

לשכת ראש העיר

יום חמישי 13 ינואר 2022
0556 מכרזים

קול קורא (משרת סטודנט) ע 7/2022
דרושים/ות

תיאור המשרה: תואר התפקיד: **שני מוקדנים למוקד רואה.**
היקף המשרה: **90 ש"ע בחודש. משמרות.**
דירוג ודרגת המשרה: **חוצה אישי לתקופה קצובה. בשכר שעות.**
כפיפות: **מנהל אגף בטחון וחירום.**

תיאור התפקיד:

מוקדן במוקד רואה (עירוני) וטיפול באירועים מול גורמי האכיפה בעיר. עיקרי התפקיד:
א. מעקב אחרי אירועים בתחום הביטחון האישי או הסביבתי, והפניית גורמי אכיפה השונים לטיפול באירועים אלה.
ב. סיוע לאגף הביטחון והחרום בעירייה, וכן, לגורמי חירום נוספים (חיצוניים) בעת אירועי חירום.
ג. מעקב ותיעוד אחרי עבירות בתחום הסדר הציבורי, ונדלזם, אלימות, וסיוע לגורמי אכיפת החוק בטיפול באירועים אלה.
ד. ניהול יומן אירועים במוקד הרואה ודיווח לממונים.
ה. כל מטלה נוספת בתחום אשר תוטל על-ידי מנהל הבטחון והחירום בעירייה.

דרישות הסף:

השכלה: סטודנט מן המניין הלומד במוסד מוכר להשכלה גבוה בישראל. המשך העסקת העובד לאחר הקבלה מותנה בכך שהוא ימשיך להיות סטודנט מן המניין.
שפה: שליטה בעברית וערבית. יתרון לבעלי שליטה באנגלית.
מועמדים שיתקבלו לתפקיד יידרשו לעבור השתלמות מוקדנים. המשך העבודה מותנה בסיום ההשתלמות בהצלחה.

דרישות נוספות:

רישום פלילי: אישור משטרה בדבר היעדר רישום פלילי.
ישומי מחשב: יתרון לבעלי ידע בהפעלת מחשב ואינטרנט והיכרות עם חבילת office.
רישיון נהיגה: יתרון לבעלי רישיון נהיגה.
מצב רפואי: מצב בריאותי תקין, המאפשר לבצע עבודה פיזית ובשעות לא שגרתיות.

מאפייני התפקיד:

עבודה במשמרות. בשעות עבודה לא שגרתיות (כולל סופי שבוע וימי חג).
נדרשת אמינות, יכולת קבלת החלטה, התמדה.
מועמדים שייקלטו יידרשו לחתום על הצהרת סודיות.

אופן הגשת המועמדות ובדיקתן:

- יש לצרף לבקשה קורות חיים מפורטים, כולל תאריכים.
- לקורות החיים יש לצרף את המסמכים הבאים: **אישור לימודים במוסד להשכלה גבוהה בתוקף למועד** ההגשה, צילום תעודת זהות, אישור רפואי המתאים לסוג העבודה, אישור ממשטרת ישראל, ניסיון עבודה קודם. מומלץ לצרף המלצות בכתב.
- טופסי מועמדות שיתקבלו שלא בהתאם לאמור לעיל, לא יטופלו.
- מועמדים מתאימים יידרשו לחתום על הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים או קרבת משפחה לעובדי עירייה או נבחר ציבור, ולאחר מכן, יזומנו לראיון בפני וועדת קבלת עובדים.
- איוש המשרה בפועל, מותנה בתקציב העירייה ויהיה בהתאם לצרכיה.**

איוש משרה זו נעשה לפי תקנה 2(ב)(10) לתקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים ברשויות המקומיות), תש"ם-1979

משרה זו מופנית לגברים ולנשים ומנוסחת בלשון זכר רק לשם הנוחות.

בכפוף לדרישות התפקיד, הליך זה ינוהל בכפוף להוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 והעירייה שומרת על זכותה להעדפה מתקנת של אנשים בעלי מוגבלות. מציעים העונים על דרישות החוק, יוכלו לציין זאת בפנייתם ולצרף אסמכתא מתאימה.

-
-
-

מועדים ומען להגשת הצעות ולבירורים

- המועד הסופי להגשת הצעות הוא עד ל- 2.2.2022 שעה: 12:00. הצעות שיוגשו באיחור, לא ייבדקו.
- את ההצעות ניתן להגיש במשרד משאבי אנוש, או בדוא"ל: kohadam@rahat.muni.il
- לבירורים: טל': 08-9914804 , 08-9914858 , פקס' 08-9914932.
-

בכבוד רב

פאיז אבו צהיבאן
ראש העיר