



הליך לקבלת הצעות לתכנון מספר מרחבים ציבוריים אפקטיביים ברהט

1. כללי

1.1. עיריית רהט (להלן: "העירייה"), מתכבדת בזאת להזמין, להגיש לה הצעות למתן שירותים לתכנון של מספר מרחבים ציבוריים אפקטיביים ברהט (כ- 10 עד 15 מקומות שייבחרו), כל זאת לפי נספח ט' להליך זה, (להלן: "השירותים" או "שירותי התכנון").

1.2. להזמנה זו, מצורפים המסמכים הבאים:

1.2.1. **מסמך א'**: הצעת מחיר ותנאי תשלום.

1.2.2. **מסמך ב'**: נוסח אישור עו"ד בדבר זכויות החתימה בשם המציע (לתאגיד).

1.2.3. **מסמך ג'**: תצהיר עסקאות גופים ציבוריים.

1.2.4. **מסמך ד'**: נוסח דרישות ביטוחים.

הזוכה בהליך זה יידרש להציג אישור עריכת ביטוחים תקף כתנאי לחתימת החוזה עמו, אשר יהיה ערוך בהתאם להנחיות המפקח על הביטוח ושוק ההון מיום 15 במאי 2019 (חוזר ביטוח מס' 1-6-2019) או כל נוסח שיאושר במקומו.

1.2.5. **מסמך ה'**: תצהיר בדבר היעדר הרשעה פלילית.

1.2.6. **מסמך ו'**: תצהיר בדבר שמירה על זכויות עובדים.

1.2.7. **מסמך ז'**: תצהיר בדבר היעדר ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה.

1.2.8. **מסמך ח'**: תצהיר בהתאם לחוק שוויון לאנשים עם מוגבלות.

1.2.9. **מסמך ט'**: פירוט השירותים הנדרשים.

1.2.10. **מסמך י'**: הסכם למתן שירותים.

1.3. בחירת ההצעה הזוכה כפופה להמלצת ועדת ההתקשרויות למומחים ויועצים חיצוניים של העירייה (להלן: "ועדת התקשרויות"). ועדת התקשרויות אינה חייבת לבחור בהצעה הזולה ביותר, או בכל הצעה שהיא, והעירייה שומרת לעצמה את הרשות לנהל מו"מ עם המציעים.

1.4. העירייה שומרת על זכותה לנהל משא ומתן עם המשתתפים לאחר פתיחת ההצעות, בכפוף לכל דין. מובהר, כי העירייה איננה מתחייבת לנהל משא ומתן כאמור, קיומו של משא ומתן יהיה בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

1.5. ההתקשרות בין הצדדים הנו בגדר שירות אישי כהגדרת מונח זה בסעיף 3(2) לחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א-1970 ולכן, היא איננה ניתנת לאכיפה.

יראו את כל המשתתפים כמוותרים בזאת מראש על טענה ו/או דרישה ו/או תלונה בכל הנוגע לאכיפת ההסכם נשוא הליך זה על עיריית רהט.



بلدية رهط

עיריית רהט

1.6. הזוכה בהליך זה יידרש לחתום על הסכם למתן שירותי תכנון וייעוץ בנוסח המצורף למסמכי הליך זה. העירייה תוסיף את חתימתה להסכם שיצורף על-ידי הזוכה בהליך זה.

1.7. הליך זה מנוסח לשם הנוחות בלשון זכר, אך יש לראותו כמנוסח בלשון נקבה, והוא מיועד לכל מגדר, ללא הבחנה.

2. תחולת הפרויקט

2.1. הפרויקט כולל את ביצוע מלוא הפעולות הכלולות במפרט ובהסכם, לרבות, קבלת אישורים מהרשויות המוסמכות ו/או כל האישורים האחרים הנדרשים על פי כל דין, וכן את כל ההכנות הדרושות לביצוע הפרויקט.

2.2. עד לבחירת ההצעה הזוכה, העירייה רשאית, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, לשנות את תחולת השירותים, להוסיף עליו או לגרוע ממנו. הודעה על שינוי כאמור תימסר בכתב למשתתפים בהליך זה.

2.3. תקופת ההתקשרות מכוח הליך היא עד להשלמת כל הליכי התכנון ולא יותר מ- 12 חודשים, והיא תחל ממועד חתימת העירייה על ההסכם המצורף להליך זה. העירייה תהיה רשאית להפסיק את ההתקשרות מכוח הליך זה בהתאם להוראות ההסכם.

במקרה שבו הזוכה יתעכב בהשלמת הליכי התכנון בנסיבות שאינן תלויות בו, הוא רשאי לפנות אל העירייה בבקשה להאריך תקופת הביצוע של הפרויקט, ולעירייה שיקול הדעת היחיד והבלעדי – ומבלי שתהיה חייבת לנמק את החלטתה – לאשר את הארכת את תקופת ההתקשרות לצורך השלמת התכנון. בכל מקרה, סך כל הארכות המועד שיאושרו על-ידי העירייה, לא יעלה על 6 (שישה) חודשים נוספים.

2.4. לוחות הזמנים לביצוע התחייבויות הזוכה הם כמפורט בהסכם. מובהר, כי העירייה תקפיד על עמידה בלוחות הזמנים להשלמת הפרויקט במלואו ומסירת כל תוצרי התכנון מכוחו.

3. לוחות זמנים של ההליך

3.1. קבלת מסמכי ההליך

3.1.1. את מסמכי ההליך ניתן לקבל **ללא תשלום תמורה**, במשרדו של מזכיר עיריית רהט, החל מיום **28 יוני 2020** שעה: **10:00** ועד ליום **26 יולי 2020** שעה: **13:00**, זאת בין הימים א' עד ה', בין השעות 09:00 ל- 13:00.

יובהר, כי מחובתם של המשתתפים לוודא באופן עצמאי את שעות הפעילות במשרדו של מזכיר העירייה.

3.1.2. כמו כן, ניתן להוריד את מסמכי הליך זה ישירות מאתר האינטרנט של עיריית רהט (www.rahata.muni.il) (לשונית: "מסד נתונים"), אף זאת ללא תשלום תמורה.

3.2. שאלות הבהרה

3.2.1. עד ליום **21 יולי 2020** בשעה: **13:00** רשאי כל אחד מן המשתתפים לפנות אל העירייה בבקשה לקבלת הבהרות בנוגע למסמכי המכרז או לחלק מהם.



بلدية رهط עיריית רהט

3.2.2. את שאלות הבהרה יש להפנות למתכנתת עיריית רהט, גב' שירן תעסה פיינשטיין, לפקסימיליה מס': 08-9910743 ובדוא"ל: shiran@rahat.muni.il

3.2.3. העירייה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להתייחס או שלא להתייחס לשאלות ההבהרה. תשובת העירייה המשנה תנאי מתנאי ההליך זה, תופץ בין המשתתפים בהליך זה.

3.2.4. המשתתפים יידרשו לצרף להצעותיהם את שאלות ההבהרה ואת המענה שניתן על-ידי העירייה לשאלות אלה. על המשתתפים לאשר על גבי המענה לשאלות ההבהרה כי האמור בהם מובן ומקובל עליהם.

3.3. הגשת ההצעות

3.3.1. את ההצעות יש להגיש עד ליום **27 יולי 2020** בשעה: **13:00** (להלן: "מועד הגשת ההצעות"), זאת באחת מן הדרכים הבאות:

3.3.1.1. **במסירה ידנית, במעטפות סגורות**, לתיבת המכרזים שתיועד לכך ושתמצא בלשכת מזכיר העירייה בבניין עיריית רהט;

3.3.1.2. **בדואר אלקטרוני, באמצעות משלוח קבצים סרוקים בפורמט PDF**, את הקבצים לשלוח **אך ורק** לתיבת הדוא"ל של מזכיר עיריית רהט, מר עלי אבו אלחסן: ali.abualhssan@rahat.muni.il ועדת ההתקשרויות תהיה רשאית לפסול הצעות שנשלחו לתיבות דוא"ל אחרות.

3.3.2. **מובהר, כי לשם מניעת תקלות בהגשת ההצעות במועד, העירייה מעדיפה כי ההצעות יוגשו באופן פיזי לתיבת המכרזים.**

משכך, האחריות הבלעדית בכל הנוגע להגשת ההצעות באמצעות דוא"ל מוטלת על כתפי המציעים בלבד, ולא תישמע כל טענה או דרישה בנוגע לבעיות בקבלת הקבצים אצל מזכיר העירייה (לרבות, במקרים שבהם ההצעות נשלחו במספר הודעות נפרדות בשל גודל הקבצים או נפח תיבת הדוא"ל במזכירות העירייה). המשתתפים מוותרים בזאת מראש על כל טענה או דרישה כנגד העירייה בנוגע לאי קבלת הצעות שנשלחו על-ידם באמצעות הדוא"ל.

3.3.3. ועדת ההתקשרויות תהיה רשאית שלא לדון בהצעות שתקבלנה לאחר מועד הגשת ההצעות.

3.3.4. העירייה רשאית להאריך מעת לעת את המועד להגשת ההצעות בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, והיא תודיע על כך לכל אחד מן המשתתפים בהליך.

4. הוראות כלליות

4.1. מסמכי ההליך

4.1.1. זכויות היוצרים ומסמכי הליך זה, הם רכוש של העירייה והם נמסרים למשתתפים לשם השתתפותם בהליך זה. אין לעשות במסמכים כל שימוש אלא למטרה זו.

4.1.2. מסמכי ההליך, הם רכוש של העירייה גם לאחר שמולאו על ידי המציעים. העירייה תוכל לעשות בהם ובנתונים שמולאו שכלולים בהם כל שימוש, על פי שיקול דעתה הבלעדי.



4.1.3. העירייה אוסרת על שימוש מכל סוג ומין שהוא במסמכי הליך זה, חלקם או כולם, בין בשלמות ובין לשיעורין, אלא למטרות ההשתתפות בהליך זה.

4.2. סודיות ההצעה ושמירה על הליך הוגן

4.2.1. המציע אינו רשאי לגלות את פרטי הצעתו לאחרים בכלל ולמשתתפים אחרים בהליך זה ו/או לבצע כל פעולה שיש בה משום קנוניה ו/או תכסיסנות ו/או חוסר תום לב.

4.2.2. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מהוראות כל דין ו/או החלטות של בית המשפט בדבר חובת הגילוי של פרטי ההצעות המשתתפות בהליך, וכל משתתף מוותר בזאת מראש על כל טענה ו/או דרישה כנגד העירייה בעניין גילוי תוכן מסמכי ההצעה שלו.

4.2.3. כל משתתף רשאי להגיש הצעה אחת בלבד למכרז. האמור חל גם על מי ששולט במציע, או הנשלט על ידו, או הנשלט על ידי גורם שלישי השולט גם בו. לצורך כך מוגדר המונח "שליטה" כאחזקה של למעלה מ-25% מזכויות הצבעה באסיפה הכללית ו/או הזכות למנות יותר מ-50% מהדירקטורים.

4.3. מסמכים שעל המציעים לצרף להצעותיהם

4.3.1. על המשתתפים למלא את הצעת המחיר המצורפת כנספח א' להליך זה. מובהר, כי הצעת המחיר שתיבחר לבסוף על-ידי העירייה (לרבות, לאחר הליך ניהול משא ומתן עם המשתתפים), תהיה נספח התמורה להסכם שייחתם עם הזוכה ותחייב לכל דבר ועניין.

4.3.2. צירוף אישור קיום ביטוחים

4.3.2.1. על המציעים להגיש אישור ביטוח (או מספר אישורים) הכוללים את כל הפוליסות המפורטות במסמך ד' להליך זה.

4.3.2.2. אישור קיום הביטוחים עצמו יהיה ערוך בהתאם להנחיות המפקח על הביטוח ושוק ההון מיום 15 במאי 2019 (חוזר ביטוח מס' 6-1-2019) או כל נוסח שיאושר במקומו.

4.3.2.3. המציעים רשאים להגיש יחד עם ההצעה שלהם, אישור ביטוח, התואם את פוליסות ביטוח המצויות בידיהם. במקרה כאמור, אישור הביטוח יועבר לבדיקת יועץ הביטוח של העירייה.

4.3.2.4. במקרה שבו יועץ הביטוח של העירייה ייקבע כי בשים לב לסוג השירות, יש להתאים את דרישות הביטוח לדרישות ההליך (או לכל דרישה אחרת), יהיה על המציע להתאים את תנאי הביטוח לנדרש, זאת כתנאי לזכייה בהליך ו/או למתן השירות.

4.3.3. על המשתתפים לחתום על תצהיר בהתאם לחוק גופים ציבוריים, תשל"ו-1976, זאת בהתאם לנוסח המצורף כנספח ג', אליו יצורפו העתקים של: תעודת עוסק מורשה; אישור תקף של רשות המיסים בדבר ניהול ספרים כדן; אישור תקף אודות ניכוי מס במקור;

4.3.4. על המשתתפים לצרף להצעותיהם העתק של המסמכים הבאים:

4.3.4.1. פרטי חשבון בנק להעברת התשלומים;



بلدية رهط עיריית רהט

- 4.3.4.2. תעודת התאגדות (במקרה שהמזיע הנו תאגיד) ;
- 4.3.4.3. תעודות זהות (במקרה שהמזיע הנו יחיד או שותפות של יחידים) ;
- 4.3.4.4. פרופיל של המזיע, אשר יכלול את הנתונים הבאים :
- 4.3.4.4.1. בעלי השליטה במזיע (או השותפים הבכירים במזיע, במקרה שאין מדובר בתאגיד), כולל ניסיונם כאדריכלים/מתכננים ;
- 4.3.4.4.2. בעלי התפקידים המרכזיים אצל המזיע ;
- 4.3.4.4.3. רקע כללי על המזיע וניסיונו ;
- 4.3.4.4.4. פרויקטים שבוצעו על-ידי המזיע, עם מתן דגש לתחום התכנון הכלול בהליך זה, התייחסות פרטנית ללקוחות מן המגזר הציבורי ;
- 4.3.4.4.5. יתרונות ו/או פרטים ייחודיים למזיע ;
- 4.3.4.4.6. כל נתון אחר שהמזיע יבקש לכלול בהצעתו.

4.3.4.5. פירוט אנשי הצוות מטעם המתכנן (פרטים אישיים, קורות חיים, ניסיון מקצועי), וכן, פרטים אישיים וקורות חיים של איש המקצוע המוביל (או אנשי המקצוע) אותו מייצג המזיע להעסיק בפרויקט עבור העירייה, בצירוף תעודות אודות השכלתו וכן, תעודות אודות רישום בפנקסים לפי כל דין.

מובהר, כי זהותו של איש הצוות המוביל מטעם המתכנן תהווה שיקול במסגרת מכלול השיקולים לבחירת ההצעה הזוכה, ומכך, הוא יהיה חייב ללוות את הפרויקט עד לסיומו ולנהל אותו מטעם המתכנן. כל שינוי בזהות איש הצוות המוביל, יהיה בהתאם להוראות ההסכם.

מובהר, כי הצוות מטעם המתכנן אשר יספק את השירותים לעיריית רהט, חייב לכלול לפחות עובד אחד בעל ניסיון בתחום אדריכלות הנוף (בעל הכשרה של אדריכל נוף או הנדסאי אדריכלות נוף) ולפחות עובד אחד בעל ניסיון בשיתוף ציבור בהליכי תכנון (יועץ, כי ניתן להציג עובד אחד, שהוא בעל ניסיון והכשרה כאמור, באופן שמתקיימת בו דרישות שני התפקידים).

4.3.5. על המשתתפים לחתום על תצהיר בדבר היעדר הרשעה בפלילים, זאת בהתאם לנוסח המצורף בנספח ה' להליך זה.

על המסמך צריך לחתום בנפרד כל אחד מבעלי השליטה במזיע (או השותפים בו, במקרה ומדובר בשותפות), וכן, כל אחד מאנשי המקצוע הבכירים אותם הוא מתעתד להעסיק בפרויקט.

4.3.6. על המשתתפים לחתום על תצהיר בדבר שמירה על זכויות העובדים, זאת בהתאם לנוסח המצורף בנספח ו' להליך זה.



4.3.7. על המשתתפים לחתום על תצהיר בדבר היעדר ניגוד עניינים (הן לעניין קרבת משפחה לעובדי העירייה והן לעניין קרבת משפחה לנבחרי הציבור), זאת בנוסח המצורף **כנספח ז'**. במקרה של ניגוד עניינים, על המשתתפים לציין מהי מהות הקרבה המשפחתית היוצרת ניגוד עניינים כאמור.

על המסמך צריך לחתום **בנפרד** כל אחד מבעלי השליטה במציע (או השותפים בו, במקרה ומדובר בשותפות), וכן, כל אחד מאנשי המקצוע הבכירים אותם הוא מתעתד להעסיק בפרויקט.

4.3.8. על המשתתפים לחתום על תצהיר בהתאם להוראות חוק לשוויון הזדמנויות לבעלי מוגבלות, התשנ"ח-1998, זאת בנוסח המצורף **כנספח ח'**.

4.3.9. למען הסר ספק, אי חתימה של משתתף על אחד מן התצהירים המפורטים לעיל או צירוף אחד המסמכים המבוקשים לעיל, עלולה להביא לפסילה על הסף של ההצעה.

4.3.10. עוד מובהר, כי הגשת הצהרה כוזבת או לא מדויקת באחד מן התצהירים המפורטים לעיל, תהווה הפרה יסודית של הוראות הליך ו/או ההסכם שייכרת עם הגורם שהצעתו תזכה, ועלולה להביא לפסילת ההצעה ו/או ביטול ההתקשרות עם הגורם שהצעתו תזכה.

4.4. תוקף ההצעה וחתימה על מסמכי ההליך

4.4.1. ההצעה תהיה חתומה בחתימה מלאה של המציע, על כל אחד מעמודי הצעתו (לרבות נספחיה) במקומות המסומנים לכך.

4.4.2. מציע שהנו תאגיד, יחתום על ההצעה באמצעות מורשי החתימה מטעמו, ויצרף להצעתו אישור של עו"ד או רו"ח בדבר זהות מורשי החתימה מטעמו. נוסח האישור יהיה בדומה לנוסח המצורף **כמסמך ב'**.

4.4.3. המציעים יגישו את כל מסמכי הליך זה, וכן, כל הבהרה בכתב שהועברה (אם וככל שקיימת) ו/או שינויים שבוצעו בהליך זה, כשאלו חתומים על-ידו.

4.5. בקשת הבהרות להצעות שהוגשו

4.5.1. לאחר פתיחת מעטפות המכרז ו/או לאחר בדיקת ההצעות, תהא ועדת ההתקשרויות רשאית לפנות למציעים (או מי מהם) בבקשה לקבלת הבהרות בנוגע להצעות או בבקשה לקבלת נתונים ומסמכים נוספים.

4.5.2. המציעים יעבירו לוועדת ההתקשרויות את כל הנתונים והמסמכים המבוקשים בתוך המועד שקבעה הוועדה ובהתאם לדרכים שקבעה למסירת החומר. ועדת ההתקשרויות תצרף את ההבהרות שנמסרו להצעתו של המציע הרלבנטי, ותיחשב כחלק בלתי נפרד הימנה.

4.6. הצעת המחיר

4.6.1. ההצעה הכספית תהיה ערוכה בהתאם למפורט בנספח הצעת המחיר ותנאי התשלום (בנוסח המצורף **כמסמך א'**).

4.6.2. הסכומים הכספיים המפורטים בהצעה יהיו **ללא מע"מ**. שיעור המע"מ הנו בהתאם לשיעור המחייב בדיון, כפי שיהיה מעת לעת.



4.6.3. הצעת המחיר כוללת את כל התמורה המבוקשת עבור כל העלות המתבקשת על-ידי המשתתף (בכפוף לאמור בנספח הצעת המחיר ותנאי התשלום).

4.6.4. תנאי ההצמדה של התמורה יהיו בהתאם למוגדר בהסכם, ובהיעדר הגדרה כאמור, תנאי התשלום יהיו ללא הצמדה או ריבית כלשהם.

4.6.5. תנאי תשלום התמורה למציע יהיו בהתאם להסכם ובהצעת המחיר ותנאי התשלום.

5. הבחירה בין ההצעות

5.1. לאחר בחינת ההצעות, קבלת הבהרות וקבלת המלצת גורמי המקצוע בעירייה, ועדת ההתקשרויות תמליץ לראש העירייה על ההצעה המתאימה ביותר, או להחליט לא לבחור כל הצעה שהיא, והכול במטרה להבטיח את מירב היתרונות לעירייה.

5.2. מובהר, כי ההתקשרות עם הזוכה בהליך זה, תהיה בהתאם לפטור המצוי בתקנה 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים, תשמ"ח-1987, ובכל מקרה, התמורה המבוקשת על-ידי המשתתפים, לא תהיה הגורם היחיד או המכריע במתן המלצתה של הועדה.

5.3. עוד מובהר, כי הבחירה בין ההצעות תהיה על בסיס התרשמות של ועדת ההתקשרויות ליועצים חיצוניים מאיכות ההצעות (כגון: ניסיונם של המציעים, התרשמות מפרויקטים קודמים וכו'). כמו כן, הועדה תהיה רשאית לשקול את השיקולים המפורטים בתקנה 22 לתקנות חובת המכרזים, תשנ"ג-1993.

5.4. ועדת ההתקשרויות רשאית לתקן טעויות סופר או טעויות חשבונאיות שנתגלו בהצעות שהוגשו לה.

5.5. הועדה רשאית שלא להמליץ לראש העיר על אף לא אחת מן ההצעות. מובהר, כי במקרה שבו לא יומלץ על הצעה כלשהי, המשתתפים לא יהיו זכאים לכל פיצוי או שיפוי מאת העירייה.

6. שונות

6.1. הליך זה כפוף לדיני מדינת ישראל.

6.2. כל עניין הנוגע להליך ו/או ההסכם שייכרת מכוחו, זה יידון אך ורק בבית המשפט המוסמך, אשר מקום מושבו מצוי בעיר באר-שבע.

6.3. כל משתתף יישא לבדו בכל ההוצאות הנדרשות לצורך השתתפותו בהליך זה. יראו כל משתתף כאילו קיבל ייעוץ משפטי לעניין הליך זה. בכל מקרה, המשתתפים לא יהיו זכאים לכל שיפוי מאת העירייה בגין הוצאות אלה.

6.4. העירייה רשאית, בכל עת ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל את ההליך דנא או לדחות את תחילת ביצוע הפרויקט, לרבות, משיקולים תקציביים. בוטל ההליך על-ידי העירייה, היא תהא רשאית לבצע את הפרויקט בעצמה או באמצעות צדדים שלישיים, מבלי שתהא למשתתפים כל טענה או תביעה בקשר לכך ו/או זכות תביעה בעניין זה.

6.5. בעצם הגשת ההצעות, יראו את המשתתפים כשמשכימים ומאשרים את האמור לעיל, מוותרים על כל טענה, דרישה ו/או תביעה כנגד העירייה בעניין ביטול ההליך, ומתחייבים שלא להעלות כל טענה, דרישה ו/או תביעה כנגד העירייה, בקשר עם ביטול ההליך ו/או דחיית מועד תחילת ביצוע הפרויקט.



بلدية رهط עיריית רהט

6.6. היה ויומלץ זוכה כלשהו על ידי ועדת ההתקשרויות (להלן: "הזוכה המקורי"), והוא יחל בעבודתו, ובעקבות הליך משפטי ייקבע על ידי בית משפט מוסמך כי זכייתו של הזוכה המקורי בטלה וכי תחתיו ייקבע זוכה אחר (להלן: "הזוכה האחר") ו/או ככל שיינתן צו מניעה מכל סוג שהוא, מתחייב הזוכה המקורי להפסיק את מתן שירותי התכנון ולהעביר לעירייה את כל המידע המצוי אצלו בצירוף דו"ח עדכני באשר לפעולות שכבר בוצעו על ידו.

בוטלה זכייתו של הזוכה המקורי, הוא לא יהיה זכאי לשום פיצוי בגין ביטול זכייתו כאמור, אלא לתשלום עבור העבודה שבוצעה על-ידי בפועל (על-פי מדידה), עד למועד הפסקתה בפועל.

בכבוד רב ובברכה,

פאיו אבו צהיבאן
ראש עיריית רהט



מסמך א': הצעת מחיר ותנאי תשלום

הליך לקבלת שירותים - תכנון של מספר מרחבים ציבוריים אפקטיביים ברהט

עיריית רהט תכנון של מספר מרחבים ציבוריים אפקטיביים ברהט הצעת מחיר ונספח תמורה

להלן הצעה מטעם _____ בע"מ למתן שירותי תכנון של מספר מרחבים ציבוריים אפקטיביים ברהט:

1. התמורה הכספית

- 1.1. התמורה הכספית שתשולם עבור ביצוע כלל השירותים הכלולים בהליך הנה:
214,000 ₪ (מאתיים וארבעה עשר אלף ₪) (לא כולל מע"מ).
- 1.2. אבני דרך לתשלום:
[הער: תחולת העבודה של כל אחת מאבני הדרך לתשלום מפורטת במפרט]
 - 1.2.1. סיום ניתוח מצב קיים: 15%.
 - 1.2.2. סיום זיהוי ומיפוי: 15%.
 - 1.2.3. סיום סדנאות עבודה עם קבוצות מיקוד: 30%.
 - 1.2.4. השלמת הכנת כרטיסי פרויקט: 40%.
- 1.3. מועד התשלום של כל אבן דרך, הנו בתוך 45 (ארבעים וחמישה) ימים ממועד אישור דרישת התשלום על-ידי מהנדס העירייה, והכל בהתאם להוראות ההסכם.
2. התמורה הנה סופית ומוחלטת, היא משולמת עבור כל ההוצאות הכרוכות במתן שירותי התכנון (ניהול משרד, שכר עבודה ורכיבי שכר אחרים, תשלומי חובה, הפרשות לסוגיהן, תקורה, ייעוץ משפטי, ביטוח, שכר קבלני משנה/מתכנני משנה, נסיעות, ציוד משרדי, ציוד מחשבים וציוד היקפי, תקשורת וכו'), והמתכנן לא יהיה זכאי לכל תמורה נוספת.
3. בשכרו של המתכנן, לא יכללו ההוצאות הבאות:
 - 3.1. תשלומי אגרות ו/או היטלים ו/או תשלומי חובה אחרים;
 - 3.2. העתקות או צילומים;
 - 3.3. שליחויות;
 - 3.4. עלות מעבדות או בדיקות שונות;
 - 3.5. מדידות (ככל שידרשו);
4. הובהר לי והודגש כי עליי למלא את ההצעה לעיל בצורה ברורה וקריאה וללא מחיקות ו/או תיקונים, בכתב יד או במכונת הדפסה.



بلدية رهط עיריית רהט

5. ידוע לי כי במקרה של מחיקה ו/או תיקון, כאמור, עליי לחתום (בהתאם לזכויות החתימה) בסמוך למקום המחיקה/התיקון אחרת תהא רשאית ועדת המכרזים לפסול את הצעתי.
6. ידוע לי כי התמורה שתשולם בהתאם להצעתי, אינה כוללת מע"מ והמע"מ יצורף לה בנפרד.
7. הריני לאשר כי הצעתי זו כוללת את כל העלויות הדרושות לשם מתן השירותים בהתאם לחוזה, לרבות תשלומים לעובדים שלא יפחתו מן הקבוע בכל דין.
8. הריני לאשר כי הצעה זו מוגשת לאחר שבדקתי את כל מסמכי הליך קבלת ההצעות, לרבות, ההסכם המצורף לו ומפרט השירותים, וכן, כל מסמך אחר אליו יש הפנייה במסמכי ההליך, וכי הצעתי זו מוגשת לאחר בדיקה ובחינה כאמור, ולא תהיה לי כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בכל הנוגע לחוסר הבנת האמור במסמכי ההליך ו/או בכל מסמך בו יש הפנייה אליהם, ואני מוותר עליהם מראש.

בכבוד רב ובברכה,

תאריך	שם החותם	תפקידו	חתימת המציע
-------	----------	--------	-------------



بلدية رهط עיריית רהט

מסמך ב': אישור בדבר זכויות החתימה בשם המציע

הליך לקבלת שירותים - תכנון של מספר מרחבים ציבוריים אפקטיביים ברהט

תאריך: ____ 2020

לכבוד:
עיריית רהט

א.ג.נ.

הנדון: אישור זכויות חתימה בשם תאגיד

הנני, עו"ד/רו"ח _____ מאשר בזאת, כי ה"ה
החתימים/ים על ההצעה שהוגשה על ידי _____
(להלן: "המציע") במסגרת הליך לקבלת הצעות למתן שירותים
לתכנון של מספר מרחבים ציבוריים אפקטיביים ברהט (להלן: "ההליך"), מוסמך/ים לחייב את
המציע בחתימתו/ם, והיא מחייבת את המציע לכל דבר ועניין בנוגע להליך.

בכבוד רב,

מ.ר.



תצהיר עפ"י חוק עסקאות גופים ציבוריים

1. אני משמש כשותף/מנהל/בעל מניות ב _____ בע"מ (להלן "המציע").

3. הריני לאשר כדלקמן :

3.3. עד למועד עריכת תצהירי זה לא הורשעה המציעה ולא הורשעה בעלת זיקה אליה (כהגדרת מונח זה בחוק עסקאות גופים ציבוריים) ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א - 1991 ולפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987.

3.4. רצ"ב לתצהירי זה העתק המסמכים הבאים ביחס למציע:

3.4.1.1. תעודת עוסק מורשה ;

3.4.1.2. אישור תקף של רשות המיסים בדבר ניהול ספרים כדין ;

3.4.1.3. אישור תקף אודות ניכוי מס במקור;

4. הצהרתי זו הינה אישית ובאחריותי, ומבלי לגרוע מכך היא תיראה אף כהצהרה מטעם המציע, אשר הסמיד אותי למסור הצהרה זו.

5. אני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי - אמת.

חתימת המצהיר/ה

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____ מ.ר. _____, מאשר/ת בזה כי ביום _____ שמספרה התייצב/ה בפניי מר/גב' _____ אשר זיהוה/תה עצמו/ה בת.ז. שמספרה _____/המוכרת לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה/תעשה כן יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה וחתם/ה עליו בפניי.

חתימת עוה"ד

חתימת המציע:

קבלת הצעות – תכנון מספר מרחבים ציבוריים (חוזר): סופי



מסמך ד': נוסח אישור עריכת ביטוחים

הליך לקבלת שירותים - תכנון של מספר מרחבים ציבוריים אפקטיביים ברהט

נספח דרישות ביטוח

1. דרישות הביטוח (טופס הביטוח יהיה ערוך לפי הנוסח המאושר על-ידי המפקח על הביטוח):

1.1. פוליסה לביטוח אחריות מקצועית על פי דין בגין מעשה או מחדל של המתכנן בגבולות אחריות של \$ 1,000,000 לאירוע אחד ובמצטבר במשך תקופת ביטוח שנתית.

בביטוח אין כל חריג או סייג בגין: אי יושר של עובדים. חריגה מסמכות בתום לב. אחריות בגין קבלני משנה. אובדן מסמכים ומידע.

תקופת הביטוח תוארך לתקופת גילוי של שישה (6) חודשים לאחר ביטול או אי חידוש הביטוח כאמור ע"י המבוטח או המבוטח ובתנאי שאין ביטוח אחר המכסה את חבות מתכנן באותו היקף ביטוח כפי הפוליסה שפקעה.

הפוליסה מורחבת לשפות את העירייה ו/או מדינת ישראל בגין אחריותן למעשה או מחדל של המתכנן, וזאת מבלי לגרוע מהכיסוי הביטוחי בגין אחריות מתכנן כלפי העירייה.

ההשתתפות העצמית בפוליסה זו אינה עולה על סך 40,000 ₪.

~~1.2. ביטוח אחריות חוקית כלפי הציבור (על פי דין), המכסה את אחריותו של הספק ו/או מי מטעמו ואת אחריותה של העירייה בגין הפעילות המתבצעת בנכס, בגבולות אחריות בסך:~~

~~לתובע, מקרה ותקופה (12 חודשים): 6,000,000 ₪.~~

~~הביטוח כולל כיסוי בגין תביעות המוסד לביטוח לאומי.~~

1.3. ביטוח חבות מעבידים, עבור כל העובדים, קבלני משנה ועובדיהם המועסקים על ידי הספק בגבולות אחריות בסך:

תובע: 6,000,000 ₪.

מקרה ותקופת ביטוח שנתית: 20,000,000 ₪

הביטוח מורחב לכלול את העירייה היה ותיחשב כמעבידה של מי מעובדי הספק.

1.4. ביטוח ציוד, תכולה ומלאי המובאים לנכס כנגד סיכוני "אש מורחב", על בסיס ערך כינון מלא.

2. תקופת הביטוח היא ל- 12 חודשים, ותוארך בהתאם לדרישת העירייה.

3. בכל הפוליסות נכללים הסעיפים הבאים:

3.1. המבוטח " בפוליסות יהיה - הספק ו/או קבלני משנה מטעמו ו/או העירייה ;

3.2. "העירייה"- עיריית רהט ו/או חברות בת ו/או עובדים של כל הנ"ל ;

3.3. ביטול זכות התחלוף כלפי העירייה למעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון ;

3.4. סעיף אחריות צולבת בביטוחי החבות ;



بلدية رهط עיריית רהט

- 3.5. ביטול הביטוח בהודעה מוקדמת שתימסר במכתב רשום גם לעירייה 60 יום לפחות לפני מועד הביטול המבוקש.
4. הספק לבדו אחראית לתשלום הפרמיות עבור הביטוחים ולתשלום השתתפות עצמית במקרה נזק.
5. כל סעיף בפוליסות (אם יש כזה) המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהי את אחריות המבטח כאשר קיים ביטוח אחר, לא יופעל כלפי העירייה, ולגבי העירייה הביטוח על פי הפוליסות הנ"ל הוא "ביטוח ראשוני", המזכה את העירייה במלוא השיפוי המגיע לפי תנאיו ללא השתתפות בביטוחי העירייה וללא זכות תביעה ממבטחי העירייה לשאת בנטל החיוב כאמור בסעיף 59 לחוק חוזה ביטוח תשמ"א – 1981, כולל ויתור על טענה של "ביטוח כפול" כלפי העירייה וכלפי מבטחיה.
6. בטלים ומבוטלים: כל חריג או הוראה (אם קיימים) המפקיעים או המגבילים הכיסוי, כאשר התביעה מתייחסת לאש, התפוצצות, אדים, בהלה, כלי הרמה, כלי רכב (עד סך 150,000 דולר מעל לסכומים המכוסים בביטוח רכב סטנדרטי) למעט האחריות על פי חוק הפיצויים לנפגעי תאונות דרכים, זיהום תאונתי, עבודות נוער כחוק, הרעלה ממזון ומשקה, מתקנים סניטריים לקויים וכן רכוש של העירייה שבו פועל הספק.
7. [לפעילות ספורטיבית] למען הסר ספק, פגיעות ו/או נזקים לגוף אשר יגרמו למשתתפי חוג ו/או תחרות וכד' ו/או לצד ג' כלשהו יהיו מכוסים תחת פוליסת צד ג' הנ"ל, ואנו מאשרים כי חריג אחריות מקצועית בפוליסה אינו חל על פגיעות ונזקי גוף כאמור.
8. האישור ניתן בקשר עם פעילות הזוכה בנכס השייך לעירייה, ולפיכך לא יחולו בו או בפוליסות שינויים לרעה אלא לאחר מתן הודעה כאמור בסעיף 3.5 לעיל.



מסמך ה': תצהיר בדבר היעדר הרשעה פלילית

הליך לקבלת שירותים - תכנון של מספר מרחבים ציבוריים אפקטיביים ברהט

**הצהרה בדבר העדר רישום פלילי
(תמולא על ידי נושא משרה אצל המציע, כאשר המציע הינו תאגיד):**

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כדין כי עליי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן, אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. אני משמש בתפקיד _____ בחברת _____ (להלן: "המציע") (ימולא כאשר המציע הינו תאגיד)/אני שותף במציע: _____

2. תצהיר זה ניתן במסגרת הגשת הצעתו של המציע בהליך למתן שירותי תכנון של מספר מרחבים ציבוריים אפקטיביים ברהט (להלן: "ההליך").

3. הריני להצהיר כי השותפים/בעלי המניות של המציע הם התאגידים או האנשים הבאים (יש להשלים את הסעיף ביחס לכל אחד מבעלי המניות):

3.1 שם (חברה/מר/גב'): _____ ת.ז. ח.פ. _____

3.2 שם (חברה/מר/גב'): _____ ת.ז. ח.פ. _____

4. הריני להצהיר כי נושא המשרה אצל המציע הם האנשים הבאים (יש להשלים את הסעיף ביחס לכל אחד מנושאי המשרה. "נושא משרה": חברי דירקטוריון, מנכ"ל, משנה למנכ"ל, סמנכ"ל, מנהל כספים, מנהלי תפעול, מנהל כוח אדם או משאבי אנוש וכיו"ב):

4.1 מר/גב' _____ ת.ז. _____ תפקידו/ה: _____

4.2 מר/גב' _____ ת.ז. _____ תפקידו/ה: _____

4.3 מר/גב' _____ ת.ז. _____ תפקידו/ה: _____

5. הנני מצהיר כי המציע לא הורשע במהלך 7 (שבע) השנים שקדמו להגשת ההצעה למכרז הורשעתי בעבירה פלילית שיש עמה קלון (כהגדרתה במסמכי המכרז).

ככל שהמציע הורשע בעבירה שיש עמה קלון, נא לציין את הפרטים הבאים (ביחס לכל עבירה):

5.1 פרטי תיק בית המשפט (ערכאה, מספר תיק): _____

5.2 מהות העבירה ותיאור סעיפי העבירה: _____

5.3 מועד מתן גזר דין: _____

5.4 גזר הדין: _____

6. הנני מצהיר כי אנוכי לא הורשעתי במהלך 7 (שבע) השנים שקדמו להגשת ההצעה למכרז בעבירה פלילית שיש עמה קלון (כהגדרתה במסמכי המכרז).

ככל שהמצהיר הורשע בעבירה שיש עמה קלון, נא לציין את הפרטים הבאים (ביחס לכל עבירה):

6.1 פרטי תיק בית המשפט (ערכאה, מספר תיק): _____

חתימת המציע: _____

קבלת הצעות – תכנון מספר מרחבים ציבוריים (חוזר): סופי



بلدية رهط עיריית רהט

- 6.2. מהות העבירה ותיאור סעיפי העבירה: _____.
- 6.3. מועד מתן גזר דין: _____.
- 6.4. גזר הדין: _____.
7. הנני מצהיר, לאחר בדיקה וחקירה שביצעתי מול בעלי המניות של המציע (שפורטו בסעיף 3 לעיל) ומול נושאי המשרה של המציע (שפורטו בסעיף 4 לעיל), אף אחד מבעלי המניות ו/או נושאי המשרה אצל המציע לא הורשע במהלך 7 (שבע) השנים שקדמו להגשת ההצעה למכרז בעבירה פלילית שיש עמה קלון (כהגדרתה במסמכי המכרז).
- ככל שאחד מבעלי המניות ו/או מנושאי המשרה הורשע בעבירה שיש עמה קלון, נא לציין את הפרטים הבאים (ביחס לכל עבירה, וביחס לכל אדם בנפרד):
- 7.1. שם בעל המניות/נושא המשרה: _____.
- 7.2. פרטי תיק בית המשפט (ערכאה, מספר תיק): _____.
- 7.3. מהות העבירה ותיאור סעיפי העבירה: _____.
- 7.4. מועד מתן גזר דין: _____.
- 7.5. גזר הדין: _____.
8. הנני מאשר כי לאחר בדיקה שביצעתי, לא תלוי ועומד נגד המציע ו/או מי מבעלי המניות של המציע ו/או כנגד מי מבין נושאי המשרה של המציע, כתב אישום בגין עבירה שיש עמה קלון (כהגדרתה במכרז).
- ככל שכנגד המציע ו/או כנגד המצהיר ו/או כנגד אחד מבעלי המניות של המציע ו/או כנגד אחד מנושאי המשרה הורגש כתב אישום בעבירה שיש עמה קלון, נא לציין את הפרטים הבאים (ביחס לכל עבירה, וביחס לכל אדם בנפרד):
- 8.1. שם בעל המניות/נושא המשרה: _____.
- 8.2. פרטי תיק בית המשפט (ערכאה, מספר תיק): _____.
- 8.3. מהות העבירה ותיאור סעיפי העבירה: _____.
- 8.4. השלב בו מצוי ההליך הפלילי: _____.
9. הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

אישור:

אני הח"מ _____ עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני מר/גב' _____ המוכר/ת לי אישית (זיהיתיו/ת על פי ת.ז. מס' _____) ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת כי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות ההצהרה הנ"ל וחתם/ה עליה בפניי.

עו"ד, _____

חתימת המציע:

קבלת הצעות – תכנון מספר מרחבים ציבוריים (חוזר): סופי



بلدية رهط עיריית רהט

נספח לתצהיר בדבר היעדר הרשעה פלילית

(יש להחתים בנפרד את כל בעלי המניות ואת כל נושאי המשרה על נספח זה)

אני, הח"מ _____ ת.ז.ח.פ. _____, נותן בזה ייפוי כח והרשאה לעיריית רהט ו/או ליועץ המשפטי של עיריית רהט (עו"ד שרון שטיין) ו/או למבקר עיריית רהט (מר עאמר אבו האני), לעיין ולקבל מידע אודותיי שמצוי במרשם הפלילי המתנהל על ידי המטה הארצי של משטרת ישראל, ירושלים.

למען הסר ספק, ייפוי כח והרשאה זו ניתנים על פי סעיף 12 לחוק המרשם הפלילי ותקנות השבים, התשמ"א-1981, והתקנות שהוצאו מכח חוק זה.

חתימה

תאריך:

חותמת התאגיד

יש להחתים מורשי חתימה של התאגיד על יפוי הכח וההרשאה המצ"ב לעיל, ולהגישם יחד עם ההצעה למכרז.

חתימת המציע:

קבלת הצעות – תכנון מספר מרחבים ציבוריים (חוזר): סופי



מסמך ו': תצהיר בדבר שמירה על זכויות עובדים

הליך לקבלת שירותים - תכנון של מספר מרחבים ציבוריים אפקטיביים ברהט

תצהיר התחייבות בדבר לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה מטעם _____ (להלן: "המציע"), במסגרת הליך לקבלת הצעות למתן שירותי תכנון של מספר מרחבים ציבוריים אפקטיביים ברהט (להלן: "ההליך").

2. אני משמש בתפקיד _____ אצל המציע, ומוסמך לתת תצהירי זה מטעמו.

3. הריני להצהיר כי המציע מקיים את כל החובות המוטלות עליו בעניין שמירת זכויות עובדים, על-פי חוקי העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק. לעניין תצהירי זה, "חוקי העבודה", הם כל אחד מן החוקים המפורטים להלן, וכן, תקנות שהותקנו מכוח חוקים אלה:

- 3.1 פקודת תאונות ומחלות משלוח יד (הודעה), 1945
- 3.2 פקודת הבטיחות בעבודה, 1946
- 3.3 חוק החיילים המשוחררים (החזרה לעבודה), תשי"ט-1949
- 3.4 חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951
- 3.5 חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951
- 3.6 חוק החניכות, תשי"ג-1953
- 3.7 חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953
- 3.8 חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954
- 3.9 חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954
- 3.10 חוק הגנת השכר, תשי"ח-1958
- 3.11 חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959
- 3.12 חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967
- 3.13 חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה-1995
- 3.14 חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957
- 3.15 חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987
- 3.16 חוק שוויון ההזדמנויות בעבודה, תשמ"ח-1988
- 3.17 חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין), תשנ"א-1991
- 3.18 חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996
- 3.19 פרק ד' לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998
- 3.20 סעיף 8 לחוק למניעת הטרדה מינית, תשנ"ח-1998
- 3.21 חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957
- 3.22 חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, תשס"א-2001
- 3.23 סעיף 29 לחוק מידע גנטי, תשס"א-2000
- 3.24 חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), תשס"ב-2002
- 3.25 חוק הגנה על עובדים בשעת חירום, תשס"ו-2006
- 3.26 סעיף 5א לחוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות ופגיעה בטוהר המידות או במינהל התקין), תשנ"ז-1997

4. הריני להצהיר כי המציע, וכן, כל בעל זיקה אליו (כהגדרת מונח זה בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: "בעל זיקה")) לא הורשעו ביותר משתי עבירות ב-3 השנים האחרונות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד האחרון להגשת ההצעה להליך זה, בעבירה שעניינה הפרת חוקי העבודה.



بلدية رهط עיריית רהט

5. כמו כן, הריני להצהיר כי לא הוטלו על המציע או על בעל זיקה אליו עיצומים כספיים בשל יותר משש הפרות של חוקי העבודה במהלך שלוש השנים האחרונות שלפני המועד האחרון להגשת ההצעה להליך זה.

לעניין זה יראו מספר הפרות שבגינן הוטל עיצום כספי כהפרה אחת, אם ניתן אישור ממנהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת כי ההפרות בוצעו כלפי עובד אחד בתקופה אחת שעל בסיסה משתלם לו שכר.

6. הריני לאשר כי ככל שהצעתו של המציע תיבחר במסגרת הליך למתן השירותים הכלולים בו, הריני להתחייב (גם בשם המציע), כי המציע ו/או מי מטעמו יקיימו בכל תקופת החוזה שייחתם מכוח ההליך, לגבי העובדים שיועסקו על ידו לצורך ביצוע העבודות לפי החוזה כאמור, את דרישות החוק המפורטות בכל אחד מחוקי העבודה (כהגדרתם לעיל), וכן, בכל חוקי העבודה העתידיים שיהיו בתוקף (לרבות, תיקון לחוקי עבודה קיימים), וכן, בכל הוראות ההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק ובכל ההסכמים העתידיים, ככל שייחתמו, ו/או יתוקנו לרבות צווי ההרחבה שהוצאו על פי הסכמים אלה.

הובהר לי היטב כי הפרת ההתחייבויות של המציע כמפורט בתצהירי זה, תהווה הפרה של החוזה שייכרת בין המציע לבין עיריית רהט, והעירייה תהיה רשאית לבטל הסכם זה.

7. זה שמי וזו חתימתי, ותוכן תצהירי אמת.

אימות חתימה

הנני מאשר כי ביום _____ הופיע בפני _____ עו"ד, מר/גב' _____ נושא/ת ת.ז. מס' _____, ולאחר שהסברתי לו/ה את משמעות חתימתו/ה על התצהיר לעיל, והזהרתי/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתמ/ה עליה בפני.

_____ עו"ד,



بلدية رهط עיריית רהט

מסמך ז': הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים או קרבת משפחה
הליך לקבלת שירותים - תכנון של מספר מרחבים ציבוריים אפקטיביים ברהט

הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה (תמולא על ידי כל נושאי המשרה ובעלי התפקידים אצל המציע)

אני הח"מ, _____ ת.ז. _____, שכתובתי היא _____, מצהירה ומאשרת בזאת כדלקמן:

1. הצהרה זו ניתנת במסגרת הגשת הצעתו של המציע _____ ח.פ.מ/מס' עמותה _____ (להלן: "המציע") להליך לקבלת הצעות למתן שירותי תכנון של מספר מרחבים ציבוריים אפקטיביים ברהט (להלן: "ההליך").

2. ידוע לי כי מבלי לגרוע מכל הוראות דין בנוגע לניגוד עניינים, אזי אי נכונות האמור בהצהרה זו, תהווה הפרה יסודית של תנאי ההליך ולהביא לפסילת ההצעה, וככל שהמציע יזכה בהליך, אי נכונות האמור בהצהרה זו, יהווה הפרה יסודית של ההסכם שייכרת עם המציע ולביטול ההסכם על-ידי שייכרת עם המציע, מבלי שתהיה למציע כל זכות תביעה כלפי עיריית רהט ו/או מי מטעמה.

3. הצהרה בעניין ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה לעובד עיריית רהט או עובד תאגיד עירוני

3.1. הריני לאשר כי הובאו לידיעתי הוראות סעיף 174(א) לפקודת העיריות [נוסח חדש], אשר קובע כדלקמן:

174. (א) פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה.

3.2. הריני להצהיר כי [נא לסמן ולהשלים את הסעיף הרלבנטי]:

3.2.1. אנוכי ובן/בת זוגי איננו עובדים בעיריית רהט או בתאגיד עירוני השייך לעיריית רהט.

או:

3.2.2. אנוכי ו/או בן/בת זוגי עובדים בעיריית רהט או בתאגיד עירוני השייך לעיריית רהט, כדלקמן:

3.3. הריני להצהיר כי [נא לסמן ולהשלים את הסעיף הרלבנטי]:

3.3.1. למיטב ידיעתי, אין לי קרבת משפחה לאדם שהוא עובד עיריית רהט או הועדה המקומית לתכנון ובנייה רהט.

לעניין הצהרה זו: "קרוב" – בן זוג, הורה, הורה של הורה (סב או סבתא), בן או בת, אח או אחות, הורה של בן הזוג (חם או חמה), דוד, דודה, אחייך, אחיינית, בן זוג של אח או אחות (גיס/ה), אח או אחות של בן הזוג (גיס/ה), בן דוד/ה, בת דוד/ה;

חתימת המציע:

קבלת הצעות – תכנון מספר מרחבים ציבוריים (חוזר): סופי



بلدية رهط עיריית רהט

3.4. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הריני לאשר כי למיטב ידיעתי ההסכם שייכרת בין המציע (אם יזכה במכרז) לבין עיריית רהט, לא יוצר ניגוד עניינים כלשהו ביני ו/או בין המציע לבין עובד עיריית רהט ולא ידוע לי כי עובד עיריית רהט נגוע או מעוניין בהסכם, בין במישרין ובין בעקיפין.

4. הצהרה בדבר קרבת משפחה לנבחר ציבור

4.1. הריני לאשר כי הובאו לידיעתי הוראות סעיף 122א(א) לפקודת העיריות [נוסח חדש], אשר קובע כדלקמן:

122א. (א) חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהון או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העיריה; לענין זה, "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות

4.2. הריני להצהיר כי [נא לסמן ולהשלים את הסעיף הרלבנטי]:

4.2.1. למיטב ידיעתי, אין לי קרבת משפחה לאדם שהוא נבחר ציבור במועצת עיריית רהט.

או

4.2.2. יש לי קרבת משפחה לאדם שהוא נבחר ציבור, כל זאת כדלקמן:

לעניין ההצהרה בסעיף זה:

"קרוב" – בן זוג, הורה, הורה של הורה (סב או סבתא), בן או בת, אח או אחות, הורה של בן הזוג (חם או חמה), דוד, דודה, אחיין, אחיינית, בן זוג של אח או אחות (גיס/ה), אח או אחות של בן הזוג (גיס/ה), בן דוד/ה, בת דוד/ה;

4.3. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הריני לאשר כי ההסכם שייכרת בין המציע (אם יזכה בין המכרז) לבין עיריית רהט, לא יוצר ניגוד עניינים כלשהו בין המציע ו/או ביני לבין נבחר ציבור בעיריית רהט ולא ידוע לי כי לנבחר ציבור ברהט יש נגיעה כלשהי להסכם, בין במישרין ובין בעקיפין.

5. הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים

5.1. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא כיהנתי כראש עיריית רהט ו/או כחבר במועצת עיריית רהט ו/או כנושא משרה באחד מן התאגידים העירוניים של עיריית רהט.

לעניין סעיף זה:

"נושא משרה": יו"ר דירקטוריון (או גוף מנהל של תאגיד בעל שם אחר), דירקטור (או חבר בגוף המנהל של התאגיד), מנכ"ל, משנה למנכ"ל, סמנכ"ל, מנהל כספים או אחד מסגניו, מנהל תפעול או אחד מסגניו, מנהל כוח אדם, מבקר (פנימי או חיצוני), ראש ועדת ביקורת;



بلدية رهط עיריית רהט

"תאגיד עירוני": נכון למועד חתימת הסכם זה, אחד מאלה: הועדה המקומית לתכנון ובנייה רהט, תאגיד המים והביוב "מי רהט"; "עידן הנגב" (החברה המנהלת את אזור התעשייה עידן הנגב), אשכול הנגב המערבי (בהקמה), חברה כלכלית לרהט (בהקמה), עמותת המתנ"ס ברהט.

5.2. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא כיהנתי כראש עיריית רהט ו/או כחבר במועצת עיריית רהט ו/או בנושא משרה באחד מן התאגידים העירוניים של עיריית רהט, וכי במהלך חמש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו לא הייתי מועמד לאחד התפקידים שפורטו לעיל.

לעניין סעיף זה:

"נושא משרה": יו"ר דירקטוריון (או גוף מנהל של תאגיד בעל שם אחר), דירקטור (או חבר בגוף המנהל של התאגיד), מנכ"ל, משנה למנכ"ל, סמנכ"ל, מנהל כספים או אחד מסגניו, מנהל תפעול או אחד מסגניו, מנהל כוח אדם, מבקר (פנימי או חיצוני), ראש ועדת ביקורת;

"תאגיד עירוני": נכון למועד חתימת הסכם זה, אחד מאלה: תאגיד המים והביוב "מי רהט"; "עידן הנגב" (החברה המנהלת את אזור התעשייה עידן הנגב), אשכול הנגב המערבי (בהקמה), חברה כלכלית לרהט (בהקמה), עמותת המתנ"ס ברהט.

ככל שבמהלך שלוש השנים האחרונות, נושא המשרה מטעם המציע כיהן באחד התפקידים המפורטים לעיל, ו/או במהלך חמש השנים האחרונות היה מועמד לאחד התפקידים הללו – נא לפרט את הדברים (התפקיד בו כיהן היועץ או היה מועמד לו, הגוף שבו היה כיהן היועץ או היה מועמד לו, התקופות הנוגעות בדבר):

5.3. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא כיהנתי כנושא משרה או כבעל תפקיד מקצועי אצל ספק אשר סיפק לעיריית רהט שירותים כלשהם (עבודות קבלניות, עבודות אחזקה, שירותים בתחום הרווחה, שירותים בתחום החינוך, ייעוץ פיננסי), בין כספק יחיד עצמאי (עוסק), חברה, עמותה (לרבות, חברה לתועלת הציבור):

לעניין סעיף זה:

"נושא משרה": כהגדרתו לעיל;

"בעל תפקיד": בעל תפקיד בכיר אצל הספק, בין שהועסק כשכיר ובין כספק עצמאי החיצוני לספק, לרבות יועץ חיצוני בתחומי תפעול, פיננסיים, תקציב או כוח אדם;

ככל שבמהלך שלוש השנים האחרונות, נושא המשרה כיהן באחד התפקידים המפורטים לעיל – נא לפרט את הדברים (שם הספק, התפקיד בו שימש, התקופה בה כיהן):



بلدية رهط עיריית רהט

5.4. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא כיהנתי כנושא משרה אצל רשות מקומית המצויה במחוז הדרום או תאגיד עירוני של רשות מקומית המצויה במחוז הדרום ו/או של מוסד תכנוני במחוז הדרום ו/או לא הייתי בעל תפקיד לאחד הגורמים הנ"ל:

לעניין סעיף זה:

"רשות מקומית": עירייה, מועצה מקומית, מועצה אזורית;

"מוסד תכנוני": רשות רישוי, ועדה מקומית או ועדת משנה שלה, ועדה מחוזית או ועדת משנה שלה;

"נושא משרה": כהגדרתו לעיל;

"בעל תפקיד": כהגדרתו לעיל;

"תאגיד עירוני": כל תאגיד (חברה, עמותה, חברה לתועלת הציבור), אשר לרשות מקומית יש בו מניות בשיעור העולה על 20%, הזכות למנות דירקטורים או מנהלים ו/או זכות לקבלת רווחים, יהיה תחום העיסוק של התאגיד אשר יהיה;

ככל שבמהלך שלוש השנים האחרונות, נושר המשרה מטעם המציע כיהן באחד התפקידים המפורטים לעיל – נא לפרט את הדברים (שם הרשות המקומית ו/או שם התאגיד העירוני, התפקיד שבו כיהן נושא המשרה, התקופה בה כיהן):

5.5. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא סיפקתי שירותים אישיים לנבחר ציבור בעיריית רהט ו/או לעובד בכיר בעיריית רהט או עובד בכיר בועדה המקומית לתכנון ובנייה רהט ו/או למנהל בתאגיד עירוני, לרבות, עבור תאגיד הקשור לנבחר ציבור או עובד בכיר בעיריית רהט או מנהל בתאגיד עירוני.

לעניין סעיף זה:

"נבחר ציבור": כל אדם שהיה מועמד או כיהן כחבר מועצת עיריית רהט במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימה על הסכם זה, לרבות, נבחר ציבור אשר כהונתם הופסקה מכל סיבה שהיא (בחירות, התפטרות, פטירה), ואינם מכהנים יותר במועצת עיריית רהט;

"עובד בכיר בעירייה": מנכ"ל העירייה, סגן המנכ"ל, מזכיר העירייה, מהנדס העירייה, סגן מהנדס העירייה, גזבר העירייה, סגן גזברות העירייה, מבקר עיריית רהט, יועץ משפטי לעיריית רהט, וטרינר העירייה, מנהל אגף בעירייה; מנהל כוח האדם, מנהל התשלומים, חברי ועד העובדים;

"עובד בכיר בועדה": כל אחד מן המנויים לעיל בהגדרת עובד בכיר בעירייה, אשר מתוקף תפקידו הוא משמש גם כבעל תפקיד בועדה המקומית, וכן, מנהל הועדה המקומית, תובע עירוני העוסק בתחום התכנון ובנייה (לרבות, תובע חיצוני שאינו עובד של העירייה או של הועדה), מנהל יחידת הפיקוח על הבנייה;

"תאגיד עירוני": כהגדרתו בסעיף 4.2 לעיל;



بلدية رهط עיריית רהט

"מנהל בתאגיד עירוני": מנכ"ל, סמנכ"ל, מנהל כספים, מנהל תפעול, מנהל כוח אדם או מבקר בתאגיד;

ככל שבמהלך שלוש השנים האחרונות, נושא המשרה סיפק שירותים לאחד הגורמים המפורטים לעיל – נא לפרט את הדברים (שם נבחר הציבור או העובד שסופקו לו השירותים, הגורם שסיפק את השירותים, מהות השירותים שסופקו, תקופת מתן השירותים):

.....

.....

.....

6. הריני לאשר כי הובהר לי היטב כי הועדה המקומית לתכנון ובנייה רהט ו/או עיריית רהט שומרות לעצמם את הזכות לבטל את השתתפות המציע בהליך ו/או ההסכם שנכרת מכוחו בין המציע לעיריית רהט ו/או כל התקשרות אחרת שנעשתה במסגרת ההסכם אם יתברר כי הצהרתי לעיל אינן נכונות או אינן מדויקות או שקיימת מניעה המונעת את התקשרות העירייה ו/או הועדה המקומית בהסכם בשל ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה, לרבות בגין מצבים שבהם יוצר ניגוד עניינים או קרבת משפחה במהלך תקופת קיומו של הסכם זה, ואני מוותר בזאת מראש על טענה ו/או דרישה ו/או זכות ו/או תביעה כנגד עיריית רהט ו/או הועדה המקומית ו/או מטעמן, בגין ביטול ההתקשרות בנסיבות אלה.

7. הריני לאשר כי האמור בהצהרה זו מובן לי היטב וכך גם המשמעות הנובעת מהצהרתי זו, והריני לאשר כי כל אשר הוצהר לעיל הנו נכון.

8. אני מתחייב כי במקרה בו יחולו שינויים בתוכן הצהרתי דלעיל, אשר עשויות להעמיד אותי/את המציע במצב של ניגוד עניינים, אעביר את המידע למחלקה המשפטית של העירייה ואפעל בהתאם להנחיותיה.

חתימה

אישור

אני, עו"ד, מאשר כי ביום..... הופיע בפני מר/גב' המוכר לי אישית/נושא ת.ז. ולאחר שהזהרתיו כי עליו/ה לומר את כל האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה לעיל וחתם/ה עליה בפני.

עו"ד,

חתימת המציע:

קבלת הצעות – תכנון מספר מרחבים ציבוריים (חוזר): סופי



מסמך ח': הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים או קרבת משפחה
הליך לקבלת שירותים - תכנון של מספר מרחבים ציבוריים אפקטיביים ברהט

תצהיר על-פי חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות

אני הח"מ, _____ בעל ת.ז. _____ שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עליי להצהיר את האמת, וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בכתב כדלהלן.

1. אני משמש כשותף/מנהל/בעל מניות ב _____ בע"מ (להלן "המציע").
2. אני עושה תצהירי זה בהתאם להוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998, (להלן: "חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות"), זאת כחלק מהליך לקבלת הצעות למתן שירותי תכנון של מספר מרחבים ציבוריים אפקטיביים ברהט (להלן: "ההליך").

3. הצהרה בהתאם להוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998:

3.1. על המציעים לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:

- 3.1.1. ☐ **חלופה א'**: הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, אינן חלות על המציע.

או:

- 3.1.2. ☐ **חלופה ב'**: הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, חלות על המציע והוא מקיים אותן.

- 3.2. למציע שסימן את החלופה ב' בסעיף 4 לעיל - יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות להלן:

- 3.2.1. ☐ **חלופה א'**: המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

או:

- 3.2.2. ☐ **חלופה ב'**: המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

דגשים למילוי סעיף 4.2

3.3.1. במקרה שהמציע התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל (ראה: סעיף 4.2.2 לעיל), וכבר נעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא התחייב כאמור באותה חלופה, הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998, **הוא גם פעל ליישומן**.

3.3.2. למציע שסימן את החלופה (2) לעיל (ראה: סעיף 4.2.2 לעיל), הוא מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 ימים ממועד התקשרותו העירייה (ככל שתהיה התקשרות כאמור).



بلدية رهط עיריית רהט

4. הצהרתי זו הינה אישית ובאחריותי, ומבלי לגרוע מכך היא תיראה אף כהצהרה מטעם המציע, אשר הסמיך אותי למסור הצהרה זו.

6. אני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי - אמת.

חתימת המצהיר/ה

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____ מ.ר. _____, מאשר/ת בזה כי ביום _____ התייצב/ה בפניי מר/גב' _____ אשר זיהה/תה עצמו/ה בת.ז. שמספרה _____/המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה/תעשה כן יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה וחתם/ה עליו בפניי.

חתימת עוה"ד



מסמך ט': מפרט תכנון

הליך לקבלת שירותים - תכנון של מספר מרחבים ציבוריים אפקטיביים ברהט

מפרט שירותים – תכנון של מספר מרחבים ציבוריים אפקטיביים ברהט

1. כללי

1.1. השירות הנדרש הנו הכנת תכניות לפיתוח של מספר מרחבים ציבוריים אפקטיביים ברהט (כ- 10 עד 15 מקומות), במיקומם שיאוותרו תוך כדי הליך התכנון.

1.2. מניין המועדים להשלמת כלל השירותים יימנה ממועד חתימת העירייה על ההסכם באמצעות מורשי החתימה של העירייה ועד לאישור בכתב של מהנדס עיריית רהט, ולא יותר מאשר 12 חודשים.

עם זאת, מובהר ומוסכם כי משך הביצוע הכולל ואבני הדרך להשלמת הליכי התכנון נועדו לקבוע מסגרת זמן עקרונית לקידום התכנון והשלמתו, ועל אף שיכול לחול בהם שינוי, מודגש כי בזאת כי אם יתברר לעירייה כי הליכי התכנון נמשכים על פני פרק זמן ארוך או בלתי סביר, וכן, כי ניתן היה לקדם יותר את הליך התכנון ו/או להתאימו ו/או להשלימו במסגרת לוחות הזמנים הקבועים במפרט זה, תהיה העירייה רשאית לבטל את ההסכם עם המתכנן ולהעביר את עבודת התכנון למתכנן אחר.

1.3. בכל מקרה שבו המתכנן סבור כי בשל נסיבות שאינן תלויות בו, אין אפשרות לעמוד במסגרת לוחות הזמנים ו/או בהשלמת אבן דרך לתכנון, עליו לפנות מיוזמתו לעירייה ולבקש עדכון ו/או שינוי של אבני הדרך, על מנת שניתן יהיה להשלים את הליך התכנון במלואו, ככל התוך בתוך מסגרת הזמן הכוללת לפרסום התכנית למתן תוקף.

1.4. המתכנן ייחשב כמי שסיים את הליך התכנון ביחס לכל אחת מאבני הדרך המפורטות להלן, ורק לאחר קבלת אישור בכתב מידי מהנדס העירייה אודות סיום אבן הדרך הרלבנטית.

1.5. מובהר, כי אישור כאמור להשלמת אבן דרך הנו לצורך ביצוע תשלומים בלבד, ובכל מקרה אין במתן אישור להשלמת אבן דרך מסוימת, כדי לגרוע מאחריותו של המתכנן להשלים את כל הליך התכנון ומסירת כל תוצרי התכנון לעירייה ולכל מוסד תכנון אחר שיידרש להליך התכנון.

1.6. למען הסר כל ספק, מובהר כי המתכנן לא ייחשב כמי שסיים את מתן שירותי התכנון הנכללים בתכנון, אלא לאחר מתן אישור סופי על-ידי מהנדס העירייה.

2. מטלות התכנון

כחלק מהליך התכנון, המתכנן יידרש לביצוע הפעולות הבאות (כולן או חלקן, בין באופן מלא ובין באופן חלקי).

2.1. שלב א': ניתוח מצב קיים

שלב זה כולל ביצוע סיורים ברחבי העיר, בדיקת תוכניות מאושרות, למידת תצלומי אוויר של העיר, למידת מהצלחות וכישלונות של מרחבים ציבוריים אחרים בעיר, מיפוי תביעות בעלות, מיפוי תפיסות קרקע לא חוקיות, מיפוי טופוגרפיה, רשת תנועה, למידת מפגשי שיתוף ציבור קודמים וכו'.



بلدية رهط עיריית רהט

פרק הזמן אשר יוקדש להשלמת שלב זה, הוא 45 יום מן המועד שבו העירייה תחתום על ההסכם עם המתכנן, ועם השלמות, המתכנן יהיה זכאי לתשלום של 15% מסך כל התמורה המגיעה לו.

2.2. שלב ב': זיהוי ומיפוי אתרים פוטנציאליים

שלב זה כולל, זיהוי, מיפוי וניתוח 15-20 מרחבים ציבוריים אפקטיביים ו/או שצ"פים שמהווים עוגני פיתוח למרחב הציבורי- מתוך למידת המצב הקיים איתור והצעת 15-20 נקודות עניין לפיתוח.

פרק הזמן אשר יוקדש להשלמת שלב זה, הוא 45 יום ממועד השלמת שלב א', ועם השלמתו, המתכנן יהיה זכאי לתשלום של 15% נוספים מסך כל התמורה המגיעה לו.

2.3. שלב ג': סדנאות עבודה עם קבוצות מיקוד

שלב זה יבוצע לאחר המיפוי ועבודת העומק לגבי האפשרויות במרחב, יציקת תוכן למרחבים יחד עם תושבי השכונה הסמוכה למרחב המוצע, ורתימת שותפים והסכמות לפיתוח העתידי.

פרק הזמן אשר יוקדש להשלמת שלב זה, הוא 60 יום ממועד השלמת שלב ב', ועם השלמתו, המתכנן יהיה זכאי לתשלום של 30% נוספים מסך כל התמורה המגיעה לו.

2.4. שלב ד': הכנת כרטיסי פרויקט

שלב זה יכלול את הכנת כרטיסי הפרויקט מפורטים למרחבים הציבוריים שאותו ואושרו על-ידי העירייה, כאשר כל כרטיס פרויקט מפורט צריך לכלול לכל הפחות את הפרטים הבאים:

- 2.4.1. תיאור מפורט של הפרויקט;
 - 2.4.2. מצב קיים – תיאור וצילום;
 - 2.4.3. מצב מוצע- תיאור והדמיה;
 - 2.4.4. שטח הפרויקט;
 - 2.4.5. פרוגרמה וקווים מנחים לתכנון מפורט;
 - 2.4.6. אומדן עלויות ראשוני לביצוע הפרויקט;
 - 2.4.7. מתן הערכה לגבי פרק הזמן הדרוש למימוש הפרויקט;
 - 2.4.8. המלצות ו/או קביעות קריטריונים בכל הנוגע לתעדוף הפרויקטים ו/או סדרי ביצוע עבודות הפיתוח;
- פרק הזמן אשר יוקדש להשלמת שלב זה, הוא 120 יום ממועד השלמת שלב ג', ועם השלמתו, המתכנן יהיה זכאי לתשלום של 40% נוספים מסך כל התמורה המגיעה לו.



3. מנהלה

בנוסף למתן שירותי התכנון וניהול הליך התכנון, יידרש המתכנן לבצע פעולות מנהלה המתלוות לתכנון ו/או, לרבות:

- 3.1. התקשרות עם יועצים ו/או מתכננים ונותני שירותים ככל שנדרש לשם ביצוע המטלות.
- 3.2. מעקב אחרי התכנון עם נותני השירותים כאמור.
- 3.3. התייחסות לדרישות התשלום של נותני השירותים (ככל שהדבר יידרש על-ידי העירייה), בהתאם להתקדמות העבודות.
- 3.4. תשלום למתכננים ולנותני השירותים (אלא אם יוסכם אחרת בין המתכנן לבין העירייה).
- 3.5. מימון וביצוע כל העבודות הנלוות להליך התכנון או קידומו.

4. עדכון ודיווח

- 4.1. במהלך כל הליך התכנון, המתכנן ידווח לעירייה על התקדמות התכנון, על הפעולות שנעשו ברבעון האחרון, על הנושאים הבעייתיים שמחייבים פתרון, וכן על הפעולות הצפויות והמתוכננות להתבצע ברבעון הקרוב ובהמשך.
- 4.2. על-פי דרישת מהנדס העירייה או גזבר העירייה, הדיווח כאמור יכלול דיווח תקציבי שיפרט את סך התשלומים ששולמו למתכנן עד לרבעון האחרון, ואת התשלומים ששולמו ברבעון האחרון, לרבות תשלומים שבוצעו עבור הוצאות שונות.
- 4.3. הדיווח יעשה בהתאם לנהלים ועל גבי מסמכים שייקבעו על-ידי העירייה. ככל שלא ייקבעו נהלים או מסמכים כאמור, הדיווח יבוצע על-פי המוסכם בין המתכנן לבין מהנדס העירייה.
- 4.4. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, המתכנן יהיה חייב, אם יידרש לכך על-ידי העירייה, להעביר דוחות תקופתיים (שבועיים ו/או חדשיים ו/או רבעוניים ו/או אחרים) בגיליון אלקטרוני לפי פורמט שיקבע על-ידי העירייה.
- 4.5. בנוסף, המתכנן יהיה חייב, מיד על-פי דרישה ראשונה, להעביר לידי העירייה, על גבי מדיה מגנטית (תקליטור צרוב, דיסק און קי וכיו"ב), את כל הנתונים שיידרשו על-ידי העירייה, זאת בפורמט שייקבע על-ידי העירייה (אחד או יותר). העירייה תהיה רשאית לדרוש כי הנתונים יועברו לרשותה בשני עותקים (כגון: שני תקליטורים), ולפצל את מסמכי התכנית בין מדיות שונות או פורמטים שונים, זאת לפי שיקול דעתה.

5. הוראות נוספות

- 5.1. העירייה תהיה רשאית, לפי שיקול דעתה, להוסיף על או לגרוע מהשירותים הכלולים בהסכם שבין הצדדים, לחייב את המתכנן בביצועם או לשחרר את המתכנן מכל חלק מהם.
- 5.2. העירייה תהיה רשאית, מעת לעת, לשנות ולעדכן נהלים או הנחיות שנתנו למתכנן, והמתכנן יפעל בהתאם להנחיות או הנהלים החדשים כאמור.



بلدية رهط עיריית רהט

5.3. בכל מקרה של ספק או של סתירה בין האמור במסמכי ההליך לפיו נבחרה הצעת המתכנן לבין תוכן הוראות או הנחיות של העירייה, יפנה המתכנן מיוזמתו לקבלת הבהרות. הבהרות כאמור יחייבו את המתכנן לכל דבר ועניין, והוא ימלא אחריהן כאילו היו מלכתחילה חלק מן ההסכם שבין הצדדים.

5.4. למען הסר ספק ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, כל המטלות הכלולות במפרט זה, מהוות חלק מהגדרת שירותי התכנון כפי הנדרש בהסכם שנכרת בין הצדדים. מובהר, כי חלוקת המטלות כמפורט לעיל, הנה לשם הנוחיות בלבד, והעירייה תהיה רשאית לקבוע ו/או לשנות את המטלות שיבוצעו על-ידי המתכנן ו/או להוסיף עליהן ו/או לשנות את סדר ביצוען, מפעם לפעם, לפי שיקול דעתה המוחלט.

5.5. מודגש, כי כל התכניות, השרטוטים, התרשימים והמסמכים האחרים שיוכנו על ידי המתכנן ו/או עבורה ו/או על ידי צדדים שלישיים, כחלק מהליך התכנון, יחשבו לכל דבר ועניין לקניינה של העירייה וכל זכויות היוצרים בהם יהיו שייכים לעירייה בלבד.

5.6. המתכנן יעביר לעירייה, מיד על-פי דרישתה הראשונה ובכל עת, עותקים או מקורות של כל התכניות, שרטוטים, תרשימים, פרוטוקולים, סיכומי ישיבות, מכתבים, הודעות, גיליונות אלקטרוניים, קבצים סרוקים, קבצים דיגיטליים או אלקטרוניים ו/או כל מסמך אחר המצוי בידיו והנוגע להליך התכנון, והעירייה או כל מי מטעמה יהיו רשאים לנהוג בהם כמנהג בעלים, לרבות, אך לא רק לערוך בהם שינויים ותיקונים, ולעשות בהם כל שימוש שהעירייה תמצא לנכון.

5.7. מבלי לגרוע מכל האמור לעיל, לעירייה מוקנית הזכות המלאה, לעיין בכל עת, בכל המסמכים המצויים בידי המתכנן, לרבות, חוזים, הצעות, אומדנים, תחשיבים, תכניות, מפרטים וכיו"ב, המצויים בידי המתכנן או בחזקת מי מטעמו ואשר להם קשר ישיר או עקיף למתן השירותים נשוא ההסכם שבין הצדדים. לבקשת העירייה, המתכנן ימסור לידיה, מיד עם דרישתה הראשונה, עותק מכל מסמך כאמור.

5.8. מערכות מחשוב :

5.8.1. המתכנן יהיה חייב להתאים עצמו לדרישות העירייה והנחיותיה, בקשר לעבודה בסיוע תוכנות המחשב ו/או מערכות דיווח ממוכנות, שיותאמו בהתאם לדרישות העירייה בהקשר זה.

5.8.2. מבלי לגרוע מכלליות האמור, וככל שהעירייה תדרוש זאת מן המתכנן, המתכנן יהיה חייב להזין נתונים ולשמור על עדכון שוטף באמצעות תוכנת ניהול שתקבע (אם תקבע על-ידי העירייה), והכל על פי האפיונים והנהלים שיקבעו על ידי העירייה.

5.8.3. בנוסף, המתכנן יהיה חייב, אם יידרש על-ידי העירייה, לרכוש תוכנת מדף שתקבע על ידי העירייה (אם תיקבע), אשר תשמש לניהול פרויקטים ולאפיין את אופן העבודה והצוות על פי דרישות העיריה.



מסמך י': נוסח הסכם

אישור יועמ"ש העירייה להסכם

ההסכם נבדק על-ידי הח"מ. ההסכם הוא חלק ממסמכי הליך לקבלת הצעות שנוהל על-ידי העירייה, והוא מאושר לחתימה.

שרון שטיין, עו"ד

תאריך: _____ 2019

חוזה למתן שירותי תכנון וייעוץ (פיתוח מרחבים ציבוריים אפקטיביים)

שנערך ונחתם ברהט ביום _____ לחודש _____ שנת 2019

עיריית רהט

בין:

שכתובתה לעניין הסכם זה:

מרכז מסחרי רהט, ת.ד. 8

על-ידי מורשי החתימה מטעמה:

ראש העיר, גזבר העירייה והחשב המלווה
(להלן: "העירייה")

מצד אחד;

לבין:

ח.פ.ת.ז.

כתובת: _____

(טל': _____; פקס': _____)

דוא"ל: _____

על-ידי מורשי החתימה מטעמה:

(להלן: "המתכנן")

מצד שני;

הואיל:

והעירייה מעוניינת לקבל שירותי תכנון לפיתוח מספר מרחבים ציבוריים אפקטיביים (להלן: "שירותי התכנון" ו"השירותים"), ולשם כך פרסמה הליך פומבי לקבלת הצעות למתן שירותי התכנון כאמור (להלן: "הליך קבלת ההצעות לתכנון")

והואיל:

והמתכנן הגיש הצעה מטעמו במסגרת הליך קבלת ההצעות לתכנון (להלן: "הצעת המתכנן"), והצעה זו התקבלה על-ידי וועדת ההתקשרויות למומחים ויועצים חיצוניים של עיריית רהט (ישיבה מס' _____ (מיום _____), וזאת כהתקשרות הפטורה ממכרז בהתאם לתקנה 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח-1987;

והואיל:

והמתכנן מצהיר כי הוא בעל האמצעים, הידע והמיומנות לבצע עבור העירייה את השירותים באופן, במועדים ובתנאים המפורטים בהסכם זה ונספחיו;

והואיל:

והעירייה מסכימה למסור למתכנן את ביצוע השירותים כמתכנן עצמאי, ובינו ובין העירייה לא יתקיימו יחסי עובד ומעביד, זאת לאור אופי השירותים שיש לתת על פי הסכם זה ויתר התנאים הכרוכים במתן השירותים לפי הסכם זה, ההולמים התקשרות עם מתכנן עצמאי;

והואיל:

וברצון הצדדים להסדיר את מערכת היחסים ביניהם, זאת במסגרת הסכם זה;

לפיכך הוסכם, הוצהר והותנה בין הצדדים כדלקמן:

חתימת המציע:

קבלת הצעות – תכנון מספר מרחבים ציבוריים (חוזר): סופי



بلدية رهط

עיריית רהט

1. מבוא נספחים ופרשנות

1.1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו. בכל מקרה של סתירה בין ההסכם גופו לבין נספחיו, הוראת ההסכם גופו עדיפות.

1.2. כותרות הסעיפים הן לצרכי נוחות בלבד ואין בהן כדי ללמד על פרשנות ההסכם.

1.3. הגדרות:

"נציג העירייה": כל עוד לא נמסרה הודעה אחרת מטעם העירייה, יהא נציג העירייה לעניין הסכם זה, מר אברהם אבו סהיבאן, מהנדס עיריית רהט;

"התכנית": הליך לתכנון של מספר מרחבים ציבוריים אפקטיביים בתחום השיפוט של העיר רהט, והכנת כרטיסי פרויקט לפיתוח מרחבים אלה, זאת בהתאם למפורט בנספח ט' למסמכי הליך קבלת ההצעות לתכנון;

"הפרויקט": כלל הפעולות הדרושות לצורך מתן שירותי התכנון להשלמת התכנית, לרבות, כל הבידורים במוסדות התכנון לסוגיהם, קיום כל ההתייעצויות עם מומחים ו/או יועצים, עד לקבלת האישור הסופי על-ידי העירייה, לרבות, הפעלת מתכנני משנה ו/או ספקים חיצוניים להשלמת עבודת התכנון כאמור;

"השירותים" או "שירותי התכנון": מבלי לגרוע מן האמור בנספח ט' להסכם זה, להסכם זה, השירותים כוללים את כלל הפעולות הדרושות לשם ביצוע הפרויקט, לרבות, גיוס והכשרת כל כוח האדם הדרוש למתן שירותי התכנון, קבלת כל האישורים הנדרשים על פי כל דין, ניוו ו/או הסעה של כוח האדם הדרוש למתן שירותי התכנון לעיריית רהט, סיורים מקצועיים בעיר, ניהול כוח האדם וחלוקת העבודה בין עובדי המתכנן ו/או מתכני המשנה מטעמו, הפעלת ציוד מחשוב מתאים ו/או ציוד היקפי (כגון: מחשבים, סורקים, מדפסות מחסניות דיו, כוננים, התקני אחסון ומערכות גיבוי, מערכת אל-פסק), אחזקת ציוד המחשוב והציוד ההיקפי, הגשת דוחות לאגף ההנדסה של העירייה, בסיום כ"א משלבי העבודה, השתתפות בישיבות עבודה כפי שיקבעו (לרבות, עריכת פרוטוקולים, הפצתם ומעקב אחרי יישום החלטות) הכנת חומר רקע הדרוש לישיבות שונות, וכן, כל עבודה נלווית הדרושה לצורך השלמת הפרויקט כהגדרתו בהליך קבלת ההצעות לתכנון;

1.4. נספחים:

1.4.1. להסכם זה יהיו מצורפים כל הנספחים שצורפו במסגרת להצעתו של המתכנן כפי שצורפו להליך קבלת ההצעות לתכנון, זאת כנספחים א' – ט' בהתאמה, והם יהיו חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

1.4.2. למען הסר ספק מובהר כי הוראות ההליך עצמו יהיו אף הן חלק בלתי נפרד בלתי נפרד מהוראות הסכם זה.

2. מהות ההתקשרות

2.1. המתכנן מקבל על עצמו להעניק לעירייה את שירותי התכנון הכלולים בהסכם זה, וזאת בהתאם ללוחות הזמנים הקבועים בהסכם ו/או בנספחיו ו/או במסמכי ההליך.



2.2. המתכנן – מתכנן ראשי

2.2.1. המתכנן ישמש כמתכנן הראשי של הפרויקט, והוא יהיה רשאי לעשות שימוש במתכנני משנה מטעמו, זאת בהתאם למסמכי ההליך ונספחיו.

שירותי התכנון יינתנו על-ידי המתכנן באמצעות כוח האדם המפורט בהצעתו, כאשר את פעילות הצוות מי שהוצג על-ידי המתכנן כנציגו וכאיש המקצוע הבכיר מטעמו (להלן: "מנהל צוות התכנון"); מובהר, כי זהותו של מנהל צוות התכנון היא בגדר תנאי יסודי להסכם זה, והמתכנן לא יהיה רשאי להחליפו אלא לאחר קבלת אישור העירייה, שיינתן בכתב ומראש בלבד.

העירייה תהיה רשאית להתנות את החלפתו של מנהל צוות התכנון במנהל צוות תכנון חלופי, בהצגת מועמד חלופי, שיהיה בעל הכישורים והניסיון של מנהל צוות התכנון הנוכחי, וככל שהמתכנן לא יפעל בהתאם, יהווה הדבר הפרה יסודית של הסכם זה.

2.2.2. מובהר, כי המתכנן ישמש כגורם המקצועי הבכיר והאחראי הבלעדי למתן השירותים ולאיכות תוצרי התכנון בכל הנוגע להסכם זה.

2.2.3. משכך, ובכל מקרה, המתכנן יהיה אחראי כלפי העירייה, באופן מלא ומוחלט וללא כל הסתייגויות, למתן השירותים לפי הסכם זה, ולא יהיה בהיעזרותו של המתכנן במתכנני משנה כלשהם ו/או ספקים חיצוניים, כדי להסיר מן המתכנן את מלוא האחריות לקיום הוראות הסכם זה.

2.2.4. מודגש, כי אחריותו הבלעדית של המתכנן למתן השירותים בפועל לעירייה הנה עד לאישור סופי של התוכנית ולאחר מיצוי כל ההליכים המשפטיים הכרוכים בתהליך אישור התוכנית (ככל שיהיו, ולרבות, הגשת ערעורים לבתי המשפט), והכל מבלי לגרוע מאחריותו של המתכנן לאיכות התוצרים והייעוץ המקצועי שסיפק אשר תהיה בתוקפה בהתאם להוראות כל דין.

2.2.5. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מזכותה של העירייה לתבוע כל אחד ממתכנני המשנה ו/או היועצים של המתכנן, בגין כל מעשה ו/או מחדל מצדם שגרמו לעירייה נזק, וזאת על-פי שיקול דעתה הבלעדי ומבלי שתהיה חייבת לנמק את החלטתה בעניין זה.

2.3. מובהר כי בכפוף לאמור במסמכי ההליך, שירותי התכנון יינתנו לעירייה כשהם כוללים כל פעולה אחרת הנדרשת לשם ביצועם ברמה הנדרשת בהסכם זה, אף אם אינה נזכרת במפורש בהסכם ונספחיו, לרבות, שכר עבודה, תשלומי חובה, נסיעות, מיחשוב וציוד היקפי, חומרה ותכנה, ביטוח וייעוץ משפטי, תקורה, טלפון ואמצעי תקשורת.

2.4. מתן שירותי התכנון יבוצע בהתאם להוראות הסכם זה ונספחיו, בתיאום עם נציג העירייה ובכפוף להנחיותיו. כל עוד לא נאמר אחרת, נציג העירייה ישמש גם כמפקח מטעם העירייה על מתן השירותים לפי הסכם זה, והוא יהיה רשאי לעיין בכל מסמך ולקבל כל מסמך וכל מידע הקשור או הכרוך במתן השירותים.

2.5. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המתכנן מתחייב בזאת לספק את שירותי התכנון באמצעות בעלי מקצוע מורשים כדין (בין שהם עובדי המתכנן ובין שהם מתכנני משנה מטעמו), בעלי הכשרה וניסיון מתאימים לביצוע עבודות מן הסוג נשוא הפרויקט, ואשר יהיו ברמה מקצועית מעולה.



بلدية رهط

עיריית רהט

3. מהות ההתקשרות

3.1. הסכם למתן שירותים אישיים

3.1.1. הסכם זה הנו הסכם למתן שירותים אישיים (כהגדרתם מונח זה בסעיף 3 לחוק החוזים (תרופות בשל הפרת החוזה), התשל"א-1970.

3.1.2. בכל מקרה, הסכם זה לא יהיה ניתן לאכיפה על-ידי המתכנן או מי שיספק את השירותים עבורו, ובכל מקרה שבו הסכם זה יבוטל על-ידי העירייה, מכל סיבה ו/או עילה שהיא ו/או שהסכם זה יבוא לכדי סיום, המתכנן לא יהיה זכאי להמשיך לספק את השירותים נשוא הסכם ובכל מקרה, הוא לא יהיה זכאי לכל סעד של אכיפה ו/או צו מניעה מכל סוג שהוא (בין קבוע ובין זמני), אשר ימנע את התקשרותה של עיריית רהט עם מתכנן חלופי, והמתכנן מוותר בזאת מראש ובמפורש על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה ו/או זכות בעניין זה.

3.1.3. זכויותיו ו/או חובותיו של המתכנן מכוח הסכם זה, אינן ניתנות להסבה ו/או להעברה ו/או להמחאה, אלא בהתאם להוראות הסכם זה להלן.

3.2. הסכם כקבלן עצמאי

3.2.1. המתכנן יספק את השירותים כקבלן עצמאי (כהגדרת מונח זה בחוק חוזה הקבלנות, תשל"ה-1975), ובכל מקרה, בינו ו/או מי מטעמו לבין עיריית רהט לא ישררו יחסי עובד ומעביד, ויראו את המתכנן ו/או כל גורם שיועסק על-ידו במסגרת מתן השירותים נשוא הסכם זה, כמי שמוותר בזאת מראש ובמפורש על כל טענה בדבר קיומם של יחסי עובד ומעביד כאמור.

3.2.2. מוסכם, כי עצם העלאת טענה כלשהי מצד גורם כלשהו, בדבר קיומם של יחסי עובד ומעביד בינו לבין עיריית רהט, תהווה הפרה יסודית של הסכם זה ותעניק לעירייה את הזכות לבטל הסכם זה לאלתר, וללא כל צורך במתן התראה נוספת.

3.3. אין באמור בהסכם זה כדי להעניק למתכנן בלעדיות מכל סוג ומין שהוא, ובכל מקרה, העירייה רשאית להזמין מכל גורם אחר שירותים שלא הוזמנו בהסכם זה, או שהוזמנו בהסכם זה. למתכנן אין ולא יהיו טענות או תביעות כלפי העירייה או כל גורם אחר כאמור, בגין מסירת השירות האמור כולו או חלקו, והמתכנן מתחייב לשתף פעולה עם כל גורם אחר שיועסק על-ידי העירייה, ככל שהדבר ידרש על-ידי העירייה.

3.4. למען הסר כל ספק, מובהר ומודגש בזאת כי בהתאם להוראות חוק יסודות התקציב, התשמ"ה-1985, ההוצאה וההרשאה להתחייב כאמור בהסכם זה, הנם בכפוף לקיומו של סעיף תקציבי מתאים בתקציב העירייה לשנות הכספים הרלבנטיות.

4. תקופת ההסכם

4.1. הסכם זה ייכנס לתוקפו במועד חתימתו על-ידי העירייה והוא יהיה בתוקף עד להשלמת כל הליכי התכנון, בהתאם לאבני הדרך שמפורטות בהליך ובהצעתו של המתכנן (להלן: "תקופת ההתקשרות"). המתכנן מאשר כי יפעל במסגרת לוחות הזמנים הקבועים בהצעתו.

4.2. מובהר, כי אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מאחריותו של המתכנן לכל מעשה ו/או מחדל הנוגע לתכנון שבוצע על-ידו במסגרת הסכם זה, גם בחלופת תקופת ההתקשרות, זאת על-פי כל דין.



4.3. זכות העירייה להפסיק את ההתקשרות

4.3.1. העירייה רשאית לבטל הסכם זה בכל עת, מבלי שתהיה חייבת לנמק את החלטתה זו, ובלבד שמסרה על כך הודעה בכתב בת 60 (שישים) יום מראש.

4.3.2. מימשה העירייה את זכותה בהתאם להוראות סעיף זה, תשלם העירייה, למתכנן אך ורק את החלק היחסי בהתאם לשירותים שניתנו בפועל ובהתאם לאישור נציג העירייה, זאת בהתאם לאבני הדרך המפורטות בהצעתו של המתכנן.

4.3.3. פרט לתשלום השכר לפי סעיף זה, המתכנן לא יהיה זכאי לכל תשלום נוסף עבור עבודה, לרבות, כל פיצוי, אבדן, פגיעה במוניטין ו/או כל תשלום אחר מכל סוג שהוא, בקשר למימוש ברירת הביטול של ההסכם על-ידי העירייה.

4.3.4. בוטל ההסכם לפי סעיף זה, ובמידה ונדרש כך על ידי נציג העירייה, ישלים המתכנן פעילות שהחל בה לפני הביטול ויקבל תמורתה כאמור בהסכם זה להלן.

5. התחייבויות והצהרות המתכנן

5.1. המתכנן מצהיר כי יש באפשרותו הטכנית והמקצועית למלא אחר תנאי הסכם זה וכי לא קיימת כל מניעה על פי כל דין ו/או הסכם ו/או אחרת להתקשרות בהסכם זה.

5.2. המתכנן מצהיר כי הינו בעל הידע המקצועי, הניסיון והמומחיות הדרושים לביצוע האמור בהסכם זה.

5.3. היתרים רישיונות ואישורים

5.3.1. המתכנן מצהיר ומתחייב בזאת כי הוא וכל מי מטעמו, לרבות, עובדים, קבלני משנה או מתכנני משנה, נותני שירותים עצמאיים ("פרי לנסר"), מחזיקים בכל המסמכים ו/או הרישיונות ו/או ההיתרים התקפים, הנדרשים לצורך מתן השירותים כאמור בהסכם זה ונספחיו, כל זאת בהתאם להוראות כל דין לרבות המסמכים והאישורים התקפים מאת הרשויות המוסמכות, ולרבות, כל האישורים הנדרשים מטעם רשויות המס השונות;

5.3.2. המתכנן מתחייב להציג בפני נציג העירייה, כל אישור ו/או היתר ו/או רישיון כאמור לעיל, ביחס אליו ו/או ביחס למי מבין עובדיו ו/או ביחס למי מבין קבלני המשנה שלו ו/או מי מבין נותני השירותים מטעמו.

5.3.3. ידוע למתכנן כי החזקת אישורים, רישיונות והיתרים ברי תוקף כאמור היא תנאי מהותי בהסכם זה. אי נכונות הצהרות המתכנן לעניין זה, כולן או חלקן, ו/או ביטול היתר ו/או רישיון ו/או אישור הנדרש על-פי כל דין – הן ביחס למתכנן, הן ביחס לעובד של המתכנן, הן ביחס לקבלן משנה או מתכנן משנה והן ביחס לנותן שירותים עצמאי, תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

5.3.4. המתכנן מתחייב להודיע לעירייה מיד על כל שינוי שיחול בתוקף הצהרותיו כאמור, לרבות על כל צו שניתן כנגדו והאוסר או מגביל את יכולתו ליתן את השירותים בהתאם להסכם זה על נספחיו. המתכנן יפעל באופן מיידי להסרת החסם, לרבות, על של החלפת העובד ו/או קבלן המשנה או ספק המשנה ו/או נותן השירותים העצמאי.



- 5.3.5. המתכנן מתחייב לספק את השירותים בהתאם להוראות כל דין החל בקשר למתן השירותים נשוא הסכם זה.
- 5.4. המתכנן מתחייב לעשות את כל ההכנות הדרושות והסידורים שיהיו נחוצים למתן השירותים בהתאם להסכם זה, והוא מתחייב באופן מפורש לספק לעירייה את שירותי התכנון ברמה מקצועית, ולעשות כל דבר הנדרש והסביר שמתכנן מעולה היה עושה לצורך מתן השירותים בהתאם להסכם זה.
- 5.5. מובהר כי מתן השירותים לפי הסכם זה, הנו מתן שירותים כולל, והמתכנן יספק על חשבונו ועל אחריותו את כל נותני השירותים הדרושים לו לצורך ביצוע עבודות התכנון (אלא אם נאמר אחרת בהסכם זה), לרבות, כל היועצים ו/או מתכנני המשנה, שמפורטים בנספח ב' להסכם זה (ככל שמפורטים).
- 5.6. המתכנן מצהיר בזה, כי טרם חתימתו על הסכם זה, הוא בדק את כל דרישות העירייה, הוא מכיר את העיר רהט, הוא בחן את כל הנתונים הדרושים לו לצורך התקשרותו בהסכם זה, לרבות, נתונים תכנוניים ונתונים כספיים, וכן, כי הוא קיבל לידיו את כל הנתונים שהיו דרושים לו לצורך חתימתו על הסכם זה, וכי לאחר חתימתו על הסכם זה, לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תלונה בכל הנוגע למידע שנמסר לו ו/או המצגים שהוצגו בפני טרם חתימתו על הסכם זה.
- 5.7. השירותים יינתנו בהתאם להצעת המתכנן וכל יתר מסמכי ההליך. המתכנן מתחייב בזאת לפעול בהתאם להוראות המפרט המצורף להסכם זה, וכל שינוי ו/או סטייה מהם תהיה אך ורק באמצעות הוראה בכתב, שניתנה לו על-ידי נציג העירייה.
- 5.8. מובהר ומודגש כי שירותי התכנון נשוא הסכם זה, **אינם** כוללים גם את ייצוגה העירייה בפני הרשויות השונות.
- 5.9. המתכנן מתחייב לספק את שירותי התכנון ו/או לבצע את הפרויקט, תוך תיאום העירייה, ושמירת קשר רציף ומתמיד עמה באמצעות הנציג מטעמה.
- 5.10. המתכנן מתחייב לספק את שירותי התכנון ו/או לבצע את הפרויקט בהתאם ללוחות הזמנים שייקבעו לו, זאת בהתבסס על אבני הדרך המפורטות בהצעתו ובמסמכי ההליך, בשים לב כי הפרויקט הנו פרויקט ציבורי. הפרת הוראות סעיף זה או אי עמידה בלוחות הזמנים, תהווה הפרה יסודית של הסכם זה.
- 5.11. המתכנן מתחייב בזאת לתקן ו/או לשפר ו/או להבהיר ו/או להשלים ו/או להטמיע בתוכניות שהוא מכין עבור העירייה, כל הערה ו/או הסתייגות ו/או דרישה להבהרה שתימסר לו מטעם העירייה, וזאת במסגרת לוחות הזמנים שייקבעו לשם כך על-ידי נציג העירייה.
- 5.12. המתכנן יספק את שירותי התכנון במלואם ויבצע כל שירות ו/או כל שלב הכלולים בעבודת התכנון בהתאם ללוחות הזמנים שייקבעו (ובהיעדר לוח זמנים לפעולה מסוימת, תוך פרק זמן סביר אשר לא יהיה בו כדי לעכב את השלמת השלב בו מצויה עבודת התכנון).
- 5.13. המתכנן יהיה רשאי לפנות לעירייה ו/או לוועדה המקומית לתכנון ובנייה רהט, לקבל מכל אחת מהן את כל הנתונים ו/או האישורים הדרושים לביצוע הפרויקט ואשר השגתם או קבלתם מצויה בתחום האחריות העירייה ו/או הוועדה המקומית לתכנון ובנייה רהט.
- 5.14. המתכנן ישתתף בכל ההתייעצויות ו/או הישיבה ו/או פגישות העבודה הדרושות לביצוע הפרויקט, לרבות, במהלך ביצוע עבודות הבנייה הנוגעות לביצוע הפרויקט.



بلدية رهط עיריית רהט

5.15. לפחות פעם אחת בחודש, המתכנן ימסור לנציג העירייה, דין וחשבון מלא ומפורט על התקדמות מתן השירותים, והוא יעשה כן על-פי דרישה בכתב של נציג העירייה.

5.16. המתכנן מתחייב בזאת לאפשר לנציג העירייה ו/או למי מטעמו, לבקר במשרד המתכנן ובמקומות העבודה האחרים בהן מבוצעות עבודות לצורך ביצוע הפרויקט, וכן, לאפשר לעיין בכל המסמכים, התכניות, התרשימים, הנתונים, האומדנים, התרשומות הנוגעות לביצוע הפרויקט ו/או ההתקדמות בביצוע העבודות.

5.17. המתכנן מתחייב בזאת למסור לנציג העירייה (לרבות, באמצעות דיווח בכתב) כל הסבר שיידרש על ידו בקשר עם מתן שירותי התכנון ו/או ביצוע הפרויקט.

6. טיב התוצרים

6.1. על המתכנן להגיש את תוצרי התכנון בהתאם למפורט בהצעתו וביתר מסמכי ההליך, והכל בהתאם ללוחות הזמנים הקבועים בהסכם זה.

6.2. על המתכנן להגיש את התוצרים כאמור לעיל, הן על גבי מדיה מגנטית (תקליטור או דיסק און קי), גם בפורמט PDF גם בפורמט DWG וגם בפורמט PLT. כמו כן, על המתכנן להגיש עותק אחד של התכניות בפורמט קשיח ("הרד קופי"), כאשר העירייה היא זו שתישא בעלויות ההדפסה או העתקת התוכניות.

6.3. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, העירייה תהא רשאית לבדוק את התוצרים שישפק המתכנן על פי הסכם זה ותהיה רשאית לסרב לקבלם במקרה שאינם תואמים לדרישות על פי תנאי הסכם זה או אם לדעת העירייה התוצרים לוקים בחסרונות או בליקויים. במקרה כזה, על המתכנן יהיה להחליפם בתוצרים שיתאימו להסכם זה, תוך פרק הזמן שיקבע על ידי העירייה.

6.4. כל עוד לא נבדקו ולא אושרו התוצרים שהתקבלו על ידי העירייה או הפועלים מטעמו, הם לא ייחשבו ככאלו שנמסרו לעירייה.

6.5. המתכנן יהיה אחראי לכל מגרעת, ליקוי או פגם שיתגלו בתוצרים שיסופקו, או בכל חלק מהם, ויפצה את העירייה בעד כל נזק והפסד שיגרמו לו מחמת אחת או יותר מהסיבות המנויות לעיל.

7. לוחות זמנים

7.1. המתכנן מתחייב בזאת להשלים את התכנון שלפי הסכם זה במסגרת המועדים הקבועים בהצעתו וביתר מסמכי ההליך.

7.2. הפרת הוראות סעיף זה, וכן, הפרת האמור בהצעתו של המתכנן לעניין עמידה במועדים להשלמת אבני הדרך של התכנון, יהיו הפרה יסודית של הסכם זה.

8. תמורה ותנאי תשלום

8.1. תמורת מתן השירותים ומילוי יתר התחייבויות המתכנן על פי הסכם זה, יהא המתכנן לתמורה המפורטת בהצעתו, אשר תשולם בהתאם למועדים הקבועים במסמכי ההליך להשלמת אבני הדרך השונות (להלן: "התמורה").

8.2. תנאי תשלום התמורה הנם כמפורט בהצעה של המתכנן.



بلدية رهط עיריית רהט

8.3. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, המתכנן יגיש מדי רבעון דיווח אודות הפעילות שבוצעה על-ידו במהלך הרבעון שחלף. המתכנן ימסר כל דו"ח רבעוני כאמור בסדר רץ, ויצרף לכל דרישת תשלום המוגשת על-ידו את רשימת הדוחות בגין התקופה שחלפה מדרישת התשלום הקודמת עד לדרישת התשלום הנוכחית. אי הגשת הדוחות כאמור ו/או רשימת הדוחות כאמור לעיל, תזכה את העירייה בזכות לעכב את התמורה המגיעה למתכנן, עד להשלים כל הפרטים החסרים.

8.4. ככל שלא נאמר אחרת בהצעתו של המתכנן, אזי לתמורה יתווסף מע"מ כחוק, כשיעורו במועד התשלום בפועל לידי המתכנן.

8.5. מובהר ומוסכם בזה כי התמורה האמורה לעיל היא התמורה היחידה שתשולם למתכנן עבור קיום התחייבויותיו ומתן השירותים כאמור בהסכם זה, ושום תשלום אחר או נוסף פרט לאמור בסעיף זה על סעיפי המשנה שלו. העירייה תישא בעלות העתקות, וכן, הפקה של חומר נוסף (כגון: תצ"א, כרזות, פרסום).

8.6. הגשת חשבונות ותשלום התמורה

8.6.1. התמורה תשולם למתכנן בהתאם לאבני הדרך המפורטות בהצעתו, ובהתקיים אירוע המזכה את המתכנן בקבלת חלק מן התמורה (להלן: "**אירוע מזכה**").

8.6.2. בתחילת כל חודש שלאחר אירוע מזכה ועד לעשירי של אותו חודש, יגיש המתכנן לנציג העירייה, חשבון עסקה, הכולל דרישת תשלום לאותה אבן דרך, כשהיא מלווה באסמכתאות המעידות על השלמתה של אבן דרך לתשלום (להלן: "**דרישת תשלום**").

8.6.3. דרישת התשלום תיבדק על-ידי נציג העירייה, אשר יהיה רשאי לאשר אותה, באופן מלא או חלקי. נציג העירייה ינמק על גבי הדרישה את הנסיבות לאי-אישור דרישת התשלום במלואה.

8.6.4. העירייה תשלם למתכנן את התמורה בגין אבן הדרך שהושלמה, כפי שאושרה על-ידי נציג העירייה, זאת במועדים הקבועים בהצעת המחיר.

עם זאת, מובהר כי ככל שהמקור התקציבי למימון הפרויקט הנו של גורם חיצוני, התשלום יבוצע תוך 10 (עשרה) ימים ממועד קבלת הכספים מידי הגורם המממן את התכנון, והכל בהתאם להוראות סעיף 3(ו) לחוק מוסר תשלומים לספקים, התשע"ז-2017, לעניין מועד תשלום תמורה כאשר הפרויקט ממומן על-ידי גורם חיצוני. מובהר, כי בהתקיים מצב שהמקור התקציבי לתשלום הוא חיצוני, יגברו הוראות פסקה זו על .

8.6.5. תנאי לביצוע התשלום בפועל הוא המצאת חשבונית מס ערוכה כדין, אולם גזבר העירייה רשאי לדחות את מועד המצאת החשבונית לתקופה של 3 (שלושה) ימי עסקים לאחר ביצוע התשלום בפועל לידי המתכנן,

8.6.6. מהתמורה ינוכו כל התשלומים שחלה על העירייה החובה לנכותם על פי כל דין או צו שיפוטי.

8.6.7. המתכנן מתחייב לשאת על חשבונו ועל אחריותו הבלעדיים בכל הדיווחים ובכל התשלומים החלים עליו מכוח הוראות כל דין או הסכם במסגרת מתן השירותים, לרבות תשלומים לרשויות המס ולמוסד לביטוח לאומי, וכן, את כל התשלומים נוספים בגין זכויות סוציאליות, ככל שהללו חלים עליו ו/או על עובדיו.



8.6.8. למתכנן לא תהיה כל טענה ו/או דרישה כלפי העירייה ו/או מי מטעמה, בשל עיכובים בתשלום התמורה כולה או חלק הימנה, אשר נבעו מחוסר פרטים בדרישת התשלום או בדיווחים מטעמו, פרטים שגויים בהם, או בשל דרישת תשלום או דו"ח שלא אושרו (באופן מלא או חלקי) אם הוגשו שלא בהתאם להוראות הסכם זה.

8.6.9. המתכנן מתחייב להשיב לעירייה, מיד לפי דרישה ראשונה, כל סכום עודף שקיבל לידי מהעירייה. אי-מילוי הוראות סעיף זה, יהווה הפרה יסודית של הסכם זה.

8.7. קיזוז והשבה של תשלומים

8.7.1. המתכנן מסכים בזאת כי העירייה תהיה רשאית לקזז מן התמורה המגיעה לו, בין מכוח הסכם זה ובין מכוח כל התקשרות אחרת שבין הצדדים, כל סכום המגיע לעירייה מהמתכנן, בין על-פי הסכם זה או על-פי כל הסכם אחר.

8.7.2. היה וייקבע מסיבה כלשהי, במועד כלשהו אחרי תחילתו של הסכם זה, כי למרות כוונת הצדדים, שבאה לידי ביטוי בהסכם זה, רואים את העסקתו של המתכנן או מי מנותני השירותים מטעמו כהעסקת עובד, וכי חלים עליו ועל העסקתו הדינים והתנאים החלים על עובד, הרי מוסכם ומותנה בזה בין הצדדים כי שכרו של המתכנן כעובד, בשל העסקתו בעקבות הסכם זה, יחושב בהתאם לקבוע לעניין זה לגבי עובדי רשות מקומית בתפקיד ודרגה דומים ככל האפשר, והכל בהתאם להנחיות אגף השכר ברשויות המקומיות במשרד הפנים.

באין תפקיד זהה או דומה כאמור, יחושב השכר לפי הקבוע לעניין זה בהסכמי העבודה הקיבוציים החלים על עובדים מסוג זה ובהעדר הסכם כאמור - לפי הסכם העבודה הקיבוצי הקרוב לעניין, לדעת מנהל אגף השכר ברשויות במקומיות. חישוב השכר ייעשה למפרע מיום תחילתו של הסכם זה וכל החיובים והזיכויים על פי הסכם זה והחישוב החדש האמור יקוזזו הדדית.

מובהר, כי וההכרה במעמד של עובד עירייה תהיה במקרה בו מדובר בצד שלישי שאינו המתכנן באופן אישי, יקוזזו הסכומים מן התמורה המגיעה למתכנן ו/או שהמתכנן יידרש להשיב סכומים אלה לעירייה.

8.7.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, אם העירייה תחויב בתשלומים כלשהם כאמור בסעיף זה, ההיא תהיה רשאית לקזז סכומים אלו, מכל סכום שיגיע למתכנן מהעירייה.

8.7.4. מוסכם בזה בין הצדדים כי שום תשלום אחר או נוסף פרט לאמור בסעיף 8 לעיל ובהצעתו הכספית של המתכנן, לא ישולם על ידי העירייה, לא במהלך מתן השירותים ולא לאחר פקיעת הקשר על פי הסכם זה, לא עבור מתן השירותים ולא בקשר איתם ו/או כל הנובע מהם, לא למתכנן ולא לכל אדם או גוף אחר.

9. עובדי המתכנן או קבלני משנה מטעמו

9.1. כל האנשים שיועסקו על ידי המתכנן בתפקיד כלשהו, בין כעובדים ובין כספקי שירותים עצמאיים (מתכנני משנה, קבלני משנה, "פרי לנסר"), יועסקו על חשבונו הוא ועליו בלבד תחול האחריות לגבי תביעותיהם הנובעות מיחסיו אתם.

9.2. מובהר, כי התמורה לה זכאי המתכנן על-פי הסכם זה, הנה עבור העסקת כל כוח האדם הדרוש לו לצורך קיום חיוביו שלפי הסכם זה, ובכל מקרה, הוא לא יהיה זכאי לכל תמורה נוספת בגין העסקת כוח האדם כאמור.



9.3. כל אדם המועסק על ידי המתכנן ייחשבו לכל דבר כעובד או שלוח של המתכנן בלבד.

9.4. המתכנן ישא בכל התשלומים הנובעים מהעסקת כוח אדם כאמור, לרבות, ביצוע כל התשלומים שהוא חייב בהם כחלק מתשלום משכורתם (ככל שהוא חייב על-פי דין או הסכם), ולרבות, תשלומי חובה למדינה (כגון: ביטוח בריאות ממלכתי, ביטוח לאומי, מס הכנסה וכיו"ב), תשלומים שמעסיק לשלם על-פי כל דין (חופשה, מחלה, הבראה, לידה, שמ"פ וכיו"ב), שעות נוספות, תשלומים לקרנות פיצויים, תשלומים פנסיוניים (לרבות, ניכוי חלקו של העובד בתשלומים אלה), מס מקביל, וכן, כל יתר התשלומים החלים על המעביד בהתאם לכל דין או הסכם, או בהתאם לדרישות ארגון העובדים שבו מאורגנים האנשים המועסקים על ידי המתכנן.

המתכנן יבצע את כל הניכויים במקור משכרם של עובדיו, זאת כנדרש על-פי כל דין, ויעביר את הכספים לגורמים המוסמכים הזכאים לקבלת כספים אלה.

9.5. המתכנן מתחייב להבטיח תנאי בטיחות ותנאים לשמירת בריאות העובדים כדרוש על פי כל דין, ובאין דרישה חוקית, כפי שיידרש על ידי פקח עבודה במובנו בחוק ארגון הפיקוח על העבודה, התשי"ד – 1954.

10. ביקורת

10.1. גזבר העירייה וכן, מבקר העירייה, או כל מי שמונה על-ידם, יהיו רשאים לקיים בכל עת, בין בתקופת ההסכם ובין לאחריה, ביקורת ובדיקה אצל המתכנן בכל הקשור במתן השירות, או בתמורה הכספית נשוא ההסכם זה.

10.2. ביקורת ובדיקה כמתואר לעיל, ייתכן ויכללו עיון בספרי החשבונות ובמסמכים של המתכנן הקשורים למתן השירותים, לרבות אלה השמורים במדיה מגנטית והעתקתם. בכלל זה הגזבר ו/או המבקר כאמור, יהיו רשאים לדרוש הוכחות לתשלום שכר כנדרש.

10.3. המתכנן מתחייב לאפשר ביצוע האמור ולמסור למבצעי הביקורת מיד עם דרישתם כל מידע או מסמך כמתואר לעיל, וכן דוחות כספים מבוקרים על ידי רואה חשבון, ככל שישנם בידו. המתכנן מוותר בזאת על כל טענה בדבר סודיות או חיסיון או הגנת פרטיות בנוגע למידע או לרשומות שיידרשו על ידי העירייה.

10.4. המתכנן מתחייב לקיים את האמור לעיל גם בכל הקשור למידע הקשור לביצוע ההסכם ומצוי בידי צד שלישי.

11. סודיות

11.1. לצורך חוזה זה, למונחים הבאים ולמשמעות המופיעה לצידם:

"מידע" - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיו"ב הקשור ו/או הנוגע למתן השירותים, בין בכתב ובין בע"פ ו/או בכל צורה או דרך הנוגעים למתן השירותים.

"סודות מקצועיים" - כל מידע אודות העירייה אשר יגיע לידי המתכנן או עובד מטעמו או קבלן משנה מטעמו או מתכנן משנה מטעמו או נותן שירותים עצמאי מטעמו (לרבות, עובד של כל אחד מהם), בקשר למתן השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר יימסר ע"י העירייה ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמו, ולמעט מידע שהוא בגדר נחלת הכלל וידוע בפומבי.



11.2. הואיל והמתכנן ו/או מי מטעמו עשוי להיחשף למידע עליו העירייה להגן, הוא מתחייב בזאת לשמור את המידע בסודיות מוחלטת ולעשות בו שימוש אך ורק לצורך מתן השירותים. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, המתכנן מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע ו/או הסודות המקצועיים. הוראות סעיף זה לא יחולו על מידע הנדרש על-ידי רשות המוסמכת על-פי חוק לקבל מידע כאמור או מידע שכפוף לצו שיפוטי.

11.3. ידוע למתכנן כי אין לגלות מידע שהתגלו לו במסגרת הסכם זה, להעבירו, למסרו או להביאו לידי כל אדם ללא אישור מראש של נציג העירייה. המתכנן מתחייב לשמור בסוד כל ידיעה שתגיע אליו עקב ביצוע השירותים, לפני תחילתם ולאחר מכן. הוראות סעיף זה לא יחולו על מידע הנדרש על-ידי רשות המוסמכת על-פי חוק לקבל מידע כאמור או מידע שכפוף לצו שיפוטי.

11.4. המתכנן מתחייב לנקוט בכל האמצעים על מנת לוודא כי הסודיות כאמור תשמר גם על ידי עובדיו, סוכניו והמועסקים על ידו.

11.5. המתכנן מצהיר שידוע לו כי אי מילוי התחייבויותיו לפי סעיף זה מהווה עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז - 1977.

11.6. הוראות סעיף זה יחולו גם על עובדיו של המתכנן, קבלני משנה או מתכנני משנה של המתכנן או על נותני שירותים עצמאיים (לרבות, על עובדיו של כל אחד מביניהם). העירייה תהיה רשאית לדרוש את החתמת כל אחד מן הגורמים המפורטים לעיל ו/או עובדיהם, על התחייבות לשמירת סודיות בנוסח שייקבע על-ידי היועץ המשפטי של העירייה.

11.7. הפרת הוראות סעיף זה, על סעיפי המשנה שלו, תהווה הפרה יסודית של הסכם זה.

12. קניין רוחני וזכויות יוצרים

12.1. העירייה תהיה בעל זכויות היוצרים הבלעדי בכל התוצרים (בין שלמים ובין חלקיים) שיווצרו במהלך העבודה שיבצע המתכנן במסגרת הסכם זה, כולל על כל מידע שיגיע לידי המתכנן במסגרת העבודה ותיעודו על גבי דיסקטים או כל מדיה אחרת, תוכנות שתכנת, מפות שהכין, דו"חות שכתב, מודלים שגיבש וכו' (להלן: "**היצירות**") והמתכנן לא יהיה רשאי לעשות כל שימוש בהן, אלא לצורך מתן שירותי המתכנן בהתאם להסכם זה.

12.2. כל חומר מכל סוג שהוא, כולל מפרט נתונים, תוכנות, צילומים וכו' שרכש המתכנן לצורך ביצוע השירותים ושביגנו שילמה העירייה, יהיה רכשו של העירייה (כולל קבצי אקסל), ועל המתכנן להעבירו לעירייה מייד בסיום השימוש בהם לצורך מתן השירותים.

12.3. במסגרת ביצוע השירותים על-פי הסכם זה, המתכנן לא יפר כל זכות קניין רוחני, כולל זכויות יוצרים, של גורם כלשהו. הופרו זכויות כאמור, יהיה המתכנן האחראי הבלעדי בגין הפרה זו וישפה את העירייה בגין כל ההוצאות והנזקים שייגרמו לו עקב תביעה או דרישה בגין הפרה כאמור.

12.4. סעיף זה יהיה בתוקף אף לאחר תום תקופת הסכם זה וימשיך לחול ללא הגבלת זמן.

12.5. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מזכותו של המתכנן להציג את הפרויקט כעבודה שבוצעה על-ידו, הן לצרכי פרסום והן לצורך הוכחת ניסיון בהתקשרויות אחרות שלו.



12.6. הוראות סעיף זה יחולו גם על עובדיו של המתכנן, קבלני משנה או מתכנני משנה של המתכנן או על נותני שירותים עצמאיים (לרבות, על עובדיו של כל אחד מבניהם), וחובה על המתכנן לכלול בכל התקשרות כאמור עם גורמים אלה הוראה מפורשת בדבר האור בסעיף זה על סעיפי המשנה שלו.

12.7. הפרת הוראות סעיף זה, על סעיפי המשנה שלו, תהווה הפרה יסודית של הסכם זה.

13. התחייבות להיעדר ניגוד עניינים

13.1. המתכנן ו/או מי מעובדיו יהיו רשאים לספק שירותים לצדדים שלישיים זולת העירייה, ובלבד שלא יהיה במתן שירותים כאמור כדי להוות משום פגיעה בהתחייבויות המתכנן לפי הסכם זה ו/או במתן השירותים מכוח הסכם זה ו/או כדי להעמיד אותו ו/או מי מעובדיו במצב של ניגוד עניינים כלשהו עם העירייה.

13.2. על אף האמור לעיל, המתכנן לא יהיה רשאי לספק שירותים לאדם אחר כלשהו, באופן שיש בו לדעתו של היועץ המשפטי של העירייה משום פגיעה באספקת השירותים לעירייה ו/או כדי להעמיד את המתכנן במצב של ניגוד עניינים.

13.3. המתכנן מצהיר ומתחייב כי נכון למועד חתימת הסכם זה, הוא אינו מצוי במצב של ניגוד עניינים בכל הנוגע למתן השירותים לפי הסכם זה, ואין חשש לקיומו של ניגוד עניינים בין ההתחייבויות שלו ו/או מתן השירותים לפי הסכם זה לבין קשריו העסקיים, המקצועיים או האישיים, בין אם הם כרוכים בשכר ואו בטובת הנאה כלשהי, ובין אם לאו, לרבות עסקה או התחייבות אחרת, וכי אין קשר כלשהו בין כל אחת מהן ובין גורם אחר הנוגע לתחומים הקשורים במתן השירותים כאמור, זולת במסגרת מתן השירותים ולצורך ביצוע הסכם זה.

13.4. כחלק מחתימת המתכנן על הסכם זה, כל אחד מן העובדים שיועסקו על-ידו בפרויקט (בהתאם לתפקידים המפורטים בהצעת המחיר), יחתום על הצהרה בדבר קרבת משפחה לעובד עירייה ו/או נבחר ציבור בעיריית רהט, וכן, בדבר היעדר ניגוד עניינים כאמור לעיל (להלן: "הצהרת קרבת משפחה וניגוד עניינים"), זאת בנוסח שצורף למסמכי ההליך חתימת העובדים כאמור מהווה תנאי מוקדם לתחילת מתן השירותים על-ידי המתכנן.

13.5. המתכנן מצהיר בזאת כי נכון למועד חתימת הצדדים על הסכם, לא קיימת קרבת משפחה בין נושא משרה אצלו ו/או עובד בכיר המועסק על-ידו לבין עובד עיריית רהט ו/או נבחר ציבור המכהן בעיריית רהט.

13.6. על המתכנן לעדכן באופן מיידי (בתחילה בעל-פה, ומיד לאחר מכן בכתב), את היועץ המשפטי של העירייה, לגבי כל שינוי בזהות הגורמים האחרים להן הם מספקים שירותים (בין תוספת ובין גריעה של גורמים כאמור), וכן, לגבי כל שינוי בנוגע לקרבת משפחה לעובד עיריית רהט או נבחר ציבור, זאת על מנת שיוכל להחליט האם יש בדברים כדי להעמידו במצב של ניגוד עניינים.

13.7. נתגלה מצב של ניגוד עניינים או נוצרה קרבת משפחה, המתכנן יעדכן באופן מיידי את נציג העירייה ואת היועץ המשפטי של העירייה, והצדדים יפעלו בהתאם להנחיות היועץ המשפטי של העירייה.

13.8. הוראות סעיף זה, יחולו גם לאחר סיומו של הסכם זה, והמתכנן יהיה מנוע מלהיות במצב של ניגוד עניינים ו/או ניגוד אינטרסים עם מתן השירותים מכוח זה, גם לאחר תום תקופת הסכם זה. אין באמור בסעיף זה כדי למנוע מן המתכנן לספק שירותים בתחום מומחיות לצדדים שלישיים כלשהם, ובלבד שלא יהא בכך כדי להעמידו במצב של ניגוד עניינים מול העירייה בכל הנוגע לאירועים שאירעו במהלך תקופת הסכם זה.



بلدية رهط עיריית רהט

13.9. הפרת הוראות סעיף זה על סעיפי המשנה שלו (לרבות, הצגת מצגי שווא בעת כריתתו של הסכם זה), על-ידי המתכנן, תהווה הפרה יסודית של הסכם זה, ותקנה לעירייה את הזכות לבטל הסכם זה לאלתר, וזאת מבלי לגרוע מכל סעד ו/או תרופה אחרים להם זכאית העירייה מכוח הסכם זה ו/או מכוח כל דין.

14. חובת קיום ביטוחים

14.1. כתנאי להתקשרות העירייה עם המתכנן, וכן, במהלך כל תקופת ההתקשרות לפי הסכם זה, מתחייב המתכנן להחזיק בידיו את כל הביטוחים המפורטים בזה, וכן, להציג כתנאי לחתימת העירייה על הסכם אישור עריכת ביטוח בהתאם לנוסח שצורף למסמכי ההליך, או בכל נוסח אחר שיאושר על-ידי יועץ הביטוח של העירייה.

14.2. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, ידאג המתכנן לביטוחים הבאים :

14.2.1. ביטוח חבות המעבידים

14.2.2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

14.2.3. ביטוח אחריות מקצועית

14.3. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, אזי בכל פוליסות הביטוח הנ"ל יכללו התנאים הבאים :

14.3.1. לשם המבוטח תיתוסף עיריית רהט, וכן, מדינת ישראל.

14.3.2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא, אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לגזבר עיריית רהט.

14.3.3. המבטח מוותר על כל זכות תחלוף, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי העירייה ו/או מדינת ישראל ו/או עובדיהן ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

14.3.4. המתכנן לבדו אחראי כלפי המבטח לתשלום הפרמיות עבור הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.

14.3.5. ההשתתפות העצמית הנקובה בכל פוליסה תחול בלעדית על המתכנן בלבד.

14.3.6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כלשהי את אחריות המבטח כאשר קיים ביטוח אחר, לא יופעל כלפי עיריית רהט ו/או מדינת ישראל, והביטוח הוא בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי פוליסות הביטוח.

14.4. העתקי פוליסות הביטוח מאושרות ע"י המבטח או אישור בחתימתו על ביצוע הביטוחים כאמור לעיל, יומצאו לעיריית רהט עד למועד חתימת ההסכם, וכתנאי לחתימת ההסכם על-ידי העירייה.

14.5. המתכנן מתחייב כי בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם עיריית רהט, הוא יחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח.



14.6. המתכנן מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי שנה בשנה, כל עוד החוזה עם עיריית רהט הנו בתוקף.

14.7. המתכנן מתחייב להציג את העתקי הפוליסות המחודשות מאושרות וחתומות ע"י המבטח או אישור חתום על ידי המבטח על חידושן לעיריית רהט, לכל המאוחר שבועיים לפני סיום תקופת הביטוח.

14.8. במידה והמתכנן ייתן את השירותים באמצעות מתכנני משנה ו/או קבלני משנה ו/או ספקי שירותים אחרים, המתכנן מתחייב לדאוג להרחבת כל הביטוחים הנ"ל זאת באופן שהם יכסו את אחריותם המלאה במסגרת פוליסות הביטוח כאילו היו המתכנן עצמו, ושםם יתווסף לשם המבוטח כמבוטחים נוספים.

14.9. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את המתכנן מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי חוזה זה, ואין לפרש את האמור כוויתור של עיריית רהט על כל זכות או סעד המוקנים לה על פי דין ועל פי חוזה זה.

14.10. הפרת הוראות סעיף זה, על סעיפי המשנה שלו, תהווה הפרה יסודית של הסכם זה.

15. נזיקין

15.1. המתכנן מצהיר בזה כי ידוע לו שהוא נותן את השירותים לעירייה כקבלן עצמאי, על כל המשתמע מכך ומבלי שיווצרו יחסי עובד מעביד בין המתכנן או מי מעובדיו או נותני השירותים מטעמו לבין העירייה וכי העירייה ו/או מי מטעמה, לא יהיו אחראי בצורה כלשהי לנזקים שייגרמו לו בשל מתן השירותים על פי הסכם זה.

15.2. המתכנן יישא באחריות הבלעדית בגין כל פגיעה, הפסד, אובדן או נזק שייגרמו מכל סיבה שהיא לגופו או רכושו שלו או של מי מטעמו או לגוף או רכוש עובדיו או של העובדים מטעמו, או לרכוש העירייה או לגופו או רכושו של כל אדם אחר כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה.

15.3. מוסכם בין הצדדים כי העירייה לא תישא בכל תשלום, הוצאה או נזק מכל סיבה שהיא שייגרמו לגופו או רכושו של המתכנן או מי מטעמו או לגוף או רכוש עובדיו או של העובדים מטעמו או לרכוש העירייה או לגופו או רכושו של כל אדם אחר כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה וכי אחריות זו תחול על המתכנן בלבד.

15.4. המתכנן מתחייב לשפות את העירייה, מיד על-פי דרישתה הראשונה, בגין כל נזק, פיצוי, תשלום או הוצאה שייגרמו לו מכל סיבה שהיא הנובעים מרשלנותו, במעשה או מחדל, כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה.

16. ביטול ההסכם עקב הפרתו על-ידי המתכנן

16.1. עם קרות כל אחד מהמקרים המפורטים להלן, תהיה העירייה זכאית לבטל ההסכם מיידית ולהיפרע מן המתכנן את כל נזקה, הן עפ"י הסכם והן עפ"י כל דין, כל זאת כדלקמן:

16.1.1. המתכנן הפר אחת או יותר מהתחייבויותיו היסודיות האמורות בהסכם זה ולא תיקן את ההפרה בתוך 14 (ארבעה עשר) ימים לאחר שקבל התראה על כך בכתב מאת העירייה.

16.1.2. המתכנן הפר אחת או יותר מהתחייבויותיו האמורות בהסכם זה ולא תיקן את ההפרה בתוך 30 (שלשים) ימים לאחר שקבל התראה על כך בכתב מאת העירייה.



- 16.1.3. המתכנן קיבל החלטה על פרוק מרצון, או ניתן נגד המתכנן צו כינוס נכסים, או שהחלו הליכי פשיטת רגל נגד המתכנן או שהמתכנן נעשה בלתי כשיר לפעולה משפטית.
- 16.1.4. פוליסות הביטוח שהיה על המתכנן לעשות על פי הוראות הסכם זה פקעו והמתכנן לא חידש אותן בתוך 10 (עשרה) ימי עבודה ימים לאחר שניתנה לו התרעה על כך בכתב מהעירייה.
- 16.1.5. הוכח כי המתכנן קיבל תמורה כלשהי מהיועצים ו/או הקבלנים המועסקים בפרויקט ו/או מכל צד שלישי אחר הקשור בפרויקט או בביצועו.
- 16.1.6. המתכנן הפסיק לספק את שירותי התכנון, כולם או חלקם, ולא שב לספק שירותים אלה בתוך שבעה ימים מן המועד שבו נדרש לעשות כן בהודעה בכתב מטעם העירייה.
- 16.1.7. המתכנן החליף את מנהל צוות התכנון (כהגדרתו לעיל בהסכם זה), מבלי שקיבל על כך את אישור העירייה בכתב ומראש ו/או שמנהל צוות התכנון כאמור הוחלף באדם אחר שאינו עונה על דרישות הכשירות הנדרשות לצורך מתן השירותים מכוח הסכם זה.
- 16.1.8. המתכנן אינו עומד בלוחות הזמנים להשלמת התכנון כפי שנקבע בהצעתו, לרבות אי השלמת אבני דרך במועדים שנקבעו להשלמתו.
- 16.2. ביטול הסכם זה כאמור בסעיף זה לא ישמש עילה למתכנן להעלאת דרישה ו/או טענה ו/או תביעה כלשהי כלפי העירייה ו/או עובדיה לרבות, תביעת פיצויים כלשהם, ובכלל זה פיצויי קיום ופיצויי הסתמכות, בין אם עקב נזק (ובכלל זה נזק עקיף ו/או נזק עקב הפסד השתכרות ו/או הזדמנות) שנגרם למתכנן, פגיעה במוניטין, הפסד השתכרות ו/או ריווח של המתכנן, או מכל סיבה אחרת.
- 16.3. האמור בסעיף זה לא יפגע בכלל זכויות ו/או תרופות אחרות שיעמדו לטובת העירייה לפי כל דין.
- 16.4. בכל מקרה של ביטול ההסכם והפסקת השירותים כאמור בסעיף זה, לא יהא זכאי המתכנן לתשלום תמורה נוספת כלשהי מעבר לזו ששולמה לו עד לאותו מועד ולזו שהוא זכאי לה בגין השירותים אשר ביצע עד למועד זה.
- 16.5. ביטלה העירייה את ההסכם מחמת הפרתו על-ידי המתכנן כאמור בסעיף זה, תהיה העירייה לקזז מכל סכום שהיה מגיע למתכנן (לרבות, מכוח חיובים אחרים) אלמלא ההפרה סכומי נזק ו/או הוצאות שנגרמו לו עקב ההפרה ו/או לממש כל בטוחה אחרת המצויה בידיה העירייה.

17. העברת הטיפול למתכנן חלופי

- 17.1. בכל מקרה של הפסקת השירותים מכל סיבה שהיא תהיה העירייה זכאית כדלקמן:
- 17.1.1. למסור ולהעביר את שירותי התכנון, כולם או מקצתם, לאחר, והמתכנן לא יהיה זכאי להתנגד לכך או להעמיד לכך מכשולים, בכל דרך ומכל סיבה שהיא;



بلدية رهط עיריית רהט

17.1.2. כמו כן, העירייה תהיה רשאית לעשות שימוש, ללא הגבלה, בשירותים שסופקו ו/או התוצרים שיוצרו על ידי המתכנן בהתאם להסכם זה. יובהר, כי המתכנן לא יהא זכאי לתמורה או פיצוי כלשהם בגין מימוש זכויות העירייה נשוא סעיף זה.

17.2. במקרה של הפסקת השירותים כאמור לעיל, המתכנן מתחייב לפעול כדלקמן:

17.2.1. ימסור לעירייה, לאלתר ומיד עם קבלת דרישתה הראשונה, את כל המידע ו/או המסמכים ו/או האסמכתאות ו/או החשבונות הנוגעים למתן השירותים (לרבות, כל מידע המצוי על גבי מדיה מגנטית);

17.2.2. ישתף פעולה עם העירייה ועם מתכנן אחר אשר ייבחר על ידי העירייה, בכל הקשור להעברת האחריות לגבי מתן השירותים ו/או הפרויקט בכללותו, ויבצע העברת תפקיד מסודרת למתכנן אחר כאמור;

17.3. הפרת הוראות סעיף זה על-ידי המתכנן, תהווה הפרה יסודית של הסכם זה.

18. הוראות כלליות

18.1. למתכנן לא תהיה כל זכות עיכוב ו/או קיזוז מכל סוג, והוא מוותר בזאת על כל טענה ו/או דרישה בעניין זה.

על המתכנן להחזיר לעירייה את כל המסמכים, דיסקטים וכל מידע במדיה אחרת שקיבל מהעירייה או מי מהגופים שאצלם ביצע את הסקר בתום הטיפול בהם לצורך מתן השירותים, לרבות צילומים, מפרטי נתונים, תוכנות או מדיה מגנטית אחרת.

18.2. הסכם זה ו/או כל הוראה שתצא מכוחו, לא יהוו ולא יתפרשו בשום מקרה כייפוי כח או כהרשאה למתכנן או מי מטעמו להציג עצמו כמוסמך לקבל התחייבויות משפטיות, כספיות או אחרות בשם העירייה, ובשום מקרה ובשום נסיבות לא יקבל על עצמו המתכנן התחייבויות כאמור בשם העירייה או יציג עצמו כמי שמוסמך לכך.

המתכנן יישא באחריות הבלעדית לכל נזק לעירייה או לצד שלישי, הנובע ממצג בניגוד לאמור בסעיף זה. ייצוג העירייה לכל מטרה שהיא טעון הסמכה מפורשת לכך על ידי העירייה, מראש ובכתב.

18.3. העירייה רשאית לקזז כנגד כל סכום המגיע לספק על פי הסכם זה כל חוב, בין קצוב ובין שאינו קצוב, המגיע לה מהמתכנן על פי הסכם זה או על פי כל הסכם אחר שבין הצדדים או על פי כל דין. הוראות סעיף זה אינן גורעות מזכותה של העירייה לגבות את החוב האמור בכל דרך אחרת.

18.4. הימנעות העירייה ו/או כל גורם מטעמה (לרבות ראש העיר) מלעשות שימוש בזכויות המוקנות לה על פי ההסכם במקרה מסוים או בכלל אין בה ולא תפורש בשם אופן כוויתור על אותה זכות באותו מקרה או בכלל, ואין ללמוד מהתנגדות זו ויתור ו/או זניחה כלשהם על זכויות העירייה ו/או על חובות המתכנן לפי הסכם זה.

18.5. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי תנאי הסכם זה מהווים ביטוי שלם ומלא של זכויות הצדדים, והם מבטלים כל הסכם, מצג, הבטחה או נוהג שקדם לחתימתו.

18.6. הסכמה מצד העירייה ו/או הגורם האחראי מטעמה לסטות מתנאי הסכם זה במקרה מסוים לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזרה שווה למקרה אחר.



بلدية رهط עיריית רהט

18.7. כל ויתור וארכה לתנאי ההסכם או להוראות שניתנו על פיו על ידי העירייה או מטעמה לא יפגעו בזכויותיה של העירייה ולא ישמשו לקבלת צידוק או הגנה בקשר עם הפרה או אי קיום מצד המתכנן, ולא ייחשבו כויתור מצד העירייה על זכות מזכויותיה.

18.8. אין לשנות איזו מההוראות הסכם זה אלא במסמך בכתב, בחתימת שני הצדדים, ולא יהיה כל תוקף לכל שינוי שנעשה (בין בעל-פה ובין בהתנהגות).

18.9. כל מחלוקת הנוגעת לכריתתו ו/או קיומו של הסכם זה, פרשנותו ו/או כל ענין אחר הנובע ממנו תידון אך ורק בבית המשפט המוסמך מבחינה עניינית ואשר מקום מושבו בעיר באר-שבע.

18.10. כתובות והודעות

18.10.1. כתובות הצדדים לצורך הסכם זה הן כמופיע במבוא להסכם.

18.10.2. כל הודעה שצד אחד צריך לתת למשנהו לפי ההסכם זה, למעט הודעות שיש לרשמן ביומן העבודה, תינתן בכתב בלבד, באחת הדרכים הבאות:

18.10.2.1. משלוח מכתב רשום לפי כתובת הצד השני כנגד אישור קבלה, ואז יראו את ההודעה כמגיעה ליעדה כעבור שלושה ימי עסקים מזמן מסירתה בדואר.

18.10.2.2. משלוח באמצעות פקסימיליה, ואז יראו את ההודעה כמגיעה ליעדה בתוך יום עסקים אחד ממועד משלוחה.

18.10.2.3. במסירה ידנית, ואז יראו את ההודעה כמגיעה ליעדה במועד המסירה.

ולראיה באנו על החתום:

המתכנן	עיריית רהט
באמצעות ה"ה _____ ת.ז. _____ ו- _____ ת.ז. _____	באמצעות ראש עיריית רהט, גזבר העירייה והחשב המלווה.
<u>אימות חתימה</u>	<u>אימות חתימה</u>
הריני לאשר את חתימת מורשי החתימה בשם _____.	הריני לאשר את חתימת מורשי החתימה בשם עיריית רהט
_____, עו"ד	שרון שטיין, עו"ד
תאריך: _____	יועמ"ש לעיריית רהט
	תאריך: _____

חתימת המציע:

קבלת הצעות – תכנון מספר מרחבים ציבוריים (חוזר): סופי



קבלת הצעות למתן שירותי תכנון **מספר מרחבים ציבוריים אפקטיביים ברהט**

עיריית רהט, מזמינה בזה בעלי מקצוע העונים על דרישות הליך זה, להגיש הצעות למתן שירותי תכנון של מספר מרחבים ציבוריים אפקטיביים ברהט.

את מסמכי הליך זה, ניתן לקבל ממזכיר עיריית רהט, החל מיום 28.6.2020 בשעה 10:00 ועד ליום 26.7.2020 בשעה 13:00.

בנוסף, מסמכי הליך זה יפורסמו באתר האינטרנט של העירייה (WWW.RAHAT.MUNI.IL) (לשונית "מסד נתונים"), וניתן לעיין בהם ולהוריד אותם ישירות מאתר העירייה.

כל התנאים ולוחות הזמנים של ההליך מפורטים במסמכי ההליך. כל שינוי ו/או עדכון של מסמכי ההליך ו/או המועדים, יפורסם אף הוא באתר העירייה וחובה על המתעניינים לעקוב אחרי שינויים ו/או עדכונים אלה.

את ההצעה יש להגיש במעטפה נושאת ציון השם "תכנון מרחבים ציבוריים", ולהפקידה במסירה אישית בלבד עד ליום 27.7.2020 בשעה 13:00 בתיבת המכרזים **שבמשרד מזכיר העירייה בבניין העירייה,** או לחילופין באמצעות דוא"ל, בהתאם למפורט במסמכי ההליך. הצעה שלא תוגש במועד לא תובא לדיון.

מציעים שהצעותיהם יימצאו מתאימות, יתכן ויוזמנו לראיון בפני ועדת ההתקשרויות ליועצים חיצוניים של עיריית רהט.

בכבוד רב,

פאיז אבו סהיבאן
ראש עיריית רהט