עיריית רהט

מכרז פומבי מס׳ 15/2020

רכישה, אספקה והתקנה
של ספסלי רחוב ומסגרת (2020)
[לאחר עדכון מועדים]

לעיון באתר העירייה - לא להגשה - לאחר עדכון מועדים

חתימת המציע: _____

מכרז 15/2020: תוכן עניינים

			עמ'
מסמך א': הזמנה להציע הצעות למכרז			
	לוחות זמנים וטבלת תיוג		5
1.	**כללי**		8
1.1	כללי	8	
1.2	מהות השירות הנדרש	8	
1.3	התמורה לזוכה ותקציב העירייה	9	
1.4	מסמכי ההליך	10	
1.5	שיטת הבחירה בהצעה הזוכה	10	
1.6	חוזה למתן שירות אישי	11	
1.7	שמירת זכויות העירייה	11	
1.8	אופציה לרכישה נוספת	11	
1.9	היעדר בלעדיות	12	
1.10	*בוטל*	*12*	
2.	**הגדרות**		13
3.	**תחולת הפרויקט**		14
4.	**תקופת ההתקשרות**		14
5.	**תנאים לחתימת חוזה בין העירייה לבין הזוכה**		15
5.1	*בוטל*	*15*	
5.2	ערבות להבטחת חיובי הזוכה ("ערבות ביצוע")	15	
5.3	*בוטל*	*15*	
5.4	פרטי חשבון בנק לתשלום	15	
5.5	*בוטל*	*16*	
5.6	הצהרה בדבר תוקף ההצעה הזוכה	16	
5.7	אישור יועמ"ש העירייה – היעדר ניגוד עניינים	16	
5.8	ביטול זכייה בשל אי חתימת חוזה	16	
6.	**לוחות זמנים**		16
6.1	מכירת מסמכי המכרז	16	
6.2	ביצוע רישום מוקדם	17	
6.3	שאלות הבהרה	18	
6.4	הגשת ההצעות למכרז	19	
6.5	שינוי לוחות הזמנים	19	
7.	**הוראות כלליות**		20
7.1	מסמכי המכרז	20	
7.2	אישור הבנת תנאים	20	
7.3	שינוי תנאי המכרז	20	
7.4	מידע המסופק למציעים	21	

לעדכון באתר העירייה - לא להדפסה - לאחר עדכון מועדים

8.	**הגשת ההצעות**	21
8.1	התאמה לתנאי המכרז	21
8.2	סודיות ההצעה ושמירה על הליך הוגן	22
8.3	הצעה חתומה	22
8.4	אופן הגשת מסמכי המכרז	22
8.5	תוקף ההצעה	23
8.6	בדיקת ההצעות	23
8.7	משא ומתן עם המשתתפים במכרז	24
9.	**תנאי הסף להשתתפות בהליך**	24
9.1	אזרחות או תושבות בישראל	25
9.2	ניסיון עבר באספקת ריהוט	25
9.3	*בוטל*	*26*
9.4	מחזור כספי מינימאלי	26
9.5	העדר רישום הערת "עסק חי"	27
9.6	ערבות הצעה	28
9.7	אסמכתאות על-פי דין	29
9.8	הצהרות על-פי דין	29
9.9	*בוטל*	*30*
9.10	אסמכתא אודות ביצוע רישום מוקדם	30
9.11	אסמכתא אודות רכישת מסמכי המכרז	31
9.12	סמכות לבחינה מחודשת של עמידה בתנאי הסף	31
10.	**מסמכים ונתונים שיש לצרף להצעה**	31
10.1	*בוטל*	*31*
10.2	*בוטל*	*31*
10.3	קטלוג מוצרים	31
10.4	פרופיל של המציע	31
10.5	*בוטל*	*32*
11.	**מתן הבהרות להצעות והשלמת מסמכים**	32
12.	**בדיקת הצעות למכרז**	32
12.1	כללי	32
12.2	אופן בדיקת ההצעה הכספית	33
12.3	ההצעה הכספית – הוראות שונות	34
13.	**הבחירה בין ההצעות**	34
13.1	שיקול דעת ועדת המכרזים	34
13.2	בחירה על דרך של הגרלה	35
13.3	תיקון טעויות	35
13.4	פסילת הצעות	35
13.5	הזוכה במכרז	36
13.6	הצעה יחידה	36
13.7	התקשרות עם המציע השני במדרג	36
13.8	סייגים	37
13.9	סמכות ראש העיר במקרים מיוחדים	37
13.10	החוזה	37
13.11	זכות העיון בהצעה הזוכה	37

טיוטא בלבד - לא להגשה - לאחר עדכון מועדים

14.	**תנאים כלליים**	**38**
14.1	**הדין החל**	**38**
14.2	**תניית שיפוט ייחודית**	**38**
14.3	**הוצאות השתתפות בהליך**	**38**
14.4	**ביטול ההליך או דחיית תחילת ביצוע**	**38**
14.5	**שיקולים תקציביים**	**38**
14.6	**ההצעה - הצעה בודדת**	**39**
14.7	**קביעה נוגדת של בית משפט מוסמך**	**39**
14.8	**כתובות הצדדים ואופן משלוח הודעות**	**40**

טפסים נספחים להזמנה להציע הצעות

טופס מס' 1	אישור הבנת תנאי ההזמנה וטופסי ההצעה	**41**
טופס מס' 2	הצהרה בדבר אי תשלום דמי תיווך	**43**
טופס מס' 3	אישור זכויות חתימה מטעם תאגיד	**44**
טופס מס' א	תצהיר בדבר הוכחת ניסיון עבר	**45**
טופס מס' 5	אישור רואה חשבון	**46**
טופס מס' 6	ערבות בנקאית (להצעה)	**48**
טופס מס' 7	תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים	**49**
טופס מס' 8	הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה	**50**
טופס מס' 9	הצהרה בדבר התחייבות הספק לשמירה על דיני העבודה	**57**
טופס מס' 10	תצהיר בדבר היעדר הרשעה פלילית וייפוי כוח	**59**
טופס מס' 11	הצהרה לפי חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות	**63**
טופס מס' 12	טופס הצעה כספית והבנת תנאים כספיים	**65**
טופס מס' 13	ערבות בנקאית (ביצוע)	**67**
טופס מס' 14	פרטי חשבון בנק לתשלום	**68**
טופס מס'15	נספח דרישות ביטוח	**69**
טופס מס' 16	טופס הצהרה כתנאי לחתימה על החוזה עם העירייה	**72**
טופס מס' 17	טופס רישום מוקדם	**73**
מסמך ב'	**חוזה בין העירייה לזוכה**	**74**
מסמך ג(1)	**מפרט אספקה כללי**	**94**
מסמך ג(2)	**מפרט מיוחד**	**99**
מסמך ג(3)	**צילום לדוגמא/המחשה ספסל סוג 1 [יצורף בנפרד]**	**100**
מסמך ג(4)	**צילום לדוגמא/המחשה ספסל סוג 2 [יצורף בנפרד]**	**101**
מסמך ד'	**נספח בטיחות בעבודה (כללי)**	**1022**

מסמך זה נמצא באתר העירייה - לא לעדכון - לאחר עדכון מועדים

מכרז 15/2020 - טבלת תיוג ומעקב אחרי הגשת מסמכים

לוחות זמנים לניהול ההליך [לאחר עדכון מועדים]

מסד	האירוע	תאריך	שעה	סעיף בהזמנה
1	התחלת מכירת מסמכי המכרז	**2.11.2020**	**10:00**	6.1.1
2	סיום רישום מוקדם	**18.11.2020**	**13:00**	6.2.1
3	מועד אחרון למשלוח שאלות הבהרה	**18.11.2020**	**13:00**	6.3.1
4	סיום מכירת מסמכי המכרז	**23.11.2020**	**13:00**	6.1.1
5	הגשת הצעות לתיבת המכרזים	**25.11.2020**	**13:00**	6.4.1

מובהר בזאת כי לוחות הזמנים הנקובים לעיל, כפופים לשינויים שיבוצעו במהלך הליך המכרז.

בכל מקרה של סתירה בין לוחות הזמנים הנקובים לעיל לבין האמור בגוף המכרז, יגבר האמור בטבלה המפורטת לעיל.

טבלת תיוג ומעקב אחרי הגשת מסמכים
[הדגשה: הטבלה המצורפת היא לצרכי נוחות בלבד ועל מנת לסייע בידי המשתתפים לעקוב אחרי עמיתדם בתנאי המכרז. תיאור הדרישה במסמכי המכרז היא לצורך התמצאות בלבד, ובכל מקרה של סתירה תיגבר הדרישה המפורטות במסמכי המכרז ולא בטבלה זו]

	הדרישה	סעיף	אסמכתאות לצירוף	סימון
.1	הוכחת רכישת מסמכי המכרז על-ידי המציע. בסכום של **1,000** ₪.	**6.1.3** + **9.11**	קבלה על רכישת מסמכי המכרז **על שם המציע**	
.2	ביצוע רישום מוקדם [מועד מעודכן] עד ליום **18.11.2020**.	**6.2.6** + **9.10**	**טופס מס' 17 אישור הגשה או משלוח למזכיר העירייה**	
.3	צירוף מענה לשאלות הבהרה (ככל שנשאלו וככל שניתן מענה). **תשומת הלב להוראות בדבר אופן הגשת השאלות ופרסום המענה באתר העירייה**	**6.3.6**	העתק המענה לשאלות ההבהרה חתום ומאושר על-ידי המציע.	
.4	אישור הבנת תנאי המכרז	**7.2.2**	**טופס מס' 1**	
.5	אישור קבלת שינוי תנאי המכרז או לוחות זמנים (ככל שהיו שינויים) **תשומת הלב להוראות בדבר פרסום השינוי באתר העירייה**	**6.5.3** + **7.3.4**	הודעה בכתב מטעם העירייה על שינוי התנאים או לוחות הזמנים חתומה ומאושרת על-ידי המציע	
.6	הצהרה על אי קבלת דמי תיווך	**8.2.2**	**טופס מס' 2** חתום ומאושר על-ידי המציע	
.7	חתימה על כל מסמכי ההצעה	**8.3.1**	הגשת כל מסמכי ההצעה חתומים על-ידי המציע במקום המיועד לכך	
.8	אישור מורשי החתימה מטעם המציע וזהות החותמים על ההצעה	**8.3.2**	**טופס מס' 3** חתום על-ידי עו"ד או רו"ח	
.9	תעודת התאגדות/שינוי שם (לתאגיד)	**9.1.2.1.1**	צילום נאמן למקור של תעודת התאגדות וכל תעודת שינוי שם	
.10	תדפיס מעודכן מרשם החברות (תאגיד)	**9.1.2.1.2**	תדפיס מעודכן מרשם התאגידים	
.11	תעודת זהות (למציע יחיד בלבד)	**9.1.2.2.1**	צילום נאמן למקור של תעודת הזהות בצירוף הספח לתעודה	
.12	חוזה שותפים (שותפות לא רשומה)	**9.1.2.2.2**	העתק חוזה השותפות + צילום נאמן למקור של	

לצורכי מאגר מידע - נא לא לחתום - לאחר עדכון מועדים

			תעודת הזהות בצירוף הספח לתעודה של כל השותפים	
.13	ניסיון באספקה והתקנה של ספסלי רחוב לגופים ציבוריים [**לאחר עדכון מועדים**]: ניסיון באספקה והתקנה של ספסלי רחוב, במהלך התקופה שבין ה- **1 אוקטובר 2016** ל- **30 ספטמבר 2020** (במהלך **48** חודשים), זאת לפחות **לחמישה** (5) גופים ציבוריים שונים, , שהיקף **האספקה** לכל גוף ציבורי כאמור, הוא לפחות של **60 (שישים)** ספסלי רחוב **לכל גוף ציבורי** כאמור. **הערה**: **ראה בסעיף 9.2.1 הגדרת המונחים** ***"גוף ציבורי" ו"אספקה".***	**9.2.1**	**טופס מס' 4** תצהיר מלא חתום ומאומת	
.14	מחזור כספי מינימאלי לפחות **700,000** ₪ (**שבע מאות אלף** ₪) (לא כולל מע"מ), **בכל אחת** משנות הכספים **2017**, **2018**, **2019** זאת על-פי הדוחו"ת הכספיים **המבוקרים** [***ראה האמור בגוף המכרז לגבי מציע שאינו מחויב בהגשת דו"ח מבוקר***]	**9.4**	**טופס מס' 5** חתום במקור על-ידי רו"ח ***תשומת הלב להוראות ונוסח הטופס לגבי מציעים שאין להם דו"ח מבוקר לשנת 2019***	
.15	היעדר הערת "עסק חי" לפי דו"ח כספי מבוקר לשנת **2019** [ראה הערה לעיל]	**9.5**	**טופס מס' 5** חתום במקור על-ידי רו"ח ***ראה הערה לעיל***	
.16	ערבות הצעה ע"ס **8,000** ₪ בתוקף עד ליום **28 פברואר 2021**. [**לאחר עדכון מועדים**]	**9.6**	**טופס מס' 6**	
	עמידה בתנאי חוק עסקאות גופים ציבוריים			
.17	תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים	**9.7.2**	**טופס מס' 7** תצהיר חתום ומאומת	
.18	אישור ניהול ספרים	**9.7.3**	אישור ניהול ספרים כדין תקף למועד הגשת ההצעה	
.19	אישור ניכוי מס במקור	**9.7.4**	אישור ניכוי מס במקור תקף למועד הגשת ההצעה	
.20	אישור עוסק מורשה או מלכ"ר	**9.7.5**	תעודת עוסק מורשה/מלכ"ר	
.21	אישור ניהול תקין לשנת **2020** [*למציע שהוא עמותה או חברה לתועלת הציבור בלבד*]	**9.7.1**	העתק נאמן למקור של אישור ניהול תקין לשנת 2020	
.22	הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה לעובד עירייה או נבחר ציבור	**9.8.1**	**טופס מס 8** תצהיר מלא, חתום במקור ומאומת בפני עו"ד	
.23	הצהרה בדבר שמירה על זכויות עובדים.	**9.8.2**	**טופס מס' 9** תצהיר מלא, חתום במקור ומאומת בפני עו"ד	
.24	הצהרה בדבר היעדר הרשעה בפלילים וייפוי כוח לעיון במרשם הפלילי	**9.8.3**	**טופס מס' 10** תצהיר מלא, חתום במקור ומאומת בפני עו"ד	
.25	הצהרה לפי חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות	**9.8.4**	**טופס מס' 11** תצהיר מלא, חתום במקור ומאומת בפני עו"ד	
.26	חוזה חתום	**8.4.1.5**	**מסמך ב'**	
.27	**קטלוג מוצרים**	**10.3**	צירוף קטלוג פיזי או	

			הפנייה לאתר שיש בו את הקטלוג	
.28	**פרופיל עסקי**	**10.4**	פרופיל של המציע	
.29	**טופס הצעה כספית**	**12.2.2**	**טופס מס' 12 [את ההצעה הכספית יש להגיש באופן חסוי, במעטפה נפרדת סגורה ואטומה]**	

<u>תנאים מוקדמים לחתימה על החוזה עם הזוכה</u>

מס'	**הדרישה**	**סעיף בהזמנה**	**אסמכתא**	**מועד להשלמה**
.1	בוטל.	**5.1**		
.2	ערבות להבטחת התחייבות הזוכה ("ערבות ביצוע") ע"ס 32,000 ₪.	**5.2**	**טופס מס' 13**	7 ימים
.3	*בוטל*	**5.3**		
.4	פרטי חשבון בנק לתשלום	**5.4**	**טופס מס' 14**	7 ימים
.5	אישורי ביטוח ערוך לפי הנחיות המפקח על הביטוח ושוק ההון מיום 15.5.2019 (חוזר ביטוח מס' 6-1-2019) או כל נוסח שיאושר במקומו.	**5.5**	**טופס מס' 15 חתום ומאושר על-ידי חברת ביטוח**	7 ימים
.6	הצהרת זוכה טרם חתימה	**5.6**	**טופס מס' 16**	7 ימים
.7	אישור יועמ"ש העירייה לעניין היעדר ניגוד עניינים ו/או קרבת /משפחה	**5.7**	**מבוסס על הצהרות ערוכות לפי טופס מס' 8**	7 ימים

מניין המועדים להשלמת הדרישה יחל ממועד צו התחלת עבודה או חתימת העירייה על החוזה.

לא לתפוצה חיצונית - לא לתגובה - לאחר עדכון מועדים

מסמך א': הזמנה להציע הצעות
[לאחר עדכון המועדים]

1. **הוראות כלליות**

1.1. כללי

1.1.1. עיריית רהט (להלן: "**העירייה**") מתכבדת בזאת להזמינכם, במקביל להזמנתם של גורמים נוספים, להציע הצעות לאספקה והתקנה של ספסלי רחוב ומסגרת נוספת לאספקה עתידית של ספסלי רחוב כאמור (להלן: "**הפרויקט**"), והכל כמפורט להלן בהזמנה זו להציע הצעות.

1.1.2. הפרויקט כולל את היבוא ו/או הרכבה ו/או ייצורם בפועל של הספסלים על חלקיהם השונים, משני הסוגים הכלולים בהליך זה, וכן, התקנתם בפועל בהתאם לתקן נגישות 1918.

1.2. מהות השירות הנדרש

1.2.1. מטרת הליך זה הוא לאפשר לעיריית רהט העירייה לרכוש ספסלי רחוב משני סוגים, אשר יותקנו במקומות מרכזיים ברחבי העיר (רחובות ראשיים, גנים ציבוריים, רחבות מסגדים וכיו"ב), , וכן, לאפשר רכישות עתידיות של ספסלי רחוב דומים.

1.2.2. ספסלי הרחוב המבוקשים במסגרת הליך זה, הנם אחד משני הסוגים המתוארים בצילום המצורף במסמכים המצורפים **כמסמך ג(3)** ו**כמסמך ג(4)** להליך זה (לשם הנוחות בלבד, ספסל הרחוב המתואר **במסמך ג(3)** יכונה בשם "***ספסל רחוב סוג 1***" ואילו ספסל הרחוב המתואר **במסמך ג(4)** יכנה בשם "***ספסל רחוב סוג 2***".

כמפורט להלן, במסגרת שלב א' של הפרויקט, תירכש כמות שווה של ספסלי רחוב סוג 1 ושל ספסלי רחוב סוג 2, ואילו בשלב ב' (ככל שימומש), כמות הרכישה מכל סוג (או מסוג אחר), תיקבע לאחר בחינת תוצאות שלב א' והפקת מסקנות משלב זה.

1.2.3. ההצעות הכספיות ביחס לכל אחד משני סוגי הספסלים הכלולים בהליך זה, יוגשו על טופס ההצעה הכספית (**טופס מס' 12**) כאשר בכוונת העירייה היא לרכוש כמות שווה מכל אחד מן הסוגים בשלב הראשון של הפרויקט, ואילו החלוקה בין סוגי הספסלים שיירכשו ברכישה העתידית של ספסלים כאמור תהיה לאחר סיום השלב הראשון והסקת מסקנות לגבי הטיב של כל אחד מן הסוים.. מודגש, כי המחירים שיפורטו על-ידי המציעים, יחייבו את הזוכה בכל הנוגע לאספקה העתידית של הספסלים מכל סוג.

1.2.4. על הספסלים שיסופקו על-פי הליך זה לענות על כל דרישות הליך זה, כולל המפרט הטכני (ראה: **מסמך ג(2)** והדרישות מכל אחד מן הסוגים). הכמות הסופית שתותקן במסגרת שלב א', תהיה בכפוף לתקציב המאושר ובהתאם למחיר של ההצעה הזוכה, וההתקנה של כל ספסלי הרחוב הכלולים בשלב א' תושלם בתוך 90 (**תשעים**) ימים ממועד חתימת העירייה על החוזה עם הזוכה. האספקה כוללת הובלה פריקה והתקנה (כולל ביסוס וייצוב הספסל) על חשבונו ועל אחריותו של הזוכה.]

העירייה תהיה רשאית, מעת לעת, להאריך את תקופת ההתקשרות האמורה לעיל, זאת על מנת להשלים את האספקה וההתקנה בפועל, זאת מעבר למועד הנקוב לעיל.

לעדכון באתר העירייה - לאחר עדכון המועדים

אין בהארכת מועד כאמור כדי להוות ויתור ו/או זניחה על כל טענה ו/או עילה שתהיה לעירייה בגין העיכובים באספקה, ובכל מקרה, לעירייה יעמדו כל הסעדים לה היא זכאית בגין עיכוב או איחור כאמור (לרבות, פיצוי מוסכם), בין מכוח מסמכי הליך זה ובין מכוח הדין, גם אם הסכימה לעיכובים ו/או איחורים באספקה כאמור.

1.2.5. הליך הרכישה והאספקה כולל את היבוא ו/או הייצור וההרכבה של ספסלי הרחוב (על חלקיהם), וכן, אספקה בפועל של **כל** ספסלי הרחוב משני הסוגים , לרבות, הובלה לרהט (בין למיקומי ההתקנה ברחבי העיר כפי שיימסרו לזוכה, ובין לכל מקום אחר בתחום העיר שייקבע על-ידי המנהל (כגון: מחסן העירייה), ולרבות, פריקה בפועל והתקנה בפועל של ספסלי הרחוב (כולל ביסוס וייצוב הספסל), בכל אחד מן האתרים.

1.2.6. התמורה עבור אספקה והתקנה של ספסלי הרחוב, תהיה בכפוף למילוי כל התחייבויות הזוכה לפי הליך זה, והיא תשולם לזוכה בהתאם למחיר שהציע הזוכה בהצעתו ולאחר שאושר על-ידי ראש העיר, והכל כמפורט בחוזה המצורף להליך זה.

1.2.7. מועד האספקה של ספסלי רחוב (משני הסוגים או רק אחד מהם) שיתבקשו **בעתיד** (מכוח **חוזה המסגרת**), יהיה בהתאם למועדים שייקבעו בכל הזמנת רכש בנפרד, **ובהיעדר קביעה כאמור בהזמנת רכש פרטנית**, האספקה וההתקנה בפועל יהיו בתוך 45 (ארבעים וחמישה) ממועד הוצאת הזמנת הרכש מן העירייה.

1.2.8. למען הסר ספק, מובהר כי בשלב ב' של הפרויקט, העירייה תהיה רשאית לבקש מן הזוכה הצעת מחיר לספסל רחוב שונה, ותהיה רשאית לרכוש במסגרת שלב ב' של הפרויקט כאמור, ספסל רחוב מסוג שונה, ולהקצות לשם כך, את מלוא התקציב המיועד לשלב ב', או את חלקו (ראה להלן בסעיף 1.3).

1.3. התמורה והתקציב העומד לרשות העירייה

1.3.1. מובהר, כי ביצוע הרכישה נשוא מכרז זה, מותנה בקיומה של מסגרת תקציב מלאה. משכך, הצעות המציעים יוגשו ביחס לכלל פריטים נשוא המכרז, והעירייה תהיה רשאית להקטין את היקף הרכישה ו/או לבטל חלקים מן הרכישה כאמור, על מנת להתאים את הרכישה בפועל למסגרת התקציב שתאושר לרכישה כאמור.

1.3.2. לשם **הגילוי הנאות, ומבלי שהדבר יהווה התחייבות כלשהי מצד העירייה, יובהר כי התקציב המיועד לצורך רכישת ספסלי רחוב מוערך הנו כדלקמן: .**

שלב א': רכישה מיידית בסכום של כ- 340,000 ₪ (כולל מע"מ);

שלב ב': אופציה לרכישה עתידית נוספת, בסכום של כ- 320,000 ₪ (כולל מע"מ);

יובהר, כי אין מדובר בסכומים מדויקים, אלא בהערכות בלבד, ואין בהן כדי להוות מצג מכל סוג שהוא לגבי היקף הרכישה הסופי שיבוצע בסופו של דבר (דברים אלה נכונים בעיקר לגבי שלב ב', שהוא בגדר אופציה).

עוד מובהר, כי הכמות <u>הסופית</u> של כל אחד מסוגי ספסלי הרחוב אשר תירכש בכל אחד מן השלבים, תלויה במחיר של ההצעה הזוכה. בשלב הראשון, תותקן כמות שווה של כל אחד מן הסוגים, ואילו בשלב ב' (אם תמומש האופציה), הכמות תיקבע בהתאם למסקנות שיוסקו מן השלב הראשון (כאשר גם בשלב זה, הכוונה היא להתקין כמות שווה של כל אחד מן מסוגי הספסלים).

לעדכון באתר בלבד - לאחר עדכון מועדים

1.3.3. **<u>עוד מובהר, כי המקור התקציבי לביצוע הרכישות הנו החלטת ממשלה מס' 2397, אז הוצאת הזמנת רכש ו/או ביצוע הרכישה מכוחה (לרבות, אישור חשבונות לתשלום), מותנה בקבלת אישור משרד הפנים או חברת הבקרה מטעמו.</u>**

1.3.4. יראו את המציעים כמוותרים מראש על כל טענה ו/או דרישה בגין צמצום היקף הרכישות בגין אי-אישורו של תקציב כאמור ו/או ביטול תקציבים שהוקצו לצורך ביצוע העבודות נשוא מכרז זה ו/או בכל עיכוב שייגרם בתשלום (ככל שייגרם), בגין הצורך לקבל את אישור משרד הפנים ו/או את אישור חברת הבקרה מטעמו.

1.4. <u>מסמכי ההליך</u>

1.4.1. המסמכים המהווים את מסמכי המכרז (להלן: "**מסמכי המכרז**"), הנם כדלקמן:

1.4.1.1. **מסמך א'**: הזמנה זו להגיש הצעות למכרז דנן, על כל נספחיה והמסמכים שיצורפו לה תוך כדי ניהולו של מכרז זה.

1.4.1.2. **מסמך ב'**: חוזה אספקה בין העירייה לבין הזוכה.

1.4.1.3. **מסמך ג(1):** מפרט שירותים (כללי).

1.4.1.4. **מסמך ג(2):** מפרט טכני (מיוחד).

1.4.1.5. **מסמך ג(3):** ספסל רחוב סוג 1 (צילום לדוגמא/המחשה בלבד).

1.4.1.6. **מסמך ג(4):** ספסל רחוב סוג 2 (צילום לדוגמא/המחשה בלבד).

1.4.1.7. **מסמך ד**: נספח בטיחות (כללי).

מסמכי המכרז מפרטים את שלבי המכרז, התנאים להגשת ההצעה, את אופן הגשת ההצעה ואת אופן בחירת ההצעה הזוכה. על המציע לצרף את כל המסמכים הדרושים והמפורטים במסמכי המכרז ולהשיבם לעירייה כשהם חתומים על ידי מורשי החתימה מטעמו, לרבות ערבות בנקאית בתוקף (להבטחת ההצעה) כמפורט להלן.

1.5. <u>שיטת בחירת ההצעה הזוכה</u>

1.5.1. הבחירה בהצעה הזוכה בהליך זה, תעשה על-פי ההצעה הכשרה הזולה ביותר לכל אחד מסוגי הספסלים המוצעים (מחיר לפרט בודד), בשיטה של הגשת הצעת מחיר על בסיס אומדן **<u>נסתר</u>** ((ראה: **<u>טופס מס' 12</u>** המצורף להליך זה).

מובהר, כי לצורך הבחירה בהצעה הזוכה, יינתן משקל שווה לכל אחד מן משני הסוגים המוצעים.

1.5.2. מבלי לגרוע מן האמור בהזמנה זו להלן, מובהר כי על המציעים להגיש את ההצעות הכספיות במעטפות סגורות, אטומות ונפרדות, אך ורק על גבי **<u>טופס מס' 12</u>**, ביחד עם יתר מסמכי ההצעה, והללו ייפתחו רק לאחר בדיקת עמידת המציעים בתנאי הסף.

הצעות כספיות שיוגשו בצורה גלויה, ייפסלו על הסף ולא ייבדקו.

לעניין באתר העירייה - ליצור להתנשה - בדיקת עדכון מועדים

1.5.3. מובהר, כי העירייה אינה מתחייבת לבחור בהצעה כלשהי, ותהיה רשאית לבטל את ההליך בכל שלב ככל שלא הוכרז זוכה או שזכייתו בוטלה. .

1.5.4. העירייה שומרת לעצמה את הרשות לנהל משא ומתן עם המציעים במכרז, בהתאם להוראות המפורטות בגוף המכרז ובכפוף לכל דין.

1.6. <u>חוזה למתן שירות אישי</u>

1.6.1. למען הסר כל ספק, מובהר בזאת כי התקשרות בין הצדדים הנה בגדר שירות אישי כהגדרת מונח זה בסעיף 3(2) לחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א-1970 ולכן, **<u>היא איננה ניתנת לאכיפה על-ידי הזוכה בהליך</u>**.

1.6.2. המשתתפים מוותרים בזאת מראש על טענה ו/או דרישה ו/או תלונה ו/או זכות תביעה בכל הנוגע לדרישת סעד שעניינו אכיפת החוזה שייחתם עם הזוכה בהליך זה, על עיריית רהט.

1.7. <u>שמירת זכויות העירייה</u>

1.7.1. כבר עתה יובהר כי העירייה אינה מתחייבת לבחור בהצעה הזולה ביותר, או בכל הצעה שהיא, ובכל מקרה, היא שומרת לעצמה את הרשות לנהל מו"מ עם המציעים במכרז, בהתאם להוראות המפורטות בגוף המכרז ובכפוף לכל דין.

1.7.2. עוד מובהר, כי העירייה תהיה רשאית לבטל את ההליך בכל שלב שלו ו/או ככל שלא הוכרז זוכה ו/או הוכרז זוכה אולם זכייתו בוטלה.

1.8. <u>אופציה לרכישת ספסלי רחוב נוספים (שלב ב')</u>

1.8.1. העיריה תהיה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי והיחידי, במהלך התקופה של 18 (שמונה עשר) חודשים ממועד חתימת החוזה עם הזוכה בהליך זה, לרכוש מהזוכה ספסלי רחוב נוספים, בין בהתאם לאחד משני הסוגים שהוצעו על-ידי במסגרת ההצעה הכספית שלו ובין או ספסלי רחוב אחרים, אשר יהיו דומים במאפיינים שלהם לספסלי הרחוב הכלולים בהליך זה.

מובהר, כי רכישות מכוח חוזה המסגרת יכולות להיעשות בבת אחת או לשיעורין, כאשר המועד הקובע לעניין מניין המועדים הקבוע בסעיף זה, הנו מועד משלוח הזמנות הרכש (ולא מועדי האספקה בפועל או מועדי התשלום).

העירייה תהיה רשאית, מעת לעת ועל-פי שיקול דעתה הבלעדי ומבלי שתהיה חייבת לעשות כן, להאריך מעת לעת את התקופה הנקובה לעיל, עד למקסימום של 24 (עשרים וארבעה) חודשים במצטבר.

1.8.2. רכישת ספסלי רחוב נוספים, מאחד מבין שני הסוגים המופיעים בהצעת המחיר של הזוכה, תהיה על-פי המחיר שהוצע על-ידי הזוכה במסגרת הליך זה, ואילו רכישת ספסלי רחוב מסוג שאינו מפורט בהצעת המחיר של הזוכה, תהיה על-פי מחיר שייקבע על-ידי העירייה, על בסיס פריטי ריהוט הדומים לו ובעלי מאפיינים זהים.

1.8.3. סכום המסגרת הכלול בשלב ב' שלפי הליך זה הנו כ- **320,000** ₪ (שלוש מאות ועשרים אלף ₪) (כולל מע"מ).

בהתאם להוראות תקנה 3(7) לתקנות העיריות (מכרזים), העירייה תהיה רשאית להגדיל את סכומי המסגרת המפורטים בהיקף של עד 25% (עשרים וחמישה אחוזים) ו/או להאריך בהתאם תקופת ההתקשרות, וזאת בכפוף לקיומו של תקציב מאושר ולאחר קבלת חוות דעת בכתב של היועץ המשפטי של העירייה.

לעניין באבר עיריית רהט - אבא מחמוד, מנהל עיריית רהט

1.8.4. בהגישו הצעה להליך זה, מצהיר כל מציע כי הוא מתחייב לספק לעירייה את פריטי הריהוט הכלולים בכתב הכמויות, לכל היותר במחיר שנקב בהצעתו, וזאת לכל אורך התקופה שבה חוזה המסגרת יהיה בתוקף.

1.8.5. מימוש זכותה של העירייה בהתאם להוראות סעיף זה, וביצוע רכישות מכוח חוזה המסגרת, מותנה בראש ובראשונה בקיומו של תקציב מאושר לרכישה.

ביצוע כל רכישה נוספת מכוח חוזה המסגרת, תהיה אך ורק על-פי הזמנת רכש מפורטת (ראה הגדרה להלן), **שתהיה בכתב בלבד** **וחתומה על-ידי כל מורשי החתימה מטעם העירייה (ראש העירייה, גזבר העירייה והחשב המלווה).**

מובהר, כי הזוכה לא יהיה רשאי להתבסס על הזמנת רכש שלא תהיה חתומה על-ידי כל מורשי החתימה כאמור לעיל, ובמקרה שהוא יספק ציוד על בסיס הזמנת רכש חלקית או שלא נחתמה על-ידי כל מורשי החתימה, הוא לא יהיה זכאי לתמורה בגין רכישה זו. יראו כל אחד מן המציעים בהליך זה, כמי שהסכים מראש ובמפורש לתניה זו, והוא מוותר במפורש על כל טענה ו/או דרישה בגין אי תשלום עבור הזמנות רכש שלא בוצעו בהתאם להוראות הליך זה.

1.8.6. החליטה העירייה לממש את זכותה בהתאם להוראות סעיף זה, **יחולו על רכישת הריהוט הנוסף, כל הוראות הליך זה והחוזה שנחתם עם הזוכה** (כולל מועד האספקה המבוקש), כל זאת בשינויים המחויבים ו/או בהתאם לאמור בכל הזמנת רכש פרטנית.

1.8.7. **למען הסר כל ספק, מובהר ומודגש כי מימוש זכותה של העירייה בהתאם להוראות סעיף זה הנו בהתאם שיקול דעתה הבלעדי והיחידי, ובכל מקרה, אין באמור בסעיף זה כדי להוות מצג ו/או התחייבות כלשהי מצד העירייה כלפי הזוכה בהליך זה לרכישת ריהוט נוסף, ו/או כדי ליצור הסתמכות מצד הזוכה לעניין רכישה כאמור**.

1.8.8. לתשומת לב המשתתפים, בשל העובדה כי הליך זה כולל רכיב של מסגרת לתקופה של 18 חודשים (עם אופציה להארכה ב- 6 חודשים נוספים), תוקף ערבות הבנקאית להבטחת קיום התחייבויות הזוכה לפי החוזה שנכרת עימו, ולכן, תקופת הערבות הבנקאית כאמור תהיה ל- 21 חודשים.

1.9. היעדר בלעדיות

1.9.1. למען הסר כל ספק, מובהר כי אין בהוראות הליך זה ו/או החוזה שייחתם כדי להוות התחייבות כלשהי מצד העירייה לרכישת ספסלי רחוב (או כל פריט ריהוט רחוב אחר) מידי הזוכה בהליך זה ו/או כדי להוות התחייבות כלשהי למיצוי המסגרת שלפי החוזה שיחתם עם הזוכה (בין באופן מלא ובין באופן חלקי).

1.9.2. **בכל מקרה, אין באמור בחתימת חוזה עם הזוכה כאמור כדי להעניק לו זכות בלעדיות מכל סוג שהוא**, ובכפוף לכל דין, העירייה תהיה רשאית לנקוט בהליכים נוספים או אחרים לשם קבלת הצעות לרכישה ו/או אספקה של ספסלי רחוב (או כל ריהוט רחוב אחר) כאמור.

1.9.3. יראו כל אחד מן המשתתפים כאילו הוא הסכים מראש ומפורש לאמור בסעיף זה, וכמי שמוותר מראש על כל טענה ו/או דרישה ו/או עילה ו/או תביעה בעניין קיומה של בלעדיות כאמור.

1.10. ***בוטל***

לעדכון באתר העירייה - לאחר עדכון מועדים

2. **הגדרות**

2.1 למונחים ולמושגים בהזמנה זו, יהיו בעלי אותן הגדרות ואותן משמעויות כעולה משאר מסמכי המכרז; ככל שלא נאמר אחרת, הרי שלמונחים הבאים תהיה המשמעות הבאה:

2.1.1 "**החוזה**": חוזה בין העירייה למציע הזוכה (**מסמך ב'** למסמכי המכרז), לרבות, כל המסמכים המצורפים לחוזה ו/או כל שינוי שיבוצע בו מעת לעת, לרבות תכנית העבודה השבועית;

2.1.2 "**המציע**": המגיש הצעה זו;

2.1.3 "**הזוכה**": מי שהצעתו תיבחר על ידי ועדת המכרזים של העירייה כהצעה הזוכה, ויומלץ על-ידה לראש עיריית רהט לשם חתימה על החוזה;

2.1.4 "**העירייה**": עיריית רהט;

2.1.5 "**השירותים**": כלל הפעולות הדרושות לשם רכישה אספקה והתקנה (כולל ביסוס וייצוב) של ספסלי רחוב ומסגרת כמפורט במכרז זה ו/או נספחיו, לרבות, כל שינוי ו/או תוספת שיבוצע בהם במהלך הליכי מכרז זה; **ולרבות**: ייבוא ו/או ייצור הספסלים, הרכבת הספסלים (על כל חלקיהם) טעינה הובלה ופריקה, התקנה בפועל של הספסלים במיקומים שיימסרו לזוכה (כולל ביסוס וייצוב במקום והתאמה לתקן נגישות 1918), ניקוי השטח לאחר ההתקנה ופינוי אריזות, ביטוח; הוראות אלה, יחולו גם בתקופה בה יחול רכיב המסגרת שלפי החוזה שייחתם עם הזוכה;

2.1.6 "**איש קשר**" (מטעם הזוכה): נציג מטעמו של הזוכה בהליך זה , אשר ישמש כגורם המקשר בין הזוכה לבין העירייה, אשר יהיה אחראי על מתן השירותים נשוא הליך זה, באופן שוטף ותקין;

2.1.7 "**נציג העירייה**": כל מי שיקבע על-ידי העירייה. כל עוד לא נאמר אחרת, ישמש כנציג העירייה, מר ליאור לוין, אחראי פרויקטים בלשכת העיר;

2.1.8 "**הזמנת רכש**": מסמך בכתב, אשר נוסחו וצורתו ייקבעו על-ידי העירייה, ואשר יכלול פירוט של ריהוט ו/או ציוד נוסף שהעירייה מעוניינת לרכוש אותו במסגרת מרכיב המסגרת שלפי ההסכם שייכרת עם הזוכה בהליך זה, את כמות של כל פריט, המחיר שישולם עבור כל פריט (בין לפי כתב הכמויות ובין לפי מחיר אחר שייקבע על-ידי העירייה), את היעד לאספקה של הריהוט ו/או הציוד כאמור, וכן, את המועדים לאספקה וכל מידע רלבנטי נוסף שהעירייה תראה לנכון;

2.1.9 "**מועד תחילת ההתקשרות**": המועד שבו יחתמו ראש העירייה, גזבר העירייה והחשב המלווה על החוזה;

2.1.10 "**חודש**": חודש קלנדרי על-פי לוח השנה האזרחי (גרגוריאני);

2.1.11 "**יום**": יום עסקים (**לא** כולל: שבת, חגי ישראל – לרבות ערבי חג, וכן, חגים ומועדים המוכרים על-פי הדת המוסלמית);

2.1.12 "**הודעת הזכייה**": הודעה בכתב אשר תשלח למציע אשר הצעתו נמצאה כהצעה הזוכה, ובה תפורט החלטת ועדת המכרזים בדבר זכייתו במכרז;

לעניין באתר העירייה - עמוד לחמשה - לאחר עדכון מועדים

2.1.13. "**ועדת המכרזים**": ועדת המכרזים של עיריית רהט;

2.1.14. "**צוות בדיקה**": צוות מקצועי שימונה על-ידי ועדת המכרזים לצורך בדיקת ההצעות למכרז, ריכוז הממצאים והגשת המלצות לוועדת המכרזים;

2.1.15. "**תקנות המכרזים**": תקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח-1987, ולרבות כל תיקון ו/או שינוי שיהיה בהן מעת לעת;

2.1.16. "**צו התחלת עבודה**": כהגדרתו בחוזה. מובהר כי ככל שלא יינתן צו התחלת עבודה פורמלי, ייחשב מועד מתן צו התחלת עבודה, המועד שבו יחתמו מורשי החתימה של העירייה על החוזה;

2.1.17. "**המפקח**": כהגדרתו בחוזה, ולרבות, כל מפקח מטעם משרד הפנים אשר ייפקח מטעם המשרד על ביצוע הפרויקט ;

2.1.18. "**המדד**": מדד המחירים לצרכן (כולל פירות וירקות), כפי שמפורסם מעת לעת על-ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, או כל מדד רשמי אחר שיחליף אותו;

2.2. **כל האמור בלשון זכר -- יש לראותו גם בלשון נקבה**, וכן להפך, והאמור בלשון יחיד, גם בלשון רבים ולהפך, והכל על-פי הקשרם והדבקם של דברים.

3. **תחולת הפרויקט**

3.1. מבלי לגרוע באמור במסמכי המכרז, הפרויקט כולל: קבלת אישורים מהרשויות המוסמכות ו/או כל האישורים האחרים הנדרשים על פי כל דין, וכן את ההכנות הדרושות והסידורים הדרושים לביצוע הפרויקט (כגון: כוח אדם, כלים והציוד, משרדים, וכל משאב אחר, בין קבוע ובין ארעי, הנחוץ לשם ביצוע הפרויקט).

3.2. למען הסר ספק, מובהר כי כל עוד לא הוגשו ההצעות למכרז דנא, רשאית העירייה, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, לשנות את תחולת הפרויקט, להוסיף עליו או לגרוע ממנו. הודעה על שינוי כאמור תימסר בכתב לכל מי שרכש את מסמכי המכרז.

3.3. הפרויקט כולל המשך מתן השירותים, כולל תיקון ו/או החלפה של פריטים תקולים או שבורים או חסרים, וזאת למשך כל תקופת האחריות של היצרן ו/או תקופת האחריות לפי כל דין (בהתאם למאוחר מבין השניים).

4. **תקופת ההתקשרות**

4.1. בהתאם לאמור לעיל, תקופת החוזה לעניין אספקת ספסלי רחוב הכלולים בשלב א, היא 90 (תשעים) ימים ממועד חתימת העירייה על החוזה.

4.2. תקופת השירותים לעניין רכיב המסגרת מכוח החוזה (שלב ב'), תהיה למשך **18 (שמונה עשר)** חודשים קלנדריים, והיא תחול ממועד חתימת העירייה על החוזה.

מובהר, כי תקופת ההתקשרות הנקובה לעיל, כוללת את התקופה הנדרשת ליבוא ו/או לייצור, הרכבה (של כל חלקי הספסל) ואספקה בפועל של ספסלי הרחוב שהוזמנו (הן לעניין שלב א' והן לעניין שלב ב'), וכן את התקופה הנדרשת לצורך משלוח הודעה בכתב על מימוש האופציה לרכישת ספסלי רחוב נוספים (כאמור בסעיף 1.8 לעיל).

לעניין באתר העירייה - יש לראות עדכון מועדים

4.3. מימשה העירייה את זכותה לרכישת ספסלי רחוב מכוח רכיב המסגרת, תוארך תקופת ההתקשרות עד לתום המועד המוקצב על-פי הליך זה לאספקה **בפועל** של הציוד הנוסף (לפי הקבוע בהזמנת הרכש, ובהיעדר קביעה כאמור בתוך 30 יום ממועד מסירת הזמנת הרכש), **גם אם מועד זה יהיה לאחר תום תקופת ההתקשרות כהגדרתה לעיל.**

4.4. תקופת ההתקשרות לעניין **האחריות** למוצרים שסופקו, היא כאמור בסעיף 3.3 לעיל ובמפרט השירותים.

4.5. כאמור לעיל, העירייה שומרת לעצמה בלבד את הזכות, להאריך מעת לעת את תקופת ההתקשרות בין הצדדים, לתקופה נוספת שלא תעלה על 6 (שישה עשר) חודשים נוספים במצטבר (להלן: "**התקופה המוארכת**").

מובהר, כי **הארכת ההתקשרות בהתאם לאמור לעיל, אין בה כדי להוות התחייבות מצד העירייה למימוש האופציה הנתונה לה, ובכל מקרה, מימוש האופציה לרכישת ריהוט נוסף מותנה בקבלת תקצוב**.

4.6. תנאי החוזה המצורף להליך זה, יחולו בשינויים המחויבים על התקופה המוארכת.

5. **תנאים מוקדמים לחתימת החוזה בין העירייה לבין המציע הזוכה**:

חתימת החוזה בין המציע שהצעתו זכתה במכרז, מותנית בתנאים הבאים:

5.1. ***בוטל***

5.2. ערבות להבטחת התחייבויות הזוכה על-פי החוזה

5.2.1. בתוך 7 ימים ממועד הודעת הזכייה, ימסור הזוכה לגזברות העירייה, ערבות בנקאית להבטחת התחייבויותיו שלפי החוזה (*"ערבות ביצוע"*). מסירת הערבות כאמור לידי העירייה, **תהיה תנאי מוקדם להשבת הערבות להבטחת ההצעה** (ראה: סעיף 9.6 להלן).

5.2.2. הערבות להבטחת התחייבויות **הזוכה** תהיה ערוכה בהתאם לנוסח המצורף למסמכי המכרז (**טופס מס' 13**). היא תהיה צמודה למדד הידוע במועד הודעת הזכייה לזוכה.

סכום הערבות הבנקאית להבטחת חיובי הזוכה, לרבות מכוח חוזה המסגרת לעניין אספקת ספסלי רחוב מכוח שלב ב', יהיה **32,000** ₪ (במילים: שלושים ושתיים אלף ₪), .

5.2.3. מובהר, כי הערבות להבטחת התחייבויות הזוכה תהיה בתוקפה למשך כל תקופת ההתקשרות בין הצדדים (לפי חוזה המסגרת), ולמשך שלושה חודשים לאחר מועד סיום ההתקשרות בין הצדדים. במידה והעירייה תבקש לממש את האופציה הנתונה לה להארכת תקופת ההתקשרות, אזי הארכת תוקף הערבות האמורה תהווה תנאי מוקדם להארכת ההתקשרות בין העירייה לבין הזוכה.

5.3. ***בוטל***

5.4. פרטי חשבון בנק לביצוע תשלום

5.4.1. בתוך 7 ימים ממועד הודעת הזכייה, ימסור הזוכה לגזברות העירייה את פרטי חשבון בנק להעברה התשלומים (**טופס מס' 14**).

לעניין בחינת הצעה - לאחר עדכון מועדים

5.4.2. הזוכה רשאי להגיש את פרטי חשבון הבנק לתשלום ביחד עם יתר מסמכי הצעתו, ובמקרה כאמור התשלומים יבוצעו לחשבון שיצורף להצעה.

5.5. <u>אישור ביטוחים חתום</u>

5.5.1. בתוך 7 ימים ממועד הודעת הזכייה, ימסור הזוכה לגזברות העירייה אישור קיום ביטוחים כשהוא חתום על-ידי חברת ביטוח מורשית כדין בישראל, התואם את דרישות הביטוח הקבועות בהליך זה (**טופס מס' 15**). כל סטייה מדרישות הביטוח תהיה באישור יעוץ הביטוח של העירייה בלבד.

5.5.2. **אישור קיום הביטוחים עצמו יהיה ערוך בהתאם <u>להנחיות המפקח על הביטוח ושוק ההון</u> מיום 15 במאי 2019 (חוזר ביטוח מס' 6-1-2019) או כל נוסח שיאושר במקומו.**

5.5.3. בהתאם להנחיות של יועץ הביטוח של העירייה, העירייה תהיה רשאית לדרוש מעת לעת, שינויים בתנאי הביטוח של הזוכה, והזוכה יפעל בהתאם להנחיות אלה ובמועדים שייקבעו

5.6. <u>הצהרת זוכה בדבר תוקף הצעתו</u>

בתוך 7 ימים ממועד הודעת הזכייה, יחתום הזוכה על הצהרה בנוסח המצורף **<u>כטופס מס' 16</u>** למכרז זה, זאת באמצעות מנהליו. יובהר, כי חתימתו של הזוכה על **<u>טופס מס' 16</u>** מהווה תנאי **<u>מהותי להתקשרות הצדדים בחוזה מחייב, ומהווה תנאי מוקדם</u>** לחתימת העירייה על חוזה עם הזוכה.

5.7. <u>אישור יועמ"ש העירייה בדבר היעדר ניגוד עניינים</u>

5.7.1. מבלי לגרוע מכל האמור לעיל, חתימת העירייה על החוזה עם הזוכה, מותנית בקבלת אישור היועץ המשפטי של העירייה, לעניין היעדר ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה לעובדי עירייה ו/או נבחרי הציבור.

5.7.2. **<u>כחלק מהגשת ההצעות להליך זה</u>**, על המציעים לצרף להצעותיהם, כחלק בלתי נפרד ממכרז זה, הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה לעובד עירייה או נבחר ציבור, זאת בנוסח המצורף **<u>כטופס מס' 8</u>** להליך זה.

5.7.3. בדיקה ניגוד עניינים תעשה בין היתר על בסיס הצהרת המציע (ובעלי התפקידים בו, בתאם לנוסח מצורף **<u>כטופס מס' 8</u>**, והיא יכולה להתבצע כחלק מבדיקת ההצעות של המציעים השונים.

5.8. <u>ביטול זכייה בשל אי חתימה על חוזה</u>

יודגש, כי ככל שהזוכה לא יעמוד בתנאי סעיף זה לעניין קיום התנאים המוקדמים לחתימה על החוזה עם הספק (לרבות, חתימת ההצהרה מצורפת **כטופס מס' 16** להליך זה) בתוך 14 ימים מיום משלוח הודעת הזכייה, תהא העירייה רשאית למסור את ביצוע הפרויקט לכל מציע אחר, ולא תהיה לזוכה כל טענה ו/או תביעה בשל כך.

6. **<u>לוחות זמנים מעודכנים</u>**

לוחות הזמנים המתוכננים להליך זה (לאחר עדכון המועדים) הינם כדלקמן:

6.1. <u>מכירת מסמכי המכרז (לאחר עדכון מועדים)</u>

6.1.1. מכירת מסמכי המכרז תחל ביום **<u>2 נובמבר 2020</u>** בשעה: **<u>10:00</u>**, היא תתקיים בימים א' – ה', בין השעות **<u>09:00</u>** עד ל- **<u>13:00</u>** ותסתיים ביום **<u>23 נובמבר 2020</u>** בשעה: **<u>13:00</u>**.

לעניין באתר העירייה - יש להשתמש - בגרסה עדכנית

תשומת לב המשתתפים כי המועדים המפורטים לעיל הנם מועדים שעות קבלת הקהל במשרדי העירייה. עם זאת, על המשתתפים לקחת בחשבון כי יתכן ומשרדי העירייה לא יהיו פתוחים באופן רציף ולכל אורך התקופה הנקובה לעיל.

על כן, <u>מחובתם</u> של המשתתפים לבדוק באופן בלתי אמצעי ועצמאי לחלוטין את שעות הפתיחה ו/או קבלת הקהל במשרדי העירייה בכלל ובמשרדו של מזכיר העירייה בפרט, ולא תשמע כל טענה מצד משתתף כלשהו בעניין שעות הפתיחה כאמור.

6.1.2. את מסמכי המכרז ניתן יהיה לרכוש אצל מזכיר עיריית רהט, זאת לאחר תשלום דמי הרכישה במחלקת הגבייה של עיריית רהט.

6.1.3. עלותם רכישתם של מסמכי המכרז הינה **1,000 (אלף)** ₪ (כולל מע"מ), אשר ישולמו לעירייה (באמצעות מחלקת הגבייה) במועד קבלת מסמכי המכרז וכתנאי לקבלתם. מובהר, כי עלות רכישת מסמכי המכרז לא תוחזר בשום מקרה.

תשומת לב המשתתפים לאמור בסעיף 6.1.1 לעיל ביחס לשעות הפתיחה של משרדי העירייה. הדברים גם ביחס לשעות הפתיחה של מחלקת הגבייה ועל המשתתפים לברר באופן בלתי אמצעי ועצמאי לחלוטין את שעות הפתיחה של מחלקת הגבייה, ולא תשמע כל טענה מצד כל משתתף בעניין זה.

6.1.4. מודגש, כי רכישת מסמכי המכרז על ידי המציע טרם הגשת ההצעות למכרז היא תנאי סף להגשת הצעת המציע. **כל מציע יצרף להצעתו אישור בדבר רכישת מסמכי המכרז כאמור.**

6.2. <u>ביצוע רישום מוקדם (לאחר עדכון מועדים)</u>

6.2.1. **<u>בהליך זה לא יתקיים מפגש מציעים</u>**. עם זאת, **<u>חובה על המציעים</u>** להירשם אצל מזכיר עיריית רהט, באמצעות משלוח טופס רישום מוקדם בנוסח המצורף **<u>כטופס מס' 17</u>** להליך זה (**<u>לצורך הרישום המוקדם, ניתן להשתמש בטופס המצוי בקובץ שמפורסם באתר העירייה. ראה להלן לעניין עיון במסמכי המכרז</u>**).

6.2.2. **<u>הליך הרישום יתקיים החל מן המועד שבו ניתן לרכוש את מסמכי מכרז זה והוא יסתיים ביום 18 נובמבר 2020 בשעה 13:00</u>**.

6.2.3. מובהר, כי **<u>הליך הרישום המוקדם עצמו אינו כרוך בתשלום</u>**, אולם הגשת ההצעות למכרז כרוכה בתשלום עבור רכישת מסמכי המכרז, בהתאם למפורט בסעיף 6.1 לעיל.

6.2.4. מציע המעוניין להשתתף בהליך זה, ישלח את טופס הרישום המוקדם (**<u>טופס מס' 17</u>**) כשהוא חתום על-ידו, עד למועד הסופי הקבוע לעיל, זאת למזכיר עיריית רהט, מר עלי אבו אלחסן, לתיבת דוא"ל: mazker@iula.org.il.

את **<u>העתק</u>** הטופס יש לשלוח למס' פקסימיליה: 08-9914860 (או לחילופין, במסירה ידנית, למשרדו של מזכיר העירייה המצוי בקומת הכניסה לבניין עיריית רהט)., **<u>ולצרף אותו להצעה ביחד עם אישור המסירה</u>**.

6.2.5. **<u>מחובתו ועל אחריותו הבלעדית של משתתף מעוניין, לברר בעצמו ובאופן יזום את קבלת טופס הרישום המוקדם (המלא), אצל מזכיר עיריית רהט, ולא תשמע כל טענה בדבר אי קבלת הטופס אצל המזכיר, והאחריות היחידה והבלעדית לרישום המקודם כאמור מוטלת על המשתתפים</u>**.

לעדכון באתר העיריה - לא לאחר עדכון מועדים

6.2.6. **<u>ביצוע הרישום המוקדם מהווה תנאי מוקדם להשתתפות במכרז</u>**, ועל כל מציע לצרף להצעתו את העתק טופס הרישום המוקדם, עם אסמכתא המעידה על הגשתו למזכיר העירייה (הודעת דוא"ל, אישור משלוח בפקסימיליה, חותמת "נתקבל").

6.2.7. מטרת הרישום המוקדם היא לאפשר משלוח של הודעות למשתתפים במכרז, לשנות מועדים ו/או את תנאי המכרז, וכן, להפיץ את המענה של העירייה לשאלות משתתפים שיתעוררו בעקבות עיון במסמכי המכרז.

6.2.8. מובהר, כי **<u>רכישת מסמכי המכרז אינה מהווה תנאי לביצוע הרישום המוקדם</u>**, וניתן לבצע את הרישום המוקדם גם טרם רכישת מסמכי המכרז.

6.2.9. **<u>יודגש, כי רכישת מסמכי המכרז אינה מהווה ביצוע רישום מוקדם כאמור</u>**, ובכל מקרה יש לבצע את הרישום המוקדם.

6.3. <u>שאלות הבהרה (לאחר עדכון מועדים)</u>

6.3.1. עד ליום **<u>18 נובמבר 2020</u>** בשעה **<u>13:00</u>**, רשאי כל אחד מן המציעים לפנות אל העירייה בבקשה לקבלת הבהרות בנוגע למסמכי המכרז או לחלק מהם.

יובהר, כי גם משלוח שאלות הבהרה כאמור, <u>אינו מהווה רישום מוקדם</u> להליך זה, ובכל מקרה, יהא על כל משתתף לבצע את הליך הרישום המוקדם כאמור לעיל.

6.3.2. את שאלות הבהרה יש לשלוח **<u>בכתב בלבד</u>** למזכיר עיריית רהט, מר עלי אבו אלחסן, לדוא"ל mazker@iula.org.il בלבד. את **<u>העתק שאלות ההבהרה</u>** יש להעביר וללשכה המשפטית של העירייה לדוא"ל: Legal@rahat.muni.il.

6.3.3. על מנת לייעל את הליך המענה לשאלות ההבהרה ועל מנת לשמור על הדיסקרטיות של הפונה, על המשתתפים לשלוח את שאלות ההבהרה שלהם **<u>בפורמט וורד (Word) בלבד</u>**, וזאת **<u>בטבלה בלבד</u>**, אשר תכלול הפנייה לעמ' הרלבנטי בחוברת המכרז, המסמך הרלבנטי מבין מסמכי המכרז, הסעיף הרלבנטי במסמך, שאלת ההבהרה וכן, עמודה למתן מענה, ואשר תהיה ערוכה כדלקמן:

מסד	עמ' בחוברת	מסמך	סעיף	שאלה	מענה
1.					
2.					

6.3.4. **<u>למען הסר כל ספק מובהר ומודגש, כי העירייה לא תקבל שאלות הבהרה אשר יוגשו באופן שונה או בפורמט שאינו פורמט וורד (Word), כגון: הודעות דוא"ל, פקסימיליה, והעירייה לא תשיב לשאלות הבהרה שלא יוגשו בהתאם לאמור בסעיף 6.3.3 לעיל</u>**.

6.3.5. העירייה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להתייחס או שלא להתייחס לשאלות ההבהרה.

מובהר, כי תשובת העירייה לשאלות ההבהרה שיוגשו לה בהתאם להוראות סעיף 6.3.3 לעיל, לרבות, מענה אשר יהווה שינוי של תנאי מתנאי המכרז, יועלה לאתר העירייה כהודעה למשתתפים <u>ומחובת המשתתפים לעקוב באופן רציף ושוטף אחרי המענה לשאלות ההבהרה ו/או לשינויים במסמכי הליך זה</u>. <u>הוראה זו חלה גם על הודעות מטעם העירייה שיועלו לאתר העירייה</u>.

לעדכון באתר העירייה - מועד להגשת לאחר עדכון מועדים

מבלי לגרוע מן האמור לעיל, העיריה תהיה **רשאית** (אך **לא חייבת** !!) למסור את המענה לשאלות ההבהרה שנמסרו, לכל המשתתפים אשר ביצעו רישום מוקדם עד למועד התשובה, וזאת באמצעות הודעות דוא"ל בלבד.

6.3.6. **חובה על כל אחד מן המציעים לצרף להצעתו למכרז את המענה של העירייה לשאלות ההבהרה, כולל במקרים שבהם המענה פורסם באתר העירייה, כשהן מאושרות וחתומות על-ידו.**

6.3.7. למען הסר ספק מובהר, כי לא יהיה תוקף לכל התייחסות של העירייה אלא אם ניתנה בהודעה בכתב בלבד.

6.4. הגשת ההצעות למכרז (לאחר עדכון מועדים)

6.4.1. ההצעות למכרז תוגשנה, **במסירה ידנית בלבד**, לא יאוחר מיום **25 נובמבר 2020** עד השעה **13:00**, וזאת לתיבת המכרזים שתיועד לכך ושתימצא בלשכת מזכיר העירייה בבניין עיריית רהט (להלן: "**מועד הגשת ההצעות**").

תשומת לב המציעים להוראות הליך זה, לפיהן, את ההצהרה בעניין התנאים הכספיים, יש לצרף ביחד עם יתר מסמכי ההצעה.

6.4.2. הגשת ההצעות תהיה על-ידי כל מציע בנפרד או באמצעות שליח מטעמו. **לא תתאפשר הגשת הצעות באמצעות משתתפים אחרים, עובדי עירייה או נבחרי ציבור**.

6.4.3. מזכיר העירייה (או מי מטעמו) יהיה רשאי לבצע רישום של שמות המציעים שהגישו את הצעותיהם לתיבת המכרזים, ולהחתים את המציעים או שליחיהם על מסמך כאמור.

6.4.4. **הצעות שתתקבלנה לאחר מועד הגשת ההצעות (לרבות, איחור בשעת הגשת ההצעות), לא תיבדקנה ותוחזרנה למציע כמות שהן. על המציעים להיערך בהתאם לצורך הגשת ההצעות בשלמותן עד למועד והשעה הנקובים לעיל.**

6.4.5. העירייה רשאית להאריך מעת לעת את מועד הגשת ההצעות בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, ובלבד ששלחה על-כך הודעה **בכתב** לכל-אחד מן המציעים אשר השתתפו ביצעו רישום מוקדם.

מובהר בזאת כי לא יהיה כל תוקף להודעה בדבר שינוי המועד להגשת ההצעות (לרבות, שינוי שעת ההגשה) אשר תימסר בעל-פה או בכל דרך אחרת.

6.4.6. הוארך המועד להגשת ההצעות עוד בטרם חלף המועד להגשת ההצעות, יראו את כל המשתתפים כמסכימים להארכת המועד כאמור.

6.5. שינוי לוחות זמנים

6.5.1. מובהר, כי העירייה תקפיד על לוחות הזמנים המפורטים במסמך זה.

6.5.2. עם זאת, מובהר ומודגש כי כל העירייה רשאית, בכל עת, על פי שיקול דעתה הבלעדי, ומבלי שתידרש לנמק החלטתה, לשנות את לוחות הזמנים הנוגעים להליך זה, זאת בהודעה בכתב בלבד, שתינתן בהתאם להוראות מסמך זה.

6.5.3. מובהר, כי הודעות בעניין שינוי מועדים של הליך זה (ככל שיהיו), יפורסמו באתר העירייה, **ומחובת המשתתפים לעקוב באופן שוטף ורציף אחרי הודעות העירייה כפי שיפורסמו באתר העירייה**, לרבות, הודעות לגבי שינוי לוחות הזמנים.

לעדכון באתר העיריה - לאחר עדכון מועדים

7. **הוראות כלליות**

7.1. מסמכי המכרז

7.1.1. רכישת מסמכי המכרז תהיה בהתאם לאמור לעיל במסמך זה.

7.1.2. ניתן לעיין במסמכי המכרז (ללא זכות צילום וללא תשלום), אצל מזכיר עיריית רהט, אך ורק על-פי תאום טלפוני מראש.

ככל שמסמכי מכרז זה יפורסמו באתר האינטרנט של העירייה, יתקיים העיון במסמכי המכרז באתר האינטרנט בלבד. יובהר, כי העתק מסמכי המכרז שיפורסם באתר האינטרנט של העירייה, **הנו לצורך עיון בלבד** **ולא** לשם הגשתו לתיבת המכרזים.

7.1.3. זכויות היוצרים ומסמכי המכרז הם רכושה של העירייה והם נמסרים למציע לשם השתתפותו במכרז בלבד. אין לעשות במסמכי המכרז כל שימוש אלא למטרה זו.

7.1.4. למען הסר ספק מובהר, כי מסמכי הליך זה במלואם, הם רכושה של העירייה גם לאחר שמולאו על ידי המציע, וכי העירייה תוכל לעשות בהם ובנתונים שמולאו בהצעות המציעים כל שימוש, על פי שיקול דעתה הבלעדי, וזאת בין אם המציע נבחר לבצע את הפרויקט ובין אם לאו, מבלי שלמציע תהא כל טענה או תביעה בקשר לכך.

7.1.5. למען הסר כל ספק, מובהר כי העירייה אוסרת על שימוש מכל סוג ומין שהוא במסמכי המכרז, חלקם או כולם, בין בשלמות ובין לשיעורין, אלא לצורך השתתפות במכרז זה.

7.2. אישור הבנת תנאים

7.2.1. כל מציע אחראי לבדיקת מסמכי המכרז וכל התנאים והנסיבות העשויים להשפיע על הצעתו ועל ביצוע הפרויקט.

7.2.2. כל מציע יאשר, כי קיבל לידיו את מסמכי המכרז, קראם והבינם, וכי הוא מקבל על עצמו את תנאיהם ואת כל ההתחייבויות האמורות בהם. נוסח האישור מצורף להזמנה זו (**טופס מס' 1**).

7.2.3. לא תישמע כל טענה של המציע באשר לאי הבנת תנאי המכרז והמציע לא יהיה רשאי לחזור בו מהצעתו כל עוד זו מוגדרת כתקפה על פי מסמך זה. חזר

7.2.4. המציע מהצעתו מכל סיבה שהיא - יעמדו לזכותה של עיריית רהט כל הסעדים על פי דין ועל פי מכרז זה, לרבות ומבלי לפגוע באמור, חילוט ערבות הבנקאית (ראה להלן).

7.3. שינוי תנאי המכרז

7.3.1. כל עוד לא נפתחה תיבת המכרזים, העירייה שומרת לעצמה את שיקול הדעת הבלעדי, לשנות, לעדכן, או לסייג כל תנאי מתנאי ההזמנה, במידה שהיא סבורה כי שינוי, עדכון או סייג כאמור נדרשים לצרכי העירייה.

7.3.2. שינוי או עדכון או תיקון של תנאי המכרז ייעשה בהודעה בכתב בלבד, שתופץ למשתתפים **באמצעות פרסום באתר העירייה**. פרסום כאמור, **יהווה חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז**.

לעדכון באתר העירייה - לא להדפסה - לאחר עדכון מועדים

העירייה תהיה רשאית (אך לא חייבת) לשלוח את ההודעות בדבר שינוי ו/או עדכון לתנאי המכרז, למשתתפים אשר ביצעו רישום מוקדם, זאת בהתאם לפרטי כתובת הדוא"ל שיימסרו במסגרת טופס הרישום המוקדם.

7.3.3. למען הסר ספק מובהר, כי לא יהיה כל תוקף לשינוי אלא אם ניתנה על כך בהודעה בכתב מטעם העירייה, **באמצעות מזכיר עיריית רהט**, והמשתתפים מוותרים מראש על כל טענה ו/או דרישה בעניין זה.

7.3.4. **המציע יחתום בחתימת מרשי החתימה שלו על כל הודעה כאמור (בין שנשלחה אליו בדוא"ל ובין שפורסמה באתר העירייה), ויצרף אותה כחלק ממסמכי המכרז המוגשים במסגרת הצעתו.**

7.3.5. המשתתפים יאשרו קבלת ההודעה בתוך 24 שעות ממועד קבלתה. משתתף שלא אישר קבלת ההודעה על-ידי העירייה, תהיה ועדת המכרזים רשאית לראותו כמי שקיבל הודעה שניתנה בהתאם להוראות סעיף זה והוא יהיה מנוע מלהעלות כל טענה בעניין מסירת ההודעה לידיו.

7.4. <u>מידע המסופק למשתתפים</u>

7.4.1. המידע, לרבות המקצועי, המסופק למשתתפים על ידי העירייה ומפורט ו/או כלול במסמכי מכרז זה, הינו בהתאם למירב ידיעתה והערכתה של העירייה במועד עריכת מכרז זה ופרסומו. עם זאת, מובהר כי מקום בו נמסרו נתונים כמותיים, המידע הוא בגדר אומדנא בלבד, ואין העירייה מתחייבת למלוא היקף הנתונים הכמותיים האמורים, לא בעת עריכת המכרז ולא בתקופת ההתקשרות.

7.4.2. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, מחובתם של המשתתפים לבדוק בעצמם ובאופן עצמאי את כל הנתונים המשפטיים, הטכניים, והמקצועיים או העסקיים הרלוונטיים לכל אחד מהם, לשם הגשת הצעותיהם או לשם מילוי מכלול התחייבויות הזוכה במכרז על פי המכרז והחוזה.

7.4.3. ההצעות תיערכנה ותוגשנה בהתאם להוראות כל דין, והמשתתפים ייחשבו כמי שקיבלו ייעוץ משפטי ומקצועי מתאים לצורך ההשתתפות במכרז והגשת ההצעות. בחתימתו של כל מציע על גבי מסמכי מכרז זה, יראו כל אחד מן המציעים כמי שקיבל לידיו את מסמכי המכרז, קרא אותם והבינם, ביצע את כל הבדיקות והבירורים שחפץ לברר, וכי הוא מקבל על עצמו את תנאיהם ואת כל ההתחייבויות הכלולות בהם.

8. **<u>הגשת ההצעות</u>**

8.1. <u>התאמה לתנאי המכרז</u>

8.1.1. ההצעות תהיינה ערוכות ומוגשות לפי תנאי המכרז. על המציע להתייחס בהצעתו לכל הפרטים הנדרשים בתנאי המכרז ולצרף לה את כל המסמכים הנדרשים. חובה על המציע למלא את כל הסעיפים ו/או הפרטים המופיעים בהצעתו בשלמותם ואין להותיר סעיפים ללא מילוי.

8.1.2. המציע רשאי לצרף להצעתו העתקים של מסמכים מקוריים. המציעים רשאים לצרף העתקים צילומיים של מסמכים מקוריים, ובלבד שכל העתק כאמור יהיה מאושר כנאמן למקור על ידי עו"ד או רו"ח. העירייה תהיה רשאית, על פי שיקול דעתה, לאפשר למציע לצרף אישור מעו"ד/רו"ח על תאימות למקור של המסמכים שהגיש, גם לאחר פתיחת הצעתו.

לעניין באתר העירייה - לא בחתימה - לאחר עדכון מועדים

8.1.3. המציע מסכים, כי במידה שנפלו בהצעתו טעויות חשבוניות ו/או טעויות סופר, תהא העירייה רשאית לתקן הטעויות, תהא ההשלכה הכספית לתיקון אשר תהא, וההצעה תכלול את תיקון הטעויות לאחר שבוצעו על ידי ועדת המכרזים.

8.1.4. לא יהיה בתוכן ההצעה דבר שאינו מתיישב עם הוראות כל דין. העירייה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לפסול כל הצעה שיש בה התניה, הסתייגות, שינוי, תוספת או השמטה ביחס לתנאי המכרז. ההחלטה בכל מקרה מהמקרים הנ"ל נתונה לשיקול דעתה הבלעדי של העירייה.

8.1.5. **<u>למען הסר כל ספק מובהר בזאת כי אסור למציעים למחוק, לתקן, להוסיף או לשנות את מסמכי הליך זה</u>**.

במקרים כאלה, תהיה ועדת המכרזים רשאית לראות בכל שינוי, מחיקה, תוספת או תיקון כאמור, משום הסתייגות של המציע מתנאי הליך זה או החוזה שאמור להיכרת מכוחו, ולפסול את ההצעה מטעם זה.

8.2. <u>סודיות ההצעה ושמירה על הליך הוגן</u>

8.2.1. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מודגש כי המציע אינו רשאי לגלות את פרטי הצעתו לאחרים בכלל, ולמשתתפים אחרים במכרז זה בפרט ו/או לבצע כל פעולה שיש בה משום קנוניה ו/או תכסיסנות ו/או הטיה ו/או תיאום הצעות ו/או הגשת הצעה בלתי הוגנת הפוגעת בכללי השוויון החלים במכרז ציבורי.

8.2.2. בנוסף כל מציע יחתום על הצהרת אי קבלת דמי תיווך (**טופס מס' 2**) להזמנה זו ויגישה כחלק ממסמכי ההצעה.

8.2.3. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מהוראות כל דין ו/או החלטות של בית המשפט בדבר חובת הגילוי של פרטי ההצעות המשתתפות במכרז וכל מציע מוותר בזאת על כל טענה ו/או דרישה כנגד העירייה בעניין גילוי תוכן מסמכי ההצעה שלו.

8.3. <u>הצעה חתומה</u>

8.3.1. ההצעה על כל נספחיה, תהיה חתומה בחתימת מלאה של המציע או של מורשי החתימה של המציע (כאשר המציע הנו תאגיד), והיא תוגש בהתאם לתנאי הזמנה זו להציע הצעות (בעט בלבד בצבע כחול).

8.3.2. המציע ימציא אישור של עו"ד או רו"ח בדבר זהות מורשי החתימה מטעמו וכי ההצעה וכל יתר מסמכי המכרז נחתמו על-ידי מורשי החתימה כאמור (**טופס מס' 3**).

8.4. <u>אופן הגשת מסמכי ההצעה</u>

8.4.1. על המציע לצרף להצעתו בעת ההגשה את הבאים:

8.4.1.1. כל הנספחים והצרופות להצעתו, לרבות, **טופס הרישום מוקדם** בצירוף אישור מסירתו, **תשובות לשאלות הבהרה וכל שינוי שבוצע במסמכי המכרז על-ידי העירייה** כאמור במסמך זה, והכל, כשאלו חתומים ומלאים; ההצעה עצמה תוגש כשהיא **<u>סגורה</u>** במעטפה **<u>לא מזוהה</u>**, **<u>למעט כתיבת מספרו של מכרז זה לצרכי זיהוי בלבד</u>**.

לעניין באתר העירייה - יש לאחר עדכון מועדים

8.4.1.2. ההצעה **הכספית** (**טופס מס' 12**) תוגש ביחד עם יתר מסמכי ההצעה, כשהיא **סגורה** במעטפה אטומה, אשר תסומן במילים "**הצעת מחיר**". המעטפה, ובה הצעת המחיר תיפתח רק לאחר בדיקת עמידת המשתתפים בתנאי הסף של המכרז.

הצעות כספיות שיוגשו בצורה גלויה, **ייפסלו על הסף**.

8.4.1.3. ערבות בנקאית להבטחת ההצעה, תקיפה בהתאם להוראות מסמך זה, אשר תצורף בנפרד מכל יתר מסמכי המכרז.

8.4.1.4. המסמכים והאסמכתאות הדרושים להוכחת עמידה בתנאי הסף.

8.4.1.5. כל הטפסים המסומנים **כטפסים מס' 1 עד 17** המצורפים להזמנה זו, כשהם מלאים וחתומים.

8.4.1.6. החוזה המצורף להזמנה זו (**מסמך ב'**), חתום על-ידי המציע או מורשי החתימה מטעמו, והחתימה מאומת על-ידי עורך-דין.

8.4.2. כל מסמכי ההצעה יוגשו אך ורק על גבי הנוסח שנרכש מידי העירייה (עותק מקור בלבד). במידה ויש צורך בהגשת נתונים גם על גבי מדיה מגנטית, יצורפו תקליטורים בהתאם למסמכי המכרז (או אמצעי אחסון דיגיטלי אחר, כגון: דיסק און קי).

8.4.3. המציע יחתום באופן אישי על כל אחד מעמודי הצעתו, כאשר כל העמודים יהיו ממוספרים וחתומים לצורך זיהוי; מציע שהנו תאגיד יחתום באמצעות חותמת התאגיד ובצירוף חתימת מורשי החתימה מטעמו. מציע שהנו תאגיד יצרף להצעתו אישור בדבר מורשי החתימה מטעמו, זאת בהתאם למסמך זה.

8.4.4. כל מסמכי המכרז המצורפים, לרבות המסמכים להוכחת תנאי הסף יוגשו בקלסר/תיקיה מסודרת, כולל מפתח עניינים מפורט ומספור רץ של כל העמודים. כל מסמך המוגש להוכחת תנאי סף יופרד בחוצץ הנושא את מספר תנאי הסף, כקבוע במסמכי הזמנה זו. הערבות הבנקאית כאמור במסמך זה, תצורף בנפרד מכל יתר מסמכי המכרז.

8.4.5. ועדת המכרזים, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, תהיה רשאית – אך לא חייבת - לפסול הצעה אשר לא יצורפו אליה המסמכים כמפורט לעיל.

8.5. <u>תוקף ההצעה</u>

8.5.1. ההצעה תעמוד בתוקפה, ללא זכות חזרה, למשך תשעים (90) ימים מן המועד האחרון להגשת ההצעות.

8.5.2. החליטה העירייה על הארכת המועד להגשת ההצעות כאמור לעיל, תעמוד ההצעה בתוקפה למשך תשעים (90) ימים מכל מועד נדחה שנקבע להגשת ההצעות.

8.5.3. העירייה רשאית להאריך תוקף של כל הצעה שלא זכתה במכרז, וזאת עד לאחר חתימת חוזה עם המציע שהצעתו הוכרזה כהצעה הזוכה במכרז.

8.6. <u>בדיקת ההצעות</u>

8.6.1. כל הצעה תיבדק על ידי העירייה. לצורך בדיקת ההצעות, תהא ועדת המכרזים רשאית למנות צוות בדיקה מקצועי שיכלול (לכל הפחות), את גזבר העירייה, היועץ המשפטי של העירייה, מזכיר העירייה ונציג האגף או המחלקה הרלבנטית.

לעדכון באתר העיריה - לאחר עדכון מועדים

8.6.2. העירייה רשאית לבצע את הבדיקה של ההיבטים הטכניים של ההצעות באמצעות איש מקצוע מטעמה שיבחר על-פי שיקול דעתה היחידי והבלעדי.

8.6.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, העירייה תהא רשאית, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, להיעזר לצורך בדיקת ההצעות ביועצים ומומחים כפי שתמצא לנכון, לרבות, אנשי מקצוע המועסקים על-ידה כעובדים.

8.7. <u>משא ומתן עם המשתתפים במכרז</u>

8.7.1. העירייה שומרת על זכותה לנהל משא ומתן עם המתמודדים במכרז, שהצעותיהם נמצאו מתאימות, בכפוף לכל דין ולפסיקת בית המשפט.

8.7.2. ראש העירייה רשאי למנות נציגים מטעם העירייה לניהול משא ומתן כאמור.

8.7.3. אופן ניהול המשא ומתן ייקבע על-ידי ועדת המכרזים. מובהר, כי ועדת המכרזים תהיה רשאית לקבוע כל צורה לניהול המשא ומתן עם המתמודדים במכרז, ולעניין זה, היא תהיה רשאית לקבוע כדלקמן:

8.7.3.1. כי המשא ומתן יתקיים עם כל המציעים שהצעותיהם נמצאו כשרות, או רק עם בעלי ההצעות הכשרות והנמוכות ביותר (לפי קביעת הועדה כאמור לעיל), לרבות, גם עם מציע שהנו בעל יחידה למכרז;

8.7.3.2. כי המשא ומתן יתקיים עם כל מציע בנפרד, או בנוכחות כל המציעים שנמצאו ראויים להליך המשא ומתן כאמור; ועדת המכרזים תהיה רשאית להעניק לצוות המנהל את המשא ומתן מטעם העירייה, את הסמכות לקבוע את מסגרת הפגישות עם המשתתפים השונים;

8.7.3.3. כי לצוות שינהל את המשא ומתן, תינתן הסמכות לקיים במסגרת המשא ומתן, הליך של מתן ההצעה מיטבית וסופית (Best & final), בין שההצעה הסופית תינתן לצוות עצמו תוך כדי קיום הישיבה, ובין שההצעה הסופית תוגש באופן נפרד לתיבת המכרזים, וזאת בהתאם למועדים שייקבעו על-ידי הצוות המנהל את המשא ומתן.

8.7.3.4. כי טרם תחילת המשא ומתן בין נציגי העירייה לבין המשתתפים שונים, יהיו המציעים השונים רשאים להגיש לצוות הפועל מטעם העירייה, מסמכים שונים אודות המכרז.

8.7.4. בתום כל מפגש משא ומתן בין העירייה לבין מי מבין המשתתפים במכרז, ייערך פרוטוקול המתעתד אופן ניהול השא ומתן בין הצדדים, פרוטוקול המשא ומתן יהווה חלק ממסמכי המכרז.

8.7.5. **מובהר, כי העירייה איננה מתחייבת לנהל משא ומתן כאמור, <u>והיא לא תהיה חייבת לנמק את החלטתה שלא לנהל משא ומתן עם המשתתפים במכרז</u>.**

9. **<u>תנאי הסף להשתתפות במכרז ואסמכתאות</u>**

רשאים להשתתף במכרז רק מציעים העונים על כל התנאים הבאים (אי עמידה באחד התנאים עלולה לגרום לפסילת ההצעה על הסף), כל זאת כדלקמן:

לעניין באתר העירייה - אין תחליף לעדכון מועדים

9.1. המציע הנו תושב או אזרח ישראל

9.1.1. המציע הינו: עמותה, חברה, חברה לתועלת הציבור, המאוגדים ורשומים בישראל או יחיד תושב ואזרח ישראל (עוסק מורשה) או שותפות של תושבים ואזרחים כאמור.

9.1.2. לצורך הוכחת עמידתו של הציע בתנאי הסף הנ"ל, על המציעים לצרף להצעותיהם את העתק המסמכים הבאים:

9.1.2.1. מציע שהוא תאגיד רשום

מציע שהוא תאגיד הרשום על-פי דין בישראל, יצרף להצעתו את המסמכים הבאים:

9.1.2.1.1. העתק של **תעודת ההתאגדות של התאגיד** (העתק מאומת על-ידי עו"ד או רו"ח), וכל העתק של כל תעודת שינוי שם של התאגיד (ככל ששונה).

9.1.2.1.2. **תדפיס מעודכן** של התאגיד אצל הרשם הרלבנטי (קרי, על חברה לצרף להצעתה, תדפיס של התאגיד מרשם החברות, נתונים של עמותות ייבדקו גם לפי המפורסם באתר "גיידסטאר" על-ידי משרד המשפטים).

9.1.2.2. מציע שהוא יחיד

9.1.2.2.1. מציע שאיננו תאגיד, יידרש לצרף להצעתו צילום תעודת הזהות שלו, באופן שיהיה קריא וברור, לרבות, צילום הספח של תעודת הזהות כאמור, בין היתר לצורך הוכחת מקום מגוריו.

9.1.2.2.2. מציע שהוא בגדר שותפות לא רשומה, יצרף להצעתו את חוזה השותפות בין השותפים כשהוא מאומת על-ידי עו"ד, וכן, את צילומי תעודות הזהות של השותפים.

9.2. ניסיון באספקת ספסלי רחוב לגופים ציבוריים (לאחר עדכון מועדים)

9.2.1. למציע ניסיון באספקה והתקנה של ספסלי רחוב, במהלך התקופה שבין ה- **1 אוקטובר 2016** ל- **30 ספטמבר 2020** (במהלך **48** חודשים), זאת לפחות **לחמישה** (5) גופים ציבוריים שונים, , שהיקף **האספקה** לכל גוף ציבורי כאמור, הוא לפחות של **60 (שישים)** ספסלי רחוב **לכל גוף ציבורי** כאמור.

לעניין סעיף זה:

"***גוף ציבורי***" – מדינת ישראל, משרד ממשלתי, יחידת סמך ממשלתית, רשות ציבורית הפועלת לפי דין, חברה ממשלתית, צה"ל, משטרת ישראל, רשות מקומית, איגוד ערים, תאגיד עירוני, מוסד להשכלה גבוהה;

"***אספקה***" – אספקה בפועל של ספסלי רחוב בלבד לגוף ציבורי (כהגדרתו לעיל), **בכמות** המינימאלית (שפורטה), כאשר כל ספסלי הרחוב הוזמנו וסופקו בפועל **במלואם** בטווח המועדים הנקוב לעיל;

לעיון באתר העירייה - לא מהווה גרסה מעודכנת

9.2.2. אופן הוכחת הניסיון לעניין תנאי סף זה:

לצורך הוכחת עמידתו של המציע בתנאי סף זה, על המציע לצרף להצעתו את המסמכים הבאים:

9.2.2.1. תצהיר נושא משרה

על כל אחד מן המציעים לצרף להצעתו תצהיר נושא משרה שיהיה ערוך בהתאם לנוסח המצורף להלן זה **כטופס מס' 4**, אשר יכלול פירוט של העסקאות שבוצעו במהלך התקופה הנקובה לעיל.

יש למלא תצהיר נפרד לכל עבודה או פרויקט עליהם מסתמך המציע במסגרת הצעתו למכרז ולכלול בו את הפרטים הבאים:

9.2.2.1.1. שם הלקוח שהזמין את הציוד;

9.2.2.1.2. המקום/האתר אליו סופקו ספסלי הרחוב (כגון: רחובות ראשיים ושמותיהן, פארקים ציבוריים ושמותיהם וכיו"ב);

9.2.2.1.3. מועד החתימה על החוזה/הזמנה לאספקה;

9.2.2.1.4. מועד **התחלת** האספקה בפועל של ספסלי הרחוב;

9.2.2.1.5. מועד **סיום** האספקה בפועל של ספסלי הרחוב;

9.2.2.1.6. כמות הספסלים שסופקה;

9.2.2.1.7. פרטי איש קשר מטעם המזמין עמו ניתן ליצור קשר ולאמת את הפרטים שנמסרו על-ידי המציע.

9.2.2.2. אישורים או המלצות של הגופים עבורם בוצעה העבודה

בנוסף, מומלץ למציעים לצרף לתצהיר **טופס מס' 4** הנ"ל, המלצות ו/או אישורים בכתב של הגורם האחראי אצל כל אחד מן המזמינים לגבי מהות השירותים סופקו ואשר פורטו **בטופס מס' 4** הנ"ל, המועדים הרלבנטיים, ההיקף הכספי של כל עסקה בנפרד ומידת שביעות הרצון מן העבודה שבוצעה.

לגבי ממליץ או נותן אישור כאמור, יש לציין את שמו, שם הארגון בו הוא עובד, תפקידו בארגון, התקופה בו הועסק בארגון ודרכי יצירת תקשורת עמו

9.2.3. העירייה תהיה רשאית, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, לאמת את הנתונים שהוצגו על-ידי המציע כאמור (בין באופן מלא ובין באופן מדגמי), וכן, לבחון מיוזמתה ביצוע פרויקטים שבוצעו על-ידי המציע, ואשר לא פורטו על-ידו.

9.3. ***בוטל***

9.4. מחזור כספי מינימאלי

9.4.1. על המציע להיות בעל מחזור כספי, של לפחות **700,000** ₪ (**שבע מאות אלף** ₪) (לא כולל מע"מ), **בכל אחת** משנות הכספים **2017**, **2018**, **2019** זאת על-פי הדוחו"ת הכספיים **המבוקרים** של המציע לשנים אלה.

לעיון באתר העירייה - אין להדפיס - לאחר מועד

מציע אשר אינו תאגיד **ואשר אינו מחויב בהגשת דו"ח כספי מבוקר**, יהיה רשאי להסתמך על נתונים המצויים בדוחו"ת הכספיים שלו אשר הוגשו לרשות המיסים בגין כל אחת משנות הכספים המפורטות לעיל.

9.4.2. **למען הסר ספק, מובהר כי לצורך חישוב הכנסות המציע, יש לקחת בחשבון את הכנסות המציע בלבד, ללא הכנסות הנובעות מפעילות של גופים או תאגידים הקשורים עמו**.

9.4.3. מציע אשר **אין בידיו** דו"ח כספי מבוקר לשנת **2019**, יהיה רשאי להסתמך על דוחו"ת כספיים מבוקרים לשנים **2016**, **2017**, **2018**, ובנוסף לכך, על הדו"ח הכספי **הסקור** לשנת **2019**.

9.4.4. אופן הוכחת עמידתו של המציע בתנאי סף זה:

לצורך הוכחת עמידתו של המציע בתנאי סף אלה, על המציע לצרף להצעתו את המסמכים הבאים:

9.4.4.1. אישור רואה חשבון

על המציעים לצרף להצעותיהם אישור של רואה החשבון של המציע, המאשר את עמידתו של המציע בתנאי המפורטים בסעיף זה, זאת בנוסח המצורף למסמכי המכרז (**טופס מס' 5**).

מובהר, כי את **טופס מס' 5** יש לערוך על גבי **נייר פירמה של משרד רואי החשבון של המציע**.

9.4.4.2. דרישה לקבלת העתק דוחו"ת כספיים

על מנת לאמת את נכונים האמור במכתבו של רואה החשבון, ועדת המכרזים תהיה רשאית לדרוש מן המציעים לצרף להצעותיהם, את העתק הדוחו"ת הכספיים המבוקרים לשנים 2017, 2018, 2019 (ולגבי מציע שאין בידיו את הדו"ח המבוקר לשנת 2019 – את הדוחו"ת המבוקרים לשנים 2016, 2017, 2018 ואת העתק הדו"ח הסקור לשנת 2019).

הוראות סעיף זה יחולו בשינויים המחויבים לגבי דו"ח כספי של עוסק שאינו חייב בהגשת דו"ח כספי מבוקר.

9.4.5. מובהר, כי ככל שתנאי הסף מתייחסים לסכומים כספיים, הרי שנתונים אלה **אינם** כוללים מע"מ.

9.5. היעדר רישום הערת עסק חי או אזהרת עסק חי

9.5.1. בדו"ח הכספי **המבוקר** של המציע לשנת **2019**, לא רשומה הערת עסק חי או אזהרת עסק חי, או כל הערה חשבונאית אחרת, שיש בה כדי להתריע על מצבו הכספי של המציע ו/או יכולתו לעמוד בהתחייבויותיו.

9.5.2. מציע אשר אין בידיו דו"ח כספי מבוקר לשנת **2019**, יהיה רשאי להסתמך על הדו"ח הכספי **המבוקר** לשנת **2018**, ובנוסף לכך, רואה החשבון מטעמו, יתבקש לציין כי על בסיס הדו"ח הכספי **הסקור** לשנת **2019**, לא צפויה להירשם אזהרה או הערה כאמור בדו"ח המבוקר.

לעדכון באתר העירייה - לא להדפיס - מסמך מעודכן מועדים

9.5.3. מציע אשר אינו תאגיד **<u>ואשר אינו מחויב בהגשת דו"ח כספי מבוקר</u>**, יצרף אישור של רואה החשבון שלו, לפיו, המציע אינו מחויב בהגשת דו"ח כספי **<u>מבוקר</u>** ועל בסיס הדוחו"ת הכספיים של המציע שהוגשו לרשות המיסים, לא ניתן לאשר כי בדו"ח הכספי לשנת **<u>2019</u>** לא רשומה הערת עסק חי או אזהרת עסק חי, או כל הערה חשבונאית אחר, שיש בה כדי להתריע על מצבו הכספי של המציע ו/או יכולתו לעמוד בהתחייבויותיו.

9.5.4. לצורך הוכחת עמידתו של המציע בתנאי סף זה, עליו לצרף להצעתו את אישור רואה החשבון שלו, בנוסח המצורף **<u>כטופס מס' 5</u>** להליך זה.

9.6. <u>ערבות ההצעה (לאחר עדכון מועדים)</u>

9.6.1. המציע ימציא ערבות בנקאית אוטונומית בלתי מותנית מאת בנק מסחרי ישראלי (לעיל ולהלן: "**הערבות הבנקאית**"), וזאת להבטחת התחייבותו לעמידה בתנאי המכרז; הערבות הבנקאית תהא ערוכה בנוסח המצורף למסמכי המכרז (**טופס מס' 6**) וסכומה יהיה **<u>8,000</u>** ₪ (**<u>שמונת אלפים</u>** ₪) (כולל מע"מ).

9.6.2. הערבות הבנקאית תעמוד בתוקפה עד ליום **<u>28 פברואר 2021</u>**. ככל שהעירייה תחליט על שינוי לוחות הזמנים הנוגעים למכרז זה, היא תהיה רשאית לדרוש מעת לעת את הארכת תוקף הערבות הבנקאית, זאת בהתאם לשקול דעתה הבלעדי.

9.6.3. **למען הסר כל ספק מובהר כי הצעה שתוגש עם ערבות בנקאית בנוסח שונה מהנוסח שצורף למסמכי המכרז, או בסטייה מהוראות סעיף זה (לרבות, לעניין סכום הערבות או מועד תוקפה), תיפסל ותגרור עמה את פסילת ההצעה.**

9.6.4. על אף האמור לעיל, העירייה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל מציע הארכת הערבות בכל פעם לתקופה נוספת של עד שלושה (3) חודשים, ובלבד שדרישה זו הופנתה לכל המציעים.

9.6.5. העירייה תחזיר לידי המציע את הערבות הבנקאית בסמוך לאחר דחייתה של הצעה, או בסמוך לאחר שנחתם חוזה עם המציע שנבחר לבצע את הפרויקט המציא ערבות ביצוע.

9.6.6. העירייה תהא רשאית להציג את הערבות הבנקאית לפירעון ולחלט את הסכום הנקוב בה (או כל חלק ממנו), לפי שיקול דעתה הבלעדי, בכל מקום שבו המציע חזר בו מהצעתו ו/או לא קיים את תנאי המכרז בדייקנות ובשלמות ו/או סירב למלא אחר הדרישות ממנו בעקבות זכייתו במכרז, לרבות ההוראות בדבר חתימת החוזה ו/או שלא עמד במלוא התחייבויותיו בהתאם להצעה ולהוראות מסמכי המכרז ו/או שסטה בכל דרך אחרת מהוראות המכרז ו/או בכל מקרה שבו התברר לוועדת המכרזים כי המציע הגיש את הצעתו בחוסר תום לב ו/או תוך הפרת ההליך ההוגן ו/או השוויוני בין המשתתפים במכרז (לרבות, בכל מקרה שיש חשש לקיומה של ניסיון הטיה ו/או הטעייה ו/או הצעה פיקטיבית וכיו"ב).

9.6.7. מובהר, כי אין בזכויות העירייה כמפורט בסעיף זה, בכדי לגרוע מכל סעד אחר אשר עומד לרשות העירייה בהתאם למסמכי המכרז ועל פי כל דין.

9.6.8. העירייה רשאית לחלט את הערבות הבנקאית, מבלי שתצטרך להוכיח קיומו של נזק כלשהו שנגרם או לבסוסו ו/או לנמק בקשתה ו/או לבסס דרישתה ו/או לפנות קודם לכן אל המציע, אלא שדי בהצגת כתב הערבות בפני הבנק.

לעניין באתר העירייה בלבד לחתימה - לאחר עדכון מועדים

9.6.9. מציע אשר ערבותו הוחזרה לו, לא יוכל לערער על זכייה של אחר במכרז, אלא אם כן המציא לעירייה, במצורף לבקשתו לערער, ערבות המעידה כי תום תוקפה הינו 3 חודשים מיום החזרתה לעירייה. לעניין סעיף זה, "ערעור", לרבות, נקיטה בהליך משפטי בפני בית משפט.

9.7. <u>אסמכתאות הדרושות על-פי דין</u>

על המציע לצרף להצעתו את כל האישורים הבאים, תקפים למועד הגשת ההצעה:

9.7.1. הצהרה לפיה, המציע הוא בעל כל האישורים הדרושים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976. לשם כך, המציע יצרף להצעתו תצהיר בהתאם לחוק זה בנוסח המצורף למסמכי המכרז (**טופס מס' 7**).

9.7.2. אישור תקף מפקיד שומה או רו"ח בדבר ניהול ספרים כדין בהתאם להוראות פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975.

9.7.3. אישור תקף על ניכוי מס במקור בהתאם להוראות פקודת מס הכנסה [נוסח חדש].

9.7.4. העתק ~~אישור מלכ"ר או~~ תעודת עוסק מורשה, בהתאם להוראות חוק מס ערך מוסף, התשל"ן-1976.

~~9.7.5. אישור ניהול תקין מעת רשם התאגידים, תקף למועד הגשת ההצעה.~~

9.8. <u>הצהרות על-פי דין</u>

מבלי לגרוע מחובתו של המציע לצרף את המסמכים ו/או האישורים המפורטים במסמך זה, עליו לצרף להצעתו גם את כל המסמכים הבאים:

9.8.1. <u>תצהיר בדבר היעדר ניגוד עניינים</u>

9.8.1.1. המציע יצהיר באמצעות נושא/י המשרה הבכיר/ים מטעמו, כי השתתפותו בהליך זה וחתימת חוזה עם העירייה לא תיהיה תוך כדי הימצאות במצב של ניגוד עניינים, וכי אין בינו המציע ו/או בעלי המניות שלו ו/או נושאי משרה בכירים בו קשרי משפחה, וזאת בהתאם לנוסח המצורף **<u>כטופס מס' 8</u>** להליך זה.

9.8.1.2. על התצהיר (**<u>טופס מס' 8</u>**) יחתמו **<u>בנפרד</u>** המציע **<u>בעצמו</u>** (באמצעות נושא משרה כאמור), וכן, כל אחד מבין בעלי המניות (או השותפים), דירקטורים (או חברי הועד המנהל), נושאי משרה, מנכ"ל, מנהלים בכירים.

9.8.1.3. תצהירים אלה ישמשו, בין היתר, לקבלת אישור היועץ המשפטי לעירייה טרם החתימה על החוזה עם הזוכה (ראה סעיף 5 לעיל).

9.8.2. <u>תצהיר בדבר שמירת זכויות עובדים</u>

9.8.2.1. המציע יצרף להצעתו תצהיר בכתב שלו ושל בעלי השליטה בו, בנוסח המצורף כמסמך **טופס מס' 9** למסמכי המכרז, בדבר קיום חובותיו בעניין זכויות העובדים, על-פי חוקי העבודה ועל פי צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלבנטיים.

לעדכון באתר העירייה - לא לשכפל - לעדכון מועדים

9.8.2.2. לתצהיר יצורפו כל ההרשעות בדין פלילי של המציע, בעלי שליטה בו וחברות אחרות בבעלות מי מבעלי השליטה, במידה והיו כאלה, וכן כל הקנסות שהושתו על מי מאלה על-ידי מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה בגין הפרה של חוקי העבודה בשלוש השנים האחרונות מהמועד האחרון להגשת ההצעה.

9.8.2.3. **<u>על-פי דרישת העירייה</u>, המציע יצרף להצעתו אישור מעודכן של מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה בדבר ההרשעות והקנסות כאמור או העדרם**.

9.8.2.4. אם המציע או מי מבעלי השליטה בו הורשעו בשלוש השנים האחרונות בעבירה פלילית אחת או יותר מבין העבירות המנויות בחוקי העבודה והמפורטים **בטופס מס' 9**, **<u>ההצעה תיפסל על הסף</u>**.

9.8.2.5. אם המציע או מי מבעלי השליטה בו נקנסו על-ידי מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה בשני (2) קנסות או יותר, בגין העבירות המנויות בחוקי העבודה המפורטים **<u>בטופס מס' 7</u>**, בשלוש השנים האחרונות, **<u>ההצעה תיפסל על הסף</u>**. מובהר בזאת כי מספר הקנסות בגין אותה עבירה ייספרו כקנסות שונים.

9.8.3. <u>תצהיר בדבר היעדר הרשעה פלילית</u>

9.8.3.1. המציע יצהיר באמצעות נושא משרה בכיר מטעמו, כי המציע עצמו וכן, כל אחד מבעלי המניות שלו וכל אחד מנושאי המשרה במציע (כגון: חברי דירקטוריון, מנכ"ל, משנה למנכ"ל, סמנכ"ל, מנהל כספים, מנהלי תפעול, מנהל כוח אדם או משאבי אנוש וכיו"ב), לא **<u>הורשעו</u>** במהלך 7 (שבע) השנים שקדמו להגשת ההצעה למכרז בעבירה שיש עמה קלון, זאת בהתאם לנוסח המצורף **<u>כטופס מס' 10</u>**.

9.8.3.2. לעניין סעיף זה ולעניין **טופס מס' 10**, "***עבירה שיש עמה קלון***" הנם כל עבירה שיש בה פגיעה בטוהר המידות, וכן, על עבירה מסוג "פשע" או "עוון";

9.8.3.3. המציע יצרף לתצהיר ייפוי כוח לצורך בירור במרשם הפלילי, בנוסח המצורף **לטופס מס' 10**, עליהם יחתמו כל אחד מבעלי המניות של המציע, וכן, כל אחד מנושאי המשרה אצל המציע.

9.8.4. <u>הצהרה לפי חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות</u>

המציע יגיש הצהרה, באמצעות נושא משרה בכיר מטעמו, בהתאם לנדרש לפי הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998, זאת בהתאם לנוסח המצורף **<u>כטופס מס' 11</u>**.

9.9. ***בוטל***

9.10. <u>אסמכתא אודות ביצוע רישום מוקדם</u>

על המציעים לצרף להצעתם את העתק טופס הרישום המוקדם אשר נשלח למזכיר העירייה, בצירוף אסמכתא המעידה על מסירת למזכיר העירייה במועדים הקבועים בהליך זה (כגון: אישור מסירה ביד, אישור משלוח בדוא"ל, אישור משלוח באמצעות פקסימיליה).

לעדכון באתר העירייה - יש להשתמש באתר עדכון מועדים

9.11. אסמכתא על רכישת מסמכים

על המציעים לצרף להצעתם אסמכתא המעידה על רכישת מסמכי המכרז.

9.12. סמכות לבחינה נוספת של עמידה בתנאי הסף

9.12.1. למען הסר כל ספק, מובהר ומודגש, כי **אין** באישור של ועדת המכרזים לפיו משתתף מסוים עומד בתנאי הסף של המכרז כדי להוות אישור סופי ומוחלט לגבי עמידתו של אותו משתתף בתנאי הסף של המכרז.

9.12.2. **בכל מקרה, עד לקבלתה של החלטה סופית, ועדת המכרזים רשאית לשוב ולבחון מחדש את עמידת המשתתפים בתנאי הסף**, ובמידת הצורך, **אף לפסול מטעם זה מציעים שהצעותיהם נבדקו לפני כן ואושר כי הן עומדות בתנאי הסף**.

10. **מסמכים ונתונים נוספים שיש לצרף לצורך הבחירה בין ההצעות**:

10.1. ***בוטל***

10.2. ***בוטל***

10.3. קטלוג מוצרים

10.3.1. על המציעים לצרף להצעות שלהם קטלוג מוצרים מעודכן (של המציע עצמו, או של הספק ממנו הוא רוכש את המוצרים), וזאת על מנת שהעירייה תוכל לעשות שימוש בקטלוג מוצרים זה על מנת לבצע רכישות עתידיות.

10.3.2. לשם נוחות בדיקת ההצעות, על המציעים לצרף להצעה הכספית שלהם את המספרים הקטלוגים של פריטי הריהוט פרט המתייחסים להזמנה.

10.3.3. מציעים המפעילים קטלוג באמצעות מדיה דיגיטלית (אתר אינטרנט, פורטל הזמנות וכיו"ב), יהיו רשאים לצרף את הפרטים לעיון במדיה, במקום צירופו של קטלוג מוצרים פיזי ("הרד קופי").

10.4. פרופיל של המציע

על המציע לצרף להצעתו פרופיל של המציע, ובו יפורטו הפרטים הבאים:

10.4.1. צורת ההתאגדות של המציע ובתחילת הפעילות של המציע. ככל שהמציע נמנה על אשכול חברות, עליו לתאר בתמצית את הגופים האחרים החברים באשכול החברות, הקשר בינם לבין המציע, וכן, תחום הפעילות של כל אחד מן הגופים הללו.

10.4.2. תיאור פעילותו של המציע בתחום נשוא המכרז (מכירה ושיווק של ציוד מכני הנדסי), לרבות, שירותים הניתנים לגופים ציבוריים, וכן, בתחומים אחרים (ככל שקיימים).

10.4.3. פירוט בעלי המניות או השותפים במציע.

10.4.4. פירוט חברי הדירקטוריון (או הגוף המנהל) ונושאי המשרה של המציע.

10.4.5. פירוט נושאי המשרה הבכירים אצל המציע (נשיא, מנכ"ל, סמנכלי"ם, איש התפעול הבכיר, איש הכספים הבכיר, איש כוח האדם הבכיר, חברי הנהלה (ככל ש פועלת הנהלה בנוסף לדירקטוריון או ועד מנהל);

לעדכון באתר העירייה - לא לחתום - לאחר עדכון מועדים

10.4.6. פירוט לקוחות להם סיפק המציע שירותים בתחום נשוא המכרז , תוך מתן דגש לגופים ציבוריים (כהגדרתם בסעיף 9.3 לעיל). ככל שלמציע יש לקוחות הפועלים בתחום העיר רהט, עליו לציין גם את הלקוחות הפרטיים הללו.

10.4.7. כל נתון אחר או נוסף שהמציע יראה לראוי ולנכון בנסיבות העניין.

10.5. ***בוטל***

11. **<u>מתן הבהרות להצעה והשלמת מסמכים:</u>**

11.1. העירייה שומרת על זכותה, ועל-פי שיקול דעתה הבלעדי לדרוש מכל אחד מן המציעים מתן הבהרות בכתב לאמור בהצעתו, וכן, השלמת מסמכים או אסמכתאות נוספים הדרושים לדעתה לצורך בדיקת ההצעה ו/או הבהרתה (ויראו הליך זה כהליך למתן הבהרות להצעה), לרבות, לצורך הוכחת עמידת המשתתפים בתנאי הסף של הליך זה (נכון למועד הגשת ההצעה למכרז).

11.2. העירייה אינה חייבת לעשות שימוש בהליך הבהרות ו/או השלמת מסמכים חסרים בהצעה מסוימת, והדבר נתון לשיקול דעתו של צוות הבדיקה שימונה לבדיקת ההצעות או לשיקול דעתה של ועדת המכרזים עצמה.

11.3. משכך, אין באמור לעיל, כדי לגרוע מזכותה של ועדת המכרזים להחליט על פסילת הצעות שהחומר לא צורף במלואו ובהתאם לאמור לעיל בתנאי מכרז זה; עם זאת, בטרם פסילת הצעה כאמור, ועדת המכרזים תהא רשאית לפנות למציעים השונים בבקשה לקבלת השלמות לחומר שלא נמסר ו/או מסמכים נוספים, בנוסף לחומר שנמסר לידיה.

11.4. **<u>מודגש, כי אין באמור בסעיף זה כדי לאפשר השלמת מסמכים המוכיחים בדיעבד את עמידתו של מציע מסוים בתנאי הסף שפורטו לעיל (כאשר הללו לא התקיימו במציע במועד הגשת הצעתו למכרז) או הגשה באיחור של הערבות הבנקאית, לרבות, תיקונה של ערבות בנקאית פגומה לפי תנאי הליך זה</u>**.

11.5. צוות הבדיקה או ועדת המכרזים (לפי העניין) יקצבו מועדים לשם עמדתו של כל מציע כאמור בדרישתה להשלמת המסמכים.

12. **<u>בדיקת ההצעות שהוגש למכרז:</u>**

12.1. <u>כללי</u>

12.1.1. בכפוף לאמור בהזמנה זו להציע הצעות, ועדת המכרזים תבחר מבין ההצעות שעמדו בתנאי הסף, את ההצעה הזוכה, על-פי ההצעה הכספית הזולה ביותר.

הבחירה תהיה לפי המחיר הכולל של שניתן לשני סוגי ספסלי הרחוב (פריט אחד מכל סוג), כאשר לכל סוג יינתן משקל זהה בשקלול.

12.1.2. אין העירייה מתחייבת לקבל כל הצעה שהיא.

מובהר, כי העירייה לא תהיה חייבת לבחור בהצעה שספסלי הרחוב בה אינם תואמים את דרישות המפרט הטכני.

12.1.3. העירייה רשאית לא להתחשב כלל בהצעה, שהיא בלתי סבירה או שהינה בחוסר התאמה לדרישות המכרז או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז שלדעת העירייה מונע הערכת ההצעה כדבעי.

לעניין באתר הצעות בלבד - לא מחייבת - לאחר עדכון מועדים

12.1.4. ועדת המכרזים תהיה רשאית למנות יועץ מטעמה. יועץ כאמור יכול להיות מנהל המחלקה הרלבנטית בעירייה. היועץ יהיה רשאי לפנות לקבלת הסברים והשלמות פרטים מן המציעים לצורך גיבוש חוות דעתו בדבר עמידת המציעים בתנאי הסף.

12.2. **אופן מילוי ההצעה הכספית**

12.2.1. הצעות המחיר תהיינה בשיטה של מתן הצעה כספית עם אומדן נסתר.

12.2.2. כל מציע ימלא את פרטיו המלאים ואת המחיר לכל פריט, זאת על גבי המסמך המצורף **כטופס מס' 12** המצורף למסמכי המכרז.

12.2.3. **את ההצעה הכספית יש למלא בעט כחול בלבד, ולהגיש אותה במקור (לא יתקבל העתק צילומי של ההצעה)**.

12.2.4. ההצעה הכספית תהיה ערוכה בהתאם לנוסח המצורף **כטופס מס' 12**, ובנוסח זה בלבד.

על המציעים לוודא כי בעת קבלת מסמכי המכרז הם יקבלו לידיהם בנפרד, גם את טופס ההצעה הכספית, ובכל מקרה, ניתן יהיה להוריד את טופס ההצעה הכספית מאתר העירייה.

12.2.5. **ההצעה הכספית תוגש במעטפה סגורה, אטומה ונפרדת אשר תצורף ביחד עם יתר מסמכי המכרז. מובהר, כי הצעה כספית שלא תוגש במעטפה סגורה, אטומה וסגורה, תיפסל על הסף ולא תיבדק על-ידי ועדת המכרזים של העירייה**.

~~**בנוסף להגשת ההצעה באופן פיזי (hard copy), תהיה העירייה רשאית לדרוש כי ההצעה תוגש גם על גבי מדיה דיגיטלית (דיסק און קי, תקליטור וכיו"ב), על בסיס כתב כמויות שיועבר למשתתפים על גבי קובץ אקסל. במקרה של סתירה, יגבר האמור בקובץ הפיזי**.~~

12.2.6. הצעת המחיר תהיה ערוכה לפי שני סוגי הספסלים המבוקשים בהליך זה, כמפורט בטופס ההצעה הכספית (**טופס מס' 12**).

12.2.7. על המציעים לפרט בטופס הצעת המחיר, את המחירים המוצעים על ידם לכל משני סוגי הספסלים. על המציעים לציין את המחיר המוצע במספרים ובמילים (לצורך הבהירות), כאשר במקרה של סתירה, תינתן עדיפות למחיר שמולא **במספרים**. .

12.2.8. מציע אשר לא ימלא מחיר עבור אחד משני הסוגים של ספסלי הרחוב, הצעתו תיפסל.

12.2.9. הכמות הסופית של ספסלי הרחוב שיותקנו מכל אחד משני סוגי ספסלי הרחוב, תיקבע לפי ההצעה הזולה ביותר (מחצית לכל אחד משני סוגי ספסלי הרחוב).

12.2.10. מודגש, כי למעט מילוי הצעות המחיר עבור הפריטים, אין להוסיף ו/או לכתוב על גבי טופס ההצעה הכספית הסתייגויות ו/או הערות ו/או תנאים ו/או בקשות. הצעות שלא יוגשו בהתאם להוראות סעיף זה, תיפסלנה.

לעיון באתר העירייה בלבד - לא לחתימה - לא לעדכון מועדים

12.3. **ההצעה הכספית – הוראות שונות**

12.3.1. **טופס מס' 12** (או כל עדכון שיבוצע בעקבות משא ומתן שיתקיים עם הזוכה), ישמש כנספח התמורה של החוזה שייחתם עם הזוכה.

12.3.2. התמורה שתשולם לזוכה תהיה בש"ח, בהתאם להצעתו הכספית – לרבות, כפי שתהיה לאחר משא ומתן שנוהל עם הזוכה במכרז (אם ינוהל מו"מ כאמור).

12.3.3. הסכומים הכספיים המפורטים בהצעה **אינם כוללים מע"מ**. שיעור המע"מ יצורף בהתאם לשיעור המחייב בדין, כפי שיהיה מעת לעת, ובמקרה של שינוי בשיעור המע"מ, יעודכן המחיר הכולל ליחידה (כלפי מטה או למעלה, לפי העניין).

12.3.4. תנאי ההצמדה של התמורה יהיו בהתאם למוגדר בחוזה, ובהיעדר הגדרה כאמור, **התמורה לא תהיה צמודה**.

12.3.5. מועדי התשלום ותנאי תשלום התמורה למציע יהיו בהתאם למוגדר בחוזה, אלא אם ייקבע אחרת בתנאי הזמנת רכש מסוימת אשר תימסר מעת לעת לידי הזוכה בהליך זה.

12.3.6. למען הסר כל ספק מובהר כי סכום ההצעה הכולל הינו סופי והוא יינתן עבור כל מרכיבי מתן השירות, ויכלול את כל המרכיבים ויבטא את כל השיקולים של המציע בנוגע להצעת המחיר מטעמו לרבות (אך לא רק): ציוד ואביזרים (לרבות, ציוד ואביזרים מתכלים), שכר עבודה, שכר מנהלים, יועצים, ביטוח, תקורה, רווח קבלני, הובלה, ייעוץ משפטי, עלויות הנהלה וכלליות, תשלומי חובה, הסעה, דלקים, חשמל, מים, הנהלת חשבונות וכיו"ב.

13. **הבחירה בין ההצעות**

13.1. שיקול הדעת של ועדת המרזים

13.1.1. הבחירה בהצעה הזוכה תהיה בהתאם להוראות הליך זה.

13.1.2. ככלל, ועדת המכרזים תמליץ על הצעת המחיר הכשרה והזולה ביותר העומדת בפניה, זאת בכפוף לכל דין.

13.1.3. עם זאת, אין באמור בסעיף זה כדי להוות התחייבות מצד עיריית רהט להתקשר עם המציע בעל ההצעה הזולה ביותר, והועדה תהיה רשאית להמליץ על בעל ההצעה שתעניק לעירייה את מירב היתרונות.

13.1.4. בכל מקרה, ועדת המכרזים ו/או ראש העירייה שומרים על שיקול דעתם הבלעדי שלא להתקשר עם בעל ההצעה הזולה ביותר או עם בעל הצעה כלשהו.

13.1.5. במסגרת שיקוליה בהליכי המכרז ובבחירת ההצעה הזוכה, רשאית העירייה להביא בחשבון, בין היתר, את השיקולים שיפורטו להלן, ולדרוש מן המציע ראיות לשביעות רצונה להוכחתם, וזאת, גם לאחר פתיחת ההצעות:

13.1.6. ניסיונו של המציע בביצוע עבודות דומות בעבר, אמינותו, כישוריו, מומחיותו ותחומי מומחיותו, לרבות קיומו של צוות ניהולי ו/או צוות טכני מתאימים וכן, המלצות אודות המציע, הן לחיוב והן לשלילה.

לעיון באתר העירייה - לאחר הרכישה - לאחר עדכון מועדים

13.1.7. איכות העבודה או השירותים המוצעים, או נתונים מיוחדים שלהם, והתאמתם למערכות הקיימות בעירייה, לרבות, ניסיון עבר בעבודה עם המציע (לחיוב או לשלילה). לעניין זה, ניסיון העבר לשלילה (הן של העירייה והן גופים ציבוריים אחרים), **ייבחן וייבדק במהלך שלוש (3) השנים שקדמו להגשת ההצעה למכרז**.

13.1.8. בחינת מידת יכולתו של בעל ההצעה הזולה ביותר לבצע את העבודה, לרבות, בדיקת צבר העבודות ו/או העומס המוטל עליו ולרבות, בחינת יכולתו להשלים את העבודות בהתאם ללוחות הזמנים שנקבעו להשלמת הפרויקט.

13.1.9. כל שיקול אחר או אמת מידה המפורטים בתקנה 22 לתקנות חובת המכרזים, תשנ"ג-1993, לרבות, ניסיון עבר של מציע מסוים בביצוע עבודות קודמות עבור העירייה (לחיוב או לשלילה). ניסיון עבר שלילי, ייבחן לתקופה של שלוש (3) שנים שקדמה להגשת ההצעה למכרז.

13.2. בחירת ההצעה הזוכה על דרך של הגרלה

13.2.1. במקרה של שוויון בין הצעות (לרבות במקרה של שוויון בין הצעות לאחר ניהול משא ומתן בין המציעים השונים), תהיה העירייה רשאית לערוך הגרלה בין המשתתפים שהצעותיהם הן הנמוכות ביותר.

13.2.2. ההגרלה תתבצע בפני נציגי המשתתפים (נציג מורשה בלבד), בנוכחות חברי ועדת המכרזים, בישיבה שתתכנס במיוחד לשם כך. משתתף יהיה רשאי להודיע בכתב בלבד, כי הוא מוותר על זכותו להשתתף בהגרלה, בין בעצמו ובין באמצעות נציג מטעמו.

13.2.3. ההגרלה תהיה על דרך של נטילת מעטפות אטומות ובלתי מזוהות, אשר יונחו על שולחן הישיבות של ועדת המכרזים. בתוך המעטפות יהיה פתקים, בהם ייכתב "זוכה" או "לא זוכה", והן יופקדו במעטפה אחת, בתיבת המכרזים טרם ישיבת ועדת המכרזים בה תתקיים ההגרלה.

13.2.4. קביעת סדר בחירת המעטפות יוסכם בין המציעים המשתתפים בהגרלה. בהיעדר הסכמה, ייקבע הסדר בהטלת מטבע.

13.3. תיקון טעויות

13.3.1. ועדת המכרזים, רשאית לתקן טעויות סופר או טעויות חשבונאיות שנתגלו בהצעות שהוגשו לה.

13.3.2. תיקון הטעות יעשה במהלך בדיקת ההצעות בידי הועדה (או מי מטעמה) וירשם בפרוטוקול.

13.3.3. ההודעה על התיקון תימסר למציע.

13.4. פסילת הצעות

13.4.1. ועדת המכרזים תפסול הצעות שאינן עומדות בתנאי הסף והיא רשאית לפסול הצעות שהוגשו בחוסר תום לב ו/או שהן תכסיסניות ו/או בלתי הוגנות ו/או פוגעות בעקרונות השוויון במכרז, וכן, הצעות שהן חסרות, מוטעות, או מבוססות על הנחות בלתי נכונות או על הבנה מוטעית של נושא המכרז, זולת אם החליטה הועדה אחרת.

לעדכון באתר העירייה - לא לחתימה - לאחר עדכון מועדים

13.4.2. אין באמור כדי לגרוע מזכותה של העירייה למחול על פגמים טכניים שיפלו בהצעה בתום לב.

13.4.3. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מכל סעד העומד לטובת העירייה על-פי כל דין.

13.5. <u>הזוכה במכרז</u>

13.5.1. ועדת המכרזים של העירייה תבחר את הזוכה בהתאם להוראות מכרז זה, ותמליץ לראש העירייה כי העירייה תתקשר עמו בחוזה.

13.5.2. ועדת המכרזים תשקול את ההצעות ו/או לאחר שניהלה מו"מ עם המציעים, כמפורט לעיל ו/או קיבלה מהם הבהרות, ולאחר מכן תקבל את החלטתה.

13.5.3. ועדת המכרזים רשאית להחליט על בחירת ההצעה המתאימה ביותר, או להחליט לא לבחור כל הצעה שהיא, והכול במטרה להבטיח את מירב היתרונות לעירייה.

13.5.4. המכרז דנא הנו ביחס לכלל הפרויקט (כהגדרתו לעיל) והוא חל כיחידה אחת. לא תתקבלנה הצעות רק ביחס לחלקים מתוך הפרויקט.

13.6. <u>הצעה יחידה</u>

13.6.1. ככל שתוגש למכרז הצעה יחידה, או ככל שלאחר בדיקת תנאי הסף ו/או ההצעות לגוף, יתברר לועדת המכרזים כי נותרה בפניה הצעה יחידה, היא תחליט בהתאם להוראות תקנה סעיף 22(ו) לתקנות העיריות (מכרזים) – תשמ"ח-1987.

13.6.2. ועדת המכרזים תנמק את החלטותיה לעניין הצעה יחידה.

13.6.3. ככל שועדת המכרזים תחליט על פסילת המכרז מן הנימוקים המפורטים בסעיף זה, יחולו הוראות סעיף זה להלן בכל הנוגע לפרסום מכרז חדש.

13.7. <u>התקשרות עם המציע השני במדרג ההצעות ופרסום למכרז חדש</u>

13.7.1. מבלי לגרוע מזכויות העירייה עפ"י כל דין, העירייה שומרת לעצמה את הזכות לפנות אל המציע השני במדרג ההצעות שהוגשו, על מנת שיבצע את הפרויקט עפ"י הצעתו וזאת גם לאחר שהוכרז על זוכה אחר במכרז, כל מקום שהזוכה הראשון אינו עומד בהתחייבויותיו עפ"י תנאי המכרז ו/או המפרטים הטכניים ו/או החוזה או מכל טעם אחר.

13.7.2. למציע שידורג שני תהא שהות של 7 ימים להודיע לעירייה על קבלת הצעתה. לא עשה כן המציע המדורג שני, או שהשיב בשלילה, תהא רשאית העירייה לחזור ולהציע את הצעתה זו למציע שידורג שלישי וכך הלאה.

13.7.3. לא נמצא מציע בהתאם להוראות סעיף זה, תהיה העירייה רשאית לפרסם מכרז חדש.

13.7.4. התקשרותה של העירייה בהתאם להוראות סעיף זה מותנית בכך שהזוכה על-פי סעיף זה, ימציא לעירייה, במועדים הקבועים בהזמנה זו ובחוזה, הן את ערבות הביצוע והן את אישור עריכת הביטוח (כהגדרתם בחוזה).

לעדכון באתר העירייה - לאחר עדכון מועדים

13.8. <u>סייגים</u>

13.8.1. על אף האמור לעיל, ומבלי לגרוע מסמכויותיה על פי כל דין, ועדת המכרזים רשאית שלא להכריז על מציע כלשהו כזוכה במכרז.

13.8.2. במקרה כזה, המציעים לא יהיו זכאים לכל פיצוי או שיפוי מאת העירייה, לרבות, בגין רכישת מסמכי המכרז.

13.9. <u>סמכות ראש העירייה במקרים מיוחדים</u>

אין באמור בהליך זה, כדי לגרוע מסמכותו של ראש העירייה ו/או של מועצת העיר רהט בהתאם להוראות סעיף 148(ג) לפקודת העיריות [נוסח חדש].

13.10. <u>החוזה</u>

למען הסר ספק מובהר, כי עובר לחתימת החוזה וקבלת צו התחלת עבודה לא יהא קיים חוזה בר-תוקף בין הצדדים.

13.11. <u>זכות עיון בהצעה הזוכה</u>

13.11.1. בהתאם לכללי המכרזים, כל משתתף במכרז יהא רשאי לעיין בהחלטה הסופית של ועדת המכרזים, בנימוקיה ובהצעת הזוכה במכרז, זאת בתוך 30 יום מקבלת ההודעה על תוצאות המכרז.

13.11.2. משתתף במכרז לא יהא רשאי לעיין בחלקים של החלטת ועדת המכרזים, או בחלקים של ההצעה הזוכה, אשר העיון בהם עלול לדעת ועדת המכרזים לחשוף סוד מסחרי, או סוד מקצועי, או לפגוע בביטחון המדינה, ביחסי החוץ שלה, בכלכלתה או בביטחון הציבור.

13.11.3. **<u>טרם מימוש הזכות לעיון</u>**, תפנה העירייה לבעל ההצעה הזוכה ותבקש את עמדתו (לא יאוחר משלושה ימי עסקים) לעניין הטלת חסיון על חלקים מן ההצעה הזוכה, והיקף העיון ייקבע לאחר קבלת עמדה זו (או בהיעדרה אם בעל ההצעה הזוכה לא הגיב במועד שנקבע).

13.11.4. ניתן יהיה לעיין במסמכים כאמור במשרדי העירייה בלבד, בכפוף למשלוח בקשה בכתב לעיון, ולתיאום מראש של מועד העיון עם נציג העירייה, ובכפוף לתשלום קבוע (בגין הוצאות) בסך של **<u>100</u>** ₪ (במילים: **<u>מאה שקלים חדשים</u>**. כולל מע"מ), עבור כל פגישת עיון, וזאת לכיסוי העלויות הכרוכות בעיון; לסכום זה יצורף מע"מ כחוק.

13.11.5. משתתף שיבקש לקבל העתק צילומי של המסמכים הפתוחים לעיון ישלם לעירייה סך של 0.5 ₪ (חצי ₪) נוסף, עבור תצלום של כל עמוד סטנדרטי (בגודל A4).

13.11.6. קבלת העתק של חומרים שאינם מסמכים, תהיה כנגד תשלום סכום שיקבע ע"י גזבר העירייה, מעת לעת ולפי נסיבות העניין.

13.11.7. מובהר כי בעל ההצעה הזוכה יהיה זכאי לעיין במסמכים של כל אחד מן המשתתפים שמימש את זכותו לעיין במסמכי ההצעה הזוכה. עיון כאמור של בעל ההצעה הזוכה יהיה בהתאם להוראות סעיף זה.

14. **תנאים כלליים**

14.1. הדין החל

14.1.1. הליך זה כפוף לדיני המכרזים החלים במדינת ישראל, בנוסחם מעת לעת.

14.1.2. ההצעות תערכנה ותוגשנה בהתאם לכל דין.

14.1.3. והמציעים ייחשבו כמי שקיבלו ייעוץ משפטי מתאים לצורך השתתפות בהליך והגשת ההצעות, וכן, כל ייעוץ מקצועי אחר.

14.2. תניית שיפוט ייחודית

כל עניין הנוגע למכרז זה ו/או לחוזה הנכרת מכוחו, יידון אך ורק בבית המשפט המוסמך מבחינה עניינית לדון בתובענה ואשר מקום מושבו מצוי בעיר באר שבע.

14.3. הוצאות ההשתתפות בהליך

14.3.1. כל מציע יישא לבדו בהוצאות השתתפותו בהליך, לרבות, רכישת מסמכי המכרז וביצוע בדיקות נשוא המכרז.

14.3.2. המציע לא יהא זכאי לכל שיפוי מאת העירייה בגין הוצאות אלה.

14.4. ביטול על ידי העירייה או דחיית תחילת ביצוע הפרויקט

14.4.1. העירייה רשאית, בכל עת ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל הליך זה.

14.4.2. בוטל ההליך על-ידי העירייה, היא תהא רשאית לבצע את הפרויקט בעצמה או באמצעות צדדים שלישיים, מבלי שתהא למציעים כל טענה או תביעה בקשר לכך.

14.5. שיקולים תקציביים

14.5.1. למען הסר כל ספק, מובהר בזאת כי ביצוע הפרויקט נשוא מכרז זה, לרבות ביצוע באופן מלא, מותנה בקבלת אישור תקציבי או קיומו של תקציב.

14.5.2. לפיכך, העירייה שומרת על זכותה המלאה לבטל את המכרז ו/או לדחות את מועד תחילת ביצוע העבודות (כולן או חלקן), **<u>או להקטין את היקף ביצוע העבודות</u>** כתוצאה מאי קבלת האישור התקציבי האמור (או מכל סיבה אחרת הקשורה באישור הגורמים המוסמכים מטעם המדינה).

14.5.3. מובהר בצורה מפורשת כי ההצעות של המציעים יוגשו בהתאם להיקפו המלא של הפרויקט, ובעצם הגשת ההצעות למכרז, יראו את המציעים כמי שמסכימים ומאשרים את האמור לעיל, מוותרים על כל טענה, דרישה ו/או תביעה כנגד העירייה בעניין זה ומתחייבים שלא להעלות כל טענה, דרישה ו/או תביעה כנגד העירייה, בקשר עם ביטול המכרז ו/או דחיית מועד תחילת ביצוע העבודות לפי המכרז.

14.5.4. **עוד מובהר, כי במקרה ובו יוקטן היקף הביצוע של המכרז בשל הנסיבות המפורטות בסעיף זה, לא ייחשב הדבר כהקטנה של החוזה שייחתם בין הצדדים. העירייה תפעל להקטנת היקף הביצוע, ככל הניתן, באופן יחסי לכלל השירותים.**

לעניין בחינת העירייה - ליצירת עדכון מועדים

14.5.5. **מובהר ומודגש, כי יראו כל מציע המגיש את הצעתו למכרז, כאילו הסכים מראש לאמור לעיל, והזוכה מוותר בזאת על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה ו/או זכות כלפי העירייה, בגין הקטנת היקף הביצוע בשל היעדר תקציב כאמור**.

14.5.6. עוד מובהר, כי במקרה של ביטול המכרז כתוצאה מאי קבלת אישור תקציבי, ומטעם זה בלבד, יהיו זכאים רוכשי מסמכי המכרז להחזר מחיר מסמכי המכרז שרכשו, אולם לא יהיו זכאים לפיצוי נוסף כלשהו, לרבות הוצאות הכנת המכרז וכל הוצאה אחרת שהוציאו בקשר עמו.

14.5.7. בנוסף לאמור לעיל, בעצם הגשת הצעה למכרז, מתחייב כל מציע, כי במקרה שתיבחר הצעתו כהצעה הזוכה במכרז, אך מסיבה שאינה תלויה בו תיגרם דחייה במועד תחילת ביצוע הפרויקט, הוא יאריך את תוקף הערבות הבנקאית שהגיש במסגרת הצעתו, ללא כל תמורה נוספת, לפי דרישת העירייה, ובלבד שהארכת הערבות כאמור, לא תעלה על ששה (6) חודשים מן המועד האחרון לפקיעת תוקף ערבות ההצעה שהגיש אותו מציע למכרז.

הזוכה מוותר מראש על כל טענה, דרישה ו/או תביעה ומתחייב שלא להעלות כל טענה, דרישה ו/או תביעה כלפי העירייה בקשר עם הארכת תוקף הערבות כאמור ולרבות במקרה של ביטול המכרז, לאחר חלוף תקופת הארכת הערבות כאמור.

14.5.8. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל ובכל מקום אחר במסמכי המכרז והחוזה, העירייה תהיה רשאית לחלט את ערבות ההצעה שהגיש המציע הזוכה במסגרת הצעתו למכרז, כולה או חלקה, בין היתר במקרה שיפר המציע את התחייבותו להאריך את תוקפה של ערבות ההצעה כאמור בסעיף זה.

14.6. <u>ההצעה - הצעה בודדת</u>

14.6.1. כל משתתף רשאי להגיש הצעה אחת בלבד למכרז.

14.6.2. האמור לעיל חל גם על מי ששולט במציע, או הנשלט על ידו, או הנשלט על ידי גורם שלישי השולט גם בו. לצורך כך מוגדר המונח "שליטה" כאחזקה של למעלה מ-20% מזכויות הצבעה באסיפה הכללית ו/או הזכות למנות יותר מ- 25% מהחברים בגוף המנהל את התאגיד.

14.6.3. ועדת המכרזים תפסול הצעות שיתברר כי הוגשו בניגוד בסעיף זה.

14.7. <u>קביעת בית משפט מוסמך הנוגדת את החלטת ועדת המכרזים</u>

14.7.1. היה וייקבע על ידי ועדת המכרזים זוכה (להלן: "**הזוכה המקורי**"), והוא יחל בעבודתו, ובעקבות הליך משפטי ייקבע על ידי בית משפט מוסמך כי זכייתו של הזוכה המקורי בטלה וכי תחתיו מוכרז זוכה אחר (להלן: "**הזוכה האחר**") ו/או ככל שיינתן צו מניעה להמשך ביצוע העבודות, מתחייב הזוכה המקורי להפסיק את ביצוע העבודות ולהעביר לעירייה את כל המידע המצוי אצלו בצירוף דו"ח עדכני באשר לפעולות שכבר בוצעו על ידו, ולאפשר כניסת הזוכה האחר לעבודה באופן בטוח ומסודר, ובכלל זה לקיים את כל ההנחיות שיינתנו לו בדבר מועד העברת האחריות על ביצוע הפרויקט.

14.7.2. בוטלה זכייתו של הזוכה המקורי, הוא לא יהיה זכאי לשום פיצוי בגין ביטול זכייתו כאמור, אלא לתשלום עבור העבודה שבוצעה על-ידיו בפועל, עד למועד הפסקתה בפועל.

לעדכון באתר העירייה - אחראי ההגשה - עדכון מועדים

14.8. כתובות הצדדים ואופן משלוח הודעות

14.8.1. מבלי לגרוע מכל יתר הוראות הליך הזה, מובהר כי הודעות מטעם העירייה ו/או הודעות מטעם המשתתפים אל העירייה, יישלחו בכתב בלבד, ולא יהיה כל תוקף לכל הודעה ו/או מצג שניתנו בעל-פה או בכל דרך אחרת.

14.8.2. כתובתה של ועדת המכרזים היא במשרדי העירייה כמפורט לעיל, אצל מזכיר העירייה.

14.8.3. כתובתם של המשתתפים תיראה ככתובת שנקבעה במסמכיהם שצורפו להצעה.

בהיעדר כתובת ו/או במקרה בו הוצגו מספר כתובות, תיחשב כתובתו של המציע ככתובת שנמסרה בטופס הרישום המוקדם ככתובת המחייבת מטעם המציע, אלא אם המציע הודיע בכתב ומסר כתובת אחרת.

14.8.4. כל הודעה אשר תישלח על ידי העירייה ו/או ועדת המכרזים, יראו אותה כאילו התקבלה אצל המשתתפים (או הזוכה לפי העניין) בהתאם לתנאים הבאים:

14.8.4.1. על-ידי משלוח ההודעה באמצעות דואר רשום – ואז יראו את ההודעה כאילו התקבלה אצל המשתתפים בתוך שלושה (3) ימי עסקים מיום המשלוח;

14.8.4.2. על-ידי משלוח באמצעות בפקסימיליה או בדוא"ל – ואז יראו את ההודעה כאילו הגיעה ליעדה כעבור יום עסקים אחד;

14.8.4.3. באמצעות מסירה אישית או מסירה ביד – בעת מסירתה.

בכבוד רב ובברכה,

פאיז אבו סהיבאן
ראש עיריית רהט

לעיון באתר העירייה - לא מהווה גרסה מעודכנת

טופס מס' 1

אישור הבנת תנאי ההזמנה וטפסי הצעה

לכבוד
עיריית רהט

ג.א.נ,

הנדון: **מכרז מס' 15/2020 רכישה, אספקה והתקנה של ספסלי רחוב ומסגרת (2020) ברהט**

1. אנו הח"מ מאשרים, כי קראנו בקפידה את מסמכי מכרז מס' 15/2020 בנושא: רכישה, אספקה והתקנה של ספסלי רחוב ומסגרת (2020) ברהט למדנו והבנו את האמור בהם, ובדקנו בקפידה את כל הדרישות, התנאים והנסיבות, הפיזיים והמשפטיים, העשויים להשפיע על הצעתנו או על ביצוע הפרויקט, וכי אנו מוותרים בזאת מראש על כל טענה שעילתה באי-ידיעה או אי-הבנה של דרישות, תנאים או נסיבות כלשהם, פיזיים ומשפטיים, העשויים להשפיע על הצעתנו או על ביצוע הפרויקט.

2. אנו הח"מ, מסכימים לתנאים המפורטים בהזמנה להציע הצעות, וכן במסמכים המצורפים על דרך ההפניה ועל כל נספחיהם וצרופותיהם.

3. עם קבלת אישורכם בכתב על קבלת הצעתנו, יהוו התנאים המפורטים בה, על כל נספחיה, חוזה מחייב מבחינתנו.

4. ידוע לנו, כי תנאי בלעדיו אין תוקף להתקשרות עם העירייה בחוזה לביצוע העבודות/מתן של שירותים/אספקה של מוצרים נשוא ההזמנה הינו קבלת אישורי העירייה לנציג הזוכה (מנהל הפרויקט) ו/או מנהל העבודה (כהגדרתם במסמכי המכרז), אישור העירייה על עמידה בדרישות הניסיון וצוות העובדים שיוצע על-ידינו, לרבות הגשת כל המסמכים הדרושים כתנאי לחתימה על החוזה כאמור בהזמנה להציע הצעות למכרז, לא יאוחר מחלוף 7 ימים ממועד קבלת הודעת העירייה למציע על הזכייה במכרז. בכל מקרה שבו לא יתקבל אישור העירייה למי מהמפורטים לעיל, ו/או לא יוגשו כל המסמכים הנדרשים בתוך פרק זמן זה, תהיה רשאית העירייה לפי שיקול דעתה המוחלט להתקשר בחוזה לביצוע העבודות נשוא המכרז עם קבלן/ספק/מפעיל אחר כלשהו, ולא תהיה לנו כל טענה ואנו מוותרים על כל טענה, דרישה ו/או תביעה כלפי העירייה בקשר להתקשרותה עם אחר, על אף זכייתנו במכרז.

5. אנו מתחייבים לבוא למשרדכם על פי דרישתכם ולהפקיד בידיכם את הערבות המפורטת בחוזה המצורף למכרז, את פוליסות הביטוח המפורטות בו ואת כל המסמכים והראיות הנוספים הטעונים המצאה.

6. הצעתנו זו תעמוד בתוקפה, ללא זכות חזרה, עד למועד הקבוע בהזמנה להציע הצעות (כולל הארכה).

7. אנו מתחייבים למנוע את גלוי פרטי הצעתנו ו/או לא לגלותם לאחרים בכלל, ולמשתתפים אחרים במכרז נשוא הצעתנו זו בפרט.

8. כבטחון לקיום הצעתנו, על כל פרטיה ונספחיה, מצורפת בזאת ערבות בנקאית, ערוכה לפקודתכם בהתאם לתנאים המפורטים בהזמנה להציע הצעות.

9. ככל שנזכה במכרז, כתב ערבות זה יוחזר לידינו לאחר שנפקיד בידיכם את פוליסות הביטוח, הערבויות והמסמכים האחרים הנזכרים בחוזה הנכלל בהצעתנו זו.

10. במידה ולא נפקיד את הערבויות ו/או את פוליסות הביטוח ו/או את המסמכים האחרים הנזכרים בחוזה הנכלל תוך 7 ימים, יראה הדבר כהפרה יסודית, כמוגדר בחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה) תשל"א-1970, ומבלי לפגוע ביתר זכויות העירייה, תהא העירייה זכאית לחלט את סכום הערבות הבנקאית כפיצוי קבוע ומוערך מראש על הנזקים שנגרמו לה בשל הפרת החוזה ו/או במהלך המו"מ.

11. אנו מצהירים כי הבנו כי מועד תחילת ההתקשרות, על כל המשתמע מכך, מותנה בחתימת החוזה על ידי העירייה וקבלת צו התחלת עבודה.

בכבוד רב,

תאריך	חתימה וחותמת המציע

העתיק באתר העירייה - לא להגשה - לאחר עדכון מועדים

טופס מס' 2

מכרז 15/2020
הצהרה בדבר אי תשלום "דמי תיווך"

1. בנוסף לחובות ולאיסורים החלים עלינו מכוח הדין, לרבות **חוק העונשין, התשל"ז-1977**, אנו הח"מ _____ מתחייבים ומצהירים בזאת כדלקמן:

1.1. לא להציע ו/או לתת ו/או לקבל, במישרין ו/או בעקיפין, כל טובת הנאה ו/או כסף ו/או כל דבר בעל ערך במטרה להשפיע במישרין ו/או בעקיפין על החלטה ו/או מעשה ו/או מחדל של עיריית רהט (להלן: "**העירייה**") או בעל תפקיד בעירייה ו/או עובד העירייה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר, בקשר להליך התקשרות ו/או כל חוזה/הזמנה הנובעים ממנו.

1.2. לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם בעל תפקיד בעירייה ו/או עובד העירייה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר על מנת לקבל מידע חסוי/סודי הקשור להליך התקשרות ו/או לכל חוזה/הזמנה הנובעים ממנו.

1.3. לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם בעל תפקיד בעירייה ו/או עובד העירייה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר במטרה לקבוע מחירים בצורה מלאכותית ו/או לא תחרותית.

1.4. לא פעלנו בניגוד לאמור בס"ק 1.1 עד 1.3 לעיל במסגרת הליכי ההתקשרות של העירייה ו/או כל חוזה/הזמנה שנובעים מהם.

2. במידה ויתעורר חשד סביר כי פעלנו בניגוד לאמור בסעיף 1 לעיל, ידוע לנו כי העירייה שומרת לעצמה את הזכות, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, לא לשתפנו בהליך ההתקשרות לגביו קיים חשד כי נעשתה הפעולה כאמור, ו/או בכל הליך אחר (בסעיף זה: "**הליך ההתקשרות**") ו/או לא לקבל את הצעתנו בהליך ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את זכייתנו בהליך ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את החוזה/ההזמנה הנובעים מהליך ההתקשרות.

3. אנו נביא תוכן סעיף זה לידיעת עובדינו, קבלני משנה שלנו, נציגינו, סוכנינו ומי מטעמנו המעורבים בכל דרך שהיא בהליך התקשרות של העירייה ו/או חוזה/הזמנה הנובעים ממנו.

4. הצהרה זו ניתנת כחלק מהגשת הצעה למכרז מס' 15/2020 שפורסם על-ידי עיריית רהט ושעניינו: רכישה, אספקה והתקנה של ספסלי רחוב ומסגרת (2020) ברהט.

ולראיה באתי/באנו על החתום:

שם: _____

חתימה: _____

חותמת (חברה): _____

לעניין בחינת הליך - לאחר עדכון מועדים

טופס מס' 3

אישור זכויות חתימה מטעם תאגיד

תאריך: ____ _____ 2020

לכבוד:
עיריית רהט

א.נ.,

הנדון: אישור זכויות חתימה בשם תאגיד

הנני, עו"ד _____ מאשר בזאת, כי _____, החתום/ים על ההצעה שהוגשה על ידי _____ (להלן: "**המציע**") במסגרת ההזמנה להציע הצעות למכרז מס' 15/2020 בנושא רכישה, אספקה והתקנה של ספסלי רחוב ומסגרת (2020) ברהט (להלן: "**המכרז**") מוסמך/ים לחייב את המציע בחתימתו/ם, והיא מחייבת את המציע לכל דבר ועניין בנוגע למכרז.

בכבוד רב,

_____

מ.ר. _____

לעיון באתר העירייה - לא להדפסה - לאחר עדכון מועדים

טופס מס' 4

תצהיר המציע בדבר ניסיון עבר
[יש למלא תצהיר נפרד לכל עסקה עליה מסתמך המציע בהצעתו למכרז]

אני הח"מ, _____ בעל/ת ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עליי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר/ה בזה בכתב כדלהלן:

1. אני משמש כמנהל כללי/מנהל התפעול/שותף של _____/חברת _____ בע"מ ח.פ. _____/מס' עמותה _____ (להלן: "**המציע**") ומוסמך מטעמה ליתן תצהיר זה כחלק מהצעתו של המציע במסגרת מכרז מס' 15/2020 שפורסם על-ידי עיריית רהט (להלן: "**המכרז**").

2. הנני מצהיר, כי המציע סיפק והתקין ספסלי רחוב לגופים ציבוריים כמפורט להלן:

2.1 שם הגוף הציבורי: _____.

2.2 המיקום אליו סופקו ספסלי הרחוב: _____

_____

2.3 מועד חתימת החוזה/מועד הזמנה: _____.

2.4 מועד תחילת האספקה בפועל של ספסלי הרחוב: _____.

2.5 מועד סיום אספקה בפועל של ספסלי הרחוב: _____.

2.6 כמות ספסלי הרחוב שסופקה בתקופה הנ"ל: _____..

2.7 שם איש קשר מטעם המזמין ותפקידו אצל המזמין: _____.

_____

2.8 דרכי התקשרות עם איש הקשר (נייד, דוא"ל): _____

_____.

3. כמו כן, מצורפות האסמכתאות הבאות ו/או המלצות שונות שניתנו לבקשת המציע בגין העסקה שפורטה לעיל:

_____.

4. אני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

_____
חתימת המצהיר/ה

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____ מ.ר. _____, מאשר/ת בזה כי ביום _____ התייצב/ה בפניי מר/גב' _____ אשר זיהה/תה עצמו/ה בת.ז. מס' _____/המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה/תעשה כן יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה וחתם/ה עליו בפניי.

_____
עו"ד (חתימה +חותמת)

לעניין המחיר - מצ"ח המשרד - לאחר עדכון מועדים

טופס מס' 5
תאריך: 2020/_____/_____

{יש להעלות את האישור על גבי נייר פירמה/לוגו של משרד הרו"ח}

לכבוד
ועדת המכרזים
עיריית רהט

ג.א.נ,

הנדון: חברת _____ בע"מ/ח.פ. _____

כרואי חשבון של חברת/שותפות _____ (להלן: "**המציע**"), ובמסגרת הגשת הצעת המציע למכרז מס' 15/2020 שפורסם על-ידי עיריית רהט (שעניינו: רכישה, אספקה והתקנה של ספסלי רחוב ומסגרת (2020) ברהט), אנו מתכבדים לדווח כדלקמן:

1. הריני לאשר כי המציע, הנו חברה/עמותה/שותפות רשומה שנרשמה בפנקסי רשם החברות/העמותות ביום _____ [*לגבי שותפות לא רשומה או יחיד – אין צורך לציין את מועד הרישום*].

2. המציע נרשם כעוסק מורשה/מלכ"ר ביום _____ .

3. הריני לאשר כי המציע הינו בעל מחזור כספי של 700,000 ₪ (שבע מאות אלף ₪) ויותר, **לא כולל מע"מ**, בכל אחת משנות הכספים 2017, 2018, 2019, זאת על-פי הדוחו"ת הכספיים **המבוקרים**/דוחו"ת כספיים שהוגשו לרשויות המציע [*חלופה זו הנה למציע שאינו מחוייב הגשת דו"ח מבוקר*], של המציע לשנים אלה.

חלופה למציע שאין לו דו"ח כספי מבוקר לשנת 2019:
*הריני לאשר כי המציע הינו בעל מחזור כספי של 700,000 ₪ (שבע מאות אלף ₪) ויותר, **לא כולל מע"מ**, בכל אחת משנות הכספים 2016, 2017, 2018, זאת על-פי הדוחו"ת הכספיים **המבוקרים**/**דוחו"ת כספיים שהוגשו לרשויות המציע** [**חלופה זו הנה למציע שאינו מחויב הגשת דו"ח מבוקר**], של המציע לשנים אלה, וכן, על-פי הדו"ח הכספי הסקור לשנת 2019.*

4. הריני לאשר כי המחזור הכספי של המציע המפורט לעיל, הן מפעילותו של המציע בלבד, ללא הכנסות הנובעות מפעילות של גופים או תאגידים הקשורים עמו.

5. הריני לאשר כי המחזור הכספי של המציע לשנת **2019** על-פי הדו"ח הכספי **המבוקר** לשנה זו (לא כולל מע"מ): _____- ₪. [***הערה***: *מציע שאינו חייב בדו"ח כספי מבוקר ידווח על הסכום שדווח למס הכנסה בדו"ח הכספי לשנה זו*]

חלופה למציע שאין לו דו"ח כספי מבוקר לשנת 2019:
*הריני לאשר כי המחזור הכספי של המציע לשנת **2018** על-פי הדו"ח הכספי המבוקר לשנה זו (לא כולל מע"מ): _____-. [**הערה**: מציע שאינו חייב בדו"ח כספי מבוקר יתעלם מחלופה זו, ויפרט את הסכום שדווח למס הכנסה בדו"ח הכספי לשנת 2019.]*

6. הריני לאשר כי בדו"ח הכספי המבוקר של המציע לשנת **2019**, לא רשומה "הערת עסק חי" או "אזהרת עסק חי" או כל הערה חשבונאית אחרת, שיש בה כדי להתריע על מצבו הכספי של המציע להמשיך לקיים את עסקיו ו/או יכולתו לעמוד בהתחייבויותיו.

<u>חלופה למציע שאין לו דו"ח כספי מבוקר לשנת 2019:</u>

*הריני לאשר כי בדו"ח הכספי המבוקר של המציע לשנת **<u>2018</u>**, לא רשומה "הערת עסק חי" או "אזהרת עסק חי" או כל הערה חשבונאית אחרת, שיש בה כדי להתריע על מצבו הכספי של המציע להמשיך לקיים את עסקיו ו/או יכולתו לעמוד בהתחייבויותיו, וכי בהתאם לדו"ח הכספי **<u>הסקור</u>** של המציע לשנת **<u>2019</u>**, לא צפויה להירשם הערה כאמור בדו"ח הכספי המבוקר לשנת **<u>2019</u>**.*

<u>חלופה למציע שאינו חייב בהגשת דו"ח כספי מבוקר:</u>

*הריני לאשר כי המציע אינו מחויב בהגשת דו"ח כספי מבוקר, ולמיטב הבנתי המקצועית לא עולה מהדו"ח הכספי לשנת **2019** שהוגש על-ידי המציע לרשויות המס כי יש בו כדי להתריע על מצבו הכספי של המציע מלהמשיך לקיים את עסקיו ו/או יכולתו לעמוד בהתחייבויותיו.*

בכבוד רב,

_____, רו"ח

לעניין באתר העירייה - לא להגשה - לאחר עדכון מועדים

טופס מס' 6

ערבות בנקאית (ערבות הצעה)
[לאחר עדכון המועדים]

תאריך 2020/_____/_____

לכבוד
עיריית רהט

א.ג.נ.

הנדון: ערבות בנקאית מס'_____:

על פי בקשת [*שם המציע*]_____ (להלן: "**המבקש**"), אנו _____ מרחוב _____ (להלן: "**הערבים**") ערבים בזאת כלפיכם לשלם לכם כל סכום לפי דרישתכם, עד לסכום **8,000** ₪ (במילים: **שמונת אלפים** ₪) (להלן: "**סכום הערבות**"), בקשר לעמידתו של המבקש בהתחייבויותיו הכלולות בהצעה שהגיש במסגרת הליך הזמנה להציע הצעות למכרז מס' 15/2020 בנושא: רכישה, אספקה והתקנה של ספסלי רחוב ומסגרת (2020) ברהט.

1. אנו מתחייבים לשלם לכם, לפי דרישתכם הראשונה בכתב, כל סכום אשר יצוין באותה דרישה, באופן מיידי ובכל מקרה לא יאוחר מתום שבעה (7) ימים ממועד קבלת דרישתכם במשרדנו, לפי הכתובת המופיעה בראשית כתב ערבות זה.

2. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי דרישתכם לתשלום מכוח כתב ערבות זה יכול שתהיה לשיעורין, וכי התשלום יתבצע בהתאם לדרישתכם כאמור, ובלבד שסך כל התשלומים מכוח כתב ערבות זה לא יעלה על סכום הערבות.

3. התחייבותנו לפי כתב ערבות זה היא בלתי מותנית, ובכלל זה לא תהיו חייבים להסביר, לנמק, לפרט, לבסס או להוכיח את דרישתכם או לדרוש תחילה את התשלום מאת המבקש.

4. כתב ערבות זה אינו ניתן להסבה.

5. כתב ערבות זה יעמוד בתוקפו עד ליום **28 פברואר 2021**.

בכבוד רב,

מעריך באדיבות עיריית רהט - לא לפרסום - לאחר עדכון מועדים

טופס מס' 7

תצהיר עפ"י חוק עסקאות גופים ציבוריים

אני הח"מ, _____ בעל ת.ז. שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עליי להצהיר את האמת, וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בכתב כדלהלן:

1. אני משמש כמנהל/בעל מניות בחברת _____ בע"מ (להלן "**המציע**").

2. אני עושה תצהירי זה מידיעתי האישית, על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976 (להלן: "**חוק עסקאות גופים ציבוריים**"), זאת כחלק מהגשת הצעת המציע למכרז מס' 15/2020 שפורסם על-ידי עיריית רהט (להלן: "**המכרז**").

3. הריני לאשר כי המציע מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהלם על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975;

4. הריני לאשר כי המציע נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולדווח למנהל מס ערך מוסף על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.

5. עד למועד עריכת תצהירי זה לא הורשע/ה המציע/ה ולא הורשע/ה בעל/ת זיקה אליו/ה (כהגדרת מונח זה בחוק עסקאות גופים ציבוריים) ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א - 1991 ולפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987.

6. הצהרתי זו הינה אישית ובאחריותי, ומבלי לגרוע מכך היא תיראה אף כהצהרה מטעם המציע, אשר הסמיך אותי למסור הצהרה זו.

7. אני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי - אמת.

_____
חתימת המצהיר/ה

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____ מ.ר. _____, מאשר/ת בזה כי ביום _____ התייצב/ה בפניי מר/גב' _____ אשר זיהה/תה עצמו/ה בת.ז. שמספרה _____/המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה/תעשה כן יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה וחתם/ה עליו בפניי.

_____
עו"ד (חתימה +חותמת)

מעמוד מאתר העירייה - לא לתשלום - לאתר מעודכן

טופס מס' 8

הצהרה בדבר ניגוד עניינים או קרבת משפחה
[יש להחתים על ההצהרה כל אחד מבעלי המניות, הדירקטורים, נושאי המשרה, חברי ועד מנהל, מנהל פעיל של המציע]

אני הח"מ, _____ ת.ז.. _____, שכתובתי היא _____ מצהיר/ה ומאשר/ת בזאת כדלקמן:

1. הצהרה זו ניתנת במסגרת הגשת הצעתו של המציע _____ ח.פ./ת.ז. _____ (להלן: "**המציע**") למכרז 15/2020 שעניינו רכישה, אספקה והתקנה של ספסלי רחוב ומסגרת (2020) ברהט (להלן: "**המכרז**").

2. ידוע לי כי מבלי לגרוע מכל הוראות דין בנוגע לניגוד עניינים, אזי אי נכונות האמור בהצהרה זו, תהווה הפרה יסודית של תנאי המכרז ולהביא לפסילת ההצעה, וככל שהמציע יזכה במכרז, אי נכונות האמור בהצהרה זו, יהווה הפרה יסודית של החוזה שייכרת עם המציע ולביטול החוזה על-ידי שייכרת עם המציע, מבלי שתהיה למציע כל זכות תביעה כלפי עיריית רהט ו/או מי מטעמה.

3. **הצהרה בעניין ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה לעובד עיריית רהט או עובד תאגיד עירוני**

3.1. הריני לאשר כי הובאו לידיעתי הוראות סעיף 174(א) לפקודת העיריות [נוסח חדש], אשר קובע כדלקמן:

> ***174.*** *(א) פקיד או עובד של עיריה לא יהיה נוגע או מעונין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העיריה ובשום עבודה המבוצעת למענה.*

3.2. הריני להצהיר כי [***נא לסמן ולהשלים את הסעיף הרלבנטי***]:

3.2.1. אנוכי ובן/בת זוגי **איננו עובדים בעיריית רהט או בתאגיד עירוני השייך לעיריית רהט**.

או:

3.2.2. אנוכי או בן/בת זוגי **עובדים בעיריית רהט או בתאגיד עירוני השייך לעיריית רהט**.

_____.

3.3. הריני להצהיר כי [***נא לסמן ולהשלים את הסעיף הרלבנטי***]:

3.3.1. למיטב ידיעתי, אין לי קרבת משפחה לאדם שהוא עובד עיריית רהט או הועדה המקומית לתכנון ובנייה רהט.

לעניין הצהרה זו:

"***קרוב***" – בן זוג, הורה, הורה של הורה (סב או סבתא), בן או בת, אח או אחות, הורה של בן הזוג (חם או חמה), דוד, דודה, אחיין, אחיינית, בן זוג של אח או אחות (גיס/ה), אח או אחות של בן הזוג (גיס/ה), בן דוד/ה, בת דוד/ה;

לעניין הבדיקה - הגרסה המחייבת - לאחר עדכון מועדים

3.4. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הריני לאשר כי למיטב ידיעתי החוזה שייכרת בין המציע (אם יזכה במכרז) לבין עיריית רהט, לא יוצר ניגוד עניינים כלשהו ביני ו/או בין המציע לבין עובד עיריית רהט ולא ידוע לי כי עובד עיריית רהט נגוע או מעוניין בחוזה, בין במישרין ובין בעקיפין.

4. **הצהרה בדבר קרבת משפחה לנבחר ציבור**

4.1. הריני לאשר כי הובאו לידיעתי הוראות סעיף 122א(א) לפקודת העיריות [נוסח חדש], אשר קובע כדלקמן:

> ***122א. (א) חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העיריה; לענין זה, "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות***

4.2. הריני להצהיר כי [***נא לסמן ולהשלים את הסעיף הרלבנטי***]:

4.2.1. למיטב ידיעתי, אין לי קרבת משפחה לאדם שהוא נבחר ציבור במועצת עיריית רהט.

<u>או</u>

4.2.2. יש לי קרבת משפחה לאדם שהוא נבחר ציבור, כל זאת כדלקמן:

_____.

לעניין ההצהרה בסעיף זה:

"***קרוב***" – בן זוג, הורה, הורה של הורה (סב או סבתא), בן או בת, אח או אחות, הורה של בן הזוג (חם או חמה), דוד, דודה, אחיין, אחיינית, בן זוג של אח או אחות (גיס/ה), אח או אחות של בן הזוג (גיס/ה), בן דוד/ה, בת דוד/ה;

4.3. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הריני לאשר כי החוזה שייכרת בין המציע (אם יזכה בין המכרז) לבין עיריית רהט, לא יוצר ניגוד עניינים כלשהו בין המציע ו/או ביני לבין נבחר ציבור בעיריית רהט ולא ידוע לי כי לנבחר ציבור ברהט יש נגיעה כלשהי לחוזה, בין במישרין ובין בעקיפין.

5. **הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים**

5.1. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא כיהנתי כראש עיריית רהט ו/או כחבר במועצת עיריית רהט ו/או כנושא משרה באחד מן התאגידים העירוניים של עיריית רהט.

לעניין סעיף זה:

"**נושא משרה**": יו"ר דירקטוריון (או גוף מנהל של תאגיד בעל שם אחר), דירקטור (או חבר בגוף המנהל של התאגיד), מנכ"ל, משנה למנכ"ל, סמנכ"ל, מנהל כספים או אחד מסגניו, מנהל תפעול או אחד מסגניו, מנהל כוח אדם, מבקר (פנימי או חיצוני), ראש ועדת ביקורת;

לעניין באתר העיריה - לא לחתימה - עדכון מועדים

5.2. "**תאגיד עירוני**": נכון למועד חתימת חוזה זה, אחד מאלה: הועדה המקומית לתכנון ובנייה רהט, תאגיד המים והביוב "מי רהט"; "עידן הנגב" (החברה המנהלת את אזור התעשייה עידן הנגב), אשכול הנגב המערבי (בהקמה), חברה כלכלית לרהט (בהקמה), עמותת המתנ"ס ברהט.

5.3. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא כיהנתי כראש עיריית רהט ו/או כחבר במועצת עיריית רהט ו/או כנושא משרה באחד מן התאגידים העירוניים של עיריית רהט, וכי במהלך חמש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו לא הייתי מועמד לאחד התפקידים שפורטו לעיל.

לעניין סעיף זה:

"**נושא משרה**": יו"ר דירקטוריון (או גוף מנהל של תאגיד בעל שם אחר), דירקטור (או חבר בגוף המנהל של התאגיד), מנכ"ל, משנה למנכ"ל, סמנכ"ל, מנהל כספים או אחד מסגניו, מנהל תפעול או אחד מסגניו, מנהל כוח אדם, מבקר (פנימי או חיצוני), ראש ועדת ביקורת;

"**תאגיד עירוני**": נכון למועד חתימת חוזה זה, אחד מאלה: תאגיד המים והביוב "מי רהט"; "עידן הנגב" (החברה המנהלת את אזור התעשייה עידן הנגב), אשכול הנגב המערבי (בהקמה), חברה כלכלית לרהט (בהקמה), עמותת המתנ"ס ברהט.

ככל שבמהלך שלוש השנים האחרונות, נושא המשרה מטעם המציע כיהן באחד התפקידים המפורטים לעיל, ו/או במהלך חמש השנים האחרונות היה מועמד לאחד התפקידים הללו – נא לפרט את הדברים (התפקיד בו כיהן היועץ או היה מועמד לו, הגוף שבו היה כיהן היועץ או היה מועמד לו, התקופות הנוגעות בדבר):

_____.

_____.

5.4. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא כיהנתי כנושא משרה או כבעל תפקיד מקצועי אצל ספק אשר סיפק לעיריית רהט שירותים כלשהם (עבודות קבלניות, עבודות אחזקה, שירותים בתחום הרווחה, שירותים בתחום החינוך, ייעוץ פיננסי), בין כספק יחיד עצמאי (עוסק), חברה, עמותה (לרבות, חברה לתועלת הציבור):

לעניין סעיף זה:

"**נושא משרה**": כהגדרתו לעיל;

"**בעל תפקיד**": בעל תפקיד בכיר אצל הספק, בין שהועסק כשכיר ובין כספק עצמאי החיצוני לספק, לרבות יועץ חיצוני בתחומי תפעול, פיננסיים, תקציב או כוח אדם;

ככל שבמהלך שלוש השנים האחרונות, נושא המשרה כיהן באחד התפקידים המפורטים לעיל – נא לפרט את הדברים (שם הספק, התפקיד בו שימש, התקופה בה כיהן):

_____.

_____.

לעדכון באתר העירייה - נא להגיש - עדכון מועדים

5.5. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא כיהנתי כנושא משרה אצל רשות מקומית המצויה במחוז הדרום או תאגיד עירוני של רשות מקומית המצויה במחוז הדרום ו/או של מוסד תכנוני במחוז הדרום ו/או לא הייתי בעל תפקיד לאחד הגורמים הנ"ל:

לעניין סעיף זה:

"**רשות מקומית**": עירייה, מועצה מקומית, מועצה אזורית;

"**מוסד תכנוני**": רשות רישוי, ועדה מקומית או ועדת משנה שלה, ועדה מחוזית או ועדת משנה שלה;

"**נושא משרה**": כהגדרתו לעיל;

"**בעל תפקיד**": כהגדרתו לעיל;

"**תאגיד עירוני**": כל תאגיד (חברה, עמותה, חברה לתועלת הציבור), אשר לרשות מקומית יש בו מניות בשיעור העולה על 20%, הזכות למנות דירקטורים או מנהלים ו/או זכות לקבלת רווחים, יהיה תחום העיסוק של התאגיד אשר יהיה;

ככל שבמהלך שלוש השנים האחרונות, נושר המשרה מטעם המציע כיהן באחד התפקידים המפורטים לעיל – נא לפרט את הדברים (שם הרשות המקומית ו/או שם התאגיד העירוני, התפקיד שבו כיהן נושא המשרה, התקופה בה כיהן):

_____.

_____.

_____.

5.6. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא סיפקתי שירותים אישיים לנבחר ציבור בעיריית רהט ו/או לעובד בכיר בעירית רהט או עובד בכיר בועדה המקומית לתכנון ובנייה רהט ו/או למנהל בתאגיד עירוני, לרבות, עבור תאגיד הקשור לנבחר ציבור או עובד בכיר בעיריית רהט או מנהל בתאגיד עירוני.

לעניין סעיף זה:

"**נבחר ציבור**": כל אדם שהיה מועמד או כיהן כחבר מועצת עיריית רהט במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימה על חוזה זה, לרבות, נבחרי ציבור אשר כהונתם הופסקה מכל סיבה שהיא (בחירות, התפטרות, פטירה), ואינם מכהנים יותר במועצת עיריית רהט;

"**עובד בכיר בעירייה**": מנכ"ל העירייה, סגן המנכ"ל, מזכיר העירייה, מהנדס העירייה, סגן מהנדס העירייה, גזבר העירייה, סגן גזברות העירייה, מבקר עיריית רהט, יועץ משפטי לעיריית רהט, וטרינר העירייה, מנהל אגף בעירייה; מנהל כוח האדם, מנהל התשלומים, חברי ועד העובדים;

"**עובד בכיר בועדה**": כל אחד מן המנויים לעיל בהגדרת עובד בכיר בעירייה, אשר מתוקף תפקידו הוא משמש גם כבעל תפקיד בועדה המקומית, וכן, מנהל הועדה המקומית, תובע עירוני העוסק בתחום התכנון ובנייה (לרבות, תובע חיצוני שאינו עובד של העירייה או של הועדה), מנהל יחידת הפיקוח על הבנייה;

לעניין באנר העירייה - לא להגישה - לאחר עדכון מועדים

"**תאגיד עירוני**": כהגדרתו בסעיף 4.2 לעיל;

"**מנהל בתאגיד עירוני**": מנכ"ל, סמנכ"ל, מנהל כספים, מנהל תפעול, מנהל כוח אדם או מבקר בתאגיד;

ככל שבמהלך שלוש השנים האחרונות, נושא המשרה סיפק שירותים לאחד הגורמים המפורטים לעיל – נא לפרט את הדברים (שם נבחר הציבור או העובד שסופקו לו השירותים, הגורם שסיפק את השירותים, מהות השירותים שסופקו, תקופת מתן השירותים):

_____.

_____.

_____.

5.7. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא כיהנתי כנושא משרה או כבעל תפקיד מקצועי אצל ספק אשר סיפק לעיריית רהט שירותים כלשהם (עבודות קבלניות, עבודות אחזקה, שירותים בתחום הרווחה, שירותים בתחום החינוך, ייעוץ פיננסי), בין כספק יחיד עצמאי (עוסק), חברה, עמותה (לרבות, חברה לתועלת הציבור):

לעניין סעיף זה:

"**נושא משרה**": כהגדרתו לעיל;

"**בעל תפקיד**": בעל תפקיד בכיר אצל הספק, בין שהועסק כשכיר ובין כספק עצמאי החיצוני לספק, לרבות יועץ חיצוני בתחומי תפעול, פיננסיים, תקציב או כוח אדם;

ככל שבמהלך שלוש השנים האחרונות, נושא המשרה כיהן באחד התפקידים המפורטים לעיל – נא לפרט את הדברים (שם הספק, התפקיד בו שימש, התקופה בה כיהן):

_____.

_____.

5.8. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא כיהנתי כנושא משרה אצל רשות מקומית המצויה במחוז הדרום או תאגיד עירוני של רשות מקומית המצויה במחוז הדרום ו/או של מוסד תכנוני במחוז הדרום ו/או לא הייתי בעל תפקיד לאחד הגורמים הנ"ל:

לעניין סעיף זה:

"**רשות מקומית**": עירייה, מועצה מקומית, מועצה אזורית;

"**מוסד תכנוני**": רשות רישוי, ועדה מקומית או ועדת משנה שלה, ועדה מחוזית או ועדת משנה שלה;

"**נושא משרה**": כהגדרתו לעיל;

"**בעל תפקיד**": כהגדרתו לעיל;

לעניין בחינת עבודה – לא להגשה – לאחר עדכון מועדים

"**תאגיד עירוני**": כל תאגיד (חברה, עמותה, חברה לתועלת הציבור), אשר לרשות מקומית יש בו מניות בשיעור העולה על 20%, הזכות למנות דירקטורים או מנהלים ו/או זכות לקבלת רווחים, יהיה תחום העיסוק של התאגיד אשר יהיה;

ככל שבמהלך שלוש השנים האחרונות, נושר המשרה מטעם המציע כיהן באחד התפקידים המפורטים לעיל – נא לפרט את הדברים (שם הרשות המקומית ו/או שם התאגיד העירוני, התפקיד שבו כיהן נושא המשרה, התקופה בה כיהן):

_____.

_____.

_____.

5.9 הריני לאשר כי **<u>במהלך ששת החודשים שקדמו לבחירות האחרונה לרשויות המקומיות</u>** (נערכו בחודש אוקטובר 2018), לא שימשתי בתפקיד רשמי (בהתאם לחוקי הבחירות לרשויות המקומיות) עבור מועמד כלשהו שהתמודד לראשות עיריית רהט ו/או עבור רשימה שהתמודדה למועצת העיר רהט; כמו כן, לא עסקתי בגיוס כספים ו/או גיוס תרומות למועמד שהתמודד לראשות עיריית רהט ו/או לרשימה כלשהי שהתמודדה למועצת העיר רהט; כמו כן הריני לאשר, כי אני בעצמי לא תרמתי כספים ו/או לא ספקתי שירותים כלשהם ללא תמורה, למועמד שהתמודד לראשות עיריית רהט ו/או לרשימה כלשהי שהתמודדה בבחירות למועצת העיר רהט.

ככל שבמהלך ששת החודשים שקדמו לבחירות לרשויות המקומיות, המציע ו/או נושא המשרה בו עסק באחת הפעולות המפורטות לעיל, עבור מועמד לראשות עיריית רהט ו/או עבור רשימה שהתמודדה למועצת העיר רהט, עליו לפרט את הדברים (שם המועמד או הרשימה שעבורם בוצעו הפעולות, מהות התפקיד ו/או הפעילות שבוצעה על-ידי המציע או נושא המשרה בו):

_____.

_____.

_____.

6. הריני לאשר כי הובהר לי היטב כי הועדה המקומית לתכנון ובנייה רהט ו/או עיריית רהט שומרות לעצמם את הזכות לבטל את השתתפות המציע במכרז ו/או החוזה שנכרת מכוחו בין המציע לעיריית רהט ו/או כל התקשרות אחרת שנעשתה במסגרת החוזה אם יתברר כי הצהרותיי לעיל אינן נכונות או אינן מדויקות או שקיימת מניעה המונעת את התקשרות העירייה ו/או הועדה המקומית בחוזה בשל ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה, **<u>לרבות בגין מצבים שבהם יווצר ניגוד עניינים או קרבת משפחה במהלך תקופת קיומו של חוזה זה</u>**, ואני מוותר בזאת מראש על טענה ו/או דרישה ו/או זכות ו/או תביעה כנגד עיריית רהט ו/או הועדה המקומית ו/או מטעמן, בגין ביטול ההתקשרות בנסיבות אלה.

7. הריני לאשר כי האמור בהצהרה זו מובן לי היטב וכך גם המשמעות הנובעת מהצהרתי זו, והריני לאשר כי כל אשר הוצהר לעיל הנו נכון.

לעניין בחירות רשויות מקומיות - ראה הוראות בהוראות לעמודים

8. אני מתחייב כי במקרה בו יחולו שינויים בתוכן הצהרתי דלעיל, אשר עשויות להעמיד אותי/ את המציע במצב של ניגוד עניינים, אעביר את המידע למחלקה המשפטית של העירייה ואפעל בהתאם להנחיותיה.

_____
חתימת המצהיר/ה

<u>אישור</u>

אני הח"מ, עו"ד _____ מ.ר. _____, מאשר/ת בזה כי ביום _____ התייצב/ה בפניי מר/גב' _____ אשר זיהה/תה עצמו/ה בת.ז. שמספרה _____/המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה/תעשה כן יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה וחתם/ה עליו בפניי.

_____
עו"ד (חתימה +חותמת)

העתק באתר העירייה - לא להגשה - לאחר עדכון מועדים

טופס מס' 9

תצהיר התחייבות בדבר קיום החקיקה בתחום העסקת עובדים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה מטעם _____ (להלן: "המציע"), במסגרת מכרז מס' 15/2020 (להלן: "**המכרז**") שעניינו רכישה, אספקה והתקנה של ספסלי רחוב ומסגרת (2020) ברהט.

2. אני משמש בתפקיד _____ אצל המציע, ומוסמך לתת תצהירי זה מטעמו.

3. הריני להצהיר כי המציע מקיים את כל החובות המוטלות עליו בעניין שמירת זכויות עובדים, על-פי חוקי העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק, לעניין תצהירי זה, "*חוקי העבודה*", הם כל אחד מן החוקים המפורטים להלן, וכן, תקנות שהותקנו מכוח חוקים אלה:

   3.1. פקודת תאונות ומחלות משלוח יד (הודעה), 1945;
   3.2. פקודת הבטיחות בעבודה, 1946;
   3.3. חוק החיילים המשוחררים (החזרה לעבודה), תש"ט- 1949;
   3.4. חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951;
   3.5. חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951;
   3.6. חוק החניכות, תשי"ג-1953;
   3.7. חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953;
   3.8. חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954;
   3.9. חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954;
   3.10. חוק הגנת השכר, תשי"ח-1958;
   3.11. חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959;
   3.12. חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967;
   3.13. חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה-1995;
   3.14. חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957;
   3.15. חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987;
   3.16. חוק שוויון ההזדמנויות בעבודה, תשמ"ח-1988;
   3.17. חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין), תשנ"א-1991;
   3.18. חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996;
   3.19. פרק ד' לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998;
   3.20. סעיף 8 לחוק למניעת הטרדה מינית, תשנ"ח-1998;
   3.21. חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957;
   3.22. חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, תשס"א-2001;
   3.23. סעיף 29 לחוק מידע גנטי, תשס"א-2000;
   3.24. חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), תשס"ב-2002;
   3.25. חוק הגנה על עובדים בשעת חירום, תשס"ו-2006;
   3.26. סעיף 5א לחוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות ופגיעה בטוהר המידות או במינהל התקין), תשנ"ז-1997;

4. הריני להצהיר כי המציע, וכן, כל בעל זיקה אליו (כהגדרת מונח זה בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: "**בעל זיקה**") לא הורשעו ביותר משתי עבירות ב-3 השנים האחרונות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, בעבירה שעניינה הפרת חוקי העבודה.

5. כמו כן, הריני להצהיר כי לא הוטלו על המציע או על בעל זיקה אליו עיצומים כספיים בשל יותר משש הפרות של חוקי העבודה במהלך שלוש השנים האחרונות שלפני המועד האחרון להגשת הצעות למכרז.

לעדכון תאריך חתימה - לאחר עדכון מועדים

לעניין זה יראו מספר הפרות שבגינן הוטל עיצום כספי כהפרה אחת, אם ניתן אישור ממינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת כי ההפרות בוצעו כלפי עובד אחד בתקופה אחת שעל בסיסה משתלם לו שכר.

6. הריני לאשר כי ככל שהצעתו של המציע תיבחר במסגרת המכרז לביצוע העבודות הכלולות בו, הריני להתחייב (גם בשם המציע), כי המציע ו/או מי מטעמו יקיימו בכל תקופת החוזה שייחתם מכוח המכרז, לגבי העובדים שיועסקו על ידו לצורך ביצוע העבודות לפי החוזה כאמור, את דרישות החוק המפורטות בכל אחד מחוקי העבודה (כהגדרתם לעיל), וכן, בכל חוקי העבודה העתידיים שיהיו בתוקף (לרבות, תיקון לחוקי עבודה קיימים), וכן, בכל הוראות ההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק ובכל ההסכמים העתידיים, ככל שייחתמו, ו/או יתוקנו לרבות צווי ההרחבה שהוצאו על פי הסכמים אלה.

הובהר לי היטב כי הפרת ההתחייבויות של המציע כמפורט בתצהירי זה, תהווה הפרה של החוזה שייכרת בין המציע לבין עיריית רהט, והעירייה תהיה רשאית לבטל חוזה זה.

7. זה שמי, זו חתימתי, ותוכן תצהירי אמת.

_____

_____

<u>אימות חתימה</u>

הנני מאשר כי ביום _____ הופיע בפני _____ עו"ד, מר/גב' _____ נושא/ת ת.ז. מס' _____ , ולאחר שהסברתי לו/ה את משמעות חתימתו/ה על התצהיר לעיל, והזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/ה עליה בפני.

_____

_____, עו"ד

לעניין באתר העירייה - יש להגישה - לאחר עדכון מועדים

טופס מס' 10

הצהרה בדבר העדר רישום פלילי

(אם המציע הנו תאגיד, יש למלא את ההצהרה באמצעות נושא משרה אצל המציע)
(בנוסף, על כל אחד מבעלי המניות ונושאי המשרה (דירקטורים, מנכ"ל, מנהלים)
לחתום בנפרד על ייפוי הכוח המצורף להצהרה זו)

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כדין כי עליי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן, אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. אני משמש בתפקיד _____ בחברת _____ (להלן: "**המציע**") (ימולא כאשר המציע הינו תאגיד)

2. תצהיר זה ניתן במסגרת הגשת הצעתו של המציע למכרז פומבי מס' 15/2020 שעניינו רכישה, אספקה והתקנה ספסלי רחוב ומסגרת (2020) ברהט (להלן: "**המכרז**").

3. הריני להצהיר כי בעלי המניות של המציע הם התאגידים או האנשים הבאים (יש להשלים את הסעיף ביחס לכל אחד מבעלי המניות):

   3.1. שם (חברה/מר/גב'): _____ ת.ז./ח.פ. _____

   3.2. שם (חברה/מר/גב'): _____ ת.ז./ח.פ. _____

   3.3. שם (חברה/מר/גב'): _____ ת.ז./ח.פ. _____

4. הריני להצהיר כי נושא המשרה אצל המציע הם האנשים הבאים (יש להשלים את הסעיף ביחס לכל אחד מנושאי המשרה. "***נושא משרה***": חברי דירקטוריון, מנכ"ל, משנה למנכ"ל, סמנכ"ל, מנהל כספים, מנהלי תפעול, מנהל כוח אדם או משאבי אנוש וכיו"ב):

   4.1. מר/גב' _____ ת.ז. _____ תפקידו/ה: _____.

   4.2. מר/גב' _____ ת.ז. _____ תפקידו/ה: _____.

   4.3. מר/גב' _____ ת.ז. _____ תפקידו/ה: _____.

5. הנני מצהיר כי **המציע** לא הורשע במהלך 7 (שבע) השנים שקדמו להגשת ההצעה למכרז הורשעתי בעבירה פלילית שיש עמה קלון (כהגדרתה בסעיף 9.8.3.2 למסמכי המכרז).

ככל **שהמציע** הורשע בעבירה שיש עמה קלון, נא לציין את הפרטים הבאים (ביחס לכל עבירה):

   5.1. פרטי תיק בית המשפט (ערכאה, מספר תיק): _____.

   5.2. מהות העבירה ותיאור סעיפי העבירה: _____.

   5.3. מועד מתן גזר דין: _____.

   5.4. גזר הדין: _____.

לעניין באנר בעיריית רהט - לא מהמשרד - לאחר עדכון מועדים

6. הנני מצהיר כי **אנוכי** לא הורשעתי במהלך 7 (שבע) השנים שקדמו להגשת ההצעה למכרז בעבירה פלילית שיש עמה קלון (כהגדרתה במסמכי המכרז).

ככל **שהמצהיר** הורשע בעבירה שיש עמה קלון, נא לציין את הפרטים הבאים (ביחס לכל עבירה):

6.1. פרטי תיק בית המשפט (ערכאה, מספר תיק): _____.

6.2. מהות העבירה ותיאור סעיפי העבירה: _____.

6.3. מועד מתן גזר דין: _____.

6.4. גזר הדין: _____.

7. הנני מצהיר, לאחר בדיקה וחקירה שביצעתי מול בעלי המניות של המציע (שפורטו בסעיף 3 לעיל) ומול נושאי המשרה של המציע (שפורטו בסעיף 4 לעיל), אף אחד **מבעלי המניות** ו/או **נושאי המשרה** אצל המציע לא הורשע במהלך 7 (שבע) השנים שקדמו להגשת ההצעה למכרז בעבירה פלילית שיש עמה קלון (כהגדרתה במסמכי המכרז).

ככל שאחד מבעלי המניות ו/או מנושאי המשרה הורשע בעבירה שיש עמה קלון, נא לציין את הפרטים הבאים (ביחס לכל עבירה, וביחס לכל אדם בנפרד):

7.1. שם בעל המניות/נושא המשרה: _____.

7.2. פרטי תיק בית המשפט (ערכאה, מספר תיק): _____.

7.3. מהות העבירה ותיאור סעיפי העבירה: _____.

7.4. מועד מתן גזר דין: _____.

7.5. גזר הדין: _____.

8. הנני מאשר כי לאחר בדיקה שביצעתי, לא תלוי ועומד נגד המציע ו/או מי מבעלי המניות של המציע ו/או כנגד מי מבין נושאי המשרה של המציע, כתב אישום בגין עבירה שיש עמה קלון (כהגדרתה במכרז).

ככל שכנגד המציע ו/או כנגד המצהיר ו/או כנגד אחד מבעלי המניות של המציע ו/או כנגד אחד מנושאי המשרה הורגש כתב אישום בעבירה שיש עמה קלון, נא לציין את הפרטים הבאים (ביחס לכל עבירה, וביחס לכל אדם בנפרד):

8.1. שם בעל המניות/נושא המשרה: _____.

8.2. פרטי תיק בית המשפט (ערכאה, מספר תיק): _____.

8.3. מהות העבירה ותיאור סעיפי העבירה: _____.

8.4. השלב בו מצוי ההליך הפלילי: _____.

לעניין בחינת הזכאות - לא יהווה נשוא - לאחר עדכון מועדים

9. הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____
חתימת המצהיר

אישור:

אני הח"מ _____ עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני מר/גב' _____ המוכר/ת לי אישית (זיהיתיו/ת על פי ת.ז. מס' _____) ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת כי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות ההצהרה הנ"ל וחתם/ה עליה בפניי.

_____
_____, עו"ד

לעדכון באתר העירייה - לא להדפסה - לאחר עדכון מועדים

<u>נספח לתצהיר בדבר היעדר הרשעה פלילית</u>
(יש להחתים בנפרד את כל בעלי המניות ואת כל נושאי המשרה על נספח זה)

אני, הח"מ _____ ת.ז./ח.פ. _____, נותן בזה ייפוי כח והרשאה לעיריית רהט ו/או ליועץ המשפטי של עיריית רהט (עו"ד שרון שטיין) ו/או למבקר עיריית רהט (מר עאמר אבו האני), לעיין ולקבל מידע אודותיי שמצוי במרשם הפלילי המתנהל על ידי המטה הארצי של משטרת ישראל, ירושלים.

למען הסר ספק, ייפוי כח והרשאה זו ניתנים על פי סעיף 12 לחוק המרשם הפלילי ותקנות השבים, התשמ"א-1981, והתקנות שהוצאו מכח חוק זה.

תאריך: _____ _____
חתימה

_____
חותמת התאגיד

יש להחתים מורשי חתימה של התאגיד על ייפוי הכח וההרשאה המצ"ב לעיל, ולהגישם יחד עם ההצעה למכרז.

העתיק באתר העירייה - לא להגשה - לאחר עדכון מועדים

טופס מס' 11

תצהיר על-פי חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות

אני הח"מ, _____ בעל ת.ז. שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עליי להצהיר את האמת, וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בכתב כדלהלן.

1. אני משמש כשותף/מנהל/בעל מניות ב_____ בע"מ (להלן "**המציע**").

2. אני עושה תצהירי זה בהתאם להוראות סעיף 9 ל חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998, (להלן: "**חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות**"), זאת כחלק מהגשת הצעת המציע למכרז 15/2020 שעניינו רכישה, אספקה והתקנה של ספסלי רחוב ומסגרת (2020) ברהט (להלן: "**המכרז**").

3. הצהרה בהתאם להוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998:

3.1. על המציעים לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:

3.1.1. ☐ **חלופה א'**: הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, **אינן** חלות על המציע.

או:

3.1.2. ☐ **חלופה ב'**: הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, **חלות** על המציע והוא מקיים אותן.

3.2. למציע שסימן את החלופה ב' בסעיף 3.1 לעיל - **יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות להלן:**

3.2.1. ☐ חלופה **א'**: המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

או:

3.2.2. ☐ חלופה **ב'**: המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

3.3. **דגשים למילוי סעיף 4.2**

3.3.1. במקרה שהמציע התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל (ראה: סעיף 4.2.2 לעיל), וכבר נעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא התחייב כאמור באותה חלופה, הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998,**הוא גם פעל ליישומן**.

3.3.2. למציע שסימן את החלופה (2) לעיל (ראה: סעיף 4.2.2 לעיל), הוא מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 ימים ממועד התקשרותו העירייה (ככל שתהיה התקשרות כאמור).

לעבודה באתר העירייה - לא לפרסם - לאחר עדכון מועדים

4. הצהרתי זו הינה אישית ובאחריותי, ומבלי לגרוע מכך היא תיראה אף כהצהרה מטעם המציע, אשר הסמיך אותי למסור הצהרה זו.

8. אני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי - אמת.

_____
חתימת המצהיר/ה

<u>אישור</u>

אני הח"מ, עו"ד _____ מ.ר. _____, מאשר/ת בזה כי ביום _____ התייצב/ה בפניי מר/גב' _____ אשר זיהה/תה עצמו/ה בת.ז. שמספרה _____/המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה/תעשה כן יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה וחתם/ה עליו בפניי.

_____
חתימת עוה"ד

לעניין באתר העירייה - לא להדפסה - לאחר עדכון מועדים

טופס מס' 12

טופס הצעה כספית

[את טופס ההצעה הכספית יש להכניס למעטפה נפרדת וסגורה ולצרף אותה ליתר מסמכי ההצעה. המעטפה תפתח רק לאחר בדיקת תנאי הסף. הצעות כספיות שיצורפו באופן גלוי, יביאו לפסילת ההצעה על הסף וההצעה כולה לא תיבדק. יש לוודא קבלת הטופס ביחד עם יתר מסמכי המכרז, או להורידו מאתר העירייה]

~~לכבוד~~
~~ועדת המכרזים~~
~~עיריית רהט~~

~~ג.א.נ,~~

~~הנדון: מכרז מס' 15/2020 רכישה, אספקה והתקנה של ספסלי רחוב ומסגרת (2020)~~

~~1. אני הח"מ _____ בע"מ ח.פ. _____, מגיש בזאת הצעה לרכישה, אספקה והתקנה של ספסלי רחוב ומסגרת (2020) ברהט, **בהתאם לתנאי המכרז שבנדון**, זאת במועדים הקבועים במכרז שימנו ממועד חתימת העירייה על החוזה עימי.~~

~~2. הריני לאשר כי טרם מילוי הצעה כספית זו, קראתי היטב את המכרז על מסמכיו השונים, לרבות, כל הסעיפים העוסקים בהגשת ההצעה הכספית למכרז, וכן, אופן חישוב הניקוד בגין ההצעה הכספית כאמור, ולאחר שקראתי והבנתי היטב את הדברים, אני מוותר בזאת על כל טענה ו/או דרישה ו/או זכות בכל הנוגע לאופן שבו מנוסחים מסמכי המכרז, לרבות, כל התנונים ו/או הפרטים הנוגעים להגשת ההצעות הכספיות למכרז, ולרבות ההוראות הנוגעות לקיומו של חוזה מסגרת לאספקה והתקנה עתידית של פריטי ציוד ו/או ריהוט נוספים, על בסיס הצעה כספית זו.~~

~~3. לאחר שקראתי והבנתי היטב את הדברים, אני מוותר בזאת על כל טענה ו/או דרישה ו/או זכות בכל הנוגע לאופן שבו מנוסחים מסמכי המכרז, לרבות, כל התנונים ו/או הפרטים הנוגעים להגשת ההצעות למכרז ו/או למרכיב הכספי לו יהיה זכאי הזוכה במכרז.~~

~~4. הובהר לי והודגש כי עליי למלא את ההצעה הכספית בצורה ברורה וקריאה וללא מחיקות ו/או תיקונים, בכתב יד או במכונת הדפסה.~~

~~5. ידוע לי כי במקרה של מחיקה ו/או תיקון, כאמור, עליי לחתום (בהתאם לזכויות החתימה) בסמוך למקום המחיקה/התיקון אחרת תהא רשאית ועדת המכרזים לפסול את הצעתי.~~

~~6. **הובהר לי היטב כי במקרה שבו הצעתי הכספית הזו לא תמולא בהתאם להוראות המכרז (לרבות, אי מילוי ההצעה הכספית במלואה ו/או השמטה של נתונים), תהיה ועדת המכרזים רשאית לפסול את הצעתי זו.**~~

~~7. ידוע לי כי התמורה שתשולם בהתאם להצעה הכספית המוצעת לעיל, אינה כוללת מע"מ והמע"מ יצורף לה בנפרד בהתאם לשיעורו על-פי דין.~~

~~8. הריני לאשר כי הצעתי זו כוללת את כל העליות הדרושות לשם מתן השירותים ו/או ביצוע העבודה ו/או האספקה בהתאם לחוזה, לרבות תשלומים לעובדים שלא יפחתו מקבוע בדין.~~

~~9. ידוע לי כי הצעתי הכספית המפורטת לעיל מחייבת אותי לכל דבר ועניין, ובמידה ואזכה בהליך הנ"ל, הצעה זו תהווה את נספח התמורה שלפי החוזה שייחתם עמי.~~

העתק מאתר העירייה - לא לחתימה - לאחר עדכון מועדים

10. ~~הריני לאשר כי הצעה זו מוגשת לאחר שבדקתי את כל מסמכי המכרז, לרבות, החוזה המצורף לו ומפרט השירותים, וכן, כל מסמך אחר אליו יש הפנייה במסמכי המכרז, וכי הצעתי זו מוגשת לאחר בדיקה ובחינה כאמור, ולא תהיה לי כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בכל הנוגע לחוסר הבנת האמור במסמכי המכרז ו/או מסמכי אליהם יש הפנייה במסמכי המכרז ואני מוותר עליהם מראש.~~

11. ~~להלן ההצעה הכספית עבור אספקה והתקנה של ספסלי רחוב ברהט:~~

~~מסד~~	~~ספסל רחוב סוג 1~~	~~ספסל רחוב סוג 2~~
	~~(ראה מסמך ג(3))~~	~~(ראה מסמך ג(4))~~
~~מחיר ליחידה (מילים) :~~		
~~מחיר ליחידה (מספרים):~~		
~~מע"מ (17%)~~		
~~סה"כ ליחידה (כולל מע"מ)~~		

12. ~~הריני לאשר כי ידוע לי כי בעת בחירת ההצעה הזוכה, המשקל שיינתן לכל אחד מסוגי ספסלי הרחוב הנ"ל, וכי הכמות הסופית של כל אחד מסוגי ספסלי הרחוב תהיה בהתאם למחירים שבהצעה הזוכה, ובכפוף לתקציב המאושר שיעמוד לרשות העירייה.~~

13. ~~כמו כן, הריני לאשר כי עליי למלא את המחירים לשני סוגי ספסלי הרחוב, וכי המחירים שאנקוב בהצעתי זו, יחייבו אותי לכל דבר ועניין בחלק מחוזה המסגרת שיחול גם לאחר אספקת הפריטים והתקנתם במסגרת שלב מרכז ספסלי רחוב, והכל בהתאם לאמור בסעיף 1.8 להזמנה להציע הצעות למכרז (לעניין הסכם מסגרת), ול- 18 חודשים לאחר מכן (והכל, אם האופציה תמומש על-ידי העירייה).~~

14. ~~ידוע לי כי המקור התקציבי לביצוע הרכישות הנו מכוח החלטת ממשלה מס' 2397, ועל-כן, ביצוע הרכישות כאמור מכוח החלטה 2397 והמכרז, וכן, אישור כל החשבונות לתשלום, מותנה בקבלת אישור משרד הפנים או חברת הבקרה מטעמו, ולא תהיה לי כל טענה ו/או דרישה ו/או תלונה ו/או עילה בכל הנוגע לעיכוב תשלומים שמקורו בקבלת אישור של חברת הבקרה כאמור ו/או משרד הפנים.~~

15. ~~ידוע לי כי התמורה במלואה, תשולם לי רק לאחר אספקה בפועל של כל ספסלי הרחוב (אישור בכתב מטעם העירייה). במקרה של רכישה שהמקור התקציבי לה הוא החלטת ממשלה 2397, ידוע לי כי התשלום כאמור יהיה רק לאחר קבלת אישור חברת הבקרה של משרד הפנים לביצוע התשלום כאמור והוא יבוצע בתוך 30 (שלושים) ימי עסקים ממועד קבלת אישור חברת הבקרה.~~

בכבוד רב ובברכה,

חתימת המציע (חתימה + חותמת)	תאריך	שם החותם/ים	תפקידו/ם אצל המציע

לעדכון בלבד - לאחר עדכון מועדים

טופס מס' 13

כתב ערבות ביצוע

לכבוד:
עיריית רהט

שם הבנק: _____.
סניף הבנק: _____.
מס' טלפון של הסניף: _____ .
מס' הפקס של הסניף: _____.

הנדון: **ערבות בנקאית מספר _____**

1. לפי בקשת _____ [הספק] מס' זיהוי _____ מרחוב _____ [כתובת מלאה כולל מיקוד] (להלן: "**הנערב**") אנו ערבים בזה כלפיכם באופן בלתי חוזר לסילוק כל סכום עד לסך של 32,000 ₪ (במילים: שלושים ושתיים אלף ₪) (להלן: "**סכום הערבות**") שתדרשו מאת הנערב בקשר למכרז מס' **15/2020** או לחוזה שנכרת מכוחו.
2. סכום הערבות יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן, כפי שהוא מתפרסם מפעם לפעם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן: "**המדד**") בתנאי הצמדה שלהלן:
"**המדד היסודי**" לעניין ערבות זו יהא מדד חודש _____ שהתפרסם בתאריך _____ (או בסמוך לכך), בשיעור _____ נקודות.
"**המדד החדש**" לעניין ערבות זו יהא המדד האחרון שפורסם קודם לקבלת דרישתכם לפי ערבות זו.
3. הפרשי הצמדה לעניין ערבות זו יחשב כדלקמן:
אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי יהיו הפרשי הצמדה בסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום החילוט מחולק במדד היסודי.
אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות ללא כל הפרשי הצמדה.
4. לפי דרישתכם הראשונה בכתב, לא יאוחר מחמישה (5) ימים ממועד קבלת דרישתכם בפקסימיליה או בכתובתנו המפורטת לעיל, אנו נשלם לכם את כל הסכום הנקוב בדרישה, ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות בתוספת הפרשי הצמדה, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לנערב בקשר לחיוב כלפיכם או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת הנערב.
5. מובהר בזאת, כי דרישתכם לתשלום מכוח כתב ערבות זה יכול שתהיה לשיעורין, וכי התשלום יתבצע בהתאם לדרישתכם כאמור, ובלבד שסך כל התשלומים מכוח כתב ערבות זה לא יעלה על סכום הערבות.
6. התשלום כאמור בסעיף 3 לעיל, יעשה על ידנו על דרך של העברה בנקאית לחשבונכם על פי הפרטים שיימסרו על ידכם בדרישתכם או באמצעות המחאה עשויה על ידנו לפקודתכם על פי שיקול דעתכם הבלעדי.
7. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום _____ (כולל) בלבד ולאחר תאריך זה תהיה בטלה ומבוטלת. כל דרישה על פי ערבות זו צריכה להתקבל אצלנו בכתב ולא יאוחר מהתאריך הנ"ל.
8. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

בנק _____ בע"מ

טופס זה חייב בחתימה + חותמת אישית של ה"ה _____ וחותמת הסניף.

לעניין הוראות הדין בדבר מכרזים, כל הוראות מעודכנות מעודכנים

טופס מס' 14

טופס פרטי חשבון בנק

תאריך: _____

לכבוד
עיריית רהט (גזברות)

ג.א.נ,

הנדון: פרטי חשבון בנק

שם החברה / שותפות / עסק: _____ ("**הספק**")
כתובת למשלוח הודעה על ביצוע תשלום: רח' _____ מס' _____ עיר _____ מיקוד _____ טלפון _____ פקס _____
מספר עוסק מורשה: _____
פרטי הבנק להעברת תשלומים: שם הבנק _____ מס' סניף _____ כתובת הבנק _____ מס' חשבון _____

הננו מתחייבים בזה, שבמידה שיופקדו בטעות כספים בחשבוננו באמצעות ההעברה הבנקאית, נחזירם לגזברות עיריית רהט ללא שהות.

_____ _____
שם חתימה + חותמת

אישור עו"ד / רו"ח

אני עו"ד / רו"ח _____ מ.ר. _____ מרח' _____
מאשר/ת, כי החתימה לעיל היא חתימת מורשי החתימה מטעם _____("הספק"), וחתימתם מחייבת את הספק.

_____ _____
חתימה + חותמת תאריך

אישור הבנק

הננו מאשרים את הפרטים לעיל כפרטי חשבון הבנק של הלקוח הנ"ל.

_____ _____ _____
תאריך חתימת הבנק חותמת הבנק

לעדכון באחריות העירייה - נא לוודא - לאחר עדכון מועדים

טופס מס' 15

אין להגיש מסמך מטעם מבטח המציע בשלב הגשת ההצעה ואין לערוך שינויים במסמך זה

נספח דרישות ביטוח (מכרז 15/2020)

דרישות הביטוח (טופס הביטוח יהיה ערוך לפי הנוסח המאושר על-ידי המפקח על הביטוח):

1. ביטוח רכוש

ביטוח רכוש וכן ציוד נלוה בבעלותו ו/או באחריותו של הספק, במלוא ערכם, מפני אבדן או נזק עקב הסיכונים המקובלים בביטוח אש מורחב לרבות:

1.1. אש, עשן, ברק, התפוצצות, רעידת אדמה (316);

1.2. נזקי טבע (313)

1.3. נזקי נוזלים והתבקעות צינורות, פגיעה על ידי כלי רכב, פגיעה על-ידי כלי טיס, שביתות, פרעות, נזק בזדון, וכן פריצה (314).

2. ביטוח אחריות מקצועית:

2.1. לכיסוי אחריותו של הספק על פי דין בגין אובדן ו/או נזק ו/או הפסד העלולים להיגרם לכל אדם ו/או גוף כלשהו לרבות, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, מבקש האישור כתוצאה ממעשה ו/או מחדל מקצועי של הספק ו/או עובדיו.

2.2. כיסוי לאחריותו של הספק בגין מי מטעמו.

2.3. הביטוח אינו כולל הגבלה בדבר:

2.3.1. אובדן מסמכים (301).
2.3.2. אובדן שימוש או עיכוב בעקבות מקרה ביטוח (327).
2.3.3. דיבה, השמצה והוצאת לשון הרע (303).
2.3.4. מרמה ואי יושר של עובדים (325)
2.3.5. פגיעה בפרטיות (326).

2.4. הביטוח הינו בעל תחולה רטרואקטיבית מיום חתימת ההסכם בין מבקש האישור לבין הספק (להלן: "תאריך הרטרואקטיבי").

2.5. הביטוח כולל ויתור על זכות שיבוב כלפי מבקש האישור (309)

2.6. הביטוח כולל תקופת גילוי מורחבת של 12 חודשים (332).

2.7. הביטוח מורחב לשפות את מבקש האישור בגין אבדן או נזק שנגרם ממעשה או מחדל רשלני של הספק (304, 321).

2.8. ביטוח זה הינו ביטוח ראשוני, לכל ביטוח אחר שנערך ע"י מבקש האישור או עבורו (328).

2.9. גבולות האחריות: 3,000,000 ₪ למקרה ובמצטבר לתקופת הביטוח

לעניין באתר - עיריית רהט - לאחר עדכון מועדים

3. ביטוח חבות המוצר

3.1. בגין אחריותו של היצרן על פי הדין הישראלי עקב תביעה ו/או דרישה, בגין אובדן ו/או נזק העלולים להיגרם לכל אדם ו/או גוף כלשהו לרבות העירייה ו/או עובדיה כתוצאה ממוצר פגום של היצרן ו/או עובדיו.

3.2. הביטוח הינו בעל תחולה רטרואקטיבית מיום תחילת חתימת ההסכם בין מבקש האישור לבין המציע, אף אם ביצוע העבודה החל בטרם נחתם ההסכם.

3.3. הביטוח כולל ויתור על זכות שיבוב כלפי מבקש האישור (309).

3.4. הביטוח מורחב לשפות את מבקש האישור בגין מעשי ו/או מחדלי היצרן, ובכפוף לסעיף אחריות צולבת (302)(304)(321).

3.5. ביטוח זה הינו ביטוח ראשוני, לכל ביטוח אחר שנערך ע"י מבקש האישור או עבורו (328).

3.6. הביטוח כולל תקופת גילוי מורחבת של 12 חודשים (332).

3.7. גבולות האחריות: 3,000,000 ₪ למקרה ובמצטבר לתקופת הביטוח.

4. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

4.1. לכיסוי אחריותו של הספק על פי דין, בגין אובדן ו/או נזק העלולים להיגרם לצד שלישי לרבות, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, מבקש האישור (322).

4.2. הביטוח אינו הגבלה בדבר חבות הנובעת מ:

4.2.1. הרעלה
4.2.2. כל דבר מזיק במאכל או במשקה המוגש ככיבוד במקום;
4.2.3. זיהום תאונתי פתאומי;
4.2.4. נזק לרכוש שהמבוטח או כל אדם אחר בשירותו פועלים או פעלו בו ו/או עליו שלא במישרין בעת קרות מקרה הביטוח.
4.2.5. חבות המבוטח בגין קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם (307).
4.2.6. תביעות תחלוף מצד המוסד לביטוח לאומי (315).
4.2.7. הביטוח מורחב לשפות את מבקש האישור, בכפוף לסעיף אחריות צולבת לפיו ייחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מיחידי המבוטח (302)(304)(321).
4.2.8. הביטוח כולל ויתור על זכות שיבוב כלפי מבקש האישור (309).
4.2.9. ביטוח זה הינו ביטוח ראשוני, לכל ביטוח אחר שנערך ע"י מבקש האישור או עבורו (328).

4.2.10. רכוש מבקש האישור ייחשב כצד ג' (329).

4.2.11. גבולות האחריות: 4,000,000 ₪ למקרה ובמצטבר לתקופת הביטוח.

5. ביטוח חבות מעבידים:

5.1. לכיסוי חבות הספק על פי דין כלפי כל המועסקים על ידו, בגבולות אחריות כנקוב להלן.

5.2. הביטוח אינו כולל הגבלה בדבר:

5.2.1. עבודות בגובה ובעומק.
5.2.2. פיתיונות ורעלים.

לעניין בחינת העירייה - ליא לרהשה - מעבר עדכון מועדים

5.2.3. העסקת נוער כחוק
5.2.4. קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה וייחשבו כעובדי המבוטח

5.3. מבקש האישור הינו מבוטח נוסף, היה ויחשב למעבידם של מי מעובדי הספק (319).

5.4. ביטוח זה הינו ביטוח ראשוני, לכל ביטוח אחר שנערך ע"י מבקש האישור או עבורו (328).

5.5. הביטוח כולל ויתור על זכות שיבוב כלפי מבקש האישור (309).

5.6. גבולות האחריות: 6,000,000 ₪ לתובע.
20,000,000 ₪ למקרה ובמצטבר לתקופת הביטוח.

6. כללי לכל הביטוחים:

6.1. במידה והמבוטח נדרש להחזיק כלי רכב ו/או כלי צמ"ה לביצוע העבודות, עליו להחזיק בביטוחי חובה משולמים ותקפים לכלל הרכבים המשמשים לביצוע העבודות וכן ביטוח רכב צד שלישי, בתוקף, בגבול אחריות שלא יפחת מ- 1,000,000 ₪.

6.2. על מבטחי הספק לאשר כי לא תפגענה זכויות מבקש האישור מחמת אי מסירת הודעה על נזק ו/או איחור בהגשת תביעה בגין הביטוחים הנ"ל.

6.3. סייג רשלנות רבתי יבוטל ככל שקיים בפוליסות הנ"ל, בכפוף לחובת הזהירות של המבוטח ובכפוף לזכויות המבטח עפ"י דין.

6.4. ביטול הביטוחים הנ"ל ו/או שינויים לרעה, לא ייעשה אלא במשלוח הודעה מראש של 60 יום למבקש האישור, בדואר רשום.

לתשומת לב הספק ומבטחיו: על יד כל דרישה בביטוחים הנ"ל מופיע בסוגריים קוד כיסוי/ביטול חריג כנדרש ע"י הממונה על שוק ההון ביטוח וחסכון, אותו יציין המבטח של הספק באישור קיום הביטוחים ל הספק. בדרישה שלא מופיע קוד בצידה, ניתן שלא לציינה באישור קיום הביטוחים, אך יש לכלול כיסוי/ביטול חריג זה בפוליסת הביטוח של הספק (הרחבה של פוליסה לטובת המבוטח)

לעניין בחינת העתקים - לאחר עדכון מועדים

טופס מס' 16

הצהרת הזוכה טרם חתימה על החוזה עיריית רהט (מכרז מס' 15/2020)

אנו החי"מ _____ ת.ז. _____ ו_____ ת.ז. _____ המשמש/ים כמנהליה וכמורשי החתימה מטעמה של _____
בע"מ ח.פ. _____ (להלן: "**הזוכה**"), מצהירים ומאשרים בזאת כדלקמן:

1. הריני/ו לאשר כי הוגשה על-ידי הזוכה הצעה למכרז מס' 15/2020 (להלן: "**ההצעה**" ו"**המכרז**") וכי בהתאם להודעת העירייה מיום _____ לפיה ההצעה של הזוכה הומלצה על-ידי ועדת המכרזים של עיריית רהט כזוכה לביצוע העבודות נשוא המכרז.

2. הריני/ו להצהיר ולאשר כי ההצעה של הזוכה למכרז הינה בתוקף, כפי שהוגשה על-ידי הזוכה וכי אין בזמן שחלף ממועד הגשתה של ההצעה כדי להוות שינוי כלשהו בהצעת הזוכה למכרז הנ"ל, והיא מחייבת את הזוכה לכל דבר ועניין.

3. הריני/ו להצהיר ולאשר כי לא חל שינוי בכל ההצהרות, המצגים והנתונים שנמסרו על-ידי הזוכה במסגרת ההצעה ו/או במהלך הליך המכרז, והזוכה מתחייב לעמוד בתנאי הצעתו למכרז, שהוגשה למכרז, לכל דבר ועניין וללא הסתייגות.

4. הריני/ו להצהיר ולאשר כי במועד חתימתי/נו על הצהרה זו שמהווה תנאי לחתימת החוזה בין העירייה לבין הזוכה, הזוכה ו/או מי מבין מנהלי הזוכה זוכה ו/או מי מבין נושאי המשרה בו ו/או מי מבין מבעלי המניות שלו, איננו מצוי במצב של ניגוד עניינים כלשהו עם עיריית רהט ו/או עם נבחר ציבור ו/או עם עובד עירייה, ואין כל קשר בינן הזוכה ו/או בין מי ממנהלי הזוכה ו/או מי מבין נושאי המשרה אצל הזוכה ו/או מי מבעלי המניות שלו, לבין המציעים האחרים שהשתתפו במכרז, בין קשר ישיר ובין קשר עקיף ו/או כל תיאום ביני לבין המשתתפים האחרים ו/או שיתוף פעולה כלשהו.

5. הריני/ו לאשר ולהצהיר כי העבודות נשוא המכרז והחוזה שאמור להיחתם מכוחו, יבוצעו באופן ישיר על-ידי, שלא באמצעות קבלן משנה ו/או באמצעות מנהל עבודה חיצוני שאינו עובד שכיר שלי. ידוע לי כי כל שינוי בזהות מבצע העבודות ו/או בזהות מנהל העבודה ו/או העברת עבודות לקבלני משנה או ספקי משנה (בין באופן מלא ובין באופן חלקי), יעשו אך ורק בכתב ומראש, באמצעות פקודת שינויים לחוזה שייחתם עם הזוכה, אשר תאושר בהתאם להוראות החוזה והגורמים המוסמכים בעירייה.

6. הריני/ו להצהיר כי הובהרה לי/לנו היטב משמעות הצהרתי/נו זו, והובהר כי אם יתברר כי האמור בהצהרה זו איננו נכון או איננו מדויק, יהווה הדבר הפרה יסודית של החוזה ועיריית רהט תהיה רשאית לבטל את החוזה שייחתם עם הזוכה.

ולראיה באתי/נו על החתום ביום _____

הנני מאשר כי ביום _____ הופיע בפני _____ עו"ד, מר/גב' _____ נושא/ת ת.ז. מס' _____, ולאחר שהסברתי לו/ה את משמעות חתימתו/ה על התצהיר לעיל, והזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתמ/ה עליה בפני.	הנני מאשר כי ביום _____ הופיע בפני _____ עו"ד, מר/גב' _____ נושא/ת ת.ז. מס' _____, ולאחר שהסברתי לו/ה את משמעות חתימתו/ה על התצהיר לעיל, והזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתמ/ה עליה בפני.
_____, עו"ד	_____, עו"ד

לעניין הצהרת הזוכה - לא לפרסם לאחר עדכון מועדים

טופס מס' 17

מכרז 15/2020: טופס רישום מוקדם [לאחר עדכון מועדים]

[את טופס הרישום המוקדם יש למסור למזכיר עיריית רהט
עד ליום 18 נובמבר 2020 בשעה 13:00]

לכבוד
מר עלי אבו אלחסן
מזכיר עיריית רהט

בדוא"ל: mazker@iula.org.il ובפקסימיליה: 08-9914860.

א.נ,

הנדון: **טופס רישום מוקדם – מכרז 15/2020**
רכישה, אספקה והתקנה של ספסלי רחוב ומסגרת (2020) ברהט

בהתאם למפורט בסעיף 6.2 להזמנה להציע הצעות למכרז שבנדון, להלן פרטי המשתתף

1. שם המשתתף: _____.
2. ת.ז./ח.פ..: _____.
3. כתובת (משרד ראשי): _____.
4. טלפון משרד ראשי: _____.
5. פקס' משרד ראשי: _____.
6. דוא"ל משרד ראשי: _____.
7. שם הנציג של המשתתף: _____.
8. תפקידו של הנציג: _____.
9. כתובת דוא"ל של הנציג: _____.
10. מס' נייד/טלפון של הנציג: _____.

שם החותם	תפקידו	תאריך	חתימה
_____	_____	_____	_____

לעניין באתר העירייה - לא להדפסה - לאחר עדכון מועדים

מסמך ב'

אישור יועמ"ש העירייה לחוזה

החוזה הוא חלק ממסמכי מכרז שפורסם. החוזה נבדק על-ידי הח"מ והוא מאושר לחתימה.

_____, **עו"ד**

תאריך: _____

חוזה לרכישה, אספקה והתקנה של ספסלי רחוב ומסגרת מכרז (פומבי) 15/2020

שנערך ונחתם ברהט ביום _____ לחודש_____ שנת 2020

בין: עיריית רהט
שכתובתה לעניין חוזה זה:
עיריית רהט, מרכז מסחרי רהט
על-ידי מורשי החתימה מטעמה:
ראש העירייה, גזבר העירייה והחשב המלווה
(להלן: "**העירייה**")

מצד אחד

לבין: _____.
ח.פ./ת.ז. _____.
שכתובתו היא:
ברח' _____.
על-ידי מורשי החתימה מטעמו:
ה"ה _____ ת.ז. _____.
ו- _____ ת.ז. _____.
(להלן: "**הספק**")

מצד שני

הואיל: והעירייה פרסמה מכרז (פומבי) מס' 15/2020 שעניינו רכישה, אספקה והתקנה של ספסלי רחוב ומסגרת (להלן: "**המכרז**");

והואיל: וברצונה של העירייה לעשות שימוש במכרז גם לצורך אספקה והתקנה עתידית של ספסלי רחוב נוספים, ככל שהיא תראה לנכון, זאת על-פי הפריטים הכלולים בטופס הצעת המחיר שצורף למכרז (טופס מס' 12), ועל-פי המחיר שהוצע על-ידי הספק לכל אחד מן הסוגים המפורטים שם (או סוגים אחרים כפי שייבחרו על-ידי העירייה), ולראות בחוזה זה גם כחוזה מסגרת לצורך אספקה והתקנה עתידית כאמור;

והואיל: והספק הגיש הצעתו למכרז, והעירייה החליטה לקבל את הצעת הספק בהתאם לתנאי המכרז, חוזה זה ונספחיהם;

והואיל: ורצון הצדדים להסדיר את יחסיהם ההדדיים, זכויותיהם וחובותיהם בכל הנוגע לאספקה המוצרים נשוא המכרז, כל זאת במסגרת חוזה זה;

לפיכך הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן

לעניין באתר העירייה - ליאור עדכון מועדים

1. **מבוא**

1.1. המבוא לחוזה זה, על נספחיו, מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.

1.2. כותרות הסעיפים הן לשם הנוחות ולשם התמצאות בלבד, ואין לגזור מהן פרשנות כלשהי.

1.3. העירייה מוסרת בזאת לספק והספק מקבל בזאת מאת העירייה את אספקת הריהוט ו/או הציוד לעיריית רהט, בהתאם לתנאי מסמכי המכרז וחוזה זה.

מבלי לגרוע מן האמור בסעיפים 1.8 ו- 1.9 להזמנה להציע הצעות (מסמך א'), מובהר כי אין בחתימת הצדדים על חוזה זה כדי להוות התחייבות כלשהי מצד עיריית רהט למיצוי כל המסגרת הכלולה במכרז ו/או לרכישה כלשהי של ריהוט ו/או ציוד כאמור, או כדי להעניק לספק בלעדיות מכל סוג שהוא.

1.4. הספק מצהיר ומאשר בזאת כי הוא מכיר את כל התנאים הקשורים לאספקה וביכולתו לספק ולהתקין את הציוד בהתאם למפורט במסמכי המכרז, חוזה זה ונספחיהם.

1.5. לשם ביצוע כל המטלות המוטלות לצורך קיום כל ההתחייבות המוטלות על הספק, הספק מצהיר ומתחייב לעמוד בכל הדרישות והתנאים המפורטים במסמכי המכרז, חוזה זה ונספחיהם.

2. **הגדרות ופרשנות**

2.1. למונחים בחוזה זה, תהיה המשמעות שנתנה להם במסמכי המכרז.

2.2. מקום בו מחויבת העירייה לבצע תשלום או פעולה אחרת לפי חוזה זה, והמועד לביצוע אותו תשלום או אותה פעולה חל ביום ששי, שבת או מועד מוכר (בין לפי דיני הדת המוסלמית ובין לפי מועדי ישראל), ייחשב המועד כקבוע ליום העסקים הראשון שלאחריהם.

2.3. ההגדרות בסעיף זה באות בנוסף להגדרות המופיעות בסעיפים שונים של החוזה, ואינן גורעות מהן.

2.4. סתירות במסמכים ועדיפות בין מסמכים

2.4.1. בכל מקרה של סתירה או אי התאמה או דו משמעות לגבי הוראה כלשהי במסמכים השונים המהווים את החוזה, ובהעדר קביעה אחרת של סדר העדיפות בחוזה זה, יהא סדר העדיפות בין המסמכים כמפורט להלן:

2.4.1.1. כתב כמויות (בנפרד או כחלק מההצעה הכספית או כחלק מהזמנת רכש לעניין רכיב המסגרת);
2.4.1.2. תקן ישראלי או תקן אירופאי/אמריקאי ככל שלא קיים תקן ישראלי;
2.4.1.3. מפרט מיוחד (ככל שקיים);
2.4.1.4. ההזמנה להציע הצעות;
2.4.1.5. מפרט אספקה כללי
2.4.1.6. חוזה זה;

כל הוראה במסמך קודם ברשימה שלעיל עדיפה על ההוראה שבמסמך הבא אחריו.

לעניין בא"ת הדעת בלבד - לא להתפרסם - לאחר עדכון מועדים

2.4.2. הוראה שנתנה העירייה בכתב לאחר פרסום המכרז ולפני המועד האחרון להגשת ההצעות, בין בדרך של תיקון המכרז ושינויו ובין בדרך של תשובה לשאלות הבהרה או תשובות במסגרת מפגש מציעים – תיחשב כחלק ממסמכי החוזה ותגבר על הוראה מפורשת הסותרת אותה במסמכי החוזה שקדמו לה בזמן, זולת אם נקבע בה במפורש שלא תגבר כאמור.

2.4.3. גילה הספק סתירה או אי התאמה או דו משמעות בין הוראה אחת מהוראות החוזה לבין הוראה אחרת, או שהיה הספק מסופק בפירושם הנכון של הוראה, מסמך או כל חלק מהם או שנציג מטעם העירייה מסר הודעה לספק שלדעתו אין הספק מפרש כהלכה את החוזה, אזי יפנה הספק בכתב למנהל והמנהל ייתן הוראות בכתב, לרבות תוכניות לפי הצורך, בדבר הפירוש שיש לנהוג לפיו.

3. **תקופת ההתקשרות**

3.1. תקופת ההתקשרות מכוח חוזה זה הנה בהתאם למפורט בהזמנה להציע הצעות למכרז (להלן: "**תקופת החוזה**"), הן לעניין אספקה והתקנה של הריהוט באתר אליו הוא מיועד להיות מותקן בהתאם למפורט בהזמנה להציע הצעות למכרז (או לחילופין, למחסן העירייה), הן לעניין התקופה שבה חוזה זה ישמש כחוזה מסגרת לרכישת ריהוט ו/או ציוד נוספים..

3.2. העירייה תהא רשאית, על-פי שיקול דעתה הבלעדי והיחידי, ובכפוף לקיומן של הרשאות תקציביות ולהאריך מעת לעת את תקופת ההתקשרות מכוח חוזה זה, זאת בהתאם למפורט בהזמנה להציע הצעות למכרז (להלן: "**תקופת האופציה**").

4. **מהות ההתקשרות**

4.1. חוזה זה הנו חוזה לאספקה והתקנה של ריהוט ו/או ציוד מן הסוג והכמות בהתאם למפורט במסמכי המכרז.

כמו כן, חוזה זה ישמש כחוזה מסגרת לאספקה והתקנה עתידית של ריהוט ו/או ציוד למשרדי עירייה נוספים, על בסיס המחירים שהוצעו על-ידי הספק במסגרת המכרז, עד לסכום המסגרת הנקוב בסעיף 1.8 להזמנה להציע הצעות למכרז, ובכפוף למגבלות הקבועות בסעיף 1.8 הנ"ל להזמנה להציע הצעות כאמור, והכל בהתאם אמור בסעיפים אלה.

4.2. למען הסר ספק, מובהר כי העירייה תהיה רשאית, על-פי שיקול דעתה הבלעדי (ובמקרה של אספקה למוסדות חינוך – גם בהתאם להנחיות משרד החינוך), לשנות את מיקום המשרד ו/או מוסד החינוך ו/או המבנה הציבורי, אליו יסופק הריהוט ו/או הציוד הנרכש במסגרת חוזה זה, ו/או לחלק את הריהוט ו/או הציוד הנרכש במסגרת חוזה זה, בין מספר אתרים אחרים השייכים לעירייה.

4.3. **מובהר ומודגש, כי לא יהיה בשינוי כלשהו בזהות או המיקום של המקום אליו מסופק הריהוט ו/או הציוד בפועל (כאמור לעיל בסעיף זה), כדי להוות בסיס כלשהו לדרישת שינוי ו/או עדכון ו/או תיקון ו/או תוספת תשלום מצד הזוכה**, ובכל מקרה, הצעת הספק לגבי אספקת ו/או התקנת הריהוט ו/או הציוד כאמור במכרז, תחייב אותו ככתבה וכלשונה גם ביחס לאספקת לכל מקום או אתר של העירייה.

4.4. למען הסר ספק, העירייה רשאית לבצע חלק מן הרכישות נשוא חוזה זה בעצמה או באמצעות צדדים שלישיים שלא במסגרת חוזה זה, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי ובהתאם לצורך. כאמור לעיל ובהזמנה להציע הצעות, אין בחוזה זה כדי להעניק לספק בלעדיות מכל סוג שהוא.

לעניין ביצוע הגרלה - לא מהנשים - מאחר ומדובר מיועדים

4.5. **למען הסר כל ספק, מובהר כי אין באמור בסעיף זה על סעיפי המשנה שלו, כדי לגרוע מהוראות סעיף 12.4 להזמנה להציע הצעות למכרז, בכל הנוגע להפחתת היקף ההתקשרות בשל הפחתת התקציב או גריעה מן התקציב המיועד לביצוע רכישות הכלולות בחוזה זה.**

4.6. <u>הוצאת הזמנות רכש מוכח חוזה המסגרת</u>

4.6.1. בהתאם לאמור בהזמנה להציע הצעות, חוזה זה ישמש כחוזה מסגרת לאספקה והתקנה עתידית של ריהוט ו/או ציוד למשרדי עירייה נוספים, על בסיס המחירים שהוצעו על-ידי הספק במסגרת המכרז.

4.6.2. הסכום המקסימאלי בגינו ניתן להוציא הזמנות רכש נוספות, הנו סכום המסגרת הנקוב בסעיף 1.8 להזמנה להציע הצעות למכרז, ובכפוף למגבלה האמור בסעיף 1.8 הנ"ל להזמנה להציע הצעות כאמור, והכל בהתאם אמור בסעיפים אלה.

מובהר שעם מימוש מלוא המסגרת כאמור לעיל, יגיע חוזה זה לסיומו, מבלי שלספק תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בעניין הגדלת החוזה ו/או הארכת תקופת ההתקשרות מכוחו.

<u>על אף האמור לעיל, העירייה תהיה רשאית להגדיל את היקף ההתקשרות מכוח חוזה, זאת בהתאם להראות לתקנה 3(7) לתקנות העיריות (מכרזים), ובכפוף לכל דין. הגדלה כאמור, תהיה רק לאחר קבלת חוות דעת של היועץ המשפטי של העירייה</u>.

4.6.3. לצורך ביצוע רכישה נוספת מכוח חוזה המסגרת, העירייה תוציא לידי הספק הזמנת רכש מפורטת (כהגדרתה בהזמנה להציע הצעות למכרז), אשר תהיה חתומה על-ידי שלושת מורשי החתימה מטעם העירייה (ראש העירייה, גזבר העירייה והחשב המלווה).

הזמנת רכש כאמור תתבסס על הצעת הספק למכרז, והיא תכלול את הפריטים, הכמויות, היעדים ומועדי האספקה וההתקנה, וכן, הוראות מיוחדות (ככל שיש בכך צורך. כגון: אספקה למשרדים או אתרים בעלי רגישות מיוחדת, כגון: מוסדות חינוך, מבני רווחה וכיו"ב)

4.6.4. מובהר, כי הספק לא יהיה רשאי לבצע אספקה ו/או התקנה נוספת של ריהוט ו/או ציוד נוספים מכוח חוזה המסגרת, אלא על-פי הזמנת רכש בכתב שנחתמה לפי האמור לעיל, והעירייה תהיה פטורה מתשלום בגין אספקה ו/או התקנה נוספת כאמור, שבוצעו ללא הזמנת רכש שבוצעו על בסיס הזמנת רכש שנחתמה באופן חלקי, ולספק לא תהיה כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה בעניין ביצוע אספקה ו/או התקנה כאמור.

5. **יחסי הצדדים**

5.1. חוזה ומוצהר בין הצדדים מפורשות, כי הספק הנו בגדר ספק עצמאי וכי אין ולא ייווצרו בעתיד, לכל עניין וצורך ,יחסי עובד ומעביד בין העירייה לבין הספק ו/או מי מבין עובדיו ו/או מי מטעמו, לרבות אחריות בגין כל נזק ו/או תאונה שיגרמו לו ואין הספק זכאי לכל תשלום ו/או זכויות שהם, המגיעים על-פי כל דין ו/או נוהג לעובד ממעבידו, מאת העירייה.

5.2. הספק מצהיר ומאשר בזה כי העובדים שיועסקו על-ידי הספק לצורך קיום התחייבויותיו על-פי חוזה זה הינם עובדיו של הספק בלבד וכי הם יהיו נתונים להוראותיו, פיקוחו והשגחתו המלאים של הספק, והוא יישא בכל ההוצאות והתשלומים הכרוכים בהעסקתם, לרבות בתשלום הניכויים על-פי התנאים המפורטים במסמכי החוזה ועל פי כל דין.

לעדכון באתר הבית - מאתר עירית מועדים

5.3. מבלי לגרוע מהאמור בחוזה זה, הספק מתחייב למלא אחר הוראות כל דין ו/או חוק ו/או נוהג בנוגע לעובדיו.

6. הצהרות והתחייבויות הספק

הספק מצהיר, מאשר ומתחייב כדלקמן:

6.1. כי הוא יישמע להוראות המנהל ויפעל על פיהן.

6.2. לספק לעירייה את כל הפריטים הכלולים בנקובים בכתב הכמויות, זאת בהתאם למועדים ולוחות הזמנים הנקובים במפרט האספקה ומתן השירותים (מסמך ג' למסמכי המכרז).

6.3. לבצע תיקונים ו/או להחליף פריט פגום או תקול ו/או להשלים פריט חסר, זאת מוקדם ככל האפשר ולא יאוחר מ -3 ימי עבודה ממועד הודעת העירייה על קיומו פגם או חוסר כאמור.

6.4. לדאוג לביצוע האספקה וההתקנה של הפריטים, ביעילות וברמה מקצועית גבוהה והכל בהתאם להתחייבויותיו שהספק נטל על עצמו במסגרת המכרז וחוזה זה, וכי חלה עליו חובת הניהול, הפיקוח והאחריות המלאה לאיכות, לכמות וללוחות הזמנים לביצוע האספקה בהתאם לדרישות והוראות חוזה זה.

6.5. העירייה תהיה רשאית, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מהספק להשתמש או לא להשתמש בחומרים ו/או כלים מסוימים הדרושים לשם אספקת המוצרים והספק מתחייב למלא אחר כל דרישה כזו ללא שיהוי.

6.6. הספק יעביר לעירייה חשבון עסקה ביחד עם דרישת התשלום מטעמו (או מספר חשבונות עסקה ככל שאספקת המוצרים בוצעה במספר שלבים), וילווה את חשבון העסקה שיגיש בליווי פירוט רשימת הציוד ו/או הפריטים שסופקו על-ידו, לרבות, המיקום אליו נמסר הציוד או הפריטים, זהות האיש שקיבל אותן מטעם העירייה ובצירוף תעודות המשלוח. מתאימות.

6.7. להודיע למנהל או לכל גורם אחר מטעם העירייה, על דבר ו/או אירוע שעלול לגרום לשיבוש האספקה, על איחור תקלה או על אי-יכולתו לעמוד בלוחות הזמנים לאספקה ו/או לעמוד בכמויות שנדרשו על-ידי העירייה. מובהר כי אין בהודעה כאמור כדי לפטור את הספק מכל החובות המוטלות להשלים את מלוא הזמנת הרכש בהתאם להוראות חוזה זה.

6.8. לשמור על הוראות כל דין החל במועד חתימת הצדדים על חוזה זה ואשר יחול בעתיד, לרבות הוראות העירייה ו/או מי מטעמה ו/או מדינת ישראל (לרבות, באמצעות משרד ממשלתי או גורם מוסמך מטעמו), זאת בכל הנוגע לביצועו של חוזה זה.

6.9. הספק מצהיר ומתחייב כי נכון למועד חתימת חוזה זה, יש בידיו את כל הרישיונות ו/או ההיתרים ו/או והביטוחים המתאימים והנדרשים על פי הדין ו/או חוזה זה וכי הללו יהיו בתוקף למשך כל תקופת ההתקשרות מכוח חוזה זה ו/או בתקופת מימוש האופציה על-ידי העירייה.

7. תיאום ופיקוח

7.1. הספק מתחייב למלא אחר כל התחייבויותיו נשוא חוזה זה בתיאום עם נציג העירייה או מי שנציג העירייה יורה לספק.

7.2. הספק מתחייב להיות זמין בכל עת או לקבוע נציג מוסמך מטעמו, לשם מתן מענה לקריאות לפתרון בעיות באספקת הציוד, ולרבות, טיפול בציוד פגום או תקול וכן, השלמת ציוד חסר.

לעניין באתר העירייה - ליצירת התאמה - מאחר עדכון מועדים

8. **הדרכה**

8.1. הספק מתחייב להדריך את עובדי העירייה בהנחיות לשימוש בציוד, לרבות הדרכה ראשונית להיכרות ותפעול הציוד, בטיחות השימוש והנחיות בטיחות ותחזוקה שוטפת בדרג מפעיל.

8.2. ההדרכה תועבר על ידי אנשי מקצוע מוסמכים מטעם הספק.

8.3. ההדרכה תועבר לא יאוחר מיום עבודה אחד מיום התקנת הציוד אצל העירייה, ועד להטמעת הידע וההפעלה בקרב עובדי העירייה המיועדים לכך.

8.4. ההדרכה תועבר במקום בו הותקן הציוד, והיא תהיה לפרק הזמן הנדרש לצורך הטמעת הידע הנדרש להפעלת הציוד ותחזוקתו השוטפת, וכן, ביחס לכל כללי הבטיחות הנדרשים להפעלת הציוד.

8.5. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, **הספק יצרף לכל פריטי הציוד שיסופקו על-ידי את כל הספרות המקצועית הנלווית לציוד שסופק על-ידו**. בנוסף, יצרף הספק , פרטי אתרי אינטרנט של היצרנים בהם ניתן לקבל מידע מקצועי אודות הציוד שסופק. .

9. **חלפים**

9.1. הספק מתחייב כי נוכל לספק לעירייה תמיכה ואספקה של חלפים לציוד שנפגם או נשבר או ניזוק, לתקופה של 5 שנים ממועד אספקת הציוד לידי העירייה.

9.2. במקרים בהם יחסר חלק כלשהו הדרוש לתיקון ו/או להחלפה בציוד, מתחייב הספק לייבאו כאמור בצו הפיקוח על מצרכים ושירותים.

9.3. חלקי החילוף יהיו באותה איכות של החלקים שבמתקנים שסופקו במסגרת המסירה הראשונה של הציוד לידי העירייה.

9.4. העירייה רשאית לרכוש מהספק חלקי חילוף לציוד שסופקו על ידו במסגרת חוזה זה, על-פי שיקול דעתה הבלעדי והיחידי.

10. **שירותי תמיכה ואחזקה**

10.1. הספק יעמיד לטובת העירייה אפשרות לשירותי אחזקה ניידת למשך תקופה של 5 שנים, ממועד אספקת הציוד שהוזמן ממנו במסגרת חוזה זה.

10.2. ככל שציוד מסוים מצריך טיפול תקופתי ו/או אחזקה מונעת, הספק יגדיר מראש את מועדי טיפול ותכולת העבודה הקשורה בטיפול אחזקה מונע של הציוד, של מערכות נלוות.

10.3. שירותי האחזקה כוללים:

10.3.1. טיפול מונע ואחזקה שוטפת כנדרש על ידי היצרן, במועדים ובתדירות שנקבעו על ידי היצרן, לרבות החלפת רכיבים נדרשים בהתאם להוראות היצרן.

10.3.2. כל התיקונים הנדרשים במהלך הטיפול המונע או במהלך אחזקת שבר.

10.3.3. שירותי האחזקה יינתנו על-ידי הספק או על-ידי טכנאי מוסמך מטעמי, בצורה מקצועית ובמינמנות גבוהה כמפורט בהוראות היצרן.

לעניין בחינת העירייה - לא יתבשיה - לאחר עדכון מועדים

~~10.3.4. הספק יהיה אחראי לטיב ולאיכות העבודה שבוצעה על ידו ו/או מי מטעמו, ולכל הנזקים שיגרמו עקב ביצוע העבודה בצורה לקויה או בניגוד להוראות היצרן.~~

~~10.3.5. מובהר כי במקרה בו הספק לא יבצע את שירותי האחזקה בהתאם לטיב כאמור כי אז הוא יישא בנזקים הנוגעים לחלקים בכלי שניזוקו כתוצאה מכך וזו תהיה אחריותו כאמור.~~

~~10.4. זימון לטיפול שוטף יבוצע על-ידי נציג העירייה. תיקונים ו/או טיפולים בלתי צפויים יבוצעו בעת הצורך ללא תיאום מראש.~~

~~10.5. האחזקה תבוצע במידת האפשר באמצעות אנשי מקצוע של הספק, אשר יגיעו למקום בו מותקן הציוד.~~

~~10.6. בהוראת התיקון יפורטו כל הליקויים, שנתגלו במהלך הטיפול, בנוסף להם יידרש ביצוע כל הטיפולים והתיקונים המתחייבים מהוראות היצרן.~~

~~10.7. הספק יאפשר לנציג העירייה ו/או למפקח לבקר במוסך הספק בשעות הפעילות ולוודא ביצוע שירותי האחזקה בהתאם למפורט במפרט זה.~~

~~10.8. בנוסף לאחזקה שוטפת ולתיקוני השבר והתאונות ,יבוצעו במסגרת האחזקה גם בדיקות ,טיפולים ותיקונים הנדרשים על ידי הרשויות המוסמכות.~~

~~10.9. בתיקונים ו/או בטיפולים, ייעשה שימוש בחלקים מקוריים בלבד. הרכיבים המוחלפים ילוו בתג זיהוי ויוצגו בפני נציג העירייה על פי דרישתו. במידה והספק יבקש להשתמש בחלקים **לא** מקוריים, יהיה עליו לקבל את אישור נציג העירייה **מראש ובכתב**.~~

~~10.10. התייצבות נציג הספק לתיקון דרך שמשבית את המכונה, בתחום המוניציפאלי של העירייה, תבוצע תוך שלוש שעות מאישור קבלת הידיעה.~~

~~10.11. מובהר כי האחזקה הינה אופציונאלית ועל פי שיקול דעת העירייה.~~

11. **אחריות לציוד**

11.1. כל הציוד המסופק לעירייה יהיה באחריותו של הספק. **הספק יצרף לציוד המסופק על-ידו תעודות אחריות מקוריות של היצרן**.

11.2. אחריות הספק לציוד שיסופק על ידו, כוללת את כל הפריטים שסופקו לו מספקי משנה (ככל שישנם), הינה ממועד אספקת הציוד לעירייה ולמשך כל התקופה הקבועה בתעודת האחריות של היצרן.

11.3. ככל שיש צורך בתקלה המחייבת לקיחת הציוד למעבדה או מכון, הספק יישא בעלות הובלת הציוד למעבדה או מכון כאמור.

11.4. היה ותתגלה במשך תקופת האחריות אי התאמה בין הדרישות ותנאי מסמכי החוזה למצוי בציוד שסופק, הרי על אף אישור העירייה לקבלה כאמור, הספק תחייב לתקן את אי ההתאמה מיד עם קבלת הדרישה בכתב מהעירייה, וזאת בלי לגרוע מהתחייבויות הספק על פי חוזה זה. במקרה שאי ההתאמה אינה ניתנת לתיקון, יהיה על הספק להחליף את הציוד התקול.

11.5. כל חלק אשר יתוקן על ידי הספק 3 פעמים במהלך תקופת האחריות, יוחלף על ידו בחלק חדש.

לעדכון באתר העירייה - לא להדפסה - לאחר עדכון מועדים

11.6. בנוסף לאמור לעיל, תקלה החוזרת 3 פעמים בציוד, במהלך תקופת האחריות, תוגדר כתקלה אפידמית והספק ינקוט בצעדי המניעה והתיקון הבאים:

11.6.1. חקר התקלה במטרה לאתר את מקורה, סיבותיה, השיטה למניעתה בעתיד ותיקונה. כולל דו"ח ניתוח תקלה שיימסר לעירייה.

11.6.2. ביצוע מיידי ויזום של הטיפול המונע או התיקון בכל פריט מסוג זהה אשר סופק לעירייה במסגרת חוזה זה.

11.6.3. האחריות לפריט בו נתגלתה תקלה אפידמית תוארך בשנה נוספת.

11.6.4. בנוסף לאמור לעיל, תקלה **משמעותית** במערכת **בטיחותית** על פי קביעה של נציג העירייה, תטופל על ידי הספק כמו תקלה אפידמית (גם אם לא חזרה על עצמה שלוש פעמים).

11.7. יתגלו חילוקי דעות בין העירייה לספק בנושא מימוש האחזקה והאחריות ,יועבר הנושא להכרעתו של מנהל המחלקה בעירייה האחראי על התחום (אשר יוכל להיעזר באיש מקצוע מטעמו). בלי לגרוע מכל האמור לעיל ,אין בהעברת הנושא להכרעתו המנהל מטעם העירייה כאמור, כדי לעכב את ביצוע התיקון על ידי הספק.

~~12. **תקלות בציוד**~~

~~12.1. הגדרת סוגי תקלות:~~

~~"**תקלה משביתה**" - תקלה אשר משביתה את הציוד לחלוטין, ואינה מאפשרת להשתמש בו;~~

~~"**תקלה שאינה משביתה**" - תקלה אשר משבשת את השימוש בציוד, אך מאפשרת שימוש חלקי בו;~~

~~12.2. במקרה של תקלה בציוד בתקופת האחריות ידאג הספק לתיקון של הציוד באתר שאצל העירייה, באמצעות ניידת שירות מטעמו (למעט תיקונים עמוקים המחייבים הובלת הכלי למוסך הספק).~~

~~12.3. זמני תגובה להגעת טכנאי:~~

~~12.3.1. תקלה משביתה- עד 24 שעות בימי עבודה א'-ה'.~~
~~12.3.2. תקלה שאינה משביתה- עד 48שעות.~~

~~12.4. לא עשה כן והדבר מעכב, לדעת המנהל את ביצוע העבודות עפ"י חוזה זה, רשאית העירייה להשתמש בציוד אחר ולחייב את הספק בהוצאות שימוש.~~

13. **התמורה ותשלומה**

13.1. התמורה לה יהיה זכאי הספק עבור ציוד ו/או פריטים שונים, תהיה בהתאם להצעתו כפי שאושרה על-ידי ועדת המכרזים, ובהתאם לכמויות שסופקו בפועל על-ידי הספק, ובכפוף לאישור העירייה בדבר קבלת הפריטים כאמור בצורה תקינה ומלאה.

13.2. עד לחמישי לחודש העוקב לחודש שבו תושלם אספקת כל המוצרים הכלולים בכתב הכמויות, יגיש הספק לעירייה חשבון עסקה ובו יפורט הציוד ו/או הפריטים שסופקו על-ידו לעירייה. ככל שאספקת המוצרים בוצעה במספר שלבים, הספק יפיק חשבון עסקה עבור בנפרד עבור כל משלוח בנפרד.

לעדכון באתר העירייה - לאחר עדכון מועדים

13.3. כל חשבון עסקה ייבדק על-ידי נציגי הרכש והמנהל הכספי של העירייה, והוא יאושר לתשלום (למעט רכיבים שלא אושרו לתשלום), וזאת בהתאם למועדים המקסימאליים הקבועים בסעיף 3 לחוק מוסר תשלומים לספקים, התשע"ז-2017, בשים לכך שהמימון לרכישת הפריטים נשוא חוזה זה הוא מימון חיצוני ("ממון חיצוני"), ולעיריית רהט מונה חשב מלווה.

13.4. מובהר בזאת כי תנאי לביצוע תשלום בפועל לידי הספק (בהתאם לפרטי חשבון הבנק שנמסרו על-ידי הספק במהלך הליכי המכרז), הינו מסירתה של חשבונית מס כדין בצירוף חשבון העסקה כפי שאושר על-ידי העירייה.

13.5. למען הסר כל ספק, מובהר כי לספק לא תהיינה טענות ו/או תביעות כלשהן כלפי העירייה ו/או מי מטעמה, זאת בגין התייקרויות ו/או עליות מחירים של ציוד ו/או תשומות ו/או חומרים ו/או שכר עבודה אשר הספק יידרש להשקיע לצורך השלמת הפרויקט במלואו. ככל שאספקת המוצרים תתעכב בשל נסיבות שאינן תלויות בספק ו/או ביבוא המוצרים לישראל ו/או שחרורם מן המכס, יהיה הספק זכאי להפרשי הצמדה בלבד בגין תקופת העיכוב..

לעניין סעיף, זה, "מדד הבסיס" הנו המדד הידוע במועד חתימת חוזה זה.

13.6. עוד מובהר כי בכל מקרה בו יידרש הספק לצורך ביצוע העבודות על פי חוזה זה, לעבוד בשעות הלילה הוא לא יהיה זכאי לכל תוספת תשלום או פיצויי בגין כך.

14. **אחריות הספק**

14.1. הספק יהיה אחראי באופן בלעדי ומוחלט כלפי העירייה לכל ההוצאות, הנזקים וההפסדים (בין הישירים ובין העקיפים), שיגרמו לעירייה כתוצאה מהפרת התחייבויותיו כלפיה ו/או כתוצאה ממעשים או ממחדלים של הספק ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו, במהלך ביצוע התחייבויותיו על-פי חוזה זה, לרבות כתוצאה מפיגור במועדים או בלוחות הזמנים עליהם הוסכם בחוזה זה או שעליו יוסכם בעתיד, ויפצה את העירייה בגין כל נזק או הפסד שיגרם.

14.2. הספק יהיה אחראי כלפי צד שלישי כל שהוא, לכל אבדן ו/או נזק שיגרמו במישרין ו/או בעקיפין על-ידי הספק ו/או מי מעובדיו ו/או מי משלוחיו של הספק בקשר עם ביצוע השירותים והתחייבויותיו על-פי חוזה זה.

14.3. היה והעירייה תתבע ע"י צד שלישי כל שהוא בגין נזקים שהספק ו/או מטעמו אחראי להם ו/או שהתביעה תהיה קשורה לחוזה זה, יהיה הספק חייב בשיפוי העירייה מיד עם דרישתה ראשונה בגין כל סכום שהעירייה תחויב בו כאמור, לרבות כל ההפסדים וההוצאות שיגרמו לעירייה בעניין זה.

14.4. שום הוראה מהוראות חוזה זה אין בה ולא תתפרש כדי לעשות את העירייה או כל אדם או גוף הפועלים בשמה או מטעמה אחראים, או כדי לחייבם בפיצויים או אחרת, והספק פוטר את העירייה וכל הבאים מכוחה מכל אחריות לכל אבדן ו/או נזק ו/או הפסד העלולים להיגרם לגופו או לרכושו של הספק ו/או של עובדיו או של כל אדם או גוף אחר הפועל מטעמו, מחמת פעולה, רשלנות, מעשה או מחדל או כל סיבה אחרת הקשורה או הנובעת מביצוע השירותים ו/או מהתחייבויותיו של הספק והספק לבדו יישא באחריות לתוצאות כל מקרה מהמקרים המפורטים לעיל.

14.5. הספק מתחייב לשפות את העירייה בגין כל נזק, הוצאה, הפסד או תשלום שהעירייה תישא בו כתוצאה מתביעה ו/או דרישה ו/או טענה שתועלה מצד עובד ו/או ספק ו/או כל אדם אחר מטעמו של הספק ו/או מכל צד שלישי שהוא כאמור בסעיפי האחריות דלעיל.

לעניין באתר העירייה - לאחר עדכון מועדים

14.6. הספק יצרף למוצרים המסופקים על-ידו, תעודות אחריות מקוריות של היצרן של המוצר, ויהיה אחראי לעמידתו של היצרן ו/או נציגו של היצרן בישראל לתקינות המוצרים בהתאם לאמור בתעודות האחריות שסופקו על-ידו.

14.7. **למען הסר כל ספק, מובהר בזאת כי הספק יהיה אחראי באופן בלעדי ומוחלט ומבלי שתהיה לו כל טענת הגנה מכל סוג שהוא (והוא מוותר על כל טענה כאמור), בגין כל פגם ו/או חוסר ו/או נזק ו/או ליקוי ו/או אי התאמה בגין המוצרים ו/או הפריטים שמסר במסגרת חוזה זה, לרבות בגין כל פגם ו/או ליקוי ו/או אי התאמה שאינם נגלים ו/או שהם נסתרים, וזאת לתקופה של ארבעה חודשים ממועד סיום ההתקנה של המוצרים**.

15. **ביטוח**

15.1. מבלי לגרוע מאחריותו ו/או מהתחייבויותיו של הספק על פי כל דין ו/או על פי האמור בחוזה זה, הספק מתחייב, לפני מועד תחילת אספקת הציוד ו/או ביצוען של העבודות ו/או מתן השירותים נשוא חוזה זה, על ידו ו/או מטעמו, לערוך ולקיים על חשבונו, במשך כל תקופת תוקף חוזה זה, בחברת ביטוח המורשית כדין לפעול בישראל, את הביטוחים המפורטים בנספח הביטוח לחוזה (**טופס מס' 15** להזמנה להציע הצעות למכרז. להלן: "**דרישות הביטוח**", והמהווה חלק בלתי-נפרד ממנו (ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, ביטוח חבות מעבידים, ביטוח אחריות מקצועית וביטוח חבות המוצר, להלן: "**ביטוחי הספק**").

15.2. הספק מתחייב, לפני מועד תחילת מתן השירותים נשוא חוזה זה על ידו ו/או מטעמו, ועד לא יאוחר ממועד חתימת חוזה זה, להמציא לידי המועצה אישור בדבר עריכת הביטוחים כנ"ל בהתאם לנספח דרישות הביטוח המצורף לחוזה זה (טופס מס' 15), המהווה חלק בלתי-נפרד ממנו ,כשהוא חתום כדין על ידי המבטח (במקור).

15.3. מוסכם בזה כי המצאת אישור בדבר עריכת הביטוח כאמור, לא תפגע ו/או לא תגרע מהתחייבויות הספק על פי חוזה זה, על נספחיו

15.4. מוסכם בזה על הספק כי המצאת אישורי ביטוחי הספק (לפי הנדרש בטופס מס' 15) כאמור, הינה תנאי יסודי בחוזה זה. ללא המצאת אישורי ביטוחי הספק לא יוכל הספק להתחיל בביצוע העבודות ו/או מתן השירותים נשוא חוזה זה.

15.5. בנוסף לאמור לעיל, הספק יבטח על חשבונו הוא למשך כל זמן ביצוען של העבודות ומתן השירותים את הציוד וכל רכוש אחר שהובא על ידו לצורך ביצוע העבודות ו/או מתן השירותים, במלוא ערכם מעת לעת בפני כל נזק ו/או אובדן אשר הספק אחראי להם לפי תנאי חוזה זה ו/או על פי כל דין.

15.6. ביטוחי הספק יורחבו לכסות בין היתר גם את אחריותו של הספק בגין ו/או כלפי קבלנים ו/או קבלני משנה, ומבלי לגרוע מהאמור, יורחבו ביטוחי החבות הנערכים על ידי הספק לשפות את העירייה ו/או מנהליה ו/או עובדיה בגין אחריותם לכל מעשה ו/או מחדל רשלני של הספק.

15.7. על הספק להחזיק בתוקף את כל הביטוחים הנדרשים בקשר עם ביצוען של העבודות ומתן השירותים נשוא חוזה זה, במשך כל התקופה בה יהיה חוזה זה בתוקף. עם זאת, את ביטוחי אחריות מקצועית וחבות המוצר, על הספק להחזיק בתוקף למשך תקופה נוספת בת 7 (שבע) שנים ממועד סיומן של העבודות והשירותים נשוא חוזה זה בגין כל פעילות אשר נעשתה על ידו בקשר עם חוזה זה, על נספחיו.

מעודכן בהתאם לעדכון מועדים

15.8. היה ולדעת הספק יש צורך בעריכת ביטוחים נוספים ו/או משלימים לביטוחים הנ"ל, מתחייב הספק לערוך ולקיים את הביטוחים הנוספים ו/או המשלימים ולגרום לכך כי בכל ביטוח רכוש נוסף או משלים אשר יערוך מעבר למצוין לעיל ייכלל סעיף בדבר ויתור על זכות התחלוף כלפי העירייה ו/או מנהליה ו/או עובדיה, ובלבד שהאמור בדבר הוויתור על זכות התחלוף לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

15.9. למען הסר ספק מובהר בזאת כי גבולות האחריות ו/או תנאי הביטוח המתחייבים מן האמור בחוזה זה ובנספח דרישות הביטוח המצורפות להסכם זה (טופס מס' 15 להזמנה להציע הצעות), הינם דרישה מינימאלית המוטלת על הספק, ועל הספק לבחון את חשיפתו לחבויות ולקבוע את גבולות האחריות ו/או תנאי הביטוח בהתאם. הספק מצהיר ומאשר כי הוא יהיה מנוע מלהעלות כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כלפי המועצה בכל הקשור לגבולות האחריות ותנאי הביטוח המינימאליים כאמור לעיל ולהלן.

15.10. ביטוחי הספק יכללו תנאי מפורש על פיו המבטח אינו רשאי לבטלם ו/או לשנותם לרעה בתקופת הביטוח, אלא אם שלח לעירייה הודעה בכתב בדואר רשום 60 (שישים) יום מראש על כוונתו לעשות זאת. מבטחי הספק יתחייבו כי לא יהיה תוקף לביטול ו/או שינוי לרעה שכאלו לגבי העירייה ו/או מנהליה ו/או עובדיה אם לא נשלחה הודעה בכתב כאמור לעיל ובטרם חלוף 60 (שישים) יום ממועד משלוח ההודעה.

15.11. בכל פעם שמבטחו של הספק יודיע לספק ולתאגיד כי איזה מבין ביטוחי הספק על פי הביטוחים שנערכו לפי נספח דרישות הביטוח (טופס מס' 15) להזמנה להציע הצעות), עומד להיות משונה לרעה או מבוטל, כאמור לעיל, מתחייב הספק לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא למועצה אישור עריכת ביטוח חדש, לפני מועד השינוי לרעה או הביטול של הביטוח הקודם, כאמור לעיל.

15.12. ביטוחי הספק ייכללו תנאי מפורש על פיו ייקבע כי הינם ראשוניים וקודמים לכל ביטוח הנערך על ידי העירייה וכי מבטחי הספק מוותר על כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה בדבר שיתוף ביטוחי העירייה, לרבות כל טענה או זכות כאמור בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח, תשמ"א-1981, לרבות כל טענת "ביטוח כפל" כלפי העירייה וכלפי מבטחיה.

15.13. מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות חוזה זה לעניין הסבת החוזה, ובמקרה בו העבודות ו/או השירותים נשוא חוזה זה או חלק מהם יבוצעו על ידי קבלן-משנה מטעם הספק, מתחייב הספק לדאוג כי קבלני-המשנה אשר יועסקו על ידו בביצוען של העבודות ו/או במתן השירותים או בקשר עמם, יערכו ויקיימו אף הם את כל הביטוחים הנדרשים בסעיף זה כמפורט לעיל ולהלן לרכושם ולאחריותם, וכי ביטוחים אלו יכללו את כל התנאים, ההרחבות והוויתורים על זכויות התחלוף הנדרשים בביטוחי הספק, כמפורט לעיל ולהלן, לרבות בנספח דרישות הביטוח (טופס מס' 15). הספק אחראי לוודא כי בידי קבלני-המשנה המועסקים על ידו תהיינה פוליסות ביטוח תקפות בהתאם למפורט בחוזה זה, לרבות בהתאם לתנאים ולסכומים הנדרשים בנספח דרישות הביטוח.

15.14. מובהר בזאת כי, הספק יישא באחריותו על פי דין כלפי העירייה בגין מעשה או מחדל בביצוען של העבודות ו/או במתן השירותים הניתנים לתאגיד בקשר עם חוזה זה, לרבות עבודות ו/או שירותים אשר יינתנו על ידי קבלן-משנה, והספק הוא שיהיה אחראי לשפות ו/או לפצות את המועצה בגין כל אובדן ו/או נזק שייגרם לו, במישרין ו/או בעקיפין, עקב העבודות ו/או השירותים שניתנו על ידי מי מקבלני-המשנה, בין אם אובדן ו/או נזק כאמור מכוסה באיזו מהפוליסות המפורטות בסעיף זה ו/או בנספח דרישות הביטוח (טופס מס' 15), ובין אם לאו.

לעיון בלבד - העירייה לא מחויבת - מלאת עדכון מועדים

15.15. מבלי לגרוע מהאמור לעיל ולהלן, הספק מצהיר כי, לא תהיה לו כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כנגד העירייה בגין נזק לרכוש בבעלות הספק שהוא זכאי לשיפוי בגינו, והוא פוטר בזאת את המועצה ו/או מנהליה ו/או עובדיה מכל אחריות לנזק כאמור, לרבות בגין ההשתתפות העצמית המוטלת על הספק. אולם מוסכם בזה כי הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם למקרה הביטוח בזדון.

15.16. הספק מתחייב לשלם את דמי הביטוח בגין הפוליסות המפורטות בסעיף זה, לרבות בנספח דרישות הביטוח (טופס מס' 15) להזמנה להציע הצעות), וכל תשלום אחר שיידרש על ידי חברת הביטוח בקשר להן במועד ולמלא ולקיים את כל הוראות הפוליסות כלשונן, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, לשמור על הוראות הבטיחות והזהירות הנכללות בפוליסות הביטוח, ככל שקיימות ולדאוג ולוודא כי הפוליסות תהיינה בתוקף במשך כל תקופת ביצוע העבודות ו/או מתן השירותים בקשר עם חוזה זה.

בנוסף לאמור לעיל ומבלי לגרוע ממנו, מתחייב הספק כי את ביטוחי אחריות מקצועית וחבות המוצר יחזיק בתוקף למשך 7 (שבע) שנים נוספות ממועד תום ביצוע העבודות ו/או מתן השירותים לכל פעילות אשר נעשתה על ידו בקשר עם חוזה זה על נספחיו.

15.17. כמו כן ומבלי לגרוע מהאמור לעיל ולהלן, הספק יהיה אחראי לשפות את העירייה ו/או מנהליה ו/או עובדיה באופן מלא בגין כל נזק אשר ייגרם למי מהם עקב אי-כיסוי ביטוחי הנובע מהפרת תנאי מתנאי איזו מהפוליסות על ידי הספק ו/או מנהליו ו/או מי מהמועסקים על ידו.

15.18. בנוסף לאמור לעיל ומבלי לפגוע בכלליות האמור יקבע בביטוחי הספק כי הפרה בתום לב ו/או אי-קיום בתום לב של תנאי מתנאי איזו מפוליסות הביטוח על ידי הספק, מנהליו ו/או עובדיו לא יפגעו בזכויות העירייה ו/או מנהליה ו/או עובדיה לקבלת שיפוי ו/או פיצוי על פי ביטוחים אלו.

15.19. לא יאוחר משבעה (7) ימים ממועד תום ביטוחי הספק, מתחייב הספק לחזור ולהפקיד את אישור עריכת הביטוח כאמור בסעיף זה לעיל, בגין הארכת תוקפם לתקופה נוספת.

15.20. הספק מתחייב לחזור ולהפקיד את אישור ביטוחי הספק, במועדים הנקובים, מדי תקופת ביטוח וכל עוד הינו מחויב בעריכת הביטוחים בהתאם לאמור בחוזה זה על נספחיו.

הספק מצהיר כי ידוע לו שהמצאת "אישור ביטוחי הספק" כאמור בסעיף זה, הינו תנאי מתלה ומקדים לתחילת ביצוען של העבודות ו/או השירותים, והעירייה תהיה רשאית למנוע מן הספק את תחילת ו/או המשך ביצוע העבודות ומתן השירותים כאמור במקרה שהאישור, כאמור, לא הומצא במועד המוסכם.

15.21. מוסכם בזה במפורש כי, אין בעריכת ביטוחי הספק, המצאתם ו/או בשינויים ו/או בבדיקתם ו/או אי-בדיקתם על ידי העירייה, כדי להוות אישור בדבר התאמתם של ביטוחי הספק למוסכם ,טיבם, תוקפם, היקפם או היעדרם ו/או כדי לגרוע מאחריותו ו/או מהתחייבויותיו של הספק ו/או כדי להטיל אחריות כלשהי על העירייה ו/או מנהליה ו/או עובדיה ו/או כדי לצמצם מאחריותו של הספק על פי חוזה זה או על פי כל דין ו/או כדי להטיל אחריות כלשהי על העירייה ו/או על מי מהבאים מטעמה.

15.22. למען הסר ספק מובהר כי, אי-המצאת אישור עריכת הביטוח כאמור בסעיף זה על סעיפי המשנה שלו, **ובמועדים** הקבועים בסעיף זה, לא תפגע בהתחייבויות הספק על פי חוזה זה על נספחיו.

לעדכון בלבד - מעודכן לאחר עדכון מועדים

15.23. המועצה רשאית, אך לא חייבת, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבדוק את אישורי הביטוח שיומצאו על ידי הספק כאמור לעיל - והספק מתחייב לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאימם להתחייבויותיו על פי חוזה זה.

15.24. הספק מצהיר ומתחייב לגבי זכות הביקורת המלאה והבלתי-מסויגת של העירייה ביחס לאישורי הביטוח כי, זכותה של המועצה לבדוק את אישורי הביטוח ולהורות על תיקונם כמפורט לעיל ,אינה מטילה על העירייה או מי מטעמה כל חובה ו/או כל אחריות שהיא לגבי אישור הביטוח וקיום הביטוחים (טופס מס׳ 15 להזמנה להציע הצעות למכרז) כאמור, טיבם, היקפם, ותוקפם, או לגבי היעדרם, ואין בה כדי לגרוע מכל חובה שהיא המוטלת על הספק על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין.

15.25. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור, מוסכם בזה כי העירייה תהיה רשאית לעכב כל סכום לו הינה זכאית על פי תנאי סעיף זה מהתמורה העומדת לזכות הספק בקשר עם חוזה זה ובתנאי שהודיעה על כך לספק שבעה (7) ימים מראש.

מוסכם בזה על העירייה כי עם תשלום תגמולי הביטוח במלואם ויישוב התביעה בהתאם למוסכם על ידי העירייה, יושב לספק הסכום המעוכב בניכוי הוצאות שנגרמו לעירייה (אם נגרמו) בקשר עם התביעה לתגמולי הביטוח.

15.26. מוסכם בזה במפורש כי האחריות לתשלום דמי הביטוח וההשתתפות העצמית חלה על הספק בלבד, ובכל מקרה לא על העירייה ו/או על מי מטעמה.

15.27. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור בכל מקום בסעיף זה לעיל, בכל שלבי ביצוע החוזה מתחייב הספק למלא אחר כל דרישות והוראות חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ״ה-1995 וחוק ביטוח בריאות ממלכתי, תשנ״ד-1994, וכל התקנות, הצווים, ההוראות וכדומה, שהותקנו לפי החוקים הנ״ל.

ובעיקר, אך מבלי לפגוע מכלליות האמור לעיל, באופן שכל העובדים שיועסקו במתן השירותים נשוא חוזה זה, לרבות שליחיו, משמשיו ואלה שיועסקו באופן מקרי או זמני, יהיו בכל עת ובמשך כל תקופת חוזה זה, זכאים לכל הזכויות שעל פי החוקים הנ״ל ו/או מכוחם.

15.28. מובהר בזאת כי כל הוראה בסעיף זה בקשר לביטוח אינה באה לגרוע מכוחם של הוראות החוזה בדבר אחריותו הבלעדית של הספק לנזקים באם יגרמו כאמור בסעיפים אחרים בחוזה זה ו/או על פי הדין.

מובהר כי, הוראות סעיף זה הינן מעיקרי החוזה, והפרתן מהווה הפרה יסודית של החוזה
15.29. הפרת הוראות סעיף זה, על סעיפי המשנה שלו וכל תנאיו, מהווה הפרה יסודית של החוזה.

16. **סעדים ותרופות**

16.1. על חוזה זה יחולו הוראות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), תש״ל – 1970.

16.2. <u>פיצויים מוסכמים בגין הפרה יסודית של חוזה זה</u>

16.2.1. הפר הספק הוראות חוזה זה באופן יסודי, הוא ישלם לעירייה פיצויים קבועים ומוערכים מראש, ללא כל צורך בהוכחת נזק, בסכום של **<u>15,000</u>** ₪ (**<u>חמישה עשר אלף</u>**), ובלבד שהעירייה דרשה בכתב את תיקון ההפרה היסודית, והספק לא תיקן את ההפרה בתוך שבעה (7) ימים מיום שקיבל לידו הודעה על דרישה כאמור.

לעניין באמת ולתכלית - לאחר עדכון מועדים

16.2.2. הספק מצהיר כי שקל היטב את הנזקים שעלולים להיגרם לעירייה בגין הפרה יסודית של חוזה זה, וכי סכום הפיצוי המוסכם הנקוב לעיל, הינו סביר בנסיבות חוזה זה, והוא מוותר במפורש על כל טענה ו/או דרישה ו/או תלונה בעניין זה.

16.2.3. מוסכם בין הצדדים כי הפרת כל-אחת מהוראות סעיפים 5.2, 6 (על סעיפי המשנה שלו), 7 (על סעיפי המשנה שלו), 9.1, 10.1, 10.3, 10.7, 10.8, 10.9, 10.10, 11 (על סעיפי המשנה שלו), 12 (על סעיפי המשנה שלו), 14 (על סעיפי המשנה שלו), 15 (על סעיפי המשנה שלו), 17 (על סעיפי המשנה שלו), 18 (על סעיפי המשנה שלו) לחוזה זה על-ידי הפסק, וכן, נכונות כל הצהרות הספק בהליך המכרז ובהסכם זה, תהווה הפרה יסודית שלו. אין באמור בסעיף זה, כדי לגרוע מכל הוראה אחרת בהסכם זה בעניין היותה הפרה יסודית של הסכם זה.

16.2.4. מוסכם כי לצורך גביית סכום הפיצוי המוסכם לפי סעיף זה, תהיה העירייה רשאית לממש כל בטוחה שמסר הספק בידיה, בין בהתאם להוראות חוזה זה (לרבות, ערבות הביצוע שמסר לידי העירייה) ובין בהתאם להוראות כל חוזה אחר שקיים בין הצדדים, וכן, לקזז ו/או לנכות את סכום הפיצוי המוסכם מן הכספים המגיעים לספק מידי העירייה. הספק מוותר על כל טענה ו/או דרישה בעניין מימוש זכותה של העירייה לגביית סכום הפיצוי המוסכם.

עוד מובהר, כי אין במימוש זכותה של העירייה לגביית סכום הפיצוי המוסכם בגין הפרה יסודית, כדי לגרוע בצורה כלשהי מחובתו של הספק לקיים את מלוא התחייבויותיו שעל-פי חוזה זה, וככל שהחוזה בין הצדדים לא בוטל על-ידי העירייה עקב הפרתו על-ידי הספק, מחובתו של הספק להשלים את ביצוע הפרויקט במלואו ולשביעות רצונה המלא של העירייה.

16.2.5. למען הסר ספק, מובהר כי הזכות לפיצוי מוסכם כאמור בסעיף זה, באה בנוסף ובמצטבר לכל סעד אחר העומד לטובת העירייה, ואין בסעיף זה על סעיפי המשנה שלנו, כדי לגרוע בדרך כלשהי מכל סעד האחר העומד לרשות העירייה, על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין.

16.3. <u>פיצויים מוסכמים בגין עיכובים בלוחות הזמנים</u>

מוסכם על הצדדים כי בגין איחור בביצוע המטלות המפורטות להלן, יעניק לעירייה את הזכות לפיצוי מוסכם וקבוע מראש בגין כל הפרה בנפרד:

16.3.1. איחור באספקת הפריטים למבני הציבור/מחסן העירייה:

1,500 (אלף וחמש מאות ₪) לכל יום איחור.

16.3.2. איחור באיסוף פריטי ציוד פגומים שסופקו:

2,000 (אלפיים) ₪ לכל יום איחור.

16.3.3. איחור באספקת פריטי ציוד חסרים (שנשמטו מן האספקה המקורית) או באספקה חוזרת של פריטי פגומים או לא תקינים שהושבו לספק או איחור בתיקון של פריטי ציוד שסופקו:

2,000 (אלפיים) ₪ לכל יום איחור.

לעדכון באתר העירייה - לאחר עדכון מועדים

~~16.3.4. איחור בתיקון של תקלה משביתה העולה על יום עסקים מעבר לקבוע בחוזה זה:~~

~~**1,000 (אלף) ₪ לכל יום איחור.**~~

~~16.3.5. איחור בתיקון של תקלה לא-משביתה העולה על שני ימי עסקים מעבר לקבוע בחוזה זה:~~

~~**750 (שבע מאות וחמישים) ₪ לכל יום איחור.**~~

16.3.6. מוסכם כי ככל שהעירייה מימשה את זכותה לפיצול אספקת המוצרים למשלוחים (בהתאם לאמור במפרט האספקה ומתן השירותים), יחולו הוראות הפיצויים המוסכמים דלעיל, בנפרד ביחס לכל משלוח ומשלוח.

16.3.7. הספק מצהיר ומאשר כי סכום הפיצויים המוסמכים המפורטים לעיל הנו סביר בנסיבות העניין ומשקף את הנזקים שעלולים להיגרם לעירייה בגין האיחורים בביצוע המטלות המוטלות על הספק כוח חוזה זה, וכי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה בעניין גובה הפיצויים המוסכמים.

16.3.8. סכומי הפיצויים המוסכמים המפורטים לעיל, כוללים את המע"מ (כשיעורו ביום ההפרה), והם צמודים למדד המחירים לצרכן הידוע במועד חתימת חוזה זה.

16.3.9. מוסכם כי לעניין קביעת קיומו של עיכוב בלוחות הזמנים כאמור לעיל, וכן, לעניין משך העיכוב בכל פעם ופעם, תהא קביעתו של המנהל משום קביעה סופית ומכרעת ולספק לא תהא כל תביעה ו/או טענה מכל מין וסוג שהוא כנגד העירייה בשל כך.

16.3.10. למען הסר ספק מובהר כי גביית הפיצויים המוסכמים המגיעים לעירייה בהתאם להוראות פרק זה, לרבות על דרך של ניכוי או קיזוז מתשלומים המגיעים לספק מן העירייה, לא ישחררו את הספק מקיום כל התחייבויותיו על-פי חוזה זה.

16.4. <u>סעדים נוספים לפיצויים מוסכמים</u>

16.4.1. מבלי לגרוע בכלליות האמור לעיל העירייה ו/או מכל סעד ו/או זכות אחרים שיש לעירייה על-פי חוזה זה ו/או על-פי דין, תהיה העירייה לפעול בהתאם למפורט כדלקמן, זאת בנוסף למימוש כל סעד ו/או זכות כאמור:

16.4.1.1. לבטל חוזה זה עקב הפרתו, זאת לאחר שהספק לא תיקן את ההפרה בהתאם לדרישת העירייה ובהתאם למועדים המפורטים בחוזה זה.

16.4.1.2. לעכב כל תשלום המגיע לספק ו/או לחלט את הערבות הבנקאית, שניתנה להבטחת ביצועו של החוזה. מובהר, כי כספים שיעוכבו תחת ידה של העירייה להבטחת תשלום הנזקים שנגרמו לה, ייחשבו כעכבון על-פי דין לכל דבר ועניין.

לעדכון באתר העירייה - מיד לאחר עדכון מועדים

16.4.1.3. להעסיק על חשבון הספק גורם אחר שיספק את הפריטים ו/או הציוד הכלולים בחוזה זה. לעניין זה מובהר, כי בכל מקרה בו הספק לא ביצע את העבודה במועדים ו/או באופן הקבוע בהתאם להוראות חוזה זה, העירייה תהיה רשאית, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, להתקשר באופן מיידי עם כל ספק אחר לשם השלמת ביצוע הפרויקט.

מובהר, כי כל ההוצאות הקשורות בהשלמת הפרויקט, בתוספת 17% הוצאות ותקורה, יחולו על הספק וינוכו או יקוזזו מכל תשלום המגיע לספק (לרבות, על-פי חוזה אחר), או שהן יגבו ממנו בכל דרך חוקית אחרת.

16.4.2. למען הסר ספק, מובהר כי ספרי העירייה וחשבונותיה ישמשו ראיה לכאורה בכל הנוגע לתשלומים ששולמו לספק ומועדיהם ,לשיעור הוצאות ההשלמה ומועדי הוצאתן.

16.4.3. מובהר כי בכל מקרה, לא יראו בשימוש העירייה בזכויותיה על פי חוזה זה לגביית פיצויים מוסכמים ו/או גביית הנזק הממשי שנגרם לה עקב הפרת חוזה זה, כביטול החוזה אלא אם העירייה הודיעה על כך במפורש לספק, והודעה כאמור נשלחה אליו בכתב. למען הסר כל ספק, מודגש כי על עוד לא נשלחה לספק הודעת ביטול של חוזה זה בהתאם להוראות חוזה זה, הספק יהיה חייב לעמוד בכל התחייבויותיו על פי החוזה.

16.5. <u>פיצויים בגין נזקים בשל הפרת החוזה על-ידי הספק</u>

מבלי לגרוע מיתר הוראות חוזה זה בדבר הסעדים ו/או התרופות המוענקים לעירייה בשל הפרת החוזה על-ידי הספק, אזי בכל מקרה שבו הספק לא ביצע את הזמנת הרכש במלואה זאת במועדים הקבועים בחוזה זה ו/או על-פי הכמויות שנדרשו בהזמנת רכש מסוימת ו/או בכל מקרה שבו הספק לא מילא אחר התחייבות כלשהי התחייבויותיו על פי חוזה זה, תהיה העירייה רשאית לנכות ו/או לקזז מן התמורה המגיעה לספק את כל הנזקים שנגרמו לה עקב הפרה כאמור מצד הספק ו/או לתבוע את הנזק כאמור, ובלבד שטרם ניכתה או קיזזה את כספי הנזקים שנגרמו ו/או בטרם הגישה תביעה לבית המשפט, דרשה מן הספק לתקן את ההפרה כאמור, והספק לא תיקן את ההפרה בתוך 15 ימים מן היום שקיבל לידיו את ההודעה.

16.6. <u>ביטול החוזה על-ידי העירייה</u>

בכל אחד מהמקרים שלהלן תהא העירייה רשאית לבטל חוזה זה על אתר, ולמנוע מן הספק את המשך ביצוע הפרויקט, וכן, להשלים את הפרויקט בעצמה בכל דרך אחרת:

16.6.1. כשהוגשה כנגד הספק בקשת פירוק או, כשהספק נמצא בפירוק או כשניתן נגד הספק צו קבלת נכסים או צו כינוס נכסים או שעשה סידור עם או לטובת נושיו, ובקשה כאמור לא הוסרה בתוך 60 (שישים) ימים.

16.6.2. כשהוטל עיקול אצל העירייה על כספים המגיעים או שיגיעו לספק והעיקול לא הוסר תוך 30 ימים.

16.6.3. כשהספק הסב או שיעבד או המחה את החוזה כולו או מקצתו לאחר, זאת בניגוד להוראות חוזה זה.

לעדכון באתר העירייה - לאחר עדכון מועדים

16.6.4. כשהספק מסתלק מביצוע החוזה ו/או מפר את החוזה הפרה יסודית ולא תיקן את ההפרה היסודית בהתאם בתוך 7 ימים מן המועד שבו נמסרה לו הודעה בכתב כאמור.

16.6.5. כשהספק מפר את החוזה הפרה שאיננה הפרה יסודית, ולא תיקון את ההפרה בתוך 15 ימים מן המועד שבו נמסרה לו הודעה בכתב כאמור.

16.6.6. במידה וטיב המוצרים המסופקים על-ידי הספק, אינו עומד בהתאם להוראות חוזה זה, והספק אינו משפר טיב זה למרות הנחיות בכתב מטעם המנהל.

16.6.7. כשהוכח שהספק או אדם אחר בשמו של הספק או מטעמו, נתן או הציע לאדם כלשהו שוחד, מענק, דורון, או טובת הנאה כלשהי בקשר לחוזה או לכל דבר הכרוך בביצוע החוזה.

17. **הסבת החוזה**

17.1. הספק אינו רשאי להסב את החוזה כולו או מקצתו ו/או להעביר לאחר כל זכות או טובת הנאה על-פיו בין במישרין ובין בעקיפין. מובהר כי העברת 25% מהשליטה בספק (העברת זכויות ניהול, העברת מניות, הקצאת מניות, מתן זכות למנות מנהלים, חלוקת ניירות או זכויות הניתנים להמרה), בין שהעברה כאמור נעשתה בבת אחת ובין שנעשתה בחלקים, תראה כהסבת הזכויות מכוח חוזה זה, ותהווה הפרה של סעיף זה.

17.2. הספק לא יהיה רשאי להעסיק קבלני משנה או ספקי משנה, ובכל מקרה, הספק יישא באחריות היחידה והמלאה כלפי העירייה, לכל מעשה או מחדל הנוגע לביצוע העבודות נשוא חוזה זה, לרבות, ביצוע עבודות באמצעות קבלני משנה, באי-כוחם ועובדיהם.

17.3. מובהר כי הפרת הוראות סעיף זה, על סעיפי המשנה שלו, תהווה הפרה יסודית של חוזה זה.

18. **ערבויות ובטוחות**

18.1. להבטחת ביצוע מלוא חיוביו של הספק עפ"י חוזה זה, לרבות, לעניין אספקה והתקנת הריהוט ו/או הציוד מכוח חוזה מסגרת זה, יפקיד הספק בידי העירייה ערבות בנקאית להבטחת קיומי החוזה על-ידו, והכל בהתאם, לנוסח, התנאים והסכומים כאמור בסעיף 5.2 להזמנה להציע הצעות למכרז (להלן: "**הערבות הבנקאית**").

18.2. הערבות הבנקאית תהיה בתוקף עד למועד הקבוע בהזמנה להציע הצעות למכרז, והמצאתה לידי העירייה תהווה תנאי לחתימתו של חוזה זה על-ידי העירייה והיא תהיה ערוכה בהתאם לנוסח שצורף למסמכי המכרז.

18.3. מוסכם כי ככל שהעירייה תממש את זכותה להארכת תקופת ההתקשרות על-פי חוזה זה (בין בבית אחת ובין לשיעורים), יאריך הספק את תוקפה של הערבות הבנקאית בהתאם למשך התקופה שבה הוארכה תקופת ההתקשרות, זאת בתוך 7 ימים מן המועד שבו קיבל לידיו את הודעת העירייה בדבר הארכת תקופת ההתקשרות המאריכה את תקפת ההתקשרות בין הצדדים.

אי קיום הוראות סעיף זה, תהווה הפרה יסודית של חוזה זה, ותעניק לעירייה את כל הסעדים המוענקים על-פי כל דין ו/או חוזה זה, וכן, את הזכות לחלט באופן מיידי את ערבות הבנקאית המוחזקת על-ידה, ללא צורך בכל התראה נוספת.

18.4. הערבות הבנקאית תהיה צמודה למדד הבסיס, כהגדרתו בחוזה זה.

לעדכון בלבד - אינו מהווה הזמנה - ליאור מרכיב מועדים

18.5. הוגדל היקף המסגרת של חוזה זה, בהתאם להוראות חוזה זה, תוגדל הערבות באופן יחסי לשיעור ההגדלה שאושרה, והספק ימציא ערבות בנקאית (מוגדלת או נוספת), בתוך 7 ימים מיום שתקבל אישור הגדלת היקף החוזה כאמור.

18.6. למען הסר ספק מובהר כי אם הספק יפר התחייבות מהתחייבויותיו עפ"י חוזה זה, תהא העירייה רשאית לממש את סכום הערבויות (לפי העניין) וזאת מבלי לגרוע מכל סעד נוסף שלזכותו עפ"י חוזה זה ו/או כל דין.

18.7. פקעה תוקפה של הערבות הבנקאית, וזאת מסיבה כלשהי, וסירב הספק לחידוש הערבות או להפקדתה של ערבות חדשה או חלופית, יהווה הדבר הפרה יסודית של חוזה זה.

19. **בטיחות בעבודה**

19.1. במידה ויידרש לכך, על הספק לדאוג להצבת סימני זהירות לביטחון מיקום פריטי הציוד ו/או הריהוט ו/או השירותים ולביטחונם ונוחותם של עובדי העירייה ו/או מי מטעמה ו/או של כלל הציבור, ובכל מקום שיידרש על ידי המנהל או המפקח, או שיהיה דרוש על פי דין או על פי הוראה מצד רשות מוסמכת כלשהי. על הספק להגן על אתר הצבת הציוד ו/או הריהוט ו/או השירותים, על הציוד ו/או הריהוט ו/או השירותים עצמם ו/או על העובדים, בכל אמצעי סביר ו/או כל אמצעי אחר שיידרש על ידי העירייה ו/או מי מטעמה כך שלא יינזקו בכל נזק שהוא.

19.2. למען הסר ספק, ההוצאות המתחייבות בגין מילוי החובות המפורטות בסעיף זה כלולות במחירי הצעת הספק, ולא תינתן כל תמורה נפרדת בגין הוצאות אלו.

19.3. הספק מתחייב לנקוט באמצעי בטיחות נאותים בעת ביצוע העבודות, זאת מבלי לפגוע בשאר הוראות החוזה, הספק מצהיר ומתחייב לפעול בביצוע התחייבויותיו נשוא הסכם זה בהתאם להנחיות הממונה על הבטיחות מטעם העירייה.

19.4. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, על הספק לפעול באופן בטיחותי, לשמירת רווחתם ושלומם של עובדיו וכל אדם וגוף אחר, בהתאם לכל דין, לרבות חוקי הבטיחות בעבודה לרבות על פי חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954 ופקודת הבטיחות בעבודה [נוסח חדש], תש"ל-1970, והתקנות על פיהם, בהתאם להנחיות מפקח העבודה הראשי במשרד העבודה ובהתאם בהתאם לנספח בטיחות הכללי, ללי, המהווים חלק בלתי-נפרד ממסמכי המכרז, ובהתאם לתדרוך והנחיות הממונה על הבטיחות בעירייה, ככל שיינתנו בטרם יתחיל הספק בביצוע התחייבויותיו נשוא חוזה זה ומעת לעת.

19.5. מבלי לפגוע בשאר הוראות החוזה הספק מצהיר ומתחייב להימנע מלבצע עבודה כלשהי בטרם יעבור תדריך בטיחות אצל הממונה על הבטיחות בעירייה, ביצע כל הוראה של הממונה על הבטיחות כאמור, במידה וישנה כזו, המהווה הוראה אשר נקבעה על ידי הממונה על הבטיחות כהוראה שיש לבצע לפני התחלת מתן השירות במסגרת המכרז.

19.6. על-פי דרישת העירייה, הספק ו/או כל גורם הפועל מטעמו, יחתום על הצהרת בטיחות בנוסח שייקבע על-ידי היועץ המשפטי של העירייה (ואשר תהווה חלק בלתי נפרד מחוזה זה).

19.7. במידה והממונה על הבטיחות נתן הוראה אשר ביצועה מהווה תנאי לאישור התחלת האספקה של הציוד ו/או הריהוט ו/או השירותים, יכול הספק להתחיל באספקה בפועל, מבלי שהדבר יפגע ביתר חיובי לפי חוזה זה, ורק , מבלי לפגוע בשאר הוראות החוזה, ורק לאחר שהשלים במלואן את ההוראות כאמור לשביעות רצונה המלאה של העירייה.

עיריית רהט - מכרז - מסגרת - עדכון מועדים

19.8. בעת אספקת הציוד ו/או הריהוט ו/או השירותים, הספק יוודא כי קיימת זכות גישה למקום אספקת הציוד ו/או הריהוט ו/או השירותים כאמור, הן למנהל, הן למפקח ו/או לכל אדם שהורשה לכך על ידי העירייה. זכות גישה כאמור כוללת זכות כניסה לכל מקום בו נעשית עבודה על ידי הספק, או מובאים ממנו חומרים, מכונות וחפצים כלשהם המשמשים למתן השירות, והספק חייב לאפשר זכות גישה זו.

19.9. הספק מתחייב כי, תוך כדי אספקת הריהוט ו/או הציוד ו/או השירותים, לא תהיה כל פגיעה או הפרעה שלא לצורך בפעילות הסדירה של העירייה או בנוחות הציבור ולא תהיה כל הפרעה, שלא לצורך, בזכות השימוש והמעבר של כל אדם בדרך כלשהי, או בזכות השימוש וההחזקה ברכוש ציבורי כלשהו.

19.10. הספק ידאג לניקיון מקום מתן השירותים ומניעת מפגעים מיותרים בעת מתן השירותים כאמור. מבלי לגרוע מן האמור, הספק יסלק ממקום אספקת הריהוט ו/או הציוד ו/או השירותים את עודפי החומרים והפסולת (שאריות חומרי בניין, אריזות, חומרי עבודה, ציוד מתכלה וכיו"ב), לא יותיר אחריו לכלוך

20. **התיישנות חוזית**

20.1. למרות האמור בכל דין, תביעות שיש לספק או מי מטעמו כנגד העירייה או מי מטעמה, בקשר עם חוזה זה, יתיישנו בתום שלוש שנים ממועד היווצרות העילה או עם סיום ההתקשרות בין הצדדים.

20.2. הספק מצהיר ומאשר כי עניינו של חוזה זה אינו במקרקעין וכי קביעתה של תקופת התיישנות מקוצרת כאמור בסעיף זה הנה בהתאם לסעיף 19 לחוק ההתיישנות, התשי"ח-1958.

20.3. אין באמור בסעיף זה כדי למנוע מן הספק להגיש כנגד העירייה הודעת צד שלישי בתביעות שהוגשו נגדו בקשר עם חוזה זה, אף לאחר תקופת ההתיישנות המקוצרת לפי סעיף זה.

21. **שונות**

21.1. הסכמה מצד העירייה או מצד המפקח לסטות במקרה מסוים מתנאי החוזה לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזירה שווה למקרה אחר.

21.2. לא השתמשו העירייה או המפקח בזכות הניתנת לו לפי החוזה במקרה או במקרים מסוימים, אין לראות בכך ויתור כלשהו על זכויות וחובות שלפי החוזה.

21.3. חוזה זה ייכנס לתוקפו עם חתימתו על-ידי כל מורש החתימה מטעם העירייה.

21.4. מבלי לגרוע מכל הוראה אחרת בחוזה זה, מובהר כי העירייה רשאית לנכות כל סכום שיגיע לספק בהתאם להוראות החוזה זה ו/או מכל סכום שיגיע לספק בכל זמן שהוא מאת העירייה מכוח התקשרות אחרת שבין הצדדים, כל פיצוי ו/או נזק ו/או חוב ו/או תשלום המגיעים לעירייה על-פי חוזה זה.

בנוסף, העירייה תהא רשאית לגבות מהספק כל פיצוי ו/או נזק ו/או חוב ו/או תשלום כאמור, בכל דרך אחרת כולל על-ידי מימוש הערבויות הנזכרות בחוזה זה. תשלום הפיצויים או ניכויים אין בהם כשלעצמם משום שחרור הספק מהתחייבויותיו להשלים את ביצוע העבודות או מכל התחייבות אחרת לפי החוזה.

לעדכון באתר העיריה - לא להדפסה - מאחר עדכון מועדים

21.5. להסיר ספק מוצהר ומוסכם בזה מפורשות, כי כל אימת שבחוזה זה הוקנו או ניתנו לעירייה (לרבות באמצעות המפקח) תרופה ו/או סעד ו/או סמכות ו/או כוח כלשהם כלפי הספק, לא בא הדבר לגרוע מכל תרופה או סעד העומדים וגם /או שיעמדו לעירייה לפי כל דין, לרבות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה) תשל"ג- 1973 וחוק חוזה הקבלנות, תשל"ד-1974, והעירייה תוכל, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, לנקוט כנגד הספק בכל תרופה ו/או סעד ו/או סמכות ו/או כוח כפי שימצא לנכון.

21.6. הספק יישא בהוצאות ביולו כדין של החוזה ועותקיו (ככל שמוטלת חובת ביול כאמור).

21.7. תנאי החוזה משקפים את המותנה בין הצדדים במלואו. כל שינוי של החוזה כולל תוספת לו חייבים להיעשות בכתב ובחתימת הצדדים.

21.8. הספק מוותר בזאת מראש ובמפורש על כל זכות של קיזוז ו/או עכבון מכל סוג שהוא, לרבות, עכבון מכוח הוראות חוק חוזה הקבלנות, תשל"ד-1974. עוד מובהר, כי עם מסירת המוצרים לידי העירייה, תועבר הבעלות בהן מידי הספק לידי העירייה, ולספק לא תהיה כל זכות מכל סוג שהוא לקבלה ו/או לתפיסה ו/או עקיבה ביחס לאותם המוצרים ו/או הפריטים שנמכרו לעירייה.

21.9. למען הסר ספק כל ספק, מובהר כי על חוזה זה יחול הדין החל במדינת ישראל.

21.10. כל סכסוך שיתגלה בין הצדדים בקשר עם חוזה זה ו/או כריתתו, ידון אך ורק בבית המשפט המוסמך מבחינה עניינית ואשר מקום מושבו הוא בעיר באר שבע.

22. **כתובות והודעות**

22.1. כתובות הצדדים לצורך חוזה זה הן כמופיע במבוא לחוזה.

22.2. כל הודעה שצד אחד צריך לתת למשנהו לפי החוזה זה, למעט הודעות שיש לרשמן ביומן העבודה, תינתן בכתב בלבד, באחת הדרכים הבאות:

22.2.1. משלוח מכתב רשום לפי כתובת הצד השני כנגד אישור קבלה, ואז יראו את ההודעה כמגיעה ליעדה כעבור שלושה ימי עסקים מזמן מסירתה בדואר.

22.2.2. משלוח באמצעות פקסימיליה, ואז יראו את ההודעה כמגיעה ליעדה בתוך יום עסקים אחד ממועד משלוחה.

22.2.3. במסירה ידנית, ואז יראו את ההודעה כמגיעה ליעדה במועד המסירה.

ולראיה באנו על החתום:

עיריית רהט **באמצעות ראש עיריית רהט, גזבר העירייה והחשב המלווה**	**הספק** **באמצעות מורשי החתימה מטעמה ה"ה** **_____ ת.ז. _____** **ו_____ ת.ז. _____.**
אני הח"מ, שרון שטיין עו"ד, מאשר כי חוזה זה נחתם בשם עיריית רהט על-ידי המורשים לחתום בשמה.	אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר כי חוזה זה נחתם בשם _____בע"מ ע"י המורשים לחתום בשמו על חוזה זה.
שרון שטיין, עו"ד תאריך: _____	_____, עו"ד תאריך: _____

לעניין באתר העירייה - לא להחתמה - לאחר עדכון מועדים

מסמך ג(1)

מכרז (פומבי) מס' 15/2020
מפרט אספקה ומתן שירותים (כללי)

1. פירוט המוצרים ותכונותיהם יהיה בהתאם למפורט בכתב כמויות.

2. **אופן אספקת המוצרים**

2.1. המוצרים יסופקו באריזות סגורות ומקוריות בלבד, כשהן עטופות בעטיפתן המקורית והבר-קוד של המוצר גלוי לעין וניתן לזיהוי.

2.2. לכל מוצר תימסר תעודת אחריות מקורית של היצרן. תקופת האחריות על הציוד תהיה בהתאם לתקופת האחריות המצוינת בתעודת האחריות של היצרן, שתחל ממועד האספקה בפועל. ככל שמדובר בפריטי ציוד שייצורו או יורכבו על-ידי הספק, אזי תקופת האחריות לפריטי ציוד אלו לא תפחת משנתיים ממועד האספקה לעירייה.

2.3. למוצרים שהשימוש בהם מצריך הרכבה או התקנה או כיול, יצורפו הוראות התקנה מתאימות, ובהיעדר הוראות התקנה כאמור, תבוצע ההתקנה או ההרכבה או הכיול באמצעות איש מקצוע מטעם הספק.

2.4. ככל שמוצר מסוים כולל ערכאה המכילה מספר פריטים, יראו את המוצר כמסופק במלואו רק אם יסופקו כל מרכיבי הערכאה במלואם. אספקת חלק מרכיבי הערכאה, משמעותה אי אספקת המוצר בהתאם להוראות החוזה. הוראות סעיף זה יחולו גם על רכיבי ערכאה שהינם בגדר חלקי חילוף או רכיבים עודפים.

לעניין סעיף זה – "רכיבי הערכאה", כוללים גם חומרי עזר ו/או הוראות, תוכנות או חומרות (שיסופקו בכל פורמט שהוא) שאמורות להיות חלק מהפעלתו התקינה של המוצר, וכן, כל מרכיב אחר שאיננו מרכיב פיזי שהשימוש בו מחויב לצורך השימוש התקין במוצר.

2.5. המוצרים יטענו, יובלו ויפרקו באתר, בצורה בטיחותית ובאופן שישמור על שלמות המוצרים וכיולם.

2.6. משלוחים הכוללים מספר רב של פריטים או משלוחים הכוללים מוצרים שמשקלם הכולל עולה על 10 ק"ג, יפרקו ויועברו לידי העירייה בעזרת אמצעי העמסה מתאימים (עגלות, מעליונים וכו').

<u>על הספק לקחת בחשבון ולהיערך בהתאם למצב שבו יהיה עליו לספק את המוצרים לחדרים שאינם מצויים בקומת הקרקע של בית המספר (קומה א' או קומה ב'), ולשם כך להיעזר בצורה שינוע ו/או הרמה מתאים.</u>

2.7. המוצרים יסופקו בצירוף העתק של הזמנת העבודה/הרכש, ובצירוף תעודות משלוח מתאימות. העתק תעודות המשלוח יצורפו לדרישות התשלום של הספק.

2.8. מוצרים שבירים או חדים או בעלי תכונות מסוכנות אחרות (או מוצרים הכוללים רכיבים שבירים או חדים או בעלי תכונות מסוכנות), יסומנו בהתאם באמצעות תוויות אזהרה.

3. מוצר שלא יסופק בהתאם להנחיות המפורטות לעיל ו/או מוצר שיתגלה לאחר פתיחתו כי הוא פגום או שבור או שהתברר כי הוא ניזוק או שהתברר כי הוא אינו תואם את המחירון/כתב הכמויות, יוחזר לידי הספק לצורך החלפתו בהתאם להוראות החוזה.

לעניין בחירת הזוכה בפומבי - לאחר עדכון מוצרים

4. מוצר שהוחזר לידי הספק לצורך החלפתו, יוחזר לידי העירייה בהתאם להוראות החוזה.

5. **מועדי אספקת המוצרים**

5.1. אספקה והתקנה באתר אליו אמור להיות הריהוט ו/או הציוד להיות מסופק ומותקן בהתאם להזמנה להציע הצעות למכרז:

5.1.1. מועד תחילת האספקה (כגון: התייצבות באתר וביצוע בדיקות ראשוניות) – בתוך 48 שעות מן המועד שבו תתקבל אצל הספק הודעה על חתימת החוזה על-ידי העירייה. העירייה תהיה רשאית לדחות את מועד תחילת האספקה, בהתאם לאמור בהזמנה להציע הצעות למכרז.

5.1.2. מועד השלמת אספקה והתקנה של כל הפריטים לעירייה – בתוך 30 (שלושים) מן המועד שבו תתקבל אצל הספק הודעה על חתימת החוזה על-ידי העירייה. תקופה זו כוללת את פרק הזמן הדרוש להתארגנות והערכות לביצוע העבודות, ייצור הפריטים ו/או רכישתם, הובלה ואספקת הפריטים בפועל ליעדם, התקנה בפועל והשלמת כל הפעולות הדרושות לשם כך (כולל החלפת פריטים פגומים ו/או חסרים).

5.2. אספקת המוצרים על-פי חוזה המסגרת:

5.2.1. אספקת מוצרים עתידיים תהיה על-פי הזמנות רכש בלבד, בכתב בלבד, אשר תהיינה חתומות על-ידי מורשי החתימה מטעם העירייה. הספק אינו רשאי לספק מוצרים ללא הזמנת רכש חתומה כדין, שתימסר לו **טרם** אספקת המוצרים בפועל.

5.2.2. הזמנת הרכש תפרט את הפריטים ו/או המוצרים המבוקשים (בהתאם למפורט בכתב הכמויות שצורף לחוזה), את המחיר לכל מוצר, את מועדי האספקה, פרטי מוסד החינוך אליו מבוקש לספק את המוצרים ואת פרטי איש הקשר במוסד החינוך.

5.2.3. הוצאה לספק הזמנת רכש, הוא יספק ויתקין את המוצרים במועדים הקבועים בהזמנת הרכש – וככל שלא נכתב דבר לגבי האספקה, תושלם ההתקנה בתוך 30 יום מן המועד שבו תתקבל אצל הספק הזמנת הרכש החתומה. העירייה תהיה רשאית לדחות את מועד תחילת האספקה, בהתאם לצרכיה (כגון: במקרים שבהם יש להתאים את האספקה למועדים חופשות מבתי ספר, חגים וכיו"ב) ו/או אם וככל שמדובר במשלוח של פריט בודד.

5.2.4. הוצאה לספק הזמנת רכש, ישלים הספק את אספקת כל המוצרים במועדים הקבועים בהזמנה זו (בין שמדובר באספקה בודדת/חד פעמית, ובין שמודבר במספר מועדי אספקה ומסירה לשיעורין).

5.2.5. כל התקופות הנקובות לעיל, כוללת את פרק הזמן הדרוש להתארגנות והערכות לביצוע העבודות, ייצור הפריטים ו/או רכישתם, הובלה ואספקת הפריטים בפועל לאתר אליו הוא מיועד להגיע לפי הזמנת העבודה, התקנה בפועל והשלמת כל הפעולות הדרושות לשם כך (כולל החלפת פריטים פגומים ו/או חסרים).

5.3. לפי שיקול דעתה הבלעדי, העירייה תהיה רשאית לפצל את מועדי אספקת המוצרים לעירייה. הודעה על פיצול מועדי אספקת המוצרים תשלח לספק, לא יאוחר מיומיים מן המועד שבו תתקבל אצל הספק הודעה על חתימת החוזה על-ידי העירייה.

לעניין באתר העירייה - לא מחייבת - לא מחייבת עדכון מועדים

פוצלה אספקת המוצרים על-ידי העירייה, יראו כל משלוח של מוצרים כהזמנה נפרדת ולכל משלוח כאמור תוכן תעודת משלוח נפרדת ויוצא בגינה חשבון עסקה נפרדת. כמו כן, הוראות החוזה בדבר פיצוי מוסכם בגין פיגורים בלוחות הזמנים, יחולו על כל משלוח בנפרד.

6. איכות המוצרים ותקופת אחריות

6.1. כל החומרים, חומרי גלם, האביזרים, המוצרים, הפריטים, חומרי ציפוי או מיגון, חלקיהם וחומרי העזר השונים אשר יסופקו ע"י הספק יהיו חדשים, באריזתם המקורית, בלתי משומשים, מסוג משובח ויתאימו מכל הבחינות לדרישות התקנים הישראלים העדכניים או לדרישות התקנים האירופיים (במידה ואין תקן ישראלי למוצר).

6.2. ככל שמדובר בפריטי ציוד המיועדים לייצור או להרכבה, אזי החומרים יעובדו לפי כללי המקצוע המקובלים, מבלי שיהיו פגמים בחומר או בציפוי או המיגון, ללא בליטות או שקעים או חלקים בלתי מעובדים כהלכה ובאופן שתמנע פגיעה במשתמש ו/או נזק למוצרים.

6.3. בכל המוצרים ו/או הפריטים שיש בהם חיבורים לרשת החשמל, החיבור כאמור יכלול הארקה מתאימה על-פי תקני הבטיחות הקיימים בישראל.

6.4. כל פריטי הנגרות והריהוט יעמדו בכל הדרישות העדכניות והתקנים של רשויות כיבוי האש. על-פי דרישת העירייה, הספק ימציא לעירייה את אישורי הכבאות כאמור.

6.5. כל חלקי הריהוט לא יפלטו גזים רעילים בתנאי חום מתאימים.

6.6. הספק יקפיד על כך שפריטי ציוד העשויים מחומרים שמקורם בעץ (ככל שמדובר בפריטי ציוד המיוצרים על-ידי הספק), יהיו יבשים לגמרי, ללא "עיניים", ללא כתמים, ללא בקיעים, לא סימני ריקבון או עובש, נקיים מפטריות ותולעים ומכל סימני מחלה ו/או מזיקים אחרים ולאחר שיוכח שעברו טיפול מוקדם כנגד מזיקים וריקבון.

6.7. חלקי עץ יהיו מעובדים ומהוקצעים מכל צדדיהם. חיבורי חלקי עץ יעשו לפי מיטב העבודה המקצועית ועל הספק להשתמש בחיבור זיז וחריץ סין וגרז שיניים ,זניביון וכיו"ב. החיבורים יעשו כך שיהיו סמויים מן העין, ויובדקו בדבק נגרים מעולה וללא שימוש במסמרים ומהדקים.

6.8. ככל שישנם פריטי ציוד הכוללים רכיבי פורמייקה, אזי ברכיבים מצופי פורמייקה, יש להשתמש אך ורק בלוחות פורמייקה העומדים בדרישות תקן ישראלי רשמי מס' 522.

6.9. כל חלקי הפורמייקה יהיו נקיים מטביעות אצבעות, כתמים, מריחות, קווים, חלקים זרים, קילוף, שריטות, שברים, סדקים ופגמים אחרים. על הספק לדאוג שלא יהיו הבדלי גוונים בפורמייקה.

6.10. הדבקת הפורמייקה תהיה באיכות מעולה, תוך שימוש בדבק תיקני אשר יהיה עמיד במים וחום, ללא בועות או פגמים אחרים.

6.11. בחלקי ציוד המורכבים בין היתר מחלקי מתכת, יש להשתמש בפרופילים ו/או צינורות חדשים מסוג א', בעלי תקן ישראלי (ובהיעדרו – בעלי תקן אירופאי מתאים).

6.12. כל הריתוכים ו/או ההלחמות יהיו במלוא ההיקף לפי כללי המקצוע ויבוצעו בריתוך חשמלי.

לעניין באגר הבלתי ידוע - מיא בחמשה - לאחר עדכון מועדים

6.13. כל הברגים ו/או האומים ו/או הטבעות, יהיו מצופים בציפוי מגן תקני, וחיבורי הברגים יהיו נקיים ומותאמים.

6.14. בכל המערכות ריהוט ואו הארונות ואו השולחנות שיש בהם חלקי מתכת שונים, יהיו מבוצעים בקונסטרוקציות פלדה צבועה בתנור.(אבוק אלקטרוסטטי)

6.15. לוחות נגרים-מסוג מלמין איכותי ביותר. פלטות סנדויץ מסוג איכותי ביותר הן בעובי 28 מ״מ והן בעובי 17 מ״מ.

6.16. כל הצוקלים של הארונות יבוצעו מפלטות סנדויץ מצופה אלומיניום נגד מים.

6.17. צירים לדלתות אך ורק מסוג טריקה שקטה מתוצרת DOMICILE או HETTIH שעומדים בתקן של 200,000 פתיחות.

6.18. מסילות למגירות-רק מסילות מתכת עם מסבי מתכת מותאמים למשקל עם תפס מעצור.

6.19. כל הלוחות ו/או המשטחים ו/או המדפים (וכיו״ב), יהיו סגורים עם קנט PVC בעובי 1.5 מ״מ המודבק במכונת קנטים מקצועית בלבד. לא תתקבל עבודה עם הדבקת קנטים במכונה ידנית.

7. <u>ניהול ופיקוח</u>

7.1. הפיקוח יעשה על-ידי העירייה, באמצעות נציג מטעמה שימונה לשם כך (להלן: ״**המפקח**״). כל עוד לא ייאמר אחרת, הפיקוח יעשה על-ידי מנהל הרכש של העירייה, או עובד הכפוף לו שימונה על-ידו.

7.2. המפקח יהיה רשאי להחזיר לספק ו/או לפסול עבודות ו/או מוצרים שונים, ולהורות על השבתם לידי הספק. מטרת הניהול והפיקוח נועדה להבטיח שהספק יקיים את תנאי החוזה במלואם.

7.3. למען הסר ספק, ביצוע פיקוח על-ידי העירייה ו/או על-ידי מאן דהוא מטעמה, אינו מקטין מאחריותו המלאה והמוחלטת של הספק לפי החוזה.

7.4. המפקח רשאי, על-פי שיקול דעתו הבלעדי, להורות על החלפת מוצר פגום ו/או מוצר שאינו מתאים לדרישות העירייה לפי החוזה, וכן, להורות לספק על כל שינוי שהוא בדגם ו/או בצבע ו/או במימדים, והספק חייב לפעול בהתאם להנחיות אלה.

7.5. ידוע לספק כי במועד אספקת הציוד המשרדי או רכיביו, לא תיבדק התכולה אשר סופקה. לכן, ככל שתהיינה אי התאמות כלשהן בין הזמנת הרכש לבין התכולה אשר סופקה בפועל ומבלי להידרש לשאלת החבות, מתחייב הספק לספק את הפריטים החסרים תוך 48 שעות מן המועד שבו העירייה דרשה זאת.

8. <u>פינוי פסולת וציוד</u>

8.1. הספק או כל גורם הפועל מטעמו (עובד או ספק משנה או ספק שמנה), לא ישאיר כל פסולת ו/או אריזה ברשות הרבים או בתוך המבנים אליהם יספק את המוצרים, והוא יהא אחראי באופן בלעדי ויחידי לפנות את הפסולת כאמור מהחדרים ו/או המבנים ו/או סביבתם.

8.2. כל חומר וכלי עבודה של הספק ו/או מי מטעמו יונחו במקום ובצורה שתמנע כל נזק לכל אדם ו/או לרכוש.

לעיון בלבד - לא לחתימה - ליצירת עדכון מועדים

8.3. מובהר, כי הצעת הספק למכרז, כוללת בחובה גם את עלות האריזה ו/או האחזקה ו/או האחסנה של המוצרים כאמור ו/או האביזרים כאמור, ולכן, דרישה כאמור לא תזכה את הספק בפיצוי ו/או סעד כלשהו.

9. בגין איחורים או עיכובים באספקת הציוד ו/או בביצוע הזמנות עבודה/רכש (ככל שהאספקה תחולק לחלקים), יחולו הוראות החוזה בדבר פיצוי בגין איחורים או עיכובים כאמור.

לעניין באתר העירייה - לא להגשה - לאחר עדכון מועדים

מסמך ג(2) – מפרט מיוחד

מכרז 15/2020 רכישה, אספקה והתקנה של ספסלי רחוב ומסגרת (2020)

1. ספסל משולב ברזל יציקה ועץ (תואם לספסל רחוב מסוג 1)
   א. ברזל יציקה ספירודאלי.
   ב. צביעת יציקת הברזל לפי בחירת העירייה בגוון מקטלוג ראל.
   ג. עץ גושני, מהוקצע, משומן, צבע לפי בחירת העירייה. מידות לפי בחירה.
   ד. לוחות עץ הקבועים ביציקה יהיו עם שני מוטות הברגה לחיזוק מרבי.
   ה. מידות הספסל הסופיות יתואמו עם העירייה.
   ו. מבנה ארגונומי עם לוחות עץ במושב ובמשענת (מס' הלוחות יהיה בין 2 ל- 4).
   ז. הלוחות מחוזקים עם בורג "פטנט" לפלאך באמצע ספסל. רוחב של פלאך 3 ס"מ.
   ח. רווח בין לוחות עץ במושב 3 ס"מ, רווח בין לוחות עץ במשענת 5 ס"מ.
   ט. קיבוע בקרקע ע"י 4 ברגיי עיגון "1/2 עם אומים תואמים.
   י. כאשר ישנה קרקע שמחייבת התקנה עם יציקת בטון(כגון: אספלט, דשא), יש להוסיף מוטות הברגה המיועדים להתקנה עם בטון.
   יא. המוטות מגולוונים ומתחברים לספסל על ידי שני אומים.
   יב. התקנה – באמצעות ברגי עיגון של 10 מ"מ. חובה לבצע פילוס.
   יג. בטון מסוג ב – 30.

2. ספסל מבטון (תואם לספסל רחוב מסוג 2)
   א. ספסל ו/או משענת מבטון מזויין ומסותת מסוג ב-30 בגמר חשוף / גרנוליט.
   ב. במידה ומושב הספסל ו/או המשענת יהיו מעץ, העץ יהיה מלוחות עץ גושני, מהוקצע, משומן. צבע לפי בחירת העירייה.
   ג. חובה לבצע פילוס.
   ד. מורכב משתי יחידות עם רווח של 1 ס"מ בין המושב למשענת.
   ה. עיגון/ התקנה חפירה בעומק של 30 ס"מ ורוחב 60 ס"מ, הנחת הספסל בבור, פילוס וביטון הספסל לקרקע עם בטון מסוג ב -.

3. הערות כלליות
   א. מבנה כל ספסל ומידותיו מותאמים לתקן נגישות 1918.
   ב. ההספק יעניק אחריות לכל הפריטים אשר יסופקו על ידו לתקופה של 12 חודשים ממועד האספקה של כל פריט.
   ג. הספק אחריות לעבודות התקנה אשר יבוצעו על ידו למשך 12 חודשים ממועד ההתקנה של כל פריט.
   ד. האחריות הנה לרבות אחריות בגין בלאי, ולמעט מקרים של ונדליזם.
   ה. המחירים כוללים הובלה ביסוס ועיגון לקרקע, העץ מטופל נגד טרמיטים.
   ו. המתכת מגולוונת וצבועה בתנור.
   ז. אורך ברגי העיגון יקבע ע"י המפקח בהתאם לתנאי השטח.
   ח. חובת איסוף הפסולת (חול, ריצוף, ספסלים ישנים וכו'), וכן, כל פסולת שנגרמה כתוצאה מהעבודות. פינוי לאתר מורשה.

לעניין באמת ובתמים - לא לחתימה - לאחר עדכון מועדים

מסמך ג(3)

מכרז 15/2020 רכישה, אספקה והתקנה של ספסלי רחוב ומסגרת (2020)

צילום ספסל סוג 1 (דוגמא/המחשה) יצורף בנפרד

לעניין באתר העירייה - לא להגשה - לאחר עדכון מועדים

מסמך ג(4)

מכרז 15/2020 רכישה, אספקה והתקנה של ספסלי רחוב ומסגרת (2020)

צילום ספסל סוג 2 (דוגמא/המחשה) יצורף בנפרד

לעניין באתר העירייה - לא להגשה - לאחר עדכון מועדים

מסמך ד'

מכרז 15/2020 התקנת ספסלי רחוב ומסגרת (2020) ברהט
מפרט בטיחות בעבודה - כללי

1. הוראות כלליות

1.1. יראו הוראות נספח כאילו הן מהוות חלק בלתי נפרד מהוראות החוזה שנחתם עם הספק, אלא אם יקבעו הוראות מיוחדות בחוזה ו/או הזמנת רכש מסויימת ו/או לגבי אספקה מסויימת.

1.2. הפרת הוראות הבטיחות הכלולות במסמך זה, תהווה הפרה יסודית של החוזה שנחתם עם הקבלן.

2. תנאים מוקדמים

2.1. הספק מצהיר בזה, שמוכרות לו תקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בנייה), תשמ"ח-1988, על כל פרטיהן וידועים לו תנאי העבודה כמפורט ברישיונות וגם חוקי המדינה המתייחסים לבטיחות.

2.2. הספק מתחייב כי עצמו ו/או כל גורם הפועל מטעמו ו/או צוות עובדיו ימלאו אחרי ההוראות ויקיימו את תקנות הבטיחות.

2.3. הספק ידאג לכך, שעובדיו, סוכניו, קבלני-המשנה וכל אדם שיבוא בשמו ו/או מטעמו, יכירו את תקנות הבטיחות של המדינה ואת נוהלי הבטיחות של העירייה, את חוקי העזר של העירייה ואת אמצעי הזהירות המקובלים במקצוע, והוא מתחייב כי ינהגו בהתאם.

2.4. הספק יהיה אחראי לקיום משמעת בקרב עובדיו וידאג שאנשיו יתנהגו לפי הכללים המקובלים בעירייה ויקפידו על הוראות הבטיחות והגהות בעבודה.

2.5. הספק מצהיר בזה כי, הוא מכיר את תנאי הבטיחות השוררים באתר שבו תבוצע העבודה וכי הוא למד את הנושא לפני שהגיש את הצעתו וכי ינקוט בכל האמצעים הדרושים כדי לשמור על תנאי הבטיחות באתר כנדרש בתקנות הבטיחות השונות ובפקודת הנזיקין [נוסח חדש] ועל פי כל דין.

2.6. הספק ימנה מנהל עבודה במקום, שייצג אותו כלפי המועצה בכל הנוגע לענייני הבטיחות בעבודה.

3. ציוד וכלים

3.1. הספק אחראי לכך שכל הציוד, המכונות והכלים, שהוא ועובדיו ישתמשו בהם בזמן העבודה יהיו במצב תקין ותואמים הוראות הבטיחות כולל מנופים, כלי הרמה, קולטי אוויר וכיוצא בזה. כלי הרמה וכל ציוד אחר החייבים בבדיקה ילוו על-ידי תעודת בדיקת בודק מוסמך ויוצגו לפי דרישה.

3.2. הספק לא ישתמש בפיגומים ארעיים כגון חביות ולבנים וישתמש בפיגומים מתאימים לפי ת"י 1139, לפי ת"י 1143 ולפי ת"י 1847 ו/או כל תקן ישראלי תקף מתאים.

3.3. עובדי הספק ו/או כל גורם מטעמו, לא ייסעו על כלים מתנייעים, אלא אם הותקן עליהם מושב למפעיל ולנוסעים או מתקן מתאים.

לעיון באתר העירייה - לא לרישום - לאחר עדכון מועדים

3.4. הספק אחראי לכך שהציוד יופעל על ידי עובדים מיומנים, בעלי רישיונות תקפים, כנדרש על ידי החוק.

3.5. הספק יספק לעובדיו ציוד מגן אישי בטיחותי הדרוש לסוג העבודה שהם מבצעים (כגון: משקפי מגן, אטמי אוזניים, מסכות פנים, כפפות, כובעי מגן/קסדות, אפודים זוהרים, נעלי עבודה וכיו"ב). .

3.6. הספק יספק למקום העבודה ציוד לעזרה ראשונה וידאג לכך שיהיו תנאים נאותים המאפשרים להגיש שירות דרוש, במקרה של תאונה.

4. <u>מהלך העבודה</u>

4.1. הספק יספק, על חשבונו, את כל הדרוש להגנת העובדים, צדדים שלישיים כלשהם ורכוש.

4.2. הספק יגדר את אתר העבודה ויסמן אותו בשלטי אזהרה ברורים בהתאם לחוק.

4.3. הספק וצוות עובדיו לא יבעירו אש גלויה ולא יעסקו בעבודה שעלולה לגרום לשריפה, אלא אם קיבלו לכך אישור בכתב מנציג מוסמך של העירייה. במקרה זה יצטייד הספק, לפני התחלת העבודה, בכלי כיבוי מתאימים, לפי התנאים המפורטים בהיתר העבודה.

4.4. הספק וצוות עובדיו לא יחברו לרשת החשמל ציוד חשמלי כלשהו, אלא לנקודות חיבור שאושרו על ידי חשמלאי מוסמך של העירייה ולא ישתמשו בציוד שאינו עומד במבחן הבטיחות בהתאם לחוק. כמו כן לא יעשה תיקון ברשת החשמל ללא אישור בכתב מאת מהנדס חשמל רשום וללא אישור מהנדס עיריית רהט או מי מטעמו.

4.5. הספק לא יבצע עבודות ריתוך, אלא באישור מנהל העבודה בלבד

4.6. הספק לא ישתמש בברזי הידרנטים ובציוד כיבוי אחר לצורך ביצוע העבודות.

4.7. הספק מתחייב בזה שצוות עובדיו ישמור על סדר וניקיון באתר העבודה וידאג לסילוק של פסולת וגרוטאות במהלך העבודה ובסיומה.

4.8. הספק לא יחסום את דרכי הגישה לאתר העבודה, אלא אם קיבל לכך היתר בכתב מהנדס העיר או מטעם גורם בטיחות אחר (כגון: כבאות אש או משטרת ישראל). בכל מקרה יבטיח הספק דרכי גישה לרכב ביטחון ולנקודות הציוד לכיבוי אש.

4.9. במקרה של תאונת עבודה, ינקוט נציג הספק את הצעדים המתבקשים בהתאם לנסיבות:

4.9.1. יגיש עזרה ראשונה לנפגע וידאג להעברתו לבית חולים;

4.9.2. יודיע, ללא דיחוי, לנציג המוסמך של העירייה ולמשרד העבודה;

4.9.3. במקרה של תאונה קטלנית, יודיע, ללא דיחוי, למשטרה. את המכונות והכלים ישאיר במקומם, ללא שינוי, עד בוא המשטרה.

לעניין באי כוח עיריית רהט - יש לחתום - לאחר עדכון מועדים

5. <u>מניעת תאונות</u>

5.1. המפקח או נציג העירייה, יהיה רשאי להוסיף, ביומן העבודה של הספק, הערות הסתייגות בנושא בטיחות ולתבוע שיפורים של אמצעי הבטיחות ונקיטת צעדים מתאימים מצד הספק, במקרה זה יתחייב הספק לפעול ללא דיחוי לתיקון הליקויים.

5.2. המפקח או נציג העירייה רשאים להפסיק את עבודתו של הספק אם הוא משוכנע שתנאי הבטיחות לקויים, או כי הציוד, המכונות, הכלים או האביזרים שהספק משתמש בהם, אינם תקינים.

במקרה זה יתחייב הספק לפעול ,ללא דיחוי, לתיקון המצב ללא תמורה נוספת. הפסקת עבודה כאמור, לא תזכה את הספק בקבלת פיצוי כלשהו.

מובהר, כי כך יהיה גם בכל מקרה שהספק או אנשיו יעבדו לפי שיטות שמסכנות חיי אדם או שלמות הרכוש של המועצה או של צד שלישי כלשהו.

5.3. נציג העירייה או המפקח יהיה רשאי להפסיק עבודתו של כל אדם מצוות העובדים של הספק, שלא יפעל לפי הוראות הבטיחות או לפי הסדר המקובל. חידוש העבודות כאמור יהיה רק לאחר הסרת מחדלי הבטיחות כאמור.

לעניין באת הועדה - לא להגשה - לאחר עדכון מועדים