

מכרז פומבי מס' 22/2024 עיריית רהט

איסוף ופינוי אשפה ביתית באמצעות משאיות דחס - שלושה אזורים ברהט (2024)

לענין באג - לא להגשה !!!

מכרז 22/2024 : תוכן עניינים

מסמך א': הזמנה להציע הצעות למכרז	עמ'
לוחות זמנים וטבלת תיוג	5
טבלת תנאים לחתימת חוזה עם הזוכה	8
1. כללי	9
1.1 הזמנה להציע הצעות למכרז	9
1.2 מהות העבודות והשירותים הנדרשים	10
1.3 התמורה והתקציב העומד לרשות העירייה	15
1.4 מסמכי ההליך	19
1.5 שיטת הבחירה בהצעה הזוכה	19
1.6 צירוף פרטי צוות מקצועי	21
1.7 חוזה למתן שירות אישי	22
1.8 שמירת זכויות העירייה	22
1.9 היעדר בלעדיות	22
1.10 מעמד הגורם המממן	22
1.11 אכיפת דיני העבודה	22
1.12 ניהול, פיקוח ובקרה על העבודות	23
1.13 הדגשה לגבי הצהרות ניגוד עניינים (טופס מס' 8)	24
1.14 מתן עדיפות לעסק בשליטת אישה (טופס מס' 12)	24
2. הגדרות	25
3. תחולת הפרויקט	27
4. תקופת ההתקשרות	28
5. תנאים לחתימת חוזה בין העירייה לבין הזוכה	29
5.1 אישור הצוות המקצועי מטעם הזוכה	29
5.2 ערבות להבטחת חיובי הזוכה ("ערבות ביצוע")	30
5.3 הגשת לוח זמנים לביצוע	30
5.4 פרטי חשבון בנק לתשלום	30
5.5 אישור קיום ביטוחים	30
5.6 הצהרה בדבר תוקף ההצעה הזוכה	31
5.7 אישור משפטי - היעדר ניגוד עניינים	31
5.8 ביטול זכייה בשל אי חתימת חוזה	31
6. לוחות זמנים	32
6.1 תשלום עבור השתתפות במכרז	32
6.2 השתתפות במפגש מציעים (חובה)	32
6.3 שאלות הבהרה	33
6.4 הגשת ההצעות למכרז	34
6.5 שינוי לוחות הזמנים	35

35	7.	<u>הוראות כלליות</u>
35	7.1	מסמכי המכרז
36	7.2	אישור הבנת תנאים
36	7.3	שינוי תנאי המכרז
37	7.4	מידע המסופק למשתתפים
37	8.	<u>הגשת ההצעות</u>
37	8.1	התאמה לתנאי המכרז
38	8.2	סודיות ההצעה ושמירה על הליך הוגן
38	8.3	הצעה חתומה
38	8.4	אופן הגשת מסמכי המכרז
39	8.5	תוקף ההצעה
40	8.6	בדיקת ההצעות
40	8.7	משא ומתן עם המשתתפים במכרז
41	9.	<u>תנאי הסף להשתתפות בהליך</u>
41	9.1	אזרחות או תושבות בישראל
42	9.2	בעלות בכלי רכב – משאיות דחס
43	9.3	ניסיון קודם - פרויקטים
45	9.4	מחזור כספי מינימאלי
46	9.5	העדר רישום הערת "עסק חי"
46	9.6	ערבות הצעה
47	9.7	אסמכתאות על-פי דין
47	9.8	הצהרות על-פי דין
49	9.9	רישוי כדין
50	9.10	אסמכתא אודות השתתפות במפגש המציעים
50	9.11	אסמכתא אודות תשלום דמי השתתפות במכרז
50	9.12	סמכות לבחינה מחודשת של עמידה בתנאי הסף
51	10.	<u>מסמכים ונתונים שיש לצרף להצעה</u>
51	10.1	פרטי הצוות המקצועי
52	10.2	בוטל
52	10.3	בוטל
52	10.4	בוטל
52	10.5	פרופיל עסקי של המציע
52	11.	<u>מתן הבהרות להצעות והשלמת מסמכים</u>
53	12.	<u>בדיקת הצעות למכרז</u>
53	12.1	כללי
53	12.2	סדר פעולות לבדיקת ההצעות
54	12.3	הגשת ההצעה הכספית – הוראות כלליות
55	12.4	אופן מילוי טופס ההצעה הכספית
57	13.	<u>הבחירה בין ההצעות</u>
57	13.1	שיקול דעת ועדת המכרזים
58	13.2	מתן עדיפות לעסק בשליטת אישה
59	13.3	בחירה על דרך של הגרלה

60	תיקון טעויות	13.4
60	פסילת הצעות	13.5
60	הזוכה במכרז	13.6
60	הצעה יחידה	13.7
61	התקשרות עם המציע השני במדרג	13.8
61	סייגים	13.9
61	סמכות ראש העיר במקרים מיוחדים	13.10
61	החוזה	13.11
61	זכות העיון בהצעה הזוכה	13.12
62	תנאים כלליים	14
62	הדין החל	14.1
62	תניית שיפוט ייחודית	14.2
62	הוצאות השתתפות בהליך	14.3
62	ביטול ההליך או דחיית תחילת ביצוע	14.4
63	שיקולים תקציביים	14.5
64	ההצעה - הצעה בודדת	14.6
64	קביעה נוגדת של בית משפט מוסמך	14.7
64	התמורה לזוכה	14.8
65	כתובות הצדדים ואופן משלוח הודעות	14.8
66	טופס מס' 1 אישור הבנת תנאי ההזמנה וטופסי ההצעה	
68	טופס מס' 2 הצהרה בדבר אי תשלום דמי תיווך	
69	טופס מס' 3 אישור זכויות חתימה מטעם תאגיד	
70	טופס מס' 4 תצהיר בדבר ניסיון קודם (פרויקטים/עבודות)	
72	טופס מס' 5 אישור רואה חשבון	
74	טופס מס' 6 ערבות בנקאית (להצעה)	
75	טופס מס' 7 תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים	
76	טופס מס' 8 הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה	
83	טופס מס' 9 הצהרה בדבר התחייבות הספק לשמירה על דיני העבודה	
85	טופס מס' 10 תצהיר בדבר רישום פלילי ומרשם משטרה	
88	טופס מס' 11 הצהרה לפי חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות	
90	טופס מס' 12 תצהיר הוכחת עסק בשליטת אישה	
92	טופס מס' 13 בוטל	
93	טופס מס' 14 טופס הצעה כספית + נוסח הוראת תכ"ס ה. 8.2.1.2	
103	טופס מס' 15 ערבות בנקאית (ביצוע)	
104	טופס מס' 16 פרטי חשבון בנק לתשלום	
105	טופס מס' 17 נספח דרישות ביטוח	
107	טופס מס' 18 הצהרת זוכה כתנאי לחתימה על החוזה עם העירייה	
108	טופס מס' 19 בוטל	
109	מסמך ב' חוזה בין העירייה לזוכה	
131	מסמך ג' מפרט למתן שירותים ועבודות	
142	מסמך ד' הוראות בטיחות	
144	מסמך ה' פירוט אזורי הפינוי וכמויות מוערכות	

מכרז 2222/2024 - טבלת תיוג ומעקב אחרי הגשת מסמכים

לוחות זמנים לניהול ההליך

מסד	האירוע	תאריך	שעה	סעיף בהזמנה
1	התחלת תשלום עבור השתתפות במכרז	22.7.2024	10:00	6.1.1
2	מפגש מציעים (חובה)	6.8.2024	10:30	6.2.1
3	מועד אחרון למשלוח שאלות הבהרה	7.8.2024	13:00	6.3.1
4	סיום תשלום עבור השתתפות במכרז	12.8.2024	13:00	6.1.1
5	הגשת הצעות לתיבת המכרזים	14.8.2024	13:00	6.4.1

מובהר בזאת כי לוחות הזמנים הנקובים לעיל, כפופים לשינויים שיבוצעו במהלך הליך המכרז.

בכל מקרה של סתירה בין לוחות הזמנים הנקובים לעיל לבין האמור בגוף המכרז, יגבר האמור בטבלה המפורטת לעיל.

טבלת תיוג ומעקב אחרי הגשת מסמכים

[הדגשה: הטבלה המצורפת היא לצרכי נוחות בלבד ועל מנת לסייע בידי המשתתפים לעקוב אחרי עמידתם בתנאי המכרז. תיאור הדרישה במסמכי המכרז היא לצורך התמצאות בלבד, ובכל מקרה של סתירה יתגבר הדרישה המפורטת במסמכי המכרז ולא בטבלה זו]

סימון	אסמכתאות לצירוף	סעיף	הדרישה
1.	הוכחת תשלום עבור השתתפות במכרז בסכום של 2,000 ₪ במועדים הקבועים במכרז.	6.1.1 + 9.11	קבלה על תשלום דמי השתתפות במכרז, אשר תהיה על שם המציע
2.	השתתפות במפגש מציעים שהתקיים ביום 6 אוגוסט 2024.	6.2.6 + 9.10	צירוף פרוטוקול מפגש מציעים מאושר וחתום על-ידי המציע
3.	צירוף מענה לשאלות הבהרה (ככל שנשאלו וככל שניתן מענה). תשומת הלב להוראות בדבר אופן הגשת השאלות ופרסום המענה באתר העירייה	6.3.6	העתק המענה לשאלות ההבהרה חתום ומאושר על-ידי המציע.
4.	אישור קבלת שינוי תנאי המכרז או לוחות זמנים (ככל שהיו שינויים) תשומת הלב להוראות בדבר פרסום השינוי באתר העירייה	6.5.3 + 7.3.4	הודעה בכתב מטעם העירייה על שינוי התנאים או לוחות הזמנים חתומה ומאושרת על-ידי המציע
5.	אישור הבנת תנאי המכרז	7.2.2	טופס מס' 1
6.	הצהרה על אי קבלת דמי תיוג	8.2.2	טופס מס' 2 חתום ומאושר על-ידי המציע
7.	חתימה על כל מסמכי ההצעה	8.3.1	הגשת כל מסמכי ההצעה חתומים על-ידי המציע במקום המיועד לכך
8.	אישור מורשי החתימה מטעם המציע וזהות החותמים על ההצעה	8.3.2	טופס מס' 3 חתום על-ידי עו"ד או רו"ח
9.	תעודת התאגדות/שינוי שם (לתאגיד)	9.1.2.1.1	צילום נאמן למקור של תעודת התאגדות וכל תעודת שינוי שם
10.	תדפיס מעודכן מרשם החברות (תאגיד)	9.1.2.1.2	תדפיס מעודכן מרשם התאגידים
11.	תעודת זהות (למציע יחיד בלבד)	9.1.2.2.1	צילום נאמן למקור של תעודת הזהות בצירוף הספח לתעודה

12.	חוזה שותפים (שותפות לא רשומה)	9.1.2.2.2	העתק חוזה השותפות + צילום נאמן למקור של תעודת הזהות בצירוף הספח לתעודה של כל השותפים
13.	בעלות ברכבים (משאיות דחס) המציע להיות הבעלים (ראה להלן הגדרת המונח "בעלות"), של לפחות שני (2) רכבים (משאיות) על כל אחת מהן מותקן מתקן דחס המותאם להרמה ופנוי של כלי אצירה הכלולים בהליך זה (360, 240 ו-1,100 ליטר, וכן, הוא בעל התקן המאפשר הרמה ופנוי של מכולה בנפח של 6 עד 8 ממ"ק (קוב) בשיטה של היפוך לדחס, כאשר בכל כלי רכב כאמור והמתקן היפוך לדחס המותקן עליו, יעמדו בדרישות הקבועות בסעיף 3.1 למפרט השירותים (מסמך ג') . ראה בסעיף 9.2.2 את ההגדרות למונח: "בעלות".	9.2	רישיון הרכב, הכולל את פרטי מתקן הדחס המותקן על גבי כלי הרכב; העתק תעודת ביטוח החובה של הרכב; צילומים של כלי הרכב ומתקן הדחס המותקן עליו.
14.	ניסיון קודם במהלך התקופה שבין 1 אפריל 2019 ל-30 יוני 2024 , המציע סיפק שירותי פינוי אשפה הביתית באמצעות משאיות דחס, לשתי (2) רשויות מקומיות שונות שמספר התושבים בכל אחת מהן עולה על 25,000 תושבים , וזאת במשך 24 (עשרים וארבעה) חודשים רצופים . לחילופין , המציע סיפק את השירותים כאמור, במועדים ולמשך התקופה הקבועה לעיל, וזאת לרשות מקומית אחת (1) , שמספר התושבים שלה הנו מעל 75,000 תושבים. ראה בסעיף 9.3.2 את ההגדרות למונחים: "רשות מקומית", "אספקה", "מספר תושבים".	9.3	טופס מס' 4 תצהיר מלא חתום ומאומת יש למלא תצהיר נפרד לכל פרויקט. יש לקרוא היטב את סעיף 9.3 בכל הנוגע לאופן מילוי התצהירים והגשתם. ראה האמור בסעיף 9.3.4 לגבי האפשרות להגיש תצהיר הוכחת ניסיון כאמור על בסיס ניסיון קודם כקבלן משנה
15.	מחזור כספי מינימאלי מחזור כספי, של לפחות 2,000,000 ₪ (שני מיליון ₪) (לא כולל מע"מ), בכל אחת משנות הכספים 2020, 2021, 2022 זאת על-פי הדוחות הכספיים המבוקרים לשנים אלה.	9.4	טופס מס' 5 חתום במקור על-ידי רו"ח תשנמת הלב להוראות ונוסח הטופס לגבי מציעים שאין להם דו"ח מבוקר לשנת 2022
16.	היעדר הערת "עסק חי" לפי דו"ח כספי מבוקר לשנת 2022	9.5	טופס מס' 5 חתום במקור על-ידי רו"ח ראה הערה לעיל
17.	ערבות הצעה ע"ס 70,000 ₪ בתוקף עד ליום 20.11.2024 .	9.6	טופס מס' 6
עמידה בתנאי חוק עסקאות גופים ציבוריים			
18.	תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים	9.7.1	טופס מס' 7 תצהיר חתום ומאומת
19.	אישור ניהול ספרים	9.7.2	אישור ניהול ספרים כדין תקף למועד הגשת ההצעה
20.	אישור ניכוי מס במקור	9.7.3	אישור ניכוי מס במקור תקף למועד הגשת ההצעה
21.	אישור עוסק מורשה או מלכ"ר	9.7.4	תעודת עוסק מורשה/מלכ"ר

22.	הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה לעובד עירייה או נבחר ציבור. הערה: נא ראה גם האמור בסעיף 1.13 להזמנה להציע הצעות למכרז.	9.8.1	טופס מס' 8 תצהיר מלא, חתום במקור ומאומת בפני עו"ד
23.	הצהרה בדבר שמירה על זכויות עובדים.	9.8.2	טופס מס' 9 תצהיר מלא, חתום במקור ומאומת בפני עו"ד
24.	הצהרה בדבר היעדר הרשעה בפלילים וייפוי כוח לעיון במרשם הפלילי	9.8.3	טופס מס' 10 תצהיר מלא, חתום במקור ומאומת בפני עו"ד
25.	הצהרה לפי חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות	9.8.4	טופס מס' 11 תצהיר מלא, חתום במקור ומאומת בפני עו"ד
26.	<u>רישיון עסק בתוקף</u> המציע הינו בעל רישיון עסק <u>בתוקף</u> על שמו לפי קבוצה 5.1 (ב) לצו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישיון), התשנ"ה-1995, לעניין אשפה ופסולת, איסופה, הובלתה, מיונה.	9.9.1	<u>העתק רישיון עסק תקף</u> מאומת על-ידי עו"ד
27.	<u>רישיון מוביל תקף</u> המציע הינו בעל רישיון מוביל <u>תקף</u> ממושרד התחבורה על פי חוק שירותי הובלה, התשנ"ז 1997 - ותקנות שירותי הובלה, התשס"א-2001.	9.9.2	<u>העתק של רישיון המוביל התקף</u> מאומת על ידי עורך דין למקור
28.	<u>העסקת קצין בטיחות בתעבורה</u> המציע מעסיק קצין בטיחות בתעבורה על פי תקנות התעבורה, תשכ"א-1961.	9.9.3	<u>קורות חיים.</u> <u>צילום תעודת זהות.</u> <u>תעודת קצין בטיחות ברכב</u> <u>כתב ההסמכה.</u> <u>תעודות אודות הכשרות או</u> <u>הסמכות מקצועיות</u>
29.	חוזה חתום	8.4.1.5	מסמך ב'
30.	<u>צירוף פרטי צוות עובדים מוצע</u> <u>מנהל הפרויקט:</u>	10.1.1.1	תעודות הכשרה/השכלה קורות חיים המלצות צילום ת.ז.
31.	<u>פרופיל עסקי</u>	10.5	פרופיל של המציע
32.	<u>הוכחת בעלות של עסק בשליטת אישה</u>	1.14 13.2	טופס מס' 12 תצהיר הוכחת בעלות טופס מס' 5 אישור רישום (סעיף 7 לנוסח הטופס)
33.	<u>טופס הצעה כספית</u>	12.2.2	טופס מס' 14 את טופס ההצעה הכספית יש להגיש ביחד עם יתר מסמכי המכרז, במעטפה סגורה ואטומה. המעטפות שבהן הצעות המחיר, ייפתחו רק לאחר בדיקת עמידת המשתתפים בתנאי הסף, ורק ביחס לאותם משתתפים

תנאים מוקדמים לחתימה על החוזה עם הזוכה

מסד	הדרישה	סעיף	אסמכתא	מועד להשלמה
1.	אישור מנהל הפרויקט מטעם הזוכה .	5.1	רישיון עו"ס בתוקף קורות חיים והמלצות	7 ימים
2.	ערבות להבטחת התחייבות הזוכה ("ערבות ביצוע")	5.2	טופס מס' 15	7 ימים
3.	לוח זמנים לביצוע הפרויקט	5.3	גאנט לאישור המנהל	7 ימים
4.	פרטי חשבון בנק לתשלום	5.4	טופס מס' 16	7 ימים
5.	אישורי ביטוח ערוך לפי הנחיות המפקח על הביטוח ושוק ההון מיום 15.5.2019 (חוזר ביטוח מס' 1-2019) או כל נוסח שיאושר במקומו.	5.5	חתום ומאושר על-ידי חברת ביטוח לפי דרישות טופס מס' 17	7 ימים
6.	הצהרת זוכה טרם חתימה	5.6	טופס מס' 18	7 ימים
7.	אישור יועמ"ש העירייה לעניין היעדר ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה	5.7	על בסיס הצהרות שיצורפו בנוסח של טופס מס' 8	7 ימים

מניין המועדים להשלמת הדרישה יחל ממועד צו התחלת עבודה או חתימת העירייה על החוזה.

מסמך א': הזמנה להציע הצעות

1. תיאור המכרז והוראות כלליות

1.1. הזמנה להגיש הצעות למכרז

1.1.1. עיריית רהט (להלן: "העירייה") מתכבדת בזאת להזמין, במקביל להזמנתם של גורמים נוספים, להציע הצעות למתן שירותי איסוף ופינוי של אשפה ביתית, באמצעות משאיות דחס (היפוך לדחס), והכל כמפורט להלן בהזמנה זו להציע הצעות (להלן: "הפרויקט").

כפי שיפורט להלן, פינוי האשפה הביתית יעשה מתוך כלי אצירה המצויים בסמוך לבתי המגורים שבעיר. רובם של כלי האצירה הינו בנפח של 360 ליטר, אולם השירותים יכללו בנוסף, גם בפינוי של כלי אצירה בנפח של 240 ליטר או של 1,100 ליטר, מבלי שזוכה בהליך זה יהיה זכאי לתמורה נוספת בגין ההבדל בנפח כלי האצירה (עם זאת, מובהר כי התשלום עבור פינוי כלי אצירה בנפח של 1,100 ליטר, יהיה פי 3 מן המחיר לפינוי כלי אצירה בנפח של 360 ליטר).

כמו כן, על הרכבים המוצעים על-ידי זוכה בהליך, להיות מותאמים גם לפינוי מכולות בנפח של 6 עד 8 ממ"ק (קוב), קרי, מתקן היפוך לדחס, המותאם להרמה וטיפול במכולה בנפח הנ"ל. תשומת הלב, כי המכולות מפורזות בעיקר (אך לא רק) באזור התעשייה, במרכזי המסחר, ולאורך הכבישים הראשיים, ולכן, האשפה שתהיה בהן עלולה להיות **אשפה מעורבת**, מבלי שהדבר יזכה זוכה בהליך זה בתשלום תמורה נוספת.

1.1.2. למען הסר כל ספק, מובהר ומודגש, כי הזוכים בהליך זה, **יידרשו לבצע את העבודות ולספק את השירותים הכלולים בהליך זה, בעצמם, באמצעות כלי רכב שבבעלותם וכוח עבודה שמועסק על-ידם באופן ישיר**, ובכל מקרה, **נאסר על הזוכים בהליך זה להפעיל או להעסיק קבלן משנה כלשהו** (ללא קשר לאופן שבו יוגדר מעמדו על-ידי הזוכה), והפעלה או העסקה של קבלן משנה כאמור, **תהווה הסבה שלא כדין של החוזה שייכרת עם הזוכה** (ראה: סעיף 12 לחוזה המצורף. מסמך ב'), **והפרה יסודית של החוזה כאמור, באופן שיזכה את העירייה במלוא הסעדים המגיעים לפי כל דין ומסמכי הליך זה**.

סטייה מהוראות סעיף זה, תהיה רק לאחר קבלת חוות דעת כתובה של היועץ המשפטי לעירייה, ורק באמצעות פקודת שינויים התנומה על-ידי שלושת מורשי החתימה מטעם העירייה, ובכל מקרה, זוכה בהליך זה לא יוכל להסתמך על הוראה או הסכמה שנתנה לו בעל-פה, על-ידי כל גורם אחר בעירייה.

1.1.3. העירייה תישא בתשלומים לאתר ההטמנה. היטל ההטמנה ואגרת הקליטה של האשפה הביתית שתפונה משטח השיפוט של העיר רהט, בין שהפינוי יהיה אל תחנת מעבר בתחום העיר, ובין שהפינוי יהיה אל כל אתר פסולת מעורבת ו/או כל אתר הטמנה מאושר על-ידי המשרד להגנת הסביבה, והכל, כפי שייקבע מעת לעת על ידי העירייה.

מובהר, כי מאחר והעירייה היא זו שתישא בתשלום היטל ההטמנה והתשלומים לאתר ההטמנה, אזי האשפה הביתית שתפונה מהעיר רהט, תפונה לאתר ההטמנה "דודאים" ו/או לאתר ההטמנה "גני הדס", כאשר ההחלטה לגבי זהות האתר תהיה של העירייה בלבד.

1.1.4. לעניין מכרז זה :

"סכום היטל ההטמנה" הוא הסכום הקבוע בתיקון מס' 9 לחוק שמירת הניקיון, התשמ"ד-1984 ובתוספת לתיקון, הידוע במועד פרסום מכרז זה וכפי שיתעדכן מעת לעת בתקופת ההתקשרות עם הקבלן הזוכה (לרבות בתקופת האופציות).

"אגרת הקליטה" או "דמי טיפול" - הנו התשלום שמבוצע לאתר ההטמנה עבור הטיפול באשפה ביתית, לפי סוג האשפה או הפסולת המפונה לאתר.

1.1.5. על הזוכה בהליך זה להיות בעל יכולת לפנות את האשפה הביתית לאחד משלושת האזורים (או שניים או אפילו כולם), והעירייה תהיה רשאית לבטל את הזכייה ו/או לבטל את החוזה עם הזוכה אשר לא יעמוד בהוראות לעיל.

1.1.6. חובת שמירה על שלמות כלי האצירה

1.1.6.1. פינוי האשפה הביתית נשוא מכרז זה, הנו פינוי של כלי אצירה ביתיים, בנפח של 240 ליטר או 360 ליטר או 1,100 ליטר.

1.1.6.2. למען הסר כל ספק, מודגש ומובהר, כי זוכה בהליך זה, וכן, כל אדם הפועל מטעמו, אחראי באופן ישיר ובלעדי לשלמותם של מתקני האצירה המרוקנים מרחבי העיר.

1.1.6.3. משכך, העירייה תקיז מן התמורה המגיעה לקבלן, את כל הנזקים שנגרמו לה או לצד שלישי (תושב או בית עסק), בגין פגיעה או נזק שנגרם לכל כלי אצירה במהלך ביצוע העבודות (כגון: שבר או סדק לכלי האצירה, שבר או נפילה של גלגל, שבר, תלישה או פגיעה במכסה של כלי האצירה).

1.2. מהות העבודות והשירותים הנדרשים

1.2.1. כללי

1.2.1.1. פינוי האשפה הביתית מרחבי העיר יבוצע בהתאם למפורט להלן בסעיף זה, לפי חלוקה לשלושה אזורים פינוי של אשפה ביתית, באמצעות הכלים וכוח האדם המפורטים להלן, וזאת בהתאם לתכנית עבודה שתוכן על-ידי העירייה.

1.2.1.2. מודגש, כי ביצוע העבודות ומתן השירותים לפי הליך זה, יהיה אך ורק באמצעות כלי רכב (ראה: סעיף 9.2 להלן, וכן, סעיף 3.1 למפרט השירותים), אשר יהיו בבעלותו של הזוכה (ראה הגדרת המונח "בעלות" בסעיף 9.2 להלן), וכן, באמצעות כוח האדם הנדרש לשם כך (ראה: סעיף 10.1 להלן, וכן, סעיף 5.1 למפרט השירותים), כאשר הנהג יועסק באופן ישיר על-ידי הזוכה.

1.2.1.3. עוד מודגש, כי לצורך הגשת ההצעות להליך זה, המציעים רשאים להציע כלי רכב ששנת הייצור שלהם היא שנת 2020, או כלי רכב חדשים יותר.

1.2.1.4. עם זאת, מובהר, כי במידה והעירייה תממש את האופציה הנתונה להארכת ההתקשרות עם זוכה בהליך זה (ראה: סעיף 4 להלן), הזוכה לא יהיה רשאי להפעיל ו/או להשתמש לצורך מתן השירותים לפי הליך זה, בכלי רכב ששנת הייצור שלהם היא פחות מחמש (5) שנים מהשנה שבה ניתן השירות – כולל השנה בה ניתן השירות (לדוגמא: ככל שהחווה עם זוכה בהליך זה, יוארך ויחול בשנת 2026, הוא יכול להמשיך ולספק את השירותים, רק באמצעות כלי רכב ששנת הייצור שלהם היא משנת 2022 או חדש יותר, וכן הלאה לגבי השנים הבאים).

לכן, חובה על זוכה בהליך זה, להיות ערוך מראש לרכישת כלי רכב חדישים, לשם המשך מתן השירותים מכוח הליך זה.

1.2.1.5. עוד מובהר, כי ביצוע העבודות ומתן השירותים כרוך בהתקנת מערכת שליטה ובקרה על פינני האשפה הביתית, זאת בהתאם למפורט במפרט השירותים (מסמך ג').

1.2.1.6. בנוסף לאמור לעיל, הקבלנים יהיו רשאים לעשות שימוש אך ורק במתקני דחס תקינים ושלמים, אשר גילם לא יעלה על חמש (5) שנים, וחובתו של הקבלן להחליף את מתקן הדחס שאינו עומד בדרישות הליך זה.

1.2.1.7. כל אחת מהוראות סעיף זה לעיל, מהווה תנאי יסודי ומהותי בחוזה שייכרת עם הזוכה, והפרת הוראה מבין ההוראות שפורטו לעיל על-ידי הזוכה, תהווה הפרה יסודית של החוזה שנכרת עמו, והעירייה תהיה רשאית לבטלו.

1.2.2. חלוקה לשלושה אזורי פינני של אשפה ביתית

1.2.2.1. פינני האשפה הביתית הכלולה בהליך זה, תהיה לפי חלוקה לשלושה אזורי פינני (מס' 1, מס' 2 ומס' 3), כאשר בכוונת העירייה לבחור קבלן זוכה שונה לכל אחד משלושת האזורים.

פירוט כללי של החלוקה לאזורים ונתונים גולמיים של מספר כלי האצירה והמכולות בכל אזור, ניתן למצוא במסמך ה' המצורף למסמך הליך זה.

1.2.2.2. העבודות יבוצעו והשירותים יינתנו בכל רחבי העיר, בהתאם לחלוקה לשלושה אזורי הפינני שפורטו לעיל, על-פי תכנית עבודה שתוכן על-ידי העירייה עבור הזוכים בהליך זה (ראה: סעיף 1.2.4 להלן), אשר תהיה על בסיס שבועי ו/או חודשי.

בנוסף לתכנית העבודה שתוכן, העירייה תהיה רשאית לדרוש, מעת לעת, תגבור של מערך פינני האשפה הביתית הכלולה בהליך זה, בתקופות שבהן יש צורך בתגבור כאמור (כגון: במהלך צום הרמדאן או לקראת ימי חג או מיד לאחר מכן).

תגבור כאמור יכול להיות על דרך של הוספת ימי עבודה או על דרך של הוספת כלי רכב וצוות עבודה נוספים לכמות הנדרשת או על הגדלת מספר שעות העבודה ליום. מובהר, כי תגבור כאמור יידרש אך ורק על בסיס צרכי העירייה בלבד, כפי שיהיו מעת לעת, והוא יכול להיעשות בהתעלם מן החלוקה לאזורים.

מובהר, כי במידה וזוכה בהליך זה, לא יפעל בהתאם להוראות דלעיל בנוגע לתגבור מערך פינוי האשפה, אזי מבלי לגרוע מכל סעד אחר המוקנה לעירייה על-פי כל דין, הליך זה ו/או החוזה שנכרת מכוחו, היא תהיה רשאית לתגבר את מערך פינוי האשפה באזור שלו, באמצעות זוכה אחר בהליך זה, מבלי שלזוכה באזור תהיה כל טענה ו/או דרישה בעניין זה. יראו כל אחד מן המציעים בהליך זה, כאילו במפורש ומראש לדרישה.

מובהר ומודגש, כי הזוכה לא יתגבר את מערך פינוי האשפה הביתית הכלולה בהליך זה, אלא לאחר קבלת פקודת שינויים או הזמנת עבודה פרטנית, כשהיא חתומה על-ידי שלושת מורשי החתימה מטעם העירייה (ראש העירייה, גזבר העירייה והחשב המלווה לעירייה). ביצוע עבודות תגבור ללא אסמכתא בכתב כאמור לעיל, יהיה על אחריותו ועל חשבונו הבלעדיים של הזוכה.

כל אחד מן הזוכים בהליך זה, יידרש לבצע את העבודות ולספק את השירותים הכלולים בהליך זה, בהתאם למפרט המצורף למסמכי הליך זה (מסמך ג'), ובאמצעות כל הציד הנדרש בהליך זה, וכוח האדם הנדרש לפי הליך, והכל, בהתאם לתכנית עבודה, אשר תוכן על-ידי העירייה בהתאם להוראות הליך זה, על המסמכים המצורפים לו.

העבודות יבוצעו באמצעות משאיות דחס שיהיו בהתאם לדרישות הליך זה (ראה פירוט הדרישות בסעיף 9.2 להלן ובסעיף 3.1 למפרט השירותים (מסמך ג')), וצוות עובדים שכולל נהג משאית, ושני (2) עובדי ניקיון האחראים על העמסת ופריקת כלי האצירה, תפעול מערכת ההרמה, ניקיון הסביבה של כלי האצירה ו/או איסוף אשפה שנפלה או נוזלים שנשפכו, והשבת כלי האצירה למקומם כשהם שלמים.

כאמור לעיל ולהלן, כלי הרכב יהיו בבעלות הזוכה, והנהגים של המשאיות יועסקו על-ידו באופן ישיר.

נכון למועד פרסום זה, השירותים המתבקשים במסגרת הליך זה, אינם כוללים את פינוי האשפה הביתית מתחום אזור התעסוקה "עידן הנגב".

בכוונת העירייה לבחור זוכה אחד לכל אזור, אשר יבצע את העבודה נשוא המכרז באזור שלו. מובהר, כי העירייה שומרת על זכותה לצמצם את ההתקשרות על פי מכרז זה, בכל שלב וביחס לכל אחד מן האזורים, והכל על פי שיקול דעתו הבלעדית, בין היתר (אך לא רק), בשל שיקולים תקציביים.

העבודות כוללת גם את כל הפעולות המקדימות ו/או המכינות לצורך ביצוע הפרויקט, לרבות, הכנת לוח הזמנים לביצוע ואישורו, גיוס כוח האדם ו/או הציד הנדרשים, ביצוע כל התיאומים הנדרשים, הערכות בשטח לביצוע העבודות וכיו"ב.

למען הסר כל ספק, מובהר כי כל אחד מן הזוכים בהליך זה, יחל בביצוע העבודות ומתן השירותים, רק לאחר חתימת החוזה עמו על-ידי העירייה באמצעות מורשי החתימה של העירייה (ראש העירייה, גזבר העירייה והחשב המלווה לעיריית רהט).

מובהר ומודגש כי נאסר במפורש על הזוכה בהליך זה לבצע עבודה כלשהי, אלא לאחר חתימת החוזה כאמור, ולאחר קבלת הזמנת עבודה חתומה על-ידי מורשי החתימה כאמור לעיל.

עוד מובהר ומודגש, כי במידה והזוכה יבצע עבודות כלשהן שלא על-פי חוזה חתום על-ידי העירייה ו/או מבלי שהוצאה הזמנת עבודה חתומה כאמור לעיל, האחריות היחידה והבלעדית בעניין העבודות ו/או אי התשלום עבורן תהיה של הזוכה בלבד, והעירייה תהיה רשאית שלא לשלם לזוכה בגין עבודות שבוצעו ללא חוזה ו/או הזמנת עבודה כאמור.

1.2.3. התמעטות זוכים

1.2.3.1. כאמור לעיל, מטרת הליך זה היא לבחור בשלושה קבלנים שונים, אחד לכל אחד מן האזורים הכלולים בהליך זה.

1.2.3.2. עם זאת, העירייה לוקחת בחשבון כי יתכן ובמהלך התקופה שלאחר כריתת החוזה עם הזוכים בהליך זה, ההתקשרות עם אחד הזוכים או אפילו עם שני זוכים כאמור, תגיע לכדי סיומה, זאת מכל סיבה שהיא.

1.2.3.3. במקרה כאמור, תהיה העירייה רשאית להעביר את ביצוע העבודות ומתן השירותים ביחס לאזור שלגביו בוטלה ההתקשרות כאמור לעיל, לאחריותו וטיפולו של אחד משני הזוכים האחרים בהליך זה, או לחלק את שטח האזור שנוטר ללא זוכה, בין שני הזוכים האחרים, והכל ובהתאם לפי שיקול דעתה הבלעדי והיחיד ו/או בהתחשב ביכולת של הזוכים לספק את השירותים מעבר לאזור שהוקצה לכל אחד מהם (כגון: זמינות כלי רכב לביצוע העבודה, כוח עבודה).

עוד מובהר כי במידה ויוותר רק זוכה אחד, העירייה תהיה רשאית להעביר לאחריותו, את פינוי האשפה הביתית מכל שטח העיר רהט, ובמקרה כאמור, העירייה תקצוב מועדים לפרסום מכרז חדש שיבוא במקום הלוך זה.

מובהר, כי העברה כאמור של האחריות לטיפול של זוכה אחר (בין שמדובר בשניים ובין שמדובר אחד), לא תהווה הגדלה של החוזה עמו, ויראו אותה כאילו מלכתחילה, הוא זכה בהליך זה, גם לביצוע העבודות ולמתן השירותים ביחס לכל אזור חדש שהועבר לאחריותו.

1.2.3.4. מובהר, כי בהתקיים הנסיבות הקבועות בסעיף זה, המחיר שישולם לקבלן שאליו הועברה האחריות לאזור חדש כלשהו, עבור ביצוע העבודות ומתן השירותים באזור זה, יהיה בהתאם להצעת המחיר הזולה יותר מבין שלושת האזורים.

1.2.3.5. עוד מובהר, כי העירייה תהיה רשאית לאשר לקבלן שקיבל לאחריותו אזור חדש כלשהו, לאגם משאבים בגין קבלת האחריות לפינוי האשפה הביתית משטח גדול יותר, ולרבות, מכל תחום השיפוט של העיר רהט, ולהפחית בהתאם את המחיר שישולם לקבלן האמור, בהתאם לחסכון שנוצר בשל איגום המשאבים כאמור.

1.2.3.6. אישור לאיגום משאבים והפחתת המחיר כאמור בסעיף זה לעיל, תהיה באמצעות פקודת שינויים לחוזה, אשר תהיה חתומה על-ידי שלושת מורשי החתימה מטעם העירייה.

1.2.4. עבודה לפי תכנית עבודה מאושרת

1.2.4.1. פינוי האשפה הביתית יבוצע בהתאם לתכנית עבודה אשר תוכן על-ידי העירייה, והיא אשר תקבע את המיקומים, התדירות ואת קצב וסדר הפינוי של האשפה הביתית מן העיר.

על מנת לוודא שמתן השירותים וביצוע העבודות בהתאם לתכנית העבודה, הזוכה יתקין ברכבי הפינוי של האשפה הביתית הנדרשים בהליך זה, מערכות בקרה ומעקב אחרי פינוי האשפה, זאת בהתאם למפורט במפרט השירותים (מסמך ג').

1.2.4.2. פינוי האשפה הביתית הכלולה בהליך זה, יהיה על בסיס יומי, במשך שישה (6) ימים בשבוע (ימים א' עד ו'), כאשר כל יום עבודה יתחיל בשעה: 06:00, הוא יסתיים עם גמר ופינוי כל כלי האצירה שנכללו בתכנית העבודה לאותו יום.

העירייה תהיה רשאית, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדית, ולאחר שנתנה על כך הודעה מראש לזוכה בהליך זה, להקדים את שעת תחילת העבודה, עד לשעה 04:00, בין משיקולים של מזג אוויר (בעיקר בחודשי הקיץ), בין משיקולים של עומסי תנועה עיר בשעות הבקר, ובין משיקולים של שעון קיץ/חורף.

תכנית העבודה שתוכן לכל זוכה, תפרט את ימי הפינוי ומסלולי הפינוי המצויים בתחום האזור שלו, ובמהלך יום העבודה, כל אחד מן הזוכים, יהיה חייב לפנות את האשפה הביתית מכל מיכלי האצירה שמצויים במסלול נקבע לו לאותו יום, ללא קשר לכמות (משקל) האשפה הביתית שנמצאת בכלי האצירה המסויים

האשפה הביתית, תפונה לאחד (או שניהם) משני האתרים המורשים הפועלים בסמוך לעיר רהט ("דודאים" או "גני הדס"), זאת בהתאם לשיקול דעתה של העירייה.

אין באמור לעיל, כדי לגרוע מזכותה של העירייה לדרוש ולחייב את הזוכה לתגבר את מערך פינוי האשפה הביתית בתקופה שקודמת לחגים ו/או במהלך תקופות החגים ו/או מיד לאחר סיומם, הן לפי לוח השנה העברי והן לפי לוח השערי, וחובה על הזוכה להיות ערוך ומוכן עם כוח אדם זמין לביצוע העבודות כאמור ו/או לתגבור העבודה בתקופות אלה.

מובהר, כי במידה וזוכה בהליך זה, לא יפעל בהתאם להוראות דלעיל בנוגע לתגבור מערך פינוי האשפה, אזי מבלי לגרוע מכל סעד אחר המוקנה לעירייה על-פי כל דין, הליך זה ו/או החוזה שנכרת מכוחו, היא תהיה רשאית לתגבר את מערך פינוי האשפה באזור שלו, באמצעות זוכה אחר בהליך זה, מבלי שלזוכה באזור תהיה כל טענה ו/או דרישה בעניין זה. יראו כל אחד מן המציעים בהליך זה, כאילו במפורש ומראש לדרישה.

1.2.4.3. העירייה תערוך תכנית עבודה שנתית (עקרונית או מפורטת), שתהיה מותאמת לפי החלוקה לאזורים, אשר תסדיר את פינוי האשפה הביתית הכלולה בהליך זה.

במסגרת התכנית, יקבעו ימי הפינוי של האשפה הביתית (בהתאם לשכונות או למתחמים), וכן, מסלולי הפינוי (לפי שעות, ימים ותדירות פינוי) בכל אחד מן הרחובות שבאזורי הפינוי, וצפי לימי תגבור (כגון: במהלך צום הרמדאן או חגים לפי לוח השנה השרעי).

על בסיס תכנית זו, יוכנו תכניות עבודה חודשיות ו/או שבועיות, אשר יחייבו את הזוכה, ולפיהן, יבוצעו העבודות בפועל.

כל תכנית שתוכן, תאושר על-ידי מנהל שפ"ע, ולאחר אישורה היא תחייב את הזוכה בכל הנוגע לביצוע העבודות. אי קיומה של תכנית עבודה מאושרת (לרבות, מבחינת סדר ביצוע העבודות) ו/או חריגה מלוחות הזמנים שיקבעו בה, תהווה הפרה יסודית של החוזה שייכרת בין הצדדים, על-ידי הזוכה בהליך זה. 1.2.4.4

במסגרת הכנתה של תכנית כאמור, העירייה תהיה רשאית לקחת בחשבון מגבלות ו/או אילוצים שונים, כגון, כאלה הנוגעים לעומסי התנועה בתחום העיר, למיקום פינוי האשפה הביתית ו/או את השעות לפינויה (כגון: פינוי בסמוך למוסדות החינוך בעיר, בשעות הבקר (07:30 עד 08:30), או בסמוך למסגדים, בסמוך לשעות התפילה).

כל שינוי בתכנית עבודה שתימסר לזוכה (לרבות, שינוי מיקום של אתר לפינוי אשפה הביתית או שינוי באזור העבודה), יעשה על פי הוראה מפורשת בלבד, אשר תינתן בכתב ומראש, ותהיה חתומה על-ידי מנהל שפ"ע בעירייה. 1.2.4.5

בכל מקרה, נאסר על הזוכה לסטות מהוראות התכנית המאושרת (מיקום העבודה, ימי העבודה, מסלולי הפינוי, תדירות הפינוי), על בסיס הוראה בעל-פה ו/או כל הוראה שתתקבל על-ידי גורם אחר בעירייה, שאינו מנהל שפ"ע.

מנהל שפ"ע יהיה רשאי לאצול את סמכותו כאמור בסעיף זה, לעובד אחר של שפ"ע הכפוף לו, והכל בהתאם לשיקול דעתו היחידי והבלעדי. מנהל שפ"ע, יהיה רשאי ליטול חזרה סמכותו שהואצלה על-ידו כאמור בסעיף זה.

נכון למועד פרסום הליך זה, ובשל היעדרותו הזמנית של מנהל שפ"ע, הסמכויות כאמור, מוקנות לסגן מנהל האגף.

על הזוכה בהליך זה להיות ערוך באופן מיידי עם כל הציוד מתאים ו/או כל כוח האדם המתאים, לצורך ביצוע מיידי של עבודות פינוי האשפה הביתית באזור שבאחריותו, ולא תישמע כל טענה מצידו מכל סוג שהוא לעיכוב בתחילת ביצוע העבודות ו/או לאי-השלמתן במועדים הקבועים לעיל. 1.2.5

1.3 התמורה והתקציב העומד לרשות העירייה

1.3.1 מובהר כי נכון למועד פרסום הליך זה, התקציב המאושר העומדת לרשות העירייה לצורך ביצוע העבודות הכלולות בהליך זה הנו כ- 6,500,000 ₪ (כשישה וחצי מיליון ₪) (כולל מע"מ) לשנת תקציב, כאשר בהערכה, תקציב זה אמור להתחלק, פחות או יותר, באופן שווה בין שלושת האזורים הכלולים בהליך זה.

יובהר, כי התקציב האמור, אינו מספיק לקבלת מלוא השירותים המבוקשים בהליך זה, ולכן, היקף העבודות והשירותים **בפועל**, ייקבע בהתאם למחירי ההצעה הזוכה, ובכל מקרה, העירייה תהיה רשאית להקטין את היקף השירותים על מנת להתאים אותם לתקציב המאושר העומד לרשותה, וזאת ביחס לשלושת האזורים (בעניין זה, ראה להלן התייחסות לעניין השוואת המחירים בין ההצעות הזוכות).

1.3.2. מובהר, כי ביצוע מלוא העבודות נשוא מכרז זה (בין באופן כולל, ובין ביחס לכל אחד משלושת האזורים הכלולים בהליך זה), מותנה בקבלת מסגרת התקציב המלאה.

משכך, הצעות המציעים יוגשו ביחס לכלל העבודות נשוא המכרז, והעירייה תהיה רשאית להקטין את היקף העבודות המבוצע על מנת להתאים את הביצוע בפועל למסגרת התקציב שתאושר לביצוע העבודות כאמור.

1.3.3. רכיב מסגרת עתידי

1.3.3.1. העירייה מעריכה כי היקף העבודות הכלולות בהליך זה (הן באופן כולל, והן ביחס לכל אחד משלושת האזורים הכלולים בו), מוערך בהיקף כספי גדול יותר.

על כן, כחלק מהכנת תקציב העירייה לשנת 2025 (או הכנת התקציב בשנים שלאחר מכן), העירייה תפעל לאיתור מקור תקציבי נוסף להגדלת היקף העבודות והשירותים הכלולים בהליך זה.

על מנת לאפשר לעירייה את הגמישות הנדרשת בעתיד, הליך זה כולל רכיב מסגרת מותנה בקיומו של תקציב עתידי מאושר כדין לביצוע עבודות ומתן שירותים אלה (להלן: "רכיב המסגרת העתידי").

1.3.3.2. רכיב המסגרת העתידי ישמש רק לשם קבלת עבודות ושירותים לפינוי אשפה ביתית בלבד, בין באמצעות משאית דחס, ובין באמצעות ציוד הנדסי אחר הדומה למבוקש בהליך זה (כגון: פינוי טמוני קרקע לדחס או פינוי מכולת בהיפוך לדחס).

רכיב המסגרת לעבודות ושירותים כאמור בסעיף זה לעיל, ככל שיאושר בעתיד, לא יעלה על סכום של 2,500,000 (שני מיליון וחצי) ש"ח כולל מע"מ, בכל שנה, לכל האזורים ביחד, ואין חובה שהוא יחולק בצורה שווה בין הזוכים בהליך זה (ראה להלן).

1.3.3.3. למען הסר ספק, התמורה עבור מתן השירותים מכוח רכיב המסגרת העתידי, שעניינם פינוי כלי אצירה שפורטו לעיל, תשולם לזוכה בהליך זה, בהתאם להצעתו בהליך זה.

לעומת זאת, התמורה עבור פינוי אשפה ביתית באמצעים אחרים (כגון: טמוני קרקע לדחס), תקבע על בסיס ניתוח מחירים שיבוצע על-ידי מנהל שפ"ע, תוך התחשבות בהצעת המחיר של הזוכה זה.

1.3.3.4. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, מודגש כי רכיב המסגרת הנ"ל הינו מותנה, ומימושו כפוף לקיומו של תקציב מאושר כדין לביצוע עבודות ו/או מתן שירותים אלה.

עוד מודגש, כי מימוש של רכיב מסגרת כאמור לעיל, יהיה אך ורק לאחר קבלת פקודת שינויים חתומה על-ידי כל שלושת מורשי החתימה מטעם העירייה (ראש העירייה, גזבר העירייה והחשב המלווה מטעם משרד הפנים).

לכן, נאסר על זוכה בהליך זה לבצע עבודות נוספות כלשהן מכוח רכיב המסגרת שפורט לעיל, אלא רק לאחר שהוצגה בפניו פקודת שינויים חתומה כדין. ככל שזוכה בהליך זה יבצע עבודות כלשהן, מבלי שנתנה לו פקודת שינויים חתומה כאמור, הביצוע כאמור יהיה על אחריותו הבלעדית בלבד, והוא לא יהיה זכאי לתמורה בגין עבודות אלה.

1.3.3.5. כאמור לעיל, הוספת רכיב המסגרת נועדה לאפשר לעירייה גמישות במקרה שבו יהיו לה מקורות תקציביים עתידיים אשר יאפשר לה להגדיל את היקף העבודות והשירותים הכלולים בהליך זה (או עבודות ושירותים דומים). עם זאת, אין באמור בסעיף זה לעיל, כדי לגרוע מן האמור בסעיף 1.10 להלן, בכל הנוגע להיעדר בלעדיות בביצוע העבודות הכלולות בהליך זה.

1.3.3.6. יובהר, כי הוראות סעיף זה לעיל בנוגע למימוש רכיבי המסגרת העתידיים חלות על כלל העבודות והשירותים בתחום השיפוט של העיר רהט.

אשר על כן, מימוש רכיב מסגרת כלשהו, בין באופן מלא ובין באופן חלקי, יהיה אך ורק על בסיס הצרכים והיעדים שייקבעו על-ידי העירייה בנוגע לפינוי האשפה הביתית מתחומה ו/או בהתאם להערכת היכולת של כל אחד מן הזוכים בהליך זה, ולכן, הדבר ייעשה ללא כל קשר לחלוקת העבודה לאזורים ו/או בין שלושה זוכים שונים.

לכן, ככל והעירייה תממש בעתיד רכיב מסגרת כלשהו (בין באופן מלא ובין באופן חלקי), היא זו שתקבע, על-פי שיקול דעתה היחידי והבלעדי, כיצד תחולק העבודה בין הזוכים בהליך זה ו/או כיצד והיכן היא תתבצע, ובכל מקרה, היא לא תהיה חייבת לחלק את העבודה בצורה שוויונית בין הזוכים בהליך זה ו/או כל שיטת חלוקה אחרת של רכיב המסגרת העתידי.

עם זאת, העירייה לא תעשה שימוש ברכיב מסגרת כלשהו, במצב שבו השירותים יכולים להינתן באמצעות קבלן אחר שלה, אשר זכה במכרז למתן שירותים אלה, ומסוגל לספק אותם באופן שוטף.

יראו כל אחד מן המציעים בהליך זה, כאילו הסכימו במפורש ומראש לאמור לעיל, וכמי שוויתרו במפורש ומראש, על כל טענה ו/או דרישה בכל הנוגע לאופן שבו ימומשו בעתיד רכיבי המסגרת העתידיים.

1.3.4. למען הסר כל ספק, מובהר ומודגש כי ההיקף הכספי הסופי של העבודות, הנו בגדר הערכה בלבד (המבוססת על חלק יחסי מסך כל התקציב שעומד או יעמוד לרשות העירייה, שכולל גם את עלויות ההטמנה), ואין בו כדי להוות התחייבות כלשהי מצד העירייה לביצוע העבודות בהיקף מדויק כלשהו (בין היתר, משום שכמויות האשפה הביתית אינה ידועה באופן מדויק).

1.3.5. בכל מקרה, יראו את כל המצעים כמוותרים מראש על כל טענה ו/או דרישה בגין צמצום היקף העבודות בגין אישורו של תקציב כאמור ו/או ביטול תקציבים שהוקצו לצורך ביצוע העבודות נשוא מכרז, וכן, יראו את הזוכה בהליך זה, כאילו הוא ויתר מראש על כל טענה ו/או דרישה ו/או זכות ו/או עילת תביעה בגין הפחתה או הקטנה או שינוי בהיקף העבודות כאמור.

1.3.6. דגשים לגבי תשלום התמורה לזוכה

1.3.6.1. התמורה תשולם לפי ביצוע בפועל (על-פי בדיקה של הפיקוח של שפ"ע), קרי לפי מספר כלי האצירה שפנו בפועל אותו יום, לפי ספירה שלהם (תשלום לפי "הנפה"), והכל בהתאם לתכנית העבודה שתוכן לאותו אזור ולאותו יום.

1.3.6.2. יודגש, כי לא תשולם תמורה נוספת בגין שעות עבודה חורגות מיום עבודה מלא, לרבות, חריגה אשר נובעת מזמן הנסיעה בסיום יום העבודה אל אתר ההטמנה ו/או בגין עיכוב באתר ההטמנה לצורך פריקת האשפה הביתית כאמור.

1.3.6.3. אין באמור במסמכי בהליך זה, כדי להוות התחייבות כלשהי מצד העירייה, לפינוי כמות מינימאלית או מקסימלית של כלי אצירה או מכולות או של כמות ימי עבודה בכל חודש (מעבר לנקוב בהליך זה), והנתונים נמסרים לצורך הליך זה בלבד, ובכל מקרה, הזוכה לא יהיה זכאי להסתמך על נתון זה בצורה כלשהי.

1.3.6.4. במקרה של צורך בתגבור בכלי רכב נוסף, התמורה אשר תשולם, תהיה עבור כל כלי אצירה שפונה בפועל (בהתאם לספירה) ובהתאם להצעה שנתנה על-ידי הזוכה באותו אזור.

1.3.6.5. ככל שהמקור התקציבי לרכיב המסגרת העתידי יהיה מכוח החלטת ממשלה 1279 (או כל החלטת ממשלה דומה שתבוא במקומה או בנוסף לה), אזי אישור התשלום בגין השירותים שניתנו בפועל, יהיה מותנה גם בקבלת אישור המשרד המממן ו/או חברת הבקרה מטעמו.

1.3.6.6. למען הסר כל ספק, מודגש ומובהר, כי זוכה בהליך זה, וכן, כל אדם הפועל מטעמו, אחראי באופן ישיר ובלעדי לשלמותם של מתקני האצירה המרוקנים מרחבי העיר.

מכך, העירייה תקזז מן התמורה המגיעה לקבלן, את כל הנזקים שנגרמו לה או לצד שלישי (תושב או בית עסק), בגין פגיעה או נזק שנגרם לכל מיכל אצירה במהלך ביצוע העבודות (כגון: שבר או סדק למיכל, שבר או נפילה של גלגל, שבר, תלישה או פגיעה במכסה של מיכל האצירה).

1.3.7. למען הסר כל ספק מובהר כי סכום ההצעה הכולל הינו סופי והוא יינתן עבור כל מרכיבי מתן השירות ויכלול את כל המרכיבים ויבטא את כל השיקולים של המציע בנוגע להצעת המחיר מטעמו לרבות (אך לא רק): שכר עבודה, שכר מנהלים, יועצים, ביטוח, תקורה, רווח קבלני, הובלה, ייעוץ משפטי, עלויות הנהלה וכלליות, תשלומי חובה, דלקים, חשמל, מים, הנהלת חשבונות וכיו"ב.

1.4. מסמכי החליף

המסמכים המהווים את מסמכי המכרז (להלן: "מסמכי המכרז"), הנם כדלקמן:

1.4.1. **מסמך א'**: הזמנה זו להגיש הצעות למכרז דנן, על כל נספחיה והמסמכים שיצורפו לה תוך כדי ניהולו של מכרז זה.

1.4.2. **מסמך ב'**: חוזה התקשרות בין העירייה לבין המציע שהצעתו תזכה במכרז, לרבות נספחיו והמסמכים שיצורפו לו תוך כדי ניהול מכרז זה ו/או לאחר חתימתו של החוזה.

1.4.3. **מסמך ג'**: מפרט עבודות ושירותים, הכולל את כל הדרישות לביצוע העבודות והשירותים הכלולים בהליך זה, וכן, הדרישות הטכניות של כלי הרכב ו/או הציוד הנדרש מן המציעים;

1.4.4. **נספח ד'**: נספח בטיחות בעבודה;

1.4.5. **נספח ה'**: פירוט השכונות והמתחמים הכלולים בכל אחד משלושת האזורים הכלולים בהליך זה;

1.4.6. **מסמכי המכרז מפרטים את שלבי המכרז, התנאים להגשת ההצעה, את אופן הגשת ההצעה ואת אופן בחירת ההצעה הזוכה. על המציע לצרף את כל המסמכים הדרושים והמפורטים במסמכי המכרז ולהשיבם לעירייה כשהם חתומים על ידי מורשי החתימה מטעמו, לרבות ערבות בנקאית בתוקף (להבטחת ההצעה) כמפורט להלן.**

1.5. שיטת בחירת ההצעה הזוכה

1.5.1. מבלי לגרוע מן האמור בהזמנה זו להלן, הבחירה בהצעה הזוכה בהליך זה, תעשה **על-פי ההצעה הזולה ביותר לכל אזור**, בשיטה של מתן הצעת מחיר לפינוי כלי אצירה בודד ("הנפה") ולפינוי מכולה ("הנפה"), על בסיס אומדן גלוי (ראה: **טופס מס' 14** למסמכי הליך זה), **תוך שקלול של שני המרכיבים יחד**.

האומדן מתייחס לתעריף המלא עבור פינוי של כלי אצירה בודד ("הנפה") ושל מכולה ("הנפה"), תוך הפעלת **שתי (2) משאיות דחס** העומדות בדרישות הליך זה (כולל כל ההוצאות הכרוכות בכך), וכן, צוות עובדים לכל כלי רכב, הכולל נהג, ושני (2) עובדי ניקיון, ומתן מלוא השירותים הכלולים בהליך זה.

1.5.2. **לא ניתן להציע מחיר שהוא מעל לאומדן העירייה כפי שהוא מפורט בטופס מס' 14 (הן לעניין עלות הפינוי לכלי אצירה בודד והן לעניין עלות פינוי של מכולה), ולא ניתן להציע מחיר שהוא מתחת למחיר המינימום שנקבע לכל אחד מן המרכיבים הכלולים בהליך זה (הן לעניין עלות הפינוי לכלי אצירה בודד והן לעניין עלות פינוי של מכולה בודדת).** לעניין זה, ראה האמור בסעיף 12.4.5 להלן.

הצעות כספיות שיוגשו בחריגה מן האמור לעיל (הן לעניין מחיר המקסימום והן לעניין מחיר המינימום), ולו ביחס למרכיב אחד, יביאו לפסילת ההצעה במלואה

1.5.3. **ניתן להציע מחיר שונה לכל אחד משלושת האזורים, אולם במידה והפערים בין ההצעות לגבי שלושת האזורים (כולם או חלקם מהם) יהיו גדולים מדי, וועדת המכרזים תראה בכך משום הגשת הצעה בחוסר תום לב שנועדה לפגוע בתחרות ובעקרון השוויון בין המשתתפים, ועל כן, היא תפסול הצעה כאמור במלואה.**

1.5.4. סדר בחירת הזוכה בכל אחד משלושת האזורים

1.5.4.1. מובהר, כי המציעים יידרשו לתת הצעת מחיר נפרדת, לכל אחד משלושת האזורים הכלולים בהליך זה.

מובהר, כי הגשת הצעה רק לאזור אחד או לשניים מבין השלושה, או הגשת הצעות כספיות שהפערים ביניהן הם גדולים (בין ביחס לכל האזורים ובין ביחס לחלקם), תהווה הגשת הצעה בחוסר תום לב ובחוסר הגינות, ותביא לפסילת ההצעה במלואה (לשלושת האזורים) (ראה גם: סעיף 1.5.3 לעיל).

1.5.4.2. בכל אזור, תיבחר ההצעה הזולה ביותר לאותו אזור.

1.5.4.3. במידה ואותו המציע, הוא אשר הציע את ההצעה הכספית זולה ביותר (המחיר הנמוך ביותר) לשלושת האזורים גם יחד, הוא יזכה באזור שבו הוא נתן את ההצעה הכספית הנמוכה מבין השתיים.

ככל והמציע הנ"ל, הציע מחיר זהה לשלושת האזורים, תינתן לו האפשרות לבחור את אחד משלושת האזורים, לפי שקול דעתו.

כל אזור שבעל ההצעה הזולה ביותר כאמור, לא זכה בו בהתאם לאמור לעיל, יכונה להלן בשם: "האזור הפנוי".

1.5.4.4. במידה וארע האמור בסעיף 1.5.4.3 לעיל, אזי המציע בעל ההצעה הכספית הבאה בתור שהוגשה לאותו אזור הפנוי, יוכל להשוות את הצעתו הכספית להצעה של המציע הזול ביותר באותו האזור, ולזכות בביצוע העבודות באזור הפנוי הזה.

הוראות סעיף זה, יחולו בשינויים המחויבים, במידה וקיימים שני אזורים פנויים כהגדרתם לעיל.

1.5.4.5. אם בעל ההצעה השנייה בטיבה ביחס לאזור פנוי מסוים, לא הסכים להשוואת ההצעה הכספית לזו של בעל ההצעה הזולה ביותר באותו אזור, תועבר הזכות להשוואת ההצעה הכספית, לבעל ההצעה השלישית בטיבה באותו האזור, וכן, הלאה, עד לבחירת זוכה לביצוע העבודות באזור פנוי זה.

הוראות סעיף זה, יחולו בשינויים המחויבים, במידה וקיימים שני אזורים פנויים כהגדרתם לעיל.

1.5.4.6. מסירת האחריות לפינוי האשפה הביתית לזוכה אחד

1.5.4.6.1. ככל שבמכרז זה תיוותר הצעה יחידה בודדה לשלושת האזורים, או לחילופין, במצב שבו אף לא אחד מבין המציעים האחרים הביע את הסכמתו להשוואת הצעתו להצעה הזולה ביותר שנתנה לאזור פנוי (או לשני האזורים הפנויים), שני האזורים הפנויים, יועבר לאחריותו של בעל ההצעה היחידה או בעל ההצעה הזולה ביותר (הזוכה הראשון), בהתאם להצעת המחיר שהציע לאזור פנוי זה, והוא יבצע את העבודות ויספק את השירותים נשוא הליך זה, בשלושת האזורים יחד.

1.5.4.6.2. וועדת המכרזים **רשאית, אך לא חייבת**, להגביל את התקופה לביצוע העבודות ולמתן השירותים ביחס לאזורים הפנויים על-ידי הזוכה היחיד, ולקצוב מועדים לצורך פרסום מכרז חדש לביצוע העבודות ומתן השירותים נשוא הליך זה, זאת ביחס לאזורים הפנויים **בלבד**.

1.5.4.6.3. מודגש, כי במקרה כאמור לעיל, שבו הועברה האחריות לביצוע העבודות ולמתן השירותים נשוא הליך זה, לאחריותו של זוכה אחד, יחולו הוראות החוזה שנחתם עמו (או ייחתם עמו), על שלושת האזורים ביחד.

עם זאת מודגש, כי בכל הנוגע לאספקת כוח האדם (צוות העובדים), הציוד, החומרים וכיו"ב, וכן, לעניין קיומם של ביטוחים וערבות בנקאית להבטחת קיומי הזוכה ("ערבות ביצוע". טופס מס' 15), כנדרש בהליך זה, יראו כל אחד מבין שלושת האזורים, כאילו היה אזור נפרד, וכל שינוי בהוראה זו /או איגום משאבים בין שלושת האזורים (הן בכוח אדם והן בציוד ו/או חומרים), יהיה אך ורק לאחר הוצאת פקודת שינויים מפורטת לחוזה, אשר תהיה חתומה על-ידי שלושת מורשי החתימה (ולכל הנחייה או הוראה אחרת לא יהיה כל תוקף).

העירייה תהיה רשאית להתנות איגום משאבים כאמור בסעיף זה לעיל, בכך שהקבלן הזוכה, יפחית את המחיר שישולם לו עבור פינוי האשפה הביתית (לפי עלות פינוי לכלי אצירה בודד), באופן שיביא לידי ביטוי את ההטבה הכספית הגלומה באיגום המשאבים כאמור.

הפחתת המחיר כאמור תבוא לידי בפקודת השינויים האמורה לעיל.

1.5.5. מובהר כי על המציעים להגיש את ההצעות הכספיות במעטפות סגורות, אטומות ונפרדות, אך ורק על גבי **טופס מס' 14**, ביחד עם יתר מסמכי ההצעה, והללו ייפתחו רק לאחר בדיקת עמידת המציעים בתנאי הסף.

1.5.6. **הצעות כספיות שיוגשו בצורה גלויה, יביאו לפסילה על הסף של ההצעה בכללותה, והן לא ייבדקו.**

1.5.7. העירייה שומרת לעצמה את הרשות לנהל משא ומתן עם המציעים במכרז, בהתאם להוראות המפורטות בגוף המכרז ובכפוף לכל דין.

1.6. **צירוף פרטי הצוות מקצועי (מנהל פרויקט/עבודה)**

1.6.1. למען הסדר הטוב מובהר כי על כל מציע להגיש במסגרת הצעתו, פירוט של מנהל הפרויקט מטעמו, אשר יועסק על-ידו ישירות (ראה: **סעיף 10.1** להלן).

יודגש, כי אישור מנהל הפרויקט כאמור, מהווה תנאי מוקדם לחתימת חוזה עם הזוכה (ראה: **סעיף 5.1** להלן), והזוכה יהיה **חייב** להעסיק בפרויקט את איש הקשר שהוצע על-ידו במסגרת ההצעה שהגיש.

1.6.2. עוד מובהר, ככל שהמציע יזכה בהליך זה, הוא יהיה חייב להשלים את כל כוח האדם והציוד הדרושים לביצוע העבודות כאמור במסמך ג'.

1.7. חוזה למתן שירות אישי

1.7.1. למען הסר כל ספק, מובהר בזאת כי התקשרות בין הצדדים הנה בגדר שירות אישי כהגדרת מונח זה בסעיף 3(2) לחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א-1970 ולכן, היא איננה ניתנת לאכיפה על-ידי הזוכה בהליך.

1.7.2. המשתתפים מוותרים בזאת מראש על טענה ו/או דרישה ו/או תלונה ו/או זכות תביעה בכל הנוגע לדרישת סעד שעניינו אכיפת החוזה שיחתם עם הזוכה בהליך זה, על עיריית רהט.

1.8. שמירת זכויות העירייה

כבר עתה יובהר כי העירייה אינה מתחייבת לבחור בהצעה הזולה ביותר, או בכל הצעה שהיא, ובכל מקרה, היא שומרת לעצמה את הרשות לנהל מו"מ עם המציעים במכרז, בהתאם להוראות המפורטות בגוף המכרז ובכפוף לכל דין.

1.9. היעדר בלעדיות

למען הסר כל ספק, מובהר כי אין בהתקשרות הצדדים לפי החוזה המצורף להליך זה כדי להעניק לזוכה בלעדיות כלשהי לגבי מתן השירותים הכלולים בו, ובכל מקרה, אין בכל האמור במכרז ו/או בחוזה שייכרת עם הזוכה, כדי להגביל את העירייה בביצוע התקשרויות אחרות בנוגע לקבלת שירותים נשוא מכרז זה, לזוכה בהליך זה לא תהיינה כל טענות, דרישות או תביעות בגין האמור.

1.10. מעמד גורם חיצוני מממן

1.10.1. נכון למועד זה, המקור התקציבי למימון העבודות והשירותים הכלולים בהליך זה, הנו מתוך תקציב העירייה.

1.10.2. עם זאת, ככל שבעתיד יתווסף תקציב לביצוע עבודות ו/או שירותים נוספים (לרבות, כחלק ממימוש רכיבי המסגרת כהגדרתם לעיל), אשר המקור להם יהיה גורם חיצוני (לעיל ולהלן: "הגורם המממן"), אזי על כל התשלומים שיבוצעו לזוכה מכוח מקור תקציבי זה, יחולו הוראות סעיף 3(ו) לחוק מוסר תשלומים לספקים, התשע"ז-2017.

1.10.3. מבלי לגרוע מכל האמור במסמכי הליך זה, הזוכה יהיה חייב למלא אחר הוראות העירייה, הוראות הגורם המממן המתקצב את הפרויקט ואמור לאשר את החשבונות הנדרשים לתשלום התמורה.

1.11. אכיפת דיני העבודה

1.11.1. למען הסר כל ספק, מובהר כי מאחר ובמכרז כלולות גם עבודות ניקיון שונות, וסוג העבודה הנדרש מעובדי הזוכה בהליך זה דומה במהותו לעבודות ניקיון, אזי על העסקת העובדים על-ידי הזוכה, יחולו הוראות החוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב-2011 והוראות הדין הנוגעות להעסקת עובדי ניקיון.

1.11.2. עוד מובהר, כי שכר העבודה אשר ישולם לעובדי הזוכה בהליך זה, לרבות עובדי ניקיון שאינם נהגים אשר זוכה יקבל אישור להעסקתם באמצעות קבלן כוח אדם, לא יפחת מן הקבוע בהוראת תכ"ס ה. 8.2.1.2 והאמור בתחשיב המצוי בהוראה זו, כפי שיהיו מעת לעת.

לשם נוחות המשתתפים ולידיעתם, העתק הנוסח של הוראה ה 8.2.1.2 והתחשיב המצוי בה (מעודכנים ליום 28 מאי 2024), מצורפים כנספח לטופס הצעת המחיר (טופס מס' 14).

1.11.3 יודגש, כי יראו כל אחד מן המשתתפים בהליך זה, כאילו הוא מכיר היטב את הוראות הדינים החלים על העסקת עובדי ניקיון, וכן, כמי שהתחייב בכתב ומראש להעסיק את עובדיו בתנאים אשר לא יפחתו מן התנאים הקבועים בנספח התמחירי של הוראת תכ"ס ה. 8.2.1.2.

1.12. ניהול, פיקוח ובקרה על העבודות

1.12.1 העבודות הכלולות בהליך זה יבוצעו בהתאם לאמור בכל דין, ובהתאם להוראות נספח הבטיחות בעבודה (מסמך ד').

1.12.2 על מנת לפקח ולבקר את ביצוע העבודות, הזוכה מתחייב להתקין בכלי הרכב בו יעשה שימוש, מערכת בקרה ומעקב, בהתאם לנדרש במפרט השירותים (מסמך ג').

1.12.3 העירייה רשאית לדרוש, כי היערכות לביצוע כלל העבודות או ביצוע של עבודה מסויימת, וכן, תחילת הביצוע של עבודות כאמור, יהיו לאחר קבלת אישור ממונה הבטיחות מטעם העירייה ו/או כי המשך ביצוע העבודות והשלמתן, יהיה בכפוף לבדיקה של ממונה הבטיחות כאמור.

מודגש, כי ממונה הבטיחות מטעם העירייה, מוסמך לדרוש מן הזוכה לבצע שינויים באופן ביצוע העבודה ו/או מתן השירותים ו/או בהסדרי הבטיחות במקום בו מבוצעות העבודות (ציוד, שילוט, תאורה, אביזרים וכיו"ב), הן כתנאי לתחילת ביצוע והן כתנאי להמשכן.

זוכה בהליך זה מתחייב לפעול בהתאם להוראות מנהל הבטיחות – ואי קיומן יהווה הפרה יסודית של החוזה שייכרת עם הזוכה. יראו כל אחד מן המציעים כמי שהסכים במפורש ומראש לפעול לפי הנחיות אלה.

1.12.4 הגורם המממן ו/או העירייה יהיו רשאים למנות גורם מפקח ו/או מנהל מטעמם (בין ביחד ובין כל אחד בנפרד) ו/או גורם מבקר כאמור, אשר ינהל ו/או יפקח ו/או יבקר אחר ביצוע העבודות המבוצעות בתחום העיר רהט, לרבות, בדיקת כמויות (בין מספר כלי אצירה ובין משקל אשפה שפונתה) ו/או סוגי האשפה, מיקום האתר אליו מפונה האשפה הביתית, עמידה בלוחות הזמנים לביצוע העבודה, התאמת כלי הרכב והציוד בו נעשה שימוש לתנאי הליך זה ולסוג העבודה הנדרשת, שמירה על הבטיחות (הן ביחס לעובדים במקום והם ביחס לצדדים שלישיים), וכן, שמירה על הניקיון במקום וסביבתו (בעיקר, לאחר השלמת העבודות במקום מסוים).

1.12.5 כמו כן, הגורם המממן ו/או העירייה יהיו רשאים לזמן בכל עת פגישות עבודה (בין באתר מסוים ובין באופן כללי), על מנת שיוכלו לפקח על מתן השירותים, ביצוע העבודות ואופן פינוי האשפה הביתית מן העיר רהט אל אתרי ההטמנה, וכן, לעקוב אחרי ביצוע העבודות, קצב ההתקדמות שלהן והתאמתן לתוכניות העבודה שהוכנו על-ידי העירייה.

1.12.6 במידת הצורך, לשיבות יזומן נציג הזוכה או מנהל הפרויקט מטעמו ו/או כל גורם אחר מטעמו, שהגורמים המפקחים יראו לנכון לזמנו.

1.12.7 למען הסר כל ספק, מובהר כי אין בקיומם של ניהול ו/או פיקוח ו/או בקרה על העבודות במקום או לחילופין, אי-קיומו של ניהול ו/או פיקוח ו/או בקרה כאמור, בדי להסיר מן הזוכה את האחריות המלאה, היחידה והבלעדית, המוטלת מכוח הליך זה ו/או מכוח הדין, לביצוע העבודות ומתן השירותים במלואם, ובהתאם למסמכי הליך זה, וכן, לכל נזק שעלול להיגרם לאדם או לרכוש בגין ביצוע העבודות על-ידי הזוכה.

1.13. הדגשה לגבי הגשת תצהיר ניגוד עניינים (טופס מס' 8)

1.13.1 בעקבות פסק הדין שניתן על-ידי בית המשפט לעניינים מנהליים בבאר שבע, בעת"ם 48258-02-21 מעיין השלום בע"מ (חל"צ) נגד עיריית רהט, יינתן דגש לבחינת תצהירי ניגוד העניינים וקרבת משפחה לחברי מועצה ו/או עובדי עירייה ולהיקף הגילוי שנעשה בתצהירים אלה.

1.13.2 מובהר, כי האחריות למילוי תצהירי ניגוד העניינים (טופס מס' 8), מוטלת על כתפי המשתתפים בלבד, ואי מילוי של כל התצהירים הנדרשים ו/או אי גילוי מלא של ניגוד עניינים של בעל תפקיד אצל המציעים, עלול להביא לפסילת ההצעה כולה.

1.13.3 עוד מובהר, כי את התצהירים האמורים למלא בעלי המניות, נושאי המשרה ובעלי התפקידים הבכירים אצל המציעים. עם זאת, ככל שישנם בעלי תפקיד נוספים המעורבים במתן השירותים ואשר מצויים לכאורה במצב של ניגוד עניינים, מחובתו של המציע לגלות ניגוד עניינים זה מיוזמתו.

1.13.4 על אף האמור לעיל, ובשים לב למהות השירותים הנדרשים בהליך זה, וכן, בשים לב לזהות הגורמים אשר צפויים להגיש את הצעותיהם בהליך זה, הגשת תצהירי ניגוד העניינים תעשה באמצעות אותם בעלי התפקידים אצל המציע אשר יש להם נגיעה ישירה למתן השירותים לעיריית רהט.

1.13.5 עוד מובהר, כי יש למלא תצהיר נפרד לכל אחד מנושאי המשרה ו/או בעלי התפקידים אצל המציע, ולאמת כל תצהיר כאמור בנפרד.

1.13.6 במקרה שישנו ספק לגבי זהות המצהירים, מומלץ לפנות מבעוד מועד בשאלת הבהרה לעירייה, בהתאם להוראות הליך זה (זהות המציעים ו/או בעלי התפקידים תשמר חסויה עד לשלב הגשת ההצעות).

1.14. מתן עדיפות לעסק בשליטת אישה (טופס מס' 12)

1.14.1 על הליך זה יחולו הוראות תקנה 22(ה1) לתקנות העיריות (מכרזים) וסעיף 2 לחוק חובת המכרזים, בעניין מתן עדיפות לעסק בשליטת אישה, ובמקרה של שוויון בין הצעות כשרות שהוגשו להליך זה, תינתן העדיפות לעסק המצוי בשליטת אישה.

1.14.2 מודגש ומובהר, כי תנאי מוקדם לקבלת החלטה כאמור בסעיף 1.14.1 לעיל, הנו שהמציע להליך זה (בין שמדובר בתאגיד בשליטת אישה, ובין שמדובר בעוסק מורשה שהינו אישה), יעמוד בדרישות הקבועות בסעיף 2 לחוק חובת המכרזים, ויצרף להצעה את כל המסמכים והנתונים הנדרשים לפי הליך זה להלן.

1.14.3 מציע בהליך זה (בין שמדובר בתאגיד בשליטת אישה ובין שמדובר בעוסק מורשה שהנו אישה), המעוניין להסתמך על הוראות **תקנה 22(ה1) לתקנות העיריות (מכרזים) וסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים**, יפעל בהתאם להוראות **סעיף 13.2** להלן, ויצרף **להצעתו**, תצהיר להוכחת קיומו של עסק בשליטת אישה בנוסח המצורף **בטופס מס' 12**, ויצרף לתצהיר זה, אישור רואה חשבון (ראה: **סעיף לטופס מס' 5**).

1.14.4 למען הסר ספק, מובהר כי על מנת המציע יוכל להתבסס על הוראות סעיף זה לעיל, חובה עליו לצרף את התצהיר (**טופס מס' 12**) ואישור רואה החשבון (ראה: **סעיף 7 לטופס מס' 5**). במידה ולא יצורפו תצהיר ו/או אישור רואה החשבון כאמור, וועדת המכרזים תתייחס להצעה שהוגשו, כאל הצעה רגילה לכל דבר ועניין.

מודגש, כי במידה ולא יצורפו להצעה המסמכים כאמור, להוכחת קיומו של עסק בשליטת אישה, **לא ניתן יהיה להשלים אותם ו/או להגישם בשלב מאוחר יותר, גם אם יתברר בדיעבד, כי המציע הנו עסק בשליטת אישה** (אין באמור כדי לגרוע מן האפשרות לתקן או להבהיר מסמכים שהוגשו במלואם כחלק בלתי נפרד מן ההצעה).

1.14.5 עוד מודגש, כי הוראות סעיף זה יחולו גם על עסק שהוא בשליטת מספר נשים יחדיו, בין כבעלות מניות בתאגיד ובין כשותפות בעסק, ובמקרה כאמור, יש לצרף להצעה תצהיר **נפרד (טופס מס' 12)** מטעם כל אחת מבעלות המניות בתאגיד או השותפות בעסק, וכן, **אישור רואה חשבון, אשר בנוסף לכל הפרטים הנדרשים ממנו, הוא יבטא גם את חלקה של כל אחת מבעלות המניות או השותפות בעסק.**

1.14.6 מודגש, **כי הגשת הצעה הכוללת מידע חלקי ו/או מטעה ו/או כוזב, תהווה הפרה יסודית של הליך זה ו/או של החוזה שייכרת עם הזוכה, ותעניק לעירייה את האפשרות לפסול את ההצעה הרלבנטית (טרם ההכרזה על הזוכה), או לבטל את הזכייה (טרם החתימה על החוזה עם הזוכה), או לבטל את החוזה שנכרת עם הזוכה בהליך זה.**

הוראות סעיף זה יחולו, גם אם אין קשר בין הזכייה עצמה, לבין העדיפות שנתנה לעסק שבשליטת אישה.

1.14.7 עוד מודגש, כי העברת השליטה בזוכה, אשר זכייתו מבוססת על **הוראות סעיף זה (וסעיף 13.2 להלן)**, תהווה הפרה יסודית של החוזה שנכרת עם הזוכה, והעירייה תבטל אותו. לעניין זה, לא תהיה משמעות לפרק הזמן שחלף ממועד הודעת הזכייה ועד למועד שבו נודע לעירייה על העברת השליטה כאמור.

2. הגדרות

2.1 למונחים ולמושגים בהזמנה זו, יהיו אותן הגדרות ואותן משמעויות כעולה משאר מסמכי המכרז; ככל שלא נאמר אחרת, הרי שלמונחים הבאים תהיה המשמעות הבאה, וזאת ביחס לשלושת האזורים הכלולים בהליך זה:

2.1.1 "העבודות ו/או השירותים": כלל הפעולות, בדיקות וטיפולים מונעים, רכישה של דלקים ושמינים, אספקת כוח האדם הדרוש ותשלום שכר וכל התנאים הנלווים, אספקת כל הציוד ואחזקתו התקינה, רכישה ושימוש, כל הכלים והאביזרים וביצוע כל פעולה נוספת שתידרש, לצורך פינוי האשפה הביתית באמצעות משאיות דחס בתחום העיר רהט, לרבות, הובלה, הכנה, אחסנה, החלפה, שימוש בכלים מיוחדים, שימוש ו/או התקנה של אמצעי בטיחות, וכן, פעולה נלווית לפעולות אלה;

- 2.1.2. "מפרט השירותים": מפרט העבודות והשירותים מיוחד למכרז זה, המצורף **כמסמך (ג)** למסמכי המכרז, על חלקיו השונים, ואשר מפרט את הדרישות המקצועיות בכל הנוגע למתן השירותים שהוא מכרז זה, לרבות, כל שינוי ו/או תיקון ו/או תוספת שייערך בו;
- 2.1.3. "החזקה" או "החזקה": חזקה בין העירייה למציע הזוכה **(מסמך ב')** למסמכי המכרז, לרבות, כל המסמכים המצורפים לחזקה;
- 2.1.4. "המציע": המגיש הצעה זו;
- 2.1.5. "הזוכה": מי שהצעתו תיבחר על ידי ועדת המכרזים של העירייה כהצעה הזוכה, ויומלץ על-ידה לראש עיריית רהט לשם חתימה על החזקה;
- 2.1.6. "העירייה": עיריית רהט;
- 2.1.7. "הפרויקט": כלל הפעולות ו/או השירותים הדרושים לעיריית רהט לשם פינוי אשפה הביתית מתחום העיר רהט (חלוקה לשלושה אזורים), וכן, כל השירותים הנלווים לעבודות אלה;
- 2.1.8. "איש הקשר": המציע או עובד בכיר אצל המציע, אשר ישמש כאיש כגורם המקצועי מטעם המציע וכאיש הקשר למתן מענה לעירייה, כל זאת בכל הנוגע לביצוע העבודות ו/או מתן השירותים, לרבות, סיוע לנציג העירייה בהכנת תוכניות העבודה לביצוע העבודות ו/או מתן השירותים כאמור;
- 2.1.9. "מנהל העבודה": נציג הזוכה, אשר ישמש גם כמנהל צוות העובדים מטעם הזוכה ויהיה נוכח פיזית בעת ביצוע העבודות ומתן השירותים לפי החזקה, וישמש כנציג הזוכה לכל דבר ועניין בכל הנוגע לביצוע העבודות והשירותים כאמור ואשר יאושר על-ידי העירייה כאמור במסמכי המכרז;
- 2.1.10. "עובדי הקבלן הזוכה": עובדיו של המציע שיזכה בהליך זה ו/או שליחיו ו/או המועסקים על-ידו או אלה ששירותיהם יושכרו או יירכשו על-ידו או על-ידי עובדיו או על-ידי שליחיו בביצוע העבודות ו/או מתן השירותים הכלולים בחזקה שייכרת עם הזוכה ו/או או בקשר אליהם וכל מי שהזוכה אחראי על פי כל דין למעשיו או למחדליו.
- 2.1.11. "נציג העירייה" או "המנהל": כל מי שיקבע על-ידי העירייה. כל עוד לא נאמר אחרת, נציג העירייה הנו, מנהל שפ"ע, מר מחמוד אבו ג'אמע, ובהיעדרו, סגן מנהל שפ"ע, מר מוניר אבו פריח;
- 2.1.12. "מפקח" – כול גורם מטעם גורם מממן (אשר ייקבע על-ידו) ו/או גורם מטעם העירייה, אשר ייקבע על-ידי נציג העירייה, ואשר יינתנו לו סמכויות פיקוח ובקרה על עבודת הזוכה בהליך זה;
- 2.1.13. "מועד תחילת ההתקשרות": המועד שבו יחתמו ראש העירייה, גזבר העירייה והחשב המלווה על החזקה;
- 2.1.14. "חודש": חודש קלנדרי על-פי לוח השנה האזרחי (גרגוריאני);
- 2.1.15. "יום": יום עסקים **(לא)** כולל: שבת, חגי ישראל, לרבות ערבי חג וחגים המוכרים על-פי הדת המוסלמית);

- 2.1.16 "הודעת הזכייה": הודעה בכתב אשר תשלח למציע אשר הצעתו נמצאה כהצעה הזוכה, ובה תפורט החלטת ועדת המכרזים בדבר זכייתו במכרז;
- 2.1.17 "ועדת המכרזים": ועדת המכרזים של עיריית רהט;
- 2.1.18 "צוות בדיקה": צוות מקצועי שימונה על-ידי ועדת המכרזים לצורך בדיקת ההצעות למכרז, ריכוז הממצאים והגשת המלצות לוועדת המכרזים;
- 2.1.19 "צו התחלת עבודה": כהגדרתו בחוזה. בהיעדר צו התחלת עבודה, יראו את מועד חתימת מורשי החתימה מטעם העירייה על החוזה, כמועד מתן צו התחלת עבודה;
- 2.1.20 "עידן הנגב": אזור התעסוקה המשותף לעיריית רהט, המועצה האזורית בני שמעון והמועצה המקומית להבים, המצוי ברביעי הצפון מערבי של צומת (בעתיד מחלף) להבים (חלק מתוכנית 49/305/02/7).
- 2.1.21 "תקנות המכרזים": תקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח-1987, ולרבות כל תיקון ו/או שינוי שיהיה בהן מעת לעת;
- 2.1.22 "חוק חובת המכרזים": חוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992, ולרבות כל תיקון ו/או שינוי שיהיו בו מעת לעת;
- 2.1.23 "חוק המידע הפלילי": חוק המידע הפלילי ותקנת השבים, התשע"ט-2019, וכן, התקנות שהוצאו מכוחו, ולרבות, כל תיקון ו/או שינוי שיהיו בהם מעת לעת, ולרבות, הנוהל בדבר קבלת מידע פלילי על-ידי עיריית רהט;
- 2.1.24 "המדד": מדד מחירים לצרכן, כולל פירות וירקות (או מדד אחר שיבוא במקומו);
- 2.1.25 "כלי אצירה": כלי אצירה לפינוי אשפה ביתית בסמוך לבית המגורים, בנפח של 360 ליטר, או בנפח של 240 ליטר או בנפח של 1,100 ליטר (הערה: התמורה עבור פינוי כלי אצירה בנפח של 1,100 ליטר, תהיה בשיעור של פי 3 (שלושה) מהתמורה המשולמת עבור פינוי כלי אצירה בנפח של 360 ליטר);
- 2.1.26 "מכולה": מכולה בנפח של 6 עד 8 ממ"ק (קוב);
- 2.2 כל האמור בלשון זכר -- יש לראותו גם בלשון נקבה, וכן להפך, והאמור בלשון יחיד, גם בלשון רבים ולהפך, והכל על-פי הקשרם והדבקם של דברים. הוראות סעיף זה, יחולו ביתר שאת על הוראות הליך זה, הנוגעות להגשת הצעה מטעם עסק בשליטת אישה.

3. תחולת הפרויקט

- 3.1 מבלי לגרוע באמור במסמכי המכרז, הפרויקט כולל גם את הפעולות הבאות:
- 3.1.1 גיוס והכשרת כל כוח האדם הדרוש לביצוע העבודות ולמתן השירותים לפי מכרז זה, ניווד ו/או הסעה של כוח האדם הדרוש לביצוע העבודות ולמתן השירותים באתרים בתחום העיר רהט ו/או בחזרה מהם, ניהול כוח האדם וחלוקת העבודה המתאימה בין העובדים שיבצעו את העבודות ויספקו את השירותים לעירייה באופן רציף ובהתאם למועדים הקבועים בחוזה.

- 3.1.2. העסקה **כדין** של כל כוח האדם הדרוש לביצוע העבודות ומתן השירותים הכלולים בהליך זה, לרבות, גיוס ו/או הכשרה של כוח אדם כאמור ותשלום כל התשלומים הנדרשים לפי כל דין לצורך העסקת כוח האדם;
- 3.1.3. רכישה, אחזקה ושימוש תקין בכל הרכבים ו/או הציוד הנדרש למתן השירותים, לרבות, אחזקת הרכבים ו/או הציוד, ביטוח, טיפולים ותיקונים, חלפים, תדלוק, שילוט וכיו"ב;
- 3.1.4. רכישה, אספקה והחלפה של ביגוד ואמצעי מיגון, ציוד עבודה ואמצעי תקשורת (כולל החלפה של ציוד מתכלה),
- 3.1.5. כל השירותים הנלווים לביצוע העבודות ולמתן השירותים, כגון: ניהול משרד (כולל ביטוח, הנהלת חשבונות, ליווי משפטי וכיו"ב), תקשורת ומיחשוב (כולל ציוד היקפי, כגון: מחשבים, סורקים, מדפסות מחסניות דיו, כוננים, התקני אחסון ומערכות גיבוי, מערכת אל-פסק), אחזקת ציוד המחשוב והציוד ההיקפי וכדומה;
- 3.1.6. רכישת **כל הציוד** הדרוש לשם ביצוע העבודות נשוא הליך זה, וכן, אחזקה של כל הציוד כאמור, במצב תקין וראוי ומתאים לביצוע על העבודות נשוא הליך זה, וכל זאת, כל אורך תקופת החוזה שיחתם עם הזוכה;
- 3.1.7. קבלת כל האישורים מהרשויות המוסמכות ו/או כל האישורים האחרים הנדרשים על פי כל דין;
- 3.1.8. מילוי יומני עבודה ו/או הגשת דוחות מעקב ו/או ביצוע למנהל או לגורם המממן, השתתפות בשיבות עבודה (בין במסגרת העירייה ו/או הגופים הכפופים לה, ובין השתתפות בשיבות עבודה מול גורמי חוץ (כגון: משרדי ממשלה, מפעל הפיס, חברות תשתיות), לרבות, הכנת חומר רקע לשיבות אלה.
- 3.1.9. שמירה על כל נהלי הבטיחות בעבודה, אספקה והתקנה של כל אביזרי הבטיחות הנדרשים, ציוד בטיחות ולבוש מגן, סימון ו/או שילוט אזהרה, תיקי עזרה ראשונה וכיו"ב.
- 3.1.10. שמירה על הניקיון במקומות בהם מבוצעת העבודה, ריכוז האשפה והפסולת ו/או שאריות, סילוק ופינוי כל הפסולת ו/או הלכלוך שנוצרו במהלך ביצוע העבודה.
- 3.2. מובהר, כי כל עוד לא הוגשו ההצעות למכרז דנא, רשאית העירייה, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, לשנות את תחולת הפרויקט, להוסיף עליו או לגרוע ממנו. הודעה על שינוי כאמור תימסר בכתב לכל מי שרכש את מסמכי המכרז.
- 3.3. למען הסר כל ספק, מובהר בזאת כי האמור בסעיף זה לעיל, והאמור במפרטים ו/או בתכניות העבודה ו/או בחוזה, משלימים זה את זה, וככל שאין התאמה מלאה בין המסמכים, אזי היקף השירותים הנו במצטבר לאמור בכל המסמכים.
4. **תקופת ההתקשרות**
- 4.1. תקופת ההתקשרות עם כל אחד מן הזוכים, הינה החל ממועד חתימת החוזה בין העירייה לאותו צד ומתן צו לתחילת ביצוע הפרויקט באזור בו זכה כלא חד, ולמשך 12 חודשים קלנדריים לאחר מכן.

4.2. כל אחד מן הזוכים, יהיה ערוך לתחילת מתן השירותים בפועל, זאת בתוך 14 (שבועיים) יום, ממועד קבלת הודעת הזכייה. תקופה זו כוללת את מילוי כל התנאים הדרושים לצורך חתימת החוזה עם העירייה (ראה סעיף 5 להלן), גיוס ואישור כוח העבודה הנדרש, השלמת רכישת כל הציוד הנדרש למתן השירותים, הכנה ואישור סופי של תכנית העבודה, ביצוע חפיפה וכיו"ב.

4.3. העירייה שומרת לעצמה בלבד את הזכות, להאריך מעת לעת את תקופת ההתקשרות בין הצדדים בכל פעם לתקופה שלא תעלה על 12 חודשים נוספים (להלן: "התקופה המוארכת"), ובלבד שסך כל התקופה המצטברת של ההתקשרות בין הצדדים לא תעלה על 48 (ארבעים ושמונה) חודשים וזאת על פי שיקול דעתה בלבד.

מובהר, כי הוראות סעיף זה יחולו בנפרד על כל אחד מן הזוכים בהליך זה, והעירייה אינה חייבת להאריך את ביצוע שלושת הזוכים בהליך, והיא רשאית לממש את זכותה כאמור לעיל, רק ביחס לאחד או חלק מהם (ובמקרה כאמור, היא תהיה רשאית להפעיל את הוראות סעיף 1.2.3 לעיל לעניין התמעטות זוכים).

4.4. כל תנאי הליך זה וכל תנאי החוזה שייכרת מכוחו עם הזוכה, יחולו בשינויים המחויבים על התקופה המוארכת.

5. **תנאים מוקדמים לחתימת החוזה בין העירייה לבין המציע הזוכה**
[הערה: לנוחות המשתתפים, בעמ' 8 למסמך זה, מצורפת טבלה המרכזת ומתמצת את התנאים המוקדמים לחתימה החוזה עם הזוכה]

חתימת החוזה בין העירייה לבין כל אחד מן המציעים שהצעותיהם זכו במכרז, מותנית בתנאים הבאים (ההוראות שלהלן יחולו על כל זוכה בנפרד):

5.1. **אישור מנהל העבודה מטעם הזוכה**

5.1.1. בתוך 7 ימים ממועד הודעת הזכייה, הזוכה יגיש לאישורה של העירייה את פרטיו של מנהל העבודה מטעמו אשר ישמש כאיש המקצוע העיקרי אשר יספק את השירותים לעירייה.

5.1.2. מנהל צוות העבודה יהיה בעל תנאי הכשירות הקבועים בהליך זה להלן (ראה: סעיף 10.1) והחוזה שייכרת מכוחו.

5.1.3. אישור העירייה למנהל העבודה, יהווה תנאי מוקדם לחתימת חוזה עם הזוכה. מובהר, כי העירייה תהא רשאית בכל שלב לדרוש את החלפתו של מנהל העבודה שהוצע על ידי הזוכה, וממילא לדרוש פירוט ואו הבהרות אודות השכלתו ו/או ניסיונו. מובהר, כי לעירייה שיקול דעת בלעדי ויחיד בכל הנוגע לאישורו של מנהל העבודה כאמור.

5.1.4. **אישור מנהל העבודה כחלק מהליכי המכרז**

5.1.4.1. על אף האמור לעיל, מובהר ומודגש כי במסגרת הליך זה, וכפי שיפורט להלן, על המציעים לצרף להצעותיהם את פרטיו האישיים של מנהל העבודה המוצע על-ידי כל אחד מהם.

5.1.4.2. זהותו של מנהל העבודה המוצע על-ידי כל מציע, תהיה חלק מהליך בחירת ההצעה הזוכה, והדבר יחייב את הזוכה בכל הנוגע להעסקתו של מנהל העבודה בפרויקט לאחר חתימת החוזה בין הצדדים.

5.1.4.3. מובהר, כי החלפת מנהל העבודה **לאחר** החתימה על החוזה, תהיה אך ורק בהתאם לתנאי החוזה, ובכל מקרה, לא יוסכם להחלפת מנהל העבודה במהלך חצי השנה (ששה חודשים) הראשונה למתן השירותים שעל-פי הפרויקט, אלא בנסיבות חריגות ומיוחדות.

החלפת מנהל העבודה, שלא בהתאם לתנאי הליך זה ו/או החוזה, תהווה הפרה יסודית של ההליך ו/או החוזה לפי העניין.

5.2. ערבות להבטחת התחייבויות הזוכה על-פי החוזה

5.2.1. בתוך 7 ימים ממועד הודעת הזכייה, ימסור הזוכה לגזברות העירייה, ערבות בנקאית להבטחת התחייבויותיו שלפי החוזה ("ערבות ביצוע"). מסירת הערבות כאמור לידי העירייה, **תהיה תנאי מוקדם להשבת הערבות להבטחת ההצעה** (ראה: סעיף 9.6 להלן).

5.2.2. הערבות להבטחת התחייבויות **הזוכה** תהיה ערוכה בהתאם לנוסח המצורף למסמכי המכרז (טופס מס' 16). היא תהיה צמודה למדד הידוע במועד הודעת הזכייה לזוכה, ובסכום של **200,000** ₪ (במילים: מאתיים אלף ₪).

5.2.3. מובהר, כי הערבות להבטחת התחייבויות הזוכה תהיה בתוקפה למשך כל תקופת ההתקשרות בין הצדדים, ולמשך שלושה חודשים לאחר מועד סיום ההתקשרות בין הצדדים. הארכת תוקף הערבות האמורה תהווה תנאי מוקדם להארכת ההתקשרות בין העירייה לבין הזוכה.

5.2.4. מובהר, כי הערבות להבטחת התחייבויות הזוכה תהיה בתוקפה למשך כל תקופת ההתקשרות בין הצדדים, ולמשך שלושה חודשים לאחר מועד סיום ההתקשרות בין הצדדים. הארכת תוקף הערבות האמורה תהווה תנאי מוקדם להארכת ההתקשרות בין העירייה לבין הזוכה.

5.2.5. תשומת הלב, כי הוראות סעיף זה יחולו על שלושת האזורים בנפרד, וככל שקבלן בודד יזכה בביצוע כל העבודות הכלולות בהליך זה (בין בשל היותו בעל הצעה יחידה למכרז ובין בשל התמעטות זוכים), הוא יידרש להמציא שתי ערבויות נפרדות כאמור בסעיף זה לעיל.

5.3. בוטל

5.4. פרטי חשבון בנק לביצוע תשלום

5.4.1. בתוך 7 ימים ממועד הודעת הזכייה, ימסור הזוכה לגזברות העירייה את פרטי חשבון בנק להעברה התשלומים (טופס מס' 16).

5.4.2. הזוכה רשאי להגיש את פרטי חשבון הבנק לתשלום ביחד עם יתר מסמכי הצעתו, ובמקרה כאמור התשלומים יבוצעו לחשבון שיצורף להצעה.

5.5. אישור ביטוחים חתום

5.5.1. בתוך 7 ימים ממועד הודעת הזכייה, ימסור הזוכה לגזברות העירייה אישור קיום ביטוחים כשהוא חתום על-ידי חברת ביטוח מורשית כדן בישראל, והכל בהתאם לדרישות המצורפות להליך זה כטופס מס' 17.

5.5.2. אישור קיום הביטוחים עצמו יהיה ערוך בהתאם להנחיות המפקח על הביטוח ושוק ההון מיום 15 במאי 2019 (חוזר ביטוח מס' 6-1-2019) או כל נוסח שיאושר במקומו.

5.5.3. בהתאם להנחיות של יועץ הביטוח של העירייה, העירייה תהיה רשאית לדרוש מעת לעת, שינויים בתנאי הביטוח של הזוכה, והזוכה יפעל בהתאם להנחיות אלה ובמועדים שייקבעו.

5.5.4. תשומת הלב, כי הוראות סעיף זה יחולו על שלושת האזורים בנפרד, וככל שקבלן בודד יזכה בביצוע כל העבודות הכלולות בהליך זה (בין בשל היותו בעל הצעה יחידה למכרז ובין בשל התמעטות זוכים), הוא יידרש להרחיב את פוליסת הביטוח המצויות בידי, באופן שהביטוח המורחב ישקף את מתן השירותים לשלושת האזורים ביחד.

5.6. הצהרת זוכה בדבר תוקף הצעתו

בתוך 7 ימים ממועד הודעת הזכייה, יחתום הזוכה על הצהרה בנוסח המצורף כטופס מס' 18 למכרז זה, זאת באמצעות מנהליו. יובהר, כי חתימתו של הזוכה על טופס מס' 18 מהווה תנאי מהותי להתקשרות הצדדים בחוזה מחייב, ומהווה תנאי מוקדם לחתימת העירייה על חוזה עם הזוכה.

5.7. אישור משפטי בדבר היעדר ניגוד עניינים

5.7.1. מבלי לגרוע מכל האמור לעיל, חתימת העירייה על החוזה עם הזוכה, מותנית בקבלת אישור היועץ המשפטי של העירייה, לעניין היעדר ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה לעובדי עירייה ו/או נבחרי הציבור.

5.7.2. כחלק מהגשת ההצעות להליך זה, על המציעים לצרף להצעותיהם, כחלק בלתי נפרד ממכרז זה, הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה לעובדי עירייה או נבחר ציבור, זאת בנוסח המצורף כטופס מס' 8 להליך זה.

5.7.3. בדיקה ניגוד עניינים תעשה בין היתר על בסיס הצהרת המציע (ובעלי התפקידים בו, בתאם לנוסח מצורף כטופס מס' 8, והיא יכולה להתבצע כחלק מבדיקת ההצעות של המציעים השונים).

5.8. ביטול זכייה בשל אי חתימה על חוזה

5.8.1. יודגש, כי ככל שהזוכה לא יעמוד בתנאי סעיף זה לעניין קיום התנאים המוקדמים לחתימה על החוזה עימו (לרבות, חתימת ההצהרה מצורפת כטופס מס' 18 להליך זה), זאת בתוך 14 ימים מיום משלוח הודעת הזכייה ו/או שהזוכה יחזור בו מהצעתו, תהא העירייה רשאית לבטל את זכייתו בהליך זה, ולמסור את ביצוע הפרויקט לכל מציע אחר, ולא תהיה לזוכה כל טענה ו/או תביעה בשל כך.

5.8.2. הוראות סעיף זה, יחולו בנפרד על כל אחד מן הזוכים.

5.8.3. במידה ובוטלה זכייתו של אחד הזוכים בהתאם להוראות סעיף זה לעיל, ולא נתקיימו נסיבות המאפשרות את העברת הזכייה למציע אחר, יחולו הוראות מכרז זה על מסירת האזור שהתפנה לידי הזוכה השני, ויראו בהצעתו למכרז זה כהצעה יחידה.

6. לוחות זמנים

לוחות הזמנים המתוכננים להליך זה הינם כדלקמן:

6.1. תשלום דמי השתתפות במכרז

6.1.1. קבלת מסמכי המכרז מותנית בתשלום דמי השתתפות בסך של 2,000 ₪ (אלפיים ₪) (כולל מע"מ). תשלום דמי ההשתתפות יהיה באופן ישיר על-ידי המשתתף.

יובהר, כי האסמכתא אודות התשלום, תהיה על שם הגורם אשר ביצע את התשלום בפועל, לפי אמצעי התשלום שבו שילם (אשראי, המחאה, מזומן וכו'), והשם הנקוב באסמכתא יהווה על שמו של מי ששילם את דמי ההשתתפות.

עובדי מחלקת הגבייה יהיו רשאים לבצע בירור אודות זהות הגורם המשלם.

6.1.2. את מסמכי המכרז ניתן יהיה לקבל לאחר תשלום דמי השתתפות כאמור, החל מיום 22 יולי 2024 בשעה 10:00, במהלך הימים א' – ה', בין השעות 09:00 עד ל-13:00 ועד ליום 12 אוגוסט 2024 בשעה 13:00.

תשומת לב המשתתפים כי המועדים המפורטים לעיל הנם מועדים שעות קבלת הקהל במשרדי העירייה. עם זאת, על המשתתפים לקחת בחשבון כי יתכן ומשרדי העירייה לא יהיו פתוחים באופן רציף ולכל אורך התקופה הנקובה לעיל.

על כן, מחובתם של המשתתפים לבדוק באופן בלתי אמצעי ועצמאי לחלוטין את שעות הפתיחה ו/או קבלת הקהל במשרדי העירייה בכלל ובמשרדו של סמנכ"ל העירייה בפרט, ולא תשמע כל טענה מצד משתתף כלשהו בעניין שעות הפתיחה כאמור.

6.1.3. את מסמכי המכרז ניתן יהיה לקבל אצל סמנכ"ל עיריית רהט, רק לאחר תשלום דמי ההשתתפות במחלקת הגבייה של עיריית רהט ורק לאחר הצגת אסמכתא מתאימה המוכיחה את התשלום במחלקת הגבייה.

6.1.4. מובהר, כי לאחר ביצוע התשלום במחלקת הגבייה, דמי ההשתתפות לא יוחזרו בשום מקרה.

תשומת לב המשתתפים לאמור בסעיף 6.1.1 לעיל ביחס לשעות הפתיחה של משרדי העירייה. דברים אלה נכונים גם ביחס לשעות הפתיחה של מחלקת הגבייה ועל המשתתפים לברר באופן בלתי אמצעי ועצמאי לחלוטין את שעות הפתיחה של מחלקת הגבייה, ולא תשמע כל טענה מצד כל משתתף בעניין זה.

6.1.5. מודגש, כי תשלום דמי ההשתתפות על ידי המציע, במועדים הנקובים בסעיף זה לעיל, מהווה תנאי סף להגשת הצעת המציע. על כל מציע לצרף להצעתו אישור בדבר תשלום דמי ההשתתפות כאמור.

6.2. מפגש מציעים (חובה)

6.2.1. מפגש מציעים יתקיים ביום 6 אוגוסט 2024 בשעה 10:30 במשרדו של סגן מנהל אגף שפ"ע (קומת הכניסה לעירייה). מול בניין הרווחה ומשרדי הועדה המקומית לתכנון ובנייה).

6.2.2. השתתפות במפגש מציעים הינה חובה ומהווה תנאי מקדמי להגשת הצעה למכרז ובדיקתה על-ידי ועדת המכרזים.

6.2.3. על המציעים השונים להיערך להגעה בזמן למפגש המציעים, זאת בהתאם לשעה המפורטת לעיל, לרבות, בירור כל הפרטים לגבי מיקום ושעת קיום המפגש. משתתף שיאחר למפגש המציעים ולו במספר דקות, לא יהיה רשאי להשתתף בו.

עם זאת, לבקשת משתתף פוטנציאלי, אשר תגיע לעירייה טרם תחילת מפגש המציעים, יהיה נציג העירייה (כהגדרתו לעיל), רשאי לעכב את תחילת מפגש המציעים, על-פי שיקול דעתו הבלעדי, לפרק זמן שלא יעלה על חצי שעה, וזאת על מנת לאפשר למשתתפים פוטנציאליים, להספיק ולהגיע לתחילת המפגש. פרוטוקול מפגש המציעים ישקף בקשות והחלטות בהתאם לסעיף זה.

6.2.4. מציע אשר לא השתתף במפגש המציעים או מציע ששמו לא נרשם כמשתתף במפגש לא יוכל להגיש הצעה בהליך זה; אין באמור בהשתתפות במפגש כדי לגרוע מחובתו של כל מציע לבדוק בעצמו ועל אחריותו את תחולת הפרויקט.

6.2.5. באחריות המשתתפים למלא טפסי השתתפות במפגש (בנוסח שיימסר להם בתחילת המפגש) ולהפקידם בידי נציג העירייה או מי מטעמו.

6.2.6. מובהר, כי לא ניתן לעמוד בחובת ההשתתפות במפגש המציעים באמצעות משתתף אחר ו/או באמצעות צד שלישי, אלא אך רק באמצעות עובד של המציע או בעל תפקיד בו (בעל מניות או נושא משרה).

בהמשך לפסק הדין שניתן בע"ס 24915-07-21 גנים בירוק בע"מ נ' עיריית רהט, העירייה מבהירה כי היא שומרת על זכותה לבדוק את זהות המשתתפים במפגש המציעים ואת הקשר בינם לבין המשתתפים עצמם, ובמידה ויתברר כי מציג מסוים השתתף במפגש המציעים שלא בהתאם להוראות סעיף זה לעיל, הצעתו תיפסל על הסף (ללא קשר לשלב בהליך זה שבו התגלה הפגם בהשתתפות במפגש המציעים כאמור).

6.2.7. מטרת מפגש המציעים הנה, בין היתר, היא לאפשר מענה על שאלות משתתפים שיתעוררו בעקבות עיון במסמכי המכרז. במפגש המציעים, העירייה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להציג עניינים שונים הקשורים בפרויקט.

לא יהיה כל תוקף לכל התייחסות של העירייה למסמכי המכרז במהלך המפגש, או לכל נתון אחר הנוגע למכרז, אלא אם באו לאחר מכן לידי ביטוי בפרוטוקול המפגש.

6.2.8. בתום מפגש המציעים ייערך פרוטוקול אשר יפרט את זהות המשתתפים, תמצית מהלך הדברים, שאלות, תשובות והבהרות. מובהר, כי תשובות והבהרות שיינתנו מהלך מפגש המציעים ואשר יפורטו בפרוטוקול, יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, וכל שינוי למסמכי המכרז שיבוצע מהלך מפגש המציעים, יחייב את המשתתפים במכרז.

6.2.9. פרוטוקול מפגש המציעים יופץ בין המשתתפים והעירייה תהיה רשאית לפרסמו באתר העירייה (על המשתתפים לעקוב באופן שוטף ורציף אחרי הפרסום כאמור), וחובתו של כל מציע לחתום על הפרוטוקול ולצרף אותו להצעתו במכרז.

6.3. שאלות הבהרה

6.3.1. עד ליום **7 אוגוסט 2024** בשעה **13:00**, רשאי כל אחד מן המציעים לפנות אל העירייה בבקשה לקבלת הבהרות בנוגע למסמכי המכרז או לחלק מהם.

6.3.2. את שאלות הבהרה יש לשלוח בכתב בלבד לסמנכ"ל עיריית רהט, מר עלי אבו אלחסן, לתיבת דוא"ל: michrazim@rahat.muni.il בלבד. את העתק שאלות ההבהרה יש להעביר ללשכה המשפטית של העירייה לתיבת דוא"ל: Legal@rahat.muni.il.

6.3.3. על מנת לייעל את הליך המענה לשאלות ההבהרה ועל מנת לשמור על הדיסקרטיות של הפונה, על המשתתפים לשלוח את שאלות ההבהרה שלהם בפורמט וורד (Word) בלבד, וזאת בטבלה בלבד, אשר תכלול הפנייה לעמ' הרלבנטי בחוברת המכרז, המסמך הרלבנטי מבין מסמכי המכרז, הסעיף הרלבנטי במסמך, שאלת ההבהרה וכן, עמודה למתן מענה.

הטבלה תהיה ערוכה כדלקמן:

מסד	עמ' בחוברת	מסמך	סעיף	שאלה	מענה
1.					
2.					

6.3.4. למען הסר כל ספק מובהר ומודגש, כי העירייה לא תקבל שאלות הבהרה אשר יוגשו באופן שונה או בפורמט שאינו פורמט וורד (Word), כגון: הודעות דוא"ל, פקסימיליה, והעירייה לא תשיב לשאלות הבהרה שלא יוגשו בהתאם לאמור בסעיף 6.3.3 לעיל.

6.3.5. העירייה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להתייחס או שלא להתייחס לשאלות ההבהרה.

מובהר, כי תשובת העירייה לשאלות ההבהרה שיוגשו לה בהתאם להוראות סעיף 6.3.3 לעיל, לרבות, מענה אשר יהווה שינוי של תנאי מתנאי המכרז, יועלו לאתר העירייה כהודעה למשתתפים ומחובות המשתתפים לעקוב באופן רציף ושוטף אחרי המענה לשאלות ההבהרה ו/או לשינויים במסמכי הליך זה.

מובהר, כי הוראה זו בעניין חובת המעקב אחרי הפרסומים באתר העירייה, חלה גם על כל ההודעות מטעם העירייה שיועלו לאתר העירייה.

מבלי לגרוע מן האמור לעיל, העירייה תהיה רשאית (אך היא אינה חייבת !!) למסור את המענה לשאלות ההבהרה שנמסרו, לכל המשתתפים אשר השתתפו במפגש המציעים, וזאת באמצעות הודעות דוא"ל בלבד.

6.3.6. חובה על כל אחד מן המציעים לצרף להצעתו למכרז את המענה של העירייה לשאלות ההבהרה, כולל במקרים שבהם המענה פורסם באתר העירייה (ניתן להוריד מהאתר), כשהן מאושרות וחתומות על-ידו.

6.3.7. למען הסר ספק מובהר, כי לא יהיה תוקף לכל התייחסות של העירייה אלא אם ניתנה בהודעה בכתב בלבד.

6.4. הגשת ההצעות למכרז

6.4.1. ההצעות למכרז תוגשנה, במסירה ידנית בלבד, לא יאוחר מיום 14 אוגוסט 2024 עד השעה 13:00, וזאת לתיבת המכרזים שתיועד לכך ושתימצא בלשכת סמנכ"ל העירייה בבניין עיריית רהט (להלן: "מועד הגשת ההצעות").

תשומת לב המציעים להוראות הליך זה, לפיהן, את ההצהרה בעניין התנאים הכספיים, יש לצרף ביחד עם יתר מסמכי ההצעה.

6.4.2. הגשת ההצעות תהיה על-ידי כל מציע בנפרד או באמצעות שליח מטעמו.

לא תתאפשר הגשת הצעות באמצעות משתתפים אחרים, עובדי עירייה או נבחרי ציבור.

6.4.3. סמנכ"ל העירייה (או מי מטעמו) יהיה רשאי לבצע רישום של שמות המציעים שהגישו את הצעותיהם לתיבת המכרזים, ולהחתים את המציעים או שליחיהם על מסמך כאמור.

6.4.4. הצעות שתתקבלנה לאחר מועד הגשת ההצעות (לרבות, איחור בשעת הגשת ההצעות), לא תיבדקנה ותוחזרנה למציע כמות שהן. על המציעים להיערך בהתאם לצורך הגשת ההצעות בשלמותן עד למועד והשעה הנקובים לעיל.

6.4.5. העירייה רשאית להאריך מעת לעת את מועד הגשת ההצעות בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, ובלבד שפרסמה על כך הודעה באתר העירייה בהתאם להוראות הליך זה או שלחה על-כך הודעה בכתב לכל-אחד מן המציעים אשר השתתפו במפגש המציעים או רכשו את מסמכי מכרז זה.

מודגש, כי לא יהיה כל תוקף להודעה בדבר שינוי המועד להגשת ההצעות (לרבות, שינוי שעת ההגשה) אשר תימסר בעל-פה או בכל דרך אחרת.

6.4.6. הוארך המועד להגשת ההצעות עוד בטרם חלף המועד להגשת ההצעות, יראו את כל המשתתפים כמסכימים להארכת המועד כאמור.

6.5. שינוי לוחות זמנים

6.5.1. מובהר, כי העירייה תקפיד על לוחות הזמנים המפורטים במסמך זה.

6.5.2. עם זאת, מובהר ומודגש כי כל העירייה רשאית, בכל עת, על פי שיקול דעתה הבלעדי, ומבלי שתידרש לנמק החלטתה, לשנות את לוחות הזמנים הנוגעים להליך זה, זאת בהודעה בכתב בלבד, שתינתן בהתאם להוראות מסמך זה.

6.5.3. הודעות בעניין שינוי מועדים של הליך זה (ככל שיהיו), יפורסמו באתר העירייה, ומחובת המשתתפים לעקוב באופן שוטף ורציף אחרי הודעות העירייה כפי שיפורסמו באתר העירייה, לרבות, הודעות לגבי שינוי לוחות הזמנים.

7. הוראות כלליות

7.1. מסמכי המכרז

7.1.1. קבלת מסמכי המכרז תהיה כנגד תשלום דמי ההשתתפות והכל כאמור לעיל במסמך זה.

7.1.2. עד למועד מפגש המציעים, ניתן לעיין במסמכי המכרז (ללא זכות צילום וללא תשלום), אצל סמנכ"ל עיריית רהט, אך ורק על-פי תאום טלפוני מראש.

ככל שמסמכי מכרז זה יפורסמו באתר האינטרנט של העירייה, יתקיים העיון במסמכי המכרז באתר האינטרנט בלבד. יובהר, כי העתק מסמכי המכרז שיפורסם באתר האינטרנט של העירייה, הנו לצורך עיון בלבד ולא לשם הגשתו לתיבת המכרזים.

7.1.3. זכויות היוצרים ומסמכי המכרז הם רכוש של העירייה והם נמסרים למציע לשם השתתפותו במכרז בלבד. אין לעשות במסמכי המכרז כל שימוש אלא למטרה זו.

7.1.4. למען הסר ספק מובהר, כי מסמכי הליך זה במלואם, הם רכוש של העירייה גם לאחר שמולאו על ידי המציע, וכי העירייה תוכל לעשות בהם ובנתונים שמולאו בהצעות המציעים כל שימוש, על פי שיקול דעתה הבלעדי, וזאת בין אם המציע נבחר לבצע את הפרויקט ובין אם לאו, מבלי שלמציע תהא כל טענה או תביעה בקשר לכך.

7.1.5. למען הסר כל ספק, מובהר כי העירייה אוסרת על שימוש מכל סוג ומין שהוא במסמכי המכרז, חלקם או כולם, בין בשלמות ובין לשיעורין, אלא לצורך השתתפות במכרז זה.

7.2. אישור הבנת תנאים

7.2.1. כל מציע אחראי לבדיקת מסמכי המכרז וכל התנאים וההנחיות העשויים להשפיע על הצעתו ועל ביצוע הפרויקט.

7.2.2. כל מציע יאשר, כי קיבל לידיו את מסמכי המכרז, קראם והבין, וכי הוא מקבל על עצמו את תנאיהם ואת כל ההתחייבויות האמורות בהם. נוסח האישור מצורף להזמנה זו (טופס מס' 1).

7.2.3. לא תישמע כל טענה של המציע באשר לאי הבנת תנאי המכרז והמציע לא יהיה רשאי לחזור בו מהצעתו כל עוד זו מוגדרת כתקפה על פי מסמך זה.

7.2.4. באם המציע חוזר מהצעתו מכל סיבה שהיא - יעמדו לזכותה של עיריית רהט כל הסעדים על פי דין ועל פי מכרז זה, לרבות ומבלי לפגוע באמור, חילוט ערבות הבנקאית (ראה לחלק).

7.3. שינוי תנאי המכרז

7.3.1. כל עוד לא נפתחה תיבת המכרזים, העירייה שומרת לעצמה את שיקול הדעת הבלעדי, לשנות, לעדכן, או לסייג כל תנאי מתנאי ההזמנה, במידה שהיא סבורה כי שינוי, עדכון או סייג כאמור נדרשים לצרכי העירייה.

7.3.2. שינוי או עדכון או תיקון של תנאי המכרז ייעשה בהודעה בכתב בלבד, שתופץ למשתתפים באמצעות פרסום של הודעות באתר העירייה, ולכן, מחובתם של המשתתפים לעקוב באופן רציף ושוטף אחרי המענה לפרסומים באתר העירייה ו/או לשינויים במסמכי הליך זה.

7.3.3. כל פרסום כאמור, יהווה חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז.

7.3.4. העירייה תהיה רשאית (אך אינה חייבת) לשלוח את ההודעות בדבר שינוי ו/או עדכון לתנאי המכרז, למשתתפים אשר השתתפו במפגש המציעים, זאת בהתאם לכתובת הדוא"ל שיימסרו בטופס הרישום של המשתתפים במפגש (ייערך במעמד קיום מפגש המציעים).

7.3.5. למען הסר ספק מובהר, כי לא יהיה כל תוקף לשינוי אלא אם ניתנה על כך הודעה בכתב מטעם העירייה, באמצעות סמנכ"ל עיריית רהט, והמשתתפים מוותרים מראש על כל טענה ו/או דרישה בעניין זה.

7.3.6. המציע יחתום בחתימת מרשי החתימה שלו על כל הודעה כאמור, לרבות הודעה בעניין שינוי לוחות הזמנים כאמור לעיל (בין שנשלחה אליו בדוא"ל ובין שפורסמה באתר העירייה), ויצרף אותה כחלק ממסמכי המכרז המוגשים ביחד עם הצעתו.

7.3.7. המשתתפים יאשרו קבלת ההודעה בתוך 24 שעות ממועד קבלתה. משתתף שלא אישר קבלת ההודעה על-ידי העירייה, תהיה ועדת המכרזים רשאית לראותו כמי שקיבל הודעה שניתנה בהתאם להוראות סעיף זה והוא יהיה מנוע מלהעלות כל טענה בעניין מסירת ההודעה לידי.

7.4. מידע המסופק למשתתפים

7.4.1. המידע, לרבות המקצועי, המסופק למשתתפים על ידי העירייה והמפורט ו/או כלול במסמכי מכרז זה, הינו בהתאם למירב ידיעתה והערכתה של העירייה במועד עריכת מכרז זה ופרסומו. עם זאת, מובהר כי מקום בו נמסרו נתונים כמותיים, המידע הוא בגדר אומדן בלבד, ואין העירייה מתחייבת לנכונות הנתונים הכמותיים שנמסרו, לא בעת עריכת המכרז ולא בתקופת ההתקשרות.

7.4.2. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, מחובתם של המשתתפים לבדוק בעצמם ובאופן עצמאי את כל הנתונים המשפטיים, הטכניים, והמקצועיים או העסקיים הרלוונטיים לכל אחד מהם, לשם הגשת הצעותיהם או לשם מילוי מכלול התחייבויות הזוכה במכרז על פי המכרז והחוזה.

7.4.3. ההצעות תיערכנה ותוגשנה בהתאם להוראות כל דין, והמשתתפים ייחשבו כמי שקיבלו ייעוץ משפטי ומקצועי מתאים לצורך ההשתתפות במכרז והגשת ההצעות. בחתימתו של כל מציע על גבי מסמכי מכרז זה, יראו כל אחד מן המציעים כמי שקיבל לידי את מסמכי המכרז, קרא אותם והבינם, ביצע את כל הבדיקות והבירורים שחפץ לברר, וכי הוא מקבל על עצמו את תנאיהם ואת כל ההתחייבויות הכלולות בהם.

8. הגשת ההצעות למכרז

8.1. התאמה לתנאי המכרז

8.1.1. ההצעות תהיינה ערוכות ומוגשות לפי תנאי המכרז. על המציע להתייחס בהצעתו לכל הפרטים הנדרשים בתנאי המכרז ולצרף לה את כל המסמכים הנדרשים. חובה על המציע למלא את כל הסעיפים ו/או הפרטים המופיעים בהצעתו בשלמותם ואין להותיר סעיפים ללא מילוי.

8.1.2. המציע רשאי לצרף להצעתו העתקים של מסמכים מקוריים. המציעים רשאים לצרף העתקים צילומיים של מסמכים מקוריים, ובלבד שכל העתק כאמור יהיה מאושר כנאמן למקור על ידי עו"ד או רו"ח. העירייה תהיה רשאית, על פי שיקול דעתה, לאפשר למציע לצרף אישור מעו"ד/רו"ח על תאימות למקור של המסמכים שהגיש, גם לאחר פתיחת הצעתו.

8.1.3. המציע מסכים, כי במידה שנפלו בהצעתו טעויות חשבוניות ו/או טעויות סופר, תהא העירייה רשאית לתקן הטעויות, תהא ההשלכה הכספית לתיקון אשר תהא, וההצעה תכלול את תיקון הטעויות לאחר שבוצעו על ידי ועדת המכרזים.

8.1.4. לא יהיה בתוכן ההצעה דבר שאינו מתיישב עם הוראות כל דין. העירייה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לפסול כל הצעה שיש בה התניה, הסתייגות, שינוי, תוספת או השמטה ביחס לתנאי המכרז. ההחלטה בכל מקרה מהמקרים הנ"ל נתונה לשיקול דעתה הבלעדי של העירייה.

8.1.5. למען הסר כל ספק מובהר בזאת כי אסור למציעים למחוק, לתקן, להוסיף או לשנות את מסמכי הליך זה.

במקרים כאלה, תהיה ועדת המכרזים רשאית לראות בכל שינוי, מחיקה, תוספת או תיקון כאמור, משום הסתייגות של המציע מתנאי הליך זה או החוזה שאמור להיכרת מכוחו, ולפסול את ההצעה מטעם זה.

8.2. סודיות ההצעה ושמירה על הליך הוגן

8.2.1. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מודגש כי המציע אינו רשאי לגלות את פרטי הצעתו לאחרים בכלל, ולמשתתפים אחרים במכרז זה בפרט ו/או לבצע כל פעולה שיש בה משום קנוניה ו/או תכסיסנות ו/או הטיה ו/או תיאום הצעות ו/או הגשת הצעה בלתי הוגנת הפוגעת בכללי השוויון החלים במכרז ציבורי.

8.2.2. בנוסף כל מציע יחתום על הצהרת אי קבלת דמי תיווך (טופס מס' 2) להזמנה זו ויגישה כחלק ממסמכי ההצעה.

8.2.3. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מהוראות כל דין ו/או החלטות של בית המשפט בדבר חובת הגילוי של פרטי ההצעות המשתתפות במכרז וכל מציע מוותר בזאת על כל טענה ו/או דרישה כנגד העירייה בעניין גילוי תוכן מסמכי הצעתו.

8.3. הצעה חתומה

8.3.1. ההצעה על כל נספחיה, תהיה חתומה בחתימה מלאה של המציע או של מורשי החתימה של המציע (כאשר המציע הנו תאגיד), והיא תוגש בהתאם לתנאי הזמנה זו להציע הצעות (בעט בלבד בצבע כחול).

8.3.2. המציע ימציא אישור של עו"ד או רו"ח בדבר זהות מורשי החתימה מטעמו וכי ההצעה וכל יתר מסמכי המכרז נחתמו על-ידי מורשי החתימה כאמור (טופס מס' 3).

8.4. אופן הגשת מסמכי ההצעה

8.4.1. ההצעה תוגש אך ורק באמצעות מסמכי המכרז שנמסרו למשתתפים לאחר תשלום דמי ההשתתפות כאמור בהליך זה (ולא על שום מסמך אחר), כאשר על כל מציע לצרף להצעתו בעת ההגשה גם את המסמכים הבאים:

8.4.1.1. כל הנספחים והצרופות להצעתו, לרבות, פרוטוקול מפגש המציעים כשהוא חתום על-ידי המציע, תשובות לשאלות הבהרה וכל שינוי שבוצע במסמכי המכרז על-ידי העירייה כאמור במסמך זה, והכל, כשאלו חתומים ומלאים.

ההצעה עצמה תוגש כשהיא סגורה במעטפה לא מזוהה, למעט כתיבת מספרו של מכרז זה לצרכי זיהוי המכרז במסגרתו הוגשה ההצעה.

8.4.1.2. ההצעה הכספית (טופס מס' 14) תוגש ביחד עם יתר מסמכי ההצעה, כשהיא סגורה במעטפה אטומה, אשר תסומן במילים "הצעת מחיר".

המעטפה ובה הצעת המחיר תיפתח רק לאחר בדיקת עמידת המשתתפים בתנאי הסף של המכרז.

הצעות כספיות שיוגשו בצורה גלויה, יפסלו על הסף.

8.4.1.3. את המסמכים המפורטים בסעיף 10 למכרז זה (אסמכתאות הנוגעות לעובדים המוצעים (סעיף 10.1), ופרופיל עסקי (סעיף 10.5)) יש לצרף בנפרד מיתר מסמכי המכרז, ולא לכרוך אותם ביחד עם יתר מסמכי ההצעה, זאת על מנת שניתן יהיה לבדוק אותם בנפרד.

8.4.1.4. ערבות בנקאית להבטחת ההצעה, שתהיה בהתאם להוראות סעיף 9.6 להליך זה ובנוסף המצורף כטופס מס' 6, אשר תצורף בנפרד מכל יתר מסמכי המכרז.

8.4.1.5. המסמכים והאסמכתאות הדרושים להוכחת עמידה בתנאי הסף.

8.4.1.6. כל הטפסים המסומנים כטפסים מס' 1 עד 19 המצורפים להזמנה זו, כשהם מלאים בהתאם לנדרש בהליך זה, וחתימים.

תשומת לב המשתתפים להוראות סעיף 1.14 לעיל וסעיף 13.2 להלן, בנוגע לצירוף המסמכים הנדרשים להוכחת קיומו של עסק בשליטת אישה (טופס מס' 12).

8.4.1.7. החוזה המצורף להזמנה זו (מסמך ב'), חתום על-ידי המציע או מורשי החתימה מטעמו, והחתימה מאומת על-ידי עורך-דין.

8.4.2. כל מסמכי ההצעה יוגשו אך ורק על גבי הנוסח שנרכש מידי העירייה (עותק מקור בלבד). במידה ויש צורך בהגשת נתונים גם על גבי מדיה מגנטית, יצורפו תקליטורים בהתאם למסמכי המכרז (או אמצעי אחסון דיגיטלי אחר, כגון: דיסק און קי).

8.4.3. המציע יחתום באופן אישי על כל אחד מעמודי הצעתו, כאשר כל העמודים יהיו ממוספרים וחתימים לצורך זיהוי. מציע שהנו תאגיד יחתום באמצעות חותמת התאגיד ובצירוף חתימת מורשי החתימה מטעמו. מציע שהנו תאגיד יצרף להצעתו אישור בדבר מורשי החתימה מטעמו, זאת בהתאם למסמך זה.

8.4.4. כל מסמכי המכרז המצורפים, לרבות המסמכים להוכחת תנאי הסף יוגשו בקלסר/תיקיה מסודרת, כולל מפתח עניינים מפורט ומספור רץ של כל העמודים. כל מסמך המוגש להוכחת תנאי סף יופרד בחוץ הנושא את מספר תנאי הסף, כקבוע במסמכי הזמנה זו. הערבות הבנקאית כאמור במסמך זה, תצורף בנפרד מכל יתר מסמכי המכרז.

8.4.5. ועדת המכרזים, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, תהיה רשאית – אך לא חייבת – לפסול הצעה אשר לא יצורפו אליה המסמכים כמפורט לעיל.

8.5. תוקף ההצעה

8.5.1. ההצעה תעמוד בתוקפה, ללא זכות חזרה, למשך **תשעים** (90) ימים מן המועד האחרון להגשת ההצעות.

8.5.2. הוחלט על הארכת המועד להגשת ההצעות כאמור לעיל, תעמוד ההצעה בתוקפה למשך תשעים (90) ימים מכל מועד נדחה שנקבע להגשת ההצעות.

8.5.3. העירייה רשאית להאריך תוקף של כל הצעה שלא זכתה במכרז, וזאת עד לאחר חתימת חוזה עם המציע שהצעתו הוכרזה כהצעה הזוכה במכרז.

8.6. בדיקת ההצעות

8.6.1. כל הצעה תיבדק על ידי העירייה בהתאם להוראות הליך זה.

לצורך בדיקת ההצעות, תהא ועדת המכרזים רשאית למנות צוות בדיקה מקצועי שיורכב מעובדי העירייה הנמנים על הצוות הבכיר (כגון: מנכ"ל העירייה, סמנכ"ל העירייה, גזבר העירייה, היועץ המשפטי לעירייה העירייה) ונציגי היחידה הנוגעת בדבר.

8.6.2. העירייה רשאית לבצע את הבדיקה של ההיבטים הטכניים ו/או ההנדסיים של ההצעות (ככל שהדבר יידרש כחלק מהליך קבלת ההחלטה), זאת באמצעות איש מקצוע מטעמה שיבחר על-פי שיקול דעתה היחידה והבלעדי.

איש מקצוע כאמור יכול להיות עובד של אגף ההנדסה ו/או הוועדה המקומית לתכנון ובנייה רהט.

8.6.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, העירייה תהא רשאית, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, להיעזר לצורך בדיקת ההצעות גם ביועצים ומומחים נוספים, כפי שתמצא לנכון, לרבות, אנשי מקצוע המועסקים על-ידיה כעובדים.

8.7. משא ומתן עם המשתתפים במכרז

8.7.1. העירייה שומרת על זכותה לנהל משא ומתן עם המתמודדים במכרז, שהצעותיהם נמצאו מתאימות, בכפוף לכל דין ולפסיקת בית המשפט.

8.7.2. ראש העירייה רשאי למנות נציגים מטעם העירייה לניהול משא ומתן כאמור. לחילופין, וועדת המכרזים רשאית למנות צוות מטעמה.

8.7.3. אופן ניהול המשא ומתן ייקבע על-ידי ועדת המכרזים. מובהר, כי ועדת המכרזים תהיה רשאית לקבוע כל צורה לניהול המשא ומתן עם המתמודדים במכרז, ולעניין זה, היא תהיה רשאית לקבוע כדלקמן:

8.7.3.1. כי המשא ומתן יתקיים עם כל המציעים שהצעותיהם נמצאו כשרות, או רק עם בעלי ההצעות הכשרות והמיטביות (לפי קביעת הוועדה כאמור לעיל), לרבות, עם מציע שהנו בעל הצעה יחידה;

8.7.3.2. כי המשא ומתן יתקיים עם כל מציע בנפרד, או בנוכחות כל המציעים שנמצאו ראויים להליך המשא ומתן כאמור; ועדת המכרזים תהיה רשאית להעניק לצוות המנהל את המשא ומתן מטעם העירייה, את הסמכות לקבוע את מסגרת הפגישות עם המשתתפים השונים;

8.7.3.3. כי לצוות שינהל את המשא ומתן, תינתן הסמכות לקיים במסגרת המשא ומתן, הליך של מתן ההצעה מיטבית וסופית (Best & final), בין שההצעה הסופית תינתן לצוות עצמו תוך כדי קיום הישיבה, ובין שההצעה הסופית תוגש באופן נפרד לתיבת המכרזים, וזאת בהתאם למועדים שייקבעו על-ידי הצוות המנהל את המשא ומתן.

8.7.3.4. כי טרם תחילת המשא ומתן בין נציגי העירייה לבין המשתתפים שונים, יהיו המציעים השונים רשאים להגיש לצוות הפועל מטעם העירייה, מסמכים שונים אודות המכרז.

8.7.4. בתום כל מפגש משא ומתן בין העירייה לבין מי מבין המשתתפים במכרז, ייערך פרוטוקול המתעד אופן ניהול המשא ומתן בין הצדדים. פרוטוקול המשא ומתן יהווה חלק ממסמכי המכרז.

8.7.5. מובהר, כי העירייה איננה מתחייבת לנהל משא ומתן כאמור, והיא לא תהיה חייבת לנמק את החלטתה שלא לנהל משא ומתן עם המשתתפים במכרז.

9. תנאי הסף להשתתפות במכרז ואסמכתאות

רשאים להשתתף במכרז רק מציעים העונים בעצמם (ושלא באמצעות תאגיד קשור ו/או בעלי שליטה בו), על כל התנאים הבאים (אי עמידה באחד התנאים עלולה לגרום לפסילת ההצעה על הסף), כל זאת כדלקמן:

9.1. המציע הנו תושב או אזרח ישראל

9.1.1. המציע הינו תאגיד (עמותה, חברה, חברה לתועלת הציבור, שותפות רשומה), המאוגד ורשום כדין בישראל או יחיד תושב ואזרח ישראל (עוסק מורשה) או שותפות לא רשומה של תאגידים ו/או תושבים ואזרחים כאמור.

9.1.2. לצורך הוכחת עמידתו של הציע בתנאי הסף הנ"ל, על המציעים לצרף להצעותיהם את העתק המסמכים הבאים:

9.1.2.1. מציע שהוא תאגיד רשום

מציע שהוא תאגיד הרשום על-פי דין בישראל, יצרף להצעתו את המסמכים הבאים:

9.1.2.1.1. העתק של תעודת ההתאגדות של התאגיד (העתק מאומת על-ידי עו"ד או רו"ח), וכל העתק של כל תעודת שינוי שם של התאגיד (ככל ששונה).

9.1.2.1.2. תדפיס מעודכן של התאגיד אצל הרשם הרלבנטי (קרי, על חברה לצרף להצעתה, תדפיס של התאגיד מרשם החברות ואילו על עמותה לצרף אסמכתא שהוגשה לרשם המתארת את המבנה התאגידי העמותה).

מובהר, כי העירייה תהיה רשאית לאמת את הנתונים שהוצגו בפניה, בין היתר, באמצעות עיון באתרים ממשלתיים מוכרים.

9.1.2.2. מציע שהוא יחיד

9.1.2.2.1. מציע שאיננו תאגיד, יידרש לצרף להצעתו צילום תעודת הזהות שלו, באופן שיהיה קריא וברור, לרבות, צילום הספח של תעודת הזהות כאמור, בין היתר לצורך הוכחת מקום מגוריו.

9.1.2.2.2. מציע שהוא בגדר שותפות לא רשומה, יצרף להצעתו את חוזה השותפות בין השותפים כשהוא מאומת על-ידי עו"ד, וצילומי תעודות הזהות של השותפים.

9.1.3. תשומת הלב, כי יש להקפיד על מילוי הוראות סעיף זה לעיל, כאשר המציע הנו עסק בשליטת אישה או נשים (בין כתאגיד ובין כיחידות כעוסק מורשה), והוא מבקש להסתמך על הוראות **סעיף 1.14** לעיל, ו**סעיף 13.2** להלן.

9.2. בעלות בכלי רכב - משאיות דחס לאיסוף ופינוי אשפה ביתית

9.2.1. על המציע להיות הבעלים (ראה להלן הגדרת המונח "בעלות בכלי רכב") של **לפחות שלושה (3) כלי רכב (משאיות)**, על כל אחת מהן מותקן מתקן דחס המותאם להרמה ופינוי של כלי אצירה הכלולים בהליך זה (240, 360 ו-1,100 ליטר), כאשר לפחות על **שתיים (2) מהן**, מותקן **בנוסף** גם מתקן הרמה ופינוי של מכולה בנפח של 6 עד 8 ממ"ק (קוב). **חובה** כי כל אחד מכלי רכב האמורים, וכן, המתקן היפוך לדחס המותקן עליהם, **יעמדו בדרישות הקבועות בסעיף 3.1 למפרט השירותים (מסמך ג')**.

מובהר ומודגש, כי הזוכה בהליך זה, יהיה חייב לבצע את העבודה ולספק את השירותים הכלולים בהליך זה, **אך ורק באמצעות כלי הרכב שהוצגו על-ידו במסגרת הליך זה, או באמצעות כלי רכב חלופיים בהתאם לאמור בסעיף 1.2.14 לעיל.**

9.2.2. לענין סעיף זה "בעלות בכלי רכב", הינה אחד משני אלה:

9.2.2.1. **המציע הנו הבעלים הרשום ברישיון הרכב** מטעם משרד הרישוי;

9.2.2.2. **למציע חוזה ליסינג מימוני או תפעולי תקף ביחס לכלי הרכב המוצע, אך ורק מגורם אשר עוסק באופן שוטף במתן שירותי מימון לרכישה או ליסינג של כלי רכב, בהתייחס לכלי הרכב המפורטים בהצעה, כאשר כלי רכב אלה אינם משועבדים במועד הגשת ההצעה (למעט שיעבוד לטובת הגורם המממן את הרכישה).**

מובהר, כי **הסכם שכירות או שימוש, עם כל גורם אחר, לרבות, קבלן אחר המספק שירות זה, לא יהווה עמידה בתנאי סף שלפי סעיף זה.**

9.2.3. לצורך הוכחת עמידתו של המציע בתנאי סף זה, הוא יצרף להצעה את האסמכתאות הבאות **ביחס לכל אחד מכלי הרכב**, כשהן **בתוקף** למועד הגשת ההצעה למכרז:

9.2.3.1. העתק (קריא וברור) של רישיון הרכב, הכולל את מתקן הדחס;

9.2.3.2. העתק (קריא וברור), של תעודת ביטוח החובה של הרכב;

9.2.3.3. צילומים של כלי הרכב ומתקן הדחס המותקן עליו. בצילומים יופיעו כלי הרכב והמתקן המחובר לו מכל הצדדים, וכן, צילום מקרוב של מספר הרישוי של כלי הרכב.

9.2.4. למען הסר ספק, מובהר כי במידה והמציע יזכה בהליך זה, הוא יבצע את העבודות ויספק את השירותים מכוח הליך זה, באמצעות כלי הרכב שהוצגו על-ידו במסגרת הליך זה (לרבות, במקרה שבו הוא יידרש לספק את השירותים בשניים או שלושת האזורים גם יחד).

מציע אשר זכה בהליך זה, לא יהיה רשאי לבצע את העבודות ולספק את השירותים, באמצעות כלי רכב אחר (שלא נכלל במסגרת הליך זה), אלא לאחר הגשת בקשה בכתב ומראש, וקבלת אישור מראש על-ידי מנהל שפ"ע בעירייה.

מובהר ומודגש, כי בכל מקרה, לא יינתן אישור בהתאם לאמור לעיל, אלא אם הרכב החלופי יעמוד לכל הפחות, בדרישות המינימאליות הקבועות בהליך זה.

9.3. ניסיון קודם במתן שירותים

9.3.1. במהלך התקופה שבין **1 אפריל 2019 ל- 30 יוני 2024**, המציע סיפק שירותי פינוי אשפה ביתית באמצעות משאיות דחס, **לשתי (2) רשויות מקומיות שונות שמספר התושבים בכל אחת מהן עולה על 25,000 תושבים (עשרים וחמישה אלף תושבים)**, וזאת במשך **24 (עשרים וארבעה) חודשים רצופים בכל אחת מהן**.

לחילופין, המציע סיפק את השירותים כאמור לעיל, במועדים ולמשך התקופה הקבועה לעיל, וזאת **לרשות מקומית אחת (1)**, שמספר התושבים שלה הנו מעל **75,000 (שבעים וחמישה אלף) תושבים**.

9.3.2. לעניין סעיף 9.3 זה:

"רשות מקומית": עירייה, מועצה מקומית, מועצה אזורית, וכן, תאגיד עירוני המצוי בשליטה מלאה של הרשות המקומית כאמור (כגון: חברה כלכלית וכו');;

"אספקה" – לעניין סעיף זה, היא באמצעות התקשרות ישירה בין המציע לבין הרשות המקומית, שלא כקבלן או ספק משנה של צד שלישי כלשהו, ושלא על דרך שותפות או שיתוף פעולה מכל סוג שהוא. עם זאת התקשרות ישירה כאמור מול הרשות המקומית, יכולה להיות כזכיון של החברה למשק וכלכלה או כזכיון של איגוד ערים מסוג אשכול רשויות;

"מספר תושבים" – לפי נתוני הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (כפי שהם מעודכנים למועד מתן השירותים על-ידי המציע).

9.3.3. אופן הוכחת הניסיון לעניין תנאי סף זה:

לצורך הוכחת עמידתו של המציע בתנאי סף זה, על המציע לצרף להצעתו תצהירי הוכחת ניסיון, זאת כדלקמן (**מובהר, כי הוכחת הניסיון תהיה על בסיס תצהירים אלה בלבד, ולא על בסיס מסמכים אחרים ו/או אסמכתאות אחרות אשר יצורפו להצעה, אך לא יפורטו בתצהירים**):

9.3.3.1. תצהיר נושא משרה

לצורך הוכחת עמידתו של כל אחד מן המציעים בתנאי סף זה, על כל אחד מן המציעים לצרף להצעתו תצהיר נושא משרה שיהיה ערוך בהתאם לנוסח המצורף להלן זה **בטופס מס' 4** – ובנוסף זה בלבד - אשר יכלול פירוט של עבודות שבוצעו במהלך התקופה הנקובה לעיל, בהתאם למפורט בטופס מס' 4.

יש למלא תצהיר נפרד לכל לקוח, עבודה או פרויקט עליה מסתמך המציע במסגרת הצעתו למכרז.

9.3.3.2. אישורים או המלצות של הגופים עבורם בוצעה העבודה

בנוסף, על המציעים לצרף לתצהיר **טופס מס' 4** הנ"ל, המלצות ו/או אישורים בכתב של הגורם האחראי אצל כל אחד מן המזמינים, לגבי מהות העבודות שבוצעו על-ידי המציע ואשר פורטו **בטופס מס' 4** הנ"ל, הבסיס להתקשרות בין הצדדים (כגון: מס' מכרז, מס' חוזה), התקופה שבה הן בוצעו (מועד התחלה וסיום, אלא אם המסגרת עדיין מופעלת), ההיקף הכספי של כל עבודה בנפרד ומידת שביעות הרצון מן העבודה שבוצעה.

"הגורם האחראי אצל המזמין": לעניין סעיף זה, הנו **הגורם האחראי ברשות המקומית על תחום פינוי הפסולת או האשפה מתחום השיפוט של הרשות המקומית** (כגון: מנהל אגף שפ"ע, מנהל יחידת החזות ברשות, מנהל יחידת פינוי האשפה, מנהל תברואה וכיו"ב). מובהר, כי לא יתקבלו אישורים או המלצות מטעם גורמים שאינם מועסקים על-ידי הרשות המקומית (כגון: מנהל פרויקט חיזוק), או על-ידי נבחרי ציבור ברשות המקומית או עובדי הרשות שאינם אחראים על תחום פינוי האשפה הביתית מן הרשות.

9.3.4. עמידת בתנאי סף זה על סמך ניסיון כקבלן משנה

9.3.4.1. על אף האמור בסעיף 9.3.2 לעיל, המציעים יהיו רשאים לעמוד בתנאי סף זה, גם על סמך ניסיונם כקבלני משנה בפרויקטים מתאימים כאמור לעיל.

הוכחת ניסיון כאמור כקבלן משנה, יכולה להיות ביחס לחלק מן העבודות או הפרויקטים המשמשים להוכחת הניסיון המבוקש, או לכולם.

9.3.4.2. מציע המבקש לבסס את עמידתו בתנאי הסף על סמך ניסיונו **כקבלן משנה**, יצרף לתצהיר הוכחת הניסיון (**טופס מס' 4**), **בנוסף לאסמכתאות שנתבקשו גם** את המסמכים הבאים:

9.3.4.2.1. אסמכתא כי **הקבלן הראשי**, עומד בדרישות סעיף 9.3.2 לעיל, והוא מספק באופן ישיר כאמור את השירותים לרשות המקומית.

9.3.4.2.2. העתק החוזה (או הזמנת עבודה) בינו לבין הקבלן הראשי, ואסמכתא על תקופת ההתקשרות בין הצדדים (לפי הקבלן משנה סיפק שירותים לקבלן הראשי במשך 24 חודשים).

9.3.4.2.3. פרטי איש קשר מטעם **הקבלן הראשי**.

9.3.4.2.4. **אסמכתאות בכתב** (כגון: חשבון סופי מאושר, אישור המזמין, אישור רו"ח, חשבוניות מס), המצביעה על כמות האשפה שפונתה על-ידי המציע עבור **הקבלן הראשי** ו/או היקף הכספי של העבודות **שביצע המציע עבור הקבלן הראשי**.

9.3.5. העירייה תהיה רשאית, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, לאמת את הנתונים שהוצגו על-ידי המציע כאמור (בין באופן מלא ובין באופן מדגמי), וכן, לבחון מיוזמתה ביצוע פרויקטים שבוצעו על-ידי המציע, ואשר לא פורטו על-ידו.

9.3.6. על המציעים למספר את תצהירי הניסיון המוגשים לפי תנאי סף זה (טופס מס' 4), לפי סדר רץ, ובמקום המיועד לכך בכותרת של התצהיר.

9.3.7. ניתן לצרף עד חמישה (5) תצהירי ניסיון שונים לצורך הוכחת העמידה בתנאי סף. במידה ויצורפו יותר מחמישה (5) תצהירי ניסיון, ייבדקו רק חמשת התצהירים הראשונים לפי הסדר הרץ של המספור שלהם, ובהיעדר מספור כאמור – בהתאם לסדר הגשתם.

9.4. מחזור כספי מינימאלי

9.4.1. על המציע להיות בעל מחזור כספי, של לפחות 2,000,000 ₪ (שני מיליון ₪) (לא כולל מע"מ), בכל אחת משנות הכספים 2020, 2021, 2022 זאת על-פי הדוחות הכספיים המבוקרים של המציע לשנים אלה.

מציע אשר אינו תאגיד, ואשר אינו מחויב בהגשת דו"ח כספי מבוקר, יהיה רשאי להסתמך על נתונים המצויים בדוחות הכספיים שלו אשר הוגשו לרשות המיסים בגין כל אחת משנות הכספים המפורטות לעיל.

9.4.2. למען הסר ספק, מובהר כי לצורך חישוב הכנסות המציע, יש לקחת בחשבון את הכנסות המציע בלבד, ללא הכנסות הנובעות מפעילות של גופים או תאגידים הקשורים עמו או מפעילויות אחרות שהוא מבצע שאינן בתחום עבודות הבנייה הקבלניות.

9.4.3. מציע אשר אין בידי דו"ח כספי מבוקר לשנת 2022, יהיה רשאי להסתמך על דוחות כספיים מבוקרים לשנים 2019, 2020, 2021, ובנוסף לכך, על הדו"ח הכספי ה**סקור** על-ידי רואה החשבון שלו לשנת 2022.

עם זאת, מובהר, כי במקרה של שוויון כאמור בין ההצעות, תינתן עדיפות כאמור, לבעל ההצעה שיש לו דו"ח כספי מבוקר לשנת 2022.

9.4.4. אופן הוכחת עמידתו של המציע בתנאי סף זה:

לצורך הוכחת עמידתו של המציע בתנאי סף אלה, על המציע לצרף להצעתו את המסמכים הבאים:

9.4.4.1. אישור רואה חשבון

על המציעים לצרף להצעותיהם אישור של רואה החשבון של המציע, המאשר את עמידתו של המציע בתנאי המפורטים בסעיף זה, זאת בנוסח המצורף למסמכי המכרז (טופס מס' 5).

מובהר, כי את טופס מס' 5 יש לערוך על גבי נייר פירמה של משרד רואי החשבון של המציע.

9.4.4.2. דרישה לקבלת העתק דוחות כספיים

על מנת לאמת את נכונות הנתונים הכספיים, ועדת המכרזים תהיה רשאית לדרוש מן המציעים לצרף להצעותיהם, את העתק הדוחות הכספיים המבוקרים לשנים 2020, 2021, 2022 (ולגבי מציע שאין בידי את הדו"ח המבוקר לשנת 2022 – את הדוחות המבוקרים לשנים 2019, 2020, 2021 ואת העתק הדו"ח הכספי ה**סקור** על-ידי רואה החשבון שלו לשנת 2022). הוראות סעיף זה יחולו בשינויים המחויבים לגבי דו"ח כספי של עוסק שאינו חייב בהגשת דו"ח כספי מבוקר.

9.4.5. מובהר, כי ככל שתנאי הסף מתייחסים לסכומים כספיים, הרי שנתונים אלה **אינם** כוללים מע"מ.

9.5. היעדר רישום הערת עסק חי או אזהרת עסק חי

9.5.1. בדו"ח הכספי **המבוקר** של המציע לשנת **2022**, לא רשומה הערת עסק חי או אזהרת עסק חי, או כל הערה חשבונאית אחרת, שיש בה כדי להתריע על מצבו הכספי של המציע ו/או יכולתו לעמוד בהתחייבויותיו.

9.5.2. מציע **אשר אין בידיו** דו"ח כספי מבוקר לשנת **2022**, יהיה רשאי להסתמך על הדו"ח הכספי **המבוקר** לשנת **2021**, ובנוסף לכך, רואה החשבון מטעמו, יתבקש לציין כי על בסיס הדו"ח הכספי **הסקור** על-ידי רואה החשבון שלו לשנת **2022**, לא צפויה להירשם אזהרה או הערה כאמור בדו"ח המבוקר לשנה זו.

9.5.3. לצורך הוכחת עמידתו של המציע בתנאי סף זה, עליו לצרף להצעתו את אישור רואה החשבון שלו, בנוסח המצורף **כטופס מס' 5** להליך זה.

9.6. ערבות ההצעה

9.6.1. המציע ימציא ערבות בנקאית אוטונומית בלתי מותנית מאת בנק מסחרי ישראלי (לעיל ולהלן: "**הערבות הבנקאית**"), בסכום **70,000 ₪ (שבעים אלף ₪) כולל מע"מ**, וזאת להבטחת התחייבותו לעמידה בתנאי המכרז; הערבות הבנקאית תהא ערוכה בנוסח המצורף למסמכי המכרז (**טופס מס' 6**).

9.6.2. הערבות הבנקאית תעמוד בתוקפה עד ליום **20 נובמבר 2024**. ככל שהעירייה תחליט על שינוי לוחות הזמנים הנוגעים למכרז זה, היא תהיה רשאית לדרוש מעת לעת את הארכת תוקף הערבות הבנקאית, לפי לשקול דעתה הבלעדי.

9.6.3. למען הסר כל ספק מובהר כי הצעה שתוגש ביחד עם ערבות בנקאית, שהיא בנוסח שונה מן הנוסח שצורף למסמכי המכרז (טופס מס' 6), או בסטייה מהוראות סעיף זה (לרבות, לעניין סכום הערבות או מועד תוקפה), תיפסל ותגורר עמה את פסילת ההצעה.

9.6.4. העירייה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל מציע הארכת הערבות בכל פעם לתקופה נוספת של עד שלושה (3) חודשים, ובלבד שדרישה זו הופנתה לכל המציעים.

9.6.5. העירייה תחזיר לידי המציע את הערבות הבנקאית בסמוך לאחר דחייתה של הצעה, או בסמוך לאחר שנחתם חוזה עם המציע שנבחר לבצע את הפרויקט המציא ערבות ביצוע.

9.6.6. העירייה תהא רשאית להציג את הערבות הבנקאית לפירעון ולחלט את הסכום הנקוב בה (או כל חלק ממנו), לפי שיקול דעתה הבלעדי, בכל מקום שבו המציע חזר בו מהצעתו ו/או לא קיים את תנאי המכרז בדיוקנות ובשלמות ו/או סירב למלא אחר הדרישות ממנו בעקבות זכייתו במכרז, לרבות ההוראות בדבר קיום התנאים לחתימת החוזה עם הזוכה ו/או שלא עמד במלוא התחייבויותיו בהתאם להצעה ולהוראות מסמכי המכרז ו/או שסטה בכל דרך אחרת מהוראות המכרז ו/או בכל מקרה שבו התברר לוועדת המכרזים כי המציע הגיש את הצעתו **בחוסר תום לב** ו/או תוך הפרת ההליך ההוגן ו/או השווינוני בין המשתתפים במכרז, ולרבות, בכל מקרה שיש חשש לקיום של **תיאום בין משתתפים** ו/או **קנוניה** ו/או **תכסיסנות** ו/או **הטיה** ו/או **הטעייה** ו/או הצגת **מצג שווא** ו/או הגשת **הצעה פיקטיבית** וכיו"ב ו/או **ניסיון לבצע** כל אחד מן המעשים המפורטים בסעיף זה לעיל.

9.6.7. מובהר, כי אין בזכויות העירייה כמפורט בסעיף זה, בכדי לגרוע מכל סעד אחר אשר עומד לרשות העירייה בהתאם למסמכי המכרז ועל פי כל דין.

9.6.8. העירייה רשאית לחלט את הערבות הבנקאית, מבלי שתצטרך להוכיח קיומו של נזק כלשהו שנגרם או לבססו ו/או לנמק בקשתה ו/או לבסס דרישתה ו/או לפנות קודם לכן אל המציע, אלא שדי בהצגת כתב הערבות בפני הבנק.

9.6.9. מציע אשר ערבותו הוחזרה לו, לא יוכל לערער על זכייה של אחר במכרז, אלא אם כן המציא לעירייה, במצורף לבקשתו לערער, ערבות המעידה כי תום תוקפה הינו 3 חודשים מיום החזרתה לעירייה. לעניין סעיף זה, "ערעור", לרבות, נקיטה בהליך משפטי בפני בית משפט.

9.7. אסמכתאות הדרושות על-פי דין

על המציע לצרף להצעתו את כל האישורים הבאים, כשהם תקפים למועד הגשת ההצעה:

9.7.1. הצהרה לפיה, המציע הוא בעל כל האישורים הדרושים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976. לשם כך, המציע יצרף להצעתו תצהיר בהתאם לחוק זה בנוסח המצורף למסמכי המכרז (טופס מס' 7).

9.7.2. אישור תקף מפקיד שומה או רו"ח בדבר ניהול ספרים כדין בהתאם להוראות פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975.

9.7.3. אישור תקף על נכחי מס במקור בהתאם להוראות פקודת מס הכנסה [נוסח חדש].

9.7.4. העתק אישור מלכ"ר או תעודת עוסק מורשה, בהתאם להוראות חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1976.

9.7.5. אישור ניהול תקין לשנת 2024 (רשות התאגידים), ככל שהמציע הוא עמותה או חברה לתועלת הציבור.

9.8. הצהרות על-פי דין

מבלי לגרוע מחובתו של המציע לצרף את המסמכים ו/או האישורים המפורטים במסמך זה, עליו לצרף להצעתו גם את כל המסמכים הבאים:

9.8.1. תצהיר בדבר היעדר ניגוד עניינים

9.8.1.1. המציע יצהיר באמצעות נושא משרה בכיר מטעמו, כי השתתפותו בהליך זה וחתירת חוזה עם העירייה לא יהיה תוך כדי הימצאות במצב של ניגוד עניינים, וכי אין בינו המציע ו/או בעלי המניות שלו ו/או נושאי משרה בכירים בו קשרי משפחה, וזאת בהתאם לנוסח המצורף כטופס מס' 8 להליך זה.

9.8.1.2. תצהיר זה ישמש, בין היתר, לקבלת אישור היועץ המשפטי של העירייה טרם החתימה על החוזה עם הזוכה.

9.8.1.3. מבלי לגרוע מן האמור בסעיף זה, אזי בכל הנוגע להגשת תצהירים ניגוד עניינים כאמור בסעיף זה, הצדדים מופנים להדגשה שבסעיף 1.13 לעיל בהזמנה להציע הצעות למכרז, הן לעניין זהות האנשים שנדרשים להגיש תצהירים, והן לעניין חשיבות הגשת התצהירים והמשמעות שבית המשפט ייחס לאי הגילוי.

9.8.2. תצהיר בדבר שמירת זכויות עובדים

9.8.2.1. המציע יצרף להצעתו תצהיר בכתב שלו ושל בעלי השליטה בו, בנוסח המצורף **כטופס מס' 9** למסמכי המכרז, בדבר קיום חובותיו בעניין זכויות העובדים, על-פי חוקי העבודה ועל פי צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלבנטיים.

9.8.2.2. לתצהיר יצורפו כל ההרשעות בדין פלילי של המציע, בעלי שליטה בו וחברות אחרות בבעלות מי מבעלי השליטה, במידה והיו כאלה, וכן כל הקנסות שהוטלו על מי מאלה על-ידי מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה בגין הפרה של חוקי העבודה בשלוש השנים האחרונות מהמועד האחרון להגשת ההצעה.

9.8.2.3. על-פי דרישת העירייה, המציע יצרף להצעתו אישור מעודכן של מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה בדבר ההרשעות והקנסות כאמור או העדרם.

9.8.2.4. אם המציע או מי מבעלי השליטה בו הורשעו בשלוש השנים שקדמו להגשת ההצעה למכרז, בעבירה פלילית אחת או יותר מבין העבירות המנויות בחוקי העבודה והמפורטים **בטופס מס' 9, ההצעה תיפסל על הסף.**

9.8.2.5. אם המציע או מי מבעלי השליטה בו נקנסו על-ידי מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה בשני (2) קנסות או יותר, בגין העבירות המנויות בחוקי העבודה המפורטים **בטופס מס' 9, בשלוש השנים האחרונות, ההצעה תיפסל על הסף.** מובהר בזאת כי מספר הקנסות בגין אותה עבירה ייספרו כקנסות שונים.

9.8.3. הצהרה בדבר רישום פלילי

9.8.3.1. המציע **עצמו** - באמצעות נושא משרה בכיר מטעמו, וכן, **כל אחד** מבעלי המניות שלו או השותפים בו או החברים בו, וכן, כל אחד מנושאי המשרה במציע, יצהירו כי נכון למועד הגשת ההצעה למכרז זה, לא קיים כנגד מי מהם רישום פלילי במרשם הפלילי או רישום במרשם המשטרה, אשר טרם התיישן באחת העבירות המנויות **בסעיף 3.1** לתצהיר המצורף **כטופס מס' 10.**

"נושא משרה" לעניין סעיף זה: מנכ"ל, משנה למנכ"ל, סמנכ"ל, המנהל האחראי על תחום הכספים, המנהל האחראי על התפעול של העסק.

9.8.3.2. בנוסף, המציע עצמו - באמצעות נושא משרה בכיר מטעמו, וכן, כל אחד מבעלי המניות שלו ו/או השותפים בו או החברים בו, וכן, כל אחד מנושאי המשרה במציע (ראה הגדרה לעיל), יצהירו כי נכון למועד הגשת ההצעה למכרז זה, לא קיים כנגד מי מהם רישום פלילי במרשם הפלילי או רישום במרשם המשטרה, אשר טרם התיישן, באחת העבירות הנוגעות לתחום שבו עוסק מכרז זה, ומפורטות **בסעיף 4.1** לתצהיר המצורף **כטופס מס' 10.**

9.8.3.3. בנוסף, ולמען הסר ספק, מובהר ומודגש, כי התצהיר המצורף **כטופס מס' 10**, מהווה גם **טופס הסכמה למסירת מידע פלילי** (ראה: **סעיף 5** לתצהיר המצורף **לטופס מס' 10**).

9.8.3.4. וועדת המכרזים תהיה רשאית לפסול הצעות מטעם מציעים, אשר המציע עצמו ו/או בעלי המניות שלו (או השותפים בו או החברים בו) ו/או נושאי המשרה בו, סירבו לחתום על התצהיר (טופס מס' 10).

9.8.3.5. ככל והמציע עצמו, ו/או מי מבעלי המניות בו ו/או השותפים ו/או החברים בו ו/או מי מנושאי המשרה, ציין במסגרת התצהיר שהגיש מטעמו, כי נכון למועד הגשת ההצעה למכרז, קיים בעניינו רישום במרשם הפלילי או במרשם המשטרה, ביחס לאחת העבירות המפורטות בתצהיר (טופס מס' 10), העירייה - באמצעות הממונה על המידע הפלילי בעירייה - תהיה רשאית לעשות שימוש בטופס ההסכמה למסירת מידע פלילי, לשם פנייה למשטרת ישראל ולצורך קבלת המידע המלא מן המשטרה.

9.8.3.6. נתקבל מידע נוסף כאמור ממשטרת ישראל, וועדת המכרזים תפעל בהתאם לחוות דעתו של היועץ המשפטי של העירייה, והיא תהיה רשאית לקחת בחשבון את המידע שנמסר כחלק ממכלול השיקולים לגבי קבלה (או אי-קבלה) של ההצעה הרלבנטית.

לא נתקבל מידע נוסף כאמור ממשטרת ישראל בתוך שלושים (30) יום ממועד הפנייה לקבלת המידע הנוסף (או מועד ארוך יותר שנקבע על-ידי וועדת המכרזים), וועדת המכרזים תפעל בהתאם לחוות דעתו של היועץ המשפטי של העירייה, וזאת, לאחר שנתנה למציע עצמו, וכן, לבעל התפקיד הרלבנטי, את האפשרות להשמיע את טענותיו.

9.8.3.7. יובהר, כי מחובתם של המציעים לוודא כי המידע שנמסר על-ידם בהתאם להוראות סעיף זה, הנו מידע מדויק ואמין, וכי הפרת הוראות סעיף זה, תהווה הפרה יסודית של תנאי הליך זה ו/או של הוראות החוזה שייכרת עם הזוכה בהליך זה, ובהתאם, העירייה תהיה רשאית לבטל את החוזה עם הזוכה.

לכן, וועדת המכרזים תהיה רשאית לפסול הצעות שיתברר כי ההצהרה כאמור בסעיף זה ו/או המידע שנמסר במסגרתה (בין שמדובר בהצהרה מטעם המציע עצמו, ובין שמדובר בהצהרה מטעם בעל מניות בו ו/או שותף ו/או חבר בו ו/או נושא משרה בו), אינם מדויקים ו/או אינם נכונים.

וועדת המכרזים תפסול הצעות כאמור לעיל, אם יתברר כי ההצהרה כוללת מידע כוזב ו/או מטעה.

9.8.4. הצהרה לפי חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות

המציע יגיש הצהרה, באמצעות נושא משרה בכיר מטעמו, בהתאם לנדרש לפי הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998, זאת בהתאם לנוסח המצורף כטופס מס' 11.

9.9. רישוי כדין

9.9.1. רישיון עסק בתוקף

9.9.1.1. המציע הינו בעל רישיון עסק בתוקף על שמו לפי קבוצה 5.1 (ב) לצו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישיון), התשנ"ה-1995, לעניין אשפה ופסולת, איסופה, הובלתה, מיונה.

9.9.1.2. המציע יצרף העתק של רישיון העסק **התקף** ומאומת על ידי עורך דין למקור.

9.9.2. רישיון מוביל תקף

9.9.2.1. המציע הינו בעל רישיון מוביל **תקף** ממשד התחבורה על פי חוק שירותי הובלה, התשנ"ז 1997 - ותקנות שירותי הובלה, התשס"א-2001.

9.9.2.2. המציע יצרף העתק של רישיון מוביל התקף כשהוא מאומת על ידי עורך דין למקור.

9.9.3. העסקת קצין בטיחות בתעבורה

9.9.3.1. המציע הנו בעל אישור בדבר העסקת קצין בטיחות בתעבורה על פי תקנות התעבורה, תשכ"א-1961.

9.9.3.2. המציע יצרף את פרטיו של קצין הבטיחות בתעבורה, לרבות: צילום **תעודת זהות**, צילום **תעודת קצין בטיחות ברכב** (בתוקף), צילום **כתב ההסמכה** של המועמד כקצין בטיחות ברכב אצל המציע, אסמכתאות אודות **הכשרות** או **הסמכות** מקצועיות וקורות חיים של המועמד.

9.10. אסמכתא אודות השתתפות במפגש המציעים

על המציעים לצרף להצעתם את העתק פרוטוקול מפגש המציעים שבו השתתף הנציג המוסמך מטעם המציע (כפי שהופץ בין המשתתפים), כשהוא חתום ומאושר על-ידי המציע.

9.11. אסמכתא על תשלום דמי השתתפות במכרז

על המציעים לצרף להצעתם אסמכתא של מחלקת הגבייה בעירייה המעידה על תשלום דמי ההשתתפות במכרז, זאת במועדים ובתנאים הקבועים בסעיף 6.1 לעיל.

9.12. סמכות לבחינה נוספת של עמידה בתנאי הסף

9.12.1. למען הסר כל ספק, מובהר ומודגש, כי אין באישור של ועדת המכרזים לפיו משתתף מסוים עומד בתנאי הסף של המכרז כדי להוות אישור סופי ומוחלט לגבי עמידתו של אותו משתתף בתנאי הסף של המכרז.

9.12.2. בכל מקרה, עד לקבלתה של החלטה סופית, ועדת המכרזים רשאית לשוב ולבחון מחדש את עמידת המשתתפים בתנאי הסף, ובמידת הצורך, אף לפסול מטעם זה מציעים שהצעותיהם נבדקו לפני כן ואושר כי הן עומדות בתנאי הסף.

9.12.3. מודגש, כי אין באמור בסעיף זה כדי לחייב את ועדת המכרזים לשקול מחדש את עמדתה, והשימוש בסמכותה שלפי סעיף זה יעשה לפי שיקול דעתה היחיד והבלעדי של חברי הוועדה.

10. מסמכים ונתונים נוספים שיש לצרף לצורך הבחירה בין ההצעות

10.1. צירוף פרטי נציג הזוכה (מנהל הפרויקט/עבודה)

10.1.1. פרטי נציג הזוכה (מנהל הפרויקט/עבודה)

על המציע להגיש במסגרת הצעתו, את פרטיו של הנציג מטעמו (אשר ישמש גם כמנהל העבודה או מנהל פרויקט מטעמו), אשר יהיה בעל ניסיון של **שלוש (3) שנים** לפחות בביצוע ו/או ניהול של עבודות בתחום נושא המכרז (פינוי אשפה או פסולת).

נציג הזוכה ילווה את ביצוע העבודה ומתן השירותים באופן שוטף, ילווה את כלי הרכב וצוותי העבודה מטעם הזוכה, יהיה אחראי למתן מענה ולפתרון בעיות אשר יעלו במהלך יום העבודה, וישמש כאיש הקשר מטעם הזוכה לכל דבר ועניין;

10.1.2. חובת העסקה ישירה

10.1.2.1. הזוכה יהיה חייב להיות המעסיק של הנציג (אלא אם מדובר בזוכה עצמו – במקרה שהזוכה הוא יחיד/עוסק מורשה, או בעל השליטה בזוכה (במקרה שהזוכה הוא תאגיד), ולהעסיק בפועל בפרויקט את הנציג שהוצע על-ידו במסגרת הצעתו.

10.1.2.2. כל שינוי בזהות של נציג הזוכה, לרבות, לאחר חתימת החוזה עם הזוכה, תהיה על-פי בקשה מנומקת בכתב, ורק לאחר קבלת אישור בכתב ומראש של נציג העירייה.

החלפת נציג הזוכה שלא בהתאם לאמור לעיל, ו/או ללא אישור העירייה, תהווה הפרה של ההתקשרות בין הצדדים, ובכל מקרה, לא יראו בהתעלמות העירייה מחילופי עובדים ללא אישורה כהסכמה מצדה וכתחליף לאישור בכתב.

10.1.2.3. מובהר, כי מציע רשאי לערוך התקשרות חוזית מותנית עם הנציג המוצע על-ידו, לצורך התמודדותו במכרז, ובתנאי שככל והמציע יזכה תשתכלל ההתקשרות המותנית של המציע עם הצוות המוצע ותהיה מחייבת.

10.1.2.4. נציג הזוכה המוצע, אינו יכול להיות עובד עיריית רהט, לרבות, עובד המצוי בחל"ת.

10.1.3. מסמכים שעל המציע לצרף

על כל מציע לצרף להצעתו את המסמכים הבאים:

10.1.3.1. קורות חיים של נציג הזוכה המוצע;

10.1.3.2. תעודות המעידות על השכלה ו/או הכשרות מקצועיות;

10.1.3.3. רישיונות מקצועיים ו/או רישום במרשמים מקצועיים, כשהם בתוקף נכון להיום;

10.1.3.4. המלצות של מעסיקים בעבר;

10.1.3.5. אסמכתא על העסקה **ישירה** של העובד (כגון: תלוש שכר עדכני, דיווח לביטוח הלאומי, אישור בכתב של רואה החשבון של המציע).

10.1.3.6. במקרה ומדובר בהתקשרות מותנית להעסקת העובד או העובדת, יש לצרף נוסח של חוזה העסקה מותנה כאמור.

10.2. **בוטל**

10.3. **בוטל**

10.4. **בוטל**

10.5. פרופיל עסקי של המציע

על המציע לצרף להצעתו פרופיל עסקי שלו, ובו יפורטו הפרטים הבאים:

10.5.1. צורת ההתאגדות של המציע ובתחילת הפעילות של המציע. ככל שהמציע נמנה על אשכול חברות, עליו לתאר בתמצית את הגופים האחרים החברים באשכול החברות, הקשר בינם לבין המציע, וכן, תחום הפעילות של כל אחד מן הגופים הללו.

10.5.2. תיאור פעילותו של המציע בתחום המכרז, לרבות, שירותים הניתנים לגופים ציבוריים, וכן, בתחומים אחרים (ככל שקיימים).

10.5.3. פירוט בעלי המניות או השותפים במציע.

10.5.4. פירוט חברי הדירקטוריון (או הגוף המנהל) ונושאי המשרה של המציע.

10.5.5. פירוט נושאי המשרה הבכירים אצל המציע (נשיא, מנכ"ל, סמנכ"לים, איש התפעול הבכיר, איש הכספים הבכיר, איש כוח האדם הבכיר, חברי הנהלה (ככל שאצל המפעיל פועלת הנהלה בנוסף לדירקטוריון או ועד מנהל);

10.5.6. פירוט לקוחות להם סיפק המציע שירותים בתחום המכרז, תוך מתן דגש לרשויות מקומיות וגופים ציבוריים כהגדרתם **בסעיף 9.3** לעיל). ככל שלמציע יש לקוחות הפועלים בתחום העיר רהט, עליו לציין גם את הלקוחות הפרטיים הללו.

10.5.7. כל נתון אחר או נוסף שהמציע יראה לראוי ולנכון בנסיבות העניין.

11. מתן הבהרות להצעה והשלמת מסמכים

11.1. העירייה שומרת על זכותה, ועל-פי שיקול דעתה הבלעדי לדרוש מכל אחד מן המציעים מתן הבהרות בכתב לאמור בהצעתו, וכן, השלמת מסמכים או אסמכתאות נוספים הדרושים לדעתה לצורך בדיקת ההצעה ו/או הבהרתה (ויראו הליך זה כהליך למתן הבהרות להצעה), לרבות, לצורך הוכחת עמידת המשתתפים בתנאי הסף של הליך זה (נכון למועד הגשת ההצעה למכרז).

11.2. העירייה אינה חייבת לעשות שימוש בהליך הבהרות ו/או השלמת מסמכים חסרים בהצעה מסוימת, והדבר נתון לשיקול דעתו של צוות הבדיקה שימונה לבדיקת ההצעות או לשיקול דעתה של ועדת המכרזים עצמה.

11.3. משכך, אין באמור לעיל, כדי לגרוע מזכותה של ועדת המכרזים להחליט על פסילת הצעות שהחומר לא צורף במלואו ובהתאם לאמור לעיל בתנאי מכרז זה; עם זאת, בטרם פסילת הצעה כאמור, ועדת המכרזים תהא רשאית לפנות למציעים השונים בבקשה לקבלת השלמות לחומר שלא נמסר ו/או מסמכים נוספים, בנוסף לחומר שנמסר לידיה.

11.4. מודגש, כי אין באמור בסעיף זה כדי לאפשר השלמת מסמכים המוכיחים בדיעבד את עמידתו של מציע מסוים בתנאי הסף שפורטו לעיל (כאשר הללו לא התקיימו במציע במועד הגשת הצעתו למכרז) או הגשה באיחור של הערבות הבנקאית, לרבות, תיקונה של ערבות בנקאית פגומה לפי תנאי הליך זה.

11.5. צוות הבדיקה או ועדת המכרזים (לפי העניין) יקצבו מועדים לשם עמידתו של כל מציע כאמור בדרישתה להשלמת המסמכים.

12. בדיקת ההצעות שהוגש למכרז

12.1. כללי

12.1.1. מבלי לגרוע מכל האמור במסמכי הליך זה, ועדת המכרזים תמליץ על ההצעה הזולה ביותר שעומדת בתנאי הסף של הליך זה וביתר תנאיו, ובלבד שיהיה בהצעה זו כדי לתת את מירב היתרונות לעירייה.

12.1.2. עם זאת, ומבלי לגרוע מן האמור בהליך זה, מודגש כי אין העירייה מתחייבת לקבל כל הצעה שהיא, ובהתקיים נסיבות מיוחדות המצדיקות סטייה מן האמור בסעיף 12.1.1 לעיל, היא רשאית לבחור בהצעה אחרת שהוגשה למכרז, שאינה הזולה ביותר (לאחר שנתנה לבעל ההצעה הזולה (ובנסיבות העניין, גם למספר בעלי ההצעות הזולות יותר) את האפשרות להשמיע את טענותיו, ולאחר שוועדת המכרזים נימקה את החלטתה).

12.1.3. לצורך קבלת החלטתה, ועדת המכרזים תהיה רשאית לפנות למציעים לשם קבלת הסברים והשלמות פרטים הנדרשים לצורך גיבוש עמדתה.

12.2. סדר הפעולות לבדיקת ההצעות

12.2.1. כאמור לעיל, קביעת הזוכה בהליך זה, תהיה על בסיס מרכיב כספי בלבד (המחיר הכולל הנמוך ביותר או ההנחה הגבוהה ביותר ביחס לאומדן המשוקלל של העירייה).

12.2.2. בשים לב לאמור לעיל, מובהר כי בדיקת ההצעות תעשה בשני שלבים, כאשר בשלב הראשון תיבדק עמידת ההצעות בכל תנאי-הסף, ולאחר מכן (השלב השני), ייפתחו ההצעות הכספיות רק של אותם מציעים שעמדו בתנאי הסף של הליך זה.

12.2.3. פתיחת המעטפות עם הצעות המחיר, תהיה בישיבה של וועדת המכרזים אשר תיועד לשם כך.

פתיחה כאמור של הצעות המחיר, יכולה להתקיים באותה הישיבה בה נבדקת עמידת המשתתפים בתנאי הסף, ולאחר שוועדת המכרזים החליטה מי מבין המשתתפים עומד בתנאי הסף של הליך זה.

12.3. הגשת ההצעה הכספית – הוראות כלליות

12.3.1. הצעות המחיר תהיינה בשיטה של מתן הצעת מחיר על בסיס אומדן גלוי, כאשר ההצעה תהיה ביחס לעלות פינוי של כלי אצירה בודד (מחיר ל"הנפה") הכלול בהליך זה (מחיר אחד מיכלי אצירה ביתיים בנפח של 240, 360 או 1,100 ליטר), וביחס לפינוי של מכולה בנפח של 6 עד 8 ממ"ק (קוב), (מחיר ל"הנפה"), הכל תוך השימוש בכלי הרכב והעובדים המפורטים בהליך זה.

מובהר, כי התמורה עבור פינוי כלי אצירה בנפח של 1,100 ליטר, תהיה בשיעור של פי 3 (שלושה) מהתמורה עבור פינוי כלי אצירה בנפח של 360 ליטר.

12.3.2. ההצעה הכספית תוגש אך ורק באמצעות טופס ההצעה הכספית המצורף להליך זה (טופס מס' 14) המצורף למסמכי הליך, ולא על גבי כל מסמך אחר, לרבות, לא על גבי כל מסמך אחר המצורף להליך זה.

הצעה כספית שלא תוגש על גבי טופס מס' 14 /או בכל דרך אחרת, תביא לפסילת ההצעה במלואה.

12.3.3. על המציעים לצרף את הצעת המחיר שלהם (טופס מס' 14) ביחד עם יתר מסמכי ההצעה, זאת במעטפה נפרדת, סגורה ואטומה, אשר תסומן במילים "הצעה כספית למכרז".

אין למלא את טופס מס' 14 יחד עם יתר מסמכי המכרז או להגיש אותו בצורה גלויה אחרת, אלא שיש לצרפו במעטפה סגורה, אטומה ונפרדת. המשתתפים יקבלו בנפרד את טופס הצעת המחיר, יחד עם יתר מסמכי המכרז, או יוכלו להורידו ישירות מאתר העירייה.

הצעות למכרז זה, אשר הצעות המחיר שלהן יוגשו בניגוד להוראות סעיף זה /או הצעת מחיר שתוגש בצורה גלויה (בין בדרך של מילוי מסמכי המכרז, ובין בכל דרך אחרת, לרבות, צירוף מעטפה פתוחה), תביא לפסילת ההצעה במלואה, ועל המציעים להקפיד את הגשת הצעת המחיר אך ורק במעטפה סגורה, אטומה ונפרדת.

12.3.4. עוד מובהר, כי בכל מקרה ההצעה הכספית (המחיר המוצע), כפי שתפורט על גבי טופס ההצעה הכספית (טופס מס' 14) היא אשר תכריע, ולא יהיה כל תוקף להצעה אחרת (אחוז הנחה או סכום כספי), שתופיע בכל מקום אחר (בין גלוי ובין נסתר).

12.3.5. הצעות המחיר ייפתחו רק לאחר בחינה ובדיקה של עמידת המשתתפים בתנאי הסף, ורק ביחס לאותם משתתפים שעמדו בתנאי הסף כאמור.

12.3.6. המציעים נדרשים למלא בטופס הצעת המחיר את המחיר המוצע על-ידם עבור ביצוע כל העבודות הכלולות במכרז.

12.3.7. חובה למלא הצעת מחיר נפרדת לכל אחד מן האזור הכלולים בהליך זה.

ניתן להציע הצעת מחיר שונה לכל אחד משלושת האזורים, אולם במידה והפערים בין שלושת האזורים (או בין חלק מהם) יהיו גדולים מדי, וועדת המכרזים תראה בכך משום הגשת הצעה בחוסר תוס לב שנועדה לפגוע בתחרות ובעקרון השוויון בין המשתתפים, ועל כן, היא תפסול הצעה כאמור במלואה.

12.3.8. למען הסר כל ספק מובהר כי סכום ההצעה הכספית הכולל, הינו סופי והוא יינתן עבור כל מרכיבי הפרויקט, יכלול את כל המרכיבים, ויבטא את כל השיקולים של המציע בנוגע להצעת המחיר מטעם המציע, לרבות (אך לא רק): עלות ציוד ואביזרים (לרבות, ציוד ואביזרים מתכלים), שכר עבודה כולל, שכר מנהלים, יועצים, ביטוח, תקורה, רווח קבלני, הובלה, ייעוץ משפטי, עלויות הנהלה וכלליות, תשלומי חובה, הסעה, פינוי וסילוק פסולת ואשפה, חשמל, מים, הנהלת חשבונות, דלקים ושמינים, בלאי ושחיקה של ציוד הנדסי ומרכיביו וכיו"ב.

12.3.9. כאמור לעיל, במידה המקור התקציבי לביצוע העבודות נשוא הליך זה יגיע לעיריית רהט מידי של גורם חיצוני המממן את העבודות כאמור (לרבות, מכוח החלטת ממשלה מס' 1279 או החלטת ממשלה 550), אז ביצוע העבודות הכלולות באותו תקציב, וכן, אישור החשבונות לתשלום, מותנה בקבלת אישור הגורם המממן ו/או המשרד הממשלתי האחראי על יישום החלטת הממשלה ו/או של חברת בקרה מטעם.

12.4. אופן מילוי טופס ההצעה הכספית (טופס מס' 14)

12.4.1. כל מציע נדרש למלא את פרטיו המלאים ואת המחיר המוצע על-ידו, הן לפינוי כלי אצירה בודד והן לפינוי מכולה בודדת, זאת על גבי טופס הצעת המחיר המצורף כטופס מס' 14 למסמכי הליכי זה.

חובה למלא את הצעת המחיר ביחס לכל אחד ממרכיבי ההצעה (כלי אצירה ומכולה), וכן, ביחס לכל אחד משלושת האזורים הכלולים בהליך זה.

מציע אשר לא מילא את המחיר המוצע על-ידו ביחס לאחד מן המרכיבים (כלי אצירה או מכולה) באזור מסוים, או ביחס לאחד משלושת האזורים, יראו אותו כמי שהציע עבור אותו מרכיב (כלי אצירה או מכולה או לאותו אזור, את המחיר הנקוב באומדן העירייה הגלוי.

עם זאת, מציע אשר לא מילא בצורה מלאה את הצעת המחיר ביחס לשני אזורים ויותר, הצעתו תיפסל באופן מלא.

12.4.2. את ההצעה הכספית יש למלא בעט כחול בלבד, לחתום במקום הנדרש לכך בטופס מס' 14, ולהגיש אותה כעותק מקור בלבד (לא יתקבל העתק צילומי של ההצעה).

12.4.3. על המציעים לציין את המחיר המוצע על-ידם, לכל אחד ממרכיבי ההצעה הכספית, בצורה ברורה וקריאה, כל זאת במקום המיועד לכך בטופס מס' 14.

במקרה של מילוי הצעת המחיר בצורה לא ברורה או בלתי קריאה או מטעה, ההצעה תיפסל במלואה, ועל כן, יש להקפיד על כתיבה ברורה וקריאה של המספרים.

12.4.4. מובהר, כי על המציעים לציין על גבי טופס מס' 14 אך ורק את המחיר המוצע על-ידם, ללא כל תוספת או הערה נוספת.

אין לכלול בהצעת המחיר (לא על גבי טופס מס' 14 ולא על גבי כל מסמך אחר), תוספות ו/או הסתייגויות ו/או הערות ו/או תנאים ו/או בקשות ו/או התניות כלשהן.

הצעות שלא יוגשו בהתאם להוראות סעיף זה ויכללו תוספות ו/או הסתייגויות ו/או הערות ו/או תנאים ו/או בקשות ו/או התניות – תפסלנה על-ידי ועדת המכרזים.

12.4.5. מחירי מקסימום ומחירי מינימום

12.4.5.1. אומדן העירייה, כפי שמפורט בטופס מס' 14, יהווה מחיר מקסימום ביחס לכל אחד משני המרכיבים הכלולים בהליך זה.

לכן, לא ניתן להציע מחיר שהוא מעל אומדן העירייה, הן לעניין המחיר המוצע לפינוי מיכל אצירה בודד והן לעניין פינוי מכולה.

עם זאת, בכפוף להוראות הליך זה להלן, ניתן שלא לציין מחיר מוצע או לציין מחיר השווה לאומדן העירייה, ובמקרה כאמור, יראו את ההצעה הכספית כתואמת את אומדן העירייה.

12.4.5.2. בנוסף, לא ניתן להציע מחיר שהוא מתחת למחירי המינימום שלהלן:

סכום ההנחה המוצע לפינוי ("הנפה") של מיכל אצירה בודד, לא יעלה על 0.5 ₪ (50 אג"ח) לפינוי בודד;

סכום ההנחה המוצע לפינוי ("הנפה") של מכולה בודדת, לא יעלה על 10 (עשרה) ₪ לפינוי בודד;

[הערה: הסכומים הנ"ל הם לפני מע"מ]

12.4.5.3. הצעה כספית שתכלול תוספת מחיר לאומדן העירייה (אפילו לגבי רכיב אחד בלבד !!), או לחילופין, הצעה כספית שתכלול הנחה בסכומים שהם מעבר לנקוב לעיל, באופן שיהיה מתחת למחיר המינימום (אפילו לגבי רכיב אחד בלבד !!), תביא לפסילת ההצעה במלואה על-ידי ועדת המכרזים.

12.4.5.4. מודגש, כי הוראות סעיף זה לעיל, יחולו בנפרד לגבי כל אחד מן האזורים.

12.4.6. המציעים יציינו את המחיר המוצע על-ידם, עד לרמה של עשר אגורות חדשות (0.1 ₪) (כלומר, לא ניתן יהיה לציין בהצעת המחיר, מחיר שהוא עד לרמה של אגורה בודדת).

במידה והמחיר המוצע יהיה ברמת דיוק מעבר לאמור לעיל, הוא יעוגל כלפי מעלה או כלפי מטה, בהתאם לכללי החשבון הרגילים, והמחיר המוצע לאחר ביצוע עיגול כאמור, הוא אשר ייקבע לעניין הליך זה.

12.4.7. על המציעים לציין את המחיר המוצע על-ידם הן במספרים והן במילים, כל זאת במקום המיועד לכך בטופס מס' 14.

במקרה של סתירה בין השניים, יגבר האמור במילים.

12.4.8. **חובה על המציעים לחתום על טופס מס' 14.** ועדת המכרזים תהיה רשאית לפסול במלואן הצעות, אשר הצעותיהם הכספיות לא יחתמו על-ידי המציע.

12.4.9. **ההצעה הכספית,** תהווה את התמורה הכספית המוצעת על-ידי המציע, עבור מתן השירותים הכלולים בהליך זה ביחס לאותו אזור (להלן: **"התמורה הכספית"**). ראה: סעיף 14.8 להלן.

13. הבחירה בין ההצעות

הוראות פרק 13 זה להלן, מתייחסות באופן נפרד לכל אחד מן האזורים הכלולים בהליך זה, ועל כן, הוראות פרק זה יחולו בשינויים המחויבים על כל אחד מן האזורים. הליך הבחירה של כל אחד מן הזוכים באזורים השונים, יהיה בכפוף להוראות **סעיף 1.5.4 לעיל**.

13.1. שיקול הדעת של ועדת המכרזים

13.1.1. הבחירה בהצעה הזוכה תהיה בהתאם להוראות הליך זה.

13.1.2. מבלי לגרוע מכל האמור במסמכי הליך זה (לרבות, האמור לעיל ביחס לסטייה ממחירי המקסימום ו/או ממחירי המינימום), ועדת המכרזים תמליץ על הזוכה בהליך זה, בהתאם להצעה שעומדת בתנאי הסף של הליך זה, **אשר תהיה הזולה ביותר**.

לעניין קבלת ההחלטה על-ידי ועדת המכרזים, המשקל של המחיר המוצע עבור פינוי כלי אצירה בודד יהווה **90%** מן המחיר המשוקלל, ואילו המשקל של המחיר המוצע עבור פינוי מכולה בודדת, יהוו **10%** מן המחיר המשוקלל, וזאת, לפי הנוסחא הבאה:

מחיר מוצע לפינוי כלי אצירה בודד	X	0.9	+	מחיר מוצע לפינוי מכולה בודדת	X	0.1	=	מחיר משוקלל למכרז
---------------------------------	---	-----	---	------------------------------	---	-----	---	-------------------

13.1.3. על אף האמור לעיל, מודגש כי **אין העירייה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר ו/או כל הצעה שהיא**, ובכל מקרה, ועדת המכרזים ו/או ראש העירייה (לפי העניין) **שומרים על שיקול דעתם הבלעדי שלא להתקשר עם בעל ההצעה הזולה, לרבות (אך לא רק), במקרים שבהם ההצעה הכספית היא בלתי סבירה ו/או בלתי הגיונית ו/או שיש בה כדי להצביע על קיומו של חשש בדבר יכולת המציע להשלים את העבודות בהתאם להצעתו ו/או בהתקיים אחת הנסיבות כמפורט בסעיף 9.6.6 לעיל (נסיבות שיש בהן כדי להצדיק חילוט של ערבות ההצעה).**

וועדת המכרזים (או ראש העירייה בהתאם לסמכותו הקבועה בחוק), רשאים לבחור בהצעה **שאינה ההצעה הזולה ביותר שעמדה בתנאי הסף**, לאחר שנתנה לבעל ההצעה הזולה ביותר (ובנסיבות העניין, למספר בעלי ההצעות כאמור) את האפשרות להשמיע את טענותיו, ורק לאחר שניתן נימוק להחלטה זו.

13.1.4. העירייה רשאית לא להתחשב כלל בהצעה, שהיא בלתי סבירה או שהינה בחוסר התאמה לדרישות המכרז או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז שלדעת העירייה מונע הערכת ההצעה כדבעי.

13.1.5. במסגרת שיקוליה בהליכי המכרז ובבחירת ההצעה הזוכה, וועדת המכרזים רשאית להביא בחשבון, בין היתר, גם את השיקולים שיפורטו להלן, ולדרוש מן המציעים ראיות לשביעות רצונה להוכחתם, וזאת, בכל שלב של הליך זה:

13.1.5.1. ניסיונו של המציע בביצוע עבודות דומות בעבר, אמינותו, כישוריו, מומחיותו ותחומי מומחיותו, לרבות קיומו של צוות ניהולי ו/או צוות טכני מתאימים וכן, המלצות אודות המציע, **הן לחיוב והן לשלילה**.

13.1.5.2. איכות העבודה או השירותים המוצעים, או נתונים מיוחדים שלהם, והתאמתם למערכות הקיימות בעירייה, לרבות, ניסיון עבר בעבודה עם המציע (לחיוב או לשלילה).

לעניין זה, ניסיון העבר **לשלילה** (הן בעבודה מול העירייה והן מול גופים ציבוריים אחרים), **ייבחן ויבדק במהלך שלוש (3) השנים שקדמו להגשת ההצעה למכרז**.

13.1.5.3. בחינת מידת יכולתו של בעל ההצעה הטובה ו/או הזולה ביותר לבצע את העבודה או לספק את השירותים, לרבות, בדיקת צבר העבודות ו/או העומס המוטל עליו ולרבות, בחינת יכולתו להשלים את העבודות בהתאם ללוחות הזמנים שנקבעו להשלמת הפרויקט.

13.1.5.4. כל שיקול אחר או אמת מידה המפורטים בתקנה 22 לתקנות חובת המכרזים, תשנ"ג-1993, לרבות, ניסיון עבר של מציע מסוים בביצוע עבודות קודמות עבור העירייה (לחיוב או לשלילה).

13.2. מתן עדיפות לעסק בשליטת אישה לפי תקנה 22(ה) לתקנות העיריות (מכרזים) וסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים

13.2.1. **על אף האמור בסעיף 9.4.3 לעיל, מבלי לגרוע מן האמור בסעיף 13.1.5 לעיל, ועוד בטרם תפעל וועדת המכרזים בהתאם להוראות סעיף 13.3 להלן, אזי במקרה של שוויון בין הצעות, וועדת המכרזים תיתן עדיפות לעסק בשליטת אישה, ובלבד שהמציע פעל בהתאם להוראות סעיף 1.14 לעיל, וצירף להצעתו תצהיר עסק בשליטת אישה (טופס מס' 12), וכן, אישור של רואה חשבון בנוסח המצורף לתצהיר זה.**

13.2.2. למען הסר ספק, מובהר כי מתן עדיפות כאמור תינתן **בטרם** ניהול משא ומתן עם המשתתפים כאמור בהליך זה (ראה: סעיף 8.7 לעיל), ובמקרה של שוויון בהצעות שהנן הצעות מטעם עסקים בשליטת אישה, יחולו הוראות הליך זה (סעיפים 8.7 ו-9.4.3 לעיל, וסעיף 13.3 להלן) **רק לגבי המציעים שעסקיהם הם בשליטת נשים כאמור**.

13.2.3. לעניין הוכחת קיומו של עסק בשליטת אישה, יחולו ההגדרות הבאות:

"אמצעי שליטה": כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), תשמ"א-1981;

"מחזיקה בשליטה": נושאת משרה בעסק אשר מחזיקה, בעצמה או יחד עם נשים אחרות, במישרין או בעקיפין, **ביותר מ-50%** מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק;

"עוֹשֶׂת מִשְׁרָה": מנהלת כללי, משנה למנהל/ת כללית, סגנית למנהל/ת כללית, מנהל/ת עסקים ראשי/ת וכל הממלאות תפקיד כגון זה בעסק, אף אם התואר שלה שונה;

"עסק": חברה הרשומה בישראל שמניותיה אינן רשומות למסחר בבורסה ולא הוצאו לציבור על פי תשקיף, או שותפות הרשומה בישראל, או עסק בשליטת יחיד אחד בלבד;

"עסק בשליטת אישה": עסק שאישה מחזיקה בשליטה בו ואשר יש לה, ביחידות או עם נשים אחרות, את היכולת לכוון את פעילותו; ובלבד שהתקיימו בה ובעסק התנאים שבסעיפים 7.2 ו-7.3 לאישור רואה החשבון שלה העסק (ראה: סעיף 7 לטופס מס' 5);

"קרוב": לעניין הסעיפים העוסקים בעסקת בשליטת אישה, בן זוג, אח, הורה, צאצא, וכן הורה או בן זוג של כל אחד מאלה;

13.2.4. **למען הסר כל ספק, מובהר ומודגש, כי במידה ולא יוגש התצהיר כאמור מטעם המציע ו/או במידה ולא יצורף אישור רואה חשבון כנדרש בהליך זה (ראה: סעיף 7 לטופס מס' 5), והכל כחלק מהגשת ההצעה להליך זה, תהיה המשמעות של הימנעות כאמור, שהמציע איננו עונה על ההגדרה של עסק בשליטת אישה.**

עוד מודגש, כי לא ניתן יהיה לצרף או להשלים מסמכים אלה בשלב מאוחר יותר (לאחר הגשת ההצעות לתיבת המכרזים), גם אם יתברר בדיעבד כי המציע הנו עסק בשליטת אישה.

עם זאת, אין באמור כדי לגרוע מן האפשרות לתקן או להבהיר מסמכים כאמור, **שהוגשו** במלואם כחלק בלתי נפרד מן ההצעה.

13.3. בחירת ההצעה הזוכה על דרך של הגרלה

13.3.1. **במידה ולא הוגשה במסגרת הליך זה, לפחות הצעה אחת מטעמו של עסק בשליטת אישה כאמור בסעיפים 1.14 ו-13.2 לעיל, ומבלי לגרוע מן האמור בסעיף 9.4.3 לעיל, במקרה של שוויון בין הצעות (לרבות במקרה של שוויון בין הצעות לאחר ניהול משא ומתן בין המציעים השונים), תהיה העירייה רשאית לערוך הגרלה בין המשתתפים שהצעותיהם הן הנמוכות ביותר.**

13.3.2. **ההגרלה תתבצע בפני נציגי המשתתפים (נציג מורשה בלבד), בנוכחות חברי ועדת המכרזים, בישיבה שתתכנס במיוחד לשם כך. משתתף יהיה רשאי להודיע בכתב בלבד, כי הוא מוותר על זכותו להשתתף בהגרלה, בין בעצמו ובין באמצעות נציג מטעמו.**

13.3.3. **ההגרלה תהיה על דרך של נטילת מעטפות אטומות ובלתי מזוהות, אשר יונחו על שולחן הישיבות של ועדת המכרזים. בתוך המעטפות יהיה פתקים, בהם ייכתב "זוכה" או "לא זוכה", והן יופקדו במעטפה אחת, בתיבת המכרזים טרם ישיבת ועדת המכרזים בה תתקיים ההגרלה.**

13.3.4. **קביעת סדר בחירת המעטפות יהיה בהסכמה בין המציעים המשתתפים בהגרלה. בהיעדר הסכמה, ייקבע הסדר בהטלת מטבע.**

13.4. תיקון טעויות

- 13.4.1. ועדת המכרזים, רשאית לתקן טעויות סופר או טעויות חשבונאיות שנתגלו בהצעות שהוגשו לה.
- 13.4.2. תיקון הטעות יעשה במהלך בדיקת ההצעות בידי הועדה (או מי מטעמה) וירשם בפרוטוקול והודעה על התיקון תימסר למציע.

13.5. פסילת הצעות

- 13.5.1. ועדת המכרזים **תפסול** הצעות **שאינן עומדות בתנאי הסף**, והיא **רשאית** לפסול הצעות שהוגשו שלא בהתאם לאמור בהליך זה, ובעיקר, הצעות שהוגשו בחוסר תום לב ו/או שהן תכסיסניות ו/או בלתי הוגנות ו/או פוגעות בעקרונות השוויון במכרז ו/או בשל ניסיון שלילי קודם של המציע ו/או בכל מקרה אחר או נוסף המפורט **בסעיף 9.6.6**, וכן, הצעות שהן חסרות, מוטעות, או מבוססות על הנחות בלתי נכונות או על הבנה מוטעית של נושא המכרז, והכל, זולת אם החליטה הועדה אחרת.
- 13.5.2. אין באמור כדי לגרוע מזכותה של העירייה למחול על פגמים טכניים שיופלו בהצעה בתום לב.
- 13.5.3. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מכל סעד העומד לטובת העירייה על-פי כל דין.

13.6. הזוכה במכרז

- 13.6.1. ועדת המכרזים של העירייה תבחר את הזוכה בהתאם להוראות מכרז זה, ותמליץ לראש העירייה כי העירייה תתקשר עמו בחוזה.
- 13.6.2. ועדת המכרזים תשקול את ההצעות ו/או לאחר שניהלה מו"מ עם המציעים, כמפורט לעיל ו/או קיבלה מהם הבהרות, ולאחר מכן תקבל את החלטתה.
- 13.6.3. ועדת המכרזים רשאית להחליט על בחירת ההצעה המתאימה ביותר, או להחליט לא לבחור כל הצעה שהיא, והכול במטרה להבטיח את מירב היתרונות לעירייה.
- 13.6.4. המכרז דנא הנו ביחס לכלל הפרויקט (כהגדרתו לעיל) והוא חל כיחידה אחת. לא תתקבלנה הצעות רק ביחס לחלקים מתוך הפרויקט.

13.7. הצעה יחידה

- 13.7.1. ככל שתוגש למכרז הצעה יחידה, או ככל שלאחר בדיקת תנאי הסף ו/או ההצעות לגוף, יתברר לוועדת המכרזים כי נותרה בפניה הצעה יחידה, היא תחליט בהתאם להוראות תקנה 22(ו) לתקנות העיריות (מכרזים).
- 13.7.2. ועדת המכרזים תנמק את החלטותיה לעניין הצעה יחידה.
- 13.7.3. ככל שוועדת המכרזים תחליט על פסילת המכרז מן הנימוקים המפורטים בסעיף זה, יחולו הוראות סעיף זה להלן בכל הנוגע לפרסום מכרז חדש.

13.8. התקשרות עם המציע השני במדרג ההצעות ופרסום למכרז חדש

13.8.1. מבלי לגרוע מזכויות העירייה עפ"י כל דין, העירייה שומרת לעצמה את הזכות לפנות אל המציע השני במדרג ההצעות שהוגשו, על מנת שיבצע את הפרויקט על-פי הצעתו וזאת גם לאחר שהוכרז על זוכה אחר במכרז, כל מקום שהזוכה הראשון אינו עומד בהתחייבויותיו על-פי תנאי המכרז ו/או המפרטים המצורפים לו ו/או החוזה או מכל טעם אחר.

13.8.2. למציע שידורג שני תהא שהות של 7 ימים להודיע לעירייה על קבלת הצעתה. לא עשה כן המציע המדורג שני, או שהשיב בשלילה, תהא רשאית העירייה לחזור ולהציע את הצעתה זו למציע שידורג שלישי וכך הלאה.

13.8.3. לא נמצא מציע בהתאם להוראות סעיף זה, תהיה העירייה רשאית לפרסם מכרז חדש.

13.8.4. התקשרות העירייה בהתאם להוראות סעיף זה מותנית בכך שהזוכה על-פי סעיף זה, ימציא לעירייה, במועדים הקבועים בהזמנה זו ובחוזה, הן את ערבות הביצוע והן את אישור עריכת הביטוח (ראה: סעיף 5 לעיל).

13.9. סייגים

13.9.1. על אף האמור לעיל, ומבלי לגרוע מסמכויותיה על פי כל דין, ועדת המכרזים רשאית שלא להכריז על מציע כלשהו כזוכה במכרז.

13.9.2. במקרה כזה, המציעים לא יהיו זכאים לכל פיצוי או שיפוי מאת העירייה, לרבות, בגין תשלום דמי ההשתתפות במכרז.

13.10. סמכות ראש העירייה במקרים מיוחדים

אין באמור בהליך זה, כדי לגרוע מסמכותו של ראש העירייה ו/או של מועצת העיר רהט בהתאם להוראות סעיף 148(ג) לפקודת העיריות [נוסח חדש].

13.11. החוזה

למען הסר ספק מובהר, כי עובר לחתימת החוזה וקבלת צו התחלת עבודה לא יהא קיים חוזה בר-תוקף בין הצדדים.

13.12. זכות עיון בהצעה הזוכה

13.12.1. כל משתתף במכרז יהא רשאי לעיין בהחלטה הסופית של ועדת המכרזים, בנימוקה, חוות דעת מקצועיות ו/או משפטיות אשר הוכנו כחלק מהליך קבלת ההחלטה, וכן, בהצעת הזוכה במכרז, זאת בתוך 30 יום מקבלת ההודעה על תוצאות המכרז.

13.12.2. משתתף במכרז לא יהא רשאי לעיין בחלקים של החלטת ועדת המכרזים וחוות הדעת שצורפו לה, או בחלקים של ההצעה הזוכה, אשר העיון בהם עלול לדעת ועדת המכרזים לחשוף סוד מסחרי, או סוד מקצועי, או לפגוע בביטחון המדינה, ביחסי החוץ שלה, בכלכלתה או בביטחון הציבור.

13.12.3. **טרם מימוש הזכות לעיון**, תפנה העירייה לבעל ההצעה הזוכה ותבקש את עמדתו (לא יאוחר משלושה ימי עסקים) לעניין הטלת חיסיון על חלקים מן ההצעה הזוכה, והיקף העיון ייקבע לאחר קבלת עמדה זו (או בהיעדרה אם בעל ההצעה הזוכה לא הגיב במועד שנקבע).

- 13.12.4. ניתן יהיה לעיין במסמכים כאמור במשרדי העירייה בלבד, בכפוף למשלוח בקשה בכתב לעיון, ולתיאום מראש של מועד העיון עם נציג העירייה, ובכפוף לתשלום קבוע (בגין הוצאות) בסך של 100 ₪ (במילים: **מאה שקלים חדשים**). כולל מע"מ, עבור כל פגישת עיון, וזאת לכיסוי העלויות הכרוכות בעיון; לסכום זה יצורף מע"מ כחוק.
- 13.12.5. משתתף שיבקש לקבל העתק צילומי של המסמכים הפתוחים לעיון ישלם לעירייה סך של 0.5 ₪ (חצי ₪) נוסף, עבור תצלום של כל עמוד סטנדרטי (בגודל A4).
- 13.12.6. קבלת העתק של חומרים שאינם מסמכים, תהיה כנגד תשלום סכום שיקבע ע"י גזבר העירייה, מעת לעת ולפי נסיבות העניין.
- 13.12.7. מובהר כי בעל ההצעה הזוכה יהיה זכאי לעיין במסמכים של כל אחד מן המשתתפים שמימש את זכותו לעיין במסמכי ההצעה הזוכה. עיון כאמור של בעל ההצעה הזוכה יהיה בהתאם להוראות סעיף זה.
14. **תנאים כלליים**
- 14.1. **הדין החל**
- 14.1.1. הליך זה כפוף לדיני המכרזים החלים במדינת ישראל, כפי שיהיו בתוקפם מעת לעת.
- 14.1.2. ההצעות תערכנה ותוגשנה בהתאם לכל דין.
- 14.1.3. המציעים יחשבו כמני שקיבלו ייעוץ משפטי מתאים לצורך השתתפותם בהליך והגשת ההצעות, וכן, כל ייעוץ מקצועי אחר.
- 14.2. **תניית שיפוט ייחודית**
- כל עניין הנוגע למכרז זה ו/או לחוזה הנכרת מכוחו, יידון אך ורק בבית המשפט המוסמך מבחינה עניינית לדון בתובענה ואשר מקום מושבו מצוי בעיר **באר שבע**.
- 14.3. **הוצאות ההשתתפות בהליך**
- 14.3.1. כל מציע יישא לבדו בהוצאות השתתפותו בהליך, לרבות, תשלום דמי ההשתתפות במכרז וביצוע בדיקות נשוא המכרז.
- 14.3.2. המציע לא יהא זכאי לכל החזר ו/או שיפוי מאת העירייה בגין הוצאות אלה.
- 14.4. **ביטול על ידי העירייה או דחיית תחילת ביצוע הפרויקט**
- 14.4.1. העירייה רשאית, בכל עת ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל את ההליך דנא.
- 14.4.2. בוטל ההליך על-ידי העירייה, היא תהא רשאית לבצע את הפרויקט בעצמה או באמצעות צדדים שלישיים, מבלי שתהא למציעים כל טענה או תביעה בקשר לכך.

14.5. שיקולים תקציביים

- 14.5.1. למען הסר כל ספק, מובהר בזאת כי ביצוע הפרויקט נשוא מכרז זה, לרבות ביצועו באופן מלא, מותנה בקבלת אישור תקציבי או קיומו של תקציב.
- 14.5.2. לפיכך, העירייה שומרת על זכותה המלאה לבטל את המכרז ו/או לדחות את מועד תחילת ביצוע העבודות (כולן או חלקן), או להקטין את היקף ביצוע העבודות כתוצאה מאי קבלת האישור התקציבי האמור (או מכל סיבה אחרת הקשורה באישור הגורמים המוסמכים מטעם המדינה).
- 14.5.3. מובהר בצורה מפורשת כי ההצעות של המציעים יוגשו בהתאם להיקפו המלא של הפרויקט, ובעצם הגשת ההצעות למכרז, יראו את המציעים כמי שמסכימים ומאשרים את האמור לעיל, מוותרים על כל טענה, דרישה ו/או תביעה כנגד העירייה בעניין זה ומתחייבים שלא להעלות כל טענה, דרישה ו/או תביעה כנגד העירייה, בקשר עם ביטול המכרז ו/או דחיית מועד תחילת ביצוע העבודות לפי המכרז.
- 14.5.4. עוד מובהר, כי במקרה ובו יוקטן היקף הביצוע של המכרז בשל הנסיבות המפורטות בסעיף זה, לא ייחשב הדבר כהקטנה של החוזה שייחתם בין הצדדים. העירייה תפעל להקטנת היקף הביצוע, ככל הניתן, באופן יחסי לכלל השירותים.
- 14.5.5. מובהר ומודגש, כי יראו כל מציע המגיש את הצעתו למכרז, כאילו הסכים מראש לאמור לעיל, והזוכה מוותר בזאת על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה ו/או זכות כלפי העירייה, בגין הקטנת היקף הביצוע בשל היעדר תקציב כאמור.
- 14.5.6. במקרה של ביטול המכרז כתוצאה מאי קבלת אישור תקציבי, ומטעם זה בלבד, יהיו זכאים רכשי מסמכי המכרז להחזר מחיר מסמכי המכרז שרכשו, אולם לא יהיו זכאים לפיצוי נוסף כלשהו, לרבות הוצאות הכנת ההצעה וכל הוצאה אחרת שהוציאו בקשר עם המכרז.
- 14.5.7. בנוסף לאמור לעיל, בעצם הגשת הצעה למכרז, מתחייב כל מציע, כי במקרה שתיבחר הצעתו כהצעה הזוכה במכרז, אך מסיבה שאינה תלויה בו תיגרם דחייה במועד תחילת ביצוע הפרויקט, הוא יאריך את תוקף הערבות הבנקאית שהגיש במסגרת הצעתו, ללא כל תמורה נוספת, לפי דרישת העירייה, ובלבד שהארכת הערבות כאמור, לא תעלה על ששה (6) חודשים מן המועד האחרון לפקיעת תוקף ערבות ההצעה שהגיש אותו מציע למכרז.
- הזוכה מוותר מראש על כל טענה, דרישה ו/או תביעה ומתחייב שלא להעלות כל טענה, דרישה ו/או תביעה כלפי העירייה בקשר עם הארכת תוקף הערבות כאמור ולרבות במקרה של ביטול המכרז, לאחר חלוף תקופת הארכת הערבות כאמור.
- 14.5.8. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל ובכל מקום אחר במסמכי המכרז והחוזה, העירייה תהיה רשאית לחלט את ערבות ההצעה שהגיש המציע הזוכה במסגרת הצעתו למכרז, כולה או חלקה, בין היתר במקרה שיפר המציע את התחייבותו להאריך את תוקפה של ערבות ההצעה כאמור בסעיף זה.

14.6. ההצעה - הצעה בודדת

- 14.6.1. כל משתתף רשאי להגיש הצעה אחת בלבד למכרז.
- 14.6.2. המגבלה האמורה לעיל, חלה גם על מספר מציעים שהם שותפים ו/או על מי ששולט במציע, או הנשלט על ידו, או הנשלט על ידי גורם שלישי השולט גם בו, ולא ניתן להגיש הצעות נפרדות לתאגידים הקשורים זה לזה ו/או הצעות נפרדות לתאגיד ו/או בעלי השליטה בהם.
- לצורך כך מוגדר המונח "שליטה" כאחזקה של למעלה מ-20% מזכויות הצבעה באסיפה הכללית ו/או הזכות למנות יותר מ-25% מהחברים בגוף המנהל את התאגיד.
- 14.6.3. עוד מובהר, כי לא יתקבלו הצעות שהוגשו על-ידי מספר מציעים יחדיו ו/או שותפות שהוקמה לצורך הגשת הצעה להליך זה ו/או הצעות המשותפות לתאגיד ולבעל שליטה בו.
- 14.6.4. ועדת המכרזים תפסול הצעות שיתברר כי הוגשו בניגוד בסעיף זה.
- 14.7. קביעת בית משפט מוסמך הנוגדת את החלטת ועדת המכרזים
- 14.7.1. היה וייקבע על ידי ועדת המכרזים זוכה (להלן: "הזוכה המקורי"), והוא יחל בעבודתו, ובעקבות הליך משפטי ייקבע על ידי בית משפט מוסמך כי זכייתו של הזוכה המקורי בטלה וכי תחתיו מוכרז זוכה אחר (להלן: "הזוכה האחר") ו/או ככל שיינתן צו מניעה להמשך ביצוע העבודות, מתחייב הזוכה המקורי להפסיק את ביצוע העבודות ולהעביר לעירייה את כל המידע המצוי אצלו בצירוף דו"ח עדכני באשר לפעולות שכבר בוצעו על ידו, ולאפשר כניסת הזוכה האחר לעבודה באופן בטוח ומסודר, ובכלל זה לקיים את כל ההנחיות שיינתנו לו בדבר מועד העברת האחריות על ביצוע הפרויקט.
- 14.7.2. בוטלה זכייתו של הזוכה המקורי, הוא לא יהיה זכאי לשום פיצוי בגין ביטול זכייתו כאמור, אלא לתשלום עבור העבודה שבוצעה על-ידיו בפועל, עד למועד הפסקתה בפועל.
- 14.8. התמורה לזוכה
- [הוראות סעיף זה להלן, יחולו בנפרד על כל אחד מן הזוכים, בהתאם לחלוקת האשכולות שתבוצע בהתאם להוראות סעיף 1.5.4 לעיל]
- 14.8.1. טופס מס' 14 (או כל עדכון שיבוצע בעקבות משא ומתן שיתקיים עם הזוכה), יצורף לחוזה שייחתם עם הזוכה בהליך זה, והוא ישמש כנספח התמורה של החוזה שייחתם עם הזוכה.
- התמורה עבור פינוי כלי אצירה בנפח של 1,100 ליטר, תהיה בשיעור של פי 3 (שלושה) מהתמורה עבור פינוי כלי אצירה בנפח של 360 ליטר.
- 14.8.2. התמורה שתשולם לזוכה תהיה בש"ח, בהתאם להצעתו הכספית – לרבות, כפי שתהיה לאחר משא ומתן שנוהל עם הזוכה במכרז (אם ינוהל מו"מ כאמור).
- 14.8.3. לסכום התמורה יתווסף מע"מ כחוק, והוא יהיה בהתאם לשיעור המחייב בדין, כפי שיהיה מעת לעת.

14.8.4. תנאי ההצמדה של התמורה יהיו בהתאם למוגדר בחוזה, ובהיעדר הגדרה כאמור, התמורה לא תהיה צמודה.

ככל שבחווזה נקבעה הצמדה כלשהי, אזי מדד הבסיס לעניין חישוב ההצמדה הנו בהתאם להגדרה ולמועד הקבועים בחוזה, ובהיעדר הגדרה כאמור, יחשב מדד הבסיס כמדד שיהיה ידוע 12 חודשים לאחר חתימת החוזה בין הצדדים, ובכל מקרה, לא תהיה הצמדה בגין 12 החודשים הראשונים של ההתקשרות בין הצדדים.

14.8.5. תנאי תשלום התמורה לזוכה ומועדי התשלום, יהיו בהתאם למוגדר בחוזה. מודגש, כי בכל מקרה, על מועדי התשלום יחולו הוראות חוק מוסר תשלומים לספקים, תשע"ז-2017 בהתחשב בכך שמימון הפרויקט מבוצע על-ידי גורם מממן חיצוני והעירייה מצויה תחת תכנית הבראה ומונה לה חשב מלווה.

14.9. כתובות הצדדים ואופן משלוח הודעות

14.9.1. מבלי לגרוע מכל יתר הוראות הליך הזה, מובהר כי הודעות מטעם העירייה ו/או הודעות מטעם המשתתפים אל העירייה, יישלחו בכתב בלבד, ולא יהיה תוקף להודעה ו/או מצג שניתנו בעל-פה או בדרך אחרת.

14.9.2. כתובתה של ועדת המכרזים היא במשרדי העירייה כמפורט לעיל, אצל סמנכ"ל העירייה.

14.9.3. כתובתו של כל אחד מן מבין המשתתפים, תיראה הכתובת שפורטה בטופס ההשתתפות במפגש המציעים.

לאחר מפגש המציעים, כל משתתף רשאי לשלוח הודעה בכתב אל סמנכ"ל העירייה, ולהודיע על כתובת אחרת או שונה מזו שפורטה בטופס הרישום של המשתתפים במפגש המציעים, אשר תהווה את הכתובת שלו לעניין המשך הליכים אלה.

14.9.4. כל הודעה אשר תישלח על ידי העירייה ו/או ועדת המכרזים, יראו אותה כאילו התקבלה אצל המשתתפים (או הזוכה לפי העניין) בהתאם לתנאים הבאים:

14.9.4.1. על-ידי משלוח ההודעה באמצעות דואר רשום – ואז יראו את ההודעה כאילו התקבלה אצל המשתתפים בתוך שלושה (3) ימי עסקים מיום המשלוח;

14.9.4.2. על-ידי משלוח בפקסימיליה או בדוא"ל – ואז יראו את ההודעה כאילו הגיעה ליעדה כעבור יום עסקים אחד;

14.9.4.3. באמצעות מסירה אישית או מסירה ביד – בעת מסירתה.

בכבוד רב ובברכה,

טלאל אלקרינאוי
ראש עיריית רהט

טופס מס' 1

אישור הבנת תנאי ההזמנה וטופס הצעה

לכבוד
עיריית רהט

ג.א.נ,

הנדון: מכרז מס' 22/2024

איסוף ופינוי אשפה ביתית באמצעות משאיות דחס - שלושה אזורים ברהט (2024)

1. אנו הח"מ מאשרים, כי קראנו בקפידה את מסמכי מכרז מס' 22/2024 בנושא: איסוף ופינוי אשפה ביתית באמצעות משאיות דחס - שלושה אזורים ברהט (2024), למדנו והבנו את האמור בהם, ובדקנו בקפידה את כל הדרישות, התנאים והנסיבות, הפיזיים והמשפטיים, העשויים להשפיע על הצעתנו או על ביצוע הפרויקט, וכי אנו מוותרים בזאת מראש על כל טענה שעלתה באי-ידיעה או אי-הבנה של דרישות, תנאים או נסיבות כלשהם, פיזיים ומשפטיים, העשויים להשפיע על הצעתנו או על ביצוע הפרויקט.
2. אנו הח"מ, מסכימים לתנאים המפורטים בהזמנה להציע הצעות, וכן במסמכים המצורפים על דרך ההפניה ועל כל נספחיהם וצירופותיהם.
3. עם קבלת אישורכם בכתב על קבלת הצעתנו, יהיו התנאים המפורטים בה, על כל נספחיה, חוזה מחייב מבחינתנו.
4. ידוע לנו, כי תנאי בלעדיו אין תוקף להתקשרות עם העירייה בחוזה לביצוע העבודות נשוא ההזמנה הינו קבלת אישורי העירייה לנציג הזוכה (מנהל הפרויקט) ו/או מנהל העבודה (כהגדרתם במסמכי המכרז), אישור העירייה על עמידה בדרישות הניסיון וצוות העובדים שיוצע על-ידינו, לרבות הגשת כל המסמכים הדרושים כתנאי לחתימה על החוזה כאמור בהזמנה להציע הצעות למכרז, לא יאוחר מחלוף 7 ימים ממועד קבלת הודעת העירייה למציע על הזכייה במכרז. בכל מקרה שבו לא יתקבל אישור העירייה למי מהמפורטים לעיל, ו/או לא יוגשו כל המסמכים הנדרשים בתוך פרק זמן זה, תהיה רשאית העירייה לפי שיקול דעתה המוחלט להתקשר בחוזה לביצוע העבודות נשוא המכרז עם קבלן/ספק אחר כלשהו, ולא תהיה לנו כל טענה ואנו מוותרים על כל טענה, דרישה ו/או תביעה כלפי העירייה בקשר להתקשרותה עם אחר, על אף זכייתנו במכרז.
5. אנו מתחייבים לבוא למשרדכם על פי דרישתכם ולהפקיד בידיכם את הערבות המפורטת בחוזה המצורף למכרז, את פוליסות הביטוח המפורטות בו ואת כל המסמכים והראיות הנוספים הטעונים המצאה.
6. הצעתנו זו תעמוד בתוקפה, ללא זכות חזרה, עד למועד הקבוע בהזמנה להציע הצעות (כולל הארכה).
7. אנו מתחייבים למנוע את גלוי פרטי הצעתנו ו/או לא לגלותם לאחרים בכלל, ולמשתתפים אחרים במכרז נשוא הצעתנו זו בפרט.
8. כבטחון לקיום הצעתנו, על כל פרטיה ונספחיה, מצורפת בזאת ערבות בנקאית, ערוכה לפקודתכם בהתאם לתנאים המפורטים בהזמנה להציע הצעות.
9. ככל שזוכה במכרז, כתב ערבות זה יוחזר לידינו לאחר שנפקיד בידיכם את פוליסות הביטוח, הערבויות והמסמכים האחרים הנזכרים בחוזה הנכלל בהצעתנו זו.

10. במידה ולא נפקיד את הערבויות ו/או את פוליסות הביטוח ו/או את המסמכים האחרים הנזכרים בחוזה הנכלל תוך 7 ימים, יראה הדבר כהפרה יסודית, כמוגדר בחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה) תשל"א-1970, ומבלי לפגוע ביתר זכויות העירייה, תהא העירייה זכאית לחלט את סכום הערבות הבנקאית כפיצוי קבוע ומוערך מראש על הנזקים שנגרמו לה בשל הפרת החוזה ו/או במהלך המו"מ.
11. אנו מצהירים כי הבנו כי מועד תחילת ההתקשרות, על כל המשתמע מכך, מותנה בחתימת החוזה על ידי העירייה וקבלת צו התחלת עבודה.

בכבוד רב,

חתימה וחתימת המציע

שם החותם ותפקידו

תאריך

טופס מס' 2

מכרז 22/2024

הצהרה בדבר אי תשלום "דמי תיווך"

1. בנוסף לחובות ולאיסורים החלים עלינו מכוח הדין, לרבות חוק העונשין, התשל"ז-1977, אנו הח"מ _____ מתחייבים ומצהירים בזאת כדלקמן:

1.1 לא להציע ו/או לתת ו/או לקבל, במישרין ו/או בעקיפין, כל טובת הנאה ו/או כסף ו/או כל דבר בעל ערך במטרה להשפיע במישרין ו/או בעקיפין על החלטה ו/או מעשה ו/או מחדל של עיריית רהט (להלן: "העירייה") או בעל תפקיד בעירייה ו/או עובד העירייה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר, בקשר להליך התקשרות ו/או כל חוזה/הזמנה הנובעים ממנו.

1.2 לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם בעל תפקיד בעירייה ו/או עובד העירייה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר על מנת לקבל מידע חסוי/סודי הקשור להליך התקשרות ו/או לכל חוזה/הזמנה הנובעים ממנו.

1.3 לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם בעל תפקיד בעירייה ו/או עובד העירייה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר במטרה לקבוע מחירים בצורה מלאכותית ו/או לא תחרותית.

1.4 לא פעלנו בניגוד לאמור בס"ק 1.1 עד 1.3 לעיל במסגרת הליכי ההתקשרות של העירייה ו/או כל חוזה/הזמנה שנובעים מהם.

2. במידה ויתעורר חשד סביר כי פעלנו בניגוד לאמור בסעיף 1 לעיל, ידוע לנו כי העירייה שומרת לעצמה את הזכות, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, לא לשתפנו בהליך ההתקשרות לגביו קיים חשד כי נעשתה הפעולה כאמור, ו/או בכל הליך אחר (בסעיף זה: "הליך ההתקשרות") ו/או לא לקבל את הצעתנו בהליך ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את זכייתנו בהליך ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את החוזה/ההזמנה הנובעים מהליך ההתקשרות.

3. אנו נביא תוכן סעיף זה לידיעת עובדינו, קבלני משנה שלנו, נציגינו, סוכנינו ומי מטעמנו המעורבים בכל דרך שהיא בהליך התקשרות של העירייה ו/או חוזה/הזמנה הנובעים ממנו.

4. הצהרה זו ניתנת כחלק מהגשת הצעה למכרז מס' 22/2024 שפורסם על-ידי עיריית רהט ושעניינו: איסוף ופינוי אשפה ביתית באמצעות משאיות דחס - שלושה אזורים ברהט (2024).

ולראיה באתי/באנו על החתום:

שם: _____

תפקיד: _____

חתימה: _____

חותמת (חברה): _____



טופס מס' 3

אישור זכויות חתימה מטעם תאגיד

תאריך: ____ 2024

לכבוד:
עיריית רהט

א.ג.נ.

הנדון: אישור זכויות חתימה בשם תאגיד

הנני, עו"ד _____ מאשר בזאת, כי
החתום/ים על ההצעה שהוגשה על ידי
(להלן: "המציע") במסגרת ההזמנה להציע הצעות
למכרז מס' 22/2024 בנושא איסוף ופינוי אשפה ביתית באמצעות משאיות דחס -
שלושה אזורים ברהט (2024) (להלן: "המכרז") מוסמך/ים לחייב את המציע
בחתימתו/ם, והיא מחייבת את המציע לכל דבר ועניין בנוגע למכרז.

בכבוד רב,

מ.ר.

טופס מס' 4

תצהיר המציע בדבר ניסיון קודם (מס' סידורי: _____)

[תצהיר זה נדרש לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף לעניין הניסיון כאמור
בסעיף 9.3 להזמנה להציע הצעות]
[ניתן למלא עד חמישה (5) תצהירים שונים לצורך הוכחת העמידה בתנאי הסף.
יש לתת לכל תצהיר בנפרד מספר סידורי]

אני הח"מ, _____ בעל/ת ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עליי להצהיר
את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר/ה בזה בכתב
כדלהלן:

1. אני משמש כמנהל כללי/מנהל התפעול/שותף של _____/חברת
_____ בע"מ ח.פ. _____/מס' עמותה _____
(להלן: "המציע") ומוסמך מטעמה ליתן תצהיר זה כחלק מהצעתו של המציע במסגרת מכרז
מס' 22/2024 שפורסם על-ידי עיריית רהט (להלן: "המכרז").

2. הנני מצהיר, כי המציע סיפק שירותי פינני אשפה ביתית באמצעות משאיות דחס, כמפורט
להלן:

2.1. שם הרשות המקומית עבורה בוצעו העבודות וסופקו השירותים:

2.2. מספר התושבים המתגוררים ברשות המקומית:

2.3. המעמד של המציע בפרויקט: קבלן ראשי / קבלן משנה (יש לסמן)

במידה מבקש להסתמך על ניסיונו כקבלן משנה:

שם הקבלן הראשי: _____

[בנוסף, חובה לצרף לתצהיר את האסמכתאות הנדרשות בסעיף 9.3.4 למכרז]]

2.4. בסיס להתקשרות בין המזמין לבין המציע (או הקבלן הראשי): (יש לסמן):

מכרז פומבי / מכרז מסגרת / מכרז זוטא / פטור ממכרז / אחר:

פירוט: _____

מס' מכרז או חוזה: _____

2.5. היקף כספי (ממוצע שנתי) של הפעילות שבוצעה (לא כולל מע"מ):

_____ ₪.



بلدية رهط עיריית רהט

- 2.6. מועד תחילת ביצוע העבודה או הפרויקט¹: _____
- 2.7. מועד סיום הביצוע של העבודה או הפרויקט²: _____
- 2.8. שם איש קשר מטעם המזמין ותפקידו: _____
- 2.9. דרכי התקשרות עם איש הקשר (נייד, דוא"ל): _____
- טלפון: _____
- נייד: _____
- דוא"ל: _____
3. כמו כן, מצורפות האסמכתאות הבאות ו/או המלצות שונות שניתנו לבקשת המציע בעניין המסגרת נשוא תצהיר זה, כל זאת כדלקמן:
- 3.1. _____
- 3.2. _____
- 3.3. _____
4. אני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר/ה

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____ מ.ר. _____, מאשר/ת בזה כי ביום _____ התייצב/ה בפניי מר/גב' _____ אשר זיהה/תה עצמו/ה בת.ז. מס' _____ המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה/תעשה כן יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה וחתם/ה עליו בפניי.

עו"ד (חתימה + חותמת)

¹ יש לציין שנה וחודש.
² יש לציין שנה וחודש.

טופס מס' 5

תאריך: 2024/ /

{ יש להעלות את האישור על גבי נייר פירמה/לוגו של משרד הרו"ח }

לכבוד
ועדת המכרזים
עיריית רהט

ג.א.נ,

הנדון: חברת בע"מ/ח.פ.

כרואי חשבון של חברת/שותפות _____ (להלן: "המציע"), ובמסגרת הגשת הצעת המציע למכרז מס' 22/2024 שפורסם על-ידי עיריית רהט (שעניינו: איסוף ופינוי אשפה ביתית באמצעות משאיות דחס - שלושה אזורים ברהט (2024), אנו מתכבדים לדווח כדלקמן:

1. הריני לאשר כי המציע, הנו חברה/עמותה/שותפות רשומה/שותפות לא רשומה/יחיד שנרשמה בפנקסי רשם החברות/העמותות ביום _____ [לגבי שותפות לא רשומה או יחיד – אין צורך לציין את מועד הרישום].

2. המציע נרשם כעוסק מורשה/מלכ"ר ביום _____.

3. הריני לאשר כי המציע הינו בעל מחזור כספי של 2,000,000 ₪ (שני מיליון ₪) ויותר, לא כולל מע"מ, בכל אחת משנות הכספים 2020, 2021, 2022, זאת על-פי הדוחות הכספיים המבוקרים של המציע לשנים אלה.

חלופה למציע שאין לו דו"ח כספי מבוקר לשנת 2022:

הריני לאשר כי המציע הינו בעל מחזור כספי של 2,000,000 ₪ (שני מיליון ₪) ויותר, לא כולל מע"מ, בכל אחת משנות הכספים 2019, 2020, 2021, זאת על-פי הדוחות הכספיים המבוקרים של המציע לשנים אלה, וכן, על-פי הדו"ח הכספי הסקור לשנת 2022.

4. הריני לאשר כי המחזור הכספי של המציע לשנת 2022 על-פי הדו"ח הכספי המבוקר לשנה זו (לא כולל מע"מ): _____ ₪.

חלופה למציע שאין לו דו"ח כספי מבוקר לשנת 2022:

הריני לאשר כי המחזור הכספי של המציע לשנת 2021 על-פי הדו"ח הכספי המבוקר לשנה זו (לא כולל מע"מ): _____.

5. הריני לאשר כי המחזור הכספי של המציע המפורט לעיל, הן מפעילותו של המציע בלבד, ללא הכנסות הנובעות מפעילות של גופים או תאגידים הקשורים עמו.

6. הריני לאשר כי בדו"ח הכספי המבוקר של המציע לשנת 2022, לא רשומה "הערת עסק חיי" או "אזהרת עסק חיי" או כל הערה חשבונאית אחרת, שיש בה כדי להתריע על מצבו הכספי של המציע להמשיך לקיים את עסקיו ו/או יכולתו לעמוד בהתחייבויותיו.

חלופה למציע שאין לו דו"ח כספי מבוקר לשנת 2022:

הריני לאשר כי בדו"ח הכספי המבוקר של המציע לשנת 2021, לא רשומה "הערת עסק חיי" או "אזהרת עסק חיי" או כל הערה חשבונאית אחרת, שיש בה כדי להתריע על מצבו הכספי של המציע להמשיך לקיים את עסקיו ו/או יכולתו לעמוד בהתחייבויותיו, וכי בהתאם לדו"ח הכספי הסקור של המציע לשנת 2022, לא צפויה להירשם הערה כאמור בדו"ח הכספי המבוקר לשנת 2022.

7. אישור לעניין הוכחת קיומו של עסק בשליטת אישה לפי תקנה 22(ה1) לתקנות העירויות (מכרזים) וסעיף 22 לחוק חובת המכרזים:

[אישור זה יינתן רק במידה והמציע מבקש להוכיח כי הנו עסק בשליטת אישה בהתאם להוראות סעיפים 1.14 ו- 13.2 להזמנה להציע הצעות למכרז. אין צורך למלא סעיף זה, במידה והמציע אינו מבקש להסתמך על הוראות סעיף 22 לחוק חובת המכרזים]

7.1. הריני לאשר כי המציע הנו עסק בשליטת אישה כהגדרת מונח זה בסעיף 22 לחוק חובת המכרזים.

7.2. הריני לאשר לגבי כהונת נושאי משרה (ראה הגדרת "נושא משרה" בסעיף 13.2.3 להזמנה להציע הצעות למכרז) במציע/בעסק [יש לבחור בחלופה המתאימה]:

7.2.1. במציע/בעסק, לא מכהן נושא משרה שהוא אינו אישה.

או לחילופין:

7.2.2. במציע/בעסק, מכהן נושא משרה שהוא אינו אישה, אולם נושא משרה זה, אינו קרוב משפחה של אף אחת מן הנשים שהם בעלות השליטה במציע/בעסק ("קרוב" משפחה לעניין אישור זה – כהגדרת מונח זה בסעיף 13.2.3 להזמנה להציע הצעות למכרז).

7.3. הריני לאשר לגבי כהונת דירקטורים או חברים בגוף המנהל של המציע/בעסק:

7.3.1. כי מספר הדירקטורים בדירקטוריון או מספר החברים בגוף המנהל של המציע/העסק, שאינם נשים, הנו קטן משליש (1/3) ממספר החברים הכולל בדירקטוריון או בגוף המנהל של המציע.

או לחילופין:

7.3.2. כי מספר הדירקטורים בדירקטוריון או מספר החברים בגוף המנהל של המציע/העסק, שאינם נשים, הנו שליש ויותר, מספר החברים הכולל בדירקטוריון או בגוף המנהל של המציע, אם אף אחד מהם אינו קרוב משפחה (כהגדרת מונח זה בסעיף 13.2.3 להזמנה להציע הצעות למכרז), של המחזיקה או המחזיקות בשליטה במציע/בעסק.

בכבוד רב,

ר"ח, _____

טופס מס' 6

ערבות בנקאית (ערבות הצעה)

תאריך 2024/____/____

לכבוד
עיריית רהט

א.ג.נ.

הנדון: ערבות בנקאית מס'

על פי בקשת [שם המציע] _____ (להלן: "המבקש"), אנו _____ (להלן: "הערבים") ערבים בזאת כלפיכם לשלם לכם מרחוב _____ (להלן: "הערבים") ערבים בזאת כלפיכם לשלם לכם כל סכום לפי דרישתכם, עד לסכום של 70,000 ₪ (במילים: **שבעים אלף ₪**) (להלן: "סכום הערבות"), בקשר לעמידתו של המבקש בהתחייבויותיו הכלולות בהצעה שהגיש במסגרת הליך הזמנה להציע הצעות למכרז מס' 22/2024 בנושא: **איסוף ופינוי אשפה ביתית באמצעות משאיות דחס - שלושה אזורים ברהט (2024)**.

1. אנו מתחייבים לשלם לכם, לפי דרישתכם הראשונה בכתב, כל סכום אשר יצוין באותה דרישה, באופן מיידי ובכל מקרה לא יאוחר מתום שבעה (7) ימים ממועד קבלת דרישתכם במשרדנו, לפי הכתובת המופיעה בראשית כתב ערבות זה.
2. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי דרישתכם לתשלום מכוח כתב ערבות זה יכול שתהיה לשיעורין, וכי התשלום יתבצע בהתאם לדרישתכם כאמור, ובלבד שסך כל התשלומים מכוח כתב ערבות זה לא יעלה על סכום הערבות.
3. התחייבותנו לפי כתב ערבות זה היא בלתי מותנית, ובכלל זה לא תהיו חייבים להסביר, לנמק, לפרט, לבסס או להוכיח את דרישתכם או לדרוש תחילה את התשלום מאת המבקש.
4. כתב ערבות זה אינו ניתן להסבה.
5. כתב ערבות זה יעמוד בתוקפו עד ליום 20 נובמבר 2024.

בכבוד רב,



עמוד 75 מתוך 144

טופס מס' 8

הצהרה בדבר ניגוד עניינים או קרבת משפחה

[יש להחתים על ההצהרה כל אחד מבעלי המניות, הדירקטורים, נושאי המשרה, חברי ועד מנהל, מנהל פעיל של המציע]

אני הח"מ, _____ ת.ז. _____, שכתובתי היא _____, מצהירה ומאשרת בזאת כדלקמן:

1. הצהרה זו ניתנת במסגרת הגשת הצעתו של המציע _____ ח.פ./ת.ז. _____ (להלן: "המציע") למכרז 22/2024 שעניינו **איסוף ופינוי אשפה ביתית באמצעות משאיות דחס - שלושה אזורים ברהט (2024)** (להלן: "המכרז").

2. ידוע לי כי מבלי לגרוע מכל הוראות דין בנוגע לניגוד עניינים, אזי אי נכונות האמור בהצהרה זו, תהווה הפרה יסודית של תנאי המכרז ולהביא לפסילת ההצעה, וככל שהמציע יזכה במכרז, אי נכונות האמור בהצהרה זו, יהווה הפרה יסודית של החוזה שייכרת עם המציע ולביטול החוזה על-ידי שייכרת עם המציע, מבלי שתהיה למציע כל זכות תביעה כלפי עיריית רהט ו/או מי מטעמה.

3. הצהרה בעניין ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה לעובד עיריית רהט או עובד תאגיד עירוני

3.1. הריני לאשר כי הובאו לידיעתי הוראות סעיף 174(א) לפקודת העיריות [נוסח חדש], אשר קובע כדלקמן:

174. (א) **פקיד או עובד של עיריה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העיריה ובשום עבודה המבוצעת למענה.**

3.2. הריני להצהיר כי [נא לסמן ולהשלים את הסעיף הרלבנטי]:

3.2.1. אנוכי ובן/בת זוגי איננו עובדים בעיריית רהט או בתאגיד עירוני השייך לעיריית רהט.

או:

3.2.2. אנוכי או בן/בת זוגי עובדים בעיריית רהט או בתאגיד עירוני השייך לעיריית רהט. [יש למחוק את השורות/קטע הזה, אם חלק זה אינו רלבנטי]:

3.3. הריני להצהיר כי [נא לסמן ולהשלים את הסעיף הרלבנטי]:

3.3.1. למיטב ידיעתי, אין לי קרבת משפחה לאדם שהוא עובד עיריית רהט או הועדה המקומית לתכנון ובנייה רהט.

לעניין הצהרה זו:

"קרוב" – בן זוג, הורה, הורה של הורה (סב או סבתא), בן או בת, אח או אחות, הורה של בן הזוג (חס או חמה), דוד, דודה, אחיין, אחיינית, בן זוג של אח או אחות (גיס/ה), אח או אחות של בן הזוג (גיס/ה), בן דוד/ה, בת דוד/ה;

3.4. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הריני לאשר כי למיטב ידיעתי החוזה שייכרת בין המציע (אם יזכה במכרז) לבין עיריית רהט, לא יוצר ניגוד עניינים כלשהו ביני ו/או בין המציע לבין עובד עיריית רהט ולא ידוע לי כי עובד עיריית רהט נגוע או מעוניין בחוזה, בין במישרין ובין בעקיפין.

4. הצהרה בדבר קרבת משפחה לנבחר ציבור

4.1. הריני לאשר כי הובאו לידיעתי הוראות סעיף 122א(א) לפקודת העיריות [נוסח חדש], אשר קובע כדלקמן:

122א. (א) חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהון או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העיריה; לענין זה, "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות

4.2. הריני להצהיר כי [נא לסמן ולהשלים את הסעיף הרלבנטי]:

4.2.1. למיטב ידיעתי, אין לי קרבת משפחה לאדם שהוא נבחר ציבור במועצת עיריית רהט.

או

4.2.2. יש לי קרבת משפחה לאדם שהוא נבחר ציבור, כל זאת כדלקמן [יש למחוק סעיף זה, אם חלק זה אינו רלבנטי]:

לעניין ההצהרה בסעיף זה:

"קרוב" – בן זוג, הורה, הורה של הורה (סב או סבתא), בן או בת, אח או אחות, הורה של בן הזוג (חם או חמה), דוד, דודה, אחיין, אחיינית, בן זוג של אח או אחות (גיס/ה), אח או אחות של בן הזוג (גיס/ה), בן דוד/ה, בת דוד/ה;

4.3. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הריני לאשר כי החוזה שייכרת בין המציע (אם יזכה בין המכרז) לבין עיריית רהט, לא יוצר ניגוד עניינים כלשהו בין המציע ו/או ביני לבין נבחר ציבור בעיריית רהט ולא ידוע לי כי לנבחר ציבור ברהט יש נגיעה כלשהי לחוזה, בין במישרין ובין בעקיפין.

5. הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים

5.1. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא כיהנתי כראש עיריית רהט ו/או כחבר במועצת עיריית רהט ו/או כנושא משרה באחד מן התאגידים העירוניים של עיריית רהט.

לעניין סעיף זה:

"נושא משרה": יו"ר דירקטוריון (או גוף מנהל של תאגיד בעל שם אחר), דירקטור (או חבר בגוף המנהל של התאגיד), מנכ"ל, משנה למנכ"ל, סמנכ"ל, מנהל כספים או אחד מסגניו, מנהל תפעול או אחד מסגניו, מנהל כוח אדם, מבקר (פנימי או חיצוני), ראש ועדת ביקורת;

"תאגיד עירוני": נכון למועד חתימת חוזה זה, אחד מאלה: הועדה המקומית לתכנון ובנייה רהט, תאגיד המים והביוב "מי רהט"; "עידן הנגב" (החברה המנהלת את אזור התעשייה עידן הנגב), אשכול הנגב המערבי (בהקמה), חברה כלכלית לרהט (בהקמה), עמותת המתנ"ס ברהט.

5.2. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא כיהנתי כראש עיריית רהט ו/או כחבר במועצת עיריית רהט ו/או כנושא משרה באחד מן התאגידים העירוניים של עיריית רהט, וכי במהלך חמש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו לא הייתי מועמד לאחד התפקידים שפורטו לעיל.

לעניין סעיף זה:

"נושא משרה": יו"ר דירקטוריון (או גוף מנהל של תאגיד בעל שם אחר), דירקטור (או חבר בגוף המנהל של התאגיד), מנכ"ל, משנה למנכ"ל, סמנכ"ל, מנהל כספים או אחד מסגניו, מנהל תפעול או אחד מסגניו, מנהל כוח אדם, מבקר (פנימי או חיצוני), ראש ועדת ביקורת;

"תאגיד עירוני": נכון למועד חתימת חוזה זה, אחד מאלה: תאגיד המים והביוב "מי רהט"; "עידן הנגב" (החברה המנהלת את אזור התעשייה עידן הנגב), אשכול הנגב המערבי (בהקמה), חברה כלכלית לרהט (בהקמה), עמותת המתנ"ס ברהט.

ככל שבמהלך שלוש השנים האחרונות, נושא המשרה מטעם המציע כיהן באחד התפקידים המפורטים לעיל, ו/או במהלך חמש השנים האחרונות היה מועמד לאחד התפקידים הללו – נא לפרט את הדברים (התפקיד בו כיהן היועץ או היה מועמד לו, הגוף שבו היה כיהן היועץ או היה מועמד לו, התקופות הנוגעות בדבר):
[יש למחוק את השורות/קטע הזה, אם חלק זה אינו רלבנטי]

5.3. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא כיהנתי כנושא משרה או כבעל תפקיד מקצועי אצל ספק אשר סיפק לעיריית רהט שירותים כלשהם (עבודות קבלניות, עבודות אחזקה, שירותים בתחום הרווחה, שירותים בתחום החינוך, ייעוץ פיננסי), בין כספק יחיד עצמאי (עוסק), חברה, עמותה (לרבות, חברה לתועלת הציבור):

לעניין סעיף זה:

"נושא משרה": כהגדרתו לעיל;

"בעל תפקיד": בעל תפקיד בכיר אצל הספק, בין שהועסק כשכיר ובין כספק עצמאי החיצוני לספק, לרבות יועץ חיצוני בתחומי תפעול, פיננסיים, תקציב או כוח אדם;

ככל שבמהלך שלוש השנים האחרונות, נושא המשרה כיהן באחד התפקידים המפורטים לעיל – נא לפרט את הדברים (שם הספק, התפקיד בו שימש, התקופה בה כיהן) [יש למחוק את השורות/קטע הזה, אם הוא אינו רלבנטי]:

.....
.....

5.4. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא כיהנתי כנושא משרה אצל רשות מקומית המצויה במחוז הדרום או תאגיד עירוני של רשות מקומית המצויה במחוז הדרום ו/או של מוסד תכנוני במחוז הדרום ו/או לא הייתי בעל תפקיד לאחד הגורמים הנ"ל:

לעניין סעיף זה:

"רשות מקומית": עירייה, מועצה מקומית, מועצה אזורית;

"מוסד תכנוני": רשות רישוי, ועדה מקומית או ועדת משנה שלה, ועדה מחוזית או ועדת משנה שלה;

"נושא משרה": כהגדרתו לעיל;

"בעל תפקיד": כהגדרתו לעיל;

"תאגיד עירוני": כל תאגיד (חברה, עמותה, חברה לתועלת הציבור), אשר לרשות מקומית יש בו מניות בשיעור העולה על 20%, הזכות למנות דירקטורים או מנהלים ו/או זכות לקבלת רווחים, יהיה תחום העיסוק של התאגיד אשר יהיה;

ככל שבמהלך שלוש השנים האחרונות, נושר המשרה מטעם המציע כיהן באחד התפקידים המפורטים לעיל – נא לפרט את הדברים (שם הרשות המקומית ו/או שם התאגיד העירוני, התפקיד שבו כיהן נושא המשרה, התקופה בה כיהן) [יש למחוק את השורות/קטע הזה, אם חלק זה אינו רלבנטי]:

.....
.....
.....

5.5. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא סיפקתי שירותים אישיים לנבחר ציבור בעיריית רהט ו/או לעובד בכיר בעיריית רהט או עובד בכיר בועדה המקומית לתכנון ובנייה רהט ו/או למנהל בתאגיד עירוני, לרבות, עבור תאגיד הקשור לנבחר ציבור או עובד בכיר בעיריית רהט או מנהל בתאגיד עירוני.

לעניין סעיף זה:

"נבחר ציבור": כל אדם שהיה מועמד או כיהן כחבר מועצת עיריית רהט במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימה על חוזה זה, לרבות, נבחר ציבור אשר כהונתם הופסקה מכל סיבה שהיא (בחירות, התפטרות, פטירה), ואינם מכהנים יותר במועצת עיריית רהט;

"עובד בכיר בעירייה": מנכ"ל העירייה, סגן המנכ"ל, מזכיר העירייה, מהנדס העירייה, סגן מהנדס העירייה, גזבר העירייה, סגן גזבר העירייה, מבקר עיריית רהט, יועץ משפטי לעיריית רהט, וטרינר העירייה, מנהל אגף בעירייה; מנהל כוח האדם, מנהל התשלומים, חברי ועד העובדים;

"עובד בכיר בועדה": כל אחד מן המנויים לעיל בהגדרת עובד בכיר בעירייה, אשר מתוקף תפקידו הוא משמש גם כבעל תפקיד בועדה המקומית, וכן, מנהל הועדה המקומית, תובע עירוני העוסק בתחום התכנון ובנייה (לרבות, תובע חיצוני שאינו עובד של העירייה או של הועדה), מנהל יחידת הפיקוח על הבנייה;

"תאגיד עירוני": כהגדרתו בסעיף 4.2 לעיל;

"מנהל בתאגיד עירוני": מנכ"ל, סמנכ"ל, מנהל כספים, מנהל תפעול, מנהל כוח אדם או מבקר בתאגיד;

ככל שבמהלך שלוש השנים האחרונות, נושא המשרה סיפק שירותים לאחד הגורמים המפורטים לעיל – נא לפרט את הדברים (שם נבחר הציבור או העובד שסופקו לו השירותים, הגורם שסיפק את השירותים, מהות השירותים שסופקו, תקופת מתן השירותים)
[יש למחוק את השורות/קטע הזה, אם הוא אינו רלבנטי]:

.....

.....

.....

.....

5.6. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא כיהנתי כנושא משרה או כבעל תפקיד מקצועי אצל ספק אשר סיפק לעיריית רהט שירותים כלשהם (עבודות קבלניות, עבודות אחזקה, שירותים בתחום הרווחה, שירותים בתחום החינוך, ייעוץ פיננסי), בין כספק יחיד עצמאי (עוסק), חברה, עמותה (לרבות, חברה לתועלת הציבור):

לעניין סעיף זה:

"נושא משרה": כהגדרתו לעיל;

"בעל תפקיד": בעל תפקיד בכיר אצל הספק, בין שהועסק כשכיר ובין כספק עצמאי החיצוני לספק, לרבות יועץ חיצוני בתחומי תפעול, פיננסיים, תקציב או כוח אדם;

ככל שבמהלך שלוש השנים האחרונות, נושא המשרה כיהן באחד התפקידים המפורטים לעיל – נא לפרט את הדברים (שם הספק, התפקיד בו שימש, התקופה בה כיהן): **[יש למחוק את השורות/קטע הזה, אם הוא אינו רלבנטי]:**

.....

.....

.....

5.7. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא כיהנתי כנושא משרה אצל רשות מקומית המצויה במחוז הדרום או תאגיד עירוני של רשות מקומית המצויה במחוז הדרום ו/או של מוסד תכנוני במחוז הדרום ו/או לא הייתי בעל תפקיד לאחד הגורמים הנ"ל:

לעניין סעיף זה:

"רשות מקומית": עירייה, מועצה מקומית, מועצה אזורית;

"מוסד תכנוני": רשות רישוי, ועדה מקומית או ועדת משנה שלה, ועדה מחוזית או ועדת משנה שלה;

"נושא משרה": כהגדרתו לעיל;

"בעל תפקיד": כהגדרתו לעיל;

"תאגיד עירוני": כל תאגיד (חברה, עמותה, חברה לתועלת הציבור), אשר לרשות מקומית יש בו מניות בשיעור העולה על 20%, הזכות למנות דירקטורים או מנהלים ו/או זכות לקבלת רווחים, יהיה תחום העיסוק של התאגיד אשר יהיה;

ככל שבמהלך שלוש השנים האחרונות, נושר המשרה מטעם המציע כיהן באחד התפקידים המפורטים לעיל – נא לפרט את הדברים (שם הרשות המקומית ו/או שם התאגיד העירוני, התפקיד שבו כיהן נושא המשרה, התקופה בה כיהן):
[יש למחוק את השורות/קטע הזה, אם הוא אינו רלבנטי]:

.....
.....
.....

5.8. הריני לאשר כי במהלך ששת החודשים שקדמו לבחירות האחרונה לרשויות המקומיות (נערכו בחודש פברואר 2024), לא שימשתי בתפקיד רשמי (בהתאם לחוקי הבחירות לרשויות המקומיות) עבור מועמד כלשהו שהתמודד לראשות עיריית רהט ו/או עבור רשימה שהתמודדה למועצת העיר רהט; כמו כן, לא עסקתי בגיוס כספים ו/או גיוס תרומות למועמד שהתמודד לראשות עיריית רהט ו/או לרשימה כלשהי שהתמודדה למועצת העיר רהט; כמו כן הריני לאשר, כי אני בעצמי לא תרמתי כספים ו/או לא ספקתי שירותים כלשהם ללא תמורה, למועמד שהתמודד לראשות עיריית רהט ו/או לרשימה כלשהי שהתמודדה בבחירות למועצת העיר רהט.

ככל שבמהלך ששת החודשים שקדמו לבחירות לרשויות המקומיות, המציע ו/או נושא המשרה בו עסק באחת הפעולות המפורטות לעיל, עבור מועמד לראשות עיריית רהט ו/או עבור רשימה שהתמודדה למועצת העיר רהט, עליו לפרט את הדברים (שם המועמד או הרשימה שעבורם בוצעו הפעולות, מהות התפקיד ו/או הפעילות שבוצעה על-ידי המציע או נושא המשרה בו):
[יש למחוק את השורות/קטע הזה, אם הוא אינו רלבנטי]:

.....
.....
.....

6. הרני לאשר כי הובהר לי היטב כי הועדה המקומית לתכנון ובנייה רהט ו/או עיריית רהט שומרות לעצמם את הזכות לבטל את השתתפות המציע במכרז ו/או החוזה שנכרת מכוחו בין המציע לעיריית רהט ו/או כל התקשרות אחרת שנעשתה במסגרת החוזה אם יתברר כי הצהרותי לעיל אינן נכונות או אינן מדויקות או שקיימת מניעה המונעת את התקשרות העירייה ו/או הועדה המקומית בחוזה בשל ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה, **לרבות בגין מצבים שבהם ייווצר ניגוד עניינים או קרבת משפחה במהלך תקופת קיומו של החוזה**, ואני מוותר בזאת מראש על טענה ו/או דרישה ו/או זכות ו/או תביעה כנגד עיריית רהט ו/או הועדה המקומית ו/או מטעמן, בגין ביטול ההתקשרות בנסיבות אלה.
7. הרני לאשר כי האמור בהצהרה זו מובן לי היטב וכך גם המשמעות הנובעת מהצהרתי זו, והרני לאשר כי כל אשר הוצהר לעיל הנו נכון.
8. אני מתחייב כי במקרה בו יחולו שינויים בתוכן הצהרתי דלעיל, אשר עשויות להעמיד אותי/את המציע במצב של ניגוד עניינים, אעביר את המידע למחלקה המשפטית של העירייה ואפעל בהתאם להנחיותיה.

חתימת המצהיר/ה

אישור

אני, עו"ד, מאשר כי ביום הופיע בפני מר/גב' המוכר/ת לי אישית/נושא ת.ז. ולאחר שהזרתיו/ה כי עליו/ה לומר את כל האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה לעיל וחתם/ה עליה בפני.

חתימה + חותמת עוה"ד

טופס מס' 9

תצהיר התחייבות בדבר קיום החקיקה בתחום העסקת עובדים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן/נת תצהיר זה מטעם _____ (להלן: "המציע"), במסגרת מכרז מס' 22/2024 (להלן: "המכרז") שעניינו איסוף ופינוי אשפה ביתית באמצעות משאיות דחס - שלושה אזורים ברהט (2024).

2. אני משמש/ת בתפקיד _____ אצל המציע, ומוסמך/כת לתת תצהירי זה מטעמו.

3. הריני להצהיר כי המציע מקיים את כל החובות המוטלות עליו בעניין שמירת זכויות עובדים, על-פי חוקי העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק. לעניין תצהירי זה, "חוקי העבודה", הם כל אחד מן החוקים המפורטים להלן, וכן, תקנות שהותקנו מכוח חוקים אלה:

- 3.1 פקודת תאונות ומחלות משלוח יד (הודעה), 1945;
- 3.2 פקודת הבטיחות בעבודה, 1946;
- 3.3 חוק החיילים המשוחררים (החזרה לעבודה), תשי"ט-1949;
- 3.4 חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951;
- 3.5 חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951;
- 3.6 חוק החניכות, תשי"ג-1953;
- 3.7 חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953;
- 3.8 חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954;
- 3.9 חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954;
- 3.10 חוק הגנת השכר, תשי"ח-1958;
- 3.11 חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959;
- 3.12 חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967;
- 3.13 חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה-1995;
- 3.14 חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957;
- 3.15 חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987;
- 3.16 חוק שוויון ההזדמנויות בעבודה, תשמ"ח-1988;
- 3.17 חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין), תשנ"א-1991;
- 3.18 חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996;
- 3.19 פרק ד' לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998;
- 3.20 סעיף 8 לחוק למניעת הטרדה מינית, תשנ"ח-1998;
- 3.21 חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957;
- 3.22 חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, תשס"א-2001;
- 3.23 סעיף 29 לחוק מידע גנטי, תשס"א-2000;
- 3.24 חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), תשס"ב-2002;
- 3.25 חוק הגנה על עובדים בשעת חירום, תשס"ו-2006;
- 3.26 סעיף 5א לחוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות ופגיעה בטוהר המידות או במינהל התקין), תשנ"ז-1997;

4. הריני להצהיר כי המציע, וכן, כל בעל זיקה אליו (כהגדרת מונח זה בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: "בעל זיקה")) לא הורשעו ביותר משתי עבירות ב-3 השנים האחרונות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, בעבירה שעניינה הפרת חוקי העבודה.

5. כמו כן, הריני להצהיר כי לא הוטלו על המציע או על בעל זיקה אליו עיצומים כספיים בשל יותר משש הפרות של חוקי העבודה במהלך שלוש השנים האחרונות שלפני המועד האחרון להגשת הצעות למכרז.

לעניין זה יראו מספר הפרות שבגינן הוטל עיצום כספי כהפרה אחת, אם ניתן אישור ממינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת כי ההפרות בוצעו כלפי עובד אחד בתקופה אחת שעל בסיסה משתלם לו שכר.

6. הריני לאשר כי ככל שהצעתו של המציע תיבחר במסגרת המכרז לביצוע העבודות הכלולות בו, הריני להתחייב (גם בשם המציע), כי המציע ו/או מי מטעמו יקיימו בכל תקופת החוזה שייחתם מכוח המכרז, לגבי העובדים שיועסקו על ידו לצורך ביצוע העבודות לפי החוזה באמור, את דרישות החוק המפורטות בכל אחד מחוקי העבודה (כהגדרתם לעיל), וכן, בכל חוקי העבודה העתידיים שיהיו בתוקף (לרבות, תיקון לחוקי עבודה קיימים), וכן, בכל הוראות ההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק ובכל ההסכמים העתידיים, ככל שייחתמו, ו/או יתוקנו לרבות צווי ההרחבה שהוצאו על פי הסכמים אלה.

הובהר לי היטב כי הפרת ההתחייבויות של המציע כמפורט בתצהירי זה, תהווה הפרה של החוזה שייכרת בין המציע לבין עיריית רהט, והעירייה תהיה רשאית לבטל את החוזה.

7. זה שמי וזו חתימתי, ותוכן תצהירי אמת.

המצהיר/ה

אימות חתימה

הנני מאשר כי ביום _____ הופיע בפני _____ עו"ד, מר/גב' _____ נושא/ת ת.ז. מס' _____, ולאחר שהסברתי לו/ה את משמעות חתימתו/ה על התצהיר לעיל, והזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתמ/ה עליה בפני.

עו"ד, _____

טופס מס' 10

הצהרה בדבר רישום פלילי או מרשם משטרת (בהתאם להוראות חוק המידע הפלילי ותקנת השבים, תשע"ט-2019)

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כדין כי עליי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן, אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. אני משמש/ת בתפקיד _____ בחברת _____ (להלן: "המציע").
2. תצהיר זה ניתן מטעם המציע / מטעמי (יש לציין האם התצהיר מוגש מטעם המציע (התאגיד) או מטעם בעל התפקיד), זאת, במסגרת הגשת הצעתו של המציע למכרז פומבי מס' 22/2024 שעניינו איסוף ופינוי אשפה ביתית באמצעות משאיות דחס - שלושה אזורים ברהט (2024) (להלן: "המכרז").

3. הצהרה בעניין אחת העבירות המנויות בתוספת הרביעית לחוק המידע הפלילי:

3.1. הריני לאשר, כי לא קיים בענייני רישום פלילי במרשם הפלילי או במרשם המשטרה, אשר טרם התיישן, וזאת ביחס לאחת העבירות המנויות להלן:

- 3.1.1. חוק מס קנייה (סחורות ושירותים), התשי"ב-1952 (וכן, התקנות שלפיו);
- 3.1.2. פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] (וכן, התקנות שלפיה);
- 3.1.3. פקודת המכס [נוסח חדש], (וכן, התקנות שלפיה);
- 3.1.4. חוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975 (וכן, התקנות שלפיו);
- 3.1.5. חוק הפיקוח על המטבע, התשל"ח-1978, לעניין עבירה שנעברה לפני ביטולו;
- 3.1.6. חוק העונשין, תשל"ז-1977: סעיפים 290 עד 297 (עבירות שוחד - סימן ה' לפרק ט' של החוק), סעיפים 383 עד 393 (עבירות גניבה - סימן א' לפרק י"א של החוק), וסעיפים 414 עד 438 (עבירות מרמה, סחיטה ועושק, סימן ו' לפרק י"א של החוק);
- 3.1.7. חוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968 (והתקנות שלפיו);
- 3.1.8. חוק התחרות הכלכלית, תשמ"ח-1988 (והתקנות שלפיו);
- 3.1.9. חוק איסור הלבנת הון, תש"ס-2000 (והתקנות שלפיו);
- 3.1.10. חוק מאבק בארגוני פשיעה, התשס"ג-2003.

לחילופין:

3.2. הריני לאשר, כי קיים בענייני רישום פלילי במרשם הפלילי או במרשם המשטרה, רישום באחת מן העבירות המפורטות בסעיף 3.1 לעיל, אולם, אין במידע זה כדי למנוע מן המציע לבצע את ההתקשרות נשוא המכרז, מהסיבות המפורטות להלן:

העבירה בגינה קיים הרישום (לפ הרשימה בסעיף 3.1 לעיל):

הנימוקים לכך שאין במידע כדי למנוע את ביצוע ההתקשרות נשוא המכרז:

4. הצהרה בעניין אחת העבירות הנוגעות לתחום המכרז:

4.1. הריני לאשר, כי **לא קיים בענייני** רישום פלילי במרשם הפלילי או במרשם המשטרה, אשר טרם התיישן, וזאת ביחס לאחת העבירות המנויות להלן:

- 4.1.1. חוק שמירת הניקיון, תשכ"ה-1965, והתקנות שלפיו;
- 4.1.2. חוק הפיקדון על מכלי משקה, תשנ"ט-1999
- 4.1.3. פקודת מחלות בעלי חיים [נוסח חדש], תשמ"ה-1985
- 4.1.4. תקנות בריאות העם (מניעת מפגעים) (פינוי יריעות פלסטיק), תשנ"ג-1993
- 4.1.5. חוק מניעת זיהום הים ממקורות יבשתיים, תשמ"ח-1988 והתקנות שלפיו.
- 4.1.6. חוק מניעת זיהום הים (הטלת פסולת), תשמ"ג-1983
- 4.1.7. לחוק מניעת מפגעים, תשכ"א-1961 והתקנות שלפיו;
- 4.1.8. חוק למניעת מפגעי אסבסט ואבק מזיק, תשע"א-2011
- 4.1.9. חוק להסדרת הטיפול באריזות, תשע"א-2011
- 4.1.10. חוק לסילוק ולמיחזור צמיגים, תשס"ז-2007
- 4.1.11. חוק שמירת הסביבה החופית, תשס"ד-2004
- 4.1.12. חוק האחריות לפיצוי נזקי זיהום בשמן, תשס"ד-2004
- 4.1.13. חוק איסוף ופינוי פסולת למיחזור, תשנ"ג-1993
- 4.1.14. חוק רישוי עסקים, תשכ"ח-1968 והתקנות שלפיו;
- 4.1.15. פקודת התעבורה [נוסח חדש], והתקנות שלפיה;
- 4.1.16. חוק המים, תשי"ט-1959, וכן, התקנות שלפיו;

לחילופין:

4.2. הריני לאשר, כי **קיים בענייני** רישום פלילי במרשם הפלילי או במרשם המשטרה, רישום באחת מן העבירות המפורטות בסעיף 4.1 לעיל, אולם, אין במידע זה כדי למנוע מן המציע לבצע את ההתקשרות נשוא המכרז, מהסיבות המפורטות להלן:

העבירה בגינה קיים הרישום (לפי הרשימה בסעיף 4.1 לעיל):

הנימוקים לכך שאין במידע כדי למנוע את ביצוע ההתקשרות נשוא המכרז:

5. בנוסף, אני הח"מ נותן/ת בזה את הסכמתי לכך שמשטרת ישראל תמסור **אודותי**, מידע מן המרשם הפלילי, וכן מידע על תיקים תלויים ועומדים בענייני, בהתאם להוראות חוק המידע הפלילי, זאת, לממונה על המרשם הפלילי בעיריית רהט וליועץ המשפטי של העירייה (ובהתאם לחוות דעתו, גם לוועדת המכרזים של העירייה), והכל, לשם התמודדות של המציע במכרז האמור לעיל, לפי סעיף 14(א) לחוק המידע הפלילי.

יובהר כי הסכמתי זו חלה על מסירת מידע פלילי לגורם הנ"ל מזמן לזמן, לשם מעקב תקופתי אחר שינויים שחלו במידע הפלילי עליי.

6. הנני מצהירה/ה כי זהו שמי, זו חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר/ה

אימות

אני הח"מ _____ עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני מר/גב' _____ המוכר/ת לי אישית (זיהיתו/ת על פי ת.ז. מס' _____) ולאחר שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת כי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות ההצהרה הנ"ל וחתם/ה עליה בפניי.

עו"ד, _____

לעיון באתר העירייה - לא להגשה !!!

טופס מס' 11

תצהיר על-פי חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות

אני הח"מ, _____ בעל/ת ת.ז. _____ שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עליי להצהיר את האמת, וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר/ה בכתב כדלהלן.

1. אני משמש כשותף/מנהל/בעל מניות ב _____ בע"מ (להלן "המציע").
2. אני עושה תצהירי זה בהתאם להוראות סעיף 9 ל חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998, (להלן: "חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות"), זאת כחלק מהגשת הצעת המציע למכרז 22/2024 שענייננו איסוף ופינוי אשפה ביתית באמצעות משאיות דחס - שלושה אזורים ברהט (2024) (להלן: "המכרז").
3. הצהרה בהתאם להוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998:
 - 3.1 על המציעים לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:
 - 3.1.1 ☐ חלופה א': הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, אינן חלות על המציע.
או:
 - 3.1.2 ☐ חלופה ב': הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, חלות על המציע והוא מקיים אותן.
 - 3.2 למציע שסימן את החלופה ב' בסעיף 3.1 לעיל - יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות להלן:
 - 3.2.1 ☐ חלופה א': המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.
או:
 - 3.2.2 ☐ חלופה ב': המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.
- 3.3 דגשים למילוי סעיף 4.2
 - 3.3.1 במקרה שהמציע התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל (ראה: סעיף 4.2.2 לעיל), וכבר נעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא התחייב כאמור באותה חלופה, הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998, הוא גם פעל ליישומן.
 - 3.3.2 למציע שסימן את החלופה (2) לעיל (ראה: סעיף 4.2.2 לעיל), הוא מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 ימים ממועד התקשרותו העירייה (ככל שתהיה התקשרות כאמור).

4. הצהרתי זו הינה אישית ובאחריותי, ומבלי לגרוע מכך היא תיראה אף כהצהרה מטעם המציע, אשר הסמיך אותי למסור הצהרה זו.

8. אני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי - אמת.

חתימת המצהיר/ה

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____ מ.ר. _____, מאשר/ת בזה כי ביום _____ התייצב/ה בפניי מר/גב' _____ אשר זיהה/תה עצמו/ה בת.ז. שמספרה _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתי/וה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה/תעשה כן יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה וחתם/ה עליו בפניי.

חתימת עוה"ד

תצהיר באתר העירייה - לא להגשה !!!

טופס מס' 12

תצהיר הוכחת עסק בשליטת אישה בהתאם להוראות תקנה 22(ה1) לתקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח-1987 וסעיף 22 לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992

אני הח"מ, _____ בעלת ת.ז. _____ שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עליי להצהיר את האמת, וכי אם לא אעשה כן אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק, מצהירה בכתב כדלהלן.

- אני משמשת כשותפה/מנהלת/בעלת מניות ב _____ בע"מ (להלן "המציע").
- אני עושה תצהירי זה בהתאם להוראות סעיף 22 לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992 (להלן: "חוק חובת המכרזים"), זאת כחלק מהגשת הצעת המציע למכרז 22/2024 שעניינו איסוף ופינוי אשפה ביתית באמצעות משאיות דחס - שלושה אזורים ברהט (2024) (להלן: "המכרז").
- בהתאם להוראות סעיף 22 לחוק חובת המכרזים הריני לאשר, כי המציע הנו עסק המצוי בשליטת אישה, וזאת כמפורט להלן:

מסד	שם + משפחה	מס' ת.ז.	מעמד *	חלק בעסק
3.1				
3.2				
3.3				

- * "מעמד" – יש לציין האם מדובר ב"בעלת מניות", "שותפה בעסק" או "נושאת משרה" כהגדרת מונח זה בסעיף 13.2.3 להזמנה להציע הצעות למכרז.
- בנוסף להצהרתי הנ"ל, רצ"ב לתצהירי זה כחלק בלתי נפרד הימנו, אישור רואה החשבון של העסק (ראה: סעיף 7 לאישור רואה החשבון, טופס מס' 5 להזמנה להציע הצעות למכרז).
 - אני מצהירה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי - אמת.

חתימת המצהירה

אישור עורך דין

אני הח"מ, עו"ד _____, מ.ר. _____ מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיעה בפני הגב' _____, אשר הזדהתה בפני באמצעות תעודת זהות מס' _____ (המוכרת לי באופן אישי), ולאחר שהסברתי את משמעות הצהרתה דלעיל, ולאחר שהוזהרתי כי עליה להצהיר אמת וכי אם לא תעשה כן, תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק, אישרה את נכונות הצהרתה, וחתמה על תצהיר זה בפני.

חתימת עוה"ד

נספח א' לטופס מס' 12

יש לצרף לתצהיר את אישור רואה החשבון, המצורף בטופס מס' 5, כאשר הוא כולל את בתוכו גם את הוראות סעיף 7 לעניין אישור קיומו של עסק בשליטת אישה.

לעיון באתר העירייה - לא להגשה !!!

טופס מס' 13

בוטל

לעיון באתר העירייה - לא להגשה !!!

טופס מס' 14

טופס הצעה כספית

את טופס ההצעה הכספית יש להכניס למעטפה נפרדת וסגורה ולצרף אותה ליתר מסמכי ההצעה. המעטפה תפתח רק לאחר בדיקת תנאי הסף. הצעות כספיות שיצורפו באופן גלוי, יביאו לפסילת ההצעה על הסף וההצעה כולה לא תיבדק. יש לוודא קבלת הטופס ביחד עם יתר מסמכי המכרז, או להורידו מאתר העירייה]

לכבוד
ועדת המכרזים
עיריית רהט
ג.א.נ.,

הנדון: מכרז מס' 2024/22
איסוף ופינוי אשפה ביתית באמצעות משאיות דחס - שלושה אזורים ברהט (2024)
הצעה כספית

1. אני הח"מ _____ בע"מ ת.ז. ח.פ. _____, מגיש בזאת הצעה כספית למכרז מס' 2024/22 שעניינו איסוף ופינוי אשפה ביתית באמצעות משאיות דחס - שלושה אזורים ברהט (2024).
2. הריני לאשר כי טרם מילוי הצעה כספית זו והגשת הצעתי למכרז הנ"ל, קראתי היטב את המכרז על מסמכיו השונים, לרבות, כל הסעיפים העוסקים בהגשת ההצעה הכספית למכרז, ולאחר שקראתי והבנתי היטב את הדברים, אני מוותר בזאת על כל טענה ו/או דרישה ו/או זכות בכל הנוגע לאופן שבו מנוסחים מסמכי המכרז, לרבות, כל הנתונים ו/או הפרטים הנוגעים להגשת ההצעות הכספיות למכרז ו/או למרכיב הכספי לו יהיה זכאי הזוכה במכרז.
3. הריני לאשר כי הצעתי זו ו/או התמורה הכספית שתשולם לי עבור מתן השירותים נשוא המכרז, כוללת את כל העלויות הדרושות לשם ביצוע העבודות בהתאם למסמכי המכרז ו/או החוזה, לרבות תשלומים לעובדים שלא יפחתו מן הקבוע בכל דין.
4. כמו כן, הריני להצהיר, כי ההצעה הכספית המוצעת על ידי להלן, כוללת את כל ההוצאות לשם ביצוע מלא ושלם של כל הפעילות בהתאם לתנאי מסמכי המכרז ועל פי כל דין וכי הוצאות אלה כוללות, בין היתר, את כל הפעילויות והפעולות הנדרשות על פי מסמכי המכרז, את המחויבויות הניהוליות הנוספות, הפעלת מערכת דיווחים, עלויות מנהלה, ביטוחים, ערבויות, עלויות ארגון, תיאום וריכוז כלל הפעולות הארגוניות בקשר לביצוע העבודות ועוד.
5. הובהר לי והודגש, כי עליי למלא את ההצעה הכספית בעט כחול בלבד, ובכל מקרה של סטייה מהוראות אלה, לא אוכל להעלות כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בנוגע לנכונות הנתונים.
6. ידוע לי כי התמורה שתשולם בהתאם להצעה הכספית המוצעת לעיל, אינה כוללת מע"מ והמע"מ יצורף לה בנפרד בהתאם לשיעורו על-פי דין.
7. ידוע לי כי הצעתי הכספית מחייבת אותי לכל דבר ועניין, ובמידה ואזכה בהליך הנ"ל, הצעה זו והאמור בנספח זה, יהוו את נספח התמורה שלפי החוזה שייחתם עמי.
8. ידוע לי כי ועדת המכרזים תמליץ על ההצעה הכשירה הזולה ביותר, ביחס לכל אחד מן האזורים הכלולים במכרז, וזאת לפי התעריף היומי למתן השירותים.
9. ידוע לי כי ההצעה כוללת את כל הדרוש לביצוע העבודה, נשוא הצעה ולפי המחירים הרשומים בנספח זה, כוללים את כל ההוצאות הכלליות והמקריות שעלויות להידרש לביצוע העבודה בכל היקפה ושלמותה (כמפורט במסמכי המכרז).

10. ידוע לי כי התמורה הנה סופית ומוחלטת, והיא צמודה למדד המחירים לצרכן, והכל בכפוף להוראות סעיף 14.8.4 (פסקה שנייה) להזמנה להציע הצעות למכרז.
11. הובהר לי והודגש כי עליי למלא את ההצעה לעיל בספרה/ות ובמלים בצורה ברורה וקריאה וללא מחיקות ו/או תיקונים, בכתב יד או במכונת הדפסה, כאשר בכל מקרה של סתירה בין הספרות למילים יגבר הרישום במילים.
12. ידוע לי כי במקרה של מחיקה ו/או תיקון, כאמור, עליי לחתום (בהתאם לזכויות החתימה) בסמוך למקום המחיקה/התיקון אחרת תהא רשאית ועדת המכרזים לפסול את הצעתי.
13. ידוע לי כי התמורה שתשולם בהתאם להצעה הכספית המוצעת לעיל, אינה כוללת מע"מ והמע"מ יצורף לה בנפרד בהתאם לשיעורו על-פי דין.
14. ידוע לי כי התשלום הוא בגין ביצוע בפועל וכפוף להמצאת אסמכתאות אודות פינוי האשפה הביתית לאתר הטמנה מורשה כדין, והכל בכפוף לאמור בסעיף 1.1.3 להזמנה להציע הצעות למכרז.
15. ידוע לי כי מסמך זה יהווה את נספח התמורה לחוזה שייכרת עם הזוכה במכרז שבנדון, והאמור בו כפוף לאמור בסעיף 1 להזמנה להציע הצעות למכרז (על סעיפי המשנה שבו), ואין באמור במסמך זה כדי לגרוע מן האמור במסמכי ההליך, אלא רק להוסיף על האמור בהם.
16. לאור כל האמור לעיל, להלן הצעתי לביצוע כלל העבודות הנדרשות הינה כדלקמן:
[תשומת לב המציעים להוראות בסעיף 12.4.5 להזמנה להציע הצעות למכרז, לגבי הגשת הצעה כספית מעל לאומדן העירייה ("מחיר מקסימום") או מתחת למחיר המינימום הקבוע שם, וזאת ביחס לכל אחד משני המרכיבים שלהלן, וביחס לכל אחד מן האזורים]
- 16.1. הצעת מחיר עבור פינוי אשפה ביתית באמצעות משאית דחס – אזור מס' 1
- 16.1.1. הצעת מחיר עבור פינוי כלי אצירה בודד (מחיר ל"הנפה")
המחיר הנו עבור פינוי של כלי אצירה בודד בנפח הכלול במכרז (240 או 360 או 1,100 ליטר), באמצעות משאיות דחס התואמת את דרישות סעיף 9.2 להזמנה להציע הצעות למכרז + נהג מקצועי מורשה כדין, ושני עובדי ניקיון. [מרכיב זה מהווה 90% מחישוב הזכייה לאזור זה].
- 16.1.1.1. אומדן העירייה (ללא מע"מ): ₪ 4.8
- 16.1.1.2. מחיר מוצע (ללא מע"מ): ₪ _____
- 16.1.1.3. מחיר מוצע בתוספת מע"מ: ₪ _____
- 16.1.2. הצעת מחיר עבור פינוי מכולה בודדת (מחיר ל"הנפה")
המחיר הנו עבור פינוי של מכולה בודדת בנפח של 6 עד 8 מ"מ"ק (קוב), באמצעות משאיות דחס התואמת את דרישות סעיף 9.2 להזמנה להציע הצעות למכרז + נהג מקצועי מורשה כדין, ושני עובדי ניקיון. [מרכיב זה מהווה 10% מחישוב הזכייה לאזור זה].
- 16.1.2.1. אומדן העירייה (ללא מע"מ): ₪ 60
- 16.1.2.2. מחיר מוצע (ללא מע"מ): ₪ _____
- 16.1.2.3. מחיר מוצע בתוספת מע"מ: ₪ _____

16.2. הצעת מחיר עבור פינוי אשפה ביתית באמצעות משאית דחס – אזור מס' 2

16.2.1. הצעת מחיר עבור פינוי כלי אצירה בודד (מחיר ל"הנפה")
המחיר הנו עבור פינוי של כלי אצירה בודד בנפח הכלול במכרז (240 או 360 או 1,100 ליטר), באמצעות משאיות דחס התואמת את דרישות סעיף 9.2 להזמנה להציע הצעות למכרז + נהג מקצועי מורשה כדון, ושני עובדי ניקיון [מרכיב זה מהווה 90% מחישוב הזכייה לאזור זה].

16.2.1.1. אומדן העירייה (ללא מע"מ): ₪ 4.8

16.2.1.2. מחיר מוצע (ללא מע"מ): ₪ _____

16.2.1.3. מחיר מוצע בתוספת מע"מ: ₪ _____

16.2.2. הצעת מחיר עבור פינוי מכולה בודדת (מחיר ל"הנפה")
המחיר הנו עבור פינוי של מכולה בודדת בנפח של 6 עד 8 ממ"ק (קוב), באמצעות משאיות דחס התואמת את דרישות סעיף 9.2 להזמנה להציע הצעות למכרז + נהג מקצועי מורשה כדון, ושני עובדי ניקיון [מרכיב זה מהווה 10% מחישוב הזכייה לאזור זה].

16.2.2.1. אומדן העירייה (ללא מע"מ): ₪ 60

16.2.2.2. מחיר מוצע (ללא מע"מ): ₪ _____

16.2.2.3. מחיר מוצע בתוספת מע"מ: ₪ _____

16.3. הצעת מחיר עבור פינוי אשפה ביתית באמצעות משאית דחס – אזור מס' 3

16.3.1. הצעת מחיר עבור פינוי כלי אצירה בודד (מחיר ל"הנפה")
המחיר הנו עבור פינוי של כלי אצירה בודד בנפח הכלול במכרז (240 או 360 או 1,100 ליטר), באמצעות משאיות דחס התואמת את דרישות סעיף 9.2 להזמנה להציע הצעות למכרז + נהג מקצועי מורשה כדון, ושני עובדי ניקיון [מרכיב זה מהווה 90% מחישוב הזכייה לאזור זה].

16.3.1.1. אומדן העירייה (ללא מע"מ): ₪ 4.8

16.3.1.2. מחיר מוצע (ללא מע"מ): ₪ _____

16.3.1.3. מחיר מוצע בתוספת מע"מ: ₪ _____

16.3.2. הצעת מחיר עבור פינוי מכולה בודדת (מחיר ל"הנפה")
המחיר הנו עבור פינוי של מכולה בודדת בנפח של 6 עד 8 ממ"ק (קוב), באמצעות משאיות דחס התואמת את דרישות סעיף 9.2 להזמנה להציע הצעות למכרז + נהג מקצועי מורשה כדון, ושני עובדי ניקיון [מרכיב זה מהווה 10% מחישוב הזכייה לאזור זה].

16.3.2.1. אומדן העירייה (ללא מע"מ): ₪ 60

16.3.2.2. מחיר מוצע (ללא מע"מ): ₪ _____

16.3.2.3. מחיר מוצע בתוספת מע"מ: ₪ _____

17. ידוע לי כי במידה והעירייה תממש את זכותה להוספת שירותים מכוח מרכיב המסגרת העתידי (ראה סעיף 1.3.3 להזמנה להציע הצעות למכרז), יחולו הוראות נספח זה (לרבות, המחירים הנקובים לעיל), על מרכיבי העבודה שיתווספו לחוזה עם הזוכה.

18. ידוע לי כי התמורה המשולמת תהיה לפי ביצוע בפועל, כאשר הבסיס להתקשרות הנו היקף הפעילות החודשי כאמור במסמכי המכרז (הן מבחינת הציווד וכוח האדם, הן מבחינת הכמות של סבבי הפינוי והעבודות לכל מרכיב, והן מבחינת אורכו של יום עבודה מלא (שמונה שעות)).

עוד ידוע לי, כי התמורה עבור פינוי כלי אצירה בנפח של 1,100 ליטר, תהיה בשיעור של פי 3 (שלושה) מהתמורה עבור פינוי כלי אצירה בנפח של 360 ליטר).

19. ידוע לי, כי בהתאם לתנאי המכרז, אני וכן, כל אדם הפועל מטעמי, אחראי באופן ישיר ובלעדי לשלמותם של מתקני האצירה המרוקנים מרחבי העיר.

ידוע לי, ואני מסכים לכך במפורש, שמכך, העירייה תקזז מן התמורה המגיעה לי, את כל הנזקים שנגרמו לה או לצד שלישי (תושב או בית עסק), בגין פגיעה או נזק שנגרם לכל כלי אצירה במהלך ביצוע העבודות (כגון: שבר או סדק כללי, שבר או נפילה של גלגל, שבר, תלישה או פגיעה במכסה של כלי האצירה).

20. ידוע לי כי במידה והמקור התקציבי לביצוע עבודות שיכללו במסגרת המכרז, יגיע לידי עיריית רהט מגורם חיצוני המממן אותן, יחולו על מועדי התשלום של כל אחד מן התשלומים בגין השירותים שיכללו במסגרת התקציב שיועמד על-ידי הגורם החיצוני, הוראות סעיף 3(ו) לחוק מוסר תשלומים לספקים, התשע"ז-2017.

21. ידוע לי, כי במידה והמקור התקציבי לביצוע עבודות שיכללו במסגרת המכרז, יגיעו לידי עיריית רהט מגורם חיצוני המממן אותן, ביצוע העבודות בפועל, וכן, אישור כל החשבונות לתשלום, מותנה בקבלת אישור של הגורם המממן כאמור או של חברת בקרה מטעמו, ולא תהיה לי כל טענה ו/או דרישה ו/או תלונה ו/או עילה בכל הנוגע לעיכוב תשלומים שמקורו בקבלת אישור של הגורם המממן או חברת הבקרה כאמור.

22. הריני לאשר כי הצעה זו מוגשת לאחר שבדקתי את כל מסמכי המכרז, לרבות, החוזה המצורף לו ומפרט השירותים, וכן, כל מסמך אחר אליו יש הפנייה במסמכי המכרז, וכי הצעתי זו מוגשת לאחר בדיקה ובחינה כאמור, ולא תהיה לי כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בכל הנוגע לחוסר הבנת האמור במסמכי המכרז ו/או מסמכי אליהם יש הפנייה במסמכי המכרז ואני מוותר עליהם מראש.

מבלי לגרוע מן האמור בסעיף זה לעיל, הריני לאשר כי ידוע לי שכרם של העובדים המועסקים על-ידי בביצוע העבודות ו/או מתן השירותים, לא יפחת מן השכר המשולם לעובדי קבלן בהתאם להוראות החוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ז-2011, וכן, הוראות החשב הכללי המעודכנת לעניין (הוראה מס' ה. 8.2.1.2). העתק הוראה המעודכנת נכון למועד הגשת הצעה זו, מצורף כנספח להצעתי זו, ואני מאשר את האמור בה.

בכבוד רב ובברכה,

תאריך	שם החותם/מים	תפקידו/ם אצל המציע	חתימת המציע + חותמת
-------	--------------	--------------------	---------------------

נספח לטופס הצעת המחיר
הוראת תכ"ס ה. 8.2.1.2 (תחשיב עלות שעת עבודה לעובד ניקיון)

1. מבוא
 - 1.1. הודעה זו מציגה למשרדים את מרכיבי השכר המינימליים שעל המעסיק לשלם לעובדים בתחום הניקיון וכן מרכיבים נוספים, אליהם נדרשת ועדת המכרזים להתייחס בעת פרסום מכרז ובדיקת ההצעות. זאת על מנת שוועדת המכרזים תוכל לוודא כי המעסיק מתחייב לשלם את כל מרכיבי השכר הנדרשים, ללא מתן פרשנות וכי לא ייפגעו זכויות עובדים.
 - 1.2. התחשיב שלהלן בוצע לפי 182 שעות עבודה חודשיות עבור משרה מלאה, לעובד המועסק 5 ימים בשבוע.
 - 1.3. הטבלאות המופיעות בסעיף 2 להלן נכונות למועד פרסום הודעה זו. ייתכנו שינויים בתעריפים השונים, הנובעים משינוי שכר המינימום ומשינוי חוקים והוראות שונות בתחום. **על המשרד לוודא כי טבלת רכיבי השכר עדכנית למועד עריכת המכרז. במקרה שבו נקבע במכרז תעריף הגבוה מהתעריף המינימלי המחושב לעיל, יש לעדכן את רכיבי השכר האחרים בהתאם.**
 - 1.4. המעסיק חייב בכל מקרה לעמוד בהתחייבויותיו הנובעות מכל חוק, דין, הסכם קיבוצי או צו הרחבה, גם אם אינן מופיעות בטבלאות שלהלן או מופיעות באופן חסר. כמו כן, במקום שבו המרכיב בטבלה מטיב עם העובד לעומת הוראות הדין, יש לפעול בהתאם לטבלה.
2. נספח תמחירי לעובדי הניקיון
 - 2.1. הנספח התמחירי שלהלן הינו מיום 1 באפריל 2024, בהתאם להסכם קיבוצי מיוחד מיום 4 בדצמבר 2012, צו ההרחבה בענף הניקיון, מיום 5 בפברואר 2014, ותקנות להגברת האכיפה של דיני העבודה (רכיבי השכר המרכיבים את ערך שעת עבודה וערך שעת עבודה לעובד קבלן), תשפ"ג-2023:

הערות	חישוב שנה שנייה	חישוב שנה ראשונה	
שכר היסוד החודשי לעובד ניקיון יעמוד על 5,880.02 ₪ לחודש עבור משרה מלאה, קרי 32.31 ₪ לשעת עבודה. לפירוט וחישוב עלות השכר למעסיק לכל שעת עבודה לעובד הניקיון, ראה קובץ מצורף, "סימולטור לחישוב עלות שכר למעסיק – ניקיון". מקור: <u>צו ההרחבה בענף הניקיון, התשע"ד-2014, סעיפים 5, 6. חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987.</u>	32.31 ₪	32.31 ₪	שכר יסוד עובד ניקיון
12 ימי חופשה בתשלום או 14 ימי חופשה בתשלום בשנתיים הראשונות, לפי אורך שבוע העבודה של העובד. <u>אופן חישוב תעריף מרכיב חופשה:</u> מספר השעות היומיות בממוצע * ימי חופשה * שכר יסוד שעות העבודה השנתיות בפועל לעובד במשרה מלאה ראו פירוט זכאות לשנים הבאות בסעיף 3.5. מקור: <u>חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951, צו ההרחבה בענף הניקיון, התשע"ד-2014, סעיף 15, ותקנות להגברת האכיפה של דיני העבודה (רכיבי השכר המרכיבים את ערך שעת עבודה וערך שעת עבודה לעובד קבלן), תשפ"ג-2023.</u>	1.58 ₪ (4.84%)	1.56 ₪ (4.84%)	חופשה

הערות	חישוב שנה שנייה	חישוב שנה ראשונה	
תוספת ותק משולמת החל מהשנה השנייה ואילך לעבודה, 0.35 ₪ לכל שעת עבודה. מהשנה ה-6 ואילך התעריף הינו 0.46 ₪ לכל שעת עבודה. שנה מוגדרת כפרק זמן של 12 חודשים, שתחילתו באחד בינואר. חישוב הוותק ייעשה לפי ותק אצל הקבלן או אצל קבלנים אחרים בממשלה. הכרה בוותק אצל קבלנים אחרים בממשלה, תעשה בכפוף להמצאת אישור העסקה מאת קבלן השירותים על תקופת עבודתו של העובד במשרד. במקרה של חילופי קבלנים, הקבלן היוצא יעביר דוח לקבלן הנכנס ולמשרד, בגין שנות הוותק המוכרות שנצברו עבור כל עובד. <u>מקור: צו ההרחבה בענף הניקיון, התשע"ד-2014, סעיף 7.</u>	0.35 ₪	-----	תוספת ותק
ערך יום הבראה, החל מיום 1 באפריל 2024, עומד על 485 ₪ ליום. תעריף יום הבראה יעודכן על פי שיעור השינוי שבין מדד חודש אפריל של השנה בה משולמים דמי הבראה, לבין מדד חודש אפריל 2013, או על פי התעריף המעודכן בשירות המדינה - לפי הגבוה ביניהם. הזכאות לדמי הבראה הינה מיום העבודה הראשון. דמי הבראה ישולמו לעובד כרכיב נפרד, אשר ישולם לצד שכר השעה. יובהר כי רכיב השעה של דמי הבראה לא ישולם עבור העסקה מעבר להיקף משרה מלאה. ראה פירוט הזכאות לימי הבראה בסעיף 0. <u>מקור: צו ההרחבה בענף הניקיון, התשע"ד-2014, סעיף 11. הוראת תכ"ס, "תשלום קצובת הבראה", מס' 13.3.1.</u> <u>תקנות להגברת האכיפה של דיני העבודה (רכיבי השכר המרכיבים את ערך שעת עבודה וערך שעת עבודה לעובד קבלן), תשפ"ג-2023.</u>	1.63 ₪	1.63 ₪	הבראה
הפרשה לקופת גמל, המשולמת לקצבה לפנסיה, כהגדרתה בחוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (קופות גמל), התשס"ה-2005, תעשה על שם העובד, החל מהיום הראשון להעסקתו לצורך ביצוע ההתקשרות. זאת למרות סעיף 6' לצו ההרחבה [נוסח משולב] לפנסיה חובה. ההפרשה תתבצע על שכר יסוד בתוספת וותק, דמי הבראה, ימי חג, דמי חופשה, ימי מחלה, תשלום עבור ימי מילואים ודמי לידה. במקרה שבו העובד עבד שעות נוספות או שעבד ביום המנוחה, יש להפריש גם תמורת עבודה זו. <u>מקור: צו ההרחבה בענף הניקיון, התשע"ד-2014, סעיף 9, וצו ההרחבה בדבר "הגדלת פנסיות יסוד", התשמ"ט-1989.</u>	2.69 ₪ (7.5%)	2.66 ₪ (7.5%)	פנסיה

הערות	חישוב שנה שנייה	חישוב שנה ראשונה	
הפרשה לקופת גמל לפיצויים, כהגדרתה בחוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (קופות גמל), התשס"ה-2005, תעשה על שם העובד החל מהיום הראשון להעסקתו לצורך ביצוע ההתקשרות. זאת למרות האמור בסעיף 6ה' לצו ההרחבה [נוסח משולב] לפנסיה חובה. ההפרשה תתבצע על שכר היסוד בתוספת וותק, דמי הבראה, ימי חג, דמי חופשה, ימי מחלה, תשלום עבור ימי מילואים ודמי לידה. במקרה שבו העובד עבד שעות נוספות יש להפריש בגין עבודה זו בלבד 6%. יובהר כי שיעור הפרשה זה יהיה בעד העבודה הנוספת שבוצעה (125% או 150%, לפי העניין). במקרה שבו העובד עבד ביום המנוחה - בגין שכר היסוד יש להפריש 8.33% ובגין התוספת לעבודה בשבת יש להפריש 6%. מקור: חוק פיצויי פיטורין, התשכ"ג-1963, וצו ההרחבה בענף הניקיון, התשע"ד-2014, בסעיף 9.	2.98 ₪ (8.33%)	2.95 ₪ (8.33%)	פיצויים
עד לשכר של 60% מהשכר הממוצע משולם 3.55% ביטוח לאומי. מעבר לשכר זה משולם 7.6%. יודגש כי בחישוב רכיבי השכר בטבלה זו נלקח בחשבון התעריף הנמוך וזאת בשל העובדה שמרבית העובדים משתכרים עד 60% מהשכר הממוצע במשק. ביטוח לאומי משולם על מרכיבים נוספים, כמפורט בחוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995, מעבר לשכר היסוד, כגון: חופשה, וותק, חגים, נסיעות, הבראה, מתנות לחגים, סבסוד ארוחות. מקור: חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995.	1.27 ₪ (3.55%)	1.26 ₪ (3.55%)	ביטוח לאומי
החל מיום 1 באוקטובר 2014 הקבלן מחויב לבצע הפרשות לעובד לקרן השתלמות. תשלום זה יבוצע עבור עובדים גם אם לא הודיעו לקבלן על זהות קרן ההשתלמות ויופקדו בקרן שתיבחר מעת לעת על ידי ההסתדרות וארגוני הניקיון ותהווה קרן ברירת מחדל. ההפרשה תתבצע על שכר היסוד החודשי הנקוב בהודעה זו (גם עבור עובדים ששכרם גבוה מהשכר לעיל) בתוספת דמי הבראה. ההפרשה תתבצע גם על ימי חופשה, חג ומחלה. יובהר כי ההפרשה לא תבוצע עבור עבודה בשעות נוספות או עבור הגמול המשולם עבור עבודה ביום המנוחה. כלומר, תתבצע הפרשה רק עבור השכר הרגיל המשולם בגין עבודה ביום המנוחה. אחת לשנה ימציא הקבלן אישור רואה חשבון לביצוע ההפקדות לעובדים לקרן השתלמות. מקור: צו ההרחבה בענף הניקיון, התשע"ד-2014, סעיף 10.	2.66 ₪ (7.5%)	2.66 ₪ (7.5%)	קרן השתלמות
	45.49 ₪	45.05 ₪	סה"כ

להלן רכיבי שכר נוספים אשר ישולמו על פי הביצוע:

עובדים זכאים ל-9 ימי חג בשנה לאחר 3 חודשי עבודה. הזכאות לימי חג הינה במקרים שבהם העובדים לא נעדרו יום לפני ו/או יום אחרי החג, אלא בהסכמת הקבלן. בגין רכיב זה ישולמו כל רכיבי השכר הסוציאליים (פנסיה, פיצויים, קרן השתלמות ועלויות מעסיק ביטוח לאומי). <u>מקור: צו ההרחבה בענף הניקיון, התשע"ד-2014, סעיף 19 (א') ותקנות להגברת האכיפה של דיני העבודה (רכיבי השכר המרכיבים את ערך שעת עבודה וערך שעת עבודה לעובד קבלן), תשפ"ג-2023.</u>			חגים
יש להתאים את תשלום הנסיעות על פי עלות הנסיעות בפועל, עד לתקרה המתעדכנת מעת לעת בצו ההרחבה. התקרה הנוכחית היא 22.6 ₪ ליום עבודה. במקרה שבו הקבלן מספק שירותי הסעות, המשרד ישלם לקבלן עלות תעריף חופשי חודשי באזור קבלת השירותים. <u>מקור: צו ההרחבה בדבר השתתפות המעסיק בהוצאות נסיעה לעבודה.</u>			נסיעות
הפרשות לגמל יעשו לקרן פנסיה אישית על שם העובד, החל מהיום הראשון להעסקתו על החזרי הוצאות נסיעה של העובד בלבד. <u>מקור: צו ההרחבה בענף הניקיון, התשע"ד-2014, סעיף 9 (ב)(3).</u>	(5%)	(5%)	הפרשות לגמל עבור החזר הוצאות נסיעה
תשלום זה יבוצע על ידי המשרד בהתאם לחוק דמי מחלה, ההתשליו-1976, כנגד קבלת אישור רואה חשבון על ביצוע התשלומים בפועל אחת לחודש. יובהר כי המזמין ישלם לקבלן לפני זכאות ימי המחלה של העובד בחברה בתקופת ההתקשרות עם המשרד הממשלתי. אין באמור כדי לגרוע מחובותיו החוקיות של הקבלן כלפי העובד. בגין רכיב זה ישולמו כל רכיבי השכר הסוציאליים (פנסיה, פיצויים, קרן השתלמות ועלויות מעסיק ביטוח לאומי). <u>מקור: חוק דמי מחלה, התשליו-1976, וצו ההרחבה בענף הניקיון, התשע"ד-2014, סעיף 14.</u>			מחלה

3. תוספות נוספות המשולמות לפי העניין לעובדי הניקיון

- 3.1. שעות נוספות - במקרה שבו העובד ביצע שעות נוספות בפועל, יש לשלם לעובד בגין השעה ה-9 באותו יום עבודה (יום חול), שכר עבודה של 1.25 משכר היסוד ותוספת הוותק. בגין השעה ה-11 באותו יום עבודה (יום חול), יש לשלם לעובד שכר של 1.5 משכר היסוד ותוספת הוותק.

- 3.2. חופשת נישואין - בחופשת נישואין זכאי עובד המועסק 6 חודשי עבודה ומעלה ל-3 ימי חופשה על חשבון הקבלן, מבלי לגרוע מחופשתו או לנכות משכרו.
- 3.3. ימי אבל - בתקופת אבל זכאי העובד להעדר מעבודתו לתקופה שלא תעלה על 7 ימים ויהיה זכאי לשכר מלא בגין היעדרותו, מבלי לגרוע מחופשתו או לנכות משכרו.
- 3.4. היעדרות ביום הזיכרון - עובד שבן משפחתו נהרג במהלך שירותו הצבאי ו/או בעקבות פעולות איבה, יהיה זכאי להיעדר מעבודתו ביום הזיכרון ולקבל תשלום בגין יום עבודה מלא, מבלי לגרוע מחופשתו או לנכות משכרו.
- 3.5. ימי חופשה - כל עובד זכאי לחופשה שנתית בשכר, כמפורט להלן:

מספר שנות עבודה אצל המעסיק או במקום העבודה	אורך שבוע העבודה	5 ימים	6 ימים
1 - 4	14 ימי עבודה	12 ימי עבודה	
5	15 ימי עבודה	13 ימי עבודה	
6	20 ימי עבודה	18 ימי עבודה	
7 - 8	21 ימי עבודה	19 ימי עבודה	
9 ואילך	26 ימי עבודה	23 ימי עבודה	

- 3.6. ימי הבראה - העובד יהיה זכאי לדמי הבראה, בהתאם לוותק שצבר אצל הקבלן או אצל קבלנים אחרים בממשלה. הכרה בוותק אצל קבלנים אחרים בממשלה, תעשה בכפוף להמצאת אישור העסקה מאת קבלן השירותים על תקופת עבודתו של העובד במשרד, בהתאם לאמור להלן:

מספר ימי הבראה	תקופת העבודה (בשנים)
7	עד 3 שנים
9	4 - 10
10	11 - 15
11	16 - 19
12	20 - 24
13	מהשנה ה-25 ואילך

- 3.7. רכיבי שכר תלויי אירוע מזכה - המשרד ישלם לקבלן תוספת בגין רכיבי שכר תלויי אירוע מזכה כמשמעותם בתקנות להגברת האכיפה של דיני העבודה (רכיבי השכר המרכיבים את ערך שעת עבודה וערך שעת עבודה לעובד קבלן), תשפ"ג-2023:
- 3.7.1. דמי מחלה, דמי חגים, החזר הוצאות נסיעה ותשלום לקופת גמל בעד הוצאות נסיעה, יום בחירות, חופשה לרגל נישואין, אבל, יום זיכרון, שי לחג ומענק מצוינות. בגין רכיבים אלו ישולמו כל רכיבי השכר הסוציאליים הרלוונטיים.
- 3.7.2. הפרשות פנסיוניות, פיצויים, השתלמות וגמל, בתקופת לידה והורות או בעת זכאות לגמלת שמירת היריון, לפי חוק עבודת נשים, התשי"ד-1954.
- 3.7.3. הפרשות פנסיוניות, פיצויים, השתלמות וגמל, וכן תשלומי מעסיק לביטוח לאומי בעת מילואים.
- 3.7.4. אחת לרבעון לפחות, תיערך התחשבות בין המשרד לבין הקבלן, לגבי כל עובד, בעניין רכיבי השכר המשולמים לעובד, והפרשי השכר בין הסכומים ששולמו לכל עובד ובין הסכומים המגיעים לו בפועל.
- 3.8. מענק מצוינות - ישולם כנגד אישור רואה חשבון על ביצוע התשלום לעובדי ניקיון ואחראי ניקיון מצטיינים, על בסיס אמות מידה שנקבעו על ידי המדינה, בהודעה, "אמות מידה להענקת מענק מצוינות לעובדי קבלן בתחומי השמירה, האבטחה והניקיון".
- 3.8.1. גובה המענק יהיה 1% מסך הרכיבים הבאים המשולמים לקבלן: שכר היסוד המפורסם בהודעה זו (גם עבור עובדים ששכרם גבוה מהשכר הנקוב לעיל), גמול בעד עבודה בשעות נוספות או ביום מנוחה (ככל שהעובד זכאי להם) וקצובת הנסיעה.

- 3.8.2. המענק ישולם לא יאוחר ממשכורת חודש אפריל שלאחר תום התקופה בעדה משולם המענק.
- 3.8.3. המענק שישולם אינו מהווה שכר לכל דבר ועניין, לא יובא בחשבון לעניין פיצויי פיטורים או לחישוב ערך שעה, ולא יבצעו בגינו הפרשות כלשהן (לרבות הפרשות לקופת גמל ובכלל זה קרן פנסיה וקרן השתלמות).
- 3.8.4. בגין תשלום זה יש לשלם לקבלן תוספת בגין הפרשות לביטוח לאומי, בהתאם לשיעור ההפרשה שלו כמעסיק.
- 3.9. שי לחג - גובה השי לרגל כל אחד מהחגים (ראש השנה וחג הפסח), יעודכן על פי שיעור השינוי שבין מדד חודש ינואר של השנה הקלנדארית בה משולם השי לחג, לבין מדד חודש ינואר 2013 (יש להצמיד את התעריף 212.5 ₪), או על פי התעריף המעודכן בשירות המדינה - לפי הגבוה ביניהם. נכון ליום 1 בינואר 2024, גובה השי לחג יעמוד על 300 ₪. השי לא יוענק בטובין או בשווה כסף (כגון תלושי קנייה).
- 3.9.1. תשלום כאמור יבוצע לאחר הצגת אישור רואה חשבון על ביצוע התשלום לעובדים.
- 3.9.2. בגין תשלום זה יש לשלם לקבלן תוספת בגין הפרשות לביטוח לאומי, בהתאם לשיעור ההפרשה שלו כמעסיק.
4. מרכיבי עלות נוספים
- 4.1. נוסף לאמור לעיל, בעת ניתוח ההצעות על ועדת המכרזים לבחון מרכיבי עלות נוספים, כגון: ביגוד, ציוד הניקיון וכדומה, והכל בהתאם לדרישות המכרז. זאת על מנת לוודא כי אין מדובר בהצעת הפסד וכי לא ייפגעו זכויות עובדים.
5. סימולטור לחישוב עלות שכר למעסיק
- 5.1. לחישוב עלות השכר למעסיק לכל שעת עבודה בתחום הניקיון, ראה קובץ מצורף, "סימולטור לחישוב עלות שכר למעסיק - ניקיון".
6. נספחים

טופס מס' 15

כתב ערבות ביצוע

לכבוד: _____
עיריית רהט
שם הבנק: _____
סניף הבנק: _____
מס' טלפון של הסניף: _____
מס' הפקס של הסניף: _____

הנדון: ערבות בנקאית מספר _____

- לפי בקשת _____ [הספק] מס' זיהוי _____ מרחוב _____ [כתובת מלאה כולל מיקוד] (להלן: "הנערב") אנו ערבים בזה כלפיכם באופן בלתי חוזר לסילוק כל סכום עד לסך של 200,000 ₪ (במילים: מאתיים אלף ₪) (להלן: "סכום הערבות") שתדרשו מאת הנערב בקשר למכרז מס' 22/2024 או לחוזה שנכרת מכוחו.
- סכום הערבות יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן, כפי שהוא מתפרסם מפעם לפעם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן: "המדד") בתנאי הצמדה שלהלן: "המדד היסודי" לעניין ערבות זו יהא מדד חודש _____ שהתפרסם בתאריך _____ (או בסמוך לכך), בשיעור _____ נקודות.
- "המדד החדש" לעניין ערבות זו יהא המדד האחרון שפורסם קודם לקבלת דרישתכם לפי ערבות זו.
- הפרשי הצמדה לעניין ערבות זו יחשב כדלקמן: אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי יהיו הפרשי הצמדה בסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום החילוט מחולק במדד היסודי. אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות ללא כל הפרשי הצמדה.
- לפי דרישתכם הראשונה בכתב, לא יאוחר מחמישה (5) ימים ממועד קבלת דרישתכם בפקסימיליה או בכתובתנו המפורטת לעיל, אנו נשלם לכם את כל הסכום הנקוב בדרישה, ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות בתוספת הפרשי הצמדה, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לנערב בקשר לחיוב כלפיכם או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת הנערב.
- מובהר בזאת, כי דרישתכם לתשלום מכוח כתב ערבות זה יכול שתהיה לשיעורין, וכי התשלום יתבצע בהתאם לדרישתכם כאמור, ובלבד שסך כל התשלומים מכוח כתב ערבות זה לא יעלה על סכום הערבות.
- התשלום כאמור בסעיף 3 לעיל, יעשה על ידנו על דרך של העברה בנקאית לחשבונכם על פי הפרטים שיימסרו על ידכם בדרישתכם או באמצעות המחאה עשויה על ידנו לפקודתכם על פי שיקול דעתכם הבלעדי.
- ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום _____ (כולל) בלבד ולאחר תאריך זה תהיה בטלה ומבוטלת. כל דרישה על פי ערבות זו צריכה להתקבל אצלנו בכתב ולא יאוחר מהתאריך הנ"ל.
- ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

בנק _____ בע"מ

טופס זה חייב בחתימה + חותמת אישית של ה"ה _____ וחותמת הסניף.



טופס מס' 16

טופס פרטי חשבון בנק

תאריך: _____ 2024

לכבוד
עיריית רהט (גזברות)

ג.א.נ,

הנדון: פרטי חשבון בנק

שם החברה / שותפות / עסק: _____
כתובת למשלוח הודעה על ביצוע תשלום: _____
מספר עוסק מורשה: _____
פרטי הבנק להעברת תשלומים: _____
שם הבנק _____ מס' סניף _____
כתובת הבנק _____
מס' חשבון _____
הננו מתחייבים בזה, שבמידה שיופקדו בטעות כספים בחשבוננו באמצעות ההעברה הבנקאית, נחזירם לגזברות עיריית רהט ללא שהות.

שם _____
חתימה + חותמת _____

אישור עו"ד / רו"ח

אני עו"ד / רו"ח _____ מ.ר. _____ מרח' _____
מאשר/ת, כי החתימה לעיל היא חתימת מורשי החתימה מטעם _____ ("הספק"),
וחתימתם מחייבת את הספק.

חתימה + חותמת _____
תאריך _____

אישור הבנק

הננו מאשרים את הפרטים לעיל כפרטי חשבון הבנק של הלקוח הנ"ל.

תאריך _____
חתימת הבנק _____
חותמת הבנק _____

במקום אישור הבנק ניתן לצרף צילום של המחאה עם פרטי חשבון הבנק (לסמן אותה כ"מבוטלת").

טופס מס' 17

אין להגיש מסמך מטעם מבטח המציע בשלב הגשת ההצעה ואין לערוך שינויים במסמך זה

אישור קיום ביטוחים - ביטוח עבודות קבלניות / בהקמה תאריך:			
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבטוח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.			
מבקש האישור	המבוטח	מקום העבודות	ביצוע מעמד האישור
עיריית רהט	עיריית רהט (המזמינה)	רחבי העיר רהט	קבלן מבצע
500216610	ו/או חברות בנות ו/או עובדים של כ"א מהנ"ל		קבלן משנה
מרכז מסחרי רהט			שוכר
			אחר: מזמין

כיסויים						
פרקי הפוליסה לפי חלוקה גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת פוליסה	תאריך התחלה	תאריך סיום	גבול אחריות/סכום ביטוח/שווי עבודות	כיסויים נוספים בתוקף חריגים
כל הסיכונים: עבודות קבלניות					סכום מט בע	יש לציין קוד כיסוי לפי נספח ד'
הרחבות לדוגמא (ניתן לפרט בהתאם לפרקי הפוליסה) גניבה/פריצה					4,000,000	אחריות צולבת (302) הרחבת שיפוי (304) קבלנים וקבלני משנה (307) ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור (309) תביעות המל"ל (315) מבקש האישור מבוטח נוסף (318) ראשוניות (328) רכוש מבקש האישור ייחשב כצ"ג (329)
רכוש עליו עובדים						
רכוש סמוך						
רכוש בהעברה						
פינוי הריסה						
צד ג'					4,000,000	אחריות צולבת (302) הרחבת שיפוי (304) קבלנים וקבלני משנה (307) ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור (309) תביעות המל"ל (315) מבקש האישור מבוטח נוסף (318) ראשוניות (328) רכוש מבקש האישור ייחשב כצ"ג (329)

הרחבת שיפוי (304) ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור (309) תביעות המל"ל (315) מבוטח נוסף היה ויחשב כמעבדים של מי מעובדי המבוטח (319) ראשוניות (328)	נח	20,000,000					אחריות מעבדים
							אחר

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג') * 004 – אשפה ושירותי מחזור

ביטול/שינוי הפוליסה* שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.
--

חתימת האישור המבטח:

טופס מס' 18

הצהרת הזוכה טרם חתימה על החוזה עיריית רהט (מכרז מס' 22/2024)

אנו הח"מ _____ ת.ז. _____ ו _____ ת.ז. _____
המשמשים/ים כמנהליה וכמורשי החתימה מטעמה של _____ בע"מ ח.פ. _____
(להלן: "הזוכה"), מצהירים ומאשרים בזאת כדלקמן:

- הריני/ו לאשר כי הוגשה על-ידי הזוכה הצעה למכרז מס' 22/2024 (להלן: "ההצעה" ו"המכרז") וכי בהתאם להודעת העירייה מיום _____ לפיה ההצעה של הזוכה הומלצה על-ידי ועדת המכרזים של עיריית רהט כזוכה לביצוע העבודות נשוא המכרז.
- הריני/ו להצהיר ולאשר כי ההצעה של הזוכה למכרז הינה בתוקף, כפי שהוגשה על-ידי הזוכה וכי אין בזמן שחלף ממועד הגשתה של ההצעה כדי להוות שינוי כלשהו בהצעת הזוכה למכרז הנ"ל, והיא מחייבת את הזוכה לכל דבר ועניין.
- הריני/ו להצהיר ולאשר כי לא חל שינוי בכל ההצהרות, המצגים והנתונים שנמסרו על-ידי הזוכה במסגרת ההצעה ו/או במהלך הליך המכרז, והזוכה מתחייב לעמוד בתנאי הצעתו למכרז, שהוגשה למכרז, לכל דבר ועניין וללא הסתייגות.
- הריני/ו להצהיר ולאשר כי במועד חתימתנו על הצהרה זו שמהווה תנאי לחתימת החוזה בין העירייה לבין הזוכה, הזוכה ו/או מי מבין מנהלי הזוכה זוכה ו/או מי מבין נושאי המשרה בו ו/או מי מבין מבעלי המניות שלו, איננו מצוי במצב של ניגוד עניינים כלשהו עם עיריית רהט ו/או עם נבחר ציבור ו/או עם עובד עירייה, ואין כל קשר בין הזוכה ו/או בין מי ממנהלי הזוכה ו/או מי מבין נושאי המשרה אצל הזוכה ו/או מי מבעלי המניות שלו, לבין המציעים האחרים שהשתתפו במכרז, בין קשר ישיר ובין קשר עקיף ו/או כל תיאום ביני לבין המשתתפים האחרים ו/או שיתוף פעולה כלשהו.
- הריני/ו לאשר ולהצהיר כי העבודות נשוא המכרז והחוזה שאמור להיחתם מכוחו, יבוצעו באופן ישיר על-ידי, שלא באמצעות קבלן משנה ו/או באמצעות מנהל עבודה חיצוני שאינו עובד שכיר שלי. ידוע לי כי כל שינוי בזהות מבצע העבודות ו/או בזהות מנהל העבודה ו/או העברת עבודות לקבלני משנה או ספקי משנה (בין באופן מלא ובין באופן חלקי), יעשו אך ורק בכתב ומראש, באמצעות פקודת שינויים לחוזה שייחתם עם הזוכה, אשר תאושר בהתאם להוראות החוזה והגורמים המוסמכים בעירייה.
- הריני/ו להצהיר כי הובהרה לי/לנו היטב משמעות הצהרתנו זו, והובהר כי אם יתברר כי האמור בהצהרה זו איננו נכון או איננו מדויק, יהווה הדבר הפרה יסודית של החוזה ועיריית רהט תהיה רשאית לבטל את החוזה שייחתם עם הזוכה.

ולראיה באתנו על החתום ביום _____

הנני מאשר כי ביום _____ הופיע בפני
עו"ד, מר/גב' _____
נושא/ת ת.ז. מס' _____,
ולאחר שהסברתי לו/ה את משמעות חתימתו/ה
על התצהיר לעיל, והזהרתי/ה כי עליו/ה לומר
את האמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים
בחקק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את נכונות
הצהרתו/ה דלעיל וחתמ/ה עליה בפני

עו"ד, _____

הנני מאשר כי ביום _____ הופיע בפני
עו"ד, מר/גב' _____
נושא/ת ת.ז. מס' _____, ולאחר
שהסברתי לו/ה את משמעות חתימתו/ה על
התצהיר לעיל, והזהרתי/ה כי עליו/ה לומר את
האמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים
בחקק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את נכונות
הצהרתו/ה דלעיל וחתמ/ה עליה בפני

עו"ד, _____



טופס מס' 19

בוטל

לעיון באתר העירייה - לא להגשה !!!

מסמך ב'

אישור יועמ"ש העירייה לחוזה

החוזה הוא חלק ממסמכי מכרז
22/2024 שפורסם. החוזה נבדק על-
ידי הח"מ והוא מאושר לחתימה.

_____, עו"ד

תאריך: _____

חוזה הפעלה/מתן שירותים (מכרז מס' 22/2024)

שנערך ונחתם ברהט ביום _____ לחודש _____ שנת 2024

בין:

עיריית רהט 500211610

שכתובתה לעניין חוזה זה:
מרכז מסחרי רהט ת.ד. 8 רהט
על-ידי מורשי החתימה מטעמה:
ראש העירייה, גזבר העירייה והחשב המלווה
(להלן: "העירייה")

מצד אחד

לבין:

ח.פ./עמותה/ע.מ.מס'.
שכתובתו היא:
ברח'
על-ידי מורשי החתימה מטעמו:
ה"ה _____ ת.ז. _____
ו- _____ ת.ז. _____
(להלן: "הקבלן")

מצד שני

והעירייה פרסמה את מכרז מס' 22/2024 לקבלת שירותים ולביצוע עבודות לאיסוף
ופינוי אשפה ביתית באמצעות משאיות דחס - שלושה אזורים ברהט (2024) (להלן:
"המכרז"); העתק של מסמכי המכרז מצ"ב כנספח א' לחוזה זה ומהווה חלק בלתי
נפרד מחוזה זה;

והקבלן הגיש את הצעתו למכרז, והצעתו זו הומלצה על-ידי ועדת המכרזים של
העירייה כהצעה הזוכה במכרז ביחס לאזור מס' 1 / 2 / 3 [לאחר קבלת ההחלטה
של ועדת המכרזים, יש לסמן בעיגול את האזור המתאים];

והצדדים מעוניינים, כי הקבלן ייתן לעירייה את השירותים ויבצע את העבודות,
המפורטים במסמכי המכרז ובהצעת הקבלן, והכל באופן, במועדים ובתנאים כמפורט
בחוזה זה לרבות במכרז ובהצעה הקבלן (להלן: "השירותים" או "העבודות");

והצדדים מסכימים כי התקשרות זו תהיה על בסיס קבלני ולא תיצור יחסי עובד
מעביד בין העירייה לבין המפעיל, וזאת בהתחשב בתנאי ההתקשרות שאינם הולמים
התקשרות במסגרת יחסי עובד מעביד;

על כן הוסכם הוצהר והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא נספחים וכותרות

- 1.1. המבוא לחוזה זה מהווה חלק בלתי הימנע.
- 1.2. מסמכי הליך מכרז מס' 22/2024 (על נספחיו ולרבות כל תיקון ו/או שינוי שיבוצע בהם), מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
- 1.3. כותרות סעיפי חוזה זה על נספחיו ניתנים להקלת ההתמצאות, והן לא תשמשנה לפרשנות החוזה.
- 1.4. הוראות חוזה זה באות להוסיף על הוראות המכרז, אין בהוראות חוזה זה כדי לגרוע מהוראות המכרז ומכל סעד לו זכאית העירייה על פי המכרז ולא ייחשב האמור בחוזה זה כהקלה או כויתור על הוראה מהוראות המכרז.
- 1.5. הוראות המכרז שלא צוטטו או שלא יושמו בחוזה זה יחולו בשינויים המחויבים וככל שהן ישימות על הוראות חוזה זה.
- 1.6. במקרה של סתירה ו/או אי בהירות בין הוראות המכרז לבין הוראות חוזה זה יחולו הוראות המכרז, אלא אם נאמר במפורש אחרת.
- 1.7. מבלי לגרוע מן האמור בחוזה זה ו/או ביתר מסמכי המכרז, מובהר כי בכל מקרה, האמור בסעיף 1 להזמנה להציע למכרז, על סעיפי המשנה שלו, הנו מחייב ויכריע בכל מקרה של סתירה או אי בהירות לעניין העבודות והשירותים נשוא המכרז.

2. מסמכי החוזה

- המסמכים שלהלן, לרבות כל המסמכים המתקנים ו/או המשנים אותם ו/או הנזכרים בהם ו/או הנוספים להם ומצוינים במפורש ככאלה, יהיו ו/או ייחשבו חלק בלתי נפרד מחוזה זה (להלן: "החוזה"):
- 2.1. מסמכי ההזמנה להציע הצעות (מסמך א' למסמכי המכרז) והצעתו של הקבלן למכרז, לרבות כל הפרטים ו/או המסמכים ו/או ההבהרות שנמסרו ע"י הקבלן במכרז ;
 - 2.2. חוזה זה על נספחיו ;
 - 2.3. המפרט הטכני/מפרט השירותים (מסמך ג' למסמכי המכרז) ;
 - 2.4. נספח הביטוח או אישור המבטח בדבר עריכת ביטוח (בהתאם לנוסח המצורף למסמכי המכרז), וכן, נוסח פוליסות הביטוח ;
 - 2.5. ערבות בנקאית אוטונומית להבטחת קיום תנאי החוזה (בהתאם לנוסח הערבות המצורף לחוזה זה) ;

3. הגדרות ופרשנות

- 3.1. בחוזה זה, יהיו למונחים את המשמעות שניתנה להם בחוזה זה או בהזמנה להציע הצעות למכרז.
- 3.2. בכל מקום בחוזה בו מדובר על "ערבות" או על "ערבות בנקאית", הכוונה לערבות בנוסח שנקבע על ידי העירייה בסכום הקבוע בחוזה לפי העניין, מאת תאגיד בנקאי כמשמעותו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981 או מאת חברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על עסקי ביטוח, התשמ"א-1981, ואשר אושרה לעניין זה על ידי החשב הכללי. ערבות תהא צמודה למדד כהגדרתו בחוזה זה, זולת אם נקבע במפורש אחרת בתנאי המכרז.

3.3. מקום בו מחויבת העירייה לבצע תשלום או פעולה אחרת לפי חוזה זה, והמועד לביצוע אותו תשלום או אותה פעולה חל ביום ששי, שבת או מועד מוכר (בין לפי דיני הדת המוסלמית ובין לפי מועדי ישראל), ייחשב המועד כקבוע ליום העסקים הראשון שלאחריהם.

3.4. ביטוי שהוגדר באחד מן המסמכים המהווים את החוזה, כמפורט בחוזה, תהא לו אותה משמעות במסמכיו האחרים של החוזה, זולת אם נקבעה במסמך האחר הגדרה שונה או שהקשר הדברים מחייב פרשנות שונה.

4. סתירות במסמכים ועדיפות בין מסמכים

4.1. בכפוף לאמור בסעיף 1.7 לעיל, בכל מקרה של סתירה או אי התאמה או דו משמעות לגבי הוראה כלשהי במסמכים השונים המהווים את החוזה, יגבר האמור בהזמנה להציע הצעות למכרז ונספחיה. בהעדר קביעה אחרת, תיקבע פרשנות המנהל ביחס לאופן בו יש לפרש את הדברים והדרך בה יש לנהוג ביחס לאי ההתאמה.

4.2. הוראה שנתנה העירייה בכתב לאחר פרסום המכרז ולפני המועד האחרון להגשת ההצעות, בין בדרך של תיקון המכרז ושינויו ובין בדרך של תשובה לשאלות הבהרה או תשובות במסגרת מפגש מציעים, תיחשב כחלק ממסמכי החוזה ותגבר על הוראה מפורשת הסותרת אותה במסמכי החוזה שקדמו לה בזמן, זולת אם נקבע בה במפורש שלא תגבר כאמור.

4.3. גילה הקבלן סתירה או אי התאמה או דו משמעות בין הוראה אחת מהוראות החוזה לבין הוראה אחרת, או שהיה הקבלן מסופק בפירושם הנכון של הוראה, מסמך או כל חלק מהם, אזי יפנה הקבלן בכתב למנהל וזה ייתן הוראות בכתב בדבר הפירוש שיש לנהוג לפיו.

5. התחייבות הקבלן

5.1. הקבלן מצהיר בזה כי קרא ולמד היטב את מסמכי הליך ואת מסמך ג' - מפרט עבודות נשוא ההתקשרות, המצורפים לחוזה זה כחלק בלתי נפרד ממנו ומסומן כנספח א' לחוזה, וכי אין במפורט בחוזה, כדי לגרוע מחובותיו על פי מסמך זה ו/או מסמכי ההליך.

5.2. הקבלן מצהיר כי הינו מכיר את העבודה נשוא חוזה זה, וכי העירייה מסרה לו כל הפרטים והמידע לצורך ביצוע העבודה עפ"י החוזה.

5.3. הקבלן מצהיר כי מוסכם עליו שהמבוא לחוזה זה, כל מסמכי המכרז, הוראות המפרט, הנספחים וחיובי הקבלן האמורים בו, מהווים חלק אחד ובלתי נפרד מן החוזה ומחייבים את הקבלן.

5.4. הקבלן מצהיר, כי מוסכם וידוע לו, כי המבוא לחוזה זה הינו חלק בלתי נפרד מחוזה זה, כי חוזה זה מבטל כל זיכרון דברים ו/או הסדר אחר ו/או מסמך אחר שנערך ונחתם בין הצדדים (אם נערך בכלל). עם חתימת הצדדים על חוזה זה יהיה מסמך זה המסמך המחייב בין הצדדים. כי חוק הפרשנות יחול על החוזה ולמטרה זו יראו את החוזה כחוק. כי אין להסתמך על כותרות סעיפים או כותרות פרקים למטרת פירוש החוזה, והן נעשו לצורך הנוחות בלבד.

5.5. בכל מקרה שהקבלן מסופק בפרוש הנכון של הוראה כלשהי מהוראות החוזה, יהיה הוא חייב לפנות לעירייה וזה יהיה מחליט בלעדית בדבר הפרוש הנכון שיש לנהוג לפיו, והוראותיו תחייבנה את הקבלן ללא זכות ערעור.

5.6. הקבלן מתחייב להפעיל מערך העבודה לא יאוחר מן המועד שנקבע במסמכי המכרז (ראה: סעיף 4.2 להזמנה להציע הצעות למכרז. **מסמך א'**), אלא אם כן תורה העירייה על מועד מוקדם יותר.

5.7. הקבלן מצהיר, כי הוא מסוגל לבצע את העבודה בהתאם למסמכי המכרז וכי הוא מתחייב לבצע כל התחייבויותיו עפ"י חוזה זה ומפרט השירותים (מסמך ג' למסמכי המכרז).

5.8. במשך תקופת החוזה מתחייב בזה הקבלן לבצע כל העבודות המפורטות בחוזה זה וכאמור בחוזה.

5.9. הקבלן מתחייב למלא אחר הוראות כל דין המתייחס במישרין ו/או בעקיפין בכל הקשור לביצוע השירותים לרבות בהתאם לתנאי היתר שניתן ו/או שניתן לעבודות וכפי שיתוקן, אם יתוקן מפעם לפעם ובהתאם לדרישות כל הרשויות הנוגעות לעניין ותנאיהן, הן אלו הידועות וקיימות עתה והן אלו שיהיו קיימות או כפי שישתנו בעתיד וזאת מבלי שהקבלן יהא זכאי לכל תמורה נוספת מעבר לזו הקבועה בחוזה זה. מוסכם על הקבלן, כי זה לא יגיש ולא תאושרנה תביעות של הקבלן על סמך טענת אי ידיעת הדין.

5.10. הקבלן מצהיר בזאת כי הוא ומנהליו לא הורשעו בעבירה שיש עמה קלון.

6. ביצוע העבודות ומתן השירותים

הקבלן יפעל לצורך ביצוע העבודות ומתן השירותים כדלקמן:

6.1. הקבלן מתחייב כי כל עובדיו במסגרת נשוא חוזה זה יהיו אזרחי מדינת ישראל מעל גיל 18.

6.2. הקבלן יחזיק רכבים ויעסיק לצורך ביצוע השירותים צוותי עובדים מיומנים וכשירים, לשביעות רצון העירייה וכאמור בהזמנה להציע הצעות (מסמך א'') והמפרט (מסמך ג'). העירייה תהיה רשאית לדרוש החלפה של כל עובד שהשכלתו או הכשרתו (כולל רישוי מתאים ותקף), אינם עומדים בדרישות המכרז, ועל הקבלן להחליף לאלתר כל עובד כאמור.

6.3. הקבלן ימנה נציג מטעמו שישמש כמנהל עבודה מטעם הקבלן בעיר. מנהל עבודה זה יהווה איש הקשר מול העירייה ויהיה נוכח בעיר במהלך כל יום העבודה.

6.4. העירייה תהיה רשאית למנות מפקח ו/או מפקחים מטעמה על ביצוע העבודות, שיקרא להלן "מפקח". המפקח יהיה רשאי לבדוק מטעם העירייה בכל זמן שהוא את העבודות, לפקח ולהשגיח על ביצוען וכן לבדוק את טיב המלאכה שנעשית ע"י הקבלן בביצוע העבודות ובאיזו מידה הוא עומד בתנאי החוזה המפרט ומבצע את הוראות העירייה והמפקח. הוראות המפקח בכל הקשור לביצוע העבודות תחייבנה את הקבלן.

6.5. הקבלן ינהל יומן עבודה על בסיס יומי הכולל את פרטי הרכבים והעובדים המצוותים לכל אחד מהרכבים בכל יום. הרישום יהיה ממוחשב.

6.6. הקבלן מתחייב כי, כל עובדיו יהיו בכל הלבוש והציוד הנדרש לצורך ביצוע העבודה ושמירה על בטיחות עובדיו ואשר יסופקו על ידי הקבלן ועל חשבונם.

6.7. העבודה תבוצע בהתאם למועדים ו/או השלבים המפורטים בהזמנה להציע הצעות למכרז או במפרט, ובהתאם ללוחות הזמנים שנקבעו לשם כך..

6.8. הקבלן מתחייב כי, ינחה את עובדיו לעבוד בצורה שקטה, תוך הקפדה על הוראות החוק למניעת מפגעים ולצמצם את ההפרעות בעת ביצוע השירותים למינימום ולפעול בהתאם להוראות המנהל ו/או המפקח מטעם העירייה בשטח במקרים של תלונות ו/או בעיות אחרות שיעלו מעת לעת.

- 6.9 בעבודתו נשוא מכרז זה, מתחייב הקבלן שלא לפגוע ברכוש עירוני ופרטי ובניהם: בכלי אצירה, חשמל, גיטון, ריהוט, ציוד, קווי מים, ביוב, כלי רכב חונים וכיו"ב. באם נגרם נזק, מתחייב הקבלן לדווח הקבלן מידית למנהל, לבצע את התיקונים על חשבונו מיד ובתיאום עם המנהל. לא עשה כן הקבלן, תהיה העירייה רשאית לבצע את התיקון של חשבון הקבלן.
- 6.10 הקבלן מתחייב לבצע את השירות, נשוא מכרז זה, תוך שמירה על ניקיון הרחובות: מניעת פיזור פסולת ואשפה ברחובות, ושפיכת נוזלים (מיצי אשפה, שמנים). באם נוצר מטרד מסוג זה, מתחייב הקבלן לנקות את הרחוב באופן מיידי ועל חשבונו.
- 6.11 המנהל זכאי לפי שיקול דעתו להורות לקבלן לחדול מלהעסיק עובד כלשהו בעבודות לפי חוזה זה, והקבלן יהא חייב להפסיק עבודתו של אותו עובד מיד עם קבלת דרישת המנהל לעשות כן.
- 6.12 העירייה רשאית עפ"י שיקול דעתה הבלעדי לשנות את היקף השירותים הניתנים ע"י הקבלן, לרבות שינוי בכמות כלי הרכב מכל סוג, שינוי באתרי הפינוי, שינוי בלוחות זמנים ו/או ימים שנקבעו לביצוע העבודה, בכל מקרה התמורה בגין השינויים האמורים לא יעלה על הקבוע בתקנה 3(7) לתקנות העירוניות מכרזים.
- 6.13 במקרה של ביצוע שינויים, עבודות נוספות שידרשו יתומחרו על בסיס התמורה הנקובה בחוזה.
- כל שינוי שיש בו להגדיל את הוצאות העירייה יהיה לו תוקף אך ורק אם ניתן בכתב ונחתם על ידי ראש העירייה, הגזבר והחשב המלווה. באין חתימת אחד מהשלושה על המסמך, לא יהיה למסמך כל נפקות ואף אם בוצעה העבודה בפועל, לא יהיה בביצוע העבודה כדי לחייב את העירייה, והקבלן יהיה מושקע מלהעלות כל טענה בקשר לכך.**
- 6.14 ידוע לקבלן כי כל שינוי ו/או תוספת במחיר ו/או בהיקף העבודה ו/או ביצוע שינויים בעלי השלכה כספית, יהיה בכפוף להוראת שינויים ו/או הזמנת עבודה חתומות כדין כאמור לעיל, אחרת לא תחייב זו את העירייה.
- 6.15 ידוע לקבלן התקציב המאושר וכי חל איסור לחנוג ממסגרת התקציב המאושר. חריגה ללא אישור מראש ובכתב על ידי מורשי החתימה מטעם העירייה, יהיו על חשבון הקבלן בלבד ולא יחייבו את העירייה.
- 6.16 הוראת שינויים ו/או הזמנת עבודה שלא נחתמו על ידי מורשי החתימה של העירייה, הקבלן יהיה מנוע מלתבוע בגינה.
- 6.17 הקבלן מתחייב כי יבצע את עבודתו כנדרש עפ"י החוזה ונספחיו גם בשעות חירום, וזאת בהתאם להוראות הגופים האחראיים ובניהם: פיקוד העורף, הג"א ומשטרת ישראל.
- הקבלן מצהיר כי ידועות לו היטב הוראות ההזמנה להציע הצעות למכרז, לרבות כל ההוראות הנוגעות להפרדה שבין שלב א' לבין שלב ב', ושלב האופציה, לרבות ההוראות הנוגעות לביצוע העבודות במקביל, והוא יפעל בהתאם לאמור בהזמנה להציע למכרז בעניין זה.**

7. אופן ביצוע העבודה

- 7.1 ביצוע העבודה נשוא השירותים, ולוחות הזמנים להשלמת העבודה, יהיו בהתאם לאמור בהזמנה להציע הצעות למכרז (מסמך א') ובהתאם לאמור במפרט, ובהתאם לתוכנית עבודה שתוגש לקבלן על ידי נציג העירייה.

העבודה תיעשה בימי השבוע בשעות הבוקר המוקדמות במטרה להקל על התנועה בעיר, וכן בימי ו', שבת, ערבי חג למוסלמים וליהודים וכיו"ב זאת במועדים שיתואמו ויאושרו אל מול המנהל מטעם העירייה.

- 7.2. רכבי הקבלן יתייצבו נקיים ושטופים באופן יסודי בתחילת כל יום עבודה.
- 7.3. הקבלן מתחייב לאסוף ולפנות את האשפה והפסולת נשוא מכרז זה וברדיוס של 4 מטרים מכלי האצירה הנ"ל.
- 7.4. הקבלן מתחייב לסיים את עבודת הפינוי בהתאם לתכנית העבודה המפורטת והמסוכמת עם המנהל. באם כניסה לרחוב מסוים תהיה חסומה בזמן הפינוי, מתחייב הקבלן לבצע את עבודת הפינוי באותו יום בשעה אחרת, בתיאום עם המנהל.
- 7.5. הקבלן מתחייב למנות עד כמה שניתן נהגים קבועים למתן השירות. בכל מקרה של חילופי הנהג יהא על הקבלן להודיע על כך מראש למנהל מטעם העירייה.
- 7.6. הקבלן מתחייב להעביר את האשפה הביתית הנאספת, נשוא מכרז זה לתחנת המעבר ו/או ישירות לאתר הטמנה אחר מאושר בלבד, בהתאם להוראת העירייה.

8. רכבים, ציוד ושירותים

- 8.1. הקבלן מצהיר כי ברשותו כל כלי הרכב, הציוד והחומרים הנדרשים לשם ביצוע העבודה בהתאם לדרישות המכרז, וכי כלי רכב כאמור עונים ויענו על כל הדרישות המפורטות במפרט וכי הינו בעל כל הרישיונות הדרושים על פי כל דין לשם ביצוע השירותים, לרבות, ומבלי למצות, רישיונות רכב ברי תוקף לרכבים השונים ו/או לכל ציוד אחר הטעון רישוי וכן פוליסת ביטוח חובה ומקיף בתוקף ומתחייב כי ישיג ויצוג, במועד החוקי שיקבע לכך, כל רישיון ו/או ביטוח ו/או דרישה אחרת שתוצא על ידי רשות מוסמכת לאחר מועד חתימתן של חוזה זה ואשר תהיה דרושה לצורך ביצוע התחייבויותיו של הקבלן במסגרת חוזה זה.
- 8.2. הקבלן מתחייב כי בכל מקרה, לאורך כל החוזה, לא יופעלו ברחבי העיר רכבים ו/או משאיות בנות יותר מ- 5 שנים.
- 8.3. על כל אחד מהרכבים שיעבדו בשירות העירייה ברחבי העיר יוצב שלט עם לוגו העיר ומסר שיוחלט ע"י העירייה. גודל השלט והכיתוב בו יתואמו עם המנהל ועל חשבון הקבלן.
- 8.4. כל רכב של הקבלן שיעבוד בשירות העירייה יצויד באמצעי תקשורת על חשבון הקבלן (טלפון סלולארי) בהתאם להוראות המנהל.
- 8.5. העירייה תהיה רשאית לדרוש להתקין במשאיות וביתר רכבי הקבלן מערכת איתור (GPS), המערכת תהיה מחוברת למשרד המנהל והתקנתה ואחזקתה תהיה על חשבון של הקבלן.
- 8.6. כל רכב של הקבלן שיעבוד בשירות העירייה יצויד באמצעי ניקוי (מטאטא ויעה) לצורך איסוף אשפה ופסולת שתהיה פזורה בסמוך לכלי האצירה, או אשפה או פסולת שנשפכה מכלי אצירה בזמן הפינוי.
- 8.7. הקבלן מצהיר כי ידועות לו הוראות ההזמנה להציע הצעות למכרז בעניין כמות כלי הרכב הנדרשת לביצוע העבודות, לרבות, **תגבור** מספר כלי הרכב בהתאם להוראות המכרז. הקבלן מתחייב כי במקרה של עבודה במקביל, הוא יפעיל כמות מספיקה של כלי רכב וכוח אדם מתאים.

עוד מצהיר הקבלן, כי במידה והוא לא יפעל בהתאם להוראות סעיף זה לעיל, אזי מבלי לגרוע מכל סעד אחר הנתון בידי העירייה לפי כל דין, המכרז ו/או חוזה זה, היא תהיה רשאית לתגבר את העבודה באזור של הקבלן באמצעות זוכה אחר בהליך זה, ויראו את הקבלן כמסכים לכך במפורש, ובכל מקרה, לא תהיה לקבלן כל טענה ו/או דרישה ו/או זכות בעניין תגבור העבודה באזור שלו באמצעות זוכה אחר במכרז.

8.8 עוד מצהיר הקבלן, כי ידוע לו כי התמורה המשולמת הינה על בסיס תשלום יום עבודה לכלי רכב, ובכל מקרה, לא יהיה במספר הסבבים שיבצע כל כלי רכב כאמור ו/או מספר האתרים שכל כלי רכב כאמור יידרש לעבוד בהם במהלך אותו יום עבודה, כדי להוות בסיס ו/או עילה לתשלום תמורה נוספת או חריגה, ובכל מקרה, התשלום יהיה אך ורק לפי בסיס יומי.

הקבלן מוותר בזאת מראש על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בכל הנוגע למספר הסבבים שהוא יידרש לבצע בכל פעם על מנת לפנות את הפסולת מאתר מסוים או ממספר אתרים או מכולם.

9. התמורה

9.1 כנגד קיום כל התחייבויותיו של הקבלן על-פי המכרז וחוזה זה תשלם לו העירייה את התמורה בהתאם לאמור בסעיף 14.8 להזמנה להציע הצעות למכרז ועל בסיס הצעתו של הקבלן בטופס מס' 14 למסמכי הליך, בתוספת מע"מ וכנגד ביצוע השירות בפועל לשביעות רצון העירייה (להלן - "התמורה").

התמורה תשולם עבור ביצוע בפועל בלבד, וככל שהקבלן יבצע חלק מן העבודות והשירותים הכלולים בחוזה זה, הוא יהיה זכאי לתמורה בגין החלק היחסי בלבד שיבוצע על-ידו בפועל.

9.2 התמורה כוללת את עלות כלי הרכב ואת עלות כוח האדם הנדרש להפעלתו, וכל מרכיב אחר, ישיר או עקיף, ולרבות, רווח.

9.3 התמורה תהיה בהתאם לאמור בהצעת המחיר של הקבלן (טופס מס' 14), והיא תהיה צמודה למדד (כהגדרתו בהזמנה להציע הצעות למכרז) בכפוף להוראות סעיף 14.8.4 (פסקה שנייה) להזמנה להציע הצעות למכרז (מסמך א').

9.4 העירייה תהיה רשאית לדרוש מן הקבלן (בכפוף לכל דין החל על הגדלת חוזה), אספקה של כלי רכב וכוח האדם הנדרש להפעלתו ו/או ציוד נוספים, לצורך תגבור ביצוע העבודות (בעיקר, בתקופת החגים, לרבות, חגים לפי הדין השרעי), והתמורה עבור אספקה זו תהיה בהתאם למפורט בטופס מס' 14 לאותו כלי רכב.

9.5 למניעת ספק מוצהר, כי כל ההוצאות והתשלומים מכל סוג ומין שהוא הכרוכים בביצוע התחייבויות הקבלן על פי חוזה זה וכל הנובע ממנו במישרין או בעקיפין, ישולמו ע"י הקבלן בלבד (למעט תשלומים שנקבע לגביהם בחוזה זה במפורש כי העירייה תשלם אותם). כולל אספקת החומרים כהגדרתם בחוזה זה.

9.6 מבלי לפגוע בכל סעד אחר העומד לעירייה על פי חוזה זה ו/או על כפי כל דין הרי ביצוע התשלומים יידחה אוטומטית ללא ריבית אם לא יעמוד הקבלן בלוח הזמנים או אם לא תאשר העירייה ו/או המפקח בכתב כי העבודות הושלמו לשביעות רצונם.

9.7 התמורה מהווה תמורה מלאה עבור רווח הקבלן ועבור כל ההוצאות שעמד בהם בקשר עם ביצוע העבודות מבלי למעט מכלליות האמור, כוללת התמורה תשלום עבור מחירי והובלתם, ציוד, כלי-עבודה, מחיר החשמל הדלק והמים הדרושים לביצוע העבודות, שכר עבודה ותנאים סוציאליים של עובדי הקבלן, הוצאות שימוש בציוד ובכל עבודה וכן כל הוצאות העמסה, פריקה, והובלה של החומרים, ציוד וכלים כל ההוצאות הקשורות באחסון, הגנה, שמירה וביטוח, הוצאות הנהלת עבודה, מדידה, תיקונים אחרי עבודת קבלני המשנה השונים, הוצאות כלליות וכל המסים ותשלומי החובה האחרים הקשורים בביצוע העבודות ו/או הנובעים ממנו, לרבות המסים וההיטלים המוטלים על חומרים וציוד מכל סוג שהוא, מסים מכל מין וסוג שהוא החלים על התמורה, דמי הביטוח הלאומי החלים עליו ו/או מי מעובדיו, כמו כן התמורה בעבור האחריות ו/או התשלומים בעבור פעולות אחרות, והכל בין אם הקבלן חזה אותם מראש בעת הגשת ההצעה וחתומת החוזה ובין אם לאו.

9.8 בהעדר הסכמת העירייה **בכתב ומראש**, תהיה התמורה האמורה קבועה וסופית לכל תקופת החוזה ולא תשתנה מכל סיבה שהיא. כל שינוי ו/או ויתור שיעשו בקשר עם תשלומי ביניים ו/או תנאי ומועדי התשלום לא יהיה בהם כדי לשנות תנאי החוזה ו/או לחזור מתנאי חוזה.

9.9 ככל שבמסגרת המכרז נכלל רכיב מסגרת עתידי או כל תשלום עתידי אחר, יחולו הוראות חוזה זה ונספח התמורה (טופס מס' 14) על התמורה והתשלומים אשר יגיעו לקבלן אם העירייה תממש את רכיב המסגרת העתידי.

9.10 מובהר, כי היטל ההטמנה והאגרה לאתר ההטמנה בגין פינוי והטמנה ישולמו על חשבון העירייה בכפוף להצגת אסמכתא על ביצוע ההטמנה באתר מאושר.

למען הסר כל ספק, מובהר ומודגש כי העירייה תהיה רשאית לעכב תחת ידיה כל תשלום עד לקבלת חשבון מתאים מאתר ההטמנה לגבי הכמויות שפוננו אליו, וממילא עד לאחר בדיקתו ואישור של החשבון מאתר ההטמנה על-ידי העירייה; כמו כן, העירייה תהיה רשאית להפחית תשלומים המגיעים לקבלן, במקרה של חוסר התאמה בין כמויות האשפה הביתית שפוננו לאתר ההטמנה לבין ימי העבודה שבוצעו בפועל (או מספר כלי האצירה שפוננו בפועל).

10. תוקף החוזה

10.1 תוקפו של חוזה זה הוא בהתאם לאמור בסעיף 4 להזמנה להציע הצעות למכרז (מסמך א') (להלן: "תקופה החוזה").

10.2 העירייה תהיה רשאית להאריך את תוקף החוזה בהתאם לאמור בהזמנה להציע הצעות למכרז.

11. תנאי התשלום

11.1 הקבלן יגיש למנהל, עם סיום כל חודש, ועד ולא יאוחר מן ה- 15 לכל חודש קלנדר, שלאחר סיום החודש הקודם, חשבון אשר יכלול את כל העבודות ואת כל התשלומים המגיעים לו עבור העבודה שביצע במהלך החודש הקודם.

החשבון יכלול את פירוט כל העבודות שבוצעו, המיקומים והאתרים בהם הן בוצעו, מספרי הרישוי של הרכבים שביצעו את העבודה, פירוט שמי של העובדים והנהגים על-פי תאריכי עבודה ואישורי הטמנה של האשפה הביתית.

מובהר בזאת כי, התשלום יהיה לפי כלי הרכב ומספר ימי העבודה שבוצעו בפועל על-ידי הקבלן.

11.2 המנהל יבדוק ויאשר החשבון כאמור, עם או בלי תיקונים, ויעביר לגזברות תוך 7 ימים ממועד הגשתה. התשלום המגיע לקבלן ישולם לו בתוך 45 יום מתום החודש שבו הוא אושר לתשלום על-ידי גזבר העירייה.

תשלומים שמותנים קבלת אישור של גורם מממן חיצוני (כגון: משרד ממשלתי), ישולמו בתוך 10 ימים ממועד קבלת הכספים בידי העירייה.

התמורה עבור עבודות שהמקור התקציבי לביצוען הוא מכוח החלטת ממשלה (כגון: החלטת ממשלה 1279 או החלטת ממשלה 550, או כל החלטת ממשלה דומה שתבוא במקומן או בנוסף להן), תשולם בכפוף לקבלת אישור המשרד המממן או חברת הבקרה מטעמו.

11.3 ככל ויש למנהל (או למפקח) תיקונים או הערות, יאושר החשבון בניכוי עלות התיקונים בהערות המפקח מטעם העירייה, וזאת עד לברור טענות הקבלן על ידי מנהל שפ"ע בעירייה, אשר יבדוק את טענות הקבלן תוך 10 ימים והחלטתו בנוגע לטענות הקבלן תהיה סופית וללא זכות ערעור לקבלן.

11.4 מובהר, כי תשלום התמורה ייעשה בכפוף לכך שנמסר לקבלן צו התחלת עבודה חתום על ידי מנהל אגף שפ"ע המפרט את העבודה הנדרשת במסגרת מתן השירותים.

11.5 באין צו התחלת עבודה כאמור ו/או ככל שהקבלן יסטה בביצוע העבודה/שירות מהאמור בצו התחלת העבודה, הוא לא יהיה זכאי לכל תמורה בגין ביצוע העבודה, זאת אף אם העבודה בוצעה בפועל. הקבלן בחתימתו על החוזה מצהיר, כי יהיה מושתק והינו מוותר על כל טענה ו/או תביעה בשל כך כנגד העירייה ולרבות בעילת עשיית עושר ולא במשפט.

11.6 מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, במקרה שהקבלן לא יוכל לבצע את העבודות נשוא החוזה בעצמו, מכל סיבה שהיא, מתחייב הקבלן להודיע על כך מיידית לעירייה.

11.7 אין האמור לעיל כדי לחייב את העירייה להסכים להסבת או העברת החוזה כולו או חלקו לצד שלישי או לביצוע העבודות באמצעות קבלן משנה ובכל מקרה שבו הקבלן לא יבצע או לא יוכל או לא ירצה לבצע את העבודות כלון או חלקן, בעצמו, רשאיות העירייה לראות בכך הפרה יסודית של החוזה.

11.8 הקבלן מצהיר כי בביצוע התחייבויותיו עפ"י חוזה זה הוא פועל "קבלן עצמאי" וכי עליו בלבד תחול האחריות המלאה, הבלעדית והמוחלטת בכל מקרה של פגיעה, פגיעה, נכות מוות נזק או הפסד שיקרו או ייגרמו לקבלן עצמו ו/או לעובדיו, תוך כדי או עקב ביצוע או אי ביצוע התחייבויותיו עפ"י חוזה זה.

11.9 הקבלן מצהיר כי אין בחוזה זה או בתנאי מתנאיו כדי ליצור בין הקבלן או מישהו מטעמו לבין העירייה "יחסי עובד-מעביד", וכי כל העובדים שיועסקו מטעם הקבלן לצורך ביצוע התחייבויותיו עפ"י חוזה זה, יהיו ויחשבו כעובדים של הקבלן בלבד ולא יהיו בינם לבין העירייה כל יחסי "עובד-מעביד".

11.10 הקבלן מתחייב לשלם לעובדיו שכר שלא יפחת מהמשכר המינימאלי עפ"י חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ואת כל התשלומים הסוציאליים בהם הוא מחויב עפ"י דין ועפ"י הסכמים ו/או הסדרים קיבוציים וצווי הרחבה החלים על הקבלן.

הפרה כשלהי של סעיף זה מהווה הפרה יסודית של החוזה. לפי דרישת העירייה ימציא הקבלן לעירייה מדי פעם, אישור רואה החשבון שלו בדבר ביצוע התחייבויותיו עפ"י ס"ק זה לעיל.

11.11 במידה וייקבע ע"י רשות מוסמכת כי מתקיימים יחסי עובד-מעביד בין העירייה לבין עובד של הקבלן ובמסגרת קביעה כאמור תחויב העירייה לשלם לאותו עובד סכום כלשהו, מתחייב בזאת הקבלן לשפות את העירייה בגין כל סכום שתחויב לשלם כאמור.

12 איסור על הסבת החוזה

12.1 הקבלן אינו רשאי להסב או להעביר לצד שלישי כלשהו את החוזה או ביצוע עבודות כלשהן על פיו ואינו רשאי להעסיק קבלן משנה לביצוע העבודות עפ"י חוזה זה, כולן או חלקן ו/או לקבלן אחר הנותן שירות לעירייה באזור אחר במסגרת המכרז, אלא אם כן קיבלן לכך מראש ובכתב אישורה של העירייה.

הקבלן אינו רשאי להסב, למשכן או לשעבד לאחר את החוזה או כל חלק ממנו, וכן אין הוא רשאי להעביר, להמחות או למסור לאחר כל זכות לפי החוזה, בין בתמורה בין שלא בתמורה.

12.2 מבלי לגרוע מהאמור, יהא הקבלן רשאי לבקש את העירייה כי תאשר לו להמחות את זכותו לקבל את התמורה לפי חוזה זה לטובת בנק מסחרי וזאת לצורך קבלת אשראי, והעירייה לא תסרב להמחאה כאמור, אלא מטעמים סבירים. אושרה המחאה הזכות לקבלת התמורה לפי חוק זה, תשולם התמורה אך ורק לחשבון פלוני בסניף בנק פלוני (להלן: "חשבון היעד") והחל ממועד האישור, לא תעביר העירייה תשלומים כלשהם אלא לחשבון היעד.

12.3 העירייה רשאית להסב את זכויותיה ו/או חובותיה לפי חוזה זה, כולן או מקצתן לממשלת ישראל ו/או לכל תאגיד ממשלתי כפי שיקבע על-ידה ו/או לכל תאגיד עירוני הכפוף לעירייה, ובלבד שלא ייפגעו זכויות הקבלן בשל כך.

12.4 הפרת הוראות סעיף זה על-ידי הקבלן תהווה הפרה יסודית של חוזה זה.

13 בוטל

14 ערבות לקיום החוזה ולביצוע תשלומים

14.1 להבטחת מילוי התחייבויותיו של הקבלן על-פי חוזה זה וכתנאי לביצוע תשלום כלשהו על-ידי העירייה, תשמש הערבות הבנקאית שנמסרה על-ידי הקבלן כחלק מהגשת הצעתו למכרז. ערבות זו תשמש כערובה גם להבטחת קיום חוזה זה על-ידי הקבלן (להלן: "ערבות ביצוע").

14.2 ערבות הביצוע תהיה בהתאם לסכום והנוסח שצורף למסמכי המכרז (טופס מס' 15), והיא תהיה בתוקף לתקופה הקבועה בה. ולא פחות מ- שלושה (3) חודשים לאחר המועד שנקבע לסיום העבודה.

14.3 ערבות הביצוע תהיה צמודה למדד (כהגדרתו בטופס מס' 15), שמדד הבסיס הוא המדד הידוע בתאריך האחרון להגשת ההצעות.

14.4 כל ההוצאות הכרוכות בהפקת ערבות הביצוע ו/או חידושה מעת לעת, יחולו על הקבלן.

14.5 מובהר בזה, כי מבלי לגרוע מכל זכויותיה של העירייה, לא יוצא צו להתחלת העבודה בטרם המצאת ערבות הביצוע דרושה.

14.6 לא מסר הקבלן את ערבות הביצוע, במועדה האמור בסעיף-קטן (1), ייחשב הדבר כסירוב של הקבלן להתקשר עם העירייה בחוזה, והעירייה תהיה רשאית לחלט את הערבות שמסר הקבלן במסגרת המכרז (להלן: "ערבות ההצעה"), ללא צורך בהודעה או בהתראה נוספת מעבר לפרק הזמן הנקוב בסעיף זה. הקבלן מצהיר כי אין ולא יהיו לו כל טענות או דרישות כנגד חילוט ערבות ההצעה כאמור.

14.7 למרות האמור לעיל, הרי שאם החליטה העירייה, על פי שיקול דעתה המוחלט, כי מתן הצו להתחלת העבודה יתעכב, תהא העירייה רשאית להורות על עיכוב בהמצאת הערבות האמורה בסעיף-קטן (1) **ובלבד שערבות ההצעה שניתנה על ידי הקבלן תוסיף ותעמוד בעינה.**

14.8 מבלי לגרוע מחובתו של הקבלן לקיים בכל עת ערבות ביצוע בהתאם להוראות חוזה זה, הרי אם במהלך תקופת ביצוע החוזה (לרבות, בעת מימוש אופציה הנתונה לעירייה) עומדת תקופת הערבות בפני סיום, הקבלן מתחייב להאריך את תוקפה של ערבות הביצוע כאמור, בין על-פי דרישתה של העירייה ובין על-פי בקשת הבנק שהוציא את ערבות הביצוע.

14.9 **אי הארכת תוקפה של ערבות הביצוע בהתאם להוראות סעיף זה, תהווה הפרה יסודית של חוזה זה,** ומבלי לגרוע מכל סעד אחר המוענק לעירייה – לרבות, חילוט של הערבות המוחזקת על-ידי העירייה, תהיה העירייה רשאית לעכב את כל התשלומים המגיעים לקבלן, עד שימציא ערבות ביצוע חלופית או מוארכת, לפי דרישת העירייה.

14.10 העירייה רשאית לנקוט בכל הצעדים הדרושים לדעתה, בכל עת, לרבות חילוט ערבות הביצוע ושימוש בכספיה, אם מצאה כי הקבלן הפר את חוזה זה הפרה יסודית (לרבות, הפרה יסודית שהוגדרה בחוזה זה) ו/או שהפר את החוזה הפרה שאינה יסודית ולא תיקן אותה בתוך 14 ימים. אין באמור בסעיף זה, כדי לגרוע מכל סעד ו/או זכות העומדים לעירייה בגין הפרה צפויה ו/או ממשיית של החוזה על ידי הקבלן.

14.11 ככל שהמכרז כולל מרכיב מסגרת עתידי, מוסכם על הצדדים כי בכל מקרה שבו העירייה תממש את רכיב המסגרת כאמור, חובה על הקבלן להגדיל את סכום הערבות הבנקאית בשיעור הקבוע במסמכי המכרז, וזאת כתנאי לתחילת ביצוע העבודות כאמור. על הערבות הנוספת או המוגבלת כאמור, יחולו הוראות סעיף זה, וזאת בשינויים המחויבים.

אי הגדלה של הערבות כאמור ו/או אי מסירתה, תהווה הפרה יסודית של חוזה זה, וכשלעצמה, תעניק לעירייה את הזכות לחלט כל ערבות מטעם הקבלן אשר מצויה בידה (גם אם נמסרה לצורך ביצוע עבודה אחרת).

15 מס ערך מוסף

15.1 המחירים הנקובים בהצעת הקבלן (טופס מס' 14 להזמנה להציע הצעות), אינם כוללים מס ערך מוסף, והמע"מ יצורף לתמורה שתשולם לקבלן בהתאם להוראות כל דין.

15.2 העירייה תשלם לקבלן את מס הערך המוסף בהתאם לדין, ובלבד שטרם ביצוע התשלום בפועל, הקבלן מסר בידי העירייה חשבונית מס כדין.

16 השגת רישיונות והיתרים

16.1 אותן פעולות הדרושות לצורך ביצוע העבודות נשוא חוזה זה, שביחס לאופן ביצוען קיימים חוקים, תקנות או הוראות מטעם רשויות מוסמכות, יבוצעו בהתאם לאותם חוקים, תקנות או הוראות.

16.2 הקבלן מתחייב להמציא, על חשבונו, אישורים רשמיים מהרשויות המוסמכות ומאת הגופים הרלוונטיים לצורך מתן השירותים על ידו.

16.3 הקבלן מצהיר ומתחייב בזה, כי הינו בעל כל הרישיונות, ההיתרים, האישורים והרישומים הנדרשים ממנו על פי כל דין כתנאי למתן השירותים על פי החוזה, וכי כל אלה יהיו בתוקף החל ממועד חתימת חוזה זה על ידו וכל עוד החוזה יהיה בתוקף.

16.4 הפרת הוראות סיעיף זה תהווה הפרה יסודית של חוזה זה.

17 בדיקות מוקדמות

הקבלן מצהיר כי בדק באופן סביר, לפני הגשת הצעתו, את מקום מתן השירותים וסביבותיו, וכן כי השיג את כל המידע האחר העשוי להשפיע על הצעתו. הקבלן מצהיר כי המחירים שהציע בהצעתו חושבו על סמך הבדיקות הדרושות וכי מחירים אלה מהווים תמורה מלאה והוגנת לכל התחייבויותיו על פי החוזה ומסמכיו בעת חתימתו.

18 השגחה מטעם הקבלן

18.1 הקבלן או נציג מוסמך מטעמו, יהיו נוכחים במקום מתן השירותים וישגיחו עליו ברציפות לצורך מתן השירותים. מינוי נציג מוסמך מטעם הקבלן יהיה טעון אישורו המוקדם של המנהל, והמנהל יהיה רשאי לסרב לתת את אישורו או לבטלו בכל עת ללא צורך במתן נימוק.

18.2 מובהר בזה, כי דין בא-פוחו המוסמך של הקבלן כדין הקבלן. אין במתן האישור כאמור משום העברת אחריות כלשהי מכתפי הקבלן אל כתפי המנהל או העירייה ואין בכך כדי לגרוע מחובת הקבלן להעסיק נציג מוסמך בעל כישורים מתאימים.

19 רישיונות כניסה והרחקת עובדים

הקבלן ימלא כל דרישה מטעם המנהל להרחקת כל אדם המועסק על-ידו במתן השירותים, אם לדעת המנהל, התנהג אותו אדם באופן בלתי הולם או אינו מוכשר למלא תפקידיו או שהוא נוהג ברשלנות בביצוע תפקידיו. אדם שהורחק לפי דרישה כאמור – לא יחזור הקבלן להעסיקו, בין במישרין ובין בעקיפין, במתן השירותים.

20 נזיקין לגוף או לרכוש

20.1 הקבלן יהיה אחראי לכל נזק או אבדן, הנובעים ממעשה או מחדל רשלניים או זדוניים של הקבלן, או תוך הפרת חובה על פי דין או על פי החוזה, שייגרמו תוך כדי מתן השירותים לגופו או לרכושו של אדם כלשהו, בשטח בו מבוצעת העבודה או בקרבתו או כתוצאה של מתן השירותים, וינקוט את כל האמצעים המעשיים למניעתם.

20.2 אירע מקרה נזק במהלך מתן השירותים, יהא הנטל על הקבלן להוכיח שהנזק נגרם בנסיבות שאינן באחריותו.

20.3 מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הקבלן מאשר כי ידוע לו, שבהתאם לתנאי המכרז, הקבלן עצמו, וכן, כל אדם הפועל מטעמו, אחראי באופן ישיר ובלעדי לשלמותם של מתקני האצירה המרוקנים מרחבי העיר.

ידוע לקבלן, והוא מאשר זאת מראש ובמפורש, שהעירייה תקיז מן התמורה המגיעה לו, את כל הנזקים שנגרמו לה או לצד שלישי (תושב או בית עסק), בגין פגיעה או נזק שנגרם לכל כלי אצירה במהלך ביצוע העבודות (כגון: שבר או סדק כללי, שבר או נפילה של גלגל, שבר, תלישה או פגיעה במכסה של כלי האצירה).

21 נזיקין לעובדים

ארע נזק לעובד של הקבלן או לכל אדם אחר הנמצא בשירותו של הקבלן, הרי שיחולו הוראות שלעיל ולהלן, ובכפוף לכל דין:

21.1 הקבלן מתחייב לשלם כל דמי נזק או פיצוי המגיעים על פי דין לעובד או לכל אדם אחר הנמצא בשירותו של הקבלן כתוצאה מתאונה או נזק כלשהם, תוך כדי מתן השירותים או בקשר להם.

21.2 העירייה לא תהיה אחראית לכל נזק שיגרם לקבלן ו/או למי מעובדי הקבלן ו/או שלוחיו ו/או כל מי מטעמו ו/או בשירותו כתוצאה מתאונה או נזק שייגרמו תוך כדי ועקב מתן השירותים. נתבעה העירייה ו/או מי מטעמה על ידי מי שנפגע כאמור לעיל, ישפה הקבלן את הנתבע כפי הוצאותיו וחביותיו בגין אותו עניין, ובלבד שניתנה לקבלן הזדמנות נאותה להתגונן מפני תביעה כאמור.

22 ביטוחי הקבלן

22.1 מבלי לגרוע מהתחייבויות הקבלן על-פי חוזה זה ומאחריותו לנזקים להם הוא יהיה אחראי על-פי דין, הקבלן מתחייב לעשות ביטוחים כמפורט להלן ובנספח אישור על קיום ביטוחים המצ"ב כטופס מס' 17 למסמכי ההליך.

נספח זה ומהווה חלק בלתי נפרד מהחוזה (להלן: "אישור על קיום ביטוחים").

22.2 בנוסף לביטוחים המפורטים באישור קיום הביטוחים, הקבלן יבטח בביטוח חובה את כל הרכבים המופעלים על-ידו במסגרת ביצוע העבודות ומתן השירותים.

22.3 עלות הביטוחים וההשתתפויות העצמיות יחולו על הקבלן בלבד.

22.4 הביטוחים הנדרשים, גבולות האחריות וסכומי הביטוח הנדרשים בחוזה זה הנם מזעריים. על הקבלן יהיה להסדיר ביטוח כפי הסיכון על מנת למנוע הפסד לו ולעירייה.

22.5 הקבלן יבטח את רכשו ואת הנזק התוצאתי שעלול להיגרם לו באם רכשו יפגע או יינזק.

22.6 בכל ביטוח שיערוך הקבלן ירשם סעיף בדבר וויתור על תחלוף כלפי העירייה והבאים מטעמה.

22.7 בכל ביטוח שיערוך הקבלן לא יחול סעיף ביטוח כפל כמפורט בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח התשמ"א-1981 לגבי פוליסות ביטוח של העירייה.

22.8 הקבלן יסדיר ביטוח המכסה אותו ואת העירייה בפני כל הסיכונים חגלומים בהפעלה ופעילות נשוא חוזה זה ולצורך כך גם ימסור למבטח שלו תיאור מלא ומדויק של כל הפעילות והשירותים המסופקים על ידו לעירייה.

22.9 במידה והקבלן יעסיק קבלנים מטעמו או ישכור רכב לשימוש, יחולו הסדרי הביטוח בהתאמה על הקבלנים והרכבים.

22.10 מוסכם כי תנאי מוקדם לחתימת העירייה על חוזה זה, הוא שהקבלן ימסור לעירייה את האישור על קיום ביטוחים כשהוא חתום על-ידי חברת ביטוח בעלת רישיון של מדינת ישראל לעסוק בסוגי הביטוח הנדרשים בו.

22.11 ככל שהמכרז כולל מרכיב מסגרת עתידי, מוסכם על הצדדים כי בכל מקרה שבו העירייה תממש את רכיב המסגרת כאמור, חובה על הקבלן להגדיל את סכום הערבות הבנקאית בשיעור הקבוע במסמכי המכרז, וזאת כתנאי לתחילת ביצוע העבודות כאמור. על הערבות הנוספת או המוגבלת כאמור, יחולו הוראות סעיף זה, וזאת בשינויים המחוייבים.

אי הגדלה של הערבות כאמור ו/או אי מסירתה, תהווה הפרה יסודית של חוזה זה, וכשלעצמה, תעניק לעירייה את הזכות לחלט כל ערבות מטעם הקבלן אשר מצויה בידה (גם אם נמסרה לצורך ביצוע שלב אחר בפרויקט).

22.12 לפחות 14 ימי עבודה לפני תום תקופת הביטוח הנקובה באישור על קיום ביטוחים, ימצא הקבלן לעירייה אותו שוב לעירייה כשהוא חתום על ידי מבטחו בסיפא שלו תחת הכותרת "אנו מאשרים כי תוקף אישור זה מוארך לתקופה, כדלקמן:....".

22.13 הפרה של סעיף זה (על סעיפי המשנה שלו), תהווה הפרה של תנאי יסודי ומהותי בחוזה, על כל המשתמע מכך.

22.14 האמור בסעיף זה (על סעיפי המשנה שלו), הינו תנאי מקדמי להתחלת פעילות של הקבלן על פי חוזה זה ו/או להמשך פעילותו אם וככל שתמומש האופציה להארכת תקופת ההתקשרות. העירייה תהיה זכאית למנוע מן הקבלן את פעילותו במקרה שהאישור כאמור לא הומצא לה לפי המועד שצוין לעיל או שהאישור שהומצא אינו תואם את הוראות חוזה זה ונספחיו.

22.15 מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי בהמצאת אישור ביטוח כאמור לעיל, אין משום מתן פטור כלשהו לקבלן מאחריותו על פי חוזה זה ו/או על פי דין, בין אם חברת הביטוח התחייבה לפצות על נזקים כאמור ובין אם לאו, והמצאת אישור ביטוח לידי העירייה כאמור, אין בה כדי להטיל על העירייה אחריות כלשהי לגבי היקפו וטיבו של הביטוח.

22.16 מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי העירייה תהיה רשאית לבדוק את האישור על קיום ביטוחים אך לא תהיה חייבת לעשות כך.

22.17 מוצהר ומוסכם בין הצדדים, כי באם יחול עיכוב בתחילת ביצוע החוזה עקב אי המצאת או אי הסדרת ביטוח כנדרש לפי חוזה זה, יישא הקבלן בכל הוצאה או נזק שיגרם עקב כך.

22.18 הקבלן לבדו יהיה אחראי לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לגבול ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסות.

22.19 הקבלן לבדו יהיה אחראי לנזקים העולים על סכומי הביטוח וגבולות האחריות הנקובים בפוליסות.

22.20 הקבלן מצהיר כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד העירייה ו/או הבאים מטעמה בגין נזק שהוא זכאי לשיפוי עפ"י הביטוחים הנ"ל או ביטוחים אחרים, והוא פוטר בזאת את העירייה מכל אחריות לנזק כאמור. האמור לעיל בדבר פטור מאחריות לא יחול במקרה של ביצוע נזק בזדון.

22.21 הפר הקבלן את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויותיו ו/או זכויות העירייה, יהא הקבלן אחראי לנזקים שייגרמו לעירייה באופן מלא ובלעדי, ולא תהיינה לו תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות, כלפי העירייה, והוא יהא מנוע מלהעלות כל טענה כאמור כלפי העירייה.

22.22 לא עמד הקבלן בהתחייבויות לפי המפורט לעיל במלואם או בחלקם, תהיה העירייה זכאית, אך לא חייבת, לערוך את הביטוחים או חלק מהם במקומו של הקבלן ועל חשבונו ו/או לשלם במקומו כל סכום שהוא, וכן כל הוצאה אחרת הקשורה בהסדרת הביטוח כאמור, וזאת מבלי לגרוע מזכותה של העירייה לכל סעד אחר. הזכות לערוך ביטוח במקומו של הקבלן תחול גם במקרה של ביטול הביטוח במהלך תקופת החוזה.

22.23 הקבלן מתחייב לשפות את העירייה, מיד עם דרישתה, בגין כל הנזקים, ההוצאות, הפסדי ההכנסות, וכו' אשר יוכח כי נגרמו לה כתוצאה מהפרת התחייבויות לעירייה לפי חוזה זה (כולן או חלקן), על ידו או על ידי מי מטעמו, וזאת מבלי לגרוע מכל יתר התרופות העומדות לעירייה כנגד הקבלן עקב הפרת התחייבויותיה על-פי כל דין.

22.24 ככל שהמכרז כולל מרכיב מסגרת עתידי, יורחב הקיף הביטוחים כאמור לעיל גם על העבודות והשירותים שיתווספו במסגרת מימוש רכיב המסגרת העתידי, והראות סעיף זה לעיל, יחולו בשינויים המחוייבים גם על הרחבת הביטוח לפי סעיף זה.

אי הרחבה של הביטוח כאמור, תהווה הפרה יסודית של חוזה זה, וכשלעצמה, תעניק לעירייה את הזכות לחלט כל ערבות מטעם הקבלן אשר מצויה בידה.

23 זכויות קניין רוחני

הקבלן מתחייב כי בביצוע העבודה הוא לא יפר זכויות קניין רוחני של צדדים שלישיים. מבלי לגרוע מאמור לעיל, הקבלן ימנע כל נזק מהעירייה ויפצה אותה על כל חיוב הנובע מתביעה, דרישה, הליך, נזק, הוצאה, היטל וכיו"ב שייגרמו כתוצאה מפגיעה בזכויות פטנטים, מדגמים, סמלי מסחר או זכויות דומות בדבר השימוש, תוך כדי מתן השירותים, במכוונות או בחומרים שיסופקו על-ידי הקבלן ובלבד שניתנה לקבלן הזדמנות נאותה להתגונן.

24 מניעת פגיעה בנזקיות הציבור ושמירה על בטיחות

הקבלן מתחייב לא לפגוע ולא להפריע שלא לצורך, תוך כדי מתן השירותים, בנזקיות הציבור ו/או בזכות השימוש והמעבר של כל אדם בכביש, דרך, שביל וכיוצא באלה או בזכות השימוש והחזקה ברכוש ציבורי כלשהו.

25 תיקון נזקים לכביש, למובילים אחרים וכיו"ב

25.1 הקבלן אחראי שכל נזק שיגרם באקראי לכביש, לדרך, למדרכה, לשביל, למסילה, לרשות מים, לתיעול, לחשמל, לטלגרף, לטלפון, למתקני ולקווי בזק, לכבלים אופטיים, לצינורות להעברת נוזלים, או למובילים אחרים או למתקנים, לרבות המערכות התת-קרקעיות והעל-קרקעיות, תוך כדי מתן השירותים על-ידו או על ידי מי מטעמו, יתוקן, על חשבונו, באופן היעיל ביותר ולשביעות רצונו של כל אדם או רשות המוסמכים לפקח על הטיפול בדרך ובמתקנים האמורים.

25.2 במערכת ו/או תשתית, אשר תיקון והטיפול בהן אינו יכול להיעשות על ידי הקבלן אלא על ידי מי שמופקד על אותה מערכת או אותה תשתית, ידאג הקבלן על חשבונו לתיקון המערכת ו/או התשתית על ידי הגורם המוסמך לכך.

26 מניעת הפרעות לתנועה

הקבלן אחראי לכך שביצוע העבודה יעשה, ככל האפשר, בדרך שלא תגרום הפרעה לתנועה השוטפת, ואם יש צורך בהיתרים מיוחדים להובלת מטענים חורגים יהא על הקבלן להצטייד בהיתרים הדרושים מטעם הרשויות המוסמכות על חשבונו.

27 אכיפת דיני העבודה על הקבלן

- 27.1 הקבלן מתחייב לפעול בהתאם להוראות החוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011 (להלן: "**החוק להגברת האכיפה של דיני העבודה**"), ככל שהללו יחולו על העבודות נשוא חוזה זה.
- 27.2 על מנת לאפשר לעירייה לקיים את הוראות החוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, תהיה העירייה רשאית לדרוש מן הקבלן למסור לה את כל הנתונים הנדרשים על-פי החוק הנ"ל לצורך ביצוע חובות העירייה על-פי החוק, כל זאת בתוך 7 ימים מן המועד שבו תימסר לקבלן דרישה בכתב המפרטת מעת לעת את הנתונים המבוקשים על-ידה.
- 27.3 למען הסר כל ספק, במידה והעירייה תיתבע לשלם סכום כלשהו מן הקבלן ו/או מעובדיו, שמקורם בטענת יחסי עובד ומעביד ו/או בגין תישא בתשלום כלשהו בגין הפרת הוראות החוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, והקבלן מתחייב לשפותה בגין כל סכום כאמור, זאת על-פי דרישתה הראשונה של העירייה.
- 27.4 למען הסר כל ספק, מובהר בזאת כי סירובו או מחדלו של הקבלן למסור את הפרטים המפורטים לעיל ו/או במידה והוא יפר את הוראות סעיף זה תהווה הפרה יסודית של חוזה זה, וככל שהקבלן לא יתקן את ההפרה בתוך 7 ימים מן המועד שבו יידרש לכך על-ידי העירייה, תהיה העירייה רשאית לבטל חוזה זה ללא צורך בהודעה או התראה נוספת.

28 קבלני משנה

- 28.1 הקבלן לא רשאי למסור את ביצוע העבודות או חלק מהן לידי קבלני משנה אלא בהסכמתו בכתב ומראש של המנהל. ככלל, העירייה מבהירה כי היא תסרב לכל שינוי בזהות מבצע העבודות ו/או למסירת העבודות לכדי קבלן משנה כלשהו, והמנהל יהיה רשאי, על פי שיקול דעתו, לסרב להרשות לקבלן למסור ביצוע העבודה לידי קבלני המשנה ללא צורך בנימוק.
- 28.2 מובהר, כי העסקת עובדים, בין ששכרם משתלם לפי זמן העבודה ובין ששכרם משתלם לפי שיעור העבודה – אין בה כשלעצמה משום מסירת ביצוע העבודה או חלקה לאחר.
- 28.3 ככל שיאושר לקבלן להעסיק קבלני משנה, מודגש כי קבלני המשנה כאמור **חייבים** להיות רשומים ובעלי רישוי מתאים בתחום עיסוקם, בסיווג ובהיקף המתאימים לעבודה או לכלל העבודות שבכוונת הקבלן להטיל עליהם. רישום כאמור חייב להיות בתוקף או בטרם מסירת העבודות לידי קבלן המשנה.
- 28.4 הקבלן מתחייב, כי בחוזים בינו לבין קבלני המשנה לא ייקבעו הוראות שאינן עולות בקנה אחד עם חוזה זה או עם ביצועו.
- 28.5 יודגש כי בכל מקרה, הקבלן הנו האחראי הבלעדי על מתן השירותים וביצוע העבודה כלפי העירייה, גם בגין אותם חלקים בעבודה המבוצעים על-ידי קבלני המשנה. אין בהסכמתה של העירייה להעסקתו של קבלן-משנה או של קבלני משנה כדי לפטור את הקבלן מאחריותו הכוללת למתן השירותים וביצוע העבודה, באופן בהתאם לחוזה וברמה המתחייבת ממנו ובמסגרת לוח הזמנים שנקבע לכך.
- 28.6 למען הסר ספק מוצהר בזאת כי הקבלן והוא בלבד יהיה אחראי כלפי קבלני המשנה בגין תמורת עבודתם וכי אין לראות בחוזה זה חוזה לטובת צד שלישי ביחס לקבלני-המשנה.

29 אספקת כוח-אדם ותנאי עבודה על-ידי הקבלן

- 29.1 מבלי לגרוע מכל הוראה אחרת בחוזה זה, הקבלן מצהיר כי כל ההצהרות שהצהיר במסגרת המכרז ו/או כל ההתחייבויות שנטל על עצמו במסגרת המכרז, הן בתוקף, הן מחייבות אותו גם לעניין חוזה זה, ומהוות חלק בלתי נפרד מחוזה זה.
- 29.2 הקבלן מתחייב לספק, על חשבונו, את כוח-האדם הדרוש למתן השירות, את ההשגחה על כוח-אדם זה, וכל דבר אחר הכרוך בכך.
- 29.3 הקבלן מתחייב להעסיק עובדים, מקצועיים ואחרים, ובעבודה שלביצועה או ביחס לעובדים שלגביהם יש צורך ברישום, רישיון או היתר לפי כל דין, חייב הקבלן להעסיק רק מי שרישום או בעל רישיון או היתר כאמור, לפי העניין.
- 29.4 הקבלן מתחייב להבטיח תנאי בטיחות וגהות ותנאים לשמירת בריאות העובדים ורווחתם, לרבות לקיים להם סידורי נוחות ומקומות אכילה נאותים, ולמלא אחר ההוראות הנוגעות לבטיחות בעבודה על-פי כל דין, ובאין דרישה חוקית – כפי שיידרש על-ידי מפקחי העבודה כמשמעותם בחוק ארגון הפיקוח על העבודה, התשי"ד-1954.
- 29.5 אין בסמכות הפיקוח ו/או בסמכות למתן הוראות שבידי המנהל כדי לגרוע מאחריותו הכוללת של הקבלן לשלומם ורווחתם של עובדיו ואין בכל האמור כדי להעביר מאחריות זו אל כתפי העירייה ו/או מי מטעמה.
- 29.6 מבלי לגרוע מחובתו של הקבלן לנהוג ולפעול לפי כל דין, הקבלן מתחייב כי בהעסקת כוח אדם במסגרת מתן השירותים יקפיד על קיום הוראות כל דין הנוגע להעסקת עובדים.

30 טיב ביצוע העבודות ופיצויים מוסכמים וקבועים מראש

- 30.1 קביעת טיב ורמת ביצוע העבודות והתחייבות הקבלן עפ"י חוזה זה- תהא בסמכותו הבלעדית ולפי שיקול דעתו הבלעדית של המנהל. קבע המנהל כי העבודות או חלק מהן לא בוצעו כראוי, ינוכה מכל תשלום המגיע לקבלן, לפי האמור בחוזה זה ונספחיו.
- 30.2 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, קבע המנהל כי טיב או רמת ביצוע העבודות ע"י הקבלן אינם לשביעות רצונו, יזהיר את הקבלן בכתב ואם לא שופר המצב תוך פרק הזמן שיקצב המנהל בעת מתן אזהרה וייחשב הדבר להפרה יסודית של החוזה.
- 30.3 הפסיק הקבלן לבצע התחייבויותיו עפ"י חוזה זה, כולן או מקצתן, ו/או לא ביצע העבודות ברמה ובטיב לפי שיקול דעת המנהל לאורך זמן או לסירוגין ייחשב הדבר הפרה של החוזה.
- 30.4 מבלי לגרוע או לפגוע בכל הוראה אחרת בחוזה זה, ובנוסף לה, אם הקבלן לא ימלא התחייבות כלשהי שקיבל על עצמו עפ"י החוזה, רשאית העירייה לפעול למילוי ההתחייבות ע"י צד ג' לפי בחירתה, וכל עלויות הכרוכות בכך יחולו וישולמו ע"י הקבלן בתוספת תקורה של 10%, וזאת בנוסף לאמור בסעיף קטן (ח) להלן.
- 30.5 בלי לגרוע בכל סעד ו/או תרופה המוקנים לעירייה עפ"י חוזה זה, מוסכם בין הצדדים כי בגין הפרת החוזה כמפורט להלן תהא העירייה זכאית לפיצויים מוסכמים, בהתאם למפורט להלן, וללא צורך בקיומו של נזק ו/או בהוכחת קיומו של נזק (הסכומים אינם כוללים מע"מ והמע"מ יצורף להם בהתאם לשיעורו בדין):

סעיף	ההפרה	פיצוי מוסכם
30.5 א.	אי דיווח על תחילת העבודות בכל יום עבודה ו/או אי דיווח על סיום העבודות בסיומו של כל יום עבודה למקרה בודד	350 ₪ למקרה.

30.5 ב.	איחור בתחילת ביצוע העבודה – עד לשעה אחת	1,000 ₪ למקרה/ליום.
30.5 ג.	איחור בתחילת ביצוע העבודה – מעבר לשעה אחת.	750 ₪ לכל שעת איחור/ליום
30.5 ד.	אי התייצבות רכב פינוי כלל (איחור מעבר לחמש שעות – ייחשב לאי התייצבות כלל) *.	4,000 ₪ לכל רכב למקרה.
30.5 ה.	אי פינוי כלי אצירה.	50 ₪ לכל כלי אצירה
30.5 ו.	פסולת סביב כלי האצירה.	100 ₪ למקרה.
30.5 ז.	בגין מרווח זמן העולה על שעה וחצי בין הוצאת כלי האצירה לרחוב לריקונם או בין ריקונם להשבתם	200 ₪ לכל כלי אצירה.
30.5 ח.	גרימת נזק לתשתיות לכל מקרה.	מלוא גובה הנזק
30.5 ט.	התייצבות רכב שלא נוקה	500 ₪ למקרה.
30.5 י.	משאית הקבלן שנמצאה פועלת שלא במסגרת מכרז זה	5,000 ₪ לאירוע
30.5 יא.	שימוש ברכב שלא נכלל במכרז (ולא אושר להחליפו).	1,000 ₪ למקרה/ליום לכל רכב
30.5 יב.	שימוש ברכב שאינו תואם את דרישות המכרז.	2,000 ₪ למקרה/ליום לכל רכב
30.5 יג.	אי זמינות או היעדרות של מנהל העבודה מטעם הקבלן	750 ₪ למקרה לכל יום.
30.5 יד.	נזילה של נוזלים מהמשאית	2,500 ₪ למקרה.
30.5 טו.	אשפה או פסולת שהתפזרה ברחוב מהמשאית.	750 ₪ למקרה.
30.5 טז.	יציאה לפינוי מוקדם ללא אישור המנהל	2,000 ₪ למקרה.
30.5 יז.	נמצא כי לאחר סיום יום העבודה, ברכב של הקבלן או חסנה אשפה או פסולת, אשר לא פונתה לאתר הטמנה.	2,000 ₪ לכל מקרה.
30.5 יח.	ביצוע העבודה באמצעות כלי רכב לא מאושר *.	10,000 ₪
30.5 יט.	ביצוע העבודה באמצעות קבלן משנה *	50,000 ₪
30.5 כ.	ביצוע העבודה באמצעות קבלן אחד שזכה בביצוע עבודה לפינוי אשפה/פסולת במסגרת מכרזי העירייה (בין המכרז ובין מכרז אחר) *	50,000 ₪
30.5 כא.	ביצוע עבודת פינוי אשפה/פסולת עבור קבלן אחר, בין לפי המכרז, ובין לפי מכרז אחר *.	50,000 ₪.
30.5 כב.	אי לבישת אפודה זוהרת ונעלי בטיחות-לעובד	100 ₪ לעובד
30.5 כג.	לעירייה התברר כי הקבלן מפנה לאתר ההטמנה אשפה או פסולת (מכל סוג שהם) שאינה מתחום העיר רהט *.	15,000 ₪ לכל מקרה
30.5 כד.	לעירייה התברר כי הקבלן מפנה את האשפה או הפסולת למקום לא מאושר, לרבות, שטחים פתוחים, ואדיות, שטחים חקלאיים וכיו"ב, ולרבות, לאתר פיראטי או לכל אתר הטמנה שלא אושר על-ידה *.	50,000 ₪ לכל מקרה

הדגשה: הפרת הסעיפים המודגשים והמסומנים בכוכבית, תהווה הפרה יסודית של חוזה זה. על הפרה כאמור, יחולו הוראות חוזה זה בנוגע להפרה יסודית של החוזה. במקרה של אי התאמה לגבי סכום הפיצוי המוסכם, בעת שהעירייה מממשת את זכותה לביטול החוזה (ראה: סעיף 32.2), יקבע סכום הפיצוי המוסכם הגבוה מבין השניים).

- 30.6 למען הסר ספק, ברור ומסוכסך כי, העירייה רשאית לנכות את הפיצויים מכל תשלום המגיע לקבלן או לחלטם מהערבות הבנקאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי של העירייה.
- 30.7 האמור בסעיף זה לא יחול אם וככל אשר במסמכי המכרז נקבע הסדר שונה לגבי הפיצויים המוסכמים.
- 30.8 אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מזכותה של העירייה לתבוע פיצויים בהתאם לסימן ג' לחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א-1970 במקום הפיצוי המוסכם.

31 שימוש או אי שימוש בזכויות על-ידי הצדדים

- 31.1 הסכמת הצדדים או אחד מהם לסטות מהוראות חוזה זה במקרה מסוים, לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזירה שווה למקרה אחר.
- 31.2 לא השתמשו הצדדים או אחד מהם בזכויות הניתנות להם לפי חוזה זה במקרה מסוים, אין לראות בכך ויתור על אותו זכויות במקרה אחר ואין ללמוד מהתנהגות זו ויתור כלשהו על זכויות וחובות לפי חוזה זה.

32 הפרה יסודית של החוזה, ביטול החוזה עקב הפרה יסודית כאמור וסילוק יד הקבלן

- 32.1 העירייה תהיה רשאית לבטל חוזה זה ולהפסיק את מתן השירותים וביצוע העבודות על-ידי הקבלן, ולבצע את העבודות נשוא מתן השירותים בעצמה או באמצעות קבלן אחר או בכל דרך אחרת בכל אחד מהמקרים המנויים להלן:
- 32.1.1 כשהקבלן לא התחיל במתן השירותים במועד שנקבע בצו התחלת עבודה או שהפסיק את ביצועו או כשהסתלק ממתן השירותים בכל דרך אחרת, והכל אם קיבל הוראה בכתב מהמנהל להתחיל במתן השירותים ולא ציית לה תוך 14 יום מיום שקיבלה;
- 32.1.2 כשיש בידי המנהל הוכחות, שהקבלן אינו מבצע את השירותים בהתאם לחוזה ולמסמכי החוזה, לרבות לוח הזמנים השלדי ו/או אבני הדרך הקבועות בו (או שצורפו לו), לאחר שנתן על כך התראה בכתב והקבלן לא תיקן את הליקוי בתוך פרק זמן שנקבע בהתראה, ואם לא ננקב בה פרק זמן – בתוך שבעה (7) ימים מעת שנמסרה ההתראה.
- 32.1.3 כשהקבלן הסב את החוזה, כולו או כל חלק ממנו, בניגוד להוראות חוזה זה;
- 32.1.4 כשהקבלן העסיק קבלן משנה שלא בהתאם להוראות חוזה זה.
- 32.1.5 כשהקבלן פשט את הרגל או כשניתן נגדו צו כינוס נכסים או כשעשה סידור עם או לטובת נושיו ובגוף מאוגד, כשהגוף בפירוק – פרט לפירוק ללא חיסול עסקים אלא לשם יצירת גוף מאוגד אחר ובאישור העירייה, ובלבד שהיה הגוף המאוחד קבלן רשום לפי החוק;
- 32.1.6 כשיש בידי המנהל הוכחות, להנחת דעתו, שהקבלן או אדם אחר בשמו של הקבלן נתן או הציע לאדם כלשהו שוחד, בקשר לחוזה או לכל דבר הכרוך בביצוע החוזה ובלבד שניתן לקבלן, אם רצונו בכך, להשמיע טענותיו בפני המנהל;
- 32.1.7 כשהקבלן הורשע בפלילים בעבירה שיש חשש ממשי כי יש בה כדי לפגוע בקיום התחייבויותיו לפי החוזה.

32.1.8 לעירייה התברר כי הקבלן מפר את אמונו העירייה, לרבות, כל מקרה שבו הקבלן מפנה לאתר ההטמנה אשפה או פסולת שאינה מתוך תחום השיפוט של העיר רהט ו/או שאינה מתוך אחד האתרים שנקבעו במסגרת המכרז ו/או הוספו במפורש על-ידי המנהל.

32.1.9 הפרת כל סעיף או כל הוראה אחרת שהוגדרו כי הפרתם מהווה הפרה יסודית של החוזה, בין שהוראה כאמור נמצאת **בחוזה זה**, ובין שהיא מופיע בהזמנה להציע הצעות למכרז (מסמך א').

32.1.10 ביצוע **שלוש (3) הפרות במצטבר**, מתוך הרשימה המופיעה בסעיף 30.5 אשר לא הוגדרו כהפרה יסודית, **במהלך תקופה של שישה (6) חודשים**.

32.2 הופר החוזה באופן יסודי על ידי הקבלן, תהיה העירייה רשאית לבטל את החוזה עם הקבלן, ובנוסף, לכך, היא תהיה זכאית **לפיצוי מוסכם שיהיה בסכום הכפול מסכום ערבות ההצעה** (כפי שמופיע במסמכי המכרז), זאת בגין כל הפרה יסודית כאמור, וללא צורך בהוכחת נזק כלשהי. כמו כן, עירייה תהיה רשאית לחלט את הערבות שהגיש הקבלן להבטחת חיוביו, כולה או חלקה, הן כנגד הפיצוי המוסכם כאמור, והן לכיסוי הנזקים שנגרמו לעירייה בשל הפרת החוזה על ידי הקבלן.

32.3 במקרה של הפרה יסודית כאמור בס"ק (1) זכאית העירייה לבטל את החוזה לאלתר במשלוח הודעה בדואר רשום או במסירה אישית לקבלן. במקרה של הפרה כאמור, תהיה העירייה רשאית למסור העבודות עפ"י חוזה זה לצד שלישי ולקבלן ולא יהיו כל טענות או תביעות נגד העירייה בגין ביטול החוזה ו/או השקעותיו ו/או הפסדיו.

32.4 במקרה של ביטול החוזה כאמור לעיל עקב הפרות הקבלן, ישלם הקבלן לעירייה כל הפסד או נזק שייגרם לה כתוצאה מהביטול, לרבות ההפרשים בין התמורה עפ"י חוזה זה לכל תשלום בו תישא העירייה לקבלן אחר לצורך ביצוע העבודות עד לתום תקופת תחולתו המקורית של החוזה או כל הארכה שלו.

32.5 אין באמור בסעיף זה לעיל כדי להטיל חובה על העירייה לבטח החוזה או לפגוע בכל זכות העומדת לעירייה עפ"י חוזה זה/או עפ"י כל דין בגין הפרת החוזה ע"י הקבלן.

33 קיזוז

33.1 העירייה רשאית לקזז כנגד כל סכום המגיע ממנו על-פי חוזה זה, כל חוב המגיע לה על-פי חוזה זה או על-פי כל חוזה אחר שבינה לבין הקבלן, וכן כל חוב קצוב אחר המגיע מן הקבלן לעירייה לפי כל חוזה ו/או הדין.

33.2 מבלי לגרוע מכל הוראה אחרת בחוזה זה, מובהר כי העירייה רשאית לנכות כל סכום שייגיע לו מהקבלן בהתאם להוראות החוזה זה ו/או מכל סכום שייגיע לקבלן בכל זמן שהוא מאת העירייה מכוח התקשרות אחרת שבין הצדדים, כל פיצוי ו/או נזק ו/או חוב ו/או תשלום המגיעים לעירייה על-פי חוזה זה.

33.3 בנוסף, העירייה תהא רשאית לגבות מהקבלן כל פיצוי ו/או נזק ו/או חוב ו/או תשלום כאמור, בכל דרך אחרת כולל על-ידי מימוש הערבויות הנזכרות בחוזה זה. תשלום הפיצויים או ניכויים אין בהם כשלעצמם משום שחרור הקבלן מהתחייבויותיו להשלים את ביצוע העבודות או מכל התחייבות אחרת לפי החוזה.

33.4 הוראות סעיף זה אינן גורעות מזכותה של העירייה לגבות את החוב האמור בכל דרך אחרת, לרבות באמצעות חילוט הערבויות שהקבלן המציא לחוזה זה או לכל חוזה אחר שבינו לבין העירייה.

33.5 למרות האמור בכל דין, לא תהיה לקבלן זכות לקזז מתשלומים בהם הוא חייב כלפי העירייה כל תשלום המגיע לו מאת העירייה זולת תשלומים על פי חשבון שהגיש לפי חוזה זה וככל אשר אושר לתשלום.

34 היעדר זכות עיכבון וזכות קיזוז

למען הסר כל ספק, מובהר בזאת כי לקבלן לא תהיה זכות עיכבון ו/או זכות קיזוז מכל סוג שהן בשטח ו/או בעבודות ו/או בכל חלק מהם ו/או בכל עניין אחר הקשור בחוזה זה, והוראות סעיף 5 לחוק הקבלנות, התשל"ה-1974 וסעיף 53 לחוק החוזים (חלק כללי), תשל"ג-1973 לא יחולו ביחס לקבלן. הפרת הוראות סעיף זה, תהווה הפרה יסודית של חוזה זה.

35 התיישנות חוזית

35.1 למרות האמור בכל דין, תביעות שיש לקבלן או מי מטעמו כנגד העירייה או מי מטעמה, בקשר עם חוזה זה, יתיישנו בתום שלוש שנים ממועד היווצרות העילה.

35.2 הקבלן מצהיר ומאשר כי עניינו של חוזה זה אינו במקרקעין וכי קביעתה של תקופת התיישנות מקוצרת כאמור בסעיף זה הנה בהתאם לסעיף 19 לחוק ההתיישנות, התשי"ח-1958.

35.3 אין באמור לעיל כדי למנוע מהקבלן להגיש כנגד העירייה הודעת צד שלישי בתביעות שהוגשו נגדו בקשר עם חוזה זה, אף לאחר תקופת ההתיישנות המקוצרת דלעיל.

36 היעדר יחסי עובד ומעביד, היעדר יחסי שליחות, היעדר יחסי שמירה

36.1 הקבלן וכל מי מעובדיו, שלוחיו, יועציו או מי מטעמו לא ייחשב לעובד של העירייה. אם ייקבע בפסק דין כי מי מטעם הקבלן הוא עובד של העירייה, יהא על הקבלן לשפות את העירייה בגין כל עלות שתושט עליו בשל קביעה זו. העירייה תיתן לקבלן הזדמנות סבירה להתגונן בפני תביעה או דרישה כאמור.

36.2 חוזה זה כשלעצמו לא יוצר בין העירייה ו/או מי מטעמה לבין הקבלן ו/או מי מטעמו יחסי שליחות, סוכנות, נציגות וכיוצא באלה. אם תושט על העירייה ו/או מי מטעמה עלות או חבות בשל קביעה שיפוטית לפיה הציג עצמו הקבלן כסוכן, כשלוח או כנציג של העירייה, ישפה הקבלן את העירייה בגין כל עלות כאמור.

36.3 העירייה לא תחוב בכל צורה שהיא בחובות שמירה ביחס לציד, חומרים ומוצרים שהותיר הקבלן באתר או במקום אחר, בין אם בזמן ביצוע העבודה, בין אם בזמן הפסקת עבודה ובין אם לאחר סיום העבודה או לאחר סילוק הגז של הקבלן מהמקום, למעט חומרים ומתקנים שהעירייה עושה בהם שימוש בהתאם להוראות חוזה זה.

37 שמירת זכויות וסעדים

37.1 להסיר ספק מוצהר ומוסכם בזה מפורשות, כי כל אימת שבחוזה זה הוקנו או ניתנו לעירייה (לרבות באמצעות המפקח) תרופה ו/או סעד ו/או סמכות ו/או כוח כלשהם כלפי הקבלן, לא בא הדבר לגרוע מכל תרופה או סעד העומדים וגם /או שיעמדו לעירייה לפי כל דין, לרבות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה) תשל"א-1970 וחוק חוזה הקבלנות, תשל"ד-1974, והעירייה תוכל, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, לנקוט כנגד הקבלן בכל תרופה ו/או סעד ו/או סמכות ו/או כוח כפי שימצא לנכון.

37.2 כל המועדים הנקובים בחוזה ו/או בנספחיו ו/או בלוח הזמנים המפורט, מהווים תנאי עיקרי ויסודי בו.

38 חוזה ממצה

38.1 חוזה זה לא ניתן לשינוי, אלא בכתב ומראש, בחתימת מרשי החתימה כדין של הצדדים.

38.2 לא יהא תוקף לכל הבנה, הבטחה, מצג, אישור, הצהרה, כוונה או הסכמה של הצדדים, בין לפני ובין אחרי חתימתו של חוזה זה, אשר אינם קבועים בחוזה ובמסמכיו, כפי שיהיו מזמן לזמן ובחתימת מורשי החתימה של העירייה.

כיוצא בזה, כל הצעה, מסמך, מכתב, תוכנית, כתב כמויות ומחירים, מפרט, הצעת מחיר או חילופי דברים מכל סוג שהוא, בין בעל-פה בין בכתב, שהוחלפו בין הצדדים ו/או סוכניהם ו/או נציגיהם ו/או אחרים מטעמם, לפני חתימת חוזה זה, ואשר אינם מצורפים לחוזה זה, הנם בטלים ומבוטלים ואין להם כל תוקף מחייב כלפי הצדדים.

39 תחולת דין ושיפוט

39.1 למען הסר כל ספק, מובהר כי על חוזה זה יחול הדין החל במדינת ישראל.

39.2 כל סכסוך בקשר עם חוזה זה, לרבות לעניין כריתתו, קיומו, הפרתו ו/או ביטולו, ידון אך ורק בבית המשפט המוסמך מבחינה עניינית לדון בסכסוך, ואשר מקום מושבו הוא בעיר באר-שבע בלבד.

40 כניסה לתוקף של החוזה

חוזה זה ייכנס לתוקפו עם חתימתו על-ידי מורשי החתימה מטעם העירייה.

41 כתובות והודעות

41.1 כתובות הצדדים לצורך חוזה זה הן כמופיע במבוא לחוזה.

41.2 כל הודעה שצד אחד צריך לתת למשנהו לפי החוזה זה, למעט הודעות שיש לרשמן ביומן העבודה, תינתן בכתב בלבד, באחת הדרכים הבאות:

41.2.1 משלוח מכתב רשום לפי כתובת הצד השני כנגד אישור קבלה, ואז יראו את ההודעה כמגיעה ליעדה כעבור שלושה ימי עסקים מזמן מסירתה בדואר.

41.2.2 משלוח באמצעות פקסימיליה, ואז יראו את ההודעה כמגיעה ליעדה בתוך יום עסקים אחד ממועד משלוחה.

41.2.3 במסירה ידנית, ואז יראו את ההודעה כמגיעה ליעדה במועד המסירה.

ולראיה באנו על החתום:

הקבלן	עיריית רהט
באמצעות מורשי החתימה מטעמו ה"ה ת.ז. _____ ו. ת.ז. _____	באמצעות ראש עיריית רהט, גזבר העירייה והחשב המלווה.
אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר כי חוזה זה נחתם בשם הקבלן ע"י המורשים לחתום בשמו על חוזה זה.	אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר כי חוזה זה נחתם בשם עיריית רהט על-ידי המורשים לחתום בשמה.
_____ עו"ד,	_____ עו"ד,
תאריך: _____	תאריך: _____

מסמך ג'

מפרט עבודות ושירותים

מכרז 22/2024

פינוי אשפה ביתית באמצעות משאית מנוף

1. כללי

- 1.1. נספח זה מהווה חלק מהותי ובלתי נפרד מן המכרז, והאמור בו יקרא בכפוף ובהתאם להוראות המכרז והמסמכים המצורפים בו.
- 1.2. נספח זה בא לפרט את האמור במכרז ומסמכיו, ואלא אם נאמר אחרת, הוא מוסיף על האמור במכרז ונספחיו, ואינו גורע מן האמור בו.
- 1.3. יש לקרוא את האמור במפרט זה, בכפוף לאמור בסעיף 1 להזמנה להציע הצעות למכרז (מסמך א').

2. תיאור כללי של תחולת העבודה

- 2.1. ביצוע כל העבודות הנלוות לאיסוף והעמסה של האשפה ביתית (כגון: ריכוז האשפה ביתית, הפרדה, ניקוי סביבת כלי האצירה), העמסה של כלי האצירה והאשפה הביתית, פינוי ושינוע של האשפה הביתית באמצעות משאיות דחס), כניסה ופריקה באתר "דודאים" ו/או אתר הטמנה אחר (מאושר על-ידי המשרד להגנת הסביבה), שייקבע על-ידי העירייה, שמירה על ניקיון כלי הרכב ומיכל הקליטה של האשפה.
- 2.2. מניעת פיזור האשפה הביתית בזמן שינועה ממקום האיסוף אל אתר ההטמנה.
- 2.3. הובלת האשפה הביתית לאתר ההטמנה, כשהיא סגורה מכוסה לאתר ההטמנה.
- 2.4. מניעת גרימת נזק לגדרות ו/או שערים ו/או גגות ו/או סככות של מבני מגורים מהם מבוצע הפינוי, כבישים ו/או למדרכות ו/או לתשתיות חשמל (עמודים, כבלים, פילרים וכו') ו/או לתשתיות תקשורת (כבלים, מרכזיות, שוחות וכו') ו/או לתשתיות מים וביוב (שוחות, מרכזיות, צנרת, מערכות השקיה וכו') ו/או שילוט ותמרור עירוני.
- 2.5. מובהר, כי במידה והקבלן יגרום נזק לעירייה ו/או לצדדים שלישיים בעת ביצוע העבודות ו/או מתן השירותים, הוא יישא באחריות הבלעדית לכך, והעירייה תהיה רשאית לקזז נזקים אלה מכל חשבון ו/או תשלום המגיע לקבלן.
- הוראות סעיף זה יחולו גם על נזקים שיגרמו למתקני האצירה. העירייה תקזז מן התמורה המגיעה לקבלן, את כל הנזקים שנגרמו לה או לצד שלישי (תושב או בית עסק), בגין פגיעה או נזק שנגרם לכל כלי אצירה במהלך ביצוע העבודות (כגון: שבר או סדק לכלי האצירה, שבר או נפילה של גלגל, שבר, תלישה או פגיעה במכסה של כלי האצירה).
- 2.6. הובלה של האשפה הביתית אל מחוץ לתחום העיר רהט וקליטת האשפה הביתית באתר ההטמנה, תעשה בהתאם להנחיות והוראות אתר ההטמנה. היטלי הטמנה ודמי טיפול של אתר ההטמנה, ישולמו בהתאם לתנאי המכרז.

3. הציוד והאמצעים

3.1. כלי רכב והציוד הנדרשים

3.1.1. לצורך ביצוע העבודות לאיסוף ופינוי האשפה הביתית נשוא המכרז, על-פי מסמכי המכרז והחוזה, מתחייב הקבלן להחזיק ולהפעיל את כלי הרכב כמפורט להלן, אשר יענה לכל הפחות על הדרישות הבאות:

מסד	סוג הדרישה	פירוט הדרישה
3.1.1.1.	ייעוד	משאית, כולל מתקן דחס ומיכל קליטה, המותאם לקליטת האשפה ביתית מעורב, וכן, מתקני הרמה (ראה להלן)...
3.1.1.2.	שנת ייצור של הרכב	2020 או חדש יותר
3.1.1.3.	משקל כולל	24 טון ומעלה
3.1.1.4.	נפח מיכל קליטה	17 ממ"ק (קוב) ומעלה
3.1.1.5.	מנגנון הרמה (לכלי אצירה)	מנגנון הרמה בהיפוך לדחס, המותאם להרמה כלי אצירה בנפח של 240 ליטר, 360 ליטר, 1,100 ליטר.
3.1.1.6.	מנגנון הרמה (מכולות)	מנגנון הרמה בהיפוך לדחס של מכולה בנפח של 6 עד 8 ממ"ק (קוב).
3.1.1.7.	תקן פליטה	יורו 5 לפחות – ולרכבים משנת 2025 – יורו 7
3.1.1.8.	שנת ייצור של מתקן דחס	2019 או חדש יותר.

3.1.2. על הקבלן להעמיד לטובת ביצוע העבודות כמות של לפחות שני (2) כלי רכב המתאימים לביצוע העבודה לפי תנאי השטח ודרישות ביצוע העבודה. מובהר, כי כל אחד מן הרכבים, יהיה מבין הרכבים שהוצגו על-ידי הקבלן על-פי תנאי המכרז לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף של המכרז.

3.1.3. לכל כלי רכב כאמור, תותקן, בהתאם לדרישות הרשות, מערכת לאיתור רכבים "איתוראן או מערכת GPS אחרת שתאשר על-ידי המנהל (כגון: "איתוראן", שהיא בעלת יכולת איתור באופן רציף (ON-LINE) לרשות לרבות הרשאות צפייה עבור הרשות.

3.1.4. הקבלן יתקין לכלי הרכב שלטים בגודל, בצבע, בכמות ובכיתוב שיקבעו ע"י המנהל.

3.1.5. לאורך כל תקופת החוזה והתקופות המוארכות ישתמש הקבלן לצורך ביצוע עבודות מכרז זה, בכלי רכב אשר גילם **לא יעלה על חמש (5) שנים** (נכון למועד הגשת ההצעה - משנת יצור 2020 ואילך), אלא אם כן אישר המנהל אחרת בכתב, ולאחר שבדק את מצבם של כלי הרכב.

מודגש, כי האמור לעיל בעניין גילם של כלי הרכב, הנו בתוקף לאורך כל תקופת המכרז על **חמש (5) שנים, והקבלן יחליף כלי רכב שלא יעמדו בדרישה זו.**

בנוסף, מועד הייצור של מתקן הדחס לא יהיה לפני שנת 2019, ובכל מקרה, העירייה תהיה רשאית לדרוש את החלפתו של מתקן דחס אשר אינו מתאים לביצוע העבודות ו/או מתן השירותים בהתאם למסמכי המכרז.

3.1.6. הקבלן לא יחנה את כלי הרכב באזורי המגורים של העיר או בסמוך אליהם (אלא רק מחוץ לעיר או במקום מורשה כדין שאינו מצוי באזור מגורים או בסמוך).

3.1.7. הקבלן יצייד את כל המשאיות שברשותו בפנסים לראיית לילה, ציוד עזרה ראשונה, כלי ניקיון ובכלל זה: יעה, מטאטא כביש (ברזל) ומגרפת עלים ובכל אמצעי הבטיחות הנדרשים עפ"י חוק.

3.1.8. כל משאיות הדחס שימשו את הקבלן לצורך נשוא מכרז זה, תהיינה מצוידות באביזרים הבאים:

- 3.1.8.1. מתקן להרמת מכלי האשפה הפרוסים בעיר ודחיסת הפסולת.
- 3.1.8.2. מרכב אשר לא יאפשר יציאת נוזלים ואשפה במהלך הדחיסה והנסיעה.
- 3.1.8.3. לוח פיקוד אחורי (ממוקם ליד פתח השפיקה) לצורך פעולת הדחיסה.
- 3.1.8.4. קיר דוחף (לצורך ריקון המשאית מאשפה בתחנת המעבר ו/או אתר ההטמנה).
- 3.1.8.5. מתקן חיטוי.
- 3.1.8.6. מתקן לניקוי המיכל באמצעות קיטור.

3.2. תקלות בכלי הרכב והציוד

3.2.1. הקבלן מתחייב לוודא, כי כלי הרכב יהיו תקינים וכשירים בכל עת לביצוע העבודות והיו להם כל הרישיונות והבטיחות הנדרשים על פי כל דין והוראות חוזה זה.

3.2.2. במקרה של תקלה בכלי הרכב ו/או ציוד המופעלים על ידי הקבלן בביצוע העבודות, ידאג הקבלן לתיקון מיידי של התקלה או לרכב חליפי העונה על כל דרישות חוזה זה, וזאת תוך 3 שעות מקרות התקלה.

3.2.3. לא נפתרה התקלה תוך 3 שעות כאמור, על הקבלן להעמיד כלי רכב ו/או ציוד חליפי תוך 6 שעות מקרות התקלה, וישלים את ביצוע העבודות בהתאם לתוכנית העבודה באותו היום.

3.2.4. לא עשה כן הקבלן, והדבר מעכב, לדעת המנהל את ביצוע העבודות עפ"י חוזה זה, רשאית הרשות להשתמש בכלי רכב אחר ו/או בציוד אחר ולחייב את הקבלן בהוצאות שימוש.

3.3.

[Redacted text block]

4. תיאור העבודות

4.1 היקף העבודות - הערכה

4.1.1. הקבלן מתחייב לבצע את העבודות בימים ובשעות בהתאם לתוכנית העבודה שתימסר לו וכפי שיורה לו המנהל מעת לעת.

4.1.2. מובהר בזאת והקבלן מודע וערוך לכך כי ייתכן ואזורי פינוי הפסולת אינם מצויים ברצף גיאוגרפי.

4.1.3. מוסכם ומובהר בזאת בין הצדדים כי הרשות תהא רשאית על פי שיקול דעתה הבלעדי להגדיל או להקטין את היקף העבודות שהוזמנו מהקבלן, ע"י גריעה ו/או שינוי של כמות ו/או תדירות האיסופים והפינויים ו/או שינוי תכנית העבודה ו/או שינוי מועדי הפינוי.

4.1.4. מובהר כי בהתאם לדרישת הרשות ולכל היותר, עם סיומה של כל שנת התקשרות, תיערך ספירה (או סקר) של כלי האצירה, בעקבותיה יכול להשתנות היקף העבודה, וזאת לפי תוצאות הספירה. התמורה תעודכן בהתאם לתוצאות הספירה.

4.1.5. כל הגדלה בהיקף העבודות מעבר לסכום התקציב המאושר טעון אישורו של המנהל והזמנת עבודה מאושרת חתומה על ידי ראש הרשות, גזבר הרשות והחשב המלווה שתינתנה בכתב ותימסרנה לקבלן 14 יום מראש.

4.1.6. לקבלן לא תהא כל טענה או דרישה לפיצוי או תביעה בגין הפחתה/תוספת של עבודה. התמורה עבור כלי אצירה בודד, לא תשתנה כתוצאה מהפחתה או תוספת של מספר מפעילי האצירה שיהיה באזור הפינוי שבאחריות הקבלן.

4.1.7. הקבלן מודע לכך כי דרישות חוק לאיסוף ופינוי פסולת למחזור (חובת פינוי פסולת למחזור), התשנ"ח - 1998 עשויות לצמצם את היקף העבודות.

4.2. נהלי עבודת איסוף וסילוק פסולת

4.2.1. הקבלן מתחייב לפנות ולאסוף כל הפסולת בהתאם לתוכנית העבודה שתיקבע על ידי העירייה וכפי שיורה לו המנהל מעת לעת.

4.2.2. הקבלן יפנה, יוציא, ינקה הן ידנית והן באמצעות כלי ניקיון ויטאטא כל פסולת המצויה באזור פינוי הפסולת, לרבות בסמוך לכלי אצירה עד לרדיוס של 4 מטר.

4.2.3. בסיום עבודת הקבלן באזור פינוי הפסולת, ידאג הקבלן להשאיר את אזור פינוי הפסולת כולו על תקינותו, כשהוא נקי לחלוטין ומסודר.

4.2.4. הקבלן ינחה את עובדיו לבצע את העבודות בזהירות, תוך הקפדה על איסוף כל הפסולת, והקפדה על מניעת נזילת מיצי פסולת מכלי הרכב. במידה ותשפך פסולת או מיצי פסולת מכלי הרכב במהלך ביצוע פינוי או אחריו, מתחייב הקבלן לנקות את האזור באופן מיידי.

4.2.5. הקבלן מתחייב להימנע מהקמת רעש במהלך פינוי הפסולת וביצוע העבודות על פי חוזה זה. באופן שקט ומבלי להפריע את מנוחת התושבים. הקבלן מודע לכך כי יתכן והעבודות או חלקן תתבצענה בשעות הלילה ומבין את חשיבות קיום התחייבויותיו.

4.2.6. במידה ואזור פינוי מסוים או חלקו יחסמו לתנועה, מכל סיבה שהיא, במועד בו על הקבלן לפנותם יודיע על כך הקבלן למנהל מיידי.

הקבלן מתחייב לחזור ולפנות את הפסולת לא יאחר משעתיים לאחר זמן הפינוי המקורי.

4.2.7. הקבלן ידאג למלא יומן עבודה על פי דרישת המפקח.

4.2.8. מובהר בזאת כי, כל יציאת רכב הדחס משטח השיפוט של הרשות יהא רק לאחר אישור המנהל ו/או מי מטעמו.

4.2.9. הקבלן ידאג לסגירת והחזרת מכלי האשפה והצבתם בנקודות המיועדות לכך, לאחר ריקונם וסגירתם. הצבת מכלי האשפה ברחוב לצורך ריקונם לא תעשה בפתחי עסקים ובתי מגורים.

4.2.10. כלי הרכב ו/או משאיות האשפה לא יחנו לאחר שעות העבודה באזורי מגורים בתחום השיפוט של העיר רהט, אלא רק במקום שהינו בבעלות הקבלן, ובו יהיה משרדו של הקבלן, שטח ההתארגנות שלו והחניה של המשאיות במהלך הלילה.

4.3. פינוי באירועים ובמועדים או חגים

4.3.1. הקבלן מתחייב להיערך לפנות את הפסולת בכמות ו/או בהיקף גדולים יותר מההיקף והכמות המשוערים המפורטים לחוזה זה, במועדים, חגים, באירועים עירוניים ובמקרים חריגים, עפ"י הודעה שתינתן לו בכתב מהמנהל לפחות 48 שעות מראש ולצורך כך יקצה כמות כלי רכב, ציוד וכוח אדם נוספים ככל שיידרש לביצוע העבודות בצורה מקצועית, יעילה ומהירה.

4.3.2. בחגים ובמועדים הבאים, עבודות האיסוף תתבצענה כביום עבודה רגיל: שבת, חגי ישראל וחגי המוסלמים.

4.3.3. מבלי לגרוע מהאמור בערבי חגי המוסלמים ובמהלכם יבצע הקבלן את הוראות המנהל לעניין תדירות פינויים, פינויים נוספים מעבר לתכנית העבודה, עבודה ביותר ממשמרת אחת. כל זאת ללא תוספת תשלום לעלות פינוי כלי אצירה.

4.4. נוהלי עבודת איסוף וסילוק האשפה הביתית

4.4.1. הקבלן מתחייב לפנות ולאסוף כל האשפה או כל פסולת אחרת, ממקום האיסוף והפינוי בהתאם לתוכנית העבודה וכפי שיורה לו המנהל מעת לעת.

4.4.2. הקבלן יפנה, יוציא, ינקח הן ידנית והן באמצעות כלי ניקיון ויטאטא כל אשפה או לכלוך המצויה באזור פינוי האשפה או הפסולת, לרבות בסמוך לכלי אצירה, ברדיוס של 5 מטר, בערימות מגובבות על המדרכה, בשבילים, או בתפוזרת, במדרכות המצויות באזור פינוי הפסולת ובכבישים.

הקבלן מתחייב לפנות, להוציא, לנקות לטאטא באמצעות כלי ניקיון או ידנית כל אשפה או הפסולת שתמצא לכל אורך מסלול העבודה שלו הן בערמה והן בתפוזרת, באזור פינוי האשפה או הפסולת ובכל מקום שיורה לו המנהל.

4.4.3. בנוסף לפינוי האשפה הביתית הקבלן ידאג לפנות פסולת פגרים גוויות וחלקי גוויות של בעלי חיים מכל סוג המצויים בסמוך למתקני האצירה.

4.4.4. בסיום עבודת הקבלן באזור פינוי האשפה הביתית, ידאג הקבלן להשאיר את אזור פינוי האשפה כולו על תקינותו, כשהוא נקי לחלוטין ומסודר.

4.4.5. הקבלן ינחה את עובדיו לבצע את העבודות בזהירות, תוך הקפדה על איסוף כל האשפה הביתית, זו המצויה המגובבת בערימות ו/או בתפוזרת, תוך שמירה על אי פיזור אשפה או פסולת ברחוב לכלי הרכב והקפדה על מניעת נזילת מיצי אשפה או פסולת מכלי הרכב. במידה ותשפך אשפה או פסולת או מיצי אשפה או פסולת מכלי הרכב במהלך ביצוע פינוי או אחריו, מתחייב הקבלן לנקות את האזור באופן מיידי.

4.4.6. הקבלן ינחה את עובדיו לבצע את העבודות בזהירות, תוך הקפדה על איסוף כל הפסולת, והקפדה על מניעת נזילת מיצי פסולת מכלי הרכב. במידה ותשפך פסולת או מיצי פסולת מכלי הרכב במהלך ביצוע פינוי או אחריו, מתחייב הקבלן לנקות את האזור באופן מיידי.

4.4.7. הקבלן ידאג כי לאחר ריקון כלי אצירה, עובדיו ישיבו את כלי האצירה הריק בחזרה למקום עמידתו (פילר וכו'), וזאת לאחר שוידאו כי הוא שלם והמכסה שלו סגור.

4.4.8. הקבלן מתחייב להימנע מהקמת רעש במהלך פינוי האשפה או פסולת וביצוע העבודות על פי חוזה זה. באופן שקט ומבלי להפריע את מנוחת התושבים. הקבלן מודע לכך כי יתכן והעבודות או חלקן תתבצענה בשעות הלילה ומבין את חשיבות קיום התחייבויותיו.

4.4.9. במידה ואזור פינוי מסוים או חלקו יחסמו לתנועה, מכל סיבה שהיא, במועד בו על הקבלן לפנותם, יודיע על כך הקבלן למנהל מיידי.

הקבלן מתחייב לחזור ולפנות את האשפה או פסולת לא יאחר משעתיים לאחר זמן הפינוי המקורי.

4.4.10. הקבלן ידאג למלא מדי בוקר יומן עבודה עפ"י הוראות המנהל. יומן העבודה ימולא וייחתם מדי יום ע"י המנהל.

4.4.11. מובהר בזאת כי, כל יציאת של כל רכב – לרבות, יציאת לרבות ריקון האשפה או פסולת - משטח השיפוט של הרשות יהא רק לאחר אישור המנהל ו/או מי מטעמו.

4.4.12. הקבלן מתחייב כי הובלת האשפה הביתית תעשה במשאיות סגורות, היטב, באופן אשר ימנע מפגעים סביבתיים (ריח, שפיכת נוזלים) ו/או את שמיטתה ופיזורתה של האשפה הביתית במהלך הנסיעה.

4.4.13. ניקיון כלי הרכב ומיכל הקליטה בסיום כל יום עבודה :

4.4.13.1. הקבלן ידאג כי כלי הרכב בהם יעשה שימוש, יהיו נקיים ותקינים

4.4.13.2. הקבלן ידאג ויוודא כי בכל יום עבודה, לאחר סיום הפריקה האחרונה של מיכל הקליטה, יהיה ריק לחלוטין מאשפה או פסולת אחרת.

4.4.13.3. מודגש, כי לאחר סיום יום העבודה, הקבלן אינו מורשה לאחסן במיכל הקליטה אשפה או פסולת אחרת שנאספה במהלך היום.

4.4.13.4. בסיום כל יום עבודה, ידאג הקבלן לשטיפה של מיכל הקליטה ולייבושו, במקום המיועד לכך על-פי כל דין.

4.5. פינוי באירועים ובמועדים (תיגבור)

4.5.1. הקבלן מתחייב להיערך לפנות את האשפה הביתית בכמות ו/או בהיקף גדולים יותר מההיקף והכמות המשוערים המפורטים לחוזה זה, במועדים, חגים, באירועים עירוניים ובמקרים חריגים, עפ"י הודעה שתינתן לו בכתב מהמנהל **12 שעות מראש** ולצורך כך יקצה כמות כלי רכב, ציוד וכוח אדם נוספים ככל שיידרש לביצוע העבודות בצורה מקצועית, יעילה ומהירה.

4.5.2. בחגים ובמועדים הבאים, עבודות האיסוף תתבצענה כביום עבודה רגיל: חגי ישראל (למעט יום הכיפורים), וחגים לפי לוח השנה השרעי (כפי שיאושר על-ידי המנהל). העירייה רשאית לדרוש תגבור של מערך פינוי האשפה הביתית בימים שלפני החגים כאמור, או מיד לאחר סיומם, ואי-קיום דרישה של העירייה בנוגע לתגבור כאמור, יחווה הפרה יסודית של החוזה עם הקבלן.

4.6. אתר הטמנה וקליטה

4.6.1. הקבלן מתחייב לסלק את האשפה הביתית אך ורק למטמנה שתאושר על-ידי המנהל מטעם העירייה.

4.6.2. הובהר לקבלן והוא מאשר בחתימתו, כי הרשות רשאית, על-פי שיקול דעתה, בכל עת, לשנות את אתר ההטמנה והקליטה אליה יישלחו לפנות את האשפה הביתית.

4.7. אגרות והיטלים

4.7.1. הרשות תישא בסך עלויות האגרות והיטלי ההטמנה של כל הפסולת המעורבת שתפונה מכלל שטח שיפוט הרשות אל אתר מאושר ע"י המשרד להגנת הסביבה לטיפול בפסולת מובהר כי עלויות האגרות והיטלי ההטמנה ישולמו ע"י הרשות ובתנאי שהקבלן הופנה לאתר ההטמנה באמצעות תעודה חתומה על ידי המפקח מטעם העירייה.

4.7.2. כניסה לאתר ללא האישור כנדרש **בסעיף 4.8.1**, לא תזכה את הקבלן בתמורה, הפסולת שנקלטה לא תחשב כשייכת לעיריית רהט, וכל הוצאה או תמורה או סכום אחר, יקוזז מחשבונו של הקבלן.

5. עובדים

5.1. צוות העובדים

5.1.1. הקבלן יעמיד לטובת ביצוע משימותיו את כוח האדם הבא:

מסד	סוג כלי הרכב	כמות כלי רכב	צוות עובדים לכל כלי רכב
5.1.1.1	משאית עם מתקן הרמה – היפוך לדחס, הרמה למכולות (ראה לעיל).	2	1 נהג 2 עובדי ניקיון

5.1.2. הנהג יהיה בעל רישיון נהיגה תקף לסוג כלי הרכב שבו הוא נוהג. **כל אחד מן הנהגים יועסק באופן ישיר על-ידי הקבלן.**

5.1.3. תפקידו של כל עובד, הוא לפנות בפועל את כלי האצירה, להעמיס אותם על מתקן ההרמה, להפעיל את המתקן, לרוקן את האשפה הביתית אל מיכל הקליטה, להוריד את כלי האצירה ולהשיב אותו כשהוא ריק ונקי אל מקומו. כמו כן, חובה על העובדים לנקות את סביבת מיכל האצירה מכל אשפה או פסולת נוספת המצויה ברדיוס של 5 מטר מכלי האצירה, וכן, להרים כל אשפה או פסולת שנפלו תוך כדי ביצוע העבודה.

בנוסף, מתפקידו של כל אחד מן העובדים, לסייע בידי הנהג, לכוון אותו, לשמור על הבטיחות (כגון: שמירה על מרחק מכבלי חשמל או טלפון, שמירה על מרחק ממבנים, הרחקת עוברים ושבים, סימון לכלי רכב, סימון האזור וכיו"ב), להתריע על סכנות וכיו"ב.

5.1.4. כל אחד מן העובדים (הנהג ועובדי הניקיון), יהיו בעלי הכשרה וידע בהפעלת מתקן ההרמה, בצורה בטיחותית.

5.1.5. העובדים אותם יעמיד הקבלן לביצוע המשימות יהיו בעלי בריאות תקינה ובעלי יכולת פיזית לביצוע המשימות.

5.1.6. העובדים יתאימו לעבודה זו ולא יועסקו בעבודה שתפקודם ותפוקת עבודתם אינה מספיקה או אינה יעילה.

5.1.7. העובדים יתודרכו לפני תחילת עבודתם לשם ביצוע עבודה מקצועית טובה והשגת תפוקת עבודה מרבית.

5.2. איש קשר מטעם הקבלן ואמצעי תקשורת

5.2.1. הקבלן יעמיד איש קשר עבודה מטעמו אשר יהא זמין בקשר ובטלפון בכל שעות העבודה, לפניית הרשות (לעניין זה, ראה גם הוראות סעיף 10.1 להזמנה להציע הצעות למכרז).

5.2.2. הקבלן, ימלא אחר הוראות המנהל בכל הנוגע לביצוע העבודות נשוא חוזה זה, וימלאו יומן עבודה בו ירשום מדי יום את כל העבודות, האמצעים, לוח הזמנים של ביצוע העבודה בפועל, כמפורט להלן.

5.2.3. לאיש הקשר מטעם הקבלן יהיה טלפון סלולרי, אותו יישא במשך כל שעות היום. אחזקת מכשירי הטלפונים, לרבות רישוי, תיקונים והחלפת חלקים, הינה על אחריותו ועל חשבונו של הקבלן, בנוסף יספק הקבלן מכשיר קשר נוסף לרשות וטלפון סלולארי עם מצלמה, יכולת קישור וגלישה באינטרנט, על חשבונו.

5.2.4. על הקבלן לדאוג לקבל את פניות המוקד העירוני באופן שוטף ולדאוג לטיפול הפניות מול מוקד העירוני בהתאם להנחיות הרשות.

5.2.5. לצורך קבלת הוראות המנהל ו/או המפקח, דין הנציג של הקבלן כדין הקבלן.

5.2.6. על הקבלן חלה חובת הניהול, הפיקוח והאחריות לעבודה על כל היבטיה, לרבות לאיכות, כמות והספק ביצוע העבודה.

6. הפסקת העבודות

6.1. הרשות רשאית להורות לקבלן, לפי שיקול-דעתו הבלעדי, על הצורך בהפסקת העבודות, כולן או מקצתן, לפרק זמן מסוים או לצמיתות מסיבות שאינן קשורות בביצוע חוזה זה. והקבלן מתחייב למלא אחרי הוראה כזו של הרשות לא יאוחר מ- 10 ימים ממועד קבלת ההוראה.

6.2. הופסקו העבודות כאמור לעיל, לפרק זמן של יותר משלושים יום, רשאי הקבלן לדרוש מהרשות עריכת חשבון סופי עבור אותם חלקי עבודות שבוצעו על-ידו עד למועד הפסקת העבודות לפי המחירים ותנאי התשלום הנקובים בחוזה זה לחלקי עבודות אלו.

6.3. תשלום הסכום כאמור הוא סילוק סופי של כל תביעות הקבלן כולל תביעת פיצויים ותביעה עבור הוצאות מיוחדות שנגרמו לו.

6.4. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי חילוקי דעות מכל סוג שהוא, לא יהיו עילה להפסקת העבודה מצד הקבלן או לעיכוב אחר מכל סוג שהוא של ביצועה הסדיר של העבודה על-ידו. כמו כן פיגור בתשלום התמורה לקבלן על ידי הרשות במועד, לא תהווה עילה להפסקת עבודה ותהווה הפרה יסודית של החוזה.

7. תיקון ליקויים

7.1. לעניין סעיף זה, "ליקוי" הוא כל ביצוע חלקי / רשלני של עבודה / מטלה / התחייבות לביצוע / משימה / שירות שחב הקבלן בין עפ"י תנאי המכרז / החוזה / תוכנית העבודה / סיכום בינו לבין הרשות.

7.2. הקבלן מתחייב לתקן, על חשבונו, ליקויים בעבודות (להלן: "ליקויים"), לשביעות רצונם של המפקח, המנהל והרשות מיד עם דרישתו.

7.3. לא תיקן הקבלן במועד ליקויים כאמור, תהא הרשות רשאית לתקן את הליקויים על חשבונו של הקבלן ותהא זכאית להשבה מיידית של כל הוצאה או נזק שנגרמו לה. אין האמור גורע מכל סעד אחר העומד לרשות המועצה.

7.4. הקבלן יהיה אחראי לכל הליקויים שתוקנו על ידו.

7.5. אם לא ימלא הקבלן אחרי התחייבויותיו לפי סעיף זה, יהא רשאית הרשות לבצע את העבודות האמורות על-ידי קבלן אחר או בכל דרך אחרת, ובמידה שההוצאות האמורות חלות על הקבלן,

7.6. תהא הרשות רשאית לגבות או לנכות את ההוצאות האמורות, בתוספת של 15% שייחשבו כהוצאות מיוחדות מכל סכום שיגיע לקבלן בכל זמן שהוא וכן תהא הרשות רשאית לגבותן מהקבלן בכל דרך אחרת.

8. שמירת דינים

8.1. הקבלן מתחייב לבצע את העבודה תוך ציות לכל דין ובכלל זה חוקים, תקנות, הוראות, צווים וחוקי עזר עירוניים שהוצאו או יוצאו מטעם כל רשות מוסמכת בישראל, וכן לבצע כל הוראה חוקית שיצאה ו/או שתצא מכל רשות מוסמכת בנוגע לעבודה וכל הכרוך בה, ולמלא אחר הוראות כל דין בדבר מתן הודעות, קבלת רשיונות, תשלום מסים, תשלום אגרות, וכל תשלום אחר החל בגין האמור לעיל.

8.2. הקבלן מתחייב להבטיח קיומם של כל תנאי הבטיחות והגהות ותנאים נוספים המפורטים בחוזה, לשם שמירה על שלומם של העובדים ו/או של כל אדם אחר במהלך ביצוע העבודה.

8.3. הקבלן חייב לפצות ו/או לשפות את הרשות בגין כל תשלום שיהיה עליה לשלם בשל כל תביעה או משפט שיוגש נגדה בקשר לאי מילוי או הפרה של איזה דין על ידי הקבלן, לרבות הוצאות משפטיות והוצאות אחרות שיגרמו לה עקב משפט כזה, וכן בגין כל קנס או תשלום חובה מינהלי אחר שיוטל עליה אם יוטל, בגין מעשה או מחלל של הקבלן כאמור לעיל.

8.4. הקבלן מתחייב לקיים את כל דיני העבודה במהלך ובנוגע לביצוע העבודות, לרבות דיני העסקת עובדים בהתאם לחוק עבודת נוער תשי"ג - 1952, וכן לדאוג להשגתם ולקיומם של כל הרישיונות והאישורים וההיתרים, שידרשו על פי כל דין לצורך ביצוע העבודות לו ו/או לעובדיו.

8.5. הקבלן מתחייב לבצע את העבודות בהתאם לכל הוראות החוקים בנושא מפגעים ו/או מטרדים, לרבות החוק למניעת מפגעים, התשכ"א - 1961, לנקוט בכל האמצעים הדרושים על מנת למנוע גרימת מטרדים ו/או מפגעים לרכוש ו/או לתושבים ו/או לכל גורם אחר עקב ביצוע העבודות ולקיים את כל הנחיות המנהל ו/או המפקח, לרבות בדבר ימי ושעות העבודה וכיוצ"ב. כמו כן, מתחייב הקבלן לבצע את העבודות בצורה שקטה ומסודרת, תוך הימנעות מהקמת רעש שיש בו כדי להפריע לתושבים ולעסקים ותוך הימנעות מהפרעה לתנועה בכבישים ובמדרכות. הקבלן ועובדיו ינהגו בנימוס ובאדיבות כלפי תושבי העיר ובעלי העסקים עמם יבואו במגע תוך ביצוע העבודה.

9. התחייבויות נוספות

9.1. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לשנות מפעם לפעם את תכניות העבודה התוכניות החדשות יחייבו את הקבלן.

9.2. הקבלן מתחייב להמציא לעירייה אישורים כי המשאיות על כל מתקניהן ואביזריהם (להלן: "הציוד") מתאימות לדרישות המפורטות במפרט זה ו/או להציג את הציוד בפני העירייה, הכל לפי שיקול דעת המנהל, וזאת לפחות 15 יום לפני מועד התחלת העבודות כאמור.

- 9.3. נציגי העירייה רשאים לבחון את כל הציוד או חלקו ואת מידת התאמתו לדרישות שהוגדרו במפרט. לפי דרישת העירייה יהא הקבלן חייב להתאים לאלתר הציוד לדרישות המפרט.
- 9.4. המשאיות על כל אביזריהן ומתקניהן יימצאו בידי הקבלן ויוחזקו במגרש שתורה העירייה תוך 15 יום ממועד ההודעה על זכייתו במכרז.
- 9.5. על כל קלקול או ליקוי במשאית ו/או הטרקטור יודיע הקבלן למנהל באופן מיידי.
- 9.6. פיגור במועדי התשלום לא יהווה עילה להפסקת העבודה מצד הקבלן. העירייה רשאית לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט במקרה של הפסקת העבודה ע"י הקבלן להפסיק את ההתקשרות אתו. או לחילופין להזמין קבלן אחר לביצוע העבודה והשכר ינוכה מהקבלן.
- 9.7. הקבלן מתחייב לבצע עבודתו תוך התחשבות מקסימאלית בפעילות הסדירה המתנהלת במקומות בהם מוצבות (משאיות, רכבים) ולעשות כל הניתן ע"מ למנוע תקלות והפרעות מכל סוג שהוא. כמו כן, מתחייב הקבלן שלא להניח על פני השטח חומרים וציוד שיש בהם כדי להפריע את מעברם של הולכי הרגל וכלי הרכב מכל הסוגים.
- 9.8. הקבלן ינקוט על חשבונו, כל אמצעי הזהירות הדרושים למניעת הפרעות ותקלות לתנועת כלי הרכב.
- 9.9. קבלן יהיה אחראי לשלמות המבנים הקיימים, הגדרות, העצים וכל נכס ו/או רכוש אחרים הנמצאים בסמיכות למקום ביצוע העבודה ויתקן על חשבונו כל נזק שיגרם כתוצאה מביצוע העבודה.
- 9.10. הקבלן ילמד היטב את חוקי העזר של עיריית רהט ויקפיד למלא ולקיים את כל הוראותיהם ומתחייב לשלם עפ"י החוק כל המסים, הארנונות, ההיטלים, והאגרות, החלים עליו באופן רציף, סדיר ובמועד.
- 9.11. לקבלן לא ישולם כל סכום נוסף מעבר לנקוב בהצעתו ובחוזו, אפילו אם יהיה עליו לשאת לצורך השלמת העבודה בהוצאות ובתשלומים שלא נכללו בהצעתו בין מחמת טעות או מחמת כל סיבה אחרת.
- 9.12. הקבלן מתחייב כי המשאיות לא יחנו בתחום העיר שלא בשעות ביצוע העבודה אלא עפ"י אישור מפורש בכתב שיינתן לקבלן ע"י המנהל או המפקח מטעם העירייה ובתאם לתנאים שיקבעו על ידו.
- 9.13. הקבלן מתחייב להעסיק נהגים ועובדים חלופיים במידה וייעדרו העובדים הקבועים, או מי מהם, עקב מחלה, אבל, שמחה, חג וכדומה. בכל מקרה אין להשבית את העבודה.

מסמך ד'

הוראות בטיחות בעבודה

1. הקבלן מתחייב לקיים הוראות כל דין בכל הקשור לבצוע העבודה, לרבות, בכל הנוגע להבטחת תנאי הבטיחות והגהות לשם שמירה על שלומם של העובדים ושל כל אדם אחר במהלך ביצוע העבודה.
2. מובהר כי דרישות הבטיחות מחייבות את הקבלן, את עובדיו, ספקים או קבלני משנה מטעמו (ככל שהותר שימוש בהם), וכן, כל אדם אחר מטעמו.
3. הקבלן מצהיר ומאשר כי מכיר את הוראות הדין בנוגע לשמירה על בטיחות בעבודה, לרבות, חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954, פקודת הבטיחות בעבודה [נוסח חדש], תש"ל-1970 וכו', התקנות, הצווים והנחיות שלפיהן, תקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בנייה), התשמ"ח-1988, תקנות הבטיחות בעבודה (ציוד מגן אישי), תשנ"ז-1997, תקנות הבטיחות בעבודה (עזרה ראשונה במקומות עבודה), תשמ"ח-1988, וכן, כל התקנות והצווים שפורסמו לפיה. הקבלן מתחייב לנהוג לפיהם בקפדנות והוא לוקח על עצמו את כל האחריות לכל תביעה שתוגש נגדו ונגד העירייה וכל מי מטעמה עקב הפרת כל הוראה מההוראות הדין ומההוראות אלה.
4. בנוסף, ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, הקבלן, עובדיו, וכל הבאים מטעמו, יקיימו בקפדנות את כל ההוראות וההנחיות שתינתנה על-ידי כל רשות מוסמכת, לרבות, משרד הבריאות, משרד העבודה, משרד התחבורה, המשרד להגנת הסביבה, כיבוי אש והצלה, משטרת ישראל, והעירייה.
5. הקבלן, עובדיו וכל מי מטעמו, יבצעו את העבודות ויספקו את השירותים, תוך מילוי מדויק של כל הוראות הדין, התקנות וההוראות של הרשויות המוסמכות תוך עמידה בתקנים ישראלים והוראות הדין בתחום העבודות המבוצעות על ידו.
6. הקבלן מתחייב בזה להעסיק בביצוע העבודות אך ורק עובדים מקצועיים מיומנים שעברו הדרכת בטיחות כללית והם בקיאים במלאכתם ואחראים לעבודתם.
7. הקבלן יעסיק בביצוע העבודות, עובדים ו/או ספקים ו/או קבלני משנה ו/או כל גורם אחר מטעמו, לאחר שעברו הדרכת בטיחות, שהם מכירים את נוהלי הבטיחות ולאחר שחתמו על הצהרה לפיה עברו את הדרכת כאמור, והם הבינו אותה.
8. בכל מקרה, הקבלן לא יהיה רשאי להעסיק במתן השירותים ו/או להצביע בעבודה, עובדים שאינם מתאימים ו/או שאינם מקצועיים.
9. מבלי לגרוע מכל חובה מחובות הקבלן ומאחריותו על פי הדין ובהתאם לחוקה, העירייה רשאית לאשר או לסרב או להתנות את המשך העסקתו במתן השירותים, של כל עובד ו/או ספק ו/או גורם אחר, אשר אינו פועל בהתאם לדרישות הבטיחות, ולדרוש את הרחקתו ממתן השירותים ו/או ביצוע העבודות כאמור.
10. הקבלן מצהיר ומתחייב בזה כי העבודות תבוצענה בהתאם לכל הרשיונות והאישורים הדרושים, כי כל רישיונות הקבלן שבידו תקינים ותקפים וכל הכלים שבהם הוא עובד לרבות: כלי רכב, כלי הרמה, כלי שינוע, מכשירים ידניים (מכניים או חשמליים).
11. עוד מאשר הקבלן, כי כל כלי ו/או מכשיר ו/או פריט ציוד ו/או התקן, אשר השימוש בו דורש בדיקה תקופתית או אחרת שיש לבצעה על-ידי בודק מוסמך, אכן נבדקו על-ידי בודק מוסמך כאמור, והם נמצאו תקינים, בטיחותיים וראויים לשימוש.

עוד מאשר הקבלן, כי כל אדם אשר אמור להשתמש בכלים כאמור, עבר הכשרה או הסכמה מתאימה כאמור, והם מורשים לעשות בהם על-פי כל דין.

9. הקבלן מתחייב לספק לעובדיו, שלוחיו ולכל הפועלים מטעמו, את כל ציודה מגן וציוד הבטיחות הדרוש למתן השירותים וביצוע העבודות בהתאם להוראות החוק והנוהג, אשר נהוג להשתמש בו לשם ביצוע עבודה מסוג העבודה נשוא ההסכם (לרבות, נעלי עבודה גבוהות וסגורות, בגדי עבודה מותאמים עם פס זוהר בצידו המכנס והחולצה, מעיל, אזהרות/כיסוי אוזניים, כובעי מגן, משקפי מגן, אפוד זוהר), ויודא כי ציוד זה הינו תקין ונעשה בו שימוש בפועל לצורך מתן השירותים.

10. העובדים ילבשו אפוד זוהר בצבע כתום על בגדי העבודה שלהם בכול זמן העבודה. על האפוד יצויין בבירור כי הם עובדים בשירות העירייה.

11. הקבלן מתחייב לקיים סדרי עבודה תקינים וסדרי בטיחות נגד תאונות (לרבות, תאונות דרכים), פגיעות ונזקים אחרים לנפש ולרכוש בביצוע העבודה, וכן יהיה עליו לדאוג לאחסון ראוי ולמיקום נכון של החומרים, הציוד, המכשירים, המכונות וכלי העבודה שלו.

כמו כן, ידאג הקבלן להצבת ציוד כיבוי אש במקום העבודה.

12. הקבלן יסמן ובמידת הצורך ישלט ואף יגדר, את השטח או המקום שבו הוא מספק את השירותים או מבצע עבודות, כולל הצבת אמצעי הזהרה, ציוד מגן, כגון: תמרורים, מחסומים, זוהרונים, שלטים, סימון דרכי גישה ומעברים, כתובות אזהרה, סנסיס מהבהבים וכל ציוד אחר הנדרש לפי כל דין.

13. ככל שהדבר יידרש מביצוע עבודה מסוימת, הקבלן ידאג לתאורה במשך הלילה, יכוון את התנועה ויסדר מעברים זמניים בכל אותם המקומות שבטיחות הציבור והעובדים ידרשו זאת.

למען הסר ספק, כל העלויות וההוצאות הכרוכות בקיום האמור הינן על חשבון הקבלן.

14. הקבלן ימנה מנהל עבודה מטעמו, שיהא אחראי, בין השאר, על קיום הוראות הבטיחות שבתוקף, הנוגעות לביצוע העבודה והבטחת שלומם ובריאותם של העובדים וכל אדם אחר.

מסמך ה'

פירוט חלוקת האזורים הערכת כמויות של כלי אצירה ומכולה

- אזור מס' 1: שכונות מס' 5, 7, 17, 18, 20, 21, 24, 25, 27, 34,
- מס' כלי אצירה 360 ליטר: כ- 2,650.
מס' כלי אצירה 1,100 ליטר: כ- 20.
מס' מכולות: כ- 30.
- אזור מס' 2: שכונות מס' 9, 10, 12, 14, 28, 29.
מתחמים: 2, 3, 4, 5
- מס' כלי אצירה 360 ליטר: כ- 2,500.
מס' כלי אצירה 1,100 ליטר: כ- 30.
מס' מכולות: כ- 30.
- אזור מס' 3: שכונות מס' 2, 3, 4, 8, 11, 13, 15, 19, 26, 30, 32, 33, 38, אזור תעשייה וותיק
- מס' כלי אצירה 360 ליטר: כ- 2,360.
מס' כלי אצירה 1,100 ליטר: כ- 5.
מס' מכולות: כ- 30 (לא כולל אזור תעשייה).
הערה: הפינוי מאזור התעשייה הוא של מכולות בלבד (כ- 20 מכולות).
1. כמויות כלי האצירה והמכולות האמורות לעיל, **הן אומדן בלבד** ועל כל קבלן לקחת בחשבון שתתכן הגדלת כמויות בגלל ההתפתחות באכלוס העיר ו/או הוספת אזורים נוספים ו/או הקטנת כמויות על פי תנאי המכרז והחוזר. הגידול המשווער הוא כ- 10% שנתי.
2. העירייה תהיה רשאית מעת לעת, לבצע ספירה או סקר של מספר כלי האצירה, וספירה או סקר כאמור יבוצעו לפחות פעם אחת בכל שנה התקשרות (לקראת סיומה).

טופס מס' 14

טופס הצעה כספית

את טופס ההצעה הכספית יש להכניס למעטפה נפרדת וסגורה ולצרף אותה ליתר מסמכי ההצעה. המעטפה תפתח רק לאחר בדיקת תנאי הסף. הצעות כספיות שיצורפו באופן גלוי, יביאו לפסילת ההצעה על הסף וההצעה כולה לא תיבדק. יש לוודא קבלת הטופס ביחד עם יתר מסמכי המכרז, או להורידו מאתר העירייה]

לכבוד
ועדת המכרזים
עיריית רהט

ג.א.נ.,

הנדון: מכרז מס' 2024/22

איסוף ופינוי אשפה ביתית באמצעות משאיות דחס - שלושה אזורים ברהט (2024)
הצעה כספית

1. אני הח"מ _____ בע"מ ת.ז. ח.פ. _____, מגיש בזאת הצעה כספית למכרז מס' 2024/22 שעניינו איסוף ופינוי אשפה ביתית באמצעות משאיות דחס - שלושה אזורים ברהט (2024).
2. הריני לאשר כי טרם מילוי הצעה כספית זו והגשת הצעתי למכרז הנ"ל, קראתי היטב את המכרז על מסמכיו השונים, לרבות, כל הסעיפים העוסקים בהגשת ההצעה הכספית למכרז, ולאחר שקראתי והבנתי היטב את הדברים, אני מוותר בזאת על כל טענה ו/או דרישה ו/או זכות בכל הנוגע לאופן שבו מנוסחים מסמכי המכרז, לרבות, כל הנתונים ו/או הפרטים הנוגעים להגשת ההצעות הכספיות למכרז ו/או למרכיב הכספי לו יהיה זכאי הזוכה במכרז.
3. הריני לאשר כי הצעתי זו ו/או התמורה הכספית שתשולם לי עבור מתן השירותים נשוא המכרז, כוללת את כל העלויות הדרושות לשם ביצוע העבודות בהתאם למסמכי המכרז ו/או החוזה, לרבות תשלומים לעובדים שלא יפחתו מן הקבוע בכל דין.
4. כמו כן, הריני להצהיר, כי ההצעה הכספית המוצעת על ידי להלן, כוללת את כל ההוצאות לשם ביצוע מלא ושלם של כל הפעילות בהתאם לתנאי מסמכי המכרז ועל פי כל דין וכי הוצאות אלה כוללות, בין היתר, את כל הפעילויות והפעולות הנדרשות על פי מסמכי המכרז, את המחויבויות הניהוליות הנוספות, הפעלת מערכת דיווחים, עלויות מנהלה, ביטוחים, ערבויות, עלויות ארגון, תיאום וריכוז כלל הפעולות הארגוניות בקשר לביצוע העבודות ועוד.
5. הובהר לי והודגש, כי עליי למלא את ההצעה הכספית בעט כחול בלבד, ובכל מקרה של סטייה מהוראות אלה, לא אוכל להעלות כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בנוגע לנכונות הנתונים.
6. ידוע לי כי התמורה שתשולם בהתאם להצעה הכספית המוצעת לעיל, אינה כוללת מע"מ והמע"מ יצורף לה בנפרד בהתאם לשיעורו על-פי דין.
7. ידוע לי כי הצעתי הכספית מחייבת אותי לכל דבר ועניין, ובמידה ואזכה בהליך הנ"ל, הצעה זו והאמור בנספח זה, יהיו את נספח התמורה שלפי החוזה שייחתם עמי.
8. ידוע לי כי ועדת המכרזים תמליץ על ההצעה הכשירה הזולה ביותר, ביחס לכל אחד מן האזורים הכלולים במכרז, וזאת לפי התעריף היומי למתן השירותים.
9. ידוע לי כי ההצעה כוללת את כל הדרוש לביצוע העבודה, נשוא הצעה ולפי המחירים הרשומים בנספח זה, כוללים את כל ההוצאות הכלליות והמקריות שעלויות להידרש לביצוע העבודה בכל היקפה ושלמותה (כמפורט במסמכי המכרז).

10. ידוע לי כי התמורה הנה סופית ומוחלטת, והיא צמודה למדד המחירים לצרכן, והכל בכפוף להוראות סעיף 14.8.4 (פסקה שנייה) להזמנה להציע הצעות למכרז.
11. הובהר לי והודגש כי עליי למלא את ההצעה לעיל בספרה/ות ובמלים בצורה ברורה וקריאה וללא מחיקות ו/או תיקונים, בכתב יד או במכונת הדפסה, כאשר בכל מקרה של סתירה בין הספרות למילים יגבר הרישום במילים.
12. ידוע לי כי במקרה של מחיקה ו/או תיקון, כאמור, עליי לחתום (בהתאם לזכויות החתימה) בסמוך למקום המחיקה/התיקון אחרת תהא רשאית ועדת המכרזים לפסול את הצעתי.
13. ידוע לי כי התמורה שתשולם בהתאם להצעה הכספית המוצעת לעיל, אינה כוללת מע"מ והמע"מ יצורף לה בנפרד בהתאם לשיעורו על-פי דין.
14. ידוע לי כי התשלום הוא בגין ביצוע בפועל וכפוף להמצאת אסמכתאות אודות פינוי האשפה הביתית לאתר הטמנה מורשה כדין, והכל בכפוף לאמור בסעיף 1.1.3 להזמנה להציע הצעות למכרז.
15. ידוע לי כי מסמך זה יהווה את נספח התמורה לחוזה שייכרת עם הזוכה במכרז שבנדון, והאמור בו כפוף לאמור בסעיף 1 להזמנה להציע הצעות למכרז (על סעיפי המשנה שבו), ואין באמור במסמך זה כדי לגרוע מן האמור במסמכי ההליך, אלא רק להוסיף על האמור בהם.
16. לאור כל האמור לעיל, להלן הצעתי לביצוע כלל העבודות הנדרשות הינה כדלקמן:
[תשומת לב המציעים להוראות בסעיף 12.4.5 להזמנה להציע הצעות למכרז, לגבי הגשת הצעה כספית מעל לאומדן העירייה ("מחיר מקסימום") או מתחת למחיר המינימום הקבוע שם, וזאת ביחס לכל אחד משני המרכיבים שלהלן, וביחס לכל אחד מן האזורים]
- 16.1. הצעת מחיר עבור פינוי אשפה ביתית באמצעות משאית דחס – אזור מס' 1
16.1.1. הצעת מחיר עבור פינוי כלי אצירה בודד (מחיר ל"הנפה")
המחיר הנו עבור פינוי של כלי אצירה בודד בנפח הכלול במכרז (240 או 360 או 1,100 ליטר), באמצעות משאיות דחס התואמת את דרישות סעיף 9.2 להזמנה להציע הצעות למכרז + נהג מקצועי מורשה כדין, ושני עובדי ניקיון. [מרכיב זה מהווה 90% מחישוב הזכייה לאזור זה].
- 16.1.1.1. אומדן העירייה (ללא מע"מ): 4.8 ₪
- 16.1.1.2. מחיר מוצע (ללא מע"מ): _____ ₪
- 16.1.1.3. מחיר מוצע בתוספת מע"מ: _____ ₪.
- 16.1.2. הצעת מחיר עבור פינוי מכולה בודדת (מחיר ל"הנפה")
המחיר הנו עבור פינוי של מכולה בודדת בנפח של 6 עד 8 ממ"ק (קוב), באמצעות משאיות דחס התואמת את דרישות סעיף 9.2 להזמנה להציע הצעות למכרז + נהג מקצועי מורשה כדין, ושני עובדי ניקיון. [מרכיב זה מהווה 10% מחישוב הזכייה לאזור זה].
- 16.1.2.1. אומדן העירייה (ללא מע"מ): 60 ₪
- 16.1.2.2. מחיר מוצע (ללא מע"מ): _____ ₪
- 16.1.2.3. מחיר מוצע בתוספת מע"מ: _____ ₪.

16.2. הצעת מחיר עבור פינוי אשפה ביתית באמצעות משאית דחס – אזור מס' 2

16.2.1. הצעת מחיר עבור פינוי כלי אצירה בודד (מחיר ל"הנפה")
המחיר הנו עבור פינוי של כלי אצירה בודד בנפח הכלול במכרז (240 או 360 ליטר), באמצעות משאיות דחס התואמת את דרישות סעיף 9.2 להזמנה להציע הצעות למכרז + נהג מקצועי מורשה כדון, ושני עובדי ניקיון [מרכיב זה מהווה 90% מחישוב הזכייה לאזור זה].

16.2.1.1. אומדן העירייה (ללא מע"מ): ₪ 4.8

16.2.1.2. מחיר מוצע (ללא מע"מ): ₪ _____

16.2.1.3. מחיר מוצע בתוספת מע"מ: ₪ _____

16.2.2. הצעת מחיר עבור פינוי מכולה בודדת (מחיר ל"הנפה")
המחיר הנו עבור פינוי של מכולה בודדת בנפח של 6 עד 8 ממ"ק (קוב), באמצעות משאיות דחס התואמת את דרישות סעיף 9.2 להזמנה להציע הצעות למכרז + נהג מקצועי מורשה כדון, ושני עובדי ניקיון [מרכיב זה מהווה 10% מחישוב הזכייה לאזור זה].

16.2.2.1. אומדן העירייה (ללא מע"מ): ₪ 60

16.2.2.2. מחיר מוצע (ללא מע"מ): ₪ _____

16.2.2.3. מחיר מוצע בתוספת מע"מ: ₪ _____

16.3. הצעת מחיר עבור פינוי אשפה ביתית באמצעות משאית דחס – אזור מס' 3

16.3.1. הצעת מחיר עבור פינוי כלי אצירה בודד (מחיר ל"הנפה")
המחיר הנו עבור פינוי של כלי אצירה בודד בנפח הכלול במכרז (240 או 360 ליטר), באמצעות משאיות דחס התואמת את דרישות סעיף 9.2 להזמנה להציע הצעות למכרז + נהג מקצועי מורשה כדון, ושני עובדי ניקיון [מרכיב זה מהווה 90% מחישוב הזכייה לאזור זה].

16.3.1.1. אומדן העירייה (ללא מע"מ): ₪ 4.8

16.3.1.2. מחיר מוצע (ללא מע"מ): ₪ _____

16.3.1.3. מחיר מוצע בתוספת מע"מ: ₪ _____

16.3.2. הצעת מחיר עבור פינוי מכולה בודדת (מחיר ל"הנפה")
המחיר הנו עבור פינוי של מכולה בודדת בנפח של 6 עד 8 ממ"ק (קוב), באמצעות משאיות דחס התואמת את דרישות סעיף 9.2 להזמנה להציע הצעות למכרז + נהג מקצועי מורשה כדון, ושני עובדי ניקיון [מרכיב זה מהווה 10% מחישוב הזכייה לאזור זה].

16.3.2.1. אומדן העירייה (ללא מע"מ): ₪ 60

16.3.2.2. מחיר מוצע (ללא מע"מ): ₪ _____

16.3.2.3. מחיר מוצע בתוספת מע"מ: ₪ _____

17. ידוע לי כי במידה והעירייה תממש את זכותה להוספת שירותים מכוח מרכיב המסגרת העתידי (ראה סעיף 1.3.3 להזמנה להציע הצעות למכרז), יחולו הוראות נספח זה (לרבות, המחירים הנקובים לעיל), על מרכיבי העבודה שיתווספו לחוזה עם הזוכה.
18. ידוע לי כי התמורה המשולמת תהיה לפי ביצוע בפועל, כאשר הבסיס להתקשרות הנו היקף הפעילות החודשי כאמור במסמכי המכרז (הן מבחינת הציווד וכוח האדם, הן מבחינת הכמות של סבבי הפינוי והעבודות לכל מרכיב, והן מבחינת אורכו של יום עבודה מלא (שמונה שעות)).
- עוד ידוע לי, כי התמורה עבור פינוי כלי אצירה בנפח של 1,100 ליטר, תהיה בשיעור של פי 3 (שלושה) מהתמורה עבור פינוי כלי אצירה בנפח של 360 ליטר.
19. ידוע לי, כי בהתאם לתנאי המכרז, אני וכן, כל אדם הפועל מטעמי, אחראי באופן ישיר ובלעדי לשלמותם של מתקני האצירה המרוקנים מרחבי העיר.
- ידוע לי, ואני מסכים לכך במפורש, שמכך, העירייה תקזז מן התמורה המגיעה לי, את כל הנזקים שנגרמו לה או לצד שלישי (תושב או בית עסק), בגין פגיעה או נזק שנגרם לכל כלי אצירה במהלך ביצוע העבודות (כגון: שבר או סדק לכלי, שבר או נפילה של גלגל, שבר, תלישה או פגיעה במכסה של כלי האצירה).
20. ידוע לי כי במידה והמקור התקציבי לביצוע עבודות שיכללו במסגרת המכרז, יגיע לידי עיריית רהט מגורם חיצוני המממן אותן, יחולו על מועדי התשלום של כל אחד מן התשלומים בגין השירותים שיכללו במסגרת התקציב שיועמד על-ידי הגורם החיצוני, הוראות סעיף 3(ו) לחוק מוסר תשלומים לספקים, התשע"ז-2017.
21. ידוע לי, כי במידה והמקור התקציבי לביצוע עבודות שיכללו במסגרת המכרז, יגיעו לידי עיריית רהט מגורם חיצוני המממן אותן, ביצוע העבודות בפועל, וכן, אישור כל החשבונות לתשלום, מותנה בקבלת אישור של הגורם המממן כאמור או של חברת בקרה מטעמו, ולא תהיה לי כל טענה ו/או דרישה ו/או תלונה ו/או עילה בכל הנוגע לעיכוב תשלומים שמקורו בקבלת אישור של הגורם המממן או חברת הבקרה כאמור.
22. הריני לאשר כי הצעה זו מוגשת לאחר שבדקתי את כל מסמכי המכרז, לרבות, החוזה המצורף לו ומפרט השירותים, וכן, כל מסמך אחר אליו יש הפנייה במסמכי המכרז, וכי הצעתי זו מוגשת לאחר בדיקה ובחינה כאמור, ולא תהיה לי כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בכל הנוגע לחוסר הבנת האמור במסמכי המכרז ו/או מסמכי אליהם יש הפנייה במסמכי המכרז ואני מוותר עליהם מראש.
- מבלי לגרוע מן האמור בסעיף זה לעיל, הריני לאשר כי ידוע לי שכרם של העובדים המועסקים על-ידי בביצוע העבודות ו/או מתן השירותים, לא יפחת מן השכר המשולם לעובדי קבלן בהתאם להוראות החוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ז-2011, וכן, הוראות החשב הכללי המעודכנת לעניין (הוראה מס' ה. 8.2.1.2). העתק הוראה המעודכנת נכון למועד הגשת הצעה זו, מצורף כנספח להצעתי זו, ואני מאשר את האמור בה.

בכבוד רב ובברכה,

תאריך	שם החותם/מים	תפקידו/ם אצל המציע	חתימת המציע + חותמת
-------	--------------	--------------------	---------------------

נספח לטופס הצעת המחיר
הוראת תכ"ס ה. 8.2.1.2 (תחשיב עלות שעת עבודה לעובד ניקיון)

1. מבוא
 - 1.1. הודעה זו מציגה למשרדים את מרכיבי השכר המינימליים שעל המעסיק לשלם לעובדים בתחום הניקיון וכן מרכיבים נוספים, אליהם נדרשת ועדת המכרזים להתייחס בעת פרסום מכרז ובדיקת ההצעות. זאת על מנת שוועדת המכרזים תוכל לוודא כי המעסיק מתחייב לשלם את כל מרכיבי השכר הנדרשים, ללא מתן פרשנות וכי לא ייפגעו זכויות עובדים.
 - 1.2. התחשיב שלהלן בוצע לפי 182 שעות עבודה חודשיות עבור משרה מלאה, לעובד המועסק 5 ימים בשבוע.
 - 1.3. הטבלאות המופיעות בסעיף 2 להלן נכונות למועד פרסום הודעה זו. ייתכנו שינויים בתעריפים השונים, הנובעים משינוי שכר המינימום ומשינוי חוקים והוראות שונות בתחום. **על המשרד לוודא כי טבלת רכיבי השכר עדכנית למועד עריכת המכרז. במקרה שבו נקבע במכרז תעריף הגבוה מהתעריף המינימלי המחושב לעיל, יש לעדכן את רכיבי השכר האחרים בהתאם.**
 - 1.4. המעסיק חייב בכל מקרה לעמוד בהתחייבויותיו הנובעות מכל חוק, דין, הסכם קיבוצי או צו הרחבה, גם אם אינן מופיעות בטבלאות שלהלן או מופיעות באופן חסר. כמו כן, במקום שבו המרכיב בטבלה מטיב עם העובד לעומת הוראות הדין, יש לפעול בהתאם לטבלה.
2. נספח תמחירי לעובדי הניקיון
 - 2.1. הנספח התמחירי שלהלן הינו מיום 1 באפריל 2024, בהתאם להסכם קיבוצי מיוחד מיום 4 בדצמבר 2012, צו ההרחבה בענף הניקיון, מיום 5 בפברואר 2014, ותקנות להגברת האכיפה של דיני העבודה (רכיבי השכר המרכיבים את ערך שעת עבודה וערך שעת עבודה לעובד קבלן), תשפ"ג-2023:

הערות	חישוב שנה שנייה	חישוב שנה ראשונה	
שכר היסוד החודשי לעובד ניקיון יעמוד על 5,880.02 ₪ לחודש עבור משרה מלאה, קרי 32.31 ₪ לשעת עבודה. לפירוט וחישוב עלות השכר למעסיק לכל שעת עבודה לעובד הניקיון, ראה קובץ מצורף, "סימולטור לחישוב עלות שכר למעסיק – ניקיון". מקור: <u>צו ההרחבה בענף הניקיון, התשע"ד-2014, סעיפים 5, 6. חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987.</u>	32.31 ₪	32.31 ₪	שכר יסוד עובד ניקיון
12 ימי חופשה בתשלום או 14 ימי חופשה בתשלום בשנתיים הראשונות, לפי אורך שבוע העבודה של העובד. <u>אופן חישוב תעריף מרכיב חופשה:</u> מספר השעות היומיות בממוצע * ימי חופשה * שכר יסוד שעות העבודה השנתיות בפועל לעובד במשרה מלאה ראו פירוט זכאות לשנים הבאות בסעיף 3.5. מקור: <u>חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951, צו ההרחבה בענף הניקיון, התשע"ד-2014, סעיף 15, ותקנות להגברת האכיפה של דיני העבודה (רכיבי השכר המרכיבים את ערך שעת עבודה וערך שעת עבודה לעובד קבלן), תשפ"ג-2023.</u>	1.58 ₪ (4.84%)	1.56 ₪ (4.84%)	חופשה

הערות	חישוב שנה שנייה	חישוב שנה ראשונה	
תוספת ותק משולמת החל מהשנה השנייה ואילך לעבודה, 0.35 ₪ לכל שעת עבודה. מהשנה ה-6 ואילך התעריף הינו 0.46 ₪ לכל שעת עבודה. שנה מוגדרת כפרק זמן של 12 חודשים, שתחילתו באחד בינואר. חישוב הוותק ייעשה לפי ותק אצל הקבלן או אצל קבלנים אחרים בממשלה. הכרה בוותק אצל קבלנים אחרים בממשלה, תעשה בכפוף להמצאת אישור העסקה מאת קבלן השירותים על תקופת עבודתו של העובד במשרד. במקרה של חילופי קבלנים, הקבלן היוצא יעביר דוח לקבלן הנכנס ולמשרד, בגין שנות הוותק המוכרות שנצברו עבור כל עובד. <u>מקור: צו ההרחבה בענף הניקיון, התשע"ד-2014, סעיף 7.</u>	0.35 ₪	-----	תוספת ותק
ערך יום הבראה, החל מיום 1 באפריל 2024, עומד על 485 ₪ ליום. תעריף יום הבראה יעודכן על פי שיעור השינוי שבין מדד חודש אפריל של השנה בה משולמים דמי הבראה, לבין מדד חודש אפריל 2013, או על פי התעריף המעודכן בשירות המדינה - לפי הגבוה ביניהם. הזכאות לדמי הבראה הינה מיום העבודה הראשון. דמי הבראה ישולמו לעובד כרכיב נפרד, אשר ישולם לצד שכר השעה. יובהר כי רכיב השעה של דמי הבראה לא ישולם עבור העסקה מעבר להיקף משרה מלאה. ראה פירוט הזכאות לימי הבראה בסעיף 0. <u>מקור: צו ההרחבה בענף הניקיון, התשע"ד-2014, סעיף 11. הוראת תכ"ס, "תשלום קצובת הבראה", מס' 13.3.1.</u> <u>תקנות להגברת האכיפה של דיני העבודה (רכיבי השכר המרכיבים את ערך שעת עבודה וערך שעת עבודה לעובד קבלן), תשפ"ג-2023.</u>	1.63 ₪	1.63 ₪	הבראה
הפרשה לקופת גמל, המשולמת לקצבה לפנסיה, כהגדרתה בחוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (קופות גמל), התשס"ה-2005, תעשה על שם העובד, החל מהיום הראשון להעסקתו לצורך ביצוע ההתקשרות. זאת למרות סעיף 6' לצו ההרחבה [נוסח משולב] לפנסיה חובה. ההפרשה תתבצע על שכר יסוד בתוספת וותק, דמי הבראה, ימי חג, דמי חופשה, ימי מחלה, תשלום עבור ימי מילואים ודמי לידה. במקרה שבו העובד עבד שעות נוספות או שעבד ביום המנוחה, יש להפריש גם תמורת עבודה זו. <u>מקור: צו ההרחבה בענף הניקיון, התשע"ד-2014, סעיף 9, וצו ההרחבה בדבר "הגדלת פנסיות יסוד", התשמ"ט-1989.</u>	2.69 ₪ (7.5%)	2.66 ₪ (7.5%)	פנסיה

הערות	חישוב שנה שנייה	חישוב שנה ראשונה	
הפרשה לקופת גמל לפיצויים, כהגדרתה בחוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (קופות גמל), התשס"ה-2005, תעשה על שם העובד החל מהיום הראשון להעסקתו לצורך ביצוע ההתקשרות. זאת למרות האמור בסעיף 6ה' לצו ההרחבה [נוסח משולב] לפנסיה חובה. ההפרשה תתבצע על שכר היסוד בתוספת וותק, דמי הבראה, ימי חג, דמי חופשה, ימי מחלה, תשלום עבור ימי מילואים ודמי לידה. במקרה שבו העובד עבד שעות נוספות יש להפריש בגין עבודה זו בלבד 6%. יובהר כי שיעור הפרשה זה יהיה בעד העבודה הנוספת שבוצעה (125% או 150%, לפי העניין). במקרה שבו העובד עבד ביום המנוחה - בגין שכר היסוד יש להפריש 8.33% ובגין התוספת לעבודה בשבת יש להפריש 6%. מקור: חוק פיצויי פיטורין, התשכ"ג-1963, וצו ההרחבה בענף הניקיון, התשע"ד-2014, בסעיף 9.	2.98 ₪ (8.33%)	2.95 ₪ (8.33%)	פיצויים
עד לשכר של 60% מהשכר הממוצע משולם 3.55% ביטוח לאומי. מעבר לשכר זה משולם 7.6%. יודגש כי בחישוב רכיבי השכר בטבלה זו נלקח בחשבון התעריף הנמוך וזאת בשל העובדה שמרבית העובדים משתכרים עד 60% מהשכר הממוצע במשק. ביטוח לאומי משולם על מרכיבים נוספים, כמפורט בחוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995, מעבר לשכר היסוד, כגון: חופשה, וותק, חגים, נסיעות, הבראה, מתנות לחגים, סבסוד ארוחות. מקור: חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995.	1.27 ₪ (3.55%)	1.26 ₪ (3.55%)	ביטוח לאומי
החל מיום 1 באוקטובר 2014 הקבלן מחויב לבצע הפרשות לעובד לקרן השתלמות. תשלום זה יבוצע עבור עובדים גם אם לא הודיעו לקבלן על זהות קרן ההשתלמות ויופקדו בקרן שתיבחר מעת לעת על ידי ההסתדרות וארגוני הניקיון ותהווה קרן ברירת מחדל. ההפרשה תתבצע על שכר היסוד החודשי הנקוב בהודעה זו (גם עבור עובדים ששכרם גבוה מהשכר לעיל) בתוספת דמי הבראה. ההפרשה תתבצע גם על ימי חופשה, חג ומחלה. יובהר כי ההפרשה לא תבוצע עבור עבודה בשעות נוספות או עבור הגמול המשולם עבור עבודה ביום המנוחה. כלומר, תתבצע הפרשה רק עבור השכר הרגיל המשולם בגין עבודה ביום המנוחה. אחת לשנה ימציא הקבלן אישור רואה חשבון לביצוע ההפקדות לעובדים לקרן השתלמות. מקור: צו ההרחבה בענף הניקיון, התשע"ד-2014, סעיף 10.	2.66 ₪ (7.5%)	2.66 ₪ (7.5%)	קרן השתלמות
	45.49 ₪	45.05 ₪	סה"כ

להלן רכיבי שכר נוספים אשר ישולמו על פי הביצוע:

חגים			עובדים זכאים ל-9 ימי חג בשנה לאחר 3 חודשי עבודה. הזכאות לימי חג הינה במקרים שבהם העובדים לא נעדרו יום לפני ו/או יום אחרי החג, אלא בהסכמת הקבלן. בגין רכיב זה ישולמו כל רכיבי השכר הסוציאליים (פנסיה, פיצויים, קרן השתלמות ועלויות מעסיק ביטוח לאומי). <u>מקור: צו ההרחבה בענף הניקיון, התשע"ד-2014, סעיף 19 (א') ותקנות להגברת האכיפה של דיני העבודה (רכיבי השכר המרכיבים את ערך שעת עבודה וערך שעת עבודה לעובד קבלן), תשפ"ג-2023.</u>
נסיעות			יש להתאים את תשלום הנסיעות על פי עלות הנסיעות בפועל, עד לתקרה המתעדכנת מעת לעת בצו ההרחבה. התקרה הנוכחית היא 22.6 ₪ ליום עבודה. במקרה שבו הקבלן מספק שירותי הסעות, המשרד ישלם לקבלן עלות תעריף חופשי חודשי באזור קבלת השירותים. <u>מקור: צו ההרחבה בדבר השתתפות המעסיק בהוצאות נסיעה לעבודה.</u>
הפרשות לגמל עבור החזר הוצאות נסיעה	(5%)	(5%)	הפרשות לגמל יעשו לקרן פנסיה אישית על שם העובד, החל מהיום הראשון להעסקתו על החזרי הוצאות נסיעה של העובד בלבד. <u>מקור: צו ההרחבה בענף הניקיון, התשע"ד-2014, סעיף 9 (ב)(3).</u>
מחלה			תשלום זה יבוצע על ידי המשרד בהתאם לחוק דמי מחלה, ההתשל"ו-1976, כנגד קבלת אישור רואה חשבון על ביצוע התשלומים בפועל אחת לחודש. יובהר כי המזמין ישלם לקבלן לפי זכאות ימי המחלה של העובד בחברה בתקופת ההתקשרות עם המשרד הממשלתי. אין באמור כדי לגרוע מחובותיו החוקיות של הקבלן כלפי העובד. בגין רכיב זה ישולמו כל רכיבי השכר הסוציאליים (פנסיה, פיצויים, קרן השתלמות ועלויות מעסיק ביטוח לאומי). <u>מקור: חוק דמי מחלה, התשל"ו-1976, וצו ההרחבה בענף הניקיון, התשע"ד-2014, סעיף 14.</u>

3. תוספות נוספות המשולמות לפי העניין לעובדי הניקיון

- 3.1. שעות נוספות - במקרה שבו העובד ביצע שעות נוספות בפועל, יש לשלם לעובד בגין השעה ה-9
ו-10 באותו יום עבודה (יום חול), שכר עבודה של 1.25 משכר היסוד ותוספת הוותק. בגין השעה ה-11 באותו יום עבודה (יום חול), יש לשלם לעובד שכר של 1.5 משכר היסוד ותוספת הוותק.

- 3.2 חופשת נישואין - בחופשת נישואין זכאי עובד המועסק 6 חודשי עבודה ומעלה ל-3 ימי חופשה על חשבון הקבלן, מבלי לגרוע מחופשתו או לנכות משכרו.
- 3.3 ימי אבל - בתקופת אבל זכאי העובד להעדר מעבודתו לתקופה שלא תעלה על 7 ימים ויהיה זכאי לשכר מלא בגין היעדרותו, מבלי לגרוע מחופשתו או לנכות משכרו.
- 3.4 היעדרות ביום הזיכרון - עובד שבן משפחתו נהרג במהלך שירותו הצבאי ו/או בעקבות פעולות איבה, יהיה זכאי להיעדר מעבודתו ביום הזיכרון ולקבל תשלום בגין יום עבודה מלא, מבלי לגרוע מחופשתו או לנכות משכרו.
- 3.5 ימי חופשה - כל עובד זכאי לחופשה שנתית בשכר, כמפורט להלן:

אורך שבוע העבודה		
מספר שנות עבודה אצל המעסיק או במקום העבודה	6 ימים	5 ימים
1 - 4	14 ימי עבודה	12 ימי עבודה
5	15 ימי עבודה	13 ימי עבודה
6	20 ימי עבודה	18 ימי עבודה
7 - 8	21 ימי עבודה	19 ימי עבודה
9 ואילך	26 ימי עבודה	23 ימי עבודה

- 3.6 ימי הבראה - העובד יהיה זכאי לדמי הבראה, בהתאם לוותק שצבר אצל הקבלן או אצל קבלנים אחרים בממשלה. הכרה בוותק אצל קבלנים אחרים בממשלה, תעשה בכפוף להמצאת אישור העסקה מאת קבלן השירותים על תקופת עבודתו של העובד במשרד, בהתאם לאמור להלן:

מספר ימי הבראה	תקופת העבודה (בשנים)
7	עד 3 שנים
9	4 - 10
10	11 - 15
11	16 - 19
12	20 - 24
13	מהשנה ה-25 ואילך

- 3.7 רכיבי שכר תלויי אירוע מזכה – המשרד ישלם לקבלן תוספת בגין רכיבי שכר תלויי אירוע מזכה כמשמעותם בתקנות להגברת האכיפה של דיני העבודה (רכיבי השכר המרכיבים את ערך שעת עבודה וערך שעת עבודה לעובד קבלן), תשפ"ג-2023:
- 3.7.1 דמי מחלה, דמי חגים, החזר הוצאות נסיעה ותשלום לקופת גמל בעד הוצאות נסיעה, יום בחירות, חופשה לרגל נישואין, אבל, יום זיכרון, שי לחג ומענק מצוינות. בגין רכיבים אלו ישולמו כל רכיבי השכר הסוציאליים הרלוונטיים.
- 3.7.2 הפרשות פנסיוניות, פיצויים, השתלמות וגמל, בתקופת לידה והורות או בעת זכאות לגמלת שמירת היריון, לפי חוק עבודת נשים, התשי"ד-1954.
- 3.7.3 הפרשות פנסיוניות, פיצויים, השתלמות וגמל, וכן תשלומי מעסיק לביטוח לאומי בעת מילואים.
- 3.7.4 אחת לרבעון לפחות, תיערך התחשבות בין המשרד לבין הקבלן, לגבי כל עובד, בעניין רכיבי השכר המשולמים לעובד, והפרשי השכר בין הסכומים ששולמו לכל עובד ובין הסכומים המגיעים לו בפועל.
- 3.8 מענק מצוינות - ישולם כנגד אישור רואה חשבון על ביצוע התשלום לעובדי ניקיון ואחראי ניקיון מצטיינים, על בסיס אמות מידה שנקבעו על ידי המדינה, בהודעה, "אמות מידה להענקת מענק מצוינות לעובדי קבלן בתחומי השמירה, האבטחה והניקיון".
- 3.8.1 גובה המענק יהיה 1% מסך הרכיבים הבאים המשולמים לקבלן: שכר היסוד המפורסם בהודעה זו (גם עבור עובדים ששכרם גבוה מהשכר הנקוב לעיל), גמול בעד עבודה בשעות נוספות או ביום מנוחה (ככל שהעובד זכאי להם) וקצובת הנסיעה.

- 3.8.2. המענק ישולם לא יאוחר ממשכורת חודש אפריל שלאחר תום התקופה בעדה משולם המענק.
- 3.8.3. המענק שישולם אינו מהווה שכר לכל דבר ועניין, לא יובא בחשבון לעניין פיצויי פיטורים או לחישוב ערך שעה, ולא יבצעו בגינו הפרשות כלשהן (לרבות הפרשות לקופת גמל ובכלל זה קרן פנסיה וקרן השתלמות).
- 3.8.4. בגין תשלום זה יש לשלם לקבלן תוספת בגין הפרשות לביטוח לאומי, בהתאם לשיעור ההפרשה שלו כמעסיק.
- 3.9. שי לחג - גובה השי לרגל כל אחד מהחגים (ראש השנה וחג הפסח), יעודכן על פי שיעור השינוי שבין מדד חודש ינואר של השנה הקלנדארית בה משולם השי לחג, לבין מדד חודש ינואר 2013 (יש להצמיד את התעריף 212.5 ₪), או על פי התעריף המעודכן בשירות המדינה - לפי הגבוה ביניהם. נכון ליום 1 בינואר 2024, גובה השי לחג יעמוד על 300 ₪. השי לא יוענק בטובין או בשווה כסף (כגון תלושי קנייה).
- 3.9.1. תשלום כאמור יבוצע לאחר הצגת אישור רואה חשבון על ביצוע התשלום לעובדים.
- 3.9.2. בגין תשלום זה יש לשלם לקבלן תוספת בגין הפרשות לביטוח לאומי, בהתאם לשיעור ההפרשה שלו כמעסיק.
4. מרכיבי עלות נוספים
- 4.1. נוסף לאמור לעיל, בעת ניתוח ההצעות על ועדת המכרזים לבחון מרכיבי עלות נוספים, כגון: ביגוד, ציוד הניקיון וכדומה, והכל בהתאם לדרישות המכרז. זאת על מנת לוודא כי אין מדובר בהצעת הפסד וכי לא ייפגעו זכויות עובדים.
5. סימולטור לחישוב עלות שכר למעסיק
- 5.1. לחישוב עלות השכר למעסיק לכל שעת עבודה בתחום הניקיון, ראה קובץ מצורף, "סימולטור לחישוב עלות שכר למעסיק - ניקיון".
6. נספחים