

לשכת ראש העיר

28/11/2023
0613 מכרזים

מכרז חיצוני מס' ע 31/2023
דרושים/ות

תיאור המשרה : תואר התפקיד : איש אחזקה בבית ספר "האופק מתחם 5".
היקף המשרה : 50% משרה
דירוג ודרגת המשרה : מנהלי (6 - 8).
כפיפות : מנהל החינוך בעירייה ומנהל בית הספר.

תיאור התפקיד :
תחזוקת המבנים, התשתיות והשטחים בבית הספר, ושמירה על הציוד ורכוש בית הספר. עיקרי התפקיד:
א. תחזוקת תשתיות בית הספר.
ב. אספקה, החזקה והתקנה של ציוד במבני בית הספר ו/או התשתיות.
ג. אחזקת ציוד ומלאי בצורה תקינה.
ד. סיוע בשמירה על בטיחות התלמידים ו/או המבקרים בבית הספר.

דרישות הסף :
השכלה : סיום 12 שנות לימוד. יתרון לבעלי תעודת בגרות ומעלה.
תעודת הכשרה מקצועית בתחומים כגון : בנייה, חשמל, מכונאות, מסגרות, נגרות וכיו"ב.

דרישות נוספות :
רישום פלילי : אישור משטרה בדבר היעדר הרשעה בעבירת מין, בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין, תשס"א-2001.
יישומי מחשב : יתרון לבעלי ידע בהפעלת מחשב ואינטרנט והיכרות עם חבילת office.
רישיון נהיגה : יתרון לבעלי רישיון נהיגה.
מצב רפואי : מצב בריאותי תקין, המאפשר לבצע עבודה פיזית ובשעות לא שגרתיות.

אופן הגשת המועמדות ובדיקתן :

- יש לצרף לבקשה קורות חיים מפורטים, כולל תאריכים.
- לקורות החיים יש לצרף את המסמכים הבאים : צילום תעודת זהות, אישור רפואי המתאים לסוג העבודה, תעודות השכלה ו/או הכשרה מקצועית/השתלמויות, אישורי העסקה ממקומות עבודה קודמים הכוללים תאריכי העסקה מלאים, היקפי משרה, פירוט ניסיון קודם. מומלץ לצרף המלצות בכתב.
- טופסי מועמדות שיתקבלו שלא בהתאם לאמור לעיל, לא יטופלו.
- מועמדים מתאימים יידרשו לחתום על הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים או קרבת משפחה לעובדי עירייה או נבחרי ציבור, ולאחר מכן, יזומנו לראיון בפני וועדת קבלת עובדים.
- איוש המשרה בפועל, מותנה בתקציב העירייה ויהיה בהתאם לצרכיה.
- העירייה תהיה רשאית להפנות מועמדים מתאימים, להליך בפני מכון אבחון חיצוני.
- משרה זו מופנית לגברים ולנשים ומנוסחת בלשון זכר רק לשם הנוחות.

מועדים ומען להגשת הצעות ולבירורים

- המועד הסופי להגשת הצעות הוא עד ל- 17.12.2023 שעה: 12:00. הצעות שיוגשו באיחור, לא ייבדקו.
- את ההצעות ניתן להגיש במשרד משאבי אנוש, או בדוא"ל : drushim@rahav.muni.il
- לבירורים : טל': 08-9914858, פקס' 08-9914932.

בכבוד רב

עטא אבו מדיעים
ראש העיר