



לשכת ראש העיר

יום חמישי 13 אוגוסט 2026

קול קורא מס' 41/2026 דרושים/ות

להגשת מועמדות

תיאור המשרה: תואר התפקיד: מורים/ות בתחומים (חינוך תעבורתי, אומנות, אנגלית, חינוך גופני/בנים/בנות), עברית מדוברת/ עברית, מתמטיקה 4+5 יח', מדעי מחשב, ערבית, פיזיקה, כימיה)
היקף המשרה: משתנה (לפי צרכי המערכת).
דירוג ודרגת המשרה: בהתאם להסכם הקיבוצי- עוז לתמורה.
כפיפות: ישירה- מנהל/ת ביי"ס/מנהל אגף חינוך.

דרישות התפקיד:

1. לימוד מקצועות ההוראה בכיתות השונות, בהתאם לרישיון ההוראה שבידו ולפי תוכנית העבודה שתקבע לו על-ידי מנהל/ת ביי"ס.
2. הקניית המקצוע והשרשת הרגלי למידה ועבודה נכונים בקרב התלמידים.
3. לימוד מקצוע לימודים בהתאם לתוכנית הלימודים, או לפי תוכנית שאושרה על-ידי משרד החינוך לבית-הספר שבו המורה ילמד.
4. בראשית שנת הלימודים, המורה מגיש למנהל בית-הספר, או למי שמונה על-ידו, את תכנון עבודתו לשנה שלמה בהתחשב עם חלוקת שנת הלימודים ועם מסגרת תוכנית הלימודים השנתית.
5. המורה יתכנן כל שיעור ושיעור בהתאם לדרישות הדיוקטיות של המקצוע.
6. חובה על המורה להשתתף בישיבות פדגוגיות וישיבות צוות שאליהן הוזמן על ידי המנהל, וכן בתורנויות פיקוח בתחומי בית-הספר בהתאם לחלוקת התורנויות שקבע המנהל.

את פירוט מרכיבי התפקיד ניתן לראות בתקנון עובדי הוראה במשרד החינוך בקישור:

<https://terms-service.education.gov.il/terms/>

דרישות הסף

השכלה:

תואר ראשון ותעודת הוראה לתחום הדעת הרלוונטי- חובה
תואר שני- יתרון

ניסיון מקצועי:

עדיפות תינתן לבעלות/בעלי ניסיון קודם בהוראה.

ניסיון ניהולי:

לא נדרש.

דרישות נוספות:

שפות:

רישום פלילי:

ערבית שפת אם- יתרון.

היעדר הרשעה בפלילים (עבירות אלימות או בקטינים/חסרי ישע);
היעדר הרשעה לפי החוק למניעת העסקת עברייני מין במקומות מסוימים;

חתימה על טופס הסכמה למסירת מידע מהמרשם הפלילי (באופן מקוון)

מערכות ממוחשבות: היכרות עם תוכנות חבילת office.



אופן הגשת המועמדות ובדיקתן:

- יש לצרף לבקשה את נוסח המכרז המלא (מסמך זה) כשהוא חתום על-ידי המועמד/ת, וכן, קורות חיים מפורטים, כולל ניסיון תעסוקה קודם ותאריכים.
- לקורות החיים יש לצרף את המסמכים הבאים: צילום תעודת זהות, תעודות השכלה ו/או אישורי לימודים ו/או הכשרה מקצועית/השתלמויות, רישוי מקצועי, אישורי העסקה ממקומות עבודה קודמים הכוללים תאריכי העסקה מלאים והיקפי משרה. מומלץ לצרף המלצות בכתב.
- טפסי מועמדות שיתקבלו שלא בהתאם לאמור לעיל, לא יטופלו.
- מובהר, כי המועמדים/ות נדרשים/ות להגיש את הצעת המועמדות שלהם/ן באופן עצמאי וישיר. לא יתקבלו הצעות שיגיעו באמצעות חברות השמה או דרך אתרי אינטרנט לסוגיהם. עם זאת, העירייה תהיה רשאית להיעזר בשירותי השמה לצורך איתור מועמדים/ות ו/או מיונים/ן.
- העירייה שומרת על זכותה לקיים **הליך סינון מוקדם** של המועמדים/ות (לפי קריטריונים של וותק, ניסיון, השכלה וכיו"ב), ולאחר מכן, המועמדים/ות שימצאו מתאימים/ות, יוזמנו לראיון בפני וועדת קבלת עובדים.
- טרם הזימון לוועדת קבלת עובדים, המועמדים/ות המתאימים/ות יידרשו לחתום על הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים או קרבת משפחה לעובדי עירייה או נבחרי ציבור, בנוסח המצורף **כנספח בהגשה המקוונת**, וזאת כתנאי מוקדם לזימונם/ן לראיון בפני וועדת קבלת עובדים.
- בנוסף, המועמדים/ות המתאימים/ות נדרשים לחתום על הסכמה לקבלת מידע מן המרשם הפלילי, בכפוף להוראות חוק המידע הפלילי ותקנת השבים, תשע"ט-2019, בנוסח המצורף **כנספח בהגשה המקוונת**.
- איוש המשרה בפועל, מותנה בתקציב העירייה ויהיה בהתאם לצרכיה.
- משרה זו מופנית לגברים ולנשים כאחד.
- עדיפות תינתן למועמד/ת המשתיד/ת לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית, אם המועמד/ת הוא/היא בעלת/ת כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים/ות אחרים/ות.
- בנוסף, הליך זה ינוהל בכפוף להוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 והעירייה שומרת על זכותה להעדיף מתקנת של אנשים בעלי מוגבלות. מציעים/ות העונים על דרישות החוק, יוכלו לציין זאת בפנייתם ולצרף אסמכתא מתאימה.

מועדים ומען להגשת ההצעות ולבירורים

- המועד הסופי להגשת הצעות הוא עד ליום 27.08.2026 בשעה: 12:00. הצעות שיוגשו באיחור, לא ייבדקו.
- הגשת המועמדות תיעשה באופן מקוון דרך אתר העירייה בלשונית מסד נתונים > דרושים. בקישור [להגשת מועמדות](#)
- לבירורים: טל': 08-9914804, 08-9914858, פקס' 08-9914932.

בכבוד רב

טלאל אלקרינאוי
ראש עיריית רחט