



יום רביעי 13 מאי 2026

קול קורא מס' 09/2026 - סטודנט/ית למוקד העירוני- 106 דרוש/ה

תיאור המשרה : תואר התפקיד : עובד מוקד עירוני 106.
היקף המשרה : שעותי- היקף: בין 90 ש"ע- 120 ש"ע בחודש.
תנאי העסקה : שכר שעותי. לפי תנאי ההסכם קיבוצי בעניין העסקת סטודנטים במגזר הציבורי.
כפיפות : מנהל המוקד הירוני 106.

תיאור התפקיד :

הנגשת שירותי הרשות לציבור לתושבים באמצעים של תקשורת טלפונית, וירטואלית וכתובה מתוך תודעת שירות ההתקשרות היא לפי תקנה 2(א)10 לתקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים ברשויות המקומיות), תש"ס-1979 (להלן: "תקנות קבלת עובדים"), משרה זמנית למשך שנה, עם אופציה להארכה לשנה נוספת, עד לחמש שנים במצטבר. המשך העסקה בשנה השנייה ומעבר לכך תלוי בין היתר בקיום מקור מתאים בתקציב העירייה.

דרישות התפקיד

1. המועמד חייב להיות במעמד של "סטודנט" כהגדרת מונח זה בתקנות קבלת עובדים.
2. יתרון לסטודנט/ית באחד התחומים הבאים: משפטים, כלכלה, ניהול, מנהל ציבורי או מדעי המדינה.
3. יתרון לבעלי רקע והיכרות בעבודה עם השלטון המקומי.
4. עדיפות תינתן לסטודנטים תושבי העיר רהט.
5. יתרון לדוברי ערבית ברמת שפת אם.

תיאור התפקיד: תיאור מלא של התפקיד ניתן למצוא בקישור : תיאור מלא של התפקיד

- מתן שירות טלפוני אדיב, מקצועי ומהיר לתושבי הרשות, אורחיה וגורמים פנים וחוץ שונים ברשות המקומית.
- מתן מידע עירוני עדכני לציבור הרחב על כל המצוי והמתרחש ברשות (כגון: מידע תיירותי, אירועי תרבות, תורנות בתי חולים ובתי מרקחת, שביתות ברשות המקומית וכו'), בהתאם למדיניות הרשות המקומית ולנוהלי העבודה שנקבעו.
- מתן מידע לציבור בעתות חירום ובאירועים חריגים (כגון: פיגועים, מלחמה, תנאי מזג אוויר קיצוניים, הפגנות וכו')
- הזנת נתוני הטיפול בפניות התושבים למערכות ממוחשבות ייעודיות
- קבלת פניות בנוגע למפגעים ומטרדים בעיר והעברתן לטיפול ביחידות הרשות השונות הנחייג והפעלה של צוותי השטח של הרשות לצורך טיפול בפניות שהתקבלו במוקד, כולל מתן דיווח והסבר על המפגעים, מתן עזרה טלפונית והכוונה למקום האירוע, שליחת כוח עזר במקרה הצורך וקישור טלפוני בין הגורמים השונים
- בקרה מיידית על הטיפול בפניות המתבצע על ידי גורמי היחידה הרלוונטית.

כישורים נדרשים:

- ידע וניסיון בסביבת עבודה ממוחשבת;
- כושר הבעה בכתב ובע"פ בשפה העברית;
- ערבית שפת אם - יתרון;
- אנגלית ברמה גבוהה - יתרון;
- מוכוונות גבוהה למגזר הציבורי;
- יחסי אנוש מעולים;

המעוניינים/ות בתפקיד הנ"ל יגישו מועמדות עד תאריך 31.05.2026 באופן מקוון בקישור הבא [להגשת מועמדות](#)

בכבוד רב,
טלאל אלקרנאווי
ראש העירייה