

מכרז פומבי מס' 11/2025 עיריית רהט

רכישת רכב תפעולי למחלקת וטרינריה באגף שפ"ע של עיריית רהט (2025)

מכרז 11/2025 : תוכן עניינים

עמ'	מסמך א': הזמנה להציע הצעות למכרז	
5	לוחות זמנים	
6	כללי	1.
6	הזמנה להציע הצעות למכרז	1.1
6	מהות השירותים הנדרשים	1.2
7	התמורה והתקציב העומד לרשות העירייה	1.3
7	מסמכי ההליך	1.4
7	שיטת הבחירה בהצעה הזוכה	1.5
8	צירוף פרטי צוות מקצועי	1.6
8	חוזה למתן שירות אישי	1.7
8	שמירת זכויות העירייה	1.8
8	היעדר בלעדיות	1.9
8	בוטל	1.10
8	אוסציה לרכישת רכבים נוספים	1.11
9	בוטל	1.12
9	הדגשה לגבי הצהרות ניגוד עניינים (טופס מס' 8)	1.13
10	מתן עדיפות לעסק בשליטת אישה (טופס מס' 13)	1.14
11	הגדרות	
12	תחולת הפרויקט	
12	תקופת ההתקשרות	
12	תנאים לחתימת חוזה בין העירייה לבין הזוכה	
12	5.1	אישור הצוות המקצועי מטעם הזוכה
12	5.2	בוטל
12	5.3	בוטל
13	5.4	פרטי חשבון בנק לתשלום
13	5.5	בוטל
13	5.6	הצהרה בדבר תוקף ההצעה הזוכה
13	5.7	אישור משפטי - היעדר ניגוד עניינים
13	5.8	ביטול זכייה בשל אי חתימת חוזה
13	לוחות זמנים	
13	6.1	קבלת מסמכי המכרז
13	6.2	בוטל
14	6.3	שאלות הבהרה
14	6.4	הגשת ההצעות למכרז
15	6.5	שינוי לוחות הזמנים

15		7. הוראות כלליות
15	7.1	מסמכי המכרז
15	7.2	אישור הבנת תנאים
15	7.3	שינוי תנאי המכרז
15	7.4	מידע המסופק למשתתפים
17		8. הגשת ההצעות
17	8.1	התאמה לתנאי המכרז
17	8.2	סודיות ההצעה ושמירה על הליך הוגן
18	8.3	הצעה חתומה
18	8.4	אופן הגשת מסמכי המכרז
19	8.5	תוקף ההצעה
19	8.6	בדיקת ההצעות
19	8.7	משא ומתן עם המשתתפים במכרז
20		9. תנאי הסף להשתתפות בהליך
20	9.1	אזרחות או תושבות בישראל
20	9.2	יבואן מורשה או סוכנות מורשית
20	9.3	בוטל
20	9.4	בוטל
21	9.5	בוטל
21	9.6	בוטל
21	9.7	אסמכתאות על-פי דין
21	9.8	הצהרות על-פי דין
23	9.9	בוטל
23	9.10	בוטל
23	9.11	בוטל
23	9.12	סמכות לבחינה מחודשת של עמידה בתנאי הסף
24		10. מסמכים ונתונים שיש לצרף להצעה
24	10.1	פרטי הצוות המקצועי
24	10.2	בוטל
24	10.3	בוטל
24	10.4	בוטל
24	10.5	בוטל
24	10.6	פרטי מוסך שירות
24		11. מתן הבהרות להצעות והשלמת מסמכים
24		12. בדיקת הצעות למכרז
24	12.1	כללי
25	12.2	סדר פעולות לבדיקת ההצעות
25	12.3	הגשת ההצעה הכספית – הוראות כלליות
26	12.4	אופן מילוי טופס ההצעה הכספית
27		13. הבחירה בין ההצעות
27	13.1	שיקול דעת ועדת המכרזים
28	13.2	מתן עדיפות לעסק בשליטת אישה

29	בחירה על דרך של הגרלה	13.3
29	תיקון טעויות	13.4
29	פסילת הצעות	13.5
30	הזוכה במכרז	13.6
30	הצעה יחידה	13.7
30	התקשרות עם המציע השני במדרג	13.8
30	סייגים	13.9
31	סמכות ראש העיר במקרים מיוחדים	13.10
31	החוזה	13.11
31	זכות העיון בהצעה הזוכה	13.12
31	תנאים כלליים	14.
31	הדין החל	14.1
32	תניית שיפוט ייחודית	14.2
32	הוצאות השתתפות בהליך	14.3
32	ביטול ההליך או דחיית תחילת ביצוע	14.4
32	שיקולים תקציביים	14.5
33	ההצעה - הצעה בודדת	14.6
33	קביעה נוגדת של בית משפט מוסמך	14.7
33	התמורה לזוכה	14.8
34	כתובות הצדדים ואופן משלוח הודעות	14.8
	טפסים נספחים להזמנה להציע הצעות	
35	אישור הבנת תנאי ההזמנה וטופסי ההצעה	טופס מס' 1
37	הצהרה בדבר אי תשלום דמי תיווך	טופס מס' 2
38	בוטל	טופס מס' 3
39	בוטל	טופס מס' 4
40	בוטל	טופס מס' 5
41	בוטל	טופס מס' 6
42	תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים	טופס מס' 7
43	הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה	טופס מס' 8
49	הצהרה בדבר התחייבות הספק לשמירה על דיני העבודה	טופס מס' 9
51	תצהיר בדבר רישום פלילי ומרשם משטרת	טופס מס' 10
53	הצהרה לפי חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות	טופס מס' 11
55	תצהיר הימנעות העסקת עובדים זרים + הוראת תכ"ס	טופס מס' 12
56	תצהיר הוכחת עסק בשליטת אישה	טופס מס' 13
57	בוטל	טופס מס' 14
58	טופס הצעה כספית	טופס מס' 15
60	בוטל	טופס מס' 16
61	פרטי חשבון בנק לתשלום	טופס מס' 17
62	בוטל	טופס מס' 18
63	בוטל	טופס מס' 19
64	בוטל	טופס מס' 20

מכרז 11/2025 - טבלת תיוג ומעקב אחרי הגשת מסמכים

לוחות זמנים לניהול ההליך

מסד	האירוע	תאריך	שעה	סעיף בהזמנה
1	התחלת מסירת מסמכי המכרז	28.4.2025	10:00	6.1.1
3	מועד אחרון למשלוח שאלות הבהרה	14.5.2025	13:00	6.3.1
3	מועד אחרון למסירת מסמכי המכרז	20.5.2025	13:00	6.3.1
5	הגשת הצעות לתיבת המכרזים	21.5.2025	13:00	6.4.1

מובהר בזאת כי לוחות הזמנים הנקובים לעיל, כפופים לשינויים שיבוצעו במהלך הליך המכרז.

בכל מקרה של סתירה בין לוחות הזמנים הנקובים לעיל לבין האמור בגוף המכרז, **יגבר האמור בטבלה המפורטת לעיל.**

מסמך א': הזמנה להציע הצעות

1. כללי

1.1. הזמנה להציע הצעות למכרז

1.1.1. עיריית רהט (להלן: "העירייה") מתכבדת בזאת להזמין אתכם, במקביל להזמנתם של גורמים נוספים, להציע הצעות לאספקה של רכב תפעולי עבור מחלקת הוטרינריה של העירייה (להלן: "כלי הרכב"), והכל כמפורט להלן בהזמנה זו להציע הצעות.

1.1.2. כלי הרכב הכלול בהליך זה, יהיה חדש (שנת ייצור 2025).

1.1.3. כפי שיפורט בסעיף 1.11 להלן, הליך זה כולל אופציה הנתונה בידי העירייה לרכוש במהלך 12 החודשים שלאחר הוצאת ההזמנה להצעה הזוכה, עד לשני (2) רכבים נוספים מאותו סוג (או דומים לו), והכל, בכפוף לקיומו של תקציב מאושר.

1.2. מהות השירות הנדרש

1.2.1. מטרת הליך זה הוא לאפשר לעיריית רהט העירייה לרכוש רכב תפעולי (ברמת הגימור הבסיסית ובהתאם לאחריות היצרן של הרכב), והכל כפי שמפורט באתר היבואן של הרכב), ללא תוספות (למעט מערכת איתור. ראה להלן), בהתאם למפורט באתר היבואן), כדלקמן:

1.2.1.1. בוטל.

1.2.1.2. רכב תפעולי למחלקת הוטרינריה (לעיל ולהלן: "כלי הרכב") אשר יהיה מן הדגם הבא:

איסוזו D-MAX (2 על 4), 1.9 ליטר, אוטו, LS+ (קאבינה כפולה);

מובהר, כי הדגם הנ"ל נבחר על-ידי העירייה, זאת לאחר שרכב קודם מדגם זהה נגנב, ובידי העירייה מצוי הארגז של הרכב וצידו נלווה, התואם לסוג רכב זה וניתן להרכבה.

1.2.1.3. בוטל.

1.2.2. בוטל.

1.2.3. בוטל.

1.2.4. כלי הרכב יהיה בצבע לבן (או גווניו) או בצבע כסוף בהיר (במקרה של ספק על המציעים להפנות את תשומת הלב לגוון וכן, לאתר אינטרנט, בו ניתן לראות את הצבע). סטייה מהוראה זו, תהיה באישור העירייה בלבד.

1.2.5. הליך הרכישה כולל את האספקה בפועל של כלי הרכב, לרבות, הובלה לחניון העירייה (או לכל מקום אחר בתחום העיר רהט שייקבע על-ידי המנהל), ולרבות, טיפול בכל הנוגע לרישוי כלי הרכב, והכשרתו המלאה לצורך נסיעה בטיחותית ועל-פי כל דין.

1.2.6. מועד האספקה המבוקש הנו עד ולא יאוחר משלושה (3) חודשים ממועד הוצאת הזמנת העבודה מן העירייה. העירייה תהיה רשאית לקצר מועד זה לתקופה שלא עד שלושים (30) יום, ולקבוע כי מניין המועדים יחל ממועד החלטת וועדת המכרזים.

1.2.7. כל עוד לא ייאמר אחרת, האספקה של כלי הרכב, כוללת גם התקנה של מערכת איתוראן לרכב. עלות ההתקנה תהיה חלק מהצעת המחיר.

1.2.8. במועד מסירת כלי הרכב לעירייה, ימסור הזוכה לעירייה ספר הפעלה ואחזקה שוטפת של הרכב, וכן, תעודות אחריות, ובמידת הצורך, הנחיות מיוחדות לגבי תחזוקה שוטפת של הרכב.

1.2.9. הזוכה מתחייב להדריך את עובדי העירייה בהנחיות לשימוש בכלי הרכב ומערכותיו, לרבות הדרכה ראשונית להיכר ותפעול המערכות, בטיחות השימוש והנחיות בטיחות ותחזוקה בדרג נהג ומפעיל ככל שיש כאלה.

ההדרכה תועבר על-ידי איש מקצוע מטעם הספק, ותתקיים בחניון העירייה או בכל מקום אחר שיוגדר על ידי העירייה. ההדרכה תועבר לא יאוחר מיום עבודה אחד (1) מיום מסירת כלי הרכב לעירייה, ותימשך עד להטמעת הידע וההפעלה בקרב עובדי העירייה המיועדים לכך.

1.3. התמורה והתקציב העומד לרשות העירייה

1.3.1. מובהר, כי ביצוע הרכישה נשוא מכרז זה, מותנה בקיומה של מסגרת תקציב מלאה. משכך, הצעות המציעים יוגשו ביחס לכלל פריטים נשוא המכרז, והעירייה תהיה רשאית להקטין את היקף הרכישה ו/או לבטל חלקים מן הרכישה כאמור, על מנת להתאים את הרכישה בפועל למסגרת התקציב שתאושר לרכישה כאמור.

1.3.2. בוטל

1.3.3. יראו את המציעים כמוותרים מראש על כל טענה ו/או דרישה בגין צמצום היקף הרכישה בגין אי-אישורו של תקציב כאמור ו/או ביטול תקציבים שהוקצו לצורך ביצוע העבודות נשוא מכרז זה ו/או בכל עיכוב שייגרם בתשלום (ככל שייגרם), בגין הצורך לקבל את אישור הגורם המממן.

1.3.4. תשלום התמורה עבור אספקת כלי הרכב, תהיה בכפוף למילוי כל התחייבויות הזוכה לפי הליך זה, והיא תשולם לזוכה תמורה בהתאם למחיר שהציע הזוכה בהצעתו ולאחר שאושרה על-ידי ראש העירייה.

1.4. מסמכי ההליך

1.4.1. המסמכים המהווים את מסמכי המכרז (להלן: "מסמכי המכרז"), כוללים את ההזמנה זו להגיש הצעות למכרז דנן, על כל נספחיה והמסמכים שיצורפו לה תוך כדי ניהולו של מכרז זה.

1.4.2. מסמכי המכרז מפרטים את שלבי המכרז, התנאים להגשת ההצעה, את אופן הגשת ההצעה ואת אופן בחירת ההצעה הזוכה. על המציע לצרף את כל המסמכים הדרושים והמפורטים במסמכי המכרז ולהשיבם לעירייה כשהם חתומים על ידי מורשי החתימה מטעמו, לרבות ערבות בנקאית בתוקף (להבטחת ההצעה) כמפורט להלן.

1.5. שיטת בחירת ההצעה הזוכה

1.5.1. הבחירה בהצעה הזוכה בהליך זה, תעשה על-פי ההצעה הזולה ביותר, בשיטה של הצעת מחיר על אומדן **נסתר** (ראה: **טופס מס' 15** המצורף להליך זה).

1.5.2. מבלי לגרוע מן האמור בהזמנה זו להלן, מובהר כי על המציעים להגיש את ההצעות הכספיות במעטפות סגורות, אטומות ונפרדות, ביחד עם יתר מסמכי ההצעה, והללו ייפתחו רק לאחר בדיקת עמידת המציעים בתנאי הסף.

הצעות כספיות שיוגשו בצורה גלויה, ייפסלו על הסף ולא ייבדקו.

1.5.3. מובהר, כי העירייה אינה מתחייבת לבחור בהצעה כלשהי, ותהיה רשאית לבטל את ההליך בכל שלב ככל שלא הוכרז זוכה או שזכייתו בוטלה.

1.5.4. העירייה שומרת לעצמה את הרשות לנהל משא ומתן עם המציעים במכרז, בהתאם להוראות המפורטות בגוף המכרז ובכפוף לכל דין.

1.6. צירוף פרטי צוות מקצועי

1.6.1. כל מציע נדרש לצרף להצעתו את פרטי איש הקשר או אנשי הקשר, אשר ילווה את העירייה לכל אורך שלבי הליך זה.

1.6.2. אישור פרטי הצוות המקצועי מהווה תנאי מוקדם להוצאת הזמנת עבודה לזוכה.

1.6.3. המציעים רשאי להפריד בין אנשי קשר אשר ילווה את הליך המכרז (עד לקבלת הודעת הזכייה), ובין אנשי קשר שילוו את הליך האספקה של כלי הרכב.

1.7. חוזה למתן שירות אישי

1.7.1. למען הסר כל ספק, מובהר בזאת כי התקשרות בין הצדדים הנה בגדר שירות אישי כהגדרת מונח זה בסעיף 3(2) לחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א-1970 ולכן, היא איננה ניתנת לאכיפה על-ידי הזוכה בהליך.

1.7.2. המשתתפים מוותרים בזאת מראש על טענה ו/או דרישה ו/או תלונה ו/או זכות תביעה בכל הנוגע לדרישת סעד שעניינו אכיפת החוזה שייחתם עם הזוכה בהליך זה, על עיריית רהט.

1.8. שמירת זכויות העירייה

כבר עתה יובהר כי העירייה אינה מתחייבת לבחור בהצעה הזולה ביותר, או בכל הצעה שהיא, ובכל מקרה, היא שומרת לעצמה את הרשות לנהל מו"מ עם המציעים במכרז, בהתאם להוראות המפורטות בגוף המכרז ובכפוף לכל דין.

1.9. היעדר בלעדיות

למען הסר כל ספק, מובהר כי אין בהתקשרות הצדדים לפי החוזה המצורף להליך זה כדי להעניק לזוכה בלעדיות כלשהי לגבי מתן השירותים הכלולים בו, ובכל מקרה, אין בכל האמור במכרז ו/או בחוזה שייכרת עם הזוכה, כדי להגביל את העירייה בביצוע התקשרויות אחרות בנוגע לקבלת שירותים נשוא מכרז זה, לזוכה בהליך זה לא תהיינה כל טענות, דרישות או תביעות בגין האמור.

1.10. בוטל

1.11. אופציה לרכישת רכבים תפעוליים נוספים

1.11.1. העירייה תהיה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי והיחיד, ובמהלך התקופה של 12 חודשים ממועד הוצאת הזמנת עבודה לזוכה בהליך זה, לרכוש ממכל זוכה כאמור, עד לשני (2) כלי רכב נוספים, זומים לדגם שהציע המציע במכרז (או דגם שיבוא במקומו), ולכל היותר, באותו המחיר שבו הוצע כלי הרכב על ידי הזוכה.

- 1.11.2. בהגישו הצעה להליך זה, מצהיר כל מציע כי הוא מתחייב לספק לעירייה כלי רכב דומה לזו שהציע במסגרת הליך זה (או מדגם חדש שיבוא במקומו) ובמחיר שלא יעלה על המחיר שהגיש בהצעתו, והכל במהלך התקופה הנ"ל.
- 1.11.3. מימוש זכותה של העירייה בהתאם להוראות סעיף זה יהיה מותנה בראש ובראשונה בקיומו של תקציב מאושר לרכישה, ומימוש הזכות יהיה אך ורק באמצעות הודעה בכתב, שתהיה חתומה על-ידי כל מורשי החתימה מטעם העירייה, ומאומת על-ידי היועץ המשפטי של העירייה.
- 1.11.4. החליטה העירייה לממש את זכותה בהתאם להוראות סעיף זה, יחולו על רכישת כלי הרכב כאמור, כל הוראות הליך זה (כולל מועד האספקה המבוקש), זאת בשינויים המחויבים. לוח הזמנים לאספקת כלי הרכב הנוסף יהיה בהתאם לאמור בהליך זה, ומניין המועדים יחל מן המועד שבו נמסרה ההודעה בכתב כאמור לעיל.
- 1.11.5. למען הסר כל ספק, מובהר ומודגש כי מימוש זכותה של העירייה בהתאם להוראות סעיף זה הנו בהתאם שיקול דעתה הבלעדי והיחיד, ובכל מקרה, אין באמור בסעיף זה כדי להוות מצג ו/או התחייבות כלשהי מצד העירייה כלפי הזוכה בהליך זה לרכישת כלי רכב נוסף ו/או כדי ליצור הסתמכות מצד הזוכה לעניין רכישה כאמור.
- 1.11.6. בוטל.
- 1.12. בוטל
- 1.13. הדגשה לגבי הגשת תצהיר ניגוד עניינים (טופס מס' 8)
- 1.13.1. בעקבות פסק הדין שניתן על-ידי בית המשפט לעניינים מנהליים בבאר שבע בעת"ם 48258-02-21 מעיין השלום בע"מ [חל"צ] נגד עיריית רהט, יינתן דגש לבחינת תצהירי ניגוד העניינים וקרבת משפחה לחברי מועצה ו/או עובדי עירייה ולהיקף הגילוי שנעשה בתצהירים אלה.
- 1.13.2. מובהר, כי האחריות למילוי תצהירי ניגוד העניינים (טופס מס' 8), מוטלת על כתפי המשתתפים בלבד, ואי מילוי של כל התצהירים הנדרשים ו/או אי גילוי מלא של ניגוד עניינים של בעל תפקיד אצל המציעים, עלול להביא לפסילת ההצעה כולה.
- 1.13.3. עוד מובהר, כי את התצהירים האמורים למלא בעלי המניות, נושאי המשרה ובעלי התפקידים הבכירים אצל המציעים. עם זאת, ככל שישנם בעלי תפקיד נוספים המעורבים במתן השירותים ואשר מצויים לכאורה במצב של ניגוד עניינים, מחובתו של המציע לגלות ניגוד עניינים זה מיוזמתו.
- 1.13.4. על אף האמור לעיל, ובשים לב למהות השירותים הנדרשים בהליך זה, וכן, בשים לב לזהות הגורמים אשר צפויים להגיש את הצעותיהם בהליך זה, הגשת תצהירי ניגוד העניינים תעשה באמצעות אותם בעלי התפקידים אצל המציע אשר יש להם נגיעה ישירה למתן השירותים לעיריית רהט.
- 1.13.5. עוד מובהר, כי יש למלא תצהיר נפרד לכל אחד מנושאי המשרה ו/או בעלי התפקידים אצל המציע, ולאמת כל תצהיר כאמור בנפרד.

1.13.6. במקרה שישנו ספק לגבי זהות המצהירים, מומלץ לפנות מבעוד מועד בשאלת הבהרה לעירייה, בהתאם להוראות הליך זה (זהות המציעים ו/או בעלי התפקידים תשמר חסויה עד לשלב הגשת הצעות).

1.14. מתן עדיפות לעסק בשליטת אישה (טופס מס' 13)

1.14.1. על הליך זה יחולו הוראות תקנה 22(ה1) לתקנות העיריות (מכרזים) וסעיף 2 לחוק חובת המכרזים, בעניין מתן עדיפות לעסק בשליטת אישה, ובמקרה של שוויון בין הצעות כשרות שהוגשו להליך זה, תינתן העדיפות לעסק המצוי בשליטת אישה.

1.14.2. מודגש ומובהר, כי תנאי מוקדם לקבלת החלטה כאמור בסעיף 1.14.1 לעיל, הנו שהמציע להליך זה (בין שמדובר בתאגיד בשליטת אישה, ובין שמדובר בעוסק מורשה שהינו אישה), יעמוד בדרישות הקבועות בסעיף 2 לחוק חובת המכרזים, ויצרף להצעה את כל המסמכים והנתונים הנדרשים לפי הליך זה להלן.

1.14.3. מציע בהליך זה (בין שמדובר בתאגיד בשליטת אישה ובין שמדובר בעוסק מורשה שהנו אישה), המעוניין להסתמך על הוראות תקנה 22(ה1) לתקנות העיריות (מכרזים) וסעיף 2 לחוק חובת המכרזים, יפעל בהתאם להוראות סעיף 13.2 להלן, ויצרף להצעתו, תצהיר להוכחת קיומו של עסק בשליטת אישה בנוסח המצורף כטופס מס' 13, ויצרף לתצהיר זה, אישור רואה חשבון.

1.14.4. למען הסר ספק, מובהר כי על מנת המציע יוכל להתבסס על הוראות סעיף זה לעיל, חובה עליו לצרף את התצהיר (טופס מס' 13) ואישור רואה החשבון. במידה ולא יצורפו תצהיר ו/או אישור רואה החשבון כאמור, וועדת המכרזים תתייחס להצעה שהוגשו, כאל הצעה רגילה לכל דבר ועניין.

מודגש, כי במידה ולא יצורפו להצעה המסמכים כאמור, להוכחת קיומו של עסק בשליטת אישה, לא ניתן יהיה להשלים אותם ו/או להגישם בשלב מאוחר יותר, גם אם יתברר בדיעבד, כי המציע הנו עסק בשליטת אישה (אין באמור כדי לגרוע מן האפשרות לתקן או להבהיר מסמכים שהוגשו במלואם כחלק בלתי נפרד מן ההצעה).

1.14.5. עוד מודגש, כי הוראות סעיף זה יחולו גם על עסק שהוא בשליטת מספר נשים יחדיו, בין כבעלות מניות בתאגיד ובין כשותפות בעסק, ובמקרה כאמור, יש לצרף להצעה תצהיר נפרד (טופס מס' 13) מטעם כל אחת מבעלות המניות בתאגיד או השותפות בעסק, וכן, אישור רואה חשבון, אשר בנוסף לכל הפרטים הנדרשים ממנו, הוא יבטא גם את חלקה של כל אחת מבעלות המניות או השותפות בעסק.

1.14.6. מודגש, כי לעניין סעיף זה, הגשת הצעה הכוללת מידע חלקי ו/או מטעה ו/או כוזב, תהווה הפרה יסודית של הליך זה ו/או של החוזה שייכרת עם הזוכה, ותעניק לעירייה את האפשרות לפסול את ההצעה הרלבנטית (טרם ההכרזה על הזוכה), או לבטל את הזכייה (טרם החתימה על החוזה עם הזוכה), או לבטל את החוזה שנכרת עם הזוכה בהליך זה.

הוראות סעיף זה יחולו, גם אם אין קשר בין הזכייה עצמה, לבין העדיפות שנתנה לעסק שבשליטת אישה.

1.14.7. עוד מודגש, כי העברת השליטה בזוכה, אשר זכייתו מבוססת על הוראות סעיף זה (וסעיף 13.2 להלן), תהווה הפרה יסודית של החוזה שנכרת עם הזוכה, והעירייה תבטל אותו. לעניין זה, לא תהיה משמעות לפרק הזמן שחלף ממועד הודעת הזכייה ועד למועד שבו נודע לעירייה על העברת השליטה כאמור.

2. הגדרות

2.1. למונחים ולמושגים בהזמנה זו, יהיו בעלי אותן הגדרות ואותן משמעויות כעולה משאר מסמכי המכרז; ככל שלא נאמר אחרת, הרי שלמונחים הבאים תהיה המשמעות הבאה:

- 2.1.1. "המציע": המגיש הצעה זו;
- 2.1.2. "הזוכה": מי שהצעתו תיבחר על ידי ועדת המכרזים של העירייה כהצעה הזוכה, ויומלץ על-ידה לראש עיריית רהט לשם חתימה על החוזה;
- 2.1.3. "העירייה": עיריית רהט;
- 2.1.4. "השירותים": כלל הפעולות הדרושות לשם רכישה ואספקה של רכב תפעולי כמפורט במכרז זה ו/או נספחיו, לרבות, כל שינוי ו/או תוספת שיבוצע בהם במהלך הליכי מכרז זה; **ולרבות**: ייבוא, טיפול ברכישה, טיפול בכל הכרוך בייבוא כלי הרכב ושחרורו מן המכס, טיפול בכל הליכי הרישוי של כלי הרכב עד להכשרתו לנסיעה בטיחותית ורישומו על שם העירייה, טעינה ופריקה, הובלה וכיו"ב;
- 2.1.5. "איש קשר" (מטעם הזוכה): נציג מטעמו של הזוכה בהליך זה, אשר ישמש כגורם המקשר בין הזוכה לבין העירייה, אשר יהיה אחראי על מתן השירותים נשוא הליך זה, באופן שוטף ותקין;
- 2.1.6. "נציג העירייה": כל מי שיקבע על-ידי העירייה. כל עוד לא נאמר אחרת, ישמש כנציג העירייה, מר מחמוד אבו ג'אמע, מנהל שפ"ע;
- 2.1.7. "מועד תחילת ההתקשרות": המועד שבו יחתמו ראש העירייה, גזבר העירייה והחשב המלווה על החוזה;
- 2.1.8. "חודש": חודש קלנדרי על-פי לוח השנה האזרחי (גרגוריאני);
- 2.1.9. "יום": יום עסקים (לא כולל: שבת, חגי ישראל – לרבות ערבי חג, וכן חגים ומועדים המוכרים על-פי הדת המוסלמית);
- 2.1.10. "הודעת הזכייה": הודעה בכתב אשר תשלח למציע אשר הצעתו נמצאה כהצעה הזוכה, ובה תפורט החלטת ועדת המכרזים בדבר זכייתו במכרז;
- 2.1.11. "ועדת המכרזים": ועדת המכרזים של עיריית רהט;
- 2.1.12. "צוות בדיקה": צוות מקצועי שימונה על-ידי ועדת המכרזים לצורך בדיקת ההצעות למכרז, ריכוז הממצאים והגשת המלצות לוועדת המכרזים;
- 2.1.13. "תקנות המכרזים": תקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח-1987, ולרבות כל תיקון ו/או שינוי שיהיה בהן מעת לעת;
- 2.1.14. "המדד": מדד המחירים לצרכן (כולל פירות וירקות), כפי שמפורסם מעת לעת על-ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, או כל מדד רשמי אחר שיחליף אותו;

2.2. **כל האמור בלשון זכר -- יש לראותו גם בלשון נקבה**, וכן להפך, והאמור בלשון יחיד, גם בלשון רבים ולהפך, והכל על-פי הקשרם והדבקים של דברים.

3. תחולת הפרויקט

3.1. מבלי לגרוע באמור במסמכי המכרז, הפרויקט כולל: קבלת אישורים מהרשויות המוסמכות ו/או כל האישורים האחרים הנדרשים על פי כל דין, וכן את ההכנות הדרושות והסידורים הדרושים לביצוע הפרויקט (כגון: כוח אדם, כלים והציוד, משרדים, וכל משאב אחר, בין קבוע ובין ארעי, הנחוץ לשם ביצוע הפרויקט).

3.2. למען הסר ספק, מובהר כי כל עוד לא הוגשו ההצעות למכרז דנא, רשאית העירייה, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, לשנות את תחולת הפרויקט, להוסיף עליו או לגרוע ממנו. הודעה על שינוי כאמור תימסר בכתב לכל מי שרכש את מסמכי המכרז.

4. תקופת ההתקשרות

4.1. תקופת השירותים מכוח הליך זה, תהיה למשך 12 (שניים עשר) חודשים קלנדריים, והיא תחל ממועד תחילת ההתקשרות.

4.2. מובהר, כי תקופת ההתקשרות הנקובה לעיל, כוללת את התקופה הנדרשת לאספקה בפועל של הרכב תפעולי הכלולים בהליך זה (**חודש ממועד משלוח הזמנת העבודה לזוכה**), וכן את התקופה הנדרשת לצורך משלוח הודעה בכתב על מימוש האופציה לרכישת רכבים תפעוליים נוספים (ראה: **סעיף 1.11** לעיל).

4.3. מימשה העירייה את האופציה לרכישת רכבים תפעוליים נוספים, תוארך תקופת ההתקשרות עד לתום המועד המוקצב על-פי הליך זה לאספקה **בפועל** של כלי הרכב הנוסף, **גם אם מועד זה יהיה לאחר תום תקופת ההתקשרות כהגדרתה לעיל**.

4.4. העירייה שומרת לעצמה את הזכות, להאריך מעת לעת את תקופת ההתקשרות בין הצדדים, לתקופה שלא תעלה על 12 חודשים נוספים (להלן: "**התקופה המוארכת**").

מובהר, כי הארכת ההתקשרות בהתאם לאמור לעיל, אין בה כדי להוות התחייבות מצד העירייה למימוש האופציה הנתונה לה, ובכל מקרה, מימוש האופציה לרכישת רכבים תפעוליים נוספים תלויה בקבלת תקצוב.

4.5. תנאי הליך זה יחולו בשינויים המחויבים על התקופה המוארכת.

4.6. ככל שיהיה יותר מזוכה אחד בהליך זה, יחולו הוראות סעיף זה בשינויים המחויבים, על כל אחד מן הזוכים בנפרד.

5. תנאים מוקדמים להוצאת הזמנה לרכישת כלי הרכב:

הוצאת הזמנה לכל מציע שהצעתו זכתה במכרז, מותנית בתנאים הבאים:

5.1. אישור הצוות המקצועי מטעם הזוכה

על הזוכה לאשר את אנשי הצוות המקצועי מטעמו, אשר ילוו את הליך האספקה של הרכש, וזאת בהתאם לאמור בסעיף 1.6 לעיל.

5.2. **בוטל**

5.3. **בוטל**

5.4. פרטי חשבון בנק לביצוע תשלום

5.4.1. בתוך 7 ימים ממועד הודעת הזכייה, ימסור הזוכה לגזברות העירייה את פרטי חשבון בנק להעברה התשלומים (**טופס מס' 14**).

5.4.2. הזוכה רשאי להגיש את פרטי חשבון הבנק לתשלום ביחד עם יתר מסמכי הצעתו, ובמקרה כאמור התשלומים יבוצעו לחשבון שיצורף להצעה.

5.5. **בוטל**

5.6. הצהרת זוכה בדבר תוקף הצעתו

בתוך 7 ימים ממועד הודעת הזכייה, יחתום הזוכה על הצהרה בנוסח המצורף **כטופס מס' 19** למכרז זה, זאת באמצעות מנהליו. יובהר, כי חתימתו של הזוכה על **טופס מס' 19** מהווה תנאי מהותי להתקשרות הצדדים בחוזה מחייב, ומהווה תנאי מוקדם לחתימת העירייה על חוזה עם הזוכה.

5.7. אישור יועמ"ש העירייה בדבר היעדר ניגוד עניינים

5.7.1. מבלי לגרוע מכל האמור לעיל, חתימת העירייה על החוזה עם הזוכה, מותנית בקבלת אישור היועץ המשפטי של העירייה, לעניין היעדר ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה לעובדי עירייה ו/או נבחרי הציבור.

5.7.2. כחלק מהגשת ההצעות להליך זה, על המציעים לצרף להצעותיהם, כחלק בלתי נפרד ממכרז זה, הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה לעובדי עירייה או נבחר ציבור, זאת בנוסח המצורף **כטופס מס' 8** להליך זה.

5.7.3. בדיקה ניגוד עניינים תעשה בין היתר על בסיס הצהרת המציע (ובעלי התפקידים בו, בתאם לנוסח מצורף **כטופס מס' 8**, והיא יכולה להתבצע כחלק מבדיקת ההצעות של המציעים השונים.

5.8. ביטול זכייה בשל אי-התקיימות תנאים להוצאת הזמנה

יודגש, כי ככל שהזוכה לא יעמוד בתנאי סעיף זה לעניין קיום התנאים המוקדמים להוצאת הזמנת עבודה בתוך 14 ימים מיום משלוח הודעת הזכייה, תהא העירייה רשאית למסור את ביצוע הפרויקט לכל מציע אחר, ולא תהיה לזוכה כל טענה ו/או תביעה בשל כך.

6. לוחות זמנים

לוחות הזמנים המתוכננים להליך זה הינם כדלקמן:

6.1. קבלת מסמכי המכרז

6.1.1. ניתן יהיה לקבל את מסמכי המכרז החל מיום **28 אפריל 2025** בשעה: **10:00**, במהלך הימים א' – ה', בין השעות **09:00** עד ל- **13:00** ועד ליום **20 מאי 2025** בשעה: **13:00**.

6.1.2. את מסמכי המכרז ניתן יהיה לקבל במשרדו של סמנכ"ל עיריית רהט, או להוריד אותם ישירות מאתר האינטרנט של עיריית רהט (www.rahata.muni.il), לשונית "מסד נתונים", לשונית "מכרזים".

6.1.3. **בוטל**.

6.1.4. **בוטל**.

6.2. נוטל

6.3. שאלות הבהרה

6.3.1. עד ליום **14 מאי 2025** בשעה **13:00**, רשאי כל אחד מן המשתתפים לפנות אל העירייה בבקשה לקבלת הבהרות בנוגע למסמכי המכרז או לחלק מהם.

6.3.2. את שאלות הבהרה יש לשלוח **בכתב בלבד** לסמנכ"ל עיריית רהט, מר עלי אבו אלחסן, לדוא"ל: michrazim@rahat.muni.il בלבד. את **העתק שאלות ההבהרה** יש להעביר וללשכה המשפטית של העירייה לדוא"ל: Legal@rahat.muni.il.

6.3.3. על מנת לייעל את הליך המענה לשאלות ההבהרה ועל מנת לשמור על הדיסקרטיות של הפונה, על המשתתפים לשלוח את שאלות ההבהרה שלהם **בפורמט וורד (Word) בלבד**, וזאת **בטבלה בלבד**, אשר תכלול הפנייה לעמ' הרלבנטי בחוברת המכרז, המסמך הרלבנטי מבין מסמכי המכרז, הסעיף הרלבנטי במסמך, שאלת ההבהרה וכן, עמודה למתן מענה, ואשר תהיה ערוכה כדלקמן:

מסד	עמ' בחוברת	מסמך	סעיף	שאלה	מענה
1.					
2.					

6.3.4. **למען הסר כל ספק מובהר ומודגש, כי העירייה לא תקבל שאלות הבהרה אשר יוגשו באופן שונה או בפורמט שאינו פורמט וורד (Word), כגון: הודעות דוא"ל, פקסימיליה, והעירייה לא תשיב לשאלות הבהרה שלא יוגשו בהתאם לאמור בסעיף 6.2.3 לעיל.**

6.3.5. העירייה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להתייחס או שלא להתייחס לשאלות ההבהרה.

מובהר, כי תשובת העירייה לשאלות ההבהרה שיוגשו לה בהתאם להוראות סעיף 6.2.3 לעיל, לרבות, מענה אשר יהווה שינוי של תנאי מתנאי המכרז, יועלה לאתר העירייה כהודעה למשתתפים ומחובת המשתתפים לעקוב באופן רציף ושוטף אחרי המענה לשאלות ההבהרה ו/או לשינויים במסמכי הליך זה. הוראה זו חלה גם על הודעות מטעם העירייה שיועלו לאתר העירייה.

6.3.6. חובה על כל אחד מן המציעים לצרף להצעתו למכרז את המענה של העירייה לשאלות ההבהרה, כולל במקרים שבהם המענה פורסם באתר העירייה, כשהן מאושרות וחתומות על-ידו.

6.3.7. למען הסר ספק מובהר, כי לא יהיה תוקף לכל התייחסות של העירייה אלא אם ניתנה בהודעה בכתב בלבד.

6.4. הגשת ההצעות למכרז

6.4.1. ההצעות למכרז תוגשנה, **במסירה ידנית בלבד**, לא יאוחר מיום **21 מאי 2025** עד השעה **13:00**, וזאת לתיבת המכרזים שתיועד לכך ושתימצא בלשכת סמנכ"ל העירייה בבניין עיריית רהט (להלן: "מועד הגשת ההצעות").

6.4.2. הגשת ההצעות תהיה על-ידי כל מציע בנפרד או באמצעות שליח מטעמו.

לא תתאפשר הגשת הצעות באמצעות משתתפים אחרים, עובדי עירייה או נבחרי ציבור.

6.4.3. סמנכ"ל העירייה (או מי מטעמו) יהיה רשאי לבצע רישום של שמות המציעים שהגישו את הצעותיהם לתיבת המכרזים, ולהחתים את המציעים או שליחיהם על מסמך כאמור.

6.4.4. הצעות שתתקבלנה לאחר מועד הגשת ההצעות (לרבות, איחור בשעת הגשת ההצעות), לא תיבדקנה ותוחזרנה למציע כמות שהן. על המציעים להיערך בהתאם לצורך הגשת ההצעות בשלמותן עד למועד והשעה הנקובים לעיל.

6.4.5. העירייה רשאית להאריך מעת לעת את מועד הגשת ההצעות בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי. הודעה על הארכת מועד כאמור תפורסם באתר העירייה (לשונית "מסד נתונים", לשונית "מכרזים"), ועל המשתתפים לעקוב באופן שוטף ויזום אחרי הפרסומים באתר העירייה.

מובהר בזאת כי לא יהיה כל תוקף להודעה בדבר שינוי המועד להגשת ההצעות (לרבות, שינוי שעת ההגשה) אשר תימסר בעל-פה או בכל דרך אחרת.

6.4.6. הוארך המועד להגשת ההצעות עוד בטרם חלף המועד להגשת ההצעות, יראו את כל המשתתפים כמסכימים להארכת המועד כאמור.

6.5. שינוי לוחות זמנים

6.5.1. מובהר, כי העירייה תקפיד על לוחות הזמנים המפורטים במסמך זה.

6.5.2. עם זאת, מובהר ומודגש כי כל העירייה רשאית, בכל עת, על פי שיקול דעתה הבלעדי, ומבלי שתידרש לנמק החלטתה, לשנות את לוחות הזמנים הנוגעים להליך זה, זאת בהודעה בכתב בלבד, שתיתן בהתאם להוראות מסמך זה.

6.5.3. מובהר, כי הודעות בעניין שינוי מועדים של הליך זה (ככל שיהיו), יפורסמו באתר העירייה, **ומחובת המשתתפים לעקוב באופן שוטף ורציף אחרי הודעות העירייה כפי שיפורסמו באתר העירייה**, לרבות, הודעות לגבי שינוי לוחות הזמנים.

7. הוראות כלליות

7.1. מסמכי המכרז

7.1.1. קבלת מסמכי המכרז תהיה בהתאם לאמור לעיל במסמך זה.

7.1.2. ניתן לעיין במסמכי המכרז באתר האינטרנט של העירייה (www.rahata.muni.il), לשונית "מסד נתונים", לשונית "מכרזים".

7.1.3. זכויות היוצרים ומסמכי המכרז הם רכושה של העירייה והם נמסרים למציע לשם השתתפותו במכרז בלבד. אין לעשות במסמכי המכרז כל שימוש אלא למטרה זו.

7.1.4. למען הסר ספק מובהר, כי מסמכי הליך זה במלואם, הם רכושה של העירייה גם לאחר שמולאו על ידי המציע, וכי העירייה תוכל לעשות בהם ובנתונים שמולאו בהצעות המציעים כל שימוש, על פי שיקול דעתה הבלעדי, וזאת בין אם המציע נבחר לבצע את הפרויקט ובין אם לאו, מבלי שלמציע תהא כל טענה או תביעה בקשר לכך.

7.1.5. למען הסר כל ספק, מובהר כי העירייה אוסרת על שימוש מכל סוג ומין שהוא במסמכי המכרז, חלקם או כולם, בין בשלמותו ובין לשיעורין, אלא לצורך השתתפות במכרז זה.

7.2. אישור הבנת תנאים

- 7.2.1. כל מציע אחראי לבדיקת מסמכי המכרז וכל התנאים והנסיבות העשויים להשפיע על הצעתו ועל ביצוע הפרויקט.
- 7.2.2. כל מציע יאשר, כי קיבל לידי את מסמכי המכרז, קראם והבינם, וכי הוא מקבל על עצמו את תנאיהם ואת כל ההתחייבויות האמורות בהם. נוסח האישור מצורף להזמנה זו (טופס מס' 1).
- 7.2.3. לא תישמע כל טענה של המציע באשר לאי הבנת תנאי המכרז והמציע לא יהיה רשאי לחזור בו מהצעתו כל עוד זו מוגדרת כתקפה על פי מסמך זה.
- 7.2.4. המציע מהצעתו מכל סיבה שהיא - יעמדו לזכותה של עיריית רהט כל הסעדים על פי דין ועל פי מכרז זה, לרבות ומבלי לפגוע באמור, חילוט ערבות הבנקאית (ראה להלן).

7.3. שינוי תנאי המכרז

- 7.3.1. כל עוד לא נפתחה תיבת המכרזים, העירייה שומרת לעצמה את שיקול הדעת הבלעדי, לשנות, לעדכן, או לסייג כל תנאי מתנאי ההזמנה, במידה שהיא סבורה כי שינוי, עדכון או סייג כאמור נדרשים לצרכי העירייה.
- 7.3.2. שינוי או עדכון או תיקון של תנאי המכרז יעשה בהודעה בכתב בלבד, שתופץ למשתתפים **באמצעות פרסום באתר העירייה**. פרסום כאמור, יהווה חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז.
- 7.3.3. למען הסר ספק מובהר, כי לא יהיה כל תוקף לשינוי אלא אם ניתנה על כך בהודעה בכתב מטעם העירייה, **באמצעות סמנכ"ל עיריית רהט**, והמשתתפים מוותרים מראש על כל טענה ו/או דרישה בעניין זה.
- 7.3.4. **המציע יחתום בחתימת מרשי החתימה שלו על כל הודעה כאמור (בין שנשלחה אליו בדוא"ל ובין שפורסמה באתר העירייה), ויצרף אותה כחלק ממסמכי המכרז המוגשים במסגרת הצעתו.**
- 7.3.5. המשתתפים יאשרו קבלת ההודעה בתוך 24 שעות ממועד קבלתה. משתתף שלא אישר קבלת ההודעה על-ידי העירייה, תהיה ועדת המכרזים רשאית לראותו כמי שקיבל הודעה שניתנה בהתאם להוראות סעיף זה והוא יהיה מנוע מלהעלות כל טענה בעניין מסירת ההודעה לידי.

7.4. מידע המסופק למשתתפים

- 7.4.1. המידע, לרבות המקצועי, המסופק למשתתפים על ידי העירייה ומפורט ו/או כלול במסמכי מכרז זה, הינו בהתאם למירב ידיעתה והערכתה של העירייה במועד עריכת מכרז זה ופרסומו.
- עם זאת, מובהר כי מקום בו נמסרו נתונים כמותיים, המידע הוא בגדר אומדנא בלבד, ואין העירייה מתחייבת למלא היקף הנתונים הכמותיים האמורים, לא בעת עריכת המכרז ולא בתקופת ההתקשרות.
- 7.4.2. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, מחובתם של המשתתפים לבדוק בעצמם ובאופן עצמאי את כל הנתונים המשפטיים, הטכניים, והמקצועיים או העסקיים הרלוונטיים לכל אחד מהם, לשם הגשת הצעותיהם או לשם מילוי מכלול התחייבויות הזוכה במכרז על פי המכרז והחווה.

7.4.3. ההצעות תיערכנה ותוגשנה בהתאם להוראות כל דין, והמשתתפים ייחשבו כמי שקיבלו ייעוץ משפטי ומקצועי מתאים לצורך השתתפות במכרז והגשת ההצעות. בחתימתו של כל מציע על גבי מסמכי מכרז זה, יראו כל אחד מן המציעים כמי שקיבל לידי את מסמכי המכרז, קרא אותם והבינם, ביצע את כל הבדיקות והבירורים שחפץ לברר, וכי הוא מקבל על עצמו את תנאיהם ואת כל ההתחייבויות הכלולות בהם.

8. הגשת ההצעות

8.1. התאמה לתנאי המכרז

8.1.1. ההצעות תהיינה ערוכות ומוגשות לפי תנאי המכרז. על המציע להתייחס בהצעתו לכל הפרטים הנדרשים בתנאי המכרז ולצרף לה את כל המסמכים הנדרשים. חובה על המציע למלא את כל הסעיפים ו/או הפרטים המופיעים בהצעתו בשלמותם ואין להותיר סעיפים ללא מילוי.

8.1.2. המציע רשאי לצרף להצעתו העתקים של מסמכים מקוריים. המציעים רשאים לצרף העתקים צילומיים של מסמכים מקוריים, ובלבד שכל העתק כאמור יהיה מאושר כנאמן למקור על ידי עו"ד או רו"ח. העירייה תהיה רשאית, על פי שיקול דעתה, לאפשר למציע לצרף אישור מעו"ד/רו"ח על תאימות למקור של המסמכים שהגיש, גם לאחר פתיחת הצעתו.

8.1.3. המציע מסכים, כי במידה שנפלו בהצעתו טעויות חשבוניות ו/או טעויות סופר, תהא העירייה רשאית לתקן הטעויות, תהא ההשלכה הכספית לתיקון אשר תהא, וההצעה תכלול את תיקון הטעויות לאחר שבוצעו על ידי ועדת המכרזים.

8.1.4. לא יהיה בתוכן ההצעה דבר שאינו מתיישב עם הוראות כל דין. העירייה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לפסול כל הצעה שיש בה התניה, הסתייגות, שינוי, תוספת או השמטה ביחס לתנאי המכרז. ההחלטה בכל מקרה מהמקרים הנ"ל נתונה לשיקול דעתה הבלעדי של העירייה.

8.1.5. למען הסר כל ספק מובהר בזאת כי אסור למציעים למחוק, לתקן, להוסיף או לשנות את מסמכי הליך זה.

במקרים כאלה, תהיה ועדת המכרזים רשאית לראות בכל שינוי, מחיקה, תוספת או תיקון כאמור, משום הסתייגות של המציע מתנאי הליך זה או החוזה שאמור להיכרת מכוחו, ולפסול את ההצעה מטעם זה.

8.2. סודיות ההצעה ושמירה על הליך הוגן

8.2.1. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מודגש כי המציע אינו רשאי לגלות את פרטי הצעתו לאחרים בכלל, ולמשתתפים אחרים במכרז זה בפרט ו/או לבצע כל פעולה שיש בה משום קנוניה ו/או תכסיסנות ו/או הטיה ו/או תיאום הצעות ו/או הגשת הצעה בלתי הוגנת הפוגעת בכללי השוויון החלים במכרז ציבורי.

8.2.2. בנוסף כל מציע יחתום על הצהרת אי קבלת דמי תיווך (טופס מס' 2) להזמנה זו ויגישה כחלק ממסמכי ההצעה.

8.2.3. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מהוראות כל דין ו/או החלטות של בית המשפט בדבר חובת הגילוי של פרטי ההצעות המשתתפות במכרז וכל מציע מוותר בזאת על כל טענה ו/או דרישה כנגד העירייה בעניין גילוי תוכן מסמכי ההצעה שלו.

8.3. הצעה חתומה

8.3.1. ההצעה על כל נספחיה, תהיה חתומה בחתימה מלאה של המציע או של מורשי החתימה של המציע (כאשר המציע הנו תאגיד), והיא תוגש בהתאם לתנאי הזמנה זו להציע הצעות (בעט בלבד בצבע כחול).

8.3.2. המציע ימציא אישור של עו"ד או רו"ח בדבר זהות מורשי החתימה מטעמו וכי ההצעה וכל יתר מסמכי המכרז נחתמו על-ידי מורשי החתימה כאמור.

8.4. אופן הגשת מסמכי ההצעה

8.4.1. על המציע לצרף להצעתו בעת ההגשה את הבאים:

8.4.1.1. כל הנספחים והצרופות להצעתו, לרבות, **תשובות לשאלות הבהרה וכל שינוי שבוצע במסמכי המכרז על-ידי העירייה** כאמור במסמך זה, והכל, כשאלו חתומים ומלאים; ההצעה עצמה תוגש כשהיא **סגורה במעטפה לא מזהה, למעט כתיבת מספרו של מכרז זה לצרכי זיהוי בלבד.**

8.4.1.2. ההצעה **הכספית (טופס מס' 15)** תוגש ביחד עם יתר מסמכי ההצעה, כשהיא **סגורה** במעטפה אטומה **ונפרדת**, אשר תסומן במילים "**הצעת מחיר**". המעטפה ובה הצעת המחיר תיפתח רק לאחר בדיקת עמידת המשתתפים בתנאי הסף של המכרז.

הצעות כספיות שיוגשו בצורה גלויה בצורה כלשהי, **ייפסלו על הסף, ויביאו לפסילת ההצעה במלואה.**

8.4.1.3. **בוטל.**

8.4.1.4. כל המסמכים והאסמכתאות הדרושים להוכחת עמידה בתנאי הסף.

8.4.1.5. כל יתר הטפסים המסומנים **כטפסים מס' 1 עד 20** המצורפים להזמנה זו, כשהם מלאים (ככל שנדרש למלא אותם) וחתומים.

8.4.1.6. **בוטל.**

8.4.2. כל מסמכי ההצעה יוגשו אך ורק על גבי הנוסח שנתקבל מידי העירייה (ענתק מקור בלבד). **במידה ויש צורך בהגשת נתונים גם על גבי מדיה מגנטית, יצורפו תקליטורים בהתאם למסמכי המכרז (או אמצעי אחסון דיגיטלי אחר, כגון: דיסק און קי).**

8.4.3. המציע יחתום באופן אישי על כל אחד מעמודי הצעתו, כאשר כל העמודים יהיו ממוספרים וחתומים לצורך זיהוי; מציע שהנו תאגיד יחתום באמצעות חותמת התאגיד ובצירוף חתימת מורשי החתימה מטעמו. מציע שהנו תאגיד יצרף להצעתו אישור בדבר מורשי החתימה מטעמו, זאת בהתאם למסמך זה.

8.4.4. כל מסמכי המכרז המצורפים, לרבות המסמכים להוכחת תנאי הסף יוגשו בקלסר/תיקיה מסודרת, כולל מפתח עניינים מפורט ומספור רץ של כל העמודים. כל מסמך המוגש להוכחת תנאי סף יופרד בחוץ הנושא את מספר תנאי הסף, כקבוע במסמכי הזמנה זו. הערבות הבנקאית כאמור במסמך זה, תצורף בנפרד מכל יתר מסמכי המכרז.

8.4.5. ועדת המכרזים, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, תהיה רשאית – אך לא חייבת - לפסול הצעה אשר לא יצורפו אליה המסמכים כמפורט לעיל.

8.5. תוקף ההצעה

- 8.5.1. ההצעה תעמוד בתוקפה, ללא זכות חזרה, למשך תשעים (90) ימים מן המועד האחרון להגשת ההצעות.
- 8.5.2. החליטה העירייה על הארכת המועד להגשת ההצעות כאמור לעיל, תעמוד ההצעה בתוקפה למשך תשעים (90) ימים מכל מועד נדחה שנקבע.
- 8.5.3. העירייה רשאית להאריך תוקף של כל הצעה שלא זכתה במכרז, וזאת עד לאחר חתימת חוזה עם המציע שהצעתו הוכרזה כהצעה הזוכה במכרז.

8.6. בדיקת ההצעות

- 8.6.1. כל הצעה תיבדק על ידי העירייה. לצורך בדיקת ההצעות, תהא ועדת המכרזים רשאית למנות צוות בדיקה מקצועי שיכלול (לכל הפחות), את גזבר העירייה, היועץ המשפטי של העירייה, סמנכ"ל העירייה ונציג האגף או המחלקה הרלבנטית.
- 8.6.2. העירייה רשאית לבצע את הבדיקה של ההצעות הטכניים של ההצעות באמצעות איש מקצוע מטעמה שיבחר על-פי שיקול דעתה היחיד והבלעדי.
- 8.6.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, העירייה תהא רשאית, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, להיעזר לצורך בדיקת ההצעות ביועצים ומומחים כפי שתמצא לנכון, לרבות, אנשי מקצוע המועסקים על-ידיה כעובדים.

8.7. משא ומתן עם המשתתפים במכרז

- 8.7.1. העירייה שומרת על זכותה לנהל משא ומתן עם המתמודדים במכרז, שהצעותיהם נמצאו מתאימות, בכפוף לכל דין ולפסיקת בית המשפט.
- 8.7.2. ראש העירייה רשאי למנות נציגים מטעם העירייה לניהול משא ומתן כאמור.
- 8.7.3. אופן ניהול המשא ומתן ייקבע על-ידי ועדת המכרזים. מובהר, כי ועדת המכרזים תהיה רשאית לקבוע כל צורה לניהול המשא ומתן עם המתמודדים במכרז, ולעניין זה, היא תהיה רשאית לקבוע כדלקמן:
- 8.7.3.1. כי המשא ומתן יתקיים עם כל המציעים שהצעותיהם נמצאו כשרות, או רק עם בעלי ההצעות הכשרות והנמוכות ביותר (לפי קביעת הוועדה כאמור לעיל), לרבות, גם עם מציע שהנו בעל יחידה למכרז;
- 8.7.3.2. כי המשא ומתן יתקיים עם כל מציע בנפרד, או בנוכחות כל המציעים שנמצאו ראויים להליך המשא ומתן כאמור; ועדת המכרזים תהיה רשאית להעניק לצוות המנהל את המשא ומתן מטעם העירייה, את הסמכות לקבוע את מסגרת הפגישות עם המשתתפים השונים;
- 8.7.3.3. כי לצוות שינהל את המשא ומתן, תינתן הסמכות לקיים במסגרת המשא ומתן, הליך של מתן ההצעה מיטבית וסופית (Best & final), בין שההצעה הסופית תינתן לצוות עצמו תוך כדי קיום הישיבה, ובין שההצעה הסופית תוגש באופן נפרד לתיבת המכרזים, וזאת בהתאם למועדים שייקבעו על-ידי הצוות המנהל את המשא ומתן.
- 8.7.3.4. כי טרם תחילת המשא ומתן בין נציגי העירייה לבין המשתתפים שונים, יהיו המציעים השונים רשאים להגיש לצוות הפועל מטעם העירייה, מסמכים שונים אודות המכרז.

8.7.4. בתום כל מפגש משא ומתן בין העירייה לבין מי מבין המשתתפים במכרז, ייערך פרוטוקול המתעד אופן ניהול המשא ומתן בין הצדדים. פרוטוקול המשא ומתן יהווה חלק ממסמכי המכרז.

8.7.5. מובהר, כי העירייה איננה מתחייבת לנהל משא ומתן כאמור, והיא לא תהיה חייבת לנמק את החלטתה שלא לנהל משא ומתן עם המשתתפים במכרז.

9. תנאי הסף להשתתפות במכרז ואסמכתאות

רשאים להשתתף במכרז רק מציעים העונים על כל התנאים הבאים (אי עמידה באחד התנאים עלולה לגרום לפסילת ההצעה על הסף), כל זאת כדלקמן:

9.1. המציע הנו תושב או אזרח ישראל

9.1.1. המציע הינו: עמותה, חברה, חברה לתועלת הציבור, המאוגדים ורשומים בישראל או יחיד תושב ואזרח ישראל (עוסק מורשה) או שותפות של תושבים ואזרחים כאמור.

9.1.2. לצורך הוכחת עמידתו של הציע בתנאי הסף הנ"ל, על המציעים לצרף להצעותיהם את העתק המסמכים הבאים:

9.1.2.1. מציע שהוא תאגיד רשום

מציע שהוא תאגיד הרשום על-פי דין בישראל, יצרף להצעתו את העתק תעודת ההתאגדות שלו ותדפיס מעודכן מרשם החברות.

9.1.2.2. מציע שהוא יחיד

9.1.2.2.1. מציע שאיננו תאגיד, יידרש לצרף להצעתו צילום תעודת הזהות שלו (כולל ספח), באופן שיהיה קריא וברור.

9.1.2.2.2. מציע שהוא בגדר שותפות לא רשומה, יצרף להצעתו את חוזה השותפות בין השותפים כשהוא מאומת על-ידי עו"ד (ניתן למחוק פרטים בעלי אופי מסחרי), וכן, את צילומי תעודות הזהות (כולל ספח) של השותפים.

9.2. יבואן מורשה או סוכנות מורשית

9.2.1. המציע הוא יבואן מורשה של יצרן הרכב המוצע על ידו, או שהנו סוכן מורשה מטעם היבואן כאמור.

9.2.2. לצורך הוכחת תנאי סף זה על המציע לצרף להצעתו את המסמכים הבאים:

9.2.2.1. לגבי יבואן מורשה: אישור בכתב של יצרן הרכב או כל אסמכתא אחרת מטעם היצרן של הרכב, כי המציע הנו היבואן המורשה שלו בישראל.

9.2.2.2. לגבי סוכנות מורשית של היבואן: אישור בכתב של היבואן המורשה כי המציע הינו סוכן מורשה מטעמו, וכן, אישור בכתב כאמור בסעיף 9.2.2.1 להוכחת זהות היבואן המורשה.

9.3. בוטל

9.4. בוטל

9.5. בוטל

9.6. בוטל

9.7. אסמכתאות הדרושות על-פי דין

על המציע לצרף להצעתו את כל האישורים הבאים, כשהם תקפים למועד הגשת ההצעה:

9.7.1. הצהרה לפיה, המציע הוא בעל כל האישורים הדרושים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976. לשם כך, המציע יצרף להצעתו תצהיר בהתאם לחוק זה בנוסח המצורף למסמכי המכרז (**טופס מס' 7**).

9.7.2. אישור תקף מפקיד שומה או רו"ח בדבר ניהול ספרים כדין בהתאם להוראות פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975.

9.7.3. אישור תקף על ניכוי מס במקור בהתאם להוראות פקודת מס הכנסה [נוסח חדש].

9.7.4. העתק אישור מלכ"ר או תעודת עוסק מורשה, בהתאם להוראות חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1976.

9.8. הצהרות על-פי דין

מבלי לגרוע מחובתו של המציע לצרף את המסמכים ו/או האישורים המפורטים במסמך זה, עליו לצרף להצעתו גם את כל המסמכים הבאים:

9.8.1. תצהיר בדבר היעדר ניגוד עניינים

9.8.1.1. המציע יצהיר באמצעות נושא משרה בכיר מטעמו, כי השתתפותו בהליך זה וחתימת חוזה עם העירייה לא יהיה תוך כדי הימצאות במצב של ניגוד עניינים, וכי אין בינו המציע ו/או בעלי המניות שלו ו/או נושאי משרה בכירים בו קשרי משפחה, וזאת בהתאם לנוסח המצורף **כטופס מס' 8** להליך זה.

על התצהיר יחתמו **בנפרד** המציע בעצמו (באמצעות נושא משרה כאמור), וכן, כל אחד מבין בעלי המניות (או השותפים), דירקטורים (או חברי הוועד המנהל), נושאי משרה, מנכ"ל, מנהלים בכירים.

9.8.1.2. תצהירים אלה ישמשו, בין היתר, לקבלת אישור היועץ המשפטי של העירייה טרם החתימה על החוזה עם הזוכה.

9.8.2. תצהיר בדבר שמירת זכויות עובדים

9.8.2.1. המציע יצרף להצעתו תצהיר בכתב שלו ושל בעלי השליטה בו, בנוסח המצורף כמסמך **טופס מס' 9** למסמכי המכרז, בדבר קיום חובותיו בעניין זכויות העובדים, על-פי חוקי העבודה ועל פי צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלבנטיים.

9.8.2.2. לתצהיר יצורפו כל ההרשעות בדין פלילי של המציע, בעלי שליטה בו וחברות אחרות בבעלות מי מבעלי השליטה, במידה והיו כאלה, וכן כל הקנסות שהושטו על מי מאלה על-ידי מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה בגין הפרה של חוקי העבודה בשלוש השנים האחרונות מהמועד האחרון להגשת ההצעה.

9.8.2.3. **על-פי דרישת העירייה, המציע יצרף להצעתו אישור מעודכן של מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה בדבר ההרשעות והקנסות כאמור או העדרם.**

9.8.2.4. אם המציע או מי מבעלי השליטה בו הורשעו בשלוש השנים האחרונות בעבירה פלילית אחת או יותר מבין העבירות המנויות בחוקי העבודה והמפורטים **בטופס מס' 9, ההצעה תיפסל על הסף.**

9.8.2.5. אם המציע או מי מבעלי השליטה בו נקנסו על-ידי מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה בשני (2) קנסות או יותר, בגין העבירות המנויות בחוקי העבודה המפורטים **בטופס מס' 9**, בשלוש השנים האחרונות, **ההצעה תיפסל על הסף**. מובהר בזאת כי מספר הקנסות בגין אותה עבירה ייספרו כקנסות שונים.

9.8.3. הצהרה בדבר רישום פלילי

9.8.3.1. המציע **עצמו** - באמצעות נושא משרה בכיר מטעמו, וכן, **כל אחד** מבעלי המניות שלו או השותפים בו או החברים בו, וכן, כל אחד מנושאי המשרה במציע (כגון: חברי דירקטוריון, מנכ"ל, משנה למנכ"ל, סמנכ"ל, מנהל כספים, מנהל תפעול, מנהל כוח אדם או משאבי אנוש וכיו"ב), **לא הורשעו** במהלך 7 (שבע) השנים שקדמו להגשת, יצהירו כי נכון למועד הגשת ההצעה למכרז זה, לא קיים כנגד מי מהם רישום פלילי במרשם הפלילי או רישום במרשם המשטרה, אשר טרם התיישן באחת העבירות המנויות **בסעיף 3.1** לתצהיר המצורף **כטופס מס' 10**.

"נושא משרה" לעניין סעיף זה: חבר דירקטוריון, מנכ"ל, משנה למנכ"ל, סמנכ"ל, המנהל האחראי על תחום הכספים, המנהל האחראי על התפעול של העסק.

9.8.3.2. בנוסף, המציע עצמו - באמצעות נושא משרה בכיר מטעמו, וכן, כל אחד מבעלי המניות שלו ו/או השותפים בו או החברים בו, וכן, כל אחד מנושאי המשרה במציע (ראה הגדרה לעיל), יצהירו כי נכון למועד הגשת ההצעה למכרז זה, לא קיים כנגד מי הם רישום פלילי במרשם הפלילי או רישום במרשם המשטרה, אשר טרם התיישן, באחת העבירות הנוגעות לתחום שבו עוסק מכרז זה, ומפורטות **בסעיף 4.1** לתצהיר המצורף **כטופס מס' 10**.

9.8.3.3. בנוסף, ולמען הסר ספק, מובהר ומודגש, כי התצהיר המצורף **כטופס מס' 10**, מהווה גם **טופס הסכמה למסירת מידע פלילי** (ראה: **סעיף 5** לתצהיר המצורף **לטופס מס' 10**).

9.8.3.4. **וועדת המכרזים תהיה רשאית לפסול הצעות מטעם מציעים, אשר המציע עצמו ו/או בעלי המניות שלו (או השותפים בו או החברים בו) ו/או נושאי המשרה בו, סירבו לחתום על התצהיר (טופס מס' 10).**

9.8.3.5. ככל והמציע עצמו, ו/או מי מבעלי המניות בו ו/או השותפים ו/או החברים בו ו/או מי מנושאי המשרה, ציין במסגרת התצהיר שהגיש מטעמו, כי נכון למועד הגשת ההצעה למכרז, קיים בעניינו רישום במרשם הפלילי או במרשם המשטרה, ביחס לאחת העבירות המפורטות **בתצהיר (טופס מס' 10)**, העירייה - **באמצעות הממונה על המידע הפלילי בעירייה** - תהיה רשאית לעשות שימוש בטופס ההסכמה למסירת מידע פלילי, לשם פנייה למשטרת ישראל ולצורך קבלת המידע המלא מן המשטרה.

9.8.3.6. **נתקבל מידע נוסף** כאמור ממשטרת ישראל, וועדת המכרזים תפעל בהתאם לחוות דעתו של היועץ המשפטי של העירייה, והיא תהיה רשאית לקחת בחשבון את המידע שנמסר כחלק ממכלול השיקולים לגבי קבלה (או אי-קבלה) של ההצעה הרלבנטית.

לא נתקבל מידע נוסף כאמור ממשטרת ישראל בתוך **שלושים (30) יום** ממועד הפנייה לקבלת המידע הנוסף (או מועד **ארוך יותר** שנקבע על-ידי וועדת המכרזים), וועדת המכרזים תפעל בהתאם לחוות דעתו של היועץ המשפטי של העירייה, וזאת, **לאחר** שנתנה למציע עצמו, וכן, לבעל התפקיד הרלבנטי, את האפשרות להשמיע את טענותיו.

9.8.3.7. יובהר, כי מחובתם של המציעים לוודא כי המידע שנמסר על-ידם בהתאם להוראות סעיף זה, הנו מידע מדויק ואמין, וכי הפרת הוראות סעיף זה, תהווה הפרה יסודית של תנאי הליך זה ו/או של הוראות החוזה שייכרת עם הזוכה בהליך זה, ובהתאם, העירייה תהיה רשאית לבטל את החוזה עם הזוכה.

לכן, **וועדת המכרזים תהיה רשאית לפסול הצעות שיתברר כי ההצהרה כאמור בסעיף זה ו/או המידע שנמסר במסגרתה (בין שמדובר בהצהרה מטעם המציע עצמו, ובין שמדובר בהצהרה מטעם בעל מניות בו ו/או שותף ו/או חבר בו ו/או נושא משרה בו), אינם מדויקים ו/או אינם נכונים.**

וועדת המכרזים **תפסול** הצעות כאמור לעיל, אם יתברר כי ההצהרה כוללת מידע **כוזב** ו/או **מטעה**.

9.8.4. הצהרה לפי חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות

המציע יגיש הצהרה, באמצעות נושא משרה בכיר מטעמו, בהתאם לנדרש לפי הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998, זאת בהתאם לנוסח המצורף **כטופס מס' 11**.

9.8.5. הצהרה בדבר הימנעות מהעסקת עובדים זרים

המציע יגיש הצהרה, באמצעות נושא משרה בכיר מטעמו, לפיה הוא ימנע מהעסקת עובדים זרים, בין במישרין ובין בעקיפין, בהתאם להוראת **תכ"ס מס' 7.11.6**, זאת בהתאם לנוסח המצורף **כטופס מס' 12** (הוראת **תכ"ס 7.11.6** מצורפת **לטופס מס' 12** כאמור).

9.9. **בוטל**

9.10. **בוטל**

9.11. **בוטל**

9.12. סמכות לבחינה נוספת של עמידה בתנאי הסף

9.12.1. למען הסר כל ספק, מובהר ומודגש, כי **אין** באישור של ועדת המכרזים לפיו משתתף מסוים עומד בתנאי הסף של המכרז כדי להוות אישור סופי ומוחלט לגבי עמידתו של אותו משתתף בתנאי הסף של המכרז.

9.12.2. **בכל מקרה, עד לקבלתה של החלטה סופית, ועדת המכרזים רשאית לשוב ולבחון מחדש את עמידת המשתתפים בתנאי הסף, ובמידת הצורך, אף לפסול מטעם זה מציעים שהצעותיהם נבדקו לפני כן ואושר כי הן עומדות בתנאי הסף.**

10. מסמכים ונתונים נוספים שיש לצרף לצורך הבחירה בין ההצעות:

10.1. בוטל

10.2. בוטל

10.3. בוטל

10.4. בוטל

10.5. בוטל

10.6. פרטי מוסד שירות מורשה והפעלת ניידת שירות

10.6.1. על המציע לצרף להצעתו מסמכים המצביעים על כך כי לרכב המוצע על-ידו, יש מוסד מורשה אשר העירייה יכולה לבצע בו טיפולים תיקונים ואחזקה שוטפת, אשר מצוי במרחק שלא יעלה על 40 (ארבעים) ק"מ מן העיר רהט (הרדיוס יימדד מבניין העירייה).

10.6.2. על המציע לצרף להצעתו את פרטי המוסד המורשה כאמור (שם, כתובת, פרטי התקשרות וכו'), ופרטים אודות מנהל המוסד כאמור.

11. מתן הבהרות להצעה והשלמת מסמכים

11.1. העירייה שומרת על זכותה, ועל-פי שיקול דעתה הבלעדי לדרוש מכל אחד מן המציעים מתן הבהרות בכתב לאמור בהצעתו, וכן, השלמת מסמכים או אסמכתאות נוספים הדרושים לדעתה לצורך בדיקת ההצעה ו/או הבהרתה (ויראו הליך זה כהליך למתן הבהרות להצעה), לרבות, לצורך הוכחת עמידת המשתתפים בתנאי הסף של הליך זה (נכון למועד הגשת ההצעה למכרז).

11.2. העירייה אינה חייבת לעשות שימוש בהליך הבהרות ו/או השלמת מסמכים חסרים בהצעה מסוימת, והדבר נתון לשיקול דעתו של צוות הבדיקה שימונה לבדיקת ההצעות או לשיקול דעתה של ועדת המכרזים עצמה.

11.3. משכך, אין באמור לעיל, כדי לגרוע מזכותה של ועדת המכרזים להחליט על פסילת הצעות שהחומר לא צורף במלואו ובהתאם לאמור לעיל בתנאי מכרז זה; עם זאת, בטרם פסילת הצעה כאמור, ועדת המכרזים תהא רשאית לפנות למציעים השונים בבקשה לקבלת השלמות לחומר שלא נמסר ו/או מסמכים נוספים, בנוסף לחומר שנמסר לידיה.

11.4. מודגש, כי אין באמור בסעיף זה כדי לאפשר השלמת מסמכים המוכיחים בדיעבד את עמידתו של מציע מסוים בתנאי הסף שפורטו לעיל (כאשר הללו לא התקיימו במציע במועד הגשת הצעתו למכרז) או הגשה באיחור של הערבות הבנקאית, לרבות, תיקונה של ערבות בנקאית פגומה לפי תנאי הליך זה.

11.5. צוות הבדיקה או ועדת המכרזים (לפי העניין) יקצבו מועדים לשם עמדתו של כל מציע כאמור בדרישתה להשלמת המסמכים.

12. בדיקת ההצעות שהוגש למכרז

12.1. כללי

12.1.1. מבלי לגרוע מכל האמור במסמכי הליך זה, ועדת המכרזים תמליץ על ההצעה הזולה ביותר שעומדת בתנאי הסף של הליך זה וביתר תנאים, ובלבד שיהיה בהצעה זו כדי לתת את מירב היתרונות לעירייה.

12.1.2. עם זאת, ומבלי לגרוע מן האמור בהליך זה, מודגש כי אין העירייה מתחייבת לקבל כל הצעה שהיא, ובהתקיים נסיבות מיוחדות המצדיקות סטייה מן האמור בסעיף 12.1.1 לעיל, היא רשאית לבחור בהצעה אחרת שהוגשה למכרז, שאינה הזולה ביותר (לאחר שנתנה לבעל ההצעה הזולה (ובנסיבות העניין, גם למספר בעלי ההצעות הזולות יותר) את האפשרות להשמיע את טענותיו, ולאחר שוועדת המכרזים נימקה את החלטתה).

12.1.3. לצורך קבלת החלטתה, ועדת המכרזים תהיה רשאית לפנות למציעים לשם קבלת הסברים והשלמות פרטים הנדרשים לצורך גיבוש עמדתה.

12.2. סדר הפעולות לבדיקת ההצעות

12.2.1. כאמור לעיל, קביעת הזוכה בהליך זה, תהיה על בסיס מרכיב כספי בלבד (המחיר הכולל הנמוך ביותר או ההנחה הגבוהה ביותר ביחס לאומדן העירייה).

12.2.2. בשים לב לאמור לעיל, מובהר כי בדיקת ההצעות תעשה בשני שלבים, כאשר בשלב הראשון תיבדק עמידת ההצעות בכל תנאי-הסף, ולאחר מכן (השלב השני), ייפתחו ההצעות הכספיות רק של אותם מציעים שעמדו בתנאי הסף של הליך זה.

12.2.3. פתיחת המעטפות עם הצעות המחיר, תהיה בישיבה של וועדת המכרזים אשר תיועד לשם כך.

פתיחה כאמור של הצעות המחיר, יכולה להתקיים באותה הישיבה בה נבדקת עמידת המשתתפים בתנאי הסף, ולאחר שוועדת המכרזים החליטה מי מבין המשתתפים עומד בתנאי הסף של הליך זה.

12.3. הגשת ההצעה הכספית – הוראות כלליות

12.3.1. ההצעה הכספית תינתן בשיטה של מתן מחיר בהתאם לשיקול דעתו של המציע, על בסיס אומדן נסתר.

12.3.2. בוטל.

12.3.3. ההצעה הכספית תוגש אך ורק באמצעות טופס ההצעה הכספית המצורף להליך זה (טופס מס' 15) המצורף למסמכי הליך, ולא על גבי כל מסמך אחר, לרבות, לא על גבי כל מסמך אחר המצורף להליך זה.

הצעה כספית שלא תוגש על גבי טופס מס' 15 ו/או בכל דרך אחרת, תביא לפסילת ההצעה במלואה.

12.3.4. על המציעים לצרף את הצעת המחיר שלהם (טופס מס' 15) ביחד עם יתר מסמכי ההצעה, זאת במעטפה נפרדת, סגורה ואטומה, אשר תסומן במילים "הצעה כספית למכרז" _____."

אין למלא את טופס מס' 15 יחד עם יתר מסמכי המכרז או להגיש אותו בצורה גלויה אחרת, אלא שיש לצרפו במעטפה סגורה, אטומה ונפרדת. המשתתפים יקבלו בנפרד את טופס הצעת המחיר, יחד עם יתר מסמכי המכרז, או יוכלו להורידו ישירות מאתר העירייה.

הצעות למכרז זה, אשר הצעות המחיר שלהן יוגשו בניגוד להוראות סעיף זה ו/או הצעת מחיר שתוגש בצורה גלויה (בין בדרך של מילוי מסמכי המכרז, ובין בכל דרך אחרת, לרבות, צירוף מעטפה פתוחה), תביא לפסילת ההצעה במלואה, ועל המציעים להקפיד את הגשת הצעת המחיר אך ורק במעטפה סגורה, אטומה ונפרדת.

12.3.5. עוד מובהר, כי בכל מקרה ההצעה הכספית, כפי שתפורט על גבי טופס ההצעה הכספית (טופס מס' 15) היא אשר תכריע, ולא יהיה כל תוקף להצעה אחרת שתופיע בכל מקום אחר (בין גלוי ובין נסתר).

12.3.6. הצעות המחיר ייפתחו רק לאחר בחינה ובדיקה של עמידת המשתתפים בתנאי הסף, ורק ביחס לאותם משתתפים שעמדו בתנאי הסף כאמור.

12.3.7. בוטל.

12.3.8. למען הסר כל ספק מובהר כי סכום ההצעה הכספית הכולל, הינו סופי והוא יינתן עבור כל מרכיבי הפרויקט, יכלול את כל המרכיבים, ויבטא את כל השיקולים של המציע בנוגע להצעת המחיר מטעם המציע, לרבות (אך לא רק): עלות ציוד ואביזרים (לרבות, ציוד ואביזרים מתכלים), שכר עבודה כולל, שכר מנהלים, יועצים, ביטוח, תקורה, רווח קבלני, הובלה, ייעוץ משפטי, עלויות הנהלה וכלליות, תשלומי חובה, הסעה, פינוי וסילוק פסולת, חשמל, מים, הנהלת חשבונות, דלקים ושמונים, בלאי ושחיקה של ציוד הנדסי ומרכיביו וכיו"ב.

12.3.9. בוטל

12.4. אופן מילוי טופס ההצעה הכספית (טופס מס' 15)

12.4.1. כל מציע נדרש למלא את פרטיו המלאים ואת הסכום הכספי המוצע על-ידו, זאת על גבי טופס הצעת המחיר המצורף כטופס מס' 15 למסמכי הליכי זה.

במידה ומציע לא ימלא את סכום ההצעה הכספית, הצעתו תיפסל במלואה.

12.4.2. את ההצעה הכספית יש למלא בעט כחול בלבד, לחתום במקום הנדרש לכך בטופס מס' 15, ולהגיש אותה כעותק מקור בלבד (לא יתקבל העתק צילומי של ההצעה).

12.4.3. מובהר, כי על המציעים לציין על גבי טופס מס' 15 אך ורק את ההצעה הכספית, ללא כל תוספת או הערה נוספת.

אין לכלול בהצעת המחיר (לא על גבי טופס מס' 15 ולא על גבי כל מסמך אחר, תוספות ו/או הסתייגויות ו/או הערות ו/או תנאים ו/או בקשות ו/או התניות כלשהן.

הצעות שלא יוגשו בהתאם להוראות סעיף זה ויכללו תוספות ו/או הסתייגויות ו/או הערות ו/או תנאים ו/או בקשות ו/או התניות – תפסלנה על-ידי ועדת המכרזים.

12.4.4. במידה וסכום ההצעה הכספית יעלה על 20% (עשרים אחוזים) מסכום האומדן או יפחת מ- 25% (עשרים וחמישה אחוזים) מסכום האומדן, יהווה הדבר בסיס לפסילת ההצעה במלואה.

וועדת המכרזים לא תפעל בהתאם להוראות סעיף זה, אלא לאחר שנתנה למציע את האפשרות לטעון את טענותיו בפניה.

אין באמור בסעיף זה, כדי לגרוע מסמכותה של וועדת המכרזים לנהל משא ומתן עם מי שהוכרז כזוכה בהליך זה ו/או עם משתתפים אחרים במכרז, והכל בהתאם להוראות הליך ובכפוף לכל דין.

12.4.5. המציעים יגישו את ההצעה הכספית המוצעת על-ידם, עד לרמה של עשרה ₪ (10 ₪).

במידה וסכום ההצעה הכספית המוצעת יהיה ברמת דיוק מעבר לאמור לעיל, הוא יעוגל כלפי מעלה או כלפי מטה, בהתאם לכללי החשבון הרגילים, ושיעור ההנחה לאחר ביצוע עיגול כאמור, הוא אשר ייקבע לעניין הליך זה.

על המציעים לציין את ההצעה הכספית המוצעת על-ידם הן במספרים והן במילים, כל זאת במקום המיועד לכך בטופס מס' 15. במקרה של סתירה בין השניים, יגבר האמור במילים.

12.4.6. חובה על המציעים לחתום על טופס מס' 15. ועדת המכרזים תהיה רשאית לפסול במלואן הצעות, אשר הצעותיהם הכספיות לא ייחתמו על-ידי המציע.

12.4.7. בוטל.

13. הבחירה בין ההצעות

13.1. שיקול הדעת של ועדת המכרזים

13.1.1. הבחירה בהצעה הזוכה תהיה בהתאם להוראות הליך זה.

13.1.2. מבלי לגרוע מכל האמור במסמכי הליך זה, ועדת המכרזים תמליץ על הזוכה בהליך זה, בהתאם להצעה שעומדת בתנאי הסף של הליך זה, אשר תהיה הזולה ביותר.

13.1.3. על אף האמור לעיל, מודגש כי אין העירייה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר ו/או כל הצעה שהיא, ובכל מקרה, ועדת המכרזים ו/או ראש העירייה (לפי העניין) שומרים על שיקול דעתם הבלעדי שלא להתקשר עם בעל ההצעה הזולה, לרבות (אך לא רק), במקרים שבהם ההצעה הכספית היא בלתי סבירה ו/או בלתי הגיונית ו/או שיש בה כדי להצביע על קיומו של חשש בדבר יכולת המציע לקיים ו/או לבצע את הנדרש בהליך זה.

וועדת המכרזים (או ראש העירייה בהתאם לסמכותו הקבועה בחוק), רשאים לבחור בהצעה שאינה ההצעה הזולה ביותר שעמדה בתנאי הסף, לאחר שנתנה לבעל ההצעה הזולה ביותר (ובנסיבות העניין, למספר בעלי ההצעות כאמור) את האפשרות להשמיע את טענותיו, ורק לאחר שניתן נימוק להחלטה זו.

13.1.4. העירייה רשאית לא להתחשב כלל בהצעה, שהיא בלתי סבירה או שהינה בחוסר התאמה לדרישות המכרז או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז שלדעת העירייה מונע הערכת ההצעה כדבעי.

- 13.1.5. במסגרת שיקוליה בהליכי המכרז ובבחירת ההצעה הזוכה, וועדת המכרזים רשאית להביא בחשבון, בין היתר, גם את השיקולים שיפורטו להלן, ולדרוש מן המציעים ראיות לשביעות רצונה להוכחתם, וזאת, בכל שלב של הליך זה:
- 13.1.5.1. ניסיונו של המציע בביצוע עבודות דומות בעבר, אמינותו, כישוריו, מומחיותו ותחומי מומחיותו, לרבות קיומו של צוות ניהולי ו/או צוות טכני מתאימים וכן, המלצות אודות המציע, **הן לחיוב והן לשלילה.**
- 13.1.5.2. איכות העבודה או השירותים המוצעים, או נתונים מיוחדים שלהם, והתאמתם למערכות הקיימות בעירייה, לרבות, ניסיון עבר בעבודה עם המציע (לחיוב או לשלילה).
- לעניין זה, ניסיון העבר **לשלילה** (הן בעבודה מול העירייה והן מול גופים ציבוריים אחרים), **ייבחן ויבדק במהלך שלוש (3) השנים שקדמו להגשת ההצעה למכרז.**
- 13.1.5.3. בחינת מידת יכולתו של בעל ההצעה הטובה ו/או הזולה ביותר לבצע את העבודה או לספק את השירותים, לרבות, בדיקת צבר העבודות ו/או העומס המוטל עליו ולרבות, בחינת יכולתו להשלים את העבודות בהתאם ללוחות הזמנים שנקבעו להשלמת הפרויקט.
- 13.1.5.4. כל שיקול אחר או אמת מידה המפורטים בתקנה 22 לתקנות חובת המכרזים, תשנ"ג-1993, לרבות, ניסיון עבר של מציע מסוים בביצוע עבודות קודמות עבור העירייה (לחיוב או לשלילה).
- 13.2. מתן עדיפות לעסק בשליטת אישה לפי תקנה 22(ה) לתקנות העיריות (מכרזים) וסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים
- 13.2.1. **על אף האמור בכל מקום בהליך זה, ועוד בטרם תפעל וועדת המכרזים בהתאם להוראות סעיף 13.3 להלן, וועדת המכרזים תיתן עדיפות לעסק בשליטת אישה, ובלבד שהמציע צירף להצעתו תצהיר עסק בשליטת אישה (טופס מס' 13), וכן, אישור מתאים של רואה חשבון שלו.**
- 13.2.2. **בוטל.**
- 13.2.3. לעניין הוכחת קיומו של עסק בשליטת אישה, יחולו ההגדרות הבאות:
- "אמצעי שליטה":** כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), תשמ"א-1981;
- "מחזיקה בשליטה":** נושאת משרה בעסק אשר מחזיקה, בעצמה או יחד עם נשים אחרות, במישרין או בעקיפין, **ביותר מ-50%** מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק;
- "נושאת משרה":** מנהלת כללי, משנה למנהל/ת כללי/ת, סגנית למנהל/ת כללי/ת, מנהל/ת עסקים ראשית וכל הממלאות תפקיד כגון זה בעסק, אף אם התואר שלה שונה;
- "עסק":** חברה הרשומה בישראל שמניותיה אינן רשומות למסחר בבורסה ולא הוצאו לציבור על פי תשקיף, או שותפות הרשומה בישראל, או עסק בשליטת יחיד אחד בלבד;

"עסק בשליטת אישה": עסק שאישה מחזיקה בשליטה בו ואשר יש לה, ביחידות או עם נשים אחרות, את היכולת לכוון את פעילותו; ובלבד שהתקיימו בה ובעסק התנאים שבסעיפים 7.2 ו-7.3 לאישור רואה החשבון שלה העסק (ראה: סעיף 5 לטופס מס' 5);

"קרוב": לעניין הסעיפים העוסקים בעסקת בשליטת אישה, בן זוג, אח, הורה, צאצא, וכן הורה או בן זוג של כל אחד מאלה;

13.3. בחירת ההצעה הזוכה על דרך של הגרלה

13.3.1. **בכפוף לאמור בסעיף 13.2 לעיל**, במקרה של שוויון בין הצעות (לרבות במקרה של שוויון בין הצעות לאחר ניהול משא ומתן בין המציעים השונים), תהיה העירייה רשאית לערוך הגרלה בין המשתתפים שהצעותיהם הן הנמוכות ביותר.

13.3.2. ההגרלה תתבצע בפני נציגי המשתתפים (נציג מורשה בלבד), בנוכחות חברי ועדת המכרזים, בישיבה שתתכנס במיוחד לשם כך. משתתף יהיה רשאי להודיע בכתב בלבד, כי הוא מוותר על זכותו להשתתף בהגרלה, בין בעצמו ובין באמצעות נציג מטעמו.

13.3.3. ההגרלה תהיה על דרך של נטילת מעטפות אטומות ובלתי מזוהות, אשר יונחו על שולחן הישיבות של ועדת המכרזים. בתוך המעטפות יהיה פתקים, בהם ייכתב "זוכה" או "לא זוכה", והן יופקדו במעטפה אחת, בתיבת המכרזים טרם ישיבת ועדת המכרזים בה תתקיים ההגרלה.

13.3.4. קביעת סדר בחירת המעטפות יהיה בהסכמה בין המציעים המשתתפים בהגרלה. בהיעדר הסכמה, ייקבע הסדר בהטלת מטבע.

13.4. תיקון טעויות

13.4.1. ועדת המכרזים, רשאית לתקן טעויות סופר או טעויות חשבונאיות שנתגלו בהצעות שהוגשו לה.

13.4.2. תיקון הטעות יעשה במהלך בדיקת ההצעות בידי הועדה (או מי מטעמה) וירשם בפרוטוקול והודעה על התיקון תימסר למציע.

13.5. פסילת הצעות

13.5.1. ועדת המכרזים **תפסול** הצעות **שאינן עומדות בתנאי הסף**, והיא **רשאית** לפסול הצעות שהוגשו שלא בהתאם לאמור בהליך זה, ובעיקר, הצעות שהוגשו בחוסר תום לב ו/או שהן תכסיסניות ו/או בלתי הוגנות ו/או פוגעות בעקרונות השוויון במכרז ו/או בשל ניסיון שלילי קודם של המציע, וכן, הצעות שהן חסרות, מוטעות, או מבוססות על הנחות בלתי נכונות או על הבנה מוטעית של נושא המכרז, והכל, זולת אם החליטה הועדה אחרת.

13.5.2. אין באמור כדי לגרוע מזכותה של העירייה למחול על פגמים טכניים שיפלו בהצעה בתום לב.

13.5.3. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מכל סעד העומד לטובת העירייה על-פי כל דין.

13.6. הזוכה במכרז

- 13.6.1. ועדת המכרזים של העירייה תבחר את הזוכה בהתאם להוראות מכרז זה, ותמליץ לראש העירייה כי העירייה תתקשר עמו בחוזה.
- 13.6.2. ועדת המכרזים תשקול את ההצעות ו/או לאחר שניהלה מו"מ עם המציעים, כמפורט לעיל ו/או קיבלה מהם הבהרות, ולאחר מכן תקבל את החלטתה.
- 13.6.3. ועדת המכרזים רשאית להחליט על בחירת ההצעה המתאימה ביותר, או להחליט לא לבחור כל הצעה שהיא, והכול במטרה להבטיח את מירב היתרונות לעירייה.
- 13.6.4. המכרז דנא הנו ביחס לכלל הפרויקט (כהגדרתו לעיל) והוא חל כיחידה אחת. לא תתקבלנה הצעות רק ביחס לחלקים מתוך הפרויקט.

13.7. הצעה יחידה

- 13.7.1. ככל שתוגש למכרז הצעה יחידה, או ככל שלאחר בדיקת תנאי הסף ו/או ההצעות לגוף, יתברר לוועדת המכרזים כי נותרה בפניה הצעה יחידה, היא תחליט בהתאם להוראות תקנה סעיף 22(ו) לתקנות העיריות (מכרזים).
- 13.7.2. ועדת המכרזים תנמק את החלטותיה לעניין הצעה יחידה.
- 13.7.3. ככל שוועדת המכרזים תחליט על פסילת המכרז מן הנימוקים המפורטים בסעיף זה, יחולו הוראות סעיף זה להלן בכל הנוגע לפרסום מכרז חדש.

13.8. התקשרות עם המציע השני במדרג ההצעות ופרסום למכרז חדש

- 13.8.1. מבלי לגרוע מזכויות העירייה עפ"י כל דין, העירייה שומרת לעצמה את הזכות לפנות אל המציע השני במדרג ההצעות שהוגשו, על מנת שיבצע את הפרויקט על-פי הצעתו וזאת גם לאחר שהוכרז על זוכה אחר במכרז, כל מקום שהזוכה הראשון אינו עומד בהתחייבויותיו על-פי תנאי המכרז ו/או המפרטים הטכניים ו/או החוזה או מכל טעם אחר.
- 13.8.2. למציע שידורג שני תהא שהות של 7 ימים להודיע לעירייה על קבלת הצעתה. לא עשה כן המציע המדורג שני, או שהשיב בשלילה, תהא רשאית העירייה לחזור ולהציע את הצעתה זו למציע שידורג שלישי וכך הלאה.
- 13.8.3. לא נמצא מציע בהתאם להוראות סעיף זה, תהיה העירייה רשאית לפרסם מכרז חדש.

בוטל 13.8.4.

13.9. סייגים

- 13.9.1. על אף האמור לעיל, ומבלי לגרוע מסמכויותיה על פי כל דין, ועדת המכרזים רשאית שלא להכריז על מציע כלשהו כזוכה במכרז.
- 13.9.2. במקרה כזה, המציעים לא יהיו זכאים לכל פיצוי או שיפוי מאת העירייה, לרבות, בגין תשלום דמי ההשתתפות במכרז.

13.10. סמכות ראש העירייה במקרים מיוחדים

אין באמור בהליך זה, כדי לגרוע מסמכותו של ראש העירייה ו/או של מועצת העיר רהט בהתאם להוראות סעיף 148(ג) לפקודת העיריות [נוסח חדש].

13.11. החוזה

למען הסר ספק מובהר, כי עובר לחתימת החוזה וקבלת צו התחלת עבודה לא יהא קיים חוזה בר-תוקף בין הצדדים.

13.12. זכות עיון בהצעה הזוכה

13.12.1. בהתאם לתקנות המכרזים (עיריות), כל משתתף במכרז יהא רשאי לעיין בהחלטה הסופית של ועדת המכרזים, בנימוקה ובהצעת הזוכה במכרז, זאת בתוך 30 יום מקבלת ההודעה על תוצאות המכרז.

13.12.2. משתתף במכרז לא יהא רשאי לעיין בחלקים של החלטת ועדת המכרזים, או בחלקים של ההצעה הזוכה, אשר העיון בהם עלול לדעת ועדת המכרזים לחשוף סוד מסחרי, או סוד מקצועי, או לפגוע בביטחון המדינה, ביחסי החוץ שלה, בכלכלתה או בביטחון הציבור.

13.12.3. **טרם מימוש הזכות לעיון**, תפנה העירייה לבעל ההצעה הזוכה ותבקש את עמדתו (לא יאוחר משלושה ימי עסקים) לעניין הטלת חסיון על חלקים מן ההצעה הזוכה, והיקף העיון ייקבע לאחר קבלת עמדה זו (או בהיעדרה אם בעל ההצעה הזוכה לא הגיב במועד שנקבע).

13.12.4. ניתן יהיה לעיין במסמכים כאמור במשרדי העירייה בלבד, בכפוף למשלוח בקשה בכתב לעיון, ולתיאום מראש של מועד העיון עם נציג העירייה, ובכפוף לתשלום קבוע (בגין הוצאות) בסך של 100 ₪ (במילים: **מאה שקלים חדשים**. כולל מע"מ), עבור כל פגישת עיון, וזאת לכיסוי העלויות הכרוכות בעיון; לסכום זה יצורף מע"מ כחוק.

13.12.5. משתתף שיבקש לקבל העתק צילומי של המסמכים הפתוחים לעיון ישלם לעירייה סך של 0.5 ₪ (חצי ₪) נוסף, עבור תצלום של כל עמוד סטנדרטי (בגודל A4).

13.12.6. קבלת העתק של חומרים שאינם מסמכים, תהיה כנגד תשלום סכום שיקבע ע"י גזבר העירייה, מעת לעת ולפי נסיבות העניין.

13.12.7. מובהר כי בעל ההצעה הזוכה יהיה זכאי לעיין במסמכים של כל אחד מן המשתתפים שמימש את זכותו לעיין במסמכי ההצעה הזוכה. עיון כאמור של בעל ההצעה הזוכה יהיה בהתאם להוראות סעיף זה.

14. תנאים כלליים

14.1. הדין החל

14.1.1. הליך זה כפוף לדיני המכרזים החלים במדינת ישראל, בנוסחם מעת לעת.

14.1.2. ההצעות תערכנה ותוגשנה בהתאם לכל דין.

14.1.3. המציעים ייחשבו כמי שקיבלו ייעוץ משפטי מתאים לצורך השתתפות בהליך והגשת ההצעות, וכן, כל ייעוץ מקצועי אחר.

14.2. תניית שיפוט ייחודית

כל עניין הנוגע למכרז זה ו/או לחוזה הנכרת מכוחו, יידון אך ורק בבית המשפט המוסמך מבחינה עניינית לדון בתובענה ואשר מקום מושבו מצוי בעיר באר שבע.

14.3. הוצאות ההשתתפות בהליך

14.3.1. כל מציע יישא לבדו בהוצאות השתתפותו בהליך, לרבות, תשלום דמי ההשתתפות במכרז וביצוע בדיקות נשוא המכרז.

14.3.2. המציע לא יהא זכאי לכל שיפוי מאת העירייה בגין הוצאות אלה.

14.4. ביטול על ידי העירייה או דחיית תחילת ביצוע הפרויקט

14.4.1. העירייה רשאית, בכל עת ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל הליך זה.

14.4.2. בוטל ההליך על-ידי העירייה, היא תהא רשאית לבצע את הפרויקט בעצמה או באמצעות צדדים שלישיים, מבלי שתהא למציעים כל טענה או תביעה בקשר לכך.

14.5. שיקולים תקציביים

14.5.1. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי ביצוע הפרויקט נשוא מכרז זה, לרבות ביצוע באופן מלא, מותנה בקבלת אישור תקציבי או קיומו של תקציב.

14.5.2. לפיכך, העירייה שומרת על זכותה המלאה לבטל את המכרז ו/או לדחות את מועד תחילת ביצוע הפרויקט (כולו או חלקו), או להקטין את היקף הפרויקט כתוצאה מאי קבלת האישור התקציבי האמור (או מכל סיבה אחרת הקשורה באישור הגורמים המוסמכים מטעם המדינה).

14.5.3. מובהר בצורה מפורשת כי ההצעות של המציעים יוגשו בהתאם להיקפו המלא של הפרויקט, ובעצם הגשת ההצעות למכרז, יראו את המציעים כמי שמסכימים ומאשרים את האמור לעיל, מוותרים על כל טענה, דרישה ו/או תביעה כנגד העירייה בעניין זה ומתחייבים שלא להעלות כל טענה, דרישה ו/או תביעה כנגד העירייה, בקשר עם ביטול המכרז ו/או דחיית מועד תחילת ביצוע העבודות לפי המכרז.

14.5.4. עוד מובהר, כי במקרה ובו יוקטן היקף הביצוע של המכרז בשל הנסיבות המפורטות בסעיף זה, לא ייחשב הדבר כהקטנה של החוזה שייחתם בין הצדדים. העירייה תפעל להקטנת היקף הביצוע, ככל הניתן, באופן יחסי לכלל השירותים.

14.5.5. מובהר ומודגש, כי יראו כל מציע המגיש את הצעתו למכרז, כאילו הסכים מראש לאמור לעיל, והזוכה מוותר בזאת על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה ו/או זכות כלפי העירייה, בגין הקטנת היקף הביצוע בשל היעדר תקציב כאמור.

14.5.6. במקרה של ביטול המכרז כתוצאה מאי קבלת אישור תקציבי, ומטעם זה בלבד, יהיו זכאים רכשי מסמכי המכרז להחזר מחיר מסמכי המכרז שרכשו, אולם לא יהיו זכאים לפיצוי נוסף כלשהו, לרבות הוצאות הכנת ההצעה וכל הוצאה אחרת שהוציאו בקשר עם המכרז.

14.5.7. **בוטל.**

14.5.8. **בוטל.**

14.6. ההצעה - הצעה בודדת

- 14.6.1. **כל משתתף רשאי להגיש הצעה אחת בלבד למכרז.**
- 14.6.2. המגבלה האמורה לעיל, חלה גם על מספר מציעים שהם שותפים ו/או על מי ששולט במציע, או הנשלט על ידו, או הנשלט על ידי גורם שלישי השולט גם בו, **ולא ניתן להגיש הצעות נפרדות לתאגידיים הקשורים זה לזה ו/או הצעות נפרדות לתאגיד ו/או בעלי השליטה בהם.**
- לצורך כך מוגדר המונח "שליטה" כאחזקה של למעלה מ-20% מזכויות הצבעה באסיפה הכללית ו/או הזכות למנות יותר מ-25% מהחברים בגוף המנהל את התאגיד.
- 14.6.3. עוד מובהר, כי לא יתקבלו הצעות שהוגשו **על-ידי מספר מציעים יחדיו ו/או שותפות שהוקמה לצורך הגשת הצעה להליך זה** ו/או הצעות המשותפות **לתאגיד ולבעל שליטה בו.**
- 14.6.4. **ועדת המכרזים תפסול הצעות שיתברר כי הוגשו בניגוד בסעיף זה.**
- 14.7. **קביעת בית משפט מוסמך הנוגדת את החלטת ועדת המכרזים**
- 14.7.1. היה וייקבע על ידי ועדת המכרזים זוכה (להלן: "הזוכה המקורי"), והוא יחל בעבודתו, ובעקבות הליך משפטי ייקבע על ידי בית משפט מוסמך כי זכייתו של הזוכה המקורי בטלה וכי תחתיו מוכרז זוכה אחר (להלן: "הזוכה האחר") ו/או ככל שיינתן צו מניעה להמשך ביצוע העבודות, מתחייב הזוכה המקורי להפסיק את ביצוע העבודות ולהעביר לעירייה את כל המידע המצוי אצלו בצירוף דו"ח עדכני באשר לפעולות שכבר בוצעו על ידו, ולאפשר כניסת הזוכה האחר לעבודה באופן בטוח ומסודר, ובכלל זה לקיים את כל ההנחיות שיינתנו לו בדבר מועד העברת האחריות על ביצוע הפרויקט.
- 14.7.2. בוטלה זכייתו של הזוכה המקורי, הוא לא יהיה זכאי לשום פיצוי בגין ביטול זכייתו כאמור, אלא לתשלום עבור העבודה שבוצעה על-ידיו בפועל, עד למועד הפסקתה בפועל.
- 14.8. **התמורה לזוכה**
- 14.8.1. **טופס מס' 15** (או כל עדכון שיבוצע בעקבות משא ומתן שיתקיים עם הזוכה), יצורף לחוזה שייחתם עם הזוכה בהליך זה, והוא ישמש כנספח התמורה של החוזה שייחתם עם הזוכה.
- 14.8.2. התמורה שתשולם לזוכה תהיה בנש, בהתאם להצעתו הכספית – לרבות, כפי שתהיה לאחר משא ומתן שנוהל עם הזוכה (אם נוהל מו"מ כאמור).
- 14.8.3. לסכום התמורה יתווסף מע"מ כחוק, והוא יהיה בהתאם לשיעור המחייב בדין, כפי שיהיה מעת לעת.
- 14.8.4. **התמורה לא תהיה צמודה**
- 14.8.5. תנאי תשלום התמורה לזוכה ומועדי התשלום, יהיו בהתאם למוגדר בחוזה. **מודגש, כי בכל מקרה, על מועדי התשלום יחולו הוראות חוק מוסר תשלומים לספקים, תשע"ז-2017.**

14.9. כתובות הצדדים ואופן משלוח הודעות

- 14.9.1. מבלי לגרוע מכל יתר הוראות הליך הזה, מובהר כי הודעות מטעם העירייה ו/או הודעות מטעם המשתתפים אל העירייה, יישלחו בכתב בלבד, ולא יהיה תוקף להודעה ו/או מצג שניתנו בעל-פה או בדרך אחרת.
- 14.9.2. כתובתה של ועדת המכרזים היא במשרדי העירייה כמפורט לעיל, אצל סמנכ"ל העירייה.
- 14.9.3. כתובתם של המשתתפים תיראה ככתובת שנקבעה במסמכיהם שצורפו להצעה.
- בהיעדר כתובת ו/או במקרה בו הוצגו מספר כתובות, תיחשב כתובתו של המציע אשר נמסרה **בטופס הרישום המוקדם**, ככתובת המחייבת מטעם המציע, אלא אם המציע הודיע בכתב ומסר כתובת אחרת.
- 14.9.4. כל הודעה אשר תישלח על ידי העירייה ו/או ועדת המכרזים, יראו אותה כאילו התקבלה אצל המשתתפים (או הזוכה לפי העניין) בהתאם לתנאים הבאים:
- 14.9.4.1. על-ידי משלוח ההודעה באמצעות דואר רשום – ואז יראו את ההודעה כאילו התקבלה אצל המשתתפים בתוך שלושה (3) ימי עסקים מיום המשלוח;
- 14.9.4.2. על-ידי משלוח בפקסימיליה או בדוא"ל – ואז יראו את ההודעה כאילו הגיעה ליעדה כעבור יום עסקים אחד;
- 14.9.4.3. באמצעות מסירה אישית או מסירה ביד – בעת מסירתה.

בכבוד רב ובברכה,

טלאל אלקרינאוי
ראש עיריית רהט

טופס מס' 1

אישור הבנת תנאי ההזמנה וטופס הצעה

לכבוד
עיריית רהט
ג.א.ג,

הנדון: מכרז מס' 11/2025
רכישת רכב תפעולי למחלקת וטרינריה באגף שפ"ע של עיריית רהט (2025)

1. אנו הח"מ מאשרים, כי קראנו בקפידה את מסמכי מכרז מס' 11/2025 בנושא: **רכישת רכב תפעולי למחלקת וטרינריה באגף שפ"ע של עיריית רהט (2025)** למדנו והבנו את האמור בהם, ובדקנו בקפידה את כל הדרישות, התנאים והנסיבות, הפיזיים והמשפטיים, העשויים להשפיע על הצעתנו או על ביצוע הפרויקט, וכי אנו מוותרים בזאת מראש על כל טענה שעילתה באי-ידיעה או אי-הבנה של דרישות, תנאים או נסיבות כלשהם, פיזיים ומשפטיים, העשויים להשפיע על הצעתנו או על ביצוע הפרויקט.
2. אנו הח"מ, מסכימים לתנאים המפורטים בהזמנה להציע הצעות, וכן במסמכים המצורפים על דרך ההפניה ועל כל נספחיהם וצרופותיהם.
3. עם קבלת אישורכם בכתב על קבלת הצעתנו, יהיו התנאים המפורטים בה, על כל נספחיה, חוזה מחייב מבחינתנו.
4. ידוע לנו, כי תנאי בלעדיו אין תוקף להתקשרות עם העירייה בחוזה לביצוע העבודות נשוא ההזמנה הינו קבלת אישורי העירייה לנציג הזוכה (מנהל הפרויקט) ו/או מנהל העבודה (כהגדרתם במסמכי המכרז), אישור העירייה על עמידה בדרישות הניסיון וצוות העובדים שיוצע על-ידינו, לרבות הגשת כל המסמכים הדרושים כתנאי לחתימה על החוזה כאמור בהזמנה להציע הצעות למכרז, לא יאוחר מחלוף 7 ימים ממועד קבלת הודעת העירייה למציע על הזכייה במכרז. בכל מקרה שבו לא יתקבל אישור העירייה למי מהמפורטים לעיל, ו/או לא יוגשו כל המסמכים הנדרשים בתוך פרק זמן זה, תהיה רשאית העירייה לפי שיקול דעתה המוחלט להתקשר בחוזה לביצוע העבודות נשוא המכרז עם קבלן/ספק אחר כלשהו, ולא תהיה לנו כל טענה ואנו מוותרים על כל טענה, דרישה ו/או תביעה כלפי העירייה בקשר להתקשרותה עם אחר, על אף זכייתנו במכרז.
5. אנו מתחייבים לבוא למשרדכם על פי דרישתכם ולהפקיד בידיכם את הערבות המפורטת בחוזה המצורף למכרז, את פוליסות הביטוח המפורטות בו ואת כל המסמכים והראיות הנוספים הטעונים המצאה.
6. הצעתנו זו תעמוד בתוקפה, ללא זכות חזרה, עד למועד הקבוע בהזמנה להציע הצעות (כולל הארכה).
7. אנו מתחייבים למנוע את גלוי פרטי הצעתנו ו/או לא לגלותם לאחרים בכלל, ולמשתתפים אחרים במכרז נשוא הצעתנו זו בפרט.
8. כבטחון לקיום הצעתנו, על כל פרטיה ונספחיה, מצורפת בזאת ערבות בנקאית, ערוכה לפקודתכם בהתאם לתנאים המפורטים בהזמנה להציע הצעות.
9. ככל שזוכה במכרז, כתב ערבות זה יוחזר לידינו לאחר שנפקיד בידיכם את פוליסות הביטוח, הערבויות והמסמכים האחרים הנזכרים בחוזה הנכלל בהצעתנו זו.

10. במידה ולא נפקיד את הערבויות ו/או את פוליסות הביטוח ו/או את המסמכים האחרים הנזכרים בחוזה הנכלל תוך 7 ימים, יראה הדבר כהפרה יסודית, כמוגדר בחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה) תשל"א-1970, ומבלי לפגוע ביתר זכויות העירייה, תהא העירייה זכאית לחלט את סכום הערבות הבנקאית כפיצוי קבוע ומוערך מראש על הנזקים שנגרמו לה בשל הפרת החוזה ו/או במהלך המו"מ.
11. אנו מצהירים כי הבנו כי מועד תחילת ההתקשרות, על כל המשתמע מכך, מותנה בחתימת החוזה על ידי העירייה וקבלת צו התחלת עבודה.

בכבוד רב,

חתימה וחותמת המציע

שם החותם ותפקידו

תאריך

טופס מס' 2

מכרז 11/2025 הצהרה בדבר אי תשלום "דמי תיווך"

1. בנוסף לחובות ולאיסורים החלים עלינו מכוח הדין, לרבות **חוק העונשין, התשל"ז-1977**,
אנו הח"מ _____ מתחייבים ומצהירים בזאת
כדלקמן:

1.1 לא להציע ו/או לתת ו/או לקבל, במישרין ו/או בעקיפין, כל טובת הנאה ו/או כסף ו/או
כל דבר בעל ערך במטרה להשפיע במישרין ו/או בעקיפין על החלטה ו/או מעשה ו/או
מחדל של עיריית רהט (להלן: "**העירייה**") או בעל תפקיד בעירייה ו/או עובד העירייה
ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר, בקשר להליך התקשרות ו/או כל חוזה/הזמנה
הנובעים ממנו.

1.2 לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם בעל תפקיד בעירייה ו/או עובד
העירייה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר על מנת לקבל מידע חסוי/סודי הקשור
להליך התקשרות ו/או לכל חוזה/הזמנה הנובעים ממנו.

1.3 לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם בעל תפקיד בעירייה ו/או עובד
העירייה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר במטרה לקבוע מחירים בצורה מלאכותית
ו/או לא תחרותית.

1.4 לא פעלנו בניגוד לאמור בס"ק 1.1 עד 1.3 לעיל במסגרת הליכי ההתקשרות של העירייה
ו/או כל חוזה/הזמנה שנובעים מהם.

2. במידה ויתעורר חשד סביר כי פעלנו בניגוד לאמור בסעיף 1 לעיל, ידוע לנו כי העירייה שומרת
לעצמה את הזכות, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, לא לשתפנו בהליך ההתקשרות לגבינו קיים
חשד כי נעשתה הפעולה כאמור, ו/או בכל הליך אחר (בסעיף זה: "**הליך ההתקשרות**") ו/או
לא לקבל את הצעתנו בהליך ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את זכייתנו בהליך
ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את החוזה/ההזמנה הנובעים מהליך ההתקשרות.

3. אנו נביא תוכן סעיף זה לידיעת עובדינו, קבלני משנה שלנו, נציגינו, סוכנינו ומי מטעמנו
המעורבים בכל דרך שהיא בהליך התקשרות של העירייה ו/או חוזה/הזמנה הנובעים ממנו.

4. הצהרה זו ניתנת כחלק מהגשת הצעה **למכרז מס' 11/2025** שפורסם על-ידי עיריית רהט
ושעניינו: **רכישת רכב תפעולי למחלקת וטרינריה באגף שפ"ע של עיריית רהט (2025)**.

ולראיה באתי/באנו על החתום:

חתימה וחותמת המציע

שם החותם ותפקידו

תאריך



טופס מס' 3

בוטל



טופס מס' 4

בוטל



טופס מס' 5

בוטל



טופס מס' 6

בוטל

טופס מס' 7

תצהיר עפ"י חוק עסקאות גופים ציבוריים

אני הח"מ, _____ בעל ת.ז. שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת, וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בכתב כדלהלן:

1. אני משמש כמנהל/בעל מניות בחברת _____ בע"מ (להלן "המציע").
2. אני עושה תצהירי זה מידיעתי האישית, על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"), זאת כחלק מהגשת הצעת המציע למכרז מס' 11/2025 שפורסם על-ידי עיריית רהט (להלן: "המכרז").
3. הריני לאשר כי המציע מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהלם על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975;
4. הריני לאשר כי המציע נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולדווח למנהל מס ערך מוסף על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.
5. עד למועד עריכת תצהירי זה לא הורשעה המציעה ולא הורשעה בעלת זיקה אליה (כהגדרת מונח זה בחוק עסקאות גופים ציבוריים) ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א - 1991 ולפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987.
6. הצהרתי זו הינה אישית ובאחריותי, ומבלי לגרוע מכך היא תיראה אף כהצהרה מטעם המציע, אשר הסמיך אותי למסור הצהרה זו.
7. אני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי - אמת.

חתימת המצהיר/ה

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____ מ.ר. _____, מאשר/ת בזה כי ביום _____ התייצב/ה בפניי מר/גב' _____ אשר זיהה/תה עצמו/ה בת.ז. שמספרה _____/המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה/תעשה כן יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה וחתם/ה עליו בפניי.

עו"ד (חתימה + חותמת)

טופס מס' 8

הצהרה בדבר ניגוד עניינים או קרבת משפחה

[יש להחתים על ההצהרה כל אחד מבעלי המניות, הדירקטורים, נושאי המשרה, חברי ועד מנהל, מנהל פעיל של המציע]

אני הח"מ, _____ ת.ז. ____, שכתובתי היא _____, מצהירה ומאשר/ת בזאת כדלקמן:

1. הצהרה זו ניתנת במסגרת הגשת הצעתו של המציע _____ ח.פ./ת.ז. _____ (להלן: "המציע") למכרז 11/2025 שעניינו **רכישת רכב תפעולי למחלקת וטרינריה באגף שפ"ע של עיריית רהט (2025)** (להלן: "המכרז").

2. ידוע לי כי מבלי לגרוע מכל הוראות דין בנוגע לניגוד עניינים, אזי אי נכוונת האמור בהצהרה זו, תהווה הפרה יסודית של תנאי המכרז ולהביא לפסילת ההצעה, וככל שהמציע יזכה במכרז, אי נכוונת האמור בהצהרה זו, יהווה הפרה יסודית של החוזה שייכרת עם המציע ולביטול החוזה על-ידי שייכרת עם המציע, מבלי שתהיה למציע כל זכות תביעה כלפי עיריית רהט ו/או מי מטעמה.

3. **הצהרה בעניין ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה לעובד עיריית רהט או עובד תאגיד עירוני** [במידה וקיימת חלופה **שאינה רלבנטית**, יש לסמן אותה/את השורות בקו אלכסון חוצה]

3.1. הריני לאשר כי הובאו לידיעתי הוראות סעיף 174(א) לפקודת העיריות [נוסח חדש], אשר קובע כדלקמן:

174. (א) פקיד או עובד של עיריה לא יהיה נוגע או מעונין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העיריה ובשום עבודה המבוצעת למענה.

3.2. הריני להצהיר כי [נא לסמן ולהשלים את הסעיף הרלבנטי]:

3.2.1. אנוכי ובן/בת זוגי איננו עובדים בעיריית רהט או בתאגיד עירוני השייך לעיריית רהט.

אנ:

3.2.2. אנוכי או בן/בת זוגי עובדים בעיריית רהט או בתאגיד עירוני השייך לעיריית רהט.

3.3. הריני להצהיר כי [נא לסמן ולהשלים את הסעיף הרלבנטי]:

3.3.1. למיטב ידיעתי, אין לי קרבת משפחה לאדם שהוא עובד עיריית רהט או הועדה המקומית לתכנון ובנייה רהט.

לעניין הצהרה זו:

"קדוב" – בן זוג, הורה, הורה של הורה (סב או סבתא), בן או בת, אח או אחות, הורה של בן הזוג (חס או חמה), דוד, דודה, אחיין, אחיינית, בן זוג של אח או אחות (גיס/ה), אח או אחות של בן הזוג (גיס/ה), בן דוד/ה, בת דוד/ה;

3.4. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הריני לאשר כי למיטב ידיעתי החוזה שייכרת בין המציע (אם יזכה במכרז) לבין עיריית רהט, לא יוצר ניגוד עניינים כלשהו ביני ו/או בין המציע לבין עובד עיריית רהט ולא ידוע לי כי עובד עיריית רהט נגוע או מעוניין בחוזה, בין במישרין ובין בעקיפין.

4. **הצהרה בדבר קרבת משפחה לנבחר ציבור**
[במידה וקיימת חלופה שאינה רלבנטית, יש לסמן אותה/את השורות בקו אלכסון חוצה]

4.1. הריני לאשר כי הובאו לידיעתי הוראות סעיף 122א(א) לפקודת העיריות [נוסח חדש], אשר קובע כדלקמן:

122א. (א) חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהון או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העיריה; לענין זה, "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות

4.2. הריני להצהיר כי [נא לסמן ולהשלים את הסעיף הרלבנטי]:

4.2.1. למיטב ידיעתי, אין לי קרבת משפחה לאדם שהוא נבחר ציבור במועצת עיריית רהט.

או

4.2.2. יש לי קרבת משפחה לאדם שהוא נבחר ציבור, כל זאת כדלקמן:

לעניין ההצהרה בסעיף זה:

"קרוב" – בן זוג, הורה, הורה של הורה (סב או סבתא), בן או בת, אח או אחות, הורה של בן הזוג (חם או חמה), דוד, דודה, אחיין, אחיינית, בן זוג של אח או אחות (גיס/ה), אח או אחות של בן הזוג (גיס/ה), בן דוד/ה, בת דוד/ה;

4.3. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הריני לאשר כי החוזה שייכרת בין המציע (אם יזכה בין המכרז) לבין עיריית רהט, לא יוצר ניגוד עניינים כלשהו בין המציע ו/או ביני לבין נבחר ציבור בעיריית רהט ולא ידוע לי כי לנבחר ציבור ברהט יש נגיעה כלשהי לחוזה, בין במישרין ובין בעקיפין.

5. **הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים**
[במידה וקיימת חלופה שאינה רלבנטית, יש לסמן אותה/את השורות בקו אלכסון חוצה]

5.1. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא כיהנתי כראש עיריית רהט ו/או כחבר במועצת עיריית רהט ו/או כנושא משרה באחד מן התאגידים העירוניים של עיריית רהט.

לעניין סעיף זה:

"נושא משרה": יו"ר דירקטוריון (או גוף מנהל של תאגיד בעל שם אחר), דירקטור (או חבר בגוף המנהל של התאגיד), מנכ"ל, משנה למנכ"ל, סמנכ"ל, מנהל כספים או אחד מסגניו, מנהל תפעול או אחד מסגניו, מנהל כוח אדם, מבקר (פנימי או חיצוני), ראש ועדת ביקורת;

"תאגיד עירוני": נכון למועד חתימת חוזה זה, אחד מאלה: הועדה המקומית לתכנון ובנייה רהט, תאגיד המים והביוב "מי רהט"; "עידן הנגב" (החברה המנהלת את אזור התעשייה עידן הנגב), אשכול הנגב המערבי (בהקמה), חברה כלכלית לרהט (בהקמה), עמותת המתנ"ס ברהט.

5.2. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא כיהנתי כראש עיריית רהט ו/או כחבר במועצת עיריית רהט ו/או כנושא משרה באחד מן התאגידים העירוניים של עיריית רהט, וכי במהלך חמש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו לא הייתי מועמד לאחד התפקידים שפורטו לעיל.

לעניין סעיף זה:

"נושא משרה": יו"ר דירקטוריון (או גוף מנהל של תאגיד בעל שם אחר), דירקטור (או חבר בגוף המנהל של התאגיד), מנכ"ל, משנה למנכ"ל, סמנכ"ל, מנהל כספים או אחד מסגניו, מנהל תפעול או אחד מסגניו, מנהל כוח אדם, מבקר (פנימי או חיצוני), ראש ועדת ביקורת;

"תאגיד עירוני": נכון למועד חתימת חוזה זה, אחד מאלה: תאגיד המים והביוב "מי רהט"; "עידן הנגב" (החברה המנהלת את אזור התעשייה עידן הנגב), אשכול הנגב המערבי (בהקמה), חברה כלכלית לרהט (בהקמה), עמותת המתנ"ס ברהט.

ככל שבמהלך שלוש השנים האחרונות, נושא המשרה מטעם המציע כיהן באחד התפקידים המפורטים לעיל, ו/או במהלך חמש השנים האחרונות היה מועמד לאחד התפקידים הללו – נא לפרט את הדברים (התפקיד בו כיהן היועץ או היה מועמד לו, הגוף שבו היה כיהן היועץ או היה מועמד לו, התקופות הנוגעות בדבר):

5.3. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא כיהנתי כנושא משרה או כבעל תפקיד מקצועי אצל ספק אשר סיפק לעיריית רהט שירותים כלשהם (עבודות קבלניות, עבודות אחזקה, שירותים בתחום הרווחה, שירותים בתחום החינוך, ייעוץ פיננסי), בין כספק יחיד עצמאי (עוסק), חברה, עמותה (לרבות, חברה לתועלת הציבור):

לעניין סעיף זה:

"נושא משרה": כהגדרתו לעיל;

"בעל תפקיד": בעל תפקיד בכיר אצל הספק, בין שהועסק כשכיר ובין כספק עצמאי החיצוני לספק, לרבות יועץ חיצוני בתחומי תפעול, פיננסיים, תקציב או כוח אדם;

ככל שבמהלך שלוש השנים האחרונות, נושא המשרה כיהן באחד התפקידים המפורטים לעיל – נא לפרט את הדברים (שם הספק, התפקיד בו שימש, התקופה בה כיהן):

5.4. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא כיהנתי כנושא משרה אצל רשות מקומית המצויה במחוז הדרום או תאגיד עירוני של רשות מקומית המצויה במחוז הדרום ו/או של מוסד תכנוני במחוז הדרום ו/או לא הייתי בעל תפקיד לאחד הגורמים הנ"ל:

לעניין סעיף זה:

"רשות מקומית": עירייה, מועצה מקומית, מועצה אזורית;

"מוסד תכנוני": רשות רישוי, ועדה מקומית או ועדת משנה שלה, ועדה מחוזית או ועדת משנה שלה;

"נושא משרה": כהגדרתו לעיל;

"בעל תפקיד": כהגדרתו לעיל;

"תאגיד עירוני": כל תאגיד (חברה, עמותה, חברה לתועלת הציבור), אשר לרשות מקומית יש בו מניות בשיעור העולה על 20%, הזכות למנות דירקטורים או מנהלים ו/או זכות לקבלת רווחים, יהיה תחום העיסוק של התאגיד אשר יהיה;

ככל שבמהלך שלוש השנים האחרונות, נושר המשרה מטעם המציע כיהן באחד התפקידים המפורטים לעיל – נא לפרט את הדברים (שם הרשות המקומית ו/או שם התאגיד העירוני, התפקיד שבו כיהן נושא המשרה, התקופה בה כיהן):

5.5. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא סיפקתי שירותים אישיים לנבחר ציבור בעיריית רהט ו/או לעובד בכיר בעיריית רהט או עובד בכיר בוועדה המקומית לתכנון ובנייה רהט ו/או למנהל בתאגיד עירוני, לרבות, עבור תאגיד הקשור לנבחר ציבור או עובד בכיר בעיריית רהט או מנהל בתאגיד עירוני.

לעניין סעיף זה:

"נבחר ציבור": כל אדם שהיה מועמד או כיהן כחבר מועצת עיריית רהט במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימה על חוזה זה, לרבות, נבחר ציבור אשר כהונתם הופסקה מכל סיבה שהיא (בחירות, התפטרות, פטירה), ואינם מכהנים יותר במועצת עיריית רהט;

"עובד בכיר בעירייה": מנכ"ל העירייה, סגן המנכ"ל, מזכיר העירייה, מהנדס העירייה, סגן מהנדס העירייה, גזבר העירייה, סגן גזברות העירייה, מבקר עיריית רהט, יועץ משפטי לעיריית רהט, וטרינר העירייה, מנהל אגף בעירייה; מנהל כוח האדם, מנהל התשלומים, חברי ועד העובדים;

"עובד בכיר בוועדה": כל אחד מן המנויים לעיל בהגדרת עובד בכיר בעירייה, אשר מתוקף תפקידו הוא משמש גם כבעל תפקיד בוועדה המקומית, וכן, מנהל הוועדה המקומית, תובע עירוני העוסק בתחום התכנון ובנייה (לרבות, תובע חיצוני שאינו עובד של העירייה או של הוועדה), מנהל יחידת הפיקוח על הבנייה;

"תאגיד עירוני": כהגדרתו בסעיף 4.2 לעיל;

"מנהל בתאגיד עירוני": מנכ"ל, סמנכ"ל, מנהל כספים, מנהל תפעול, מנהל כוח אדם או מבקר בתאגיד;

ככל שבמהלך שלוש השנים האחרונות, נושא המשרה סיפק שירותים לאחד הגורמים המפורטים לעיל – נא לפרט את הדברים (שם נבחר הציבור או העובד שסופקו לו השירותים, הגורם שסיפק את השירותים, מהות השירותים שסופקו, תקופת מתן השירותים):

.....
.....

5.6. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא כיהנתי כנושא משרה או כבעל תפקיד מקצועי אצל ספק אשר סיפק לעיריית רהט שירותים כלשהם (עבודות קבלניות, עבודות אחזקה, שירותים בתחום הרווחה, שירותים בתחום החינוך, ייעוץ פיננסי), בין כספק יחיד עצמאי (עוסק), חברה, עמותה (לרבות, חברה לתועלת הציבור):

לעניין סעיף זה:

"נושא משרה": כהגדרתו לעיל;

"בעל תפקיד": בעל תפקיד בכיר אצל הספק, בין שהועסק כשכיר ובין כספק עצמאי החיצוני לספק, לרבות יועץ חיצוני בתחומי תפעול, פיננסיים, תקציב או כוח אדם;

ככל שבמהלך שלוש השנים האחרונות, נושא המשרה כיהן באחד התפקידים המפורטים לעיל, יש לפרט את הדברים (שם הספק, התפקיד בו שימש, התקופה בה כיהן):

.....
.....

5.7. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא כיהנתי כנושא משרה אצל רשות מקומית המצויה במחוז הדרום או תאגיד עירוני של רשות מקומית המצויה במחוז הדרום ו/או של מוסד תכנוני במחוז הדרום ו/או לא הייתי בעל תפקיד לאחד הגורמים הנ"ל:

לעניין סעיף זה:

"רשות מקומית": עירייה, מועצה מקומית, מועצה אזורית;

"מוסד תכנוני": רשות רישוי, ועדה מקומית או ועדת משנה שלה, ועדה מחוזית או ועדת משנה שלה;

"נושא משרה": כהגדרתו לעיל;

"בעל תפקיד": כהגדרתו לעיל;

"תאגיד עירוני": כל תאגיד (חברה, עמותה, חברה לתועלת הציבור), אשר לרשות מקומית יש בו מניות בשיעור העולה על 20%, הזכות למנות דירקטורים או מנהלים ו/או זכות לקבלת רווחים, יהיה תחום העיסוק של התאגיד אשר יהיה;

ככל שבמהלך שלוש השנים האחרונות, נושר המשרה מטעם המציע כיהן באחד התפקידים המפורטים לעיל – נא לפרט את הדברים (שם הרשות המקומית ו/או שם התאגיד העירוני, התפקיד שבו כיהן נושא המשרה, התקופה בה כיהן):

5.8. הריני לאשר כי במהלך ששת החודשים שקדמו לבחירות האחרונה לרשויות המקומיות (נערכו בחודש פברואר 2024), לא שימשתי בתפקיד רשמי (בהתאם לחוקי הבחירות לרשויות המקומיות) עבור מועמד כלשהו שהתמודד לראשות עיריית רהט ו/או עבור רשימה שהתמודדה למועצת העיר רהט; כמו כן, לא עסקתי בגיוס כספים ו/או גיוס תרומות למועמד שהתמודד לראשות עיריית רהט ו/או לרשימה כלשהי שהתמודדה למועצת העיר רהט; כמו כן הריני לאשר, כי אני בעצמי לא תרמתי כספים ו/או לא ספקתי שירותים כלשהם ללא תמורה, למועמד שהתמודד לראשות עיריית רהט ו/או לרשימה כלשהי שהתמודדה בבחירות למועצת העיר רהט.

ככל שבמהלך ששת החודשים שקדמו לבחירות לרשויות המקומיות, המציע ו/או נושא המשרה בו עסק באחת הפעולות המפורטות לעיל, עבור מועמד לראשות עיריית רהט ו/או עבור רשימה שהתמודדה למועצת העיר רהט, עליו לפרט את הדברים (שם המועמד או הרשימה שעבורם בוצעו הפעולות, מהות התפקיד ו/או הפעילות שבוצעה על-ידי המציע או נושא המשרה בו):

6. הריני לאשר כי הובהר לי היטב כי הועדה המקומית לתכנון ובנייה רהט ו/או עיריית רהט שומרות לעצמם את הזכות לבטל את השתתפות המציע במכרז ו/או החוזה שנכרת מכוחו בין המציע לעיריית רהט ו/או כל התקשרות אחרת שנעשתה במסגרת החוזה אם יתברר כי הצהרותיי לעיל אינן נכונות או אינן מדויקות או שקיימת מניעה המונעת את התקשרות העירייה ו/או הועדה המקומית בחוזה בשל ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה, לרבות בגין מצבים שבהם יוצר ניגוד עניינים או קרבת משפחה במהלך תקופת קיומו של החוזה, ואני מוותר בזאת מראש על טענה ו/או דרישה ו/או זכות ו/או תביעה כנגד עיריית רהט ו/או הועדה המקומית ו/או מטעמן, בגין ביטול ההתקשרות בנסיבות אלה.

7. הריני לאשר כי האמור בהצהרה זו מובן לי היטב וכך גם המשמעות הנובעת מהצהרתי זו, והריני לאשר כי כל אשר הוצהר לעיל הנו נכון.

8. אני מתחייב כי במקרה בו יחולו שינויים בתוכן הצהרתי דלעיל, אשר עשויות להעמיד אותי/את המציע במצב של ניגוד עניינים, אעביר את המידע למחלקה המשפטית של העירייה ואפעל בהתאם להנחיותיה.

חתימת המצהיר/ה

אישור

אני, עו"ד, מאשר כי ביום הופיע בפני מר/גב' המוכרת לי אישית/נושא ת.ז. ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את כל האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה לעיל וחתם/ה עליה בפני.

חתימה + חותמת עוה"ד

טופס מס' 9

תצהיר התחייבות בדבר קיום החקיקה בתחום העסקת עובדים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה מטעם _____ (להלן: "המציע"), במסגרת מכרז מס' 11/2025 (להלן: "המכרז") שעניינו רכישת רכב תפעולי למחלקת וטרינריה באגף שפ"ע של עיריית רהט (2025).

2. אני משמש בתפקיד _____ אצל המציע, ומוסמך לתת תצהירי זה מטעמו.

3. הריני להצהיר כי המציע מקיים את כל החובות המוטלות עליו בעניין שמירת זכויות עובדים, על-פי חוקי העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק. לעניין תצהירי זה, "חוקי העבודה", הם כל אחד מן החוקים המפורטים להלן, וכן, תקנות שהותקנו מכוח חוקים אלה:

- 3.1 פקודת תאונות ומחלות משלוח יד (הודעה), 1945;
- 3.2 פקודת הבטיחות בעבודה, 1946;
- 3.3 חוק החיילים המשוחררים (החזרה לעבודה), תשי"ט-1949;
- 3.4 חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951;
- 3.5 חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951;
- 3.6 חוק החניכות, תשי"ג-1953;
- 3.7 חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953;
- 3.8 חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954;
- 3.9 חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954;
- 3.10 חוק הגנת השכר, תשי"ח-1958;
- 3.11 חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959;
- 3.12 חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967;
- 3.13 חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה-1995;
- 3.14 חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957;
- 3.15 חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987;
- 3.16 חוק שוויון ההזדמנויות בעבודה, תשמ"ח-1988;
- 3.17 חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין), תשנ"א-1991;
- 3.18 חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996;
- 3.19 פרק ד' לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998;
- 3.20 סעיף 8 לחוק למניעת הטרדה מינית, תשנ"ח-1998;
- 3.21 חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957;
- 3.22 חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, תשס"א-2001;
- 3.23 סעיף 29 לחוק מידע גנטי, תשס"א-2000;
- 3.24 חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), תשס"ב-2002;
- 3.25 חוק הגנה על עובדים בשעת חירום, תשס"ו-2006;
- 3.26 סעיף 5א לחוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות ופגיעה בטוהר המידות או במינהל התקין), תשנ"ז-1997;

4. הריני להצהיר כי המציע, וכן, כל בעל זיקה אליו (כהגדרת מונח זה בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: "בעל זיקה")) לא הורשעו ביותר משתי עבירות ב-3 השנים האחרונות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, בעבירה שעניינה הפרת חוקי העבודה.

5. כמו כן, הריני להצהיר כי לא הוטלו על המציע או על בעל זיקה אליו עיצומים כספיים בשל יותר משש הפרות של חוקי העבודה במהלך שלוש השנים האחרונות שלפני המועד האחרון להגשת הצעות למכרז.

לעניין זה יראו מספר הפרות שבגינן הוטל עיצום כספי כהפרה אחת, אם ניתן אישור ממינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת כי ההפרות בוצעו כלפי עובד אחד בתקופה אחת שעל בסיסה משתלם לו שכר.

6. הריני לאשר כי ככל שהצעתו של המציע תיבחר במסגרת המכרז לביצוע העבודות הכלולות בו, הריני להתחייב (גם בשם המציע), כי המציע ו/או מי מטעמו יקיימו בכל תקופת החוזה שייחתם מכוח המכרז, לגבי העובדים שיועסקו על ידו לצורך ביצוע העבודות לפי החוזה כאמור, את דרישות החוק המפורטות בכל אחד מחוקי העבודה (כהגדרתם לעיל), וכן, בכל חוקי העבודה העתידיים שיהיו בתוקף (לרבות, תיקון לחוקי עבודה קיימים), וכן, בכל הוראות ההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק ובכל ההסכמים העתידיים, ככל שייחתמו, ו/או יתוקנו לרבות צווי ההרחבה שהוצאו על פי הסכמים אלה.

הובהר לי היטב כי הפרת ההתחייבויות של המציע כמפורט בתצהירי זה, תהווה הפרה של החוזה שייכרת בין המציע לבין עיריית רהט, והעירייה תהיה רשאית לבטל את החוזה.

7. זה שמי וזו חתימתי, ותוכן תצהירי אמת.

אימות חתימה

הנני מאשר כי ביום _____ הופיע בפני _____ עו"ד, מר/גב' _____ נושא/ת ת.ז. מס' _____, ולאחר שהסברתי ל/ה את משמעות חתימתו/ה על התצהיר לעיל, והזהרתי/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתמ/ה עליה בפני.

_____ עו"ד,

טופס מס' 10

הצהרה בדבר רישום פלילי או מרשם משטרת (בהתאם להוראות חוק המידע הפלילי ותקנת השבים, תשע"ט-2019)

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כדין כי עליי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן, אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. אני משמש/ת בתפקיד _____ בחברת _____ (להלן: "המציע").
2. תצהיר זה ניתן מטעם המציע / מטעמי (יש לציין האם התצהיר מוגש מטעם המציע (התאגיד) או מטעם בעל התפקיד), זאת, במסגרת הגשת הצעתו של המציע למכרז פומבי מס' 11/2025 שעניינו רכישת רכב תפעולי למחלקת וטרנירניה באגף שפ"ע של עיריית רהט (2025) (להלן: "המכרז").
3. הצהרה בעניין אחת העבירות המנויות בתוספת הרביעית לחוק המידע הפלילי:

3.1. הריני לאשר, כי **לא קיים בענייני** רישום פלילי במרשם הפלילי או במרשם המשטרה, אשר טרם התיישן, וזאת ביחס לאחת העבירות המנויות להלן:

- 3.1.1. **חוק מס קנייה (סחורות ושירותים)**, התשי"ב-1952 (וכן, התקנות שלפיו);
- 3.1.2. **פקודת מס הכנסה [נוסח חדש]** (וכן, התקנות שלפיה);
- 3.1.3. **פקודת המכס [נוסח חדש]**, (וכן, התקנות שלפיה);
- 3.1.4. **חוק מס ערך מוסף**, תשל"ו-1975 (וכן, התקנות שלפיו);
- 3.1.5. **חוק הפיקוח על המטבע**, התשל"ח-1978, לעניין עבירה שנעברה לפני ביטולו;
- 3.1.6. **חוק העונשין**, תשל"ז-1977: סעיפים 290 עד 297 (עבירות שוחד - סימן ה' לפרק ט' של החוק), סעיפים 383 עד 393 (עבירות גניבה - סימן א' לפרק י"א של החוק), וסעיפים 414 עד 438 (עבירות מרמה, סחיטה ועושק, סימן ו' לפרק י"א של החוק);
- 3.1.7. **חוק ניירות ערך**, תשכ"ח-1968 (והתקנות שלפיו);
- 3.1.8. **חוק התחרות הכלכלית**, תשמ"ח-1988 (ותקנות שלפיו);
- 3.1.9. **חוק איסור הלבנת הון**, תש"ס-2000 (והתקנות שלפיו);
- 3.1.10. **חוק מאבק בארגוני פשיעה**, התשס"ג-2003.

לחילופין:

[במידה וסעיף זה **אינו רלבנטי**, יש לסמן אותו בקו חוצה]

3.2. הריני לאשר, כי **קיים בענייני** רישום פלילי במרשם הפלילי או במרשם המשטרה, רישום באחת מן העבירות המפורטות בסעיף 3.1 לעיל, אולם, אין במידע זה כדי למנוע מן המציע לבצע את ההתקשרות נשוא המכרז, מהסיבות המפורטות להלן:

העבירה בגינה קיים הרישום (לפי הרשימה בסעיף 3.1 לעיל):

הנימוקים לכך שאין במידע כדי למנוע את ביצוע ההתקשרות נשוא המכרז:

4. **בוטל**

5. בנוסף, אני הח"מ נותן/ת בזה את הסכמתי לכך שמשטרת ישראל תמסור **אודותיי**, מידע מן המרשם הפלילי, וכן מידע על תיקים תלויים ועומדים בענייני, בהתאם להוראות חוק המידע הפלילי, זאת, לממונה על המרשם הפלילי בעיריית רהט וליועץ המשפטי של העירייה (ובהתאם לחוות דעתו, גם לוועדת המכרזים של העירייה), והכל, לשם התמודדות של המציע במכרז האמור לעיל, לפי סעיף 14(א) לחוק המידע הפלילי.

יובהר כי הסכמתי זו חלה על מסירת מידע פלילי לגורם הנ"ל מזמן לזמן, לשם מעקב תקופתי אחר שינויים שחלו במידע הפלילי עליי.

6. הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר/ה

אימות חתימה

אני הח"מ _____ עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני מר/גב' _____ המוכר/ת לי אישית (זיהיתו/ת על פי ת.ז. מס' _____) ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת כי יהיה/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות ההצהרה הנ"ל וחתם/ה עליה בפניי.

_____, עו"ד

טופס מס' 11

תצהיר על-פי חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות

אני הח"מ, _____ בעל ת.ז. שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת, וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בכתב כדלהלן.

1. אני משמש כשותף/מנהל/בעל מניות ב _____ בע"מ (להלן "המציע").
2. אני עושה תצהירי זה בהתאם להוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998, (להלן: "חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות"), זאת כחלק מהגשת הצעת המציע למכרז 11/2025 שענייננו רכישת רכב תפעולי למחלקת וטרינריה באגף שפ"ע של עיריית רהט (2025) (להלן: "המכרז").
3. הצהרה בהתאם להוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998: [יש לסמן אחת מהחלופות]

3.1 על המציעים לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:

3.1.1 חלופה א': הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, אינן חלות על המציע.

או:

3.1.2 חלופה ב': הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, חלות על המציע והוא מקיים אותן.

3.2 למציע שסימן את החלופה ב' בסעיף 3.1 לעיל - יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות להלן:

3.2.1 חלופה א': המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

או:

3.2.2 חלופה ב': המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

3.3 דגשים למילוי סעיף 4.2

3.3.1 במקרה שהמציע התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל (ראה: סעיף 4.2.2 לעיל), וכבר נעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא התחייב כאמור באותה חלופה, הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998, הוא גם פעל ליישומן.

3.3.2 למציע שסימן את החלופה (2) לעיל (ראה: סעיף 4.2.2 לעיל), הוא מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 ימים ממועד התקשרותו העירייה (ככל שתהיה התקשרות כאמור).

4. הצהרתי זו הינה אישית ובאחריותי, ומבלי לגרוע מכך היא תיראה אף כהצהרה מטעם המציע, אשר הסמיך אותי למסור הצהרה זו.
8. אני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי - אמת.

חתימת המצהיר/ה

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____ מ.ר. _____, מאשר/ת בזה כי ביום _____ התייצב/ה בפניי מר/גב' _____ אשר זיהה/תה עצמו/ה בת.ז. שמספרה _____/המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה/תעשה כן יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה וחתם/ה עליו בפניי.

חתימת עוה"ד

טופס מס' 12

תצהיר הימנעות מהעסקה של עובדים זרים

אני החתום מטה, מר/גב, _____, נושא/ת ת.ז. שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אם לא אעשה כן, אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר/ה כדלקמן:

1. אני משמש כשותף/מנהל/בעל מניות ב _____ בע"מ (להלן "המציע").
2. תצהירי זה ניתן כחלק מהגשת הצעתו של המציע, למכרז 11/2025 שעניינו: "רכישת רכב תפעולי למחלקת וטרינריה באגף שפי"ע של עיריית רהט (2025) (להלן: "המכרז").
3. הריני לאשר את האמור בהוראת תכ"ס 7.11.6, וכן, להצהיר ולאשר כי המציע לא יעסיק לצורך ביצוע העבודות בהתאם למכרז, עובדים זרים, למעט מומחה חוץ ולמעט עובדים זרים שהנם תושבי האוטונומיה ביהודה, שומרון וחבל עזה, שברשותם היתר תעסוקה תקף משירות התעסוקה לעבוד במדינת ישראל, ושחל עליהם פרק ו' לחוק יישום ההסכם בדבר רצועת עזה ואזור יריחו (הסדרים כלכליים והוראות שונות)(תיקוני חקיקה), תשנ"ה-1994, ה (תשנ"ה-1994, בין במישרין ובין בעקיפין, בין אם על ידי המציע ובין באמצעות צד שלישי כלשהו, לרבות, קבלן כוח אדם, קבלן משנה או כל גורם אחר עמו יתקשר המציע במידה ויזכה במכרז.
4. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר/ה

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____ מ.ר. _____, מאשר/ת בזה כי ביום _____ התייצב/ה בפניי מר/גב' _____ אשר זיהה/תה עצמו/ה בת.ז. שמספרה _____/המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה/תעשה כן יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה וחתם/ה עליו בפניי.

חתימת עוה"ד

טופס מס' 13

תצהיר הוכחת עסק בשליטת אישה

בהתאם להוראות תקנה 22(ה1) לתקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח-1987 וסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992

אני הח"מ, _____ בעלת ת.ז. שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עליי להצהיר את האמת, וכי אם לא אעשה כן אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק, מצהירה בכתב כדלהלן:

1. אני משמשת כשותפה/מנהלת/בעלת מניות ב _____ בע"מ (להלן "המצייע").
2. אני עושה תצהירי זה בהתאם להוראות סעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, התשנ"ג-1992 (להלן: "חוק חובת המכרזים"), זאת כחלק מהגשת הצעת המצייע למכרז 11/2025 שענייננו רכישת רכב תפעולי למחלקת וטרינריה באגף שפ"ע של עיריית רהט (2025) (להלן: "המכרז").
3. בהתאם להוראות סעיף 2ב לחוק חובת המכרזים הריני לאשר, כי המציע הנו עסק המצוי בשליטת אישה, וזאת כמפורט להלן:

מסד	שם + משפחה	מס' ת.ז.	מעמד *	חלק בעסק
3.1				
3.2				
3.3				

* "מעמד" – יש לציין האם מדובר ב"בעלת מניות", "שותפה בעסק" או "נושאת משרה" כהגדרת מונח זה בסעיף 13.2.3 להזמנה להציע הצעות למכרז.

4. בנוסף להצהרתי הנ"ל, רצ"ב לתצהירי זה כחלק בלתי נפרד הימנו, אישור רואה החשבון של העסק.
5. אני מצהירה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי - אמת.

חתימת המצהירה

אישור עורך דין

אני הח"מ, עו"ד _____, מ.ר. _____ מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיעה בפני הגב' _____, אשר הזדהתה בפני באמצעות תעודת זהות מס' _____ (המוכרת לי באופן אישי), ולאחר שהסברתי את משמעות הצהרתה דלעיל, ולאחר שהוזהרתי כי עליה להצהיר אמת וכי אם לא תעשה כן, תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק, אישרה את נכונות הצהרתה, וחתמה על תצהיר זה בפני.

חתימת עוה"ד



טופס מס' 14

בוטל

טופס מס' 15

טופס הצעה כספית

את טופס ההצעה הכספית יש להכניס למעטפה נפרדת וסגורה ולצרף אותה ליתר מסמכי ההצעה. המעטפה תפתח רק לאחר בדיקת תנאי הסף. הצעות כספיות שיצורפו באופן גלוי, יביאו לפסילת ההצעה על הסף וההצעה כולה לא תיבדק. יש לוודא קבלת הטופס ביחד עם יתר מסמכי המכרז, או להורידו מאתר העירייה]

לכבוד
ועדת המכרזים
עיריית רהט

ג.א.ג.,

הנדון: **מכרז מס' 11/2025**
רכישת רכב תפעולי למחלקת וטרינריה באגף שפ"ע של עיריית רהט (2025)
הצעה כספית

1. אני הח"מ _____ בע"מ ח.פ. _____, מגיש בזאת הצעה לאספקה של רכב תפעולי אחד (1) לעיריית רהט, **בהתאם לתנאי המכרז שבנדון**, זאת עד ולא יאוחר מ- 90 (תשעים) ימים ממועד הוצאת הזמנת העבודה, **והכל בכפוף לסעיף 1.2.6** להזמנה להציע הצעות למכרז (מסמך א').

2. הרניני לאשר כי טרם מילוגי הצעה זו והגשת הצעתי למכרז הנ"ל, קראתי היטב את המכרז על מסמכיו השונים, לרבות, כל הסעיפים העוסקים בהגשת ההצעות הכספיות למכרז, וכך, אופן בחירת ההצעה הזוכה.

לאחר שקראתי והבנתי היטב את הדברים, אני מוותר בזאת על כל טענה /או דרישה /או זכות בכל הנוגע לאופן שבו מנוסחים מסמכי המכרז, לרבות, כל הנתונים /או הפרטים הנוגעים להגשת ההצעות למכרז /או למרכיב הכספי לו יהיה זכאי הזוכה במכרז.

3. הרניני לאשר כי הצעתי זו /או התמורה הכספית שתשולם לי עבור מתן השירותים נשוא המכרז, כוללת את כל העלויות הדרושות לשם מתן השירותים בהתאם למסמכי המכרז /או החוזה, לרבות תשלומים לעובדים שלא יפחתו מן הקבוע בכל דין.

4. כמו כן, הרניני להצהיר, כי ההצעה הכספית המוצעת על ידי להלן, כוללת את כל ההוצאות לשם ביצוע מלא ושלם של כל הפעילות בהתאם לתנאי מסמכי המכרז ועל פי כל דין וכי הוצאות אלה כוללות, בין היתר, עלויות ייבוא, טיפול ברכישה, טיפול בכל הליך ייבוא כלי הרכב ושחרורו מן המכס, טיפול בכל הליכי הרישוי של כלי הרכב עד להכשרתו לנסיעה בטיחותית ורישומו על שם העירייה, טעינה ופריקה, הובלה, טיפולים שוטפים, ביטוח.

5. **לאור כל האמור לעיל, להלן הצעת המחיר המוצעת על-ידי:**

הרכב המוצע	איסוזו D-MAX (2 על 4), 1.9 ליטר, אוטו, LS+ (קאבינה כפולה)
מחיר:	(במילים)
מע"מ (18%)	(במילים)
סה"כ:	(במילים)

6. ידוע לי כי הצעתי הכספית המפורטת לעיל מחייבת אותי לכל דבר ועניין, ובמידה ואזכה בהליך הנ"ל, הצעה זו והאמור בנספח זה, יהוו את נספח התמורה של החוזה שיחתם עמי.

7. הצהרות והתחייבויות כלליות

7.1. אנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז ולא יהיו לנו כל תביעות או דרישות או טענות לעניין אי הבנה או אי ידיעה של תנאי המכרז ואנו תנאי החוזה על מסמכיהם ונספחיהם.

7.2. הננו מצהירים, כי יש לנו הידע המקצועי, הניסיון והיכולת הפיננסית לבצע את השירות עפ"י מסמכי המכרז, ויש ברשותנו האמצעים והעובדים המקצועיים, הדרושים למתן השירות באיכות גבוהה ועפ"י האמור במכרז.

7.3. אנו מתחייבים לספק שירות באיכות גבוהה ביותר הדורשת מיומנות, מקצועיות ודייק רב ומצהירים שיש ביכולתנו לעמוד בדרישות אלו. אנו מודעים לכך שקיבלנו על עצמנו להציע מתן השירות במועד, ללא זכות לטענת עיכוב או פיגור מסיבות כל שהן, לרבות בגין העדר כוח אדם מיומן /או כוח אדם בכלל.

7.4. אנו מתחייבים לשמור על תוקפם של כל האישורים והרגישיונות להם אנו נדרשים או נדרש לצורך מתן השירות, למשך כל תקופת ההתקשרות.

7.5. הגשת הצעה מטעמנו מהווה הסכמה מראש לכל תנאי המכרז והכל בלא שינוי ואנו תוספת.

8. ידוע לי כי ככל והמקור התקציבי לביצוע העבודות נשוא הפרויקט מגיעים לידי עיריית רהט מגורם חיצוני המממן אותן, ולכן, על מועדי התשלום של כל אחד מן התשלומים הכלולים בתמורה, יחולו הוראות סעיף 3(ג) לחוק מוסד תשלומים לספקים, התשע"ז-2017.

9. בוטל

10. הריני לאשר כי הצעה זו מוגשת לאחר שבדקתי את כל מסמכי המכרז, לרבות, החוזה המצורף לו ומפרט השירותים, וכן, כל מסמך אחר אליו יש הפנייה במסמכי המכרז, וכי הצעתי זו מוגשת לאחר בדיקה ובחינה כאמור, ולא תהיה לי כל טענה /או דרישה /או תביעה בכל הנוגע לחוסר הבנת האמור במסמכי המכרז /או מסמכי אליהם יש הפנייה במסמכי המכרז ואני מוותר עליהם מראש.

בכבוד רב ובברכה,

תאריך	שם החותם/מים	תפקידו/ם אצל המציע	חתימת המציע + חותמת
-------	--------------	--------------------	---------------------



טופס מס' 16

בוטל

טופס מס' 17

טופס פרטי חשבון בנק

תאריך: _____ 2025

לכבוד
עיריית רהט (גזברות)

ג.א.נ,

הנדון: פרטי חשבון בנק

שם החברה / שותפות / עסק : _____
כתובת למשלוח הודעה על ביצוע תשלום : _____
רח' _____ מס' _____ עיר _____
מיקוד _____ טלפון _____
פקס _____

מספר עוסק מורשה : _____
פרטי הבנק להעברת תשלומים : _____

שם הבנק _____ מס' סניף _____
כתובת הבנק _____
מס' חשבון _____
הננו מתחייבים בזה, שבמידה שיופקדו בטעות כספים בחשבוננו באמצעות ההעברה הבנקאית, נחזירם לגזברות עיריית רהט ללא שהות.

_____ חתימה + חותמת

_____ שם

אישור עו"ד / רו"ח

אני עו"ד / רו"ח _____ מ.ר. _____ מרח' _____
מאשר/ת, כי החתימה לעיל היא חתימת מורשי החתימה מטעם _____ ("הספק"),
וחתימתם מחייבת את הספק.

_____ תאריך

_____ חתימה + חותמת

אישור הבנק

הננו מאשרים את הפרטים לעיל כפרטי חשבון הבנק של הלקוח הנ"ל.

_____ חותמת הבנק

_____ חתימת הבנק

_____ תאריך

במקום אישור הבנק ניתן לצרף צילום של המחאה עם פרטי חשבון הבנק (לסמן אותה כ"מבוטלת").



טופס מס' 18

בוטל



טופס מס' 19

בוטל



טופס מס' 20

בוטל

טופס מס' 15

טופס הצעה כספית

את טופס ההצעה הכספית יש להכניס למעטפה נפרדת וסגורה ולצרף אותה ליתר מסמכי ההצעה. המעטפה תפתח רק לאחר בדיקת תנאי הסף. הצעות כספיות שיצורפו באופן גלוי, יביאו לפסילת ההצעה על הסף וההצעה כולה לא תיבדק. יש לוודא קבלת הטופס ביחד עם יתר מסמכי המכרז, או להורידו מאתר העירייה]

לכבוד
ועדת המכרזים
עיריית רהט

ג.א.ג.,

הנדון: **מכרז מס' 11/2025**
רכישת רכב תפעולי למחלקת וטרינריה באגף שפ"ע של עיריית רהט (2025)
הצעה כספית

1. אני הח"מ _____ בע"מ ח.פ. _____, מגיש בזאת הצעה לאספקה של רכב תפעולי אחד (1) לעיריית רהט, **בהתאם לתנאי המכרז שבנדון**, זאת עד ולא יאוחר מ- 90 (תשעים) ימים ממועד הוצאת הזמנת העבודה, **והכל בכפוף לסעיף 1.2.6** להזמנה להציע הצעות למכרז (מסמך א').
2. הריני לאשר כי טרם מילוי הצעה זו והגשת הצעתי למכרז הנ"ל, קראתי היטב את המכרז על מסמכיו השונים, לרבות, כל הסעיפים העוסקים בהגשת ההצעות הכספית למכרז, וכן, אופן בחירת ההצעה הזוכה.
- לאחר שקראתי והבנתי היטב את הדברים, אני מוותר בזאת על כל טענה ו/או דרישה ו/או זכות בכל הנוגע לאופן שבו מנוסחים מסמכי המכרז, לרבות, כל הנתונים ו/או הפרטים הנוגעים להגשת ההצעות למכרז ו/או למרכיב הכספי לו יהיה זכאי הזוכה במכרז.
3. הריני לאשר כי הצעתי זו ו/או התמורה הכספית שתשולם לי עבור מתן השירותים נשוא המכרז, כוללת את כל העלויות הדרושות לשם מתן השירותים בהתאם למסמכי המכרז ו/או החוזה, לרבות תשלומים לעובדים שלא יפחתו מן הקבוע בכל דין.
4. כמו כן, הריני להצהיר, כי ההצעה הכספית המוצעת על ידי להלן, כוללת את כל ההוצאות לשם ביצוע מלא ושלם של כל הפעילות בהתאם לתנאי מסמכי המכרז ועל פי כל דין וכי הוצאות אלה כוללות, בין היתר: עלויות ייבוא, טיפול ברכישה, טיפול בכל הליך ייבוא כלי הרכב ושחרורו מן המכס, טיפול בכל הליכי הרישוי של כלי הרכב עד להכשרתו לנסיעה בטיחותית ורישומו על שם העירייה, טעינה ופריקה, הובלה, טיפולים שוטפים, ביטוח.
5. **לאור כל האמור לעיל, להלן הצעת המחיר המוצעת על-ידי:**

הרכב המוצע	איסוזו D-MAX (2 על 4), 1.9 ליטר, אוטו, LS+ (קאבינה כפולה)
מחיר:	(במילים: _____)
מע"מ (18%)	(במילים: _____)
סה"כ:	(במילים: _____)

6. ידוע לי כי הצעתי הכספית המפורטת לעיל מחייבת אותי לכל דבר ועניין, ובמידה ואזכח בהליך הנ"ל, הצעה זו והאמור בנספח זה, יהוו את נספח התמורה של החוזה שיחתם עמי.

7. הצהרות והתחייבויות כלליות

- 7.1. אנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז ולא יהיו לנו כל תביעות או דרישות או טענות לעניין אי הבנה או אי ידיעה של תנאי המכרז ו/או תנאי החוזה על מסמכיהם ונספחיהם.
- 7.2. הננו מצהירים, כי יש לנו הידע המקצועי, הניסיון והיכולת הפיננסית לבצע את השירות עפ"י מסמכי המכרז, ויש ברשותנו האמצעים והעובדים המקצועיים, הדרושים למתן השירות באיכות גבוהה ועפ"י האמור במכרז.
- 7.3. אנו מתחייבים לספק שירות באיכות גבוהה ביותר הדורשת מיומנות, מקצועיות ודיוק רב ומצהירים שיש ביכולתנו לעמוד בדרישות אלו. אנו מודעים לכך שקיבלנו על עצמנו להציע מתן השירות במועד, ללא זכות לטענת עיכוב או פיגור מסיבות כל שהן, לרבות בגין העדר כוח אדם מיומן ו/או כוח אדם בכלל.
- 7.4. אנו מתחייבים לשמור על תוקפם של כל האישורים והרישיונות להם אנו נדרשים או נדרש לצורך מתן השירות, למשך כל תקופת ההתקשרות.
- 7.5. הגשת הצעה מטעמנו מהווה הסכמה מראש לכל תנאי המכרז והכל בלא שינוי ו/או תוספת.

8. ידוע לי כי ככל והמקור התקציבי לביצוע העבודות נשוא הפרויקט מגיעים לידי עיריית רהט מגורם חיצוני המממן אותן, ולכן, על מועדי התשלום של כל אחד מן התשלומים הכלולים בתמורה, יחולו הוראות סעיף 3(ו) לחוק מוסר תשלומים לספקים, התשע"ז-2017.

9. בוטל

10. הריני לאשר כי הצעה זו מוגשת לאחר שבדקתי את כל מסמכי המכרז, לרבות, החוזה המצורף לו ומפרט השירותים, וכן, כל מסמך אחר אליו יש הפנייה במסמכי המכרז, וכי הצעתי זו מוגשת לאחר בדיקה ובחינה כאמור, ולא תהיה לי כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בכל הנוגע לחוסר הבנת האמור במסמכי המכרז ו/או מסמכי אליהם יש הפנייה במסמכי המכרז ואני מוותר עליהם מראש.

בכבוד רב ובברכה,

תאריך	שם החותם/מים	תפקידו/ם אצל המציע	חתימת המציע + חותמת
-------	--------------	--------------------	---------------------