



מכרז פומבי מס' 15/2022 עיריית רהט

אספקה, התקנה ומתן שירותי
תמיכה ותחזוקה של מערכות
תוכנה ומערכות נלוות עבור
עיריית רהט (2022)

מכרז זה הוכן בסיועו של מר בני לופו



بلدية رهط

עיריית רהט

מכרז 15/2022 : תוכן עניינים

מסמך א': הזמנה להציע הצעות למכרז	עמ'
<u>תנאים לחתימת חוזה עם הזוכה</u>	5
<u>לוחות זמנים וטבלת תיוג</u>	6
<u>כללי</u>	9
1.1 הזמנה להציע הצעות	9
1.2 מהות השירות הנדרש	9
1.3 התמורה לזוכה ותקציב העירייה	11
1.4 מסמכי ההליך	12
1.5 שיטת הבחירה בהצעה הזוכה	13
1.6 חוזה למתן שירות אישי	14
1.7 שמירת זכויות העירייה	14
1.8 היעדר בלעדיות	14
1.9 זכויות יוצרים בתכנה	15
1.10 בוטל	15
1.11 התמעטות זוכים	15
1.12 הערה לגבי תצהיר ניגוד עניינים (טופס מס' 8)	16
<u>הגדרות</u>	16
<u>תחולת הפרויקט</u>	18
<u>תקופת ההתקשרות</u>	19
<u>תנאים לחתימת חוזה בין העירייה לבין הזוכה</u>	19
5.1 אישור מנהל הפרויקט מטעם הזוכה	19
5.2 ערבות להבטחת חיובי הזוכה ("ערבות ביצוע")	20
5.3 תכנית עבודה מפורטת	20
5.4 פרטי חשבון בנק לתשלום	21
5.5 אישור ביטוח חתום	21
5.6 הצהרה בדבר תוקף ההצעה הזוכה	21
5.7 אישור יועמ"ש העירייה – היעדר ניגוד עניינים	21
5.8 ביטול זכייה בשל אי-חתימה על חוזה	22
<u>לוחות זמנים</u>	22
6.1 מכירת מסמכי המכרז	22
6.2 ביצוע רישום מוקדם	22
6.3 שאלות הבהרה	23
6.4 הגשת ההצעות למכרז	24
6.5 שינוי לוחות הזמנים	25

חתימת המציע:

מכרז 15/2022 : מערכות מחשוב (2022) : סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



25	7.	<u>הוראות כלליות</u>
25	7.1	מסמכי המכרז
26	7.2	אישור הבנת תנאים
26	7.3	שינוי תנאי המכרז
27	7.4	מידע המסופק למציעים
27	8.	<u>הגשת ההצעות</u>
27	8.1	התאמה לתנאי המכרז
28	8.2	סודיות ההצעה ושמירה על הליך הוגן
28	8.3	הצעה חתומה
28	8.4	אופן הגשת מסמכי המכרז
29	8.5	תוקף ההצעה
30	8.6	בדיקת ההצעות
30	8.7	משא ומתן עם המשתתפים במכרז
31	9.	<u>תנאי הסף להשתתפות בהליך</u>
31	9.1	אזרחות או תושבות בישראל
32	9.2	ניסיון קודם בביצוע עבודות
32	9.2.1	ניסיון קודם (פרק א' – פיננסים וגבייה)
33	9.2.2	ניסיון קודם (פרק ב' – כוח אדם)
34	9.2.3	ניסיון קודם (פרק ג' – ועדה והנדסה)
35	9.2.4	ניסיון קודם (פרק ד' – רווחה)
35	9.2.5	שימוש בניסיון קבלן משנה
36	9.3	בוטל
36	9.4	מחזור כספי מינימאלי
37	9.5	העדר רישום הערת "עסק חי"
38	9.6	ערבות הצעה
39	9.7	אסמכתאות על-פי דין
39	9.8	הצהרות על-פי דין
40	9.9	בוטל
40	9.10	אסמכתא אודות רכישת מסמכי המכרז
41	9.11	אסמכתא אודות ביצוע רישום מוקדם
41	9.12	סמכות לבחינה מחודשת של עמידה בתנאי הסף
41	10.	<u>מסמכים ונתונים שיש לצרף להצעה</u>
41	10.1	פרטי מנהל הפרויקט ודרישות כשירות
42	10.2	בוטל
42	10.3	תכנית עבודה
43	10.4	פרופיל עסקי של המציע
43	11.	<u>מתן הבהרות להצעות והשלמת מסמכים</u>
44	12.	<u>בדיקת הצעות למכרז</u>
44	12.1	כללי
44	12.2	בדיקת ההצעות והערות
47	12.3	ההצעה הכספית



50	13. הבחירה בין ההצעות
50	13.1 שיקול דעת ועדת המכרזים
51	13.2 בחירה על דרך של הגרלה
51	13.3 תיקון טעויות
52	13.4 פסילת הצעות
52	13.5 הזוכה במכרז
52	13.6 הצעה יחידה
53	13.7 התקשרות עם המציע השני במדרג
53	13.8 סייגים
53	13.9 סמכות ראש העיר במקרים מיוחדים
53	13.10 החוזה
53	13.11 זכות העיון בהצעה הזוכה

54	14. תנאים כלליים
54	14.1 הדין החל
54	14.2 תניית שיפוט ייחודית
54	14.3 הוצאות השתתפות בהליך
54	14.4 ביטול ההליך או דחיית תחילת ביצוע
55	14.5 שיקולים תקציביים
56	14.6 ההצעה - הצעה בודדת
56	14.7 קביעה נוגדת של בית משפט מוסמך
56	14.8 כתובות הצדדים ואופן משלוח הודעות

58	טופס מס' 1 אישור הבנת תנאי ההזמנה וטפסי ההצעה
60	טופס מס' 2 הצהרה בדבר אי תשלום דמי תיווך
61	טופס מס' 3 אישור זכויות חתימה מטעם תאגיד
62	טופס מס' 4(א) תצהיר בדבר ניסיון עבר - פרק א' (פיננסים, גבייה)
63	טופס מס' 4(ב) תצהיר בדבר ניסיון עבר - פרק ב' (כ"א, משאבי אנוש)
64	טופס מס' 4(ג) תצהיר בדבר ניסיון עבר - פרק ג' (ועדה מקומית, הנדסה)
65	טופס מס' 4(ד) תצהיר בדבר ניסיון עבר - פרק ד' (רווחה)
66	טופס מס' 5 אישור רואה חשבון
68	טופס מס' 6 ערבות בנקאית (להצעה)
69	טופס מס' 7 תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים
70	טופס מס' 8 הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה
77	טופס מס' 9 הצהרה בדבר התחייבות הקבלן לשמירה על דיני העבודה
79	טופס מס' 10 תצהיר בדבר היעדר הרשעה פלילית וייפוי כוח
83	טופס מס' 11 הצהרה לפי חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות
85	טופס מס' 12(א) טופס הצעה כספית - פרק א' (פיננסים, גבייה)
88	טופס מס' 12(ב) טופס הצעה כספית - פרק ב' (כ"א, משאבי אנוש)
91	טופס מס' 12(ג) טופס הצעה כספית - פרק ג' (ועדה מקומית, הנדסה)
94	טופס מס' 12(ד) טופס הצעה כספית - פרק ד' (רווחה)
97	טופס מס' 13 ערבות בנקאית (ביצוע)
98	טופס מס' 14 פרטי חשבון בנק לתשלום
99	טופס מס' 15 נספח אישור ביטוח



بلدية رهط עיריית רהט

101	טופס הצהרה כתנאי לחתימה על החוזה עם העירייה	טופס מס' 16
102	טופס רישום מוקדם	טופס מס' 17
103	חוזה בין העירייה לזוכה	מסמך ב'
114	מפרט טכני	מסמך ג'
273	כתב שמירת סודיות	מסמך ד'
274	הוראות בעניין אבטחת מידע + נספח	מסמך ה'
280	אמות מידה לניקוד האיכותי	מסמך ו'

תנאים מוקדמים לחתימה על החוזה עם הזוכה

מסד	הדרישה	סעיף בהזמנה	אסמכתא	מועד להשלמה
1.	אישור מנהל הפרויקט	5.1	קורות חיים והמלצות	7 ימים
2.	ערבות להבטחת התחייבות הזוכה ("ערבות ביצוע") [ראה סעיף 5.2. סכומי הערבות הם שונים לכ"א מן הפרקים]	5.2	טופס מס' 13	7 ימים
3.	בוטל	5.3		
4.	פרטי חשבון בנק לתשלום	5.4	טופס מס' 14	7 ימים
5.	אישורי ביטוח ערוך לפי הנחיות המפקח על הביטוח ושוק ההון מיום 15.5.2019 (חוזר ביטוח מס' 6-1-2019) או כל נוסח שיאושר במקומו.	5.5	טופס מס' 15 חתום ומאושר על-ידי חברת ביטוח	7 ימים
6.	הצהרת זוכה טרם חתימה	5.6	טופס מס' 16	7 ימים
7.	אישור יועמ"ש העירייה לעניין היעדר ניגוד עניינים ו/או קרבת /משפחה	5.7	מבוסס על הצהרות ניגוד עניינים או קרבת משפחה טופס מס' 8	7 ימים

מניין המועדים להשלמת הדרישה יחל ממועד צו התחלת עבודה או חתימת העירייה על החוזה.



بلدية رهط

עיריית רהט

מכרז 15/2022 - טבלת תיוג ומעקב אחרי הגשת מסמכים

לוח זמנים לניהול ההליך

מסד	האירוע	תאריך	שעה	סעיף בהזמנה
1	התחלת מכירת מסמכי המכרז	29.11.22	10:00	6.1.1
2	סיום רישום מוקדם	15.12.22	13:00	6.2.1
3	מועד אחרון למשלוח שאלות הבהרה	15.12.22	13:00	6.3.1
4	סיום מכירת מסמכי המכרז	2.1.23	13:00	6.1.1
5	הגשת הצעות לתיבת המכרזים	4.1.23	13:00	6.4.1

מובהר בזאת כי לוחות הזמנים הנקובים לעיל, כפופים לשינויים שיבוצעו במהלך הליך המכרז.

בכל מקרה של סתירה בין לוחות הזמנים הנקובים לעיל לבין האמור בגוף המכרז, יגבר האמור בטבלה המפורטת לעיל.

טבלת תיוג ומעקב אחרי הגשת מסמכים

[הדגשה: הטבלה המצורפת היא לצרכי נוחות בלבד ועל מנת לסייע בידי המשתתפים לעקוב אחרי עמידתם בתנאי המכרז. תיאור הדרישה במסמכי המכרז היא לצורך התמצאות בלבד, ובכל מקרה של סתירה תגבר הדרישה המפורטת במסמכי המכרז ולא בטבלה זו]

סימון	אסמכתאות לצירוף	סעיף	הדרישה
1.	קבלה על רכישת מסמכי המכרז על שם המציע	6.1.3 + 9.11	הוכחת רכישת מסמכי המכרז על-ידי המציע. בסכום של 1,500 ₪.
2.	טופס מס' 17 אישור הגשה או משלוח לסמנכ"ל העירייה	6.2.9 + 9.10	ביצוע רישום מוקדם עד ליום 15.12.2022
3.	העתק המענה לשאלות ההבהרה חתום ומאושר על-ידי המציע.	6.3.6	צירוף מענה לשאלות הבהרה (ככל שנשאלו וככל שניתן מענה). תשומת הלב להוראות בדבר אופן הגשת השאלות ופרסום המענה באתר העירייה
4.	הודעה בכתב מטעם העירייה על שינוי התנאים או לוחות הזמנים חתומה ומאושרת על-ידי המציע	6.5.3 + 7.3.4	אישור קבלת שינוי תנאי המכרז או לוחות זמנים (ככל שהיו שינויים) תשומת הלב להוראות בדבר פרסום השינוי באתר העירייה
5.	טופס מס' 1	7.2.2	אישור הבנת תנאי המכרז
6.	טופס מס' 2 חתום ומאושר על-ידי המציע	8.2.2	הצהרה על אי קבלת דמי תיוג
7.	הגשת כל מסמכי ההצעה חתומים על-ידי המציע במקום המיועד לכך	8.3.1	חתימה על כל מסמכי ההצעה
8.	טופס מס' 3 חתום על-ידי עו"ד או רו"ח	8.3.2	אישור מורשי החתימה מטעם המציע וזהות החותמים על ההצעה
9.	צילום נאמן למקור של תעודת התאגדות וכל תעודת שינוי שם	9.1.2.1.1	תעודת התאגדות/שינוי שם (לתאגיד)
10.	תדפיס מעודכן מרשם התאגידים	9.1.2.1.2	תדפיס מעודכן מרשם החברות (תאגיד)
11.	צילום נאמן למקור של תעודת הזהות בצירוף הספח לתעודה	9.1.2.2.1	תעודת זהות (למציע יחיד בלבד)
12.	העתק חוזה השותפות + צילום נאמן למקור של תעודת הזהות בצירוף	9.1.2.2.2	חוזה שותפים (שותפות לא רשומה)

חתימת המציע:

מכרז 15/2022: מערכות מחשוב (2022): סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



	הספח לתעודה של כל השותפים			
13.	ניסיון קודם - פרק א' (פיננסי, גבייה, אוכלוסין) המציע הנו בעל ניסיון של <u>לפחות</u> של 24 (עשרים וארבעה) חודשים רצופים, זאת במהלך התקופה שבין 1 יולי 2017 עד 30 יוני 2022 באספקת תוכנות ושרותי תמיכה למערכות <u>גביה ואוכלוסין</u> , <u>מערכות פיננסיות</u> , עבור <u>שלוש</u> (3) רשויות מקומיות, אשר לפחות <u>שתיים</u> (2) מהן עיריות, כאשר בכל אחת משלוש הרשויות המקומיות, מצויים לכל הפחות 9,000 (תשעת אלפים) נכסים משלמים (בתי אב ובתי עסק).	9.2.1	תצהיר ניסיון בהתאם לנוסח המצורף כטופס מס' 4(א) אסמכתאות/המלצות	
14.	ניסיון קודם - פרק ב' (שכר, משאבי אנוש ונוכחות) המציע הנו בעל ניסיון של <u>לפחות</u> של 24 (עשרים וארבעה) חודשים רצופים, זאת במהלך התקופה שבין 1 יולי 2017 עד 30 יוני 2022 באספקת תוכנות ושרותי תמיכה למערכות <u>שכר ומשאבי אנוש</u> (כולל ניהול נוכחות), עבור <u>שלושה</u> (3) גופים ציבוריים, אשר כל אחד מהם מוציא לפחות 1,200 (אלף ומאתיים) <u>תלושי שכר מדי חודש</u> .	9.2.2	תצהיר ניסיון בהתאם לנוסח המצורף כטופס מס' 4(ב) אסמכתאות/המלצות	
15.	ניסיון קודם - פרק ג' (הנדסה, ועדה מקומית) המציע הנו בעל ניסיון של <u>לפחות</u> של 24 (עשרים וארבעה) חודשים רצופים, זאת במהלך התקופה שבין 1 יולי 2017 עד 30 יוני 2022 באספקת תוכנות ושרותי תמיכה למערכת <u>הנדסה ותכנון</u> , עבור <u>שלושה</u> (3) גופים ציבוריים, אשר כל אחד מהם מטפל לפחות ב- 8,000 (שמונת אלפים) <u>תיקי בניין שונים</u> .	9.2.3	תצהיר ניסיון בהתאם לנוסח המצורף כטופס מס' 4(ג) אסמכתאות/המלצות	
16.	ניסיון קודם - פרק ד' (רווחה) המציע הנו בעל ניסיון של <u>לפחות</u> של 24 (עשרים וארבעה) חודשים רצופים, זאת במהלך התקופה שבין 1 יולי 2017 עד 30 יוני 2022 באספקת תוכנות ושרותי תמיכה למערכות <u>מחשוב במחלקת/אגף רווחה ושירותים חברתיים</u> , עבור <u>שלוש</u> (3) רשויות מקומיות, אשר בכל אחת מהן לפחות 50,000 תושבים (בהתאם לנתוני משרד הפנים לגבי כל אחת מן השנים). בהיעדר נתונים כאמור - אזי בהתאם לנתוני הלמ"ס - לשכה מרכזית לסטטיסטיקה).	9.2.4	תצהיר ניסיון בהתאם לנוסח המצורף כטופס מס' 4(ד) אסמכתאות/המלצות	
17.	מחזור כספי מינימאלי על המציע להיות בעל מחזור כספי, של לפחות 3,000,000 ₪ (במיליון: <u>שלושה מיליון מאות</u> ₪), <u>לא כולל מע"מ</u> , בכל אחת משנות הכספים 2019, 2020, 2021, זאת על-פי הדוחות הכספיים המבוקרים של המציע לשנים אלה.	9.4.1	טופס מס' 5 חתום במקור על-ידי ר"ח תשומת הלב להוראות ונוסח הטופס לגבי מציעים שאינם להם דו"ח מבוקר לשנת 2021 או מציעים שאינם חייבים בהגשת דו"ח כספי מבוקר	

חתימת המציע:

מכרז 15/2022: מערכות מחשוב (2022): סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



بلدية رهط

עיריית רהט

18.	היעדר הערת "עסק חי" בדו"ח הכספי המבוקר של המציע לשנת 2021 , לא רשומה הערת עסק חי או אזהרת עסק חי, או כל הערה חשבונאית אחרת, שיש בה כדי להתריע על מצבו הכספי של המציע ו/או יכולתו לעמוד בהתחייבויותיו	9.5.1	טופס מס' 5 חתום במקור על-ידי רו"ח תשומת הלב להוראות ונוסח הטופס לגבי מציעים שאין להם דו"ח מבוקר לשנת 2021 או מציעים שאינם חייבים בהגשת דו"ח כספי מבוקר
19.	ערבות הצעה ע"ס 21,000 ₪ בתוקף עד ליום 1.5.2023 .	9.6	טופס מס' 6
עמידה בתנאי חוק עסקאות גופים ציבוריים			
20.	תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים	9.7.1	טופס מס' 7 תצהיר חתום ומאומת
21.	אישור ניהול ספרים	9.7.2	אישור ניהול ספרים כדין תקף למועד הגשת ההצעה
22.	אישור ניכוי מס במקור	9.7.3	אישור ניכוי מס במקור תקף למועד הגשת ההצעה
23.	אישור עוסק מורשה או מלכ"ר	9.7.4	תעודת עוסק מורשה/מלכ"ר
24.	הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה לעובד לעירייה או נבחר ציבור	9.8.1	טופס מס' 8 תצהיר מלא, חתום במקור ומאומת בפני עו"ד
25.	הצהרה בדבר שמירה על זכויות עובדים.	9.8.2	טופס מס' 9 תצהיר מלא, חתום במקור ומאומת בפני עו"ד
26.	הצהרה בדבר היעדר הרשעה בפלילים וייפוי כוח לעיון במרשם הפלילי	9.8.3	טופס מס' 10 תצהיר מלא, חתום במקור ומאומת בפני עו"ד
27.	הצהרה לפי חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות	9.8.4	טופס מס' 11 תצהיר מלא, חתום במקור ומאומת בפני עו"ד
28.	צירוף פרטי מנהל פרויקט מנהל הפרויקט המוצע יהיה בעל ניסיון מוכח של חמש (5) שנים לפחות, בתחום הקמה, היכרות ותמיכה עם תוכנות ומערכות המידע העירוניות נשוא המכרז	10.1.1 + 10.1.6	קורות חיים; צילום תעודת זהות; תעודות המעידות על השכלה; רישוי מקצועי; המלצות של מעסיקים קודמים ו/או של לקוחות; אסמכתא על העסקה ישירה של העובד או העתק חוזה העסקה מותנה כאמור.
29.	תכנית עבודה עקרונית	10.3	תכנית עבודה
30.	פרופיל עסקי	10.4	פרופיל של המציע
31.	חוזה חתום	8.4.1.5	מסמך ב'
32.	טופס הצעה כספית	12.1.1	טופס מס' 12 [את ההצעה הכספית, ביחד עם נספח תמחירי חתום, יש להגיש חסויה , במעטפה נפרדת סגורה ואטומה]

חתימות המציע:

מכרז 15/2022: מערכות מחשוב (2022): סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



بلدية رهط

עיריית רהט

מסמך א': הזמנה להציע הצעות

1. הוראות כלליות

1.1. הזמנה להציע הצעות למכרז

עיריית רהט (להלן: "העירייה") מתכבדת בזאת להזמיןכם, במקביל להזמנתם של גורמים נוספים, להציע הצעות לאספקה, התקנה ומתן שירותי תמיכה ותחזוקה של מערכות תוכנה ומערכות נלוות עבור עיריית רהט, זאת כמפורט להלן בהזמנה זו להציע הצעות (להלן: "הפרויקט").

לעניין מכרז זה, יראו את הוועדה המקומית לתכנון ובנייה רהט, כחלק בלתי נפרד מן העירייה, והוראות הליך זה והחוזה שייכרת עם הזוכה או הזוכים מכוחו, יחולו בהתאמה גם על הוועדה המקומית לתכנון ובנייה רהט.

1.2. מהות השירות הנדרש

1.2.1. מכרז זה מחולק לחמישה (5) פרקים כדלקמן:

1.2.1.1. פרק א' (פיננסים, גבייה, אוכלוסין ומערכות נלוות)

אספקה ומתן שירותי תמיכה ותחזוקה למערכות כוללות: מערכות פיננסים (הנהלת חשבונות, רכש, מלאי, תקציב וכיו"ב), גבייה (כולל ניהול כספי של בתי הספר), אוכלוסין, וכן, מערכות נלוות.

1.2.1.2. פרק ב' (שכר, משאבי אנוש ונוכחות)

אספקה ומתן שירותי תמיכה ותחזוקה למערכות שכר, משאבי אנוש, נוכחות וכן, מערכות נלוות.

1.2.1.3. פרק ג' (הנדסה וועדה מקומית)

אספקה ומתן שירותי תמיכה ותחזוקה למערכות הנדסיות (אגף ההנדסה על ספקיו השונים וכן, הוועדה המקומית לתכנון ובנייה), וכן, מערכות נלוות.

פרק זה, כולל את האופציה (נתונה לעירייה בלבד) לביצוע בפועל של סריקות על-ידי הזוכה בפרק זה, של תכניות בניין עיר לסוגיהן, בקשות להיתר (בנייה, שימוש חורג, הקלה), וכלל המסמכים המצויים בתיקי הבניין ו/או מסמכים קשורים.

1.2.1.4. פרק ד' (רווחה)

אספקה ומתן שירותי תמיכה ותחזוקה למערכות אגף הרווחה, וכן, מערכות נלוות.



1.2.1.5. פרק ה' (מערכות נלוות/רוחביות)

כל יתר המערכות הנלוות לפרקים א' – ד', כגון: ניהול מסמכים, מערכות תומכות החלטה, מערכת מידע למנהלים, מערכות שליטה ובקרה, מערכת אבטחה, מערכות גיבוי, מערכת לניהול קשרי לקוחות, וכן, התנאים הכלליים להפעלת המערכות;

מובהר ומודגש כי מתן השירותים הכלולים בפרק ה', הנו כלול במתן השירותים בכל אחד מן הפרקים א' עד ד' (כולם או חלקם), ולא יינתן תשלום נוסף עבור המערכות הכלולות בפרק ה', ומתן השירותים הכלולים בפרק זה מהווה חלק בלתי נפרד ממתן השירותים בכל אחד מן הפרקים א' – ד'.

1.2.2. כל משתתף יוכל להגיש הצעה **לכל הפרקים א' עד ד', או רק לחלק מהם** (מערכות פרק ה' נלוות לכל אחד מן הפרקים א' עד ד' כאמור), והכל בהתאם לבחירתו. **משתתף המבקש להגיש הצעה ליותר מפרק אחד, נדרש לעמוד בנפרד ובמצטבר, בכל תנאי הסף הנדרשים לאותו הפרק.** אין מניעה שמשתתף יוכיח כזוכה ביותר מפרק אחד.

1.2.3. בשירותים הניתנים במסגרת מכרז זה, כולם או חלקם, **רשאים לעשות שימוש גם תאגידים עירוניים** (כגון: עמותת המתנ"ס, החברה הכלכלית, תאגיד המים והביוב), וזאת בכפוף לכל הדינים החלים עליהם בעניין התקשרויות.

מימש תאגיד עירוני את הזכות הנתונה לו לפי סעיף זה, הן ביחס לכלל השירותים הכלולים בו, והן ביחס לחלקם, הזוכה במכרז (לפי העניין) יעניק את השירותים גם לגוף האמור, לפי הצורך, זאת ללא תשלום נוסף.

1.2.4. הזוכה/ים במכרז יספקו/ לעירייה מערכות תוכנה, תשתית תקשורת וסביבות עבודה בכל פרק של המפרט הטכני (מסמך ג') בהתאם לפרק/ים בו הוא זכה בהתאם לקבוע במפרט הטכני.

1.2.5. התוכנות והמערכות שיסופקו בכל פרק יכללו את **כל** האלמנטים / המודולים / הדרישות המפורטים **במפרט הטכני** לפי הפרק הרלבנטי לכל תחום (מסמך ג').

מובהר כי שלמות המערכות/התוכנות אינה מהווה תנאי סף במכרז, אולם על הזוכה/ים במכרז יהא/יהיו חייבים לספק את המערכות/התוכנות בהתאם לקבוע במפרט הטכני (מסמך ג'), לרבות כל פיתוח או שדרוג שעליו לבצע במערכותיו לצורך התאמה לדרישות העירייה, והכל ללא תמורה נוספת ובמועדים המפורטים בחוזה.

עוד מובהר כי כל המערכות יהיו חייבות בממשקים ביניהם גם אם לא יסופקו על-ידי ספק אחד.

1.2.6. המערכות יותקנו בעירייה, תוך שמירה על חוויית טיפול שלמה ואחידה מקצה לקצה, לרבות ממשקים בין התוכנות/המערכות השונות, ושמירה על כללי הרגולציה הרלוונטית כפי שתהא מעת לעת לרבות שינויים ו/או שדרוגים לפי הצורך.



1.2.7. הזוכה במכרז (לפי העניין) יהא אחראי על התקנת התוכנות בעירייה, אספקת תוכנות, רישיונות (לרבות חידושי רישיונות), תקשורת ככל הנדרש, הסבות נתונים, ביצוע בדיקות עליה לאוויר, הדרכות והטמעה, ביצוע הרצות, תיקונים ושיפורים, שדרוגים ותחזוקה שוטפת, מתן שירות שוטף וכן כל שירות אחר ו/או עבודה אחרת המפורטת במכרז זה והחוזה, על נספחיהם.

1.2.8. כתנאי לחתימת העירייה על החוזה עם הזוכה, הוא יידרש להציג תכנית עבודה בהתאם לאמור בסעיף 5.3 להלן.

1.2.9. למען הסר כל ספק, מובהר כי זוכה בהליך זה, יחל במתן השירותים רק לאחר חתימת החוזה עמו על-ידי העירייה באמצעות מורשי החתימה של העירייה (ראש העירייה, גזבר העירייה והחשב המלווה לעיריית רהט).

מובהר ומודגש כי נאסר במפורש על זוכה בהליך זה לבצע עבודה כלשהי, אלא לאחר חתימת החוזה כאמור, ולאחר קבלת הזמנת עבודה חתומה על-ידי מורשי החתימה כאמור לעיל.

עוד מובהר ומודגש, כי במידה וזוכה בהליך זה, יבצע עבודות כלשהן שלא על-פי חוזה חתום על-ידי העירייה ו/או מבלי שהוצאה הזמנת עבודה חתומה כאמור לעיל, האחריות היחידה והבלעדית בעניין העבודות ו/או אי התשלום עבורן תהיה של הזוכה בלבד, והעירייה תהיה רשאית שלא לשלם לזוכה בגין עבודות שבוצעו ללא חוזה ו/או הזמנת עבודה כאמור.

1.3. התמורה והתקציב העומד לרשות העירייה

1.3.1. תמורת ביצוע השירותים בכללותם בהתאם להוראות החוזה (מסמך ב') על נספחיו בלוחות הזמנים ובתנאים המפורטים שם, כל זוכה בהליך זה, יהא זכאי לקבלת תמורה לפי הצעתו במכרז (לפי הפרקים בהם זכה) לאורך תקופת ההתקשרות, למעט ביחס לשירותים מיוחדים ו/או נוספים אשר אינם נכללים במכרז.

1.3.2. אופציות הנתונה לעירייה

1.3.2.1. בהתאם אמור בסעיף 8.5 לכל אחד מן הטפסים מס' 12(א), 12(ב), 12(ג), וכן, בסעיף 8.2 לטופס מס' 12(ד) בנוגע לקבלת שירותים לפי שעת עבודה של איש מקצוע, מובהר, כי מימוש שעות עבודה הנו בגדר אופציה בלבד (לפי הצורך ובכפוף לקיומו של תקציב מאושר).

מימוש האופציה מוגבל עד להיקף שעות העבודה השנתיות לביצוע כאמור, בכל אחד מן הפרקים, ומימוש שעות אלה לא יהווה הגדלה של החוזה לעניין תקנה 7(3) לתקנות העיריות (מכרזים).

1.3.2.2. לעירייה אופציה לדרוש מן המשתתף שיזכה בעבודות פרק ג' (פרק זה בלבד), לבצע עבודה סריקות בפועל של תיקי תכניות בניין עיר לסוגיהן, תיקי בקשות להיתר (בנייה, שימוש חורג, הקלה), וכלל המסמכים המצויים בתיקי הבניין ו/או מסמכים קשורים.



بلدية رهط עיריית רהט

מימוש האופציה מותנה בקיומו של תקציב מאושר לביצוע הסריקות כאמור, והוא יהיה רק לאחר קבלת אישור בכתב של גזבר העירייה (הן לעניין עצם המימוש והן לעניין התמורה עבור הסריקות).

ההיקף הכספי של ביצוע בפועל של סריקות כאמור לא יעלה על סכום של 250,000 ₪ (ללא מע"מ) בשנה ושל 750,000 ₪ (ללא מע"מ) לכל תקופת ההתקשרות.

בכפוף לאמור בפסקה זו, הסכום עבור כל סריקה יהיה בהתאם למחירון של הזוכה כפי שיהיה במועד הרלבנטי, או בהתאם למחירי השוק כפי שיהיו במועד הרלבנטי, או בהתאם להסכמת הצדדים, ולאחר אישור גזבר העירייה כאמור לעיל.

גם האמור בסעיף זה לעיל, לא ייחשב אף הוא כהגדלת חוזה לעניין תקנה 3(7) לתקנות העיריות (מכרזים) הנ"ל.

1.3.3. התמורה כאמור (לפי כל אחד מן הפרקים הכלולים בהליך זה), תהא קבועה לכל אורך תקופת ההתקשרות ולא תשתנה מכל סיבה שהיא למעט שינוי בכמויות בסעיפים שהחויב בהם על פי כמות.

1.3.4. מובהר, כי תשלום התמורה עבור מתן השירותים והעבודות נשוא מכרז זה, בכל אחד מן הפרקים הכלולים בהליך זה, מותנה בקיומה של מסגרת תקציב מלאה (בין באופן כללי ובין לאותו פרק ספציפי).

העירייה תהיה רשאית להקטין את היקף השירותים ו/או לבטל חלקים מן השירותים כאמור, בין באופן כללי ובין באופן פרטני לגבי פרק מסוים, וזאת על מנת להתאים את היקף השירותים בפועל למסגרת התקציב שתאושר לאותם שירותים.

1.3.5. עוד מובהר, כי מאחר והמקור התקציבי לביצוע העבודות נשוא הליך זה אמור להגיע לעירייה דרך מכוח החלטת ממשלה מס' 2397, אז הליך זה וביצוע הרכישה מכוחו (לרבות, אישור חשבונות לתשלום), מותנה בקבלת אישור משרד הפנים או חברת הבקרה מטעמו.

1.3.6. יראו את המציעים כמוותרים מראש על כל טענה ו/או דרישה בגין צמצום היקף השירותים בגין אי-אישורו של תקציב כאמור ו/או ביטול תקציבים שהוקצו לצורך ביצוע העבודות נשוא מכרז זה ו/או בכל עיכוב שייגרם בתשלום (ככל שייגרם), בגין הצורך לקבל את אישור משרד הפנים ו/או את אישור חברת הבקרה מטעמו (לעניין עבודה שהמקור התקציבי שלה הוא החלטה 2397).

1.4. מסמכי המכרז

המסמכים המהווים את מסמכי המכרז (להלן: "**מסמכי המכרז**"), הנם כדלקמן:

1.4.1. **מסמך א'**: הזמנה זו להגיש הצעות למכרז דנן, על כל נספחיה והמסמכים שיצורפו לה תוך כדי ניהולו של מכרז זה.

1.4.2. **מסמך ב'**: חוזה בין העירייה לבין המציע שהצעתו תזכה במכרז, לרבות נספחיו והמסמכים שיצורפו לו תוך כדי ניהול מכרז זה ו/או לאחר חתימתו של החוזה.



1.4.3. מסמך ג': מפרט טכני לרבות אמנת שירות SLA. תשומת הלב כי מפרט השירותים מחולק לפי חמשת הפרקים הכלולים בהליך זה (ראה בסעיף 2 להלן), וכן, לפרקים כלליים החלים על מתן השירותים באופן כללי וללא קשר לפרק מסוים.

1.4.4. מסמך ד': התחייבות לשמירה על סודיות ואיסור פרסום מידע.

1.4.5. מסמך ה': נוהל אבטחת מידע.

1.4.6. מסמך ו(1): אמות מידה לניקוד המרכיבים האיכותיים של ההצעות למתן השירותים הכלולים בפרק א' (ראה סעיף 1.2.1.1 לעיל).

1.4.7. מסמך ו(2): אמות מידה לניקוד המרכיבים האיכותיים של ההצעות למתן השירותים הכלולים בפרק ב' (ראה סעיף 1.2.1.2 לעיל).

1.4.8. מסמך ו(3): אמות מידה לניקוד המרכיבים האיכותיים של ההצעות למתן השירותים הכלולים בפרק ג' (ראה סעיף 1.2.1.3 לעיל).

1.4.9. מסמך ו(4): אמות מידה לניקוד המרכיבים האיכותיים של ההצעות למתן השירותים הכלולים בפרק ד' (ראה סעיף 1.2.1.4 לעיל).

הערה לעניין מסמכים ו(1), ו(2), ו(3), ו(4): במסגרת מסמכים אלה, יש למלא תוספות ושדרוגים נוספים, שאינם כלולים במסמך ג' (הכלולים בהצעה הכספית ללא תוספת), ובגין ינתן ניקוד איכות.

מסמכי המכרז מפרטים את שלבי המכרז, התנאים להגשת ההצעה, את אופן הגשת ההצעה ואת אופן בחירת ההצעה הזוכה. על המציע לצרף את כל המסמכים הדרושים והמפורטים במסמכי המכרז ולהשיבם לעירייה כשהם חתומים על ידי מורשי החתימה מטעמו, לרבות ערבות בנקאית בתוקף (להבטחת ההצעה) כמפורט להלן.

1.5. שיטת בחירת ההצעה הזוכה

1.5.1. הבחירה בהצעה הזוכה בהליך זה, תעשה על-פי שילוב של הצעה כספית ("מרכיב כספי" או "מרכיב כמותי") ומדדי איכות ("המרכיב האיכותי").

1.5.2. ההצעה הכספית (התמורה המבוקשת על-ידי המציעים), תהיה בשיטה של מתן הצעת כספית על בסיס אומדן גלוי (בין מחיר מינימאלי למחיר מקסימאלי), זאת בנפרד וביחס לכל אחד מן הפרקים המפורטים לעיל והיא תהווה 50% (חמישים אחוז) מהניקוד הכולל שיינתן למציעים בגין אותו פרק.

1.5.3. המרכיב האיכותי ינוקד בהתאם לאמות המידה המפורטות במסמכים ו(1), ו(2), ו(3), ו(4) להליך זה (לפי החלוקה לארבעת הפרקים הכלולים בהליך זה), והוא יהווה 50% (חמישים אחוז) מהניקוד הכולל שיינתן למציעים בגין אותו פרק.

תשומת הלב כי אופן הניקוד האיכותי שונה בכל פרק, אולם המשקל שיינתן לו הוא זהה לצורך קבלת החלטה לגבי זהות הזוכה בכל פרק.



עוד תשומת הלב, כי במסגרת מתן ניקוד האיכות לכל פרק, יינתן ניקוד גם לשדרוגים/תוספות נוספים (שאינם כלולים במפרט הטכני – מסמך ג') (ראה הנוסח של מסמכים 1), ו(2), ו(3), ו(4) בהתאמה. מודגש כי שדרוגים ותוספות אלה יהיו חלק בלתי נפרד מן ההצעה, ויראו אותם כאילו נכלול בטופס הצעת המחיר וחלק בלתי נפרד ממנה, וללא תוספת בתשלום (ראה הנוסח של טפסים מס' 12א), 12ב), 12ג), 12ד) בהתאמה).

1.5.4. מובהר, כי העירייה אינה מתחייבת לבחור בהצעה כלשהי, והיא תהיה רשאית לבטל את ההליך בכל שלב ככל שלא הוכרז זוכה או שזכייתו בוטלה, וכן, בכל מקרה בו הצוות המוצע לא עמד בתנאים הקבועים בהליך זה.

1.5.5. העירייה שומרת לעצמה את הרשות לנהל מו"מ עם המציעים במכרז, בהתאם להוראות המפורטות בגוף המכרז ובכפוף לכל דין.

1.6. חוזה למתן שירות אישי

1.6.1. למען הסר כל ספק, מובהר בזאת כי התקשרות בין הצדדים הנה בגדר שירות אישי כהגדרת מונח זה בסעיף 3(2) לחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א-1970 ולכן, היא איננה ניתנת לאכיפה על-ידי הזוכה בהליך.

1.6.2. המשתתפים מוותרים בזאת מראש על טענה ו/או דרישה ו/או תלונה ו/או זכות תביעה בכל הנוגע לדרישת סעד שעניינו אכיפת החוזה שיחתם עם הזוכה בהליך זה, על עיריית רהט.

1.7. שמירת זכויות העירייה

1.7.1. כבר עתה יובהר כי העירייה אינה מתחייבת לבחור בהצעה הזולה ביותר, או בכל הצעה שהיא, ובכל מקרה, היא שומרת לעצמה את הרשות לנהל מו"מ עם המציעים במכרז, בהתאם להוראות המפורטות בגוף המכרז ובכפוף לכל דין.

1.7.2. עוד מובהר, כי העירייה תהיה רשאית לבטל את ההליך בכל שלב שלו ו/או ככל שלא הוכרז זוכה ו/או הוכרז זוכה אולם זכייתו בוטלה.

1.8. היעדר בלעדיות

1.8.1. למען הסר כל ספק, מובהר כי אין בהוראות הליך זה ו/או החוזה שיחתם עם הזוכה, כדי להוות התחייבות כלשהי מצד העירייה לביצוע כל העבודות ו/או השירותים הנשוא הליך זה אך ורק באמצעות הזוכה ו/או כדי להוות התחייבות כלשהי למיצוי המסגרת שלפי החוזה שיחתם עם הזוכה (בין באופן מלא ובין באופן חלקי).

1.8.2. בכל מקרה, אין באמור בחתימת חוזה הזוכה כאמור כדי להעניק לזוכה זכות בלעדיות מכל סוג שהוא, ובכפוף לכל דין, העירייה תהיה רשאית לנקוט בהליכים נוספים או אחרים לשם קבלת הצעות לביצוע העבודות ו/או קבלת שירותים נוספים (כהגדרתם בהליך זה) או דומים להם.

1.8.3. יראו כל אחד מן המשתתפים כאילו הוא הסכים מראש ומפורש לאמור בסעיף זה, וכמי שמוותר מראש על כל טענה ו/או דרישה ו/או עילה ו/או תביעה בעניין קיומה של בלעדיות כאמור.



1.9. הערה לעניין זכויות יוצרים בתכנה

1.9.1. למען הסר ספק, מודגש כי מאחר ומכרז זה עוסק בין היתר באספקה של תכנות אשר ישמשו את עיריית רהט במתן השירותים לתושבי העיר ו/או לפעילות שוטפת של גופי העירייה השונים, חובה על המשתתפים לעשות שימוש אך ורק בתכנות אשר ניתן להם אישור כדין של בעלי הזכויות בכל תכנה כאמור.

1.9.2. העירייה תקפיד הקפדה יתירה על שימוש בתכנות מורשות בלבד, וכל שימוש בתכנה אשר יהיה בה כדי להפר זכויות של צד שלישי כלשהו, תהווה הפרה יסודית של החוזה שייכרת עם הזוכה ותקנה לעירייה את כל הסעדים המוקנים לה לפי כל דין ולפי החוזה, לרבות, חילוט מיידי של ערבות להבטחת קיומי הזוכה.

1.9.3. כחלק מהגשת ההצעות למכרז, המשתתפים יידרשו לצרף להצעה את רישיונות התוכנה שיש ברשותם, ואשר בדעתם לעשות שימוש לצורך מתן השירותים לפי הליך זה. העירייה תהיה רשאית לאמת את נכונות המידע מול בעלי הרישיונות.

1.9.4. מובהר, כי האמור בסעיף זה, יגבר על כל הוראה אחרת המצויה במסמכי הליך זה (לרבות, בחוזה שייכרת עם הזוכה).

1.10. בוטל

1.11. התמעטות זוכים

1.11.1. כאמור לעיל, במסגרת הליך זה, ניתן להגיש הצעה בנפרד לכל אחד משלושת הפרקים המפורטים לעיל, ועל כן, וועדת המכרזים רשאית לבחור גם בשניים עד ארבעה זוכים בהליך זה (אחד לכל אחד מן הפרקים).

1.11.2. עם זאת, העירייה לוקחת בחשבון כי יתכן ובמהלך התקופה החוזה שייכרת עם הזוכים בהליך זה, יתכן וההתקשרות עם אחד הזוכים (או יותר), תגיע לכדי סיומה, וזאת מכל סיבה שהיא.

1.11.3. במקרה כאמור, תהיה העירייה רשאית להעביר את מתן השירותים הנדרשים במסגרת בפרק הרלבנטי שההתקשרות עם הזוכה בו בוטלה, לאחד הזוכים האחרים בהליך זה (זה שקיבל את הניקוד הגבוה יותר בגין אותו פרק).

מובהר, כי בהתקיים הנסיבות הקבועות בסעיף זה, המחיר שישולם לקבלן (הזוכה) עבור השירותים שיופקו על-ידו, יהיה בהתאם להצעת המחיר של הזוכה שההתקשרות עמו בוטלה.

1.11.4. מימשה העירייה את זכותה כאמור בסעיף זה, יחולו הוראות החוזה שנכרת עם הספק החדש, גם על מתן השירותים הנדרשים במסגרת הפרק שהועבר לאחריות.



بلدية رهط עיריית רהט

1.12. הדגשה לגבי הגשת תצהיר ניגוד עניינים (טופס מס' 8)

- 1.12.1. בעקבות פסק הדין שניתן על-ידי בית המשפט לעניינים מנהליים בבאר שבע בעת"ס 48258-02-21 מעיין השלום בע"מ [חל"צ] נגד עיריית רהט, יינתן דגש לבחינת תצהירי ניגוד העניינים וקרבת משפחה לחברי מועצה ו/או עובדי עירייה ולהיקף הגילוי שנעשה בתצהירים אלה.
- 1.12.2. מובהר, כי האחריות למילוי תצהירי ניגוד העניינים (טופס מס' 8), מוטלת על כתפי המשתתפים בלבד, ואי מילוי של כל התצהירים הנדרשים ו/או אי גילוי מלא של ניגוד עניינים של בעל תפקיד אצל המציעים, עלול להביא לפסילת ההצעה כולה.
- 1.12.3. עוד מובהר, כי את התצהירים האמורים למלא בעלי המניות, נושאי המשרה ובעלי התפקידים הבכירים אצל המציעים. עם זאת, ככל שישנם בעלי תפקיד נוספים המעורבים במתן השירותים ואשר מצויים לכאורה במצב של ניגוד עניינים, מחובתו של המציע לגלות ניגוד עניינים זה מיזמתו.
- 1.12.4. על אף האמור לעיל, ובשים לב למהות השירותים הנדרשים בהליך זה, וכן, בשים לב לזהות הגורמים אשר צפויים להגיש את הצעותיהם בהליך זה, הגשת תצהירי ניגוד העניינים תעשה באמצעות אותם בעלי התפקידים אצל המציע אשר יש להם נגיעה ישירה למתן השירותים לעיריית רהט.
- 1.12.5. עוד מובהר, כי יש למלא תצהיר נפרד לכל אחד מנושאי המשרה ו/או בעלי התפקידים אצל המציע, ולאמת כל תצהיר כאמור בנפרד.
- 1.12.6. במקרה שישנו ספק לגבי זהות המצהירים, מומלץ לפנות מבעוד מועד בשאלת הבהרה לעירייה, בהתאם להוראות הליך זה (זהות המציעים ו/או בעלי התפקידים תשמר חסויה עד לשלב הגשת ההצעות).

2. הגדרות

- 2.1. למונחים ולמושגים בהזמנה זו, יהיו בעלי אותן הגדרות ואותן משמעויות כעולה משאר מסמכי המכרז; ככל שלא נאמר אחרת, הרי שלמונחים הבאים תהיה המשמעות הבאה:
- 2.1.1. "העבודות ו/או השירותים": כלל הפעולות הנדרשות למתן השירותים נשוא הליך זה, לרבות, אספקת כוח האדם הדרוש, התוכנות, הציוד, הכלים והאביזרים וכן כל פעולה שתידרש לצורך אספקה תקינה של שירותי המחשוב לעיריית רהט (לפי כל אחד מן הפרקים הכלולים בהליך זה);
- 2.1.2. "פרק א' או "עבודות פרק א'": פרק א' במסמך ג' (מערכות פיננסיות גבייה ואוכלוסין) (ראה סעיף 1.2.1.1 לעיל);
- 2.1.3. "פרק ב' או "עבודות פרק ב'": פרק ב' במסמך ג' (משאבי אנוש, שכר, נוכחות) (ראה: סעיף 1.2.1.2 לעיל);
- 2.1.4. "פרק ג' או "עבודות פרק ג'": פרק ג' במסמך ג' (מערכות להנדסה וועדה מקומית) (ראה: סעיף 1.2.1.3 לעיל);



بلدية رهط

עיריית רהט

- 2.1.5. "פרק ד' או "עבודות פרק ד'": פרק ד' במסמך ג' (מערכות רווחה)(ראה): סעיף 1.2.1.4 לעיל);
- 2.1.6. "פרק ה' או "עבודות פרק ה'": פרק ה' במסמך ג' (מערכות נלוות)(ראה): סעיף 1.2.1.5 לעיל);
- 2.1.7. "מפרט השירותים": מפרט מיוחד למתן השירותים נשוא המכרז. מובהר כי הוראות פרק ה' למסמך ג', יתווספו לכל מן הפרקים א' עד ד' כהגדרתם לעיל);
- 2.1.8. "החוזה": חוזה בין העירייה למציע הזוכה (מסמך ב') למסמכי המכרז), לרבות, כל המסמכים המצורפים לחוזה;
- 2.1.9. "המציע": המגיש הצעה זו;
- 2.1.10. "הזוכה": כל אחד מבין המשתתפים אשר הצעתו תיבחר על ידי ועדת המכרזים של העירייה כהצעה הזוכה, ויומלץ על-ידה לראש עיריית רהט לשם חתימה על החוזה;
- 2.1.11. "העירייה": עיריית רהט, לרבות, הוועדה המקומית לתכנון ובנייה רהט);
- 2.1.12. "הפרויקט": כלל הפעולות ו/או השירותים הדרושים לשם אספקה, התקנה ומתן שירותי תמיכה ותחזוקה של מערכות תוכנה ומערכות נלוות עבור עיריית רהט וכן, כל השירותים הנלווים לכך;
- 2.1.13. "איש הקשר" או "מנהל הלקוח": המציע או עובד אצל המציע, אשר ישמש כאיש הקשר מטעם המציע לצורך מתן מענה לעירייה, בכל הנוגע לאספקת השירותים לעירייה);
- 2.1.14. "מנהל הפרויקט": המציע או עובד בכיר אצל המציע, אשר ישמש כגורם המקצועי מטעם המציע, לצורך תכנת תכנית העבודה והקמת המערכת אצל העירייה, סיוע מקצועי לנציג העירייה בכל הנוגע להקמתה והפעלתה של המערכת נשוא מכרז זה);
- 2.1.15. "עובדי הקבלן הזוכה": כל אחד עובדיו של המציע שיזכה בהליך זה ו/או שליחיו ו/או המועסקים על-ידו או אלה ששירותיהם יושכרו או יירכשו על-ידו או על-ידי עובדיו או על-ידי שליחיו בביצוע העבודות ו/או מתן השירותים הכלולים בחוזה שייכרת עם הזוכה ו/או או בקשר אליהם וכל מי שהזוכה אחראי על פי כל דין למעשיו או למחדליו.
- 2.1.16. "נציג העירייה" או "המנהל": מי שיקבע על-ידי העירייה. כל עוד לא נאמר אחרת, נציג העירייה יהיה גזבר העירייה, מר ראיד אלקרינאוי, או גורם אחר שייקבע על-ידו);
- 2.1.17. "מפקח": כל גורם מטעם העירייה, אשר ייקבע על-ידי נציג העירייה, ואשר יינתנו לו סמכויות פיקוח ובקרה על עבודת הזוכה בהליך זה ו/או מתן השירותים מכוחו);
- 2.1.18. "מועד תחילת ההתקשרות": המועד שבו יחתמו ראש העירייה, גזבר העירייה והחשב המלווה על החוזה);



- 2.1.19. "חודש": חודש קלנדר על-פי לוח השנה האזרחי (גרגוריאני);
- 2.1.20. "יום": יום עסקים (לא כולל: שבת, חגי ישראל, לרבות ערבי חג וחגים המוכרים על-פי הדת המוסלמית);
- 2.1.21. "הודעת הזכייה": הודעה בכתב אשר תשלח למציע אשר הצעתו נמצאה כהצעה הזוכה, בה תפורט החלטת ועדת המכרזים בדבר זכייתו במכרז;
- 2.1.22. "ועדת המכרזים": ועדת המכרזים של עיריית רהט;
- 2.1.23. "צוות בדיקה": צוות מקצועי שימונה על-ידי ועדת המכרזים לצורך בדיקת ההצעות למכרז, ריכוז הממצאים והגשת המלצות לוועדת המכרזים;
- 2.1.24. "תקנות המכרזים": תקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח-1987, לרבות, כל תיקון ו/או שינוי שיבוצע בהן מעת לעת;
- 2.1.25. "צו התחלת עבודה": כהגדרתו בחוזה. בהיעדר צו התחלת עבודה, יראו את מועד חתימת מורשי החתימה מטעם העירייה על החוזה, כמועד מתן צו התחלת עבודה;
- 2.1.26. "המדד": מדד המחירים לצרכן (כולל פירוט וירקות), המפורסם על-ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, או כל מדד רשמי אחר שיחליפו;
- 2.2. כל האמור בלשון זכר -- יש לראותו גם בלשון נקבה, וכן להפך, והאמור בלשון יחיד, גם בלשון רבים ולהפך, והכל על-פי הקשרם והדבקם של דברים.
3. תחולת הפרויקט
- 3.1. מבלי לגרוע באמור במסמכי המכרז, הפרויקט כולל גם את הפעולות הבאות: גיוס והכשרת כל כוח האדם הדרוש לביצוע העבודות ולמתן השירותים לפי מכרז זה, ניוו ו/או הסעה של כוח האדם הדרוש למתן השירותים בתחום העיר רהט ו/או בחזרה מהם, ניהול כוח האדם המספק את השירותים, רכב (כולל אחזקת רכב, ביטוח, טיפולים ותיקונים, דלק, שילוט וכיו"ב), ניהול משרד (כולל ביטוח, הנהלת חשבונות, ליווי משפטי וכיו"ב), תקשורת ומיחשוב (כולל ציוד היקפי, כגון: מחשבים, סורקים, מדפסות מחסניות דיו, כוננים, התקני אחסון ומערכות גיבוי, מערכת אל-פסק), אחזקת ציוד המחשוב והציוד ההיקפי, הגשת דוחות לנציג העירייה, השתתפות בישיבות עבודה, סיוע בהליכים משפטיים בהם העירייה תהיה מעורבת.
- 3.2. בנוסף, ומבלי לגרוע מן האמור לעיל וביתר מסמכי המכרז, הפרויקט כולל: קבלת אישורים מהרשויות המוסמכות ו/או כל האישורים האחרים הנדרשים על פי כל דין, וכן את ההכנות הדרושות והסידורים הדרושים לביצוע הפרויקט (כגון: כוח אדם, כלים והציוד, משרדים, וכל משאב אחר, בין קבוע ובין ארעי, הנחוץ לשם ביצוע הפרויקט).
- 3.3. למען הסר ספק, מובהר כי כל עוד לא הוגשו ההצעות למכרז דנא, רשאית העירייה, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, לשנות את תחולת הפרויקט, להוסיף עליו או לגרוע ממנו. הודעה על שינוי כאמור תימסר בכתב לכל מי שרכש את מסמכי המכרז.
- 3.4. למען הסר ספק, מובהר כי הוראות סעיף זה לעיל, על סעיפי המשנה שלו, חלות בנפרד על כל אחד מן האזורים.



4. תקופת ההתקשרות

4.1. תקופת ההתקשרות עם הזוכה, הינה החל ממועד חתימת החוזה בין העירייה לבין הזוכה ומתן צו לתחילת ביצוע הפרויקט, ולמשך 24 חודשים קלנדריים לאחר מכן.

4.2. הזוכה יהיה ערוך לתחילת מתן השירותים בפועל, זאת בתוך 45 (ארבעים וחמישה) יום ממועד קבלת הודעת הזכייה. תקופה זו כוללת את מילוי כל התנאים הדרושים לצורך חתימת החוזה עם העירייה (ראה סעיף 5 להלן), גיוס ואישור כוח העבודה הנדרש, השלמת רכישת כל הציוד הנדרש למתן השירותים, הכנה ואישור סופי של תכנית העבודה, ביצוע חפיפה וכיו"ב.

4.3. העירייה שומרת לעצמה בלבד את הזכות, להאריך מעת לעת את תקופת ההתקשרות בין הצדדים בכל פעם לתקופה שלא תעלה על 12 חודשים נוספים (להלן: "התקופה המוארכת"), ובלבד שסך כל התקופה המצטברת של ההתקשרות בין הצדדים לא תעלה על 60 (שישים) חודשים וזאת על פי שיקול דעתה בלבד.

4.4. תנאי הליך זה והחוזה שייכרת מכוחו עם הזוכה, יחולו בשינויים המחויבים על התקופה המוארכת.

5. תנאים מוקדמים לחתימת החוזה בין העירייה לבין המציע הזוכה :

חתימת החוזה בין העירייה לבין כל אחד מן המציעים שהצעותיהם זכו במכרז, מותנית בתנאים הבאים (ההוראות שלהלן יחולו על כל זוכה בנפרד):

5.1. אישור מנהל הפרויקט מטעם הזוכה
[תשומת לב המשתתפים להבחנה לעיל בין "איש הקשר/מנהל הלקוח" לבין "מנהל הפרויקט". הוראות סעיף זה להלן, מתייחסות ל"מנהל הפרויקט" בלבד]

5.1.1. בתוך 7 ימים ממועד הודעת הזכייה, הזוכה יגיש לאישורה של העירייה את פרטיו של מנהל הפרויקט מטעמו אשר ישמש כאיש המקצוע העיקרי אשר יהיה אחראי על הקמת המערכת במשרדי העירייה, ותחילת אספקת השירותים לעירייה.

5.1.2. מנהל הפרויקט יהיה בעל תנאי הכשירות הקבועים בהליך זה (ראה: סעיף 10.1 להלן) והחוזה שייכרת מכוחו.

5.1.3. אישור העירייה למנהל הפרויקט, יהווה תנאי מוקדם לחתימת חוזה עם הזוכה. מובהר, כי העירייה תהא רשאית בכל שלב לדרוש את החלפתו של מנהל הפרויקט שהוצע על ידי הזוכה, וממילא לדרוש פירוט ו/או הבהרות אודות השכלתו ו/או ניסיונו. מובהר, כי לעירייה שיקול דעת בלעדי ויחיד בכל הנוגע לאישורו של מנהל הפרויקט כאמור.

5.1.4. אישור מנהל הפרויקט כחלק מהליכי המכרז

5.1.4.1. על אף האמור לעיל, מובהר ומודגש כי במסגרת הליך זה, וכפי שיפורט להלן, על המציעים לצרף להצעותיהם את פרטיו האישיים של מנהל הפרויקט המוצע על-ידי כל אחד מהם.

5.1.4.2. בוטל



5.1.4.3. מובהר, כי החלפת מנהל הפרויקט **לאחר** החתימה על החוזה, תהיה אך ורק בהתאם לתנאי החוזה, ובכל מקרה, לא יוסכם להחלפת מנהל הפרויקט במהלך חצי השנה (ששה חודשים) הראשונה למתן השירותים שעל-פי הפרויקט, אלא בנסיבות חריגות ומיוחדות. החלפת מנהל הפרויקט, שלא בהתאם לתנאי הליך זה ו/או החוזה, תהווה הפרה יסודית של ההליך ו/או החוזה לפי העניין.

5.2. ערבות להבטחת התחייבויות הזוכה על-פי החוזה

5.2.1. בתוך 7 ימים ממועד הודעת הזכייה, ימסור הזוכה לגזברות העירייה, ערבות בנקאית להבטחת התחייבויותיו שלפי החוזה ("ערבות ביצוע"). מסירת הערבות כאמור לידי העירייה, **תהיה תנאי מוקדם להשבת הערבות להבטחת ההצעה** (ראה: סעיף 9.6 להלן).

הזוכה ימסור ערבות בנקאית **נפרדת** כאמור להבטחת חיוביו, עבור כל אחד מן הפרקים שבהם יזכה, כאשר כל אחת מן הערבויות הבנקאיות תהיה בסכומים שיפורטו להלן. לפי בקשה בכתב מעת הזוכה, אשר זכה ביותר מפרק אחד, העירייה תהיה רשאית לאשר לזוכה לצרף את הערבויות הבנקאיות (כולן או חלקן), לערבות בנקאית אחת שתהיה בסכום המצטבר של הערבויות הבנקאיות.

5.2.2. הערבות להבטחת התחייבויות **הזוכה** תהיה ערוכה בהתאם לנוסח המצורף למסמכי המכרז (**טופס מס' 13**). היא תהיה צמודה למדד הידוע במועד הודעת הזכייה לזוכה, ובסכומים הבאים:

5.2.2.1. השירותים הכלולים ב**פרק א'** סכום של **40,500** ₪ (במילים: ארבעים אלף וחמש מאות ₪)

5.2.2.2. השירותים הכלולים ב**פרק ב'** סכום של **14,500** ₪ (במילים: ארבעה עשר אלף וחמש מאות ₪)

5.2.2.3. השירותים הכלולים ב**פרק ג'** סכום של **38,750** ₪ (במילים: שלושים ושמונה אלף, שבע מאות וחמשים ₪)

5.2.2.4. השירותים הכלולים ב**פרק ד'** סכום של **6,500** ₪ (במילים: ששת אלפים וחמש מאות ₪)

5.2.3. מובהר, כי הערבויות להבטחת התחייבויות הזוכה תהיינה בתוקפן למשך כל תקופת ההתקשרות בין הצדדים, ולמשך שלושה חודשים לאחר מועד סיום ההתקשרות בין הצדדים. הארכת תוקף כל אחת מן הערבויות האמורות תהווה תנאי מוקדם להארכת ההתקשרות בין העירייה לבין הזוכה.

5.3. הכנת תכנית עבודה

5.3.1. תוך 7 ימים מחתימת החוזה על ידי העירייה, יציג הזוכה, תכנית עבודה ומתודולוגיה מפורטים, ביחס לביצוע השירותים על ידו וזאת בכפוף ללוח הזמנים הכולל לעלייה לאוויר:

5.3.1.1. מסגרת הזמנים לעלייה לאוויר (כולל סיום הסבות לפי הצורך) של כלל המערכות היא 45 ימים קלנדריים החל מסיום תהליך ההתקשרות.



5.3.1.2. על פי בקשה בכתב מנומקת של זוכה בהליך זה, העירייה רשאית, אך לא חייבת, להאריך את לוח הזמנים לעלייה לאוויר, והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.

5.3.2. העירייה (באמצעות איש מקצוע מטעמה) תבחן את תכנית העבודה והמתודולוגיה ותהא רשאית לקבוע כי אלו אינם מספקים ו/או לא נעשו בהתאם לדרישות הנספח הטכני. במקרה כאמור, תוכל העירייה לדרוש מהזוכה לתקן את הטעון תיקון וזאת בפרק זמן של 3 (שלושה) ימי עבודה.

5.4. פרטי חשבון בנק לביצוע תשלום

5.4.1. בתוך 7 ימים ממועד הודעת הזכייה, ימסור הזוכה לגזברות העירייה את פרטי חשבון בנק להעברה התשלומים (טופס 14).

5.4.2. הזוכה רשאי להגיש את פרטי חשבון הבנק לתשלום ביחד עם יתר מסמכי הצעתו, ובמקרה כאמור התשלומים יבוצעו לחשבון שיצורף להצעה.

5.5. אישור ביטוחים חתום

5.5.1. בתוך 7 ימים ממועד הודעת הזכייה, ימסור הזוכה לגזברות העירייה אישור קיום ביטוחים כשהוא חתום על-ידי חברת ביטוח מורשית כדן בישראל, והכל בהתאם לדרישות המצורפות להליך זה **כטופס מס' 15**.

אישור קיום הביטוחים עצמו יהיה ערוך בהתאם להנחיות המפקח על הביטוח ושוק ההון מיום 15 במאי 2019 (חוזר ביטוח מס' 6-1-2019) או כל נוסח שיאושר במקומו.

5.5.2. בהתאם להנחיות של יועץ הביטוח של העירייה, העירייה תהיה רשאית לדרוש מעת לעת, שינויים בתנאי הביטוח של הזוכה, והזוכה יפעל בהתאם להנחיות אלה ובמועדים שייקבעו.

5.6. הצהרת זוכה בדבר תוקף הצעתו

בתוך 7 ימים ממועד הודעת הזכייה, יחתום הזוכה על הצהרה בנוסח המצורף **כטופס מס' 16** למכרז זה, זאת באמצעות מנהליו. יובהר, כי חתימתו של הזוכה על **טופס מס' 16** מהווה תנאי **מהותי להתקשרות הצדדים בחוזה מחייב, ומהווה תנאי מוקדם** לחתימת העירייה על חוזה עם הזוכה.

5.7. אישור יועמ"ש העירייה בדבר היעדר ניגוד עניינים

5.7.1. מבלי לגרוע מכל האמור לעיל, חתימת העירייה על החוזה עם הזוכה, מותנית בקבלת אישור היועץ המשפטי של העירייה, לעניין היעדר ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה לעובדי עירייה ו/או נבחר הציבור.

5.7.2. **כחלק מהגשת ההצעות להליך זה**, על המציעים לצרף להצעותיהם, כחלק בלתי נפרד ממכרז זה, הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה לעובד עירייה או נבחר ציבור, זאת בנוסח המצורף **כטופס מס' 8** להליך זה.

5.7.3. בדיקה ניגוד עניינים תעשה בין היתר על בסיס **הצהרת המציע** עצמו, וכן, על בסיס **הצהרות נפרדות של בעלי התפקידים בו**, בתאם לנוסח מצורף **כטופס מס' 8**, והיא יכולה להתבצע כחלק מבדיקת ההצעות של המציעים השונים.



بلدية رهط עיריית רהט

5.8. ביטול זכייה בשל אי חתימת חוזה

יודגש, כי ככל שהזוכה לא יעמוד בתנאי סעיף זה לענין קיום התנאים המוקדמים לחתימה על החוזה עם הקבלן (לרבות, חתימת ההצהרה מצורפת **כטופס 16** להליך זה) בתוך 14 ימים מיום משלוח הודעת הזכייה, תהא העירייה רשאית למסור את ביצוע הפרויקט לכל מציע אחר, ולא תהיה לזוכה כל טענה ואו תביעה בשל כך.

6. לוחות זמנים

לוחות הזמנים המתוכננים להליך זה הינם כדלקמן:

6.1. תשלום דמי השתתפות

6.1.1. מסירת מסמכי המכרז תחל ביום **29 נובמבר 2022** בשעה: **10:00**, היא תתקיים בימים א' – ה', בין השעות **09:00** עד ל- **13:00** ותסתיים ביום **2 ינואר 2023** בשעה: **13:00**.

תשומת לב המשתתפים כי המועדים המפורטים לעיל הנם מועדים שעות קבלת הקהל במשרדי העירייה. עם זאת, על המשתתפים לקחת בחשבון כי יתכן ומשרדי העירייה לא יהיו פתוחים באופן רציף ולכל אורך התקופה הנקובה לעיל.

על כן, מחובתם של המשתתפים לבדוק באופן בלתי אמצעי ועצמאי לחלוטין את שעות הפתיחה ו/או קבלת הקהל במשרדי העירייה בכלל ובמשרדו של סמנכ"ל העירייה בפרט, ולא תשמע כל טענה מצד משתתף כלשהו בעניין שעות הפתיחה כאמור.

6.1.2. את מסמכי המכרז ניתן יהיה לקבל אצל סמנכ"ל עיריית רהט, זאת לאחר תשלום דמי ההשתתפות במחלקת הגבייה של עיריית רהט.

6.1.3. סכום דמי ההשתתפות הנו **1,500** (אלף וחמש מאות) ₪ (כולל מע"מ), אשר ישולמו לעירייה (באמצעות מחלקת הגבייה) במועד קבלת מסמכי המכרז וכתנאי לקבלתם. מובהר, כי סכום דמי ההשתתפות במכרז לא יוחזר בשום מקרה.

תשומת לב המשתתפים לאמור בסעיף 6.1.1 לעיל ביחס לשעות הפתיחה של משרדי העירייה. דברים אלה נכונים גם ביחס לשעות הפתיחה של מחלקת הגבייה ועל המשתתפים לברר באופן בלתי אמצעי ועצמאי לחלוטין את שעות הפתיחה של מחלקת הגבייה, ולא תשמע כל טענה מצד כל משתתף בעניין זה.

6.1.4. מודגש, כי התשלום עבור ההשתתפות במכרז חייב להתבצע על ידי המציע עצמו, טרם הגשת ההצעות למכרז, והוא מהווה תנאי סף להגשת הצעת המציע. כל מציע יצרף להצעתו אישור בדבר רכישת מסמכי המכרז כאמור.

6.2. ביצוע רישום מוקדם

6.2.1. בהליך זה לא יתקיים מפגש מציעים. עם זאת, חובה על המציעים להירשם אצל סמנכ"ל עיריית רהט, באמצעות משלוח טופס רישום מוקדם בנוסח המצורף **כטופס מס' 17** להליך זה (לצורך הרישום המוקדם, ניתן להשתמש בטופס המצוי בקובץ שמפורסם באתר העירייה).



بلدية رهط עיריית רהט

6.2.2. הליך הרישום יתקיים החל מן המועד שבו ניתן לשלם את דמי ההשתתפות עבור ההשתתפות במכרז, והוא יסתיים ביום 15 דצמבר 2022 בשעה 13:00.

6.2.3. מובהר, כי הליך הרישום המוקדם עצמו אינו כרוך בתשלום, אולם הגשת ההצעות למכרז כרוכה בתשלום דמי ההשתתפות וקבלת מסמכי המכרז מסמנכ"ל העירייה, בהתאם למפורט בסעיף 6.1 לעיל.

6.2.4. מי שמעוניין להשתתף בהליך זה, ישלח את טופס הרישום המוקדם (טופס מס' 17) כשהוא חתום על-ידו, עד למועד הסופי הקבוע לעיל, זאת לסמנכ"ל העירייה, מר עלי אבו אלחסן, לתיבת דוא"ל: michrazim@rahat.muni.il.

את העתק הטופס יש לשלוח למס' פקסימיליה: 08-9914860 (או לחילופין, במסירה ידנית, למשרדו של סמנכ"ל העירייה המצוי בקומת הכניסה לבניין עיריית רהט), ולצרף אותו להצעה ביחד עם אישור המסירה.

6.2.5. מחובתו ועל אחריותו הבלעדית של משתתף מעוניין, לברר בעצמו ובאופן יזום את קבלת טופס הרישום המוקדם (המלא), אצל סמנכ"ל עיריית רהט, ולא תשמע כל טענה בדבר אי קבלת הטופס אצל הסמנכ"ל, והאחריות היחידה והבלעדית לרישום המקודם כאמור מוטלת על המשתתפים.

6.2.6. ביצוע הרישום המוקדם במועדים הקבועים לעיל, מהווה תנאי סף להשתתפות במכרז, ועל כל מציע לצרף להצעתו את העתק טופס הרישום המוקדם, עם אסמכתא המעידה על הגשתו לסמנכ"ל העירייה (הודעת דוא"ל, אישור משלוח בפקסימיליה, חותמת "נתקבל") בתקופת המועדים הקבוע לעיל.

6.2.7. מטרת הרישום המוקדם היא לאפשר משלוח של הודעות למשתתפים במכרז, לשנות מועדים ו/או את תנאי המכרז, וכן, להפיץ את המענה של העירייה לשאלות משתתפים שיתעוררו בעקבות עיון במסמכי המכרז.

6.2.8. מובהר, כי תשלום דמי ההשתתפות אינו מהווה תנאי לביצוע הרישום המוקדם, וניתן לבצע את הרישום המוקדם גם טרם ביצוע התשלום עבור דמי ההשתתפות במכרז.

6.2.9. יודגש, כי התשלום עבור דמי ההשתתפות אינו מהווה ביצוע רישום מוקדם כאמור, ובכל מקרה יש לבצע את הרישום המוקדם במועדים הקבועים בסעיף זה לעיל.

6.3. שאלות הבהרה

6.3.1. עד ליום 15 דצמבר 2022 בשעה 13:00, רשאי כל אחד מן המציעים לפנות אל העירייה בבקשה לקבלת הבהרות בנוגע למסמכי המכרז או לחלקם.

יובהר, כי גם משלוח שאלות הבהרה כאמור, אינו מהווה רישום מוקדם להליך זה, ובכל מקרה, יהא על כל משתתף לבצע את הליך הרישום המוקדם כאמור לעיל.

6.3.2. את שאלות הבהרה יש לשלוח בכתב בלבד לסמנכ"ל עיריית רהט, מר עלי אבו אלחסן, לתיבת דוא"ל: michrazim@rahat.muni.il ואל היועץ של המכרז (מר בני לופו), בתיבת דוא"ל (ולתיבת דוא"ל זו בלבד): benilupo@gmail.com.

את העתק שאלות ההבהרה יש להעביר ללשכה המשפטית של העירייה לדוא"ל: Legal@rahat.muni.il.



6.3.3. על מנת לייעל את הליך המענה לשאלות ההבהרה ועל מנת לשמור על הדיסקרטיות של הפונה, על המשתתפים לשלוח את שאלות ההבהרה שלהם **בפורמט וורד (Word) בלבד**, וזאת **בטבלה בלבד**, אשר תכלול הפנייה לעמ' הרלבנטי בחוברת המכרז, המסמך הרלבנטי מבין מסמכי המכרז, הסעיף הרלבנטי במסמך, שאלת ההבהרה ועמודה למתן מענה. הטבלה תהיה ערוכה כדלקמן:

מסד	עמ' בחוברת	מסמך	סעיף	שאלה	מענה
1.					
2.					

6.3.4. למען הסר כל ספק מובהר ומודגש, כי העירייה לא תקבל שאלות הבהרה אשר יוגשו באופן שונה או בפורמט שאינו פורמט וורד (Word), כגון: הודעות דוא"ל, פקסימיליה, והעירייה לא תשיב לשאלות הבהרה שלא יוגשו בהתאם לאמור בסעיף 6.3.3 לעיל.

6.3.5. העירייה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להתייחס או שלא להתייחס לשאלות ההבהרה.

מובהר, כי תשובת העירייה לשאלות ההבהרה שיוגשו לה בהתאם להוראות סעיף 6.3.3 לעיל, לרבות, מענה אשר יהווה שינוי של תנאי מתנאי המכרז, תועלה לאתר העירייה כהודעה למשתתפים ומחובות המשתתפים לעקוב באופן רציף ושוטף אחרי המענה לשאלות ההבהרה ו/או לשינויים במסמכי הליך זה. הוראה זו חלה גם על הודעות מטעם העירייה שיועלו לאתר העירייה.

מבלי לגרוע מן האמור לעיל, העירייה תהיה **רשאית** (אך **לא חייבת**!!) למסור את המענה לשאלות ההבהרה שנמסרו, לכל המשתתפים אשר ביצעו רישום מוקדם עד למועד התשובה, וזאת באמצעות הודעות דוא"ל בלבד.

6.3.6. **חובה על כל אחד מן המציעים לצרף להצעתו למכרז את המענה של העירייה לשאלות ההבהרה, כולל במקרים שבהם המענה פורסם באתר העירייה, כשהן מאושרות וחתומות על-ידו.**

6.3.7. למען הסר ספק מובהר, כי לא יהיה תוקף לכל התייחסות של העירייה אלא אם ניתנה בהודעה בכתב בלבד.

6.4. הגשת ההצעות למכרז

6.4.1. ההצעות למכרז תוגשנה, **במסירה ידנית בלבד**, לא יאוחר מיום **4 ינואר 2023** עד השעה **13:00**, וזאת לתיבת המכרזים שתיועד לכך ושתימצא בלשכת סמנכ"ל העירייה בבניין עיריית רהט (להלן: "**מועד הגשת ההצעות**").

תשומת לב המציעים להוראות הליך זה, לפיהן, את ההצעה הכספית (טופס מס' 12), יש לצרף ביחד עם יתר מסמכי ההצעה, במעטפה נפרדת, אטומה וסגורה. הצעה כספית שתוגש באופן גלוי, תביא לפסילת ההצעה **כולה**.

6.4.2. הגשת ההצעות תהיה על-ידי כל מציע בנפרד או באמצעות שליח מטעמו. לא תתאפשר הגשת הצעות באמצעות משתתפים אחרים, עובדי עירייה או נבחרים ציבור.



6.4.3. סמנכ"ל העירייה (או מי מטעמו) יהיה רשאי לבצע רישום של שמות המציעים שהגישו את הצעותיהם לתיבת המכרזים, ולהחתים את המציעים או שליחיהם על מסמך כאמור.

6.4.4. הצעות שתתקבלנה לאחר מועד הגשת ההצעות (לרבות, איחור בשעת הגשת ההצעות), לא תיבדקנה ותוחזרנה למציע כמות שהן. על המציעים להיערך בהתאם לצורך הגשת ההצעות בשלמותן עד למועד והשעה הנקובים לעיל.

6.4.5. העירייה רשאית להאריך מעת לעת את מועד הגשת ההצעות בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, ובלבד שפרסמה על כך הודעה באתר העירייה בהתאם להוראות הליך זה או שלחה על-כך הודעה בכתב לכל אחד מן המציעים אשר ביצע רישום מוקדם או רכשו את מסמכי מכרז זה.

מובהר בזאת כי לא יהיה כל תוקף להודעה בדבר שינוי המועד להגשת ההצעות (לרבות, שינוי שעת ההגשה) אשר תימסר בעל-פה או בכל דרך אחרת.

6.4.6. האורך המועד להגשת ההצעות עוד בטרם חלף המועד להגשת ההצעות, יראו את כל המשתתפים כמסכימים להארכת המועד כאמור.

6.5. שינוי לוחות זמנים

6.5.1. מובהר, כי העירייה תקפיד על לוחות הזמנים המפורטים במסמך זה.

6.5.2. עם זאת, מובהר ומודגש כי כל העירייה רשאית, בכל עת, על פי שיקול דעתה הבלעדי, ומבלי שתידרש לנמק החלטתה, לשנות את לוחות הזמנים הנוגעים להליך זה, זאת בהודעה בכתב בלבד, שתינתן בהתאם להוראות מסמך זה.

6.5.3. מובהר, כי הודעות בעניין שינוי מועדים של הליך זה (ככל שיהיו), יפורסמו באתר העירייה, ומחובת המשתתפים לעקוב באופן שוטף ורציף אחרי הודעות העירייה כפי שיפורסמו באתר העירייה, לרבות, הודעות לגבי שינוי לוחות הזמנים.

7. הוראות כלליות

7.1. מסמכי המכרז

7.1.1. רכישת מסמכי המכרז תהיה בהתאם לאמור לעיל במסמך זה.

7.1.2. עד למועד סיום הרישום המוקדם, ניתן לעיין במסמכי המכרז (ללא זכות צילום וללא תשלום), אצל סמנכ"ל עיריית רהט, אך ורק על-פי תאום טלפוני מראש.

ככל שמסמכי מכרז זה יפורסמו באתר האינטרנט של העירייה, יתקיים העיון במסמכי המכרז באתר האינטרנט בלבד. יובהר, כי העתק מסמכי המכרז שיפורסם באתר האינטרנט של העירייה, הנו לצורך עיון בלבד ולא לשם הגשתו לתיבת המכרזים.

7.1.3. זכויות היוצרים ומסמכי המכרז הם רכוש של העירייה והם נמסרים למציע לשם השתתפותו במכרז בלבד. אין לעשות במסמכי המכרז כל שימוש אלא למטרה זו.



7.1.4. למען הסר ספק מובהר, כי מסמכי הליך זה במלואם, הם רכוש של העירייה גם לאחר שמולאו על ידי המציע, וכי העירייה תוכל לעשות בהם ובנתונים שמולאו בהצעות המציעים כל שימוש, על פי שיקול דעתה הבלעדי, וזאת בין אם המציע נבחר לבצע את הפרויקט ובין אם לאו, מבלי שלמציע תהא כל טענה או תביעה בקשר לכך.

7.1.5. למען הסר כל ספק, מובהר כי העירייה אוסרת על שימוש מכל סוג ומין שהוא במסמכי המכרז, חלקם או כולם, בין בשלמות ובין לשיעורין, אלא לצורך השתתפות במכרז זה.

7.2. אישור הבנת תנאים

7.2.1. כל מציע אחראי לבדיקת מסמכי המכרז וכל התנאים והנסיבות העשויים להשפיע על הצעתו ועל ביצוע הפרויקט.

7.2.2. כל מציע יאשר, כי קיבל לידי את מסמכי המכרז, קראם והבינם, וכי הוא מקבל על עצמו את תנאיהם ואת כל ההתחייבויות האמורות בהם. נוסח האישור מצורף להזמנה זו (טופס מס' 1).

7.2.3. לא תישמע כל טענה של המציע באשר לאי הבנת תנאי המכרז והמציע לא יהיה רשאי לחזור בו מהצעתו כל עוד זו מוגדרת כתקפה על פי מסמך זה. חזר

7.2.4. אם המציע חזר מהצעתו מכל סיבה שהיא, יעמדו לזכותה של עיריית רהט כל הסעדים על פי דין ועל פי מכרז זה, לרבות ומבלי לפגוע באמור, חילוט ערבות הבנקאית (ראה להלן).

7.3. שינוי תנאי המכרז

7.3.1. כל עוד לא נפתחה תיבת המכרזים, העירייה שומרת לעצמה את שיקול הדעת הבלעדי, לשנות, לעדכן, או לסייג כל תנאי מתנאי ההזמנה, במידה שהיא סבורה כי שינוי, עדכון או סייג כאמור נדרשים לצרכי העירייה.

7.3.2. שינוי או עדכון או תיקון של תנאי המכרז ייעשה בהודעה בכתב בלבד, שתופץ למשתתפים **באמצעות פרסום באתר העירייה**. פרסום כאמור, **יהווה חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז**.

העירייה תהיה רשאית (אך לא חייבת) לשלוח את ההודעות בדבר שינוי ו/או עדכון לתנאי המכרז, למשתתפים אשר ביצעו רישום מוקדם, זאת בהתאם לכתובת הדוא"ל שיימסרו **בטופס הרישום המוקדם**.

7.3.3. למען הסר ספק מובהר, כי לא יהיה כל תוקף לשינוי אלא אם ניתנה על כך בהודעה בכתב מטעם העירייה, **באמצעות סמנכ"ל עיריית רהט**, והמשתתפים מוותרים מראש על כל טענה ו/או דרישה בעניין זה.

7.3.4. **המציע יחתום בחתימת מרשי החתימה שלו על כל הודעה כאמור (בין שנשלחה אליו בדוא"ל ובין שפורסמה באתר העירייה), ויצרף אותה כחלק ממסמכי המכרז המוגשים במסגרת הצעתו.**

7.3.5. המשתתפים יאשרו קבלת ההודעה בתוך 24 שעות ממועד קבלתה. משתתף שלא אישר קבלת ההודעה על-ידי העירייה, תהיה ועדת המכרזים רשאית לראותו כמי שקיבל הודעה שניתנה בהתאם להוראות סעיף זה והוא יהיה מנוע מלהעלות כל טענה בעניין מסירת ההודעה לידי.



7.4. מידע המסופק למשתתפים

7.4.1. כל המידע, לרבות המקצועי, המסופק למשתתפים על ידי העירייה ומפורט ו/או כלול במסמכי מכרז זה, הינו בהתאם למירב ידיעתה והערכתה של העירייה במועד עריכת מכרז זה ופרסומו. עם זאת, מובהר כי מקום בו נמסרו נתונים כמותיים, המידע הוא בגדר אומדנא בלבד, ואין העירייה מתחייבת למלוא היקף הנתונים הכמותיים האמורים, לא בעת עריכת המכרז ולא בתקופת ההתקשרות.

7.4.2. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, מחובתם של המשתתפים לבדוק בעצמם ובאופן צמאי את כל הנתונים המשפטיים, הטכניים, והמקצועיים או העסקיים הרלוונטיים לכל אחד מהם, לשם הגשת הצעותיהם או לשם מילוי מכלול התחייבויות הזוכה במכרז על פי המכרז והחוזה.

7.4.3. ההצעות תיערכנה ותוגשנה בהתאם להוראות כל דין, והמשתתפים ייחשבו כמי שקיבלו ייעוץ משפטי ומקצועי מתאים לצורך ההשתתפות במכרז והגשת ההצעות. בחתימתו של כל מציע על גבי מסמכי מכרז זה, יראו כל אחד מן המציעים כמי שקיבל לידי את מסמכי המכרז, קרא אותם והבינם, ביצע את כל הבדיקות והבירורים שחפץ לברר, וכי הוא מקבל על עצמו את תנאיהם ואת כל ההתחייבויות הכלולות בהם.

8. הגשת ההצעות

8.1. התאמה לתנאי המכרז

8.1.1. ההצעות תהיינה ערוכות ומוגשות לפי תנאי המכרז. על המציע להתייחס בהצעתו לכל הפרטים הנדרשים בתנאי המכרז ולצרף לה את כל המסמכים הנדרשים. חובה על המציע למלא את כל הסעיפים ו/או הפרטים המופיעים בהצעתו בשלמותם ואין להותיר סעיפים ללא מילוי.

8.1.2. המציע רשאי לצרף להצעתו העתקים של מסמכים מקוריים. המציעים רשאים לצרף העתקים צילומיים של מסמכים מקוריים, ובלבד שכל העתק כאמור יהיה מאושר כנאמן למקור על ידי עו"ד או רו"ח. העירייה תהיה רשאית, על פי שיקול דעתה, לאפשר למציע לצרף אישור מעו"ד/רו"ח על תאימות למקור של המסמכים שהגיש, גם לאחר פתיחת הצעתו.

8.1.3. המציע מסכים, כי במידה שנפלו בהצעתו טעויות חשבוניות ו/או טעויות סופר, תהא העירייה רשאית לתקן הטעויות, תהא ההשלכה הכספית לתיקון אשר תהא, וההצעה תכלול את תיקון הטעויות לאחר שבוצעו על ידי ועדת המכרזים.

8.1.4. לא יהיה בתוכן ההצעה דבר שאינו מתיישב עם הוראות כל דין. העירייה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לפסול כל הצעה שיש בה התננה, הסתייגות, שינוי, תוספת או השמטה ביחס לתנאי המכרז. ההחלטה בכל מקרה מהמקרים הנ"ל נתונה לשיקול דעתה הבלעדי של העירייה.

8.1.5. למען הסר כל ספק מובהר בזאת כי אסור למציעים למחוק, לתקן, להוסיף או לשנות את מסמכי הליך זה.

במקרים כאלה, תהיה ועדת המכרזים רשאית לראות בכל שינוי, מחיקה, תוספת או תיקון כאמור, משום הסתייגות של המציע מתנאי הליך זה או החוזה שאמור להיכרת מכוחו, ולפסול את ההצעה מטעם זה.



بلدية رهط עיריית רהט

8.2. סודיות ההצעה ושמירה על הליך הוגן

8.2.1. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מודגש כי המציע אינו רשאי לגלות את פרטי הצעתו לאחרים בכלל, ולמשתתפים אחרים במכרז זה בפרט ו/או לבצע כל פעולה שיש בה משום קנוניה ו/או תכסיסנות ו/או הטיה ו/או תיאום הצעות ו/או הגשת הצעה בלתי הוגנת הפוגעת בכללי השוויון החלים במכרז ציבורי.

8.2.2. בנוסף כל מציע יחתום על הצהרת אי קבלת דמי תיווך (**טופס מס' 2**) להזמנה זו ויגישה כחלק ממסמכי ההצעה.

8.2.3. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מהוראות כל דין ו/או החלטות של בית המשפט בדבר חובת הגילוי של פרטי ההצעות המשתתפות במכרז וכל מציע מוותר בזאת על כל טענה ו/או דרישה כנגד העירייה בעניין גילוי תוכן מסמכי הצעתו.

8.3. הצעה חתומה

8.3.1. ההצעה, על כל נספחיה, תהיה חתומה בחתימה מלאה של המציע או של מורשי החתימה של המציע (כאשר המציע הנו תאגיד), והיא תוגש בהתאם לתנאי הזמנה זו להציע הצעות (בעט בלבד בצבע כחול).

8.3.2. המציע ימציא אישור (עורך דין או רואה חשבון) לגבי זהות מורשי החתימה מטעמו, וכי ההצעה וכל יתר מסמכי המכרז נחתמו על-ידי מורשי החתימה כאמור (**טופס מס' 3**).

8.4. אופן הגשת מסמכי ההצעה

8.4.1. ההצעה תוגש על עותק המקור שנתקבל מן העירייה, וכן, עותק צילומי נוסף שיבוצע על-ידי המציע, וכן, עותק סרוק שיצרף על גבי מדיה מגנטית (דיסק און קי) בפורמט PDF.

על המציע לצרף להצעתו בעת ההגשה את כל המסמכים הבאים:

8.4.1.1. כל הנספחים והצרופות להצעתו, לרבות, **טופס הרישום מוקדם (טופס מס' 17)** בצירוף אישור מסירתו, **תשובות לשאלות הבהרה וכל שינוי שבוצע במסמכי המכרז על-ידי העירייה** כאמור במסמך זה, והכל, כשאלו חתומים ומלאים;

8.4.1.2. את ההצעה **הכספית (טופס מס' 12(א), 12(ב), 12(ג), 12(ד))** בהתאמה לכל אחד מן נפרקים הכלולים בהליך זה) יש לצרף ביחד עם כל יתר מסמכי המכרז, זאת במעטפה **נפרדת, סגורה ואטומה**, אשר תסומן במילים "**הצעה כספית לפרק** _____" (יש לציין את הפרק הרלבנטי לטופס ההצעה הכספית).

ההצעות הכספיות ייפתחו רק לאחר בדיקת עמידת המשתתפים בתנאי הסף ומתן ניקוד האיכות.

8.4.1.3. **במידה ומציע מסוים מבקש להגיש הצעה כספית ליותר מאשר פרק אחד, עליו להגיש טופס הצעה כספית נפרד לכל אחד מן הפרקים זאת במעטפה נפרדת לכל פרק ופרק כאמור (ולסמן אותה בנפרד כאמור לעיל), ואין להגיש את כל טפסי ההצעה הכספית ביחד או באותה המעטפה.**



بلدية رهط עיריית רהט

הצעה כספית שתוגש במלואה בצורה גלויה, תיפסל על הסף, ותביא לפסילת ההצעה כולה. הצעה כספית גלויה שתוגש לפרק אחד, תביא לפסילת ההצעה ביחס לאותו פרק.

8.4.1.4. ערבות בנקאית להבטחת ההצעה תקיפה בהתאם להוראות מסמך זה, אשר תצורף בנפרד מכל יתר מסמכי המכרז.

8.4.1.5. המסמכים והאסמכתאות הדרושים להוכחת עמידה בתנאי הסף.

8.4.1.6. כל הטפסים המסומנים **בטפסים מס' 1 עד 17** המצורפים להזמנה זו, כשהם מלאים וחתימים.

8.4.1.7. החוזה המצורף להזמנה זו (**מסמך ב'**), חתום על-ידי המציע או מורשי החתימה מטעמו, והחתימה מאומת על-ידי עורך-דין.

8.4.1.8. **את הטבלאות המצויות במסמך ג בכל הנוגע לתכנות המוצעות על-ידי המציעים (לפי הפרקים שבהם המציע מבקש להגיש הצעה), לרבות הטבלה המצויה בסוף המסמך לגבי תכנות ו/או תהליכים חסרים, וכן, ההשלמה הנדרשת (אם בכלל תבוצע) לחוסר זה.**

8.4.2. כל מסמכי ההצעה יוגשו אך ורק על גבי הנוסח שנתקבל מידי העירייה (עותק מקור בלבד). במידה ויש צורך בהגשת נתונים גם על גבי מדיה מגנטית, יצורפו תקליטורים בהתאם למסמכי המכרז (או אמצעי אחסון דיגיטלי אחר, כגון: דיסק און קי).

8.4.3. המציע יחתום באופן אישי על כל אחד מעמודי הצעתו, כאשר כל העמודים יהיו ממוספרים וחתימים לצורך זיהוי, מציע שהנו תאגיד יחתום באמצעות חותמת התאגיד ובצירוף חתימת מורשי החתימה מטעמו. מציע שהנו תאגיד יצרף להצעתו אישור בדבר מורשי החתימה מטעמו, זאת בהתאם למסמך זה.

8.4.4. כל מסמכי המכרז המצורפים, לרבות המסמכים להוכחת תנאי הסף יוגשו בקלסר/תיקיה מסודרת, כולל מפתח עניינים מפורט ומספור רץ של כל העמודים. כל מסמך המוגש להוכחת תנאי סף יופרד בחוץ הנושא את מספר תנאי הסף, כקבוע במסמכי הזמנה זו. הערבות הבנקאית כאמור במסמך זה, תצורף בנפרד מכל יתר מסמכי המכרז.

8.4.5. ועדת המכרזים, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, תהיה רשאית – אך לא חייבת – לפסול הצעה אשר לא יצורפו אליה המסמכים כמפורט לעיל.

8.5. תוקף ההצעה

8.5.1. ההצעה תעמוד בתוקפה, ללא זכות חזרה, למשך תשעים (90) ימים מן המועד האחרון להגשת ההצעות.

8.5.2. החליטה העירייה על הארכת המועד להגשת ההצעות כאמור לעיל, תעמוד ההצעה בתוקפה למשך תשעים (90) ימים מכל מועד נדחה שנקבע להגשת ההצעות.

8.5.3. העירייה רשאית להאריך תוקף של כל הצעה שלא זכתה במכרז, וזאת עד לאחר חתימת חוזה עם המציע שהצעתו הוכרזה כהצעה הזוכה במכרז.



8.6. בדיקת ההצעות

8.6.1. כל הצעה תיבדק על ידי העירייה. לצורך בדיקת ההצעות, תהא ועדת המכרזים רשאית למנות צוות בדיקה שיכלול (לכל הפחות), את מנכ"ל העירייה ו/או סמנכ"ל העירייה, גזבר העירייה, היועץ המשפטי של העירייה והיועץ למכרז.

על מנת לייעל את הבדיקה, ולוודא את התאמת המערכות המוצעות לדרישות האגפים הרלבנטיים (לפי הפרקים הכלולים במכרז זה), **צוות הבדיקה יהיה רשאי למנות לפחות שלושה עובדי עירייה ו/או משתמשים במערכת, בפניהם תוצג כל מערכת, וכמי שמשתמש בה, הם ינקדו את מרכיבי האיכות של כל מערכת כאמור.**

8.6.2. את הליך המכרז וכן, הבדיקה של ההיבטים המקצועיים של ההצעות, ילווה ויבצע היועץ למכרז, אשר יגיש חוות דעת מפורטות בכתב לצוות הבדיקה המקצועי ו/או לוועדת המכרזים, בכל הנוגע לעמידת המשתתפים בדרישות הטכניות של המכרז, ובעיקר, לעניין עמידתן בדרישות המפרט הטכני. היועץ יצטרף לדיוני צוות הבדיקה והוועדה.

8.6.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, העירייה תהא רשאית, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, להיעזר לצורך בדיקת ההצעות ביועצים ומומחים נוספים כפי שתמצא לנכון, לרבות, אנשי מקצוע המועסקים על-ידה כעובדים.

8.7. משא ומתן עם המשתתפים במכרז

8.7.1. העירייה שומרת על זכותה לנהל משא ומתן עם המתמודדים במכרז, שהצעותיהם נמצאו מתאימות, בכפוף לכל דין ולפסיקת בית המשפט.

8.7.2. ראש העירייה רשאי למנות נציגים מטעם העירייה לניהול משא ומתן כאמור.

8.7.3. אופן ניהול המשא ומתן ייקבע על-ידי ועדת המכרזים. מובהר, כי ועדת המכרזים תהיה רשאית לקבוע כל צורה לניהול המשא ומתן עם המתמודדים במכרז, ולעניין זה, היא תהיה רשאית לקבוע כדלקמן:

8.7.3.1. כי המשא ומתן יתקיים עם כל המציעים שהצעותיהם נמצאו כשרות, או רק עם בעלי ההצעות הכשרות והנמוכות ביותר (לפי קביעת הוועדה כאמור לעיל), לרבות, גם עם מציע שהנו בעל יחידה למכרז;

8.7.3.2. כי המשא ומתן יתקיים עם כל מציע בנפרד, או בנוכחות כל המציעים שנמצאו ראויים להליך המשא ומתן כאמור; ועדת המכרזים תהיה רשאית להעניק לצוות המנהל את המשא ומתן מטעם העירייה, את הסמכות לקבוע את מסגרת הפגישות עם המשתתפים השונים;

8.7.3.3. כי לצוות שינהל את המשא ומתן, תינתן הסמכות לקיים במסגרת המשא ומתן, הליך של מתן ההצעה מיטבית וסופית (Best & final), בין שההצעה הסופית תינתן לצוות עצמו תוך כדי קיום הישיבה, ובין שההצעה הסופית תוגש באופן נפרד לתיבת המכרזים, וזאת בהתאם למועדים שייקבעו על-ידי הצוות המנהל את המשא ומתן.



8.7.3.4. כי טרם תחילת המשא ומתן בין נציגי העירייה לבין המשתתפים שונים, יהיו המציעים השונים רשאים להגיש לצוות הפועל מטעם העירייה, מסמכים שונים אודות המכרז.

8.7.4. בתום כל מפגש משא ומתן בין העירייה לבין מי מבין המשתתפים במכרז, ייערך פרוטוקול המתעד אופן ניהול השא ומתן בין הצדדים. פרוטוקול המשא ומתן יהווה חלק ממסמכי המכרז.

8.7.5. **מובהר, כי העירייה איננה מתחייבת לנהל משא ומתן כאמור, והיא לא תהיה חייבת לנמק את החלטתה שלא לנהל משא ומתן עם המשתתפים במכרז.**

9. תנאי הסף להשתתפות במכרז ואסמכתאות

רשאים להשתתף במכרז רק מציעים העונים על כל התנאים הבאים (אי עמידה באחד התנאים עלולה לגרום לפסילת ההצעה על הסף), כל זאת כדלקמן:

9.1. המציע הננו תושב או אזרח ישראל

9.1.1. המציע הינו: חברה, שותפות רשומה, חברה לתועלת הציבור, עמותה, המאגדים ורשומים בישראל או יחיד תושב ואזרח ישראל (עוסק מורשה) או שותפות של תושבים ואזרחים כאמור.

9.1.2. לצורך הוכחת עמידתו של הציע בתנאי הסף הנ"ל, על המציעים לצרף להצעותיהם את העתק המסמכים הבאים:

9.1.2.1. מציע שהוא תאגיד רשום

מציע שהוא תאגיד הרשום על-פי דין בישראל, יצרף להצעתו את המסמכים הבאים:

9.1.2.1.1. העתק של **תעודת ההתאגדות של התאגיד** (העתק מאומת על-ידי עו"ד או רו"ח), וכל העתק של כל תעודת שינוי שם של התאגיד (ככל ששונה).

9.1.2.1.2. **תדפיס מעודכן** של התאגיד אצל הרשם הרלבנטי (חברה תצרף תדפיס של התאגיד מרשם החברות).

9.1.2.2. מציע שהוא יחיד

9.1.2.2.1. מציע שאיננו תאגיד, יידרש לצרף להצעתו צילום תעודת הזהות שלו, באופן שיהיה קריא וברור, לרבות, צילום הספח של תעודת הזהות כאמור, בין היתר לצורך הוכחת מקום מגוריו.

9.1.2.2.2. מציע שהוא בגדר שותפות לא רשומה, יצרף להצעתו את חוזה השותפות בין השותפים כשהוא מאומת על-ידי עו"ד, וכן, את צילומי תעודות הזהות של השותפים. ניתן למחוק מהחוזה נתונים כספיים.



بلدية رهط עיריית רהט

9.2. ניסיון במתן שירותים
[תשומת הלב, כי תנאי הסף המפורטים להלן, מתייחסים בנפרד לכל אחד מן הפרקים. כל אחד מן המשתתפים רשאי להגיש הצעה לחלק מן הפרקים, והוא נדרש לעמוד בנפרד בתנאי הסף הרלבנטי באותו פרק].

9.2.1. ניסיון במתן שירותים (פרק א' - גבייה, פיננסים וכו')

9.2.1.1. המציע הנו בעל ניסיון של לפחות של 24 (עשרים וארבעה) חודשים רצופים, זאת במהלך התקופה שבין 1 יולי 2017 עד 30 יוני 2022 באספקת תוכנות ושירותי תמיכה למערכות גבייה ואוכלוסין, מערכות פיננסיות, עבור שלוש (3) רשויות מקומיות, אשר לפחות שתיים (2) מהן עיריות, כאשר בכל אחת משלוש הרשויות המקומיות, מצויים לכל הפחות 9,000 (תשעת אלפים) נכסים משלמים (בתי אב ובתי עסק).

הניסיון בסעיף זה לעניין סעיף זה, צריך להיות של המציע בעצמו, באופן בלעדי, בהתקשרות ישירה עם הרשות המקומית (לא כקבלן משנה של צד שלישי כלשהו וללא הסתייעות בקבלן משנה).

9.2.1.2. מובהר, כי לעניין הניסיון בסעיף זה, חובה שהשירותים יסופקו ברציפות כאמור לעיל, אולם אין חובה כי הם יסופקו במקביל לאותן שלוש הרשויות המקומיות, אלא יכול להיות שוני בזהות הרשויות המקומיות במהלך התקופה הנקובה (ובלבד שבמהלך כל 24 החודשים נכללו בתקופה הנקובה לעיל המציע יעמוד בדרישת הסף במלואה).

9.2.1.3. לעניין סעיף 9.2.1 זה בלבד :

"רשות מקומית" – עירייה, מועצה מקומית או מועצה אזורית בלבד ;

9.2.1.4. לצורך הוכחת עמידתו של כל אחד מן המציעים בתנאי סף זה, על כל אחד מן המציעים לצרף להצעתו תצהיר נושא משרה שיהיה ערוך בהתאם לנוסח המצורף להלן זה בטופס מס' 4(א), אשר יכלול את הפרטים הנדרשים בתצהיר כאמור

מובהר, כי יש למלא תצהיר נפרד לכל מזמין או פרויקט עליהם מסתמך המציע במסגרת הצעתו.

9.2.1.5. על המציעים לצרף לכל אחד מן התצהירים (טופס 4(א) הני"ל), אישור בכתב של הגורם האחראי על המחשוב באותו גוף ציבורי (כפי שצוין בתצהיר של המציע), בו יהא עליו לפרט את מהות השירותים שסופקו לגוף הציבורי, ההיקף השל השירותים שסופקו על-ידי המציע (מס' בתי אב, היקף כספי) במהלך התקופה הנקובה לעיל, וכן, את התקופה המדויקת שבה סופקו השירותים.

לעניין סעיף זה מובהר כי "גורם האחראי על המחשוב", חייב להיות עובד של הגוף הציבורי, כגון : מנמ"ר או אחראי על מערכות המידע בגוף הציבורי. בהיעדר תפקיד כאמור, נדרש אישור מנכ"ל, או כל בעל תפקיד אחר האחראי על מערכות המחשוב בגוף. .



9.2.1.6. מובהר כי העירייה תהיה רשאית, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, לאמת את הנתונים שהוצגו על-ידי המציע כאמור (בין באופן מלא ובין באופן מדגמי), וכן, לבחון מיוזמתה ביצוע פרויקטים שבוצעו על-ידי המציע, ואשר לא פורטו על-ידו.

9.2.2. ניסיון במתן שירותים (פרק ב' – מערכות שכר ומשאבי אנוש)

9.2.2.1. המציע הנו בעל ניסיון של לפחות של 24 (עשרים וארבעה) חודשים רצופים, זאת במהלך התקופה שבין 1 יולי 2017 עד 30 יוני 2022 באספקת תוכנות ושרותי תמיכה למערכות שכר ומשאבי אנוש (כולל ניהול נוכחות), עבור שלושה (3) גופים ציבוריים, אשר כל אחד מהם מוציא לפחות 1,200 (אלף ומאתיים) תלויי שכר מדי חודש.

הניסיון בסעיף זה לעניין סעיף זה, צריך להיות של המציע בעצמו, באופן בלעדי, בהתקשרות ישירה עם הגוף הציבורי (לא כקבלן משנה של צד שלישי כלשהו וללא הסתייעות בקבלני משנה).

9.2.2.2. יובהר, כי לצורך הוכחת העמידה בתנאי הסף הנ"ל, יחול האמור בסעיף 9.2.1.2, לעיל, בשינויים המחוייבים.

9.2.2.3. לעניין סעיף 9.2.2 זה :

"גוף ציבורי" – מדינת ישראל (כולל משרדי ממשלה), צה"ל, משטרת ישראל, רשות ציבורית או תאגיד ציבורי שהוקמו על-פי חוק, חברה ממשלתית, קרן הקיימת לישראל, רשות מקומית, אשכול רשויות מקומיות, מוסד להשכלה גבוהה, קופת חולים או בית חולים ;

9.2.2.4. לצורך הוכחת עמידתו של כל אחד מן המציעים בתנאי סף זה, על כל אחד מן המציעים לצרף להצעתו תצהיר נושא משרה שיהיה ערוך בהתאם לנוסח המצורף להלן זה בטופס מס' 4(ב), אשר יכלול את הפרטים הנדרשים בתצהיר כאמור

מובהר, כי יש למלא תצהיר נפרד לכל מזמין או פרויקט עליהם מסתמך המציע במסגרת הצעתו.

9.2.2.5. על המציעים לצרף לכל אחד מן התצהירים (טופס 4(ב) הנ"ל), אישור בכתב של הגורם האחראי על תשלום השכר באותו גוף ציבורי (כפי שצוין בתצהיר של המציע), בו יהא עליו לפרט את מהות השירותים שסופקו לגוף הציבורי, ההיקף השל השירותים שסופקו על-ידי המציע (מס' תלויי השכר, היקף כספי) במהלך התקופה הנקובה לעיל, ואת התקופה המדויקת שבה סופקו השירותים.

לעניין סעיף זה מובהר כי "גורם האחראי על תשלום השכר", חייב להיות עובד של הגוף הציבורי, כגון : מנכ"ל, מנהל כספים או גזבר, מנהל מחלקת השכר, מנהל משאבי אנוש.



9.2.2.6. מובהר כי העירייה תהיה רשאית, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, לאמת את הנתונים שהוצגו על-ידי המציע כאמור (בין באופן מלא ובין באופן מדגמי), וכן, לבחון מיוזמתה ביצוע פרויקטים שבוצעו על-ידי המציע, ושלא פורטו על-ידו.

9.2.3. ניסיון במתן שירותים (פרק ג' – ועדה מקומית, הנדסה)

9.2.3.1. המציע הנו בעל ניסיון של לפחות של 24 (עשרים וארבעה) חודשים רצופים, זאת במהלך התקופה שבין 1 יולי 2017 עד 30 יוני 2022 באספקת תוכנות ושירותי תמיכה למערך הנדסה ותכנון, עבור שלושה (3) גופים ציבוריים, אשר כל אחד מהם מטפל לפחות ב- 8,000 (שמונת אלפים) תיקי בניין שונים.

הניסיון בסעיף זה לעניין סעיף זה, צריך להיות של המציע בעצמו, באופן בלעדי, בהתקשרות ישירה עם הגוף הציבורי (לא כקבלן משנה של צד שלישי כלשהו וללא הסתייעות בקבלני משנה).

9.2.3.2. יובהר, כי לצורך הוכחת העמידה בתנאי הסף הנ"ל, יחול האמור בסעיף 9.2.1.2, לעיל, זאת בשניוניים המחוייבים.

9.2.3.3. לעניין סעיף 9.2.2 זה בלבד :

"גוף ציבורי" – מוסד תכנון כהגדרתו בחוק התכנון והבנייה (לרבות, גופי תכנון ארציים הפועלים על-פי חקיקה ספציפית) או מדינת ישראל (כולל משרדי ממשלה או יחידות סמך ממשלתיות) ;

9.2.3.4. לצורך הוכחת עמידתו של כל אחד מן המציעים בתנאי סף זה, על כל אחד מן המציעים לצרף להצעתו תצהיר נושא משרה שיהיה ערוך בהתאם לנוסח המצורף להלן זה בטופס מס' 4(ג), אשר יכלול את הפרטים הנדרשים בתצהיר כאמור

מובהר, כי יש למלא תצהיר נפרד לכל מזמין או פרויקט עליהם מסתמך המציע במסגרת הצעתו.

9.2.3.5. על המציעים לצרף לכל אחד מן התצהירים (טופס 4(ג) הנ"ל), אישור בכתב של הגורם האחראי על המערכת הממוחשבות בגוף התכנוני באותו גוף ציבורי (כפי שצוין בתצהיר של המציע), בו יהא עליו לפרט את מהות השירותים שסופקו לגוף הציבורי, ההיקף השל השירותים שסופקו על-ידי המציע (מס' תיקי הבניין, היקף כספי) במהלך התקופה הנקובה לעיל, וכן, את התקופה המדויקת שבה סופקו השירותים.

לעניין סעיף זה מובהר כי ה"גורם האחראי על המערכות הממוחשבות בגוף התכנוני", חייב להיות עובד של הגוף הציבורי, כגון : מנהל מערכות מידע, מהנדס הרשות, מנהל מוסד התכנון, מנכ"ל הרשות.

9.2.3.6. מובהר כי העירייה תהיה רשאית, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, לאמת את הנתונים שהוצגו על-ידי המציע כאמור (בין באופן מלא ובין באופן מדגמי), וכן, לבחון מיוזמתה ביצוע פרויקטים שבוצעו על-ידי המציע, ושלא פורטו על-ידו.



بلدية رهط עיריית רהט

9.2.4. ניסיון במתן שירותים (פרק ד' – מערכות רווחה)

9.2.4.1. המציע הנו בעל ניסיון של **לפחות** של **24** (עשרים וארבעה) חודשים רצופים, זאת במהלך התקופה שבין **1 יולי 2017** עד **30 יוני 2022** באספקת תוכנות ושירותי תמיכה **למערכות מחשוב במחלקת/אגף רווחה ושירותים חברתיים**, עבור **שלוש רשויות מקומיות**, אשר בכל אחת מהן לפחות **50,000** תושבים (בהתאם לנתוני משרד הפנים לגבי כל אחת מן השנים. בהיעדר נתונים כאמור – אזי בהתאם לנתוני הלמ"ס – לשכה מרכזית לסטטיסטיקה).

הניסיון בסעיף זה לעניין סעיף זה, צריך להיות של המציע בעצמו, באופן בלעדי, בהתקשרות **ישירה** עם הגוף הציבורי (לא כקבלן משנה של צד שלישי כלשהו וללא הסתייעות בקבלני משנה).

9.2.4.2. יובהר, כי לצורך הוכחת העמידה בתנאי הסף הנ"ל, יחול האמור **בסעיף 9.2.1.2**, לעיל, זאת בשינויים המחוייבים.

9.2.4.3. **בוטל**

9.2.4.4. לצורך הוכחת עמידתו של כל אחד מן המציעים בתנאי סף זה, על כל אחד מן המציעים לצרף להצעתו תצהיר נושא משרה שיהיה עורך בהתאם לנוסח המצורף להלן זה **בטופס מס' 4(ד)**, אשר יכלול את הפרטים הנדרשים בתצהיר כאמור

מובהר, כי **יש למלא תצהיר נפרד לכל מזמין או פרויקט עליהם מסתמך המציע במסגרת הצעתו**.

9.2.4.5. **על המציעים לצרף לכל אחד מן התצהירים (טופס 4(ד) הנ"ל), אישור בכתב של הגורם האחראי על מערכות המידע של הרווחה באותו גוף ציבורי (כפי שצוין בתצהיר של המציע), בו יהא עליו לפרט את מהות השירותים שסופקו לגוף הציבורי, ההיקף השל השירותים שסופקו על-ידי המציע (מס' תלושי השכר, היקף כספי) במהלך התקופה הנקובה לעיל, וכן, את התקופה המדויקת שבה סופקו השירותים.**

לעניין סעיף זה מובהר כי ה"גורם האחראי על מערכות המידע של הרווחה", חייב להיות עובד של הגוף הציבורי, כגון: מנהל מערכות המידע בגוף, מנכ"ל, מנהל כספים/גזבר, מנהל הרווחה.

9.2.4.6. מובהר כי העירייה תהיה רשאית, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, לאמת את הנתונים שהוצגו על-ידי המציע כאמור (בין באופן מלא ובין באופן מדגמי), וכן, לבחון מיוזמתה ביצוע פרויקטים שברצונו על-ידי המציע, ושלא פורטו על-ידו.

9.2.5. הוכחת ניסיון במתן שירותים – שימוש בקבלן משנה

9.2.5.1. על אף האמור **בסעיפים 9.2.2 ו- 9.2.3**, לעיל, מציע יהיה רשאי להוכיח את הניסיון שלו באמצעות קבלן משנה מטעמו, **וזאת ביחסים לפרקים ב' וג' בלבד (הניסיון לעניין פרקים א' וד' חייב להיות של המציע עצמו ובאופן ישיר).**



9.2.5.2. מציע המבקש להסתמך על ניסיון של קבלן משנה מטעמו, יידרש לפנות לעירייה טרם הגשת ההצעה, עד לתום המועד למשלוח שאלות הבהרה לעירייה (ראה לעיל), ולהודיע כי בדעתו לעשות שימוש בניסיון של קבלן משנה, וכן, לציין את פרטי קבלן המשנה והפרק הרלבנטי.

9.2.5.3. הודיע מציע כאמור לעיל, הוא יהיה רשאי להגיש את הצעתו על בסיס הוכחת ניסיון של קבלן משנה מטעמו, ובלבד שקבלן המשנה יעמוד בדרישות הסף הקבועות בסעיף 9.2.2 ו/או 9.2.3 לעיל. הוכחת ניסיון קבלן המשנה תהיה בדרך זהה להוכחת הניסיון של המציע (תצהירי הוכחת ניסיון וצירוף אסמכתאות).

9.2.5.4. בנוסף, קבלן המשנה יהיה חייב לחתום בשולי החוזה עם המציע (הזוכה) ולאשר כי כל התחייבויות המציע לעניין אספקת השירותים בתחום הפעילות של קבלן המשנה (פרק ב' ו/או פרק ג' לפי העניין), ידועות לו והוא מתחייב לקיים אותן.

כמו כן, להצעה תצורף התחייבות מאת קבלן המשנה לעירייה, אשר תהיה ערוכה בנוסח שייקבע על-ידי היועץ המשפטי של העירייה.

9.3. בוטל

9.4. מחזור כספי מינימאלי

9.4.1. על המציע להיות בעל מחזור כספי, של לפחות 3,000,000 ₪ (במילים: שלושה מיליון ₪), לא כולל מע"מ, בכל אחת משנות הכספים 2019, 2020, 2021, זאת על-פי הדוחות הכספיים המבוקרים של המציע לשנים אלה.

מציע אשר אינו תאגיד ו/או אשר אינו מחויב בהגשת דו"ח כספי מבוקר, יהיה רשאי להסתמך על נתונים המצויים בדוחות הכספיים שלו אשר הוגשו לרשות המיסים בגין כל אחת משנות הכספים המפורטות לעיל.

9.4.2. למען הסר ספק, מובהר כי לצורך חישוב הכנסות המציע, יש לקחת בחשבון את הכנסות המציע בלבד, ללא הכנסות הנובעות מפעילות של גופים או תאגידים הקשורים עמו.

9.4.3. מציע אשר אין בידיו דו"ח כספי מבוקר לשנת 2021, יהיה רשאי להסתמך על דוחות כספיים מבוקרים לשנים 2018, 2019, 2020, ובנוסף לכך, על הדו"ח הכספי הסקור לשנת 2021.

עם זאת, מובהר, כי במקרה של שוויון בין הצעות, תינתן עדיפות בבחירת ההצעה הזוכה למציע שיש לו דו"ח כספי מבוקר לשנת 2021 על פני מציע שאין לו דו"ח כספי כאמור.

9.4.4. אופן הוכחת עמידתו של המציע בתנאי סף זה:

לצורך הוכחת עמידתו של המציע בתנאי סף אלה, על המציע לצרף להצעתו את המסמכים הבאים:



9.4.4.1. אישור רואה חשבון

על המציעים לצרף להצעותיהם אישור של רואה החשבון של המציע, המאשר את עמידתו של המציע בתנאי המפורטים בסעיף זה, בנוסח המצורף למסמכי המכרז (טופס מס' 5).

מובהר, כי את אישור רואה החשבון כאמור **בטופס מס' 5** יש לערוך על גבי **נייר פירמה של משרד רואי החשבון של המציע**.

אישור רואה החשבון לעניין סעיף, יהיה של רואה חשבון חיצוני שאינו עובד או שותף או בעל מניות אצל המציע.

9.4.4.2. דרישה לקבלת העתק דוחות כספיים

מבלי לגרוע מן האמור לעיל בנוגע לנתונים המפורטים במכתבו של רואה החשבון, ועדת המכרזים תהיה רשאית לדרוש מן המציעים לצרף להצעותיהם, את העתק הדוחות הכספיים המבוקרים לשנים 2019, 2020, 2021 (ולגבי מציע שאין בידיו את הדו"ח המבוקר לשנת 2021 – את הדוחות המבוקרים לשנים 2018, 2019, 2020 ואת העתק הדו"ח הסקור לשנת 2021).

הוראות סעיף זה יחולו בשינויים המחויבים לגבי דו"ח כספי של עוסק שאינו חייב בהגשת דו"ח **כספי מבוקר**.

9.4.5. מובהר, כי ככל שתנאי הסף מתייחסים לסכומים כספיים, הרי שנתונים אלה **אינם** כוללים מע"מ.

9.5. היעדר רישום הערת עסק חי או אזהרת עסק חי

9.5.1. בדו"ח הכספי **המבוקר** של המציע לשנת **2021**, לא רשומה הערת עסק חי או אזהרת עסק חי, או כל הערה חשבונאית אחרת, שיש בה כדי להתריע על מצבו הכספי של המציע ו/או יכולתו לעמוד בהתחייבויותיו.

9.5.2. מציע אשר אין בידיו דו"ח כספי מבוקר לשנת **2021**, יהיה רשאי להסתמך על הדו"ח הכספי **המבוקר** לשנת **2020**, ובנוסף לכך, רואה החשבון מטעמו, יתבקש לציין כי על בסיס הדו"ח הכספי **הסקור** לשנת **2021**, לא צפויה להירשם אזהרה או הערה כאמור בדו"ח המבוקר.

9.5.3. מציע אשר אינו תאגיד ו/או אשר אינו מחויב בהגשת דו"ח **כספי מבוקר**, יצרף אישור של רואה החשבון שלו, לפיו, המציע אינו מחויב בהגשת דו"ח כספי **מבוקר** ועל בסיס הדוחות הכספיים של המציע שהוגשו לרשות המיסים, ניתן לאשר כי בדו"ח הכספי לשנת **2021** לא רשומה הערת עסק חי או אזהרת עסק חי, או כל הערה חשבונאית אחרת, שיש בה כדי להתריע על מצבו הכספי של המציע ו/או יכולתו לעמוד בהתחייבויותיו.

9.5.4. לצורך הוכחת עמידתו של המציע בתנאי סף זה, עליו לצרף להצעתו את אישור רואה החשבון שלו, בנוסח המצורף **בטופס מס' 5** להליך זה.



9.6. ערבות ההצעה

9.6.1. המציע ימציא ערבות בנקאית אוטונומית בלתי מותנית מאת בנק מסחרי ישראלי (לעיל ולהלן: "**הערבות הבנקאית**"), בסכום של **21,000 ₪** (עשרים ואחד אלף **₪**) **כולל מע"מ**, וזאת להבטחת התחייבותו לעמידה בתנאי המכרז; הערבות הבנקאית תהא ערוכה בנוסח המצורף למסמכי המכרז (**טופס מס' 6**).

9.6.2. הערבות הבנקאית תעמוד בתוקפה עד ליום **1 מאי 2023**. ככל שהעירייה תחליט על שינוי לוחות הזמנים הנוגעים למכרז זה, היא תהיה רשאית לדרוש מעת לעת את הארכת תוקף הערבות הבנקאית, זאת בהתאם לשקול דעתה הבלעדית.

9.6.3. **מודגש, כי הצעה שתוגש עם ערבות בנקאית בנוסח שונה מהנוסח שצורף למסמכי המכרז, או בסטייה מהוראות סעיף זה (לרבות, לעניין סכום הערבות או מועד תוקפה), תיפסל ותגורר עמה את פסילת ההצעה.**

9.6.4. על אף האמור לעיל, העירייה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל מציע הארכת הערבות בכל פעם לתקופה נוספת של עד שלושה (3) חודשים, ובלבד שדרישה זו הופנתה לכל המציעים.

על הארכת תוקף הערבות הבנקאית ו/או כתב הארכת הערבות הבנקאית, יחולו הוראות סעיף זה בשינויים המחויבים (לרבות התאמה לתנאי הערבות המקורית ו/או לגבי המועד המוארך ו/או סכום הערבות המוארכת).

9.6.5. העירייה תחזיר ליד המציע את הערבות הבנקאית בסמוך לאחר דחייתה של הצעה, או בסמוך לאחר שנחתם חוזה עם המציע שנבחר לבצע את הפרויקט המציא ערבות ביצוע.

9.6.6. העירייה תהא רשאית להציג את הערבות הבנקאית לפירעון ולחלט את הסכום הנקוב בה או חלקו, לפי שיקול דעתה הבלעדי, בכל מקום שבו המציע חזר בו מהצעתו ו/או לא קיים את תנאי המכרז בדייקנות ובשלמות ו/או סירב למלא אחר הדרישות ממנו בעקבות זכייתו במכרז. לרבות ההוראות בדבר חתימת החוזה ו/או שלא עמד במלוא התחייבותיו בהתאם להצעה ולהוראות מסמכי המכרז ו/או שסטה בכל דרך אחרת מההוראות המכרז ו/או בכל מקרה שבו התברר לוועדת המכרזים כי המציע הגיש את הצעתו בחוסר תום לב ו/או תוך הפרת ההליך ההוגן ו/או השווינוי בין המשתתפים במכרז (לרבות, בכל מקרה שיש חשש לקיומו של ניסיון הטיה ו/או הטעיה ו/או הצעה פיקטיבית ו/או תיאום בין מציעים וכיו"ב).

9.6.7. מובהר, כי אין בזכויות העירייה כמפורט בסעיף זה, בכדי לגרוע מכל סעד אחר אשר עומד לרשות העירייה בהתאם למסמכי המכרז ועל פי כל דין.

9.6.8. העירייה רשאית לחלט את הערבות הבנקאית, מבלי שתצטרך להוכיח קיומו של נזק כלשהו שנגרם או לבססו ו/או לנמק בקשתה ו/או לבסס דרישתה ו/או לפנות קודם לכן אל המציע, אלא שדי בהצגת כתב הערבות בפני הבנק.

9.6.9. מציע אשר ערבותו הוחזרה לו, לא יוכל לערער על זכייה של אחר במכרז, אלא אם כן המציא לעירייה, במצורף לבקשתו לערער, ערבות המעידה כי תום תוקפה הינו 3 חודשים מיום החזרתה לעירייה. לעניין סעיף זה, "ערעור", לרבות, נקיטה בהליך משפטי בפני בית משפט.



9.7. אסמכתאות הדרושות על-פי דין

על המציע לצרף להצעתו את כל האישורים הבאים, כשהם תקפים למועד הגשת ההצעה:

9.7.1. הצהרה לפיה, המציע הוא בעל כל האישורים הדרושים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976. לשם כך, המציע יצרף להצעתו תצהיר בהתאם לחוק זה בנוסח המצורף למסמכי המכרז (טופס מס' 7).

9.7.2. אישור תקף מפקיד שומה או רו"ח בדבר ניהול ספרים כדין בהתאם להוראות פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975.

9.7.3. אישור תקף על ניכוי מס במקור בהתאם להוראות פקודת מס הכנסה [נוסח חדש].

9.7.4. העתק אישור מלכ"ר או תעודת עוסק מורשה, בהתאם להוראות חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1976.

9.7.5. אישור ניהול תקין לשנת **2022** (רשות התאגידים), ככל שהמציע הוא עמותה או חברה לתועלת הציבור.

9.8. הצהרות על-פי דין

מבלי לגרוע מחובתו של המציע לצרף את המסמכים ו/או האישורים המפורטים במסמך זה, עליו לצרף להצעתו גם את כל המסמכים הבאים:

9.8.1. תצהיר בדבר היעדר ניגוד עניינים

9.8.1.1. המציע יצהיר באמצעות נושא משרה בכיר מטעמו, כי השתתפותו בהליך זה וחתימת חוזה עם העירייה לא יהיה תוך כדי הימצאות במצב של ניגוד עניינים, וכי אין בינו המציע ו/או בעלי המניות שלו ו/או נושאי משרה בכירים בו קשרי משפחה, וזאת בהתאם לנוסח המצורף **בטופס מס' 8** להליך זה.

על התצהיר יחתמו **בנפרד** המציע בעצמו (באמצעות נושא משרה כאמור), וכן, כל אחד מבין בעלי המניות (או השותפים), דירקטורים (או חברי הוועד המנהל), נושאי משרה, מנכ"ל, מנהלים בכירים, וכן, מנהל העבודה המוצע על-ידו.

9.8.1.2. תצהירים אלה ישמשו, בין היתר, לקבלת אישור היועץ המשפטי של העירייה טרם החתימה על החוזה עם הזוכה.

9.8.1.3. **תשומת לב המשתתפים לאמור בסעיף 1.12 לעיל, ביחס לזהות האנשים לגביהם נדרש להגיש תצהיר כאמור בסעיף זה.**

9.8.2. תצהיר בדבר שמירת זכויות עובדים

9.8.2.1. המציע יצרף להצעתו תצהיר בכתב שלו ושל בעלי השליטה בו, בנוסח המצורף **בטופס מס' 9** למסמכי המכרז, בדבר קיום חובותיו בעניין זכויות העובדים, על-פי חוקי העבודה ועל פי צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלבנטיים.



9.8.2.2. לתצהיר יצורפו כל ההרשעות בדין פלילי של המציע, בעלי שליטה בו וחברות אחרות בבעלות מי מבעלי השליטה, במידה והיו כאלה, וכן כל הקנסות שהושטו על מי מאלה על-ידי מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה בגין הפרה של חוקי העבודה בשלוש השנים האחרונות מהמועד האחרון להגשת ההצעה.

9.8.2.3. **על-פי דרישת העירייה, המציע יצרף להצעתו אישור מעודכן של מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה בדבר ההרשעות והקנסות כאמור או העדרם.**

9.8.2.4. אם המציע או מי מבעלי השליטה בו, הורשעו בשלוש השנים האחרונות בעבירה פלילית אחת או יותר, מבין העבירות המנויות בחוקי העבודה המפורטים **בטופס מס' 9), ההצעה תיפסל על הסף.**

9.8.2.5. אם המציע או מי מבעלי השליטה בו נקנסו על-ידי מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה בשני (2) קנסות או יותר, בגין העבירות המנויות בחוקי העבודה המפורטים **בטופס מס' 9**, בשלוש השנים האחרונות, **ההצעה תיפסל על הסף.** מובהר בזאת כי מספר הקנסות בגין אותה עבירה ייספרו כקנסות שונים.

9.8.3. תצהיר בדבר היעדר הרשעה פלילית

9.8.3.1. המציע יצהיר באמצעות נושא משרה בכיר מטעמו, כי המציע עצמו וכן, כל אחד מבעלי המניות שלו וכל אחד מנושאי המשרה במציע (כגון: חברי דירקטוריון, מנכ"ל, משנה למנכ"ל, סמנכ"ל, מנהל כספים, מנהל תפעול, מנהל כוח אדם או משאבי אנוש וכיו"ב), לא **הורשעו** במהלך 7 (שבע) השנים שקדמו להגשת ההצעה למכרז בעבירה שיש עמה קלון, זאת בהתאם לנוסח המצורף **בטופס מס' 10**.

9.8.3.2. לעניין סעיף זה ולעניין **טופס מס' 10**, **"עבירה שיש עמה קלון"** הנם כל עבירה שיש בה פגיעה בטוהר המידות, וכן, על עבירה מסוג "פשע" או "עוון";

9.8.3.3. המציע יצרף לתצהיר ייפוי כוח לצורך בירור במרשם הפלילי, בנוסח המצורף **לטופס מס' 10**, **עליהם יחתמו כל אחד מבעלי המניות של המציע, וכן, כל אחד מנושאי המשרה אצל המציע.**

9.8.4. הצהרה לפי חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות

המציע יגיש הצהרה, באמצעות נושא משרה בכיר מטעמו, בהתאם לנדרש לפי הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998, זאת בהתאם לנוסח המצורף **בטופס מס' 11**.

9.9. בוטל

9.10. תשלום עבור השתתפות במכרז

על המציעים לצרף להצעתם אסמכתא המעידה על תשלום דמי ההשתתפות במכרז.



9.11. אסמכתא אודות ביצוע רישום מוקדם

על המציעים לצרף להצעתם את העתק טופס הרישום המוקדם אשר נשלח לסמנכ"ל העירייה, בצירוף אסמכתא המעידה על מסירת לסמנכ"ל העירייה במועדים הקבועים בהליך זה לעיל (כגון: אישור מסירה ביד, אישור משלוח בדוא"ל, אישור משלוח באמצעות פקסימיליה).

9.12. סמכות לבחינה נוספת של עמידה בתנאי הסף

9.12.1. למען הסר כל ספק, מובהר ומודגש, כי אין באישור של ועדת המכרזים לפיו משתתף מסוים עומד בתנאי הסף של המכרז כדי להוות אישור סופי ומוחלט לגבי עמידתו של אותו משתתף בתנאי הסף של המכרז.

9.12.2. בכל מקרה, עד לקבלתה של החלטה סופית, ועדת המכרזים רשאית לשוב ולבחון מחדש את עמידת המשתתפים בתנאי הסף, ובמידת הצורך, אף לפסול מטעם זה מציעים שהצעותיהם נבדקו לפני כן ואושר כי הן עומדות בתנאי הסף.

10. מסמכים ונתונים נוספים שיש לצרף לצורך הבחירה בין ההצעות:

10.1. צירוף פרטי מנהל הפרויקט המוצע

10.1.1. על כל מציע לצרף להצעתו את פרטיו האישיים של מנהל הפרויקט מטעמו אשר ישמש כגורם המקצועי הבכיר מטעמו ומי שאחראי על הקמת המערכת והתנעתה לצורך מתן השירותים נשוא המכרז ויהיה בעל דרישות הכשירות הבאות):

10.1.2. מנהל הפרויקט המוצע יהיה בעל ניסיון מוכח של חמש (5) שנים לפחות, בתחום הקמה, היכרות ותמיכה עם תוכנות ומערכות המידע העירוניות נשוא המכרז.

10.1.3. חובת העסקה ישירה

10.1.3.1. הזוכה יהיה חייב לספק את השירותים באמצעות מנהל הפרויקט שהוצע על-ידו במסגרת הצעתו.

10.1.3.2. כל שינוי בזהות מנהל הפרויקט, לרבות, לאחר חתימת החוזה עם הזוכה, תהיה אך ורק על-פי בקשה מנומקת בכתב, ורק לאחר קבלת אישור בכתב ומראש של גזבר העירייה, ולאחר בדיקת היועץ המשפטי של העירייה.

העירייה רשאית לסרב להחלפת מנהל הפרויקט במהלך מחצית השנה הראשונה של ההתקשרות בין הצדדים, והיא תסרב לכל שינוי אם מנהל הפרויקט החלופי לא יענה על דרישות הכשירות הקבועות בסעיף זה לעיל

החלפת מנהל הפרויקט, ללא אישור העירייה כאמור לעיל, תהווה הפרה יסודית של ההתקשרות בין הצדדים, ובכל מקרה, לא יראו בהתעלמות העירייה מחילופי מנהל הפרויקט ללא אישורה כהסכמה מצדה וכתחליף לאישור בכתב.



بلدية رهط עיריית רהט

10.1.3.3. המציע **רשאי** לערוך התקשרות חוזית **מותנית** עם מנהל פרויקט, לצורך התמודדותו במכרז, ובתנאי שכלל והמציע יזכה, תשתכלל ההתקשרות המותנית של המציע עם מנהל הפרויקט והיא תהיה מחייבת.

10.1.3.4. מנהל הפרויקט אינו יכול להיות עובד עיריית רהט, לרבות, עובד המצוי בחל"ת.

10.1.4. מסמכים שעל המציע לצרף

על כל מציע לצרף להצעתו את המסמכים הבאים ביחס למנהל הפרויקט המוצע על-ידו:

10.1.4.1. קורות חיים של העובד המוצע, תוך מתן התייחסות **מפורשת** לניסיון ו/או לידע בתחום נשוא המכרז ;

10.1.4.2. תעודות המעידות על השכלה ו/או הכשרות מקצועיות ו/או השתלמויות מקצועיות ;

10.1.4.3. רישיונות מקצועיים ו/או רישום במרשמים מקצועיים, כשהם בתוקף נכון להיום ;

10.1.4.4. ~~אישור לפי חוק העסקת עברייני מין (בשל העובדה כי יתכן וחלק מן העבודות יבוצעו בתוך מוסדות חינוך).~~

10.1.4.5. המלצות של מעסיקים קודמים ו/או של לקוחות עבר ;

10.1.4.6. אסמכתא על העסקה ישירה של העובד (כגון: תלוש שכר עדכני, דיווח לביטוח הלאומי, אישור בכתב של רואה החשבון של המציע) ;

10.1.4.7. במקרה ומדובר בהתקשרות מותנית להעסקת העובד, יש לצרף נוסח של חוזה העסקה מותנה כאמור ;

10.1.4.8. תצהיר ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה לעובד עירייה או נבחר ציבור, בהתאם להוראות סעיף 9.8.1 לעיל ;

10.2. בוטל

10.3. תכנית עבודה

10.3.1. המציע יגיש תכנית עבודה עקרונית להטמעת המערכות בגיין הוא מגיש את ההצעה.

10.3.2. לכל תכנית יצורף גאנט עם לוחות זמנים טנטטיביים לביצוע, כאשר השלמת המערכת (כולל הסבה לא תעלה על חמישה (5) חודשים ממועד תחילת העבודה).

10.3.3. במידה הצורך, מנהל הפרויקט מטעם הזוכה, יעדכן את תכנית העבודה עם קבלת ההודעה על הזכייה (והוא יעשה כן, על-פי דרישה בכתב של העירייה), וזאת על מנת לדייק את האמור בתכנית ולהתאימו לנסיבות של עיריית רהט.



10.4. פרופיל עסקי של המציע

- על המציע לצרף להצעתו פרופיל עסקי של המציע, ובו יפורטו הפרטים הבאים:
- 10.4.1. צורת ההתאגדות של המציע ובתחילת הפעילות של המציע. ככל שהמציע נמנה על אשכול חברות, עליו לתאר בתמצית את הגופים האחרים החברים באשכול החברות, הקשר בינם לבין המציע, וכן, תחום הפעילות של כל אחד מן הגופים הללו.
- 10.4.2. תיאור פעילותו של המציע בתחום מתן השירותים הכלולים במכרז, לרבות, שירותים הניתנים לגופים ציבוריים, וכן, בתחומים אחרים (ככל שקיימים).
- 10.4.3. פירוט בעלי המניות או השותפים במציע.
- 10.4.4. פירוט חברי הדירקטוריון (או הגוף המנהל) ונושאי המשרה של המציע.
- 10.4.5. פירוט נושאי המשרה הבכירים אצל המציע (נשיא, מנכ"ל, סמנכ"ל, איש התפעול הבכיר, איש הכספים הבכיר, איש כוח האדם הבכיר, חברי הנהלה (ככל שאצל המציע פועלת הנהלה בנוסף לדירקטוריון או ועד מנהל);
- 10.4.6. פירוט לקוחות להם סיפק המציע שירותים בתחום נשוא המכרז, תוך מתן דגש לרשויות מקומיות ו/או גופים ציבוריים אחרים. ככל שלמציע יש לקוחות הפועלים בתחום העיר רהט, עליו לציין גם את הלקוחות הפרטיים הללו.
- 10.4.7. כל נתון אחר או נוסף שהמציע יראה לראוי ולנכון בנסיבות העניין.

11. מתן הבהרות להצעה והשלמת מסמכים

- 11.1. העירייה שומרת על זכותה, ועל-פי שיקול דעתה הבלעדי לדרוש מכל אחד מן המציעים מתן הבהרות בכתב לאמור בהצעתו, וכן, השלמת מסמכים או אסמכתאות נוספים הדרושים לדעתה לצורך בדיקת ההצעה ו/או הבהרתה (ויראו הליך זה כהליך למתן הבהרות להצעה), לרבות, לצורך הוכחת עמידת המשתתפים בתנאי הסף של הליך זה (נכון למועד הגשת ההצעה למכרז).
- 11.2. העירייה אינה חייבת לעשות שימוש בהליך הבהרות ו/או השלמת מסמכים חסרים בהצעה מסוימת, והדבר נתון לשיקול דעתו של צוות הבדיקה שימונה לבדיקת ההצעות או לשיקול דעתה של ועדת המכרזים עצמה.
- 11.3. משכך, אין באמור לעיל, כדי לגרוע מזכותה של ועדת המכרזים להחליט על פסילת הצעות שהחומר לא צורף במלואו ובהתאם לאמור לעיל בתנאי מכרז זה; עם זאת, בטרם פסילת הצעה כאמור, ועדת המכרזים תהא רשאית לפנות למציעים השונים בבקשה לקבלת השלמות לחומר שלא נמסר ו/או מסמכים נוספים, בנוסף לחומר שנמסר לידיה.
- 11.4. מודגש, כי אין באמור בסעיף זה כדי לאפשר השלמת מסמכים המוכיחים בדיעבד את עמידתו של מציע מסוים בתנאי הסף שפורטו לעיל (כאשר הללו לא התקיימו במציע במועד הגשת הצעתו למכרז) או הגשה באיחור של הערבות הבנקאית, לרבות, תיקונה של ערבות בנקאית פגומה לפי תנאי הליך זה.



11.5. צוות הבדיקה או ועדת המכרזים (לפי העניין) יקצבו מועדים לשם עמדתו של כל מציע כאמור בדרישתה להשלמת המסמכים.

12. בדיקת ההצעות שהוגש למכרז

12.1. כללי

12.1.1. בכפוף לאמור בהזמנה זו להציע הצעות, העירייה תבחר מבין ההצעות שעמדו בתנאי הסף, את ההצעה הזוכה, וזאת על פי שילוב של הצעה כספית ("מרכיב כמותי") ומדדי איכות ("מרכיב איכותי") ובאופן בו המציע שעמד בתנאי הסף ויקבל את הניקוד הגבוה ביותר, יומלץ על ידי ועדת המכרזים כזוכה.

כאמור לעיל, וועדת המכרזים תהיה רשאית לבחור זוכה שונה לכל אחד מן הפרקים הכלולים בהליך זה.

12.1.2. הניקוד לכל הצעה יהיה לפי שקלול של המרכיב הכמותי (המחיר) – אשר יהווה 50% מן הניקוד הסופי ושל המרכיב האיכותי – אשר יהווה 50% מן הניקוד הסופי.

הניקוד יינתן בנפרד עבור כל אחד מן הפרקים הכלולים בהליך זה.

12.1.3. אין העירייה מתחייבת לקבל כל הצעה שהיא.

12.1.4. העירייה רשאית לא להתחשב כלל בהצעה, שהיא בלתי סבירה או שהינה בחוסר התאמה לדרישות המכרז או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז שלדעת העירייה מונע הערכת ההצעה כדבעי.

מובהר, כי העירייה לא תהיה חייבת לבחור בהצעה בה מנהל הפרויקט המוצע לא עמד בדרישות ההשכלה והניסיון שבהליך זה.

12.1.5. ועדת המכרזים תהיה רשאית למנות יועץ מקצועי מטעמה. יועץ כאמור יכול להיות גם אחד מעובדי העירייה העוסקים בתחום נשוא המכרז. היועץ יהיה רשאי לפנות למציעים לשם קבלת הסברים והשלמות פרטים הנדרשים לו לצורך גיבוש חוות דעתו בדבר עמידת המציעים בתנאי הסף.

12.2. בדיקת ההצעות והערכתן

12.2.1. שלב א': בדיקת עמידת המשתתפים בתנאי הסף

12.2.1.1. בשלב זה, ההצעות ייבדקו לגבי מידת המענה על כל תנאי-הסף. הצעות, שאינן עונות על תנאי-הסף, ייפסלו.

12.2.1.2. מובהר, כי אין באמור בסעיף זה כדי למנוע מוועדת המכרזים לשוב ולבדוק פעם נוספת את עמידתן בתנאי הסף של ההצעות שעברו שלב זה, זאת עד לשלב בחירת ההצעה הזוכה במכרז, ובמידת הצורך, לפסול הצעות כאמור גם לאחר סיום שלב זה.



12.2.2. שלב ב': הערכה של מדדי האיכות

12.2.2.1. הצעות, שעמדו בכל תנאי-הסף הנדרשים, יעברו לשלב זה של בחינת האיכות.

12.2.2.2. הערכת האיכות שתופק מן ההצעה, תתבסס על כל המידע, אשר על המציע להגיש בהצעתו, ובהתחשב בעקרונות ובקריטריונים הבאים ובמשקל היחסי שלהם, כמפורט להלן.

12.2.2.3. אמות-המידה לצורך בחירת ההצעה הזוכה בכל אחד מן הפרקים, ומשקלן היחסי, הנן כמפורט במסמכים ד(1), ד(2), ד(3), ד(4) המצורפים להלך זה.

תשומת הלב, כי אמות המידה שונות ביחס לכל אחד מן הפרקים (אם כי המשקל של אחת מהן הוא זהה בכל הנוגע לניקוד ההצעות ביחס לכל אחד מן הפרקים).

בנוסף, חלק מניקוד האיכות ייקבע בהתאם לשדרוגים ו/או תוספות למערכת, שאינם כלולים במסמך ג', וזאת בהתאם לאמור בסעיף 7 למסמך ו(1) [לעניין מערכות פרק א'], בסעיף 16 למסמך ו(2) [לעניין מערכות פרק ב'], בסעיף 6 למסמך ו(3) [לעניין מערכות פרק ג'], ובסעיף 7 למסמך ו(4) [לעניין מערכות פרק ד'] (כמו כן, ראה האמור ביחס לסעיפים אלה בטפסים מס' 12(א), 12(ב), 12(ג), 12(ד) – טפסי הצעת המחיר לכל פרק כאמור.

12.2.2.4. מובהר בזאת כי, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, רשאית ועדת המכרזים להפחית נקודות, בשל חוות דעת שליליות בדבר היעדר שביעות רצון מהאופן בו המציע ביצע התקשרויות קודמות עם העירייה או רשויות אחרות או גופים ציבוריים אחרים, להוריד נקודות למציע ואף לתת לו ניקוד שלילי, עד למינוס 6 (שש) נקודות (ניסיון רע כאמור יימדד במהלך חמש (5) השנים שקדמו להגשת ההצעה למכרז).

12.2.2.5. בוטל.

12.2.2.6. בוטל.

12.2.2.7. בהתאם לאמור בסעיף 8.6.1 לעיל, צוות הבדיקה המקצועי ימנה צוות בדיקה נפרד לכל אחד מן הפרקים, כאשר כל אחד מצוות הבדיקה לעניין זה, יכלול לפחות שלושה עובדי עירייה ו/או משתמשים במערכת, אשר תהיה להם זיקה לכל תחום ותחום של המכרז (פיננסים, משאבי אנוש, הנדסה, רווחה) אשר ינקדו את התרשמותם מהמערכות שיוצגו בפניהם במצב (Production) (לא מצגת POWER POINT או דומה לה).



بلدية رهط עיריית רהט

מבלי לגרוע מן האמור לעיל, מודגש, כי אופן הצגת המערכות בפני צוותי הבדיקה מטעם העירייה, ייקבע על-ידי היועץ למכרז, וחובה על המציעים לפעול בהתאם להנחיותיו. היועץ יהיה רשאי להוציא הנחיות בכתב כאמור.

12.2.2.8. תשומת הלב, כי במסגרת ניקוד האיכות של כל אחד מן הפרקים, יינתן ניקוד גם עבור שדרוגים ו/או תוספות שאינן כלולים במפרט הטכני (ראה הנוסח של מסמכים (1), (2), (3), ו(4) בהתאמה).

ניקוד זה, לרבות, לעניין הקביעה באם מדובר בתוספת או שדרוג שאינם כלולים במפרט הטכני (מסמך ג'), יבוצע, בין היתר, על בסיס חוות דעת כתובה של היועץ למכרז.

12.2.3. **שלב ג': פתיחת ההצעות הכספיות**

ההצעות הכספיות ייפתחו, ייבדקו וינוקדו רק לאחר שלב בחינת האיכות ו/או כאמור לעיל ומתן הניקוד המרכיב האיכותי.

12.2.4. **שלב ד': ראיונות בפני וועדת המכרזים (אופציונלי)**

12.2.4.1. במידה ויתברר לאחר מתן הניקוד להצעות (השילוב של הניקוד האיכותי והניקוד הכמותי), כי קיימות מספר הצעות שוות ערך בעלות הניקוד הגבוה ביותר לאותו פרק, ייקבע הזוכה לאותו פרק, בהתאם לראיון שיערך למציעים הללו בפני וועדת המכרזים של העירייה.

החלטת ועדת המכרזים תהיה סופית ומוחלטת, וכל אחד מן המציעים מנותר על כל טענה כנגד החלטת ועדת המכרזים בעניין זה.

12.2.4.2. במידה ויידרש ראיון כאמור, יתייצבו אליו נציג של המציע (הנמנה על צוות ההנהלה הבכיר שלו), וכן, מנהל הפרויקט שהוצע על-ידו (ראה סעיף 10.1 לעיל), וכן, איש הקשר/מנהל הלקוח אשר אמור לעמוד בקשר עם עיריית רהט לצורך מתן השירותים מכוח הליך זה.

12.2.4.3. מטרת הראיון האישי היא להתרשם באופן בלתי אמצעי מן המציע עצמו, וכן, ממנהל הפרויקט ואיש הקשר/מנהל הלקוח המוצעים על-ידו.

12.2.4.4. בוטל

12.2.4.5. הראיון יתואם בהתראה מראש, שלא תפחת מ- 96 שעות לפני מועד קיום הראיון המוצע.

12.2.4.6. בוטל



بلدية رهط עיריית רהט

12.2.4.7. תשומת הלב כי בכוונת העירייה לקיים ככל הניתן את הראיונות באותו מועד, ועל המציעים להיות ערוכים לקיים את הראיון האישי כאמור בטווח של 4 ימים ממועד קבלת הזימון והודעה על קיום הראיון כאמור.

12.3. ההצעה הכספית וניקוד המרכיב הכמותי

12.3.1. כללי

12.3.1.1. המציעים יגישו את הצעותיהם הכספיות בהתאם לפרקים הכלולים בהליך זה. ההצעות יוגשו על בסיס אומדן גלוי, בטווח שבין מחירי המינימום למחירי המקסימום, כפי שמופיעים בכל אחד מן הטפסים מס' 12(א), 12(ב), 12(ג), 12(ד) המצורפים להליך זה.

12.3.1.2. יש למלא בנפרד את ההצעה הכספית עבור כל פרק בנפרד, זאת בהתאם למפורט בטפסים מס' 12(א), 12(ב), 12(ג), 12(ד) המצורפים להליך זה.

תשומת הלב, כי חלק מן הסעיפים בכל טופס הצעת מחיר, הנו כלול במחיר (תשומת הלב, לאמור בכל טופס הצעת מחיר בנוגע לשידרוגים ותוספת כאמור במסמכים ו(1), ו(2), ו(3), ו(4)), וכי חלק מן הסעיפים בכל טופס הצעת מחיר, אינם מהווים חלק משקלול ההצעה, אולם יבוצע בגינם תשלום נוסף (ראה הסעיפים בעניין תשלום לפי שעת עבודה, עד למקסימום שנתי של 350 ש"ע בכל פרק).

12.3.1.3. המציעים רשאים להגיש הצעה כספית לכל הפרקים (והשירותים) הכלולים בהליך זה, או להגיש הצעה רק לחלק מן הפרקים כאמור. הוראות הליך זה, יחולו על כל הצעה כספית בנפרד.

12.3.2. אופן הגשת ההצעה הכספית

12.3.2.1. על המציעים לצרף את הצעות המחיר שלהם ביחד עם יתר מסמכי ההצעה, זאת במעטפה נפרדת, סגורה ואטומה, אשר תסומן במילים "הצעה כספית לפרק" (יש לציין את הפרק הרלבנטי).

במידה והמציע מגיש הצעת מחיר ליותר מפרק אחד, עליו לצרף את כל אחת מן ההצעות הכספיות, במעטפה נפרדת כאמור לעיל, ולסמן על גבי ההצעה לאיזה פרק היא מוגשת (הצעה כספית לפרק א' או פרק ב' או פרק ג' פרק ד').

הצעת המחיר תיפתח רק לאחר בחינה ובדיקה של תנאי הסף ומתן הניקוד למרכיבים האיכותיים.

12.3.2.2. אין למלא את הטפסים מס' 12(א), 12(ב), 12(ג), 12(ד) יחד עם יתר מסמכי המכרז או להגיש את ההצעה הכספית בצורה גלויה אחרת, אלא שיש לצרף כל אחד מהם בנפרד, במעטפה סגורה, אטומה ונפרדת.



بلدية رهط עיריית רהט

12.3.2.3. על מנת למנוע טעויות בהגשת ההצעה, **הטפסים מס' 12(א), 12(ב), 12(ג), 12(ד)** יצורפו בנפרד מיתר מסמכי המכרז, והם יימסרו בנפרד למי שירכוש את מסמכי מכרז זה (על המציעים לוודא קבלת **הטפסים מס' 12(א), 12(ב), 12(ג), 12(ד)** כאמור, בנפרד מיתר מסמכי המכרז).

כמו כן, העתק של כל טופס כאמור, יועלה לאתר העירייה (ביחד עם יתר מסמכי המכרז).

12.3.2.4. הצעות שהצעות המחיר שלהן יוגשו בניגוד להוראות סעיף זה ו/או הצעת מחיר שתוגש בצורה במלואה גלויה (בין בדרך של מילוי מסמכי המכרז, ובין בכל דרך אחרת, לרבות, צירוף מעטפה פתוחה), תביא לפסילת ההצעה כולה (הצעה כספית גלויה שתוגש לפרק אחד, תביא לפסילת ההצעה ביחס לאותו פרק), ועל המציעים להקפיד את הגשת הצעת המחיר אך ורק במעטפה סגורה, אטומה ונפרדת.

12.3.2.5. פתיחת המעטפות ובהן התמורה המוצעת, בדיקתן, ומתן הניקוד בגין רכיב זה לכל אחד מן המציעים, יעשו רק לאחר בדיקת המסמכים הנוגעים לניקוד אמות המידה האיכותיות ומתן הניקוד לאמות מידה אלה.

12.3.3. שיטת הגשת ההצעה הכספית

12.3.3.1. הצעות המחיר תהיינה בשיטה של הצעה מחיר על בסיס אומדן גלוי, בין מחיר המינימום לבין מחיר מקסימום.

12.3.3.2. הצעת המחיר תהיה בהתאם למרכיבים המפורטים בטפסים מס' 12(א), 12(ב), 12(ג), 12(ד).

12.3.3.3. לא ניתן יהיה להציע מחיר, שהוא מעל למחיר המירבי או מתחת למחיר המינימלי, והצעות שיחרגו מן הסכומים שנקבעו במסמכי המכרז כסכומי מקסימום או כסכומי מינימום, בין כלפי מעלה ובין כלפי מטה, ייפסלו על הסף וההצעה במלואה תיפסל.

12.3.4. אופן מילוי ההצעה הכספית

12.3.4.1. את ההצעה הכספית יש למלא בעט כחול בלבד, ולהגיש אותה במקור (לא יתקבל העתק צילומי של ההצעה).

12.3.4.2. המציעים יפרטו את התמורה המוצעת על-ידם עבור מתן השירותים נשוא הפרויקט, בין המחיר המינימאלי לבין המחיר המקסימאלי, זאת על גבי טופס מס' 12(א) ו/או טופס מס' 12(ב) ו/או טופס מס' 12(ג) ו/או טופס מס' 12(ד), בלבד (להלן: "התמורה המוצעת"), וזאת ביחס לשירותים הם מבקשים לספק לעירייה.



بلدية رهط עיריית רהט

12.3.4.3. מובהר, כי בכל מקרה, ההצעה הכספית כפי שתפורט על גבי טופס מס' 12(א) ו/או טופס מס' 12(ב) ו/או טופס מס' 12(ג) ו/או טופס מס' 12(ד) (הכל לפי העניין), היא אשר תכריע ותחייב את הצדדים, ולא יהיה כל תוקף לכל הצעה כספית אחרת או תמורה אחרת, שיופיעו בכל מקום אחר במסמכי ההצעה.

12.3.4.4. על המציעים לציין על גבי טופס מס' 12(א) ו/או טופס מס' 12(ב) ו/או טופס מס' 12(ג) ו/או טופס מס' 12(ד), אך ורק את התמורה המוצעת לאותו פרק, ולא שום נתון אחר.

12.3.4.5. אין לכלול בהצעת המחיר, תוספות ו/או הסתייגויות ו/או הערות ו/או תנאים ו/או בקשות ו/או התניות כלשהן.

12.3.4.6. המציעים יציינו את התמורה הכספית המוצעת על-ידם, עד לרמה של שקל חדש שלם (כלומר, לא ניתן להציע אגורות). במקרה של אי קיום האמור בסעיף זה, התמורה המוצעת תעוגל כלפי מעלה.

12.3.4.7. בוטל.

12.3.4.8. הצעות שלא יוגשו בהתאם להוראות סעיף זה ויכללו תוספות ו/או הסתייגויות ו/או הערות ו/או תנאים ו/או בקשות ו/או התניות – תפסלנה על-ידי ועדת המכרזים.

12.3.4.9. על המציעים לחתום על טופס מס' 12(א) ו/או טופס מס' 12(ב) ו/או טופס מס' 12(ג) ו/או טופס מס' 12(ד). ועדת המכרזים תהיה רשאית לפסול הצעות, אשר הצעותיהם הכספיות (כל אחד מן הטפסים מס' 12(א), 12(ב), 12(ג), 12(ד)), לא יחתמו על-ידי המציע.

12.3.4.10. מציע אשר לא ימלא הצעה כספית באופן מלא, הצעתו כולה ביחס לאותו פרק תיפסל על-ידי ועדת המכרזים.

12.3.5. ניקוד ההצעה הכספית

הניקוד עבור המרכיב הכספי (של אחד מן הפרקים) יהיה לפי הנוסחה הבאה:

מחיר המינימום
ההצעה של המציע

X 50 נק'

12.3.6. התמורה למציע הזוכה

12.3.6.1. הסכום שהוצע על-ידי המציע שהצעתו זכתה (לפי הפרק הרלבנטי), יהווה את התמורה הכספית החודשית המוצעת על-ידי המציע, עבור כלל השירותים הכלולים במפרט השירותים, לרבות, המערכות הנלוות (פרק ה') (להלן: "התמורה הכספית").



بلدية رهط עיריית רהט

תשומת הלב, כי בהתאם לאמור בכל טופס הצעת מחיר, חלק מן השירותים כלולים בהצעת המחיר, (לרבות, שדרוגים ותוספות המהווים חלק מניקוד האיכות, אולם מהווים חלק מן ההצעה הכספית. ראה לעניין זה, האמור במסמכים ו(1), ו(2), ו(3), ו(4)).

מימוש שעות עבודה של איש מקצוע (עד למקסימום של 350 ש"ע בכל שנה, לכל פרק), הנו בהתאם לשיקול דעתה של העירייה, ובמחיר הקבוע בהצעה הכספית (מימוש שעות אלה ביחס לכל פרק בנפרד, לא יהווה הגדלה של החוזה)

12.3.6.2. לסכום התמורה יתווסף מע"מ כחוק, והוא יהיה בהתאם לשיעור המחייב בדיון, כפי שיהיה מעת לעת.

12.3.6.3. התמורה תהיה צמודה בהתאם להוראות החוזה. כל עוד לא נקבע אחרת בחוזה, התמורה לא תהיה צמודה.

12.3.6.4. תנאי תשלום התמורה לזוכה ומועדי התשלום, יהיו בהתאם למוגדר בחוזה.

12.3.6.5. למען הסר כל ספק מובהר כי סכום ההצעה הכולל הינו סופי והוא יינתן עבור כל מרכיבי הפרויקט, ויכלול את כל המרכיבים ויבטא את כל השיקולים של המציע בנוגע להצעת המחיר מטעמו לרבות (אך לא רק): שכר עבודה, שכר מנהלים, יועצים, ביטוח, תקורה, רווח קבלני, הובלה, ייעוץ משפטי, עלויות הנהלה וכלליות, תשלומי חובה, הסעה, פינוי וסילוק פסולת, חשמל, מים, הנהלת חשבונות וכיו"ב.

13. הבחירה בין ההצעות

13.1. שיקול הדעת של ועדת המכרזים

13.1.1. הבחירה בהצעה הזוכה תהיה בהתאם להוראות הליך זה.

13.1.2. ככלל, ועדת המכרזים תמליץ על ההצעה הכשרה שתזכה לניקוד הגבוה ביותר, זאת בכפוף לכל דין.

13.1.3. עם זאת, אין באמור בסעיף זה כדי להוות התחייבות מצד עיריית רהט להתקשר עם המציע בעל ההצעה הזולה ביותר ו/או ההצעה שתקבל את הניקוד הגבוה ביותר, והועדה תהיה רשאית להמליץ על בעל ההצעה שתעניק לעירייה את מירב היתרונות.

13.1.4. בכל מקרה, ועדת המכרזים ו/או ראש העירייה שומרים על שיקול דעתם הבלעדי שלא להתקשר עם בעל ההצעה הזולה ביותר או עם בעל הצעה כלשהו.

13.1.5. במסגרת שיקוליה בהליכי המכרז ובבחירת ההצעה הזוכה, רשאית העירייה להביא בחשבון, בין היתר, את השיקולים שיפורטו להלן, ולדרוש מן המציע ראיות לשביעות רצונה להוכחתם, וזאת, גם לאחר פתיחת ההצעות:

חתימת המציע:

מכרז 15/2022: מערכות מחשוב (2022): סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



13.1.5.1. ניסיונו של המציע בביצוע עבודות דומות בעבר, אמינותו, כישוריו, מומחיותו ותחומי מומחיותו, לרבות קיומו של צוות ניהולי ו/או צוות טכני מתאימים וכן, המלצות אודות המציע, הן לחיוב והן לשלילה.

13.1.5.2. איכות העבודה או השירותים המוצעים, או נתונים מיוחדים שלהם, והתאמתם למערכות הקיימות בעירייה, לרבות, ניסיון עבר בעבודה עם המציע (לחיוב או לשלילה).

לעניין זה, ניסיון העבר לשלילה (הן של העירייה והן גופים ציבוריים אחרים), ייבחן ויבדק במהלך חמש (5) השנים שקדמו להגשת ההצעה למכרז (ראה האמור לעיל בסעיף 12.2.4 בעניין הפחתת ניקוד בגין ניסיון רע).

13.1.5.3. בחינת מידת יכולתו של בעל ההצעה הזולה ביותר לבצע את העבודה, לרבות, בדיקת צבר העבודות ו/או העומס המוטל עליו ולרבות, בחינת יכולתו להשלים את העבודות בהתאם ללוחות הזמנים שנקבעו להשלמת הפרויקט.

13.1.5.4. כל שיקול אחר או אמת מידה המפורטים בתקנה 22 לתקנות חובת המכרזים, תשנ"ג-1993, לרבות, ניסיון עבר של מציע מסוים בביצוע עבודות קודמות עבור העירייה (לחיוב או לשלילה).

13.1.5.5. שמירה על זכויות עובדים ומידת היכולת של המציע לעמוד בהצעתו הכספית, בין היתר, בשים לב לעלויות השכר המינימליות (מכוח חוקי המגן על העובדים) שהמציע יידרש לשלם עבור מתן השירותים בהתאם להצעתו.

13.2. בחירת ההצעה הזוכה על דרך של הגרלה

13.2.1. במקרה של שוויון בין הצעות (לרבות במקרה של שוויון בין הצעות לאחר ניהול משא ומתן בין המציעים השונים), תהיה העירייה רשאית לערוך הגרלה בין המשתתפים שהצעותיהם הן הנמוכות ביותר.

13.2.2. ההגרלה תתבצע בפני נציגי המשתתפים (נציג מורשה בלבד), בנוכחות חברי ועדת המכרזים, בישיבה שתתכנס במיוחד לשם כך. משותף יהיה רשאי להודיע בכתב בלבד, כי הוא מוותר על זכותו להשתתף בהגרלה, בין בעצמו ובין באמצעות נציג מטעמו.

13.2.3. ההגרלה תהיה על דרך של נטילת מעטפות אטומות ובלתי מזוהות, אשר יונחו על שולחן הישיבות של ועדת המכרזים. בתוך המעטפות יהיה פתקים, בהם ייכתב "זוכה" או "לא זוכה", והן יופקדו במעטפה אחת, בתיבת המכרזים טרם ישיבת ועדת המכרזים בה תתקיים ההגרלה.

13.2.4. קביעת סדר בחירת המעטפות יוסכם בין המציעים המשתתפים בהגרלה. בהיעדר הסכמה, ייקבע הסדר בהטלת מטבע.

13.3. תיקון טעויות

13.3.1. ועדת המכרזים, רשאית לתקן טעויות סופר או טעויות חשבונאיות שנתגלו בהצעות שהוגשו לה.



13.3.2. תיקון הטעות יעשה במהלך בדיקת ההצעות בידי הועדה (או מי מטעמה) וירשם בפרוטוקול.

13.3.3. ההודעה על התיקון תימסר למציע.

13.4. פסילת הצעות

13.4.1. ועדת המכרזים תפסול הצעות שאינן עומדות בתנאי הסף והיא רשאית לפסול הצעות שהוגשו בחוסר תום לב ו/או שהן תכסיסניות ו/או בלתי הוגנות ו/או פוגעות בעקרונות השוויון במכרז, וכן, הצעות שהן חסרות, מוטעות, או מבוססות על הנחות בלתי נכונות או על הבנה מוטעית של נושא המכרז, זולת אם החליטה הועדה אחרת.

13.4.2. אין באמור כדי לגרוע מזכותה של העירייה למחול על פגמים טכניים שיפלו בהצעה בתום לב.

13.4.3. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מכל סעד העומד לטובת העירייה על-פי כל דין.

13.5. הזוכה במכרז

13.5.1. ועדת המכרזים של העירייה תבחר את הזוכה בהתאם להוראות מכרז זה, ותמליץ לראש העירייה כי העירייה תתקשר עמו בחוזה.

13.5.2. ועדת המכרזים תשקול את ההצעות ו/או לאחר שניהלה מו"מ עם המציעים, כמפורט לעיל ו/או קיבלה מהם הבהרות, ולאחר מכן תקבל את החלטתה.

13.5.3. ועדת המכרזים רשאית להחליט על בחירת ההצעה המתאימה ביותר, או להחליט לא לבחור כל הצעה שהיא, והכול במטרה להבטיח את מירב היתרונות לעירייה.

13.5.4. המכרז דנא הנו ביחס לכלל הפרויקט (כהגדרתו לעיל) והוא חל כיחידה אחת. לא תתקבלנה הצעות רק ביחס לחלקים מתוך הפרויקט.

13.6. הצעה יחידה

13.6.1. ככל שתוגש למכרז הצעה יחידה, או ככל שלאחר בדיקת תנאי הסף ו/או ההצעות לגוף, יתברר לוועדת המכרזים כי נותרה בפניה הצעה יחידה, היא תחליט בהתאם להוראות תקנה סעיף 22(ו) לתקנות העיריות (מכרזים) – תשמ"ח-1987.

13.6.2. ועדת המכרזים תנמק את החלטותיה לעניין הצעה יחידה.

13.6.3. ככל שוועדת המכרזים תחליט על פסילת המכרז מן הנימוקים המפורטים בסעיף זה, יחולו הוראות סעיף זה להלן בכל הנוגע לפרסום מכרז חדש.



13.7. התקשרות עם המציע השני במדרג ההצעות ופרסום למכרז חדש

13.7.1. מבלי לגרוע מזכויות העירייה על-פי כל דין, העירייה שומרת לעצמה את הזכות לפנות אל המציע השני במדרג ההצעות שהוגשו, על מנת שיבצע את הפרויקט על-פי הצעתו וזאת גם לאחר שהוכרז על זוכה אחר במכרז, כל מקום שהזוכה הראשון אינו עומד בהתחייבויותיו על-פי תנאי המכרז ו/או המפרטים הטכניים ו/או החוזה או מכל טעם אחר.

13.7.2. למציע שידורג שני תהא שהות של 7 ימים להודיע לעירייה על קבלת הצעתה. לא עשה כן המציע המדורג שני, או שהשיב בשלילה, תהא רשאית העירייה לחזור ולהציע את הצעתה זו למציע שידורג שלישי וכך הלאה.

13.7.3. לא נמצא מציע בהתאם להוראות סעיף זה, תהיה העירייה רשאית לפרסם מכרז חדש.

13.7.4. התקשרותה של העירייה בהתאם להוראות סעיף זה מותנית בכך שהזוכה על-פי סעיף זה, ימציא לעירייה, במועדים הקבועים בהזמנה זו ובחוזה, הן את ערבות הביצוע והן את אישור עריכת הביטוח (כהגדרתם בחוזה).

13.8. סייגים

13.8.1. על אף האמור לעיל, ומבלי לגרוע מסמכויותיה על פי כל דין, ועדת המכרזים רשאית שלא להכריז על מציע כלשהו כזוכה במכרז.

13.8.2. במקרה כזה, המציעים לא יהיו זכאים לכל פיצוי או שיפוי מאת העירייה, לרבות, בגין רכישת מסמכי המכרז.

13.9. סמכות ראש העירייה במקרים מיוחדים

אין באמור בהליך זה, כדי לגרוע מסמכותו של ראש העירייה ו/או של מועצת העיר רהט בהתאם להוראות סעיף 148(ג) לפקודת העיריות [נוסח חדש].

13.10. החוזה

למען הסר ספק מובהר, כי עובר לחתימת החוזה וקבלת צו התחלת עבודה לא יהא קיים חוזה בר-תוקף בין הצדדים.

13.11. זכות עיון בהצעה הזוכה

13.11.1. בהתאם לכללי המכרזים, כל משתתף במכרז יהא רשאי לעיין בהחלטה הסופית של ועדת המכרזים, בנימוקה ובהצעת הזוכה במכרז, זאת בתוך 30 יום מקבלת ההודעה על תוצאות המכרז.

13.11.2. משתתף במכרז לא יהא רשאי לעיין בחלקים של החלטת ועדת המכרזים, או בחלקים של ההצעה הזוכה, אשר העיון בהם עלול לדעת ועדת המכרזים לחשוף סוד מסחרי, או סוד מקצועי, או לפגוע בביטחון המדינה, ביחסי החוץ שלה, בכלכלתה או בביטחון הציבור.



- 13.11.3. **טרם מימוש הזכות לעיון**, תפנה העירייה לבעל ההצעה הזוכה ותבקש את עמדתו (לא יאוחר משלושה ימי עסקים) לעניין הטלת חסיון על חלקים מן ההצעה הזוכה, והיקף העיון ייקבע לאחר קבלת עמדה זו (או בהיעדרה אם בעל ההצעה הזוכה לא הגיב במועד שנקבע).
- 13.11.4. ניתן יהיה לעיין במסמכים כאמור במשרדי העירייה בלבד, בכפוף למשלוח בקשה בכתב לעיון, ולתיאום מראש של מועד העיון עם נציג העירייה, ובכפוף לתשלום קבוע (בגין הוצאות) בסך של **100 ₪** (במילים: **מאה שקלים חדשים** כולל מע"מ), עבור כל פגישת עיון, וזאת לכיסוי העלויות הכרוכות בעיון; לסכום זה יצורף מע"מ כחוק.
- 13.11.5. משתתף שיבקש לקבל העתק צילומי של המסמכים הפתוחים לעיון ישלם לעירייה סך של 0.5 ₪ (חצי ₪) נוסף, עבור תצלום של כל עמוד סטנדרטי (בגודל A4).
- 13.11.6. קבלת העתק של חומרים שאינם מסמכים, תהיה כנגד תשלום סכום שיקבע על-ידי גזבר העירייה, מעת לעת ולפי נסיבות העניין.
- 13.11.7. מובהר כי בעל ההצעה הזוכה יהיה זכאי לעיין במסמכים של כל אחד מן המשתתפים שמימש את זכותו לעיין במסמכי ההצעה הזוכה. עיון כאמור של בעל ההצעה הזוכה יהיה בהתאם להוראות סעיף זה.
14. **תנאים כלליים**
- 14.1. **הדין החל**
- 14.1.1. הליך זה כפוף לדיני המכרזים החלים במדינת ישראל, בנוסחם מעת לעת.
- 14.1.2. ההצעות תערכנה ותוגשנה בהתאם לכל דין.
- 14.1.3. והמציעים ייחשבו כמי שקיבלו ייעוץ משפטי מתאים לצורך השתתפות בהליך והגשת ההצעות, וכן, כל ייעוץ מקצועי אחר.
- 14.2. **התניית שיפוט ייחודית**
- כל עניין הנוגע למכרז זה ו/או לחוזה הנכרת מכוחו, יידון אך ורק בבית המשפט המוסמך מבחינה עניינית לדון בתובענה ואשר מקום מושבו מצוי בעיר באר שבע.
- 14.3. **הוצאות השתתפות בהליך**
- 14.3.1. כל מציע יישא לבדו בהוצאות השתתפותו בהליך, לרבות, רכישת מסמכי המכרז וביצוע בדיקות נשוא המכרז.
- 14.3.2. המציע לא יהא זכאי לכל שיפוי מאת העירייה בגין הוצאות אלה.
- 14.4. **ביטול על ידי העירייה או דחיית תחילת ביצוע הפרויקט**
- 14.4.1. העירייה רשאית, בכל עת ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל את ההליך דנא.



14.4.2. בוטל ההליך על-ידי העירייה, היא תהא רשאית לבצע את הפרויקט בעצמה או באמצעות צדדים שלישיים, מבלי שתהא למציעים כל טענה או תביעה בקשר לכך.

14.5. שיקולים תקציביים

14.5.1. למען הסר כל ספק, מובהר בזאת כי ביצוע הפרויקט נשוא מכרז זה, לרבות ביצוע באופן מלא, מותנה בקבלת אישור תקציבי או קיומו של תקציב.

14.5.2. לפיכך, העירייה שומרת על זכותה המלאה לבטל את המכרז ו/או לדחות את מועד תחילת ביצוע העבודות (כולן או חלקן), או להקטין את היקף ביצוע העבודות כתוצאה מאי קבלת האישור התקציבי האמור (או מכל סיבה אחרת הקשורה באישור הגורמים המוסמכים מטעם המדינה).

14.5.3. מובהר בצורה מפורשת כי ההצעות של המציעים יוגשו בהתאם להיקפו המלא של הפרויקט, ובעצם הגשת ההצעות למכרז, יראו את המציעים כמי שמסכימים ומאשרים את האמור לעיל, מוותרים על כל טענה, דרישה ו/או תביעה כנגד העירייה בעניין זה ומתחייבים שלא להעלות כל טענה, דרישה ו/או תביעה כנגד העירייה, בקשר עם ביטול המכרז ו/או דחיית מועד תחילת ביצוע העבודות לפי המכרז.

14.5.4. עוד מובהר, כי במקרה ובו יוקטן היקף הביצוע של המכרז בשל הנסיבות המפורטות בסעיף זה, לא ייחשב הדבר כהקטנה של החוזה שייחתם בין הצדדים. העירייה תפעל להקטנת היקף הביצוע, ככל הניתן, באופן יחסי לכלל השירותים.

14.5.5. מובהר ומודגש, כי יראו כל מציע המגיש את הצעתו למכרז, כאילו הסכים מראש לאמור לעיל, והזוכה מוותר בזאת על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה ו/או זכות כלפי העירייה, בגין הקטנת היקף הביצוע בשל היעדר תקציב כאמור.

14.5.6. עוד מובהר, כי במקרה של ביטול המכרז כתוצאה מאי קבלת אישור תקציבי, ומטעם זה בלבד, יהיו זכאים רוכשי מסמכי המכרז להחזר מחיר מסמכי המכרז שרכשו, אולם לא יהיו זכאים לפיצוי נוסף כלשהו, לרבות הוצאות הכנת ההצעה וכל הוצאה אחרת שהוציאו בקשר עם המכרז.

14.5.7. בנוסף לאמור לעיל, בעצם הגשת הצעה למכרז, מתחייב כל מציע, כי במקרה שתיבחר הצעתו כהצעה הזוכה במכרז, אך מסיבה שאינה תלויה בו תיגרם דחייה במועד תחילת ביצוע הפרויקט, הוא יאריך את תוקף הערבות הבנקאית שהגיש במסגרת הצעתו, ללא כל תמורה נוספת, לפי דרישת העירייה, ובלבד שהארכת הערבות כאמור, לא תעלה על ששה (6) חודשים מן המועד האחרון לפקיעת תוקף ערבות ההצעה שהגיש אותו מציע למכרז.

הזוכה מוותר מראש על כל טענה, דרישה ו/או תביעה ומתחייב שלא להעלות כל טענה, דרישה ו/או תביעה כלפי העירייה בקשר עם הארכת תוקף הערבות כאמור ולרבות במקרה של ביטול המכרז, לאחר חלוף תקופת הארכת הערבות כאמור.



14.5.8. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל ובכל מקום אחר במסמכי המכרז והחוזה, העירייה תהיה רשאית לחלט את ערבות ההצעה שהגיש המציע הזוכה במסגרת הצעתו למכרז, כולה או חלקה, בין היתר במקרה שיפר המציע את התחייבותו להאריך את תוקפה של ערבות ההצעה כאמור בסעיף זה.

14.6. ההצעה - הצעה בודדת

- 14.6.1. כל משתתף רשאי להגיש הצעה אחת בלבד למכרז.
- 14.6.2. האמור לעיל חל גם על מי ששולט במציע, או הנשלט על ידו, או הנשלט על ידי גורם שלישי השולט גם בו. לצורך כך מוגדר המונח "שליטה" כאחזקה של למעלה מ-20% מזכויות הצבעה באסיפה הכללית ו/או הזכות למנות יותר מ-25% מהחברים בגוף המנהל את התאגיד.
- 14.6.3. ועדת המכרזים תפסול הצעות שיתברר כי הוגשו בניגוד בסעיף זה.

14.7. קביעת בית משפט מוסמך הנוגדת את החלטת ועדת המכרזים

- 14.7.1. היה וייקבע על ידי ועדת המכרזים זוכה (להלן: "הזוכה המקורי"), והוא יחל בעבודתו, ובעקבות הליך משפטי ייקבע על ידי בית משפט מוסמך כי זכייתו של הזוכה המקורי בטלה וכי תחתיו מוכרז זוכה אחר (להלן: "הזוכה האחר") ו/או ככל שיינתן צו מניעה להמשך ביצוע העבודות, מתחייב הזוכה המקורי להפסיק את ביצוע העבודות ולהעביר לעירייה את כל המידע המצוי אצלו בצירוף דו"ח עדכני באשר לפעולות שכבר בוצעו על ידו, ולאפשר כניסת הזוכה האחר לעבודה באופן בטוח ומסודר, ובכלל זה לקיים את כל ההנחיות שיינתנו לו בדבר מועד העברת האחריות על ביצוע הפרויקט.
- 14.7.2. בוטלה זכייתו של הזוכה המקורי, הוא לא יהיה זכאי לשום פיצוי בגין ביטול זכייתו כאמור, אלא לתשלום עבור העבודה שבוצעה על-ידיו בפועל, עד למועד הפסקתה בפועל.

14.8. כתובות הצדדים ואופן משלוח הודעות

- 14.8.1. מבלי לגרוע מכל יתר הוראות הליך הזה, מובהר כי הודעות מטעם העירייה ו/או הודעות מטעם המשתתפים אל העירייה, יישלחו בכתב בלבד, ולא יהיה כל תוקף לכל הודעה ו/או מצג שניתנו בעל-פה או בכל דרך אחרת.
- 14.8.2. כתובתה של ועדת המכרזים היא במשרדי העירייה כמפורט לעיל, אצל סמנכ"ל העירייה.
- 14.8.3. כתובתם של המשתתפים תיראה ככתובת שנקבעה במסמכיהם שצורפו להצעה.

לעניין הליך זה (או במצב של היעדר כתובת ו/או במקרה בו הוצגו מספר כתובות סותרות), תיחשב כתובתו של המציע (לרבות, לעניין משלוח הודעות דוא"ל או פקסימיליה), ככתובת שפורטה בטופס הרישום המוקדם (טופס מס' 17) והיא תהיה הכתובת המחייבת מטעם המציע, אלא אם המציע הודיע בכתב ומסר כתובת אחרת.



بلدية رهط

עיריית רהט

14.8.4. כל הודעה אשר תישלח על ידי העירייה ו/או ועדת המכרזים, יראו אותה כאילו התקבלה אצל המשתתפים (או הזוכה לפי העניין) בהתאם לתנאים הבאים:

14.8.4.1. משלוח ההודעה באמצעות דואר רשום – ואז יראו את ההודעה כאילו התקבלה אצל המשתתפים בתוך שלושה (3) ימי עסקים מיום המשלוח;

14.8.4.2. משלוח באמצעות בפקסימיליה או בדוא"ל – ואז יראו את ההודעה כאילו הגיעה ליעדה כעבור יום עסקים אחד;

14.8.4.3. באמצעות מסירה אישית או מסירה ביד – בעת מסירתה.

בכבוד רב ובברכה,

עטא אבו מדיעם
ראש עיריית רהט

לעיון באתר העירייה - 29.11.2022

חתימת המציע:

מכרז 15/2022: מערכות מחשוב (2022): סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



טופס מס' 1

אישור הבנת תנאי ההזמנה והבנת טפסי ההצעה

לכבוד
עיריית רהט

ג.א.נ,

הנדון: **מכרז מס' 15/2022**

אספקה, התקנה ומתן שירותי תמיכה ותחזוקה של מערכות תוכנה ומערכות נלוות עבור עיריית רהט (2022)

1. אנו הח"מ מאשרים, כי קראנו בקפידה את מסמכי מכרז מס' 15/2022 בנושא: אספקה, התקנה ומתן שירותי תמיכה ותחזוקה של מערכות תוכנה ומערכות נלוות עבור עיריית רהט (2022), למדנו והבנו את האמור בהם, ובדקנו בקפידה את כל הדרישות, התנאים והנסיבות, הפיזיים והמשפטיים, העשויים להשפיע על הצעתנו או על ביצוע הפרויקט, וכי אנו מוותרים בזאת מראש על כל טענה שעילתה באי-ידיעה או אי-הבנה של דרישות, תנאים או נסיבות כלשהם, פיזיים ומשפטיים, העשויים להשפיע על הצעתנו או על ביצוע הפרויקט.
2. אנו הח"מ, מסכימים לתנאים המפורטים בהזמנה להציע הצעות, וכן במסמכים המצורפים על דרך ההפניה ועל כל נספחים וצירופותיהם.
3. עם קבלת אישורכם בכתב על קבלת הצעתנו, יהיו התנאים המפורטים בה, על כל נספחיה, חוזה מחייב מבחינתנו.
4. ידוע לנו, כי תנאי בלעדיו אין תוקף להתקשרות עם העירייה בחוזה לביצוע העבודות/מתן של שירותים/אספקה של מוצרים נשוא ההזמנה הינו קבלת אישורי העירייה לנציג הזוכה (מנהל הפרויקט) ו/או מנהל העבודה (כהגדרתם במסמכי המכרז), אישור העירייה על עמידה בדרישות הנסיון וצוות העובדים שיוצע על-ידינו, לרבות הגשת כל המסמכים הדרושים כתנאי לחתימה על החוזה כאמור בהזמנה להציע הצעות למכרז, לא יאוחר מחלוף 7 ימים ממועד קבלת הודעת העירייה למציע על הזכייה במכרז. בכל מקרה שבו לא יתקבל אישור העירייה למי מהמפורטים לעיל, ו/או לא יוגשו כל המסמכים הנדרשים בתוך פרק זמן זה, תהיה רשאית העירייה לפי שיקול דעתה המוחלט להתקשר בחוזה לביצוע העבודות נשוא המכרז עם קבלן/ספק/מפעיל אחר כלשהו, ולא תהיה לנו כל טענה ואנו מוותרים על כל טענה, דרישה ו/או תביעה כלפי העירייה בקשר להתקשרותה עם אחר, על אף זכייתנו במכרז.
5. אנו מתחייבים לבוא למשרדכם על פי דרישתכם ולהפקיד בידיכם את הערבות המפורטת בחוזה המצורף למכרז, את פוליסות הביטוח המפורטות בו ואת כל המסמכים והראיות הנוספים הטעונים המצאה.
6. הצעתנו זו תעמוד בתוקפה, ללא זכות חזרה, עד למועד הקבוע בהזמנה להציע הצעות (כולל הארכה).
7. אנו מתחייבים למנוע את גלוי פרטי הצעתנו ו/או לא לגלותם לאחרים בכלל, ולמשתתפים אחרים במכרז נשוא הצעתנו זו בפרט.
8. כבטחון לקיום הצעתנו, על כל פרטיה ונספחיה, מצורפת בזאת ערבות בנקאית, ערוכה לפקודתכם בהתאם לתנאים המפורטים בהזמנה להציע הצעות.
9. ככל שנזכה במכרז, כתב ערבות זה יוחזר לידינו לאחר שנפקיד בידיכם את פוליסות הביטוח, הערבויות והמסמכים האחרים הנזכרים בחוזה הנכלל בהצעתנו זו.

חתימת המציע:

מכרז 15/2022: מערכות מחשוב (2022): סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



بلدية رهط עיריית רהט

10. במידה ולא נפקיד את הערבויות ו/או את פוליסות הביטוח ו/או את המסמכים האחרים הנזכרים בחוזה הנכלל תוך 7 ימים, יראה הדבר כהפרה יסודית, כמוגדר בחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה) תשל"א-1970, ומבלי לפגוע ביתר זכויות העירייה, תהא העירייה זכאית לחלט את סכום הערבות הבנקאית כפיצוי קבוע ומוערך מראש על הנזקים שנגרמו לה בשל הפרת החוזה ו/או במהלך המו"מ.
11. אנו מצהירים כי הבנו כי מועד תחילת ההתקשרות, על כל המשתמע מכך, מותנה בחתימת החוזה על ידי העירייה וקבלת צו התחלת עבודה.

בכבוד רב,

חתימה וחותמת המציע

תאריך

חתימת המציע: _____

מכרז 15/2022 : מערכות מחשוב (2022) : סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



بلدية رهط

עיריית רהט

טופס מס' 2

מכרז 15/2022

הצהרה בדבר אי תשלום "דמי תיווך"

1. בנוסף לחובות ולאיסורים החלים עלינו מכוח הדין, לרבות חוק העונשין, התשל"ז-1977, אנו הח"מ _____ מתחייבים ומצהירים בזאת כדלקמן:

1.1. לא להציע ו/או לתת ו/או לקבל, במישרין ו/או בעקיפין, כל טובת הנאה ו/או כסף ו/או כל דבר בעל ערך במטרה להשפיע במישרין ו/או בעקיפין על החלטה ו/או מעשה ו/או מחדל של עיריית רהט (להלן: "העירייה") או בעל תפקיד בעירייה ו/או עובד העירייה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר, בקשר להליך התקשרות ו/או כל חוזה/הזמנה הנובעים ממנו.

1.2. לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם בעל תפקיד בעירייה ו/או עובד העירייה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר על מנת לקבל מידע חסוי/סודי הקשור להליך התקשרות ו/או כל חוזה/הזמנה הנובעים ממנו.

1.3. לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם בעל תפקיד בעירייה ו/או עובד העירייה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר במטרה לקבוע מחירים בצורה מלאכותית ו/או לא תחרותית.

1.4. לא פעלנו בניגוד לאמור בס"ק 1.1 עד 1.3 לעיל במסגרת הליכי ההתקשרות של העירייה ו/או כל חוזה/הזמנה שנובעים מהם.

2. במידה ויתעורר חשד סביר כי פעלנו בניגוד לאמור בסעיף 1 לעיל, ידוע לנו כי העירייה שומרת לעצמה את הזכות, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, לא לשתפנו בהליך ההתקשרות לגביו קיים חשד כי נעשתה הפעולה כאמור, ו/או בכל הליך אחר (בסעיף זה: "הליך ההתקשרות") ו/או לא לקבל את הצעתנו בהליך ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את זכייתנו בהליך ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את החוזה/ההזמנה הנובעים מהליך ההתקשרות.

3. אנו נביא תוכן סעיף זה לידיעת עובדינו, קבלני משנה שלנו, נציגינו, סוכנינו ומי מטעמנו המעורבים בכל דרך שהיא בהליך התקשרות של העירייה ו/או חוזה/ההזמנה הנובעים ממנו.

4. הצהרה זו ניתנת כחלק מהגשת הצעה למכרז מס' 15/2022 שפורסם על-ידי עיריית רהט ושעניינו: אספקה, התקנה ומתן שירותי תמיכה ותחזוקה של מערכות תוכנה ומערכות נלוות עבור עיריית רהט (2022).

ולראיה באתי/באנו על החתום:

שם: _____

חתימה: _____

חותמת (חברה): _____

חתימת המציע: _____

מכרז 15/2022: מערכות מחשוב (2022): סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



بلدية رهط עיריית רהט

טופס מס' 3

אישור זכויות חתימה מטעם תאגיד

תאריך: ____ 2023

לכבוד:
עיריית רהט
א.ג.נ.

הנדון: אישור זכויות חתימה בשם תאגיד

הנני, עו"ד _____ מאשר בזאת, כי
החתום/ים על ההצעה שהוגשה על ידי
(להלן: "המציע") במסגרת ההזמנה להציע הצעות
למכרז מס' 15/2022 בנושא אספקה, התקנה ומתן שירותי תמיכה ותחזוקה של
מערכות תוכנה ומערכות נלוות עבור עיריית רהט (2022) (להלן: "המכרז") מוסמך/ים
לחייב את המציע בחתימתו/ם, והוא מחייבת את המציע לכל דבר ועניין בנוגע למכרז.

בכבוד רב,

מ.ר.

חתימת המציע: _____

מכרז 15/2022: מערכות מחשוב (2022): סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



بلدية رهط

עיריית רהט

טופס מס' 4 (א)

תצהיר המציע בדבר ניסיון [מסד סידורי]

מתן שירותים לפי פרק א' (לעניין תנאי הסף בסעיף 9.2.1)

יש למלא תצהיר נפרד לכל לקוח עליו מסתמך המציע בהצעתו למכרז

אני הח"מ, _____ בעל/ת ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עליי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר/ה בזה בכתב כדלהלן:

1. אני משמש בתפקיד _____ אצל _____ (להלן: "המציע") ומגיש תצהיר זה מטעמו של המציע במסגרת מכרז מס' 15/2022 (להלן: "המכרז").

2. הנני מצהיר, כי המציע סיפק את שירותים כאמור בסעיף 9.2.1 כמפורט להלן:

2.1 שם הרשות המקומית: _____ ;

2.2 מהות הגוף הציבורי: עירייה / מועצה מקומית / מועצה אזורית ;

2.3 מועד תחילת מתן השירותים: _____ (יש לציין חודש ושנה).

2.4 מועד סיום מתן השירותים: _____ (יש לציין חודש ושנה).

2.5 מספר נכסים משלמים (בתי האב/עסקים) שנכללו ברשות המקומית לפי השנים:

היקף ב- 2018	היקף ב- 2019	היקף ב- 2020	היקף ב- 2021
_____	_____	_____	_____

2.6 שם איש קשר מטעם המזמין ותפקידו: _____.

2.7 דרכי התקשרות עם איש הקשר (נייד, דוא"ל): _____.

3. כמו כן, רצ"ב אישור של _____ מטעם _____ (הגוף הציבורי).

4. אני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר/ה

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____, מאשר/ת בזה כי ביום _____ התייצב/ה בפניי מר/גב' _____ אשר זיהה/תה עצמו/ה בת.ז. מס' _____/המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה/תעשה כן יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה וחתם/ה עליו בפניי.

חתימת המציע: _____

מכרז 15/2022: מערכות מחשוב (2022): סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



טופס מס' 4(ב)

תצהיר המציע בדבר ניסיון [מסד סידורי]

מתן שירותים לפי פרק ב' (לעניין תנאי הסף בסעיף 9.2.2)

[יש למלא תצהיר נפרד לכל לקוח עליו מסתמך המציע בהצעתו למכרז]

אני הח"מ, _____ בעל/ת ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עליי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר/ה בזה בכתב כדלהלן:

1. אני משמש בתפקיד _____ אצל _____ (להלן: "המציע") ומגיש תצהירי זה מטעמו של המציע במסגרת מכרז מס' 15/2022 (להלן: "המכרז").

2. הנני מצהיר, כי המציע סיפק את שירותים כאמור בסעיף 9.2.2 כמפורט להלן:

2.1. האם הניסיון הוא של המציע או של קבלן משנה: _____.

אם של קבלן משנה – להלן פרטי קבלן המשנה: _____.

2.2. שם הגוף הציבורי: _____ ;

2.3. מהות הגוף הציבורי (לסמן): _____ מדינת ישראל / משרד ממשלתי / צה"ל / משטרת ישראל / רשות ציבורית / תאגיד ציבורי שהוקם על-פי חוק / חברה ממשלתית / קרן הקיימת לישראל / רשות מקומית / אשכול רשויות מקומיות / מוסד להשכלה גבוהה, קופת חולים או בית חולים ;

2.4. מועד תחילת מתן השירותים: _____ (יש לציין חודש ושנה).

2.5. מועד סיום מתן השירותים: _____ (יש לציין חודש ושנה).

2.6. מספר תלושי השכר שהופקו עבור הגוף הציבורי בכל אחת מן השנים:

היקף ב- 2018	היקף ב- 2019	היקף ב- 2020	היקף ב- 2021
ש"ח _____	ש"ח _____	ש"ח _____	ש"ח _____

2.7. שם איש קשר מטעם המזמין ותפקידו: _____.

2.8. דרכי התקשרות עם איש הקשר (נייד, דוא"ל): _____.

3. כמו כן, רצ"ב אישור של _____ מטעם _____ (הגוף הציבורי).

4. אני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר/ה

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____, מאשר/ת בזה כי ביום _____ התייצב/ה בפניי מר/גב' _____ אשר זיהה/תה עצמו/ה בת.ז. מס' _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה/תעשה כן יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה וחתם/ה עליו בפניי.

חתימת המציע: _____

מכרז 15/2022: מערכות מחשוב (2022): סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



بلدية رهط עיריית רהט

טופס מס' 4(ג)

תצהיר המציע בדבר ניסיון [מסד סידורי] מתן שירותים לפי פרק ג' (לעניין תנאי הסף בסעיף 9.2.3) [יש למלא תצהיר נפרד לכל לקוח עליו מסתמך המציע בהצעתו למכרז]

אני הח"מ, _____ בעל/ת ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עליי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר/ה בזה בכתב כדלהלן:

1. אני משמש בתפקיד _____ אצל _____ (להלן: "המציע") ומגיש תצהירי זה מטעמו של המציע במסגרת מכרז מס' 15/2022 (להלן: "המכרז").

2. הנני מצהיר, כי המציע סיפק את שירותים כאמור בסעיף 9.2.3 כמפורט להלן:

2.1. האם הניסיון הוא של המציע או של קבלן משנה: _____.

אם של קבלן משנה – להלן פרטי קבלן המשנה: _____.

2.2. שם הגוף הציבורי: _____;

2.3. מהות הגוף הציבורי: מוסד תכנון / מדינת ישראל / משרד ממשלתי;

2.4. מועד תחילת מתן השירותים: _____ (יש לציין חודש ושנה).

2.5. מועד סיום מתן השירותים: _____ (יש לציין חודש ושנה).

2.6. מספר תיקי הבניין שמטופלים על-ידי הגוף הציבורי בכל שנה: _____.

היקף ב- 2018	היקף ב- 2019	היקף ב- 2020	היקף ב- 2021
ש"ח _____	ש"ח _____	ש"ח _____	ש"ח _____

2.7. שם איש קשר מטעם המזמין ותפקידו: _____.

2.8. דרכי התקשרות עם איש הקשר (נייד, דוא"ל): _____.

3. כמו כן, רצ"ב אישור של _____ מטעם _____ (הגוף הציבורי).

4. אני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר/ה

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____, מאשר/ת בזה כי ביום _____ התייצב/ה בפניי מר/גב' _____ אשר זיהו/תה עצמו/ה בת.ז. מס' _____/המוכרת/ת לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה/תעשה כן יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה וחתם/ה עליו בפניי.

חתימת המציע: _____

מכרז 15/2022: מערכות מחשוב (2022): סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



טופס מס' 4(ד)

תצהיר המציע בדבר ניסיון [מסד סידורי]

מתן שירותים לפי פרק ד' (לעניין תנאי הסף בסעיף 9.2.4)

[יש למלא תצהיר נפרד לכל לקוח עליו מסתמך המציע בהצעתו למכרז]

אני הח"מ, _____ בעל/ת ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עליי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר/ה בזה בכתב כדלהלן:

5. אני משמש בתפקיד _____ אצל _____ (להלן: "המציע") ומגיש תצהירי זה מטעמו של המציע במסגרת מכרז מס' 15/2022 (להלן: "המכרז").

6. הנני מצהיר, כי המציע סיפק את שירותים כאמור בסעיף 9.2.4 כמפורט להלן:

6.1 שם הרשות המקומית: _____ ;

6.2 מהות הגוף הציבורי: עירייה/מועצה מקומית/מועצה אזורית ;

6.3 מועד תחילת מתן השירותים: _____ (יש לציין חודש ושנה).

6.4 מועד סיום מתן השירותים: _____ (יש לציין חודש ושנה).

6.5 מספר התושבים ברשות המקומית (לפי נתוני משרד הפנים, ובהיעדר נתונים – לפי נתוני הלמ"ס) לפי השנים:

היקף ב- 2018	היקף ב- 2019	היקף ב- 2020	היקף ב- 2021
_____	_____	_____	_____

6.6 שם איש קשר מטעם המזמין ותפקידו: _____

6.7 דרכי התקשרות עם איש הקשר (נייד, דוא"ל): _____

7. כמו כן, רצ"ב אישור של _____ מטעם _____ (הגוף הציבורי).

8. אני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

_____ חתימת המצהיר/ה

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____, מאשר/ת בזה כי ביום _____ התייצב/ה בפניי מר/גב' _____ אשר זיהה/תה עצמו/ה בת.ז. מס' _____/המוכרת לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה/תעשה כן יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה וחתם/ה עליו בפניי.

_____ חתימת המציע:

מכרז 15/2022: מערכות מחשוב (2022): סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



بلدية رهط

עיריית רהט

טופס מס' 5

תאריך: 2023/ /

{ יש להעלות את האישור על גבי נייר פירמה/לוגו של משרד הרו"ח }

לכבוד
ועדת המכרזים
עיריית רהט

ג.א.נ,

בע"מ/ח.פ.

הנדון: חברת

כרואי חשבון של חברת/שותפות _____ (להלן: "המציע"), ובמסגרת הגשת הצעת המציע למכרז מס' 15/2022 שפורסם על-ידי עיריית רהט (שעניינו: אספקה, התקנה ומתן שירותי תמיכה ותחזוקה של מערכות תוכנה ומערכות נלוות עבור עיריית רהט (2022)), אנו מתכבדים לדווח כדלקמן:

1. הריני לאשר כי המציע, הנו חברה/עמותה/שותפות רשומה שנרשמה בפנקסי רשם החברות/העמותות ביום _____ [לגבי שותפות לא רשומה או יחיד – אין צורך לציין את מועד הרישום].

2. המציע נרשם כעוסק מורשה/מלכ"ר ביום _____.

3. הריני לאשר כי המציע הינו בעל מחזור כספי של 3,000,000 ₪ (שלושה מיליון ₪) ויותר, לא כולל מע"מ, בכל אחת משנות הכספים 2018, 2019, 2020, 2021, זאת על-פי הדוחות הכספיים המבוקרים/דוחות כספיים שהוגשו לרשויות על-ידי המציע [חלופה זו הנה למציע שאינו מחויב הגשת דו"ח מבוקר], של המציע לשנים אלה.

חלופה למציע שאין לו דו"ח כספי מבוקר לשנת 2021:

הריני לאשר כי המציע הינו בעל מחזור כספי של 3,000,000 ₪ (שלושה מיליון ₪) ויותר, לא כולל מע"מ, בכל אחת משנות הכספים 2018, 2019, 2020, 2021, זאת על-פי הדוחות הכספיים המבוקרים/דוחות כספיים שהוגשו לרשויות על-ידי המציע [חלופה זו הנה למציע שאינו מחויב הגשת דו"ח מבוקר], של המציע לשנים אלה, וכן, על-פי הדו"ח הכספי הסקור לשנת 2021.

4. הריני לאשר כי המחזור הכספי של המציע המפורט לעיל, הן מפעילותו של המציע בלבד, ללא הכנסות הנובעות מפעילות של גופים או תאגידים הקשורים עמו.

5. הריני לאשר כי המחזור הכספי של המציע לשנת 2021 על-פי הדו"ח הכספי המבוקר לשנה זו (לא כולל מע"מ): _____ ₪. [הערה: מציע שאינו חייב בדו"ח כספי מבוקר ידווח על הסכום שדווח למס הכנסה בדו"ח הכספי לשנה זו]

חלופה למציע שאין לו דו"ח כספי מבוקר לשנת 2021:

הריני לאשר כי המחזור הכספי של המציע לשנת 2020 על-פי הדו"ח הכספי המבוקר לשנה זו (לא כולל מע"מ): _____ ₪. [הערה: מציע שאינו חייב בדו"ח כספי מבוקר ידווח על הסכום שדווח למס הכנסה בדו"ח הכספי לשנה זו]

6. הריני לאשר כי בדו"ח הכספי המבוקר של המציע לשנת 2021, לא רשומה "הערת עסק חיי" או "אזהרת עסק חיי" או כל הערה חשבונאית אחרת, שיש בה כדי להתריע על מצבו הכספי של המציע להמשיך לקיים את עסקיו ו/או יכולתו לעמוד בהתחייבויותיו.

חתימת המציע: _____

מכרז 15/2022: מערכות מחשוב (2022): סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



بلدية رهط

עיריית רהט

חלופה למציע שאין לו דו"ח כספי מבוקר לשנת 2021:

הריני לאשר כי בדו"ח הכספי המבוקר של המציע לשנת 2020, לא רשומה "הערת עסק חיי" או "אזהרת עסק חיי" או כל הערה חשבונאית אחרת, שיש בה כדי להתריע על מצבו הכספי של המציע להמשיך לקיים את עסקיו ו/או יכולתו לעמוד בהתחייבויותיו, וכי בהתאם לדו"ח הכספי **הסקור** של המציע לשנת 2021, לא צפויה להירשם הערה כאמור בדו"ח הכספי המבוקר לשנת 2021.

חלופה למציע שאינו חייב בהגשת דו"ח כספי מבוקר:

הריני לאשר כי המציע אינו מחויב בהגשת דו"ח כספי מבוקר, ולמיטב הבנתי המקצועית לא עולה מהדו"ח הכספי לשנת 2021 שהוגש על-ידי המציע לרשויות המס כי יש בו כדי להתריע על מצבו הכספי של המציע מלהמשיך לקיים את עסקיו ו/או יכולתו לעמוד בהתחייבויותיו.

בכבוד רב,

רו"ח, _____

רציון באתר העירייה - 29.11.2022



بلدية رهط

עיריית רהט

טופס מס' 6

ערבות בנקאית (ערבות הצעה)

תאריך 2023/____/____

לכבוד
עיריית רהט

א.ג.נ.

הנדון: ערבות בנקאית מס' _____:

על פי בקשת [שם המציע] _____ (להלן: "המבקש"), אנו _____ מרחוב _____ (להלן: "הערבים") ערבים בזאת כלפיכם לשלם לכם כל סכום לפי דרישתכם, עד לסכום 21,000 ₪ (במילים: **עשרים ואחד אלף** ₪) (להלן: "סכום הערבות"), בקשר לעמידתו של המבקש בהתחייבויותיו הכלולות בהצעה שהגיש במסגרת הליך הזמנה להציע הצעות למכרז מס' 15/2022 בנושא: אספקה, התקנה ומתן שירותי תמיכה ותחזוקה של מערכות תוכנה ומערכות נלוות עבור עיריית רהט (2022).

1. אנו מתחייבים לשלם לכם, לפי דרישתכם הראשונה בכתב, כל סכום אשר יצוין באותה דרישה, באופן מיידי ובכל מקרה לא יאוחר מתום שבעה (7) ימים ממועד קבלת דרישתכם במשרדנו, לפי הכתובת המופיעה בראשית כתב ערבות זה.
2. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי דרישתכם לתשלום מכוח כתב ערבות זה יכול שתהיה לשיעורין, וכי התשלום יתבצע בהתאם לדרישתכם כאמור, ובלבד שסך כל התשלומים מכוח כתב ערבות זה לא יעלה על סכום הערבות.
3. התחייבותנו לפי כתב ערבות זה היא בלתי מותנית, ובכלל זה לא תהיו חייבים להסביר, לנמק, לפרט, לבסס או להוכיח את דרישתכם או לדרוש תחילה את התשלום מאת המבקש.
4. כתב ערבות זה אינו ניתן להסבה.
5. כתב ערבות זה יעמוד בתוקפו עד ליום 1 מאי 2023.

בכבוד רב,

חתימת המציע: _____

מכרז 15/2022: מערכות מחשוב (2022): סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



بلدية رهط

עיריית רהט

טופס מס' 7

תצהיר על-פי חוק עסקאות גופים ציבוריים

אני הח"מ, _____ בעל ת.ז. _____ שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עליי להצהיר את האמת, וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בכתב כדלהלן:

1. אני משמש כמנהל/בעל מניות בחברת _____ בע"מ (להלן "המציע").
2. אני עושה תצהירי זה מידיעתי האישית, על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"), זאת כחלק מהגשת הצעת המציע למכרז מס' 15/2022 שפורסם על-ידי עיריית רהט (להלן: "המכרז").
3. הריני לאשר כי המציע מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהלם על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975;
4. הריני לאשר כי המציע נהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולדווח למנהל מס ערך מוסף על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.
5. עד למועד עריכת תצהירי זה לא הורשעה המציעה ולא הורשעה בעלת זיקה אליה/ה (כהגדרת מונח זה בחוק עסקאות גופים ציבוריים) ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א - 1991 ולפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987.
6. הצהרתי זו הינה אישית ובאחריותי, ומבלי לגרוע מכך היא תיראה אף כהצהרה מטעם המציע, אשר הסמיך אותי למסור הצהרה זו.
7. אני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי - אמת.

חתימת המצהיר/ה

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____ מ.ר. _____, מאשר/ת בזה כי ביום _____ התייצב/ה בפניי מר/גב' _____ אשר זיהה/תה עצמו/ה בת.ז. _____ שמספרה _____/המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה/תעשה כן יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה וחתם/ה עליו בפניי.

עו"ד (חתימה +חותמת)

חתימת המציע:

מכרז 15/2022: מערכות מחשוב (2022): סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



بلدية رهط

עיריית רהט

טופס מס' 8

הצהרה בדבר ניגוד עניינים או קרבת משפחה

[ראה גם סעיף 1.12 להזמנה להציע הצעות למכרז. יש להחתים על ההצהרה כל אחד מבעלי המניות, הדירקטורים, נושאי המשרה, חברי ועד מנהל, מנהל פעיל של המציע]

אני הח"מ, _____ ת.ז. _____, שכתובתי היא _____, מצהיר/ה ומאשר/ת בזאת כדלקמן:

1. הצהרה זו ניתנת במסגרת הגשת הצעתו של המציע _____ ח.פ./ת.ז. _____ (להלן: "המציע") למכרז 15/2022 שעניינו אספקה, התקנה ומתן שירותי תמיכה ותחזוקה של מערכות תוכנה ומערכות נלוות עבור עיריית רהט (2022) (להלן: "המכרז").

2. ידוע לי כי מבלי לגרוע מכל הוראות דין בנוגע לניגוד עניינים, אזי אי נכונות האמור בהצהרה זו, תהווה הפרה יסודית של תנאי המכרז ולהביא לפסילת ההצעה, וככל שהמציע יזכה במכרז, אי נכונות האמור בהצהרה זו, יהווה הפרה יסודית של החוזה שייכרת עם המציע ולביטול החוזה על-ידי שייכרת עם המציע, מבלי שתהיה למציע כל זכות תביעה כלפי עיריית רהט ו/או מי מטעמה.

3. הצהרה בעניין ניגוד עניינים / או קרבת משפחה לעובד עיריית רהט או עובד תאגיד עירוני

3.1. הריני לאשר כי הובאו לידיעתך הוראות סעיף 174(א) לפקודת העיריות [נוסח חדש], אשר קובע כדלקמן:

174. (א) פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעונין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה.

3.2. הריני להצהיר כי [נא לסמן ולהשלים את הסעיף הרלבנטי]:

3.2.1. אנוכי ובן/בת זוגי איננו עובדים בעיריית רהט או בתאגיד עירוני השייך לעיריית רהט.

או:

3.2.2. אנוכי או בן/בת זוגי עובדים בעיריית רהט או בתאגיד עירוני השייך לעיריית רהט.

3.3. הריני להצהיר כי [נא לסמן ולהשלים את הסעיף הרלבנטי]:

3.3.1. למיטב ידיעתי, אין לי קרבת משפחה לאדם שהוא עובד עיריית רהט או הועדה המקומית לתכנון ובנייה רהט.

חתימת המציע: _____

מכרז 15/2022: מערכות מחשוב (2022): סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



بلدية رهط עיריית רהט

לעניין הצהרה זו:

"קרוב" – בן זוג, הורה, הורה של הורה (סב או סבתא), בן או בת, אח או אחות, הורה של בן הזוג (חם או חמה), דוד, דודה, אחיין, אחיינית, בן זוג של אח או אחות (גיס/ה), אח או אחות של בן הזוג (גיס/ה), בן דוד/ה, בת דוד/ה;

3.4. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הריני לאשר כי למיטב ידיעתי החוזה שייכרת בין המציע (אם יזכה במכרז) לבין עיריית רהט, לא יוצר ניגוד עניינים כלשהו ביני ו/או בין המציע לבין עובד עיריית רהט ולא ידוע לי כי עובד עיריית רהט נגוע או מעוניין בחוזה, בין במישרין ובין בעקיפין.

4. הצהרה בדבר קרבת משפחה לנבחר ציבור

4.1. הריני לאשר כי הובאו לידיעתי הוראות סעיף 122א(א) לפקודת העיריות [נוסח חדש], אשר קובע כדלקמן:

122א. (א) חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהון או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העיריה; לענין זה, "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות

4.2. הריני להצהיר כי [נא לסמן ולהשלים את הסעיף הרלבנטי]:

4.2.1. למיטב ידיעתי, אין לי קרבת משפחה לאדם שהוא נבחר ציבור במועצת עיריית רהט.

או

4.2.2. יש לי קרבת משפחה לאדם שהוא נבחר ציבור, כל זאת כדלקמן:

לעניין ההצהרה בסעיף זה:

"קרוב" – בן זוג, הורה, הורה של הורה (סב או סבתא), בן או בת, אח או אחות, הורה של בן הזוג (חם או חמה), דוד, דודה, אחיין, אחיינית, בן זוג של אח או אחות (גיס/ה), אח או אחות של בן הזוג (גיס/ה), בן דוד/ה, בת דוד/ה;

4.3. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הריני לאשר כי החוזה שייכרת בין המציע (אם יזכה בין המכרז) לבין עיריית רהט, לא יוצר ניגוד עניינים כלשהו בין המציע ו/או ביני לבין נבחר ציבור בעיריית רהט ולא ידוע לי כי לנבחר ציבור ברהט יש נגיעה כלשהי לחוזה, בין במישרין ובין בעקיפין.

5. הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים

5.1. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא כיהנתי כראש עיריית רהט ו/או כחבר במועצת עיריית רהט ו/או כנושא משרה באחד מן התאגידים העירוניים של עיריית רהט.

חתימת המציע:

מכרז 15/2022: מערכות מחשוב (2022): סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



לעניין סעיף זה:

"נושא משרה":

יו"ר דירקטוריון (או גוף מנהל של תאגיד בעל שם אחר), דירקטור (או חבר בגוף המנהל של התאגיד), מנכ"ל, משנה למנכ"ל, סמנכ"ל, מנהל כספים או אחד מסגניו, מנהל תפעול או אחד מסגניו, מנהל כוח אדם, מבקר (פנימי או חיצוני), ראש ועדת ביקורת;

"תאגיד עירוני":

נכון למועד חתימת חוזה זה, אחד מאלה: הועדה המקומית לתכנון ובנייה רהט, תאגיד המים והביוב "מי רהט"; "עידן הנגב" (החברה המנהלת את אזור התעשייה עידן הנגב), אשכול הנגב המערבי (בהקמה), חברה כלכלית לרהט (בהקמה), עמותת המתנ"ס ברהט.

5.2. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא כיהנתי כראש עיריית רהט ו/או כחבר במועצת עיריית רהט ו/או כנושא משרה באחד מן התאגידים העירוניים של עיריית רהט, וכי במהלך חמש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו לא הייתי מועמד לאחד התפקידים שפורטו לעיל.

לעניין סעיף זה:

"נושא משרה":

יו"ר דירקטוריון (או גוף מנהל של תאגיד בעל שם אחר), דירקטור (או חבר בגוף המנהל של התאגיד), מנכ"ל, משנה למנכ"ל, סמנכ"ל, מנהל כספים או אחד מסגניו, מנהל תפעול או אחד מסגניו, מנהל כוח אדם, מבקר (פנימי או חיצוני), ראש ועדת ביקורת;

"תאגיד עירוני":

נכון למועד חתימת חוזה זה, אחד מאלה: תאגיד המים והביוב "מי רהט"; "עידן הנגב" (החברה המנהלת את אזור התעשייה עידן הנגב), אשכול הנגב המערבי (בהקמה), חברה כלכלית לרהט (בהקמה), עמותת המתנ"ס ברהט.

ככל שבמהלך שלוש השנים האחרונות, נושא המשרה מטעם המציע כיהן באחד התפקידים המפורטים לעיל, ו/או במהלך חמש השנים האחרונות היה מועמד לאחד התפקידים הללו – נא לפרט את הדברים (התפקיד בו כיהן היועץ או היה מועמד לו, הגוף שבו היה כיהן היועץ או היה מועמד לו, התקופות הנוגעות בדבר):

5.3. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא כיהנתי כנושא משרה או כבעל תפקיד מקצועי אצל ספק אשר סיפק לעיריית רהט שירותים כלשהם (עבודות קבלניות, עבודות אחזקה, שירותים בתחום הרווחה, שירותים בתחום החינוך, ייעוץ פיננסי), בין כספק יחיד עצמאי (עוסק), חברה, עמותה (לרבות, חברה לתועלת הציבור):

לעניין סעיף זה:

"נושא משרה": כהגדרתו לעיל;



"בעל תפקיד": בעל תפקיד בכיר אצל הקבלן, בין שהועסק כשכיר ובין כספק עצמאי החיצוני לספק, לרבות יועץ חיצוני בתחומי תפעול, פיננסיים, תקציב או כוח אדם;

ככל שבמהלך שלוש השנים האחרונות, נושא המשרה כיהן באחד התפקידים המפורטים לעיל – נא לפרט את הדברים (שם הקבלן, התפקיד בו שימש, התקופה בה כיהן):

5.4. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא כיהנתי כנושא משרה אצל רשות מקומית המצויה במחוז הדרום או תאגיד עירוני של רשות מקומית המצויה במחוז הדרום ו/או של מוסד תכנוני במחוז הדרום ו/או לא הייתי בעל תפקיד לאחד הגורמים הנ"ל:

לעניין סעיף זה:

"רשות מקומית": עירייה, מועצה מקומית, מועצה אזורית;

"מוסד תכנוני": רשות רישוי, ועדה מקומית או ועדת משנה שלה, ועדה מחוזית או ועדת משנה שלה;

"נושא משרה": כהגדרתו לעיל;

"בעל תפקיד": כהגדרתו לעיל;

"תאגיד עירוני": כל תאגיד (חברה, עמותה, חברה לתועלת הציבור), אשר לרשות מקומית יש בו מניות בשיעור העולה על 20%, הזכות למנות דירקטורים או מנהלים ו/או זכות לקבלת רווחים, יהיה תחום העיסוק של התאגיד אשר יהיה;

ככל שבמהלך שלוש השנים האחרונות, נושר המשרה מטעם המציע כיהן באחד התפקידים המפורטים לעיל – נא לפרט את הדברים (שם הרשות המקומית ו/או שם התאגיד העירוני, התפקיד שבו כיהן נושא המשרה, התקופה בה כיהן):

5.5. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא סיפקתי שירותים אישיים לנבחר ציבור בעיריית רהט ו/או לעובד בכיר בעיריית רהט או עובד בכיר בועדה המקומית לתכנון ובנייה רהט ו/או למנהל בתאגיד עירוני, לרבות, עבור תאגיד הקשור לנבחר ציבור או עובד בכיר בעיריית רהט או מנהל בתאגיד עירוני.

לעניין סעיף זה:

"נבחר ציבור": כל אדם שהיה מועמד או כיהן כחבר מועצת עיריית רהט במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימה על חוזה זה, לרבות, נבחר ציבור אשר כהונתם הופסקה מכל סיבה שהיא (בחירות, התפטרות, פטירה), ואינם מכהנים יותר במועצת עיריית רהט;



"עובד בכיר בעירייה": מנכ"ל העירייה, סגן המנכ"ל, מזכיר העירייה, מהנדס העירייה, סגן מהנדס העירייה, גזבר העירייה, סגן גזבר העירייה, מבקר עיריית רהט, יועץ משפטי לעיריית רהט, וטרינר העירייה, מנהל אגף בעירייה; מנהל כוח האדם, מנהל התשלומים, חברי ועד העובדים;

"עובד בכיר בועדה": כל אחד מן המנויים לעיל בהגדרת עובד בכיר בעירייה, אשר מתוקף תפקידו הוא משמש גם כבעל תפקיד בועדה המקומית, וכן, מנהל הועדה המקומית, תובע עירוני העוסק בתחום התכנון ובנייה (לרבות, תובע חיצוני שאינו עובד של העירייה או של הועדה), מנהל יחידת הפיקוח על הבנייה;

"תאגיד עירוני": כהגדרתו בסעיף 4.2 לעיל;

"מנהל בתאגיד עירוני": מנכ"ל, סמנכ"ל, מנהל כספים, מנהל תפעול, מנהל כוח אדם או מבקר בתאגיד;

ככל שבמהלך שלוש השנים האחרונות, נושא המשרה סיפק שירותים לאחד הגורמים המפורטים לעיל – נא לפרט את הדברים (שם נבחר הציבור או העובד שסופקו לו השירותים, הגורם שסיפק את השירותים, מהות השירותים שסופקו, תקופת מתן השירותים):

.....
.....
.....

5.6. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא כיהנתי כנושא משרה או כבעל תפקיד מקצועי אצל ספק אשר סיפק לעיריית רהט שירותים כלשהם (עבודות קבלניות, עבודות אחזקה, שירותים בתחום הרווחה, שירותים בתחום החינוך, ייעוץ פיננסי), בין כספק יחיד עצמאי (עוסק), חברה, עמותה (לרבות, חברה לתועלת הציבור):

לעניין סעיף זה:

"נושא משרה": כהגדרתו לעיל;

"בעל תפקיד": בעל תפקיד בכיר אצל הקבלן, בין שהועסק כשכיר ובין כספק עצמאי החיצוני לספק, לרבות יועץ חיצוני בתחומי תפעול, פיננסיים, תקציב או כוח אדם;

ככל שבמהלך שלוש השנים האחרונות, נושא המשרה כיהן באחד התפקידים המפורטים לעיל – נא לפרט את הדברים (שם הקבלן, התפקיד בו שימש, התקופה בה כיהן):

.....
.....



5.7. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא כיהנתי כנושא משרה אצל רשות מקומית המצויה במחוז הדרום או תאגיד עירוני של רשות מקומית המצויה במחוז הדרום ו/או של מוסד תכנוני במחוז הדרום ו/או לא הייתי בעל תפקיד לאחד הגורמים הנ"ל:

לעניין סעיף זה:

"רשות מקומית": עירייה, מועצה מקומית, מועצה אזורית;

"מוסד תכנוני": רשות רישוי, ועדה מקומית או ועדת משנה שלה, ועדה מחוזית או ועדת משנה שלה;

"נושא משרה": כהגדרתו לעיל;

"בעל תפקיד": כהגדרתו לעיל;

"תאגיד עירוני": כל תאגיד (חברה, עמותה, חברה לתועלת הציבור), אשר לרשות מקומית יש בו מניות בשיעור העולה על 20%, הזכות למנות דירקטורים או מנהלים ו/או זכות לקבלת רווחים, יהיה תחום העיסוק של התאגיד אשר יהיה;

ככל שבמהלך שלוש השנים האחרונות, נושר המשרה מטעם המציע כיהן באחד התפקידים המפורטים לעיל – נא לפרט את הדברים (שם הרשות המקומית ו/או שם התאגיד העירוני, התפקיד שבו כיהן נושא המשרה, התקופה בה כיהן):

.....
.....
.....

5.8. הריני לאשר כי במהלך ששת החודשים שקדמו לבחירות האחרונה לרשויות המקומיות (נערכו בחודש אוקטובר 2018), לא שימשתי בתפקיד רשמי (בהתאם לחוקי הבחירות לרשויות המקומיות) עבור מועמד כלשהו שהתמודד לראשות עיריית רהט ו/או עבור רשימה שהתמודדה למועצת העיר רהט; כמו כן, לא עסקתי בגיוס כספים ו/או גיוס תרומות למועמד שהתמודד לראשות עיריית רהט ו/או לרשימה כלשהי שהתמודדה למועצת העיר רהט; כמו כן הריני לאשר, כי אני בעצמי לא תרמתי כספים ו/או לא ספקתי שירותים כלשהם ללא תמורה, למועמד שהתמודד לראשות עיריית רהט ו/או לרשימה כלשהי שהתמודדה בבחירות למועצת העיר רהט.

ככל שבמהלך ששת החודשים שקדמו לבחירות לרשויות המקומיות, המציע ו/או נושא המשרה בו עסק באחת הפעולות המפורטות לעיל, עבור מועמד לראשות עיריית רהט ו/או עבור רשימה שהתמודדה למועצת העיר רהט, עליו לפרט את הדברים (שם המועמד או הרשימה שעבורם בוצעו הפעולות, מהות התפקיד ו/או הפעילות שבוצעה על-ידי המציע או נושא המשרה בו):

.....
.....
.....



بلدية رهط

עיריית רהט

6. הריני לאשר כי הובהר לי היטב כי הועדה המקומית לתכנון ובנייה רהט ו/או עיריית רהט שומרות לעצמם את הזכות לבטל את השתתפות המציע במכרז ו/או החוזה שנכרת מכוחו בין המציע לעיריית רהט ו/או כל התקשרות אחרת שנעשתה במסגרת החוזה אם יתברר כי הצהרותיי לעיל אינן נכונות או אינן מדויקות או שקיימת מניעה המונעת את התקשרות העירייה ו/או הועדה המקומית בחוזה בשל ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה, **לרבות בגין מצבים שבהם יוצר ניגוד עניינים או קרבת משפחה במהלך תקופת קיומו של חוזה זה**, ואני מוותר בזאת מראש על טענה ו/או דרישה ו/או זכות ו/או תביעה כנגד עיריית רהט ו/או הועדה המקומית ו/או מטעמן, בגין ביטול ההתקשרות בנסיבות אלה.
7. הריני לאשר כי האמור בהצהרה זו מובן לי היטב וכך גם המשמעות הנובעת מהצהרתי זו, והריני לאשר כי כל אשר הוצהר לעיל הנו נכון.
8. אני מתחייב כי במקרה בו יחולו שינויים בתוכן הצהרתי דלעיל, אשר עשויות להעמיד אותי/את המציע במצב של ניגוד עניינים, אעביר את המידע למחלקה המשפטית של העירייה ואפעל בהתאם להנחיותיה.

חתימת המצהיר/ה

אישור

אני, עו"ד, מאשר כי ביום הופיע בפני מר/גב' המוכר/ת לי אישית/נושא ת.ז. ולאחר שהזהרתי/ה כי עליו/ה לומר את כל האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה לעיל וחתם/ה עליה בפני

חתימה + חותמת עוה"ד

חתימת המציע:

מכרז 15/2022 : מערכות מחשוב (2022) : סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



טופס מס' 9

תצהיר התחייבות בדבר קיום החקיקה בתחום העסקת עובדים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה מטעם _____ (להלן: "המציע"), במסגרת מכרז מס' 15/2022 (להלן: "המכרז") שעניינו אספקה, התקנה ומתן שירותי תמיכה ותחזוקה של מערכות תוכנה ומערכות נלוות עבור עיריית רהט (2022).

2. אני משמש בתפקיד _____ אצל המציע, ומוסמך לתת תצהירי זה מטעמו.

3. הריני להצהיר כי המציע מקיים את כל החובות המוטלות עליו בעניין שמירת זכויות עובדים, על-פי חוקי העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק. לעניין תצהירי זה, "חוקי העבודה", הם כל אחד מן החוקים המפורטים להלן, וכן, תקנות שהותקנו מכוח חוקים אלה:

- 3.1 פקודת תאונות ומחלות משלוח יד (הודעה), 1945;
- 3.2 פקודת הבטיחות בעבודה, 1946;
- 3.3 חוק החיילים המשוחררים (החזרה לעבודה), תשי"ט-1949;
- 3.4 חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951;
- 3.5 חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951;
- 3.6 חוק החניכות, תשי"ג-1953;
- 3.7 חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953;
- 3.8 חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954;
- 3.9 חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954;
- 3.10 חוק הגנת השכר, תשי"ח-1958;
- 3.11 חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959;
- 3.12 חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967;
- 3.13 חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה-1995;
- 3.14 חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957;
- 3.15 חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987;
- 3.16 חוק שוויון ההזדמנויות בעבודה, תשמ"ח-1988;
- 3.17 חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין), תשנ"א-1991;
- 3.18 חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996;
- 3.19 פרק ד' לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998;
- 3.20 סעיף 8 לחוק למניעת הטרדה מינית, תשנ"ח-1998;
- 3.21 חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957;
- 3.22 חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, תשס"א-2001;
- 3.23 סעיף 29 לחוק מידע גנטי, תשס"א-2000;
- 3.24 חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), תשס"ב-2002;
- 3.25 חוק הגנה על עובדים בשעת חירום, תשס"ו-2006;
- 3.26 סעיף 5א לחוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות ופגיעה בטוהר המידות או במינהל התקין), תשנ"ז-1997;

4. הריני להצהיר כי המציע, וכן, כל בעל זיקה אליו (כהגדרת מונח זה בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: "בעל זיקה")) לא הורשעו ביותר משתי עבירות ב-3 השנים האחרונות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, בעבירה שעניינה הפרת חוקי העבודה.

חתימת המציע: _____

מכרז 15/2022: מערכות מחשוב (2022): סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



بلدية رهط עיריית רהט

5. כמו כן, הריני להצהיר כי לא הוטלו על המציע או על בעל זיקה אליו עיצומים כספיים בשל יותר משש הפרות של חוקי העבודה במהלך שלוש השנים האחרונות שלפני המועד האחרון להגשת הצעות למכרז.

לעניין זה יראו מספר הפרות שבגינן הוטל עיצום כספי כהפרה אחת, אם ניתן אישור ממנהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת כי ההפרות בוצעו כלפי עובד אחד בתקופה אחת שעל בסיסה משתלם לו שכר.

6. הריני לאשר כי ככל שהצעתו של המציע תיבחר במסגרת המכרז לביצוע העבודות הכלולות בו, הריני להתחייב (גם בשם המציע), כי המציע ו/או מי מטעמו יקיימו בכל תקופת החוזה שייחתם מכוח המכרז, לגבי העובדים שיועסקו על ידו לצורך ביצוע העבודות לפי החוזה כאמור, את דרישות החוק המפורטות בכל אחד מחוקי העבודה (כהגדרתם לעיל), וכן, בכל חוקי העבודה העתידיים שיהיו בתוקף (לרבות, תיקון לחוקי עבודה קיימים), וכן, בכל הוראות ההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק ובכל ההסכמים העתידיים, ככל שייחתמו, ו/או יתוקנו לרבות צווי ההרחבה שהוצאו על פי הסכמים אלה.

הובהר לי היטב כי הפרת ההתחייבויות של המציע כמפורט בתצהירי זה, תהווה הפרה של החוזה שייכרת בין המציע לבין עיריית רהט, והעירייה תהיה רשאית לבטל חוזה זה.

7. זה שמי וזו חתימתי, ותוכן תצהירי אמת.

אימות חתימה

הנני מאשר כי ביום _____ הופיע בפני _____ עו"ד, _____ מר/גב' _____ נושא/ת ת.ז. _____ מס' _____, ולאחר שהסברתי לו/ה את משמעות חתימתו/ה על התצהיר לעיל, והזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתמ/ה עליה בפני.

_____, עו"ד

חתימת המציע: _____

מכרז 15/2022: מערכות מחשוב (2022): סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



بلدية رهط עיריית רהט

טופס מס' 10

הצהרה בדבר העדר רישום פלילי

(כאשר המציע הנו תאגיד – יש למלא את ההצהרה באמצעות נושא משרה אצל המציע)
(בנוסף, על כל אחד מבעלי המניות ונושאי המשרה (דירקטורים, מנכ"ל, מנהלים) לחתום בנפרד
על ייפוי הכוח המצורף להצהרה זו)

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כדין כי עליי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן, אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. אני משמש בתפקיד _____ בחברת _____ (להלן: "המציע") (ימולא כאשר המציע הינו תאגיד)

2. תצהיר זה ניתן במסגרת הגשת הצעתו של המציע למכרז פומבי מס' 15/2022 שעניינו אספקה, התקנה ומתן שירותי תמיכה ותחזוקה של מערכות תוכנה ומערכות נלוות עבור עיריית רהט (2022) (להלן: "המכרז").

3. הריני להצהיר כי בעלי המניות של המציע הם התאגידים או האנשים הבאים (יש להשלים את הסעיף ביחס לכל אחד מבעלי המניות):

3.1 שם (חברה/מר/גב'): _____ ת.ז./ח.פ. _____

3.2 שם (חברה/מר/גב'): _____ ת.ז./ח.פ. _____

3.3 שם (חברה/מר/גב'): _____ ת.ז./ח.פ. _____

4. הריני להצהיר כי נושא המשרה אצל המציע הם האנשים הבאים (יש להשלים את הסעיף ביחס לכל אחד מנושאי המשרה. "נושא משרה": חברי דירקטוריון, מנכ"ל, משנה למנכ"ל, סמנכ"ל, מנהל כספים, מנהלי תפעול, מנהל כוח אדם או משאבי אנוש וכיו"ב):

4.1 מר/גב' _____ ת.ז. _____ תפקידו/ה: _____

4.2 מר/גב' _____ ת.ז. _____ תפקידו/ה: _____

4.3 מר/גב' _____ ת.ז. _____ תפקידו/ה: _____

5. הנני מצהיר כי המציע לא הורשע במהלך 7 (שבע) השנים שקדמו להגשת ההצעה למכרז הורשעתי בעבירה פלילית שיש עמה קלון (כהגדרתה בסעיף 9.8.3.2 למסמכי המכרז).

ככל שהמציע הורשע בעבירה שיש עמה קלון, נא לציין את הפרטים הבאים (ביחס לכל עבירה):

5.1 פרטי תיק בית המשפט (ערכאה, מספר תיק): _____

5.2 מהות העבירה ותיאור סעיפי העבירה: _____

5.3 מועד מתן גזר דין: _____

5.4 גזר הדין: _____

חתימת המציע: _____

מכרז 15/2022: מערכות מחשוב (2022): סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



6. הנני מצהיר כי אנוכי לא הורשעתי במהלך 7 (שבע) השנים שקדמו להגשת ההצעה למכרז בעבירה פלילית שיש עמה קלון (כהגדרתה במסמכי המכרז).

ככל שהמצהיר הורשע בעבירה שיש עמה קלון, נא לציין את הפרטים הבאים (ביחס לכל עבירה):

6.1 פרטי תיק בית המשפט (ערכאה, מספר תיק): _____.

6.2 מהות העבירה ותיאור סעיפי העבירה: _____.

6.3 מועד מתן גזר דין: _____.

6.4 גזר הדין: _____.

7. הנני מצהיר, לאחר בדיקה וחקירה שביצעתי מול בעלי המניות של המציע (שפורטו בסעיף 3 לעיל) ומול נושאי המשרה של המציע (שפורטו בסעיף 4 לעיל), אף אחד מבעלי המניות ו/או נושאי המשרה אצל המציע לא הורשע במהלך 7 (שבע) השנים שקדמו להגשת ההצעה למכרז בעבירה פלילית שיש עמה קלון (כהגדרתה במסמכי המכרז).

ככל שאחד מבעלי המניות ו/או מנושאי המשרה הורשע בעבירה שיש עמה קלון, נא לציין את הפרטים הבאים (ביחס לכל עבירה, וביחס לכל אדם בנפרד):

7.1 שם בעל המניות/נושא המשרה: _____.

7.2 פרטי תיק בית המשפט (ערכאה, מספר תיק): _____.

7.3 מהות העבירה ותיאור סעיפי העבירה: _____.

7.4 מועד מתן גזר דין: _____.

7.5 גזר הדין: _____.

8. הנני מאשר כי לאחר בדיקה שביצעתי, לא תלוי ועומד נגד המציע ו/או מי מבעלי המניות של המציע ו/או כנגד מי מבין נושאי המשרה של המציע, כתב אישום בגין עבירה שיש עמה קלון (כהגדרתה במכרז).

ככל שכנגד המציע ו/או כנגד המצהיר ו/או כנגד אחד מבעלי המניות של המציע ו/או כנגד אחד מנושאי המשרה הורגש כתב אישום בעבירה שיש עמה קלון, נא לציין את הפרטים הבאים (ביחס לכל עבירה, וביחס לכל אדם בנפרד):

8.1 שם בעל המניות/נושא המשרה: _____.

8.2 פרטי תיק בית המשפט (ערכאה, מספר תיק): _____.

8.3 מהות העבירה ותיאור סעיפי העבירה: _____.

8.4 השלב בו מצוי ההליך הפלילי: _____.



بلدية رهط

עיריית רהט

9. הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

אישור:

אני הח"מ _____ עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____ המוכר/ת לי אישית (זיהיתו/ת על פי ת.ז. מס' _____) ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת כי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות ההצהרה הנ"ל וחתם/ה עליה בפניי.

_____, עו"ד

רשמי באתר העירוני - 29.11.2022

חתימת המציע: _____

מכרז 15/2022 : מערכות מחשוב (2022) : סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



بلدية رهط

עיריית רהט

נספח לתצהיר בדבר היעדר הרשעה פלילית

(יש להחתים בנפרד את כל בעלי המניות ואת כל נושאי המשרה על נספח זה)

אני, הח"מ _____ ת.ז./ח.פ. _____, נותן בזה ייפוי כח והרשאה לעיריית רהט ו/או ליועץ המשפטי של עיריית רהט (עו"ד שרון שטיין) ו/או למבקר עיריית רהט (מר עאמר אבו האני), לעיין ולקבל מידע אודותיי שמצוי במרשם הפלילי המתנהל על ידי המטה הארצי של משטרת ישראל, ירושלים.

למען הסר ספק, ייפוי כח והרשאה זו ניתנים על פי סעיף 12 לחוק המרשם הפלילי ותקנות השבים, התשמ"א-1981, והתקנות שהוצאו מכח חוק זה.

_____ חתימה

_____ תאריך:

_____ חותמת התאגיד

יש להחתים מורשי חתימה של התאגיד על יפוי הכח וההרשאה המצ"ב לעיל, ולהגישם יחד עם ההצעה למכרז.

_____ חתימת המציע:

מכרז 15/2022 : מערכות מחשוב (2022) : סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



טופס מס' 11

תצהיר על-פי חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות

אני הח"מ, _____ בעל ת.ז. שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עליי להצהיר את האמת, וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בכתב כדלהלן.

1. אני משמש כשותף/מנהל/בעל מניות ב _____ בע"מ (להלן "המציע").
2. אני עושה תצהירי זה בהתאם להוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998, (להלן: "חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות"), זאת כחלק מהגשת הצעת המציע למכרז 15/2022 שענייננו אספקה, התקנה ומתן שירותי תמיכה ותחזוקה של מערכות תוכנה ומערכות נלוות עבור עיריית רהט (2022) (להלן: "המכרז").

3. הצהרה בהתאם להוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998:

3.1. על המציעים לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:

- 3.1.1. ☐ **חלופה א'**: הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, **אינן** חלות על המציע.

או:

- 3.1.2. ☐ **חלופה ב'**: הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, **חלות** על המציע והוא מקיים אותן.

- 3.2. למציע שסימן את החלופה ב' בסעיף 3.1 לעיל - **יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות להלן:**

- 3.2.1. ☐ **חלופה א'**: המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

או:

- 3.2.2. ☐ **חלופה ב'**: המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

דגשים למילוי סעיף 4.2

3.3.1. במקרה שהמציע התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל (ראה: סעיף 4.2.2 לעיל), וכבר נעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא התחייב כאמור באותה חלופה, הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998, **הוא גם פעל ליישומן.**

3.3.2. למציע שסימן את החלופה (2) לעיל (ראה: סעיף 4.2.2 לעיל), הוא מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 ימים ממועד התקשרותו העירייה (ככל שתהיה התקשרות כאמור).



بلدية رهط

עיריית רהט

4. הצהרתי זו הינה אישית ובאחריותי, ומבלי לגרוע מכך היא תיראה אף כהצהרה מטעם המציע, אשר הסמיך אותי למסור הצהרה זו.

8. אני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי - אמת.

חתימת המצהיר/ה

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____ מ.ר. _____, מאשר/ת בזה כי ביום _____ התייצב/ה בפניי מר/גב' _____ אשר זיהה/תה עצמו/ה בת.ז. שמספרה _____/המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה/תעשה כן יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה וחתם/ה עליו בפניי.

חתימת עוה"ד

רשמי באתר העירוני - 29.11.2022

חתימת המציע: _____

מכרז 15/2022 : מערכות מחשוב (2022) : סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



بلدية رهط

עיריית רהט

טופס מס' 12(א)

תשומת לב המציעים: את ההצעות הכספיות יש להגיש ביחד עם יתר מסמכי המכרז במעטפה נפרדת, סגורה ואטומה אשר תפתח רק לאחר בדיקת עמידת המשתתפים בתנאי הסף. הצעה כספית שתוגש באופן גלוי – תיפסל. יש לוודא קבלת הטופס ביחד עם יתר מסמכי המכרז, או להורידו מאתר העירייה

לכבוד
ועדת המכרזים
עיריית רהט

ג.א.ג.

הנדון: מכרז מס' 15/2022 אספקה, התקנה ומתן שירותי תמיכה ותחזוקה של מערכות תוכנה

ומערכות נלוות עבור עיריית רהט (2022)

טופס הצעה כספית למכרז ואישור הבנת התנאים הכספיים

פרק א': מערכות פיננסים וגבייה

1. אני הח"מ _____ בע"מ ת.ז.ח.פ. _____, מגיש בזאת הצעה כספית למכרז 15/2022 שעניינו: שירותי אספקה, התקנה ומתן שירותי תמיכה ותחזוקה של מערכות תוכנה ומערכות נלוות עבור עיריית רהט (2022).
2. הריני לאשר כי טרם מילוי הצעה כספית זו והגשת הצעתי למכרז הנ"ל, קראתי היטב את המכרז על מסמכיו השונים, לרבות, כל הסעיפים העוסקים בהגשת ההצעה הכספית למכרז, וכן, אופן חישוב הניקוד בגין ההצעה הכספית כאמור, ולאחר שקראתי והבנתי היטב את הדברים, אני מוותר בזאת על כל טענה ו/או דרישה ו/או זכות בכל הנוגע לאופן שבו מנוסחים מסמכי המכרז, לרבות, כל הנתונים ו/או הפרטים הנוגעים להגשת ההצעות הכספיות למכרז ו/או למרכיב הכספי לו יהיה זכאי הזוכה במכרז.
3. הריני לאשר כי הצעתי זו ו/או התמורה הכספית שתשולם לי עבור ביצוע העבודות נשוא הפרויקט, כוללת את כל העלויות הדרושות לשם ביצוע העבודות בהתאם למסמכי המכרז ו/או החוזה, לרבות תשלומים לעובדים שלא יפחתו מן הקבוע בכל דין.
4. כמו כן, הריני להצהיר, כי ההצעה הכספית המוצעת על ידי להלן, כוללת את כל ההוצאות לשם ביצוע מלא ושלם של כל הפעילות בהתאם לתנאי מסמכי המכרז ועל פי כל דין וכי הוצאות אלה כוללות, בין היתר, את כל הפעילויות והפעולות הנדרשות על פי מסמכי המכרז, את המחויבויות הניהוליות הנוספות (מנהל פרויקט, מנהל עבודה וכו'), הפעלת מערכת דיווחים, עלויות מנהלה, ביטוחים, ערבויות, עלויות ארגון, תיאום וריכוז כלל הפעולות הארגוניות בקשר לביצוע העבודות ועוד.
5. הובהר לי והודגש כי עליי למלא את ההצעה לעיל בספרה/ות ובמלים בצורה ברורה וקריאה וללא מחיקות ו/או תיקונים, בכתב יד או במכונת הדפסה, כאשר בכל מקרה של סתירה בין הספרות למילים יגבר הרישום במילים.
6. ידוע לי כי במקרה של מחיקה ו/או תיקון, כאמור, עליי לחתום (בהתאם לזכויות החתימה) בסמוך למקום המחיקה/התיקון אחרת תהא רשאית ועדת המכרזים לפסול את הצעתי.
7. הובהר לי היטב כי אי מילוי ההצעה הכספית במלואה ו/או השמטה של הנתונים, וכן, מילוי ההצעה מתחת למחיר המינימום או מעל למחיר המקסימום בגין כל אחד מן הסעיפים המפורטים בסעיף 8 להלן, יביא לפסילת הצעתי זו.

חתימת המציע:

מכרז 15/2022: מערכות מחשוב (2022): סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



بلدية رهط

עיריית רהט

7. ידוע לי כי התמורה שתשולם בהתאם להצעה הכספית המוצעת לעיל, אינה כוללת מע"מ והמע"מ יצורף לה בנפרד בהתאם לשיעורו על-פי דין.

8. לאור כל האמור לעיל, הצעתי הכספית למכרז – פרק א' בלבד:

תיאור הפריט	אומדן כמות	מחיר מינימלי ליחידה ללא מע"מ	מחיר מרבי ליחידה ללא מע"מ	מחיר מוצע ליחידה בש"ח ללא מע"מ	סה"כ
8.1. מערכות פיננסיות כמפורט בפרק 1.2 במסמך א' 3 מלבד המערכות הרשומות להלן	1	19,000	21,000		
8.1.1. דמי שימוש חודשיים במערכת רישוי עסקים	1	800	900		
8.1.2. דמי שימוש חודשיים במערכת השילוט	1	700	800		
8.1.3. דמי שימוש חודשיים במערכת פיקוח עירוני	1	900	1,000		
8.2. מערכת לניהול וטרינריה – ממשק לגביה בלבד	1			0	כלול במחיר
8.3. דמי שימוש חודשיים למערכת לניהול כספי של בתי ספר כולל מערכת לפיקוח על כלל המערכות בבתי הספר שתופעל ממקום מרכזי ע"פ בחירת העירייה. (מחיר לבית ספר ללא קשר למספר העמדות) וכולל מודול לתשלום באמצעות כרטיסי אשראי באינטרנט ובבית הספר כפי שמפורט בנספח א' 3 למסמכי המכרז	כ 25	130	140		
8.4. דמי שימוש חודשיים במערכת לניהול מסמכים בלשכות העירייה (לא במערכות הליבה)	כ 10	40	50		
8.5. עלות שעת עבודה לביצוע תוספות ו/או שינויים המתבקשים ע"י העירייה ממתכנת / ממטמיע / מנהל פרויקט (לא לשקלול). היקף השעות מתייחס לפרק זה בלבד ומימוש השעות עד היקף זה, לא יהווה הגדלה של החוזה	עד 350 שעות בשנה		200		200
8.6. מערכת לניהול מסמכים בכל המערכות התפעוליות			כלול	כלול	
8.7. מערכות תומכות החלטה			כלול	כלול	
8.8. מערכת מידע למנהלים			כלול	כלול	
8.9. מערכות שליטה ובקרה	1		כלול	כלול	
8.10. מערכות אבטחה	1		כלול	כלול	
8.11. מערכות גיבוי	1		כלול	כלול	

חתימות המציע:

מכרז 15/2022: מערכות מחשוב (2022): סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



بلدية رهط

עיריית רהט

8.12.	שדרוגים/תוספות: שדרוגים ותוספות לפי האמור בסעיף 7 לנספח ו(1). ינוקד במסגרת הניקוד האיכותי. יכלל בהצעת המחיר.	ראה נספח ו(1)	כלול	כלול	
-------	--	---------------------	------	------	--

הערות:

- נא לשים לב לנאמר גם בפרק ו' "טבלת פירוט ומשקולות במסגרת ההצעה" לגבי תוספת/שדרוגים שאינם נמצאים בדרישות המפרט הטכני וניתנים על ידי המשתתף כחלק מהצעתו ללא עלות נוספת, אין לחרוג ממחירי המינימום והמקסימום ביחס לכל יחידה.

- הכמויות האמורות הינן הערכה בלבד. התשלום ייעשה לפי כמויות הביצוע בפועל. הערות (המשך)

- המחירים אינם כוללים מע"מ, מע"מ בשיעורו החוקי יתווסף לתמורה.

- המחירים כוללים את כלל הדרישות המפורטות בחוזה, על נספחיו לרבות כלל הדרישות בנספח הטכני – גם אם אינם מצויינים בכתב כמויות זה בשורות או ביחידות נפרדות.

9. ידוע לי כי הצעתי הכספית המפורטת לעיל מחייבת אותי לכל דבר ועניין, ובמידה ואזכה בהליך הנ"ל, לרבות, בכל מקרה של הקטנה או הגדלה של היקף השירותים שימסרו לטיפול, וכי הצעה זו והאמור בנספח זה, יהיו את נספח התמורה שלפי החוזה שיחתם עמי.

10. ידוע לי כי במידה ומקור תקציבי כלשהו לביצוע העבודות נשוא הפרויקט יגיע לעיריית רהט מכוח החלטת ממשלה מס' 2397 (או החלטה דומה שתבוא במקומה), ועל-כן, ביצוע העבודות מכוח המכרז, וכן, אישור כל החשבוניות לתשלום, מותנה בקבלת אישור משרד הפנים או חברת הבקרה מטעמו, ולא תהיה לי כל טענה ו/או דרישה ו/או תלונה ו/או עילה בכל הנוגע לעיכוב תשלומים שמקורו בקבלת אישור של חברת הבקרה כאמור ו/או משרד הפנים.

11. הריני לאשר כי הצעה זו מוגשת לאחר שבדקתי את כל מסמכי המכרז, לרבות, החוזה המצורף לו ומפרט השירותים, וכן, כל מסמך אחר אליו יש הפנייה במסמכי המכרז, וכי הצעתי זו מוגשת לאחר בדיקה ובחינה כאמור, ולא תהיה לי כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בכל הנוגע לחוסר הבנת האמור במסמכי המכרז ו/או מסמכי אליהם יש הפנייה במסמכי המכרז ואני מוותר עליהם מראש.

בכבוד רב ובברכה,

תאריך חתימה

שם החותמים ותפקידם

חתימה + חותמת המציע

חתימת המציע:

מכרז 15/2022: מערכות מחשוב (2022): סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



بلدية رهط

עיריית רהט

טופס מס' 12(ב)

תשומת לב המציעים: את ההצעות הכספיות יש להגיש ביחד עם יתר מסמכי המכרז במעטפה נפרדת, סגורה ואטומה אשר תפתח רק לאחר בדיקת עמידת המשתתפים בתנאי הסף. הצעה כספית שתוגש באופן גלוי – תיפסל. יש לוודא קבלת הטופס ביחד עם יתר מסמכי המכרז, או להורידו מאתר העירייה]

לכבוד
ועדת המכרזים
עיריית רהט

ג.א.נ,

הנדון: מכרז מס' 15/2022 אספקה, התקנה ומתן שירותי תמיכה ותחזוקה של מערכות תוכנה ומערכות נלוות עבור עיריית רהט (2022)

טופס הצעה כספית למכרז ואישור הבנת התנאים הכספיים
פרק ב': כוח אדם ונוכחות

1. אני הח"מ _____ בע"מ ת.ז.ח.פ. _____, מגיש בזאת הצעה כספית למכרז 15/2022 שעניינו: שירותי אספקה, התקנה ומתן שירותי תמיכה ותחזוקה של מערכות תוכנה ומערכות נלוות עבור עיריית רהט (2022).
2. הריני לאשר כי טרם מילוי הצעה כספית זו והגשת הצעתי למכרז הנ"ל, קראתי היטב את המכרז על מסמכיו השונים, לרבות, כל הסעיפים העוסקים בהגשת ההצעה הכספית למכרז, וכן, אופן חישוב הניקוד בגין ההצעה הכספית כאמור, ולאחר שקראתי והבנתי היטב את הדברים, אני מוותר בזאת על כל טענה ו/או דרישה ו/או זכות בכל הנוגע לאופן שבו מנוסחים מסמכי המכרז, לרבות, כל הנתונים ו/או הפרטים הנוגעים להגשת ההצעות הכספיות למכרז ו/או למרכיב הכספי לו יהיה זכאי הזוכה במכרז.
3. הריני לאשר כי הצעתי זו ו/או התמורה הכספית שתשולם לי עבור ביצוע העבודות נשוא הפרויקט, כוללת את כל העלויות הדרושות לשם ביצוע העבודות בהתאם למסמכי המכרז ו/או החוזה, לרבות תשלומים לעובדים שלא יפחתו מן הקבוע בכל דין.
4. כמו כן, הריני להצהיר, כי ההצעה הכספית המוצעת על ידי להלן, כוללת את כל ההוצאות לשם ביצוע מלא ושלם של כל הפעילות בהתאם לתנאי מסמכי המכרז ועל פי כל דין וכי הוצאות אלה כוללות, בין היתר, את כל הפעילויות והפעולות הנדרשות על פי מסמכי המכרז, את המחויבויות הניהוליות הנוספות (מנהל פרויקט, מנהל עבודה וכו'), הפעלת מערכת דיווחים, עלויות מנהלה, ביטוחים, ערבויות, עלויות ארגון, תיאום וריכוז כלל הפעולות הארגוניות בקשר לביצוע העבודות ועוד.
5. הובהר לי והודגש כי עליי למלא את ההצעה לעיל בספרה/ות ובמלים בצורה ברורה וקריאה וללא מחיקות ו/או תיקונים, בכתב יד או במכונת הדפסה, כאשר **בכל מקרה של סתירה בין הספרות למילים יגבר הרישום במילים.**
6. ידוע לי כי במקרה של מחיקה ו/או תיקון, כאמור, עליי לחתום (בהתאם לזכויות החתימה) בסמוך למקום המחיקה/התיקון אחרת תהא רשאית ועדת המכרזים לפסול את הצעתי.
7. **הובהר לי היטב כי אי מילוי ההצעה הכספית במלואה ו/או השמטה של הנתונים, וכן, מילוי ההצעה מתחת למחיר המינימום או מעל למחיר המקסימום בגין כל אחד מן הסעיפים המפורטים בסעיף 8 להלן, יביא לפסילת הצעתי זו.**

חתימת המציע:

מכרז 15/2022: מערכות מחשוב (2022): סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



بلدية رهط

עיריית רהט

7. ידוע לי כי התמורה שתשולם בהתאם להצעה הכספית המוצעת לעיל, אינה כוללת מע"מ והמע"מ יצורף לה בנפרד בהתאם לשיעורו על-פי דין.

8. לאור כל האמור לעיל, הצעתי הכספית לפרק ג' בלבד, , הנה כדלקמן :

ס"כ	מחיר מוצע ליחידה בש"ח ללא מע"מ	מחיר מרבי ליחידה ללא מע"מ	מחיר מינימלי ליחידה ללא מע"מ	כמות משוערת	תיאור הפריט
		10	9	1,600	8.1. מחיר חודשי עבור כל עובד שיודפס לו תלוש שכר
		6	5	55	8.2. מחיר חודשי עבור פנסיונר שיודפס לו תלוש שכר
		4	3	500	8.3. מחיר חודשי עבור כל עובד שידווח לו נוכחות <u>במערכת בנכחות</u>
		3.5	3	1600	8.4. מחיר חודשי עבור כל עובד שיבוקר במערכת בקרת המעסיקים
200	---	200	---	עד 350 שעות בשנה	8.5. עלות שעת עבודה לביצוע תוספות ו/או שינויים המתבקשים ע"י העירייה ממתכנת / ממטמיע / מנהל פרויקט (לא לשקלול). <u>היקף השעות מתייחס לפרק זה בלבד ומימוש השעות עד היקף זה, לא יהווה הגדלה של החוזה</u>
	כלול	כלול			8.6. מערכת לניהול מסמכים בכל המערכות התפעוליות
	כלול	כלול			8.7. מערכות תומכות החלטה
	כלול	כלול			8.8. מערכת מידע למנהלים
	כלול	כלול		1	8.9. מערכות שליטה ובקרה
	כלול	כלול		1	8.10. מערכות אבטחה
	כלול	כלול		1	8.11. מערכות גיבוי
	כלול	כלול		ראה נספח (2)	8.12. <u>שדרוגים/תוספות:</u> שדרוגים ותוספות לפי האמור בסעיף 16 לנספח ו(2). ינוקד במסגרת הניקוד האיכותי. יכלל בהצעת המחיר.

הערות:

- נא לשים לב לנאמר גם בפרק ו' "טבלת פירוט ומשקולות במסגרת ההצעה" לגבי תוספת/שדרוגים שאינם נמצאים בדרישות המפרט הטכני וניתנים על ידי המשתתף כחלק מהצעתו ללא עלות נוספת
- אין לחרוג ממחירי המינימום והמקסימום ביחס לכל יחידה.
- הכמויות האמורות הינן הערכה בלבד. התשלום ייעשה לפי כמויות הביצוע בפועל.
- המחירים אינם כוללים מע"מ, מע"מ בשיעורו החוקי יתווסף לתמורה.

חתימת המציע:

מכרז 15/2022: מערכות מחשוב (2022): סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



بلدية رهط

עיריית רהט

- המחירים כוללים את כלל הדרישות המפורטות בחוזה, על נספחיו לרבות כלל הדרישות בנספח הטכני – גם אם אינם מצויינים בכתב כמויות זה בשורות או ביחידות נפרדות.

9. ידוע לי כי הצעתי הכספית המפורטת לעיל מחייבת אותי לכל דבר ועניין, ובמידה ואזכה בהליך הנ"ל, לרבות, בכל מקרה של הקטנה או הגדלה של היקף השירותים שימסרו לטיפול, וכי הצעה זו והאמור בנספח זה, יהיו את נספח התמורה שלפי החוזה שייחתם עמי.

10. ידוע לי כי במידה ומקור תקציבי כלשהו לביצוע העבודות נשוא הפרויקט יגיע לעיריית רהט מכוח החלטת ממשלה מס' 2397 (או החלטה דומה שתבוא במקומה), ועל-כן, ביצוע העבודות מכוח המכרז, וכן, אישור כל החשבוניות לתשלום, מותנה בקבלת אישור משרד הפנים או חברת הבקרה מטעמו, ולא תהיה לי כל טענה ו/או דרישה ו/או תלונה ו/או עילה בכל הנוגע לעיכוב תשלומים שמקורו בקבלת אישור של חברת הבקרה כאמור ו/או משרד הפנים.

11. הריני לאשר כי הצעה זו מוגשת לאחר שבדקתי את כל מסמכי המכרז, לרבות, החוזה המצורף לו ומפרט השירותים, וכן, כל מסמך אחר אליו יש הפנייה במסמכי המכרז, וכי הצעתי זו מוגשת לאחר בדיקה ובחינה כאמור, ולא תהיה לי כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בכל הנוגע לחוסר הבנת האמור במסמכי המכרז ו/או מסמכי אליהם יש הפנייה במסמכי המכרז ואני מוותר עליהם מראש.

בכבוד רב ובברכה,

תאריך חתימה

שם החותמים ותפקידם

חתימה + חותמת המציע

חתימת המציע:

מכרז 15/2022 : מערכות מחשוב (2022) : סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



بلدية رهط

עיריית רהט

טופס מס' 12(ג)

תשומת לב המציעים: את ההצעות הכספיות יש להגיש ביחד עם יתר מסמכי המכרז במעטפה נפרדת, סגורה ואטומה אשר תפתח רק לאחר בדיקת עמידת המשתתפים בתנאי הסף. הצעה כספית שתוגש באופן גלוי – תיפסל. יש לוודא קבלת הטופס ביחד עם יתר מסמכי המכרז, או להורידו מאתר העירייה.

לכבוד
ועדת המכרזים
עיריית רהט

ג.א.נ,

הנדון: מכרז מס' 15/2022 אספקה, התקנה ומתן שירותי תמיכה ותחזוקה של מערכות תוכנה

ומערכות נלוות עבור עיריית רהט (2022)

טופס הצעה כספית למכרז ואישור הבנת התנאים הכספיים

פרק ג': מערכות הנדסה ווועדה מקומית

1. אני הח"מ _____ בע"מ ת.ז.ח.פ. _____, מגיש בזאת הצעה כספית למכרז 15/2022 שעניינו: שירותי אספקה, התקנה ומתן שירותי תמיכה ותחזוקה של מערכות תוכנה ומערכות נלוות עבור עיריית רהט (2022).
2. הריני לאשר כי טרם מילוי הצעה כספית זו והגשת הצעתי למכרז הנ"ל, קראתי היטב את המכרז על מסמכיו השונים, לרבות, כל הסעיפים העוסקים בהגשת ההצעה הכספית למכרז, וכן, אופן חישוב הניקוד בגין ההצעה הכספית כאמור, ולאחר שקראתי והבנתי היטב את הדברים, אני מוותר בזאת על כל טענה ו/או דרישה ו/או זכות בכל הנוגע לאופן שבו מנוסחים מסמכי המכרז, לרבות, כל הנתונים ו/או הפרטים הנוגעים להגשת ההצעות הכספיות למכרז ו/או למרכיב הכספי לו יהיה זכאי הזוכה במכרז.
3. הריני לאשר כי הצעתי זו ו/או התמורה הכספית שתשולם לי עבור ביצוע העבודות נשוא הפרויקט, כוללת את כל העלויות הדרושות לשם ביצוע העבודות בהתאם למסמכי המכרז ו/או החוזה, לרבות תשלומים לעובדים שלא יפחתו מן הקבוע בכל דין.
4. כמו כן, הריני להצהיר, כי ההצעה הכספית המוצעת על ידי להלן, כוללת את כל ההוצאות לשם ביצוע מלא ושלם של כל הפעילות בהתאם לתנאי מסמכי המכרז ועל פי כל דין וכי הוצאות אלה כוללות, בין היתר, את כל הפעילויות והפעולות הנדרשות על פי מסמכי המכרז, את המחויבויות הניהוליות הנוספות (מנהל פרויקט, מנהל עבודה וכו'), הפעלת מערכת דיווחים, עלויות מנהלה, ביטוחים, ערבויות, עלויות ארגון, תיאום וריכוז כלל הפעולות הארגוניות בקשר לביצוע העבודות ועוד.
5. הובהר לי והודגש כי עליי למלא את ההצעה לעיל בספרה/ות ובמלים בצורה ברורה וקריאה וללא מחיקות ו/או תיקונים, בכתב יד או במכונת הדפסה, כאשר **בכל מקרה של סתירה בין הספרות למילים יגבר הרישום במילים.**
6. ידוע לי כי במקרה של מחיקה ו/או תיקון, כאמור, עליי לחתום (בהתאם לזכויות החתימה) בסמוך למקום המחיקה/התיקון אחרת תהא רשאית ועדת המכרזים לפסול את הצעתי.
7. **הובהר לי היטב כי אי מילוי ההצעה הכספית במלואה ו/או השמטה של הנתונים, וכן, מילוי ההצעה מתחת למחיר המינימום או מעל למחיר המקסימום בגין כל אחד מן הסעיפים המפורטים בסעיף 8 להלן, יביא לפסילת הצעתי זו.**

חתימת המציע:

מכרז 15/2022: מערכות מחשוב (2022): סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



بلدية رهط

עיריית רהט

7. ידוע לי כי התמורה שתשולם בהתאם להצעה הכספית המוצעת לעיל, אינה כוללת מע"מ והמע"מ יצורף לה בנפרד בהתאם לשיעורו על-פי דין.

8. לאור כל האמור לעיל, הצעתי הכספית למכרז – פרק ג' בלבד:

מחיר מימילי ליחידה ללא מע"מ	מחיר מרבי ליחידה ללא מע"מ	מחיר מוצע ליחידה בש"ח ללא מע"מ	סה"כ	מערכת	כמות משוערת
7,000	8,000			דמי שימוש חודשיים כנגד שימוש בכל המערכות ההנדסיות במסמך א' 3 מלבד המפורטות להלן	1
900	1,000			מערכת לניהול נכסי עירייה	1
900	1,000			מערכת לניהול תמרורים וועדת תנועה	1
900	1,000			מערכת לניהול פרויקטים למח' הנדסה	1
	200			עלות שעת עבודה לביצוע תוספות ו/או שינויים המתבקשים ע"י העירייה מתכנת / ממטמיע / מנהל פרויקט (לא לשקלול) היקף השעות מתייחס לפרק זה בלבד ומימוש השעות עד היקף זה, לא יהווה הגדלה של החוזה.	עד 350 שעות בשנה
				קליטת תכניות בנין עיר למערכת ייעודי הקרקע:	
	430			תכנית נקודתית קטנה - 1 מגרשים	
	515			תכנית נקודתית בינונית – מגרשים 2-5	
	850			תכנית נקודתית גדולה – מגרשים 6-12	
	1000			תכנית אזורית קטנה – מגרשים 13-25	
	4100			תכנית אזורית בינונית – מגרשים 26-50	
	4100			תכנית אזורית גדולה – 51 ומעלה	
	750			תכנית נושאית – כלל עירונית	
	480			תרש"צ	
	200			תשריט חלוקה	
				• המחיר בסעיף זה הינו כפי שכתוב בטבלה ואינו נלקח בחשבון לדירוג המחיר במכרז.	

חתימות המציע:

מכרז 15/2022: מערכות מחשוב (2022): סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



بلدية رهط

עיריית רהט

8.7.	מערכת לניהול מסמכים בכל המערכות התפעוליות				
8.8.	מערכות תומכות החלטה				
8.9.	מערכת מידע למנהלים				
8.10.	מערכות שליטה ובקרה	1	כלול	כלול	
8.11.	מערכות אבטחה	1	כלול	כלול	
8.12.	מערכות גיבוי	1	כלול	כלול	
8.13.	שדרוגים/תוספות: שדרוגים ותוספות לפי האמור בסעיף 6 לנספח ו(3). ינוקד במסגרת הניקוד האיכותי. ייכלל בהצעת המחיר.	ראה נספח ו(3)	כלול	כלול	

הערות:

- נא לשם לב לנאמר גם בפרק ו' "טבלת פירוט ומשקולות במסגרת ההצעה" לגבי תוספת/שדרוגים שאינם נמצאים בדרישות המפרט הטכני וניתנים על ידי המשתתף כחלק מהצעתו ללא עלות נוספת.
- אין לחרוג ממחירי המינימום המקסימום ביחס לכל יחידה.
- הכמויות האמורות הינן הערכה בלבד. התשלום ייעשה לפי כמויות הביצוע בפועל.
- המחירים אינם כוללים מע"מ, מע"מ בשיעורו החוקי יתווסף לתמורה.
- המחירים כוללים את כלל הדרישות המפורטות בחוזה, על נספחיו לרבות כלל הדרישות בנספח הטכני – גם אם אינם מצויינים בכתב כמויות זה בשורות או ביחידות נפרדות.

12. ידוע לי כי הצעתי הכספית המפורטת לעיל מחייבת אותי לכל דבר ועניין, ובמידה ואזכה בהליך הנ"ל, לרבות, בכל מקרה של הקטנה או הגדלה של היקף השירותים שימסרו לטיפול, וכי הצעה זו והאמור בנספח זה, יהיו את נספח התמורה שלפי החוזה שיחתם עמי.

13. ידוע לי כי במידה ומקור תקציבי כלשהו לביצוע העבודות נשוא הפרויקט יגיע לעיריית רהט מכוח החלטת ממשלה מס' 2397 (או החלטה דומה שתבוא במקומה), ועל-כן, ביצוע העבודות מכוח המכרז, וכן, אישור כל החשבוניות לתשלום, מותנה בקבלת אישור משרד הפנים או חברת הבקרה מטעמו, ולא תהיה לי כל טענה ו/או דרישה ו/או תלונה ו/או עילה בכל הנוגע לעיכוב תשלומים שמקורו בקבלת אישור של חברת הבקרה כאמור ו/או משרד הפנים.

14. הריני לאשר כי הצעה זו מוגשת לאחר שבדקתי את כל מסמכי המכרז, לרבות, החוזה המצורף לו ומפרט השירותים, וכן, כל מסמך אחר אליו יש הפנייה במסמכי המכרז, וכי הצעתי זו מוגשת לאחר בדיקה ובחינה כאמור, ולא תהיה לי כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בכל הנוגע לחוסר הבנת האמור במסמכי המכרז ו/או מסמכי אליהם יש הפנייה במסמכי המכרז ואני מוותר עליהם מראש.

בכבוד רב ובברכה,

תאריך חתימה

שם החותמים ותפקידם

חתימה + חותמת המציע

חתימת המציע:

מכרז 15/2022: מערכות מחשוב (2022): סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



بلدية رهط

עיריית רהט

טופס מס' 12(ד)

תשומת לב המציעים: את ההצעות הכספיות יש להגיש ביחד עם יתר מסמכי המכרז במעטפה נפרדת, סגורה ואטומה אשר תפתח רק לאחר בדיקת עמידת המשתתפים בתנאי הסף. הצעה כספית שתוגש באופן גלוי – תיפסל. יש לוודא קבלת הטופס ביחד עם יתר מסמכי המכרז, או להורידו מאתר העירייה]

לכבוד
ועדת המכרזים
עיריית רהט

ג.א.נ,

הנדון: מכרז מס' 15/2022 אספקה, התקנה ומתן שירותי תמיכה ותחזוקה של מערכות תוכנה ומערכות נלוות עבור עיריית רהט (2022)

טופס הצעה כספית למכרז ואישור הבנת התנאים הכספיים
פרק ד': מערכת הרווחה

1. אני הח"מ _____ בע"מ ת.ז.ח.פ. _____, מגיש בזאת הצעה כספית למכרז 15/2022 שעניינו: שירותי אספקה, התקנה ומתן שירותי תמיכה ותחזוקה של מערכות תוכנה ומערכות נלוות עבור עיריית רהט (2022).
2. הריני לאשר כי טרם מילוי הצעה כספית זו והגשת הצעתי למכרז הנ"ל, קראתי היטב את המכרז על מסמכיו השונים, לרבות, כל הסעיפים העוסקים בהגשת ההצעה הכספית למכרז, וכן, אופן חישוב הניקוד בגין ההצעה הכספית כאמור, ולאחר שקראתי והבנתי היטב את הדברים, אני מוותר בזאת על כל טענה ו/או דרישה ו/או זכות בכל הנוגע לאופן שבו מנוסחים מסמכי המכרז, לרבות, כל הנתונים ו/או הפרטים הנוגעים להגשת ההצעות הכספיות למכרז ו/או למרכיב הכספי לו יהיה זכאי הזוכה במכרז.
3. הריני לאשר כי הצעתי זו ו/או התמורה הכספית שתשולם לי עבור ביצוע העבודות נשוא הפרויקט, כוללת את כל העלויות הדרושות לשם ביצוע העבודות בהתאם למסמכי המכרז ו/או החוזה, לרבות תשלומים לעובדים שלא יפחתו מן הקבוע בכל דין.
4. כמו כן, הריני להצהיר, כי ההצעה הכספית המוצעת על ידי להלן, כוללת את כל ההוצאות לשם ביצוע מלא ושלם של כל הפעילות בהתאם לתנאי מסמכי המכרז ועל פי כל דין וכי הוצאות אלה כוללות, בין היתר, את כל הפעילויות והפעולות הנדרשות על פי מסמכי המכרז, את המחויבויות הניהוליות הנוספות (מנהל פרויקט, מנהל עבודה וכו'), הפעלת מערכת דיווחים, עלויות מנהלה, ביטוחים, ערבויות, עלויות ארגון, תיאום וריכוז כלל הפעולות הארגוניות בקשר לביצוע העבודות ועוד.
5. הובהר לי והודגש כי עליי למלא את ההצעה לעיל בספרה/ות ובמלים בצורה ברורה וקריאה וללא מחיקות ו/או תיקונים, בכתב יד או במכונת הדפסה, כאשר בכל מקרה של סתירה בין הספרות למילים יגבר הרישום במילים.
6. ידוע לי כי במקרה של מחיקה ו/או תיקון, כאמור, עליי לחתום (בהתאם לזכויות החתימה) בסמוך למקום המחיקה/התיקון אחרת תהא רשאית ועדת המכרזים לפסול את הצעתי.
7. **הובהר לי היטב כי אי מילוי ההצעה הכספית במלואה ו/או השמטה של הנתונים, וכן, מילוי ההצעה מתחת למחיר המינימום או מעל למחיר המקסימום בגין כל אחד מן הסעיפים המפורטים בסעיף 8 להלן, יביא לפסילת הצעתי זו.**

חתימת המציע:

מכרז 15/2022: מערכות מחשוב (2022): סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



بلدية رهط עיריית רהט

7. ידוע לי כי התמורה שתשולם בהתאם להצעה הכספית המוצעת לעיל, אינה כוללת מע"מ והמע"מ יצורף לה בנפרד בהתאם לשיעורו על-פי דין.

8. לאור כל האמור לעיל, הצעתי הכספית לפרק ד' בלבד הנה כדלקמן:

תיאור הפריט	כמות משוערת	מחיר מינימלי ללא מע"מ	מחיר מרבי ללא מע"מ	מחיר מוצע בש"ח ללא מע"מ	סה"כ כולל מע"מ
8.1. מחיר חודשי עבור כל משתמשי המערכת	50	4,000	4,500		
8.2. עלות שעת עבודה לביצוע תוספות ו/או שינויים המתבקשים ע"י העירייה ממכתבת / מטמיע / מנהל פרויקט (לא לשקלול). היקף השעות מתייחס לפרק זה בלבד ומימוש השעות עד היקף זה, לא יהווה הגדלה של החוזה	עד 350 שעות בשנה		200		
8.3. מערכת לניהול מסמכים בכל המערכות התפעוליות			כלול	כלול	
8.4. מערכות תומכות החלטה			כלול	כלול	
8.5. מערכת מידע למנהלים			כלול	כלול	
8.6. מערכות שליטה ובקרה	1		כלול	כלול	
8.7. מערכות אבטחה	1		כלול	כלול	
8.8. מערכות גיבוי	1		כלול	כלול	
8.9. שדרוגים/תוספות: שדרוגים ותוספות לפי האמור בסעיף 7 לנספח ו(4). ינוקד במסגרת הניקוד האיכותי. ייכלל בהצעת המחיר.	ראה נספח (4)		כלול	כלול	

הערות:

- עליה בכמות המשתמשים עד 10 לא תשנה את המחיר החודשי מעבר ל 10 עלות כל משתמש נוסף תהיה 65 ₪ + מע"מ.
- נא לשים לב לנאמר גם בפרק ו' " **טבלת פירוט ומשקולות במסגרת ההצעה**" לגבי תוספת/שדרוגים שאינם נמצאים בדרישות המפרט הטכני וניתנים על ידי המשתתף כחלק מהצעתו ללא עלות נוספת
- אין לחרוג ממחירי המינימום והמקסימום ביחס לכל יחידה.
- הכמויות האמורות הינן הערכה בלבד. התשלום ייעשה לפי כמויות הביצוע בפועל.
- המחירים אינם כוללים מע"מ, מע"מ בשיעורו החוקי יתווסף לתמורה.
- המחירים כוללים את כלל הדרישות המפורטות בחוזה, על נספחיו לרבות כלל הדרישות בנספח הטכני – גם אם אינם מצויינים בכתב כמויות זה בשורות או ביחידות נפרדות.

חתימת המציע:

מכרז 15/2022: מערכות מחשוב (2022): סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



بلدية رهط

עיריית רהט

9. ידוע לי כי הצעתי הכספית המפורטת לעיל מחייבת אותי לכל דבר ועניין, ובמידה ואזכה בהליך הנ"ל, לרבות, בכל מקרה של הקטנה או הגדלה של היקף השירותים שימסרו לטיפול, וכי הצעה זו והאמור בנספח זה, יהיו את נספח התמורה שלפי החוזה שייחתם עמי.

10. ידוע לי כי במידה ומקור תקציבי כלשהו לביצוע העבודות נשוא הפרויקט יגיע לעיריית רהט מכוח החלטת ממשלה מס' 2397 (או החלטה דומה שתבוא במקומה), ועל-כן, ביצוע העבודות מכוח המכרז, וכן, אישור כל החשבוניות לתשלום, מותנה בקבלת אישור משרד הפנים או חברת הבקרה מטעמו, ולא תהיה לי כל טענה ו/או דרישה ו/או תלונה ו/או עילה בכל הנוגע לעיכוב תשלומים שמקורו בקבלת אישור של חברת הבקרה כאמור ו/או משרד הפנים.

11. הריני לאשר כי הצעה זו מוגשת לאחר שבדקתי את כל מסמכי המכרז, לרבות, החוזה המצורף לו ומפרט השירותים, וכן, כל מסמך אחר אליו יש הפנייה במסמכי המכרז, וכי הצעתי זו מוגשת לאחר בדיקה ובחינה כאמור, ולא תהיה לי כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בכל הנוגע לחוסר הבנת האמור במסמכי המכרז ו/או מסמכי אליהם יש הפנייה במסמכי המכרז ואני מוותר עליהם מראש.

בכבוד רב ובברכה,

תאריך חתימה

שם החותמים ותפקידם

חתימה + חותמת המציע

חתימת המציע: _____

מכרז 15/2022 : מערכות מחשוב (2022) : סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



טופס מס' 13

נוסח כתב ערבות להבטחת חיובי הזוכה

הערבות הבנקאית הנה בכפוף לאמור בסעיף 5.2 להזמנה להציע למכרז. תשומת לב המשתתפים לכך שערבות כאמור, תימסר בגין כל פרק בנפרד. תשומת הלב בעיקר לסעיף 5.2.2 לגבי סכומי הערבות לפי הפרקים.

לכבוד: _____ שם הבנק: _____
עיריית רהט: _____ סניף הבנק: _____
מס' טלפון של הסניף: _____ מס' הפקס של הסניף: _____

הנדון: ערבות בנקאית מספר _____

1. לפי בקשת _____ [הקבלן] מס' זיהוי _____ מרחוב _____
[כתובת מלאה כולל מיקוד] (להלן: "הנערב") אנו ערבים בזה כלפיהם באופן בלתי חוזר לסילוק כל סכום עד לסך של [סכום הערבות ייקבע בהתאם לפרק כאמור בסעיף 5.2.2 להזמנה להציע הצעות] (במילים: _____ ש"ח) (להלן: "סכום הערבות") שתדרשו מאת הנערב בקשר למכרז מס' 15/2022 או לחוזה שנכרת מכוחו. סכום הערבות יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן, כפי שהוא מתפרסם מפעם לפעם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן: "המדד") בתנאי הצמדה שלהלן:
"המדד היסודי" לעניין ערבות זו יהא מדד חודש _____ שהתפרסם בתאריך _____ (או בסמוך לכך), בשיעור _____ נקודות.
"המדד החדש" לעניין ערבות זו יהא המדד האחרון שפורסם קודם לקבלת דרישתכם לפי ערבות זו.
2. הפרשי הצמדה לעניין ערבות זו יחשב כדלקמן:
אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי יהיו הפרשי הצמדה בסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום החילוט מחולק במדד היסודי.
אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות ללא כל הפרשי הצמדה.
3. לפי דרישתכם הראשונה בכתב, לא יאוחר מחמישה (5) ימים ממועד קבלת דרישתכם בפקסימיליה או בכתובתנו המפורטת לעיל, אנו נשלם לכם את כל הסכום הנקוב בדרישה, ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות בתוספת הפרשי הצמדה, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיהם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לנערב בקשר לחיוב כלפיהם או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת הנערב.
4. מובהר בזאת, כי דרישתכם לתשלום מכוח כתב ערבות זה יכול שתהיה לשיעורין, וכי התשלום יתבצע בהתאם לדרישתכם כאמור, ובלבד שסך כל התשלומים מכוח כתב ערבות זה לא יעלה על סכום הערבות.
5. התשלום כאמור בסעיף 3 לעיל, יעשה על ידנו על דרך של העברה בנקאית לחשבונכם על פי הפרטים שיימסרו על ידכם בדרישתכם או באמצעות המחאה עשויה על ידנו לפקודתכם על פי שיקול דעתכם הבלעדי.
6. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום _____ (כולל) בלבד ולאחר תאריך זה תהיה בטלה ומבוטלת. כל דרישה על פי ערבות זו צריכה להתקבל אצלנו בכתב ולא יאוחר מהתאריך הנ"ל.
7. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

בנק _____ בע"מ

טופס זה חייב בחתימה + חותמת אישית של ה"ח _____ וחותמת הסניף.



بلدية رهط עיריית רהט

טופס מס' 14

טופס פרטי חשבון בנק

תאריך: _____

לכבוד
עיריית רהט (גזברות)

ג.א.נ,

הנדון: פרטי חשבון בנק

("הקבלן")

ר"ח _____ מס' _____ עיר _____
מיקוד _____ טלפון _____
פקס _____

שם החברה / שותפות / עסק :
כתובת למשלוח הודעה על ביצוע
תשלום :

שם הבנק _____ מס' סניף _____
כתובת הבנק _____
מס' חשבון _____

מספר עוסק מורשה :
פרטי הבנק להעברת תשלומים :

הננו מתחייבים בזה, שבמידה שיופקדו בטעות כספים בחשבוננו באמצעות ההעברה הבנקאית, נחזירם לגזברות עיריית רהט ללא שחנות.

חתימה + חותמת

שם

אישור עו"ד / רו"ח

אני עו"ד / רו"ח _____ מ.ר. _____ מרח' _____
מאשר/ת, כי החתימה לעיל היא חתימת מורשי החתימה מטעם ("הקבלן"),
וחתימתם מחייבת את הקבלן.

תאריך

חתימה + חותמת

אישור הבנק

הננו מאשרים את הפרטים לעיל כפרטי חשבון הבנק של הלקוח הנ"ל.

חותמת הבנק

חתימת הבנק

תאריך

חתימת המציע: _____

מכרז 15/2022 : מערכות מחשוב (2022) : סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



بلدية رهط

עיריית רהט

טופס מס' 15

נספח אישור ביטוחים

אישור קיום ביטוחים - ביטוח עבודות קבלניות / בהקמה תאריך:			
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.			
מבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה	מעמד מבקש האישור
עיריית רהט	עיריית רהט (המזמינה)	נדל"ן	משכיר
500216610	ו/או חברות בנות ו/או	שירותים	שוכר
מרכז מסחרי רהט	עובדים של כ"א מהנ"ל	אספקת מוצרים	זכין
		אחר:	קבלן משנה
			X מזמין שירותים
			מזמין מוצרים
			אחר:

כיסויים						
פרקי הפוליסה חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת פוליסה	תאריך התחלה	תאריך סיום	גבול אחריות/סכום ביטוח/שווי עבודות	
					סכום	מטבע
						יש לציין קוד כיסוי לפי נספח ד'
צד ג'		ביט			4,000,000	₪
אחריות		ביט			20,000,000	₪

חתימת המציע:

מכרז 15/2022: מערכות מחשוב (2022): סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



بلدية رهط עיריית רהט

מבוטח נוסף היה ויחשב כמעבידים של מי מעובדי המבוטח (319) ראשוניות (328)							
אבדן מסמכים (301) אחריות צולבת (302) הרחבת שיפוי (304) ויתור על תחלופ לטובת מבקש האישור (309) מבוטח נוסף בגין מעשי ומחדלי המבוטח (321); מרמה ואי יושר עובדים (325) פגיעה בפרטיות (326). עיכוב/שיהוי עקב מקרה ביטוח (327) ראשוניות (328) תקופת גילוי של 12 חודשים (332)	₪	2,000,000		תקופת רטרו:	ביט _____		אחריות מקצועית
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בחוזה בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג') * 043 (מחשוב)							
ביטול/שינוי הפוליסה* שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.							
חתימת האישור המבטח:							

חתימת המציע:

מכרז 15/2022 : מערכות מחשוב (2022) : סופי 28.11.22
 [שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



بلدية رهط עיריית רהט

טופס מס' 16

הצהרת הזוכה טרם חתימה על החוזה עיריית רהט (מכרז מס' 15/2022)

אנו הח"מ _____ ת.ז. _____ ו _____ ת.ז. _____ המשמשים/ים כמנהליה וכמורשי החתימה מטעמה של _____ בע"מ ח.פ. (להלן: "הזוכה"), מצהירים ומאשרים בזאת כדלקמן:

- הריני/ו לאשר כי הוגשה על-ידי הזוכה הצעה למכרז מס' 15/2022 (להלן: "ההצעה" ו"המכרז") וכי בהתאם להודעת העירייה מיום _____ לפיה ההצעה של הזוכה הומלצה על-ידי ועדת המכרזים של עיריית רהט כזוכה לביצוע העבודות נשוא המכרז.
- הריני/ו להצהיר ולאשר כי ההצעה של הזוכה למכרז הינה בתוקף, כפי שהוגשה על-ידי הזוכה וכי אין בזמן שחלף ממועד הגשתה של ההצעה כדי להוות שינוי כלשהו בהצעת הזוכה למכרז הנ"ל, והיא מחייבת את הזוכה לכל דבר ועניין.
- הריני/ו להצהיר ולאשר כי לא חל שינוי בכל ההצהרות, המצגים והנתונים שנמסרו על-ידי הזוכה במסגרת ההצעה ו/או במהלך הליך המכרז, והזוכה מתחייב לעמוד בתנאי הצעתו למכרז, שהוגשה למכרז, לכל דבר ועניין וללא הסתייגות.
- הריני/ו להצהיר ולאשר כי במועד חתימתי/נו על הצהרה זו שמהווה תנאי לחתימת החוזה בין העירייה לבין הזוכה, הזוכה ו/או מי מבין מנהלי הזוכה זוכה ו/או מי מבין נושאי המשרה בו ו/או מי מבין מבעלי המניות שלו, איננו מצוי במצב של ניגוד עניינים כלשהו עם עיריית רהט ו/או עם נבחר ציבור ו/או עם עובד עירייה, ואין כל קשר בינו הזוכה ו/או בין מי ממנהלי הזוכה ו/או מי מבין נושאי המשרה אצל הזוכה ו/או מי מבעלי המניות שלו, לבין המציעים האחרים שהשתתפו במכרז, בין קשר ישיר ובין קשר עקיף ו/או כל תיאום ביני לבין המשתתפים האחרים ו/או שיתוף פעולה כלשהו.
- הריני/ו לאשר ולהצהיר כי העבודות נשוא המכרז והחוזה שאמור להיחתם מכוחו, יבוצעו באופן ישיר על-ידי, שלא באמצעות קבלן משנה ו/או באמצעות מנהל עבודה חיצוני שאינו עובד שכיר שלי. ידוע לי כי כל שינוי בזהות מבצע העבודות ו/או בזהות מנהל העבודה ו/או העברת עבודות לקבלני משנה או ספקי משנה (בין באופן מלא ובין באופן חלקי), יעשו אך ורק בכתב ומראש, באמצעות פקודת שינויים לחוזה שייחתם עם הזוכה, אשר תאושר בהתאם להוראות החוזה והגורמים המוסמכים בעירייה.
- הריני/ו להצהיר כי הובהרה לי/לנו היטב משמעות הצהרתי/נו זו, והובהר כי אם יתברר כי האמור בהצהרה זו איננו נכון או איננו מדויק, יהווה הדבר הפרה יסודית של החוזה ועיריית רהט תהיה רשאית לבטל את החוזה שייחתם עם הזוכה.

ולראיה באתי/נו על החתום ביום _____

הנני מאשר כי ביום _____ הופיע בפני עו"ד, מר/גב' _____ נושא/ת ת.ז. מס' _____, ולאחר שהסברתי לו/ה את משמעות חתימתי/ה על התצהיר לעיל, והזהרתי/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את נכונית הצהרתי/ה דלעיל וחתמ/ה עליה בפני

עו"ד, _____

הנני מאשר כי ביום _____ הופיע בפני עו"ד, מר/גב' _____ נושא/ת ת.ז. מס' _____, ולאחר שהסברתי לו/ה את משמעות חתימתי/ה על התצהיר לעיל, והזהרתי/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את נכונית הצהרתי/ה דלעיל וחתמ/ה עליה בפני.

עו"ד, _____

חתימת המציע:

מכרז 15/2022: מערכות מחשוב (2022): סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



بلدية رهط עיריית רהט

טופס מס' 17

מכרז 15/2022 : טופס רישום מוקדם [את טופס הרישום המוקדם יש למסור לסמנכ"ל עיריית רהט עד ליום 15 דצמבר 2022 בשעה 13:00]

לכבוד
מר עלי אבו אלחסן
סמנכ"ל עיריית רהט

דוא"ל: michrazim@rahat.muni.il ובפקסימיליה: 08-9914860.

א.נ,

הנדון: טופס רישום מוקדם
מכרז 15/2022 אספקה, התקנה ומתן שירותי תמיכה ותחזוקה של מערכות תוכנה ומערכות
נלוות עבור עיריית רהט (2022)

בהתאם למפורט בסעיף 6.2 להזמנה להציע הצעות למכרז שבנדון, להלן פרטי המשתתף¹:

1. שם המשתתף: _____
2. ת.ז./ח.פ.: _____
3. כתובת (משרד ראשי): _____
4. טלפון משרד ראשי: _____
5. פקס' משרד ראשי: _____
6. דוא"ל משרד ראשי: _____
7. שם הנציג של המשתתף: _____
8. תפקידו של הנציג אצל המציע: _____
9. כתובת דוא"ל של הנציג: _____
10. מס' נייד/טלפון של הנציג: _____

שם החותם	תפקידו	תאריך	חתימה
----------	--------	-------	-------

¹ נא להקפיד ולמלא את פרטי הנציג מטעם המציע בכתב קריא וברור.

מכרז 15/2022 : מערכות מחשוב (2022) : סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



بلدية رهط עיריית רהט

מסמך ב'

אישור יועמ"ש העירייה לחוזה

החוזה הוא חלק ממסמכי מכרז פומבי שפורסם והוא מאושר לחתימה.

_____, עו"ד

תאריך: _____

חוזה למתן שירותים (מכרז מס' 15/2022)

שנערך ונחתם ברהט ביום _____ לחודש _____ שנת 2023

בין: עיריית רהט 500211610

שכתובתה לעניין חוזה זה:

מכרז מסחרי רהט ת.ד. 8 רהט

על-ידי מורשי החתימה מטעמה:

ראש העירייה, גזבר העירייה והחשב המלווה
(להלן: "העירייה" או "המזמין")

מצד אחד

לבין:

ח.פ./ עמותה/ ע"מ מס' _____

מרח' _____

על-ידי מורשי החתימה מטעמו:

ה"ה _____ ת.ז. _____

ו- _____ ת.ז. _____

(להלן: "הקבלן")

מצד שני

הואיל: והעירייה פרסמה את מכרז מס' 15/2022 שעניינו אספקה, התקנה, הטמעה ומתן שירותי תמיכה ותחזוקה של מערכות תוכנה ומערכות נלוות עבור עיריית רהט (2022) ברהט (להלן: "המכרז"); העתק של מסמכי המכרז מצ"ב כנספח א' לחוזה זה ומהווה חלק בלתי נפרד מחוזה זה;

והואיל: והקבלן הגיש את הצעתו למכרז, והצעתו זו הומלצה על-ידי ועדת המכרזים של העירייה כהצעה הזוכה במכרז;

והואיל: והצדדים מעוניינים, כי הקבלן ייתן לעירייה את השירותים המפורטים במסמכי המכרז ובהצעת הקבלן באופן, במועדים ובתנאים הכלל כמפורט בחוזה זה לרבות במכרז ובהצעה (להלן: "השירותים");

והואיל: והצדדים מסכימים כי התקשרות זו תהיה על בסיס קבלני ולא תיצור יחסי עובד מעביד בין העירייה לבין הקבלן, וזאת בהתחשב בתנאי ההתקשרות שאינם הולמים התקשרות במסגרת יחסי עובד מעביד;

על כן הוסכם הוצהר והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. כללי

1.1. המבוא לחוזה זה מהווה חלק בלתי נפרד הימנו.

חתימת המציע: _____

מכרז 15/2022: מערכות מחשוב (2022): סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



1.2. כותרות הסעיפים הן לשם הנוחות בלבד, ואין לגזור מהן פרשנות משפטית כלשהי, או כל פרשנות אחרות.

1.3. על חוזה זה יחולו כל הוראות המכרז, והמסכים שצורפו לו (לרבות כל שינוי שבוצע בהם במסגרת הליך המכרז), ויראו את הוראות ההליך כחלק בלתי נפרד מחוזה זה, **אלא אם שונו במפורש בחוזה זה.**

1.4. הנספחים המפורטים להלן הינם חלק בלתי נפרד מהחוזה ויקראו יחד עימו:

1.4.1. נספח א' – הזמנה להציע הצעות למכרז (מסמך א' למסמכי ההליך);

1.4.2. נספח ב' – נספח תמורה (טופס מס' 12(א) / 12(ב) / 12(ג) / 12(ד) לפי העניין)

1.4.3. נספח ג' – מפרט טכני לרבות אמנת שירות SLA (מסמך ג' למסמכי ההליך).

1.4.4. נספח ד" – התחייבות לשמירה על סודיות ואיסור פרסום מידע.

1.4.5. נספח ה' – נוהל אבטחת מידע.

1.4.6. נספח ו', ו', ו', ו' – שיטת מדידת מדדי האיכות במכרז זה.

1.5. כל עוד לא ייאמר אחרת, המונחים בחוזה זה יהיה בהתאם להגדרתם בהזמנה להציע הצעות למכרז (מסמך א'), לרבות, ההגדרות בסעיף 2 להזמנה.

2. הצהרות הספק

הספק מצהיר ומאשר בזאת כדלקמן:

2.1. כי הוא בעל הניסיון והידע באספקת השירותים וברשותו כוח האדם, האמצעים, המימון והיכולת לבצע את השירותים בתנאי חוזה זה על נספחיו.

2.2. כי אין כל מניעה חוקית ו/או אחרת להתקשרותו בחוזה זה ו/או לבצע הוראה מהוראות חוזה זה ו/או כי במסגרת מתן השירותים מכוח חוזה זה לא יפגע בזכויות צד שלישי כלשהו.

2.3. יש בידיו, ויהיו בידיו לאורך כל תקופת החוזה, כל הרשיונות וההיתרים הדרושים על פי דין לביצוע השירותים על ידו ולכל שירות נלווה אחר הדרוש לביצוע השירותים. מבלי לגרוע מתוקף התחייבויותיו והצהרתו האמורה, הוא מצהיר ומתחייב, כי יודא, כי לאורך כל תקופת החוזה, יחזיק בכל הרשיונות וההיתרים, ויעמוד בדרישות כל דין, בכל הקשור למתן השירותים על פי חוזה זה, לרבות בכל הקשור לבטיחות, הכל-לפי המקרה ובכפוף להוראות חוזה זה.

2.4. כי קרא את החוזה על נספחיו וקיבל את כל ההסברים הנחוצים ביחס לשירותים שעליו להעניק לעירייה. כי הוא מכיר את הדרישות, לרבות דרישות הבטיחות, ביחס לגורמים השותפים לפעילות, להיקפיה, חשיבות העמידה בלוחות הזמנים והתקציבים, כי נהירים לו פרטי השירותים הנדרשים בחוזה זה וכי הוא מסוגל לבצע את השירותים כנדרש בחוזה זה ובנספחיו בקפדנות, יעילות, מיומנות ולשביעות רצון העירייה.

2.5. כי התמורה שתשולם לו על פי חוזה זה מהווה תמורה מלאה והוגנת לביצוע כל התחייבויותיו



2.6. מבלי לגרוע מן האמור בהזמנה להציע הצעות למכרז, הספק מצהיר ומאשר כי יש בידיה את כל הרישיונות הנדרשים לפי כל דין לעשות שימוש בתכנות לצורך מתן השירותים לפי חוזה זה, וכי אין במתן השירותים ו/או אספקת התכנות לפי חוזה זה, בין על-ידו ובין על-ידי מי מטעמו, כדי להוות פגיעה או הפרה של זכויות יוצרים או כל זכות אחרת שיש בידי צד שלישי כלשהו בתכנות, כולן או חלקן.

מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הספק מתחייב לשפות ו/או לפצות את העירייה, על-פי דרישתה הראשונה בגין כל דרישה ו/או תביעה ו/או טענה ו/או הליך שיינקט כנגדו ו/או כנגד מי מטעמו, ואשר סיבתו או עילתו, היא הפרה או פגיעה של זכויות יוצרים או זכויות אחרות שיש לצדדים שלישיים בתכנות כלשהן.

הפרת הוראות סעיף זה, תהווה הפרה יסודית של חוזה זה.

3. התחייבויות הספק

הספק מתחייב בזאת כדלקמן:

3.1. הספק יעניק את השירותים לעירייה, בהתאם להוראות ההזמנה להציע הצעות למכרז, וכן, נספח ג לחוזה זה, בכפוף להוראות כל דין, ברמה גבוהה, תוך תודעת שירות ברמה גבוהה ומקובלת בתחום – בהתאם לפרק בו זכה במכרז.

3.2. הספק יבצע כל פעולה הצריכה למתן השירותים ברמה ובמקצועיות הנדרשים, על פי חוזה זה. בתוך כך, הוא מתחייב לעשות את כל ההכנות הדרושות והסידורים שיהיו נחוצים למתן השירותים באופן יעיל, מעולה ולשביעות רצונה המלאה של העירייה.

3.3. כי ינהג ביושר ובנאמנות כלפי העירייה ו/או מי מטעמה תוך יחסי אמון מרביים וכי ימסור לעירייה מידע נכון ושלים, על כל דבר ועניין הנוגע למתן השירותים.

3.4. כי יודיע ללא דיחוי על כל ניגוד אינטרסים אשר עלול להיווצר בינו לבין העירייה ו/או על כל מידע שיהא ברשותו, לפיו קיים או עלול להיות חשש לפיו לא יוכל לבצע איזה מהתחייבויותיו על פי חוזה זה.

3.5. כי ישתף פעולה בצורה טובה ובאופן מלא עם כל גורם שהעירייה תבחר לעבוד עימו ו/או לבוא עימו בשיתוף פעולה.

4. השירותים

4.1. הספק מתחייב לתת את השירותים בהתאם לתנאים המפורטים במסגרת חוזה זה על נספחיו ובמסמכי המכרז.

4.2. תוך 7 ימים מחתימת החוזה על ידי העירייה, יציג הזוכה במכרז לעירייה תכנית עבודה ומתודולוגיה מפורטים ביחס לביצוע השירותים על ידו וזאת בכפוף ללוח הזמנים הכולל לעלייה לאוויר (הנ"ל אמורים להיות מוצגים כבר בשלב ההגשה למכרז):

מסגרת הזמנים לעלייה לאוויר (כולל סיום הסבות לפי הצורך) של כלל המערכות היא 45 ימים קלנדריים.

4.3. העירייה תבחן את תכנית העבודה והמתודולוגיה ותהא רשאית לקבוע כי אלו אינם מספקים ו/או לא נעשו בהתאם לדרישות הנספח הטכני. במקרה כאמור, תוכל העירייה לדרוש מהזוכה לתקן את הטעון תיקון וזאת בפרק זמן של 3 ימי עבודה.



- 4.4. הספק מתחייב להתקין ולהתאים על חשבונו את התוכנות נשוא המכרז וחווה זה, לדאוג לממשקים עם התוכנות שמוקנות או יותקנו בעתיד במחשבי העירייה, לעדכן במידת הצורך את כל הממשקים ליבוא ויצוא נתונים בין המערכות ולשאת בכלל עלויות רישיונות השימוש של עמדות המחשב המשמשות את העירייה. הספק מתחייב לבצע התאמות כאמור בכל עת וככל הנדרש לאורך תקופת החווה, לרבות הדרכות לעובדי העירייה לצורך ההתאמות והשינויים כאמור.
- 4.5. הספק יהיה מחויב לציית לנוהלי העבודה ואבטחת מידע, של עיריית רהט, לרבות לעניין הרשאות משתמש, גישה לאינטרנט, דרישות אנטי-וירוס והפצה פנימית וחיזונית בדואר אלקטרוני וכן להוראות **נספח ה'** בכל הנוגע לאבטחת המידע.
- 4.6. הספק מתחייב להעמיד לרשות העירייה תוכנות כפי שמפורט במסמכי המכרז ונספחי חווה זה, לתמוך בהן באופן שוטף כל תקופת החווה ובמשך שנה לאחר תום תקופת החווה (הצפייה בנתונים במשך השנה שלאחר תום תקופת החווה, תהייה אך ורק על פי דרישת העירייה). למען הסר ספק, סעיף זה לא יפורש כממזה את תחומי אחריות ו/או חבניות הספק.
- 4.7. בכל הפעולות שינקוט הספק לרבות פעולות שינויים בתוכנה, שינויים בטבלאות המערכת, הוא יהיה כפוף להוראות כל דין ולהוראות העירייה, ככל שהוראות העירייה לא תסתורנה את הוראות הדין שלא ניתן להתנות עליהן.
- 4.8. מוסכם, כי העירייה רשאית לדרוש מהספק מעת לעת על פי שיקול דעתה הבלעדי, דיווחים נוספים בקשר עם מתן השירותים והעבודות, והספק מתחייב למסור דיווחים אלה, תוך העמדת מלוא המידע שבידיו ללא שהדבר יזכה אותו בכל תמורה נוספת.
- 4.9. הספק יפסיק את מתן השירותים, כולם או מקצתם, לזמן מסוים או לצמיתות, לפי הוראה בכתב מאת העירייה, בהתאם לתנאים ולתקופה שצוינו בהוראה כאמור, ולא יחדש את העבודות אלא אם ניתנה לו על כך הודעה בכתב.
- 4.10. הספק מקבל על עצמו, ללא שהדבר גורע מאחריותו וללא שהדבר יוצר יחסי עובד מעביד, את פיקוח ובקרת העירייה והמנהל והוא מתחייב לפעול בהתאם להנחיות, נהלים וקביעות העירייה כפי שיהיו מעת לעת.
- 4.11. לצורך פיקוח, התייעלות ובקרה על ביצוע התחייבויות הספק, יתאם מראש המנהל, מעת לעת ישיבות, ביקורים ותצפיות (להלן: "**פגישות עבודה**"). פגישות העבודה יתקיימו במשרדי העירייה.
- 4.12. פגישות העבודה יתקיימו מעת לעת על פי דרישות העירייה ולפחות אחת ל-14 ימים. פגישות העבודה תתועדנה, והספק ו/או מי ממנהליו, בהתאם לדרישת העירייה, יהיה מחויב להגיע ולהציג כל חומר רלבנטי בנוגע לחווה זה.
- 4.13. העירייה תנחה את הספק לבצע את הליכי החישוב, העיבודים, התאריכים והמועדים שבהם הם יתבצעו. הפעלתם באמצעות המערכות הממוחשבות, תהיה באחריות הספק.
- 4.14. לספק לא תהא שום זכות ערעור על מהות המערכות המשיקות לתוכנות הכלולות במכרז וחווה זה, הטכנולוגיה, התשתית וכד' בהם בחרה העירייה לנהל את המערכות המשיקות שאינן נכללות בהתקשרות זו. העירייה שומרת לעצמה את הזכות להחליף או לשדרג את מערכות המחשוב שלה בכל עת בתקופת החווה. במקרה של החלפת ספק המחשוב (כולל התוכנה) של חלק מהמערכות, יהיה על הספק לדאוג על חשבונו להתאמת הממשקים ולהדרכת עובדי העירייה.



4.15. העירייה תתקין על חשבונה עמדות מחשב (תחנות עבודה) מקושרות ברשת מקומית בהתאם להנחיות המנהל ובתאום עם הספק. התקנת תוכנות הספק ו/או האמולציות הנדרשות לשימוש בהן וכל רישיון אחר הנדרש להפעלת התוכנות הכלולות בחוזה זה, יהיו באחריות הספק ועל חשבונם.

4.16. למען הסר ספק, מוסכם ומוצהר בזאת, כי המידע כולו או חלקו, לרבות דרך חישוב המידע, עיבודו ומהימנותו, הינו רכושה הבלעדי של העירייה, אשר יימסר לספק על פי רצונה של העירייה, אם תחליט לעשות כן.

כמו כן, מוצהר ומוסכם על הצדדים כי כל הרשומות, המסמכים והמידע שיגיעו לספק בשל או עקב השימוש בתוכנה הינם קניינה הבלעדי של העירייה, והספק יהא אחראי באחריות מוחלטת לכל נזק ואבדן שיגרמו לרשומות או לחלקים מהן. הספק מתחייב לשמור את הפרטים הנזכרים לעיל בסודיות ולא להעבירם לצד ג' כלשהו.

4.17. כל מחלוקת מקצועית בשירות זה תוכרע על ידי העירייה או מי מטעמה ככל שההכרעה לא תהא מקובלת על הספק, תועבר לגורם מקצועי שלישי שיהיה מוסכם על ידי שני הצדדים.

5. כוח אדם

5.1. לצורך מתן השירותים נשוא חוזה זה מתחייב הספק להעמיד למשך כל תקופת החוזה על חשבונם הוא, כוח אדם מיומן, מהימן ואיכותי אשר ימוקם במשרדי הספק ויענה לפניותיו של המנהל ו/או משתמש הקצה, כמו כן מתחייב הספק לספק את כל האמצעים הנדרשים למתן השירותים, את ההשגחה עליהם, ולהיענות להנחיות העירייה כפי שינתנו מעת לעת.

5.2. בכל מקרה בו יסתייע הספק בקבלני משנה לצורך ביצוע השירותים על פי חוזה זה, יהיה הדבר כפוף ומותנה באישור העירייה מראש ובכתב על יד מורשי החתימה של העירייה. למען הסר ספק מובהר כי העירייה תהיה רשאית לסרב לבקשת הספק להסתייע בקבלני משנה, וזאת מכל סיבה שהיא, ועל פי שיקול דעתה הבלעדי – למעט קבלני משנה שאושרו בשלב המכרז.

5.3. הספק יעמיד מנהל פרויקטים מטעמו אשר יהיו אחראי על מכלול הפעילויות והתמיכה, אשר זהותו תהא מקובלת על העירייה.

5.4. מנהל הפרויקט יהא בעל תנאי הכשירות הקביעים בסעיף 10 להזמנה להציע הצעות למכרז.

5.5. לצורך קבלת הסכמת העירייה לזהות מנהל פרויקטים כאמור, ידאג הספק לצרף את קורות החיים וההמלצות של המנהל המוצע. מובהר בזאת כי אין באישורו של מנהל פרויקטים על ידי העירייה להפחית ו/או לגרוע מאחריות הספק כלפיו, עבודתו, רמת ביצועיו או כל אחריות אחרת בה נושא מנהל פרויקטים מתוקף תפקידו. העירייה תהא רשאית בכל עת לדרוש את החלפת מנהל פרויקטים, לפי שיקול דעתה, מטעמים סבירים.

6. תמורה

6.1. התמורה תשולם על פי דמי שימוש חודשיים קבועים וכן בהתאם לתעריפים שפורטו בהצעת המחיר של הספק המצורפת **כנספת ב'** (להלן: "התמורה").

6.2. התמורה תחל להיות משולמת רק לאחר עליית המערכת לאוויר ותפקודה התקין בהתאם להוראות חוזה זה ולכל אורך תקופת השירותים והתחזוקה.



6.3. מובהר כי העירייה מעוניינת להצטייד במערכות שיתעדכנו מעת לעת ויהיו בקדמת הטכנולוגיה ולפיכך לא תשלם כל תמורה נוספת עבור מערכות חדשות ו/או גרסאות מעודכנות ו/או תוספות ושיפורים למערכות נושא מכרז וחווה זה, והספק מחוייב להתנהל מול העירייה ברוח סעיף זה ולפיכך יתקין ויעדכן את מערכותיו בעירייה בהתאם וללא תמורה כמפורט במסמכי המכרז וחווה זה.

6.4. סכומי התמורה והתמורה הינם סופיים וקבועים לכל אורך תקופת ההתקשרות.

6.5. עם תחילת כל חודש (עד לחמישי בכל חודש כאמור), יגיש הספק לעירייה חשבון בגין השירותים שסופקו על ידו בחודש החולף.

6.6. התשלום יבוצע בתנאי שוטף + 45 ימים ממועד אישור החשבונות על ידי מנהל המחלקה הרלוונטית בעירייה.

אישור החשבונות או דחייתם ייעשה תוך 15 ימים ממועד קבלת החשבון.

על התשלום יחולו הוראות סעיף 3(ו) לחוק מוסר תשלום לספקים, תשע"ז-2017 בשם לב לכך שלעיריית רהט מונה חשב מלווה והיא מצויה בתהליכי הבראה. על כן, מובהר כי ככל שתשלומי של חשבון מסוים תלוי בהעברת כספים על ידי גורם מממן של העירייה יידחה תשלומי של אותו חשבון עד לקבלת כספי המימון.

6.7. התמורה והתמורה הנוספת תשולם לספק בכפוף להמצאת חשבונית מס כדין על ידי הספק לעירייה.

6.8. התמורה האמורה לעיל, היא סך כל התמורה שהספק יהא זכאי לה בגין מתן השירותים והיא מלאה וסופית, ולא תשונה מכל סיבה שהיא, והיא כוללת את כל הוצאותיו של הספק במסגרת חווה זו ולצורך ביצועו.

6.9. הספק מתחייב לשלם מן התמורה ו/או התמורה הנוספת כאמור בחווה זו, את כל המסים, הביטוח הלאומי ויתר התשלומים שיחולו עליו על פי דין, בקשר עם מתן השירותים, והעירייה לא תהא אחראית לתשלומים ו/או ניכויים אלו.

7. עבודות ו/או שירותים נוספים

7.1. בנוסף לשירותים המפורטים בחווה זו על נספחיו, העירייה תהיה רשאית להזמין מהספק שירותים נוספים בתחום המכרז, כגון: ניהול פרויקטים, תמיכה, הטמעה וליווי לעבודות שונות שיוגדרו ויאושרו על ידי העירייה, מתן תגבור למשימות שוטפות ו/או פרויקטים מסוימים וזאת ע"פ שעות עבודה בפועל (לפי מחיר המכרז לשעות עבודה) או לפי קבלת הצעה פרויקטלית לפי שיקות דעתה.

7.2. ביצוע עבודה נוספת ו/או מתן שירותים נוספים כאמור לעיל, יהיה אך ורק לפי הזמנת עבודה מפורטת, שתהיה בכתב ומראש בלבד, וחתומה על-ידי שלושת מורשי החתימה מטעם העירייה (רוה"ע, גזבר, חשב מלווה).

7.3. התמורה עבור השירותים ו/או העבודות לפי סעיף קטן זה, תשלום אך ורק לפי שעות עבודה שבוצעו בפועל, ובכפוף לקבלת אישור בחתימת הגורם המוסמך מטעם העירייה. היקף הזמנת עבודה כאמור, לא ייפחת מ- 4 שעות לכל הזמנת עבודה.



7.4. מובהר ומודגש, כי ביצוע עבודות נוספות ו/או קבלת שירותים נוספים כאמור בסעיף זה לעיל, הנם בגדר אופציה בלבד, שמימושה נתון לשיקול דעתה של העירייה, מבלי שהיא מתחייבת בצורה כלשהי לקבלת שירותים או עבודות כאמור מן הספק, ובכל מקרה, היא רשאית להתקשר עם כל ספק אחר לאספקת העובדים הנ"ל או לגייס לשירותיה עובדים לביצוע המטלות לעיל.

7.5. למען הסר כל ספק, במקרה שהעירייה תחליט להתקשר עם ספק אחר ו/או לגייס לשירותיה את העובדים הנ"ל מתחייב הספק להכשירם על חשבונו לצורך ביצוע המטלות נשוא המכרז.

8. תקופת החוזה

8.1. תקופת ההתקשרות הנה בהתאם למפורט בסעיף 4 להזמנה להציע הצעות למכרז.

8.2. עם זאת יובהר כי תחולת החוזה עם הזכיין ביחס להפעלת מערכות השכר תהיה החל מתחילת שנה ולא קודם לכן. סיום ההתקשרות לא ישתנה בשל כך ויחול במועד הקבוע לכך, וזאת לגבי כל רכיבי ההתקשרות.

8.3. מובהר כי העירייה תהיה רשאית להביא חוזה זה (כולו או חלקים ממנו) לכדי סיום עוד טרם תום תקופת החוזה (או טרם סיום כל אחת מתקופת האופציה הנתונות לה), וזאת בהודעה בכתב בת 45 ימים מראש, מבלי שהיא צורך בהנמקה כלשהי והיא תוכל, בכפוף להוראות הדין החלות עליה, למסור את ביצוע השירותים לאחר.

8.4. אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכות העירייה להביא חוזה זה לכלל ביטול באופן מיידי בכל מקרה של הפרת החוזה באופן יסודי ו/או בכל מקרה בו התברר כי הספק נהג במירמה ותוך הפרת אמון העירייה בביצוע השירותים.

8.5. בכל מקרה של סיום ההתקשרות על פי חוזה זה יפעל הספק להעברה מסודרת של השירותים שניתנו על ידו לעירייה ו/או לספק אחר שיבוא במקומו. בתוך כך, יפעל הספק להעברת כל הנתונים, המסמכים, שהוכנו על ידו או שהגיעו לידי או שנאספו על ידו במסגרת חוזה זה לעירייה וזאת ללא תשלום נוסף, לשביעות רצונה המלאה.

9. הוצאת חלקים מהחוזה

9.1. העירייה תוכל בכל עת, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להפסיק את ההתקשרות עם הספק ביחס לכלל המערכות או ביחס לחלק מהן, וזאת בהתראה מראש.

9.2. העירייה תוכל לרכוש מאחריים את המערכות או התוכנות אשר ביחס אליהן בוטלה ההתקשרות והספק ישתף פעולה עם ביצוע המעבר למערכות אחרות וכן במידת הצורך ישתף פעולה ביחס לממשקים הנדרשים או המידע הנדרש לספק החדש לצורך יצירת הממשקים – הכל לפי דרישות העירייה – ללא עלות נוספת.

9.3. הפרת הוראות סעיף זה על ידי הספק, או אי שיתוף פעולה מצידו, תהווה הפרה יסודית של החוזה.

10. העדר יחסי עובד מעביד

10.1. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי הספק הינו במעמד של ספק עצמאי וכי הוא יהיה אחראי לכל התשלומים החלים על מעביד עבור עובדיו ו/או מועסקיו, כולל משכורת, תשלום וניכויי מס הכנסה, בטוח לאומי, תשלום קרנות סוציאליות וכו' וביצוע וקיום כל דין הדן בחובות ובזכויות של עובד ועובד וכן קיום כל הוראות החוק לעניין ביטוח עובדים ע"י מעבידים.



- 10.2. הספק מצהיר ומתחייב בזאת כי לא הורשע בעבירה על חוקי המגן.
- 10.3. אין ולא ייווצרו בעתיד, לכל עניין וצורך, יחסי עובד ומעביד בין העירייה לבין עובדי הספק ו/או מועסקיו ו/או מי מטעמו ועל העירייה לא תחול כל אחריות שהיא בקשר אליהם לרבות אחריות בגין כל תאונה ו/או נזק שיגרמו להם, והספק מתחייב לבטח את עובדיו בכל הביטוחים הרלוונטיים כמצויין להלן.
- 10.4. הספק מתחייב כי בכל מקרה של דרישה, טענה ו/או תביעה מצד מי מעובדיו, הנו בעל האחריות המלאה ויישא במלוא המתחייב מכך, לרבות עלויות ותשלומים. במידה ותוגש דרישה, טענה ו/או תביעה כאמור, כנגד העירייה ו/או מי מטעמה, יפעל הספק מידית להסירה, והוא מתחייב לשפות את העירייה שיפוי מלא בגין כל חבות, נזק ו/או תשלום שתישא ו/או חוייב בו, בתוך 7 ימים מקבלת דרישה.
- 10.5. העירייה תהיה רשאית בכל עת, לדרוש מהספק החלפת עובד העובד מול העירייה שיראה לה בלתי מתאים והספק מתחייב למלא דרישות העירייה ללא שיהוי.
- 10.6. מוסכם בזאת בין הצדדים, כי זכותה של העירייה לדרוש החלפת עובד כאמור בחוזה, אין בה כדי ליצור יחסי עובד מעביד בין עובדי הספק לבין העירייה.
- 10.7. הספק מתחייב בזאת כי השכר שישלם לעובדיו ו/או מועסקיו לא יפחת משכר המינימום הקבוע בחוק עפ"י חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987, על עדכוניו (להלן: "חוק שכר מינימום") וכי יקיים את כל המתחייב כלפי עובדיו על פי דין, לרבות כל חוקי המגן, הסכמים קיבוציים וצווי ההרחבה. מוסכם בזאת בין הצדדים כי הפרת הוראות חוק שכר המינימום ו/או חוקי מגן ו/או הסכמים קיבוציים ו/או צווי הרחבה ו/או כל חובה על פי דין ע"י הספק לגבי עובד המועסק על ידו בביצוע חוזה זה מהווה הפרת החוזה ע"י הספק.
- 10.8. מוסכם ומוצהר בין הצדדים כי זכות הפיקוח על ביצוע העבודות השמורה לעירייה אינה אלא אמצעי להבטיח כי הספק יקיים חוזה זה במלואו ואין היא יוצרת יחס אחר מאשר יחס בין מזמין שרות לנותן שרות.
- 10.9. הספק מתחייב לבצע את כל חובותיו לביטוח סוציאלי של עובדיו, וכן למלא אחר חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה – 1995.
- 10.10. הספק מצהיר ומתחייב כי לא הוא ולא עובדיו הורשעו בעבירות שיש עימן קלון ו/או בכל עברה על חוקי המגן והוא מתחייב שלא להעסיק עובד שהורשע כאמור. כן מתחייב הספק, לנקוט באמצעים הראויים על מנת להבטיח את מניעת העסקתו של עובד כאמור.
- 10.11. הספק מתחייב לגרום לכך כי כל עובדיו ו/או מי מטעמו שיועסקו בביצוע העבודות על פי חוזה זה, ישמרו גם הם על סודיות המידע שנמסר לטיפולם, יטפלו בו ברמה גבוהה של אמינות, מהימנות ותוך שמירה קפדנית על הוראות כל דין, לרבות כל דבר חקיקה הנוגע לצנעת הפרט. לצורך האמור בסעיף זה, יחתמו הספק ועובדיו (וכן יוחתמו כל העובדים אשר יועסקו על ידו בעתיד) על הצהרת סודיות בנוסח המצ"ב **כנספת ד'**.
- 10.12. הספק מתחייב להחזיק עתודות כוח אדם העומד ברמה מקצועית מתאימה לשם החלפה מידית (בתוך 24 שעות) של מי מהנמנים על עובדיו אשר נעדר בשל מחלה, מילואים או מכל סיבה אחרת שהיא.
- 10.13. הספק מצהיר כי הוא האחראי הבלעדי כלפי העירייה לטיב ביצוע עבודת עובדיו ו/או קבלני המשנה ו/או עובדי קבלני המשנה ואין בעצם ההסכמה של העירייה להעסקת ספק משנה בכדי לשחרר את הספק מאחריותו הבלעדית בהתאם לחוזה זה.



بلدية رهط עיריית רהט

10.14. הספק מתחייב שבביצוע העבודה יתנהל, לשביעות רצונו של המנהל.

11. אחריות ושיפוי

11.1. הספק מתחייב כי השירותים ינתנו בהתאם לדרישות כל תקן ודין, ובתוך כך, בהתאם לדיני הבטיחות והבטיחות בעבודה.

11.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק הינו האחראי הבלעדי על אספקת השירותים. הספק יהיה אחראי לכל אובדן ו/או נזק לגוף ו/או לרכוש שיגרמו לעירייה ו/או לעירייה ו/או למי מטעמן ו/או לצד שלישי כלשהו כתוצאה מביצוע חוזה זה ו/או ממעשה או מחדל של הספק ו/או מי מטעמו ו/או ספקי המשנה בקשר עם ביצוע התחייבויות הספק על פי חוזה זה.

11.3. הספק מצהיר בזאת כי ידוע לו כי העירייה ו/או מי מטעמה לא תהיה אחראית בצורה כלשהי לנזקים שיגרמו לו ו/או למי מטעמו בשל מתן השירותים על פי חוזה זה ומתחייב לפצות ולשפות את העירייה ו/או מי מטעמה בגין כל נזק מכל מין וסוג שהוא ו/או כנגד כל תביעה או דרישה, מכל עילה שהיא, שתוגש על ידי אדם כלשהו, נגדה ו/או נגד מי מטעמה, לרבות ההוצאות המשפטיות ושכ"ט עו"ד שיגרמו להם, והכל בכפוף לכך שהעירייה תודיע בכתב לספק על דבר התביעה ו/או הדרישה כאמור ותאפשר לו להשתלב בהליכי ההגנה כנגד תביעה ו/או דרישה כאמור.

11.4. הספק אחראי כלפי כל עובד שלו או אדם אחר המועסק בשירותו ו/או ספקי המשנה לנזקים לגוף ו/או לרכוש שיגרמו להם תוך כדי ו/או עקב ו/או בקשר עם, במישרין או בעקיפין, קיום התחייבויותיו על פי חוזה זה.

11.5. הספק מתחייב כי בכל מקרה הוא לא ישבית ו/או יפגע ו/או ישבש ו/או ימנע, במעשה או במחדל, את השירותים וזאת גם במקרה של מחלוקת בין הצדדים. הפר הספק התחייבותו על פי סעיף זה תהא העירייה רשאית, אך לא חייבת, לחלט את הערבות לביצוע.

11.6. הספק יהיה אחראי עפ"י דין לכל מעשה או מחדל, טעות או השמטה בגין כל פעולה שתיעשה על ידו וגם או על ידי מי מעובדיו בקשר עם ביצוע השירותים נשוא חוזה זה.

11.7. מוסכם ומוצהר במפורש כי על העירייה לא תחול כל אחריות שהיא מכל מין וסוג שהוא כלפי הספק בשל נזק הנגרם לרכושו של הספק מכל סיבה שהיא ומבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל גם נזק עקיף ונזק תוצאתי, למעט נזק שנגרם על ידי העירייה במתכוון.

11.8. הספק יהיה אחראי עפ"י דין לכל נזק אשר ייגרם לרכוש העירייה עקב מעשה או מחדל רשלני של הספק, ועובדיו.

12. ביטוחים

מבלי לגרוע מאחריות הספק על החוזה ו/או על פי כל דין, יחולו על הספק הוראות הביטוח כמפורט בטופס מס' 15 המצורף להזמנה להציע הצעות למכרז ובנספח ג' 1 לחוזה זה, המהווה חלק בלתי נפרד הימנו.

13. נתוני המערכת

13.1. עיריית רהט היא בעליה של כלל נתוני המערכת.



13.2. הספק מתחייב להעביר לנציגי העירייה את מבנה הקבצים ו/או הטבלאות אשר בהם נעשה שימוש במערכת בין אם בבסיס הנתונים ובין אם בקבצים חיצוניים כלשהם, בכל עת שיידרש.

13.3. הספק מתחייב להעביר לנציגי העירייה את תוכן הקבצים ו/או הטבלאות אשר בהם נעשה שימוש במערכת בין אם בבסיס הנתונים ובין אם בקבצים חיצוניים כלשהם, בכל עת שיידרש ללא תשלום נוסף. תוכן הקבצים יועבר לפי הנדרש מהעירייה בכל פורמט הנתמך לרבות קבצי טקסט, csv, excel, ascii, וכדומה.

13.4. הנתונים בבעלות העירייה בלבד, למשך כל תקופת החוזה ולאחר סיום החוזה, כל שימוש בנתונים יבוצע באישור העירייה בלבד.

13.5. הספק מתחייב להעביר לעירייה את סיסמאות הגישה לבסיס הנתונים ולאפשר שימוש ישיר של העירייה בבסיס הנתונים במידת הצורך לפי שיקול דעתה.

13.6. בסיום ההתקשרות עם העירייה, על הספק לאפשר העברה של כלל הנתונים השמורים במודולים השונים למערכות חלופיות אשר יותקנו על-ידי העירייה. על הספק לתמוך בכל הסבה אשר תידרש לצורך העברת נתונים שלמה ותקינה.

14. קניין רוחני

14.1. מבלי לגרוע מן האמור בסעיף 1.10 להזמנה להצעות הצעות למכרז (מסמך א'), מוסכם בזאת בין הצדדים כי כל זכויות הקניין הרוחני בכל הנתונים והמידע הקיים לרבות תוצרי העבודות שעשה הספק עבור העירייה ובכל תוצרי הפיתוח הייחודיים שיבוצעו, ככל שיבוצעו, באופן ייעודי עבור העירייה במסגרת חוזה זה, לרבות, כל מידע הגלום בתוצרים שהכין הספק לשם ביצוע השירות או כתוצאה ממנו, לרבות כל תוצרי הביניים של הנ"ל, למן ראשית פיתוחם, יהיו שייכים לעירייה.

14.2. כמו כן מצהיר הספק ומתחייב לא לעשות שימוש בזכויות קניין רוחני אלה שלא לצרכי חוזה זה, ובפרט שלא להעבירם בכל דרך שהיא לצד שלישי, אלא בהסכמה בכתב ומראש של העירייה.

14.3. מבלי לגרוע מכל זכות, טענה או סעד הנתונים לעירייה בשל הפרת הוראות חוזה זה ע"י הספק, מתחייב הספק לשפות את העירייה בשל כל טענה או תביעה של צד שלישי בגין הפרה של זכויות קניין רוחני הנובעות ממימוש ההצעה של הספק.

14.4. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף זה מתחייב הספק להודיע לנציגי העירייה על כל המצאה, כמשמעותה בחוק הפטנטים, התשכ"ז - 1967, או מידע שיש בו זכויות קניין רוחני והוא בעל פוטנציאל מימוש מסחרי (להלן - "תוצר לוואי מסחרי"), בין שהינו נשוא לפטנט ובין אם לאו הנובעת מביצוע החוזה וזאת מיד עם גילויה או פיתוחה.

מבלי לפגוע באמור לעיל, מתחייב הספק שלא לפעול בכל דרך שהיא לרישום פטנט הקשור עם ביצוע החוזה או נובע מחוזה זה. כן מתחייב הספק להימנע מביצוע העברת זכויות לצד ג' כלשהו באמצאה או בפטנט הנובעים מביצוע החוזה או תוצאותיו או בשימוש בהם או ניצולם וכל זאת ללא קבלת הסכמה מהעירייה מראש ובכתב. הבעלות בהמצאה או בתוצר הלוואי המסחרי תהיה של העירייה, אלא אם יסוכם אחרת מראש ובכתב.

14.5. במקרה בו יבוטל החוזה, בסמכות העירייה לאפשר הפעלה של הפרויקט על ידי צד ג' אחר (שאיננו הספק הזוכה) עבור העירייה, וזאת לרבות הנגישות לחומרי תחזוקה, אבטחת איכות ואבטחת מידע.



14.6. אין באמור בסעיף זה לעיל, כדי לגרוע מן האמור בסעיף 2 לעיל בנוגע לשימוש בתכנות לפי כל דין.

15. מנגנון היפרדות

15.1. בכל מקרה בו תגיע ההתקשרות בין הצדדים לקראת סיום מכל סיבה שהיא (כולה או חלקים ממנה), ישתף הספק פעולה עם העירייה בכל הנוגע להעברת המידע והשירותים מכוח חוזה זה לצד ג' אחר ללא תשלום נוסף ובתוך 10 ימים מעת דרישת העירייה.

בפרט, יעביר הספק לעירייה את כל המידע (DATA) והנתונים, כהגדרתם בחוזה ובכלל זה את כל המידע הוויזואלי, הקולי, הטקסטואלי והאלפא-נומרי שמאוחת העירייה אצל הספק (להלן: "המידע"), במבנה ובאופן שידרשו על ידי העירייה.

לעירייה שמורה הזכות לדרוש את קבלת המידע בחלקים, ובמספר העברות נפרדות במהלך תקופת ההיערכות שיסוכמו בין הצדדים.

15.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב לעשות כל שביכולתו ולבצע כל פעולה, לשם השגת המטרה הנ"ל, וכן להימנע מלבצע כל פעולה אשר עשויה להכשיל או לפגוע במטרה הנ"ל.

15.3. הספק מתחייב לגלות רצון טוב, לשתף פעולה באופן מלא ולסייע לממש את המעבר באופן מוצלח ומהיר. הספק מתחייב לפעול על פי תכנית ההיפרדות מסודרת שתועבר לו על ידי העירייה אף אם יהיו לו טענות כלשהן נגד העירייה ולרבות כנגד החלטת העירייה להיפרד, או טענות כספיות.

15.4. הצדדים מסכימים כי בכל מקרה של התדיינות משפטית בין הצדדים בנוגע להחלטת העירייה להפרד, ימנע הספק מלדרוש סעד של אכיפה או צו מניעה, ויסתפק בסעד של פיצויים. במקרה של הפרה מצד הספק, זה לא יהא זכאי לכל סעד או פיצוי מצד העירייה.

15.5. הספק לא יפגע ברמת השירות ובשירות או בהעברת השירות עד להסכמה או הסדרה של הליך ההפרדות.

15.6. כל מידע שקיים וכל מידע שיצטבר, הנוגע לשירותי הספק עבור העירייה, הינו בבעלות העירייה בלבד. הספק אינו רשאי להשתמש ו/או להרשות לאחר להשתמש בכל נתון ו/או מסמך ו/או קלט או פלט של המערכות, או בכל חלק אחר של המערכות, במישרין או בעקיפין, בין לעצמו ובין לכל גורם אחר, בין מטעמו ובין אם לאו, בתמורה או שלא בתמורה.

15.7. כל הסכמי הספק עם ספקי משנה שלו, יכללו סעיף מפורש של התחייבות להסבת זכויות ללא תמורה לטובת העירייה, ולהסבת החוזה עמו לטובת העירייה או שלוחו או כל צד ג' אחר, ובאותם תנאים של החוזה כפי שחלים לגבי הספק הסבת ההסכמים תבוצע באחריות הספק במהלך תקופת ההערכות להפרדות ובכפוף להסכמת העירייה - הכוונה היא לתכולה מלאה.

15.8. הספק יחזיר לעירייה את כל המסמכים, התיעוד, ההבהרות או כל פרט אחר, על כל מדיה שהיא נייר, מדיה מגנטית או אופטית וכו', הנוגעים למתן השירותים. הספק יעביר את כל מרכיבי השירותים נתונים ומסמכים, וכו', באופן שלא ישאר בידי הספק שום פרט שלא היה בידיו לפני חוזה זה.



15.9. הספק מתחייב כי לא יותיר בידיו כל חומר, מידע או תיעוד הנוגע לעירייה ו/או לגורמים הקשורים עמו בכפוף לדין, וכי יתעד את תהליך השמדת הנתונים שהיו ברשותו הנוגעים לצנעת הפרט, וכנדרש בחוק.

16. ערבויות

16.1. להבטחת מילוי כל התחייבויות הספק על פי חוזה זה, ומבלי לגרוע מכל זכות המוקנית לעירייה על פי כל דין ו/או חוזה, ימציא הספק לעירייה, עם החתימה על חוזה זה, ערבות בנקאית אוטונומית ובלתי מותנית לפקודת העירייה, בנוסח המופיע **בטופס מס' 15 להזמנה להציע הצעות למכרז**, ובהתאם לסכומים המפורטים בסעיף 5.2 להזמנה להציע הצעות למכרז (מסמך א' המצורף לחוזה זה)..

הוראות סעיף זה, יחולו בנפרד ובצורה זהה על כל אחת מן הערבויות שתימסר על-ידי הזוכה.

16.2. הערבות תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן כפי שיתפרסם מעת לעת על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, כאשר מדד הבסיס הינו המדד הידוע ביום הכנת הערבות. מובהר, למען הסר ספק, כי המצאת ערבות הביצוע מהווה תנאי מוקדם לביצוע תשלום כלשהו אשר יגיע לספק בהתאם לחוזה זה.

16.3. ערבות הביצוע תהיה בתוקף לתקופה של 30 חודשים ממועד חתימת החוזה. ערבות הביצוע תחודש על ידי הספק מפעם לפעם באם תבקש העירייה להאריך חוזה זה, וחידוש הערבות כאמור יהיה תנאי לזכאותו של הספק לכל תשלום שהוא עבור השירותים שיסופקו על ידו בתקופת ההארכה.

16.4. מוסכם כי העירייה תהיה רשאית לממש את ערבות הביצוע, כולה או חלקה, בפעם אחת או במספר פעמים, וזאת בכל פעם שהעירייה תהיה סבורה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, המוחלט והבלתי ניתן לערעור, כי הספק לא עמד בהתחייבות מהתחייבויותיו על פי כל דין ו/או חוזה זה ו/או במקרה בו נגרמו לעירייה נזקים אשר מחובת הספק לשפותה בגינם על פי הוראות חוזה זה וכל דין.

16.5. כדי למנוע כל ספק, הוסכם בזאת בין הצדדים כי העירייה תהא רשאית לקזז את נזקה והוצאותיה מכל תשלום אשר מגיע ו/או יגיע לספק ואין בכך כדי לגרוע מזכות העירייה למימוש הערבות כאמור לעיל.

17. איסור הסבת החוזה

17.1. **בכפוף לאמור בהזמנה להציע הצעות למכרז**, הספק אינו רשאי להעביר איזו מזכויותיו או מחובותיו על פי חוזה זה, כולן או מקצתן לכל צד שלישי שהוא אלא אם ניתנה לכך הסכמת העירייה מראש ובכתב.

17.2. כל מסירה או העברה בניגוד להוראות סעיף זה תהא בטלה ומבוטלת וחסרת כל תוקף.

17.3. זכויותיו של הספק לפי חוזה זה ומכוחו, כולן או מקצתן, אסורות בשעבוד כלשהו.

18. הפרה ותרופות

18.1. הפר הספק חוזה זה הפרה יסודית או הפר אותו בהפרה לא יסודית ולא תיקן ההפרה תוך 3 ימים לאחר שקיבל דרישה לכך מאת העירייה, תהא העירייה זכאית לבטל חוזה זה לאלתר, זאת בנוסף לכל סעד שתהא זכאית לו על פי חוזה זה ועל פי כל דין.



18.2. בנוסף לאמור לעיל תשומת לב הספק גם לטבלת הפיצויים המוסכמים המופיעה בנספח א' ביחס לעמידתו בתנאי החוזה על נספחיו. מובהר כי סכומי הפיצויים שם צמודים למדד ואין בהם כדי לגרוע מהעירייה את זכותה לתבוע מהקבלן את כלל נזקיה בגין הפרות החוזה כאמור.

18.3. גביית פיצויים בכל דרך אחרת לא תשחרר את הספק מהתחייבויותיו על פי חוזה זה ולא תגרע מזכותה של העירייה לבטל את ההתקשרות עם הספק ולהתקשר עם גורם אחר ו/או לפעול בכל דרך אחרת על פי שיקול דעתה.

18.4. בוטל החוזה כאמור בסעיף 17.1 בשל הפרה יסודית של הספק, יישא הספק לבדו בכל נזקיו כתוצאה מביטול החוזה, לרבות הוצאותיו הנובעות מהתחייבויותיו החתומות כלפי צדדים שלישיים.

18.5. לצרכי חוזה זה "הפרה יסודית" תוגדר כמשמעה בחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א-1970 וכן בכל אחד מן המקרים הבאים:

18.5.1. אי גילוי מידע מהותי על ידי הספק;

18.5.2. גילוי של אי-נאמנות לחוזה זה ו/או למטרותיו;

18.5.3. הספק נכנס להליכי פירוק או כינוס נכסים או פשיטת רגל או שמונה כונס נכסים זמני או קבוע לרכושו או לחלק מרכושו, או שמונה מפרק זמני או קבוע לספק;

18.5.4. אם יתברר לעירייה, על פי שיקול דעתו הבלעדי, ותוך מתן הודעה מוקדמת לספק, כי עקב הוראות שבדין יהיה המשך קיומו של החוזה לבלתי חוקי או לבלתי אפשרי.

18.5.5. אם כתוצאה ממעשיו ו/או מחלליו של הספק ו/או מי מטעמו האירוע לא יכול להתקיים באופן סביר ובטוח.

18.5.6. אם הספק הפר הוראה עיקרית יסודית של חוזה זה, אשר הוגדרה בחוזה כהוראה יסודית כאמור.

19. ניגוד עניינים

19.1. הספק מצהיר בזה כי הוא ו/או מי מטעמו מכירים את הכללים והמגבלות בדבר איסור ניגוד עניינים וכי אין במועד חתימת חוזה זה כל חשש לניגוד עניינים ביחס עם מתן השירותים נשוא חוזה זה של הספק ו/או מי מטעמו.

19.2. הספק מתחייב לשמור על הכללים והמגבלות בדבר איסור ניגוד עניינים. אם ובמידה וייווצרו מצבים בהם יתעורר חשש לניגוד עניינים, במהלך מתן השירותים על פי חוזה זה או כתוצאה מהם, ביחס לספק ו/או מי מטעמו, הספק מתחייב להודיע על כך מיידית ליועץ המשפטי של העירייה.

19.3. לעניין סעיף זה, "הספק ו/או מי מטעמו" – לרבות מועסקים מטעמו, בני משפחה של הספק ותאגיד שהספק, עובדיו ומועסקיו או בני משפחותיהם הינם בעלי עניין בהם. "בני משפחה" ו"בעל עניין" יפורשו בסעיף זה כהגדרתם בחוק ניירות ערך, תשכ"ח – 1968.



19.4. סעיף זה הינו תנאי עיקרי ויסודי בחוזה זה.

20. שמירת סודיות

20.1. הספק מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם, ידיעות שהגיעו אליו, בין במישרין ובין בעקיפין, במהלך תקופת ההתקשרות או אחריה. הספק לא ימסור ידיעה כאמור לאדם שלא יהיה מוסמך לקבלה אלא אם קיבל הרשאה בכתב מהעירייה, וכן, לנקוט בכל אמצעי הזהירות הנדרשים כדי למנוע גישה של צד שלישי כלשהו למידע כלשהוא בכל צורה בה יהיה אגור וכדי להבטיח כי עובדיו, מועסקיו ו/או כל אדם מטעמו לא יעבירו ידיעות כאמור לכל אדם או גוף.

20.2. המונח "ידיעות" משמעו: כל מסמך, מידע, הוראות עבודה, נוהלי ביצוע, פרטים ונתונים מכל סוג שהוא, לרבות נתונים אודות העירייה ו/או תושבי רהט ו/או צד ג' כלשהו. בלי לגרוע מהאמור לעיל, אין הכוונה למידע שהיה בגדר "נחלת הכלל" טרם תחילת מתן השירות או שהפך ל"נחלת הכלל" לאחר מכן.

20.3. הספק אינו רשאי להשתמש בכל חומר שהגיע אליו עקב אספקת השירותים לצורך אספקת שירותים אחרים או לצורך אחר כלשהו. הספק אחראי לכך כי אף אחד מעובדיו ו/או מועסקיו ו/או שלוחיו ו/או כל אדם הפועל מטעמו לא ישתמשו בכל מסמך או חומר כאמור. האמור לעיל, אינו חל לגבי מסירת מסמכים או חומר למי מעובדי הספק או למי מטעמו לצורך ביצוע התחייבויות של הספק על פי חוזה זה.

20.4. כל העבודות הכרוכות במתן השירותים ובביצוע התחייבויות הספק לפי חוזה זה, יבוצעו על ידי עובדים אשר הוחתמו על הצהרות סודיות; על אף האמור לעיל, העירייה תהא רשאית להפסיק את עבודתו של כל עובד, אם ראתה זאת כנחוץ מטעמי בטחון ומכל טעם אחר, לפי שיקול דעתה הבלעדי, ומבלי שתהא חייבת לנמק את החלטתה; הפסקת עבודתו של עובד כאמור לא תשמש עילה לספק לתביעת תשלום או פיצוי כלשהו.

20.5. הספק מצהיר כי חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א - 1981 על תקנותיו וההשלכות הנובעות ממנו, מוכרות וידועות לו, לעובדיו, למועסקיו ו/או למי מטעמו.

20.6. הספק עצמו, וכן, כל אחד מן העובדים מטעמו במתן השירותים לפי חוזה זה, יחתום על התחייבות לשמירה על סודיות ואיסור פרסום מידע המצ"ב כנספח ד' לחוזה זה.

העתקי הצהרות הסודיות כאמור, תתומות על-ידי הספק ועובדיו, יועברו לעירייה עם חתימת החוזה, וכתנאי לתחילת מתן השירותים. וזאת בתוך שבעה (7) ימים ממועד שהספק נדרש לעשות כן.

20.7. מוסכם בזאת כי התחייבויות הספק בו/או עובדי הספק בעניין שמירת סודיות אינן מוגבלות בזמן.

20.8. סעיף זה, על כל אחד מסעיפי המשנה שלו, הינו תנאי עיקרי ויסודי בחוזה זה.

21. כללי

21.1. כל שינוי ו/או ביטול תנאי חוזה זה יהיה תקף רק אם נערך בכתב ונחתם על ידי מורשי חתימה של שני הצדדים.

21.2. בכל מקרה של סתירה או אי התאמה בין הוראות חוזה זה לבין נספחיו, יראו את הדרישות החלות על הספק כמצטברות.



21.3. הספק מצהיר כי אין לראות בכל זכות הניתנת על פי חוזה זה לעירייה לפקח, להדריך, או ליתן הוראה לספק ו/או לעובדיו ו/או למי מהמועסקים על ידו אלא כאמצעי להבטיח ביצוע הוראות חוזה זה במלואן וכי אין לספק ו/או לעובדיו ו/או לספקי המשנה מטעמו כל זכות לתשלומים, פיצויים או הטבות אחרות בקשר לכך לרבות בקשר עם ביטול ו/או סיום החוזה בכל נסיבות שהן, אלא על פי חוזה זה.

21.4. העירייה תהיה זכאית לקזז כל סכום שעשוי להגיע לה מהספק בהתאם לחוזה זה ו/או מכל מקור אחר, מכל סכום שהיא חייבת בתשלומו לספק ו/או לנכות הסכום, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי של העירייה. העירייה תמסור לספק הודעה בכתב בדבר קיזוז סכומים כאמור.

21.5. אם מי מהצדדים לא יממש איזו מזכויותיו לפי חוזה זה, לא ייחשב הדבר לויתורו על זכויותיו אלו, ולא יצור כלפיו השתק או מניעות.

21.6. למען הסר ספק כל ספק, מובהר כי על חוזה זה יחול הדין החל במדינת ישראל.

21.7. כל סכסוך בקשר עם חוזה זה, לרבות לעניין כריתתו, קיומו, הפרתו ו/או ביטולו, ידון אך ורק בבית המשפט המוסמך מבחינה עניינית לדון בסכסוך, ואשר מקום מושבו הוא בעיר באר-שבע בלבד.

21.8. למען הסר כל ספק, מובהר בזאת כי לקבלן לא תהיה זכות עיכוב ו/או זכות קיזוז מכל סוג שהן באתר ו/או בעבודות ו/או בכל חלק מהם ו/או בכל עניין אחר הקשור בחוזה זה, והוראות סעיף 5 לחוק הקבלנות, התשל"ה-1974 וסעיף 53 לחוק החוזים (חלק כללי), תשל"ג-1973 לא יחולו ביחס לקבלן. הפרת הוראות סעיף זה, תהווה הפרה יסודית של חוזה זה.

21.9. התיישנות חוזית

21.9.1. למרות האמור בכל דין, תביעות שיש לקבלן או מי מטעמו כנגד העירייה או מי מטעמה, בקשר עם חוזה זה ו/או כל הזמנת עבודה שתוצא מכוחו, יתיישנו בתום שלוש שנים ממועד היווצרות העילה לפי אותה הזמנת עבודה.

21.9.2. הקבלן מצהיר ומאשר כי עניינו של חוזה זה אינו במקרקעין וכי קביעתה של תקופת התיישנות מקוצרת כאמור בסעיף זה הנה בהתאם לסעיף 19 לחוק ההתיישנות, התשי"ח-1958.

21.9.3. אין באמור בסעיף זה כדי למנוע מן הקבלן להגיש כנגד העירייה הודעת צד שלישי בתביעות שהוגשו נגדו בקשר עם חוזה זה, אף לאחר תקופת ההתיישנות המקוצרת לפי סעיף זה.

21.10. הסכם זה ייכנס לתוקפו עם חתימתו על-ידי מורשי החתימה מטעם העירייה.

22. כתובות והודעות

22.1. כתובות הצדדים לצורך חוזה זה הן כמופיע במבוא לחוזה.

22.2. כל הודעה שצד אחד צריך לתת למשנהו לפי החוזה זה, למעט הודעות שיש לרשמן ביומן העבודה, תינתן בכתב בלבד, באחת הדרכים הבאות:



بلدية رهط

עיריית רהט

22.2.1. משלוח מכתב רשום לפי כתובת הצד השני כנגד אישור קבלה, ואז יראו את ההודעה כמגיעה ליעדה כעבור שלושה ימי עסקים מזמן מסירתה בדואר.

22.2.2. משלוח באמצעות פקסימיליה, ואז יראו את ההודעה כמגיעה ליעדה בתוך יום עסקים אחד ממועד משלוחה.

22.2.3. במסירה ידנית, ואז יראו את ההודעה כמגיעה ליעדה במועד המסירה.

ולראיה באנו על החתום:

הספק		עיריית רהט	
באמצעות מורשי החתימה מטעמו ה"ה	באמצעות ראש עיריית רהט	מ	מ
_____ ת.ז. _____	_____ וגזבר העירייה	מ	מ
ו. _____ ת.ז. _____	_____ והחשב המלווה	מ	מ
אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר כי חוזה זה נחתם בשם הקבלן ע"י המורשים לחתום בשמו על חוזה זה.		אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר כי חוזה זה נחתם בשם עיריית רהט על-ידי המורשים לחתום בשמה.	
_____ עו"ד, _____		_____ עו"ד, _____	
_____ תאריך: _____		_____ תאריך: _____	

חתימת המציע: _____

מכרז 15/2022: מערכות מחשוב (2022): סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



بلدية رهط
עיריית רהט

מסמך ג'

מכרז מס' 15/2022
מפרט טכני

לעיון באתר העירייה - 29.11.2022

חתימות המציע:

מכרז 15/2022: מערכות מחשוב (2022): סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



1. כללי.

במסמך זה יפורטו:

- רשימת המערכות ותתי המערכות במכרז זה.
- תפוקות המערכות השונות כולל תצהיר שעל המציע לחתום עליו.
- תפוקות כלליות הנדרשות מכלל המערכות אחריות הקבלן להסבות הנתונים. אחריות הקבלן לגיבויים. אחריות הקבלן לעדכונים שוטפים של טבלאות המערכת. עדכון גרסאות תוכנה. נוהל עזיבת הקבלן והעברת הנתונים לרשות. תמיכה והדרכה. תכנון פיתוח עתידיות ומוצרים עתידיים במטבח של הקבלן. תצורות העבודה שבהן תוכל הרשות לבחור לעבוד, ברמת החומרה והשרתים. שיטת המענה לנספח תפוקות המערכות הנדרשות.
- ד.

2. תיאור מערכות קיימות, ברמה נושאית לו"ז כללי ותכנית העבודה:

מערכות פיננסיות	מטרופולינט
מערכת אוכלוסיות גביה ואכיפה	מטרופולינט
מערכת חינוך	מטרופולינט
שכר משאבי אנוש ונוכחות	ONE CITY (אוטומציה)
מערכות הנדסה	קומפלוט
GIS	קומפלוט
מערכות שליטה ובקרה	של כל ספק בנפרד
מערכת אבטחה	של כל ספק בנפרד
מערכות גיבוי	של כל ספק בנפרד
מערכת לניהול מח' רווחה	מטרופולינט

תכנית עבודה

כחלק מהמענה למכרז זה, על המציע לכלול תכנית עבודה מפורטת לכל אחד מהמודולים הכוללת לוחות זמנים מיום התחלת עבודה בהתאם לפורמט שלהלן.

- תכנית העבודה צריכה לכלול את כל השלבים הנדרשים על-פי המציע עד למצב בו משתמשי המערכת עובדים בה באופן שוטף לרבות השלבים הבאים:
 - התקנה.
 - ביצוע הגדרות מערכת.
 - הסבת נתונים קיימים (ידניים ו/או ממערכות קודמות).
 - סריקת מסמכים נדרשים.
 - אישור הסבת נתונים על-ידי נציג המחלקה הרלוונטית מטעם העירייה.
 - הדרכות משתמשים.
 - הטמעה.
 - קבלת אישור מערכת – תהליך אישור של העירייה.
 - התחלת עבודה מלאה עם המערכת.

הכל תוך לוחות הזמנים שנקבעו במכרז לכל אחד מהפרקים.



بلدية رهط

עיריית רהט

- ב. לכל שלב יש אישור קבלה נפרד.
- ג. לוחות הזמנים צריכים לכלול תכנית לפי השלבים המצוינים לעיל עבור כל אחד מהמודולים המפורטים בסעיף הגדרת הדרישות.
- ד. לעירייה תשמר הזכות לביצוע שינויים בתכנית העבודה, בתיעדוף מודולים וכדומה.
- ה. בסעיף זה נכללים כל התחייבויותיו של הספק הבאים לידי ביטוי בתכנית העבודה המלאה אשר על המציע
- ו. לכלול בנספח "תכנית העבודה" לרבות הסבות נתונים, הדרכות משתמשים, אספקת מדריכים למשתמש, התקנות לסוגיהן.
- ז. השלמת פיתוח של סעיפים ומודולים חסרים ועוד.

חומרה

העירייה תוכל לבחור באחת משתי החלופות ללא עלות נוספת. בשתי החלופות עלות קווי התקשורת וכל הוצאות ההתחברות למשרדי הספק, למסב ו/או גופים חיצוניים אחרים המהווים חלק אינטגרלי מהפתרון תהיה על חשבון הספק.

עבודה על שרת עצמאי ובלעדי לרשות הנמצא אצל הספק ומתופעל על ידו.

עבודה על שרת הנמצא ברשות העירייה ומתופעל ומתוחזק מרחוק ע"י הספק. (בחלופה זו עלות השרת ומערכת ההפעלה שלו בלבד תהיה על חשבון העירייה)

תחנות העבודה (חומרה) עלות הציוד תהיה על חשבון העירייה. כל רישיון לתוכנה או לתוכנת אפילו הנדרשת לעבודת מערכת הספק מלבד מערכת הפעלה וכלי אופיס יהיה על חשבון הספק.

זמן התגובה המירבי לשאלתה מקוונת בתחנת המשתמש לא יעלה על שלוש שניות.

העירייה תתקין במשרדים מערכת מחשבים, מדפסות וציוד קצה נוסף כנדרש בהיקף ובאיכות הדרושים לביצוע התחייבויות הספק כפי שיקבע על ידי המנהל ואשר במידת הצורך, ולשיקול דעת העירייה, תחובר, לפי הנחיות המנהל למערכת המחשבים של הספק, הכל בכפוף להוראות כל דין לרבות הוראות חוק הגנת הפרטיות, והכל על חשבונה של העירייה.

א. שעות העבודה במשרדי העירייה יהיו כדלקמן:

יום א'	7:30-17:00
יום ב'	7:30-17:00
יום ג'	7:30-17:00
יום ד'	7:30-17:00
יום ה'	7:30-17:00

בעירייה יתכן שיעבדו גם בימי שישי ו/או שבת.

ב. עובדי העירייה עשויים להתבקש להישאר בעבודה, בתיאום עם המנהל, מעבר לשעות העבודה הנקובות לעיל ע"י המנכ"ל, הגזבר, מנהל אגף ההכנסות או מי מטעמם והספק יתחייב לתת תמיכה במקרה זה.

ג. כל שאלה אשר תגיע לטיפולו של הספק, ושאינה קשורה לנושא טיפולו בקשר עם חוזה זה ו/או שאינה בסמכותו, תועבר באופן מידי לטיפול על ידי העירייה.

חתימת המציע:

מכרז 15/2022: מערכות מחשוב (2022): סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני]



بلدية رهط עיריית רהט

א. תמיכה טלפונית

- א. הספק יספק תמיכה טלפונית (להלן: "מוקד השירות"), לצורך נתינת שירות לעובדי מחלקות העירייה השונות, בנושאים המטופלים על ידי הספק ובכללם ברורים, עדכונים, מידע, ותלונות.
- ב. מוקד השירות יפעל בימים ובשעות הבאים: בימי חול 8.00 – 17.00; ו- 8.00 – 13.00 בערבי שבתות וחגי ישראל.
- ג. זמן ההמתנה עבור הפונים בטלפון עד למתן מענה לא יעלה על 90 שניות.

ב. תקלות

- א. הספק יבצע כל תיקון לא יאחר מהמועדים המפורטים להלן:
- ב. בכל הנוגע לתקלה המשביתה את פעולת המערכות מתחייב הספק להתחיל ולטפל בתקלה בתוך שעה אחת מקבלת ההודעה על התקלה, אך למעט במקרים חריגים בהם נדרש טיפול טכני באתר הרשות שאז יחל הטיפול בתוך 4 שעות, ולהמשיך בטיפול באופן שוטף וברציפות עד לתיקונה.
- ג. בכל הנוגע לתקלה שאינה משביתה את פעולת המערכות מתחייב הספק להתחיל ולטפל תוך 24 שעות מקבלת ההודעה על התקלה ולהמשיך בטיפול באופן שוטף וברציפות עד לתיקונה.
- ד. השבתת המערכת העולה על 24 שעות, פעמיים במשך חצי שנה - תהווה הפרה יסודית של החוזה על ידי הספק.
- ה. הספק ינהל יומן רישום של התקלות המופנות אליו על ידי העירייה, הרישום יכלול לפחות את זמן פתיחת התקלה, מהותה, זמן פתרון מוצע וזמן סגירת התקלה בפועל ומספר סידורי של התקלה. הספק יעביר לעירייה מידע מהיומן בפתיחת תקלה, בקביעת מועד לסיום הטיפול ובסיום התקלה. המידע ביומן יהיה זמין לממונה מטעם העירייה.
- ו. מקרה שבו העירייה אינה יכולה לתפקד ממשרדיה הקבועים.
- ז. במקרים שבהם אין העירייה יכולה לתפקד ממשרדיה הקבועים (מכל סיבה שהיא שיגרה ו/או חרום) תקצה העירייה מקום חלופי והספק נדרש לחבר את המערכות אותן יספק לעירייה לאתר החלופי ועל חשבונם. בסיום האירועים יחזיר הספק את המצב לקדמותו על חשבונם.

ג. רמת שירות ומנגנון קנסות

- א. הספק מקבל עליו את לקיים את כל המטלות, המשימות והתנאים המופיעים בנספח אי-חומרה ותפוקות המערכת הנדרשות, לספק את כל המערכות, התמיכה והשירותים במועדים שיקבעו ע"י העירייה על מנת שלא לפגוע בפעילות השוטפת של העירייה למלא אחר התחייבויותיו להשלמת התוכנה החסרה במועדים שקבע.



بلدية رهط

עיריית רהט

ב. למען הסר ספק מובהר כי פרק זה רמת השרות איננו מחליף ואינו מבטל סעיף או התחייבות של הספק ממסמכי המכרז.

ג. הספק מתחייב לעמוד בהבטחותיו לפי כל מסמכי המכרז. במידה והספק לא יקיים את הבטחותיו, תהיה העירייה רשאית לקנוס את הספק בסכומים המצטברים המופיעים בטבלה. הסכומים יקוזזו מתוך התשלום החודשי של העירייה לספק ובמידה שאלה לא יכסו את סכומי הקנסות יחולטו הסכומים מתוך הערבות הבנקאית. כל הסכומים בטבלה הם בשקלים שלמים.

תיאור התהליך	כל יום עד חודש פיגור	כל יום מעל חודש פיגור ועד 3 חודשי פיגור	כל יום מעל 3 חודשי פיגור
פיגור במימוש של תהליך חסר שהובטח כי יושלם לפי התחייבות המציע	50	100	200
חוסר בתהליך שהוצהר עליו כי הוא קיים וראוי להפעלה מידית	50	100	200
פיגור מימוש החלטה של רגולטור מהמוזכרים במסמכי המכרז	1000	1000	1000
מסך קליטה או עדכון שאינו מתפקד	100	100	100
תקלה המעכבת הפקת תלושי ארנונה או שכר	3000	3000	3000
תשלום לספק הנוכחי כנגד שירותים שלא ניתן לבצע אותם במערכת החדשה. בהתאם לתעריפים המשולמים ע"י העירייה בתאריך פרסום המכרז.	כל סכום שתידרש העירייה לשלם	כל סכום שתידרש העירייה לשלם	כל סכום שתידרש העירייה לשלם
פיגור בתוכנית ההסבה	1000	1000	1000
פיגור בתוכנית ההטמעה	1000	1000	1000
אי יכולת להפיק דו"ח נדרש	200	200	200
אי העברת נתונים לעירייה כפי שמופיע בנוהל העזיבה במסמך א'10. מסמך חומרה ותפוקות המערכות הנדרשות.	2000	2000	2000
אי עמידה בסעיף מהתחייבויות הספק	100	100	100
אי תיקון תקלה במסך און ליין	200	200	200

ד. המנהל או מי מטעמו יודיע בכתב לנציג הספק על פיגור באספקת השירותים כפי שהם מופיעים בטבלה. במייל ו/או בפקס, יבדוק טלפונית כי נתקבלה ההודעה אצל הספק. ספירת הימים תחל בתוך שלושה ימים ממועד קבלת ההודעה.

ה. ההודעה על פיגור עתידי צפוי יכולה לצאת לספק גם לפני המועד בו אמור היה לספק את השרות המופיע בטבלה זו.



بلدية رهط

עיריית רהט

תנאים כלליים ומפרטים טכניים למערכות המשתתפות במכרז זה.

1. עיריית רהט תקרא במסמך זה להלן "הרשות" ו/או "העירייה".
2. המודולים בנספח זה מוקמו במערכות השונות מטעמי נוחות ולצורך בדיקת המערכות. במקרה והעירייה תחליט להתקשר עם ספקים שונים במערכות שונות, יוגדרו המודולים מחדש מול כל אחד מהספקים בנפרד.
3. תתי המערכות והמערכות והתחביביות הספק המפורטות במסגרת התפוקות הכלליות מצטרפות לכל מערכת ומערכת בנפרד והן חלק מהתחביביות הספק גם אם החליטה העירייה לפצל את המכרז בין ספקים שונים הן כלולות בהצעת המחיר אותה הציע הספק ולא תשולם עליהן כל תמורה נוספת.
4. הקבלן מתחייב לספק את כל המפורט במסמך זה ועל חשבונו.
5. בכל מקום בו נכתבו במסמך המילים "המערכת תאפשר" ו/או "המערכת תתמוך" ו/או צמד מילים דומות ו/או בעלות משמעות דומה הכוונה היא כי המערכת כוללת אפשרות שאותה ניתן להפעיל ועל המערכת לבצע זאת במסגרת התחביביות הקבלן במכרז זה וללא תוספות תשלום כלשהן.

א. רשימת המערכות ותתי המערכות הכלולות במכרז זה:

פרק	מערכת	תת מערכת	הערות
א	פיננסית	הנהלת חשבונות	
		תקציב רגיל	
		תקציב בלתי רגיל	
		מלוות	
		רכש, מלאי ולוגיסטיקה	
		ניהול ועדת רכש וקניות	
		ניהול ערבויות	
		ניהול תזרים מזומנים	
		דוחות תקופתיים	
		ניהול ביטוחים	
א	מערכת אוכלוסיות וגביה	ניהול אוכלוסיות	
		ניהול טבלאות	
		מרשם אוכלוסין	
		ניהול משלמים	
		ניהול נכסים לחיוב	
		ניהול סקר נכסים	
		ניהול השגות	
		ניהול היתרים	
		ניהול הכסף העירוני	
		מערכת חיובי ארנונה	
		ניהול הנחות והסדרים	
		ניהול ועדת הנחות	
		ניהול הגביה	
		מערכת קופה וניהול קופות	
		המחאות חוזרות	
		ניהול אכיפת הגביה	
		טיפול משפטי	

חתימת המציע:

מכרז 15/2022 : מערכות מחשוב (2022) : סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



بلدية رهط

עיריית רהט

	מערכת להפקת הודעות חיוב לתושבים		
	תשלומים באמצעות האינטרנט		
	מענה קולי לקליטת תשלומים		
	ניהול המסלוקה העירונית		
	ניהול הפיקוח בגביה		
חינוך	ניהול תלמידים חינוך		
חינוך	ניהול מוסדות חינוך		
חינוך	חיובי גני ילדים ותלמידים		
ממשקים בלבד	מנב"ס		
חינוך	רישום לגני ילדים		
חינוך	חינוך לא פורמאלי/חוגים		
	רישוי עסקים		
	פיקוח עירוני		
	שלטים		
	שרות וטרינרי		
חינוך, בי"ס	ניהול כספי בתי ספר		
קשר להנדסה	חיובי אגרות והיטלים		
קשר להנדסה	הטל השבחה		
	שכר	ב	
	נוכחות	ב	
	משאבי אנוש	ב	
	מערכות לאגף הנדסה	ג	
	ייעודי קרקע		
	מעקב ת.ב.ע		
	הטלי השבחה		
	אגרות והיטלים		
	רישוי ופיקוח		
	ניהול תיק בניה		
	ניהול פרויקטים		
	ניהול נכסי עירייה		
	ניהול תשתיות		
	מודול סריקה		
	מודול פיקוח		
	מערכות גראפיות : אינטרנט - ייעודי קרקע	GIS	ג
	מערכות גראפיות : אינטרנט - נכסים	GIS	ג
	מערכת לניהול מח' רווחה		ד
	כ ל ל י		ה
	אתר האינטרנט העירוני		
	מערכת לניהול מסמכים		
	מערכות תומכות החלטה	D.S.S	
	מערכת מידע למנהלים	E.I.S	
	מערכות שליטה ובקרה		
	מערכת אבטחה		
	מערכות גיבוי		
	תפוקות מכלל המערכות		
	מערכת לניהול קשרי לקוחות		

חתימות המציע:

מכרז 15/2022 : מערכות מחשוב (2022) : סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



بلدية رهط

עיריית רהט

פרק א' – מערכות פיננסים, אוכלוסין הכנסות וגביה

תנאים לאישור מערכות פיננסיות.

המערכות הנזכרות להלן תפעלנה בהתאם להוראות המחוקקים השונים בתחומן: מס הכנסה, מע"מ, בטוח לאומי. הספק מתחייב לעמוד בדרישות משרד הפנים, מרכז השלטון המקומי או כל גוף שהחלטותיו מחייבת את הרשויות המקומיות בכלל ואת העירייה בפרט.

על הספק להטמיע במערכותיו באופן שוטף את "הנחיית משרד הפנים במערכות מידע".

המערכת תפעל על פי תקנות המע"מ החדשות כולל חתימות אלקטרוניות.

המערכת תפעל על פי כללי החשבונאות המקובלים ותהיה מאושרת ע"י שלטונות המס בישראל.

המערכת תעמוד בכל החוקים והתקנות הנוגעים להגנה על הפרטיות במאגרי המידע.

המערכת תעמוד בדרישות התקנות המעודכנות לאחזקת מידע ושמירתו.

המערכת תעמוד בתקנות המעודכנות ובסדרי העברת מידע בין גופים ציבוריים.

המערכת תהיה כפופה לתקנים הישראליים המעודכנים, בנושאי אבטחת מידע, סיסמאות הרשאות וההערכות למצב אסון.

המערכת תוכל לנהל כמה ישויות/מפעלים/חברות עירוניות ללא תוספת תשלום.
המערכת תנהל מעקב ובקרה אחר שינויים, עדכונים ותאפשר לעקוב אחר אירועים חריגים.
הספק מתחייב לשנות, לעדכן את התוכנה באופן מדי כמתחייב על פי החוקים והתקנות של מדינת ישראל או מי מהמוזכרים לעיל.

הספק מתחייב ללא עלויות נוספות לבצע כל דרישת עירייה המתבקשת ע"י הרשויות השונות בין אם זה דוח מיוחד ו/או קובץ במבנה מיוחד ו/או הצפנה ולהעביר את הדוחות/קבצים ע"פ דרישת העירייה ליעדם.

מחיר המערכת החודשי כולל את כלל העבודות והשירותים כגון משלוח מסמכים בפקס ו/או בדוא"ל ו/או במסרונים, מעטפיות אישורים לספקים, קבלה וקליטת נתונים מהבנקים, רשות המיסים (אישורי נכחי מס) וחברות האשראי, מנגנון חתימות דיגיטאליות על כלל התהליכים והמסמכים.

עדכונים ותוספות

במערכות המוזכרות בסעיף זה יתאפשרו עדכונים, תוספות וביטולים לוגיים בלבד רק בשנת פעילות שוטפת או בשנתיים בזמן התפר בין שנה לשנה. נתונים משנים קודמות יהיו ברי צפייה בלבד או ניתן יהיה להפיק מהם מידע או להשתמש בהם כבסיס לעדכונים ושינויים בשנה השוטפת.

לא יתאפשרו עדכונים שינויים ותוספות בשנים היסטוריות.

הספק מתחייב להצהיר בכתב במענה, למכרז כי הוא עומד בכל התנאים לאישור למערכות בפרק זה.

ללא חתימת הספק על התנאים הנ"ל לא יינתן ניקוד איכות עבור כלל המערכות הפיננסיות/גזברות/כספים.



بلدية رهط

עיריית רהט

הצהרת הספק וחתימתו על עמידתו בתנאים לאישור המערכות הפיננסיות/גזברות/כספים.
הצהרה

אני _____ תעודת זהות _____ משמש
בתפקיד _____ ומורשה לחתום בשם _____ מאשר
כי המערכת המוצעת עומדת ותעמוד בתנאים המוזכרים לעיל, לאישור המערכות
הפיננסיות/גזברות/כספים, המופיעות בסעיף זה.

חתימה _____ חותמת _____

העירייה באתר העירייה - 29.11.2022

חתימת המציע: _____

מכרז 15/2022 : מערכות מחשוב (2022) : סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



بلدية رهط

עיריית רהט

תת מערכת	סידורי	תיאור	מענה מלא/חלקי/חסר
		מערכות פיננסיות/גזברות	
אינדקס חשבוניות/ כרטיסי אב	1	המערכת תנהל כרטיסי אב: ספקים, לקוחות, עמותות, תקציב (הכנסות והוצאות), תב"ר, מלוות, בנקים, יחידות סמך עירוניות לא עצמאיות, משרדי ממשלה, גופים שאינם ספק או לקוח.	
	2	יתאפשר איתור כרטיס אב לפי פרמטר אחד או יותר.	
	3	יתאפשר איתור כרטיס אב לפי חלק מתוכן משדה האיתור.	
	4	יתאפשר חיפוש אינקרימינטאלי לצורך איתור כרטיס אב לפי שם לקוח /ספק או כל שדה אלפאנומרי.	
	5	הצגת פרטי ספק, לקוח, תקציב, מלווה או נתוני כל כרטיס אב תהיה במספר מצומצם ככל האפשר של מסכים.	
	6	מכל כרטיס אב רלוונטי יהיה קישור למסמכים, חוזים, הזמנות, הסכמי מסגרת, התחייבויות, ערבויות ועיקולים (הקישור יהיה לצורך הצגה / עדכון של הישות המקושרת, בהתאם להרשאות).	
	7	המערכת לא תאפשר לפתוח כרטיס אב ספק כאשר מספר החברה (ח"פ) קיים במערכת למעט למשתמש מורשה. המערכת תבצע בקרה של ספרת הביקורת במספר החברה.	
	8	מכל כרטיס אב רלוונטי יהיה קישור לכרטיסי הנה"ח של הספק/לקוח/מלווה/תקציב (הקישור יהיה לצורך הצגה/עדכון של הישות המקושרת בהתאם להרשאות).	
	9	מכל כרטיס אב רלוונטי יהיה קישור לחשבוניות/חשבוניות/הזמנות/ התחייבויות הקשורות אליו (הקישור יהיה לצורך הצגה/ עדכון של הישות המקושרת בהתאם להרשאות).	
	10	המערכת תאפשר הפקת דוחות ושאליות בחתכים שונים מכרטיסי האב. הספק יצרף דוגמאות של דוחות ושאליות.	
	11	למשתמש תהיה יכולת לאתר אוכלוסיה/קבוצה של כרטיסי אב מסוגים שונים כולל נתונים כספיים ולהפעיל עליה את כל אופציות האופיס (מכתבים, חישובים, מצגות ועוד) (ניתן יהיה להפיק דוחות מכל חתך שהוגדר).	
	12	ניתן יהיה להפיק דוחות למע"מ (כולל דוח לצורך קיזוז תשומות וכן קבצים לצורך דיווח מקוון למע"מ).	

חתימות המציע:

מכרז 15/2022 : מערכות מחשוב (2022) : סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



بلدية رهط

עיריית רהט

	13	ניתן יהיה לבצע מעקב אחר ספקים שאישורי המס שלהם עומדים לפוג. תינתן התראה על פקיעת התוקף בהתאם לטווח תאריכים שיוגדר ע"י הרשות, בכל שלב ובכל תהליך על פי החלטת הרשות. לדוגמא בהקלדת פקודת הזיכוי בטרם הדפסתה, לפני דוח מסב ו/או תשלומים מעותדים. המערכת תכלול ממשק אוטומטי לשע"מ להורדת אישורי מס מעודכנים בתדירות שתקבע ע"י הרשות. (במידה והממשק קיים יתבצע עדכון אוטומטי של תאריך התוקף ואחוזי הניכוי אחרת ינוכו אחוזי המס על פי חוק).
	14	בכל כרטיס אב לסעיף תקציבי בנוסף על שדה למספר מחלקה, יופיע שדה של קוד מיון אחד או יותר, שיאפשר לזהות את ההוצאה לפי חלוקת משנה. לדוגמא: אפשרות לפצל את תקציב השיפוצים בחינוך לפי בית ספר.
	15	לכרטיסי האב הרלוונטים יתווספו שדות לזכויות חתימה, חתימה אלקטרונית/גראפית/דיגיטאלית, דואר אלקטרוני, מספרי פקס ומספרי טלפון סלולר, קוד מנסד משרד החינוך, קוד משרד הרווחה, ח"פ, ע"מ ותוקף אישורי מס, אישור מתן הצהרה לפי סעיף 6א' לתקנות מס הכנסה.
	16	על פי החלטת הרשות יתאפשר שלכל כרטיס אב רלוונטי יהיה יותר מחשבון בנק אחד. לפי החלטת העירייה יתאפשר שבתב"רים בלבד התשלומים יצאו מחשבון פיתוח.
	17	לכל כרטיס אב ספק תהיה אפשרות לקליטת חשבון העירייה אצל הספק לצורך התאמות ספקים (גם אם מדובר ביותר מכרטיס אב אחד).
	18	יתאפשר איתור פקודת יומן לפי מספר פרמטרים במקביל (אחד ויותר מאחד בו זמנית).
	19	תתאפשר הקמה, עדכון, שינוי, ביטול לוגי של פקודת יומן (כל נגיעה הכוללת נגיעה בשורה מפקודת היום תייצר פעולת סטורנו).
	20	המערכת תאפשר ניהול שלבים במחזור החיים של פקודת יומן כגון: זמני, מאושר ומקובע.
	21	המערכת תאפשר שימוש בפקודות יומן קבועות. (פקודת יומן קבועה משמעותה שלד של פקודת יומן שממנו ניתן ליצר פקודת יומן חדשה תוך כדי ביצוע שינויים וחסיכון בהקלדה כולל בין שנים).
	22	המערכת תאפשר קליטת פקודות יומן ממערכות משיקות כגון: גביה, שכר, הנדסה, חניה ועוד (כולל כקליטה ממקורות חיצוניים לדוגמא קובץ אקסל).
	23	המערכת תכלול מחולל הסבת מבנים מפקודות יומן שיוצרו על ידי מערכות אחרות לפקודות יומן מוכרות על ידי המערכת המוצעת.
	24	המערכת תאפשר מעקב אחר שינויים בפקודת היום.
	25	המערכת תאפשר שיערוך, הצמדה, שימוש בכלי עזר רב מטבעיים בהקמת פקודת יומן.

חתימת המציע:

מכרז 15/2022: מערכות מחשוב (2022): סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



بلدية رهط

עיריית רהט

	26	המערכת תאפשר הפעלת שאילתות ומחולל שליפה ודוחות על פקודות היומן.
פקודות זיכוי תשלום	27	המערכת תאפשר איתור פקודת זיכוי לפי פרמטרים רבים (אחד ויותר מאחד בו זמנית).
	28	המערכת תאפשר הקמה, עדכון, שינוי, ביטול לוגי של פקודת זיכוי (עד לשלב התשלום). המערכת תתריע על ספקים ביתרת חובה בכל שלב שתחליט עליו הרשות.
	29	המערכת תאפשר קליטה של יותר מחשבונית אחת לאותו ספק במסך אחד.
	30	המערכת תאפשר שדות נפרדים בפקודת הזיכוי לשם הספק ותאור הפעולה. בהדפסת פקודת הזיכוי המערכת תדפיס כל שדה בנפרד כולל שם הסעיף התקציבי ותאור הפעולה.
	31	המערכת תאפשר הפיכת פקודת יומן לפקודת זיכוי/תשלום בהתאם להרשאה מתאימה.
	32	המערכת תאפשר ניהול שלבים במחזור החיים של פקודת זיכוי כגון: זמני, מאושר ומקובע.
	33	המערכת תאפשר קליטת פקודת זיכוי עם או בלי הזמנה.
	34	המערכת תאפשר שימוש בפקודות זיכוי קבועות. (פקודת זיכוי קבועה משמעותה שלד של פקודת זיכוי שממנו ניתן ליצר פקודת זיכוי חדשה תוך כדי ביצוע שינויים וחסיכון בהקלדה כולל בין שנים).
	35	המערכת תאפשר קליטת פקודת זיכוי ממדיה אחרת – לדוגמא: יצירת פקודת זיכוי מחיובי מים, חשמל, דוח 66 שכר, מסלקה.
	36	המערכת תכלול יכולת דינאמית לקליטה וניהול ממשקים, דהיינו מערכת שמאפשרת לקלוט כל נתון או פקודת זיכוי ממערכת אחרת, על ידי הסבה ממבנה למבנה.
	37	המערכת תאפשר מספר סטטוסים לפקודת זיכוי לצורך מעקב (האם יצא ממחלקה, האם בבוחן, האם עבר לגזברות, האם בברור, עבר לתשלום, חזר למחלקה (במקרה זה, תצא הודעת דוא"ל לחשב) (השלבים לעיל הם רק דוגמא לשלבי טיפול והסדר איננו מחייב). המערכת תאפשר ניהול רישום מתועד לגבי ברורים.
	38	המערכת תאפשר מעקב אחרי גורמים מטפלים: מי הקליד, מי אישר – כולל תאריכים וזמני ביצוע מדויקים וכן אפשרות לסטטיסטיקות על המידע בסעיף זה (המידע יודפס ו/או יוקרן על גבי מסכי עבודה).
	39	פקודות זיכוי לטובין תחייב קליטת תעודת כניסה.
	40	המערכת תאפשר טופס/דוח/מסך ריכוז לפקודות זיכוי שהועברו לבוחן.
	41	המערכת תאפשר שינוי הטקסט (בלבד) ע"ג פקודות זיכוי שהוזנו גם דרך הרכש וגם דרך הנהלת

חתימות המציע:

מכרז 15/2022: מערכות מחשוב (2022): סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



	החשבונות גם לאחר שקובעו (ניתן יהיה להרחיב את המידע בשדה הטקסט).		
	המערכת תאפשר יצירת פקודת זיכוי אחת למספר זכאים – "זכאי לפי רשימה" – לדוגמא תשלום מלגות ל-250 סטודנטים יעשה בפקודת זיכוי אחת. תתקיים אפשרות לבטל שורה מתוך הרשימה בפקודת הזיכוי ששולמה (הספק יצטרך להציג דוגמא שביטול שורה יבטל גם פקודת התשלום המתאימה). (הרישום בכרטיס הבנק יתבצע כנגד כל שורה בנפרד במקרה של תשלום בהמחאות כולל מספר אסמכתא). למען הסר ספק ניתן יהיה לשלם תשלומים אלה גם בהעברה בנקאית.	42	
	במקרה של תשלום למוטב, גם בכרטיס מעבר (חד פעמי), כתוצאה ממספר שורות בפקודות הזיכוי יתאפשר איחוד התשלום להמחאה אחת או לסכום אחד בפקודת התשלום ובהודעה לספק (בדוא"ל ו/או במכתב ו/או במסרון) יהיה פרוט של כל החשבונות ששולמו בסכום המאוחד כולל סעיפים תקציבים כולל מספר הזמנת העבודה וכולל תאור העבודה.	43	
	במקרה שקיימת חשבונית/ות זיכוי ישמר קשר בין חשבונית/ות הזיכוי לחשבונית/ות המקור שבגינה/ן ניתנה/ו חשבונית/ות הזיכוי. דהיינו תינתן התראה ותתאפשר הסתעפות לחשבונית/ות המצורפות. חשבונית זיכוי תקטין את הביצוע בפועל ותגדיל את השיריון בהתאמה לפי החלטת העירייה.	44	
	המערכת תאפשר לבצע חישובי הצמדה וריבית ליתרות חובה וזכות, כולל אפשרות בחירה בין שיטות שונות לחישוב הריבית. בחתכים שונים, יומי, חודשי, רבעוני, שנתי וגם בהקדמות תשלום.	45	חישובי הצמדה וריבית ליתרות
	המערכת תאפשר הפקת כל דוח הנדרש ע"י רשויות המס ומשרד הפנים וכל רגולטור אחר המחייב את העירייה בהגשת דוחות.	46	דוחות לרשויות המס
	המערכת תאפשר קליטת חשבוניות כולל חשבוניות קיזוז, ביטול וזיכוי. חובה שכנגד כל תשלום יהיו שני שדות לפחות לדווח אסמכתאות, אסמכתא אחת לצורך רישום מספר חשבונית המס ואסמכתא שניה לרישום מספר חשבון העיסקה. במקרה של קליטת פקודת זיכוי, כחשבונית מס במקום חשבונית עיסקה לא יתאפשר לתקן את מספר החשבונית. המערכת תאפשר למשתמש בעל הרשאה מתאימה לתקן את מספר החשבונית וסיווגה.	47	חשבוניות
	במקרה שהוגשה חשבונית עיסקה מספר חשבון העיסקה ישמר בשדה יעודי כולל כל פרטי חשבון העיסקה. כאשר תתקבל חשבונית המס, מספר חשבונית המס ירשם בשדה יעודי והמערכת תוודא שסכום חשבון העיסקה זהה לסכום חשבונית המס.	48	



بلدية رهط

עיריית רהט

49	המערכת תאפשר להגדיר תוכנית לקבלת חשבוניות מספקים חיצוניים (לדוגמא המערכת תאפשר לדווח לה שצפויות להתקבל שש חשבוניות מחברת חשמל ובאיזה תאריכים). בקליטת החשבונית תעודכן הטבלה בחשבונית הנקלטת. המערכת תתריע על חשבוניות חסרות ברצף. המערכת תתריע על חשבוניות עודפות שאינן תואמות את התוכנית.
50	המערכת תאפשר בזמן קליטת חשבונית המשויכת לתוכנית, אפשרות דווח לאיזה תוכנית היא משויכת ולאיזה תקופה בתוכנית.
51	המערכת תבצע בקרה כך שלא יבוצע תשלום לפי חשבונית מס באם בוצע תשלום בעבר כנגד חשבון עיסקה.
52	המערכת תאפשר מעקב ודווח למע"מ אחר חשבוניות.
53	המערכת תאפשר להפיק דוח חודשי על עסקאות עליהם יש לדווח למע"מ בעסקאות אקראי. הדוח יכיל תאריך ביצוע העסקה, תאריך פרעון התשלום, נושא העסקה, סעיף תקציבי, סכום העסקה ללא מע"מ, סכום המע"מ וסכום העסקה כולל מע"מ (הערה: דוח זה יהיה רלוונטי לגבי עסקאות שנעשו בגביה ובל מחלקה אחרת בעירייה).
54	המערכת תאפשר איתור חשבונית לפי מספר פרמטרים (אחד או יותר בו זמנית).
55	המערכת תאפשר ממשקי בקרת חשבוניות מול הרכש, התקציב, המלאי והסכמי המסגרת.
56	המערכת תאפשר שאילתות ודוחות על החשבוניות במערכת (כולל צבירה על כמות החשבונית שנקלטו במערכת בטווח תאריכים מוקלד כולל אפשרות לתחום את החיפוש לספק ו/או לקבוצת ספקים).
57	המערכת תאפשר איחוד חשבוניות לתשלום.
58	המערכת תאפשר הקפאה חלקית או מלאה של חשבונית.
59	המערכת תאפשר קליטת חשבונית עם פקודת זיכוי או בלי פקודת זיכוי (במידה ונקלטה חשבונית ללא פקודת זיכוי, תתאפשר בכל נקודת זמן ובהתאם להרשאות, יצירת פקודת זיכוי מהחשבונית באופן אוטומטי) (כל החשבוניות ירשמו בציון הגורם המקליד).
60	המערכת לא תאפשר לקלוט אותו מספר חשבונית יותר מפעם אחת לאותו ספק ללא מגבלת זמן. (או בטווח זמן על פי החלטת הרשות)
61	המערכת תאפשר לדווח על נתוני שכר ו/או נתוני הוצאה אחרים שאין עדיין נגדם חשבונית לצורך מאזנים ודוחות כספיים.
62	המערכת תאפשר להתריע לפי החלטת העירייה על תשלום סכומים זהים לאותו ספק ההתראה תהיה פעילה לגבי כל הספקים או חלקם או ספקים נבחרים לפי החלטת העירייה.

חתימת המציע:

מכרז 15/2022: מערכות מחשוב (2022): סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



بلدية رهط

עיריית רהט

	63	המערכת תאפשר מעקב אחר חשבונות עסקה ששולמו ושלא נמסרה בגינם חשבונית מס לרבות הצגת המידע בדוח ו/או ע"ג מסך. תתקיים אפשרות להקפאת תשלומים עתידיים לספק שלא הגיש חשבונית מס וקיבל תשלום עבור חשבונית עסקה.
	64	המערכת תאפשר קליטה של חשבונית מס אחת עבור מספר חשבונות עסקה ובנוסף על פי החלטת הרשות, תאפשר להכניס לאותה חשבונית מס שעודכנה ונסגרה ולעדכן חלק נוסף מחשבוניות העסקה, דהיינו לבטל או להוסיף שורה או כמה שורות.
תשלומים	65	המערכת תאפשר טפול בתשלומים כולל סרגל אישורים.
	66	המערכת תאפשר יצירת פקודת תשלום.
	67	המערכת תאפשר תשלום חלקי. המערכת תאפשר יצירת זיכוי מעל סכום ההזמנה לפי החלטת מורשה בלבד.
	68	המערכת תאפשר הפקת המחאות והעברות בנקאיות.
	69	המערכת תאפשר יצירת קובץ למס"ב, כולל אפשרות לשינויים ותוספות עד למשלוח למס"ב.
	70	המערכת תאפשר קיזוזים עם כל מחלקות העירייה השונות ובפרט עם מחלקות הגביה, ההנדסה והחניה. הקיזוז יוכל להתבצע הן על ידי הגביה והן על ידי המערכת הפיננסית בהתאם להחלטת הרשות. המערכת תאפשר קיזוז עם חשבוניות אחרות של אותו ספק במלואן או בחלקן.
	71	המערכת תאפשר באמצעות מסך וכל אמצעי אחר, לאתר מקור תשלום (במקרים של החזרים וזיכויים מהבנק, נדרש לדעת מהותו של התשלום שחזר).
	72	המערכת תאפשר שליחת הודעת כגון: מכתבים, תשלום, כרטוסות, אישורי מס למיניהם, לספק - בדוא"ל ו/או בפקס ו/או מסרון ו/או בדואר.
	73	המערכת תאפשר הפרדת קובץ תשלומים בין חשבונות שוטפים לחשבונות פיתוח ומיונס האוטומטי לחן בנק מתאימים.
העברה למסב	74	המערכת תאפשר ממשקי העברה למס"ב – תשלומים וחיוכים. המערכת תאפשר ליחידות שונות להעביר נתונים למס"ב בלא שתהיה הפרעה לשיגור ו/או לכל שלב בתהליך במקביל ובו זמנית.
	75	המערכת תאפשר להפיק דוחות ו/או קבצי אקסל של הנתונים המועברים למס"ב וזאת לפי מיונים שונים לדוגמא מספר ספק, מספר פקודת זיכוי, סכום ומתן סיכומי ביניים בהתאם להתחלפות גורם המיון ו/או מספר יחידה.
מעקב אחר הכנסות הרשות	76	המערכת תדע לנהל, לעקוב ולבקר את הכנסות הרשות שמגיעות מגביה עצמית או מכספי העברות. נדרש לקבל מידע בנפרד על הכנסות מגביה עצמית ומכספי העברות.

חתימת המציע:

מכרז 15/2022 : מערכות מחשוב (2022) : סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



بلدية رهط

עיריית רהט

	77	תנוהל טבלה של מרכיבי ההכנסות העצמיות ברמה של נכסים, מטרים לחיוב ארנונה או כל יחידת חיוב אחרת והכמות הצפויה להתקבל מאותה יחידה ומתי. המערכת תעמיד מול טבלת ההכנסות הצפויות את התקבולים בפועל בהתאם לתאריכים בהם היו אמורים להתקבל (הטבלה יכולה להתנהל גם ע"ג כרטיסי חו"ז).
	78	המערכת תנהל טבלה רב שנתית של הכנסות האמורות להתקבל מכספי העברות ברמת יחידת העברה ותאריך צפוי להעברה.
	79	המערכת תאפשר לדווח הכנסות צפויות שצמודות לפרמטר מסוים (מדד יוקר המחיה, מדד תשומות הבניה, מטבע חוץ, וכדומה) כולל ערך פרמטר הבסיס ותאריך התחלת ההצמדה, ותגדיל את סכום התקבול הצפוי בהתאם לפרמטר שצויין וזאת תוך כדי שמירת ערך התקבול המקורי וערך התקבול המחושב.
	80	כניסת מזומנים לקופת הרשות תעדיכן באופן אוטומטי את עמודות התקבולים.
	81	המערכת תתריע על תקבולים שטרם הגיעו או הועברו באיחור (דהיינו התאריך הצפוי לקבלת התקבול כפי שרשום בטבלה הרב שנתית של ההכנסות הצפויות עבר) ותאפשר לרשום ליד כל אחור את סיבת האחור או סיבת אי העברה. המערכת תאפשר לדווח על תקבולים צפויים בטווח תאריכים עתידי שיקבע ע"י המשתמש.
	82	ניתן יהיה להגדיר פיגור סביר לגבי כל סעיף בטבלה כך שלא יופיע בדוחות.
	83	כל שינוי בגובה החיוב (כולל טיפול בהנחות) ישנה את עמודת הסכום המיועד לתקבול.
	84	המערכת תתמוך במטרת הטבלה שהיא לאפשר למנהל ההכנסות ו/או לגזבר לעקוב אחר צפי ההכנסות ברשות.
	85	נתוני המערכת יהיו זמינים לצפייה לפי רמת הרשאות לבעלי תפקידים אחרים בעירייה.
	86	המערכת תאפשר ניהול קופה אחת או יותר שיאפשרו תקבולים והפקדות. מפרט הקופה הנדרשת מפורט בפרק ההכנסות נושא מערכת קופה וניהול קופות.
	87	המערכת תאפשר ניהול קופה אחת או יותר לצרכים שונים (למשל להוצאות קטנות).
	88	המערכת תאפשר קליטת קבצים המכילים תנועות, דפי בנק, קליטה ידנית ואוטומטית של דפי בנק, קליטת קבצי תנועות בנק מהאינטרנט או מכל מדיה אחרת (כולל מגליונות אקסל). (באחריות הספק לדאוג להתאמת המערכת שלו לקליטת דפי כל בנק בנפרד. כל שינוי במבנה דפי הבנק יחייב את הספק לשנות את תוכניות הקליטה על חשבונו בטווח שלא יעלה על 30 ימי עבודה). מובהר כי הקליטה תהיה ע"י משתמש הקצה ו/או הספק על פי החלטת העירייה.

חתימות המציע:

מכרז 15/2022 : מערכות מחשוב (2022) : סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



بلدية رهط

עיריית רהט

	89	המערכת תאפשר התאמת בנקים לפי: סכומים, אסמכתאות תאריכים כל פרמטר בנפרד ובשילובים שונים של הפרמטרים חלקם או כולם. באחריות הספק לייבא את דפי הבנקים כחלק מהשירות.
	90	המערכת תאפשר לאתר סכומים (פתוחים או סגורים) בהתאמות הבנקים בחדן לפי: תאריך, סכום, בנק, סניף, מספר כרטיס בהנה"ח, כל פרמטר בנפרד ו/או צרוף של מספר פרמטרים יחדיו. המערכת תמליץ על מספר סכומים שחיבורם יתן את הסכום החסר בצד הבנקים ו/או בצד הנה"ח (ניתן יהיה להגדיר עד כמה סכומים לצבור יחד).
	91	המערכת תאפשר לצפות בהרכב סכום אחד המורכב ממספר סכומים בכל התנועות המרכיבות את הסכום (המחאות, המחאות מזומן, כרטיסי אשראי ועוד).
	92	המערכת תאפשר לסמן שורות מותאמות. ההתאמה תתבצע על גבי המסך וניתן יהיה להציג שורות לא מותאמות או שורות מותאמות. ניתן יהיה להפיק דוחות של כל המוצג על גבי המסכים או להוריד את הדוחות לאקסל.
	93	המערכת תאפשר למשתמש מורשה להוסיף שורת סגירת הפרש עד לגובה סכום שיקבע ע"י הרשות (לדוגמא עד 10 ש"ח במצטבר).
התאמת כרטיסי אשראי	94	המערכת תאפשר התאמת כרטיסי אשראי, מול הקופה, חברות האשראי, הבנק וכרטיסי העמלות. המערכת תפיק את הדוחות הבאים: דוח חריגים לא מתואמים ברמת שובר, דוח התאמה / אי התאמה התומך בעבודה לפי מודל רב סולק, דוח עמלות שגבו חברות האשראי והתאמתם להסכם. המערכת תתמוך בעסקאות מט"ח, תייר, כוכבים ונקודות וביצוא קבצים למערכת הפיננסית.
דוחות יתרות	95	המערכת תאפשר להפיק דוח יתרות לפי פרקים, סעיפים, הכולל אפשרות לחישוב הצמדות ורביית. המערכת תאפשר השוואה של הנתונים לנתוני שנה/שנים קודמות.
	96	במערכת יהיו דוחות קבועים ומחולל דוחות.
מאזנים	97	המערכת תאפשר הפקת מאזנים ודוחות לפי דרישת משרד הפנים, שלטונות מס הכנסה או כל גוף מחוקק או מתקן אחר: חודשיים, רבעוניים, חצי שנתיים, שנתיים או אחרים. המערכת תפיק את כל הטפסים הנלווים לדוחות משרד הפנים.
תקציב	98	מערכת התקציב הינה כלי המאפשר לרשות לנהל את הוצאותיה בהתאם לתוכנית ידועה ומאושרת. ניתן באמצעות המערכת לעקוב אחר הביצוע. לחסום פעילויות חריגות. לעקוב אחר התקדמות תוכנית העבודה בעירייה. עיקר הפעילות במערכת התקציב היא בתקופת הכנתו. המערכת המוצעת תתמוך בגישה זו.
ניהול טבלאות	99	המערכת תלווה בטבלאות דינאמיות המגדירות את הכנת התקציב.
	100	המערכת תלווה ב: טבלאות פרקים, סעיפים, סעיפי משנה, קודי מיון והתפלגויות תקציביות לפי מחלקות ונושאים.

חתימת המציע:

מכרז 15/2022: מערכות מחשוב (2022): סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



بلدية رهط

עיריית רהט

101	המערכת תלווה בטבלאות המגדירות את אופן מימוש התקציב, חודשי רבעוני, שנתי, לשיעורין.	
102	המערכת תלווה בטבלאות המגדירות את אופי ההכנסה/הוצאה, מקורות עצמיים, כספי העברות כולל אפשרות הגדרת מקורות נוספים.	
103	המערכת תנהל טבלת שיוך סעיפים תקציביים לפרנטים.	
104	המערכת תתמוך בבניית תקציבים חלקיים בהתאם להגדרת הרפרנט (רפרנט הוא תקציבן שמונה לעסוק בתחום מסוים או ביחידה/ות ארגוניות מסוימות).	הרשאות והכנה לבניית תקציב
105	המערכת תאפשר בניית מספר טורי תקציב, על מנת לאפשר בניה תוך ניסוי ותהייה (ניתן יהיה להוסיף הערות לכל שורה בתקציב ומסמכים סרוקים ו/או קבצי מחשב, אקסל ו וורד).	
106	המערכת תאפשר לקשור נוסחאות חישוב שונות בהתאם לאופי ההוצאה, הכנסה.	
107	המערכת תאפשר לשלוף את נתוני כרטיסי התקציב וסכומי התקציב משנה קודמת או שנים קודמות (כולל ביצוע) כבסיס להכנת התקציב (המערכת תאפשר ליצא נתונים אלה לאקסל).	
108	המערכת תאפשר שבתהליך השליפה תופעלנה הנוסחאות השונות שיגדילו או יקטינו את הסכומים בתקציב החדש בהתאמה.	
109	המערכת תאפשר לאחד עמודות שהוכנו על ידי תקציבאים שונים. המערכת תאפשר לשמור גרסאות שונות של הכנת תקציב לפי שם המייצר. ניתן יהיה ליצור דוח ו/או מסך על הבדלים בין גירסה לגירסה נבחרת.	
110	המערכת תאפשר שינויים בתקציב - באמצעות מסך לקליטת הגדלות / הקטנות, כל שינוי בתקציב יופיע בכרטיס בעמודה נפרדת (העמודות יכילו תקציב מקורי, תקציב מעודכן ורשימת ההגדלות וההקטנות). ניתן יהיה לקשור מסמכים סרוקים ולקשרם לשינוי שהוזן (מדובר בין השאר בעדכוני תקציב, כל עדכון ישמר בנפרד).	
111	המערכת תאפשר לייצר מהתקציב דוחות בחתכים שונים כולל הערות.	דוחות ומדיה מגנטית
112	המערכת תאפשר להפיק דוח התפלגות לפי מחלקות ופעילויות (כל סעיף תקציב יהיה מקושר למחלקה ולפעילות).	
113	המערכת תאפשר הכנת דוח הצעת תקציב לאישור הגורמים המתאימים, מועצת הרשות, משרד הפנים, המנהלים השונים בארגון.	
114	המערכת תאפשר הורדת התקציב (כולל גרסאות שונות וההשוואה ביניהן) ללא הגבלת סוגי הנתונים למדיה מגנטית לצורך עיבודים מיוחדים. המערכת תדע לקלוט שינויים בתקציב שבוצעו על גבי גיליון אקסל (יבוא).	
115	המערכת תאפשר הוספת דברי הסבר והערות לתקציב בפורמט שיקבע ע"י העירייה.	

חתימות המציע:

מכרז 15/2022 : מערכות מחשוב (2022): סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



بلدية رهط

עיריית רהט

	116	המערכת תבצע הפקת ספרי תקציב ודברי ההסבר לפי הפורמט שייקבע על-ידי העירייה (ראה דוגמת ספרים מצורפים בתיקיית הדוחות).	
שינויים וחסימות	117	המערכת תמנע לפי החלטת המשתמש הוצאות חורגות מהתקציב או הוצאות שאין מולן תקבולים מתאימים.	
	118	המערכת תאפשר קשירת הסכמים וחוזים ומסמכים לסעיפים תקציבים מסוימים (סוג של שריון).	
	119	המערכת תאפשר בתקופת הכנת התקציב להקפיא חלק מהסעיפים שסומנו על ידי התקציבן.	
	120	המערכת תמנע גישה מתקציבן לא מורשה לתחום מסוים.	
	121	המערכת לא תאפשר שינויים ועדכונים בתקציב מאושר (מקורי).	
ניהול תקציב וירטואלי	122	המערכת תאפשר לנהל תקציב ממודד, המושפע על ידי שינויי שער מטבע או מדדים אחרים.	
שימושים נוספים	123	המערכת תאפשר העברות סכומים מסעיף תקציב אחד למשנהו, על ידי משתמש מורשה.	
	124	המערכת תפיק דוח של כספים שהועברו מסעיף תקציבי אחד למשנהו.	
דוחות	125	המערכת תאפשר הפקת דוח הצעת תקציב.	
	126	במערכת יתקיימו דוחות קבועים ומחולל דוחות.	
	127	מהמערכת יופקו דוחות תכנון מול ביצוע, כולל שריון וללא שריון. התפלגויות תקציב ויתרות לפי פרקים, סעיפים, כולל שריון, וללא שריון, הוצאה לשיעורין וביצוע.	
	128	המערכת תאפשר הפקת דוח השוואתי בין שנות פעילות (כולל חלקי שנים), תכנון וביצוע.	
	129	המערכת תאפשר הפקת דוח פיגורי העברות ממקורות חיצוניים.	
	130	המערכת תאפשר הפקת דוח תקציבים לא מנוצלים.	
	131	המערכת תאפשר הפקת דוח סיכוני חריגה.	
מערכת לניהול תקציבים בלתי רגילים תב"ר	132	מערכת התב"ר היא מכשיר תקציבי לניהול פרויקט או מספר פרויקטים. על התב"ר יחולו כל הכללים והתנהגויות של תקציב רגיל. להבדיל מהתקציב הרגיל התב"ר הוא תקציב שיכול להתקיים לאורך כל חיי הפרויקט דהיינו תקציב רב שנתי. פתיחת תב"ר דורשת סרגל אישורים בהתאם לאופי הפרויקטים. המערכת תתמוך באמור בסעיף זה.	
	133	המערכת תתמוך בפתיחת תב"ר, כולל סרגל אישורים עד להפעלתו.	
	134	המערכת תאפשר הגדרת התב"ר: שנתי, רב שנתי, מטבע, הצמדות (השיוך עשוי להיות ברמת פרק או סעיף).	
	135	המערכת תאפשר שיוך מקורות הכנסה לתב"ר (הקצאות כספיות).	
	136	המערכת תאפשר שיוך התב"ר למחלקה/ות בארגון.	

חתימות המציע:

מכרז 15/2022 : מערכות מחשוב (2022) : סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



بلدية رهط

עיריית רהט

	137	המערכת תאפשר הגדרת שלבים בתב"ר.	
	138	המערכת תאפשר קשירת חוזים והסכמים לתב"ר.	
	139	המערכת תאפשר שריון בתב"ר בהתאם לתוכנית העבודה וללא חוזה או ספק ספציפי.	
	140	המערכת תאפשר התניית ביצוע בתקבולים.	
	141	המערכת תאפשר הכנת טופס תב"ר (פניה למשרד הפנים לאישור).	
	142	המערכת תאפשר הגדלות והקטנות תב"רים.	
	143	המערכת תאפשר ניהול סטטוסים (תב"ר מתוכנן, פעיל, סגור, סגור זמנית).	
	144	המערכת תאפשר קשירת תב"ר לחן- בנק לפי מקור ההכנסה.	
	145	המערכת תאפשר סגירת תב"רים באופן קבוע או זמני.	
	146	המערכת תאפשר לנהל ולעקוב אחר פרויקטים מוטי תקציב, תב"ר או אחרים. המערכת תקושר למערכת ניהול פרויקטים באגפים השונים של העירייה (לדוגמה בהנדסה, תשתיות ומנהל תעשיות ומסחר).	ניהול ומעקב אחר פרויקטים מוטי תקציב
	147	פרויקט עשוי להיות ממומן ממספר תבר"ים או תב"ר אחד עשוי לממן מספר פרויקטי משנה. המערכת תתמוך באמור בסעיף זה.	
	148	המערכת תאפשר ההתבוננות בפרויקט דרך הישות הנקראת פרויקט או לחלופין דרך התב"רים.	
	149	המערכת תאפשר לעקוב אחר התקדמות הפרויקט בהיבט הפיננסי. להתריע על חריגות, עיכובים או להפיק דוח סיכונים מפרויקט או ממספר פרויקטים.	
	150	הקמת ישות הפרויקט במערכת תהיה קלה ונוחה. המערכת תאפשר להקליד את סעיפי התמורה, מי אחראי לתיכנון, מי לביצוע ומי מאשר את סעיף התמורה בחוזה לתשלום.	
	151	המערכת תאפשר קשירת תב"רים למחלקות ולפרויקטים.	
	152	המערכת תאפשר קשירת סעיפים תקציביים, כולל קודי מיון לתבר.	
	153	המערכת תאפשר קליטת חוזים כולל מסמכים הקשורים לפרויקט.	
	154	המערכת תאפשר קישור לספקים הקשורים לפרויקט.	
	155	המערכת תאפשר הפקת הזמנות עבודה לפרויקט ולתב"ר. המערכת תאפשר הפקת צו תחילת עבודה לפרויקט כולו או לשלבים בפרויקט. המערכת תאפשר להציג את כל ההזמנות לפרויקט כולל הזמנות שנסגרו ואו בוטלו.	
	156	המערכת תאפשר קליטת פקודות השלמת משימה לפרויקט ולתב"ר.	
	157	המערכת תאפשר קליטת חשבונית עם קישור לפרויקט ולתב"ר. כולל קישור למשימה או לסעיף הרלוונטי בסעיפי התמורה שבחוזה.	

חתימות המציע:

מכרז 15/2022 : מערכות מחשוב (2022) : סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



بلدية رهط

עיריית רהט

	158	המערכת תאפשר קליטת תעודת כניסה עם קישור לפרויקט ולתב"ר.	
	159	תשלומים לספקים יעדכנו את נתוני הפרויקט והתב"ר באופן אוטומטי.	
דוחות	160	המערכת תאפשר הפקת דוח כספי מצטבר (כולל הזמנות סגורות, פתוחות מאושרות ומבוטלות) רב שנתי לתב"ר ולפרויקט.	
	161	המערכת תאפשר הפקת דוח תב"רים לפי מחלקות או אגפים או נושאים ו/או תבר"יים פעילים ושאינם פעילים, המערכת תתריע על חריגות ואי סדר בתשלום סעיפי התמורה (לדוגמא: תשלום שלב ב' בפרויקט לפני תשלום שלב א' כששלב ב' תלוי בשלב א'). המערכת תציג בדוחות את סכום התב"ר שאושר במועצת העיר לידיעה בלבד ואת הסכום העכשווי של התב"ר.	
	162	המערכת תאפשר הפקת דוח הכנסות והוצאות לתב"ר ופרויקט. המערכת תאפשר להתריע על פרויקטים שההוצאות בהן מעבר למפורט בחוזים ותדע להתריע האם מדובר באחריות מתכנן.	
	163	המערכת תאפשר הפקת דוח ניהול עבודות לתב"ר ופרויקט מול ספקים וקבלנים.	
	164	המערכת תאפשר הפקת דוח תכנון מול ביצוע.	
	165	המערכת תאפשר הפקת דוח יתרות לתב"ר.	
	166	המערכת תאפשר הפקת דוחות נדרשים בנושא תב"רים למשרד הפנים.	
מסכים	167	במערכת יתקיימו מסכים לקליטת תב"ר ופרויקט.	
	168	במערכת יתקיימו מסכים לשיוך סעיפים לתב"ר ופרויקט.	
	169	במערכת יתקיימו מסכים המציגים רשימת תב"רים והפרויקטים.	
	170	המערכת תאפשר באמצעות מסכים לאתר תב"רים/פרויקט לפי פרמטרים, אחד או יותר בו זמנית.	
	171	המערכת תציג במסך את מתווה האישורים לתב"ר/פרויקט.	
	172	המערכת תציג במסך התפלגות תב"רים/פרויקטים לפי מחלקות.	
		מערכת לניהול מלוות.	
מערכת לניהול מלוות.	173	מערכת לניהול המלוות שנטלה על עצמה הרשות. המערכת מיועדת לסייע לרשות לעקוב אחר ניהול החזרי המלוות, לספק היבט של תזרים התחייבויות של הרשות, לבקר את הגורמים המלוות, ולעדכן את תזרים המזומנים הרשות. המערכת המוצעת תתמוך באמור בסעיף זה.	
קליטת מלוות	174	במערכת יהיו מסכים לקליטת מלוות על כל רכיביו.	
פריסת לוח סילוקין	175	המערכת תאפשר ניהול לוח סילוקין לפי כל סוגי ההלוואות המוכרות במשק: ריבית על בסיס פריים, הצמדה, מט"ח, ריבית קבועה ומשתנה ועוד.	

חתימת המציע:

מכרז 15/2022: מערכות מחשוב (2022): סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



بلدية رهط

עיריית רהט

176	סימולציות	המערכת תאפשר על גבי מסך ובדוחות, סימולציות של לוחות סילוקין בהתאם לסוג ההלוואה הנבחר והגורמים המשפיעים על החישוב וכולל משתנים עתידיים שיוזנו ע"י המשתמש בבחינת what if.
177	איתור מלווה	המערכת תאפשר איתור מלווה לפי פרמטרים, אחד או יותר בו זמנית.
178	לוח פירעון מלוות	המערכת תאפשר לנהל לוח פירעון מלוות לפי: יעדים, תאריכים: יומי, חודשי, שנתי, ניהול יתרות שנתיות, חודשיות, יומיות ומצטברות ובנוסף צפי ריבית.
179	פיצולים ואיחודים	המערכת תאפשר פיצול מלוות לפי יעדים, סעיפים, מחלקות, סוגי פרויקטים.
180	דוחות ושאלות	המערכת תאפשר להציג בדוח ועל גבי המסך, תחזית פירעון מלוות כולל שיערוך לפי ריבית משתנה.
181		המערכת תאפשר סימולציות של פריסה מחדש של הלוואה, יכולת השוואה בין סוגי מלוות שונים.
182		המערכת תאפשר מציאת מלווה אופטימאלי, בהתאם ליכולת הפירעון.
183		המערכת תאפשר הפקת דוח ומסך עומס מלוות לפי בנק ספציפי, סה"כ הבנקים, ובנוסף הפקה לפי מספר מלווה, יעדים ועוד.
184		המערכת תאפשר יצירת פקודת יומן אוטומטית להנהלת חשבונות במקרה של פרעון מלווה בהתאם ללוח הסילוקין. למשתמש מורשה תאפשר התערבות ידנית בפקודת היומן.
185	הודעות חיוב	המערכת תאפשר הפקת הודעות חיוב לפי חוזים, יעדים, פרויקטים וסעיפי תקציב. תתאפשר הצמדת הודעות החיוב לכל מדד שתבחר העירייה ו/או לכל מט"ח שתבחר העירייה ובתוספת ריבית פיגורים בהתאם לטבלאות ריבית חשב שיקבעו ע"י העירייה.
186	פקודת יומן	המערכת תאפשר קיזוז של חיובים מיתרת חשבונם הנוכחי ו/או העתידי של החייבים בעירייה.
187	מעקב אחר אי תשלום הודעות חיוב	המערכת תעקוב אחר אי עמידה בהוראות התשלום של הודעות התשלום ותייצר מכתבי התראה כולל דוח של חייבים שלא שילמו כולל אפשרות להורדת הדוח לאקסל.
188		המערכת תאפשר יצירת פקודת יומן להנהלת חשבונות.
189	ניהול מלוות לגורמי חוץ	המערכת תאפשר ניהול מלוות הניתנות על ידי הרשות לגורמים חיצוניים.
190	ניהול גביה	המערכת תאפשר ניהול גביה של הלוואות שנתנה העירייה לגורמי חוץ.
191	יצירת פקודות יומן	המערכת תאפשר יצירת פקודות יומן להחזרי הלוואות מגורמי חוץ.
		מערכות לוגיסטיות, רכש, מלאי, הזמנות, מחסנים
192	מערכות לוגיסטיות, רכש, מלאי	על המערכת להיות חלק אינטגרלי ממערכות הגזברות.

חתימת המציע:

מכרז 15/2022: מערכות מחשוב (2022): סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



بلدية رهط

עיריית רהט

מחשבים, הזמנות,			
ניהול הסכמי מסגרת	193	המערכת תאפשר את ניהול הסכמי המסגרת שיש לעירייה עם ספקים, הסכמי משיכה ואספקה קבועה.	
ניהול חוזים והסכמים	194	המערכת תאפשר ניהול חוזים והסכמים עם ספקים.	
	195	פרטי החוזה/הסכם יכללו שם הספק, סעיפים תקציביים, תוקף ערבות, תוקף ביטוח, מפרט, תוקף חוזה, סכום, הצמדות.	
	196	המערכת תאפשר סריקת החוזה, המפרט ו/או הקטלוג.	
	197	המערכת תאפשר קישור חוזה לכרטיס אב ספק.	
	198	המערכת תאפשר קישור הזמנות לכל חוזה.	
	199	כתנאי להפקת הזמנה מתוך הסכם כלשהו שנשמר במערכת, המערכת תבצע בדיקה של היתרה בחוזה ותקפות החוזה.	
	200	המערכת תאפשר התראה על סיום תוקף ערבות/ביטוח/חוזה.	
	201	המערכת תאפשר קישור לפריטים קטלוגים ומחירוני הספק ו/או העירייה.	
	202	המערכת תאפשר בניית קטלוג דיגיטלי שיהיה מקושר למערכת הרכש, ההקמה תהיה קלה וידידותית. תאפשר הוספת תמונות לכל פריט ומפרט טכני ללא שימוש במסכים נוספים. ניתן יהיה לקלוט פריטים במסות לקטלוג דהיינו מסך מרוכז לקליטת מספר רב של פריטים. הקטלוג יבנה לפי מפתח שעליו תחליט העירייה. המערכת תאפשר קליטת מחירון/קטלוג/פריט מקובץ חיצוני כגון אקסל.	
	203	המערכת תאפשר הצגת מחירוני לפי ספק/יצרן/מחלקה צורכת / עץ מוצר/פריט/ חוזה/ הסכם מסגרת.	
מחירוני ותעריפים	204	המערכת תאפשר ניהול מחירוני הספק, כולל מק"ט רשותי מול מק"ט הספק. כולל קשר מק"ט ספק/יצרן. המערכת תאפשר לקשור תמונות ו/או מפרט טכני לכל פריט. המערכת תאפשר לתמונות הפריט להיות מוצגת יחד עם יתר מאפייניו. המערכת תאפשר להסתעף למפרט הטכני של הפריט.	
ניהול עץ מוצר	205	המערכת תאפשר ניהול עץ מוצר כולל פריטים, מכלולים, פריטים שהם חלק ממכלול. המערכת תאפשר לתמונות הפריט להיות מוצגת יחד עם יתר מאפייניו. המערכת תאפשר להסתעף למפרט הטכני של הפריט.	
	206	המערכת תאפשר ניהול מק"ט רשותי ו או מספר רשותי מוטבע על ציוד השייך לעירייה.	
	207	המערכת תאפשר מעקב אחר תקופות האחריות לפריט ופריט נותן האחריות.	

חתימת המציע:

מכרז 15/2022 : מערכות מחשוב (2022): סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



بلدية رهط

עיריית רהט

	208	המערכת תאפשר מעקב אחר תיקונים בפריט כולל הארכת אחריות.	
ניהול מחסנים ומלאי	209	המערכת תאפשר ניהול המלאי לפי מחלקות, מחסנים, יתרת מלאי לאספקה אצל הספק. המערכת תאפשר להפיק דוחות על פריטים במלאי, יתרות בסיכון ו/או יתרות בחריגה. המערכת תציין את מיקומו של כל פריט במחסן / מדף / ארגז ו/או כל מיקום אחר.	
	210	המערכת תאפשר להפיק דוחות ו/או פלטים לצורך ספירת המלאי בחתכים שונים.	
ספירת מלאי	211	המערכת תאפשר הכנת קובץ לספירה. המערכת תאפשר לצרף לקובץ כמות מלאי קיים לפי מיקום. כולל הגדרת מק"ט זמני ו/או קבוע לספירה מדגמית.	
	212	המערכת תאפשר לקלוט את נתוני הספירה ממסופונים או מקבצי אקסל או מספירות ידניות וכן תתקיים אפשרות לקלוט פריטים למלאי מקבצים חיצוניים.	
	213	המערכת תאפשר הפקת דוח אי התאמות מלאי ו/או דוח יתרות מלאי לפי כל חתך אפשרי כגון פריטים, פריטים למחסן.	
	214	המערכת תאפשר יכולת דיווח או גריעה מהמלאי מסיבות של בלאי, ספירה לא נכונה, או כל סיבה אחרת. יכולת הוספה למלאי כתוצאה מתרומות, ספירה לא נכונה או מכל סיבה אחרת.	
	215	המערכת תאפשר הפיכת תעודת פסילת פריט לדרישת רכש.	
	216	המערכת תאפשר ניהול תוכנית צריכה שנתית, ניהול תוכנית הצטידות שנתית.	
	217	המערכת תאפשר קבלת יתרות/פריטים, למחסן, לפריט, הן במכלולים והן כפריט עצמאי.	
	218	המערכת תציג דוח תנועות לפריט כניסות ויציאות (כולל ביטולים ושינויים לפריט ולפריט במחסן) (כולל מחירי עלות).	
	219	המערכת תאפשר הצגת פריט ומיקומו במחסן (אחד או כולם).	
	220	המערכת תציג תנועות שכמותם עלתה ו/או ירדה ממועד הזמנה אחת ו/או יותר ו/או מכל נקודת זמן.	
	221	המערכת תאפשר להציג תנועות מלאי לפי כל חתך אפשרי (כגון: פריט מחסן, ספק, תאריך, כניסות, יציאות, הזמנה, דרישה, חשבונית, תעודות למיניהם).	
	222	המערכת תאפשר התראות על ירידת המלאי למצב קריטי, כולל דוח אוטומטי על פריטים במצב מלאי קריטי (כולל תמונת מצב של פריטים עומדים). המערכת תאפשר יצירת דרישה אוטומטית לרכש.	

חתימות המציע:

מכרז 15/2022: מערכות מחשוב (2022): סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



	223	המערכת תאפשר הנפקות של התעודות הבאות בהדפסת איכות ו/או משלוח בפקס ו/או משלוח בדוא"ל וגם תבצע משלוח מסרון נלווה לבעלי העניין בתעודה (תעודת ניפוק, תעודת החזרה למחסן, תעודת העברה, תעודת עודף, תעודת חוסר, תעודת ניפוק מהסכם מסגרת, תעודת החזרה למחסן, תעודת השאלה, תעודת אובדן/בלאי).
	224	המערכת תציג רשימות של תעודות שינויים במלאי לפי כל חתך כולל תאריכים, סוג התעודה, בעלי העניין בתעודה, פרטי מאשרי התעודה, שינויים שנעשו בתעודה.
השוואות וסימולציות	225	המערכת תאפשר את חישוב המלאי בהתאם לשיטות החישוב המקובלות במערכות החשבונאיות.
דרישות	226	המערכת תאפשר הקמת דרישה ע"י החשב או על ידי המחלקה המזמינה. המערכת תדע להבחין בין סוגי הדרישות, כגון דרישה מהסכם מסגרת, דרישה חדשה, דרישה משלימה.
	227	המערכת תאפשר לצרף לדרישה תמונות ו/או מסמכים נלווים של הפריטים. על כל פריט יסומן האם יש לו מסמכים וצילומים.
	228	המערכת תאפשר ניהול דרישות, כולל ניתוב דרישות בהתאם לסרגלי ניתוב דינאמיים כפי שיקבעו על ידי הרשות מעת לעת.
	229	המערכת תאפשר לשמור על פרופילים של דרישות מוכנות, או דרישות שצריכות לקבל אישורים ברמה נמוכה.
	230	המערכת תאפשר הגבלת פריטים כולל כמות או סוג פריט בדרישה לפי יחידה ארגונית.
	231	המערכת תאפשר בקרה מול תקציב היחידה המזמינה. המערכת תאפשר להציג דרישות או שורות מדרישה לפי סעיף תקציבי.
	232	המערכת תאפשר ניהול סרגל אישורים וסטטוסים לדרישה. מבנה הסרגל יהיה דינאמי ויקבע ע"י המורשה מטעם העירייה.
	233	המערכת תאפשר הפיכת דרישה להזמנה.
	234	המערכת תאפשר הצגת רשימת דרישות.
	235	המערכת תאפשר הצגת דרישה והמסלול שעברה כולל רשימת המאשרים והסטטוסים.
	236	המערכת תאפשר להציג דרישות שטופלו באופן חלקי ו/או מלא, דרישות שלא טופלו.
	237	המערכת תאפשר להציג דרישות לפי כל חתך אפשרי (כגון יחידה מקבלת, דרישות שהועברו לועדת קניות, דרישות שנדחו ע"י ועדת קניות, דרישות לבקשת הצעות מחיר, דרישות שנעשו בהם שינויים/ דרישות שבוצעו בהם שינויים).
	238	המערכת תאפשר לממלא הדרישה להציג לקניין שאלות ו/או בקשות להבהרה ותתעד את הבקשות, התשובות כולל מסמכים ותמונות של הפריטים הנדרשים.



بلدية رهط

עיריית רהט

	239	המערכת תאפשר להציג הזמנות הקשורות לדרישה.
הזמנות	240	המערכת תאפשר לרכז דרישות לפי ספק/ מזמין/ פריטים/ תאריכי אספקה.
	241	המערכת תאפשר יצירת הזמנות מרוכזות או בודדות ממספר דרישות או מדרישה בודדת או מפריטים בדרישה או מדרישות של מחלקה מסוימת. המערכת תאפשר להוסיף מסמכים סרוקים ותמונות לכל הזמנה ו/או פריט בהזמנה.
	242	המערכת תאפשר בחירת פריט מדרישה, בהתאם לתעריף הנמוך, בהסכמי המסגרת או במחירונים/ קטלוגים.
	243	המערכת תאפשר שהזמנה מדרישה תופנה לספק הזוכה המופיע בכל פריט קטלוגי.
	244	המערכת תאפשר פתיחת בקשה להצעות מחיר. המערכת תאפשר צירוף מסמכים ותצלומים לכל פריט בבקשה להצעת מחיר ולהזמנה כולה.
	245	המערכת תאפשר הצגה בדוח ובמסך של רשימת פריטים שלא סופקו בדרישות קודמות עקב חוסר במלאי, סימון הפריטים והפיכתם להזמנה חוזרת.
	246	המערכת תאפשר להציג רשימות פריטים שלא סופקו ו/או סופקו בחתכים שונים לפי פריט / מחלקה מקבלת / ועדת רכש / בקשה להצעות מחיר.
	247	המערכת תאפשר ניהול סרגל אישורים לביצוע הזמנה.
	248	המערכת תאפשר לעקוב אחר הזמנה בכל השלבים כולל מעקב אחר שינויים בהזמנה, פרטי המאשרים והמשנים.
	249	המערכת תאפשר בקרת ההזמנות מול התקציב.
	250	המערכת תאפשר הפקת הזמנה, שחזור הזמנה תוך הדגשה כי מדובר בהעתק הזמנה ששוגרה לספק באמצעות הדוא"ל ו/או הפקס ו/או הדפסת איכות, כולל צירוף של מסמכים ותמונות הקשורים לפריטים בהזמנה. המערכת תאפשר לשלוח מסרון לספק כי נשלחה אליו הזמנה.
	251	המערכת תאפשר בדיקת אספקה מול ההזמנה.
	252	המערכת תאפשר קליטת תעודת משלוח.
	253	המערכת תדע לקלוט תעודת משלוח, ידנית, או על גבי מדיה מגנטית או בכל אופן אחר.
	254	המערכת תאפשר בעת קבלת חשבונית סיוע בהקלדה ותהפוך תעודת משלוח לחשבונית.
	255	המערכת תאפשר לבצע קליטה חלקית או מלאה של תעודות משלוח או כניסה ולהפיק דוח אי התאמות בפריטים, במחירים או בכמות. קליטת תעודת משלוח או כניסה למלאי תעדכן את הספקים והקנין בדוא"ל באופן אוטומטי.
	256	המערכת תאפשר כי במקרה של קליטת טובין או מוצרים ביחידה מרוחקת, תהיה תעודת המשלוח ו/או תעודת הכניסה כפופה לסרגל חתימות בהתאם להחלטת הרשות.

חתימות המציע:

מכרז 15/2022 : מערכות מחשוב (2022) : סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



بلدية رهط

עיריית רהט

	257	חשבונית ו/או תעודת משלוח ו/או תעודת כניסה למלאי, תעדכן את המלאי, המחסנים והמחלקות שאליהן הגיעו הטובין או השירותים.
	258	המערכת תאפשר קליטת חשבונית ספק כולל במדיה מגנטית.
	259	ביצירת הזמנה המערכת תאפשר טבלאית להפוך לשדה חובה את מספר החוזה, הצעת מחיר.
	260	המערכת תאפשר הוספת קובץ סרוק של הצעות מחיר/ חוזה.
	261	המערכת תאפשר הפצה בדואר האלקטרוני או בפקס או במכתבים של בקשות להצעת מחיר, וזאת לפי ספקים אחד ו/או יותר (רשימות ו/או קטגוריות) שהוכנו מראש ו/או מסומנות בקובץ הספקים והמשייכות את הספקים לפריטים בהזמנה. המערכת תאפשר להכין רשימות חד פעמיות לצורך הפצת הבקשה להצעות מחיר. המערכת תאפשר להפיץ מסרונים לספקים על הצעות מחיר שנשלחו אליהם.
	262	המערכת תאפשר לקלוט הצעות מחיר לפי טופס אלקטרוני שהוצב באינטרנט. בנית הבקשה תתבצע ע"י עובדי העירייה הקמת הבקשה (הטופס הדיגיטלי) להצעת מחיר תהיה ידידותית, תתבסס על הקטלוג העירוני דהינו פריטים יימשכו מתוך הקטלוג כולל תמונה ומפרט טכני, כולל המק"ט העירוני, ניתן יהיה למשתמש מורשה לתקן ולשנות ולהוסיף פריטים שאינם קיימים בקטלוג. המערכת תאפשר לגבות (באמצעות כרטיסי אשראי ו/או העברות בנקאיות) דמי השתתפות במכרזים באינטרנט (לא תשולם כל עמלה לספק בגין הגביה). לרוכש המכרזים תוצא קבלה עם חיתום דיגיטלי.
	263	המערכת תאפשר מכרז אינטרנטי ואוטומטי בין הצעות מחיר, מוגבל בזמן ומאובטח. ההצעות יקלטו למערכת למנגנון השוואה של הצעות מחיר.
	264	המערכת תאפשר להשוות בין הצעות המחיר שנשלחו ע"י הספקים באופן ממוחשב ולהפיק דוח/מסך פערים.
	265	המערכת תאפשר להפיק הודעות ממוחשבות לספק הזוכה ולאלה שלא זכו (על פי החלטת העירייה).
	266	המערכת תאפשר לשלוח יחד עם הבקשה להצעות מחיר תמונות ומפרטים של הפריט (גם בבקשה להצעת מחיר וגם במענה הספק).
	267	המערכת תאפשר ניהול סטטוסים להזמנה לפי החלטת הרשות. לדוגמא: חשב/ת - 5, מנהל/ת - 15, רפרנט/ית - 30. הסטטוסים יהיו גמישים וניתנים לשינוי ע"י הרשות. המערכת תאפשר כי שינוי סטטוס ייצר הודעה בדוא"ל או במסרון לבעלי העניין.
	268	המערכת תאפשר סטטיסטיקות על גורמים מאשרים.
	269	המערכת תאפשר טיפול בהזמנות עובדים.

חתימות המציע:

מכרז 15/2022 : מערכות מחשוב (2022) : סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



بلدية رهط

עיריית רהט

	270	המערכת תתייחס להזמנות רכש או להזמנות עבודה שלא הוקמו באמצעות מערכת הדרישות באופן זהה לטיפול בהזמנות שנוצרו בתהליכים המתוארים במסמכי המכרז.
ניהול ועדת רכש וקניות וועדת התקשרויות	271	המערכת תאפשר ניהול ועדת רכש וקניות הכולל פרוטוקולים, החלטות ואישורים.
	272	המערכת תאפשר ניהול ועדת מכרזים.
	273	המערכת תאפשר ניהול ועדת התקשרויות הכולל, פרוטוקולים, החלטות ואישורים.
	274	המערכת תנהל את רשימת חברי הוועדות.
	275	המערכת תנהל יומן נושאים לפגישות הבאות כולל זימונים לחברי הוועדות.
	276	המערכת תנהל פרוטוקול של הוועדות כולל החלטות.
	277	המערכת תאפשר מעקב החלטות של הוועדות מול תוכנית העבודה, תקציב.
ניהול יועצים	278	המערכת תאפשר ניהול יועצים תוך כדי שימת דגש על ליווי, שעות עבודה מאושרות, תקופת ההסכם, מחיר לשעת עבודה, שכר טרחה לפרויקט ומתן אפשרות להפיק מידע ודוחות בקרה מודפסים ועל גבי מסכים, מרכזים ומפורטים לפי הקריטריונים המפורטים בסעיף זה. המערכת תתריע על חריגות מהקף ההתקשרות (תקציבית ו/או חוזית ו/או שעתית ו/או חריגה מתקופת ההתקשרות). מובהר כי על המערכת להתריע על חריגות צפויות לפני קרות ארוע החריגה.
ניהול ערבויות	279	ניהול ערבויות היא מערכת המנהלת את הערבויות שהופקדו בידי הרשות, המערכת תתמוך באמור בסעיף זה.
מערכת לניהול ערבויות	280	המערכת תאפשר קליטת ערבות, כולל סריקת מסמכים נלווים. המערכת תאפשר לקשור את הערבות ליחידה הארגונית הרלוונטית. המערכת תאפשר להקליד פרטים הקשורים לערבות (פרטים אלו יתקבלו ו/או יעודכנו ע"י היחידה הארגונית הרלוונטית). לדוגמא: ערבות המותנת בטופס גמר בניה, יעודכן ע"י היחידה הרלוונטית כי הנערב עמד בכל התחייבויותיו ולכן אין להאריך לא את הערבות ו/או לחלופין ניתן להחזיר לו את הערבות. המערכת תדע להבחין בין ערבויות מסוגים שונים לדוגמא: ערבות מכרז, ערבות ביצוע, ערבות בדק, ערבות הנדסה ועוד. המערכת תאפשר לפרנטיים שונים לטפל בסוגי הערבויות שקשורים אליהם בלבד. המערכת תאפשר קליטת ערבות דיגיטלית כולל בדיקת תיקוף החיתום.
	281	המערכת תאפשר איתור ערבות לפי מגוון פרמטרים, אחד או יותר בו זמנית.

חתימות המציע:

מכרז 15/2022 : מערכות מחשוב (2022) : סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



بلدية رهط

עיריית רהט

	282	המערכת תאפשר מעקב אחרי סיום תוקף ערבות (הקלדת תאריך תאפשר להפיק דוח של כל הערבויות שמועד פקיעתן אמור להיות בטווח תאריכים שיוגדר על ידי המשתמש, וואו יוזן למערכת כברירת מחדל. למשל 3 חודשים קדימה ממועד הפקת הדוח). ההתראה תוצג במסך הכניסה של המשתמש המטפל בערבויות.	
	283	המערכת תאפשר סיום ערבות (סגירת הליך ערבות).	
	284	המערכת תאפשר מימוש ערבות.	
	285	המערכת תאפשר יצירת פקודת יומן להנהלת חשבונות במקרה של מימוש ערבות.	
ניהול ביטוחים ותביעות	286	המערכת תנהל את הצרכים של יחידת התביעות והביטוחים העירונית. א. היחידה מטפלת בתביעות בגין נזקי גוף, נזקי רכוש ואחרות. ב. בתביעות שבהן העירייה תובעת או נתבעת ע"י צד ג'.	
	287	המערכת תאפשר ניהול אינדקס תביעות. המערכת תאפשר איתור תביעה לפי מגוון פרמטרים (אחד או יותר בו זמנית), כגון: סוג התביעה: נזקי גוף, נזקי רכוש. גורם מטפל, מספר אירוע, מספר מחברת רציף, כתובת האירוע. פרטי התובע: שם פרטי, שם משפחה, מספר זהוי או מספר חברה. אופי התביעה: הרשות נתבעת או הרשות תובעת. הגורם המטפל: טיפול עצמי, חברת ביטוח, משרד עורכי דין. שלב הטיפול: הגשה, בדיקה, הועבר לגורם מטפל, שולם, שולם חלקי, נסגר. פרטי היחידה: התובעת, נתבעת בתוך הרשות.	
	288	המערכת תאפשר קליטת אירוע.	מסכי קליטה.
	289	המערכת תאפשר סריקת מסמכים נלווים.	
	290	המערכת תאפשר הוספת מטה דטה.	
	291	המערכת תאפשר קליטת תביעה.	תהליכים
	292	המערכת תאפשר הוספת סטטוסים ושליבים וכן לבצע עדכוני סטטוסים לאירוע תביעה והכל על ידי המשתמש.	
	293	המערכת תאפשר העברה לגורם מטפל, יועץ משפטי.	
	294	המערכת תאפשר הזרמת פקודת תשלום בגין תביעה.	
	295	המערכת תאפשר יצירת פקודה להנהלת חשבונות בגין תשלום ו/או התחייבות.	
	296	המערכת תאפשר לנהל ועדות מחליטות.	ניהול והחלטות
	297	המערכת תאפשר יצירת פרוטוקולים.	

חתימות המציע:

מכרז 15/2022: מערכות מחשוב (2022): סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



بلدية رهط

עיריית רהט

	המערכת תאפשר קישור למחולל מכתבים, לייצא לנתונים לקבצי אקסל לפי כל פרמטר הנמצא במסד הנתונים.	298	
	המערכת תאפשר לבחור תשובות מבין מכתבים קיימים.	299	
קישור ליומן	המערכת תאפשר קישורים ליומן ומערכת תזכורות, לזימון ומעקב אחר אירועים והופעות בבתי משפט.	300	

לעיון באתר העירייה - 29.11.2022

חתימת המציע:

מכרז 15/2022 : מערכות מחשוב (2022) : סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



بلدية رهط

עיריית רהט

מערכות היוצרות חיוב כספי, מערכת גביה ואוכלוסין, חינוך, רישוי עסקים, פיקוח עירוני, שלטים.

תנאים לאישור המערכות להלן.

המערכות הנזכרות להלן תפעלנה בהתאם להוראות המחוקקים השונים בתחומן:

מס הכנסה, מע"מ, ביטוח לאומי.

הספק מתחייב לעמוד בדרישות משרד הפנים, מרכז השלטון המקומי, משרד האוצר או כל גוף שהחלטותיו מחייבות את הרשויות המקומיות בכלל ואת העירייה בפרט.

המערכת תפעל על פי כללי החשבונאות המקובלים.

המערכת תעמוד בכל החוקים והתקנות הנוגעים להגנה על הפרטיות במאגרי המידע.

המערכת תעמוד בדרישות התקנות המעודכנות לאחזקת מידע ושמירתו.

המערכת תעמוד בתקנות המעודכנות ובסדרי העברת מידע בין גופים ציבוריים.

המערכת תהיה כפופה לתקנים הישראליים המעודכנים, בנושאי אבטחת מידע, סיסמאות הרשאות וההערכות למצב אסון.

המערכת תנהל מעקב ובקרה אחר שינויים, עדכונים ותאפשר לעקוב אחר אירועים חריגים. הספק מתחייב לשנות, לעדכן את התוכנה באופן מיידי כמתחייב על פי החוקים והתקנות של מדינת ישראל או מי מהמוזכרים לעיל.

מחיר המערכת כולל את כל סוגי הרישוי ואת כל מנגנוני ההפעלה הנדרשים לתפוקות המערכות, "טרנזקציות" ברישום לחינוך, תשלומים באינטרנט ו/או במענה קולי, משלוח מסמכים ותלושים בפקס ו/או בדוא"ל, קבלת נתונים מהבנקים וחברות האשראי, חתימות דיגיטאליות כולל מנגנוני החיתום לעיקולי בנקים ובמסמכים שונים, חתימות אלקטרוניות בתהליכים מובנים במערכת ובמסמכים, תקשורת למוסדות כגון ביטוח לאומי, בנקים, חברות סליקה, בתי דפוס וכדומה.

למערכת קיים אישור גורם הסמכה בדבר עמידתה בתקן pci dss ו EMV או כל תקן חדש אחר.

הספק מתחייב לאבטח את העברת הקבצים מהרשות למסב, ש.ב.א ולהפך על פי כל תקן ישראלי מחייב.

כל הספק להטמיע במערכותיו באופן שוטף את "הנחיית משרד הפנים במערכות מידע".

המערכת תפעל על פי תקנות המע"מ החדשות כולל חתימות אלקטרוניות.

המערכת תוכל לנהל כמה ישויות/מפעלים/חברות עירוניות ללא תוספת תשלום.

הספק מתחייב ללא עלויות נוספות לבצע כל דרישת עירייה המתבקשת ע"י הרשויות השונות בין אם זה דוח מיוחד ו/או קובץ במבנה ו/או הצפנה ולהעביר את הדוחות/קבצים ע"פ דרישת העירייה ליעדם.

הספק מתחייב להצהיר בכתב במענה, למכרז כי הוא עומד בתנאים לאישור למערכות בפרק זה.

הספק מתחייב לעמוד בכל הוראות והנחיות אבטחת המידע וסייבר בהתאם לרגישות המידע במערכות ולחוקים המשפיעים על המערכות.

חתימות המציע:

מכרז 15/2022 : מערכות מחשוב (2022) : סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



بلدية رهط

עיריית רהט

כל המפורט לעיל יתבצע על ידי הספק ועל חשבונו וללא תמורה נוספת מצד הרשות

עדכונים ותוספות

במערכות נשוא מכרז זה יתאפשרו עדכונים, תוספות וביטולים לוגיים בלבד רק בשנת פעילות שוטפת או בשנתיים בזמן התפר בין שנה לשנה. נתונים משנים קודמות יהיו ברי צפייה בלבד או ניתן יהיה להפיק מהם מידע או להשתמש בהם כבסיס לעדכונים ושינויים בשנה השוטפת.

לא יתאפשרו עדכונים, שינויים ותוספות בשנים היסטוריות.

כל העדכונים השינויים והביטולים בכל הזמנים בכל המערכות יהיו לוגיים בלבד לא ניתן יהיה למחוק נתונים פיזיים מהמערכת.

הספק מתחייב להצהיר בכתב במענה למכרז כי הוא עומד בתנאי העדכונים, הביטולים והתוספות למערכות בפרק זה (לא יתאפשרו ביטולים פיזיים, דהיינו מחיקה, של נתונים).

ללא חתימת הספק על התנאים הנ"ל לא יינתן ניקוד איכות עבור כלל המערכות נשוא מכרז זה.

הצהרת הספק וחתימתו על עמידתו בתנאים לאישור המערכות נשוא מכרז זה.

הצהרה

אני _____ תעודת זהות _____ משמש
בתפקיד _____ ומורשה לחתום בשם _____ מאשר
כי המערכת המוצעת עומדת ותעמוד בתנאים המוזכרים לעיל, לאישור המערכות נשוא מכרז זה.

חתימה _____ חותמת _____

חתימת המציע: _____

מכרז 15/2022 : מערכות מחשוב (2022) : סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



بلدية رهط

עיריית רהט

מערכת אוכלוסין הכנסות וגביה	מספר	מערכת	מספר	מערכת
מספר בתי האב ברשות, כ - 9,000. המערכת תתמוך בהיקף גדול פי חמישה מהאמור בסעיף זה.	1	מערכת אוכלוסין הכנסות וגביה	מספר בתי האב ברשות, כ - 9,000. המערכת תתמוך בהיקף גדול פי חמישה מהאמור בסעיף זה.	מספר בתי האב ברשות, כ - 9,000. המערכת תתמוך בהיקף גדול פי חמישה מהאמור בסעיף זה.
מערכת לניהול אוכלוסיות במכרז זה מיועדת להיות גמישה לתוספות של אוכלוסיות חיוב חדשות ו/או הוספת מרכיבי מידע בשדות שונים לפי בחירת העירייה ו/או חיוב לאוכלוסיה קיימת וזאת ללא עזרת מתכנת. על המערכת המוצעת לתמוך באמור בסעיף זה. ביצוע כל הפעולות במערכת לניהול אוכלוסיות ללא סיוע תכנותי יהווה יתרון למציע.	2	מערכת דינמית לניהול אוכלוסיות	מערכת לניהול אוכלוסיות במכרז זה מיועדת להיות גמישה לתוספות של אוכלוסיות חיוב חדשות ו/או הוספת מרכיבי מידע בשדות שונים לפי בחירת העירייה ו/או חיוב לאוכלוסיה קיימת וזאת ללא עזרת מתכנת. על המערכת המוצעת לתמוך באמור בסעיף זה. ביצוע כל הפעולות במערכת לניהול אוכלוסיות ללא סיוע תכנותי יהווה יתרון למציע.	מערכת לניהול אוכלוסיות במכרז זה מיועדת להיות גמישה לתוספות של אוכלוסיות חיוב חדשות ו/או הוספת מרכיבי מידע בשדות שונים לפי בחירת העירייה ו/או חיוב לאוכלוסיה קיימת וזאת ללא עזרת מתכנת. על המערכת המוצעת לתמוך באמור בסעיף זה. ביצוע כל הפעולות במערכת לניהול אוכלוסיות ללא סיוע תכנותי יהווה יתרון למציע.
למערכת תהיה יכולת להגדיר אוכלוסיה חדשה.	3		למערכת תהיה יכולת להגדיר אוכלוסיה חדשה.	למערכת תהיה יכולת להגדיר אוכלוסיה חדשה.
למערכת תהיה יכולת הוספת נתונים (שדות) ו/או הרחבת שדות קיימים לאוכלוסיה קיימת. השדות שיתווספו יהיו בעלי אורכים גדולים במיוחד.	4		למערכת תהיה יכולת הוספת נתונים (שדות) ו/או הרחבת שדות קיימים לאוכלוסיה קיימת. השדות שיתווספו יהיו בעלי אורכים גדולים במיוחד.	למערכת תהיה יכולת הוספת נתונים (שדות) ו/או הרחבת שדות קיימים לאוכלוסיה קיימת. השדות שיתווספו יהיו בעלי אורכים גדולים במיוחד.
המערכת תאפשר בניית מסכי קליטה, עדכון וביטול לוגי של חברים באוכלוסיה החדשה.	5		המערכת תאפשר בניית מסכי קליטה, עדכון וביטול לוגי של חברים באוכלוסיה החדשה.	המערכת תאפשר בניית מסכי קליטה, עדכון וביטול לוגי של חברים באוכלוסיה החדשה.
המערכת תאפשר מחוללי שליפה, דוחות מכל אוכלוסיה במערכת.	6		המערכת תאפשר מחוללי שליפה, דוחות מכל אוכלוסיה במערכת.	המערכת תאפשר מחוללי שליפה, דוחות מכל אוכלוסיה במערכת.
המערכת תאפשר מחוללי שליפה והדפסה של דוחות משילוב של יותר משתי אוכלוסיות במערכת. לדוגמא: משלמים ונכסים וכסף.	7		המערכת תאפשר מחוללי שליפה והדפסה של דוחות משילוב של יותר משתי אוכלוסיות במערכת. לדוגמא: משלמים ונכסים וכסף.	המערכת תאפשר מחוללי שליפה והדפסה של דוחות משילוב של יותר משתי אוכלוסיות במערכת. לדוגמא: משלמים ונכסים וכסף.
המערכת תאפשר להוריד נתונים, חלקם או כולם, למדיה מגנטית, במבנה ASCII או בכל מבנה סטנדרטי אחר, מכל אוכלוסיה או שילוב של מספר אוכלוסיות, בעיקר במבנים המוכרים על ידי תוכנות האופיס. המערכת תאפשר לקלוט נתונים לכל אוכלוסיה מקובץ אקסל.	8		המערכת תאפשר להוריד נתונים, חלקם או כולם, למדיה מגנטית, במבנה ASCII או בכל מבנה סטנדרטי אחר, מכל אוכלוסיה או שילוב של מספר אוכלוסיות, בעיקר במבנים המוכרים על ידי תוכנות האופיס. המערכת תאפשר לקלוט נתונים לכל אוכלוסיה מקובץ אקסל.	המערכת תאפשר להוריד נתונים, חלקם או כולם, למדיה מגנטית, במבנה ASCII או בכל מבנה סטנדרטי אחר, מכל אוכלוסיה או שילוב של מספר אוכלוסיות, בעיקר במבנים המוכרים על ידי תוכנות האופיס. המערכת תאפשר לקלוט נתונים לכל אוכלוסיה מקובץ אקסל.
המערכת תאפשר הגדרת בדיקות ברמת שדה, רשומה, בכל אחת מהאוכלוסיות. המערכת תוכל להגדיר כל שדה כשדה חובה או רשות במסך הרלוונטי.	9		המערכת תאפשר הגדרת בדיקות ברמת שדה, רשומה, בכל אחת מהאוכלוסיות. המערכת תוכל להגדיר כל שדה כשדה חובה או רשות במסך הרלוונטי.	המערכת תאפשר הגדרת בדיקות ברמת שדה, רשומה, בכל אחת מהאוכלוסיות. המערכת תוכל להגדיר כל שדה כשדה חובה או רשות במסך הרלוונטי.
המערכת תאפשר ניהול מלא של אוכלוסיות החיוב בעירייה כגון: נכסים, משלמים, תלמידים (בחינוך הפורמאלי ובלא פורמאלי (חוגים)), שלטים, בנינים, מכולות אשפה, כסף, הנחות (ופטורים), הסדרים, בעלי חיים.	10		המערכת תאפשר ניהול מלא של אוכלוסיות החיוב בעירייה כגון: נכסים, משלמים, תלמידים (בחינוך הפורמאלי ובלא פורמאלי (חוגים)), שלטים, בנינים, מכולות אשפה, כסף, הנחות (ופטורים), הסדרים, בעלי חיים.	המערכת תאפשר ניהול מלא של אוכלוסיות החיוב בעירייה כגון: נכסים, משלמים, תלמידים (בחינוך הפורמאלי ובלא פורמאלי (חוגים)), שלטים, בנינים, מכולות אשפה, כסף, הנחות (ופטורים), הסדרים, בעלי חיים.
המערכת תאפשר ניהול טבלאות תעריפים, קודים שונים, מדדים, בשלושה מימדים לפחות: זמן, קודים, והגדרות פעילות לכל קוד (כגון מועד תזכורת/ סיום קוד) (ניהול 'מחסניות' לסיווגים).	11	ניהול טבלאות	המערכת תאפשר ניהול טבלאות תעריפים, קודים שונים, מדדים, בשלושה מימדים לפחות: זמן, קודים, והגדרות פעילות לכל קוד (כגון מועד תזכורת/ סיום קוד) (ניהול 'מחסניות' לסיווגים).	המערכת תאפשר ניהול טבלאות תעריפים, קודים שונים, מדדים, בשלושה מימדים לפחות: זמן, קודים, והגדרות פעילות לכל קוד (כגון מועד תזכורת/ סיום קוד) (ניהול 'מחסניות' לסיווגים).
המערכת תאפשר שליפת מידע עדכני ממרשם האוכלוסין.	12	מרשם אוכלוסין.	המערכת תאפשר שליפת מידע עדכני ממרשם האוכלוסין.	המערכת תאפשר שליפת מידע עדכני ממרשם האוכלוסין.
המידע ממרשם האוכלוסין ישולב באופן אוטומטי במערכות, בתתי המערכת, במסכים ובקבצים הרלוונטיים.	13		המידע ממרשם האוכלוסין ישולב באופן אוטומטי במערכות, בתתי המערכת, במסכים ובקבצים הרלוונטיים.	המידע ממרשם האוכלוסין ישולב באופן אוטומטי במערכות, בתתי המערכת, במסכים ובקבצים הרלוונטיים.

חתימת המציע:

מכרז 15/2022 : מערכות מחשוב (2022) : סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



بلدية رهط

עיריית רהט

	14	על הספק לדאוג לעדכון שוטף של המידע במערכת מרשם האוכלוסין ועל הממשקים אליה וממנה. שינוי הממשקים ועלויות השימוש יהיו על חשבון הספק ועל אחריותו. עלות רכישת המידע של מרשם האוכלוסין ממשרד הפנים ופניות למשרד הפנים לצורך קבלת מידע, תהיה על חשבון הרשות.
ניהול משלמים	15	המערכת תדע לנהל את אוכלוסיית המשלמים אותם מחייבת הרשות. המידע יכלול: פרטים אישיים, כולל כתובות דוא"ל וטלפונים סלולריים, כתובות, הנחות, הסדרי תשלום, קשר לנכסים, תלמידים, שלטים, אגרות, היטלים או לכל ישות לוגית אחרת שעליה הוא משלם. המערכת תשתמש במידע (לדוגמה בכתובות הדוא"ל או מספרי הפקס או מספרי הטלפון באופן שיהיו נגישים למסרונים לצורך משלוח הודעות חיוב ואחרות) והכל על חשבון הספק, למעט עלות תשלומים לספקי התקשורת.
	16	המערכת תדע לנהל משלמים לפי מספר רץ, מספר זהו, מספר ח"פ, מספר דרכון, וכל סוג ישות חדשה שהעירייה תחליט לנהל, וזאת מבלי שתהיה התנגשות בין מספרי המשלמים מסוגי הישויות השונים. תהיה אפשרות נוחה לשיון/בחירת מספר מזהה למשלם לתת האוכלוסיה המתאימה.
	17	המערכת תאפשר להקים ו/או לעדכן משלם אך ורק למשתמשים שיקבלו לכך הרשאה מתאימה. (ההרשאות ינתנו אך ורק ע"י אגף ההכנסות).
	18	במידה ולשיטת מספור יהיה מודל בדיקה ארצי יחויב הספק לבדוק את נכונות המספר בהתאם למודול.
	19	המערכת תשמור נתונים היסטוריים, נתוני אב, כסף, תשלומים, הנחות, וכל רשומה במערכת למשך זמן בלתי מוגבל. המערכת תדע להציג באופן ברור וקריא שינויים שנעשו במרכיבי החיוב ו/או הנחות, תוך כדי הפעלת מערכת סינון שינויים שנעשו (הסינון יהיה ברמת טווח תאריכים, סוג ואופי השינוי, דהיינו שינויי נתונים שמשפיעים על החיוב והקטנתו).
	20	המערכת תנהל חשבונות כספיים נפרדים בגין כל שרות, עבור כל שנה לכל משלם, ולכל נכס.
	21	המערכת תדע לשמור מסמכים, קבצי מחשב וצילומים (מכל הסוגים), הודעות ומכתבים, תלושי חיוב (מקוריים) ואסמכתאות, בין שהופקו על ידי הרשות ובין שנתקבלו מהאזרחים. הן ע"י סריקה והן ע"י העברת קבצים לתיקיית התושב.
ניהול נכסים לחיוב	22	המערכת תדע לנהל את אוכלוסיית הנכסים אותם מחייבת הרשות בארנונה או באגרות והיטלים או כל חיוב אחר. המידע יכלול: פרטים על הנכס, קשר לנכסים אחרים באותו בנין, חלוקה ליחידות חיוב משנה, נכסי משנה.
	23	לנכס במערכת יהיה קשר למשלם, מחזיק, בעלים, נוכחי או היסטורי, לתקופה בלתי מוגבלת בזמן.
	24	המערכת תאפשר לרשום עבור נכס, יותר ממשלם ו/או מחזיק ו/או בעלים אחד. כולל הקצאת שדות כתובת לשם משלוח והוצאת חשבונות מקבילים.

חתימות המציע:

מכרז 15/2022: מערכות מחשוב (2022): סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



	25	המערכת תאפשר לאחד מספר נכסים עם בעלויות שונות לנכס אחד עם מחזיק שאינו חייב להיות הבעלים (יכול להיות שאחד מהבעלים בלבד יהיה המחזיק) במהלך האיחוד תשמר ההיסטוריה של נכסי המקור (כולל השטחים, הסיווגים ופרטי בעלים). המערכת תדע להבחין בין נכסים רגילים לנכסים מאוחדים. המערכת תתריע על פערים בין השטחים המקוריים לבין השטח של הנכס המאוחד.
	26	המערכת תאפשר לפצל באופן לוגי ו/או פיזי נכס אחד למספר נכסי משנה ולאפשר משלם שונה לכל אחד מהנכסים המפוצלים (לדוגמא: שוכר משנה או מספר משפחות שמתגוררות בנכס אחד) המערכת תשמור את השטחים והסיווגים המקוריים. המערכת תדע להבחין בין נכסים רגילים לבין נכסים מפוצלים. המערכת תתריע על פערים בין השטח המקורי לבין השטחים של הנכסים המפוצלים. המערכת תאפשר להעניק הנחה והסדר שונה לכל אחד מהמחזיקים בנכסי המשנה.
	27	המערכת תאפשר לשמור פרטים של יותר ממשלם אחד לנכס (כגון בן משפחה או שותף) כולל פרוט הקשר בן המשלם הנוסף למשלם הראשי.
	28	המערכת תשמור נתונים היסטוריים, נתוני אב כסף ותשלומים למשך זמן בלתי מוגבל. המערכת תדע להציג באופן ברור וקריא שינויים שנעשו במרכיבי החיוב ו/או הנחות, תוך כדי הפעלת מערכת סינון שינויים שנעשו (הסינון יהיה ברמת טווח תאריכים, סוג ואופי השינוי, דהיינו שינויי נתונים שמשיערים על החיוב והקטנתו).
	29	המערכת תנהל חשבונות כספיים נפרדים בגין כל שרות, עבור כל שנה לכל משלם לכל נכס.
	30	המערכת תדע לשמור מסמכים וצילומים, הודעות ומכתבים, קבצי מחשב, תלושי חיוב ואסמכתאות, בין שהופקו על ידי הרשות ובין שנתקבלו מהפונים.
ניהול סקר נכסים	31	המערכת תדע לקלוט נתונים ממערכות סקר ואיסוף נתונים בנושא נכסים, כולל תשריטים (במקוון ובאצווה).
	32	המערכת תדע לעקוב אחר הפרשי חיובים שנתקבלו באמצעות הסקר. לייצר דוח תמלוגים (עפ"י שיטה אחת או יותר שתקבע העירייה) עבור הסקר ולקלוט את ממצאי הסקר לקבצים בגביה ולעדכן אותם בבסיס הנתונים של העירייה.
	33	על סמך נתוני המערכת ניתן יהיה להחליט באופן פרטי או קיבוצי על עומק החיוב הרטרואקטיבי בהתייחס למחזיק/בעלים שהיה באותה תקופה ולזכויותיו (תינתן אפשרות שבמידה וממצאי הסקר אינם עולים על אחוז ו/או מטרים בהיקף שיקבע על ידי העירייה לא יבוצע חיוב).
	34	על סמך נתוני הסקר יהיה ניתן להתחשבן עם הספק, עורך הסקר.



بلدية رهط

עיריית רהט

	35	על סמך נתוני הסקר יבוצעו התאמות מול תשלומי האגרות וההיטלים ויוצרו חישובי הפרש במידת הצורך (כולל חיובים לצורך הפקת חשבון הכולל את החיובים והזיכויים). על החיובים והזיכויים לכלול רבית ו/או הצמדה שלילית ו/או חיובית לפי החלטת הרשות. (החלטת הרשות תהיה טבלאית ועשויה להשתנות במעמד ביצוע הפעולה ותתבצע ללא עזרת מתכנת.
ניהול השגות	36	המערכת תדע לקלוט השגות חדשות על חיובי ארנונה, כולל סריקת מסמכי מקור כולל קליטת מסמכים מהדואר כולל מעקב אחר קליטה ושליחה (הכוונה לתהליך אוטומטי). המערכת תסמן כל נכס שנמצא במצב השגה בלי לפגוע בסימונים אחרים הקשורים לאותו הנכס.
	37	המערכת תדע לנתב את מסמכי ההשגה לגורם המטפל.
	38	המערכת תדע להתריע על אי עמידה ביעדי הטיפול.
	39	המערכת תדע לתמוך בסרגל שלבים בטיפול בהשגה. במקרה של הסכם פשרה ו/או פסק דין ניתן יהיה להקליד למערכת את תוקפו של הסכם הפשרה ולהתריע על פגות התוקף שלו.
	40	המערכת תחזיק מאגר של מסמכי תשובה להשגות בהתאם לנושאים השונים.
	41	המערכת תחזיק או תקושר למאגר של פסקי דין רלוונטים בנושאי השגות.
	42	המערכת תתממשק עם מערכת הגביה, מערך הפיקוח העירוני, שילוט והמערכת המשפטית העירונית.
	43	המערכת תדע לאבחן את הסכומים השנויים במחולקת ברמת החיוב לעדכנם בקובץ ולמנוע אכיפה עליהם עד להחלטת הרשות, לגבי הסכומים שאינם שנויים במחלוקת המערכת תדע לחשב/לאפיין חיובים מתאימים.
ניהול היתרים ואישורים	44	המערכת תנפק היתרים לטאבו או לגופים חיצוניים אחרים. כל האישורים ו/או ההיתרים יקבלו מספור אוטומטי לפי החלטת הרשות/אגף ההכנסות.
	45	הפקת ההיתר תהיה מותנה בסרגל אישורים דינמי הכולל את האישורים המפורטים להלן:
	46	תשלום חובות.
	47	תשלום היטל השבחה ומיסי עקיפין.
	48	תשלום אגרת היתר.
	49	עוד אישורים לפי החלטת הרשות.
	50	המערכת תהיה מבוססת על מערכת לניהול תהליכים וצווארי בקבוק, הספק עשוי להתבקש לבנות תהליך מתן היתר לדוגמא.
	51	המערכת תפיק היתר שמשמעותו שובר חיוב זיכוי.
	52	המערכת תתעד את ההיתרים המופקים.



ניהול אוכלוסיות חיוב אשפה ופסולת מוצקה	53	המערכת תאפשר לנהל אוכלוסיות חיוב נוספות כגון מכולות לאשפה ופסולת מוצקה, ניקוי מגרשים, הנתונים יהיו חלק מנתוני הנכסים ו/או כל אוכלוסיה אחרת ו/או לחילופין ינוהלו באוכלוסיה אחרת. המערכת תדע להפיק חיוביים ומכתבי התראה ו/או לצרף את החיוביים להודעות בגין הארנונה.
	54	המערכת תנהל טבלת תעריפים שתיקח בחשבון את סוג המכולה, מספר הפיננסי בתקופת החיוב, חלקו היחסי של המשלם בחיוב (מכולת פסולת יכולה לשרת מספר משלמים בעלי עסקים בסווג וגודל שונה). המערכת תאפשר לזכות עסקים המחויבים בפסולת מוצקה בסכום של אשפה ביתית בהתאם לנוסחא שתועבר ע"י העירייה.
	55	ניתן יהיה לצרף למשלם את תמונת המכולה, פרטיה וימי הפינוי.
	56	ניתן יהיה לצרף למשלם מספר מכולות אשפה בנפח ותאריכי פינוי שונים.
	57	החיובים שיווצרו יהיו חלק ממערך הכסף העירוני.
	58	תשלחנה הודעות לנישומים.
	59	היתרות באוכלוסית החיוב יועברו לאכיפה ויכללו בסל היתרות למשלם.
ניהול הכסף העירוני	60	המערכת תנהל חשבונות כספיים לכל נישום בגין כל שרות שהרשות תחליט לנהל. לא תהיה הגבלה של מספר שנות התחזוקה. לא תהיה הגבלה לכמות סוגי השרות לנושא, התנועות הכספיות יכילו אלמנטים כספיים, מאזנים, ונתוני אבטחה (כאשר מוצגים נתוני כסף על גבי המסכים תוכל הרשות לבחור איזה פרטי אב יוצגו לגבי כל אוכלוסייה כולל בחשבונות שנשלחים לתושב).
	61	המערכת תדע לשערך את נתוני הכסף לפי טבלאות מדדים חיצוניות ותאפשר ניהול חיובי ריבית והצמדה נפרדים לכל סוג שרות בנפרד, לרבות חיובים לשנים קודמות. המערכת תציג הסבר מפורט לדרך חישוב הריבית וההצמדה וחיוב הריבית יפורט לגבי כל תקופה היסטורית בנפרד כולל היתרה הישנה והחדשה באותה תקופה והפרש הריבית לאותה תקופה. הבהרה: המערכת תדע לחשב ריבית שונה לחובות, לחיובים ולהחזרים בגין השבה.
	62	לא תהיה מגבלה למספר סוגי השרות ואופיים. דהיינו ניתן יהיה לפתוח יותר מ 999 סוגי שרות. המערכת תאפשר בקרה לקשר שבין נושאים לסוגי השרות (לדוגמא לשרות בנושא תלמידים לא יתווסף שרות ארנונה).
	63	פרוט נתוני החיובים זיכויים ברמת התנועה. נתונים כספיים: סכום מקורי, קוד זכות חובה, תאריך ערך, סכום משוערך. נתונים מאזניים: תאריך רישום, תאריך פירעון/חיוב, פרטי בנק/פקיד מדווח/יחידה רושמת, סוג התנועה. תאריך העדכון, פרטי אבטחה: פרטי מדווח, תאריך דווח, מסוף או כתובת ממנה דווחה התנועה. תינתן אפשרות להוסיף הערה מילולית לתנועות כספיות לשם הבהרה על מהות התנועה בסוגי תנועה שהעירייה תחליט עליהן.



بلدية رهط

עיריית רהט

	64	המערכת תוודא שבתום שנת כספים, לאחר איזון, בקרה ושיערוך תיסגר שנת הכספים לעדכונים. כל התוספות והשינויים יתבצעו בשנה השוטפת בלבד.
קובץ מבנים	65	הרשות מתכוונת לנהל קובץ מבנים. קובץ המבנים יכיל את פרטי המבנה, היחידות השונות, שטחים משותפים הספק יאשר שהמערכת המוצעת תומכת באמור בסעיף זה.
	66	קובץ המבנים יכיל תשריטים של המבנה, תשריטים של היחידות לחיוב ארנונה, סה"כ המטרים לחיוב הנכסים בקובץ המבנים לא יפחת מסה"כ שטח המבנה. חישוב הארנונה ייקח בחשבון את השטחים הפרטיים לחיוב ואת חלקו היחסי של כל דייר בשטחים המשותפים.
	67	קובץ המבנים יכיל אבי טיפוס של דירות שונות במבנה ויהיה ניתן לגזור ממנו נכסים להקמה או להשוות אילו נתונים של דירות אינם שווים לטיפוס הדירה ממנו נגזרו לצורך בקרה.
מערכת חיובי ארנונה	68	המערכת תאפשר ניהול טבלאות תעריפי ארנונה, אגרות והיטלים וחייבים אחרים, במימדי זמן ולפי סוגי נכס כולל סוגי נכסי משנה.
	69	המערכת תאפשר ניהול טבלאות המאפיינות את סוגי הנכס במימד הזמן. המערכת תאפשר הגדרת התנהגות החברים בסוג הנכס, במצבי קיצון כגון, חיובי חסר או חיובי יתר.
	70	המערכת תאפשר ניהול טבלאות מדדים שונות. תתקיים יכולת בחירה של הרשות מול איזה מהטבלאות לעבוד. לכל סוג שרות בנפרד.
	71	במקרה שהעירייה תחליט להפיץ את הודעות החיוב והודעות אחרות ליותר ממחזיק ו/או מבעלים ו/או ממשלם אחד, המערכת תאפשר לדנוח לנכס מסויים את פרטי המחזיקים, הבעלים, המשלמים כולם ולשלוח לכל אחד מהם בנפרד את החשבונות וההודעות במקביל. למען הסר ספק החיוב יהיה אחד ובכל פעם שצופים בנכס ו/או מצב חשבון ו/או פרטי הודעה יהיה ברור למשתמש כי נשלחו מספר הודעות במקביל ולמי.
	72	למערכת תהיה יכולת לחשב ולחלק את השטחים המשותפים לבנין מגורים המכיל כמות לא מוגבלת של דירות או עסקים.
	73	המערכת תאפשר לחשב את חיובי הארנונה בהתאם להחלטות הרגולטורים השונים או הרשות.
	74	חיובי הארנונה והאגרות יבוצעו במקוון ובאצווה לכל הרשות, לאזור או לקבוצת אזורים, למשלם בודד, לבנין או לקבוצת משלמים. במימד הזמן, תקופה אחרונה או תקופה היסטורית, או מספר תקופות היסטוריות לא מוגבלות ברצף (החישוב הרטרואקטיבי יכול לייצר גם זיכוי).
	75	המערכת תדע לחשב יתרות ארנונה לסוף שנה.



بلدية رهط

עיריית רהט

76	המערכת תדע לחשב תוספת ארנונה שנתית ותקופתית עבור תוספת בניה ו/או בניה חדשה ו/או תוספת חיוב לפי צו הארנונה, באמצע השנה. במקרה של בנין חדש שחיובו מתחיל באמצע שנה, המערכת תאפשר הוצאת חיוב שנתי ליתרת השנה השוטפת וחיוב דו חודשי חלקי וחיוב דו חודשי מלא.	
77	הפעלת החיוב במערכת תבצע פעולת חישוב של הסכום כולו או במקרה של חישוב היסטורי תייצר הפרשי חיוב בצרוף חישוב הפרשי הצמדה וריבית.	
78	המערכת תאפשר גישה ישירה למסמכים ולתקנות שעליהם מושתת חיוב הארנונה. המסמכים הם מסמכי המקור של צו הארנונה הרלוונטי.	
79	המערכת תאפשר ליצור תנועות כספיות עם יום ערך עכשווי או היסטורי בהתאם להחלטת הרשות תוך בקרה מתאימה. ותחשב את ערכי החיוב בהתאם.	
80	חישוב ארנונה ואגרות יתבצע במקוון או באצווה, לעיר כולה או לאזורים או לבנין או לקבוצת דיירים או לדייר בודד.	חישוב ארנונה ואגרות
81	החישוב יתבצע על פני תקופה שוטפת או על מספר תקופות לאחר תוך יצירת הפרשי חיוב.	
82	תהליך החישוב יוסבר באופן פשוטני על גבי המסכים וייתן מידע מפורט לגבי תקופות היסטוריות (על פי מספר השנים שקיים בעירייה).	
83	תהליך חישוב הארנונה ייצר תנועות כספיות שיילקחו לתלוש הקרוב או לאלו שאחריו (הערה: הודעות החיוב המכונות תלושים יודפסו במקום או ישלחו לבית דפוס, בהתאם לרצון הרשות).	
84	ניתן יהיה לחזור על פעולות החישוב מבלי לפגוע בנתונים מצטברים.	
85	המערכת תאפשר משלוח הודעות חיוב, תדפיסים ודוחות בדוא"ל.	
86	ניתן יהיה לבצע מספר חישובים בודדים ואת תוצאותיהם לשלוח בהודעת חיוב מרוכזת אחת. כמו כן יהיה ניתן לסמן סכומי חיוב ותקופת החיוב (כל חיוב בנפרד) בחשבונות לפי בחירת הפקיד, והמערכת תדע להפיק שובר תשלום לשורות שנבחרו.	
87	המערכת תאפשר להגדיר אוכלוסית יעד לחיוב היטלי סלילה ושצ"פ. המערכת תגדיר את בעל הנכס כמשלם עבור היטלים אלו. הגדרת אוכלוסית היעד תתקבל ממנהל ההנדסה כאשר המפתח היחיד שמתקבל בשלב הראשוני הוא גושים, מגרשים וחלקות הגובלים/ות לסלילה ושצ"פ.	היטלי סלילה ופיתוח שצ"פ
88	המערכת תסייע לאתר את בעלי הנכסים/ מגרשים/ חלקות הגובלים/ות בסלילה ושצ"פ ותאפשר לדווח את מספר המשלם שאותו שטח בנוי קיים ו/או חלק יחסי ברכוש המשותף (לצורך חיוב לפי גודל הקרקע).	
89	המערכת תאפשר לנהל טבלאות תעריפים לחיוב בהתאם להגדרות שהוכנו מראש עבור כל תכנית סלילה ושצ"פ בנפרד וזאת בהתאם לחלקו של כל חייב בשטח הפרטי והמשותף בנפרד.	

חתימות המציע:

מכרז 15/2022: מערכות מחשוב (2022): סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



بلدية رهط

עיריית רהט

	90	המערכת תפיק חיובים ותייצר הודעות חיוב עבור סלילה ושצ"פ. המערכת תאפשר לחייב לשלם עבור החיובים במשך תקופת זמן שתוגדר ללא חיוב ריבית והצמדה.
	91	המערכת תנהל מצב חשבון כספי כנגד החיובים בגין היטלי הסלילה ושצ"פ, סכומים שלא שולמו יוצמדו לפי טבלת מדדים ותתווסף אליהם ריבית כמפורט בטבלאות אלה (הערה: שיעור הצמדה הריבית עשוי להיות שונה מאשר בחיובי הארנונה).
	92	חייבים בהיטלי סלילה ושצ"פ שלא שילמו את החיובים שהוטלו עליהם יעברו לטיפול מערכת האכיפה.
	93	המערכת תאפשר לשנות כל פרט מפרטי החייב ו/או החלקה ו/או המגרש ו/או החלק היחסי של החייב בחיוב וכן לבטל את החיוב ו/או להקטינו ו/או להגדילו ו/או להעבירו לאחר ו/או לשנות את תאריך היעד לתשלום ללא ריבית והצמדה והכל בהתאם להרשאות מתאימות.
חישוב הנחות והסדרים.	94	בתהליך זה יועברו נתוני החישוב הגולמי מול נתוני ההנחות, ההסדרים והנחות בגין הוצאות מימון. יוצרו תנועות הנחה, תנועות הנחות מימון או הנחות הסדר.
	95	ההנחות יחושבו בהתאם להנחיות המחוקק והרשות, נכון להיום לפי ההנחה הגבוהה ביותר שמגיעה למשלם בכל נקודת זמן. לא יילקחו בחשבון הנחות כפולות, מלבד פטור לנכס ריק או הנחות למשרדי ממשלה. במקרה שמשלם זכאי לרצף הנחות על פני תקופת חיוב אחת תילקח בחשבון ההנחה הגבוהה ביותר בכל תקופת זמן.
	96	המערכת תקלוט נתונים מכל גורם חיצוני שהרוגלטור קבע כי הנתונים שמתקבלים ממנו משפיעים על גובה ההנחה (לדוגמא ביטוח לאומי, האוצר ומשרד הביטחון (ביחד ולחוד), תשווה נתונים אלה מול מאגר הנתונים במערכת הגביה ותתריע על אי התאמות. הנתונים יהפכו באופן אוטומטי או לאחר אישור משתמש לקודי הנחה בקבצים. לאחר העדכון בקבצים יתאפשר לפי החלטת המשתמש להפיק שוברי חיוב על יתרות החוב ו/או מכתב למשלם על קבלת הנחה וזימון להסדר יתרת חובתו. ניתן יהיה להפיק מכתבים או הודעות על שינויים צפויים במתן ההנחה או על אי מתן הנחה בהתאם למכתבים שיוכנו ע"י המשתמש מראש.
חישובי אגרות, הטלים, גובלין	97	המערכת תאפשר לבצע חיובים של אגרות והיטלים וכן חיובים של השתתפות בעלים ו/או מחזיקים בהתאם לחלקם בנכס המחוייב.
	98	המערכת תאפשר לחלק לדוגמא מגרש לפי חלקם היחסי של הבעלים בשטח המגרש ו/או לפי חלקם היחסי של הבעלים בצלע המגרש שפוגשת את הרחוב/ות המתפתח. המערכת תאפשר ליצור את יחידת החיוב לפי כל פרמטר בקובץ הנכסים ו/או באוכלוסיית החיוב במידה וזו תוגדר כאוכלוסיה נפרדת.
	99	המערכת תאפשר הקמת טבלת תעריפים לחיוב האגרות וההיטלים.
	100	המערכת תאפשר הפקת הודעות חיוב וקליטת עירעורים למהות ולכמות החיוב.

חתימות המציע:

מכרז 15/2022 : מערכות מחשוב (2022) : סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



بلدية رهط

עיריית רהט

101	בקרת החישוב.	המערכת תאפשר הפקת דוחות סטטיסטיים ומדגמיים לטובת המשתמש לצורך בקרת החיוב והחישוב, ברמה פרטנית, תקופתית ושנתית.
102	הפקת הודעות חיוב.	התוכנה תתמוך בהדפסת הודעות חיוב/זיכוי לתשלום במקום או ע"י ספק חיצוני (בתי דפוס). הספק מתחייב לקלוט את קובץ הודעות החיוב במבנה שהודפס ע"י בתי הדפוס, לארכב אותם על חשבוננו ולאפשר גישה אליהן מתוך המשלם ו/או הנכס ו/או כל ישות אחרת נשוא המכרז הקשורה להודעת החיוב.
103		התוכנה תתמוך בהדפסת הודעות חיוב/זיכוי עם מיגנוט או כל אמצעי זיהוי אחר (לדוגמא: אופטי ו/או ברקוד ו/או QR). לרבות הפקת חיוב במתכונת הודעת חיוב תקופתית.
104		להודעות שישלחו לבתי הדפוס ניתן יהיה לצרף מלל אישי קיבוצי או בהתאם לפרמטרים שונים כולל תקופת החוב במקרה של יתרות לכל שובר בנפרד. התוכנה תתמוך גם בהחלטת הרשות להוסיף צרופות לתלוש בהתאם לפרמטרים שיופיעו באוכלוסיות הנכסים, המשלמים, היתרות או הכסף.
105		הספק יהיה אחראי לכל ממשק עם כל בית דפוס, שתחליט הרשות לעבוד עמו. שינויים בממשק יתבצעו בטווח של תקופת תלושים אחת. כל השינויים בממשק זה יהיו על חשבון הספק.
106	בקרת תלושים	בתהליך זה ייבדק מדגם תלושים המשקף את הרשות כולה. וזאת על מנת למנוע כשל במשלוח הודעות שגויות, המערכת המוצעת תתמוך בתהליך זה.
107	משלוח חיובים למסב ולהסדרי תשלום.	הפקות חיובים בודדות או קיבוציות יועברו למס"ב באמצעות קו תקשורת או בכל דרך שתבקש ע"י מס"ב. הספק מתחייב לנהל, לשנות את הממשק על חשבוננו בכל עת שיידרש. עלות אחזקת הקו ורישיונות השימוש במידה וידרשו הן באחריות הספק.
108		המערכת תאפשר: לשנות, לבטל להוסיף חיובים לקובץ המועבר למס"ב, טרם נשלח. ותאפשר להפיק דוחות הכוללים את כל השדות שבקובץ.
109	הוספת החיובים למצבי החשבון.	אישור נכונות החיובים במערכת, על ידי משתמש מורשה תוסיף את החיובים למצבי החשבון.
110	שיחזור, עיבוד חוזר, חיוב כפול,	המערכת תאפשר עיבודים חוזרים, שחזורים, חיוב נוסף במקרים מיוחדים. הביצוע יתנהל תחת מערכת הרשאות קפדנית עם יכולת התאוששות ומבלי לפגוע בנתונים.
111	ניהול הנחות והסדרים	המערכת תדע לנהל את ההנחות המגיעות לתושבים לפי קביעת המחוקקים והחלטות הרשות.
112		המערכת תאפשר להגיש בקשה להנחה באמצעות האינטרנט ו/או מערכת מובייל (הטפסים יהיו ייעודיים ותואמים את סוג ההנחה המבוקש) ולצרף אליה מסמכים נלווים. המערכת תדע את המערכת ו/או את המערכת לניהול קשרי לקוחות על קבלת הבקשה והתקדמות הטיפול בבקשה. ההודעות יהיו במיסרונים ו/או בדוא"ל ו/או בפקס ו/או בדואר רגיל.

חתימת המציע:

מכרז 15/2022: מערכות מחשוב (2022): סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



بلدية رهط

עיריית רהט

	113	המערכת תדע לקלוט נתונים ממשד הפנים לגבי נפטרים בעלי זיקה להנחה. המערכת תדווח את מספר המשלם בארנונה בנכס שבו התגוררו הנפטרים. במידה בנכס קיימת הנחה וההנחה קשורה בנפטר המערכת תמליץ לבטלה. במידה ולבן הזוג של הנפטר קיימת זכאות בגין אירוע אחר המערכת תמליץ להחליף את ההנחה הישנה במומלצת. לאחר שהמשתמש עבר על הרשימה ואישר את הזכות של כל מקרה ומקרה בנפרד המערכת תעדכן את הקבצים כאמור.
	114	המערכת תדע לקלוט נתונים מהבטוח הלאומי לגבי אי זכאים להנחה. המערכת תדווח את מספר המשלם בארנונה בנכס שבו התגוררו הלא זכאים. במידה ולבן הזוג של הלא זכאי קיימת זכאות בגין אירוע אחר המערכת תמליץ להחליף את ההנחה הישנה במומלצת. לאחר שהמשתמש עבר על הרשימה ואישר את הזכות של כל מקרה ומקרה בנפרד המערכת תעדכן את הקבצים כאמור.
	115	נכון ליום כתיבת המכרז ניתנת לתושב ההנחה הגבוהה ביותר המגיעה לו בכל נקודת זמן. המערכת תדע לשנות ולחשב באופן אוטומטי את ההנחה הגבוהה הבאה בתור, עם סיום מועד ההנחה הגבוהה הידועה. החישוב יתבצע כ"פרורטה" דהיינו לפי מספר ימי השהות של התושב בהנחה הרלוונטית. המערכת תדע לשייך הנחות שהיו תקפות בתקופות היסטוריות בהתאמה.
	116	נתוני הבקשה יאומתו מול נתוני מרשם האוכלוסין (לדוגמא: מצב משפחתי, ספח ילדים, כתובת). נתוני הבקשה לא ידרסו אבל יופק דוח אי התאמה.
	117	המערכת לא תאפשר הנחות בפרלות לתושב מלבד הנחה על פטור לנכס ריק או הנחות למשרדי ממשלה.
	118	המערכת תתריע ו/או תמנע מתן פטור כפול לנכס ריק לצורך של משלם ונכס לרבות בדיקת אי הזכאות מול רישומים היסטוריים.
	119	המערכת תדע לנהל את פרטי הסדר הבנקים של התושב ותאפשר לתושב לקבל הנחת מימון כנגד הסדר.
	120	ההסדרים וההנחות יהיו ברמת שרות. דהיינו תושב יוכל לשלם את חשבונותיו בגין השירותים השונים בבנקים שונים המערכת תתמוך באמור בסעיף זה. במקרה של הסדר שבו המשלם אינו בעל החשבון בבנק תינתן אפשרות להזין את פרטי בעל החשבון בבנק.
	121	המערכת תאפשר לדווח הנחות שמועד התחלתן עתידי.
	122	המערכת תנהל נתוני בקשה, ותמספר אותם באופן אוטומטי.
	123	המערכת תאפשר לקלוט מסמכים נלווים.

חתימת המציע:

מכרז 15/2022 : מערכות מחשוב (2022) : סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



بلدية رهط

עיריית רהט

	124	במקרה שהבקשה מוזנת על ידי עובד/ת הרשות, יתאפשר להעזר בנתוני בקשות משנים קודמות תוך כדי שינוי ו/או ביטול נתונים לא רלוונטים על מנת להקל בהקלדה. במקרה של נתונים סותרים בין משרד הפנים לאלה שנמסרו ע"י ממלא הבקשה יוצגו הפערים ותינתן למנהל אפשרות החלטה איך להזין את הטופס. במקרה שרמת ההכנסה קרובה לזכאות אך אינה תואמת אותה בהפרש שיקבע מעת לעת ע"י הרשות, יוכל המנהל להזין אישור חריג להנחה הקרובה ביותר (כל המידע לגבי החלטות המנהל ישמר בקבצי המחשב).
	125	המערכת תכין רשימת תיקים לדיון.
	126	המערכת תנהל פרוטוקול ועדה.
	127	המערכת תכין מסמכי אישור, דחייה, בקשה לאישורים נוספים.
	128	המערכת תדע לקלוט טופס ערעור.
	129	המערכת תאפשר להשיב מכתב על קבלת הערעור ו/או ההנחה או דחית ערעור באמצעות מאגר מכתבים.
	130	המערכת תאפשר להוציא שובר תשלום הכולל את יתרת החוב לאחר ההנחה.
	131	המערכת תאפשר לתוצאות החלטות הוועדה להתעדכן בקובץ הכסף. ובקובץ ההנחות וההסדרים.
	132	המערכת תאפשר להפיק קובץ דיגיטלי לספק חקירות יכולת. המערכת תדע לקלוט קובץ דיגיטלי הכולל מסמכים נלוים מספק חקירות יכולת ולשלב את ההמלצות באישור הממונה בטופס הבקשה. המערכת תנהל מעקב אחר הטיפול בחקירות הכולל סטטיסטיקות על סטטוס תוצאות החקירה ומעקב אחר תהליך החקירה.
	133	המערכת תפיק דוחות סטטיסטיים על פעילות שנתית הנוגעת להנחות בהתפלגות לפי סוגי הנחות, אזורי מגורים, שטחי הנכס, גיל המבקשים ושילוב של ההתפלגויות לעיל. בכל חתך תוצג הכמות הכספית ומספר המקרים של הבקשות להנחה שהוגשו לעומת אותם נתונים לגבי בקשות שנידחו ו/או נתקבלו (הדוחות לעיל יופקו מתוך המערכת המוצעת ולא באמצעות מחולל דוחות חיצוני).
ניהול הגביה	134	המערכת תנהל חשבונות כספיים לכל נישום בגין כל שרות שהרשות תחליט לנהל.
	135	לא תהיה הגבלה במערכת של מספר שנות הכספים והתחזוקה שלהן.
	136	המערכת תאפשר איתור משלם, נכס, חשבון, לפי פרמטרים בודדים או משולבים, בגישה ישירה ובאמצעות רשימה. יכולת האיתור תהיה לפי כל השדות שהן ייחודיים לישות בגישה ישירה ויתר השדות באמצעות רשימה המאשרת לצמצם נתונים בהתאם לכמות הפרמטרים המתווספת.
	137	המערכת תאפשר איתור משלם, נכס, חשבון, לפי פרמטרים בודדים או משולבים, בגישה ישירה ובאמצעות רשימה.

חתימות המציע:

מכרז 15/2022 : מערכות מחשוב (2022): סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



بلدية رهط

עיריית רהט

	138	המערכת תאפשר בחירה של יחיד או יותר מתוך הרשימה לעיל.
	139	המערכת תאפשר ניווט בין הישויות הנבחרות מהרשימה לעיל.
	140	המערכת תאפשר הצגת פרטי משלם, נכס, חשבון של יחיד נבחר.
	141	המערכת תאפשר הצגת מסך שיכלול הצגה של מירב הפרטים הקשורים לאותו משלם, נכס, כולל הסדרים והנחות ליחיד נבחר.
	142	המערכת תאפשר לעדכן פרטים של כל אחת מהישויות במערכת.
	143	המערכת תאפשר הצגת דוח יתרות למשלם, נכס.
	144	המערכת תאפשר הצגת שינויים היסטוריים (אסמכתאות) לכל ישות נבחרת לפי סדר כרונולוגי של ביצוע השינוי כולל השינוי לפני ואחרי.
	145	המערכת תאפשר הצגה של רשימת השינויים לפי אופיים או לפי המדווה בטווח תאריכים.
	146	המערכת תאפשר לתקן חשבון לנכס, בית משותף, לתקופה נוכחית, תקופות משורשרות אחורה, ללא השפעה על החשבון הבא או כולל השפעה על החשבון הבא.
	147	המערכת תאפשר גמר חשבון ללא השפעה על החשבון הבא או כולל השפעה על החשבון הבא.
	148	המערכת תאפשר סריקה, קליטה והתבוננות במסמכים סרוקים.
	149	המערכת תאפשר מתן הסבר לחיובים, לחישוב ההצמדה והרבית.
	150	המערכת תאפשר תיעוד שיחות ואירועים בין המשלם לרשות. בליווי הקלטות או מלל או מסמכים.
	151	המערכת תאפשר תהליך חלוקת התחייבויות בין דייר נכנס ליוצא, ותחשב את הזיכויים והחיובים כנדרש.
	152	המערכת תאפשר הקטנות ותוספות חיוב שנובעות מפעילויות שונות.
	153	במקרה שעסקה שבוצעה בהמחאות דחויית או הסדר בהוראת קבע עתידיות על חובות או בתשלומים עתידיים באשראי או בבנק נתקל בצורך בהחלפת אמצעי התשלום ו/או בנק התשלום ו/או כל פרט אחר המערכת תאפשר לעשות זאת ולידע את גורמי הסליקה בדבר שינוי פרטי אמצעי התשלום (דוגמאות החלפת בנק וחשבון בנק או החלפת כרטיס אשראי). במקרה של שינויים בפרטי כרטיס האשראי ישמרו פרטי השינוי כולל תאריך השינוי, משלם, נכס, סוג שירות, פיזי וארבע הספרות האחרונות של מספר כרטיס האשראי (במידה ונתונים אלו קיימים).

חתימות המציע:

מכרז 15/2022 : מערכות מחשוב (2022) : סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



بلدية رهط

עיריית רהט

	154	במקרה שחלק מעסקאות עתידיות באשראי או בהוראות קבע או בהמחאות דחיות בוטלו או לא מומשו המערכת תבטל את יחידות העיסקה שלא מומשו כולל את הריבית היחסית שחויבה. ניתן יהיה לבטל את יתרת העסקה כולל הרבית לפי החלטת המשתמש ובכפוף להרשאות מתאימות.
שומת ארנונה ואגרות.	155	המערכת תאפשר הקמת נכס בודד.
	156	המערכת תאפשר הקמת משלם בודד.
	157	המערכת תאפשר הקמת נכס, משלם, הנחות והסדרים הקשורים אליו.
	158	המערכת תאפשר הקמת בית משותף מרובה דיירים, באופן שהמערכת תעתיק באופן אוטומטי נתונים זהים ו/או תקדם נתונים לוגיים (מס' רץ או נוסחה וכדומה) לשדות שיוגדרו ע"י המשתמש בבנין המשותף.
	159	המערכת תאפשר פתיחת הנחות והסדרים.
	160	המערכת תאפשר איסוף פרטי מתגוררים בנכס.
	161	המערכת תאפשר השוואה ושיתילת מידע ממאגר האוכלוסין של הרשות.
	162	המערכת תאפשר חילופי משלמים, בעלים, מחזיקים.
	163	המערכת תאפשר טיפול ומעקב אחר תוצאות מדידות.
יתרות והתראות	164	המערכת תדע להפיק דוחות יתרות והתראות לפי כל חתך אפשרי, לצרפם לחיוב התקופתי או ליצור תלוש למשלוח נפרד. חיוב היתרות ידע להתעלם לפי החלטת הלקוח מחיובים שעדיין ניתן לשלם במסגרת הזמן שניתן לחייב לתשלום.
	165	המערכת תדע להעביר חייבים לאכיפת הגביה ראה סעיף אכיפת גביה.
מאזנים ודוחות.	166	המשתמש יוכל להפיק מהמערכת דוחות כספיים בהתאם לנדרש ע"י הרגולטורים בתחומי המיסוי, הארנונה והאגרות.
	167	המשתמש יוכל להפיק מהמערכת מאזני גביה בחתכים שונים: מאזני בנקים, מאזני תקציב ומאזני יתרה.
מערכת קופה ונייהול קופות	168	מערכת קופות תדע לקלוט בהקלדה ו/או באמצעות מכשור (כגון קורא שיקים ו/או קורא כרטיסי אשראי), באצווה או במקוון את כל סוגי התשלומים ו/או התקבולים הידועים במשק הישראלי בכל נקודת זמן. בנפרד או במשולב: מזומן, המחאות דחיות/קצרות/מזומן, כרטיסי אשראי מכל הסוגים, קיזוזים.
	169	המערכת תתמוך בקשר עם משטח חתימה דיגיטלי/ גרפי לצורך חתימה על תשלום בכרטיסי אשראי ו/או כל חתימה על מסמך אחר שתחליט עליו העירייה.



170	המערכת תאפשר לקלוט מחברת האשראי את מספרי כרטיסי האשראי שבוטלו ונקבעו מספרי אשראי חלופיים ולבצע החלפה אוטומטית בקבצי המערכת של המספרים הישנים במספרים החדשים. ההחלפה תתאפשר לפי אוכלוסיה או לכל האוכלוסיות לפי החלטת העירייה/המבצע. ההחלפה תייצר דוח בקרת מספרים שהוחלפו כולל שמות של בעלי הכרטיסים המוחלפים וכולל פרטי בעל החשבון שכנגדו בוצעה העסקה. הכוונה שהיא שהפעולות המתוארות בסעיף זה יבוצעו באופן אוטומטי ומתועד (אופציה זאת תהיה תקפה לגבי כל המכרז).	
171	המערכת תאפשר לעקוב באופן שוטף אחרי עסקאות באשראי ו/או בהוראות קבע שלא כובדו מסיבות של הכחשה/חוסר כיסוי וכיוצ"ב. המערכת תאפשר להציג את פרטי בעל החשבון, בעל כרטיס האשראי, פרטי העסקה ופרטי התקשרות במספר קטן של מסכים. המערכת תאפשר לבטל את הזיכוי ו/או לייצר כיסוי תמורה אחר עבור העסקה (אופציה זאת תהיה תקפה לגבי כל המכרז).	
172	המערכת תמנע כניסה כפולה של משתמש למסכי הקופה. במקרה של כניסה כפולה המשתמש יזהר תחילה ובמקרה שיאשר כי מדובר בכניסת אמת, תיסגר הכניסה הקודמת.	
173	המערכת תאפשר לסרוק, לקלוט ולהדפיס המחאות ולשדרן לבנק המתאים ולהציג את פרטי ההמחאות הסרוקות בכל עת שיידרש.	
174	המערכת תאפשר להדפיס על גבי המחאה ריקה סכום ומלל, לקלוט את ההמחאה המלאה.	
175	הספק מתחייב לדאוג להוסיף בכל עת שיתבקש ועל חשבונו כל אמצעי תשלום חדש שאינו מוכר או מוזכר במכרז זה.	
176	הקופות יתחברו לשב"א, לקובץ חשבוניות בנקים מוגבלים או לכל גורם אחר המונע קליטת תשלומים שלא יכוסו ע"י גורם משלם וירשמו לזכות המשלם. הממשקים הנ"ל יהיו על אחריות הספק ועל חשבונו.	
177	המערכת תתמוך בעבודת אשנבים, דהיינו כל פקיד גביה כספר או בעבודה עם קופה ראשית או שילוב בין השניים.	
178	כל אחת מהקופות תנוהל בנפרד, בסוף יום יועברו הנתונים לקופה ראשית לצורך הפקדות, בקרות אישורי קליטה ואיזונים.	
179	המערכת תתמוך בקליטת עסקה המורכבת משובר אחד או יותר.	
180	המערכת תתמוך ביצירת עסקה, מדוח יתרות של המשלם. עם אפשרות תיקון סכומי היתרה.	
181	המערכת תתמוך בקליטת תשלומים על חשבון.	
182	המערכת תתמוך בתשלום העסקה באמצעי תשלום אחד או יותר.	
183	המערכת תתמוך בבדיקת אמצעי התשלום מול הגורם המתאים: שב"א, מאגר חשבוניות מוגבלים (בהתאמה) ועוד.	



بلدية رهط

עיריית רהט

	184	המערכת תתמוך בדוח מצב קופה מידי, התפלגות סכומים לפי אמצעי התשלום, בהתאמה לשוברים.
	185	המערכת תתמוך בדוח סגירת קופה לסוף יום, התפלגות סכומים לפי אמצעי התשלום, בהתאמה לשוברים. המערכת תפיק דוח קופות שלא נסגרו ו/או תתריע על כך בחתך יומי, תקופתי. המערכת תאפשר לפי החלטת העירייה לא לאפשר כניסה לקופה במידה ולא נסגרה הקופה ביום עבודה קודם (המערכת תאפשר לקלוט נתונים ליום עבודה קודם למשתמש בעל הרשאה מתאימה).
	186	המערכת תתמוך בהפקת רשימות במקוון ובאצווה של התשלומים והשוברים, בהתאם להתפלגות אמצעי התשלום והשוברים.
	187	המערכת תתמוך באיתור עסקה.
	188	המערכת תתמוך בביטול עסקה.
	189	המערכת תתמוך בביטול תשלום בכל אמצעי תשלום כולל החזרת כספים באופן אוטומטי בכל אמצעי התשלום בהתאמה לאמצעי התשלום, כולל בכרטיס אשראי כולל אפשרות לשלוח מסרון ו/או דוא"ל.
	190	המערכת תתמוך באיתור עסקה לפי מספר זיהוי, שם משלם, מספר משלם, פרטי בנק, סכום העסקה, מספר המחאה או מספר כרטיס אשראי בכל מקומות התשלום כולל אינטרנט וקופות.
	191	המערכת תתמוך באיתור שובר.
	192	המערכת תתמוך באיתור משלם.
	193	המערכת תתמוך בהדפסת/שיחזור(מדויק) של ההדפסה של קבלה/שובר למשלם בכל סוגי העסקאות לדוגמא: אשראי, מזומן, הוראת קבע חובות, הוראת קבע באשראי, שקים.
	194	המערכת תתמוך בהעברה יומית או מידית לש.ב.א (ללא התערבות ידנית או באופן ידני). המערכת תתריע על קופה שלא נסגרה. המערכת תדווח למערכת הנוכחות על קופאית/שיוצא מהעבודה ולא סגר קופה. המערכת תתריע ברמת קופאית/בנפרד על אי סגירת קופה החל ממועדים שנקבעו מראש.
	195	המערכת תאפשר הפקת דוח המחאות עתידיות לפי תאריך פירעון.
	196	המערכת תאפשר הפקת דוח ספר קופה.
	197	המערכת תאפשר הפקת דוח התפלגות תקבולים, באשראי, מזומן ודחוי.
	198	המערכת תאפשר הפקת פקודת יומן מקופה, זכות תקציב חובת בנקי הפקדה.
	199	המערכת תאפשר הפקת דוח הפקדה מתאים לכל אמצעי תשלום.
	200	המערכת תאפשר קליטת אסמכתאות ותאריכי הפקדה, לכל הפקדה בנפרד ו/או לקבוצת הפקדות באותו מסך קליטה.

חתימות המציע:

מכרז 15/2022 : מערכות מחשוב (2022) : סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



بلدية رهط

עיריית רהט

	201	המערכת תאפשר להכין רשימת ו/או קובץ של שיקים מעותדים להחזרה מהבנקים (דהיינו שיקים שמבקשים לא לפורעם). המערכת תכין דוח לחתימת המנהל. לאחר קבלת ההמחאות מהבנק ניתן יהיה לבטל מהרשימה את ההמחאות שלא הוחזרו ולבצע החזרת המחאה אוטומטית לכל ההמחאות שחזרו (כל הפעולות יהיו מתועדות).
המחאות חוזרות מערכת לניהול ומעקב אחר המחאות חוזרות	202	המערכת תאפשר קליטת ההמחאה שחזרה. וסיבת ההחזרה. המערכת תתריע על ריבוי המחאות חוזרות לאותו משלם
	203	המערכת תאפשר איתור המשלם וכנגד מה שולמה ההמחאה.
	204	המערכת תאפשר, לפי החלטת הרשות, להחזיר את החיוב המקורי ו/או לחייב חשבון המחאות חוזרות.
	205	המערכת תאפשר הוצאת מכתב למשלם/ נותן ההמחאה.
	206	המערכת תאפשר חיוב ריבית והצמדה ועמלת בנק.
	207	המערכת תאפשר הפקת שובר תשלום חדש.
	208	המערכת תאפשר הפקת פקודות יומן להנהלת חשבונות.
הוראות קבע חוזרות	209	המערכת תתמוך בטיפול קיצוני בהוראות קבע חוזרות.
	210	המערכת תדע לקלוט קובץ של הוראות קבע חוזרות מכל הסוגים באצווה ו/או במקוון (בנקאיות ובאשראי) ובהתאם לסיבת החזרה לבטל את הזיכוי. לחייב עמלה בהתאם להחלטת הרשות וסיבת החזרה (לדוגמא לא לחייב עמלת החזר לנפטרים ו/או לטעויות הקלדה). המערכת תדע לחייב את עמלת ההחזרה בכל סוג שרות שתבחר הרשות. המערכת תציין במקרה של כל החזרה את מספר הפעמים שבו חזרו הוראות קבע. במקרה שסיבת החזרה הייתה ביטול מכל סוג שהוא המערכת תנקה את פרטי הגורם שאליו מופנה החיוב, דהיינו פרטי הבנק או פרטי כרטיס האשראי.
	211	המערכת תפיק במרוכז שובר תשלום ומכתב נלווה. המערכת תדע לייצר קובץ להדפסה מקומית ו/או בבית דפוס ו/או להפצה בדוא"ל. השוברים ו/או המכתבים יופקו בליווי מלל התואם את סיבת החזרה, בתבניות בהתאם ליחידה הארגונית המפיקה. במקרה שהשובר נשלח בדוא"ל המערכת תתעד את תאריכי המשלוח.
	212	המערכת תפיק רשימה לצורך התקשרות טלפונית וברורים עם נותן ההוראת החיוב (המערכת תאפשר להפיץ את הרשימות ליחידות הרלוונטיות בדוא"ל).
	213	המערכת תאפשר לייצא מסרונים ו/או הודעות דוא"ל לנותני הוראות החיוב.

חתימת המציע:

מכרז 15/2022 : מערכות מחשוב (2022) : סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



بلدية رهط

עיריית רהט

	214	המערכת תאפשר לבטל באופן אוטומטי לפי החלטת הרשות הוראות קבע שחזרו (מסיבה מסוימת ו/או באופן גורף) ברציפות יותר ממספר פעמים שקבעה הרשות.
ניהול אכיפת הגביה	215	הנתונים למערכת האכיפה ישלפו מתוך נתוני החייבים והכסף. המערכת תהיה מובנת בתוך המערכת הכוללת. ניתן יהיה בכל רגע נתון לראות את יתרת חובו של התושב/חייב בכל שלבי האכיפה.
	216	הנתונים למערכת האכיפה ישלפו במנות בהם ניתן לטפל כמותית. כל מנה תשמור על אופייה וכמות הכסף המקורית ומספר החייבים שנשלפו בזמן השליפה (גם אם המנה פורקה למספר תהליכי אכיפה נפרדים). ניתן יהיה לפי החלטת המשתמש להוסיף נתונים למנה קיימת על מנת ליצור איחוד תיקים לחייב (דהיינו להוסיף חוב). ו/או ליצור מנת אכיפה חדשה.
	217	המערכת תאפשר פתיחת מספר תהליכי אכיפה כנגד אותו משלם על חובות שונים.
	218	המערכת תאפשר לקלוט לאכיפה קבצים חיצוניים לדוגמא: במבנה אקסל ו/או ASCII ולהתייחס אליהם כמנת אכיפה ולצייןם בגביה כנאכפים. המערכת תאפשר לקבוע לאיזה שלב באכיפה ייקלט הקובץ.
	219	המערכת תאפשר תמיכה בכל תהליכי האכיפה לפי פקודת מיסים גביה ופקודת העיריות.
	220	המערכת תאפשר העברה לטיפול משפטי ומעקב אחר הטיפול משפטי.
	221	המערכת תאפשר עיקולי בנקים (כולל עיקולי בעלי עניין אחרים או בהתאם לרשום בקבצים או צורפו באופן ידני), עיקולי רכב, עיקולי טאבו, ועיקולי צד ג'. המערכת תחייב כל פעולת אכיפה ו/או פעולה משפטית בהתאם לטבלת תעריפים חיצונית.
	222	המערכת תאפשר לקלוט תמונות של הודעות מודבקות על הדלת או הודעות חתומות שנמסרו ו/או הקלטות של שיחות עם החייב במעמד המסירה. המערכת תאפשר לקלוט את קבצי התמונות והקול באצווה ובמקוון.
	223	במערכת קיים מידע על חשבונות בנקים של המשלמים. המערכת תאסוף ותשמר מידע חדש (בנוסף לקיים) על כל חשבונות הבנקים של משלמי העירייה. בעיקולי בנקים המערכת תאתר אותם ותאפשר לבצע תחילה עיקול בנק מולם. לאחר מכן תאפשר המערכת לבצע עיקול בנק רק בבנקים הגדולים (קבוצת הבנקים הגדולים תוגדר ע"י המשתמש) (למעט הבנקים שהיו ידועים לעירייה ומולם העירייה ביצעה ניסיון עיקול שכשל). לאחר מכן ניתן יהיה להרחיב את עיקולי הבנקים ליתרת הבנקים (למען הסר ספק כל הפעולות המתוארות בסעיף זה יבוצעו בהתאם להגדרות קבועות או משתנות בהתאם להחלטת המשתמש).
	224	המערכת תאפשר עיקול ברישום או עיקול בפועל.

חתימות המציע:

מכרז 15/2022 : מערכות מחשוב (2022) : סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני]



	225	המערכת תתמוך בסרגל פעילות לכל תהליך. הסרגל יכיל את השלבים בכל תהליך, את מספר הימים בכל שלב, את ההודעות שישלחו לחייב בכל שלב, לדוגמא: התראות, הודעות הדבקה על הדלת, קבצים ורשימות המועברים לעורכי דין. המערכת תתריעה על חריגה עתידית ממניין הימים בכל שלב ושלב בתהליך האכיפה. ניתן יהיה להחזיר חייב או קבוצת חייבים לאחור בשלבי האכיפה או להקפיא חייב או קבוצת חייבים בשלב אכיפה. כל הפעולות בסעיף זה יתבצעו ע"י המשתמש.
	226	המערכת תתריע באופן אוטומטי כי הגיע שלב אכיפה הבא.
	227	המערכת תאפשר הדפסה של הודעות מסוגים שונים, הפקת פקודות עבודה ודוחות נלווים.
	228	המערכת תתמוך בניהול אוכלוסיות חלשות ו/או אוכלוסיות חזקות ו/או אוכלוסיות מפגרות בתשלום בקביעות וזאת על מנת למנוע הוצאות חוזרות ונשנות של הגורם המפעיל.
	229	המערכת תדע לקלוט אישורי מסירה ו/או אי מסירה מדואר ישראל באופן אוטומטי. ניתן יהיה להסתעף מפרטי החייב לתצלום ההודעה המקורית כולל הסטטוס, כפי שנתקבלה מהדואר (הסטטוס יתקבל כקובץ שניתן להשתמש בנתונים).
	230	ניתן יהיה לשייך את ההודעות שנתקבלו מהבנקים לחייב ולמנה הרלוונטית. ניתן יהיה להסתעף מפרטי החייב להודעות שנתקבלו מהבנקים בדבר סירוב דחיה ו/או כל הודעה אחרת ולראות את ההודעה המקורית.
	231	ניתן יהיה לקלוט דואר רשום, דואר חוזר, לסורקו כולל את ההודעה על גב המעטפה.
	232	המערכת תכלול יישומון (אפליקציה) למוסרי ההודעות/ מעקלים (ברישום או בפועל) בשטח, שתבצע את הפעולות הבאות: תצלם אירועים בשטח כולל אירועי הדבקה הודעות על הדלת. תקליט את השיחה בין המפעיל לבין החייב. תדע לגבות את סכום החוב בכל אמצעי התשלום (לפי החלטת הרשות). תעדכן את מסד הנתונים במקוון ו/או באצווה. מחירי היישומון והמסופון הנושא בהתאם לטבלת מחירי המסופונים במכרז זה.
	233	מערכת הגביה, באמצעות מערכת האכיפה או באמצעות מערכת ההשגות, או באמצעות דרישות לסיוע משפטי, תעביר לטיפול משפטי פנימי וחיצוני נושאים לטיפול (הקבצים יאורגנו כתיק הכולל מידע מתוך האפליקציות התפעוליות כולל מסמכים וקבצים קשורים רלוונטיים).
	234	המערכת תעקוב אחר נושאים פתוחים, הסדרים, הופעות בבתי משפט, זימונים, קליטת הסדרי תשלום או זיכוי.
	235	המערכת תעקוב אחר התחשבנות עם ספקים חיצוניים.



بلدية رهط

עיריית רהט

	236	גביית גזרי דין המערכת תקלוט בעלי חוב שבית המשפט פסק את גובה חובם לעירייה בנושאים שונים בהקלדה, בהעברת נתונים בתקשורת, באמצעות מדיה מגנטית או לחילופין ממערכות פיקוח עירוני עם השלמות מבית המשפט (מסמכים נלווים, פסק הדין).
	237	המערכת תוכל להנפיק שוברי תשלום ע"ג טפסים מיוחדים ממוגנטים לפי החלטת בית המשפט לתשלום במזומן או בתשלומים.
	238	המערכת תנהל את חובות בית המשפט לפי כללי הריבית וההצמדה שיקבעו מזמן לזמן (כרגע חוק שטרית).
	239	המערכת תאפשר העברת החובות לאכיפה.
	240	המערכת תאפשר הפקת הודעת חיוב תקופתי, הודעות חיוב עבור היטלי סלילה ושצ"פ ועבור כל חיוב נוסף שתחליט עליו הרשות.
	241	המערכת תאפשר הפקת הודעת חיוב שנתי
	242	המערכת תאפשר הפקת טופס חתימה על הוראת קבע.
	243	המערכת תאפשר הפקת התראות מסוגים שונים.
	244	המערכת תאפשר הפקת תלושי יתרה.
	245	המערכת תאפשר הפקת הודעות חיוב הכוללות צרוף של כמה מההודעות הנזכרות לעיל כגון: חיוב תקופתי ושנתי וטופס הוראת קבע.
	246	המערכת תאפשר הפקת שמשמש מורשה יוכל לבחור את החיובים או היתרות שיופיעו בכל אחת מהודעות החיוב.
	247	המערכת תאפשר להעניק הנחה לתושב עקב עמידה בתנאי התשלום המופיעים בהודעה כגון הנחה על תשלום שנתי מראש.
	248	המערכת תאפשר שהחיובים שיכללו בהודעות החיוב יהיו מכל סוגי האוכלוסיות, נכסים, שלטים, תלמידים, אגרות ועוד.
	249	התוכנה תתמוך בהדפסת הודעות חיוב זיכוי לתשלום במקום או ע"י ספק חיצוני (בתי דפוס), עם מיגנוט או כל אמצעי זיהוי אחר (אופטי או ברקוד). להודעות שישלחו לבתי הדפוס ניתן יהיה לצרף מלל אישי קיבוצי או בהתאם לפרמטרים שונים. התוכנה תתמוך גם בהחלטת הלקוח להוסיף צרופות לתלוש בהתאם לפרמטרים שיופיעו באוכלוסיות הנכסים, המשלימים, היתרות או הכסף.

חתימות המציע:

מכרז 15/2022 : מערכות מחשוב (2022) : סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



بلدية رهط

עיריית רהט

	250	הספק יהיה אחראי לכל ממשק עם כל בית דפוס שתחליט הרשות לעבוד עמו. שינויים בממשק, יתבצעו בטווח של תקופת תלויים אחת. כל השינויים בממשק זה יהיו על חשבון הספק.
ממשק למערכת גביה ממוביל	251	הספק מתחייב לספק על חשבון ממשק למערכת (אפליקציה) במוביל (סמרטפון או טבלט) שתפותח/ תסופק ע"י העירייה או כל ספק אחר מטעמה. הממשק יאפשר באמצעות WEB SERVICE להציג יתרות לתשלום, פרוט חובות ואפשרות להציג שוברים אחרונים ששולמו או לא שולמו ולשלם. הממשק יאפשר לשלם את החוב או לשלם שובר שטרם שולם.
קשר עם המערכת לניהול קשרי לקוחות - ממשקים בלבד	252	כל המערכות המפורטות במכרז זה יאפשרו קבלת משימות מהמערכת לניהול קשרי לקוחות.
	253	תתאפשר ההעברת משימות לעובדים אחרים להמשך טיפול ואז מעקב אחר ביצוע המשימה.
	254	עם סיום המשימות תתעדכן המערכת לניהול משימות.
	255	לאחר בירור חשבון תתאפשר הפעלת קופה במיידית לצורך הפקת הודעת חיוב או קליטת תשלום.
	256	המערכת תאפשר איסוף נתונים על נפשות המתגוררות בנכס כולל קליטת אסמכתאות ומסמכים.
	257	המערכת תאפשר קליטת מידע על זכאים להנחות, להעבירם לוועדת חריגים או להעניק להם הנחה במקום, במידת הצורך להעניק זיכוי או חיוב רטרואקטיבי.
תלויי ארנונה	258	המערכת תתמוך בעובדה שמועדי הפקת התלויים אינם חייבים להיות זהים לכל התושבים, הכל לפי החלטת עיריית רהט.
	259	בחירת בית הדפוס ועיצוב התלויים יעשה על ידי עיריית רהט. התשלום לבית הדפוס יהיה על חשבון עיריית רהט.
	260	הספק מודע לעובדה כי הרשות תישא בעלות הנייר של התלויים, אך במידה ובוצעה הפקה שגויה עקב אחריות עובדי הספק תהיה עלות ההפקה והנייר על חשבון הספק.
	261	הספק יודע כי הרשות תהא רשאית להורות לספק לערוך שינויים בפורמט התלויים, לרבות הוספת הערות, הסרתן, שינוי אחר בטקסט או בעיצוב הפורמט, הוספת צרופה לתלוש (עד צרופה אחת לתלוש ובכל מקרה עד לא יותר מ-4 צרופות בגודל A4 לשנה אחת) וכן כל שינוי אחר הנראה נחוץ מעת לעת ובהתאם לשיקולה הבלעדי של עיריית הרשות התשלום על הצרופות יהיה על חשבון הרשות. הספק יבצע את העבודה ללא תמורה נוספת.
	262	הספק יודע כי הפצת התלויים לתושבים תהיה על חשבון הרשות ובמידה וישלחו באמצעות דוא"ל ע"י הספק.

חתימות המציע:

מכרז 15/2022 : מערכות מחשוב (2022) : סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



بلدية رهط

עיריית רהט

קובץ מבנים	263	תתאפשר אופציה שחישוב המיסים ייקח בחשבון את השטחים הפרטיים לחיוב ואת חלקו היחסי של כל דייר בשטחים המשותפים.
בקרת הודעות החיוב	264	המערכת תאפשר הפקת מדגם תלושים המשקף את הרשות כולה. וזאת על מנת למנוע כשל במשלוח הודעות שגויות.
תיק תושב ותשלומים באמצעות האינטרנט	265	המערכת תכלול אפשרות לצרכן לצפות בחשבוניותו באמצעות האינטרנט, לקבל פרוט מלא, בליווי הסברים ולשלם את חובותיו באופן מלא או חלקי (כל זאת תחת מערכת אבטחה מתאימה). לא תשולם לספק כל תמורה בגין תשלומים שנעשו באמצעות האינטרנט מלבד תשלומים שישולמו לחברות האשראי.
מענה קולי לקליטת תשלומים	266	המערכת תכלול מענה קולי טלפוני שבאמצעותו יוכלו התושבים לשלם 24 שעות ביממה. לא תשולם לספק כל תמורה בגין תשלומים שנעשו באמצעות המענה הקולי מלבד תשלומים שישולמו לחברות האשראי.
	267	המערכת תוודא תשלום מדויק ותמנע תשלום כפול. תעדיכן באופן מידי או לפי החלטה את מצבי החשבון של התושבים.
ניהול המסלוקה הרשותית	268	המערכת תתמוך בהחלטת הרשות לנהל יחידה העוסקת בקליטת התקבולים ששולמו בבנקים, בקופות הרשות בחברות האשראי, באינטרנט, במענה הקולי ובמקומות נוספים ותקרה להלן "יחידת המסלוקה". יחידת המסלוקה מבצעת בקרת התאמה מול הבנקים מחד ומול חשבוניות התושבים מאידך. החומר הנקלט מסונן, מבוקר ומאושר לקליטה. האחריות על הממשקים, הפעלתם היא על הזוכה ועל חשבוננו.
	269	המערכת תוודא שתקבול לא ירשם יותר מפעם אחת במערכת (מכוון בעיקר לספחים).
	270	התהליך ביחידת המסלוקה עשוי לייצר פקודת יומן להנהלת חשבונות, זכות תקציב חובת בנקים. המערכת תתמוך באפשרות הנ"ל.
	271	המערכת תתמוך בהפקת דוחות קליטה ובקרת שגיאות ומסכי תיקון מתאימים של התנועות המיועדות למסלוקה הרשותית.
	272	המערכת תספק מסכים לאיתור תשלום לפי מקום גביה ותאריך.
	273	המערכת תספק מסכים לאיתור תשלום לפי סכום, תאריך, משלם, מספר ספח.
	274	המערכת תאפשר אופציה של יצירת פקודת יומן להנהלת חשבונות מהתקבולים שאושרו ע"י יחידת המסלוקה.
יחידת בקרה	275	המערכת תאפשר, איתור דיווחים לפי מדווח, תאריך, סוג הדיווח, לצורך מעקב אחר השינויים בקבצים.
	276	המערכת תאפשר ביטול כל הדיווחים של מדווח מסוים, בטווח תאריכים והשבתם למצב הקודם.
	277	המערכת תאפשר איתור דיווחים לא סבירים.
	278	המערכת תאפשר הוצאת דוא"ל למדווח מסוים על חוסר במסמכים.

חתימות המציע:

מכרז 15/2022: מערכות מחשוב (2022): סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



بلدية رهط

עיריית רהט

	279	המערכת תאפשר איתור תנועות מדווחות עם ימי ערך עתיקים.	
	280	המערכת תאפשר איתור תנועות כספיות לא ממוענות למשלם ו/או לישות פיזית ו/או לשרות מוכר.	
	281	המערכת תאפשר איתור נכסים לא מחויבים.	
	282	המערכת תאפשר מידע סטטיסטי על שינויים בחיוב מול שינויי גודל.	
	283	המערכת תאפשר השוואה בין סה"כ מטרים בבנין לבין סה"כ השטחים המחויבים.	
	284	המערכת תאפשר איתור שינויים בנכס והצלבתם עם ההנדסה, השילוט, הלשכה המשפטית ויחידות הפיקוח.	
	285	המערכת תתריע על ביצוע שינוי באב המשפיע כספית ללא ביצוע פקודת יומן.	
	286	המערכת תאפשר ניתוח של כל סוגי השינויים באב המשפיעים על החיוב.	
	287	המערכת תתריע על ביצוע פקודות יומן בסוגי שרות לא מתאימים ברמת משתמשים.	
	288	המערכת תתריע על שימוש בסוגי תנועה חריגים כגון: ביטול ריבית. המערכת תתריע כי שינוי הריבית בוצע על תקופה היסטורית ונלקח בחשבון האם המשלם עמד ביתרת חובה או זכות כיוון שביתרות זכות לא חויב המשלם בריבית.	
	289	המערכת תתריע על עדכון הפסקת פעילות במערכת.	
	290	המערכת תתריע על ביצוע השלמת חיוב תשלום מראש ללא עדכון באב. המערכת תתריע על שינוי במרכיבי החיוב לנכסים ששילמו עבורם מראש.	
	291	המערכת תתריע על עדכון תשלום מראש באב ללא ביצוע השלמת חיוב.	
	292	המערכת תתריע על ביצוע פקודות יומן במקום גביה אחר מזה של המשתמש.	
	293	המערכת תאפשר הפקת התראות/תזכורות לתהליכים בהם מעורבים תאריכים שיש בהם תוקף, לדוגמא התראה על סיום הנחה או הסדר כספי.	
	294	במידה ומוצעת מערכת חיצונית לבקרה, מתחייב הזוכה לספק על חשבונו ממשק מתאים לתכנת הגביה והאוכלוסין.	
	295	הבקרה תשולב כחלק אינטגרלי בתהליכי העבודה לפי הוראות החוק.	
	296	הפיקוח בגביה מבצע בקורות על נכסים ריקים, מדידות שטחים לחיוב ארנונה, שינויים בסיווגי הנכס, טיפול בברורים כתוצאה מהשגות. ביקורת על סיום תוספות בניה. וביקורת על מגורים ללא טופס 4 / סיום בניה. המערכת תתמוך באמור בסעיף זה.	ניהול הפיקוח בגביה
	297	המערכת תאפשר ניהול פניות לפי לקוח.	
	298	המערכת תאפשר קליטת דוחות פקח.	
	299	המערכת תאפשר קליטת צילומים והקלטות.	
	300	המערכת תאפשר ממשק לעדכוני הגביה.	

חתימת המציע:

מכרז 15/2022: מערכות מחשוב (2022): סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



بلدية رهط

עיריית רהט

	המערכת תאפשר ניהול, הקמה, עדכון של תכנית עבודה לפקח.	301	
	המערכת תאפשר הפקת הודעות במסרון /דוא"ל/ מכתב על תאום ביקור בנכס.	302	
	המערכת תתמוך בניהול והקמת של תכנית עבודה לפקח, התוכנית תכלול בנית תכנית ביקורים וכתובות הביקור, מעקב אחר ביצוע הביקורים, התכתבות בין הפקח למשרד האחורי ולהפך הכוללת העברת הודעות על ביקור חדש ו/או שינוי של מועד ומיקום של ביקור קיים. העברת תוצאות הביקור למשרד האחורי.	303	
	המערכת תאפשר הפקת הודעות על תוצאות ביקור בנכס. כולל פניה אוטומטית בדוא"ל למחזיק.	304	
	המערכת תכלול ממשק לעדכונים של מערכת הגביה והמערכת לניהול קשרי לקוחות במועדי ותוצאות הביקור.	305	
	המערכת תנהל תיק תזכורות למשתמשיה.	306	תיק תזכורות

חתימת המציע:

מכרז 15/2022 : מערכות מחשוב (2022) : סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



بلدية رهط

עיריית רהט

מערכת חינוך עירונית	מענה מלא/חלקי/חסר		
המערכת תנהל את מאגר הלומדים בחינוך העירוני הפורמאלי והלא פורמאלי, לימודי חובה וטרום חובה.		1	ניהול תלמידים חינוך
המערכת תייבא נתונים ממערכת מרשם האוכלוסין ותשתול אותם בקבצי החינוך בהתאם להחלטת הרשות, סדר העדיפויות לגבי איכות הנתונים יהיה טבלאי (דהיינו איזה נתון יהיה עדיף, זה המגיע ממרשם האוכלוסין או מקבצי הרשות, הטבלה תהיה ברמת שדה).		2	
המערכת תדע לייצא/לייבא פרטי תלמידים למשרד החינוך לפי נהלי העברה הנקבעים ע"י המשרד מפעם לפעם. בכל מקרה של שינוי הממשק הספק יעדכן את הממשק על חשבונו. המערכת תדע לייצא נתונים במקוון למערכת השרות הפסיכולוגי ולמערכות החרום.		3	
במסגרת המערכת יתנהל תיק תלמיד המכיל את נתוני בקשת הורים לרישום בשנת הלימודים הבאה.		4	
במסגרת המערכת יתנהל תיק תלמיד המכיל את נתוני רישום לשנות הלימודים השונות.		5	
במסגרת המערכת יתנהל תיק תלמיד המכיל את נתוני רישום לשנת הלימודים השוטפת.		6	
במסגרת המערכת יתנהל תיק תלמיד המכיל את נתוני רישום של שנות לימודים היסטוריות.		7	
המערכת תדע לנהל את כתובות התלמיד כך ששינוי כתובת עתידית של תלמיד לא ישפיע על כתובתו בהיסטוריה וברישום יוכל תלמיד להצהיר על כתובת עתידית. וזאת משום שלעיתים שינוי בכתובת משפיע על נתוני יום לימודים ארוך. שינוי כתובת היסטורית לא ישפיע על כתובת עתידית של הילד.		8	
המערכת תדע לקבץ ילדים בהתאם לכל שיוך נדרש, לפי משלם, לפי אב, לפי אם.		9	
המערכת תשמור פרטי בנק והסדר של התלמיד והוריו.		10	
המערכת תדע לקלוט ולהפיץ נתונים למערכות המנב"ס והמנב"סנט. הקליטה במערכת מהמנב"ס והמנב"סנט תהיה אוטומטית ישירות ממוסדות החינוך ותצביע באופן פשוט וברור על חריגים, כפולים, שגויים ואי התאמות.		11	
המערכת תנהל מעקב אחר שינויים בתכנים בקבצים.		12	
המערכת תדע לספק דוחות רישום למשרד החינוך בהתאם לדרישות שיקבעו על ידו.		13	
הספק יתחייב להתאים את הממשקים בין המנב"ס והמנב"סנט למערכת ובין המערכת למשרד החינוך מעת לעת כפי שיידרש ועל חשבונו.		14	
המערכת תאפשר איתור תלמיד לפי מגוון פרמטרים מנתוני האישיים.		15	

חתימות המציע:

מכרז 15/2022 : מערכות מחשוב (2022) : סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



بلدية رهط

עיריית רהט

	16	המערכת תאפשר איתור תלמיד לפי מגוון פרמטרים של הוריו או הגורם המשלם עבורו.	
	17	המערכת תאפשר איתור תלמיד לפי שנת פעילות, היסטורית, עתידית, נוכחית.	
	18	המערכת תאפשר ניהול מצב חשבון בגביה על חיוביים וזיכויים שקשורים בתלמיד.	
העברות תלמידים בין מוסדות	19	המערכת תכלול מודול לטיפול בהעברות תלמידים בין המוסדות השונים של העירייה ותשמור היסטורית העברות. בקשות העברה, סרגל שלבי טיפול, סריקה או צרוף כל המסמכים הרלוונטיים, מכתבי תשובה בפורמטים שונים וגמישים באמצעים שונים כגון דואר/דוא"ל/פקס/מסרונים.	
	20	המערכת תאפשר להגיש בקשות באמצעות האינטרנט, הבקשה תועבר למנהל בית הספר שבו לומד התלמיד ולאחר צרוף חוות דעת של המנהל, הבקשה תועבר לטיפול ועדת העברות במנהל החינוך. המערכת תעקוב אחר הבקשות והתגובות לבקשות ותתריע בפני גורם שיוגדר במערכת לפי גורמים בהתייחסות לבקשות.	
	21	המערכת תאפשר להפיק דוח העברות מפורט שיכלול את כל נתוני הבקשה כולל תקציר הבקשה כפי שהזון למערכת. ניתן יהיה לייצא את הדוח לאקסל.	
	22	המערכת תאפשר לתלמידים להירשם למבחני קבלה לכיתות על אזוריות (בוגרי ו') ולמגמות (בוגרי ט') וכן לקבל תשובות על קבלה או דחייה לכיתות אלה באמצעות האינטרנט, מסרונים, דוא"ל ודואר רגיל (מספר משלם בעירייה במידה וקיים חובה).	
דוחות:	23	המערכת תאפשר הפקת דוחות לפי מוסד, כיתה ומקבילה.	
	24	המערכת תאפשר הפקת דוחות וטפסים של מועמדים לרישום.	
	25	המערכת תאפשר הפקת דוחות משולבים, מוסד ותלמידים ברדיוס המתאים לרישום אליו ועוד.	
	26	המערכת תכלול מחוללי דוחות וכן תכלול מגוון של דוחות מוכנים.	
	27	המערכת תאפשר להציג את כל הדוחות לעיל ע"ג המסך ואו לייצא אותם לאקסל.	
גביה ברווחה	28	מערכת הגביה תכלול ממשק לקליטת אוכלוסיה ממערכת הרווחה הכוללת את פרטי המשלם, פרטי הגורם בעבורו הוא משלם וכן פרטי הוראת קבע בבנק ו/או בכרטיס אשראי וכן את סכום החיוב השנתי ו/או החיוב החודשי.	
	29	המערכת תאפשר לקלוט אוכלוסיה ממערכת הרווחה הכוללת את פרטי המשלם, פרטי הגורם בעבורו הוא משלם וכן פרטי הוראת קבע בבנק ו/או בכרטיס אשראי וכן את סכום החיוב השנתי ו/או החיוב החודשי במקובץ מגיליון אקסל, במסך פרטני וכן תאפשר לשנות את הנתונים לאחר שנקלטו.	

חתימות המציע:

מכרז 15/2022: מערכות מחשוב (2022): סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



بلدية رهط

עיריית רהט

	30	המערכת תאפשר להפיק הודעות חיוב (שוברים לתשלום וקובץ למס"ב) בדיוק באותו אופן שהיא מטפלת בחיובי הארנונה. נדרש להגדיר רמת מידור מיוחדת נוספת לעובדי הרווחה בלבד לעדכון ולצפייה בנתונים.
	31	המערכת תנהל מצבי חשבון למשלמים ברווחה ותאפשר להפעיל על מצבי חשבון את כל הפונקציות והמערכות והדוחות המתוארות במכרז בדיוק כפי שהיא מטפלת בנושא הארנונה. המערכת תייצא נתונים באמצעות ממשק וגם בקובץ אקסל למערכת הרווחה על תשלומים שנקלטו אצלה (ברמה יומית, שבועית או חודשית). הממשק יכלול את פרטי המשלם, הגורם שעבורו שולם, השירות שבגינו שולם, סכומי התשלום, ותאריכי התשלום.
ניהול מוסדות חינוך	32	המערכת תאפשר ניהול מוסדות החינוך העירוניים, כולל כיתות מעבדות חדרי ספורט ומספר מועסקים. האוכלוסייה תנוהל לצרכים הבאים, תכנון רישום, רישום, תחזוקה, תכנון אורבני וניהול טבלאות חיובי שכר לימוד.
	33	המוסדות ינוהלו על פני שנות לימוד, דהיינו מצבת התלמידים, המורים, הכתות המעבדות, עשויה להשתנות בכל שנה. יהיה ניתן לאתר מורים, תלמידים, כיתות התחייבויות תלמידים בהתאם לשנת הלימוד.
	34	המערכת תאפשר לפתוח מוסדות לשנת הלימודים הבאה. ולהעתיק מוסדות משנה לשנה. ניתן יהיה לסגור מוסד לאחר העתקה.
	35	בקובץ המוסדות במערכת ינוהלו מוסדות חינוך, בתי ספר, גני ילדים, מתנסים, קידום נוער ותלמידים שנשרו.
חיובי תלמידים בגני ילדים ובבתי הספר	36	המערכת תאפשר שילדים הלומדים בגני טרום חובה, צהרונים, ימי לימוד ארוכים, חוגים או מקבלים ארוחות, יחויבו בהתאמה.
	37	המערכת תנהל טבלאות חיוב.
	38	המערכת תנהל פרטי הנחה והסדרי בנקים.
	39	המערכת תיצור חיובים למערכת הגביה הרשות, שתפעיל את המערכת לשליחת הודעות חיוב, תיצור חיובים למס"ב. ותעביר את החיובים לטיפול באכיפה.
	40	המערכת תאפשר לנהל התחשבנות עם ישויות חיצוניות (ישובים שכנים) אשר ילדיהן לומדים ברשות. החשבון יתנהל ברמת התלמיד וגם הישות החיצונית, דהיינו ניתן יהיה לנהל מצב חשבון לכל ילד בנפרד וגם חשבון מרכז של הישות החיצונית.
	41	ניתן יהיה לשלוח חשבון מרכז לרשויות שילדיהן לומדים אצלנו (כאשר בחשבון יופיעו פרטי התלמידים). ניתן יהיה לקזז בין תלמידים שלנו לבין תלמידי חוץ.
	42	המערכת תאפשר שתהליכי הגביה יתנהלו במערכת הגביה והאכיפה.

חתימות המציע:

מכרז 15/2022 : מערכות מחשוב (2022) : סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



بلدية رهط

עיריית רהט

43	הספק יתחייב להעמיד תמיכה וסיוע למנב"סים בנושא ממשקים.	התממשקות למנב"ס התממשקות למערכת לניהול כספי של בית הספר
44	המערכת תתמוך בפיקוח על כל תהליכי הנהלת החשבונות והגביה בבית הספר. כולל התאמות הגביה באמצעות כרטיסי אשראי	
45	המערכת תקלוט תלמידים ע"י ממשק ITL2002 או כל ממשק אחר שיבוא במקומו וכן תעדכן את בתי הספר בכל ממשק שיקבע ע"י משרד החינוך ובנוסף תייצר התממשקות מול המנב"סנט.	
46	המערכת תאפשר מעקב אחר ניהול הקופות בבתי הספר כולל קופה קטנה.	
47	המערכת תאפשר מעקב אחר ניהול התחשבנות עם ספקים וקליטת חשבוניות ושוברי תשלום.	
48	המערכת תאפשר מעקב אחר ניהול התקציב בבתי הספר.	
49	המערכת תכלול אפשרות מעקב אחר תנועות בנק והתאמות בנקים בבתי הספר.	
50	המערכת תכלול מערכת הנה"ח דו-צידית.	
51	המערכת תאפשר הפקת מגוון דוחות תקציביים מאזניים ורגילים של בתי הספר באמצעות מחולל דוחות.	
52	המערכת תאפשר חיוב ילדים בצהרונים ופעילויות משלימות, בהתאם לאופי הצהרון לתקופת השעות ואופי הכלכלה וזאת בהתאם לטבלאות תעריפים חיצוניות.	צהרונים פעילויות משלימות
53	המערכת תאפשר חיוב ילדים הלומדים בקונסרבטוריון בהתאם לפרמטרים הבאים: לימוד יחידני ולימוד קבוצתי ובהתאם לשעות הפעילות ולכלים עליהם הוא מנגן.	קונסרבטוריון
54	המערכת תאפשר להעלות ילדים משנה לשנה.	
55	המערכת תאפשר רישום לגני ילדים, כולל רישום לגני ילדים ולבתי הספר (יסודיים/חטיבות /תיכונים/שש שנתיים) צהרונים ופעילויות משלימות (קונסרבטוריון) באמצעות האינטרנט כולל אפשרות לתשלום בזמן הרישום באמצעות כ. אשראי, רגיל או בהוראת קבע, הרשות לא תשלם לספק כל תמורה נוספת עבור הרישום.	רישום לגני ילדים כולל רישום באינטרנט
56	המערכת תאפשר לרושם לציין בזמן הרישום כי נדרשת לילד סייעת צמודה (בכל הקטגוריות האפשריות). בזמן השיבוץ יחויב הספק להתייחס לכמות הסייעות הצמודות המותרת בכל גן לפי הנחיות משרד החינוך.	
57	המערכת תאפשר הפקת הודעות לקראת רישום (ל: מוסדות /בתי ספר מכל הסוגים /גני ילדים ייעודיים), והודעות אישורי רישום. במקרה שלהורי הילד יש	

חתימות המציע:

מכרז 15/2022 : מערכות מחשוב (2022): סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



بلدية رهط

עיריית רהט

	כתובות שונות ישלחו ההודעות לעיל לכל אחד/ת מההורים/אפוטרופוסים		
58	במקרה של רישום באינטרנט תהיה חובת השלמת פרטי אשראי או הוראת קבע לפי החלטת הרשות. במקרה והבנקים יאפשרו טופס הוראת קבע דיגיטלי ניתן יהיה לצרפו לפי החלטת הרשות. למען הסר ספק הרשות תוכל לקבוע כי ללא הוספת פרטי אשראי ו/או טופס סרוק של הבנק לא יתבצע הרישום. בכל מקרה לפי החלטת הרשות מספר טלפון וכתובת דוא"ל של הרושם יהיו חובה.		
59	ההודעות על אפשרויות הרישום יופקו על ידי המערכת לפי: שנה נוספת במוסד, הנחיות הרווחה, קשר בין מוסד שולח למוסד מקבל, מרחק מגורים מגני ילדים/ בית הספר, התייחסות לגני ילדים/ בתי ספר על אזוריים, התייחסות לאופי החינוך, דתי ממלכתי דתי, בעלויות, בקשות הורים, גיל הילד, מרחק ההליכה לילד ממגורי הילד ועד המוסד החינוכי ולהיפך (המרחק יחושב על-ידי החברה). סדר העדיפויות יקבע על ידי העירייה. במקרה של בתי ספר תיכוניים יתקיים גם פרמטר של אשכול ציונים. במקרה של גני ילדים ילקח בחשבון גם אשכול גנים ויחס בנים בנות בגן.		
60	המערכת תבצע שיבוץ לגני הילדים/ בתי הספר בהתאם למדיניות הרשות. לפי הפרמטרים שהוזכרו לעיל.		
61	המערכת תאפשר מסלול ערעורים (כולל ערעורים שיוגשו באינטרנט).		
62	נתוני הרישום מהמערכת יועברו למשרד החינוך לפי דרישה.		
63	נתוני הרישום במערכת ישמשו לחיובים שונים במידה ויהיו.		
64	המערכת תאפשר איתור משתתפים בחוגים לפי פרמטרים מגוונים: מספר תעודת הזהוי, שם המשתתף, שם המשלם, כתובת, מספר החוג.	חינוך לא פורמאלי	
65	המערכת תאפשר קליטה ועדכון של משתתף בחוג.		
66	המערכת תאפשר השלמת פרטי משתתף, ממאגרי החוגים, מנתוני הגביה, ומנתוני מרשם האוכלוסין.		
67	הרישום לחוגים יתבצע באינטרנט ו/או במרכזי רישום.		
68	הרישום באינטרנט לא ישלים ו/או ישנה פרטים בקבצים. רק הרישום במרכז. מסיבה של אבטחת מידע.		
69	המערכת תנהל טבלת תעריפי השתתפות בחוגים. כאשר היא תדע להפריד בין תעריף השתתפות בחוג לבין חיוב בגין ציוד נלווה לחוג.	ניהול טבלאות תעריפים	
70	המערכת תנהל טבלת תעריפי השתתפות בחוגים ברמת משלם.	ניהול טבלת הנחות	
71	המערכת תנהל טבלת תעריפי השתתפות בחוגים ברמת משתתף לפי מספר החוגים.		

חתימות המציע:

מכרז 15/2022: מערכות מחשוב (2022): סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



بلدية رهط

עיריית רהט

	72	המערכת תנהל טבלת תעריפי השתתפות בחוגים ברמת משלם לפי מספר החוגים.	
	73	המערכת תנהל טבלת תעריפי השתתפות בחוגים לפי מצב סוציו אקונומי.	
	74	המערכת תנהל טבלת תעריפי השתתפות בחוגים לפי השתייכות לקבוצת אוכלוסיה.	
	75	המערכת תנהל טבלת הנחות ברמת משלם, משתתף, או כל הנחה שתקבע ע"י העירייה.	
	76	המערכת תאפשר הגבלת פתיחת חוג לפי מספר משתתפים.	רישום לחוגים
	77	המערכת תאפשר להעלות ילדים בחוג משנה לשנה.	
	78	המערכת תאפשר מכירת מינויים.	מינויים
	79	המערכת תאפשר לנהל קובץ מינויים.	
	80	המערכת תאפשר מכירת כרטיסים לאירוע חד פעמי.	כרטיסים
	81	המערכת תאפשר מכירת כרטיסים לסדרת אירועים.	
	82	המערכת תנהל קופה/ות מקומיות (ראה הגדרות קופה בגביה).	קופות
	83	המערכת תכלול ממשק להנהלת חשבונות של הרשות.	
	84	המערכת תכלול ניהול תקציב.	
	85	המערכת תכלול מערכת ניהול חשבונות.	
	86	המערכת תנהל רישום וגביה עבור רישום ילדים לקייטנות, באמצעות האינטרנט ובמרכזי רישום.	קייטנות
	87	המערכת תכיל טבלת קייטנות חד שנתית ובה הגדרת הקייטנה, הקבוצות, החוגים ומספר מינימאלי ומקסימאלי שלי ילדים בחוג ובקייטנה.	

חתימות המציע:

מכרז 15/2022 : מערכות מחשוב (2022) : סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



بلدية رهط

עיריית רהט

מענה מלא/חלקי/חסר	רישוי עסקים		רישוי עסקים
	המערכת תנהל את הבקשה לרישיון עסק (כולל היתר זמני ו/או היתר מזורז ו/או רישיון זמני ו/או השגה שהיא חלק מהבקשה – להלן – "רישיון") מההגשה ועד לקבלת הרישיון ומעקב שוטף אחר חידושי הרישיון ו/או פקיעתם. החיובים והגבייה יבוצעו במסגרת מערכת הגבייה העירונית כמפורט במכרז זה. המערכת תהיה מקושרת למערכת לניהול מסמכים כמפורט במכרז זה.	1	
	המערכת תאפשר לנהל את העסק משלב איתור העסק - כולל המשך תהליך הטיפול בעסק עד לחידוש רישיון/ היתר או עד לקבלת היתר ו/או עד לסגירת העסק במקרה סרוב לבקשה.	2	
	המערכת תאפשר תקשורת לאתר ממשל זמין ולמפרטי גורמי הרישוי המופיעים באתר משרד הפנים.	3	
	המערכת תהיה מקושרת למערכות הבאות: גביה, שילוט, מערכות משפטיות, פיקוח על העסקים, תברואה, מחלקה הוטרינרית והנדסה.	4	
	המערכת תהיה מקושרת בנוסף לנותני אישור חיצוניים: שירותי כבאות, משטרה, לשכת הבריאות, מינהל הבטיחות, המשרד להגנת הסביבה ועוד, השייכים לתהליך רישוי העסק.	5	
	המערכת תקושר למסלוקה לבדיקת תשלומים עבור בקשות ו/או חידושים לרישיון עסק, ולתשלומים בגין אגרות להצבת מתקנים, כסאות ושולחנות ו/או היתרים אחרים כמפורט בחוק העזר הרלוונטי.	6	
	חלקי המידע הרלוונטים בהתאם להחלטת העירייה שייאספו במערכת רישוי עסקים יישמשו את עובדי הפיקוח העירוני, השירות וטרינרי, מינהל ההנדסה, השילוט והשומה לצורך מילוי משימותיהם ולהפך (דהיינו מידע שנאסף ברישוי עסקים ייבדק ויועבר לגורמים העירוניים שפורטו, מידע שייאסף בפיקוח העירוני יועבר באופן אוטומטי לרישוי עסקים).	7	
	המערכת תעקוב אחר אירועים חריגים כגון פתיחת עסק ללא רישיון, חריגה מתנאי הרישיון או היתר זמני, אי אכיפת החוק, ועוד. האירועים ינוהלו מתהליך הקליטה בפועל, כולל אסמכתאות, צילומים, הקלטות, דוחות ביקורת והתראות, פתיחת תיקי תביעה ועד לפעילות האכיפה ויישום החלטות בתי המשפט או הרגולטורים השונים.	8	
	המערכת תדע לקלוט פרוטוקולים ופסקי דין של בתי משפט ותאיים אותם לסרגל פעילויות שיקבע ע"י העירייה לצורך מימוש פסקי הדין ומעקב אחר החלטות בתי המשפט.	9	
	מערכת רישוי עסקים תפעל בהתאם לחוקים והתקנות שיושגו על הרשות בהתאם להחלטת כל מחוקק בתחום. הספק מתחייב להתאים את המערכת באופן מיידי על מנת לא לפגוע בעבודת רישוי העסקים.	10	

חתימות המציע:

מכרז 15/2022 : מערכות מחשוב (2022) : סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



بلدية رهط

עיריית רהט

	11	המערכת תנהל את קובץ החוקים והתקנות לפיהם היא פועלת או פעלה בעבר. למשתמש ניתן יהיה להדפיס את החוקים, התקנות והתעריפים הקשורים בבקשה מסוימת נתונים אלה יוצגו באינטרנט.
	12	המערכת תהיה כפופה לסרגל שלבים ואישורים אותו צריכה הבקשה לעבור.
	13	המערכת תנהל באופן דינאמי את סרגל השלבים, האישורים והמסמכים שהבקשה צריכה לקבל. ניהול תהליכים יהיה בטור ובמקביל כולל: טיפול בתביעות משפטיות (דוח למשפט).
	14	המערכת תאפשר להפיק סטטיסטיקה לגבי השלבים ונתוני האישור כולל עמידה בזמנים הקבועים בחוק, ופילוח לפי סוגי העסקים, סטאטוס הבקשה, מפקח מטפל או מגישי בקשות.
ניהול ועדת רישוי עסקים.	15	המערכת תאפשר הקמת בקשה כולל איסוף וסריקה של מסמכים נלווים. המערכת תאפשר העברת מסמכים רלוונטיים מבקשה קודמת לבקשה המוקמת.
	16	המערכת תאפשר איתור בקשה לפי פרמטרים שונים.
	17	המערכת תכלול תהליך פתיחת תיק בקשה.
	18	המערכת תאפשר הכנת פרוטוקולים.
	19	המערכת תאפשר ניהול חברי ועדה ומערך זימונים.
	20	המערכת תאפשר להפיק מכתבים שונים.
	21	המערכת תאפשר הפקת שובר תשלום לחיוב זיכוי ממערכת הגביה, המהווה רישיון עסק.
ניהול בקורת פיקוח, רישוי עסקים. הפניה לפי פיקוח העירוני. או תפעול פיקוח רישוי	22	המערכת תאפשר קליטת דוח התראה או למשפט.
	23	המערכת תאפשר קליטת דוח קנס.
	24	המערכת תאפשר הפקת צו סגירה מנהלי.
	25	המערכת תאפשר העברה לטיפול משפטי.
	26	המערכת תאפשר קבלת מידע מאתר האינטרנט על בקשות ומצבן.
	27	המערכת תאפשר מתן הנחיות באינטרנט על תהליך הרישוי והמסמכים הדרושים לקבלת רישיון.
	28	המערכת תאפשר ניהול תיק תזכורות.

חתימת המציע:

מכרז 15/2022 : מערכות מחשוב (2022) : סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



	29	המערכת תנהל את האוכלוסיות הבאות: משתמשים, מפקחים, בעלי העסקים ברשות, מבקשי הבקשות ומיצגיהם, מטופלים ע"י רישוי עסקים והעסקים ברשות, סעיפי עברה וקנסות, תבניות של דוחות.
	30	המערכת תנהל את המשתמשים במערכת בהתאם לתפקידם ותקצה להם רמת הרשאות מתאימה: עובדי רישוי עסקים, עובדי פיקוח עירוני, יועצים משפטיים, מוקד עירוני, מנהלים, עובדי גביה וחשבים, המחלקה הוטרינארית, עובדי אגף ההנדסה.
	31	המערכת תתממשק למוקד העירוני ולאתר האינטרנט העירוני.
	32	ייתן יתרון למערכת משולבת רישוי עסקים ופיקוח עירוני.
	33	המערכת תאפשר הפקת חתך עסקים לפי מהות, רחוב, מפקח, חתך עסקים ללא רישיון/ דחיות/ אי תשלום אגרה, חידושים שנדחו.
תהליכים ברישוי עסקים	34	המערכת תאפשר הגשת בקשות מקוונות לפתיחת טיפול בהקמת עסק חדש, רישוי עסק קיים, הרחבה ו/או צימצום רישוי.
	35	טפסי הבקשות יהיו מקוונים ו/או דיגטלים.
	36	במקרה שהטפסים ימולאו באזור האישי של הפונה תזוהה המערכת את הפונה תשלים ותבדוק את הפרטים המוזנים. במקרה שמדובר בפונה שאינו מוכר למערכת, המערכת תבדוק את הפרטים המוקלדים ולא תספק לממלא פרטים מהקבצים.
	37	הטפסים למילוי יועברו ע"י העירייה לספק הזוכה והוא מתחייב לספקם כחלק מהמערכת המוצעת על ידו. במידה והעירייה תחליט כי היא מפתחת את הטפסים הדיגיטליים, מתחייב הספק הזוכה לחברם למערכות התפעוליות שלו (מצורפים למכרז דוגמאות של טפסים).
	38	המערכת תעקוב אחר תהליך הטיפול בבקשה. בכל שלב ובכל שינוי סטטוס יעודכן האזור האישי, כולל מידע על מחסור בטפסים או בתשלומים של הפונה המעבירים את הטיפול בפניה. לפונים שיש להם אזור אישי/תיק אישי תינתן אפשרות לעקוב אחר הבקשה מתוך האזור האישי/תיק אישי. לפונים שאין להם אזור אישי/תיק איש תנפיק המערכת קוד מעקב וסיסמה שבאמצעותם יוכל הפונה לעקוב אחר הטיפול בפניתו.
	39	נכון למועד כתיבת המכרז למערכת לרישוי עסקים ממשקים לא ממוחשבים עם משטרת ישראל, כיבוי אש או כל גורם ממשלתי אחר. במידה וכיבוי אש ו/או משטרת ישראל, לדוגמה, יעמידו מבנה של העברת בקשה לרישוי עסק לצורך קבלת אישורים ו/או אישור או דחיה או אישור בתנאים לרישוי עסק, מתחייב הספק לשלוח ולקלוט את הנתונים במבנה אותו יציגו הרשויות. הספק מתחייב כי במקרה שהרשויות יעבירו את טופס האישור או הדחיה באופן דיגיטלי האישור או הדחייה יקלטו למערכת רישוי העסקים ולמערכת לניהול קשרי לקוחות על חשבוננו.



بلدية رهط

עיריית רהט

	40	המערכת תקושר למערכת לניהול קשרי לקוחות (מערכת זו תשרת את נושא רישוי העסקים והשילוט. למען הסר ספק לא יבוא פירוט נוסף במערכת השילוט) עליה יחליטו הספק והעירייה יחד שתכלול 5 רישיונות משתמש ובאמצעותה תעקוב העירייה אחר הטיפול בבקשה. עלות רישיונות השימוש במערכת לניהול קשרי לקוחות על חשבון הספק.	
	41	באמצעות המערכת האינטרנטית יוכל הפונה לשלם את התשלומים, לצרף טפסים ומסמכים סרוקים נדרשים ולקבל רשיון עסק קבוע או זמני.	
	42	התהליכים ברישוי עסקים עשויים להשתנות מעת לעת לפי החלטת הרגולטורים השונים ו/או עיריית רהט והספק מתחייב להתאים את המערכת על חשבון ומבלי לפגוע בעבודת העירייה.	
תחנת עבודה לפקח ברישוי עסקים.	43	תחנת העבודה לפקח ברישוי עסקים תאפשר קליטת אירוע בשטח, כולל צילום והקלטה. הדפסת דוח אירוע למסירה ביד או להדבקה.	
	44	תחנת העבודה לפקח ברישוי עסקים תאפשר העברת האירוע בסלולר למערכת המרכזית.	
	45	תחנת העבודה לפקח ברישוי עסקים תאפשר העברת המידע מתחנת העבודה למערכת רישוי העסקים ולהפך בחיבור רגיל, חוטי.	
	46	תחנת העבודה לפקח ברישוי עסקים תאפשר קליטת משימות מתוכננות לביצוע באמצעות הסלולר.	
	47	תחנת העבודה לפקח ברישוי עסקים תאפשר לקשר את תחנת העבודה למערכת השכר לצורך דיווח נוכחות.	
	48	הערה: המחיר המבוקש כולל תוכנה בלבד ואינו כולל את תחנת העבודה, המדפסת והמתכלים.	
		קשר בין רישוי עסקים לפיקוח העירוני	
פיקוח עירוני ממשקים בלבד	1	ייתן יתרון לתחנת עבודה המשרתת גם את הפיקוח העירוני מענה מלא/חלקי/חסר	
	2	מערכות הפיקוח העירוני יעדכנו באופן שוטף את מערכת רישוי עסקים בנושאים הקשורים אליה.	
	3	מערכות רישוי עסקים והשירות הוטירנרי יעדכנו באופן שוטף את הפיקוח העירוני לגבי נושאים בטיפולם.	
	4	מידע שייאסף במערכת הפיקוח העירוני ישמש את עובדי רישוי העסקים לצורך מילוי משימותיהם ולהפך. דהיינו מידע שנאסף בפיקוח העירוני ייבדק ויועבר לרישוי עסקים ולהפך.	

חתימות המציע:

מכרז 15/2022: מערכות מחשוב (2022): סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



بلدية رهط

עיריית רהט

5	המערכת תעקוב אחר אירועים חריגים בהתאם להגדרות הרשות ואי אכיפת החוק. האירועים ינוהלו מתהליך הקליטה בפועל, כולל אסמכתאות, צילומים, הקלטות, פתיחת תיקי תביעה ועד לפעילות האכיפה ויישום החלטות בתי המשפט או הרגולטורים השונים.
6	מערכת הפיקוח העירוני תפעל בהתאם לחוקים והתקנות שיושמו על הרשות לפי להחלטת כל מחוקק בתחום הספק מתחייב לעדכן את המערכת בהתאם להנחיות ועל חשבוננו.
7	הספק מתחייב להתאים את המערכת באופן מיידי על מנת לא לפגוע בעבודת הפיקוח העירוני.
8	המערכת תנהל את קובץ החוקים והתקנות לפיהם היא פועלת או פעלה בעבר. למשתמש ניתן יהיה להדפיס את החוקים, התקנות והתעריפים הקשורים בבקשה מסוימת. נתונים אלה יוצגו באינטרנט.
9	המערכת תהיה כפופה לסרגל שלבים ואישורים אותו צריך האירוע הפיקוח לעבור.
10	המערכת תאפשר ניהול דינאמי של סרגל השלבים, האישורים והמסמכים בחיי האירוע. ניהול תהליכים בטור ובמקביל.
11	המערכת תאפשר איסוף וסריקה של מסמכים נלווים.
12	המערכת תאפשר איתור אירוע לפי פרמטרים שונים.
13	המערכת תאפשר ניהול תהליך פתיחת אירוע.
14	המערכת תאפשר ניהול אירועים.
15	המערכת תאפשר ניהול זימונים לבתי משפט ולפגישות.
16	המערכת תאפשר ניהול והפקת מכתבים שונים ממאגר מכתבים מובנה.
17	המערכת תאפשר הפקת שובר תשלום דוח.
18	המערכת תאפשר ניהול בקורת פיקוח, עירוני. הפניה לרישוי עסקים או הנדסה או גביה או כל גורם נדרש אחר.
19	המערכת תאפשר קליטת דוח התראה.
20	המערכת תאפשר קליטת דוח קנס.
21	המערכת תאפשר הפקת צו סגירה.
22	המערכת תאפשר העברה לטיפול משפטי.
23	המערכת תאפשר קבלת מידע מאתר האינטרנט על אירועים ומצבן.
24	המערכת תכלול תיק תזכורת למשימות, זימונים ופגישות.
25	המערכת תנהל את האוכלוסיות הבאות: משתמשים, מפקחים, רחובות, סעיפי עבירה וקנסות, תבניות של דוחות, תכניות עבודה לפקח, מסלולים ושעות ביקור.
26	משתמשים במערכת: (בהתאם לרמות הרשאה מתאימות) עובדי הפיקוח העירוני, עובדי רישוי עסקים, יועצים משפטיים, מוקד עירוני, מנהלים, עובדי גביה וחשבים, עובדי אגף ההנדסה.

חתימות המציע:

מכרז 15/2022: מערכות מחשוב (2022): סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



بلدية رهط

עיריית רהט

	27	המערכת תתממשק למוקד העירוני ולאתר האינטרנט העירוני.	
	28	תחנות העבודה בפקוח העירוני יינתן יתרון למערכת משולבת רישוי עסקים ופקוח עירוני.	תחנת עבודה לפקוח בפקוח העירוני ממשקים בלבד
	29	תחנת העבודה לפקוח בפקוח העירוני תאפשר קליטת אירוע בשטח, כולל צילום והקלטה. הדפסת דוח אירוע למסירה ביד או להדבקה.	
	30	תחנת העבודה לפקוח בפקוח העירוני תאפשר העברת האירוע בסלולר למערכת המרכזית.	
	31	תחנת העבודה לפקוח בפקוח העירוני תאפשר העברת המידע מתחנת העבודה למערכת רישוי העסקים ולהפך בחיבור רגיל, חוטי.	
	32	תחנת העבודה לפקוח בפקוח העירוני תאפשר קליטת משימות מתוכננות לביצוע באמצעות הסלולר.	
	33	תחנת העבודה לפקוח בפקוח העירוני תאפשר להעביר מידע מתחנת העבודה למערכת השכר לצורך דיווח נוכחות.	
	34	הערה: המחיר המבוקש כולל תוכנה בלבד ואינו כולל את תחנת העבודה, המדפסת והמתכלים. (ראה מפרט תחנת עבודה המחיר אינו כולל את תחנת העבודה)	

29.11.2022 -

חתימת המציע:

מכרז 15/2022: מערכות מחשוב (2022): סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



بلدية رهط

עיריית רהט

	-	<u>מערכת לניהול שלטים</u>	
שלטים	1	ייתנו יתרון לתחנת עבודה שמשרתת גם את רישוי העסקים והפיקוח על העסקים (ראה מפרט תחנת עבודה המחיר אינו כולל את תחנת העבודה)	מענה מלא/חלקי/חסר
	2	המערכת תקושר למערכת מסופונים לאיסוף מידע ושלטים. המערכת תקושר למערכת לניהול קשרי לקוחות כמצוין בסעיפי רישוי עסקים. 5 הרישיונות המצוינים לעיל ישרתו גם את מערכת השילוט.	
	3	המערכת תאפשר לקבל מידע ממערכות חיצוניות הכולל תמונות סטילס, צילומי וידאו, הקלטות ומלל, ממערכת המסופונים שבמסגרת מכרז זה או מכל מערכת אחרת שתבחר ע"י הרשות. המידע יתקבל באצווה, במקוון ובאמצעות הסלולר ויכלול רשומות, טפסים, נתונים אלפא נומרים, הקלטות וצילומים.	
	4	המערכת תוכל לסנן ולבקר את הנתונים בטרם נקלטו ולודא איזה שלטים קיימים בקובץ, איזה מהשלטים חדשים ותאפשר להשלים פרטים בטרם אישור הקליטה.	
	5	המערכת תאפשר קישור ואיתור משלם ו/או נכס לשלט, במערכת הגביה. לא תהיה מגבלה של מספר השלטים שיקושרו לנכס ו/או למשלם.	
	6	המערכת תאפשר קליטת פרטי שלט כולל מרכיבי חיוב.	
	7	המערכת תאפשר חיבור שלט למשלם קיים (לפי מספר משלם ו/או שם בית העסק ו/או פרטי בעל העסק ואו כתובת) או נכס (לפי מספר נכס ו/או פרטי בעל הנכס).	
	8	המערכת תאפשר הפקת אגרת שילוט ו/או רישיון שילוט. המערכת תבדוק לאיזה שלטים הוצאה אגרה/רישיון מהמסופון ולא לה שלטים יש להשלים ולשלוח אגרה/רישיון.	
	9	המערכת תאפשר חיוב אגרות שילוט במערכת הגביה, באצווה או באון ליין (במערכת הגביה) הכול בהתאם לצורת החישוב הנהוגה בחוק העזר העירוני ברהט.	
	10	המערכת תאפשר הפקת הודעות חיוב ממערכת הגביה. הודעות החיוב יכללו את תמונות השלטים ואת נתוני החיוב לכל שלט ושלט בנפרד, כולל ציון תקופת החיוב וזאת בהתאם להחלטת הרשות.	
	11	המערכת תאפשר גביית דמי זיכיון שנתיים ותקופתיים מזכייני פרסום חוצות ברהט. דמי הזיכיון לחיוב יהיו בהתאם לתעריפים ולפרמטרים שייקבעו ע"י הרשות.	
	12	המערכת תאפשר לגבות אגרת הדבקה או שימוש במתקני שילוט שיוצבו ע"י הרשות (כגון דמי הדבקה מודעות על לוחות מודעות עירוניים). המערכת תיתן מענה מלא ושלם לניהול בקרה וגבייה ממערך לוחות המודעות העירוניים. המערכת תאפשר ניהול ורישום לקוחות של שירותי תליית המודעות, כולל האפשרות להוספה/גרעיה/שינוי של לקוחות.	
	13	המערכת תאפשר את ניהול ובקרת הגביה במערכת הגביה, כולל כל מרכיבי הפעילות של מערכת גביית הארנונה עם ההתאמות הייעודיות.	

חתימות המציע:

מכרז 15/2022 : מערכות מחשוב (2022): סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



بلدية رهط

עיריית רהט

	14	המערכת תאפשר העברה חייבי תשלום אגרות שילוט לאכיפה או להליך משפטי, תוך תיעוד ורישום ההליכים במערכת, מעקב אחר הטיפול בהליכי הגביה.
ועדת שילוט עירונית	15	המערכת תקנה אפשרות לסיוע בתהליכי ועדת השילוט העירונית, ובכלל זה תיעוד מועדי הועדה, תיעוד משתתפי הועדה, הפקת זימונים לחברי הועדה, רישום פרוטוקולים, דוח החלטות מצטבר, מערכת בקרה על יישום החלטות הועדה. יכולת איתור החלטות הועדה לפי נושא/מועד.
	16	המערכת תאפשר הפקת והפצת דוח של השלטים שהועדה צפויה להתדיין אודותיהם, כולל פרטי החריגות שבגין מובאים שלטים אלו לדיון בוועדה.
	17	המערכת תאפשר הפקת הודעות לבעלי השלטים על אישור השלט או על דחיית האישור או על דרישה לתיקונים בשלט כתנאי לאישור.
	18	המערכת תאפשר הפקת הודעות / משימות כולל רשימה לאגף הפיקוח העירוני ולבעלי השלטים לגבי שלטים פרוצים/חריגים, שלא אושרו ולא הוסרו ו/או יש להסירם כולל לחיצה להסרה. הדוחות וההודעות יופקו בחתכים על פי מאפייני האב של השלטים והחלטות הועדה. המערכת תאפשר חיוב יזום של בעל השלט כנגד הסרה ו/או כנגד קנס ו/או כנגד כל סיבה אחרת, על פי טבלת תעריפים שתקים העירייה.
	19	המערכת תאפשר עדכון מערכת השילוט, בהחלטות הועדה
תהליכי בקשה למתן תר לשלט חדש	20	המערכת תעמיד טופס מקוון התואם להחלטות הרשות באתר האינטרנט העירוני לצורך הגשת בקשה להצבת שלט חדש.
	21	הבקשה תועבר לגורם המטפל במערכת, במידה והשלט עומד בקריטריונים להצבת שלט המערכת תקלוט אותו כשלט חדש ותפיק למבקש אגרות לתשלום כנדרש. במידה ונדרש אישור ועדת שילוט, תצרף המערכת את הבקשה לנושאים לדיון בוועדה הבאה. במידה ונאלצים לדחות את הבקשה המערכת תכין/תייצר מכתב דחיה למבקש עם אפשרות לבחור את מלל הדחיה מתוך טבלה או בהקלדה חופשית. כל הפעולות המתוארות לעיל יעדכנו את המערכת לניהול קשרי לקוחות במידה ותהיה כזאת ויבוצעו ע"ח הספק.
תחנת עבודה לאיסוף נתוני שלטים	22	אפליקציית השילוט במסופון תכיל או תקושר למסד נתונים הכולל את המידע הבא: רשימת בעלי השלטים, כמות השלטים המקושרת לכל בעל שלטים, פרטי השלטים, סוג השלט, אופיו, כתובתו, הערות מיקום, מספר משלם, מספר נכס, תמונות השלטים וכל מידע אחר המאפשר לקשור בין שלט חדש לבעליו, במידה והוא קיים ומוכר במאגר השלטים. המערכת תקושר למערכת הדוחות בגין חוק העזר העירוני לשילוט ולמערכת אכיפת הגביה. הערה: המחיר המבוקש כולל תוכנה בלבד ואינו כולל את תחנת העבודה, המדפסת והמתכלים (ראה מפרט ערכות מפקח).

חתימות המציע:

מכרז 15/2022: מערכות מחשוב (2022): סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



بلدية رهط

עיריית רהט

23	המערכת תהיה מסוגלת להשוות תמונה לתמונה קיימת ולאחר את פרטי בעל השלט או הגורם המשלם עליו.	
24	המערכת תהיה מסוגלת להשוות תמונה לתמונה קיימת ולאפשר למשתמש להחליט האם מדובר בשלט הקיים ברשומות העירייה, או בשלט חדש.	
25	המערכת תהיה מסוגלת לאמוד ו/או למדוד את נתוני השלט (אורך רוחב ושטח פני השלט), באופן אוטומטי.	
26	המערכת תהיה מסוגלת לצרף לנתוני השלט את פרטי איכון השלט (מיקום והמידות) [המיקום כולל קואורדינטות מיקום כולל גובה].	
27	המערכת תהיה מסוגלת לפי נתוני איכון לדפדף בכל השלטים ובתמונותיהן ברדיוס האיכון, על מנת לאבחן האם מדובר בשלט חדש ולקולטו או בשלט קיים במאגר ולהמליץ לסמן שהוא קיים.	
28	המערכת תאפשר למשתמש לאתר שלט קיים בדפדוף לפי כתובת, תוכן השלט, פרטי בעל העסק, מספר משלם, או כל פרמטר אחר.	
29	המשתמש יצלם את השלט ויוסיף את הפרטים הנדרשים, כגון סוג השלט ומידותיו במידה ואלה לא מצורפים באופן אוטומטי על ידי האפליקציה.	
30	המשתמש יאתר במאגר השלטים האם קיים בעלים מוכר ואז יצרף את פרטי הבעלים לנתוני השלט.	
31	לכל נתוני שלט שיקלטו במערכת יצורפו פרטי המשתמש האוסף את הנתונים, כולל נקודת איכון וציון מועד (תאריך ושעה). מספר התמונות שיקלטו יקבע ע"י העירייה.	
32	לפרטיו של כל שלט, יהיה ניתן להוסיף מלל נוסף רלוונטי לגבי השלט, מטבלאות מלל או באמצעות הקלדה חופשית.	
33	כל נתוני השלטים והתמונות שייאספו, ישודרו באופן מיידי למסד הנתונים.	
34	שלטים אשר בעליהם לא יזוהו או לא נמסרה הודעת חיוב ידנית לבעל השלט, יטופלו לאחר מכן במערכת לניהול שלטים.	
35	אפליקצית השילוט תכיל או תקושר לטבלאות שיכילו את סוגי השלטים אופיים (לפי קוד), וטבלאות חיוב - בהתאם לסוג, אופי ומידות השלט.	
36	תוכנת המסופון תתמוך בשימוש במצלמה חיצונית ייעודית המסוגלת לנתח את גודל השלט ו/או מידותיו במידה ולא ניתן לבצע את המדידה באמצעות האפליקציה במסופון. התוכנה תתמוך בחיבור פרטי השלט לקובץ התמונות במצלמה הייחודית.	
37	המערכת תכלול מרכיב המסוגל לתרגם את הכיתוב על גבי השלט לטקסט אלפא נומרי במגוון שפות.	
38	המערכת תהיה מסוגלת להיות מתואמת לתוכנית עבודה לאוסף הנתונים שבמסגרת התוכנית יקבע מסלול הליכה משולב איכון לצורך כיסוי מרבי ומיטבי של העיר, ולפי חלוקת אזורים ייעודית לבקרה ואכיפה של שילוט בתי העסק בעיר.	

חתימת המציע:

מכרז 15/2022 : מערכות מחשוב (2022) : סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



بلدية رهط עיריית רהט

	מערכת השילוט תאפשר הורדת משימות לאוסף, לבדיקה וביקורת של שלטים קיימים.	39	
--	--	----	--

לעיון באתר העירייה - 29.11.2022

חתימת המציע: _____

מכרז 15/2022 : מערכות מחשוב (2022) : סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



פרק ב' - תנאים לאישור מערכות השכר, משאבי אנוש והנוכחות

כמות תלושי שכר ממוצעת חודשית כ-1650, מתוכם כ-55 פנסיונרים.

תנאים לאישור מערכות השכר משאבי אנוש ונוכחות.

הקבלן מצהיר ומאשר כי ידוע לו שביצוע העבודות על ידו כולל ביצוע פעולות והנחיות שקבע המחוקק, או רשויות המס ו/או הנחיות הביטוח הלאומי או כל מוסד קובע אחר, וכי פעולות אלה תבוצענה על ידו בהתאם להוראות כל דין וחוקי מדינת ישראל, במועדים שיקבעו ע"י המחוקק ו/או בהתאם להסכמי שכר שיחתמו במשק והנוגעים לשלטון המקומי ולעובדי עיריית רהט ו/או לעובדים המקבלים ממנה תלושי שכר. הקבלן מתחייב לבצע שינויים אלה במועד וללא כל תמורה נוספת.

המערכת תעמוד בכל החוקים והתקנות הנוגעים להגנה על הפרטיות במאגרי המידע.

המערכת תעמוד בדרישות התקנות המעודכנות לאחזקת מידע ושמירתו.

המערכת תעמוד בתקנות המעודכנות ובסדרי העברת מידע בין גופים ציבוריים. המערכת תהיה כפופה לתקנים הישראליים המעודכנים, בנושאי אבטחת מידע, סיסמאות הרשאות וההערכות למצב אסון.

המערכת תספק ארכיב אלקטרוני ממוחשב לנתוני השכר ומשאבי אנוש (תיק עובד ממוחשב) ותארכב את כל הנתונים ההיסטוריים של הרשות.

המערכת תאפשר לנהל במקביל כמה חברות/מפעלים/עמותות שהם/ן ישויות שונות ו/או קשורות ביניהם/ן ללא תוספת תשלום

המערכת תנהל תיק עובד ממוחשב אינטרנטי כולל מסמכים סרוקים.

המערכת תספק לעירייה את כל הכלים הדיגיטליים והאינטרנטיים הקיימים בה בכל תקופת ההסכם ללא תוספת מחיר.

המערכת תספק התראות ו/או תזכורות לתהליכים שבהם יש חותמות זמן לביצוע כגון תאריכים וכדומה. הקבלן מתחייב כי המערכת המוצעת עובדת על מסד נתונים משותף יחד עם מערכת משאבי אנוש ויודעת להתחבר באופן מלא עם כל מערכת נוכחות שבה תבחר העירייה לעבוד וכי כל נתון יוקלד פעם אחת למערכת.

המערכת תנהל מעקב ובקרה אחר שינויים, עדכונים ותאפשר לעקוב אחר אירועים חריגים. הספק מתחייב לשנות, לעדכן את התוכנה באופן מידי כמתחייב על פי החוקים והתקנות של מדינת ישראל או מי מהמוזכרים לעיל.

הקבלן מתחייב ללא עלויות נוספות לבצע כל דרישת עירייה המתבקשת ע"י הרשויות השונות בין אם זה דוח מיוחד ו/או תלושי שכר, קובץ במבנה ו/או הצפנה ולהעביר את הדוחות/קבצים ע"פ דרישת העירייה ליעדם כולל משלוח תלושים לעובדים שבחרו בכך בדוא"ל.

עלות הנייר תלושי שכר, טפסי 106 101 או כל נייר/טופס שאינו נייר רציף ומופק במשרדי הקבלן יהיה על חשבון הקבלן ובאחריותו.

עלות העיבודים כולל עיבודים חוזרים, יהיה על חשבון הקבלן. עיבוד חוזר, שגוי שיבוצע בגלל כשל של עובד עירייה, תישא העירייה בעלות הניר בלבד.

כל הנתונים במערכת משאבי אנוש שכר ונוכחות יישמרו לעד.



بلدية رهط עיריית רהט

הספק מתחייב להצהיר בכתב במענה למכרז כי הוא עומד בתנאים לאישור המערכות בפרק זה. הספק יצרף מכתב מרואה חשבון או עו"ד המאשר את עמידתו בתנאים לאישור מערכת השכר.

עדכונים ותוספות

במערכות המוזכרות בסעיף זה יתאפשרו עדכונים, תוספות וביטולים לוגיים בלבד. הספק מתחייב להצהיר בכתב במענה למכרז כי הוא עומד בתנאי העדכונים, הביטולים והתוספות למערכות בפרק זה. (לא יתאפשרו ביטולים פיזיים של נתונים).

ללא חתימת הספק על התנאים לאישור מערכת השכר, לא יינתן בגינה ניקוד איכות.

הצהרת הספק וחתימתו על עמידתו בתנאים לאישור מערכות השכר, משאבי אנוש והנוכחות.

הצהרה

אני _____ תעודת זהות _____ משמש בתפקיד _____ ומורשה לחתום בשם _____ מאשר כי המערכת המוצעת עומדת ותעמוד בתנאים לאישור מערכת השכר, משאבי אנוש ונוכחות, המופיעים לעיל.

חתימה חותמת

חתימת המציע: _____

מכרז 15/2022 : מערכות מחשוב (2022) : סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



بلدية رهط

עיריית רהט

תפוקות המערכות השונות:

מערכת השכר

מנהל / תת מערכת / מערכת	תאור	מנהל / תת מערכת / מערכת
כללי	מערכת השכר כוללת את כל המרכיבים הנדרשים להפקת תלוש שכר, לעדכוני טבלאות השכר ולהזנת הסכמי שכר.	1
חוקת שכר	המערכת תתבסס על חוקת השכר של הרשות. העבודה מול מודול החוקה תהיה ידידותית למשתמש, ניתן יהיה להגדיר באמצעותו את כללי השכר, רכיביו, סמלי תשלום וכל שאר המרכיבים של שכר העובד. ניתן יהיה להגדיר פרופילים של עובדים וחלקי פרופילים. המערכת תכלול מנגנון לתיעוד אוטומטי של שינויים בחוקה.	2
	המערכת תאפשר עובד עם שני סוגי העסקה (שכר רגיל, פנסיה תקציבית) ותדע לבצע תאומי מס.	2.1
	הספק מתחייב כי יישם בחוקת השכר הסכמים באופן אוטומטי ללא צורך בבקשת הרשות ובלוח זמנים המאפשר לרשות לעמוד בהוראות הרגולטוריים.	3
	הספק מתחייב כי יבצע עדכון אוטומטי של כל התעריפים ללא בקשת הרשות.	4
איתור עובד	המערכת תאפשר לאתר עובד או קבוצת עובדים ע"י פרמטר אחד או יותר, כולל חיפושים על פי מפתח מלא או חלקי.	5
הקמת עובד	המערכת תאפשר לשייך עובד לפרופיל או קבוצת פרופילים, כך שהשיוך יפעיל מנגנון הורשה, שיעניק לעובד את הזכויות והחובות של הפרופילים. כמו כן תהיה אפשרות להעתיק פרטי עובד על מרכיביו בין מפעלים שונים של העירייה.	6
	המערכת תאפשר לקלוט עובד שנתוניו שגויים או חסרים, מבלי להפיק לו תלוש שכר ולאפשר למשתמש להשלים את פרטיו מאוחר יותר. המערכת תתריע באופן שוטף על הימצאותם של עובדים כאלה במערכת.	7
	המערכת תאפשר לדווח לעובדים תשלומים שונים באמצעות סמלים שמתארים את אופי התשלום כמותי ו/או תעריפי ו/או כנגד דיווחי מערכת הנוכחות לדוגמה ע"פ מרחק מגורי העובד למען תשלום נסיעות.	8
	המערכת תאפשר לדווח לעובדים ניכויים שונים באמצעות סמלים שמתארים את אופי הניכוי כמותי ו/או תעריפי ו/או כנגד דיווחי מערכת הנוכחות.	9

חתימת המציע:

מכרז 15/2022 : מערכות מחשוב (2022) : סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



بلدية رهط

עיריית רהט

מנהל / תת מערכת / מערכת	תאור	מנהל / תת מערכת / מערכת
	המערכת תאפשר לדווח לעובדים תשלומים וניכויים שונים באמצעות סמלים שמתארים את אופי הניכויים כמותי ו/או תעריפי ו/או כנגד דיווחי מערכת הנוכחות, החל מתאריכים עתידיים.	10
	המערכת תאפשר במקוון ובאצווה לקלוט עובדים, לדווח לקבוצות עובדים על פי כל נתון אב או שילוב של קבוצת נתוני אב תשלומים או ניכויים בסמל שיקבע המשתמש. התהליך יגובה בסימולציה מתאימה.	11
בקורות בהקמת עובד ובניהולו	המערכת תבצע בקורות אוטומטיות על הנתונים המוקלדים, כגון: בקרת פרטי הבנק והחשבון של העובד מול קובץ הבנקים.	12
	המערכת תחשב באופן אוטומטי את החזר הוצאות נסיעה לעבודה על פי מרחק ממקום מגוריו של העובד למקום העבודה.	13
	המערכת תאפשר להקפא באופן אוטומטי עובד לא פעיל לאחר תקופה שהוגדרה ע"י הרשות.	14
	בזמן פתיחת עובד מחדש (עובד שהיה מוקפא) תתבצע החיית הנתונים של העובד על פי בחירה או על פי טבלאות חיצוניות. לדוגמה פרטי בנק או פרטי הוראות קבע של העובד לא יוחזרו באופן אוטומטי.	15
	המערכת תאפשר לסגור עובד באופן אוטומטי ולהפסיק לשלם לו משכורת על פי דיווח בהתאם לתאריך שידוח מראש, כולל סגירת כל האירועים והיתרות בעת סיום העסקה.	16
	המערכת תתריע על עובד שנפטר באמצעות הצלבה מול משרד הפנים/ביטוח לאומי.	17
	המערכת תתריע על פי דרישה על כפל סמלים לעובד או לקבוצת עובדים.	18
	המערכת תתריע בהתאם למאפייני הסמל: אם סמל מקבל רק תאור ותעריף שלא יתאפשר לקלוט אליו תשלום ולהיפך.	19
	המערכת תתריע על תשלום מעל סכום מסוים על פי דרישה או סידרת דרישות.	20
	המערכת תאפשר לקלוט סכומים מעל שש ספרות בהתאם לכללים מסוימים ותתריע על סכומים אלו.	21
	המערכת תתריע על עובדים שלא החזירו טופס 101.	22
	המערכת תתריע על אי יישום הסכמים.	23

חתימת המציע:

מכרז 15/2022: מערכות מחשוב (2022): סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



بلدية رهط

עיריית רהט

מנהל / תת מערכת / מערכת	תאור	מנהל / תת מערכת / מערכת
	שינוי במצבו המשפחתי של העובד, יעדכן באופן אוטומטי את השדות הרלוונטיים, לדוגמא: שינוי סטטוס של עובד למשל מנשוי לגרוש יסגור אוטומטית את שדה בן הזוג ויבטל בן זוג עובד.	24
	המערכת תאפשר ליתרת שכר נטו שלילי לעבור לחודש הבא.	25
עובדי הוראה	המערכת תטפל במכלול תנאי העסקה של עובדי הוראה לרבות גמולים, שעות ואחוזים, ליווי טיולים שעות 124% כולל נתונים היסטוריים של שינויים במוני משרה ובסיס משרה לאורך ציר הזמן.	26
	המערכת תאפשר חישוב משרה ממוצעת למורים בחודשי הקיץ.	27
	המערכת תכיל ממשקי דווח מבתי הספר וזאת לצורך חישובי עוז לתמורה ואופק חדש.	28
	המערכת תתמוך בכל ההיבטים הקשורים להסכמי השכר עם המורים כולל ההשפעות של התוכניות עוז לתמורה, אופק חדש ו/או כל תכנית אחרת שתבוא בנוסף או במקומן והמשפיעות על שכר המורים.	29
	המערכת תעמיד כלי עזר לבקרה ובקורת על שכר המורים בהיבטים של שיבוץ מורים לפי תכנית שהוכנה מראש ובהתאם לתקצוב המגיע ממשרד החינוך כנגד גמולים ושעות עבודה שהמורה מעניק בפועל. המערכת תתריע על חריגות של העסקת מורים בניגוד לתקרות התקציב המועבר ע"י משרד החינוך לשכר מורים.	30
	המערכת תפיק דוחות על חלקה של העירייה במימון שכר המורים מול כספי העברות בגין שכר המורים ממשרד החינוך.	31
	המערכת תתריע על חריגות בתשלום למורים מול תקצוב משרד החינוך.	32
תלושי שכר	המערכת תאפשר הפקת (הדפסת) תלושי שכר בפורמט גמיש.	33
	המערכת תאפשר הפקת מדגם תלושים בכל עת, כולל מדגם סופי לפני אישור ריצת התלושים האמיתית.	34
	המערכת תאפשר יכולת הוספת צרופות והודעות בתלוש השכר, לעובד, לכל העובדים, לחלק מהם ועל פי פרמטרים מגוונים, במיקום גמיש בתלוש השכר.	35

חתימות המציע:

מכרז 15/2022 : מערכות מחשוב (2022): סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



بلدية رهط

עיריית רהט

מנהל / תת מערכת / מערכת	תאור	מנהל / תת מערכת / מערכת
	המערכת תאפשר לצרף בתחילת שנה - טופס 101 לתלוש ינואר או פברואר וטופס 106 לתלוש מרץ או אפריל וזאת בתהליך ההדפסה בכדי למנוע שידוך ידני.	36
	המערכת תאפשר להדפיס בתלוש במקרה של עובד עם יותר ממרכיב שכר אחד את כל מרכיבי השכר ופרטיהם, כולל תעריף שכר לשעה לכל מרכיב בנפרד.	37
תשלום באמצעות מסב	המערכת תאפשר ביצוע תשלומים באמצעות מס"ב (משכורות, קופות גמל, קרנות, דמי חבר וכו').	38
מפרעות	המערכת תאפשר ניהול של מפרעות, מקדמות שכר, הלוואות, עיקולים תשלומים למוטבים שונים.	39
	המערכת תאפשר לדווח על ניכוי מפרעות בתשלומים, החל מהחודש הבא או החל מכל חודש עתידי.	40
	המערכת תאפשר טיפול כולל בהלוואות לעובד, כולל פריסת תשלומים החזר, ריבית והצמדה וחישובי מס כולל הודעות אוטומטיות לעובד על היתרות ובעת סיום סילוק ההלוואה.	41
עיקולים	המערכת תאפשר ניהול עיקולים בהתאם לחוק. המערכת תאפשר הפקת הודעה לגורם המעקל על ביצוע/אי ביצוע העיקול, הסכום והסיבה.	42
דוחות	המערכת תאפשר הפקת כל דו"ח שנדרש ויידרש בעתיד ע"י רשויות המס, הביטוח הלאומי או כל גוף שמדינת ישראל תסמיך אותו לטובת עניין זה, שנתי או חודשי.	43
	המערכת תאפשר הפקת אישורי מס שנתיים 101, 106 או כל אישור אחר.	44
	המערכת תאפשר הפקת דוחות שנתיים או העברת הנתונים בכל מדיה מגנטית או אחרת כפי שנדרשת העירייה בהתאם להחלטות המחוקק או כל גורם מוסמך אחר כולל הצפנה במידה ונדרשת.	45
	המערכת תכלול דוחות בקרה קבועים, על המציעים לפרט רשימת דוחות קיימים ולהציג דוגמאות.	46
	המערכת תאפשר הפקת דוח נפטרים (על פי קישור למשרד הפנים, או ממשק למשרד הפנים או ממשק למערכת ממ"ד).	47
	המערכת תאפשר הפקת דוח נטו שלילי, במקרה של אפשרות להעברת יתרת נטו שלילי לתלוש בחודש הבא,	48

חתימת המציע:

מכרז 15/2022: מערכות מחשוב (2022): סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



بلدية رهط

עיריית רהט

מנהל / תת מערכת / מערכת	תאור	מנהל / תת מערכת / מערכת
	המערכת תתריע על נטו שלילי שלא ניתן לנכות אותו מהתלוש הבא.	
	המערכת תאפשר הפקת דוח נטו גבוה (מעל סכום שיקבע מידי פעם).	49
	המערכת תאפשר הפקת דוח מפרעות שלא נוכו (עובד שיש לו מפרעה מחודשים קודמים ולא נוכתה בחודש הנוכחי).	50
	המערכת תכלול מגוון דוחות קבועים. על המציעים לפרט רשימת דוחות קיימים ולהציג דוגמאות.	51
	המערכת תכלול מחולל דו"חות המאפשר לעירייה להפיק כל דו"ח שנדרש לצרכיה.	52
	המערכת תכלול מחולל הורדת נתונים למדיה מגנטית שיאפשר לעירייה להוריד נתונים למדיה מגנטית או אחרת בכל מבנה שתחפוץ.	53
סימולאטורים	המערכת תכלול סימולאטורים לחישובי שכר, לעובד בודד ו/או לקבוצות עובדים.	54
	המערכת תאפשר לצפות מידית בכל שינוי, עדכון שיוון למערכת כפי שישתקף בתלוש האמיתי. הערה: אפשרות למשתמש מורשה לאחר אישור בתהליך מתאים, לשלב את תוצאות הסימולציה הן בעבר והן בהווה בתלושי השכר הבאים באופן אוטומטי.	55
	המערכת תכלול סימולטור לחישוב פיצויים אוטומטי, כולל % הפיצויים, סכום הפיצויים, תאריך תשלום מתוכנן ובפועל, כולל חישוב אוטומטי של פדיון מחלה וחופשה כולל מענקי פרישה. כולל חישוב השלמת המעסיק לפיצויים. הערה: אפשרות למשתמש מורשה לאחר אישור בתהליך מתאים ליישם את תוצאות הסימולציה באופן אוטומטי.	56
חישובי שכר רטרואקטיביים	המערכת תאפשר חישובי שכר רטרואקטיביים (לכל התקופות בהן מופיעים נתוני העובד במערכת, ללא הגבלת זמן), כולל אפשרות לבצע עיבוד רטרואקטיבי החל מאישור תלוש השכר האחרון להפצה.	57
	המערכת תיקח בחשבון: שינויים בנתוני הנוכחות ו/או נתוני כ"א או רכיבי עבודה והטבות שונות.	58

חתימת המציע:

מכרז 15/2022: מערכות מחשוב (2022): סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



بلدية رهط

עיריית רהט

מנהל / תת מערכת / מערכת	תאור	מנהל / תת מערכת / מערכת
	התהליך הרטרואקטיבי במערכת החישוב יהיה מבוסס על חישוב שכר מחודש מלא לכל רכיבי השכר החל מהתאריך רטרואקטיבי ועד החודש השוטף עפ"י הנתונים המעודכנים ועל פי חוקת השכר המעודכנת.	59
	החישוב ייקח בחשבון הטבות שניתנו לעובד (גם על חלק מחודש נתון). המערכת תאפשר חישוב המרת שכר עובד שעובר מעיסוק אחד למשנהו או מסקטור לסקטור או שונו מרכיבי שכרו או סמלי התשלום שלו או נוספו לו נתונים חדשים או שונתה חוקת השכר לגביו.	60
	בחישוב ההפרשים תתבצע השוואה בין מה שחושב לפני העדכון לבין התשלום לאחר העדכון כולל חישוב ההפרש ביניהם, לכל רכיב שכר ברמת הסמל.	61
	בתלוש של העובד יודפסו פרטי הרטרו: ערך קודם, ערך לתשלום, ההפרש כולל ציון מקור הפרש.	62
	המערכת תאפשר חישוב הפרשי שכר וחישובי רטרו עם הצמדה וריבית (שיעור ריבית לפי חוק הלנת שכר (למדדים שונים) מדד מחירים לצרכן, שכר ממוצע במשק, שער \$, וכן ללא הצמדה וריבית.	63
חישובי תגמולי מילואים	המערכת תכלול מנגנון לטיפול ביציאה למילואים, כולל מעקב אחר קבלת האישורים, כולל חישוב אוטומטי של התביעות לביטוח לאומי, כולל חישוב הפרשים והפקת תביעות משלימות וניתוב לביטוח לאומי כולל מורים בזמן חופשות מוכרות בהן התשלום כפול.	64
חישובים	המערכת תכלול מנגנון אוטומטי לחישוב נסיעות לעבודה עפ"י מקום מגורים בהתאם לכללים הנהוגים ברשויות מקומיות.	65
	המערכת תכלול מנגנון ניהול חישובי חופשות, היעדרויות ומחלות בהתאם לחוק ולהסכמים קיבוציים.	66
	המערכת תאפשר תשלומים למוטבים שונים (עירייה, תוכניות חיסכון, ביטוחים וכד').	67
	המערכת תכלול מנגנון אוטומטי המטפל בקצובות השונות על פי חלקיות משרה לרבות ביגוד, הבראה, מענק יובל, נסיעות, טלפון, אגודות מקצועיות ורישיונות עבודה. המערכת תתחשב באופן אוטומטי בשינויים שחלים במרכיבי השכר, כגון חלקיות משרה ו/או אחוז משרה ממוצע שנתי לצורך תשלומים שנתיים, וגם ע"פ תקופת עבודה ו/או הסכמים קיבוציים שונים.	68
	המערכת תכלול מנגנון לחישוב שווי טלפון נייד בהתאם להנחיות הרגולטורים.	69

חתימת המציע:

מכרז 15/2022: מערכות מחשוב (2022): סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



بلدية رهط

עיריית רהט

מנהל / תת מערכת / מערכת	תאור	מנהל / תת מערכת / מערכת
	המערכת תכלול מנגנון אוטומטי לחישובי מענקים וקצבות ושאר תוספות נלוות עקב שינוי נתוני שכר.	70
	המערכת תכלול מנגנון חישוב פיצויים אוטומטי הכולל אחוז סכום, תאריך כולל חישוב אוטומטי של פדיון ימי מחלה וימי חופשה בעת סיום העסקה, מענק פרישה ח' הסתגלות והשלמת פיצויים. נדרש גם חישוב ע"פ שעות עבודה כגון שבוע עבודה מוגדל או מקוצר (עו"ס).	71
	המערכת תכלול חישוב אוטומטי של הזכאות לגמלאות ופיצויי פיטורין.	72
	המערכת תכלול מנגנון הכנת תביעות אוטומטיות מביטוח לאומי (דמי לידה, דמי אבטלה, תאונות) באמצעות ממשק לביטוח לאומי.	73
	המערכת תכלול מנגנון לטיפול ביציאה לחופשות לידה, כולל מעקב אחר קבלת האישורים, הארכות לחופשות לידה ותביעות מביטוח לאומי כולל תשלום למורות בחופשות לידה בזמן חופשות מוכרות. המערכת תאפשר דיווח אוטומטי של תקופת חל"ת אחרי לידה, מיד אחרי חופשת הלידה כולל טיפול בזכויות לפי קוד טבלאי. המערכת תבצע חישוב אוטומטי של ברוטו לפנסיה וקרה"ש לעובדת בחל"ד טיפול בעובדים שעתיים בחישוב ברוטו ממוצע וחישוב אוטומטי של היקף משרה ע"פ שעות העבודה החודשיים.	74
	המערכת תכלול מנגנון לטיפול בתביעות דמי אבטלה כולל מעקב.	75
	המערכת תכלול מודול לטיפול בתאונות עבודה, כולל נכויות, כולל תיעוד מלא של פרטי התאונה, קישור לנוכחות העובד וכן ניצול ימי מחלה, הפקת תביעות לביטוח לאומי ומעקב אחר האישור של ביטוח לאומי.	76
	המערכת תחשב את ימי המחלה על פי ההסכמים הקיבוציים כולל מורים/ות על פי אופק חדש ועוז לתמורה והעולם הישן.	77
	המערכת תכלול מנגנון הסבר לתוצאות חישוב המס.	78
	המערכת תאפשר גמר חשבון.	79
תיעוד נתוני עובדים והסכמים הקשורים	המערכת תכלול מידע על חוקים ותקנות. (תיעוד המאפשר מעקב אחר שינוי חקיקה בתחום השכר ומשאבי אנוש).	80

חתימת המציע:

מכרז 15/2022: מערכות מחשוב (2022): סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



بلدية رهط

עיריית רהט

מנהל / תת מערכת / מערכת	תאור	מנהל / תת מערכת / מערכת
לנתונים		
81	המערכת תכלול מידע או גישה לאוגדן תנאי שירות.	
82	המערכת תאפשר שמירה בלתי מוגבלת של נתוני השכר של העובדים (היסטוריה).	
83	המערכת תאפשר מעקב אחר שינויים בנתונים.	
ממשקים	84	המערכת תאפשר יכולת גישה מאובטחת מהאינטרנט לעובדים על מנת לבצע חישובי שכר, לצפות בתלושי השכר שלהם ולערוך סימולציות אישיות.
85	המערכת תאפשר תמיכה מלאה בממשקי מערכת הנוכחית, כולל שינוי הממשק על חשבון הספק במקרה של החלפת מערכת נוכחית.	
86	המערכת תאפשר תמיכה מלאה בממשקים למערכת הנה"ח של העירייה, לצורך דיווחים להנה"ח. הספק יתחייב להתאים על חשבון את הממשק לכל מערכת הנה"ח שתבחר העירייה.	
87	המערכת תאפשר תמיכה מלאה בממשקים עם מערכת הגביה המועצתית לצורך ניכוי תשלומי העובדים לעירייה מהשכר, כולל דוח על עובדים שאין במשכורתם לכסות את חובותיהם לעירייה. למען הסר ספק, האחריות על שינוי מבנה הממשקים היא על הספק הזוכה ועל חשבון. לא תהיה לספק זכות ערעור על החלטת העירייה להחליף את ספקי התוכנה האחרים ולשנות את הממשקים.	
מודול פרישה	88	המערכת תכלול מודול חישוב ערך אקטוארי של עובדים, פורשים, הן עובדים שפרשו והן תחזית לגבי עובדים מועסקים. לגבי עובדות מועסקות תתאפשר הזנה של גילאי פרישה שונים מוכפלים במקדמים שייקבעו ע"י הרשות, כך שסכום המקדמים שווה ל-100%. לצורך חישוב הערך האקטוארי, תתאפשר הזנה של פרמטרים שונים לגבי תקופת ההיוון כולל פרמטרים ברמות ודאות שונות ושער היוון שיוגדר ע"י המשתמש, תוך הבחנה בין גברים לבין נשים לגבי הפרמטרים והמקדמים. המערכת תאפשר ביצוע ניתוחי רגישות שונים כולל מקדמי אי ודאות. המערכת תאפשר חישוב הערך האקטוארי לגבי עובד בודד או קבוצת עובדים בחתכים שונים שיוגדרו ע"י המשתמש. המערכת תאפשר סימולציה ע"י המסך ובדו"ח לחישובי פרישה של עובד בודד ו/או קבוצת עובדים כולל הצגת נתוני גמר חשבון לעובד/ים.

חתימת המציע:

מכרז 15/2022 : מערכות מחשוב (2022) : סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



بلدية رهط

עיריית רהט

מנהל / תת מערכת / מערכת	תאור	מענה מלא/חלקי/חסר
	המערכת תאפשר הפקה אוטומטית של טופס 161 כל הפרטים המוצגים בטופס ישלפו מהמערכות התפעוליות.	89
	המערכת תאפשר חישוב כספי השבה - עובדים שקיבלו תמורה ומענקים גבוהים מהמגיע להם, נדרשים ע"י הממונה על השכר באוצר להשיב חלק מהכספים בחזרה. על המערכת להיות בעלת יכולת לחשב את כספי ההשבה, בהתאם לקבוצת אוכלוסיה שונות ולאפשר לנכות מהעובדים את הסכום בתשלומים.	90
בקרת מעסיקים על סכומי הכסף המועברים לקופת הגמל, קרנות הפנסיה וקרנות ההשתלמות של העובדים	המערכת תאפשר לבקר את סכומי הכסף המועברים לקופת הגמל, קרנות הפנסיה וקרנות ההשתלמות של העובדים.	91
	המערכת תאפשר לקלוט מקופת הגמל, קרנות הפנסיה וקרנות ההשתלמות של העובדים את הסכומים שהגיעו אליהם ותבצע התאמה מלאה מול הכספים שהועברו.	92
	המערכת תתריע על פערים בין הכספים שהועברו ע"י הרשות לבין כספים שהופקדו בקופות ובקרנות.	93
	המערכת תתריע על עובדים שהפרשות עבורם באחוזים אינם תואמות את הוראות החוק, הסכמים קיבוציים והרגולטורים.	94
	המערכת תאפשר שליחת קבצים שליליים לקופות השונות, טיפול ומעקב בהחזרת הכספים לעירייה, הוצאת דוח רבעוני על הכספים שהיו צריכים להגיע ואלו שהגיעו כולל את הסבר ההפרש, כולל התצהירים הנדרשים בחוק.	95
	במהלך חישובי השכר נוצרות הפרשות שליליות לקופות, הספק יישלח לקופות את הקבצים השליליים חודש בחודשו כולל התצהירים הנדרשים בחוק, לאחר מכן יבצע מעקב על החזר הכספים לרשות.	96

חתימות המציע:

מכרז 15/2022 : מערכות מחשוב (2022) : סופי 28.11.22
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



מערכת ניהול משאבי אנוש

תהליך / תת מערכת / מערכת	תאור	מענה מלא/חלקי/חסר
ניהול עובד	1 המערכת תאפשר הקמת עובד חדש, דווח פרטיו ועדכון פרטים לעובד קיים גם לקבוצת עובדים באצווה. במערכת יהיה אפשר להוסיף שדות מזהים נוספים ע"פ דרישת העירייה.	
	2 המערכת תנהל תיק אישי לכל עובד, בתיק ינוהלו נתוני העובד, נתוני משאבי אנוש, נתוני שכר, נתוני השכלה, נתוני משמעת, תלושי שכר היסטוריים, נתוני 106 היסטוריים, תכנית הפיתוח של העובד.	
	3 המערכת תאפשר לפתוח מחיצות חדשות בתיק העובד, לאגירת מידע נוסף.	
	4 תיק העובד במערכת ילווה במסמכים סרוקים ומצולמים, כולל הקלטות הקשורות לעובד.	
	5 נתוני העובד כמו דרוג דרגה או כל נתון אחר יקושרו למסמכים שבגינם קיבל העובד תוספות שכר, אישיות או מפעליות.	
רכיבי שכר	6 המערכת תאפשר ניהול רכיבי שכר, תוך הבחנה בין רכיבי אישי, רכיב קבוע או רכיב שהינו פונקציה של עיסוק וכן רכיבים חד פעמיים.	
הסכמי שכר	7 המערכת תאפשר ניהול הסכמי שכר כולל הסכמים לבני נוער (מתוך טבלת הסכמי שכר שתכלול גם תיעוד ההסכמים).	
קרנות וקופות גמל	8 המערכת תאפשר ניהול קרנות וקופות (גמל, ביטוח מנהלים, השתלמות, עצמאיות ואחרים): פרטי הקופה ופרטי העמית בקופה, חישוב שיעור הניכויים וההפרשות בהתאם לנוהלי הקופה, כולל אפשרות שילוב מספר קופות לעובד, העברה אוטומטית של ניכויים והפרשות מקופה לאחרת וכן מעקב אחר הביצוע השוטף כולל הפסקה של העברת ההפרשות במקרה שהעובד הפסיק את חברותו בקופה. (המערכת תתריע על זכות העובד להפרשה לקרן השתלמות).	
רכב	9 המערכת תאפשר ניהול רכב (ישות מידע מפורטת על הרכב): רכב פרטי או רכב חברה או רכב חברה ברשות העובד. החזר הוצאות רכב, רישוי, ביטוח ועלויות נוספות, כולל גילום. המערכת תספק התרעות על מועד תפוגה של רישיונות הנהיגה, הרכב והביטוחים – חובה ומקיף.	
	10 המערכת תאפשר לשאוב מידע או להתעדכן מול טבלאות משרד האוצר לגבי שווי שימוש לרכבים על פי קוד או ע"י בחירת סוג הרכב, יצרן, מודל וכד' וקבלת השווי הרצוי.	
	11 המערכת תאפשר החזר הוצאות קבועות ומשתנות, על סמך פרמטרים שיקבעו מעת לעת. המערכת תחשב את הזכאות להחזרים שונים עבור הרכב תוך קיזוז תקופות אי עבודה ואי זכאות. המערכת תספק מידע לגבי זכויות העובד להחזר תשלומי ביטוחי רכב.	
מס הכנסה וביטוח לאומי	12 המערכת תכלול מודול מס הכנסה שיבטיח מיצוי אופטימאלי של המיסוי.	
	13 המערכת תבצע חישוב מס הכנסה שנתי מצטבר.	



	14	המערכת תאפשר גילומי ברוטו ונטו כולל גילום לתשלום חד פעמי, כולל מיצוי עלות מינימאלית למעביד.
	15	המערכת תאפשר לקיחה בחשבון של הפרשים משנים קודמות, זיכויים וניכויים שונים כולל מיצוי אופטימאלי של ההטבות המס המוקנות.
	16	המערכת תאפשר תהליך תכנון מס מינימאלי לעובד ולמעביד (מס הכנסה, ביטוח לאומי וביטוח בריאות), כולל המלצות לעובד על סכומי הפרשה לקרנות.
	17	המערכת תנהל מנגנון תאומי מס כולל דמי ביטוח לאומי.
	18	המערכת תאפשר תמיכה מלאה בהוצאות, אשל, כלכלה, שכר לימוד או כל תשלום אחר שהעירייה תחליט לשלם לעובדיה.
	19	המערכת תאפשר תמיכה מלאה בתשלומים וניכויים שונים, אשר כל אחד מהם בנפרד יכול להיות חייב במס הכנסה, ביטוח לאומי, גמל, או פטור, בהתאם לחוק והעניין.
הפסקת עבודה, פטורים ופרישה	20	המערכת תכלול מנגנון להפסקת עבודה של עובד כולל מורים עבורם החישוב שונה, ותכלול תהליך של סגירת כל הישגיות המקושרות לעובד (הן במודול הנוכחות, כ"א פמ"א ושכר), גם לגבי עובדים שמועסקים באמצעות חברה חיצונית.
	21	המערכת תכלול מנגנון חישוב פיצויים אוטומטי, כולל % הפיצויים, סכום הפיצויים, תאריך תשלום מתוכנן ובפועל, כולל חישוב אוטומטי של פדיון מחלה וחופשה כולל מענקי פרישה.
	22	המערכת תנהל את תהליך הפסקת העבודה מהמועד שבו נתקבלה ההחלטה לשקול את ההפסקה, כולל מעקב אחר השימוע, לוחות הזמנים, החלטות ביניים, החלטות סופיות, נתוני בדיקה, ממצאים, מסמכים והחלטות סופיות כולל כל המסמכים בתהליך.
פנסיה	23	המערכת תחשב באופן אוטומטי את % הפנסיה להם יהיה זכאי העובד הפורש. כולל שקלול תקופת העסקה, זכאות למענקי פרישה על פי חוק שרות המדינה לגמלאות.
	24	המערכת תטפל בקצבאות שארים ו/או גמלאים על פי חוק הגמלאים.
	25	המערכת תטפל ברכישת זכויות, רציפות זכויות, גרירה והקפאת זכויות.
	26	המערכת תטפל בהשתתפות בגמלאות ו/או רציפות זכויות לרבות מענה לחישוב שכר גמלאים המקבלים פנסיה מקופה ציבורית.
	27	המערכת תנהל בקרה ומעקב אחר שארים מתחת לגיל 21, מעקב אחר פטירת גמלאים ושאריהם מול קובץ האוכלוסין.
	28	המערכת תכלול תהליך בקרה כולל על הפרישה, כולל הפקת טופס טיולים, טופס 161 ממוחשב, כולל הפקת מכתבים שונים.
העסקה	29	המערכת תדאג שמצבי העסקה של העובד יתעדכנו אוטומטית, בכל המערכות.
	30	המערכת תכלול מנגנון לשינוי העסקה של עובד (למשל מעבר מחברת כ"א לעירייה או מעובד קבוע לעובד חוזה ולהיפך), כך שיהיה תהליך של הפסקת עבודה לנתונים הרלוונטיים שמשתנים בעקבות שינוי שיטת ההעסקה ואילו נתונים שאינם רלוונטיים ימשיכו להיצבר לעובד.



	בכל מקרה שינוי העסקה יתעדכנו כל הסטטוסים הרלוונטיים של העובד באופן אוטומטי.		
31	המערכת תנהל מודול העסקה.		
32	המערכת תוודא שאם המועסק עבר שלב במודול הגיוס, פרטיו ייקלטו אוטומטית למודול ההעסקה.		
33	המערכת תוודא ששיבוץ העובד ישויך לשורת התקן הרלוונטית, ברירת המחדל לנתוני ההעסקה יילקחו מהתקן, אולם תהיה אפשרות להזין נתונים שונים מהמוגדר בשורת התקן (למשל, עיסוק, דרוג, מסלול וכו').		
34	המערכת תכלול מנגנון ניהול ותקים שונים (בשנים ו/או בחודשים): ותק לתשלום, ותק המכנס מספר זכאויות ותק, (ותק פנסיוני, ותק מוסדות ציבור, ותק מקצועי, ותק צה"ל, ותק השכלה, ותק תעסוקה קודמת, ותקים אחרים (מואץ, תואר שני, ניהול, הבראה, ביגוד, יובל), ותק מיוחד. המערכת תחשב את הוותק לתשלום של העובד כולל הפחתות אוטומטיות (למשל חל"ת/שבתון וכו'). חישוב הוותק יתאפשר לפי יום ולא רק לפי חודש.		
35	המערכת תכלול מנגנון הגדלת ותקים בגין הסכמים.		
36	המערכת תכלול מנגנון טיפול כולל בחל"ת, כולל הארכות חל"ת. המנגנון יכלול מעקב והתראות וכן חישוב הוותק כולל למורים עבורם לא כל חודש חל"ת מפחית ותק.		
37	המערכת תאפשר בניית שאלוני הערכה שונים לפי בחירת המשתמש, כולל הגדרת פריטי מידע שונים בכל שאלון, מגוון סקאלות שונות (אורדינלית, אינטרוולית, קרדינאלית) וכן מדדי הערכה.	הערכת עובדים	
38	המערכת תאפשר למלא ולשלוח שאלון באופן מקוון.		
39	המערכת תאפשר לסרוק שאלוני הערכה כולל קליטת קבצים חיצוניים.		
40	המערכת תכלול טבלת מעריכים, לפי סיווג המעריך ביחס למוערך.		
41	המערכת תאפשר שכל שאלון הערכה ניתן יהיה לחלק לקטגוריות, תתי קטגוריות ונושאים.		
42	המערכת תכלול כלים לחישוב ציוני הערכה לנושאים, לתתי קטגוריות, לקטגוריות וציון כולל (לכל אחת מהיררכיות יקבע משקל יחסי).		
43	המערכת תנהל היסטוריה למוערך ולמעריך כולל השוואה בין ערכים וציונים לכל נושא, תת קטגוריה וקטגוריה, כולל ניתוח מגמות לגבי מוערך או קבוצת עובדים בחתכים שונים (עיסוק, יחידה ארגונית וכו').		
44	המערכת תכלול כלים לניתוחים סטטיסטיים בסיסיים, הכולל דוחות סטטוס בהערכת עובדים.		
45	המערכת תאפשר ניהול תהליך הערכת ביצועים ממוחשב על ידי מילוי השאלונים במחשב, שליחת תזכורת למעריכים, מעקב אחר התקדמות התהליך, בהתאם להיררכיה האירגונית תתאפשר מילוי וצפייה בטפסי ההערכות והמסמכים הנלווים הכל תחת מערכת הרשאות קפדנית. המערכת תכלול ממשק הכולל אפשרות לעבודה מרחוק, לעדכון טפסי ההערכה ע"י		



	הממונים, כולל השבת תוצאות ההערכה לממונים לאחר סיום הטיפול והעיבוד במשאבי אנוש.		
מודול תקן, מצבה	46	המערכת תנהל עץ היררכיה ארגונית לפחות 8 רמות ותאפשר לייצא אותה לקובץ אקסל או להדפיסה בדוח.	
	47	המערכת תנהל עץ כפיפויות ברמה של עובד והממונה שלו, כך שניתן יהיה להגדיר את כל מערך עץ הכפיפויות של כל הארגון.	
	48	המערכת תאפשר הגדרת סוגי העסקה (עפ"י טבלה שתוגדר באופן עצמאי) כגון: מקבלי שכר, לא מקבלי שכר, פנסיונרים ללא פנסיה תקציבית באמצעות המערכת כולל מקור ההעסקה וכו'.	
	49	המערכת תאפשר הגדרת שיטת העסקה: תלוש שכר, חוזה אישי ותלוש שכר, חוזה אישי וחשבונית וכו'.	
	50	המערכת תאפשר הגדרת העיסוק (מתוך טבלה) וגם באופן חופשי.	
	51	המערכת תאפשר הגדרת יחידת העסקה וכמות (משרות, שעות, כסף).	
	52	המערכת תאפשר הגדרת דירוג (כולל אפשרות גזירה אוטומטית של הדירוג מתוך העיסוק).	
	53	המערכת תאפשר הגדרת מסלול קידום מתוך טבלת מסלולי קידום שתכלול את שם המסלול, טווח הדרגות, פז"מ בין דרגה לדרגה. כמו כן תאפשר קידום אוטומטי ע"פ מסלולי הקידום. המערכת תאפשר קבלת התראה/דוח לכל השינויים הצפויים לפי תאריכים לבחירה.	
	54	המערכת תאפשר הגדרת עלות תקן ליחידת שורת תקן (המערכת תאפשר אחזור עלות ממוצעת בפועל).	
	55	המערכת תאפשר הגדרת סעיף תקציבי (אחד או יותר) לשורת תקן.	
	56	המערכת תאפשר הגדרת שדה קיבוץ סעיפים תקציביים ברמת שורת תקן.	
	57	המערכת תאפשר הגדרת מקורות המימון (לפחות 3 מקורות) של שורת התקן (ברירת המחדל הינה הרשות), כולל שיעור המימון (ב % או בערך כספי), כולל תאריך התוקף.	
	58	המערכת תאפשר הגדרת תקן לרכיבי עבודה נוספת שונים, כגון: שעות נוספות, כונוניות, תורנויות, משמרות, אחזקת רכב וכו'. לכל רכיב במערכת תתאפשר הגדרה של יחידת מידה וכמות ליחידה בשורת התקן, כאשר יתאפשר סיווג של הכמות כמכסה מקסימאלית או כמכסה קבועה.	
	59	המערכת תאפשר הגדרת מכסות של רכיבי עבודה נוספת ליחידה ארגונית (כולל תוקף). המערכת תאפשר להגדיר את המכסות בנוסף למכסות של שורות התקן או כמכסות תקרה לכל שורות התקן של היחידה הארגונית.	
	60	המערכת תאפשר שברירת המחדל בעת שיבוץ העובד מול שורת התקן תהיה הנתונים של שורת התקן, או שיבוץ העובד שלא בהתאם לנתוני התקן (למשל שיבוץ בטבלת מסלול קידום שונה משורת התקן).	
	61	המערכת תאפשר הגדרה של יותר מספר תקן אחד, כאשר בעת שיבוץ עובד תתבצע השוואה מול כל ספרי התקן הקיימים.	



62	המערכת תכלול מודול להגדרת עיסוקים שיכלול: מס' העיסוק, שם העיסוק, תיאור מטלות העיסוק, עיסוק האב, הגדרת סוגי כישורים, הגדרת סוגי ניסיון נדרש, הגדרת נתוני השכלה, הגדרת סל הדרכה והכשרה לעיסוק וכו'.	
63	המערכת תכלול מנגנון לגזירת רכיבי שכר מהעיסוק או מחלק מהעיסוק. בכל מקרה של שינוי במעמדו של העובד או בתנאי העסקתו הוא ירש את רכיבי השכר, הסמלים ושאר ההטבות והחובות בהתאם להגדרת הרשות.	
64	המערכת תאפשר שיבוץ של עובד עפ"י התקן (לכל הרכיבים המוגדרים בתקן) או בשונה מהתקן לגבי חלק מהרכיבים המוגדרים בתקן, מותנה בהרשאה מיוחדת לכך.	
65	המערכת תכלול הבחנה בין מרכז עלות אשר מוגדר ע"י קיבוץ סעיפים תקציביים לבין יחידה ארגונית (מרכז ארגוני). לכל מרכז כזה תהיה אפשרות להפיק מידע בכתכים שונים, הן מידע כמותי והן מידע כספי והן מידע אחר (מידע כ"א, מידע נוכחות, מידע פמ"א).	
66	המערכת תשמור היסטוריה של עדכוני התקן בכל ספרי התקן.	
67	המערכת תכלול מערך דוחות תקן מצבה משוכלל בכתכים שונים (יחידה ארגונית, סעיפים תקציביים, סוגי העסקה, עיסוקים וכו'), כולל השוואה בין התקן למצבה בפועל והצגת הפערים והסטיות.	
68	המערכת תכלול קידום עובדים אוטומטי על בסיס טבלת מסלולים בפועל, הסכמי השכר לדרוג, ותנאי העובד (כולל מנגנון קיצור פז"מ). הקידום האוטומטי יתבטא בהפקה של דו"ח של כל העובדים המועמדים לקידום, כאשר תהיה אפשרות להתערבות ידנית לבטל או לעכב את הקידום המומלץ לגבי עובד או עובדים ברשימה.	
69	המערכת תאפשר בניית תכנית הדרכה אישית, תיעוד נתוני הדרכה לעובד ו/או לפי עיסוק עתידי ונוכחי.	פיתוח עובדים, הדרכת עובדים, תכנון, מעקב וביצוע.
70	המערכת תכלול ניהול בקשות עובדים לקורסים (הכוללת סיבת מועמדות).	
71	המערכת תאפשר ניהול ומעקב אחר מערכי שיעור ונושאי לימוד מפורטים ומסלולי הכשרה / הסמכה אישיים או ארגוניים.	
72	המערכת תאפשר טיפול בזימונים ורישום כולל פרטי תכנית ההדרכה עפ"י תבנית מסודרת וגורמי ההדרכה המעורבים.	
73	המערכת תאפשר ניהול, מאגר מרצים, אנשי קשר ומקומות / כיתות לימוד.	
74	המערכת תקושר לספריות תכני העשרה וספריה מקצועית.	
75	המערכת תנהל או תקושר למרכז ידע וסביבת למידה לכל נושא, כולל רכישת ידע מעמיתים על ידי קבוצות דיון וצ'ט.	
76	המערכת תאפשר הגדרת מדיניות שיווק אוטומטי ושיווק למשתתפים בקורסים.	
77	המערכת תתמוך בכל מערכי ההדרכה וההשתלמויות, כנסים וימי עיון של העובדים כולל מעקב תקציבי ומעקב תשלומי העובד.	



	78	המערכת תכלול מנגנון לרישום ושיבוץ עובדים להדרכה, כולל מסלול אישורים ומעקב.	
	79	המערכת תאפשר הקמת קטלוג קורסים במבנה עץ היררכי.	
	80	המערכת תכלול מנגנון לחישוב זכאות לגמול עפ"י נתוני העובד ונתוני הקורס.	
	81	המערכת תכלול מודול למעקב אחר ההדרכה, השתלמויות ורכישת השכלה כולל סנכרון עם מערכת הנוכחות, כולל מעקב נוכחות בתדירות שתיקבע.	
	82	המערכת תכלול מודול לארגון הדרכה פנים מפעלית, כולל ניהול מחזורים, מרצים וחומרי עזר.	
	83	המערכת תאפשר הגדרת כנסים וימי עיון לעובד או לעיסוק ותאפשר הפקת הזכאים לפי מועדי הכנס.	
	84	המערכת תאפשר ניהול תקציבי מלא של מערך ההדרכה והשתלמויות בהיררכיה ארגונית, כולל התראות על חריגים.	
	85	המערכת תאפשר ניהול ועדת השתלמויות.	
	86	המערכת תכלול מודול לטיפול בתשלום נסיעות להשתלמות למורים עפ"י אישור משרד החינוך, לרבות ניהול השתתפות מעסיק בעלות ההשתלמות והפקת טפסים.	
תהליך / תת מערכת / מערכת	תאור	קיים / חסר / חלקי	
	87	המערכת תאפשר ניהול תקציב הדרכה, קורסים והשתלמויות (מיני תקציב).	
	88	המערכת תאפשר ניהול הידע האנושי, השכלה והסמכות.	
	89	המערכת תאפשר עריכה וקליטת שאלוני משב וציוני מבחנים של הלומדים בקורסים והשתלמויות.	
	90	המערכת תקושר למערכת התזכורות לצורך התראה על סיום קורס או מחויבויות התלמיד או מחויבויות הרשות כלפיו.	
פעולות רווחה	91	המערכת תכלול מודול לטיפול ברווחת הפרט.	
	92	המערכת תכלול מודול רווחה חומרית, המודול יטפל באירועי רווחה חומריים (הלוואות, אירועים שונים, מענקים וכו') כולל מנגנון חישוב סכום התשלום ע"י העובד וסכום המימון ע"י המעביד וסכום מימון ע"י הועד ואחרים, כולל שיוך לסעיפים תקציביים.	
	93	המערכת תנהל אירועים שהינם פונקציה של מצב משפחתי ואישי (למשל מס' ילדים). המידע יישלף אוטומטית מתיק העובד.	
	94	המערכת תנהל אפשרות להענקת הלוואות, המערכת תכלול ישויות מידע לגבי פורום מחליט ואסמכתאות להחלטה, חישוב הערך הכספי ושיעורי החזר (כולל ריבית והצמדות) וסכום הניכוי החודשי משכר העובד.	
	95	המערכת תכלול ישות מידע להגדרת אירועים ברמה ארגונית (הגדרת אירוע, מספר משתתפים, תקציב כולל, מחזורים ומכסה למחזור וכו').	
	96	המערכת תצבור לאירוע את המשתתפים שאושרו, כולל בקרה תקציבית.	



	97	המערכת תטפל בהנפקת ערכות ביגוד לעובדים (טבלאות, ערכות ביגוד, מידות וכו').	
	98	המערכת תנהל רישום אינוונטר לכל עובד על ציוד אישי עליו הוא חתום.	
	99	המערכת תאפשר מעקב אחר מאגר קרן ימי מחלה ותקציר כולל הניצול.	
	100	המערכת תטפל בביטוח הדדי, עובדים מצטיינים, טכסי פרישה.	
מודול לטיפול הפרט במצוקות רווחה	101	המערכת תכלול מודול שיכלול ישויות מידע אשר יתאר את מצוקות הפרט (טבלאות קטגוריות ונושאים), מקור איתור, כולל תהליכי טיפול מתמשך במצוקות העובד (טבלת סוגי טיפול וכן תאור מפורט של אופן הטיפול) ותאריכים.	
	102	המערכת תכלול ישויות מידע לגבי בני משפחה ואחרים הקשורים למצוקות העובד.	
	103	המערכת תנהל היסטוריה לגבי מחזורי הטיפול במצוקות.	
תזכורות	104	המערכת תקיים מערך תזכורות על פי דרישת העירייה למעקב אחר הטיפול בעובדים. תינתן אפשרות לכל עובד לצפות בתזכורות שלו בלבד. על התזכורות להופיע גם כחלון POPUP וגם באמצעות מייל ו/או SMS.	
גיוס	105	המערכת תנהל את מודול הגיוס שמטפל בכל שלבי תהליך גיוס עובדים לארגון. התהליך מתחיל משלב דרישת גיוס עובד לתפקיד (עובד פנימי או חיצוני) בדיקה מול ספר התקן, החלטה על שיטת גיוס, הפקת מכרז, טיפול במועמדים בחירת המועמד המתאים וקליטתו למערכת. תפקיד העובד יוכל להיות בעברית או אנגלית. תהיה אפשרות לדווח תקציר אישי במלל חופשי לכל עובד.	
	106	המערכת תאפשר ניהול אוכלוסיות עובדים זמניים, חד פעמיים, מרצים, יועצים ואחרים.	
	107	המערכת תתממשק למערכת מרשם האוכלוסין לצורך קלות בקליטה העובד והתאמת פרטים.	
	108	המערכת תתממשק למאגרי כוח אדם חיצוניים ופנימיים, לצורך איתור עובדים, גיוס ועוד.	
	109	המערכת תקלוט פניה לדרישת גיוס, תוספת שעות, שעות כוננות ועוד, הדרישה תכיל את פרטי המחלקה המבקשת, המערכת תבצע בדיקה על קיום תקן פנוי וכן בדיקה של תיאור העיסוק והתקציב. אם לא קיימת התאמה המערכת תפיק התראה על אי ההתאמה.	
	110	קליטת דרישת הגיוס למערכת תפיק את הנתונים הרלוונטיים לגיוס (שם העיסוק, תיאור העיסוק, תיאור המטלות, יחידה ארגונית, מס' שורת התקן, שיטת העסקה, היקף משרה, דרישות: השכלה, השתלמויות, רישיונות והסמכה, כישורים וכו').	
	111	המערכת תאחזר נתונים נוספים הקשורים למשרה (דירוג ודרגה, סולם שכר, דרגה התחלתית, עלות תקן למשרה, זכאויות שכר וכו') המשתמש יוכל להגדיר את סוגי הנתונים והמידע שיאחזרו.	



	112	המערכת תכלול תהליך להפקת מכרז פנימי או חיצוני או פנימי וחיצוני, כולל ניהול שוטף של המכרז (פרסום), מכתבי תשובה, זימון ועדות וכו'.
	113	המערכת תאפשר קליטת פרטי מועמדים (מאגר המועמדים יכלול גם היסטוריה לגבי: מועדי הגשת מועמדות והתפקידים, מספר פניות של המועמד, אופן הטיפול במועמד, ראיונות, דיונים והחלטות הועדות, כולל עדכון מצבים (הן מועמדים פנימיים (אשר נתונים קיימים במערכת) והן מועמדים חיצוניים (נתונים ייקלטו למערכת)).
	114	המערכת תאפשר לצרף לכל מועמד מספר ישויות מידע (ראיונות, בחינות ותוצאותיהם, חוות דעת, המלצות וממליצים וכן מידע אחר).
	115	המערכת תכלול טבלת מצבים לגבי המועמדים, פורומים של ועדות קבלה.
	116	לאחר החלטה על המועמד הנבחר, המערכת תפיק מכתבי תשובה למועמדים (הן לנבחר והן למועמדים שלא התקבלו).
	117	המערכת תדאג כי מצב המועמד הנבחר יתעדכן ל"נבחר", מצב מועמדים שלא נבחרו יתעדכן ל"נדחה", כך שניתן יהיה לאחזר מידע לגבי המועמד והמכרזים בהם השתתף (כולל עובדי הארגון שנדחו).
	118	המערכת תדאג שבעת שיבוץ העובד כל הנתונים ממאגר המועמדים ייקלטו באופן אוטומטי למסכי קליטת העובד כולל ניסיון תעסוקתי.
	119	תהליך הגשת דרישה לתוספת משאבים יהיה מבוסס על מערכת לניהול תהליכים, כשבכל שלב בניהול הדרישה, נדרשות חתימות, כולל חתימות אלקטרוניות.
	120	המערכת תתריע על עובדים שתקועים בשלבים שונים בתהליך הגיוס משלב הגשת הדרישה.
	121	המערכת תכלול מודול לקליטת הזמנות כ"א מחברות השמה (כולל קישור בין ההזמנה לפרטי המועמדים במאגר המועמדים) שיכלול: שם חברה מעסיקה, תפקיד, מס' שעות, % משרה, סעיף תקציבי, שכר שעות, נסיעות, עמלת העברה, פרטי המועסקים וסכום ההזמנה. כולל הניצול בפועל בכל חודש הן בכסף והן בשעות הן ברמת העובד והן ברמת ההזמנה וכן היתרה לאחר הניצול הן בכסף והן בשעות.
	122	המערכת תאפשר לידע את כל המחלקות, היחידות הארגוניות בדבר הכוונה לקלוט עובד. המערכת תאפשר להגדיר את המשאבים הנדרשים עבור כל עובד. כולל מחשבים, כתובת דוא"ל, כניסות מתאימות במערכת ההרשאות והאבטחה.
	123	המערכת תשמר את רשימת הצויד האישי לצורך הזדכות בעת העזיבה.
	124	המערכת תאפשר לדווח באופן שוטף על ציוד, אמצעים אחרים שהועמדו לרשות העובד ותדאג לכלול אותם בטופס הטיולים בעת פרישה או עזיבה.
	125	במקרה של עזיבת עובד המערכת תפיק הודעות הפוכות לכל היחידות הארגוניות על הצורך בניתוק העובד ממערכת ההרשאות, צורך בהחזרת ציוד אישי וארגוני.



	המערכת תפיק טופס טיולים ממוחשב ולא תאפשר גמר חשבון מלא עד לסיום התחייבות העובד על פי טופס הטיולים.	126	
משמעת	המערכת תאפשר ניהול המשמעת : רישום, בירורים ושימועים לעובד, כולל סיווג הבירורים על פי החלטות.	127	
	המערכת תכלול מודול לטיפול בבעיות משמעת, כולל מאגר מועמדים לפיטורין, תיעוד אירועים שונים כולל שימועים.	128	
ניהול בקשות לחופשה	המערכת תאפשר להציג למשתמש ולעובד במקוון ובאינטרנט את יתרות החופש שלו.	129	
	המערכת תאפשר להציג למשתמש ולעובד במקוון ובאינטרנט את החופשות המאושרות שלו.	130	
	המערכת תאפשר להציג למשתמש ולעובד במקוון ובאינטרנט את ימי הבחירה ה אפשריים/מנוצלים בהקשר שלו.	131	
	המערכת תאפשר למשתמש ולעובד במקוון ובאינטרנט לבקש חופש לתאריך מסוים.	132	
	המערכת תתיר למשתמש ולעובד במקוון ובאינטרנט התראה על ניצול יתר של חופשה לפני העברה לאישור.	133	
	המערכת תאפשר להעביר את הבקשה לחופשה לאישור מנהל ישיר ועקיף ולאחר מכן לעדכן את מערכת הנכחות.	134	
	המערכת תאפשר להציג במקוון ובאינטרנט למנהל את כל בקשות החופש של כל הכפופים לו בצורה מרוכזת ובהתפלגות (מאושרות/השתלמויות/מחלה ובקשות חדשות) (וזאת כדי לא לאשר בקשות חופשות).	135	
	המערכת תאפשר במקוון ובאינטרנט למנהל לאשר בקשות לחופשה והעברתם לאישור מנהל עקיף או משאבי אנוש.	136	
	המערכת תאפשר במקוון ובאינטרנט למנהל/מנהל משאבי אנוש/מנהל ישיר להציג את כל בקשות החופשה [מאושרות ובקשות חדשות](כולל השתלמויות ומחלה) בעירייה /לפי מחלקה/לפי אגף/לעובד.	137	
	המערכת תאפשר להציג באמצעות לוח מכוונים dashboard לנושא החופשות הכולל סיכומים סטטיסטיים [סה"כ נוכחי/סה"כ לשבוע הבא/לחודש הבא/ ניצול ימי חופש באחוזים וכד'].	138	
	המערכת תכלול אפשרות למ"א לעדכון פגרות מרוכזות, ימי השתלמויות כלל עירוניות, הדרכות מרוכזות לעובדי אגף/מחלקה מסוימים.	139	
ניהול משמרות	המערכת תכלול תת מערכת לניהול עבודה במשמרות.	140	
	ניתן יהיה לצוות עובדים למשמרות.(כגון פקחים, עובדי מוקד, תורנים).	141	
	למערכת יהיה מנגנון מובנה שיציע למצוות את מי להציב במשמרת (מנגנון שמירה על חלוקת משמרות הוגנת בין העובדים).	142	
	ניתן יהיה להפיק סטטיסטיקות על מימוש משמרות לעובד.	143	
	ניתן יהיה לקבוע עדיפות לבקשות עובדים לפי מספר פרמטרים כגון (סוג הבקשה, מועד הבקשה, מהות	144	

חתימת המציע:

מכרז 15/2022 : מערכות מחשוב (2022): טיוטה
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



	הבקשה, היסטורית הבקשות) ניתן יהיה לשנות את טבלאות התעדוף בקלות ע"י המשתמש.		
	ניתן יהיה לבצע את השיבוץ במקוון ו/או באינטרנט.	145	
	ניתן יהיה לקלוט בקשות עובדים באמצעות האינטרנט או בדוא"ל וכן להשיב באינטרנט או בדוא"ל בחיוב או בשלילה לבקשות.	146	
	המערכת תכלול מגוון מכתבי תשובה לבקשות העובדים לצוות.	147	
	ניתן יהיה להעביר את תוצאות השיבוץ למערכת הנוכחות.	148	
הודעות תלויות זמן	המערכת תכלול מנגנון מובנה להודיע לעובדים ולמנהלים הודעות תלויות זמן באינטרנט במסרון ודוא"ל, כגון שינוי סטטוס, סיום חופשת לידה, סיום תקופת מורה אם ועוד.	149	
עדכונים מהרגולטורים השונים, הסכמי שכר, אוצר, פנים	המערכת תיידע רשימת נמענים בהודעות שיתקבלו מכל גורם שמשפיע על שכר העובדים או על תנאי העסקתם.	150	
	הספק ידאג לממש את ההחלטות שמשפיעות על שכר העובדים ותנאי העסקתם במסגרת המערכות הממוחשבות נשוא המכרז וזאת לאחר שקיבל אישור מהרשות לבצע את העדכון.	151	
ניהול פניות עובדים ואחרים	המערכת תכלול מודול לניהול פניות עובדים, שיאפשר קליטת הפניות, סיווגן לפי טבלאות נושאים ותתי נושאים, כולל שיוך לוועדת השתלמויות.	152	
	המערכת תשלים באופן אוטומטי נתונים רלוונטיים לגבי העובד (עם אפשרות הגדרת תבנית נתונים לכל נושא פניה) מתוך מערכת משאבי אנוש.	153	
	המערכת תכלול מדדים לכל נושא או תת נושא פניה, כולל מעקב אחר חריגים ואפשרות הפקת דוחות סטטיסטיים בחתכים שונים.	154	
	המערכת תאפשר הפקת מכתבי תשובה אוטומטיים לרשימות קבועות (ממונה, עובד וכו').	155	
	המערכת תכלול מנגנון ניהול ועדות (פרט ושכר, השתלמויות, רווחה וכו') כולל תיעוד ההחלטות ושיוכן לעובדים הרלוונטיים.	156	
היתרים	המערכת תטפל בהיתרים לעבודה נוספת כולל תיעוד ההחלטות ומעקב אחריהן.	157	



מערכת לניהול נוכחות

מנהל / תת מערכת / מערכת	תאור	מענה מלא/חלקי/חסר
1	המערכת תתמוך בהגדרות תפקידים, עובדים, שעות עבודה, חגים, שעות נוספות ואחוזי תשלום כנגד כל סיווג. המערכת תאפשר דיווחים מרוכזים לקבוצות עובדים לגבי חופשות, השתלמויות, חופשים וכדומה.	
2	המערכת תאסוף נתוני שעות עבודה שהוזנו דרך שעוני נוכחות, מערכת, IVR אינטרנט, טלפון סלולרי ו/או קווי, אפליקציה ועוד. באפליקציה שתסופק על ידי ספק מערכת הנוכחות יהיה אפשר לדווח ברמת מחלקה לעובדים העובדים ביותר ממחלקה אחת.	
3	המערכת תייצר פלטים המהווים קלט למערכת השכר התממשקות תהיה מלאה ואינטגרטיבית.	
4	המערכת תייצר דוחות מעקב ובקרה, (כולל בקרה פיננסית) לפי מחלקות יחידות ואגפים, אפשרות פרוק יחידה ארגונית והעמסת התקציב והפעילויות על מחלקות אחרות.	
5	המערכת תדע לקלוט דיווחים מעובד שעובד ביותר ממחלקה אחת.	
6	המערכת תתאים לתהליכי ולשעות העבודה בעירייה. המערכת תתריע במידה ולעובד אין החתמת שעות של X ימים (יקבע ע"י העירייה).	
7	מודול הנוכחות במערכת יאפשר עדכון הנתונים ע"י העובד או היחידה הארגונית כולל עובדי הוראה, כולל מערך בקרה ואישור של הממונים ושל פונקציות משאבי אנוש.	
8	המערכת תאפשר אחזור מידע לגבי עובד כולל מידע ממערכת כ"א ושכר.	
9	המערכת תכלול טבלאות משותפות למערכות כ"א, פמ"א ושכר.	
10	הנתונים לגבי עובד במערכת יוגדרו במקום אחד בלבד, נתון רלוונטי שדווח במודול הנוכחות יעדכן את הזכאות הרלוונטית בשכר, משאבי אנוש ובנוכחות.	
11	המערכת תכלול: הגדרת פרופילים של הסכמי עבודה, החלת פרופילים לקבוצות עובדים עם אפשרות שינוי או הוספה של פרמטרים מסוימים, כולל תמיכה היסטורית.	
12	המערכת תכלול: הגדרת מכסות של היעדרויות לפי סוגים, שעות נוספות, כונויות, תורנויות ורכיבים שונים, כולל הפקת דוחות ביצוע בפועל לעומת המכסה והתראה על חריגות. לא יתאפשרו תשלומי שכר מעבר למכסת שעות מוגדרות.	
13	המערכת תכלול: מערך דיווח נוכחות אינטראקטיבית של עובדי הוראה על בסיס הסכמי עבודה של עובדי הוראה, לרבות בסיסי משרה משתנים לאורך השנה מכל מוסד חינוכי. לא ימנע דיווח חופשה ו/או מחלה גם אם יתרת העובד בחוסר אך העובד ומנהליו יקבלו התראה על כך.	
14	המערכת תכלול: הגדרת מכסת שעות עבודה לפי סוגי ימים לפרופיל ו/או לעובד.	
15	המערכת תכלול: תמיכה במכסות שעות עבודה ברמה יומית, שבועית, חודשית, כולל ימי פיצול וימי אי עבודה.	

חתימת המציע:

מכרז 15/2022: מערכות מחשוב (2022): טיוטה
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



	על המערכת להתריע על מכסת עבודה מעל 12 ש' יומיות.		
16	המערכת תכלול: תמיכה בסוגי העסקה שונים כולל עובדים שאינם מקבלים שכר באמצעות המערכת, מורים ועובדים שעתיים.		
17	המערכת תכלול: טיפול בדיווחי נוכחות של עובדים שעתיים ויומיים.		
18	המערכת תכלול: תמיכה בקיצור ימי עבודה שונים (פרמטר שיתווסף לפרופיל ההסכם).		
19	המערכת תכלול: תמיכה בחלקיות משרה.		
20	המערכת תכלול: תמיכה בשעות עבודה גמישות (כולל טווח שעות להתחלה ולסיום).		
21	המערכת תכלול: ניתוח מלא של כל סוגי ההעדרויות: חופשות, מחלות, תאונות עבודה, השתלמויות וכו'.		
22	המערכת תכלול: מנגנון בקרה על חריגות מהמכסות.		
23	המערכת תכלול: תמיכה בקליטת דיווחי נוכחות ממקומות עבודה שונים.		
24	המערכת תאפשר פיצול תקציבי מלא לפי סעיפי תקציב, יחידות ארגוניות, פרויקטים.		
25	המערכת תכלול: ניהול חופשות, העדרויות ומחלות מלא, כולל מורים, עובדי חברות כ"א וחברות, אם עפ"י שינוי משרה, צבירת חופשה עפ"י כללים הנובעים מהסכמי שכר או עפ"י הגדרת הרשות, כולל מעקב אחר הניצול בפועל וטיפול בחריגים. למען הסר ספק המערכת תתמוך ביציאה לחל"ד, חל"ת, ימי הצהרה, מחלת ילד/הורה, בן זוג, עבודות בפיצול, ימי בחירה, חגים ומועדים, שבתות או כל סוג של חופשה ומחלה שהמחוקק או העירייה תחליט עליה.		
26	המערכת תכלול דיווח על סיבת היעדרות ב LINE, ON כולל הצגת תשקיף יומי ברמת העובד וכן ציון היעדרות עתידית וסיבותיה.		
27	המערכת תאפשר חישוב פדיון חופשה בעת סיום העסקה.		
28	המערכת תטפל בזכאות ניצול ויתרות ימי השתלמות על פי הסכמי שכר עבודה.		
29	המערכת תבצע סנכרון בין דיווחי הנוכחות או ההיעדרות למערכת משאבי אנוש (למשל דיווח על השתלמות למודול ההדרכה והשתלמויות יבצע בדיקה מול דיווח הנוכחות של העובד). לגבי מורים, המערכת תחשב את ימי המחלה עפ"י ההסכם הקיבוצי.		
30	המערכת תבצע הקפאה בתקופת חל"ת או שבתון או חל"ד כולל סנכרון מול הדיווחים למערכת כ"א-שכר. המערכת תחשב את ימי המחלה עפ"י ההסכם הקיבוצי לרבות לפי הסכמים ייחודיים.		
31	המערכת תאפשר עדכון נתוני נוכחות רטרואקטיביים.		
32	המערכת תכלול מנגנון הרשאות לאישור דיווחים ועדכונים כולל מנגנון לאישור חריגים.		

חתימת המציע:

מכרז 15/2022: מערכות מחשוב (2022): טיוטה
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



	המערכת תאפשר דיווחי נוכחות משעוני נוכחות, באמצעות "קול זמן" וכן תכלול מנגנון לדיווחי נוכחות באמצעות המחשב.	33	
	המערכת תתמוך בלוחות שנה של הדתות השונות הקיימות במדינת ישראל וכן לוחות שנה מיוחדים (כגון שנת עבודה של מורים), ותאפשר להתייחס לנוכחות והיעדרויות העובד בהתאם ללוח השנה שהוזן לו במערכת (ברירת המחדל הינה הדת של העובד).	34	
	המערכת תאפשר ניהול קיזוזים ברמה יומית או שבועית או חודשית כולל זיהוי חוסר בשעות ו/או שעות נוספות.	35	
	המערכת תאפשר קיזוזים בגין איחורים במדרגות זמן על בסיס פרופיל הסכם או עובד או יחידה ארגונית.	36	
	המערכת תאפשר ניהול דיווח נוכחות של עובד לסעיף תקציבי או ליחידה ארגונית שאינה היחידה בה הוא משובץ (מילוי מקום או עבודה נוספת).	37	
	המערכת תכלול דוחות מפורטים ברמת העובד, יחידה ארגונית (בהיררכיה), סעיפים תקציביים.	38	
	המערכת תאפשר ניתוח היעדרויות, ניתוח איחורים ויציאה מוקדמת במדרגות זמן כולל התפלגויות (כולל סידור עבודה כולל היסטוריה).	39	
	המערכת תכלול היסטוריה של עדכונים ושינויים שהתבצעו ע"י העובד, היחידה הארגונית ופונקציות משאבי אנוש.	40	
	המערכת תחשב שעות עבודה בפועל כולל השוואה לתקן וכן תחשב את אחוז המשרה ותתריע על חריגות.	41	
	המערכת תאפשר השוואה בין שעות מילוי מקום לבין נתוני ההיעדרות בגין יש מילוי מקום (ברמת העובד, יחידה ארגונית, שורת תקן), מנגנון זה יתאפשר גם לגבי מורים.	42	
	המערכת תאפשר צפייה בנתוני נוכחות באמצעות האינטרנט.	43	
	המערכת תאפשר ניהול מעקב אחר מילוי מקום ע"י השוואה בין שעות מילוי המקום לשעות ההיעדרות.	44	
	המערכת תתמוך בתרומת עובדים לבנק של ימי חופשה ומחלה, חלוקתם על פי החלטה לעובדים נזקקים או תתרגם את ימי החופשה לכסף.	45	
	המערכת תתמוך בתרומת עובדים של ימי עבודה העברתם לעובדים אחרים או תרגום התרומה לכסף ותמיכה בהעברתו למטרה.	46	
אתר האינטרנט הרשומי	הספק הנבחר נדרש להציג מידע מתוך מערכת השכר. כגון תלושי שכר של עובדים, רישומים לקורסים והשתלמויות, דיווחי נוכחות והיעדרויות.	1	
	המערכת תטפל בפניות תחת מערכת אבטחה קפדנית.	2	
	בעורף האתר תופעל מערכת לניהול פניות המנתבת את הפניות לאתר ומנהלת מידע סטטיסטי וניהולי לגבי רמת הטיפול בבקשות.	3	
	לבצע דיווח נוכחות ידני מקוון.		המערכת תנהל תיק עובד מקוון שבאמצעותו העובד יוכל:



بلدية رهط

עיריית רהט

	להעביר לאישור ממונה/ישיר/עקיף דיווחי הנוכחות.	2	
	לצרף מסמכים כגון אישור מחלה לדיווח נוכחות ידני.	3	
	לצפות בדיווחי כפיפים ואישורים.	4	
	לדווח ישירות למערכת הנוכחות.	5	
	לצפות בתלושי שכר.	6	
	לצפות ולהדפיס טפסי (101, 106).	7	
	למלא באופן מקוון טפסים של משאבי אנוש כגון טופס 101.	8	
	להגיש בקשת חופשה.	9	
	לבקש ניצול ימי בחירה.	10	
	להגיש בקשה ל יציאה לקורס.	11	
	להגיש מועמדות למכרז פנימי.	12	
	להגיש בקשה לעזרה.	13	
	לצפות ביתרות חופש ובקשות קודמות שלו.	14	
	לצפות בהודעות כלליות לעובדים.	15	
	לצפות בהודעות/התרעות אישיות.	16	

29.11.2022 - העירייה - לאתר

חתימת המציע: _____

מכרז 15/2022: מערכות מחשוב (2022): טיוטה
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



פרק ג' – מערכות למינהל הנדסה

המערכות הנזכרות להלן תפעלנה בהתאם להוראות המחוקקים והנהלים השונים בתחומן:

ועדות ארציות, מחוזיות, מקומיות וחוקי התכנון והבניה. הספק מתחייב לעמוד בדרישות משרד הפנים, מינהל התכנון, מרכז השלטון המקומי או כל גוף שהחלטותיו מחייבות את הרשויות המקומיות בכלל ואת העירייה בפרט.

המערכת תפעל על פי כללי החשבונאות המקובלים במידת וזה נדרש.

המערכת תעמוד בכל החוקים והתקנות הנוגעים להגנה על הפרטיות במאגרי המידע.

המערכת תעמוד בדרישות התקנות המעודכנות לאחזקת מידע ושמידתו.

המערכות מוכנות לרפורמה (תיקון 101 לחוק התכנון והבניה) ויאפשרו ממשק מידי ונח לתפעול עם מערכת מבא"ת, מערכת "רישוי זמין", ויעודכנו מידית עקב רפורמות ו/או שינויים בחוקי התכנון והבניה כולל הטמעתם בכל זמן שחווה מכרז זה בתוקף.

המערכת תאפשר סביבת עבודה מותאמת GIS, בו ניתן לקבל מידע רב תחומי "בלחיצת כפתור", תאפשר הפקת שאילתות לפי סימון גאוגרפי, הצגת קישורים בין פרוגרמה לשטחי ציבור, הקצאות, תכנית עבודה, ניהול פרויקטים, תשלומים וכיו"ב, לרבות קישור למערכת ניהול ועדה וניהול ישיבה דרך מערכת ה-GIS. המערכת תאפשר עבודה ע"פ מתחמי תכנון אשר אושרו עם תכנית המתאר לצורך מעקב יישום כולל שכבת (GIS) מותאמת מתחמים.

המערכת תעמוד בתקנות המעודכנות ובסדרי העברת מידע בין גופים ציבוריים.

המערכת תכלול סביבת API אשר תאפשר פיתוח ממשקים למערכות ויישומים אחרים לפי הצורך.

המערכת תכלול יכולת של הגשת בקשות מקוונות להיתר בניה ו/או נושאים נוספים.

המערכת תהיה כפופה לתקנים הישראליים המעודכנים, בנושאי אבטחת מידע, סיסמאות הרשאות וההערכות למצב אסון.

המערכת תנהל מעקב ובקרה אחר שינויים, עדכונים, ביטולים (LOG), ותאפשר לעקוב אחר אירועים חריגים.

הספק מתחייב לשנות, לעדכן את התוכנה באופן מידי כמתחייב על פי החוקים והתקנות של מדינת ישראל או מי מהמוזכרים לעיל.

המערכת תספק לעירייה את כל הכלים הדיגיטליים והאינטרנטיים הקיימים בה בכל תקופת ההסכם ללא תוספת מחיר.

הספק מתחייב להצהיר בכתב במענה למכרז כי הוא עומד בתנאים לאישור המערכות ההנדסיות.

ביטולים. במערכות המוזכרות במכרז זה לא יתאפשרו ביטולים פיזיים של נתונים אלא ביטולים לוגיים בלבד.

הספק מתחייב להצהיר בכתב במענה למכרז כי הוא עומד בתנאי זה.

ללא חתימת הספק על עמידתו בתנאים לאישור המערכות ההנדסיות, לא יינתן עבורן כל ניקוד איכות.

המערכת תספק לעירייה את כל הכלים הדיגיטליים והאינטרנטיים הקיימים בה בכל תקופת ההסכם ללא תוספת מחיר.



بلدية رهط

עיריית רהט

הצהרת הספק וחתימתו על עמידתו בתנאי בתנאים לאישור המערכות ההנדסיות.

הצהרה

אני _____ תעודת זהות _____ משמש
בתפקיד _____ ומורשה לחתום בשם _____ מאשר כי
המערכת המוצעת עומדת ותעמוד בתנאים לאישור המערכות ההנדסיות, המופיעות בסעיף זה.

חתימה _____ חותמת _____

לעיון באתר העירייה - 29.11.2022

חתימת המציע: _____

מכרז 15/2022: מערכות מחשוב (2022): טיוטה
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



מערכת/תת מערכת	סידורי	תיאור הסעיף	מענה מלא/חלקי/חסר
מערכות הנדסיות מערכת מידע גיאוגרפית G.I.S	1	הספק מודע לעובדה כי הרשות אינה מתחייבת לקחת את כל מערכות ההנדסה מספק אחד, לפיכך, על הספק לציין מחיר נפרד לכל אחת ממערכות ההנדסה כפי שמופיעות בטבלת הצעת המחיר. על הספק להתחייב להתאים על חשבונו ובזמן שלא יעלה על 60 יום את הממשקים עם המערכות האחרות אותם תבחר הרשות לאמץ גם אם ההתקשרות תעשה עם ספק אחר.	
	2	הספק מתחייב לספק מערכת לניהול מידע גיאוגרפי (G.I.S) על הספק לדאוג להסבת כל המידע הקיים במערכת המידע הגיאוגרפי במערכות העירייה על חשבונו (מידע גרפי ואלפא נומרי). עד למועד סיום ההסבה נדרש הספק להעניק תמיכה מלאה למערכות המידע הגיאוגרפיות של העירייה.	
	3	אפשרות לתצוגה תלת-מימדית של כל הבניינים בעיר/ אובייקטים/ שכבות/ אלמנטים על-בסיס מידול עתידי, ככל שיידרש.	
	4	המערכות המוצעות יאפשרו לנהל מספר רב של שכבות מידע על פי דרישת הרשות ללא תוספת עלות.	
	5	ייתן יתרון לשמירת הנתונים האלפא נומריים הקשורים למידע הגרפי על מסד נתונים טבלאי נפרד.	
	6	ממשק המשתמש במערכות יהיה אינטואיטיבי, ידידותי למשתמש וקל לתפעול ולתשאול, יכלול כלים גאוגרפיים כגון : דפדוף, הזזה במשיכה, הצגת מידע בכל קני"מ, יכולת להצגת תיחום מלא, סיבוב מפה, מדידה, חישוב שטחים, התמצאות, הצגת עץ שכבות, הפקת מפות, תצוגה בשקיפות חלקית, זכוכית מגדלת, וכו'.	
	7	ניתן יהיה להוסיף שאילתות או לעדכן נתונים במסד הנתונים המצורף למערכות המידע הגיאוגרפיות ע"י עובדי העירייה ו/או ספקים שאינם חספי הזוכה במכרז.	
	8	ניתן יהיה להפוך שאילתות דינמיות לשאילתות קבועות בכל עת על ידי כל גורם מטעם המזמין. כמו כן ניתן יהיה לעדכן נתונים במסד הנתונים המצורף למערכות המידע הגיאוגרפיות על ידי כל גורם מטעם המזמין.	
	9	הספק מתחייב שניתן יהיה להוסיף שכבות מידע גיאוגרפי ע"י עובדי העירייה ו/או ספקים חיצוניים שאינם חספי הזוכה במכרז וזאת ללא תשלום נוסף לספק הזוכה במכרז.	
	10	הספק מתחייב שניתן יהיה להוסיף למערכת המידע הגיאוגרפי (GIS) שכבות של תצלומי אוויר, שכבות של סקרי הסעות וכבישים וכל שכבה אחרת שתאסף ע"י העירייה או ספקים שונים מטעמה וזאת ללא תמורה כספית נוספת (כלים לקליטה/עדכון/ביטול) או לחילופין לבצע זאת בעצמו.	
	11	מערכות המידע הגיאוגרפיות יאפשרו גישה מנקודת תשאול גיאוגרפית (דקירה או פולגון או ציר מרכז רחוב) ע"פ מפתחות שהעירייה תבקש לכל שכבות המידע הקיימות במערכת כולל המידע האלפא נומרי הנמצא במערכות ההנדסיות, הניהוליות (מעקב תב"ע, ייעודי קרקע, רישוי ופיקוח בניה, היטלי השבחה ותאום הנדסי) המידע יוצג באגרטים או בפרטנות על פי דרישת	



	המשתמש ועל דפי מידע ו/או טפסי מידע ו/או קבצי וורד ו/או לקבצי אקסל.		
	הספק מתחייב להקים ולנהל אתר אינטרנט הנדסי מוגש שיקושר לאתר האינטרנט העירוני או ינוהל בנפרד שבו יוצג כל המידע או חלקו, ממערכות המידע הגיאוגרפיות לתושבים או לעובדי העירייה וזאת בכפוף להרשאות גישה מתאימות ושונות בהתאם לאוכלוסיה הפונה.	12	
	הספק מתחייב כי אתר האינטרנט ההנדסי יפעל שבעה ימים בשבוע 24 שעות ביממה בזמינות של 99 אחוז לפחות וזמן התגובה בו לא יעלה על שניה אחת לשאלתה.	13	
	הספק מתחייב כי ניתן יהיה להוסיף ו/או לגרוע מידע לשכבה קיימת נתונים משכבות נוספות באופן קל וידידותי באמצעות סימון המידע להוספה. הספק מתחייב כי ניתן יהיה להגדיל ו/או להקטין את כמות המידע מבלי שאיכות המידע המוצג תגרע.	14	
	הספק מתחייב כי ניתן יהיה למדוד מרחקים ושטחים מגודרים בקלות רבה ובדיוק רב.	15	
	הספק מתחייב כי ניתן יהיה להוסיף צלמיות וגופנים המגדירים ישויות חדשות כגון מגופים, ספסלים, תשתיות בקלות רבה, ניתן יהיה להציבם על מפה, ליצור קשרים ביניהם ולחברם למידע אלפא נומרי במסד הנתונים. הספק מתחייב כי הגדרת מידע במסד הנתונים תהיה קלה ותוכל להתבצע ללא ידע בתכנות.	16	
	הספק מתחייב כי ניתן יהיה להציג מידע ורטיקאלי מתוך מספר שכבות, על תשתיות הנמצאות בעומקים שונים.	17	
	סעיף זה מהווה יתרון לספק שיציג ויבטיח אפליקציות תפעוליות כלולות בתמורה שמגיעה לו וללא תשלום נוסף. הספק יציין באיזה אפליקציה תפעולית מדובר וירחיב בנפרד.	18	
	מבוטל.	19	-
	הספק מתחייב לאפשר עבודה באופן עצמאי במידה והעירייה תרצה בקליטת נתוני מערכת המידע הגיאוגרפית (גראפיות ואלפא נומריות). על המערכת להשתמש בטבלאות המידע המשמשות את מערכות המידע הגיאוגרפיות. (דהיינו הטבלאות יוגדרו ע"י הרשות פעם אחת בלבד במערכת לניהול המידע הגיאוגרפי ומערכות הקליטה ידעו להשתמש בהן). העירייה אינה משתמשת כרגע באוטוקאד ו/או בארק ויו (ובמידה ותחליט על כך הרישיונות יהיו על חשבון העירייה). להכנת המידע ולקליטה הספק מתחייב לספק את פלטפורמת הקליטה על מערכת מסוג זה ולשדרגה מעת לעת.	20	מערכות לקליטת נתוני מערכות המידע הגיאוגרפיות (גרפיות ואלפא נומריות)
	הספק מתחייב כי מערכת ייעודי קרקע מסוגלת לנהל מידע גראפי ואלפא נומרי לכל סוגי התכניות ובין היתר מפות תכנוניות של רשות, מפת קומפילציה, המשמשת רובד אינטגרלי של כל סוגי התכניות במרחב התכנון, המפות יוצגו במערכות ה G.I.S של הרשות.	21	ייעודי קרקע



	המערכת תכיל מידע אלפאנומרי הכולל זכויות בניה לכל חלקה/מגרש.		
	הספק מתחייב כי המערכת תשמור את השכבה הגראפית וזכויות הבניה של כל תכנית בנין עיר בנפרד.	22	
	הספק מתחייב כי המערכת תאפשר קומפילציה של מידע על תכניות בנין עיר בנקודת זמן.	23	
	המערכת תאפשר קליטה / עדכון / מחיקה לוגית של נתונים רוחביים על פי קריטריונים שונים ובתנאים שונים, (לדוגמא: קליטת תכנית נושאית כלל עירונית בתנאים של יעוד ו/או שטח ועוד).	24	
	המערכת תאפשר קליטה של נתונים כמותיים ממערכת מבא"ת לזכויות הבניה.	25	
	במקרה והנתונים אינם נמצאים על מסד נתונים טבלאי משותף ומשמשים את המערכת הגראפית והאלפא נומרית יחדיו, המערכת תוכל לייבא/לייצא נתונים ממערכת האלפא נומרית למערכת הגראפית ולהפך.	26	
	המערכת תאפשר הגדרה והפקת דוחות רוחביים על פי זכויות הבניה ונתונים אחרים לרבות דוחות שגויים. הגדרת דוחות אלו ללא ידע בתכנות מהווה יתרון. המערכת תאפשר הורדת הדוחות לאקסל ו/או לוורד לביצוע עיבודים נוספים.	27	
	המערכת תאפשר שליפת מידע על פי כל נתון הנמצא במסד הנתונים וכמו כן תאפשר להציג כל נתון הנמצא במסד הנתונים כפלט. ההגדרות יהיו דינאמיות ויתבצעו ללא עזרת מתכנת.	28	
	המערכת תאפשר צפייה בכל המערכות נשוא המכרז על פי נתונים משותפים לדוגמא: צפיה בתיק בנין או בקשה או תיק פיקוח על פי גוש חלקה.	29	
	המערכת תאפשר לנהל מערכת קשרים נמישה בין גושים וחלקות המערכת תשמור על רשת הקשרים שהוגדרו גם במקרה שהנתונים יוזטו ממקומם כתוצאה מעדכונים או שינויים.	30	
	הספק מתחייב כי המערכת תפיק מידע לציבור במתכונת של דף מידע בהתאם לאופי הבקשה, תשמש בסיס למתכננים, תספק מידע למבקשי אישורי בניה ותשמש בסיס מידע למערכת היטלי השבחה, ולמחלקות הרישוי והפיקוח.	31	
	הספק מתחייב כי המערכת תאפשר נגישות למידע מהאינטרנט באמצעות האתר של הרשות.	32	
	הספק הזוכה נדרש: להשתלט ולתמוך במערכת הקיימת ו/או לגזור את המידע ממערכת ה G.I.S המופעלת על ידי הספק הנוכחי ולהעביר את המידע למערכת המוצעת על ידו ולהמשיך לספק את השירותים הניתנים ע"י הספק הנוכחי ממערכת ה G.I.S שלו.	33	
מעקב תב"ע	הספק מתחייב כי מעקב התב"ע תהיה מערכת ניהולית למעקב אחר תכניות בנין עיר. המערכת תעקוב אחר מצבם של תכניות בנין עיר משלב הגותם ועד למועד אישורם כולל מסלול תנועתם בין הסטטוסורים, הועדות והגורמים הפנימיים ברשות, עפ"י הנחיות החוק ונהלי הרשות.	34	



	35	הספק מתחייב כי ניתן יהיה באופן מהיר לקלוט את הנתונים האלפא נומריים של תכניות בנין עיר על מנת למנוע עיכובים במתן השרות לאזרחים.
	36	הספק מתחייב להתאים את קליטת הנתונים שלו לנוהל מבא"ת בכל עת שזה ישתנה או לכל נוהל אחר שיופץ ע"י משרד הפנים או כל רגולטור אחר בתחום ולאפשר קליטה אוטומטית וממוחשבת של תכניות בנין עיר) למען הסר ספק תהיה אופציה לקלוט באופן אוטומטי וממוחשב תבעות כולל כול הנתונים שלהם ישירות ממערכת המבא"ת ללא צורך בהקלדה נוספת של הנתונים)
	37	כל שינוי שנעשה בתכנית במערכת המבא"ת – יאפשר לרשות להפעיל באופן אוטומטי את אחת מהחלופות הבאות : הקפצת מידע על שינוי בתכנית ואפשרות לקלוט ולעדכן באופן אוטומטי את התכנית במערכת ו/או להשאיר את העדכון לשיקול דעת של המשתמש ואז לקלוט חלק מהעדכונים ו/או לעדכן באופן גורף קבוצת תבעות או את כולן.
	38	הספק מתחייב כי מערכות ייעודי הקרקע והרישוי והבניה לא ישפיעו על נתוני תכניות בנין עיר.
	39	הספק מתחייב כי המערכת תאפשר קליטת תכניות בקבצי עבודה לצורך סימון קווי מגרש וכי תינתן אפשרות באמצעות מערכת טבלאות הקשורות למיקום המגרש והחלקה להמליץ על קווי המגרש המותרים ולשנותם ולהתאימם במידה שצריך. קווי המגרש המוצעים ישמרו במערכת ויופקו בקבצי PLT PDF או כל קובץ אחר שתחליט עליו הרשות יחד עם זכויות הבניה על פי תכניות בנין העיר הרלוונטיות.
	40	הספק מתחייב כי המערכת תאפשר צפייה בנתונים באמצעות אתר האינטרנט של הרשות.
ניהול תשתיות	41	הספק מתחייב כי מערכת ניהול התשתיות תנהל מידע גראפי ואלפא נומרי המאפשר את ניהול התשתיות הרשותיות ברבדים.
	42	הספק מתחייב כי המערכת תאפשר הצגת מידע ברמה של חתכים ורטיקליים (אנכיים). המידע יכלול נתוני תשתיות ועומקם או גובהם ביחס לפני הקרקע. המידע יוצג ברבדים ויאפשר מתן היתר חפירה או מידע לצורך ביצוע עבודות.
	43	הספק מתחייב כי המערכת תאפשר קליטה ועדכון של מידע שניתן יהיה להציגו ברמה של חתכים ורטיקליים.
	44	הספק מתחייב כי המערכת תדע לנהל מידע נומרי, אלפא נומרי, גראפי של תשתיות מים וביוב, תיעול, תקשורת, בזק, כבלים, רשתות אלחוטיות, אנרגיה, גז, חשמל, דלק, מאור, תמרורים, ריהוט גן וכל שיכבה נוספת עילית או תחתית בהתאם לצרכי הרשות.
	45	הספק מתחייב כי המערכת תספק מידע אינטגרטיבי לאזור או מקטע(פוליגון) הכולל את הנתונים מכל השכבות הנזכרות לעיל. המידע יהיה גראפי ואלפא נומרי.



	46	הספק מתחייב כי המערכת תאפשר שיתופי פעולה עם גורמים חיצוניים האחראים לאספקת המידע שבאחריותם כגון בזק, חברת חשמל, תאגיד המים ועם כל גורם חיצוני אחר המסוגל לספק נתוני שכבה וזאת בהתאם לצרכי הרשות.
	47	הספק מתחייב כי המערכת תאפשר נגישות למידע מהאינטרנט באמצעות האתר של הרשות.
מערכות לקליטת נתוני תשתיות (גרפיות ואלפא נומריות)	48	הספק מתחייב לספק מערכת לקליטת נתוני תשתיות (גרפיות ואלפא נומריות). על המערכות להשתמש בטבלאות המידע המשמשות את המערכת לניהול תשתיות. (דהיינו הטבלאות יוגדרו ע"י הרשות פעם אחת בלבד במערכת לניהול תשתיות ומערכות הקליטה ידעו להשתמש בהן). כאשר העירייה תשתמש באוטוקאד ו/או בתכנה אחרת מסוג זה (הרישיונות על חשבון העירייה) הספק מתחייב לספק את פלטפורמת לקליטה על מערכת זו.
תאום הנדסי	49	הספק מתחייב כי במקרה של בקשה להיתר כגון היתר חפירה, או אחר, יוגדרו במערכת ניהול התהליכים, השלבים שעל המבקש לעבור, המסמכים, האישורים, התעודות שצריך לצרף. יהיה ניתן להגדיר שלבים בטור או במקביל, למנוע מעבר לשלב הבא. להפיק למבקש הודעות על חוסרים. להפיק רשימת תהליכים תקועים ולנהל תיק תזכורת(התזכורות תוכל להיות אישית או קבוצתית או רשותית ותקפוץ באופן ברור ומידלי). הספק עשוי להידרש למצגת מהירה של הקמת תהליך.
	50	הספק מתחייב כי המערכת תאפשר הפקת היתרים, מסוגים שונים בכפוף להחלטות הועדה.
	51	הספק מתחייב כי המערכת תאפשר: הפקת טופס 4, תעודת גמר או כל תעודה אחרת הנדרשת בתהליך.
מערכת לניהול תמרורים	52	הספק מתחייב כי המערכת תנהל שכבה גיאוגרפית של מצאי התמרורים בשטח המוניציפאלי של הרשות.
	53	הספק מתחייב כי המערכת תעבוד ע"פ תקנות משרד התחבורה.
	54	הספק מתחייב כי המערכת תנהל את מערך התמרורים הרשותי כולל ועדות תנועה.
	55	הספק מתחייב כי המערכת תתעד את תשתית התמרורים הקיימת,
	56	הספק מתחייב כי המערכת תנהל ותפקח אחר תהליכי הרישוי והתחזוקה
	57	הספק מתחייב כי המערכת תאפשר נגישות למידע וקבלת תמונת מצב עדכנית ואמינה
	58	הספק מתחייב כי המערכת תבקר את תהליכי איסוף המידע בתחום התמרורים
	59	הספק מתחייב כי המערכת תאפשר מחשוב ועדות התנועה כולל ניהול ישיבות, הוצאת פרוטוקולים עם החלטות, מעקב ביצוע, ניהול אנשי קשר, בעלי עניין, ובקשות.
	60	הספק מתחייב כי המערכת תאפשר אחזור מידע קל ואמין באופן ידידותי למשתמש.



מערכות לקליטת נתוני מערכת המידע לניהול תמרורים (גרפיות ואלפא נומרות)	61	הספק מתחייב לספק מערכת לקליטת נתוני מערכת המידע לניהול תמרורים (גרפיות ואלפא נומרות). על המערכת להשתמש בטבלאות המידע המשמשות את מערכות המידע לניהול תמרורים. (דהיינו הטבלאות יוגדרו ע"י הרשות פעם אחת בלבד במערכת לניהול התמרורים ומערכת הקליטה תדע להשתמש בהן). כאשר העירייה תשתמש באוטוקאד ו/או בתכנה אחרת מסוג זה (הרשיונות על חשבון העירייה) להכנת המידע לקליטה והספק מתחייב לספק את פלטפורמת הקליטה על מערכת זו.
היטלי השבחה	62	מערכת היטלי השבחה תהיה מקושרת לכל המערכות במכרז זה לרבות: רישוי ופקוח, ייעודי קרקע, מעקב תב"ע ומערכות המידע הגיאוגרפי - תשאב מהם את המידע הדרוש לחישוב היטלי השבחה כגון: תכניות בנין ערים, זכויות בניה והבקשות להיתר בנכס. (כולל קישוריות לפרטי הנכסים על פי מספר בקשה ו/או מספר נכס על פי החלטת הרשות למערכת הארנונה גם אם מערכת הארנונה איננה של הספק הזוכה במכרז זה).
	63	הספק מתחייב כי המערכת תעקוב אחרי השינויים שחלו בתכניות בנין עיר ותאפשר חישוב של היטלי השבחה.
	64	הספק מתחייב כי המערכת תאפשר ניהול בקשה לשומת השבחה.
	65	הספק מתחייב כי המערכת תאפשר העברת הבקשה לשמאי. (כל שמאי יראה רק את הבקשות של השמאות שהופנו אליו).
	66	הספק מתחייב כי המערכת תאפשר מעקב אחר בקשות הנמצאות אצל השמאי.
	67	הספק מתחייב כי המערכת תאפשר ניהול השגות על שמאות.
	68	הספק מתחייב כי המערכת תאפשר ניהול בוררות.
	69	הספק מתחייב כי המערכת תאפשר ניהול כל תהליך אחר הדרוש לצורך הטיפול בהיטלי השבחה: פנימי וחיצוני.
	70	הספק מתחייב כי המערכת תאפשר הפקת חשבון לחיוב ו/או העברת נתונים לרישוי לצורך הפקת חשבון כולל. ניתן יהיה על סמך טבלאות חיצוניות לעגל את הסכומים לשקלים שלמים או כל עיגול אחר.
	71	הספק מתחייב כי המערכת תאפשר יצירת פקודת חיוב (דרך הגביה) ו/או דרך שיגור החיוב לגביה. תהליכי הרישוי או מתן ההיתרים יעצרו עד ביצוע המלא של התשלום.
	72	הספק מתחייב כי המערכת תאפשר ניהול הצמדות בהתאם לתקנה השלישית לחוק על פי מדד המחירים לצרכן או מדד תשומות הבניה או כל מדד אחר כולל רביות. ו/או ניהול כל הנחיה מעודכנת אחרת על פי כל דין. הספק מתחייב לעדכן את התוכנה על חשבוננו בהתאם ובמועד שנקבע על פי כל דין.
	73	הספק מתחייב כי המערכת תאפשר חישוב ריבית במקרה של פיגורים. ו/או ניהול כל הנחיה מעודכנת אחרת על פי כל דין. הספק מתחייב לעדכן את התוכנה על חשבוננו בהתאם ובמועד שנקבע על פי כל דין.
	74	הספק מתחייב כי המערכת תאפשר חישוב היטל השבחה על פי טבלאות שומה וזאת בהתאם להחלטת הרשות וכמו כן תאפשר פריסת תשלומים.



	75	הספק מתחייב כי המערכת תאפשר ניהול ארכיון שמאוויות שבו ירשמו כל החלטות השמאים והעירעורים עליהן.
	76	הספק מתחייב כי המערכת תאפשר ניהול ומעקב אחר שינויים.
	77	הספק מתחייב כי המערכת תאפשר ניהול ערבויות במערכת השמאות או במערכת הערבויות של הגזברות וזאת במקרה של החלטה לקבל ערבות כנגד דחייה של תשלום השמאות.
	78	הספק מתחייב כי המערכת תאפשר לצפות במידע על תהליך השמאות באמצעות האתר של הרשות(וואת על פי החלטת הרשות בלבד).
	79	הספק מתחייב כי המערכת תאפשר שחישובי היטל ההשבחה יבוצעו באגף ההנדסה או על ידי רפרנט גביה שממוקם באגף ההנדסה.
	80	הספק מתחייב כי המערכת תתמוך בתהליך הבא: קביעת גובה היטל ההשבחה מתבצעת על ידי שמאי חיצוני. הנישום זכאי לערער ולהגיש שומה נגדית. משא ומתן בין הצדדים עשוי להביא לידי שומה מוסכמת.
	81	הספק מתחייב כי המערכת תאפשר שמרגע קביעת השומה, היא תוצמד לאחד מבין שני המדדים, מדד המחירים לצרכן או מדד תשומות הבניה (הנמוך מביניהם).
	82	הספק מתחייב כי המערכת תוודא כי לא יינתן היתר בניה או אישור לטאבו או כל אישור אחר על פי החלטת הרשות עד אשר לא שולמו היטלי השבחה בגין המימוש.
	83	הספק מתחייב לקיים על חשבונו ממשק עם מערכת הגביה העירונית, להעביר למערכת הגביה העירונית את התוצאות הכספיות המחושבות של ההשבחות ולקלוט ממערכת הגביה את אישורי הסדרת התשלומים. הספק מתחייב לעדכן את הממשק בהתאם להחלטות הרשות ועל חשבונו בכל עת שיחולו שינויים בצרכי הרשות ו/או יוחלף ספק המחשוב של מערכת הגביה. הספק מתחייב שללא הסדרה כספית יעוכבו הליכי מתן ההיתרים ו/או האישורים לטאבו.
	84	הספק מתחייב כי המערכת תתממשק למערכות ההנדסה העירוניות לצורך עדכונים ממערכת הרישוי ולתקן על חשבונו ממשקים אלה במידת הצורך בתוך 30 ימי עבודה.
רישוי ופיקוח בניה	85	הספק מתחייב כי המערכת המנהלת את הבקשות להיתר בניה מרגע מסירת המידע לאזרח על זכויות הבניה, מלווה את תהליך קליטת הבקשה ואיסוף המסמכים הנלווים, עוקבת אחרי תהליך האישורים עד למתן טופס סיום(טופס 4) ו/או תעודת גמר. המערכת המוצעת תתמוך בתהליכים אלה.
	86	הספק מתחייב כי המערכת תתמוך בכוונת הרשות לנהל מערכת ללא נייר. דהיינו לכל ההגשות יתווספו קבצי מפות, תכניות(בכל קובץ תכניות מוכר שהרשות תחליט עליו), תמונות, מסמכים נלווים וזאת על פי דרישת הרשות ובהתאם לכל דין.
	87	הספק מתחייב כי הקבצים שתפיק המערכת יהיו קבצי פלט צבעוניים, מסוגים של pdf או plt או dwg או שווי ערך. (הספק יוסיף על חשבונו אפשרות להפקת קבצים במבנים חדשים במידה ויהיו כאלה).



	88	הספק מתחייב שהמערכת תדע להפיק קבצי עבודה בשחור לבן ובצבע בכל פורמט מוכר, (הספק יוסיף על חשבונו אפשרות להפקת קבצים במבנים חדשים במידה ויהיו כאלה).
	89	הספק מתחייב כי התוכנה המוצעת תאפשר לעבוד על הקבצים המוזכרים לעיל, לסמן עליהם הערות גרפיות או אלפא נומריות ולבצע עליהם מדידות על פי קנה מידה משתנה ונתון.
	90	הספק מתחייב כי ניתן יהיה לשלוח למגיש הבקשה קבצים מסומנים עם הערות ובתוספת חתימות דיגיטאליות.
	91	הספק מתחייב כי המערכת תתמוך בעבודה עם מסכי מגע צבעוניים כולל מסכי טאבלט ועטים אלקטרוניים צבעוניים וכי המערכת תתמוך בעבודה בטכנולוגית Wifi/או סלולר.
	92	הספק מתחייב כי פלטי המערכת יהיו מוגנים באופן שיחיה קשה לזייפם.
	93	הספק מתחייב כי המערכת תתריע על כפל בנתונים או אי התאמה המרמזת על נסיון זיוף.
	94	הספק מתחייב כי המערכת תאפשר קליטת הבקשה בצורה קבצי תכניות בכל קובץ תכניות מוכר שהרשות תחליט עליו) סרוקים או מסמכים סרוקים וממוחשבים. המערכת תדע לתייך את התכניות הסרוקות והמסמכים הסרוקים ותתריע על חוסר בנתונים או במסמכים. (הספק יוסיף על חשבונו אפשרות לקליטת קבצים במבנים חדשים במידה ויהיו כאלה).
	95	הספק מתחייב כי המערכת תנהל את תיק הבקשה והמסמכים הנלווים, באמצעות סרגלי שלבים ואישורים ומסמכים הנדרשים בכל שלב.
	96	הספק מתחייב כי המערכת תאפשר קליטת בקשה.
	97	הספק מתחייב כי המערכת תאפשר הצגה, קליטה ועדכון של רשימת מסמכים נלווים הנדרשים לכל בקשה. המערכת תכלול גם בקרה שכל המסמכים הנדרשים הוצגו ותמנע את המשך תהליך הרישוי בהתאם להחלטת הרשות.
	98	הספק מתחייב כי המערכת תקושר למערכת הגביה להוצאת שובר מקדמה, שיופק ע"י מערכת הגביה.
	99	הספק מתחייב כי המערכת תאפשר ניהול ועדות בנין עיר לסוגיהן, ו/או ועדות רישוי בניה לסוגיהן (יכולות להתקיים כמה ועדות במקביל), כולל ניהול חברי ועדה, זימונים, (כולל זימונים למתנגדים ואחרים הקשורים בבקשה) רשימת בקשות לדיון, פרוטוקול, אינוונטר מכתבי אישור ודחיה ומכתבים נוספים על פי החלטת הועדות. ניהול הוועדה יוכל להתבצע בסביבת GIS עם אפשרויות למשוך ולהציג מידע רלוונטי מהסביבה הגאוגרפית ומהסביבה האלפאנומרית ע"פ הצורך.
	100	הספק מתחייב כי המערכת תאפשר הפקת הודעות על אישור ודחייה.
	101	הספק מתחייב כי המערכת תאפשר אפשרות לצרוף הסתייגויות לאישור.
	102	הספק מתחייב כי ניהול הוועדה לבנין ערים תתנהל בנפרד ממערכת הרישוי ותקושר הן למערכת הרישוי והן למערכת מעקב תב"ע.



	103	הספק מתחייב כי המערכת תאפשר מעקב אחר שלבי הטיפול בבקשה. כולל חריגה מזמני תקן.
	104	הספק מתחייב כי המערכת תאפשר מעקב אחר רשימת ההתחייבויות של מגיש הבקשה בכל שלב ושלב.
	105	הספק מתחייב כי המערכת תאפשר סרגל אישורים, המתנה התקדמות לשלב הבא בהתאם לאופי הבקשה.
	106	הספק מתחייב כי המערכת תאפשר חתימות אלקטרוניות, דיגיטליות וממוחשבות.
	107	הספק מתחייב כי מערכת הרישוי תהיה מקושרת למערכות תב"ע וייעודי קרקע, תפיק באופן אוטומטי טבלת זכויות בניה שמולה תיבדק הבקשה וכן תתריע על הערות מיוחדות כגון קיומם של הסכמי פיתוח, הפקעות, מידע מרשות העתיקות ועוד.
מעקב וניהול פיקוח בניה	108	הספק מתחייב כי המערכת תאפשר מעקב אחר תכנית הפיקוח באמצעות הישויות השונות ותהיה מקושרת ל GIS באופן אינטגרלי.
	109	הספק מתחייב כי המערכת תאפשר מתן הנחיות לפיקוח.
	110	הספק מתחייב כי המערכת תאפשר ניהול ביקורים באתר.
	111	הספק מתחייב לאפשר לנהל אוכלוסיות מבנים מיוחדים כגון מבנים מסוכנים מבנים לשימור ומבנים מיוחדים אחרים ולנהל תהליכי ביקורים וטיפול בכל סוג של אוכלוסיית מבנים.
	112	הספק מתחייב כי המערכת תאפשר איסוף מידע וצילומים, סטילס ווידאו מהשטח ואחסונם בארכיב מחלקתי וגישה אליהם לפחות על פי כתובת (רחוב ומספר בית וגוש חלקה) זאת בנוסף למפורט במערכת לניהול מסמכים.
	113	הספק מתחייב כי המערכת תאפשר ניהול הקלטה של דוחות פיקוח.
	114	הספק מתחייב כי המערכת תאפשר מתן דוחות פיקוח, התראות תחומות בזמן ומעקב אחריהן.
	115	הספק מתחייב כי המערכת תאפשר למפקח לאשר את הפקת אישורי אכלוס ותעודות גמר כולל טפסי טופסי 4, 2, 3, תעודת גמר, ריכוז אישורים וכל טופס אחר נדרש ע"י הרשות. הספק מתחייב כי הפקת טופס 4 או הפקת טופס שחרור ערבות תשלח באופן אוטומטי בדוא"ל לגזברות על ההפקה. (הספק ישנה על חשבונו את מבנה ותוכן הטפסים על פי דרישת הרשות בתוך 10 ימי עבודה ממועד התקבל הודעת הרשות) הערה: ניתן יהיה להוסיף הערה לכל טופס "הופק אך טרם נמסר".
	116	הספק מתחייב כי המערכת תאפשר נגישות למידע מהאינטרנט באמצעות האתר של הרשות.
חיובי אגרות והיטלים	117	הספק מתחייב כי המערכת תאפשר חישוב אגרות והיטלים. (רצוי באמצעות/בשילוב מערכת הגביה)
	118	הספק מתחייב כי המערכת תאפשר שחישובי האגרות והיטלים יבוצעו באגף ההנדסה או לחילופין על ידי רפרנט מאגף הגביה היושב בהנדסה.
	119	הספק מתחייב כי המערכת תנהל טבלת תעריפי חיוב אגרות והיטלים.



	120	הספק מתחייב כי ההיטלים והאגרות יחושבו על פי פרמטרים שנקבעו על ידי אגף ההנדסה בזמן אישור הבקשה להיתר.
	121	המערכת תיצור פקודת/שוברי חיוב ו/או חיוב זיכוי (על פי החלטת הרשות במייד או אם אפשרות להכנסת ימי ערך עתידיים) לתשלום האגרות וההיטלים. נתוני החיוב עליהם ישמרו, לצורך מעקב ולמקרה של שינויים בנכס המחייבים שינוי באגרות ובהיטלים. (תאור סוג החיוב יקבע ע"י טבלה חיצונית דינאמית שמתעדכנת ע"י המשתמש)
	122	הספק מתחייב כי המערכת תעדכן את אגף ההנדסה במקרה תשלום, לצורך המשך הפקת ההיתר.
	123	הספק מתחייב כי במקרה של פיתוח אזורי וחיוב השתתפות בעלים, המערכת תדע להפיק חיובים לבעלים בהתאם לגובה האגרה או ההיטל הנדרש. החיובים יהפכו לחלק ממערכת הגביה.
	124	ניתן יהיה להוסיף לכל חיוב הערות פנימיות לצפיית העובדים בלבד והערות לצפיית החייבים.
ניהול ארכיב התכניות הרשומות	125	הספק מתחייב כי המערכת תנהל את ארכיב התכניות של הרשות, ניתן יהיה לקבל מידע על מיקומם של תיקי התכניות בכל עת ועל תכולת כל תיק.
	126	הספק מתחייב כי במקרה של מספר תיקים לאותה כתובת, המערכת תציג באיתור את כל התיקים המבוקשים.
	127	הספק מתחייב כי המערכת תאפשר להצמיד שבב אלקטרוני לכל תיק ובאמצעות סורקים אלחוטיים, ניידים וקבועים לקרוא את מיקומם ולדווח על שינוי בתנועתם. הדיווחים יתריעו על הוצאת מסמך מהבניין ללא רשות או על העברתם מגורם מטפל אחד למשנהו.
פיקוח על הבניה	128	הספק מתחייב כי המערכת תאפשר ניהול תכניות עבודה (ביקורים בשטח, הופעות בבתי משפט, מדידות).
	129	הספק מתחייב כי המערכת תתמוך בהורדת תכניות סרוקות ו ממוחשבות בכל מבנה שתחליט עליו הרשות לטאבלטים או מחשבים נישאים או לתחנות עבודה, שליחתם באמצעות הסלולר או התחברות אלחוטית אחרת. לצורך עבודת השטח של המפקחים.
	130	הספק מתחייב כי המערכת תנהל מעקב אחרי כל שלבי בניה והאישורים הנדרשים ממתן היתר ועד תעודת גמר ואכלוס.
	131	הספק מתחייב כי המערכת תאפשר קליטת מידע על חריגות בניה או בניה ללא אישור. וכי קליטת המידע תסונכרן באופן אוטומטי ומידי עם צילומים, הקלטות, תכניות שנלקחו מהשטח או התוספות בשלב מאוחר יותר במשרד.
	132	הספק מתחייב כי המערכת תדאג לסנכרון אוטומטי וממוחשב בין דוחות הפיקוח לפרטי האירוע שהוזנו ממקורות שונים כגון: מהמוקד, מדיווח אזרחים, מתכנית עבודה, ממסמכי וורד, מקישור לקובץ אופיס, מדוא"ל או מכל אירוע אחר. (בכל פעם שפרטי מסמך המקור ישתנו ישתנה המלל בדו"ח האירוע וזאת על מנת למנוע כפילות הקלדה ולייצר נוחות עבודת הקלדה למשתמש בקבצי אופיס)



	133	הספק מתחייב כי מספר ההקלדות לצורך הפקת מסמך או דו"ח אירוע יהיה מצומצם ככל האפשר וימנע בטבלאות מלל שהוכנו מראש. הספק מתחייב שתוכן הטבלאות יתואם עם נציג הרשות.
	134	הספק מתחייב כי המערכת תאפשר ניהול התכתבות בנושאי אירוע בניה לא חוקי.
	135	הספק מתחייב כי המערכת תאפשר העברה לטיפול משפטי.
	136	הספק מתחייב כי ניתן יהיה לעקוב אחר דו"ח לפי מספר דו"ח או כל שדה אחר שקיים בו ולדעת בדיוק מהם שלבי הטיפול והיכן נמצא כרגע דו"ח התביעה.
	137	הספק מתחייב כי ניתן יהיה להגיע לדוחות או אירועים או תיק הבקשה או תיק בנין או תיק פקוח בעדיפות כפי שתוגדר ע"י כל משתמש בנפרד לדוגמא : אירועים ו/או דוחות אחרונים שנעשו, דוחות ו/או אירועים שהוגדרו כבעלי תיעדוף, דוחות שחסרים בהם פרטים.
	138	הספק מתחייב כי גורמים שיש להם הרשאה מתאימה יוכלו להוסיף פרטים לדו"ח(בכל שלבי מחזור החיים של הדו"ח) על מנת להשלים את הליך הטיפול בדו"ח.(ההרשאות יהיו על פי מדווח, שלב הטיפול ואופי הפרטים).
	139	הספק מתחייב כי מוני הדוחות יקודמו ויעודכנו באופן אוטומטי בתחילת שנה(31 לדצמבר בחצות) ויכללו את שנת הדוח.
	140	הספק מתחייב כי ניתן יהיה להתחבר למחלקת הגביה על מנת לקבל מידע על המחזיקים/בעלים/שוכרים בנכס מסוים כולל התבוננות בחוזים סרוקים.(הספק מתחייב לקיים את הממשק על חשבוננו גם אם מערכת הגביה איננה תוכנה בבעלותנו).
	141	הספק מתחייב כי המערכת תנהל תיק תזכורת בנושאי זימונים, פגישות, תכנית ביקורים ומעקב אחר התראות תחומות בזמן.
	142	הספק מתחייב כי המערכת תאפשר ניהול אכיפה.
	143	הספק מתחייב כי המערכת תאפשר מעקב אחר הוראות אזהרה, צווי הריסה, התראות.
	144	הספק מתחייב כי המערכת תתמוך בממשק הודעות או עדכונים על תוספות שינויים, עם מערכת הגביה, השילוט והמחלקה המשפטית.
	145	הספק מתחייב כי המערכת תאפשר ניהול מידע צילומים, הקלטות וצווים של בתי משפט.
	146	הספק מתחייב כי המערכת תאפשר נגישות למידע מהאינטרנט וזאת על פי החלטת הרשות ועל פי כל דין (הספק יקבל אישור בכתב ומראש על כל מידע שיוצג) באמצעות האתר של הרשות.(תיקי פיקוח לא יוצגו באינטרנט נכון למועד כתיבת המכרז).
	147	הספק מתחייב כי המערכת תאפשר לקלוט נתונים סרוקים(בשחור לבן ו/או בצבעים), להתחבר לכל סוגי הסורקים, לקלוט קבצים ממערכות אוטוקאד, או קבצי תכנון אחרים בכל מבנה נדרש.(איכות הסריקה תקבע ע"י הרשות וסוגי הסורקים שירכשו על ידה בלבד). חומר סרוק ישוּך באופן אוטומטי ומידי לאפליקציה/פונקציה/ישות רלוונטיים כולל קליטה מסיבית של מסמכים.



	המערכת תכלול מודול מיוחד לשיוך אוטומטי של מסמכים סרוקים על פי מבנה מוגדר מראש ובקרת איכות מתאימה.		
מערכת לניהול פרויקטים	148	הספק מתחייב כי המערכת תאפשר לנהל פרויקט משלב התכנון עד לגמר הביצוע ותכלול: הגדרת שלבים לויז כל שלב, תאור שלבים שיכולים להתבצע בטור ובמקביל, משאבים הנדרשים לכל שלב, ועלויות של כל שלב.	
	149	הספק מתחייב כי המערכת תנהל יומן פרויקטים שבו יוצגו כל הפרויקטים וניתן יהיה להפיק דוח פרויקטים. ניתן יהיה באופן גמיש להציג ביומן הפרויקטים שדות מתוך נתוני הפרויקט.	
	150	הספק מתחייב כי המערכת תאפשר להפיק תרשימי גנט ופרט הכוללים נתיב קריטי.	
	151	הספק מתחייב כי המערכת תדע לעקוב אחר שינויים בביצוע והמשמעויות, הכספיות שלהם.	
	152	הספק מתחייב כי המערכת תכלול ניהול תקציב.	
	153	הספק מתחייב כי המערכת תאפשר ניהול ומעקב אחר הביצוע.	
	154	הספק מתחייב כי המערכת תאפשר לנהל התחשבות עם ספקים וקבלנים.	
	155	הספק מתחייב כי המערכת תקושר באופן מלא למערכת הנהלת החשבונות.	
ניהול נכסים - מערכת המאפשרת ניהול הנכסים העירוניים.	156	הספק מתחייב כי המערכת תאפשר הגדרת בעלי הזכויות לנכס.	
	157	הספק מתחייב כי המערכת תאפשר הקמת נכס.	
	158	הספק מתחייב כי המערכת תאפשר איתור נכס.	
	159	הספק מתחייב כי המערכת תאפשר ניהול תיק נכס.	
	160	הספק מתחייב כי המערכת תאפשר ניהול הכנסות והוצאות לנכס.	
	161	הספק מתחייב כי המערכת תאפשר לנהל תכנית שימור ותחזוקה לנכס.	
	162	הספק מתחייב כי המערכת תאפשר ניהול ביקורים ומעקב תהליכים שונים בנכס לכל מרכיבו.	
	163	הספק מתחייב כי המערכת תאפשר ניהול מחזיקים.	
	164	הספק מתחייב כי המערכת תאפשר לנהל ועדת אכלוס ובחירה, ניהול מכרזים על שימוש והשכרה.	
	165	הספק מתחייב כי המערכת תאפשר מעקב אחר חוזים והסכמים.	
	166	הספק מתחייב כי המערכת תאפשר ניהול ספר הקצאות לנכס.	
	167	הספק מתחייב כי המערכת תאפשר ניהול תחזוקה.	
	168	הספק מתחייב כי המערכת תאפשר ניהול תקציב.	
	169	הספק מתחייב כי המערכת תנהל מאגר חוזי התקשרות.	
	170	הספק מתחייב כי המערכת תאפשר יצירת חיובים באמצעות המערכת או באמצעות מערכת הגביה.	



	הספק מתחייב כי המערכת תאפשר קליטת תקבולים באמצעות מערכת הגביה.	171	
	הספק מתחייב כי המערכת תאפשר מעקב אחר עמידה בהסכמים.	172	
	הספק מתחייב כי המערכת תאפשר העברה לאכיפה כנגד אי תשלום או כנגד אי עמידה בהסכם.	173	
	הספק מתחייב כי המערכת תאפשר יצירת פקודת יומן להנהלת חשבונות.	174	
אתר אינטרנט הנדסי עירוני	האתר ההנדסי יתמוך בעבודה בשתי שפות (עברית וערבית) הספק הנבחר נדרש להשתלב באתר האינטרנט הרשותי ולהציג בו מידע מתוך האפליקציות העיקריות בהתאם להחלטות הרשות.	175	
	האתר יציג מידע הנדסי ומערכות הספק יתמכו בכך.	176	
	האתר יציג מידע על רישוי בניה ומערכות הספק יתמכו בכך.	177	
	האתר יציג מפות עדכניות ומערכות הספק יתמכו בכך.	178	
	האתר נדרש להציג מידע כללי לגבי פעילות אגף ההנדסה ברשות, נהלי הגשת תכניות לבניה חדשה, תוספת בניה, בקשה להיתר חפירה או כל מידע אחר שאגף ההנדסה ברשות יחליט עליו והספק יעמיד את המידע לרשות האתר ומערכות הספק יתמכו בכך.	179	
	האתר ינהל תחת מערכת אבטחה קפדנית ומערכות הספק יתמכו בכך.	180	
	נושא התשלומים באתר ילווה באבטחה בסיווג המאושר על יד התקן הישראלי ומערכות הספק יתמכו בכך.	181	
	בעורף האתר תופעל מערכת לניהול פניות המנתבת את הפניות לאתר ומנהלת מידע סטטיסטי וניהולי לגבי רמת הטיפול בבקשות ומערכות הספק יתמכו בכך. לדוגמה בקשה להעברת זכויות שתועבר באופן בלתי אמצעי למערכת ניהול הוועדה.	182	
	באתר תהיה אפשרות לתושבים להגיש התנגדויות אנונימיות לגבי בניה/בקשה לבניה.	182.1	
	תפוקות כלליות		
	למערכת תהיה אפשרות להגדרת חוקיות להצגת סימבול	183	
	המערכת כוללת מנגנון מקרא דינמי .	184	
	המערכת כוללת יכולת להפקת ספר מפות .	185	
	המערכת כוללת יכולת להצגת פרטים באמצעות tooltip.	186	
	המערכת כוללת מנגנון לתצוגות נושאיות.	187	
	המערכת תאפשר להגדיר בכל תקופת ההתקשרות מפתחות לאיתור ישויות ע"פ בחירה.	188	
	המערכת כוללת מנגנון לסינון חלק מהתוצאות של שאילתות נבחרות או הוספת בחירה לתוצאת שאילתה נבחרת.	189	



	המערכת תאפשר מעקב רציף אחרי שלבי הטיפול הפנימיים בדף מידע תכנוני, הכולל בין היתר: נתוני הכותרת של הבקשה, כמו: גוש, חלקה, מגרש, כתובת הבניה, פרטי בעל העניין, פרטי התקשרות וכו'. מודול תהליכי: סטאטוס אירוע (סגור / נוכחי / עתיד), תיאור האירוע, תאריך האירוע, תאריך סגירת האירוע והערות. שאילתות ודוחות.	190	ניהול מידע תכנוני
	ממשק זמן אמת וקל לתפעול עם מערכת רישוי זמין	191	
	יכולת לכרות נתונים מכלל מערכות מינהל הנדסה בכדי להוציא דף מידע לתכנון	192	
	יכולת להדפיס תיק מידע מפורט הכולל: פרטי הבקשה, המבקש והמודד. מידע תכנוני מפורט ע"פ התקנון המתייחס לגוש וחלקה, תכנון הבניין החלות, היטל השבחה במידה וקיים. דף המידע יאסוף את ההנחיות הנוספות שניתנו לבקשה בתחנות המידע השונות כגון מח' תנועה, תאגיד מים, איכות הסביבה וכדומה. התנאים אותם מבקשת הוועדה לקבל כגון מפה מצבית, נספח סניטרי, אישור מאגף איכות הסביבה ועוד כהנה וכהנה. תנאים לבקרה כגון אישור פיקוד העורף, בזק, חברת חשמל ועוד. תנאים לאישור תחילת עבודה. תנאים לביצוע. תנאים לקבלת תעודת גמר. הנחיות מרחביות והנהלים הרלוונטיים לבקשה: פיתוח המגרש, מגורים צמודי קרקע, הנחיות רוחביות ועוד. כל המסמכים הנלווים השייכים לבקשה.	193	
	קישור ל GIS – שכבת תיקי מידע.	194	
	ניהול תהליכים המאפשר העברת התיק לכל התחנות ברשימה הבסיסית וקבלת תגובות/תשובות ממוסמכות מכל תחנה, התחנות יהיו תחת משטר של לויז קבוע מראש ויכולת להתריע על מטלות שלא עמדו בלויז.	195	
	ניהול סרגל סטטוס תיקים עם יכולת לראות היסטוריית סטטוסים לתיק.	196	
	המערכת תאפשר מתן מידע והנחיות של תחנות המידע המקצועיות (סבב הערות) במערכת, לרבות אפשרות לצירוף צרופות למידע, ניהול מאגר של תבניות טקסט קבועות.	197	
	אפשרות לבניית ארכיב מסמכים "אישי" לפי מספר תב"ע עם המסמכים הרלוונטיים בלבד.	198	
	הספק נדרש לקיים ממשקים פנימיים בין כל מערכותיו והקשרים הרלוונטיים ביניהן או מערכת לניהול תהליכים גמישה לשימוש במערכותיו.		כללי



פרק ד' מערכות לניהול אגף רווחה.

הצהרת ספק על עמידתו בתנאים המפורטים לעיל.

הקבלן מצהיר ומאשר כי ידוע לו שביצוע העבודות על ידו כולל ביצוע פעולות והנחיות שקבע המחוקק, או כל מוסד קובע אחר, וכי פעולות אלה תבוצענה על ידו בהתאם להוראות כל דין וחוקי מדינת ישראל במועדים שיקבעו ע"י המחוקק ו/או בהתאם לנהלים, התקנות והחוקים הנוגעים למשרד העבודה והרווחה ו/או מי שיבוא במקומו, לשלטון המקומי ולעיריית יבנה. הקבלן מתחייב לבצע שינויים אלה במועד וללא כל תמורה נוספת.

המערכת תעמוד בכל החוקים והתקנות הנוגעים להגנה על הפרטיות במאגרי המידע.

המערכת תעמוד בדרישות התקנות המעודכנות לאחזקת מידע ושמירתו.

המערכת תעמוד בתקנות המעודכנות ובסדרי העברת מידע בין גופים ציבוריים.

המערכת תהיה כפופה לתקנים הישראליים המעודכנים, בנושאי אבטחת מידע, סיסמאות הרשאות וההערכות למצב אסון.

הקבלן מתחייב כי המערכת המוצעת עובדת על מסד נתונים משותף, הטבלאות לכל המערכות משותפות וכל נתון יוקלד פעם אחת למערכת.

המערכת תעמוד לפחות בכל הדרישות של משרד העבודה והרווחה (תקן אמי"ר) ו/או כל תקן אחר שיבוא במקומו.

המערכת תנהל מעקב ובקרה אחר שינויים, עדכונים ותאפשר לעקוב אחר אירועים חריגים.

הקבלן מתחייב לשנות, לעדכן את התוכנה באופן מידי כמתחייב על פי החוקים והתקנות של מדינת ישראל או מי מהמוזכרים לעיל.

עדכונים ותוספות במערכות המוזכרות בסעיף זה יתאפשרו עדכונים, תוספות וביטולים לוגיים בלבד. הקבלן מתחייב להצהיר בכתב במענה למכרז כי הוא עומד בתנאי העדכונים, הביטולים והתוספות למערכות בפרק זה. (לא יתאפשרו ביטולים פיזיים של נתונים).

ללא חתימת הקבלן על התנאים לאישור המערכות במכרז זה, לא יינתן בגינם ניקוד איכות.

הצהרת הקבלן וחתימתו על עמידתו בתנאים לאישור המערכות נשוא המכרז.

אני _____ תעודת זהות _____ משמש

בתפקיד _____ ומורשה לחתום בשם _____ מאשר כי
המערכות המוצעות עומדות ותעמודנה בתנאים לאישור המופיעים לעיל.

חתימה _____ חותמת _____



סעיף	תת מערכת	תאור הסעיף מערכות אגף רווחה	מענה מלא/ חלקי/ חסר
1	כללי	המערכת תנהל את המינהל לשילוב חברתי (מינהל הרווחה) ותקווה במקוון למשרד העבודה והרווחה ולביטוח לאומי וזאת בהתאם לחוק הסיעוד. התקשורת לגופים המוזכרים בסעיף תהיה זו צדדית.	
2		הספק מתחייב כי המערכת תותאם לדרישות משרד העבודה והרווחה (תקן אמ"ר ו/או כל תקן או קבוצת דרישות שתבוא במקומו ו/או בנוסף לו) באופן מלא.	
3		המערכת תחבר למערכת לניהול תהליכים, ניתן יהיה להגדיר בה תהליכי טיפול מסוגים שונים ולשייך כל מטופל ו/או ארוע מול מטופל ולעקוב אחר התקדמות הטיפול.	
4		המערכת תתריע על התקרבות שלב בתהליך ותיידע את המטפל באמצעות תיק תזכורת על השלב הבא, כולל שילוב קל ונוח עם עדכון יומן פגישות.	
5		המטפל יוכל לתכנן את חופשותיו והעדרויותיו ובהתאם לכך להפיק רשימת תהליכים לדחייה ו/או להעברה למטפל אחר.	
6		המערכת תאפשר למנהל לזהות צווארי בקבוק ו/או עיכובים ולנתב טיפול בתהליכים תקועים למטפלים אחרים.	
7		ניתן יהיה לעקוב ולבצע השוואות בין ביצועי מטפלים על בסיס של תפקידים ומשימות בעלות גוון דומה.	
8		המערכת תקפיץ הודעות ספציפיות למטפל כגון : כמות הפניות הראשונות שממתינות, משימות לטיפול, תזכורות לביצוע משימה. התרעה לפני סיום משימות כלליות, סיום תאריך מעגל ההתערבות, השמות/צווים/סמך שמסתיימים, הודעות שמתקבלות ועוד. ניתן לסנן ההודעות לפי תאריכים. כאשר המטפל לא עומד בלוחות הזמנים של המשימה המערכת יוזמת התראה אוטומטית גם במערכת וגם במייל	
9		הספק מתחייב כי בתקופת רישום ומיון התיקים יאפשר להוסיף 20 אחוזים מכמות הרישיונות הפעילים (רישיונות עבודה במערכת) ללא תמורה. (האמור בסעיף זה יהיה מעבר לכמות הגידול בכמות הרישיונות שיינתנו ללא תמורה).	
10	ניהול אוכלוסיות	המערכת תנהל את כל האוכלוסיות המטופלות ברווחה. המערכת תאפשר לנהל תיקים ממוחשבים למשפחה ו/או ללקוח ו/או למטופל בהתאם להחלטת הרשות, יתקיים קשר בין האוכלוסיות השונות כך שלא ניתן יהיה לדוגמא לגנוז תיק כאשר ישויות המטופלות במסגרת הרווחה באותו תיק עדיין מטופלות ונמצאות בסטטוסים פעילים.	
11		המערכת תנהל נתוני קבוצות אוכלוסיה כולל אפטרופסות ואישות כולל אפשרות לרישום פרטי הוראת קבע לכאלה המשלמים באמצעותן. ניתן יהיה להפיק טופס הצטרפות מודפס להוראת קבע כולל פרטים אישיים מתוך המערכת.	
12		המערכת תנהל אוכלוסיית ילדים בסיכון וחסרי ישע.	



13	המערכת תנהל אוכלוסית קשישים בהתאם לחוק סיעוד כולל ניהול נתוני הקשישים, כולל ניהול תוכנית ביקורי בית, כולל מעקב אחר החלטות הוועדה המקומית, קליטת תוכנית טיפול עבור כל קשיש, הפקת טפסי הזמנה עבור ספקי השרות ולצורך דיווח לביטוח לאומי ועדכון הבקשות במקוון בביטוח הלאומי.	
14	המערכת תנהל את עובדי הרווחה כולל ניהול יומן עובדים כולל סדר יום פגישות ומשימות.	
15	המערכת תנהל ממשק לקובץ מרשם אוכלוסין ותבצע עדכון אוטומטי של פרטי הפונה במקוון ובאצווה. במקרה שאין תקשורת בזמן אמת יושלמו הפרטים בדיעבד. המערכת תנהל בקרת אי התאמות מול מרשם האוכלוסין ודווח למשתמש על אי התאמות בין משרד הפנים למדווח ע"י הפונה.	
16	המערכת תעדכן אוטומטית מצבי פטירה כולל אפשרות לשני שדות ככתובת הלקוח: כתובת ע"פ המרשם האוכלוסין וכתובת שהלקוח מצהיר	
17	המערכת תכלול ממשק לגחלת - מערכת לניהול אוכלוסין של משרד הפנים	
18	המערכת תאפשר להנפיק מתוך יומני העובדים טפסי הזמנה לפונים.	ניהול פניות זימונים ותורים
19	המערכת תנהל עמדת כניסה לניהול והזמנת תורים והכנת תרשימים תורים למטפלים ולמנהלים. בתורים הפונים ילקחו בחשבון גם המוזמנים.	
20	המערכת תכלול את כל הישויות הקשורות בטיפול אוכלוסיית הפונים: פונים, מטפלים, סוגי טיפול, מסלולי טיפול, גורמי חיוב. מסך המטופל יכלול שדה למספר נייד ופרטי התקשורת אחרים. המערכת תאפשר לקלוט נתוני אזור שירות, בהתאם לקובץ שיקבל ויכלול רחוב ואזור שירות. בכל פעם שתוקלד כתובת של המטופל יטען אזור השירות הרלוונטי.	ניהול פונים
21	המערכת תכלול תכנית שתאפשר איתור מספר טלפון/ נייד בשאר מאגרי המידע של העירייה (גביה, חינוך) והשתלת הפריט ברשומת המטופל.	
22	למערכת יהיה ממשק גמיש שיאפשר התחברות קלה ומהירה למערכות החינוך דוגמא - לצורך קבלת מידע ממערכת החינוך בעירייה. ומידע מתכנת מרכבה של משרד החינוך	
23	למערכת יהיה ממשק גמיש שיאפשר התחברות קלה ומהירה לתכנת מרכבה של משרד החינוך	
24	המערכת תכלול אופציה לשינוי ת"ז ללקוח במסך ניהול פניות בלבד. על פי הרשאה.	
25	המערכת תסייע לביצוע הערכה ראשונית מיון וניתוב קדם הפניה כאשר פעולות אלה יכולות להתנהל במספר תחנות טיפול ואישור.	
26	המערכת תמייין פניות ותפנה את הפניה לגורם המטפל. כמו כן המערכת תציג היסטוריה של הפונה אם היו פניות בעבר. המערכת תאפשר קישור זמין ועיל ממסכי ניהול פניות לנתוני יסוד.	
27	המערכת תהיה בעלת מסכים ותהליכי עבודה מותאמים לכל סוגי המקצועות: קליטה (אינטיק), זכאות, עו"סים (גליון טיפול), תקציבאים ומנהלים.	



28	לכל מסך קליטת נתונים תהיינה בדיקות לוגיות בהתאם לסוג הקליטה ומקצוע ממלא הטופס.	
29	המערכת תאפשר תיעוד מכל סוג והצגת כל נושא או ארוע או טיפול. המערכת תציג תמונה שלמה של כל תמורה או תמורה שוות כסף שקיבל המטופל.	
30	המערכת תהיה קשורה למערכת אחזור המסמכים כולל הודעות דוא"ל (אאוטלוק) ותאפשר קישור המסמכים לתיק מטופל.	
31	מסכי האיתור ורשימות מטופלים יציגו מדדים לאינטנסיביות הטיפול באמצעות צבעים וצלמיות וגם מדדים אחרים לפי בחירת הרשות.	
32	המערכת תהיה קשורה למערכת של משרד הרווחה ותאפשר הזנה מקוונת של נתוני יסוד, דו צידית.	
33	תיק המטופל יאפשר מספר סוגי נזקקות. התיק יהיה מורכב מתיקי משנה בהתאם למהות הנזקקות. נזקקות המשנה תופיע במסך כך של עובד הרווחה תהיה התראה על כך שיש יותר ממהות אחת.	
34	תיק המטופל יכלול היסטוריה של טיפול והיסטוריה של נזקקות. קישור להיסטוריה בתיק יופיע במסך של הנושאים הפעילים. קישור למסך תיק הפונה יהיה מסך/חלון ריכוז טיפולים היסטוריים עם סטטוס הטיפול.	
35	המערכת תאפשר מסלולי טיפול (כולל סטטוסים) אשר יגדירו את אופן הטיפול ויאפשרו מעקב. יהיה אפשר לרשום מספר סוגי נזקקות והגורמים המשניים יוצגו במסך תיק המטופל יחד עם הגורם העיקרי.	
36	הנתונים של מטופלים בחוק סיעוד יהיו מקושרים דו צידית לנתונים במודול סיעוד ישיר, למוסד לביטוח לאומי.	
37	המערכת תפיק את כל הטפסים הדרושים לניהול רווחה ודיווח למשרד הרווחה לרבות: טופס ט"ז 17, החלטה-השמה-סמך-צו טופס למושם, טופס השמה, טופס נתוני צו ועוד. היכן שמשרד הרווחה מקבל דיווחים מקוונים המערכת תספק מסכי קליטה ושיגור נתונים למשרד כולל החלטות –השמה –סמך - צו, השמות קשורים וכו'. בכל מקרה של דיווח השמה על פי צו או החלטה אזי נתוני ההשמה ימולאו ע"י המערכת. בכל מקום שבו נדרשת הוצאת דרישת תשלום מהמערכת, המערכת תכלול סריקת מסמכים לכל שורה, אפשרות הדפסה כוללת של כל המסמכים המצורפים לדרישת התשלום. וכן במהלך הקמת הטופס בדיקת יתרה לכל שורה וסעיף תקציבי.	
38	המערכת תכלול מסכי קליטת אצווה (רביי שורות) של נתונים למשל, החלטות על השמות.	
39	תיק מטופל יכלול שדה לציון אזורי טיפול, שדות מיון לשימוש על ידי עובדי רוחה והוספת שדות מיון/איתור לפי הצורך.	
40	המערכת תטפל בחוק סיעוד, ילדים בסיכון, השמה במוסדות מחוץ לעיר, טיפול ודיווח בצל החוק וכל תכנית אחרת תחום הרווחה, גם ללא תיק.	
41	המערכת תדע לנהל טיפולים בתשלום לכלל הציבור (כגון, יעוץ פרטני, ייעוץ זוגי ועוד). המערכת תנהל יומן ותזמון פגישות ייעוץ, חיוב המטופל וקישור למערכת ההכנסות בעירייה.	



42	מעגל התערבות, המערכת תעקוב אחרי הטיפול בהתאם למדדי ביצוע שיקבעו. המערכת תציע מסלולים ומועד לסיום טיפול כולל התראות על חריגות ממדדי הביצוע, לפי דרישות הרפורמה של משרד הרווחה.		
43	מעגל התערבות, יכיל משימות ומטרות לכל מעגל התערבות, גיליון טיפול, המערכת תציע מסלולים ומועד לסיום טיפול כולל התראות על חריגות ממדדי הביצוע. לפי דרישות הרפורמה משרד הרווחה.		
44	המערכת תכלול ניהול יומן שומר בכניסה אשר מוודא זימון לפגישה.		
45	המערכת המוצעת תכלול תת מערכת שתאפשר לבצע חיובים וגביה של כספים מלקוחות המנהל לשילוב חברתי וכן תדווח על פעולות הגביה למערכת הנהלת החשבונות של העירייה. (תת מערכת זו תופעל על פי החלטת הרשות בלבד. הרשות שומרת לעצמה את הזכות להשתמש במערכת הגביה של הרשות ואז העברת החיובים תתבצע למערכת זו כמפורט במסמכי המכרז.) המערכת תפיק חיובים להשתתפות הפונים/מטופלים בטיפול המינהל (התעריפים יעדכו באופן ע"י הספק במידי בהתאם לכל הנחייה של רגולטור ו/או העירייה), המערכת תאפשר חישוב הכנסות לקשיש (פיצול נכסים, השתתפות ילדים) וכן חישוב הכנסות במסגרת יומית וחוף ביתית, המערכת תציג על המסכים ובדוחות פרטניים את נתוני החיוב בטרם בוצעו. המערכת תיצור רשומות חיוב במבנה קליטה של מערכת ההכנסות של העירייה.	השתתפות בהוצאות	
46	המערכת תחשב השתתפות בהוצאות ו/או עלויות של נופשונים, קייטנות, טיולים, סמך מקצועי, צהרונים, בעלי מוגבלויות, כל הוצאה או השתתפות אחרת המוכרת ע"י הרגולטורים השונים.		
47	המערכת תדע להפריד בין השתתפות הפונים/מטופלים/בני משפחה לבין השתתפות של גורמים אחרים כגון מוסדות, תורמים, רווחה ועוד.		
48	המערכת תנהל ותעקוב אחרי חיובים, תשלומים והשתתפויות של מטופלים. המערכת תעקוב אחרי אישורים תקבל עדכון לגבי תשלומים.		
49	המערכת תהיה פתוחה לקבלת מידע מיישומים אחרים.		
50	למערכת יהיה ממשק גמיש שיאפשר התחברות קלה ומהירה למערכות אחרות.		
51	המערכת תנהל נתוני היסוד - דהיינו תרכז את כל פרטי המשפחות והלקוחות המטופלים במינהל, בהתאם להנחיות משרד העבודה והרווחה. וזאת באופן שניתן יהיה לדעת באיזה תאריך במדויק נוסף/נגנו כל בן משפחה.	ניהול נתוני יסוד	
52	המערכת תדווח את נתוני היסוד ואינטק בממשק מקוון למשרד הרווחה.		
53	המערכת תנהל את תיקי כל המטופלים ברווחה התיקים יקושרו למערכת לניהול מסמכים שמפורטת במסמך זה. המערכת תאפשר לפתוח תיקי מועמדים לטיפול ברווחה (אינטיק)	ניהול תיק מטופל	
54	המערכת תנהל את תיקי הטיפולים ותאפשר בין השאר לפצל את הטיפול בתיק למספר מטופלים בו זמנית.		
55	המערכת תנהל בתיק הטיפולים את כל סיכומי הפגישות בהקשר לתיק הרלוונטי, ניתן יהיה להוסיף סיכומים כתובים, הקלטות, צילומים וקטעי וידאו.		

חתימת המציע:

מכרז 15/2022: מערכות מחשוב (2022): טיוטה
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



56	המערכת תכלול חישוב זכאות אוטומטי כולל שמירת ההיסטוריה של חישובי הזכאות והעזרה שניתנה לפונה. במקרה של עזרה הקשורה בכמות כגון ימי נופשונים, המערכת תדע את הכמות שקיבל כל זכאי ומה היתרה שעומדת לרשותו.	
57	המערכת תנהל את חישוב הזכאויות. המערכת תתריע בכל מקרה של ניהול זכאויות האם המקבלים הפוטנציאלים פעילים ברווחה ומה מצב הסטטוסים שלהם בכל המערכת.	
58	המערכת תנהל את ההשמות והסמך המקצועי, קליטת נתוני החלטה, הפקת צו למושם, הפקת טפסי החלטה. וניהול סמך מקצועי הזמנת סמך עבור הלקוח, אישור מיכון ועדכון תקציב.	
59	המערכת תנהל את ריכוז בקשות העזרה עבור הפונה, כולל ריכוז השירותים, הסיוע והתרומות שניתנו ללקוח.	
60	המערכת תנהל מאגר מידע על כל סוגי העזרה האפשריים, חומרים ואחרים, כולל מידע על תהליכי קבלת הסיוע, כולל מאגר אישורים נדרשים.	
61	המערכת תאפשר קליטת מסגרות עבור הפונה.	
62	המערכת תאפשר פתיחת תיק לבית אב כולל פרטי בני המשפחה שעולים אוטומטית בבית אחת ללא צורך בהזנה נפרדת.	
63	המערכת תנהל את המידע על מעגלי התערבות בדגש בדבר תוצאות והישגים.	
64	המערכת תכלול תיעוד פנימי של תהליכי הטיפול בתיק – הטבעת שם – ציון שם העובד שהתחיל את הטיפול בתיק, עד מתי טיפל, מי מטפל בתיק כעת. – כל התהליך בתיק מתועד בטבלת Log File	
65	המערכת תכלול קישור משימה לדוחות/טפסים, למסמך סרוק, הכנסת טפסים של המשרד, לדוגמא כאשר המשימה היא כתיבת דו"ח סוציאלי קיים קישור לדו"ח.	
66	המערכת תכלול אפשרות לתיעוד שיחה טלפונית - שיחה טלפונית עם לקוח נוגעת במספר בעיות ולעיתים גם בבעיות חדשות. התוכנה תאפשר לרשום את כל השיחה בשדה אחד ולאחר מכן התוכנה תאפשר לשייך מקטעים/מרכיבים מהשיחה לפרט מסוים ולהגדרת בעיה מסוימת וזאת ע"י סימון וגרירה.	
67	המערכת תכלול אפשרות שלמשפחה יכולים להיות מספר מעגלי התערבות (מעגל התערבות ברמת המשפחה ומעגל התערבות ברמת הפרטים). קיום לשונית מרכזת של כל מעגלי ההתערבות של המשפחה ברמת פרט ומשפחה. הלשונית מהווה קיצור דרך למעגלי ההתערבות.	
68	ניהול תיק טיפול - אפשרות לרישום ושמירה של סיכומי פגישות/הדרכות באמצעות המערכת בהקשר לתיק הרלוונטי.	
69	המערכת תאפשר לתעד את הטיפול בלקוחות חוץ המטופלים במרכזים האזוריים (לקוחות שתיק הלקוח קיים ברשות אחרת)	
70	המערכת תכלול קישור לניהול יומן עובדים - הזנת אירועים בתוכנה וזימון אנשים לפגישות, ועדות, ישירות מהתוכנה כולל מעקב סטטוס וכולל יכולת סנכרון יומנים בין התכנה הייעודית לאאוטלוק וה- Exchange	



71	המערכת תכלול מנגנון מסרים מידיים בין עובדים בתוך המערכת פנימי - ניתן לשלוח הודעות /פניות משימות למספר מכותבים /גורמי טיפול כולל אפשרות של הכנסת משימות ופגישות לניהול יעיל של ממשקי העבודה	
72	המערכת תכלול ניהול ממשקים שיאפשרו מעקב אחר השרות והממשקים מול הלקוח והנפקת דוחות בהתאם לפרמטרים השונים והוצאת דוח מרכז של ניהול הממשקים	
73	המערכת תרכז את כל הטלפונים ואמצעי הקשר הרשומים בתיק לרבות כתובות מייל לקוח למסך ו/או לדוח אחד מרוכז ובנוסף תאפשר לדווח פרטי התקשרות לגבי שירותים איתם יש ממשקי עבודה בתיק : עמודות כגון : שם, תפקיד, טלפון, טלפון סלולרי, מייל, פקס הערות.	
74	המערכת תאפשר לדווח על ביצוע ההשמה בפועל ותאריך סיום ההשמה כולל קיום התראות יזומות על ידי המערכת על סיום השמות וצו לעו"ס המטפל.	
75	המערכת תכלול מנגנון החלפת גורם מטפל אחד לאחר או לאחרים בתהליך אחד בו זמנית לרבות שידור לאחר החלפה	
76	המערכת תבצע עדכון אוטומטי מ"לד" ל"רווק" – בהגיעו לגיל 18	
77	המערכת תאפשר להגדיר שם עו"ס, תפקיד/תחום טיפול לגורמים המטפלים.	
78	המערכת תנהל את כל סוגי הרשומות כפי שנדרש ממוסד הרווחה כגון : רשומה רגילה, רשומה חסויה ורשומה אישית	
79	המערכת תחבר בין כל הנתונים במסכים לתיק לקוח אחד – ותאפשר מעבר קל בין פנייה ראשונה + אינטייק, הודעות ופניות מגורמים מטפלים כך שניתן לצפות בכל המידע בתיק הלקוח בסביבה אחת אינטגרטיבית ברמת ממשק המשתמש.	
80	המערכת תאפשר בפנייה ראשונה לרשום מספר דירה. וכתובת דוא"ל	
81	המערכת תנהל נתוני קבוצות אוכלוסייה כדוגמת חוק נוער :	
82	המערכת תכלול פונקציה שתחשב אוטומטית את שומת מס על פי שנת המס, ללא צורך בחישוב ידני	ניהול זכאות
83	המערכת תכלול אפשרות להוספת מידע על "מזונות" בטופס ט"ז 8 במרכיבי הכנסה.	
84	המערכת תאפשר בהקמת טופס ט"ז 8 בשיוכו לקוח למסגרת מסוימת, לדווח על אופן הגביה דיווח כגון : הוראת קבע ו/או שוברים ו/או כל אופן אחר.	
85	המערכת תאפשר בטופס/מכתב תשובה ללקוח את האופציה לכיתוב איזה צרכים מיוחדים קיבל הלקוח וכן לאיזה ספק הוא מופנה.	
86	המערכת תאפשר שבמסגרת טופס ט"ז לדווח לאיזה חודשים ניתן השרות.	
87	המערכת תנפיק הודעות מתוך היישומים והמסכים לספקים/משלמים/לקוחות/ במגוון אמצעים (פקס, SMS, דואל ודיוור רגיל וכל אמצעי רלוונטי אחר) על אספקות נדרשות ו/או מוצרים לספק או כל מידע אחר בהתאם לטבלה שנקבעה מראש ו/או בכיתוב חופשי על פי החלטת הרשות וזאת בהתאמה לנמען. יתכנו הודעות	



	כפולות לאותה משימה כגון הודעה לספק על אספקה וללקוח על זכותו לקבל טובין.		
88	המערכת תאפשר שליחת מכתבי איכות כתשובה ללקוח ולספק עם לוגו של הרשות/מינהל. ניתן יהיה למספר את ההודעות על פי החלטת הרשות.		
89	המערכת תאפשר בקבלת ההתחייבות ללקוח קיום שדה של חתימת הלקוח על קבלת ההתחייבות.		
90	המערכת תאפשר ניהול מספר רץ של ההתחייבויות ספק		
91	המערכת תאפשר שבטופס גיליון טיפול כאשר נרשמת הנזקקות תהיה האופציה לכיתוב הערות מנהל והערות עו"ז.		
92	המערכת תאפשר שבטופס התחייבות צרכים רפואיים 92 לפרט את מהות הסיוע כגון: נעליים אורתופדיות ואת סוג הציוד שניתן.		
93	המערכת תאפשר חישוב זכאות ממוחשב להשמות בבתי אבות		
94	המערכת המוצעת תכלול מאגר אישורים נדרשים לפי סוגי העזרה וכן את פרוט תהליכי קבלת הסיוע		
95	המערכת תכלול תהליך עבודה ממוחשב הכולל טופס בקשת עזרה ממוחשב כולל חתימות אלקטרוניות. – להלן תאור התהליך: הקמת בקשה לקבלת עזרה חומרית ו/או אחרת ע"י העו"ס, אישור ראש הצוות והמנהל, העברת הטיפול לאחר האישור לעובד/ת זכאות באמצעות המערכת כולל כל המידע הממוחשב והסרוק. המידע יהיה שקוף לכל המשתתפים בתהליך לגבי סטטוס הבקשה בכל השלבים. לרבות סיוע שלא קשור למשרד הרווחה כגון תרומות, תקציבים פרטיים, קרן ידיות ועוד. המערכת תאפשר להפיק דוחות בקרה ומידע ע"ג מסך, על מצב כל הבקשות הפתוחות והסגורות במחלקה והיכן עומדת כל בקשה בכל זמן.		
96	המערכת תכלול טופס ממוחשב לדיווח הסעות למעון יום שיקומי		
97	באוכלוסיה המנוהלת על פי חוק נוער - המערכת תנהל טופס על פי חוק נוער ממוחשב כולל אפשרות להפקת דו"ח חוק נוער באקסל בלחיצת כפתור	אוכלוסיית חוק נוער	
98	המערכת תכלול שדה חובה אשר יסווג תיקים כתיקי חוק הנוער ותיקים לאור חוק, כך שניתן יהיה להפיק רשימת תיקים בהם התקבלו צווים ותיקים לאור חוק הנוער.		
99	המערכת תכלול שדה "סוג צו" במערכת כך שניתן יהיה להפיק רשימת צווים על פי חתכים מהאוכלוסיה המטופלת לפי חוק נוער		
100	לאוכלוסיה על פי חוק נוער - המערכת תכלול שדות דיווח על מצב הסיכון עם תאריך הדיווח, מהות הפגיעה, מי פגע, מה נעשה. מידע על האחים וכדומה.		
101	המערכת תכלול אפשרות פילוח מתוך התיקים הנוהליים את התיקים בהם קיים חוק סיעוד, לצורך קבלת נתונים לגבי לקוחות להם חוק סיעוד ישיר בלבד ללא התערבות מקצועית נוספת.	אוכלוסיית הקשישים	



102		המערכת תכלול סיווג נתונים לפי קטגוריות שונות לדוגמא: קשישים לפי עו"ס, חלוקה של קשישים לפי ועדות, חלוקת קשישים לפי רמות זכאות
103	סמך מקצועי	המערכת תאפשר ניהול סמך מקצועי, הזמנת סמך עבור הפונה כולל קבלת אישור מיכון ועדכון תקציב.
104	ועדות והשמות	המערכת תכלול מודול לניהול ועדות לקביעת טיפול.
105		המערכת תכלול מודול לניהול ועדות השמה.
106		המערכת תאפשר ניהול השמות, קליטת נתוני החלטה, הפקת צו למושם, הפקת טפסי החלטה.
107		המערכת תאפשר הפקת ריכוז חודשי של טפסי השמה ועוד טפסים שידרשו מעת לעת.
108	ניהול תקציב	המערכת תכלול מערך תקציב מקושר לתקציב הרשות ובמקביל מקושר לתקציבים ממשרדי הממשלה, כל זאת בכדי לאפשר ולעזור לנהל את פעילויות הרווחה. סמלי סעיפי התקציב יבדקו באופן אוטומטי בהתאמה מול סמלי התקציב במשרד העבודה והרווחה והעירייה.
109		המערכת תאפשר רישום ודיווח הוראות תשלום, מעקב אחר השתתפות פונים ודוח ריכוז חודשי עבור משרד הרווחה
110		המערכת תנהל בקרה תקציבית על הוצאות והכנסות של מינהל הרווחה והשירותים החברתיים. המערכת תתריע על ניצולי יתר של התקציב בהתאמה לקצב שנקבע למימושו בחודשים, רבעונים, חציונים, שנתי או רב שנתי. המערכת תתריע על תקציבים לא מנוצלים בהתאם לקצב הניצול שהוגדר. תינתן אפשרות לחסום ניצול יתר בתקציב שמקורו עירייה.
111		המערכת תכלול ממשק למשרד הרווחה לצורך מידע בדבר תשלומים ותקציבים
112		המערכת תתעד כל קובץ שהתקבל ו/או יוצא למשרד הרווחה. עם השם המקורי שלו.
113		המערכת תטפל בכל נושא התקצוב וההתחשבות מול משרד הרווחה וגופי מימון אחרים של פעילות רווחה. למשל, דיווח הוצאות טופס ט"ז 17.
114		סעיפי התקציב יתנהלו תחת ספר התקציב של העירייה אך כל סעיף יכלול מוקד מיון נוסף "סמל סעיף במשרד הרווחה".
115		ההוצאות יטופלו ברמה פרטנית ויהיה ניתן לשייכם לסעיפי הכנסה בתקציב העירייה.
116		המערכת תכלול פרטי מעקב אחר הכנסות בתקציב הרווחה כולל פירוט של מקור התקציב וייעודו.
117		המערכת תבצע תחזית תקציבית ותזרים. כמו כן, המערכת תזין את תזרים המזומנים של הרשות.
118		המערכת תקלוט נתוני מת"ס, תחשב זכאות ותשגר דיווח מת"ס למשרד הרווחה. המערכת תפיק את כל הטפסים כגון: טופס דיווח, טופס חישוב החלטה, טופס תשובה לפונה ודוחות.
119		המערכת תשתלב עם מערכת מס"ר של משרד הרווחה ובמערכת המרכבה. המערכת תקלוט ותייצא נתוני תקציב ופעולות למערכת הפיננסית.
120		המערכת תכלול קודי מיון נוספים כדי לנהל תקציבים של פרויקטים ותכניות מיוחדות.



121	המערכת תאפשר משלוח הוראות קבע למס"ב בשיגור עצמאי או העברת חיוב למערכת ההכנסות.	
122	המערכת תכין נתונים לפקודת תשלום או קיזוז במערכת הפיננסית של הרשות במקרה של חוזר או קיזוז כספים.	
123	המערכת תנהל רשימת ספקים שמחלקת הרווחה עובדת איתם. בקובץ הספקים יהיה אפשר לרשום מאפייני הספק כגון, מלכ"ר, חברה מסחרית, מטפל פרטי/עוסק מורשה ועוד. המערכת תאפשר לאתר ספקים להציגם ברשימות ולמיין ולאתר ספק על פי כל פרמטר בנתוניו, לפתוח ספק ותמנע כפילויות ברשימת הספקים.	
124	המערכת תבצע הזמנות מספקים ברשימת הספקים. המערכת תעקוב אחרי בצוע השרותים והתשלומים.	
125	המערכת תכלול דוחות מובנים, מאזן ומחולל דוחות גמיש למעקב תקציבי, דיווח לגזברות והתחשבנות מול משרד הרווחה, מעקב השמות לעומת הוראות קבע ועוד.	
126	המערכת תפעל פי הוראות התע"ס ותכלול גם מלל מתוך התע"ס משולב בעזרה למשתמש.	ניהול מינהל הרווחה והשירותים החברתיים
127	המערכת תנהל משימות וכח אדם במשימות.	
128	המערכת תנהל תקני כח אדם של היחידה ותבדיל בין תקני רווחה ותקן עירייה. המערכת תתריע על חריגה מתקן ותצביע על תקן פנוי.	
129	המערכת תדע לקלוט נתוני הסכמי עבודה ממערכת כח האדם ו/או מערכת הנוכחות ברשות.	
130	המערכת תטפל בטפסים 100 ו-100א' של משרד הרווחה. כולל קליטת תשלומים חודשיים ואפשרות לראות את ההיסטוריה של השינויים בתנאי העסקה של כל עובד.	
131	המערכת תדע לקלוט נתוני עובד (חדש או קיים) והסכמי עבודה ממערכת כח האדם ו/או מערכת הנוכחות ברשות כולל ארכוב ואחזור מסמכי העובד לפי דרישות משרד העבודה והרווחה.	
132	המערכת תקלוט מאפיינים של הפרויקט ותעקוב אחר הנהגים מהפרויקט/מבצע. תמורה שאינה כספית המערכת תאפשר רישום שווי כגון, הנחה או תרומה של מתנדבים.	פרויקטים
133	המערכת תעקוב אחרי פרויקטים ברווחה (קהילה) כולל פרסום מהות הפרויקט באתר של הרשות.	
134	המערכת תכלול דוחות ניהול של פרויקטים כולל דוחות כספיים ותמורות שווה כסף.	
135	המערכת תאפשר ניהול פרויקטים קהילתיים שאינם מדווחים למשרד הרווחה כולל הזנה ברמת הפרט והמשפחה של המשתתפים באמצעות בחירה מתוך רשימות כולל. הזנת תאריך התחלה וסיום ההשתתפות בתכנית. והנפקת דו"ח לתכנית /פרויקט שיכלול את פרטי המשתתפים ושדות בחירה רלוונטיים.	
136	המערכת תכלול כלי למעקב אחר פרויקטים בקהילה: כלי שיאפשר לקבץ את כל המידע הרלוונטי משלב אבחון הצרכים ועד למעקב על תוצאות הפרויקט.	
137	ניהול פרויקטים קהילתיים שמדווחים ושאינם מדווחים למשרד הרווחה. כ	



138	ניהול תרומות	המערכת תנהל תרומות לנושא רווחה. יישום זה יהיה קשור למערכת ניהול תיקים. היישום יפרט את פרטי התרומה (תורם, יעוד, סכום ועוד).
139		היישום ינהל קשר עם התורמים, עמותות ומקורות מימון שאינם ממלכתיים. המערכת תנהל דיווח מקור המימון, על השימוש בתרומה ותשלומים לספקים אם היו כאלה. המערכת תנפיק דו"ח בדבר ניצול קרנות על לפי יעדי התרומה, תאריך, ספקים.
140		היישום יאפשר רישום ספקים, התשלומים אליהם, מקור המימון (שם הקרן), נושא התשלום ולאזיה תיק/מטופל בוצע הרכישה.
141	דוחים	המערכת תדווח למשרד הרווחה בהתאם לנהלים ותבניות דיווח שהמשרד יקבע מפעם לפעם. כגון, עם פרסום נהל דיווח מת"ס בקובץ המערכת תכין קובץ דיווח במבנה הנדרש ותשגר את הקובץ למשרד.
142		המערכת תדווח בממשק דו-כיווני למוסד לביטוח לאומי בנושא חוק סיעוד. המערכת תקלוט נתונים מהב.ל., תבצע חישובים, תפיק טפסים לשיגור נתונים לב.ל., תקבל עדכונים ואישורים לגבי המטופל ולתכנית הטיפול ותחשב התחשבות עם הביטוח הלאומי.
143		כל ועדה בחוק סיעוד תוכל לקלוט ולשדר נתונים באופן עצמאי
144		המערכת תאפשר לשדר תכניות טיפול מורכבות וחריגות בתחום הסיעוד. המערכת תיזום התראה כשהתוכניות "חורגות".
145		המערכת תאפשר בחוק סיעוד- לתעד שיחות עם לקוח/חברה נות"ש, ולעקוב אחרי מקרים בעייתיים לרבות מתן התראה לפי תזמון המוגדר מראש.
146		היישום ינהל מעקב אחרי הכנסות והוצאות ותדווח לגזבר בזמן אמת על היקף וניצול התקציב. המערכת תדע לערוך תחזית בנושאים אלה.
147		המערכת תעביר נתונים כספיים למערכת הפיננסית ותקבל נתוני תקציב וניצול תקציב מהמערכת הפיננסית בהצעה זו.
148		המערכת תעביר נתונים כספיים ותקבל נתוני תקציב וניצול תקציב מהמערכות הפיננסיות הנפוצות בשלטון המקומי.
149		המערכת תכין דוח סוציאלי עבור ועדת ההנחות של מערכת ההכנסות.
150		המערכת תכלול דוחות קבועים ומחולל דוחות. יהיה ניתן להפיק כל דוח קבצי מערכת במבנה PDF ו/או XLS בלחיצה כפתור ומיידי.
151		למערכת מנגנונים לבדיקה לוגית של נתונים לפני שידור/דיווח על מנת למנוע העברת נתונים שגויים (נתוני יסוד, נתונים כספיים ועוד).
152		המערכת תספק דוח לתורמים על ניצול הקרן לפי יעדי התרומה, תאריך, ספקים וכו'.
153	חרום	המערכת תכלול מודול הערכות לחרום שיכלול אוגדן דוחות מובנה ומוכן להפקה בזמן חרום.
154		המערכת תכלול ממשק בינה לבין מערכת המידע הגיאוגרפית של העירייה לצורך איתור וזיהוי וטיפול במקרי רווחה בזמן חרום ע"פ נהלי העירייה והוראות הממונה. מבנה הקובץ יועבר לספק הזוכה בלבד על ידי העירייה, הספק הזוכה מתחייב להתאים על חשבונו את הממשק בהתאם למבנה הקובץ שיועבר.



155	התממשקות למערכת מס"ר	המערכת תתמשק למערכת מס"ר של משרד הרווחה
156	כמות עמדות	כמות העמדות במערכת תהיה זהה למפורט בסעיף 1 לנספח זה.
157	תיק תזכורות.	המערכת תנהל תיק תזכורות למשתמשיה.
158	בקשות כלליות נוספות.	המערכת תכלול מודול לניהול נתוני כוח האדם האגפי.
159		בזמן מיון התיקים הספק יאפשר פתיחת עמדות נוספות בהקף 20 אחוז ללא תמורה לספק.
160	ממשקים למשרד הרווחה	הספק יציג ממשקים לכל המערכות שמשרד הרווחה מאפשר התחברות אליהם.
161		הספק מתחייב לפתח תוך זמן סביר (עד חצי שנה) ועל חשבונו ממשקים לכל מערכת שמשרד הרווחה יפתח בעתיד ויאפשר להתחבר אליה בעתיד.
162	השקה למערכות הגביה והפיננסים הרשותית	במידה והרשות תחליט על כך, המערכת תייצא קבצי חיובים וחיובים למערכת הגביה של הרשות וזאת על פי החלטת הרשות. החיובים יכללו את פרטי המשלם, פרטי הנושא וסוג השירות, פרטי המטופל, סוג החיוב, יום ערך ותאריך החיוב וכן את פרטי יוצר החיוב. מבנה הממשק המדויק יועבר לספק מעת לעת.
163		הקבצים יהיו במבנה אותו תעביר הרשות לספק הזוכה. במידה וקיים יותר ממבנה אחד הספק יספק את הנתונים בכמה מבנים כנדרש ועל חשבונו.
164		הספק יודע כי יתכן והמבנים ישתנו והספק מתחייב לשנות את מבני ההשקה על חשבונו בתוך שלושה חודשים קלנדארים.
165		בכל מקרה בו הרשות תחליף את מערכות הגביה ו/או הפיננסים ונדרש לשנות את מבנה הנתונים לכל הממשקים למערכות אלה מתחייב הספק לעשות כן ועל חשבונו בתוך שלושה חודשים קלנדארים.
166	השקה להנה"ח במידה ויתאפשרו תשלומים או העברות כספים לרשות במערכת הרווחה	הספק ייצר להנהלת החשבונות של הרשות פקודת יומן, יומית או שבועית או חודשית על פי החלטת הרשות.
167		הפקודה תכלול כנגד תשלום במזומן או תשלום בהוראת קבע זיכוי סעיפי התקציב וחובת בנק ההפקדה בסכום אחד.
168		הפקודה תכלול כנגד תשלום בהמחאות מזומן זיכוי סעיפי התקציב וחובת בנק ההפקדה כנגד כל המחאה בסכום נפרד.
169		הפקודה תכלול כנגד תשלום בהמחאות דחיות זיכוי סעיפי התקציב וחובת בנק ההפקדה כנגד כל המחאה בסכום נפרד ביום הפרעון.

חתימת המציע:

מכרז 15/2022: מערכות מחשוב (2022): טיוטה
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



170	הפקודה תכלול כנגד תשלום בכרטיסי אשראי ביום התשלום זיכוי סעיפי התקציב וחובת חברות האשראי כל חברה בנפרד.	
171	הפקודה תכלול ביום הפרעון של כרטיסי האשראי זכות חברות האשראי חובת בנקים וחובת כרטיס עמלות כרטיסי האשראי.	
172	המערכת תאפשר לקבל פניות ממערכת קשרי הלקוחות של העירייה ותייצא מידע על סיום הטיפול בפניה למערכת זו.	ממשק עם המערכת לניהול קשרי לקוחות של העירייה
173	תתאפשר ההעברת משימות לעובדים אחרים להמשך טיפול ו/או מעקב אחר ביצוע המשימה.	
174	המערכת תוכל לקבל פניות ממשתמשי המערכת.	מערכת לניהול קשרי לקוחות רווחה
175	המערכת תוכל לקבל פניות ממטופלים: באמצעות האינטרנט, מוקדנית, מנהל, או פקיד קבלת קהל.	
176	המערכת תוכל לקבל פניות ממנהלי המערכת	
177	מפעולות שבוצעו באמצעות המערכות התפעוליות	
178	המערכת תקבע ניתוב אוטומטי של הפניות למטפל, לקבוצת מטפלים או למטפל חלופי	
179	כל פניה תטופל על פי סרגל ניתוב	
180	סרגל הניתוב יקבע את זמן התקן לטיפול בכל סוג של פניה	
181	הפונה יקבל מידע במייל או באופן ליין או במסרון, הודעה על מצב פנייתו.	
182	אפשרות לחשיפה לאינטרנט של מידע על מצב הפניות תהווה יתרון	
183	עם סיום הטיפול יקבל הפונה מידע על כך.	
184	הפונה יקבל מידע על חוסר במסמכים, בנתונים או צורך בתשלום עבור הטיפול.	
185	מנהל המערכת יוכל לנהל צווארי בקבוק או לקבל מידע על הצטברות פניות ומטלות שלא בהתאם לתקן	
186	הגדרת המשתמשים תהיה באחריות הרשות.	
187	המערכת תכיל מכתבי הודעות למשתמשים ולפונים	
188	המערכת תודיע למשתמש על פניות לטיפול בהתאם לדחיפות ולפיגור בטיפול	
189	מנהל המערכת יוכל לנתב פניות ממשתמש למשתמש	
190	הטיפול במערכת השליטה תהיה קלה וידידותית	
191	ניתן יהיה לקשר מסמכים נלוים לכל סוג של פניה	
192	ניתן יהיה להגדיר פניות על פי נושאים ולקבל מידע בחתכים.	
193	הספק הנבחר נדרש לספק אתר אינטרנט ושב ויתאפשר למטופל לצפות במידע רלוונטי על פניותיו להמינהל לשילוב חברתי (מינהל הרווחה) כולל מועדי פגישות,	תיק מטופל אינטרנטי

חתימת המציע:

מכרז 15/2022: מערכות מחשוב (2022): טיוטה
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



	זימונים, החלטות על פי כל דין. (כל זאת תחת מערכת אבטחה מתאימה והכל כפי שהרגולטורים יאפשרו).		
194	הספק נדרש להעמיד באתר טפסים מקוונים לקביעת תור אצל עובדי רווחה שיוקצו לקבלת קהל.		
195	הספק נדרש להעמיד את כל הטפסים הקיימים בעולם הרווחה או שיהיו קיימים בעתיד כטפסים מקוונים באתר האינטרנט ולחברם למערכת התפעולית שסיפק.		
196	המערכת תכלול אפשרות ללקוח לצפות בחשבונותיו ולקבל מידע על חובותיו ברווחה ו/או על שוברים שטרם שולמו, לקבל פרוט מלא, בליווי הסברים ולשלם את חובותיו (כל זאת תחת מערכת אבטחה מתאימה). לא תשולם לספק כל תמורה בגין תשלומים שנעשו באמצעות האינטרנט מלבד תשלומים לחברות האשראי.		
197	מכל המערכות נדרש ממשק משתמש, ידידותי, נח להפעלה, אינטואיטיבי בגישת המשתמש.	תפוקות ודרישות כלליות	
198	כל המערכות יעבדו תחת ממשק חלונאי	ממשק משתמש	
199	ממשק המשתמש יהיה אחיד בכל המערכות ותתי המערכות		
200	ממשק המשתמש כולל מענה להוראות חוק הנגישות לעובדים בעלי מוגבלות ראייה		
201	המערכת תבצע בדיקות תקינות הזנת נתונים		
202	המערכת תכלול קיצורי דרך לדוגמא: בראש המסך יהיה סרגל קיצורי דרך: למשימות, תיק לקוח ממוחשב, אייקון "חיפוש בן משפחה" - כך שניתן בכל שלב לחפש מבלי לחזור למסך הראשי. לכל בעל תפקיד טבלת קיצורי דרך הרלוונטית לו.		
203	המערכת תכלול פונקציונאליות קלה ויזוודותית לפתיחה וסגירת תיק לקוח ממוחשב בנוסף לאפשרות שינוי תאריך יעד		
204	פיצול תיק מטופל יהיה מהיר ויזוודותי: ניתן לפצל תיק טיפול למספר מטפלים בו זמנית והפיצול והטיפול מנוהלים ומתועדים במערכת.		
205	המערכת תכלול תהליך של אישור מדריך/ראש צוות- כגון: בקשה לעזרה חומרית והשמה. שבמסגרתה לאחר החתימה של ראש הצוות הבקשה תופנה לחתימת מנהל ולאחריה תועבר לעובד הזכאות		
206	המערכת תכלול תהליך עבודה של מדריך - כגון מסך המרכז את כל האישורים שלו עם יכולת להיכנס לתיק לצורך האישור.		
207	הניווט בין המערכות, תתי המערכות ובין הישויות השונות והחברים בתוך הישויות יהיה אינטואיטיבי וקל.		
208	הרחובות או הסתעפויות לנתונים נוספים ו/או להרחבת נתונים יתבצעו באמצעות לחיצה על קישורים, ו/או צלמיות ו/או כפתורי פיקוד.		
209	המערכת תכלול מסכי עזרה פסיבית ואקטיבית שינחו ויסיעו לעובד במילוי המשימות שלו.		
210	הקליטה במערכות תתאפיין בשימוש במספר קטן של מסכים ופעולות ותחסוך פעילויות מיותרות. במקרה של חוסר במידע יונחה המשתמש ע"י המערכת בהשלמת הנתונים.		

חתימת המציע:

מכרז 15/2022: מערכות מחשוב (2022): טיוטה
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



211		חשובי זכאויות ו/או דמי השתתפות מכל הסוגים יתרכזו במספר קטן ככל האפשר של מסכים. במסכי החישוב והזכאויות תוצג יתרת ההתחייבות הכספית לראש המשפחה ו/או למטופל ו/או ללקוח כאשר ניתן יהיה להסתעף לפרוט החיובים והתשלומים.
212	איתורים	המערכת תכלול מסכי איתור של חבר/חברים בכל ישות ו/או טבלה במערכת. באמצעות פרמטר אחד ו/או מספר פרמטרים בו זמנית.
213		ניתן יהיה לאחר חבר בישות על פי כל שדה במסד הנתונים חלקו או כולו.
214		ניתן יהיה לסמן חבר אחד או יותר מהרשימה ולדפדף במסכי המידע של הנבחרים השונים כשכל דפדוף קדימה ואחורה מביא חבר אחר שנבחר מהרשימה.
215		ניתן יהיה לבצע חיפוש אינקרמנטלי על שדות אלפא נומריים.
216		במסך הראשי מוצגת רשימת התיקים של תיקי עו"ס מנהל ההתערבות ותיקי העו"ס הייעודי
217		במסך הראשי של כל משתמש בהתאם להרשאותיו ניתן יהיה לחפש לפי שם פרטי, שם משפחה, ת.ז., רחוב, שכונה, טלפון, צוות, עו"ס מנהל, עו"ס משני, נזקקות ראשית ומשנית. ניתן יהיה להוסיף שדות מיון ואיתור לפי דרישת העירייה וללא תמורה.
218		המידע על הלקוח יוצג בהתאם להרשאות המשתמש.
219		במידה וקיים מאותר אחד בלבד אזי בגישה ישירה יוצגו פרטי המאותר. במידה ומדובר ביותר ממאותר אחד תוצג רשימה של מאותרים. הוספת פרמטרים תבצע סינון ברשימה. ניתן למיין את הרשימה לפי כל אחד משדות התוכן שלה במיון עולה או יורד. מסכי האיתור ורשימות הלקוחות, יציגו מדדים לאינטנסיביות והסללת הטיפול באמצעות צבעים וצלמיות ומדדים אחרים לפי בחירת הרשות
220		תיק הלקוח יכלול שדה לציון אזורי טיפול ושדות מיון לשימוש ע"י עובדי רווחה
221		חיפוש של לקוח במערכת לפי ת.ז. יעלה גם את הפרטים של הלקוחות שרשומים בפנייה ראשונה בלבד. כמו כן, ברשימת התיקים של המטפל יופיעו גם הפניות הראשונות שטופלו.
222		המערכת תודיע לבעלי הרשאה מתאימה כי הייתה פניה שנסגרה. ו/או הייתה פניה חד פעמית אצל עו"ס אחר, ניתן לראות את פירוט הפניה לבעלי ההרשאה מתאימה.
223		מכל המערכות יהיה ניתן להפעיל מחולל מכתבים לישות או לקבוצת ישויות.
224		כל המערכות ישענו על מערכת לניהול תהליכים. ניתן יהיה לשנות תהליכי עבודה, להוסיף שלבים ומטפלים בטור או במקביל, לקבוע הסכמי רמת שירות, לנתב פניות תקועות למטפלים אחרים ו/או להתריע על צווארי בקבוק ו/או על אי עמידה ביעדי הטיפול והכל ללא עזרת מתכנת.
225		כל המערכות יתמכו בתהליכי העבודה הנהוגים ברשות.
226		מכל המערכות ניתן יהיה לשגר הודעות פקס או הודעות SMS ו דוא"ל לקבוצה של חברים בישויות במערכות התפעוליות וגם לקבוצת נמענים בהתאם להגדרות השונות של מערכות האופיס. לדוגמא נמעני אאוטלוק. או רשימות קשר של המערכת לניהול מסמכים.



227	דוחות	המערכת תכלול מחולל דוחות דינאמי, גמיש ידידותי ופשוט להבנה המאפשר תכנון והפקת דוחות וחתכים מותאמים אישית מכל מידע, שדה ונתונים הקיימים במערכת בכל פורמט שהוא לרבות גרפי וטקסטואלי ברמה גבוהה. כגון: הנפקת דוח/תרשים על התקדמות המשפחה בצורה גרפית.
228		מחולל הדוחות ישמור את פורמט הדוחות לצורך תפעול בשימוש חוזר. כולל אפשרות לשמור ו/או לשנות את מפתחות החיפוש כולם ו/או חלקם.
229		בכל דוח ושאלתא שיופקו באמצעות המערכת יוצגו הקריטריונים של הבקשה להפקתם, בראש דף/מסך לרבות כותרת שם הדוח, שם מזמין הדו"ח, תאריך ההפקה ושעת ההפקה.
230		זמן תגובה לשאלות והוצאת דוחות לא יעלה על שתי דקות לדוח.
231		המערכת תנהל מגוון דוחות קבועים הנדרשים ע"י משרד העבודה והרווחה וע"י הביטוח הלאומי.
232		המערכת תכלול אוסף דוחות מוכנים
233		המערכת תנהל מגוון דוחות קבועים הנדרשים ע"י משרד העבודה והרווחה וע"י הביטוח הלאומי. כגון: דו"ח מת"ס, דו"ח ט"ז 17, ריכוז חודשי טפסי השמה ועוד.
234		המערכת תאפשר ביצוע פילוחי דוחות על פי כל הנתונים בקבצים.
235		המערכת תאפשר לשלוח את הדוחות ליעדים שונים לרבות: צג, מדפסת, קובץ במבנה סטנדרטי בפורמטים כגון: Excel, XML, HTML, PDF, דואר אלקטרוני
236		בדוחות שיוצגו ע"י מסך - המערכת תאפשר להסתעף בלחיצה על השורה להסתעף אל התיק הרצוי.
237		המערכת תאפשר ליצא פלטים של דוחות הכוללים נתוני מיקום פילוחי לצורך תצוגה על פני מערכות ה GIS או על פני מפות גוגל. דוחות כגון: פיזור התיקים בשכונות ע"פ נזקקות/בעיה כגון מצוקה כלכלית, בעיות דיור ועוד.
238		המערכת תאפשר צפייה בדוחות לפני הדפסתם.
239		המערכת תאפשר הפקת דו"ח ריכוז מעגלי התערבות של כל עובד על פי חלוקה לשכונות/אגפים.
240		המערכת תאפשר הפקת דו"ח "גיליון טיפול מורחב כוללני" אשר כולל: פנייה ראשונה, טיפול בפנייה, וטיפול באינטיק, כל מעגלי ההתערבות הקיימים, כולל פירוט של פעולות/משימות אשר בתוך המעגל, ופירוט הודעות/פניות משימות מעובדים אחרים, על-פי המספר הסידורי של מעגלי ההתערבות.
241		המערכת תאפשר הפקת דוחות סטטיסטיים על השימושים בה
242		המערכת תאפשר להפיק דוח כללי על המשפחה/דוח מסכם, המאחזר תונים מכלל הרשומות והקבצים הרלוונטיים של המערכת. הדוח יכלול פרטים כגון: פרטים כלליים על המשפחה, בעיות עיקריות שזוהו בתהליך האבחון, תכנית ההתערבות, הערכה, השמות, סיוע חומרי, למלל חופשי של הערות והתרשמות אישית, הערות להרכב המשפחה, הערות להתערבויות קודמות שנעשו כגון דוח סוציאלי המספק מבט כללי של המשפחה. ניתן יהיה ליצא את הדוח באופן אוטומטי ל Microsoft Word



243	המערכת תפיק דוחות ע"פ מאפייני אוכלוסייה כדוגמת חוק נוער :	
244	המערכת תאפשר להפיק דוח על כמות דיווחים בחוק הנוער	
245	המערכת תאפשר להפיק דוח על כמות ילדים ובני נוער עם צווים משמורת/השגחה	
246	המערכת תאפשר להפיק דוח על כמות הילדים עם צוו משמורת שסודרו בפנימייה (השמות)	
247	* כמה ילדים ובני נוער מטופלים על ידי עו"ס לחוק הנוער ובקשה לקבלת התראה לאחר 3 חודשי טיפול.	
248	קיום דוחות מעונות ומשפחתונים :	
249	* כמה ילדים מסודרים במשפחתונים? כמה מהם עולים? כמה במעונות? כמה מהם עולים?	
250	המערכת תאפשר להפיק דוחות על לקוחות לפי גילאים. לפי צוות, שכונה, לפי תחומי בעיה וכדומה.	
251	המערכת תאפשר להפיק דוחות ע"פ השמות – בצהרון/מועדונים/פנימיה/ וכו	
252	המערכת תאפשר להפיק דוח/תרשים על התקדמות המשפחה בצורה גרפית וטקסטואלי.	
253	המערכת תאפשר להפיק דוח על תיקים גנוזים ע"פ שנים בחלוקה לכלל העובדים, צוות ועו"ס	
254	המערכת תאפשר להפיק דוח ריכוז מספרי של הסללת תיקים עבור כל עובד שמית בחלוקה לכל לשכה: כמה תיקים מנהלים/מקצועיים/המתנה יש לעובד וללשכה וכמות התיקים לעו"ס כולל התיקים בהם הוא עו"ס משני. המערכת תאפשר פילוח מתוך תיקים נוהליים של התיקים בהם מוטמע חוק סיעוד, לצורך קבלת נתונים על לקוחות שמדווח להם חוק סיעוד בלבד ללא התערבות מקצועית נוספת	
255	המערכת תפיק דוחות ניהול של פרויקטים לרבות דוחות כספיים ותמורות שוות כסף	
256	המערכת תאפשר להציג דוחות של ניהול פרויקטים בהיבטים של זמני הפרויקט ובהיבט של יחידת הרווחה המטפלת.	
257	המערכת תאפשר לייצא נתונים מכל הישויות במערכת בכל מבנה של תוכנות האופיס, XML, PDF ו בקובץ ASCII. המשתמש יוכל לבחור אלו נתונים הוא מעונין לייצא ובאיזה חתך שליפה ומיון.	יצוא נתונים
258	המערכת תפיק תוצרים מוצפנים (דוחות וקבצים בהתאם לדרישות הרגולטורים השונים).	
259	המערכת תאפשר לייבא נתונים לכל הישויות במערכת בכל מבנה של תוכנות האופיס ו בקובץ ASCII. המשתמש יוכל לבחור אלו נתונים הוא מעונין לייבא.	יבוא נתונים
260	הפעלת דוח במערכת תעשה באופן פשוט, כל דוח שייוצר במערכת ישמר ויהיה ניתן לשפעלו בשינוי פרמטרים.	הדפסות
261	המערכת תנהל תור הדפסות, ניתן יהיה לצפות בדוחות לפני הדפסתם, לדלג על עמודים ו/או להדפיס חלק נבחר מהדוח.	
262	על פי טבלה חיצונית המערכת תתריע על דוח גדול מזה שיוגדר בטבלה בהתאם למשתמש ולאופי העבודה.	
263	המערכת תכלול מחולל דוחות, מכתבים ושליפות פשוט לתפעול הכולל מגוון דוחות ושליפות שבוצעו בעבר.	



264		המערכת תאפשר לשלוח הודעות בדוא"ל, בפקס ובמסרונים בהתאם לקבוצת השליפה במחולל הדוחות.	
265	תעוד אצוות	כל ביצוע של עבודת אצווה, דוח, יצוא ו/או יבוא נתונים, חישוב יתועד במערכת וניתן יהי לחזור עליו בשינוי של מספר פרמטרים. (המקור ישמר תמיד).	
266	חתימה דיגיטלית	המערכת תאפשר להוסיף חתימה אלקטרונית ואו גרפית ואו דיגיטלית לכל מסמך/תהליך שהרשות תחליט עליו	
267		החתימות האלקטרוניות ו/או גרפית ו/או דיגיטלית יתמכו במערכת השמות אלקטרוניות הממוחשבת. הערה: במערכת השמות אלקטרוניות – יש צורך ב 2 שדות נוספים לחתימות (חשב המינהל + מנהלת אגף אמרכלות וזכאות) מעבר לשדות הנדרשים במשרד הרווחה (ראש מינהל + גזבר) השידור יהיה רק ע"פ הנדרש במשרד הרווחה	

משרד העירייה - 29.11.2022



פרק ה' – כללי מערכות נלוות

מענה מלא/חלקי/ חסר	אתר האינטרנט הרשומי - ממשקים בלבד			
	הספק נדרש להשתלב באתר האינטרנט הרשומי ולהציג בו מידע מתוך המערכות נשוא מכרז זה בהתאם להחלטות הרשות. כל המתואר בפרק הממשקים יהיה על חשבון הספק ובאחריותו	1		אתר האינטרנט הרשומי - ממשקים בלבד -
	הספק מתחייב להעמיד לרשות התושב באתר האינטרנט של הרשות אזור אישי שינוהל תחת מערכת אבטחה קפדנית והכניסה אליו תהיה במתכונת single sign on, דהיינו כניסה לאתר תאפשר גישה לכל המתואר במסמכי המכרז באמצעות סיסמה אחת. הספק מתחייב להתאים את קודי הכניסה למערכותיו כך שיתמכו בעבודה במתכונת המתוארת בסעיף זה. ההתאמה תבוצע ללא תמורה כספית נוספת לספק. הספק מתחייב כי במידה וישונה אחד מפרטי המידע של ההזדהות לאזור האישי, ולאז לחילופין ישונו פרטי ההזדהות למערכות נשוא מכרז זה, ישמר הקשר בין פרטי הזיהוי ויכולת העבודה במתכונת SSO לא תיפגע.	2		
	הספק מתחייב להעמיד לרשות ספקי הרשות באתר האינטרנט של הרשות אזור אישי שינוהל תחת מערכת אבטחה קפדנית והכניסה אליו תהיה במתכונת single sign on, דהיינו כניסה לאתר תאפשר גישה לכל המתואר במסמכי המכרז באמצעות סיסמה אחת. הספק מתחייב להתאים את קודי הכניסה למערכותיו כך שיתמכו בעבודה במתכונת המתוארת בסעיף זה. ההתאמה תבוצע ללא תמורה כספית נוספת לספק. הספק מתחייב כי במידה וישונה אחד מפרטי המידע של ההזדהות לאזור האישי, ולאז לחילופין ישונו פרטי ההזדהות למערכות נשוא מכרז זה, ישמר הקשר בין פרטי הזיהוי ויכולת העבודה במתכונת SSO לא תיפגע.	3		
	הספק יציג באזור האישי מידע על חובות ו/או מצב חשבון של האזרח בגביה ו/או על שוברים שטרם שולמו וכן להציג מגוון של שירותים אותם מציעה העירייה לתושביה/ספקיה תמורת תשלום, ויאפשר לשלם באמצעות כרטיסי אשראי ו/או העברה בנקאית (וינפיק שובר קבלה חתום דיגיטלי ו/או גרפית. הספק מתחייב להעמיד ממשק web services ו/או קישורים אחרים כפי שיאשרו על ידי הרשות, שיאפשרו למפתחי האתר להציג את המידע או לחלופין לפי החלטת הרשות יוצגו בחלון באתר. הבחירה של הרשות באחת מהאפשרויות המתוארות בסעיף זה יהיו מתוך שלל האפשרויות שהספק מעמיד ללקוחות אחרים שלו. המפורט בסעיף זה יבוצע ללא תמורה כספית נוספת.	4		



	האתר יציג מידע לספקים מתוך מערכת הפיננסית/ גזברות. הזוכה במכרז מתחייב להעמיד ממשק web services ו/או קישורים אחרים כפי שיאפשרו על ידי הרשות, שיאפשרו למפתחי האתר להציג את המידע או לחלופין לפי החלטת הרשות יוצגו בחלון באתר. הבחירה של הרשות באחת מהאפשרויות המתוארות בסעיף זה יהיו מתוך שלל האפשרויות שהספק מעמיד ללקוחות אחרים שלו. המפורט בסעיף זה יבוצע ללא תמורה כספית נוספת.	5		
	האתר יאפשר לתושבים לבצע רישומים שונים לפעילויות או למוסדות ויקטין את הצורך בהגעת התושב למחלקות הרלוונטיות ברשות. הזוכה במכרז מתחייב להעמיד ממשק web services ו/או קישורים אחרים כפי שיאפשרו על ידי הרשות, שיאפשרו למפתחי האתר להציג את המידע או לחלופין לפי החלטת הרשות יוצגו בחלון באתר. הבחירה של הרשות באחת מהאפשרויות המתוארות בסעיף זה יהיו מתוך שלל האפשרויות שהספק מעמיד ללקוחות אחרים שלו. המפורט בסעיף זה יבוצע ללא תמורה כספית נוספת.	6		
	כל טופס מקוון לביצוע פעולת רישום ו/או תשלום ו/או בקשה ו/או תשלום ו/או הגשת מכרז ו/או פניה ו/או פעילות אחרת של תושב ו/או ספק ו/או בעל עסק שהספק יפתח למערכות נשוא המכרז ויועמד לרשות לקחותיו והקשור למערכות נשוא מכרז זה יועמד לטובת הרשות ללא תמורה נוספת.	7		
	בכל מקום במסמכי המכרז בו נדרש הספק להעמיד טופס מקוון ו/או דיגיטלי ו/או לספק מידע לתושב ו/או לספק מידע באופן מקוון ו/או לבצע רישום ו/או תשלום ו/או להשיג השגה ו/או להגיש ערעור ו/או לבצע רישום ו/או לקיים מכרז אינטרנטי ו/או כל פעולה אחרת באינטרנט, מתחייב הספק לאפשר לתושב ו/או לספק לבצע את הפעולה באזור האישי שלו. במידה ומדובר בפעילות לספק ו/או תושב ו/או מזדמן שאין להם אזור אישי מתחייב הספק לבצע פעילות זאת באתר האינטרנט הרשותי.	8		



מענה מלא/חלקי/ חסר	מערכת לניהול מסמכים וארכיון ממוחשב		
	המערכת תנהל את משתמשי המערכות נשוא המכרז, תשתלב בניהול התהליכים ותכלול:	1	מערכת לניהול מסמכים וארכיון ממוחשב
	המערכת תנהל מסמכים וקבצים, ותשתלב בניהול תהליכים.	2	
	המערכת תנהל מסמכים שנוצרו בתוך הרשות ועל ידה.	3	
	המערכת תנהל מסמכים שנתקבלו ברשות מבחוץ.	4	
	המערכת תקשור בין הישויות השונות באפליקציות התפעוליות של הרשות, גביה, הנדסה, גזברות ושכר לבין המסמכים הנוגעים להן. דוגמאות:	5	
	המערכת תקשור בין משלם ומסמכיו לרבות כל הנכסים הקשורים למשלם.	6	
	המערכת תקשור בין נכס ומסמכיו. לרבות מסמכים למשלמים שונים לנכס.	7	
	המערכת תאפשר סריקה וקישור של מסמך אחד, למספר רב של משלמים ו/או נכסים, לפי בחירת המשתמש.	8	
	המערכת תקשור בין בקשה להנחה ומסמכיה.	9	
	המערכת תקשור בין ספק וההסכמים והמסמכים הקשורים אליו.	10	
	המערכת תקשור בין חוזים לספקים ולמחירונים ולהצעות המחיר.	11	
	המערכת תקשור בין מכרזים והצעות ההגשה.	12	
	המערכת תקשור בין הסכמי מסגרת לספק.	13	
	הגישה למערכת מתוך האפליקציות תהיה ישירה ללא צורך בתנועה בתפריטים נפרדים.	14	
	המערכת תשרת באופן ישיר את קבוצת המשתמשים הסורקת ומנהלת מסמכים ללא קישור למערכות התפעוליות וכמו כן תשרת את כל המשתמשים במערכות התפעוליות הנזקקים לניהול מסמכים כחלק מהפעלת המערכות התפעוליות כמו משתמשים בגביה.	15	
	המערכת תכלול: מערכת תהליכים (דוגמאות בסוף המפרטים הטכניים).	16	
	המערכת תכלול: ניהול ספריות.	17	
	המערכת תכלול: ניהול הרשאות.	18	
	המערכת תכלול: מערכת סריקת מסמכים, והצגת איכות סריקתם קודם לתיוקם.	19	
	המערכת תתמוך בניהול כל סוגי המסמכים לרבות מסמכים סרוקים, דואר אלקטרוני, מסמכים ממוגנטים, מסמכים עם ברקוד, קבצים נלווים לסוגיהם, מסמכי אופיס, מסמכים המאוחסנים בארגזים (ארכיון), שרטוטים, לרבות משלוחם בדוא"ל.	20	
	המערכת תאפשר ניהול סימוכין גמיש.	21	
	המערכת תאפשר הוספת מילות מפתח ולקשרן באופן מיידי למסמכים קיימים ותאפשר לחפש לפי מילות המפתח או חלקן את המסמכים.	22	



	23	המערכת תאפשר קליטת מסמכים לפי שדות מפתח לבחירת המשתמש, כמות השדות תהיה לפחות 10 שדות מפתח
	24	המערכת תאפשר שליפת נתונים לפי שאילתות לשדות המפתח לדוגמא כלל הנכסים ו/או המשלמים במערכת.
	25	המערכת תאפשר לדוגמא הצגה מוקדמת של שדות המפתח למשלם ו/או לנכס, כדי לאפשר את בחירת המסמך הסרוק להצגה.
	26	המערכת תאפשר הוספת תגיות, או גורמי קישור וסיווג של מסמכים. בין השאר על מנת לקשרם לישות בתוך האפליקציות.
	27	ניתן יהיה לשייך ולסווג מסמך או קבוצת מסמכים לישות תפעולית ולשנות את הרשאות הגישה.
	28	המערכת תדע לשאוב ולתייך מסמכים מתוך תיבות הדואר האלקטרוני.
	29	המערכת תאפשר להוסיף הערות או שרטוט על גבי המסמך הסרוק מבלי לפגוע בתוכנו המקורי.
	30	המערכת תאפשר להוסיף חתימה אלקטרונית/ גרפית/דיגיטאלית
	31	המערכת תאפשר התאמה מחלקתית - המערכת תאפשר קביעת שמות ומבנה תיקיות מחלקתיות כולל מילות מפתח.
	32	המערכת תאפשר ניהול רמות תיקיה מרובות.
	33	המערכת תאפשר לייצא פריט מידע למערכת חיצונית עם המאפיינים שלו.
	34	המערכת תאפשר לייבא פריט מידע וקבצים ממערכות אחרות.
	35	המערכת תאפשר לייצא ולייבא פריטי מידע וקבצים במסות.
	36	המערכת תאפשר שילוב מלא עם אופיס-על כל רכיביו.
	37	המערכת תאפשר שילוב קל ונוח עם אוטלוק.
	38	למערכת תהיה יכולת להחצין חיפוש מסמכים לאתר האינטרנט העירוני. הספק יעמיד לרשות מפתחי האתר העירוני ממשקים לחיפוש/קריאה/כתיבה לתוך מערכת ניהול המסמכים.
	39	המערכת תנהל יומן של כל השינויים במסמך.
	40	המערכת תנהל גרסאות של מסמכים.
	41	המערכת תאפשר גישה ישירה למסמכים ישירות ממערכת המסמכים גם אם נוצרו ע"י המערכות התפעוליות.
	42	המערכת תאפשר גישה למסמכים, קבצים מכל מערכת תפעולית.
	43	המערכת תאפשר אחזור של כל פריט כולל אחזור לפי כל מילה או חלקיה בטקסט ולפי מילות המפתח שהוגדרו.
	44	המערכת תלמד את הרגלי האחזור של המשתמש.
	45	המערכת תאפשר לכמה משתמשים לעבוד על אותו מסמך בו זמנית.
	46	המערכת תאפשר זיהוי אוטומטי של טקסט ו- הטבעות מגנטיות
	47	המערכת תאפשר לזהות תבניות במסמך ולבנות עבורן מטה דטה.

חתימת המציע:

מכרז 15/2022: מערכות מחשוב (2022): טיוטה
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



	48	המערכת תאפשר קליטה במסות.	
	49	המערכת תאפשר תמיכה מלאה בכל סוגי הסורקים.	
	50	המערכת תאפשר קליטה ומיון למיכלים או ארגזים.	
	51	למערכת תהיה יכולת קליטה במסות ממערכות אחרות.	
	52	המערכת תאפשר הדפסת הקבצים הסרוקים בכל האופנים המתוארים לעיל תוך הדפסת שם המשתמש שהפיק את המסמך ותאריך הדפסת המסמך.	
	53	המערכת תאפשר לרשום ולדווח את כל הפעילות הנעשית בתיק מסוים.	
הסבת המסמכים ע"י הזיכה	54	ההסבה תכלול את כל המסמכים והקבצים וכל מידע אחר וכן את כל מילות המפתח והתגיות מהמערכת הקיימת למערכת שתבחר במכרז ותארגן אותו במערכת שתבחר במכרז בהתאם לדרישות הרשות.	
	55	ההסבה תדע לקחת את המסמך העדכני ביותר.	
	56	המערכת תאפשר הסבת תיקיות מחשב רגילות למערכת לניהול המסמכים.	
ניהול	57	למשתמש במערכת תהיה יכולת להתאים את עמוד הבית באופן אישי/מחלקתי/אגפי.	
	58	המערכת תאפשר ניהול קיבולת נפח, ביצועים.	
	59	המערכת תאפשר מעקב אחר זמן התגובה לטיפול במסמכים, שליפה ועדכון. כל מקרה זמן התגובה לא יעלה על שניה לשליפה ועדכון.	
	60	המערכת תאפשר ניהול מאגר משתמשים באופן עצמאי.	
	61	המערכת תאפשר דיווח על רמת השימוש בפונקציות ובמסמכים.	
	62	המערכת תאפשר גזירה אוטומטית של משתמשים ממאגרים אחרים כמו ACTIVE DIRECTORY, אלפון גזירה אוטומטית עם התאמות.	
	63	המערכת תאפשר הוספת גורמים חיצוניים למאגר אנשי קשר כולל הוספה אוטומטית של כתובות דוא"ל.	
	64	המערכת תאפשר ניהול הרשאות לפי דרישות הרשות (אגפים, מחלקות, בעלי תפקידים, משתמשים, סוגי מידע, רמות שונות שיקבעו ע"י הרשות) הן במערכת התפעולית והן במערכת הסריקות. המערכת תאפשר הגדרת פרופילי משתמשים לצורך מתן הרשאות. המערכת תאפשר להדפיס ולהציג את רשימת הרשאותיו.	
	65	המערכת תאפשר ניהול הרשאות לפי יכולות עריכה/צפייה/מחיקה, במערכת הסריקה - לפי שדות מפתח. המערכת תאפשר מתן הרשאות להוצאת מסמכים מחוץ לארגון.	
	66	המערכת תאפשר לנהל לוג של קבצים ו/או מסמכים שצורפו לדוא"ל לצורך אבטחה וחיפוש קבצים.	
	67	המערכת תאפשר העברת הרשאות גורפת בין משתמשים.	
	68	המערכת תאפשר התאמת הרשאות לפי שינויים ארגוניים אצל הרשות.	
	69	הספק יספק רישיון המכסה את כל משתמשי הרשות כולל הרחבות עתידיות.	
	70	למערכת תהיה יכולת לתכנן קיבולת לפי גידול קיים ועתידי.	
	71	המערכת המוצעת תהיה בשלה, מוכחת ואמינה.	



بلدية رهط

עיריית רהט

	72	הספק יתאר בכתב את תוכנית הפיתוח לשנים הבאות אשר תשמור על ההשקעה הנוכחית ותאפשר להשתמש בטכנולוגיות חדשות.	
	73	המערכת תכלול מחולל דוחות גמיש כולל יצוא לאקסל וכולל טיפול במאגר משתמשים.	
	74	המערכת תאפשר יצירה ושמירה של שאילתות חיפוש ודוחות נפוצים.	
	75	המערכת תכלול תזכורות להמשך טיפול – יכולת לתייג תזכורת קופצת למסמך בתאריך ושעה רצויים, בדומה מאוד לתזכורות באאוטלוק (רצוי באאוטלוק).	

לעיון באתר העירייה - 29.11.2022

חתימת המציע: _____

מכרז 15/2022: מערכות מחשוב (2022): טיוטה
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



מענה מלא/חלקי/ חסר	<u>מערכות תומכות החלטה D.S.S.</u>		
	המערכת תאפשר לגוף מטה הממוקם ברשות לקבל החלטות על סמך המידע שנאגר במערכות המידע של הרשות.	1	מערכות תומכות החלטה D.S.S.
	המערכת תזון באופן ישיר מהמידע באפליקציות התפעוליות (דהיינו תהיה מחוברת באופן מקוון לבסיסי הנתונים של המערכות התפעוליות נשוא מכרז זה).	2	
	בנוסף המערכת תאפשר להניע אליה את הנתונים מבסיסי הנתונים של האפליקציות התפעוליות אחת לפרק זמן שיקבע.	3	
	למערכת יהיו מנגנוני משיכה או דחיפת נתונים אוטומטיות מבסיסי הנתונים של המערכות התפעוליות למחסן הנתונים.	4	
	המערכת תכלול : מחוללי דוחות וגרפיקה ברמה גבוהה. ניתן יהיה לשמור כל דוח שהוכן ולהוסיפו לאוסף הדוחות המוכנים. כמו כן יהיה ניתן להפעילו בשינוי של חלק מהפרמטרים.	5	
	המערכת תכלול : אוסף דוחות מוכנים. המערכת תאפשר להפעיל חלק מהדוחות בהתאם למנגנון שעון שיקבע מראש ולבחור משתמשים כתובת דואל שיקבלו את הדוח בדחיפה.	6	
	למערכת יהיה ממשק תפעול נוח וידידותי.	7	
	המערכת תכלול : יכולת ירידה מהכלל אל הפרט ולהיפך.	8	
	המערכת תכלול : יכולת חקר נתונים.	9	
	למערכת יהיה קשר לערכת מידע למנהלים	10	
מענה מלא/חלקי/ חסר	<u>ערכת מידע למנהלים</u>		
	המערכת תקבל את המידע הנדרש לה מהמערכות תומכות החלטה או ישירות מהמערכות התפעוליות.	1	ערכת מידע למנהלים
	המידע במערכת יוצג בגרפים, או באיקונים, המאפשרים למנהל לראות את מצבה של הרשות בהתאם לתחומי אחריותו.	2	
	המערכת תאפשר הגדרת מדדי מפתח לפעילות הארגון.	3	
	המערכת תאפשר הגדרת לוחות מכוונים בהתאם לצרכים של המנהלים השונים בארגון.	4	
	למערכת תהיה יכולת קישור לאפליקציות התפעוליות.	5	
	המערכת תאפשר דריל דאון (חקר נתונים).	6	
	מערכות שליטה ובקרה, מערכות אבטחה, מערכות גיבוי והתאוששות מאסון		
	הספק יציע פתרונות למערכות שליטה ובקרה.	1	מערכות שליטה ובקרה
	הספק יציע ויצג פתרונות למערכת אבטחה בהתאם לרגישות הנתונים במערכת, לחוקים ולרגולציות להם נדרש לתת מענה כולל לתקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע) 2017.	2	מערכות אבטחה



מערכות גיבוי והתאוששות מאסון	3	הספק יהיה אחראי על גיבוי יומי של כל המערכות. הגיבויים ישמרו בחצרות הספק, במשרדי הרשות ובמקום ניטראלי.
	4	הגיבוי ישמר ברמה של DELTA יומיות לתקופה של חצי שנה לפחות ובנוסף גיבוי חודשי לרמה של שלוש שנים לפחות לאחר, כך שניתן יהיה לאחזר קטעי גיבוי ו/או גיבוי נכון לתאריך.
	5	הספק מתחייב להחזיק אתר גיבוי שיפעל בתוך 24 שעות במקרה של אירוע שמונע ממנו לספק שרות זמין לרשות.
	6	כל הגיבויים ילוו במבני רשומה, או בניירת שתאפשר לרשות להתאושש ולהעביר את הנתונים לספק אחר, במידה והספק הנוכחי לא יוכל למלא את התחייבויותיו לפי מכרז זה.
מיקום האתר הראשי	7	האתר הראשי של הספק במקרה של עבודה בענן נדרש להיות ממוקם בחדר תקשורת ממוגן תואם חברת ISP הכולל UPS גנרטור אבטחת מידע. אתר זה נדרש להיות במרחק של לפחות שלושה ק"מ מאתר ה-DR.
מיקום אתר ה-DR	8	אתר ה-DR של הספק במקרה של עבודה בענן נדרש להיות ממוקם בחדר תקשורת ממוגן תואם חברת ISP הכולל UPS גנרטור אבטחת מידע. אתר זה נדרש להיות במרחק של לפחות שלושה ק"מ מהאתר המרכזי.
קשר בין השרת הראשי לשרת ה-DR	9	נדרשת העתקה מלאה של כל הנתונים מהאתר הראשי לשרת ה-DR בזמן שלא יעלה על 5 דקות.
תרגולות DRP	10	הספק יצרף מתודולוגיה של תרגולת התאוששות מאסון שתכלול בין השאר תפעול מלא של אתר ה-DR. לפי החלטת הרשות הספק מתחייב לבצע תרגולת מעשית לפחות אחת לשנה.
קווי תקשורת	11	הספק נדרש לספק לפחות שני קווי תקשורת המחברים את אתר העירייה המרכזי לחוות השרתים של הספק. קווי התקשורת יהיו משני ספקי תשתית שונים, יעבדו בתצורה של ACTIVE/IDLE כאשר הספק נדרש לתעבורה אשר תעמוד בתפוקות המערכת המפורטות במכרז וכן להגדיל את הקווים לפי צורך והכל על חשבונו.
חומת אש FIREWALL	12	המערכת תוגן באמצעות חומת אש FIREWALL שיתופי לפחות אשר כולל מנגנונים של סינון אפליקציות, תכנים DLP, IPS.
רישוי מוצרי האבטחה, הגיבוי וההתאוששות מאסון	13	הספק נדרש לכלול את כל העלויות של מוצרי האבטחה, הגיבוי וההתאוששות מאסון על חשבונו לעדכן את המוצרים לגרסאות המתקדמות ביותר של המוצר והכל על חשבונו.



מענה מלא/חלקי/ חסר	מערכת לניהול קשרי לקוחות		
	הספק מתחייב לספק יחד עם המערכות הכלולות במכרז זה מערכת או תת מערכת המטפלת בפניות ובמשימות המופנות למשתמשי המערכות המסופקות על ידיו.	1	ממשקים למערכת לניהול קשרי לקוחות
	כל המערכות ידווחו באופן אוטומטי למערכת לניהול קשרי לקוחות על סיום הטיפול בפניות.	2	
	הזוכה במכרז מתחייב לשתף פעולה עם כל ספק שיזכה במכרז לאספקת מערכת לניהול קשרי לקוחות ולבנות יחד עמו את הממשקים בל"ז שיקבע ע"י העירייה.	3	
	משתמשי המערכות השונות כולל מנהלים וגורמים שונים מחוץ למערך ההכנסות יוגדרו כמשתמשים במערכת פניות לקוחות ו/או משלמים ו/או לקוחות פוטנציאליים יוגדרו במערכת כישות "פניה" או ברבים "פניות"	4	
	משימות שיוטלו על עובד/ת ו/או מדור ו/או מחלקה ו/או אגף ו/או מנהל יוגדרו במערכת כ"משימה" או ברבים "משימות"	5	
	פונתחי המשימות יהיו משתמשי המערכת ו/או המערכת עצמה שתתרגם פניות למשימות.	6	
	המערכת תכלול טבלאות המגדירות סוגי פניות כאשר מבנה סוגי הפניות יוגדר כהיררכי ויכלול עד 4 רמות של פניות	7	
	המערכת תאפשר הגדרת הסכם רמת שרות לכל סוג של פניה ו/או משימה.	8	
	המערכת תאפשר למורשים להגדיר הסכם רמת שרות יחודי לפניות ומשימות מיוחדות.	9	
	הסכם רמת שרות יכלול התווית לוחות זמנים לביצוע המשימות	10	
	המערכת תאפשר פרוק של פניה ליותר ממספר משימות שניתן לנתבן למטפלים בטור ו/או במקביל	11	
	המערכת תאפשר לסגור פניה המורכבת ממשימה אחת.	12	
	המערכת תאפשר לסגור פניה המורכבת ממספר משימות במקביל או בטור רק לאחר שכל המשימות בוצעו.	13	
	המערכת תגדיר בעלי ענין לטיפול בכל סוג של פניה.	14	
	בעלי העניין יהיו מטפל בודד ו/או אשכול מטפלים	15	
	המערכת תכלול טבלה הכוללת את אופן הניתוב של הפניות לבעלי העניין	16	
	המערכת תאפשר לאחד פניות דומות ו/או זהות למשימה אחת כאשר בסיום כל המשימות ו/או סיום הטיפול בפניה או במשימה יקבלו כל הפונים שטופלו בפניה ו/או במשימה המאוחדת הודעות שפניתם טופלה.	17	
	איחוד הפניות ו/או המשימות במערכת יתבצע על פי הגדרת מפתחות דינאמית להלן דוגמאות: מודד שהיה צריך לבצע מדידות בבניין שלם והודיע על מחלה יקבלו כל הלקוחות שמיועדים להימדד באותו בנין באותו יום על ידי אותו מודד הודעות במקביל.	18	
	ניתן יהיה לפתוח פניות באינטרנט באמצעות אתר שבו יוכל כל משתמש לפתוח פניה באמצעות טפסים דיגיטליים ו/או מקוונים.	19	
	ניתן יהיה לפתוח פניות שהתקבלו בטלפון, בדוא"ל, בפקס, באפליקציות מוביל ו/או באמצעות נציג שרות.	20	
		21	

חתימת המציע:

מכרז 15/2022: מערכות מחשוב (2022): טיוטה
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



	22	המערכת תשלח מסרון ו/או דוא"ל לכל פונה ו/או יוצר משימה שפתח פניה ו/או משימה. המסרון יכלול טקסטים כתובים שיקבעו מראש ע"י העירייה ויכלול מידע על פתיחת הפניה ואיך ניתן לעקוב אחר התקדמות הטיפול בפניה ו/או במשימה.
	23	המערכת תעדכן את הפונים ו/או יוצרי המשימות בדוא"ל ובמסרון על התקדמות המשימה בכל שלב שתחליט עליו העירייה ו/או בסיום הטיפול במשימה.
	24	המערכת תעדכן את המטפלים הפוטנציאליים על פי החלטת העירייה על משימות ו/או פניות שהועברו לטיפולם באמצעות דוא"ל ו/או מסרון ו/או מסכי המערכת.
	25	המערכת תאפשר למטפל להעביר פניות ו/או משימות למטפלים אחרים במידה והגיעו אילו בטעות. העברות יעדכנו את הממונה של המטפל.
	26	מטפל פוטנציאלי יוכל לצפות במשימות ו/או בפניות שהועברו לטיפולו.
	27	מנהל יוכל לצפות בכל הפניות ו/או המשימות של כל המטפלים והמנהלים הכפופים לו.
	28	מטפל ו/או מנהל יוכל לסנן ו/או למיין פניות ו/או משימות על פי סטטוס הטיפול בפניה, לויז' להשלמת הטיפול ו/או כל נתון אחר המופיע בפניה.
	29	מנהל יוכל להזין משימה בודדת ו/או קיבוצית לדוגמא תאום מועד מדגדת נכס לאחד ו/או לרבים.
	30	עלות המסרונים תהיה על העירייה, הספק מתחייב להתחבר עם כל שרת מסרונים שהעירייה תעמיד לרשותו.
	31	המערכת תאפשר לפונה ו/או ליוצר משימה לראות את כל הפניות ו/או המשימות שיצר וכן לצפות במידע הקשור למשימות כולל תאריכי יעד לסיום סטטוסים וכל מידע אחר שיואשר ע"י העירייה.
	32	המערכת תכלול לוח מכוונים שיאפשר למנהל ו/או לכל משתמש מורשה לראות התפלגויות של הטיפול בפניות ברמה כוללת, שנתית, חודשית, יומית בטווח תאריכים. ניתן יהיה לראות התפלגויות לפי נושאים, רמות בהיררכיה של הנושאים, סטטוסים של הטיפול בפניות והכל על פי אגפים, מחלקות, יחידות ארגוניות מטפלים.
	33	ניתן יהיה לרדת מרמת לוח המכוונים לדוחות ועד לרמת הפניה ו/או המשימה.
	34	המערכת תאפשר למשתמש מורשה ו/או מנהל לזהות צווארי בקבוק נוכחים ובתאריכים עתידיים ולנתב פניות על מנת לישר עקומות של זמני טיפול.
	35	המערכת תוכל לסייע להשלמת מידע בפניות שנתקבלו מאזור אישי מאובטח. לעומת זאת פניות שהתקבלו מאזור לא מאובטח המערכת לא תשלם בהן פרטים אישיים.
	36	העירייה על פי החלטתה תוכל לנהל משא ומתן כספי על חיבור המערכת למערכת התפעולית של הספק במידה ואין חיבור כזה ובמקרה זה הספק מתחייב לחבר את המערכת למערכות התפעוליות שהוצעו על ידו.
	37	הספק מתחייב לפתח ממשק לקליטת פניות מהמוקד העירוני והפיכתן לפניות ו/או משימות בהתאמה במערכת.
	38	המערכת תידע את הפונים ו/או יוצרי המשימות על מחסור במידע שמאפשר טיפול במשימה ו/או בפניה



بلدية رهط

עיריית רהט

	המערכת תאפשר ניהולי סטטוסים על עיכוב של טיפול במשימות ו/או בפניות	39	
	המערכת תאפשר הפקת דוחות על פי מנגנון שעון שישוגרו לנמענים קבועים בטווחי זמנים שיוגדרו מראש ויצביעו על התקדמות טיפול בפניות על פי מדדי מפתח שיוגדרו ע"י מקבלי הדוחות.	40	

לעיון באתר העירייה - 29.11.2022

חתימת המציע: _____

מכרז 15/2022: מערכות מחשוב (2022): טיוטה
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



מענה מלא/חלקי/ חסר	התממשקות למערכת לניהול לשכה משפטית		
	המערכת לניהול הלשכה המשפטית, חוצה את הארגון על כל רבדיו. היא מקושרת למחלקות השונות שואבת את המידע מבסיסי הנתונים התפעולים, מפניות אזרחים, משינויים בחוק ובתקנות. כל המערכות המוצעת יתמכו באמור בסעיף זה. דהיינו יעבירו נתונים ומידע למערכת לניהול הלשכה המשפטית, יעקבו אחר תאריכי היעד לקבלת תשובות וידעו להתעדכן בתשובות ובתוצאותיהן (כולל קנסות שהוטלו ע"י בתי המשפט, תשלום הקנסות ו/או ביטול הקנסות). המערכות ידעו לחייב ו/או לזכות את המשלמים בתוצאות.	1	התממשקות למערכת לניהול לשכה משפטית
מענה מלא/חלקי/ חסר	תפוקות כלליות הנדרשות מכלל המערכות		
	הרשות תוכל לתבוע את התקנתה ללא תשלום של כל פונקציה, מודול, דוח, מסך, מחולל דוחות או תהליך אחר שהספק מאפשר לאחד מלקוחותיו להפיק מכל אחת מהמערכות המופיעות במכרז זה. גם אם הספק יקרא למערכת בשם אחר או ישנה את המבנה הפנימי, ההגדרות והתכולה של סל המוצרים שלו. דמי השימוש שמשלמת הרשות לא ישתנו.	1	תפוקות כלליות הנדרשות מכלל המערכות.
	במידה והספק יפתח גרסה מתקדמת או חדשה או אחרת, של אחת מהתוכנות המסופקות על ידו לרשות, תוכל הרשות לתבוע את התקנתה ללא תשלום. הוצאות ההתקנה, ההסבה וההדרכה יהיו על חשבון הספק דמי השימוש שמשלמת הרשות לא ישתנו.	2	
	כל המערכות יתמכו: (בקשר עם ארכיון ממוחשב) בניהול מסמכי מקור, ממוחשבים וסרוקים תוך כדי שמירת קשר בינם לבין הישויות השונות (ביחס של יחיד לרבים), או ניהול מסמכים הקשורים לקבוצת חברים בישות ושמירת קשר בינם לבין הקבוצה (ביחס של רבים לרבים).	3	
	מכל המערכות נדרש ממשק משתמש ידידותי, נח להפעלה, אינטואיטיבי בגישת המשתמש.	4	
	הזוכה מתחייב להתממשק לכל מערכת הפועלת ברשות או לכל מערכת שהרשות תבחר במכרז זה או לכל מערכת שתבחר על ידי הרשות בעתיד. לבנות על חשבונו את הממשקים הנדרשים, בפרק זמן שלא יעלה על שלושה חודשים קלנדריים מרגע קבלת מסמך הגדרת הממשק שהוגדר ואופיין על ידי הרשות או מי מטעמה.	5	
	הזוכה מתחייב להפקיד את קוד הכניסה לבסיסי הנתונים בידי הרשות ולאפשר להשתמש בו לפי שיקול דעתה.	6	
	הקליטה במערכות תתאפיין בשימוש במספר קטן של מסכים ופעולות ותחסוך פעילויות מיותרות. במקרה של חוסר במידע יונחה המשתמש ע"י המערכת לעזרה בהשלמת הנתונים.	7	
	מכל המערכות יהיה ניתן להפעיל מחולל מכתבים לישות או לקבוצת ישויות.	8	
	כל המערכות ישענו על מערכת לניהול תהליכים.	9	
	כל המערכות יתמכו בתהליכי העבודה הנהוגים ברשות.	10	



	מכל המערכות ניתן יהיה לשגר הודעות פקס או מסרונים (SMS) (הרשות תוכל בעצמה להתקשר עם כל ספק לחבילות מסרונים והזוכה מתחייב להשתמש בחבילות אלה וללא תמורה נוספת) ודוא"ל לקבוצה של חברים בישויות במערכות התפעוליות וגם לקבוצת נמענים בהתאם להגדרות השונות של מערכות האופיס. לדוגמא נמעני אוטולוק או רשימות קשר של המערכת לניהול מסמכים.	11	
	כל המערכות במכרז זה יתמכו בקשר עם משטח חתימה דיגיטלי/גרפי (ו/או כל מוצר אחר לחתימה לפי החלטת הרשות) שבאמצעותו יתאפשר לחתום ללא צורך בהדפסת הטופס לחתימה. למען הסר ספק לכל המערכות ניתן יהיה לחבר כל טופס שהעירייה תחפוץ בו לחתימה אלקטרונית/דיגיטלית/גרפית לפי החלטת העירייה ללא תמורה נוספת לספק.	12	
	בכל מקום בו נדרשת תחנת עבודה לפקח, יינתן יתרון לתחנה נושאת מערכת ניווט. יתרון יהיה גם למערכת המציעה מידע ניהולי על מיקומם של הפקחים בזמן אמת.	13	
	כל המערכות יתמכו בניהול תצורה.	14	ניהול תצורה
	הספק מתחייב כי המערכות אותן יספק במיסגרת מכרז זה יותאמו לעבודה במערכות ההפעלה חלונות 7 ומעלה אופיס 2007 ומעלה ודפדפני אקספלורר גירסה 10 ומעלה ודפדפני CROME. הספק נדרש להתאים את מערכותיו לכל גירסה עתידית של המוזכרים בסעיף זה בתוך שלושה חודשים קלנדרים מיום ההשקה של הגירסה בארץ. כל המתואר בסעיף זה יתבצע על חשבון הספק ובאחריותו.	15	גרסאות מערכת הפעלה ואופיס בתחנות העבודה
	המערכת תנוהל על ידי הרשות, משתמשים מטעם הספק יוגדרו על ידי מנהל אבטחת המידע הרשותי או מי מטעמו.	16	הרשאות
	המערכת תנהל תבנית הרשאות לכל תפקיד, ניתן יהיה לשייך את התבנית למשתמש ולאחר מכן לגרוע ו/או להוסיף לו הרשאות. התבנית תכלול מסכים והרשאות לפעולה בתוך המסך.	17	
	ניתן יהיה להעתיק הרשאות ממשתמש למשתמש.	18	
	לכל הרשאה יצורף תעוד מילולי של המסך/פונציה ומהות ההרשאה לפעולה במסך ו/או בפונקציה.	19	
	ההרשאות יהיו ברמת מערכת, תהליך, מסך, רשות לעדכון, ביטול לוגי, צפיה בחלק מהנתונים או בכלם, באותו מסך.	20	
	משתמש שאינו מוגדר כמורשה לא יראה בתפריט אופציה שאינו מורשה לעסוק בה.	21	
	יתבצע רישום וניהול כניסות למערכת.	22	
	המערכת תעקוב ותנהל מדיניות סיסמאות למשתמש בהתאם למדיניות העירייה (כולל החלפה, אורך הסיסמה, מורכבות הסיסמה, היסטוריה והכל בדומה ליכולות האקטיב דירקטורי (AD)).	23	
	המערכת תחסום כניסת משתמשים שלא השתמשו במערכת בזמן העולה על תקופה שתקצה העירייה.	24	
	כל נציגי הספק המשתמשים במערכות יחתמו על טופסי התחייבות לסודיות, אי העברת מידע, חתימת הנציגים על טפסי ההרשאה איננה פותרת את הספק מאחריותו להתנהגות ולמעשים של עובדיו.	25	אבטחת מידע



	26	הספק מתחייב כי הוא עומד בתקנים המחמירים של אבטחת מידע הנהוגים בישראל בכל עת. הספק מתחייב להגן על הנתונים מפני פריצה דרך האינטרנט או כל חבלה מסוג אחר בין שנעשתה על ידי מסירת פרטי ההרשאה או על ידי משתמש מורשה. כל זאת באמצעות שמירת ערכים של נתונים לפני שנעשה בהם שימוש ופרטי המשתמש המשנה.
	27	המערכת תאפשר להחזיר את הנתונים למצב קודם, נכון לנקודת זמן שלפני החבלה או הטעות.
	28	המערכת תאפשר לבצע ביטול נתונים שעודכנו על ידי משתמש מסוים ולהחזירם למצב הקודם.
	29	המערכת תאפשר לבצע שחזור של כל עיבוד שגוי במערכת מבלי שהנתונים יפגעו.
אבטחת מידע בענן	30	הענן יורכב מלפחות שני שרתים בתצורת קלסטר כך שבמידה ואחד השרתים יקרוס השני יגבה אותו במייד (שרתי זמינות גבוהה).
	31	הספק ידווח באופן שוטף ובדיעבד אודות אירועי אבטחת מידע חריגים ואירועי אבטחת מידע צפויים. הדיווח יהיה בדוא"ל לפחות לשתי כתובות דוא"ל שיינתנו ע"י העירייה.
	32	הספק יבצע סקר אבטחת מידע של המוצרים המסופקים על ידו ע"י חברה חיצונית שתאשר בכתב לעירייה עמידה בכללי אבטחת המידע הנדרשים.
ניהול גרסאות	33	הספק מתחייב להודיע בכתב ומראש על כל עדכון גרסה או חלק ממנה. הספק מתחייב להחזיר את המצב לקדמותו לפי הוראת מנהל אבטחת המידע הרשות או מי מטעמו. בכל מערכת ומערכת.
	34	שינוי גרסה או חלק ממנה מחייב את הספק להודיע בכתב ומראש, אילו שינויים נעשו בגרסה החדשה. להוציא דפי מידע שינחו את המשתמשים כיצד לנהוג או לפעול.
	35	הספק יצרף רשימת בדיקות שנעשו לשינויים.
תיעוד ועדכוני תיעוד	36	הספק ימסור ביחד עם המערכת ספר הדרכה או קבצים המתעדים את המערכת והמהווים מדריך למשתמש.
נהלי עבודה	37	כל שינוי גרסה או חלק ממנה מחייב את הספק לעדכן את קבצי ההדרכה והמדריך למשתמש.
	38	לכל מערכת ומערכת יצרף הספק קובץ או חוברת נהלי עבודה מומלצים על ידו.
ימי הדרכה	39	הספק מתחייב לקיים על חשבונו שני ימי הדרכה מרוכזים בשנה לכל משתמשי הרשות בכל מערכת ותת מערכת בנפרד. ההדרכה תבצע במתקני הרשות. או במקום שהרשות תבחר בו. עלות האירוח ועלות מיקום ההרצאות על הרשות.
התחייבות לעדכוני תוכנה וגרסאות מערכת	40	הספק מתחייב לעדכן את גרסאות התוכנה בזמן, באופן שלא יפגע בלוחות הזמנים אותם קבעה הרשות להפקת חיובי הארנונה או כל חיוב אחר.
	41	הספק מתחייב כי כל הוראת מחוקק בתחום, חיובי הארנונה או כל חיוב אחר תעודכן בזמן ומראש על מנת למנוע עיכוב בהפקת החיובים.
	42	הספק מתחייב כי כל הסכם שיחתם במגזר הציבורי, המוניציפאלי, או ע"י הרשות ייושם על ידו ובזמן שקבע המחוקק ובתאום עם הרשות.

חתימת המציע:

מכרז 15/2022: מערכות מחשוב (2022): טיוטה
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



43	הספק אחראי להסבת הנתונים מהספק הנוכחי למערכות אותן יספק לרשות ובמקרה של הקופה ההנדסית להסבת התשלומים והחייבים ממערכות נוכחיות. ההסבה כוללת את כלל הנתונים כולל ההיסטוריים, טבלאות מערכת, מסמכים או כל נתון אחר.	הסבות ואחריות הספק להסבות הנתונים
44	הספק יתאר את תהליך טיוב הנתונים שיבצע במהלך ההסבה ויפרט אילו כלים יעמיד לרשות המשתמש לטיוב והשלמת נתונים חסרים (כגון הוספת מיקוד, פרוק כתובת ועוד).	
45	ההסבה תהיה על חשבון ואחריות הספק בין אם תתבצע באופן ידני או אוטומטי.	
46	אי הסכמת הספק הנוכחי לספק את הנתונים על גבי מדיה מגנטית, אינה גורעת מאחריות הספק וחובתו לבצע את העבודה על חשבון.	
47	בגביה הספק יבצע עיבוד רטרואקטיבי אחד של תלושי חיוב ארנונה על מנת לוודא שהיא תואמת לחודש שלפני ההסבה והפקה מקבילה אחת של תלושי חיוב ארנונה לחודש התחלת העבודה. במידה ושתי ההפקות זהות, יופקו תלושי הספק הזוכה. במקרה של אי התאמה מסוימת שלא יוסברו כטעויות במערכת היוצאת יחויב הספק לחזור על התהליך בחודש הבא עד להתאמה מלאה או עד להחלטת הרשות לאשר את ההסבה. בכל המערכות העירייה תספק לזוכה מאזני ם ודוחות כספיים לנקודה שלפני ההסבה. הספק מתחייב להציג מאזנים ודוחות זהים במבנה ובתוכן ובאיכות הנתונים לנקודה שאחרי ההסבה. הספק מתחייב שהנתונים בדוחות ובמאזנים שלפני ההסבה ולאחריה יהיו זהים.	
48	כל ריצות הבדיקה של ההסבה יהיו על חשבון הספק.	
49	הספק מתחייב לפי דרישת הרשות לעדכן במערכת את טבלאות המדדים, התעריפים או כל טבלה קיבוצית אחרת שנדרשת לצורך העיבודים במערכות השונות, על חשבון ובזמן מספיק לפי לוח הזמנים אותו קבעה הרשות להפקת חיובי הארנונה אן כל חיוב אחר.	עדכוני טבלאות
50	הספק הזוכה מתחייב להכין לפי דרישת הרשות מסכים נוספים ו/או שינויים במסכים קיימים לכל מערכת מרכזית, הכמות המינימלית היא 30 מסכים חדשים למערכת (גביה, גזברות הנדסה, מערכות לוויין), וזאת ללא תשלום נוסף.	מסכים נוספים
51	הספק הזוכה מתחייב להכין לפי דרישת הרשות לספק דוחות נוספים לכל מערכת מרכזית, הכמות המינימלית היא 100 דוחות חדשים למערכת הגביה וחינוך ו-10 דוחות חדשים לכל אחת מהמערכות האחרות, גזברות, מערכות לוויין, וזאת ללא תשלום. הכמות המינימלית המצטברת היא 130 דוחות.	דוחות נוספים
52	בכל הדוחות יופיע בכותרת שם הערייה, מספר הדוח, שם הדוח, פרטי המפיק, תאריך היצירה ומספר העמוד.	מבנה דוחות



מענה מלא/חלקי/ חסר	תפוקות כלליות הנדרשות מכלל המערכות – ריכוז ממשקים עיקריים בין המערכות השונות		
	הספק מתחייב לקיים על חשבוננו את כל הממשקים בין המערכות השונות לעדכנם ולדאוג לתפעול השוטף ולאיכות הנתונים גם אם ממשקים אלו אינם מוזכרים ברשימה להלן.	1	
	הממשק יכלול פקודת יומן להנה"ח בתדירות לפי החלטת הרשות, יומית שבועית חודשית. ביום ההפקדה: זכות - תקציב, חובה - קופה ובנקים וחובת חברות האשראי. ביום הפירעון של כרטיסי האשראי: זכות - חברות אשראי חובה - בנקים וכרטיסי עמלות. צד החובה יתאים למופיע בדפי הבנק של הרשות. הערה: במקרה שקיימת קופה עשויה הרשות לבקש פקודת יומן נפרדת לגביה ולקופה. הערה: פקודת יומן כנגד הנחות והסדרי מימון תתאפשר לפי החלטת הרשות. הערה: במקרה שהרשות תחליט לעבוד עם כרטיס קופה ביום ההוצאה של אמצעי תשלום מהקופה תיווצר פקודת יומן של זכות קופה וחובת בנק ההפקדה וזאת בהתאם לכל אמצעי תשלום בנפרד. הערה: בהמחאות דחיות - התאריך יהיה פירעון ואסמכתא כמות ההמחאות לפירעון באותו יום. בהמחאות מזומן - התאריך שווה לתאריך ההפקדה והאסמכתא מספר הפקדה.	2	גביה הנה"ח
	הממשק יכלול הפקת דוח וקובץ, על ניכויים משכר כנגד פעולות גביה מעובדי הרשות.	3	גביה שכר
	הממשק יכלול הפקת דוח וקובץ על עובדים שהניכוי משכרם אינו מכסה את חיובי הגביה.	4	שכר גביה
	הממשק יכלול הפקת דוח וקובץ התפלגות שכר לפי מחלקות.	8	שכר הנה"ח
	הממשק יכלול פקודת יומן להנה"ח בתדירות לפי החלטת הרשות, יומית שבועית חודשית. ביום ההפקדה: זכות - תקציב חובה - קופה ובנקים חובת חברות האשראי. ביום הפירעון של כרטיסי האשראי: זכות - חברות אשראי חובה - בנקים וכרטיסי עמלות. צד החובה יתאים למופיע בדפי הבנק של הרשות. הערה: במקרה שקיימת קופה עשויה הרשות לבקש פקודת יומן נפרדת לגביה ולקופה. הערה: פקודת יומן כנגד הנחות והסדרי מימון תתאפשר לפי החלטת הרשות.	6	הנדסה הנה"ח + כל המחלקות והאגפים שמבצעים גביה וחיובים



	הנדסה גביה - חיוב אגרות והיטלים.	7	המערכת תתמוך בשתי חלופות הבאות: מסכי גביה פתוחים עבור חיוב האגרות וההיטלים בהנדסה או שיגור חישוב האגרות וההיטלים לגביה לצורך הכנת שובר תשלום בגביה.
	הנדסה גביה - חיוב השתתפות בעלים	8	המערכת תאפשר את התהליך הבא: גזירת קובץ בעלים מהגביה לאזור נתון. הכנת טבלת תעריפים פרויקטלית יצירת חיוב קיבוצי לבעלים. הפקת שוברי חיוב.
	קופה הנדסית (ממשק קופה/הנדסה)	9	רקע: לצורך מחשוב תהליך רישוי הבניה שבמסגרתו נוצרים חיובי אגרות והיטלים שונים. המערכת המוצעת תתמוך בכוונה זו והספק מתחייב להתאים את מערכתו לממשקים של כל חברה על חשבון, בתוך ארבעה חודשים קלנדריים ממועד הזכיה.
		10	המערכת תדע לקלוט במקוון פרטי חיובים שחושבו במערכות ההנדסה באופן מיידי ותהפוך אותן לשובר לתשלום.
		11	המערכת תחזיק רשימת פרטי חיובים כולל מחיר לפריט ובהקלדה או בקבלת כמות לפריט תדע ליצור סה"כ סכום לפריט וחשבון לתשלום המורכב מפריט אחד או יותר.
		12	המערכת תפיק שובר לתשלום במקום כולל מינוט וכולל תדפיס QR ו/או ברקוד. השובר לתשלום יהיה בהדפסת איכות על נייר יעודי שיבחר ע"י העירייה.
		13	המערכת תאפשר לשלוח את שוברי התשלום לבית דפוס להדפסה מרוכזת.
		14	המערכת תכלול קופה/ות לתשלום (ראה תאור קופה בגביה) שבה ניתן לשלם את השוברים ו/או לקלוט תשלומים ששולמו בבנקים. כל איפיוני הקופה בגביה יכולו על הקופה ההנדסית. המערכת תתריע ו/או תמנע קבלת תשלומים שעבר הזמן לשלם לפי החלטת העירייה.
		15	המערכת תדווח במקוון ובאצוה למערכות ההנדסיות על ביצוע התשלום.
		16	המערכת תפיק פקודות יומן להנה"ח כמפורט בממשקי הגביה.
		17	במידה והעירייה תחליף את ספקי המחשוב בהנדסה, מתחייב הספק בתוך ארבעה חודשים קלנדריים להתאים את הקופה ההנדסית לממשקי הספק החדש ועל חשבון.
		18	המערכת תאפשר לחייב להגיע לשוברים באמצעות האינטרנט ולשלם כפי שמתואר במסמכי המכרז לגבי כל השוברים האחרים.
	ממשק לגורמים חיצוניים כגון טאבו ומשרד הפנים	19	במידה ומשרד הפנים ו/או הטאבו יאפשר גישה ישירה למערכותיהם מתחייב הספק לאפשר גישה זו ללא תמורה אליו. התשלומים לטאבו ו/או משרד הפנים ישולמו ישירות ע"י הרשות לגורמים אלה בהתאמה.
	מערכות תפעוליות: גביה/הנה"ח/שכר/הנדסה - אתר האינטרנט העירוני	20	תתאפשר הצגת נתונים באתר האינטרנט העירוני מכל המערכות התפעוליות של הרשות וזאת בהתאם להחלטת הרשות.
		21	במסגרת האתר יתאפשר לשלם תשלומים שונים



بلدية رهط

עיריית רהט

	22	במסגרת האתר יתאפשר להירשם לגנים, בתי ספר, לחוגים או לכל פעילות אחרת וגם לשלם עבור שירותים אלו.
	23	במסגרת האתר יהיה ניתן להוריד טפסים רלוונטיים למערכות השונות ו/או למלא ולשלוח טפסים מקוונים למחלקות השונות, דוגמאות לכך בסוף מסמך זה (מפרטים טכניים).
	24	המערכת שתפעל בעורף האתר תאפשר מעקב אחר הטיפול בטפסים השונים.

לעיון באתר העירייה - 29.11.2022

חתימת המציע: _____

מכרז 15/2022: מערכות מחשוב (2022): טיוטה
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



מספר מלא/חלקי/ חסר	מספר	תפוקות כלליות הנדרשות מכלל המערכות
	1	ספק שהפסיק את עבודתו מכל סיבה שהיא, או התבקש להעביר את הנתונים לרשות יעביר את הנתונים כולם על גבי מדיה מגנטית מלווים בהסברים מילוליים מתאימים כולל פירוט של קודים. בתוך 6 ימי עבודה ממתן ההודעה ללא כל תשלום נוסף ולא תהיה לספק שום עילה להתנגד לדרישה זו גם אם קופח או נפגע.
	2	הספק מתחייב להדריך את עובדי הרשות בשימוש במערכותיו. לתמוך במשתמשים עד לקליטה מלאה של המערכות, דהיינו ללוות את תהליך ההטמעה עד שיגיד המנהל "די".
	3	הספק מתחייב להדריך את משתמשי המערכת בכל שינוי שיחול בתוכנה או בכל פעם שהשינויים שיצר המחוקק דורשים זאת. כל שינוי בתוכנה ילווה במסמכים כתובים או בדפי עזר מתאימים באמצעות התוכנה או האינטרנט.
	4	אחת לשנה מתחייב הספק לקיים על חשבונו שני ימי הדרכה מרוכזים למשתמשים בכל תחום.
	5	הספק מתחייב לספק תמיכה שוטפת על חשבונו לכל המערכות שהרשות תבחר להתקשר עמו בגינם. זמן ההמתנה למוקד הפניות של הספק לא יעלה על 90 שניות בשעות העבודה של הרשות.
	6	הספק יתאר את תכניות הפיתוח העתידיות שלו, מבנה סל המוצרים העתידי שלו ולו"ז משוער לכניסתם לשוק (Road Map). הספק מתחייב להודיע לרשות על כל גירסה או שינוי או עדכון במערכתיו.
	7	הרשות תוכל לבחור לעבוד באחת משתי החלופות הבאות. 1. שרת מקומי: שיעמוד במתחמי הרשות. בחלופה זו. עלויות שיחולו על הרשות הן: עלות השרת בלבד. כל שאר העלויות יחולו על הספק הזוכה. עלות מסד הנתונים. דמי שימוש ותחזוקת השרת ומסד הנתונים. 2. שרת מרוחק: שיעמוד במתחמי הספק. בחלופה זו כל העלויות יחולו על הספק הזוכה. עלות השרת, עלות מסד הנתונים. דמי שימוש ותחזוקת השרת ומסד הנתונים. בשתי החלופות: התקשורת הפנימית והחיצונית (כולל קוים למס"ב, לתמיכה ולעדכוני תוכנה) עלות התקנה ותחזוקת קווי התקשורת, ציודי הקצה להתקשרות, תשלום לספקי התשתיות והתקשורת יחולו על הספק הזוכה. חיבורים לאינטרנט (כולל תשלום עבור שרתים, ספקי תשתיות, ספקי אינטרנט). יחולו על הספק הזוכה. הערות לסעיף:



	ככלל העירייה מעוניינת בשרתים בענן, אך העירייה איננה פוסלת פתרון של שרתים מקומיים.		
	העירייה איננה מפרטית את טיב השרתים וקווי התקשורת ותתייחס אך ורק לתפוקות שבאות לידי ביטוי בזמני התגובה המפורטים במסמכי המכרז.		
	כמות תחנות העבודה כיום כ 30 עמדות במערכות הגביה והאוכלוסין.	8	
	כמות תחנות העבודה כיום כ 70 עמדות במערכות לניהול מסמכים.	8	
	כמות תחנות העבודה כיום כ 30 עמדות במערכות הגזברות/הפיננסיות.	9	
	כמות תחנות העבודה כיום כ 10 תחנות במערכות השכר משאבי אנוש ונוכחות.	10	
	למען הסר ספק הרישיונות המבוקשים הם ברמת רישיון לאתר (סייט ליסנס) (כולל ההתחברויות מרחוק מאזורים שונים בארץ), הרשות לא תשלם עבור תוספת רישיונות.	11	
	כמות הרישיונות למערכות תומכות החלטה ומערכות המידע למנהלים תעמוד על כ 50 רישיונות.	12	
	הרשות מפעילה כעת ותפעיל גם בעתיד קבלני משנה העובדים על מערכות התוכנה של הרשות בנושאים שונים. עובדים אלו עשויים להיות ממוקמים במשרדי הרשות או מחוצה להם אך ישרתו את תושבי הרשות או את עובדי הרשות באמצעות המערכות הממוחשבות שלה. הרישיונות בגין עובדים מסוג זה יהיו חלק אינטגרלי מרישיונות המסופקים לרשות ע"י הספק הזוכה במסגרת מכרז זה ולכן הרשות לא תשלם עבורם אף תוספת תשלום. דוגמא לעובדים מסוג זה: עובדי אכיפה, עובדי מוקד אנושי מרוחק, עובדים המטייבים נתונים במערכות הגיאוגרפיות וכדומה. עלות קוי התקשורת בין המבצעים לספק הזוכה או לרשות במקרים אלה תהיה על הרשות.	13	
	הספק הנבחר יאפשר ללא עלות נוספת התחברות ממחשבים ביתיים או ניידים למחשבי הרשות או למחשבי הספק, לכל האפליקציות התפעוליות, בכמות של לפחות 50 עמדות. ההתחברות תהיה מאובטחת ומותנית בהרשאות מתאימות. המציע יפרט בהצעתו את שיטת ההתחברות המוצעת.	14	
	הרשות תעמיד על חשבונה תחנות עבודה וציודי עזר במפרט שיסופק לה ע"י הספק הזוכה, הספק מתחייב להעמיד מפרטים כנדרש.	15	
	הרשות תחבר את תחנות העבודה ברשת במפרט ובתצורה שיסופקו לה ע"י הספק הזוכה, הספק מתחייב להעמיד מפרט כנדרש.	16	
	התוכנות, רישיונות השימוש, וכל מוצר אחר שנדרש לצורך עבודה במערכות השונות, יותקנו ויתוחזקו על חשבון הספק.	17	תחנות עבודה ורישיונות
	תמיכת system,dba ותקשורת, תהיה באחריות הספק ועל חשבוננו.	18	תמיכת אנשי מקצוע



נוהל העבודה במקרים של פיתוחים/תוספות

נוהל העבודה במקרים של פיתוחים/תוספות			
סטטוס	תיאור הדרישה	אחריות	הערות
העלאת צורך	דרישת פיתוח תמציתית	העירייה	
אפיון אב	הערות תקציב + לוי'ז למימוש	הספק	עד 3 ימים מיום הגשת הבקשה
החלטה	המשך התקדמות עם הספק	העירייה	
דרישה	דרישת פיתוח מוגדרת	העירייה	
הצעת מחיר	הצעת מחיר מדויקת ומדוקדקת לביצוע הדרישה. הצעה זו תכלול גם עלויות, משאבים ולוי'ז מפורט למימוש, לבדיקות קבלה, לתיקונים (אם יידרשו) ולהטמעה.	הספק	עד 7 ימים מאישור ההצעה
אישור ביצוע	העברת אישור ביצוע כולל	העירייה	
ביצוע הפיתוח/עדכון	פיתוח נדרש כולל: תיעוד ותכנית בדיקות קבלה.	הספק	מרגע קבלת אישור הצעת המחיר, הספק ייחל במימוש הפיתוח בהתאם ללוחות הזמנים שהגדיר
בדיקות	בדיקות קבלה לגרסת הבטא והעברת דרישות לתיקונים	העירייה	
תיקונים	גרסה להתקנה	הספק	
התקנה	התקנת הפיתוח/השינוי	הספק	לאחר קבלת אישור להתקנה מהעירייה
הדרכה והטמעה	הטמעת היישום והדרכת משתמשים (אם נדרש)	הספק	
תחזוקה שוטפת	הכללת תחזוקת השינוי החדש במסגרת התחזוקה השוטפת של כלל המערכת	הספק	ללא עלות נוספת, כחלק מתחזוקת המערכת במסגרת הסכם המכרז הראשוני.



بلدية رهط

עיריית רהט

טבלת תכנות ו/או תהליכים חסרים במפרט הטכני

מספר פרק וסעיף	תיאור סעיף.	זמן אספקה בשבועות
	שורות בטבלה ללא מספר סעיף והתיאור המקורי שלו לא יילקחו בחשבון	

לעיון באתר העירייה - 29.11.2022

חתימת המציע: _____

מכרז 15/2022: מערכות מחשוב (2022): טיוטה
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



טבלת תהליכים / משימות לדוגמא

נושא	תאור התהליך
פיננסיות	תשלומים
פיננסיות	הכנת תקציב
פיננסיות	ניהול תב"ר
פיננסיות	ניהול פרויקטים מוטי תקציב
פיננסיות	ניהול חוזים
פיננסיות	ניהול ספירת מלאי
פיננסיות	ניהול דרישות
פיננסיות	ניהול הזמנות - כולל צו התחלת עבודה
פיננסיות	ניהול ועדת רכש והתקשרויות
פיננסיות	ניהול ערבויות
גביה	ניהול ועדת החלטות ביטוח
גביה	ניהול סקר נכסים
גביה	ניהול השגות
גביה	ניהול היתרים ואישורים כולל טאבו
גביה	חישוב ארנונה ואגרות
גביה	חישוב הנחות והסדרים
גביה	הפקת הודעות חיוב ובקרה
גביה	ניהול הנחות והסדרים
גביה	ניהול ועדת הנחות
גביה	המחאות חוזרות
גביה	הוראות קבע חוזרות
גביה	ניהול אכיפת גביה
גביה	ניהול אכיפה משפטית וגבית גזרי דין
גביה	תהליכי בקרה
גביה	פיקוח בגביה
חינוך	רישום לגני ילדים ושיבוץ
רישוי עסקים	בקשה לרישוי עסק
רישוי עסקים	ניהול ועדת רישוי
רישוי עסקים	ביקורת רישוי
רישוי עסקים	תהליכי רישוי
שילוט	ועדת שילוט
שילוט	היתר שלט
משאבי אנוש שכר ונוכחות	קליטת עובד חדש
משאבי אנוש שכר ונוכחות	סיום עבודה לעובד היוצא לפנסיה
גביה + הנדסה	אישור לטאבו
הנדסה	היתר בניה
הנדסה	סיום בניה



טבלת טפסים מקוונים (חלקית) / לדוגמא

נושא	תיאור התהליך
גביה	ה.ק כרטיס אשראי
גביה	ה.ק בנק
גביה	בקשה להחלפת משלמים
גביה	בקשה להעברת יתרת זכות
גביה	הצהרה על נכס ריק
גביה	ערעור על חיוב שומה
גביה	בקשה לביטול ה.ק
גביה	טופס פניה כללי – מלל חופשי
גביה	בקשה להנחה מבחן הכנסה
גביה	בקשה להנחה "נוזקק" ועדה
גביה	בקשה לקבלת שובר תק' במייל
גביה	בקשה לקבלת אישור תושב
גביה	ה"ק אשראי ובנק – ללא ממשק
גביה	בקשה לקבלת שובר תק' במייל – ללא ממשק

כל הטפסים המקוונים יוכלו להיות מכל הסוגים (פשוט, מורכב חלקית, מורכב מלא), רוצה לומר טפסים המסוגלים לתקשר עם בסיסי המידע של העירייה ולהעביר מידע דו כיווני לתושב ו/או למערכת המידע.



מסמך ד'

נוסח כתב התחייבות שמירת סודיות

אני הח"מ, _____ ת.ז. _____ מאשר, מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:

1. אני משמש/ת כ- _____ אצל _____ (להלן: "הספק").
2. תצהירי זה, וכן כל ההתחייבויות הכלולות בו, ניתן במסגרת מכרז פומבי מס' 15/2022 בעניין אספקה, התקנה ומתן שירותי תמיכה ותחזוקה של מערכות תוכנה ומערכות נלוות עבור עיריית רהט (2022) (להלן: "ההליך") וכתנאי לחתימת העירייה על החוזה למתן שירותים כאמור לעיריית רהט שאמור להיכרת בין העירייה לבין הספק (להלן: "החוזה").
3. הריני לאשר כי קראתי את מסמכי המכרז והחוזה, וכל האמור בהם ותוכנם ידוע לי והוא מובן לי היטב, ואין לי כל טענה ו/או דרישה בנוגע לחוסר הבנת ההליך ו/או תוכן מסמכי ההליך ו/או הנדרש ממני לעניין הצהרתי זו.
4. ידוע לי כי לצורך התחייבותי זו, למונחים הבאים תהיה הלמשמעות המופיעה לצידם:
"מידע" - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיו"ב הקשור ו/או הנוגע למתן השירותים, בכתב ובין בע"פ ו/או בכל צורה או דרך הנוגעים למתן השירותים.
"סודות מקצועיים" - כל מידע אודות העירייה אשר יגיע לידי הספק או עובד מטעמו או קבלן משנה מטעמו או ספק משנה מטעמו או נותן שירותים עצמאי מטעמו (לרבות, עובד של כל אחד מהם), בקשר למתן השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר יימסר ע"י העירייה ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמו.
5. הריני להתחייב זאת לשמור בסודיות מוחלטת ולא לגלות לאף אדם או גורם, זולת הנוטלים חלק בשירותים המסופקים על ידי הספק, כל מידע ו/או סוד מקצועי (כהגדרתם לעיל)- ניהולי, כספי או כל מידע אחר - אשר יגיע לידיעת מידע עיריית רהט ו/או מי מטעמה ו/או בקשר אליה, בין במישרין ובין בעקיפין, בין אם המידע הגיע בקשר עם עשיית מתן השירותים נשואי המכרז ובין אם לאו.
6. הריני להתחייב בזאת שלא למסור פרטים כלשהם על מתן השירותים, תוכנם או היקפם לאדם או גורם שלא הוסמך מראש ובכתב לקבל פרטים אלה על ידי הועמ"ש של העירייה.
7. הריני להתחייב בזאת, שלא לעשות כל שימוש במידע בין בעצמי ובין באמצעות אחרים אלא למטרת מתן השירותים נשוא המכרז, ולמטרה זו בלבד.
8. הריני להתחייב בזאת לשמור בהקפדה על כל מידע ו/או סוד מקצועי (כהגדרתם לעיל) אשר הגיע לידי, ולנקוט בכל אמצעי הזהירות הנדרשים לשם מניעת הגעתו לידי אחר.
9. הריני לאשר כי זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל - אמת.

אימות חתימה

הריני לאשר כי ביום _____ הופיע/ה בפני _____, עו"ד, מר/גב' _____, המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתי/ה להצהיר אמת וכי לא ת/יעשה כן ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל, וחתם/מה עליה בפני.

עו"ד, _____

חתימת המציע:

מכרז 15/2022: מערכות מחשוב (2022): טיוטה
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



מסמך ה'

מכרז מס' 15/2022 הוראות בעניין אבטחת מידע

אופי הפעילות בעיריית רהט מחייב שימת דגש מיוחד בנושא אבטחת המידע המוחזק בידי העירייה, לרבות ובמיוחד המידע המוחזק במאגרי המידע שבבעלות העירייה (להלן: "מאגרי המידע"). בהתאם, עיריית רהט רואה חשיבות רבה במימוש יעיל של היבטי אבטחת המידע במערכות השונות, ובכלל זה יישום דווקני של חוקי הגנת הפרטיות כהגדרתם להלן.

על אבטחת המידע יחולו הוראות חוזר מנכ"ל משרד הפנים המצורף כנספח למסמך זה (או כל שינוי ו/או עדכון שיבוא בנוסף או במקום), ולעניין זה, יראו את האמור כנספח זה כמדיניות אבטחת המידע של העירייה.

יובהר, כי עמידה בהוראות נספח זה הינה תנאי סף להתקשרות עיריית רהט עם הספק, ועליו לעמוד בדרישות העירייה המפורטות להלן, כפי שיעודכנו מעת לעת:

1. הספק מתחייב לקיים אחר כל הוראות חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981 ("החוק") ותקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע), תשע"ז-2017 ("התקנות").
2. הספק מצהיר בזאת כי הוא מודע לחובותיו כ"מחזיק מאגר מידע" וכי כל מידע ולרבות מידע אישי שיועבר לידיו מידי העירייה או שהספק ייחשף אליו במסגרת השירותים שיספק לעירייה הוא מידע שבבעלות העירייה, הספק ישמור על מידע זה בהתאם לחוקי הגנת הפרטיות ולא יעביר לכל גורם אחר כל מידע לרבות מידע אישי באופן שמהווה הפרה של החוק, התקנות או של הנחיות הרשות להגנת הפרטיות (להלן יחד: "חוקי הגנת הפרטיות").
3. בנספח זה, "מידע אישי" משמעו מידע על ענייניו הפרטיים של אדם או מידע המזהה אדם, לרבות מידע שבאמצעות הצלבתו עם מידע אחר ניתן לזהות אדם או ללמוד על ענייניו הפרטיים, ולרבות "מידע" ו"מידע רגיש" כהגדרתו בחוקי הגנת הפרטיות.
4. הספק יודיע לעירייה באופן מדי על כל הליך של הרשות להגנת הפרטיות או הליך משפטי אחר בקשר עם הפרת הספק את חוקי הגנת הפרטיות או בקשר עם אבטחת מידע על ידי הספק ו/או על כל חובה חוקית או רגולטורית מיוחדת החלה על הספק בקשר עם שימוש במידע או עם אבטחת המידע כאמור. למען הסר ספק, אין באמור כדי לגרוע מאחריותו של הספק לפעול בקשר עם דרישות כאמור לפי שיקול דעתו, כדי לעמוד בהוראות חוקי הגנת הפרטיות.
4. הספק מתחייב כי כל העובדים מטעמו ייחשפו למידע המוחזק במאגרי המידע על בסיס "need to know basis" בלבד.
5. הספק מתחייב לשתף פעולה עם העירייה באופן מלא בכל הקשור והכרוך בכל דרישה שתתקבל אצל העירייה מנושאי המידע בקשר למידע האישי המוחזק בידיו וכן עם כל הליך של הרשות להגנת הפרטיות או הליך משפטי אחר בקשר למידע שהועבר לספק.
6. הספק מתחייב לנקוט בכל האמצעים הנדרשים על מנת למנוע אירועי אבטחה כהגדרתם בחוקי הגנת הפרטיות בקשר עם המידע שיועבר אליו מהעירייה וכן הוא מתחייב ליידע את העירייה מיד עם קרות אירוע אבטחה ובכל מקרה לא יותר מ 24 שעות מקרות האירוע.



נספח להוראות בדבר אבטחת מידע

נוהל משרד הפנים לאבטחת מידע שהזוכה מתחייב לעמוד בו.

נספחים:

נספח א' - התחייבות ספק העובד מחוץ לעירייה לאבטחת מידע.	נספח ב' - התחייבות גורם חיצוני העובד עם מחשב נייד לשמירת סודיות.
--	--

1. כללי

- 1.1. עיריית רהט (להלן: "העירייה") נעזרת בשירותיהם של ספקים וקבלנים חיצוניים (להלן: "ספקים") לצורך קבלת שירותים מסוגים שונים: פיתוח ותחזוקת מערכות מחשב, שירות טכני לטיפול בתקלות מחשב, שירותי ייעוץ וכיו"ב. אנשי השירות של ספקים אלו ובפרט אנשי תחזוקת מערכות המחשב לסוגיהם השונים, מורשים לגישה למאגרי המידע ובכך הם נחשפים למידע מוגן ע"פ חוק הגנת הפרטיות ומידע רגיש של העירייה.
- 1.2. קיימת חשיבות רבה לנקיטת צעדים טכנולוגיים ונוהליים שיצמצמו את הסיכונים הנובעים מהיות הספקים חשופים למידע בעירייה, ובפרט בתהליך הכרוך בסיום עבודתם של עובדים/ספקים חיצוניים.

2. מטרת הנוהל

- 2.1. הסדרת עקרונות עבודת ספקים וקבלנים חיצוניים בעירייה.
- 2.2. הסדרת עקרונות אבטחת המידע באתרי ספקים חיצוניים לעירייה.
- 2.3. התאמת פעילות העירייה להוראות חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981 (להלן: "החוק" או "חוק הגנת הפרטיות"), לתקנות שהותקנו מכוחו ובפרט לתקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע), התשע"ז-2017 (להלן: "תקנות אבטחת מידע").

3. הגדרות

- 3.1. ספקים וקבלנים חיצוניים: חברות ויחידים המספקים שירותים לעירייה בתחומים שונים, כגון: פיתוח ותחזוקת מערכות מחשב, שירות טכני לטיפול בתקלות מחשב, שירותי ייעוץ, גביה וכיו"ב.
- 3.2. מחזיק מאגר מידע: ספק שמנהל/מחזיק מערכת למאגר מידע של העירייה דרך קבע והוא רשאי לעשות בו שימוש.
- 3.3. אירוע אבטחת מידע: אירוע אבטחת מידע הינו אירוע מכל סוג, אשר פוגע, או עלול לפגוע בסודיות, שלמות וזמינות המידע ברשת המחשוב של העירייה, ו/או לפגוע, לשבש או לקטוע תהליכי עבודה תקינים בעירייה.

4. חלות הנוהל ואחריות

- 4.1. האחריות ליישום הנוהל חלה על מנהל יחידת המחשוב והיועץ המשפטי בעירייה.
- 4.2. האחריות להגדרת והנחית דרישות אבטחת מידע באתרי ספקים/קבלנים חיצוניים המחזיקים במידע של העירייה הינה על יועמ"ש העירייה, במסגרת ההתקשרות עמם.
- 4.3. באחריות כל מנהל מאגר מידע בעירייה לבצע את הפעולות הבאות:
 - 4.3.1. החתמת כל ספק/עובד חיצוני על טופס התחייבות לשמירה על סודיות.
 - 4.3.2. יידוע מיידי של מנהל יחידת המחשוב לגבי כל ספק/עובד חיצוני המועסק/יועסק על ידו במערך המחשוב.
 - 4.3.3. עדכון בסיום עבודתו של ספק/עובד חיצוני שהועסק על ידו.
 - 4.3.4. לוודא העברת תדריך כללי ההתנהגות בעירייה וחובת השמירה על סודיות והגנה על פרטיות שחלה על הספק/עובד חיצוני.
- 4.4. באחריות מנהל יחידת המחשוב בעירייה לבחון את סיכוני אבטחת המידע הכרוכים בהתקשרות עם ספק חיצוני לצורך קבלת שירות, הכרוך במתן גישה למאגר מידע, בטרם ביצוע ההתקשרות.

5. שיטה

5.1. עבודת קבלנים וספקים חיצוניים בעירייה

- 5.1.1. החתמה על טופס "הצהרת סודיות"
 - 5.1.1.1. מנהל מאגר המידע יחתים כל ספק/עובד חיצוני על טופס התחייבות לשמירה על סודיות אל מול העירייה.
 - 5.1.1.2. עותק מהטופס יישמר בתיק הפעילות ועותקים נוספים יועברו ליועמ"ש ולמנהל המחלקה הרלוונטית.
 - 5.1.1.3. מנהל מאגר המידע יודא החתמת הספק ועובדיו העובדים בעירייה על טופס הצהרה לשמירת סודיות.



- 5.1.2. הגדרת ספקים במערכת המחשוב של עירייה
- 5.1.2.1. האחראי על המערכת יגדיר לספק/עובד חיצוני שיזדקק במהלך עבודתו לבצע פעילויות במערכת המחשוב של העירייה, ויהיו משתמש אישי (User-Id) בסביבת המחשוב שבה יעבוד לתקופה מוגבלת (הרשאה לשנה או למשך העסקתו אם נמוך משנה), שתיקבע על פי הנחית מנהל היחידה בו הספק מועסק. הרשאה זו תחשב כהרשאה למאגר מידע על פי חוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981.
- 5.1.2.2. מנהל יחידת המחשוב יגדיר לספק/לעובד החיצוני מינימום הרשאות להן הוא נזקק במהלך עבודתו.
- 5.1.2.3. ההרשאות שיינתנו לספק/לעובד החיצוני יתועדו ויתויקו ע"י מנהל יחידת המחשוב.
- 5.1.3. ביקורת על הספק/העובד החיצוני
- 5.1.3.1. מנהל יחידת המחשוב יבצע בדיקה מדגמית לצורך איתור פעילות חריגה של ספקים.
- 5.1.3.2. במידה ומנהל יחידת המחשוב מזהה פעילות חריגה של הספק עליו ליידע את מנהל המחלקה הרלוונטית בעירייה האחראי על הספק.
- 5.1.3.3. רישום הבדיקות המדגמיות יתעדכן באופן שוטף וישלח למנהל מאגר המידע, באמצעות דו"ח חריגים אחת לחודש.
- 5.1.4. סיום הפעילות
- 5.1.4.1. בעת הפסקת עבודתו של עובד קבלן חיצוני, על מנהל המחלקה האחראי להעביר טופס / מייל למנהל יחידת המחשוב לצורך ביטול ההרשאות.
- 5.1.4.2. מנהל יחידת המחשוב יודא ביטול קוד המשתמש האישי של עובד זה בכל מערכות המחשוב של עירייה בהן הוגדר, עפ"י דו"ח ההרשאות הקיים בתיק.
- 5.1.4.3. במידה וסופק לעובד הקבלן החיצוני ציוד מחשוב, באחריות מנהל יחידת המחשוב לוודא השבתו.
- 5.2. עבודת קבלנים וספקים חיצוניים מחוץ לעירייה
- 5.2.1. דרישות כלליות
- 5.2.1.1. מנהל יחידת המחשב יגדיר את דרישות אבטחת המידע של העירייה באתר הספק/קבלן החיצוני. דרישות אלה ישולבו בכל מכרז של העירייה למערכת מידע או לשירות בהתאם לנספחים בנוהל זה ויעוגנו בחוזה ההתקשרות ע"י היועץ המשפטי של העירייה.
- 5.2.1.2. עותק מחוזה ההתקשרות יועבר למנהל יחידת המחשוב ומנהל מאגר המידע.
- 5.2.1.3. הספק/קבלן החיצוני יתחייב להחתים את עובדיו על הצהרות סודיות, הכוללים בין היתר, התחייבות לשמירה מוחלטת על סודיות המידע המוגן על פי חוק הגנת הפרטיות וכל מידע עסקי של עירייה, שימוש במידע רק לפי האמור בחוזה ההתקשרות בין העירייה לבין הספק ויישום אמצעי האבטחה הקבועים בחוזה ההתקשרות.
- 5.2.1.4. באחריות הממונה על אבטחת מאגרי המידע להגדיר אחת לשנה תכניות בדיקה אצל הספקים, על מנת לבדוק את מימוש דרישות אבטחת המידע אשר הוגדרו בתקנות אבטחת המידע ובחוזה ההתקשרות.
- 5.2.2. תקשורת והצפנה
- 5.2.2.1. מנהל יחידת המחשב יודא כי התקשורת מול מערכות המחשב של עירייה תהיה מבוססת על קווי IPVPN או קווים מוצפנים.
- 5.2.2.2. מנהל יחידת המחשב יודא כי התקשורת בין השרתים או התחנות המקומיות של הספק ומחשבי עירייה תהיה מוצפנת.

5.3 פעילות יועצים וגורמים חיצוניים עם מחשבים ניידים

5.3.1 הגנה מפני חשיפת מידע

5.3.1.1 באחריות הגורם החיצוני לוודא כי תוכנת האנטי ווירוס פועלת במחשבו וכי קובץ החתימות עדכני.

5.3.1.2 באחריות הגורם החיצוני להתקין תוכנת הצפנה המצפינה את המידע על הדיסק כולו ומיישמת שימוש באמצעי בקרת גישה (קוד משתמש וסיסמא), על מנת לאפשר גישה למחשב ולפענח את הצפנה זו.

5.3.1.3 באחריות הגורם החיצוני לוודא כי מערכת ההפעלה אשר מותקנת על הרכיב הנייד מעודכנת בעדכוני האבטחה האחרונים שהופצו על יד היצרן.

5.3.1.4 מסמכי העירייה הנשמרים כחלק מפעילות הגורם החיצוני מחוץ לכותלי העירייה ישמרו ויאובטחו במקום נעול אשר אינו נגיש לכלל, מלבד לעובדי הגורם החיצוני שתפקידם מחייב זאת.

5.3.2 הגנה מפני גניבה

5.3.2.1 המחשב יימצא בכל עת בהשגחתו של העובד.

5.3.2.2 המחשב יהיה צמוד לגורם החיצוני (להלן העובד) בכל עת פעילותו מחוץ לכותלי העירייה.

5.3.2.3 ברכב, המחשב יימצא כל העת בצמוד לעובד בתיקו ובשום מקרה לא יאוחסן בתא המטען. כאשר העובד יוצא מהרכב, ייקח עמו את המחשב ולא ישאירו במכונית גם אם נעל אותה.

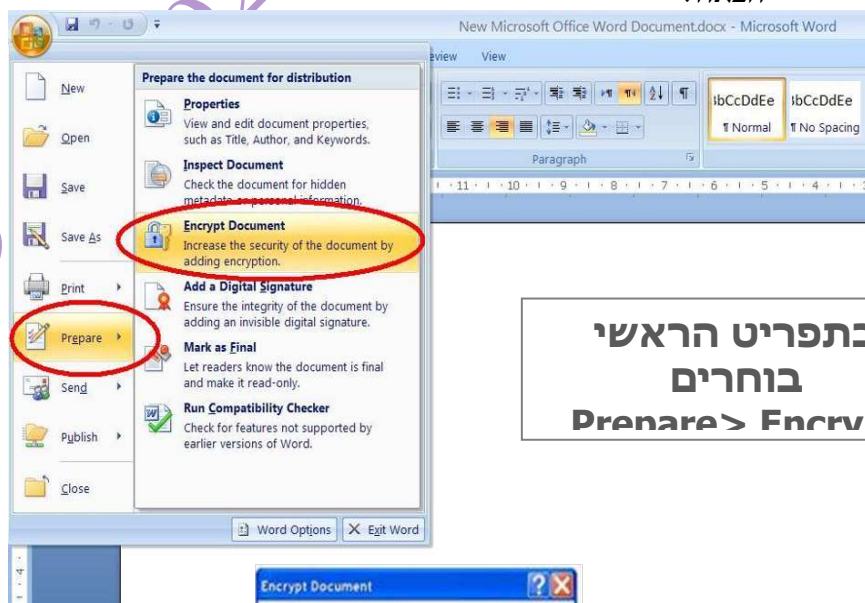
5.3.2.4 המחשב לא יימצא חשוף לגישה של בלתי מורשים בבית העובד כולל לבני משפחתו. יש להסתיר את המחשב באופן סביר, כשאינו בשימוש ולהשתמש באופציית נעילתו האוטומטית המחייבת הקשת סיסמא לגישה מחדש כשהמחשב בפעולה, וקיים חשש כי מישחו עלול להיחשף למידע ללא בקרה נאותה של עובד החברה.

5.3.2.5 על העובד לאחסן את המחשב הנייד בחדר הביטחון בחברה, בכל היעדרות מתוכננת של יותר מיום אחד מביתו, באם לא מותקנת בביתו מערכת אזעקה, ובעת היעדרות מתוכננת של למעלה מ-3 ימים, באם מותקנת בביתו מערכת אזעקה.

5.3.2.6 עובד היוצא למילואים או לחופשה בארץ או בחו"ל, יאחסן את המחשב האישי בחדר הביטחון בעירייה בהתאמה לסעיף הקודם.

5.4 הצפנת דואר אלקטרוני

5.4.1 שליחת דוא"ל המכיל קבצי מידע (MS Office) ישלח לאחר שיוצפן בדרך הבאה:



בתפריט הראשי

בוחרים

Prepare > Encrypt

5.5 פיתוח תוכנו

בחירת

מכרז 5/2022
[שירותים/ב]

ימת המציע:



- 5.5.1. מנהל יחידת המחשוב יודא כי במקרה בו יפתח ספק מערכת עבור העירייה, הספק יתחייב לעמוד בדרישות "נספח א' 16 - דרישות אבטחת מידע וסייבר לספק תוכנה" שיצורף למכרז או לבקשה להתנות מחיר וכן לחוזה ההתקשרות.
- 5.5.2. מנהל יחידת המחשוב יודא שקוד המקור עבר בדיקה נגד חשיפות ואי קיום קוד זדוני באמצעות סריקת חשיפות אבטחת מידע (Vulnerability Scan).
- 5.5.3. מנהל יחידת המחשוב יגדיר דרישות מול הספק לביצוע הדרכה פרונטלית. במאגרי מידע שחלה עליהם רמת אבטחה בינונית-גבוהה, תתקיים בנוסף גם הדרכה לבעלי ההרשאות של הספק, אחת לשנתיים לפחות, בדבר הוראות אבטחת המידע לפי חוק הגנת הפרטיות ולפי תקנות אבטחת מידע.
- 5.5.4. מנהל יחידת המחשוב יודא כי הספק מתחייב כי פיתוח התוכנה יהיה מאובטח וכי יישומו הגנות אפליקטיביות כגון - בקרת פלט, תיעוד בלוג, מדיניות הרשאות ויישום מדיניות סיסמאות.
- 5.5.5. מנהל יחידת המחשוב יודא התחייבות של הספק וביצוע בפועל של הפרדת סביבות והעברה מסביבת פיתוח לייצור בצורה מבוקרת.
- 5.5.6. במקרה של פעילות בענן, מנהל יחידת המחשוב יודא כי הספק יתחייב ליישם ויישם בפועל - שימוש ב-Web Service, שימוש בדפדפן מעודכן, ממשק ניהול בגישה מהכתובות שסופקו על ידי העירייה, מימוש IPS, מימוש הצפנה, בקרת גישה ואבטחת תשתית.
- 5.6. **בקרה ותיעוד גישה**
- 5.6.1. ספקים חיצוניים אשר מחזיקים/מנהלים מאגרי מידע בעלי רמת אבטחת מידע בינונית-גבוהה ומערכות מאגרי מידע, אחראים לקיום מנגנון בקרה במאגרים ובמערכות שברשותם.
- 5.6.2. מנגנון הבקרה יאפשר תיעוד אוטומטי וביקורת על הגישה למערכות המאגר אשר תכלול את הנתונים הבאים: זהות המשתמש, התאריך והשעה של ניסיון הגישה, רכיב המערכת שאליו בוצע ניסיון הגישה, סוג הגישה, היקפה, ואם הגישה אושרה או נדחתה.
- 5.6.3. מנגנון הבקרה לא יאפשר, ככל יכולתו, ביטול או שינוי של הפעלתו, יאתר שינויים או ביטולים בהפעלתו ויפיץ התראות לגורמים האחראים: מנהל יחידת המחשוב של העירייה, ממונה אבטחת מידע וסייבר, מנכ"ל העירייה, מנהל מאגרי המידע ויועץ אבטחת מידע וסייבר.
- 5.6.4. הספק החיצוני יקבע נוהל בדיקה שגרתי של נתוני התיעוד ויערוך דוח של הבעיות שהתגלו והצעדים שנקטו.
- 5.6.5. הספק החיצוני ישמור את נתוני התיעוד של מנגנון הבקרה באופן מאובטח למשך 24 חודשים לכל הפחות.
- 5.6.6. הספק החיצוני יידע את בעלי ההרשאות שלו למאגר בדבר קיום מנגנון הבקרה.
- 5.7. **אירועי אבטחת מידע**
- 5.7.1. ספקים אשר מחזיקים/מנהלים מאגרי מידע ומערכות מאגרי מידע, אחראים לאירועי אבטחת מידע במערכות המאגרים שברשותם, לגבי מידע ושירותים של העירייה, לתיעוד האירועים ולדיווח האירועים למנהל יחידת המחשוב של העירייה.
6. **חוזה התקשרות**
- 6.1. היועץ המשפטי של העירייה, בהתייעצות עם מנהל יחידת המחשוב, יגדיר חוזה התקשרות (להלן: "החוזה") בין העירייה לבין ספק חיצוני לצורך קבלת שירותי הכרוך במתן גישה למאגרי המידע. הוראות החוזה יוגדרו בהתאם לסיכוני אבטחת המידע שנבחנו על ידי מנהל יחידת המחשוב בטרם ההתקשרות ויכללו את הנושאים הבאים:
- 6.1.1. המידע שהספק החיצוני רשאי לעבד ומטרות השימוש המותרות בו לצורכי ההתקשרות.
- 6.1.2. מערכות המאגר שהספק החיצוני רשאי לגשת אליהן.
- 6.1.3. סוג העיבוד או הפעולה שהגורם החיצוני רשאי לעשות.
- 6.1.4. מהו הגורם החיצוני רשאי לעשות. שימוש במערכות הספק
- 6.1.5. אופן השבת המידע לידי העירייה בסיום ההתקשרות, השמדתו מרשותו של הספק החיצוני ודיווח על כך למנהל יחידת המחשוב של העירייה.



- 6.1.6. אופן יישום החובות בתחום אבטחת המידע שהמחזיק חייב בהן לפי תקנות אבטחת מידע וכן הנחיות נוספות לעניין אמצעי אבטחת מידע שהוגדרו בנוהל זה.
- 6.1.7. חובתו של הספק החיצוני להחתים את בעלי ההרשאות שלו על התחייבות לשמור על סודיות המידע, להשתמש במידע רק לפי האמור בחוזה וליישם את אמצעי אבטחת המידע הקבועים בחוזה.
- 6.1.8. במקרה בו העירייה התירה לספק החיצוני לתת את השירות באמצעות גורם נוסף, אזי חובתו של הספק החיצוני לכלול בחוזה עם הגורם הנוסף את כל הנושאים המפורטים בסעיף זה, אשר צריכים להיכלל בחוזה ההתקשרות.
- 6.1.9. הספק החיצוני ידווח למנהל יחידת המחשוב של העירייה, אחת לשנה לפחות, אודות אופן ביצוע חובותיו לפי תקנות אבטחת המידע והחוזה. כמו כן, הספק החיצוני ידווח למנהל יחידת המחשוב של העירייה על אירועי אבטחת מידע.
- 6.2. העירייה רשאית להתקשר עם ספק חיצוני לצורך מתן שירות הכרוך בגישה למספר מאגרי מידע בחוזה אחד לעניין כל המאגרים, ובלבד שכל המאגרים מצויים באותה רמת אבטחת מידע.
- 6.3. סעיף זה לא יחול על התקשרות העירייה עם יחיד.
- 6.4. הסכמי ההתקשרות עם הספקים החיצוניים ונהלי האבטחה שלהם מצורפים כנספח ד' לנהל זה.

תעודת איתור העירייה - 29.11.2022



מסמך ו'

מכרז מס' 15/2022 שיטת ניקוד האיכות

מסמך ניקוד איכות – כללים והנחיות

1. בכל אחד מהפרקים במכרז, ועדת המכרזים באמצעות ועדת משנה מקצועית מטעמה תבחן את המערכות המוצעות על ידי המשתתפים במכרז.
2. לצורך המלצה על ניקוד כאמור, תעשה הועדה המקצועית שימוש במסמכים שיצורפו להצעה על ידי המשתתף.
3. בנוסף תערוך הועדה המקצועית מפגש התרשמות עם כל אחד מהמציעים, במסגרתו יוצגו הנושאים הבאים, באופן שיתאפשר לנציגי העירייה להתרשם בצורה מלאה מכלל ההיבטים. בנוסף, תוצג המערכת ויכולותיה בהתאם לקריטריונים המפורטים בסעיף 4 להלן:
 - 3.1. המציע יציג וידגים את מכלול הפתרון המוצע, על כל הפונקציונאליות שבו באופן מלא על מנת לאפשר לעירייה ולבאים מטעמו לבחון את הפתרון המוצע על-ידו.
 - 3.2. המצגת תתקיים במשרדי העירייה, או במיקום אחר – על-פי החלטת העירייה.
 - 3.3. ההצגה תכלול:
 - 3.3.1. הצגת המציע ויצרן התוכנה.
 - 3.3.2. תכנית העבודה המוצעת, על כל שלביה, תפיסת הפתרון, מתודולוגיית העבודה, היבטי ניהול הפרויקט, הטכנולוגיה והקישורים האינטגרטיביים בין חלקי המערכת השונים.
 - 3.3.3. הצגת התוכנה המוצעת והפתרון השלם על גבי מערכת תכנה עובדת בתקשורת ולא באמצעות מצגת ! – התמקדות בתרחישי העבודה לניקוד איכות הפתרון המוצע.
 - 3.3.4. שאלות על הפתרון המוצע ומתן תשובות על-ידי המציע.
 - 3.3.5. הצגת בעלי התפקיד הראשיים: מנהל הפרויקט, מנתח המערכות/מומחה יישום, מדריך.
 - 3.3.6. נושאים נוספים בהתאם למפרט בטבלה שבסעיף 4 להלן.
 - 3.4. סך כל זמן המצגת יעמוד על לכל נושא. במידת הצורך יוכלו נציגי העירייה לזמן את המציע לפגישות השלמה נוספות.
 - 3.5. מובהר כי קיימת אפשרות שבכל אחד מהקריטריונים לבחינה להלן יהא הרכב צוות הבחינה שונה זאת בהתאמה לסוג וזהות משתמשי הקצה בקריטריון הרלוונטי.
 4. להלן טבלת פירוט ומשקולות במסגרת ההצעה והצגת הפתרון:
 - 4.1. הרכב צוות הבחינה כאמור בסעיף 3.5 לעיל, יתרשם מכל אחת מהמערכות המפורטות בטבלה שלהלן, בפרט מהתאמה לצרכי האגף/המחלקה, תהליכי העבודה, מסכים/אפשרויות, ממשקים וכיו' וינקד כל מערכת בהתאם למשקל שנקבע לה.



ו'1 לפרק א' (סה"כ 100 נקודות שיתורגמו ל-50 נקודות איכות):

מס"ד	הפרמטר הנבחן	ניקוד מירבי
1.	תכנית עיקרי העבודה המוצעת, על כל שלביה, תפיסת הפתרון, מתודולוגיית העבודה, היבטי ניהול הפרויקט, הצגת בעלי התפקיד הראשיים (צוות ניהולי וצוות מקצועי) והקישורים האינטגרטיביים בין חלקי המערכת השונים.	עד 5 נקודות
2.	התרשמות מהמערכת הפיננסית המוצעת, יכולותיה, ממשקיה, נוחות העבודה שבה וכיו'	עד 30 נקודות
3.	התרשמות ממערכת אוכלוסין הכנסות וגביה המוצעת, יכולותיה, ממשקיה, נוחות העבודה שבה וכיו' כולל פיקוח עירוני, רישוי עסקים, שלטים, חינוך.	עד 30 נקודות
4.	התרשמות ממערכת לניהול מסמכים המוצעת, יכולותיה, ממשקיה, נוחות העבודה שבה וכיו'.	עד 5 נקודות
5.	התרשמות ממערכות תומכות החלטה (DSS) ו מידע למנהלים (EIS) המוצעות, יכולותיהן, ממשקיהן, נוחות העבודה שבה וכיו' (BI).	עד 10 נקודות
6.	התרשמות ממערכות שליטה ובקרה, אבטחה וגיבוי המוצעות, יכולותיהן, ממשקיהן, נוחות העבודה שבה וכיו'.	עד 5 נקודות
7.	<u>תוספות/שדרוגים (ראה גם טופס מס' 12א):</u> תוספת/שדרוגים שאינם נמצאים בדרישות המפרט הטכני וניתנים על ידי המשתתף כחלק מהצעתו <u>ללא עלות נוספת.</u> על המציע למלא את הצעתו: ☐ אנו מציעים להעניק לעירייה _____ (יש לציין את מספר הפיתוחים) פיתוחים/שדרוגים אלמנטים/פיתוחים/שדרוגים שאינם נכללים במפרט הטכני וקיימים אצל המציע (או שיהיו קיימים בעתיד) ללא עלות נוספת לעירייה כל פיתוח/שדרוג/אלמנט כאמור יזכה את המשתתף ב-5 נקודות, עד למקסימום 15 נקודות אפשריות. פירוט האלמנטים/הפיתוחים/השדרוגים: _____ _____ _____ מובהר כי ועדת המכרזים תוכל לקבוע, בהמלצת היועץ המקצועי לוועדה כי פיתוח/אלמנט מוצע מסוים אינו זכאי לניקוד כלל מפאת העובדה שהוא כלול כבר במפרט השירותים או שלדעת היועץ המקצועי הוא זניח ואין בו ממש. <u>מובהר, כי הצעת המציע לעניין מרכיב זה, תחייב את המציע לכל דבר ותהווה חלק מהצעתו הכספית (כלול בהצעת המחיר)</u>	עד 15 נקודות



ו'2 לפרק ב' (סה"כ 100 נקודות שיתורגמו ל-50 נקודות איכות):

מס"ד	הפרמטר הנבחן	ניקוד מירבי
1.	תכנית העבודה המוצעת, על כל שלביה, תפיסת הפתרון, מתודולוגיית העבודה, היבטי ניהול הפרויקט, הטכנולוגיה והקישורים האינטגרטיביים בין חלקי המערכת השונים.	עד 5 נקודות
2.	הצגת בעלי התפקיד הראשיים (צוות ניהולי וצוות מקצועי).	עד 5 נקודות
3.	התרשמות מניהול תהליכי רישוי בניה.	עד 15 נקודות
4.	התרשמות מניהול תהליכי הפיקוח על הבניה.	עד 7 נקודות
5.	התרשמות ממודול ייעודי קרקע.	עד 10 נקודות
6.	התרשמות ממודול היטלי השבחה.	עד 4 נקודות
7.	התרשמות מיכולת מעקב תב"ע.	עד 5 נקודות
8.	התרשמות מאתר האינטרנט הנדסי.	עד 5 נקודות
9.	התרשמות ממערכת GIS.	עד 10 נקודות
10.	התרשמות ממודול תמרורים.	עד 3 נקודות
11.	התרשמות ממערכת לניהול פרויקטים	עד 3 נקודות
12.	התרשמות מיכולת הפקת טפסים.	עד 4 נקודות
13.	התרשמות מיכולת ותצורת דוחות מסמכים ושאלות.	עד 4 נקודות
14.	בחינה והתרשמות מממשקים.	עד 6 נקודות
15.	התרשמות ממודול ניהול נכסים.	עד 4 נקודות
16.	תוספות ושדרוגים (ראה גם טופס מס' 12(ב)): תוספת/שדרוגים שאינם נמצאים בדרישות המפרט הטכני וניתנים על ידי המשתתף כחלק מהצעתו ללא עלות נוספת. על המציע למלא את הצעתו: ☐ אנו מציעים להעניק לעירייה _____ (לציין את מספר הפיתוחים) פיתוחים/שדרוגים אלמנטים/פיתוחים/שדרוגים שאינם נכללים במפרט הטכני וקיימים אצל המציע (או שיהיו קיימים בעתיד) ללא עלות נוספת לעירייה כל פיתוח/שדרוג/אלמנט כאמור יזכה את המשתתף ב- 5 נקודות, עד למקסימום 10 נקודות אפשריות. פירוט האלמנטים/הפיתוחים/השדרוגים: _____ _____ _____ _____ מובהר כי ועדת המכרזים תוכל לקבוע, בהמלצת היועץ המקצועי לוועדה כי פיתוח/אלמנט מוצע מסוים אינו זכאי לניקוד כלל מפאת העובדה שהוא כלול כבר במפרט השירותים או שלדעת היועץ המקצועי הוא זניח ואין בו ממש. מובהר, כי הצעת המציע לעניין מרכיב זה, תחייב את המציע לכל דבר ותהווה חלק מהצעתו הכספית (כלול בהצעת המחיר)	עד 10 נקודות



ו'3 לפרק ג' (סה"כ 100 נקודות שיתורגמו ל-50 נקודות איכות):

מס"ד	הפרמטר הנבחן	ניקוד מירבי
1.	תכנית עיקרי העבודה המוצעת, על כל שלביה, תפיסת הפתרון, מתודולוגיית העבודה, היבטי ניהול הפרויקט, הצגת בעלי התפקיד הראשיים (צוות ניהולי וצוות מקצועי) והקישורים האינטגרטיביים בין חלקי המערכת השונים.	עד 10 נקודות
2.	התרשמות מהמערכת משאבי אנוש המוצעת, יכולותיה, ממשקיה, נוחות העבודה שבה וכיו'.	עד 30 נקודות
3.	התרשמות ממערכת השכר המוצעת, יכולותיה, ממשקיה, נוחות העבודה שבה וכיו' כולל פיקוח עירוני, רישוי עסקים, שלטים, חינוך.	עד 30 נקודות
4.	התרשמות ממערכת הנוכחות המוצעת, יכולותיה, ממשקיה, נוחות העבודה שבה וכיו'.	עד 5 נקודות
5.	התרשמות ממערכות תומכות החלטה (DSS) ו מידע למנהלים (EIS) המוצעות, יכולותיהן, ממשקיהן, נוחות העבודה שבה וכיו' (BI).	עד 10 נקודות
6.	<u>תוספות ושדרוגים (ראה גם טופס מס' 12 ג)</u> תוספת/שדרוגים שאינם נמצאים בדרישות המפרט הטכני וניתנים על ידי המשתתף כחלק מהצעתו ללא עלות נוספת. על המציע למלא את הצעתו : ☐ אנו מציעים להעניק לעירייה פיתוחים/שדרוגים אלמנטים/פיתוחים/שדרוגים שאינם נכללים במפרט הטכני וקיימים אצל המציע (או שיהיו קיימים בעתיד) ללא עלות נוספת לעירייה כל פיתוח/שדרוג/אלמנט כאמור יזכה את המשתתף ב-5 נקודות, עד למקסימום 15 נקודות אפשריות. פירוט האלמנטים/הפיתוחים/השדרוגים : _____ _____ _____ מובהר כי ועדת המכרזים תוכל לקבוע, בהמלצת היועץ המקצועי לוועדה כי פיתוח/אלמנט מוצע מסוים אינו זכאי לניקוד כלל מפאת העובדה שהוא כלול כבר במפרט השירותים או שלדעת היועץ המקצועי הוא זניח ואין בו ממש. <u>מובהר, כי הצעת המציע לעניין מרכיב זה, תחייב את המציע לכל דבר ותהווה חלק מהצעתו הכספית (כלול בהצעת המחיר)</u>	עד 15 נקודות



ו'4 לפרק ד' (סה"כ 100 נקודות שיתורגמו ל-50 נקודות איכות):

1.

מס"ד	הפרמטר הנבחן	ניקוד מירבי
2.	תכנית עיקרי העבודה המוצעת, על כל שלביה, תפיסת הפתרון, מתודולוגיית העבודה, היבטי ניהול הפרויקט, הצגת בעלי התפקיד הראשיים (צוות ניהולי וצוות מקצועי) והקישורים האינטגרטיביים בין חלקי המערכת השונים.	עד 5 נקודות
3.	התרשמות ממערכת לניהול אגף הרווחה המוצעת, יכולותיה, ממשקיה, נוחות העבודה שבה וכיו"י	עד 60 נקודות
4.	התרשמות ממערכת לניהול מסמכים המוצעת, יכולותיה, ממשקיה, נוחות העבודה שבה וכיו"י.	עד 5 נקודות
5.	התרשמות ממערכות תומכות החלטה (DSS) ו מידע למנהלים (EIS) המוצעות, יכולותיהן, ממשקיהן, נוחות העבודה שבה וכיו"י (BI).	עד 10 נקודות
6.	התרשמות ממערכות שליטה ובקרה, אבטחה וגיבוי המוצעות, יכולותיהן, ממשקיהן, נוחות העבודה שבה וכיו"י.	עד 5 נקודות
7.	שידרוגים ותוספות (ראה גם טופס מס' 12(ד): תוספת/שדרוגים שאינם נמצאים בדרישות המפרט הטכני וניתנים על ידי המשתתף כחלק מהצעתו ללא עלות נוספת. על המציע למלא את הצעתו : ☐ אנו מציעים להעניק לעירייה _____ פיתוחים/שדרוגים אלמנטים/פיתוחים/שדרוגים שאינם נכללים במפרט הטכני וקיימים אצל המציע (או שיהיו קיימים בעתיד) ללא עלות נוספת לעירייה כל פיתוח/שדרוג/אלמנט כאמור יזכה את המשתתף ב-5 נקודות עד 15 נקודות אפשריות. פירוט האלמנטים/הפיתוחים/השדרוגים : _____ _____ _____ _____ מובהר כי ועדת המכרזים תוכל לקבוע, בהמלצת היועץ המקצועי לוועדה כי פיתוח/אלמנט מוצע מסוים אינו זכאי לניקוד כלל מפאת העובדה שהוא כלול כבר במפרט השירותים או שלדעת היועץ המקצועי הוא זניח ואין בו ממש. מובהר, כי הצעת המציע לעניין מרכיב זה, תחייב את המציע לכל דבר ותהווה חלק מהצעתו הכספית (כלול בהצעת המחיר)	עד 15 נקודות



بلدية رهط

עיריית רהט

טופס מס' 12(א)

[תשומת לב המציעים: את ההצעות הכספיות יש להגיש ביחד עם יתר מסמכי המכרז במעטפה נפרדת, סגורה ואטומה אשר תפתח רק לאחר בדיקת עמידת המשתתפים בתנאי הסף. הצעה כספית שתוגש באופן גלוי – תיפסל. יש לוודא קבלת הטופס ביחד עם יתר מסמכי המכרז, או להורידו מאתר העירייה]

לכבוד
ועדת המכרזים
עיריית רהט

ג.א.ג,

הנדון: מכרז מס' 15/2022 אספקה, התקנה ומתן שירותי תמיכה ותחזוקה של מערכות תוכנה ומערכות נלוות עבור עיריית רהט (2022)
טופס הצעה כספית למכרז ואישור הבנת התנאים הכספיים
פרק א': מערכות פיננסים וגבייה

1. אני הח"מ _____ בע"מ ת.ז.ח.פ. _____, מגיש בזאת הצעה כספית למכרז 15/2022 שעניינו: שירותי אספקה, התקנה ומתן שירותי תמיכה ותחזוקה של מערכות תוכנה ומערכות נלוות עבור עיריית רהט (2022).
2. הריני לאשר כי טרם מילוי הצעה כספית זו והגשת הצעתי למכרז הנ"ל, קראתי היטב את המכרז על מסמכיו השונים, לרבות, כל הסעיפים העוסקים בהגשת ההצעה הכספית למכרז, וכן, אופן חישוב הניקוד בגין ההצעה הכספית כאמור, ולאחר שקראתי והבנתי היטב את הדברים, אני מוותר בזאת על כל טענה ו/או דרישה ו/או זכות בכל הנוגע לאופן שבו מנוסחים מסמכי המכרז, לרבות, כל הנתונים ו/או הפרטים הנוגעים להגשת ההצעות הכספיות למכרז ו/או למרכיב הכספי לו יהיה זכאי הזוכה במכרז.
3. הריני לאשר כי הצעתי זו ו/או התמורה הכספית שתשולם לי עבור ביצוע העבודות נשוא הפרויקט, כוללת את כל העלויות הדרושות לשם ביצוע העבודות בהתאם למסמכי המכרז ו/או החוזה, לרבות תשלומים לעובדים שלא יפחתו מן הקבוע בכל דין.
4. כמו כן, הריני להצהיר, כי ההצעה הכספית המוצעת על ידי להלן, כוללת את כל ההוצאות לשם ביצוע מלא ושלם של כל הפעילות בהתאם לתנאי מסמכי המכרז ועל פי כל דין וכי הוצאות אלה כוללות, בין היתר, את כל הפעילויות והפעולות הנדרשות על פי מסמכי המכרז, את המחויבויות הניהוליות הנוספות (מנהל פרויקט, מנהל עבודה וכו'), הפעלת מערכת דיווחים, עלויות מנהלה, ביטוחים, ערבויות, עלויות ארגון, תיאום וריכוז כלל הפעולות הארגוניות בקשר לביצוע העבודות ועוד.
5. הובהר לי והודגש כי עליי למלא את ההצעה לעיל בספרה/ות ובמלים בצורה ברורה וקריאה וללא מחיקות ו/או תיקונים, בכתב יד או במכונת הדפסה, כאשר בכל מקרה של סתירה בין הספרות למילים יגבר הרישום במילים.
6. ידוע לי כי במקרה של מחיקה ו/או תיקון, כאמור, עליי לחתום (בהתאם לזכויות החתימה) בסמוך למקום המחיקה/התיקון אחרת תהא רשאית ועדת המכרזים לפסול את הצעתי.
7. הובהר לי היטב כי אי מילוי ההצעה הכספית במלואה ו/או השמטה של הנתונים, וכן, מילוי ההצעה מתחת למחיר המינימום או מעל למחיר המקסימום בגין כל אחד מן הסעיפים המפורטים בסעיף 8 להלן, יביא לפסילת הצעתי זו.
7. ידוע לי כי התמורה שתשולם בהתאם להצעה הכספית המוצעת לעיל, אינה כוללת מע"מ והמע"מ יצורף לה בנפרד בהתאם לשיעורו על-פי דין.

חתימת המציע: _____

מכרז 15/2022: מערכות מחשוב (2022): למשתתפים
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



8. לאור כל האמור לעיל, הצעתי הכספית למכרז – פרק א' בלבד:

סה"כ	מחיר מוצע ליחידה בש"ח ללא מע"מ	מחיר מרבי ליחידה ללא מע"מ	מחיר מינימלי ליחידה ללא מע"מ	אומדן כמות	תיאור הפריט	
		21,000	19,000	1	מערכות פיננסיות כמפורט בפרק 1,2 במסמך א' 3 מלבד המערכות הרשומות להלן	8.1
		900	800	1	דמי שימוש חודשיים במערכת רישוי עסקים	8.1.1
		800	700	1	דמי שימוש חודשיים במערכת השילוט	8.1.2
		1,000	900	1	דמי שימוש חודשיים במערכת פיקוח עירוני	8.1.3
כלול במחיר	0			1	מערכת לניהול וטרינריה – ממשק לגביה בלבד	8.2
		140	130	כ 25	דמי שימוש חודשיים למערכת לניהול כספי של בתי ספר כולל מערכת לפיקוח על כלל המערכות בבתי הספר שתופעל ממקום מרכזי ע"פ בחירת העירייה. (מחיר לבית ספר ללא קשר למספר העמדות) וכולל מודול לתשלום באמצעות כרטיסי אשראי באינטרנט ובבית הספר כפי שמפורט בנספח א' 3 למסמכי המכרז	8.3
		50	40	כ 10	דמי שימוש חודשיים במערכת לניהול מסמכים בלשכות העירייה (לא במערכות הליבה)	8.4
		200		עד 350 שעות בשנה	עלות שעת עבודה לביצוע תוספות ו/או שינויים המתבקשים ע"י העירייה ממתכנת / ממטמיע / מנהל פרויקט (לא לשקלול). היקף השעות מתייחס לפרק זה בלבד ומימוש השעות עד היקף זה, לא יהווה הגדלה של החוזה	8.5
	כלול	כלול			מערכת לניהול מסמכים בכל המערכות התפעוליות	8.6
	כלול	כלול			מערכות תומכות החלטה	8.7
	כלול	כלול			מערכת מידע למנהלים	8.8
	כלול	כלול		1	מערכות שליטה ובקרה	8.9
	כלול	כלול		1	מערכות אבטחה	8.10
	כלול	כלול		1	מערכות גיבוי	8.11
	כלול	כלול		ראה נספח ו(1)	שדרוגים/תוספות: שדרוגים ותוספות לפי האמור בסעיף 7 לנספח ו(1). ינוקד במסגרת הניקוד האיכותי. יכלל בהצעת המחיר.	8.12

חתימת המציע:

מכרז 15/2022: מערכות מחשוב (2022): למשתתפים
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



הערות:

- נא לשים לב לנאמר גם בפרק ו' "טבלת פירוט ומשקולות במסגרת ההצעה" לגבי תוספת/שדרוגים שאינם נמצאים בדרישות המפרט הטכני וניתנים על ידי המשתתף כחלק מהצעתו ללא עלות נוספת, אין לחרוג ממחירי המינימום והמקסימום ביחס לכל יחידה.
 - הכמויות האמורות הינן הערכה בלבד. התשלום ייעשה לפי כמויות הביצוע בפועל. הערות (המשך)
 - המחירים אינם כוללים מע"מ, מע"מ בשיעורו החוקי יתווסף לתמורה.
 - המחירים כוללים את כלל הדרישות המפורטות בחוזה, על נספחיו לרבות כלל הדרישות בנספח הטכני – גם אם אינם מצויינים בכתב כמויות זה בשורות או ביחידות נפרדות.
9. ידוע לי כי הצעתי הכספית המפורטת לעיל מחייבת אותי לכל דבר ועניין, ובמידה ואזכה בהליך הנ"ל, לרבות, בכל מקרה של הקטנה או הגדלה של היקף השירותים שימסרו לטיפול, וכי הצעה זו והאמור בנספח זה, יהיו את נספח התמורה שלפי החוזה שיחתם עמי.
10. ידוע לי כי במידה ומקור תקציבי כלשהו לביצוע העבודות נשוא הפרויקט יגיע לעיריית רהט מכוח החלטת ממשלה מס' 2397 (או החלטה דומה שתבוא במקומה), ועל-כן, ביצוע העבודות מכוח המכרז, וכן, אישור כל החשבונות לתשלום, מותנה בקבלת אישור משרד הפנים או חברת הבקרה מטעמו, ולא תהיה לי כל טענה ו/או דרישה ו/או תלונה ו/או עילה בכל הנוגע לעיכוב תשלומים שמקורו בקבלת אישור של חברת הבקרה כאמור ו/או משרד הפנים.
11. הריני לאשר כי הצעה זו מוגשת לאחר שבדקתי את כל מסמכי המכרז, לרבות, החוזה המצורף לו ומפרט השירותים, וכן, כל מסמך אחר אליו יש הפנייה במסמכי המכרז, וכי הצעתי זו מוגשת לאחר בדיקה ובחינה כאמור, ולא תהיה לי כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בכל הנוגע לחוסר הבנת האמור במסמכי המכרז ו/או מסמכי אליהם יש הפנייה במסמכי המכרז ואני מוותר עליהם מראש.

בכבוד רב ובברכה,

תאריך חתימה

שם החותמים ותפקידם

חתימה + חותמת המציע



טופס מס' 12(ב)

[תשומת לב המציעים: את ההצעות הכספיות יש להגיש ביחד עם יתר מסמכי המכרז במעטפה נפרדת, סגורה ואטומה אשר תפתח רק לאחר בדיקת עמידת המשתתפים בתנאי הסף. הצעה כספית שתוגש באופן גלוי – תיפסל. יש לוודא קבלת הטופס ביחד עם יתר מסמכי המכרז, או להורידו מאתר העירייה]

לכבוד
ועדת המכרזים
עיריית רהט

ג.א.ג,

הנדון: מכרז מס' 15/2022 אספקה, התקנה ומתן שירותי תמיכה ותחזוקה של מערכות תוכנה ומערכות נלוות עבור עיריית רהט (2022)
טופס הצעה כספית למכרז ואישור הבנת התנאים הכספיים
פרק ב': כוח אדם ונוכחות

1. אני הח"מ _____ בע"מ ת.ז.ח.פ. _____, מגיש בזאת הצעה כספית למכרז 15/2022 שעניינו: שירותי אספקה, התקנה ומתן שירותי תמיכה ותחזוקה של מערכות תוכנה ומערכות נלוות עבור עיריית רהט (2022).
2. הריני לאשר כי טרם מילוי הצעה כספית זו והגשת הצעתי למכרז הנ"ל, קראתי היטב את המכרז על מסמכיו השונים, לרבות, כל הסעיפים העוסקים בהגשת ההצעה הכספית למכרז, וכן, אופן חישוב הניקוד בגין ההצעה הכספית כאמור, ולאחר שקראתי והבנתי היטב את הדברים, אני מוותר בזאת על כל טענה ו/או דרישה ו/או זכות בכל הנוגע לאופן שבו מנוסחים מסמכי המכרז, לרבות, כל הנתונים ו/או הפרטים הנוגעים להגשת ההצעות הכספיות למכרז ו/או למרכיב הכספי לו יהיה זכאי הזוכה במכרז.
3. הריני לאשר כי הצעתי זו ו/או התמורה הכספית שתשולם לי עבור ביצוע העבודות נשוא הפרויקט, כוללת את כל העלויות הדרושות לשם ביצוע העבודות בהתאם למסמכי המכרז ו/או החוזה, לרבות תשלומים לעובדים שלא יפחתו מן הקבוע בכל דין.
- כמו כן, הריני להצהיר, כי ההצעה הכספית המוצעת על ידי להלן, כוללת את כל ההוצאות לשם ביצוע מלא ושלם של כל הפעילות בהתאם לתנאי מסמכי המכרז ועל פי כל דין וכי הוצאות אלה כוללות, בין היתר, את כל הפעילויות והפעולות הנדרשות על פי מסמכי המכרז, את המחויבויות הניהוליות הנוספות (מנהל פרויקט, מנהל עבודה וכו'), הפעלת מערכת דיווחים, עלויות מנהלה, ביטוחים, ערבויות, עלויות ארגון, תיאום וריכוז כלל הפעולות הארגוניות בקשר לביצוע העבודות ועוד.
4. הובהר לי והודגש כי עליי למלא את ההצעה לעיל בספרה/ות ובמלים בצורה ברורה וקריאה וללא מחיקות ו/או תיקונים, בכתב יד או במכונת הדפסה, כאשר **בכל מקרה של סתירה בין הספרות למילים יגבר הרישום במילים.**
5. ידוע לי כי במקרה של מחיקה ו/או תיקון, כאמור, עליי לחתום (בהתאם לזכויות החתימה) בסמוך למקום המחיקה/התיקון אחרת תהא רשאית ועדת המכרזים לפסול את הצעתי.
6. **הובהר לי היטב כי אי מילוי ההצעה הכספית במלואה ו/או השמטה של הנתונים, וכן, מילוי ההצעה מתחת למחיר המינימום או מעל למחיר המקסימום בגין כל אחד מן הסעיפים המפורטים בסעיף 8 להלן, יביא לפסילת הצעתי זו.**

חתימת המציע: _____

מכרז 15/2022: מערכות מחשוב (2022): למשתתפים
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



7. ידוע לי כי התמורה שתשולם בהתאם להצעה הכספית המוצעת לעיל, אינה כוללת מע"מ והמע"מ יצורף לה בנפרד בהתאם לשיעורו על-פי דין.

8. לאור כל האמור לעיל, הצעתי הכספית לפרק ג' בלבד, , הנה כדלקמן:

ס"ה"כ	מחיר מוצע ליחידה בש"ח ללא מע"מ	מחיר מרבי ליחידה ללא מע"מ	מחיר מינימלי ליחידה ללא מע"מ	כמות משוערת	תיאור הפריט
8.1.		10	9	1,600	מחיר חודשי עבור כל עובד שיודפס לו תלוש שכר
8.2.		6	5	55	מחיר חודשי עבור פנסיונר שיודפס לו תלוש שכר
8.3.		4	3	500	מחיר חודשי עבור כל עובד שידווח לו נוכחות במערכת בנכחות
8.4.		3.5	3	1600	מחיר חודשי עבור כל עובד שיבוקר במערכת בקרת המעסיקים
8.5.		200		עד 350 שעות בשנה	עלות שעת עבודה לביצוע תוספות ו/או שינויים המתבקשים ע"י העירייה ממתכנת / ממטמיע / מנהל פרויקט (לא לשקלול). היקף השעות מתייחס לפרק זה בלבד ומימוש השעות עד היקף זה, לא יהווה הגדלה של החוזה
8.6.	כלול	כלול			מערכת לניהול מסמכים בכל המערכות התפעוליות
8.7.	כלול	כלול			מערכות תומכות החלטה
8.8.	כלול	כלול			מערכת מידע למנהלים
8.9.	כלול	כלול		1	מערכות שליטה ובקרה
8.10.	כלול	כלול		1	מערכות אבטחה
8.11.	כלול	כלול		1	מערכות גיבוי
8.12.	כלול	כלול		ראה נספח (2)	שדרוגים/תוספות: שדרוגים ותוספות לפי האמור בסעיף 16 לנספח ו(2). ינוקד במסגרת הניקוד האיכותי. יכלל בהצעת המחיר.

הערות:

- נא לשים לב לנאמר גם בפרק ו' "טבלת פירוט ומשקולות במסגרת ההצעה" לגבי תוספת/שדרוגים שאינם נמצאים בדרישות המפרט הטכני וניתנים על ידי המשתתף כחלק מהצעתו ללא עלות נוספת
- אין לחרוג ממחירי המינימום והמקסימום ביחס לכל יחידה.
- הכמויות האמורות הינן הערכה בלבד. התשלום ייעשה לפי כמויות הביצוע בפועל.
- המחירים אינם כוללים מע"מ, מע"מ בשיעורו החוקי יתווסף לתמורה.

חתימת המציע:

מכרז 15/2022: מערכות מחשוב (2022): למשתתפים
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



- המחירים כוללים את כלל הדרישות המפורטות בחוזה, על נספחיו לרבות כלל הדרישות בנספח הטכני – גם אם אינם מצויינים בכתב כמויות זה בשורות או ביחידות נפרדות.

9. ידוע לי כי הצעתי הכספית המפורטת לעיל מחייבת אותי לכל דבר ועניין, ובמידה ואזכה בהליך הנ"ל, לרבות, בכל מקרה של הקטנה או הגדלה של היקף השירותים שימסרו לטיפולי, וכי הצעה זו והאמור בנספח זה, יהיו את נספח התמורה שלפי החוזה שיחתם עמי.

10. ידוע לי כי במידה ומקור תקציבי כלשהו לביצוע העבודות נשוא הפרויקט יגיע לעיריית רהט מכוח החלטת ממשלה מס' 2397 (או החלטה דומה שתבוא במקומה), ועל-כן, ביצוע העבודות מכוח המכרז, וכן, אישור כל החשבוניות לתשלום, מותנה בקבלת אישור משרד הפנים או חברת הבקרה מטעמו, ולא תהיה לי כל טענה ו/או דרישה ו/או תלונה ו/או עילה בכל הנוגע לעיכוב תשלומים שמקורו בקבלת אישור של חברת הבקרה כאמור ו/או משרד הפנים.

11. הריני לאשר כי הצעה זו מוגשת לאחר שבדקתי את כל מסמכי המכרז, לרבות, החוזה המצורף לו ומפרט השירותים, וכן, כל מסמך אחר אליו יש הפנייה במסמכי המכרז, וכי הצעתי זו מוגשת לאחר בדיקה ובחינה כאמור, ולא תהיה לי כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בכל הנוגע לחוסר הבנת האמור במסמכי המכרז ו/או מסמכי אליהם יש הפנייה במסמכי המכרז ואני מוותר עליהם מראש.

בכבוד רב ובברכה,

תאריך חתימה

שם החותמים ותפקידם

חתימה + חותמת המציע



טופס מס' 12(ג)

[תשומת לב המציעים: את ההצעות הכספיות יש להגיש ביחד עם יתר מסמכי המכרז במעטפה נפרדת, סגורה ואטומה אשר תפתח רק לאחר בדיקת עמידת המשתתפים בתנאי הסף. הצעה כספית שתוגש באופן גלוי – תיפסל. יש לוודא קבלת הטופס ביחד עם יתר מסמכי המכרז, או להורידו מאתר העירייה.]

לכבוד
ועדת המכרזים
עיריית רהט

ג.א.נ,

הנדון: מכרז מס' 15/2022 אספקה, התקנה ומתן שירותי תמיכה ותחזוקה של מערכות תוכנה ומערכות נלוות עבור עיריית רהט (2022)
טופס הצעה כספית למכרז ואישור הבנת התנאים הכספיים
פרק ג': מערכות הנדסה ווועדה מקומית

1. אני הח"מ _____ בע"מ ת.ז.ח.פ. _____, מגיש בזאת הצעה כספית למכרז 15/2022 שעניינו: שירותי אספקה, התקנה ומתן שירותי תמיכה ותחזוקה של מערכות תוכנה ומערכות נלוות עבור עיריית רהט (2022).
2. הריני לאשר כי טרם מילוי הצעה כספית זו והגשת הצעתי למכרז הנ"ל, קראתי היטב את המכרז על מסמכיו השונים, לרבות, כל הסעיפים העוסקים בהגשת ההצעה הכספית למכרז, וכן, אופן חישוב הניקוד בגין ההצעה הכספית כאמור, ולאחר שקראתי והבנתי היטב את הדברים, אני מוותר בזאת על כל טענה ו/או דרישה ו/או זכות בכל הנוגע לאופן שבו מנוסחים מסמכי המכרז, לרבות, כל הנתונים ו/או הפרטים הנוגעים להגשת ההצעות הכספיות למכרז ו/או למרכיב הכספי לו יהיה זכאי הזוכה במכרז.
3. הריני לאשר כי הצעתי זו ו/או התמורה הכספית שתשולם לי עבור ביצוע העבודות נשוא הפרויקט, כוללת את כל העלויות הדרושות לשם ביצוע העבודות בהתאם למסמכי המכרז ו/או החוזה, לרבות תשלומים לעובדים שלא יפחתו מן הקבוע בכל דין.
4. כמו כן, הריני להצהיר, כי ההצעה הכספית המוצעת על ידי להלן, כוללת את כל ההוצאות לשם ביצוע מלא ושלם של כל הפעילות בהתאם לתנאי מסמכי המכרז ועל פי כל דין וכי הוצאות אלה כוללות, בין היתר, את כל הפעילויות והפעולות הנדרשות על פי מסמכי המכרז, את המחויבויות הניהוליות הנוספות (מנהל פרויקט, מנהל עבודה וכו'), הפעלת מערכת דיווחים, עלויות מנהלה, ביטוחים, ערבויות, עלויות ארגון, תיאום וריכוז כלל הפעולות הארגוניות בקשר לביצוע העבודות ועוד.
5. הובהר לי והודגש כי עליי למלא את ההצעה לעיל בספרה/ות ובמלים בצורה ברורה וקריאה וללא מחיקות ו/או תיקונים, בכתב יד או במכונת הדפסה, כאשר **בכל מקרה של סתירה בין הספרות למילים יגבר הרישום במילים.**
6. ידוע לי כי במקרה של מחיקה ו/או תיקון, כאמור, עליי לחתום (בהתאם לזכויות החתימה) בסמוך למקום המחיקה/התיקון אחרת תהא רשאית ועדת המכרזים לפסול את הצעתי.
7. **הובהר לי היטב כי אי מילוי ההצעה הכספית במלואה ו/או השמטה של הנתונים, וכן, מילוי ההצעה מתחת למחיר המינימום או מעל למחיר המקסימום בגין כל אחד מן הסעיפים המפורטים בסעיף 8 להלן, יביא לפסילת הצעתי זו.**

חתימת המציע: _____

מכרז 15/2022: מערכות מחשוב (2022): למשתתפים
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



7. ידוע לי כי התמורה שתשולם בהתאם להצעה הכספית המוצעת לעיל, אינה כוללת מע"מ והמע"מ יצורף לה בנפרד בהתאם לשיעורו על-פי דין.

8. לאור כל האמור לעיל, הצעתי הכספית למכרז – פרק ג' בלבד:

מחיר מוצע ליחידה בש"ח ללא מע"מ	מחיר מרבי ליחידה ללא מע"מ	מחיר מימינלי ליחידה ללא מע"מ	כמות משוערת	מערכת	סה"כ
	8,000	7,000	1	דמי שימוש חודשיים כנגד שימוש בכל המערכות ההנדסיות במסמך א' 3 מלבד המפורטות להלן	8.1
	1,000	900	1	מערכת לניהול נכסי עירייה	8.2
	1,000	900	1	מערכת לניהול תמרורים וועדת תנועה	8.3
	1,000	900	1	מערכת לניהול פרויקטים למח' הנדסה	8.4
	200		עד 350 שעות בשנה	עלות שעת עבודה לביצוע תוספות ו/או שינויים המתבקשים ע"י העירייה מתכנת / ממטמיע / מנהל פרויקט (לא לשקלול) <u>היקף השעות מתייחס לפרק זה בלבד ומימוש השעות עד היקף זה, לא יהווה הגדלה של החוזה.</u>	8.5
				<u>קליטת תכניות בנין עיר למערכת ייעודי הקרקע:</u>	8.6
	430			תכנית נקודתית קטנה - 1 מגרשים	8.6.1
	515			תכנית נקודתית בינונית – מגרשים 2-5	8.6.2
	850			תכנית נקודתית גדולה – מגרשים 6-12	8.6.3
	1000			תכנית אזורית קטנה – מגרשים 13-25	8.6.4
	4100			תכנית אזורית בינונית – מגרשים 26-50	8.6.5
	4100			תכנית אזורית גדולה – 51 ומעלה	8.6.6
	750			תכנית נושאית – כלל עירונית	8.6.7
	480			תרשיץ	8.6.8
	200			תשריט חלוקה	8.6.9
				• <u>המחיר בסעיף זה הינו כפי שכתוב בטבלה ואינו נלקח בחשבון לדירוג המחיר במכרז.</u>	8.6.10
כלול	כלול			מערכת לניהול מסמכים בכל המערכות התפעוליות	8.7
כלול	כלול			מערכות תומכות החלטה	8.8

חתימת המציע:

מכרז 15/2022: מערכות מחשוב (2022): למשתתפים
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



8.9.	מערכת מידע למנהלים				כלול	כלול
8.10.	מערכות שליטה ובקרה	1			כלול	כלול
8.11.	מערכות אבטחה	1			כלול	כלול
8.12.	מערכות גיבוי	1			כלול	כלול
8.13.	שדרוגים/תוספות: שדרוגים ותוספות לפי האמור בסעיף 6 לנספח ו(3). ינוקד במסגרת הניקוד האיכותי. ייכלל בהצעת המחיר.	ראה נספח (3)			כלול	כלול

הערות:

- נא לשים לב לנאמר גם בפרק ו' "טבלת פירוט ומשקולות במסגרת ההצעה" לגבי תוספת/שדרוגים שאינם נמצאים בדרישות המפרט הטכני וניתנים על ידי המשתתף כחלק מהצעתו ללא עלות נוספת.
- אין לחרוג ממחירי המינימום המקסימום ביחס לכל יחידה.
- הכמויות האמורות הינן הערכה בלבד. התשלום ייעשה לפי כמויות הביצוע בפועל.
- המחירים אינם כוללים מע"מ, מע"מ בשיעורו החוקי יתווסף לתמורה.
- המחירים כוללים את כלל הדרישות המפורטות בחוזה, על נספחיו לרבות כלל הדרישות בנספח הטכני – גם אם אינם מצויינים בכתב כמויות זה בשורות או ביחידות נפרדות.

9. ידוע לי כי הצעתי הכספית המפורטת לעיל מחייבת אותי לכל דבר ועניין, ובמידה ואזכה בהליך הנ"ל, לרבות, בכל מקרה של הקטנה או הגדלה של היקף השירותים שימסרו לטיפול, וכי הצעה זו והאמור בנספח זה, יהוו את נספח התמורה שלפי החוזה שיחתם עמי.

10. ידוע לי כי במידה ומקור תקציבי כלשהו לביצוע העבודות נשוא הפרויקט יגיע לעיריית רהט מכוח החלטת ממשלה מס' 2397 (או החלטה דומה שתבוא במקומה), ועל-כן, ביצוע העבודות מכוח המכרז, וכן, אישור כל החשבוניות לתשלום, מותנה בקבלת אישור משרד הפנים או חברת הבקרה מטעמו, ולא תהיה לי כל טענה ו/או דרישה ו/או תלונה ו/או עילה בכל הנוגע לעיכוב תשלומים שמקורו בקבלת אישור של חברת הבקרה כאמור ו/או משרד הפנים.

11. הריני לאשר כי הצעה זו מוגשת לאחר שבדקתי את כל מסמכי המכרז, לרבות, החוזה המצורף לו ומפרט השירותים, וכן, כל מסמך אחר אליו יש הפנייה במסמכי המכרז, וכי הצעתי זו מוגשת לאחר בדיקה ובחינה כאמור, ולא תהיה לי כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בכל הנוגע לחוסר הבנת האמור במסמכי המכרז ו/או מסמכי אליהם יש הפנייה במסמכי המכרז ואני מוותר עליהם מראש.

בכבוד רב ובברכה,

תאריך חתימה

שם החותמים ותפקידם

חתימה + חותמת המציע

חתימת המציע:

מכרז 15/2022: מערכות מחשוב (2022): למשתתפים
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



بلدية رهط

עיריית רהט

טופס מס' 12(ד)

[תשומת לב המציעים: את ההצעות הכספיות יש להגיש ביחד עם יתר מסמכי המכרז במעטפה נפרדת, סגורה ואטומה אשר תפתח רק לאחר בדיקת עמידת המשתתפים בתנאי הסף. הצעה כספית שתוגש באופן גלוי – תיפסל. יש לוודא קבלת הטופס ביחד עם יתר מסמכי המכרז, או להורידו מאתר העירייה]

לכבוד
ועדת המכרזים
עיריית רהט

ג.א.ג,

הנדון: מכרז מס' 15/2022 אספקה, התקנה ומתן שירותי תמיכה ותחזוקה של מערכות תוכנה ומערכות נלוות עבור עיריית רהט (2022)
טופס הצעה כספית למכרז ואישור הבנת התנאים הכספיים
פרק ד': מערכת הרווחה

1. אני הח"מ _____ בע"מ ת.ז.ח.פ. _____, מגיש בזאת הצעה כספית למכרז 15/2022 שעניינו: שירותי אספקה, התקנה ומתן שירותי תמיכה ותחזוקה של מערכות תוכנה ומערכות נלוות עבור עיריית רהט (2022).
2. הריני לאשר כי טרם מילוי הצעה כספית זו והגשת הצעתי למכרז הנ"ל, קראתי היטב את המכרז על מסמכיו השונים, לרבות, כל הסעיפים העוסקים בהגשת ההצעה הכספית למכרז, וכן, אופן חישוב הניקוד בגין ההצעה הכספית כאמור, ולאחר שקראתי והבנתי היטב את הדברים, אני מוותר בזאת על כל טענה ו/או דרישה ו/או זכות בכל הנוגע לאופן שבו מנוסחים מסמכי המכרז, לרבות, כל הנתונים ו/או הפרטים הנוגעים להגשת ההצעות הכספיות למכרז ו/או למרכיב הכספי לו יהיה זכאי הזוכה במכרז.
3. הריני לאשר כי הצעתי זו ו/או התמורה הכספית שתשולם לי עבור ביצוע העבודות נשוא הפרויקט, כוללת את כל העלויות הדרושות לשם ביצוע העבודות בהתאם למסמכי המכרז ו/או החוזה, לרבות תשלומים לעובדים שלא יפחתו מן הקבוע בכל דין.
- כמו כן, הריני להצהיר, כי ההצעה הכספית המוצעת על ידי להלן, כוללת את כל ההוצאות לשם ביצוע מלא ושלם של כל הפעילות בהתאם לתנאי מסמכי המכרז ועל פי כל דין וכי הוצאות אלה כוללות, בין היתר, את כל הפעילויות והפעולות הנדרשות על פי מסמכי המכרז, את המחויבויות הניהוליות הנוספות (מנהל פרויקט, מנהל עבודה וכו'), הפעלת מערכת דיווחים, עלויות מנהלה, ביטוחים, ערבויות, עלויות ארגון, תיאום וריכוז כלל הפעולות הארגוניות בקשר לביצוע העבודות ועוד.
4. הובהר לי והודגש כי עליי למלא את ההצעה לעיל בספרה/ות ובמלים בצורה ברורה וקריאה וללא מחיקות ו/או תיקונים, בכתב יד או במכונת הדפסה, כאשר בכל מקרה של סתירה בין הספרות למילים יגבר הרישום במילים.
5. ידוע לי כי במקרה של מחיקה ו/או תיקון, כאמור, עליי לחתום (בהתאם לזכויות החתימה) בסמוך למקום המחיקה/התיקון אחרת תהא רשאית ועדת המכרזים לפסול את הצעתי.
6. **הובהר לי היטב כי אי מילוי ההצעה הכספית במלואה ו/או השמטה של הנתונים, וכן, מילוי ההצעה מתחת למחיר המינימום או מעל למחיר המקסימום בגין כל אחד מן הסעיפים המפורטים בסעיף 8 להלן, יביא לפסילת הצעתי זו.**

חתימת המציע: _____

מכרז 15/2022: מערכות מחשוב (2022): למשתתפים
[שירותים/ביצוע] (ללא 2397) ללא מבנה/משרד עירוני



7. ידוע לי כי התמורה שתשולם בהתאם להצעה הכספית המוצעת לעיל, אינה כוללת מע"מ והמע"מ יצורף לה בנפרד בהתאם לשיעורו על-פי דין.

8. לאור כל האמור לעיל, הצעתי הכספית לפרק ד' בלבד הנה כדלקמן:

ס"ה כולל מע"מ	מחיר מוצע בש"ח ללא מע"מ	מחיר מרבי ללא מע"מ	מחיר מינימלי ללא מע"מ	כמות משוערת	תיאור הפריט	
		4,500	4,000	50	מחיר חודשי עבור כל משתמשי המערכת	8.1.
		200		עד 350 שעות בשנה	עלות שעת עבודה לביצוע תוספות ו/או שינויים המתבקשים ע"י העירייה ממתכנת / מטמיע / מנהל פרויקט (לא לשקלול). היקף השעות מתייחס לפרק זה בלבד ומימוש השעות עד היקף זה, לא יהווה הגדלה של החוזה	8.2.
	כלול	כלול			מערכת לניהול מסמכים בכל המערכות התפעוליות	8.3.
	כלול	כלול			מערכות תומכות החלטה	8.4.
	כלול	כלול			מערכת מידע למנהלים	8.5.
	כלול	כלול		1	מערכות שליטה ובקרה	8.6.
	כלול	כלול		1	מערכות אבטחה	8.7.
	כלול	כלול		1	מערכות גיבוי	8.8.
	כלול	כלול		ראה נספח (4)	שדרוגים/תוספות: שדרוגים ותוספות לפי האמור בסעיף 7 לנספח (4). ינוקד במסגרת הניקוד האיכותי. ייכלל בהצעת המחיר.	8.9.

הערות:

- עליה בכמות המשתמשים עד 10 לא תשנה את המחיר החודשי מעבר ל 10 עלות כל משתמש נוסף תהיה 65 ₪ + מע"מ.
- נא לשים לב לנאמר גם בפרק ו' " **טבלת פירוט ומשקולות במסגרת ההצעה**" לגבי תוספת/שדרוגים שאינם נמצאים בדרישות המפרט הטכני וניתנים על ידי המשתתף כחלק מהצעתו ללא עלות נוספת
- אין לחרוג ממחירי המינימום והמקסימום ביחס לכל יחידה.
- הכמויות האמורות הינן הערכה בלבד. התשלום ייעשה לפי כמויות הביצוע בפועל.
- המחירים אינם כוללים מע"מ, מע"מ בשיעורו החוקי יתווסף לתמורה.
- המחירים כוללים את כלל הדרישות המפורטות בחוזה, על נספחיו לרבות כלל הדרישות בנספח הטכני – גם אם אינם מצויינים בכתב כמויות זה בשורות או ביחידות נפרדות.



9. ידוע לי כי הצעתי הכספית המפורטת לעיל מחייבת אותי לכל דבר ועניין, ובמידה ואזכה בהליך הנ"ל, לרבות, בכל מקרה של הקטנה או הגדלה של היקף השירותים שימסרו לטיפול, וכי הצעה זו והאמור בנספח זה, יהיו את נספח התמורה שלפי החוזה שייחתם עמי.
10. ידוע לי כי במידה ומקור תקציבי כלשהו לביצוע העבודות נשוא הפרויקט יגיע לעיריית רהט מכוח החלטת ממשלה מס' 2397 (או החלטה דומה שתבוא במקומה), ועל-כן, ביצוע העבודות מכוח המכרז, וכן, אישור כל החשבוניות לתשלום, מותנה בקבלת אישור משרד הפנים או חברת הבקרה מטעמו, ולא תהיה לי כל טענה ו/או דרישה ו/או תלונה ו/או עילה בכל הנוגע לעיכוב תשלומים שמקורו בקבלת אישור של חברת הבקרה כאמור ו/או משרד הפנים.
11. הריני לאשר כי הצעה זו מוגשת לאחר שבדקתי את כל מסמכי המכרז, לרבות, החוזה המצורף לו ומפרט השירותים, וכן, כל מסמך אחר אליו יש הפנייה במסמכי המכרז, וכי הצעתי זו מוגשת לאחר בדיקה ובחינה כאמור, ולא תהיה לי כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בכל הנוגע לחוסר הבנת האמור במסמכי המכרז ו/או מסמכי אליהם יש הפנייה במסמכי המכרז ואני מוותר עליהם מראש.

בכבוד רב ובברכה,

תאריך חתימה

שם החותמים ותפקידם

חתימה + חותמת המציע