



עיריית רהט

מכרז זוטא מס' 21/2019

אספקה והתקנה של ריהוט ו/או ציוד
במשרדי שפ"ע
ומסגרת לרכישה נוספת



מכרז 21/2019: תוכן עניינים

לוחות זמנים וטבלת תיוג

מסמך א': הזמנה להציע הצעות למכרז

6	1.	<u>כללי</u>	
	1.1	מהות ההליך	6
	1.2	התמורה והתקציב העומד לרשות העירייה	6
	1.3	מסמכי ההליך	7
	1.4	אופן בחירת ההצעה הזוכה	7
	1.5	הסכם למתן שירות אישי	7
	1.6	שמירת זכויות העירייה	8
	1.7	אופציה לרכישת ריהוט ו/או ציוד נוסף	9
	1.8	מכרז זוטא	9
	1.9	היעדר בלעדיות	9
9	2.	<u>הגדרות</u>	
11	3.	<u>תחולת הפרויקט</u>	
11	4.	<u>תנאים לחתימת הסכם ותקופת ההתקשרות</u>	
12	5.	<u>לוחות זמנים</u>	
	5.1	בוטל	12
	5.2	שאלות הבהרה	12
	5.3	הגשת ההצעות למכרז	13
	5.4	שינוי לוחות הזמנים	14
14	6.	<u>הוראות כלליות</u>	
	6.1	מסמכי המכרז	14
	6.2	אישור הבנת תנאים	14
	6.3	שינוי תנאי המכרז	15
15	7.	<u>הגשת ההצעות</u>	
	7.1	התאמה לתנאי המכרז	15
	7.2	סודיות ההצעה ושמירה על הליך הוגן	15
	7.3	הצעה חתומה	16
	7.4	אופן הגשת מסמכי המכרז	16
	7.5	תוקף ההצעה	17
	7.6	בדיקת ההצעות	17
	7.7	בקשה למתן פרטים והבהרות להצעות שהוגשו	17
	7.8	משא ומתן עם המשתתפים במכרז	17
18	8.	<u>מסמכים שיש לצרף להצעה</u>	
	8.1	ערבות בנקאית	18
	8.2	העדר רישום הערת "עסק חי"	19



עיריית רהט

20	אסמכתאות על-פי דין	8.3
20	הצהרות נדרשות על-פי דין	8.4
20	מסמכים ונתונים נוספים	8.5
22	השלמת מסמכים	9.
22	הצעות למכרז	10.
23	הבחירה בין ההצעות	11.
23	11.1 כללי	
24	11.2 תיקון טעויות	
25	11.3 פסילת הצעות	
25	11.4 הזוכה במכרז	
25	11.5 הצעה יחידה	
25	11.6 התקשרות עם המציע השני במדרג	
26	11.7 סייגים	
26	11.8 סמכות ראש העיר במקרים מיוחדים	
26	11.8 ההסכם	
26	11.9 זכות העיון בהצעה הזוכה	
27	תנאים כלליים	12.
27	12.1 הדין החל	
27	12.2 תניית שיפוט ייחודית	
27	12.3 הוצאות השתתפות בהליך	
27	12.4 ביטול ההליך או דחיית תחילת ביצוע	
28	12.5 קביעה נוגדת של בית משפט מוסמך	
29	12.6 כתובות הצדדים ואופן משלוח הודעות	
	טפסים נספחים להזמנה להציע הצעות	
30	טופס מס' 1 אישור הבנת תנאי ההזמנה וטופסי ההצעה	
31	טופס מס' 2 אישור זכויות חתימה מטעם תאגיד	
32	טופס מס' 3 ערבות בנקאית (להצעה ולביצוע)	
33	טופס מס' 4 תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים	
34	טופס מס' 5 אישור רואה חשבון	
35	טופס מס' 6 הצהרה בדבר אי תשלום דמי תיווך	
36	טופס מס' 7 הצעה כספית ונספח תמורה	
41	טופס מס' 8 אישור על קיום ביטוחים	
43	טופס מס' 9 פרטי חשבון בנק לתשלום	
44	טופס מס' 10 הצהרה בדבר התחייבות הספק לשמירה על דיני העבודה	
46	טופס מס' 11 טופס הצהרה כתנאי לחתימה על ההסכם עם העירייה	
47	טופס מס' 12 תצהיר בדבר היעדר הרשעה פלילית וייפוי כוח	
51	טופס מס' 13 תצהיר בדבר היעדר ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה	
56	טופס מס' 14 תצהיר לפי שוויון הזדמנויות לאנשים עם מוגבלות	
58	מסמך ב' הסכם בין העירייה לזוכה	
73	מסמך ג(1) מפרט אספקה ומתן שירותים (כללי)	



לוחות זמנים של ההליך וטבלת תיוג להגשת מסמכים (מכרז 21/2019)

לוחות זמנים לניהול ההליך

מסד	האירוע	תאריך	שעה	סעיף בהזמנה
1	מפגש מציעים (לא חובה)	--	11:00	5.1.1
2	מועד אחרון למשלוח שאלות הבהרה	19.12.2019	14:00	5.2.1
3	הגשת הצעות לתיבת המכרזים	25.12.2019	13:00	5.3.1

מובהר בזאת כי לוחות הזמנים הנקובים לעיל, כפופים לשינויים שיבוצעו במהלך הליך המכרז.

בכל מקרה של סתירה בין לוחות הזמנים הנקובים לעיל לבין האמור בגוף המכרז, יגבר האמור בטבלה המפורטת לעיל.

טבלת תיוג ומעקב אחרי הגשת מסמכים

מסד	הדרישה	סעיף בהזמנה	אסמכתאות לצירוף	סימון להשלמה
1	פרוטוקול מפגש מציעים	5.1.10	פרוטוקול מפגש מציעים חתום ומאושר על-ידי המציע	
2	קבלת מענה לשאלות הבהרה (ככל שנשאלו וככל שניתן מענה)	5.2.6	העתק המענה לשאלות ההבהרה חתום ומאושר על-ידי המציע	
3	אישור הבנת תנאי המכרז	6.2.2	טופס מס' 1 חתום ומאושר על-ידי המציע	
4	אישור קבלת שינוי תנאי המכרז או לוחות זמנים (ככל שהיו שינויים)	6.3.3	הודעה בכתב מטעם העירייה על שינוי התנאים או לוחות הזמנים חתומה ומאושרת על-ידי המציע	
5	הצהרה על אי קבלת דמי תיוג	7.2.2	טופס מס' 6 חתום ומאושר על-ידי המציע	
6	חתימה על כל מסמכי ההצעה	7.3.1 + 7.4.3	הגשת כל מסמכי ההצעה חתומים על-ידי המציע במקום המיועד לכך	
7	אישור מורשי החתימה מטעם המציע	7.3.2	טופס מס' 2 חתום על-ידי עו"ד או רו"ח	
8	ערבות בנקאית ע"ס 17,500 ש"ח בתוקף עד ליום 31.3.2021	8.1	טופס מס' 3 [תשומת הלב כי הערבות הבנקאית המוגשת במסגרת הליך, תשמש גם כערבות ביצוע של הזוכה]	
9	היעדר הערת "עסק חיי"	8.2	טופס מס' 5 חתום במקור על-ידי רו"ח	
10	עמידה בתנאי חוק עסקאות גופים ציבוריים	8.3.1	טופס מס' 4 תצהיר חתום ומאושר בפני עו"ד	
		8.3.2	אישור תקף – ניהול ספרים כדון	
		8.3.3	אישור תקף – ניכוי מס במקור	
		8.3.4	תעודת עוסק מורשה	
11	תצהיר שמירה על זכויות עובדים	8.4.1	טופס מס' 10 תצהיר שמירה על זכויות עובדים חתום ומאושר בפני עו"ד	
12	הצהרה בדבר היעדר הרשעה בפלילים	8.4.2	טופס מס' 12 תצהיר בדבר היעדר עבר פלילי חתום ומאושר בפני עו"ד	
13	היעדר ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה לעובד עירייה או נבחר ציבור	8.4.3	טופס מס' 13 תצהיר בדבר היעדר ניגוד עניינים חתום ומאושר בפני עו"ד	
14	תצהיר לפי חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות	8.4.4	טופס מס' 14 תצהיר לפי חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות	



15.	תעודת התאגדות/שינוי שם (לתאגיד)	8.5.1	צילום נאמן למקור של תעודת התאגדות וכל תעודת שינוי שם
16.	תדפיס מעודכן מרשם החברות (תאגיד)	8.5.1	תדפיס מעודכן מרשם החברות
17.	תעודת זהות (ליחיד)	8.5.2.1	צילום נאמן למקור של תעודת זהות
18.	הסכם שותפים ותעודת זהות (לשותפות לא רשומה)	8.5.2.2	צילום נאמן למקור של הסכם השותפים ושל תעודות הזהות שלהם
19.	הסכם חתום	8.5.4	מסמך ב' חתימה על ההסכם ונספחיו במקומות המיועדים לכך טופס מס' 7
20.	הצעה כספית (כתב כמויות ונספח תמורה)	10.1	תשומת הלב: את ההצעה הכספית יש לצרף במעטפה נפרדת, סגורה ואטומה, אשר תפתח רק לאחר בדיקת המסמכים שצורפו להצעה

תנאים מוקדמים לחתימה על ההסכם עם הזוכה (לפי סעיף 4 להזמנה להציע הצעות)

מסד	הדרישה	אסמכתא	מועד להשלמה
1.	פרטי חשבון בנק	טופס מס' 9	7 ימים
2.	ביטוחים	טופס מס' 8 חתום ומאושר על-ידי חברת ביטוח	7 ימים
3.	הצהרת זוכה טרם חתימה	טופס מס' 11	7 ימים
4.	אישור יועמ"ש העירייה בדבר היעדר ניגוד עניינים	טופס מס' 13	

מניין המועדים להשלמת הדרישה יחל ממועד צו התחלת עבודה או חתימת העירייה על ההסכם.



מסמך א': הזמנה להציע הצעות (מכרז מס' 21/2019)

1. כללי

1.1. מהות ההליך

1.1.1. עיריית רהט (להלן: "העירייה") מתכבדת בזאת להזמין, במקביל להזמנתם של גורמים נוספים, להציע הצעות לאספקה והתקנה של ריהוט במשרדי שפ"ע שבבניין עיריית רהט, כמפורט להלן בהזמנה זו להציע הצעות.

1.1.2. כמו כן, ההתקשרות עם הזוכה מכוח הליך זה, תשמש גם כהתקשרות מסגרת לאספקה התקנה של ריהוט נוסף עבור עיריית רהט, ועד לסכום מצטבר של 350,000 ₪ (שלוש מאות וחמישים אלף) (כולל מע"מ).

1.1.3. מובהר, כי בסכום המסגרת המפורט לעיל כלול גם הסכום לצורך ביצוע ההתקשרות מכוח הליך זה, כך שיתרת הסכום עד ל- 350,000 ₪ (כולל מע"מ), היא אשר תשמש כמסגרת לביצוע הרכישות כאמור לעיל, כאשר בכתב הכמויות המצורף להצעת המחיר, מפורטת הערכה כללית לרכישות עתידיות כאמור (הכמויות כוללת את הכמות הנדרשת לריהוט משרדי שפ"ע).

1.1.4. למען הסר כל ספק מובהר ומודגש כי אין באמור לעיל כדי להוות התחייבות כלשהי מצד עיריית רהט לרכוש את הריהוט ו/או הצידוד הנוסף כחלק מן המסגרת המפורטת לעיל, ובכל מקרה, העירייה תהיה רשאית לנקוט בהליך אחר ונפרד לביצוע רכישות כאמור שלא מכוח ההסכם שייכרת עם הזוכה.

1.1.5. הצעות המציעים יוגשו עבור אספקה והתקנת ריהוט למשרדי שפ"ע החדשים בבניין עיריית רהט וכן, הערכה כללית (ולא מחייבת !!) לגבי צפי הרכישות מכוח המסגרת כאמור, כאשר כתב הכמויות המצורף להליך זה במסגרת הצעת המחיר (טופס מס' 7) ישמשו כבסיס לבחירה בהצעה הזוכה, וכן, כבסיס לביצוע רכישות עתידיות מכוח המסגרת הנקובה בסעיף 1.1.2 לעיל.

מובהר ומודגש, כי הזוכה בהליך זה, יהיה מחוייב למחירים הנקובים בהצעתו שזכתה לכל אחד מן הפריטים, זאת לכל אורך תקופת ההתקשרות (לפי המפורט להלן).

1.2. התמורה והתקציב העומד לרשות העירייה

1.2.1. מובהר, כי רכישת מלוא פריטי הריהוט ו/או הצידוד נשוא מכרז זה ו/או הזמנת פריטים ו/או צידוד כחלק מן המסגרת המאורה בסעיף 1.1 לעיל מותנה בקבלת התקציב במלואו. משכך, הצעות הספקים יוגשו ביחס לכלל הפריטים הדרושים למשרדי שפ"ע והעירייה תהיה רשאית להקטין את היקף הרכישה על מנת להתאים את הרכישה בפועל למסגרת התקציב שתאושר לאספקה כאמור.

1.2.2. המציעים מוותרים מראש על כל טענה ו/או דרישה בגין צמצום היקף האספקה בשל אי ביצוע הרכישה בגין אישורו של תקציב כאמור ו/או ביטול תקציבים שהוקצו לצורך ביצוע הרכישות נשוא מכרז זה.

1.2.3. הוראות סעיף זה לעיל, יחולו גם על רכישת ריהוט כחלק מן המסגרת הנקובה לעיל.



1.3. מסמכי ההליך

1.3.1. המסמכים המהווים את מסמכי המכרז (להלן: "מסמכי המכרז"), הנם כדלקמן:

1.3.1.1. **מסמך א'**: הזמנה זו להגיש הצעות למכרז דנן, על כל נספחיה והמסמכים שיצורפו לה תוך כדי ניהולו של מכרז זה.

1.3.1.2. **מסמך ב'**: הסכם בין העירייה לבין המציע שהצעתו תזכה במכרז, לרבות נספחיו והמסמכים שיצורפו לו תוך כדי ניהול מכרז זה ו/או לאחר חתימתו של ההסכם.

1.3.1.3. **מסמך ג'**: מפרט אספקה ומתן שירותים (כללי);

1.3.2. מסמכי המכרז מפרטים את שלבי המכרז, התנאים להגשת ההצעה, את אופן הגשת ההצעה ואת אופן בחירת ההצעה הזוכה. על המציע לצרף את כל המסמכים הדרושים והמפורטים במסמכי המכרז ולהשיבם לעירייה כשהם חתומים על ידי מורשי החתימה מטעמו, לרבות ערבות בנקאית בתוקף **(להבטחת ההצעה וחתימת ההסכם עם הזוכה)** כמפורט להלן.

1.4. אופן הבחירה בהצעה הזוכה

1.4.1. הבחירה בהצעה הזוכה בהליך זה, תעשה על-פי ההצעה **הכוללת** הזולה ביותר, זאת לפי כתב הכמויות המצורף כחלק מהצעת המחיר (ראה: טופס מס' 7 המצורף למסמכי הליך זה).

1.4.2. ההצעות יוגשו בשיטה של הגשת הצעת מחיר לפי פריטים וכמויות המצויים בכתב כמויות המהווה חלק מטופס הצעת המחיר (ראה: טופס מס' 7 הנ"ל), כאשר אומדן העירייה הנו אומדן **נסתר**.

1.4.3. מבלי לגרוע מן האמור בהזמנה זו להלן, **מובהר כי על המציעים להגיש את ההצעות הכספיות במעטפות סגורות, אטומות ונפרדות**, ביחד עם יתר מסמכי ההצעה, והללו ייפתחו רק לאחר בדיקת המסמכים שהמציעים נדרשים לצרף להצעותיהם בהתאם למפורט בהליך זה.

הצעות כספיות שיוגשו בצורה גלויה, ייפסלו על הסף ולא ייבדקו.

1.4.4. מובהר, כי אין באמור בסעיף זה בכדי וזאת מבלי לגרוע מן האמור בסעיף 1.1 לעיל.

1.5. הסכם למתן שירות אישי

1.5.1. למען הסר כל ספק, מובהר בזאת כי התקשרות בין הצדדים הנה בגדר שירות אישי כהגדרת מונח זה בסעיף 3(2) לחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א-1970 ולכן, **היא איננה ניתנת לאכיפה על-ידי הזוכה בהליך**.

1.5.2. המשתתפים מוותרים בזאת מראש על טענה ו/או דרישה ו/או תלונה ו/או זכות תביעה בכל הנוגע לדרישת סעד שעניינו אכיפת ההסכם שייחתם עם הזוכה בהליך זה, על עיריית רהט.



1.6. שמירת זכויות העירייה

1.6.1. כבר עתה יובהר כי העירייה אינה מתחייבת לבחור בהצעה הזולה ביותר, או בכל הצעה שהיא, ובכל מקרה, היא שומרת לעצמה את הרשות לנהל מו"מ עם המציעים במכרז, בהתאם להוראות המפורטות בגוף המכרז ובכפוף לכל דין.

1.6.2. עוד מובהר, כי העירייה תהיה רשאית לבטל את ההליך בכל שלב שלו ו/או ככל שלא הוכרז זוכה ו/או הוכרז זוכה אולם זכייתו בוטלה.

1.7. אופציה לרכישת ריהוט או ציוד נוסף מכוח הסכם המסגרת

1.7.1. העירייה תהיה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי והיחיד, במהלך התקופה של 12 חודשים ממועד חתימת ההסכם עם הזוכה בהליך זה, לרכוש מהזוכה ריהוט ו/או ציוד נוסף, בהתאם לרשימת הריהוט המפורטת בכתב הכמויות או פריטי ריהוט ו/או ציוד, הדומים לפריטי הריהוט ו/או הציוד הכלולים בכתב הכמויות.

על אף האמור לעיל, מובהר כי אם העירייה לא תממש את כל יתרת המסגרת הנקובה בסעיף 1.1.3 לעיל במהלך 12 החודשים שלאחר חתימת ההסכם עם הזוכה, היא תהיה רשאית להאריך את התקופה הנ"ל ב- 6 (שישה) חודשים נוספים.

1.7.2. רכישת ריהוט ו/או ציוד נוסף המופיע בכתב הכמויות, תהיה על-פי המחיר שהוצע על-ידי הזוכה במסגרת הליך זה, ואילו רכישת ריהוט ו/או ציוד נוסף שאינו מפורט בכתב הכמויות, תהיה על-פי מחיר שייקבע על-ידי העירייה, על בסיס פריטי ריהוט או ציוד הדומים לו והמצויים בכתב המכירות.

1.7.3. בהגישו הצעה להליך זה, מצהיר כל מציע כי הוא מתחייב לספק לעירייה את פריטי הריהוט ו/או הציוד הכלולים בכתב הכמויות, לכל היותר במחיר שנקב בהצעתו, וזאת לכל אורך התקופה שבה הסכם המסגרת יהיה בתוקף.

1.7.4. מימוש זכותה של העירייה בהתאם להוראות סעיף זה, וביצוע רכישות מכוח הסכם המסגרת, יהיה מותנה בראש ובראשונה בקיומו של תקציב מאושר לרכישה.

ביצוע כל רכישה נוספת מכוח הסכם המסגרת, תהיה אך ורק על-פי הזמנת רכש מפורטת (ראה הגדרה להלן), **שתהיה בכתב בלבד וחתומה על-ידי כל מורשי החתימה מטעם העירייה (ראש העירייה, גזבר העירייה והחשב המלווה).**

מובהר, כי הזוכה לא יהיה רשאי להתבסס על הזמנת רכש שלא תהיה חתומה על-ידי כל מורשי החתימה כאמור לעיל, ובמקרה שהוא יספק ריהוט ו/או ציוד על בסיס הזמנת רכש חלקית או שלא נחתמה על-ידי כל מורשי החתימה, הוא לא יהיה זכאי לתמורה בגין רכישה זו. יראו כל אחד מן המציעים בהליך זה, כמי שהסכים מראש ובמפורש לתנייה זו, והוא מוותר במפורש על כל טענה ו/או דרישה בגין אי תשלום עבור הזמנות רכש שלא בוצעו בהתאם להוראות הליך זה.

1.7.5. החליטה העירייה לממש את זכותה בהתאם להוראות סעיף זה, **יחולו על רכישת הריהוט ו/או הציוד אופני הנוסף, כל הוראות הליך זה והחזקה שנחתם עם הזוכה** (כולל מועד האספקה המבוקש), כל זאת בשינויים המחויבים. לוח הזמנים לאספקת כלי הרכב הנוסף יהיה בהתאם לאמור בהליך זה, ומניין המועדים יחל מן המועד שבו נמסרה ההודעה בכתב כאמור לעיל.



1.7.6. למען הסר כל ספק, מובהר ומודגש כי מימוש זכותה של העירייה בהתאם להוראות סעיף זה הנו בהתאם שיקול דעתה הבלעדי והיחיד, ובכל מקרה, אין באמור בסעיף זה כדי להוות מצג ו/או התחייבות כלשהי מצד העירייה כלפי הזוכה בהליך זה לרכישת ריהוט ו/או ציוד נוסף, ו/או כדי ליצור הסתמכות מצד הזוכה לעניין רכישה כאמור.

1.7.7. לתשומת לב המשתתפים, הערבות הבנקאית הנדרשת במסגרת הליך להבטחת ההצעה, תשמש גם כערבות בנקאית מטעם הזוכה, להבטחת החיובים שלו מכוח ההסכם שנכרת איתו, ולכן, תקופת הערבות הבנקאית כאמור תהיה ל- 15 חודשים.

1.8. מכרז זוטא

1.8.1. בשים לב לסכום ההתקשרות הכולל בהליך זה (כאמור בסעיף 1.1.2 לעיל), הליך זה מבוצע בשיטה של מכרז זוטא לפי תקנה 8(ד)(1) לתקנות העיריות (מכרזים).

1.8.2. עם זאת, לתשומת לב המשתתפים, כי בהתאם לתקנה 8(ו) לתקנות העיריות (מכרזים), מסמכי הליך זה יפורסמו באתר העירייה, וכל ספק אחר או נוסף, אשר **רשום במועד משלוח הליך זה במאגר הספקים של עיריית רהט**, יהיה רשאי אף הוא לקבל את מסמכי המכרז ולהגיש הצעה מטעמו.

1.9. היעדר בלעדיות

1.9.1. למען הסר כל ספק, מובהר כי אין בהוראות הליך זה ו/או ההסכם שייחתם כדי להוות התחייבות כלשהי מצד העירייה לרכישת הריהוט ו/או ציוד הכולל בהליך זה (או כל פריט ריהוט או ציוד אחר) מידי הזוכה בהליך זה ו/או כדי להוות התחייבות כלשהי למיצוי המסגרת שלפי ההסכם שיחתם עם הזוכה (בין באופן מלא ובין באופן חלקי).

1.9.2. **בכל מקרה, אין באמור בחתימת הסכם הזוכה כאמור כדי להעניק זכות בלעדיות מכל סוג שהוא**, ובכפוף לכל דין, העירייה תהיה רשאית לנקוט בהליכים נוספים או אחרים לשם קבלת הצעות לרכישה ו/או אספקה של ריהוט ו/או ציוד כאמור.

1.9.3. יראו כל אחד מן המשתתפים כאילו הוא הסכים מראש ומפורש לאמור בסעיף זה, וכמי שמוותר מראש על כל טענה ו/או דרישה ו/או עילה ו/או תביעה בעניין קיומה של בלעדיות כאמור.

2. הגדרות

2.1. ככל שלא נאמר אחרת, הרי שלמונחים הבאים תהיה המשמעות הבאה (הן לעניין הזמנה זו להגשת הצעות למכרז והן לעניין החוזה המצורף להליך זה (מסמך ב')):

2.1.1. **"כתב כמויות"**: רשימת פריטים לרכישה ו/או התקנה והכמות של כל פריט כאמור, בהתאם לנוסח המצורף **בטופס 7** (הצעה כספית ונספח תמורה) במסגרת מסמכי המכרז, אשר משמשת לצורך הגשת הצעות המחיר למכרז ומתארת את פריטי הריהוט ו/או הציוד הנדרשים לעירייה עבור משרדי שפ"ע, לרבות, כל שינוי ו/או תיקון ו/או תוספת שייערך בו;



מובהר, כי המחירים שיפורטו על-ידי הזוכה במסגרת ההצעה הכספית שלו, ישמשו כמחייבים (לכל היותר) גם לביצוע הרכישות לפי הסכם המסגרת (הכפוף לקיומו של תקציב מאושר), הנקוב בסעיף 1.1 לעיל ;

2.1.2. **"ההסכם"** או **"החוזה"**: הסכם בין העירייה למציע הזוכה המצורף להזמנה זו (**מסמך ב'**) למסמכי המכרז, לרבות, כל שינוי ו/או תיקון שיבוצע בו במהלך הליכי מכרז זה וכן, כל המסמכים המצורפים להסכם או שיצורפו לו במהלך הליך זה ;

2.1.3. **"המציע"**: המגיש הצעה זו, לרבות, כל גורם המוסמך לפעול בשמו ו/או מטעמו ;

2.1.4. **"הזוכה"**: מי שהצעתו תיבחר על ידי ועדת המכרזים של העירייה כהצעה הזוכה, ויומלץ על-ידה לראש עיריית רהט לשם חתימה על ההסכם.

2.1.5. **"העירייה"**: עיריית רהט ;

2.1.6. **"הפרויקט"**: אספקה והתקנה בפועל של ריהוט ו/או ציוד בהתאם למפורט בכתב הכמויות, כולל ייצור (ככל שנדרש), אריזה, סימון, אספקה, משלוח ו**התקנה** בפועל של הריהוט ו/או הציוד במשרדי שפ"ע אשר בבניין עיריית רהט וככל שהעירייה תחליט לפעול על-פי מרכיב המסגרת שבהסכם, גם רכישה והתקנה של ריהוט נוסף שיוספק לעיריית רהט ;

2.1.7. **"אספקה"**: **אספקה והתקנה בפועל** של ריהוט ו/או ציוד במשרדי שפ"ע ו/או לכל מבנה או משרד אחר של העירייה שבעתיד ההסכם עם הזוכה יחול עליו מכוח מרכיב המסגרת שבו, כולל טעינה, הובלה ופריקה על חשבון הזוכה, הכנסת הריהוט ו/או הציוד לתוך המשרדים (או לכל מתקן אחר או מבנה אחר של העירייה, שמנהל הרכש של העירייה יורה עליו), וכן, התקנה ו/או הרכבה בפועל של כל מרכיבי הריהוט ו/או הציוד, לרבות כל עבודה נלווית לכך, זאת בתיאום עם הגורמים הרלבנטיים בעירייה, והכל בהתאם ובכפוף למפורט במסמכי המכרז ו/או בהזמנות העבודה (כלל שיימסרו לזוכה) ;

2.1.8. **"איש הקשר"** (מטעם הזוכה): מרכז הפרויקט ונציג הזוכה בכל הנוגע לביצוע ההסכם ;

2.1.9. **"נציג העירייה"**: כל מי שיקבע על-ידי העירייה. כל עוד לא נאמר אחרת, ישמש כנציג העירייה, מר חמד אלהוזייל, מנהל הרכש של העירייה ;

2.1.10. **"מועד תחילת ההתקשרות"**: המועד שבו יחתמו ראש העירייה, גזבר העירייה והחשב המלווה על ההסכם ;

2.1.11. **"חודש"**: חודש קלנדרי על-פי לוח השנה האזרחי (גרגוריאני) ;

2.1.12. **"יום"**: יום עסקים (**לא** כולל: שבת, חגי ישראל, ולרבות ערבי חג, וכן, חגים המוכרים על-פי הדת המוסלמית) ;



2.1.13. **"הודעת הזכייה"**: הודעה בכתב אשר תשלח למציע אשר הצעתו נמצאה כהצעה הזוכה, ובה תפורט החלטת ועדת המכרזים בדבר זכייתו במכרז, וכן, התנאים והמועדים הנדרשים לצורך תחילת אספקת הריהוט ו/או הציוד לעיריית רהט;

2.1.14. **"הזמנת רכש"**: מסמך בכתב, אשר נוסחו וצורתו ייקבעו על-ידי העירייה, ואשר יכלול פירוט של ריהוט ו/או ציוד נוסף שהעירייה מעוניינת לרכוש אותו במסגרת מרכיב המסגרת שלפי ההסכם שייכרת עם הזוכה בהליך זה, את כמות של כל פריט, המחיר שישולם עבור כל פריט (בין לפי כתב הכמויות ובין לפי מחיר אחר שייקבע על-ידי העירייה), את היעד לאספקה של הריהוט ו/או הציוד כאמור, וכן, את המועדים לאספקה וכל מידע רלבנטי נוסף שהעירייה תראה לנכון;

2.1.15. **"ועדת המכרזים"**: ועדת המכרזים של עיריית רהט;

2.1.16. **"צוות בדיקה"**: צוות מקצועי שימונה על-ידי ועדת המכרזים לצורך בדיקת ההצעות למכרז, ריכוז הממצאים והגשת המלצות לוועדת המכרזים;

2.1.17. **"תקנות המכרזים"**: תקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח-1987;

2.1.18. **"המדד"** – מדד המחירים לצרכן, כפי שמפורסם על-ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, או כל מדד רשמי אחר שיחליף אותו.

2.2. כל האמור בלשון זכר - גם בלשון נקבה, וכן להפך.

3. תחולת הפרויקט

3.1. מבלי לגרוע באמור במסמכי המכרז, הפרויקט כולל: קבלת אישורים מהרשויות המוסמכות ו/או כל האישורים האחרים הנדרשים על פי כל דין, וכן את כל ההכנות הדרושות לביצוע הפרויקט (כגון: כוח אדם, ייצור, אחסנה, אריזה, כלים, ציוד, טעינה, הובלה, פריקה, ביטוח, הובלה וכל משאב אחר הנחוץ לשם ביצוע הפרויקט).

3.2. למען הסר ספק, מובהר כי כל עוד לא הוגשו ההצעות למכרז דנא, רשאית העירייה, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, לשנות את תחולת הפרויקט, להוסיף עליו או לגרוע ממנו. הודעה על שינוי כאמור תימסר בכתב לכל מי שהודיע על הסכמתו להשתתף במכרז.

4. תנאים לחתימת הסכם ותקופת ההתקשרות

4.1. ההסכם ייכנס לתוקפו במועד תחילת ההתקשרות, אלא אם העירייה תודיע בכתב על מועד אחר לכניסת ההסכם לתוקף.

העירייה תחתום על ההסכם עם הזוכה רק לאחר קיום התנאים המפורטים בטבלה המפרטת את התנאים המוקדמים לחתימה על ההסכם להליך זה.



4.2. הזוכה ישלים את מלוא התחייבויותיו בנוגע לייצור, אספקה והתקנה של הריהוט למשרדי שפ"ע, זאת בתוך 30 ימים ממועד תחילת ההתקשרות, כאשר תקופה זו כוללת את הזמן הדרוש להתארגנות, ייצור ו/או רכישה של פריטי הריהוט ו/או הציוד הכלולים בכתב הכמויות, אספקת הפריטים לעירייה, והשלמת ההתקנה בפועל של כל הפריטים במשרדי שפ"ע אשר בבניין העירייה, **והכל לשביעות רצונה המלא של העירייה.**

4.3. העירייה שומרת לעצמה את הזכות הבלעדית, להאריך מעת לעת את תקופת ההתקשרות ו/או את תקופת הביצוע של הפרויקט (לעניין אספקת הריהוט למשרדי שפ"ע), בכל פעם לתקופות קצובות, וכן, לקבוע סדר עבודה ולוחות זמנים לאספקת הריהוט ו/או הציוד למשרדי העירייה. מובהר כי לעירייה ו/או לראש העיר לפי העניין, שיקול דעת בלעדי ומוחלט בכל הנוגע להארכת תקופת ההתקשרות כאו תקופת הביצוע כאמור לעיל.

4.4. **הסכם המסגרת** יחול לתקופה הנקובה בסעיף 1.7.1, לרבות, לעניין זכותה של לעירייה להאריך אותו בששה חודשים נוספים.

מובהר, כי אם תמומש מסגרת התקציב הקבועה בסעיף 1.1.3 לעיל, יבוא ההסכם לסיומו האוטומטי, גם אם טרם חלפה התקופה הנקובה לעיל, ומבלי שלזוכה תהיה כל טענה ו/או דרישה בעניין זה.

4.5. ככל שהעירייה תממש את זכותה לרכוש ריהוט ו/או פריטי ציוד נוספים, מסגרת הזמן להשלמת כלל הפעולות להתקנתם המלאה של הריהוט ו/או הציוד כאמור תיקבע בהזמנת הרכש הפרטנית. ככל שלא ייקבע מועד בהזמנת רכש פרטנית, השלמת כלל הפעולות כאמור, תהיה 30 (שלושים) ימים **מן המועד שבו נמסרה לידי הזוכה הזמנת עבודה לביצוע האספקה.**

4.6. למען הסר ספק, מובהר כי תקופת ההתקשרות בין הצדדים כוללת בתוכה את התקופה הדרושה לצורך התארגנות ו/או היערכות מצד הזוכה.

4.7. תשומת לב המציעים מופנית לכך שבכוונת העירייה להקפיד כי אספקת הריהוט ו/או הציוד הכלולים בפרויקט, תבוצע בתוך מסגרת לוחות הזמנים שנקבעו לעיל (או לחילופין, במפרט האספקה ומתן השירותים), ובהיעדר הוראות במפרט כאמור – בהתאם לאמור לעיל.

מובהר, כי מבלי לגרוע מן האמור ביתר מסמכי המכרז, אי עמידה בלוחות הזמנים לביצוע הפרויקט, תהווה הפרה יסודית של ההסכם ותקנה לעירייה את מלוא הסעדים על פי דין ו/או על פי מסמכי המכרז, לרבות - ומבלי לגרוע מכלליות האמור - חילוט הערבות הבנקאית (כהגדרתה בהליך זה).

5. **לוחות זמנים להליך**

לוחות הזמנים המתוכננים להליך זה הינם כדלקמן:

5.1. **(מפגש מציעים) בוטל**

5.2. **משלוח שאלות הבהרה**

5.2.1. עד ליום **19 דצמבר 2019** בשעה: **13:00**, רשאי כל אחד מן המציעים לפנות אל העירייה בבקשה לקבלת הבהרות בנוגע למסמכי המכרז או חלק מהם.



5.2.2. את שאלות הבהרה יש לשלוח **בכתב בלבד** למזכיר עיריית רהט, מר עלי אבו אלחסן, לדוא"ל mazker@iula.org.il בלבד. את **העתק שאלות הבהרה** יש להעביר וללשכה המשפטית של העירייה לדוא"ל: Legal@rahat.muni.il.

5.2.3. על מנת לייעל את הליך המענה לשאלות הבהרה ועל מנת לשמור על הדיסקרטיות של הפונה, על המשתתפים לשלוח את שאלות הבהרה שלהם **בפורמט וורד (Word) בלבד**, וזאת **בטבלה בלבד**, אשר תכלול הפנייה לעמ' הרלבנטי בחוברת המכרז, המסמך הרלבנטי מבין מסמכי המכרז, הסעיף הרלבנטי במסמך, שאלת הבהרה וכן, עמודה למתן מענה, ואשר תהיה ערוכה כדלקמן:

מסד	עמ' בחוברת	מסמך	סעיף	שאלה	מענה
1.					
2.					

5.2.4. **למען הסר כל ספק מובהר ומודגש, כי העירייה לא תקבל שאלות הבהרה אשר יוגשו באופן שונה או בפורמט שאינו פורמט וורד (Word), כגון: הודעות דוא"ל, פקסימיליה, והעירייה לא תשיב לשאלות הבהרה שלא יוגשו בהתאם לאמור בסעיף 6.3.3 לעיל.**

5.2.5. העירייה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להתייחס או שלא להתייחס לשאלות הבהרה.

מובהר, כי תשובת העירייה לשאלות הבהרה שיוגשו לה בהתאם להוראות סעיף 5.2.3 לעיל, לרבות, מענה אשר יהווה שינוי של תנאי מתנאי המכרז, יופץ בין המשתתפים בהליך זה, וכן, יועלה לאתר העירייה כהודעה למשתתפים. מחובת המשתתפים לעקוב באופן רציף ושוטף אחרי המענה לשאלות הבהרה ו/או לשינויים במסמכי הליך זה. הוראה זו חלה גם על הודעות מטעם העירייה שיועלו לאתר העירייה.

5.2.6. חובה על כל אחד מן המציעים לצרף להצעתו למכרז את המענה של העירייה לשאלות הבהרה, כולל במקרים שבהם המענה פורסם באתר העירייה, כשהן מאושרות וחתומות על-ידו.

5.2.7. למען הסר ספק מובהר, כי לא יהיה תוקף לכל התייחסות של העירייה אלא אם ניתנה בהודעה בכתב בלבד.

5.3. הגשת ההצעות למכרז

5.3.1. ההצעות למכרז תוגשנה, **במסירה ידנית בלבד**, לא יאוחר מיום **25 דצמבר 2019** עד השעה: **13:00**, וזאת לתיבת המכרזים שתיועד לכך ושתמצא בלשכת מזכיר העירייה בבניין עיריית רהט (להלן: "**מועד הגשת ההצעות**").

5.3.2. מזכיר העירייה יהיה רשאי לבצע רישום של שמות המציעים שהגישו את הצעותיהם לתיבת המכרזים.

5.3.3. **הצעות שתתקבלנה לאחר מועד הגשת ההצעות (לרבות, איחור בשעת הגשת ההצעות), לא תיבדקנה ותוחזרנה למציע כמות שהן. על המציעים להיערך בהתאם לצורך הגשת ההצעות בשלמותן עד למועד והשעה הנקובים לעיל.**



5.3.4. העירייה רשאית להאריך מעת לעת את מועד הגשת ההצעות בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, ובלבד ששלחה על-כך הודעה בכתב לכל-אחד מן המציעים בהליך זה. הוארך המועד לפני חלוף המועד להגשת ההצעות, יראו את כל המשתתפים כמסכימים להארכת המועד.

5.4. שינוי לוחות זמנים

5.4.1. מובהר, כי העירייה תקפיד על לוחות הזמנים המפורטים במסמך זה.

5.4.2. עם זאת, מובהר ומודגש כי העירייה רשאית, בכל עת, על פי שיקול דעתה הבלעדי, ומבלי שתידרש לנמק החלטתה, לשנות את לוחות הזמנים הנוגעים להליך זה, זאת בהודעה בכתב שתינתן בהתאם להוראות מסמך זה.

6. הוראות כלליות

6.1. מסמכי המכרז

6.1.1. זכויות היוצרים ומסמכי המכרז הם רכושה של העירייה והם נמסרים למציע לשם השתתפותו במכרז בלבד. אין לעשות במסמכי המכרז כל שימוש אלא למטרה זו.

6.1.2. למען הסר ספק מובהר, כי מסמכים אלה הם רכושה של העירייה גם לאחר שמולאו על ידי המציע, וכי העירייה תוכל לעשות בהם ובנתונים שמולאו בהצעות המציעים כל שימוש, על פי שיקול דעתה הבלעדי, וזאת בין אם המציע נבחר לבצע את הפרויקט ובין אם לאו, מבלי שלמציע תהא כל טענה או תביעה בקשר לכך.

6.1.3. למען הסר כל ספק, מובהר כי העירייה אוסרת על שימוש מכל סוג ומין שהוא במסמכי המכרז, חלקם או כולם, בין בשלמות ובין לשיעורין, אלא למטרות השתתפות במכרז.

6.2. אישור הבנת תנאים

6.2.1. כל מציע אחראי לבדיקת מסמכי המכרז וכל התנאים והנסיבות העשויים להשפיע על הצעתו ועל ביצוע הפרויקט.

6.2.2. כל מציע יאשר, כי קיבל לידי את מסמכי המכרז, קראם והבינם, וכי הוא מקבל על עצמו את תנאיהם ואת כל ההתחייבויות האמורות בהם. נוסח האישור מצורף להזמנה זו (טופס מס' 1).

6.2.3. לא תישמע כל טענה של המציע באשר לאי הבנת תנאי המכרז והמציע לא יהיה רשאי לחזור בו מהצעתו כל עוד זו מוגדרת כתקפה על פי מסמך זה.

6.2.4. חזר המציע מהצעתו מכל סיבה שהיא - יעמדו לעירייה כל הסעדים על פי דין ועל פי מסמכי המכרז, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור - חילוט הערבות הבנקאית (כהגדרתה להלן).



6.3. שינוי תנאי המכרז

6.3.1. כל עוד לא נפתחה תיבת המכרזים, העירייה שומרת לעצמה את שיקול הדעת הבלעדי, לשנות, לעדכן, או לסייג כל תנאי מתנאי ההזמנה, במידה שהיא סבורה כי שינוי, עדכון או סייג כאמור נדרשים לצרכי העירייה.

6.3.2. שינוי תנאי המכרז ייעשה בהודעה בכתב שתופץ למציעים. המציעים יאשרו את קבלת ההודעה בתוך 24 שעות ממועד הקבלה. הודעות אלה תהוונה חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז.

6.3.3. למען הסר ספק מובהר, כי לא יהיה כל תוקף לשינוי אלא אם ניתנה על כך בהודעה בכתב מטעם העירייה. **כל מציע יחתום בחתימת מורשי החתימה שלו על הודעה כאמור ויצרף אותה כחלק ממסמכי המכרז המוגשים במסגרת הצעתו.**

7. הגשת ההצעות

7.1. התאמה לתנאי המכרז

7.1.1. ההצעות תהיינה ערוכות ומוגשות לפי תנאי המכרז. על המציע להתייחס בהצעתו לכל הפרטים הנדרשים בתנאי המכרז ולצרף לה את כל המסמכים הנדרשים.

7.1.2. המציע יצרף להצעתו העתקים של מסמכים מקוריים ובלבד שכל העתק כאמור יהיה מאושר כנאמן למקור על ידי עו"ד או רו"ח. העירייה תהיה רשאית, על פי שיקול דעתה, לאפשר למציע לצרף אישור מעו"ד/רו"ח על תאימות למקור של המסמכים שהגיש, גם לאחר פתיחת הצעתו.

7.1.3. כל מציע מסכים, כי במידה שנפלו בהצעתו טעויות חשבוניות ו/או טעויות סופר, תהא העירייה רשאית לתקן הטעויות, תהא ההשלכה הכספית לתיקון אשר תהא, וההצעה תכלול את תיקון הטעויות לאחר שבוצעו על ידי ועדת המכרזים.

7.1.4. לא יהיה בתוכן ההצעה דבר שאינו מתיישב עם הוראות כל דין. העירייה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לפסול כל הצעה שיש בה התניה, הסתייגות, שינוי, תוספת או השמטה ביחס לתנאי המכרז. ההחלטה בכל מקרה מהמקרים הנ"ל נתונה לשיקול דעתה הבלעדי של העירייה.

7.2. סודיות ההצעה ושמירה על הליך הוגן

7.2.1. מבלי לגרוע באמור לעיל, מובהר כי המציע אינו רשאי לגלות את פרטי הצעתו לאחרים בכלל ולמשתתפים אחרים במכרז זה בפרט ו/או לבצע כל פעולה שיש בה משום קנוניה ו/או תכסיסנות ו/או הטיית מחירים ו/או תיאום הצעות ו/או פגיעה שיש בה כדי לפגוע בעקרון השוויון במכרז ו/או להוות תחרות בלתי הוגנת ו/או פגיעה בתחרות ההוגנת.

7.2.2. בנוסף כל מציע יחתום על הצהרת אי קבלת דמי תיווך (טופס מס' 6) להזמנה זו ויגיש כחלק ממסמכי ההצעה.



7.2.3. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מהוראות כל דין ו/או החלטות של בית המשפט בדבר חובת הגילוי של פרטי ההצעות המשתתפות במכרז וכל מציע מוותר בזאת על כל טענה ו/או דרישה כנגד העירייה בעניין גילוי תוכן מסמכי ההצעה שלו.

7.3. הצעה חתומה

7.3.1. ההצעה על כל נספחיה, תהיה חתומה בחתימה מלאה של המציע או של מורשי החתימה של המציע (כאשר המציע הנו תאגיד), והיא תוגש בהתאם לתנאי הזמנה זו להציע הצעות (בעט בלבד בצבע כחול).

7.3.2. המציע ימציא אישור של עורך הדין שלו או של רואה החשבון שלו, בדבר זהות מורשי החתימה מטעמו וכי ההצעה וכל יתר מסמכי המכרז נחתמו על-ידי מורשי החתימה כאמור (**טופס מס' 2**).

7.4. אופן הגשת מסמכי ההצעה

7.4.1. על המציע לצרף להצעתו בעת ההגשה את הבאים:

7.4.1.1. כל הנספחים והצרופות להצעתו, לרבות, תשובות לשאלות הבהרה וכל שינוי שבוצע במסמכי המכרז על-ידי העירייה כאמור במסמך זה, והכל, כשאלו חתומים ומלאים וההצעה עצמה תוגש כשהיא סגורה במעטפה **לא מזוהה, למעט כתיבת מספרו של מכרז זה לצרכי זיהוי בלבד**.

7.4.1.2. ערבות בנקאית תקיפה בהתאם להוראות מסמך זה, אשר תצורף בנפרד מכל יתר מסמכי המכרז.

7.4.1.3. כל המסמכים והאסמכתאות הדרושים להוכחת עמידה בתנאי הסף.

7.4.2. כל מסמכי ההצעה יוגשו אך ורק על גבי הנוסח שנרכש על-ידם מידי העירייה (עותק המקור בלבד).

7.4.3. המציע יחתום באופן אישי על כל אחד מעמודי הצעתו, כאשר כל העמודים יהיו ממוספרים וחתומים לצורך זיהוי; מציע שהנו תאגיד יחתום באמצעות חותמת התאגיד ובצירוף חתימת מורשי החתימה מטעמו. מציע שהנו תאגיד יצרף להצעתו אישור בדבר מורשי החתימה מטעמו, זאת בהתאם למסמך זה.

7.4.4. כל מסמכי המכרז המצורפים יוגשו בקלסר/תיקיה מסודרת, כולל מפתח עניינים מפורט ומספור רץ של כל העמודים. הערבות הבנקאית כאמור במסמך זה, תצורף בנפרד מכל יתר מסמכי המכרז.

7.4.5. העירייה, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, תהיה רשאית – אך לא חייבת – לפסול הצעה אשר לא יצורפו אליה המסמכים כמפורט לעיל.



7.5. תוקף ההצעה

7.5.1. ההצעה תעמוד בתוקפה, ללא זכות חזרה, למשך תשעים (90) ימים מן המועד האחרון להגשת ההצעות. העירייה תהיה רשאית לחלט ערבות בנקאית שהוגשה על-ידי מציע שחזר בו מהצעתו.

7.5.2. החליטה העירייה על הארכת המועד להגשת ההצעות כאמור לעיל, תעמוד ההצעה בתוקפה למשך תשעים (90) ימים מכל מועד נדחה שנקבע להגשת ההצעות.

7.5.3. העירייה רשאית להאריך תוקף של כל הצעה שלא זכתה במכרז, וזאת עד לאחר חתימת חוזה עם המציע שהצעתו הוכרזה כהצעה הזוכה במכרז, ועל המשתתפים להאריך את תוקף הערבויות בהתאם.

7.6. בדיקת ההצעות

7.6.1. כל הצעה תיבדק על ידי העירייה. לצורך בדיקת ההצעות, תהא ועדת המכרזים רשאית למנות צוות בדיקה מקצועי שיכלול (לכל הפחות), את גזבר העירייה, היועץ המשפטי של העירייה ואת נציג היחידה המקצועית בעירייה הרלבנטית למכרז זה.

7.6.2. העירייה רשאית, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, לבצע את הבדיקה של ההיבטים המקצועיים של ההצעות באמצעות איש מקצוע מטעמה ו/או ביועצים ו/או מומחים, והכל כפי שתמצא לנכון.

7.7. בקשה למתן פרטים והבהרות להצעות שהוגשו

7.7.1. לאחר פתיחת מעטפות המכרז, תהא העירייה רשאית לפנות למציעים (או מי מהם) בבקשה לקבלת הבהרות בנוגע להצעות או בבקשה לקבלת נתונים ומסמכים נוספים, זאת כפי שיהיה נדרש לדעתה לצורך בדיקת ההצעות והערכתן.

7.7.2. העירייה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל אחד מן המציעים לאחר הגשת ההצעות למכרז להשלים מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים בכל הקשור לניסיונו ויכולתו של המציע ו/או חברי הצוות מטעמו.

7.7.3. המציעים יעבירו לעירייה את כל הנתונים והמסמכים המבוקשים בתוך המועד שקבעה העירייה בפנייתה, לפי כתובת העירייה. **תגובת המציעים תצורף להצעה של המציע הרלבנטי, ותיחשב כחלק בלתי נפרד הימנה.**

7.8. משא ומתן עם המשתתפים במכרז

7.8.1. העירייה שומרת על זכותה לנהל משא ומתן עם המתמודדים במכרז, שהצעותיהם נמצאו מתאימות, בכפוף לכל דין ולפסיקת בית המשפט בעניין זה.

7.8.2. ראש העיר רשאי למנות נציגים מטעמה לצורך ניהול משא ומתן כאמור.



7.8.3. אופן ניהול המשא ומתן ייקבע על-ידי ועדת המכרזים. מובהר, כי ועדת המכרזים תהיה רשאית לקבוע כל צורה לניהול המשא ומתן עם המתמודדים במכרז, ולעניין זה, היא תהיה רשאית לקבוע כדלקמן:

7.8.3.1. כי המשא ומתן יתקיים עם כל המציעים שהצעותיהם נמצאו כשרות, או רק עם בעלי ההצעות הכשרות והנמוכות ביותר (לפי קביעת הוועדה כאמור לעיל), לרבות, גם עם מציע שהנו בעל יחידה למכרז;

7.8.3.2. כי המשא ומתן יתקיים עם כל מציע בנפרד, או בנוכחות כל המציעים שנמצאו ראויים להליך המשא ומתן כאמור; ועדת המכרזים תהיה רשאית להעניק לצוות המנהל את המשא ומתן מטעם העירייה, את הסמכות לקבוע את מסגרת הפגישות עם המשתתפים השונים;

7.8.3.3. כי לצוות שינהל את המשא ומתן, תינתן הסמכות לקיים במסגרת המשא ומתן, הליך של מתן ההצעה מיטבית וסופית (Best & final), בין שההצעה הסופית תינתן לצוות עצמו תוך כדי קיום הישיבה, ובין שההצעה הסופית תוגש באופן נפרד לתיבת המכרזים, וזאת בהתאם למועדים שייקבעו על-ידי הצוות המנהל את המשא ומתן.

7.8.3.4. כי טרם תחילת המשא ומתן בין נציגי העירייה לבין המשתתפים שונים, יהיו המציעים השונים רשאים להגיש לצוות המקצועי מסמכים שונים אודות המכרז.

7.8.4. בתום כל מפגש משא ומתן בין העירייה לבין מי מבין המשתתפים במכרז, ייערך פרוטוקול המתעד אופן ניהול השא ומתן בין הצדדים. פרוטוקול המשא ומתן יהווה חלק ממסמכי המכרז.

7.8.5. מובהר, כי העירייה איננה מתחייבת לנהל משא ומתן כאמור, והיא לא תהיה חייבת לנמק את החלטתה שלא לנהל משא ומתן עם המשתתפים במכרז.

8. מסמכים שיש לצרף להצעות כתנאי לבדיקתן

על המשתתפים במכרז לצרף להצעותיהם את המסמכים ו/או האישורים הבאים:

8.1. ערבות בנקאית להבטחת ההצעה וביצוע הפרויקט

8.1.1. המציע ימציא ערבות בנקאית אוטונומית בלתי מותנית מאת בנק מסחרי ישראלי (לעיל ולהלן: "הערבות הבנקאית"), בסכום **17,500 ₪** (במילים: שבע עשר אלף וחמש מאות ₪) **כולל מע"מ**, וזאת להבטחת התחייבותו לעמידה בתנאי המכרז ו/או **קיום הוראות ההסכם שייכרת עמו**.

8.1.2. הערבות הבנקאית תהא ערוכה בנוסח המצורף למסמכי המכרז (טופס מס' 3).



8.1.3. למען הסר ספק יובהר כי הערבות שתוגש יחד עם מכרז זה, תשמש גם להבטחת קיום התחייבויות הזוכה לקיום ההסכם, לרבות למשך התקופה שבה יחול ההסכם המסגרת, ולרבות אחריות לטיב העבודות שבוצעו על-ידי הזוכה.

8.1.4. הערבות הבנקאית תעמוד בתוקפה עד ליום 31 מרץ 2021. ככל שהעירייה תחליט על שינוי לוחות הזמנים הנוגעים למכרז זה ו/או תממש את זכותה להאריך את תוקפו של ההסכם, היא תהיה רשאית לדרוש מעת לעת את הארכת תוקף הערבות הבנקאית, זאת בהתאם לשקול דעתה הבלעדי.

8.1.5. למען הסר כל ספק מובהר כי הצעה שתוגש עם ערבות בנקאית בנוסח שונה מהנוסח שצורף למסמכי המכרז, או בסטייה מהוראות סעיף זה (לרבות, לעניין סכום הערבות או מועד תוקפה), תיפסל ותגרור עמה את פסילת ההצעה.

8.1.6. העירייה תחזיר את הערבות הבנקאית לידי המציעים שהצעותיהם לא נבחרו, בסמוך לאחר דחייתה של הצעה ו/או לאחר קבלת אישור מנהל אגף החינוך בדבר השלמת הפרויקט במלואו.

8.1.7. העירייה תהא רשאית להציג את הערבות הבנקאית לפירעון ולחלט את הסכום הנקוב בה (או כל חלק ממנו), לפי שיקול דעתה הבלעדי, בכל מקום שבו המציע חזר בו מהצעתו ו/או לא קיים את תנאי המכרז בדייקנות ובשלמות ו/או סירב למלא אחר הדרישות ממנו בעקבות זכייתו במכרז, לרבות ההוראות בדבר חתימת ההסכם ו/או שלא עמד במלוא התחייבויותיו בהתאם להצעה ולהוראות מסמכי המכרז ו/או שסטה בכל דרך אחרת מהוראות המכרז ו/או הגיש הצעתו תוך נקיטת תכסיסנות ו/או חוסר תום לב ו/או הפרה של התחרות ההוגנת והשוויונית בין המשתתפים במכרז ו/או הפר את הוראות ההסכם שנכרת עמו.

8.1.8. מובהר, כי אין בזכויות העירייה כמפורט בסעיף זה, בכדי לגרוע מכל סעד אחר אשר עומד לרשות העירייה בהתאם למסמכי המכרז ועל פי כל דין.

8.1.9. העירייה רשאית לחלט את הערבות הבנקאית, בכל מקרה שבו הפר המציע את הוראות הליך זה ו/או את ההסכם שנכרת עמו.

8.1.10. מציע אשר ערבותו הוחזרה לו, לא יוכל לערער על זכייה של אחר במכרז, אלא אם כן המציא לעירייה, במצורף לבקשתו לערער, ערבות המעידה כי תום תוקפה הינו 3 חודשים מיום החזרתה לחברה. לעניין סעיף זה, "ערעור", לרבות, נקיטה בהליך משפטי בפני בית משפט.

8.2. היעדר רישום הערת "עסק חי"

8.2.1. בדו"ח הכספי **המבוקר** של המציע לשנת **2018**, לא רשומה הערת עסק חי או אזהרת עסק חי, או כל הערה חשבונאית אחרת, שיש בה כדי להתריע על מצבו הכספי של המציע ו/או יכולתו לעמוד בהתחייבויותיו.

8.2.2. ככל שאין בידי המציע דו"ח כספי מבוקר לשנת **2018**, יהיה על רואה החשבון מטעמו לציין את האמור לעיל ביחס לדו"ח הכספי המבוקר של המציע לשנת **2017**, וכן, לציין כי בידי המציע דו"ח **סקור** לשנת **2018**, וכי נכון למועד הגשת ההצעה, **אין צפי** לרישום הערה כאמור בסעיף בדו"ח הכספי המבוקר לשנת **2018**.



8.2.3. על מנת להוכיח את עמידת המציע בתנאי סף זה, עליו לצרף להצעתו את אישור רואה החשבון שלו, בנוסח המצורף **בטופס מס' 5** להליך זה.

8.2.4. בנוסף, העירייה תהיה רשאית לדרוש, בכל עת ועל-פי שיקול דעתה הבלעדי, כי לצורך הוכחה כי התנאי הפוסל שבסעיף זה, המציע יעביר לעיונה, את הדו"חות הכספיים המבוקרים של המציע לשנת **2018** ו/או כל דו"ח כספי אחר.

8.3. אסמכתאות הדרושות על-פי דין

על המציע לצרף להצעתו את כל האישורים הבאים, כשהם תקפים למועד הגשת ההצעה:

8.3.1. המציע הוא בעל כל האישורים הדרושים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 ויצרף תצהיר בהתאם לחוק זה בנוסח המצורף למסמכי המכרז (**טופס מס' 4**).

8.3.2. אישור תקף מפקיד שומה או רו"ח בדבר ניהול ספרים כדין בהתאם להוראות פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975.

8.3.3. אישור תקף על ניכוי (או פטור מניכוי) מס במקור בהתאם להוראות פקודת מס הכנסה [נוסח חדש].

8.3.4. העתק תעודת עוסק מורשה, בהתאם להוראות חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1976.

8.4. הצהרות נדרשות על-פי דין

מבלי לגרוע מחובתו של המציע לצרף את המסמכים ו/או האישורים המפורטים להלן, עליו לצרף להצעתו גם את כל המסמכים הבאים:

8.4.1. תצהיר העסקת עובדים כדין

המציע יצהיר באמצעות נושא משרה בכיר מטעמו, כי טרם הגשת הצעתו למכרז זה, הוא לא ביצע הפרה של דיני העבודה ו/או הדינים העוסקים בהעסקת עובדים, זאת בהתאם לנוסח המצורף **בטופס מס' 8** להליך זה.

8.4.2. היעדר הרשעה בפלילים

המציע יצהיר באמצעות נושא משרה בכיר מטעמו, כי טרם הגשת הצעתו למכרז זה, הוא לא הורשע בפלילים, זאת בהתאם לנוסח המצורף **בטופס מס' 12** להליך זה.

8.4.3. תצהיר בדבר היעדר ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה

המציע יצהיר באמצעות נושא משרה בכיר מטעמו, כי השתתפותו בהליך זה וחתימת הסכם עם העירייה לא יהיה תוך כדי הימצאות במצב של ניגוד עניינים, וכי אין בין המציע ו/או בעלי המניות שלו ו/או נושאי משרה בכירים לבין העירייה ניגוד עניינים ו/או קשרי משפחה עם חברי מועצת העיר רהט ו/או עובדי העירייה, וזאת בהתאם לנוסח המצורף **בטופס מס' 13** להליך זה.



ככל שקיים בין המציע לבין העירייה ניגוד עניינים באופן שאינו מתיישב עם ההצהרות הנדרשות **בטופס מס' 13**, יפרט את המציע את מהות ניגוד העניינים, והנושא ייבדק על-ידי היועץ המשפטי של העירייה אשר יעביר את חוות דעתו הכתובה לוועדת המכרזים.

8.4.4. הצהרה לפי חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות

המציע יגיש הצהרה, באמצעות נושא משרה בכיר מטעמו, בהתאם לנדרש לפי הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998, זאת בהתאם לנוסח המצורף **בטופס מס' 14**.

8.5. מסמכים ונתונים נוספים שעל המציע לצרף להצעתו

בנוסף להצהרות המפורטות לעיל, יידרש כל אחד מן המציעים לצרף להצעתו את המסמכים הבאים:

8.5.1. אסמכתא בדבר מהות האישיות משפטית

מציע שהוא תאגיד רשום על-פי דין, יצרף להצעתו העתק של **תעודת האגד של התאגיד** (העתק מאומת על-ידי עו"ד או רו"ח), וכל העתק של כל תעודת שינוי שם של התאגיד (ככל ששונה), וכן, **תדפיס מעודכן** של התאגיד אצל הרשם הרלבנטי (קרי, על חברה לצרף להצעתה, תדפיס של התאגיד מרשם החברות).

8.5.2. תעודת זהות

8.5.2.1. מציע שאיננו תאגיד, יידרש לצרף להצעתו (בנוסף לאישור רואה החשבון, **טופס 2**) צילום תעודת הזהות שלו, באופן שיהיה קריא וברור, לרבות, צילום הספח המצורף לתעודת הזהות כאמור.

8.5.2.2. מציע שהוא בגדר **שותפות לא רשומה**, יצרף (בנוסף לצילומי תעודות הזהות של כל השותפים) העתק של הסכם השותפות בין השותפים, כשהוא מאושר כנאמן למקור.

8.5.3. אישור אודות מורשי החתימה מטעם תאגיד

מציע שהנו תאגיד, יצרף להצעתו אישור מעודכן של עו"ד או רו"ח מטעמו, בדבר זהות מורשי החתימה מטעם התאגיד. האישור יהיה ערוך בהתאם לנוסח המצורף **בטופס 2**.

8.5.4. הסכם חתום

המציע יחתום על ההסכם המצורף להליך זה (**מסמך ב'**) באמצעות מורשי החתימה מטעמו (במקום המיועד לכך בעמוד האחרון של ההסכם, ויצרף אותו יחד עם יתר מסמכי ההצעה).



9. השלמת מסמכים

9.1. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, העירייה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל אחד מן המציעים - לאחר הגשת ההצעות למכרז - להשלים מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים דקלרטיביים בכל הקשור לניסיונו ויכולתו של המציע ו/או צוות העובדים מטעמו וזאת, בין היתר, לצורך עמידתו של המציע ו/או חברי הצוות מטעמו, בתנאי סף שפורטו לעיל.

9.2. כמו כן, העירייה שומרת על שיקול דעתה הבלעדי לדרוש מסמכים נוספים הדרושים לדעתה לצורך הבהרת ההצעה (כחלק מהליך למתן הבהרות להצעה), וכן, לפסול הצעות שהחומר לא צורף במלואו ובהתאם לאמור לעיל; עם זאת, בטרם פסילת הצעה כאמור, העירייה תהא רשאית לפנות למציעים השונים בבקשה לקבלת השלמות ו/או מסמכים נוספים לחומר הטכני שנמסר לידיה.

9.3. העירייה תקצוב מועדים לשם עמדתו של כל מציע בדרישתה להשלמת המסמכים.

10. ההצעות למכרז

10.1. ההצעה הכספית תהיה ערוכה בהתאם לנוסח המצורף **טופס 6**, ובנוסח זה בלבד. מובהר כי טופס ההצעה הכספית כולל את כתב הכמויות של הליך זה.

10.2. ההצעה הכספית תוגש במעטפה סגורה ונפרדת. מובהר, כי הצעה כספית שלא תוגש במעטפה נפרדת וסגורה, תיפסל על הסף ולא תיבדק על-ידי ועדת המכרזים של העירייה.

בנוסף להגשת ההצעה באופן פיזי (hard copy), תהיה העירייה רשאית לדרוש כי ההצעה תוגש גם על גבי מדיה דיגיטלית (דיסק און קי, תקליטור וכיו"ב), על בסיס כתב כמויות שיועבר למשתתפים על גבי קובץ אקסל. במקרה של סתירה, יגבר האמור בקובץ הפיזי.

10.3. הצעת המחיר תהיה ערוכה לפי המוצרים או הפריטים המפורטים בכתב הכמויות (**טופס 6**), כל זאת באופן הבא:

10.3.1. על כל מציע לפרט את המחירים המוצעים על ידו לכל המוצרים/פריטים המפורטים בהצעת המחיר (המחיר לכל מוצר, וכן, המחיר הכולל עבור אותו פריט, וכן, את המחיר הכולל של כלל ההצעה).

10.3.2. את המחירים יש למלא בעט כחול בלבד, בצורה ברורה, ללא מחיקות ו/או שינויים.

10.3.3. מציע אשר לא ימלא מחיר עבור פריט או מוצר מסוים, יראו את המחיר המוצע על-ידו לאותו פריט, כמחיר הנקוב באומדן מטעם העירייה (כפי שיהיה בתיבת המכרזים).

10.3.4. מציע אשר לא ימלא מחיר עבור **חמישה** ו/או יותר מן הסעיפים (סוג הפריטים או המוצרים) הכלולים בכתב הכמויות, יראו בכך כפגם מהותי בהצעה, והצעה זו תיפסל על-ידי ועדת המכרזים.



10.4. מודגש, כי למעט מילוי הצעות המחיר עבור הפריטים, אין להוסיף ו/או לכתוב על גבי טופס ההצעה הסתייגויות ו/או הערות ו/או תנאים ו/או בקשות. הצעות שלא יוגשו בהתאם להוראות סעיף זה, תיפסלנה.

10.5. הסכומים הכספיים המפורטים בהצעה **אינם כוללים מע"מ**. שיעור המע"מ יצורף בהתאם לשיעור המחייב בדין, כפי שיהיה מעת לעת, ובמקרה של שינוי בשיעור המע"מ, יעודכן המחיר הכולל ליחידה (כלפי מטה או למעלה, לפי העניין).

10.6. תנאי ההצמדה של התמורה יהיו בהתאם למוגדר בהסכם, **ובהיעדר הגדרה כאמור בהסכם התמורה לא תהיה צמודה**.

10.7. מועדי התשלום ותנאי תשלום התמורה למציע יהיו בהתאם למוגדר בהסכם, אלא אם ייקבע אחרת בתנאי הזמנת רכש מסויימת אשר תמסר מעת לעת לידי הזוכה בהליך זה.

10.8. למען הסר כל ספק מובהר כי סכום ההצעה הכולל הינו סופי והוא יינתן עבור כל מרכיבי הפרויקט, ויכלול את כל המרכיבים ויבטא את כל השיקולים של המציע בנוגע להצעת המחיר מטעמו לרבות (אך לא רק): שכר עבודה, שכר מנהלים, יועצים, ביטוח, תקורה, רווח קבלני, הובלה, ייעוץ משפטי, עלויות הנהלה וכלליות, תשלומי חובה, הסעה, פינוי וסילוק פסולת, חשמל, מים, הנהלת חשבונות, כיתוב על גבי המכולה בהתאם למפורט במפרט האספקה ולמתן השירותים וכיו"ב.

11. הבחירה בין ההצעות:

11.1. כללי

11.1.1. בכפוף לאמור בהזמנה זו להציע הצעות, העירייה תבחר את ההצעה הכספית הכשרה הזולה ביותר שתוגש לתיבת המכרזים.

11.1.2. על אף האמור לעיל, הרי שבמסגרת שיקוליה בהליכי המכרז רשאית העירייה להביא בחשבון, בין היתר, את השיקולים שיפורטו להלן, ולדרוש מן המציע ראיות לשביעות רצונה להוכחתם, וזאת, גם לאחר פתיחת ההצעות:

11.1.2.1. סוג המוצרים ו/או זהות היצרן של המוצרים המוצעים על-ידי המציע.

11.1.2.2. תקופת האחריות למוצרים המוצעים (כפי שמוצעת על-ידי היצרן של המוצרים). ועדת המכרזים תהיה רשאית לשקול ולבחור הצעות יקרות יותר, ובלבד שתקופת האחריות המוצעת למוצרים הכלולים בהצעות הללו הנו ארוכה באופן משמעותי ביחס להצעות זולות.

11.1.2.3. ניסיונו של המציע בביצוע עבודות דומות בעבר, אמינותו, כישוריו, מומחיותו ותחומי מומחיותו, לרבות קיומו של צוות ניהולי ו/או צוות טכני מתאימים וכן, המלצות אודות המציע, הן לחיוב והן לשלילה.



11.1.2.4. איכות העבודה או השירותים המוצעים, או נתונים מיוחדים שלהם, והתאמתם למערכות הקיימות בעירייה, לרבות, ניסיון עבר בעבודה של העירייה עם המציע.

11.1.2.5. כל שיקול אחר או אמת מידה המפורטים בתקנה 22 לתקנות חובת המכרזים, תשנ"ג-1993, לרבות, ניסיון עבר של הספק בביצוע עבודות קודמות עבור העירייה.

11.1.3. בחירת ההצעה הזוכה על דרך של הגרלה :

11.1.3.1. במקרה של שוויון בין ההצעות (לרבות במקרה של שוויון בין הצעות לאחר ניהול משא ומתן בין המציעים השונים), תהיה העירייה רשאית לערוך הגרלה בין המשתתפים שהצעותיהם הן הנמוכות ביותר.

11.1.3.2. ההגרלה תתבצע בפני נציגי המשתתפים (נציג מורשה בלבד), בנוכחות חברי ועדת המכרזים, בישיבה שתכנס במיוחד לשם כך. משתתף יהיה רשאי להודיע בכתב בלבד, כי הוא מוותר על זכותו להשתתף בהגרלה, בין בעצמו ובין באמצעות נציג מטעמו.

11.1.3.3. ההגרלה תהיה על דרך של נטילת מעטפות אטומות ובלתי מזוהות, אשר יונחו על שולחן הישיבות של ועדת המכרזים. בתוך המעטפות יהיה פתקים, בהם ייכתב "זוכה" או "לא זוכה", והן יופקדו במעטפה אחת, בתיבת המכרזים טרם ישיבת ועדת המכרזים בה תתקיים ההגרלה.

11.1.3.4. קביעת סדר בחירת המעטפות יוסכם בין המציעים המשתתפים בהגרלה. בהיעדר הסכמה, ייקבע הסדר על-ידי הטלת מטבע.

11.2. תיקון טעויות

11.2.1. ועדת המכרזים, רשאית לתקן טעויות סופר או טעויות חשבונאיות שנתגלו בהצעות שהוגשו לה. מובהר, כי השמטת מחירים בהצעת המציע, תושלם (או תיפסל) בהתאם לאמור בסעיף 10.3 לעיל.

11.2.2. תיקון הטעות יעשה במהלך בדיקת ההצעות בידי הועדה (או מי מטעמה) וירשם בפרוטוקול.

11.2.3. ההודעה על התיקון תימסר למציע.



11.3. פסילת הצעות

- 11.3.1. ועדת המכרזים תפסול הצעות בהתקיים התנאים לכך כפי שמפורט בהליך זה, והיא רשאית לפסול הצעות שהוגשו בחוסר תום לב ו/או שהן תכסיסניות ו/או בלתי הוגנות, וכן, הצעות שהן חסרות, מוטעות, או מבוססות על הנחות בלתי נכונות או על הבנה מוטעית של נושא המכרז, זולת אם החליטה הוועדה אחרת.
- 11.3.2. אין באמור כדי לגרוע מזכותה של העירייה למחול על פגמים טכניים שיפלו בהצעה בתום לב.
- 11.3.3. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מכל סעד העומד לטובת העירייה על-פי כל דין.

11.4. הזוכה במכרז

- 11.4.1. ועדת המכרזים של העירייה תבחר את הזוכה בהתאם להוראות מכרז זה, ותמליץ לראש העיר כי העירייה תתקשר עמו בהסכם.
- 11.4.2. ועדת המכרזים תשקול את ההצעות ו/או לאחר שניהלה מו"מ עם המציעים, כמפורט לעיל ו/או קיבלה מהם הבהרות, ולאחר מכן תקבל את החלטתה.
- 11.4.3. ועדת המכרזים רשאית להחליט על בחירת ההצעה המתאימה ביותר, או להחליט לא לבחור כל הצעה שהיא, והכול במטרה להבטיח את מירב היתרונות לעירייה.
- 11.4.4. המכרז דנא הנו ביחס לכלל הפרויקט (כהגדרתו לעיל) והוא חל כיחידה אחת. לא תתקבלנה הצעות רק ביחס לחלקים מתוך הפרויקט.

11.5. הצעה יחידה

- 11.5.1. ככל שתוגש למכרז הצעה יחידה, או ככל שלאחר בדיקת תנאי הסף ו/או ההצעות לגוף, יתברר לוועדת המכרזים כי נותרה בפניה הצעה יחידה, היא תחליט בהתאם להוראות תקנה 22(ו) לתקנות העיריות (מכרזים).
- 11.5.2. ועדת המכרזים תנמק את החלטותיה לעניין הצעה יחידה.
- 11.5.3. ככל שוועדת המכרזים תחליט על פסילת המכרז מן הנימוקים המפורטים בתקנה 22 הנ"ל, יחולו הוראות התקנה לעניין מכרז חדש.

11.6. התקשרות עם המציע השני במדרג ההצעות ופרסום למכרז חדש

- 11.6.1. מבלי לגרוע מזכויות העירייה עפ"י כל דין, העירייה שומרת לעצמה את הזכות לפנות אל המציע השני במדרג ההצעות שהוגשו, על מנת שיבצע את הפרויקט על-פי הצעתו וזאת גם לאחר שהוכרז על זוכה אחר במכרז, כל מקום שהזוכה הראשון אינו עומד בהתחייבויותיו עפ"י תנאי המכרז ו/או נספחיו ו/או ההסכם או מכל טעם אחר.



- 11.6.2. למציע שידורג שני תהא שהות של 7 ימים להודיע לעירייה על קבלת הצעתה. לא עשה כן המציע המדורג שני, או שהשיב בשלילה, תהא רשאית העירייה לחזור ולהציע את הצעתה זו למציע שידורג שלישי וכך הלאה.
- 11.6.3. לא נמצא מציע בהתאם להוראות סעיף זה, תהיה העירייה רשאית לפרסם מכרז חדש.
- 11.7. סייגים
- 11.7.1. על אף האמור לעיל, ומבלי לגרוע מסמכויותיה על פי כל דין, ועדת המכרזים רשאית שלא להכריז על מציע כלשהו כזוכה במכרז.
- 11.7.2. במקרה כזה, המציעים לא יהיו זכאים לכל פיצוי או שיפוי מאת העירייה, לרבות, בגין רכישת מסמכי המכרז.
- 11.8. סמכות ראש העירייה במקרים מיוחדים
- אין באמור בהליך זה, כדי לגרוע מסמכותו של ראש העירייה ו/או של מועצת העיר רהט בהתאם להוראות סעיף 148(ג) לפקודת העיריות [נוסח חדש].
- 11.9. ההסכם
- למען הסר ספק מובהר, כי עובר לחתימת ההסכם ו/או קבלת צו התחלת עבודה לא יהא קיים ההסכם בר-תוקף בין הצדדים.
- 11.10. זכות עיון בהצעה הזוכה
- 11.10.1. בהתאם לכללי המכרזים, כל משתתף במכרז יהא רשאי לעיין בהחלטה הסופית של ועדת המכרזים, בנימוקיה ובהצעת הזוכה במכרז, זאת בתוך 30 יום מקבלת ההודעה על תוצאות המכרז.
- 11.10.2. משתתף במכרז לא יהא רשאי לעיין בחלקים של החלטת ועדת המכרזים, או בחלקים של ההצעה הזוכה, אשר העיון בהם עלול לדעת ועדת המכרזים לחשוף סוד מסחרי, או סוד מקצועי, או לפגוע בביטחון המדינה, ביחסי החוץ שלה, בכלכלתה או בביטחון הציבור.
- 11.10.3. ניתן יהיה לעיין במסמכים כאמור במדעים העירייה בלבד, בכפוף למשלוח בקשה בכתב לעיון, ולתיאום מראש של מועד העיון עם נציג העירייה, ובכפוף לתשלום קבוע (בגין הוצאות) בסך של 100 ₪ (במילים: מאה שקלים חדשים. כולל מע"מ), עבור כל פגישת עיון, וזאת לכיסוי העלויות הכרוכות בעיון; לסכום זה יצורף מע"מ כחוק.
- 11.10.4. משתתף שיבקש לקבל העתק צילומי של המסמכים הפתוחים לעיון ישלם לעירייה סך של 0.5 ₪ (חצי ₪) נוסף, עבור תצלום של כל עמוד סטנדרטי (בגודל A4).



11.10.5. קבלת העתק של חומרים שאינם מסמכים, תהיה כנגד תשלום סכום שיקבע ע"י גזבר העירייה, מעת לעת ולפי נסיבות העניין.

12. תנאים כלליים

12.1. הדין החל

12.1.1. הליך זה כפוף לדיני המכרזים החלים במדינת ישראל, בנוסחם מעת לעת.

12.1.2. ההצעות תערכנה ותוגשנה בהתאם לכל דין.

12.1.3. והמציעים ייחשבו כמי שקיבלו ייעוץ משפטי מתאים לצורך השתתפות בהליך זה והגשת ההצעות בו, וכן, כל ייעוץ מקצועי אחר. המציעים יחשבו כמי שוויתרו מראש על כל טענה ו/או דרישה בעניין קבלתו או אי-קבלתו של ייעוץ משפטי או ייעוץ מקצועי אחר.

12.2. תניית שיפוט ייחודית

כל עניין הנוגע למכרז זה ו/או להסכם הנכרת מכוחו, יידון אך ורק בבית המשפט המוסמך מבחינה עניינית לדון בתובענה ואשר מקום מושבו מצוי בעיר באר שבע.

12.3. הוצאות ההשתתפות בהליך

12.3.1. כל מציע יישא לבדו בהוצאות השתתפותו בהליך, לרבות, רכישת מסמכי המכרז וביצוע בדיקות נשוא המכרז.

12.3.2. המציע לא יהא זכאי לכל שיפוי מאת העירייה בגין הוצאות אלה.

12.4. ביטול על ידי העירייה או דחיית תחילת ביצוע הפרויקט

12.4.1. העירייה רשאית, בכל עת ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל הליך זה.

12.4.2. בוטל ההליך על-ידי העירייה, היא תהא רשאית לבצע את הפרויקט בעצמה או באמצעות צד שלישי, מבלי שתהא למציעים כל טענה או תביעה בקשר לכך.

12.4.3. שיקולים תקציביים

12.4.3.1. למען הסר כל ספק, מובהר בזאת כי ביצוע הפרויקט נשוא מכרז זה, לרבות ביצועו באופן מלא, מותנה בקבלת אישור תקציבי או קיומו של תקציב.

12.4.3.2. לפיכך, העירייה שומרת על זכותה המלאה לבטל את המכרז ו/או לדחות את מועד תחילת ביצוע הפרויקט (כולו או חלקו), או להקטין את היקף הרכישה כתוצאה מאי קבלת האישור התקציבי האמור (או מכל סיבה אחרת הקשורה באישור הגורמים המוסמכים אצל מדינת ישראל ו/או מי מטעמה).



12.4.3.3. מובהר בצורה מפורשת כי ההצעות של המציעים יוגשו בהתאם להיקפו המלא של הפרויקט, ובעצם הגשת ההצעות למכרז, יראו את המציעים כמי שמסכימים ומאשרים את האמור לעיל, מוותרים על כל טענה, דרישה ו/או תביעה כנגד העירייה בעניין זה ומתחייבים שלא להעלות כל טענה, דרישה ו/או תביעה כנגד העירייה, בקשר עם ביטול המכרז ו/או דחיית מועד תחילת ביצוע הפרויקט לפי המכרז.

12.4.3.4. מובהר ומודגש, כי יראו כל מציע המגיש את הצעתו למכרז, כאילו הסכים מראש לאמור לעיל, ווהזוכה מוותר בזאת על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה ו/או זכות כלפי העירייה, בגין הקטנת היקף הרכישות מכוח ההסכם בשל היעדר תקציב או הפחתתו.

12.4.4. עוד מובהר, כי במקרה של ביטול המכרז כתוצאה מאי קבלת אישור תקציבי, ומטעם זה בלבד, יהיו זכאים רוכשי מסמכי המכרז להחזר מחיר מסמכי המכרז שרכשו, אולם לא יהיו זכאים לפיצוי נוסף כלשהו, לרבות הוצאות הכנת ההצעה וכל הוצאה אחרת שהוציאו בקשר עם המכרז.

12.4.5. בנוסף לאמור לעיל, בעצם הגשת הצעה למכרז, מתחייב כל מציע, כי במקרה שתיבחר הצעתו כהצעה הזוכה במכרז, אך מסיבה שאינה תלויה בו תיגרם דחייה במועד תחילת ביצוע הפרויקט, הוא יאריך את תוקף הערבות הבנקאית שהגיש במסגרת הצעתו, ללא כל תמורה נוספת, לפי דרישת העירייה, ובלבד שהארכת הערבות כאמור, לא תעלה על ששה (6) חודשים מן המועד האחרון לפקיעת תוקף ערבות הבנקאית שהגיש אותו מציע למכרז.

12.4.6. הזוכה מוותר מראש על כל טענה, דרישה ו/או תביעה ומתחייב שלא להעלות כל טענה, דרישה ו/או תביעה כלפי העירייה, בקשר עם הארכת תוקף הערבות כאמור ולרבות במקרה של ביטול המכרז, לאחר חלוף תקופת הארכת הערבות כאמור.

12.4.7. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל ובכל מקום אחר במסמכי המכרז וההסכם, העירייה תהיה רשאית לחלט את הערבות הבנקאית שהגיש המציע הזוכה במסגרת הצעתו למכרז, כולה או חלקה, בין היתר במקרה שיפר המציע את התחייבותו להאריך את תוקפה של הערבות כאמור בסעיף זה.

12.5. קביעת בית משפט מוסמך הנוגדת את החלטת ועדת המכרזים

12.5.1. היה וייקבע על ידי ועדת המכרזים זוכה (להלן: "הזוכה המקורי"), והוא יחל בעבודתו, ובעקבות הליך משפטי ייקבע על ידי בית משפט מוסמך כי זכייתו של הזוכה המקורי בטלה וכי תחתיו מוכרז זוכה אחר (להלן: "הזוכה האחר") ו/או ככל שיינתן צו מניעה, מתחייב הזוכה המקורי להפסיק את ביצוע העבודות ולהעביר לעירייה את כל המידע המצוי אצלו בצירוף דו"ח עדכני באשר לפעולות שכבר בוצעו על ידו, ולאפשר לזוכה האחר את ביצוע העבודות נשוא מכרז זה באופן בטוח ומסודר, ובכלל זה לקיים את הוראות המנהל בדבר מועד העברת האחריות לאספקת המכולות נשוא מכרז זה.



12.5.2. בוטלה זכייתו של הזוכה המקורי, הוא לא יהיה זכאי לשום פיצוי בגין ביטול זכייתו כאמור, אלא לתשלום עבור העבודה שבוצעה על-ידיו בפועל, עד למועד הפסקתה בפועל.

12.6. כתובות הצדדים ואופן משלוח הודעות

- 12.6.1. כתובתה של ועדת המכרזים היא כמפורט לעיל.
- 12.6.2. כתובתם של המשתתפים תיראה ככתובת שנקבעה במסמכיהם.
- 12.6.3. בהיעדר כתובת אחת, תיחשב הכתובת שנמסרה בעת מפגש המציעים (ככל שהתקיים) ככתובת המחייבת מטעם המציע, אלא אם המציע הודיע בכתב ומסר כתובת אחרת.
- 12.6.4. כל הודעה אשר תישלח על ידי העירייה ו/או ועדת המכרזים לכתובת המשתתפים בדואר רשום, תיראה כאילו התקבלה אצל המשתתפים בהתאם להוראות הבאות:
- 12.6.4.1. ההודעה נשלחה בדואר רשום ואז יראו אותה כמגיעה ליעדה בתוך שלושה (3) ימי עסקים מיום המשלוח;
- 12.6.4.2. ההודעה נשלחה בפקסימיליה או בדוא"ל ואז היא תיראה כאילו התקבלה אצל המשתתפים ביום העסקים שלאחר יום המשלוח;
- 12.6.4.3. ההודעה נמסרה ידנית, ואז יראו אותה כנתקבלה בעת מסירתה.

בכבוד רב ובברכה,

פאיז אבו סהיבאן
ראש עיריית רהט



טופס מס' 1

אישור הבנת תנאי ההזמנה וטופס הצעה

לכבוד
עיריית רהט

ג.א.נ,

הנדון : מכרז זוטא 21/2019 אספקה והתקנה של ריהוט ו/או ציוד במשרדי שפ"ע ומסגרת נוספת

1. אנו הח"מ מאשרים, כי קראנו בקפידה את מסמכי מכרז זוטא מס' 21/2019 - בנושא: אספקה והתקנה של ריהוט ו/או ציוד במשרדי שפ"ע בעיריית רהט ומסגרת נוספת, למדנו והבנו את האמור בהם, ובדקנו בקפידה את כל הדרישות, התנאים והנסיבות, הפיזיים והמשפטיים, העשויים להשפיע על הצעתנו או על ביצוע הפרויקט, וכי אנו מוותרים בזאת מראש על כל טענה שעילתה באי-ידיעה או אי-הבנה של דרישות, תנאים או נסיבות כלשהם, פיזיים ומשפטיים, העשויים להשפיע על הצעתנו או על ביצוע הפרויקט.
2. אנו הח"מ, מסכימים לתנאים המפורטים בהזמנה להציע הצעות, וכן במסמכים המצורפים על דרך ההפניה ועל כל נספחיהם וצירופותיהם.
3. עם קבלת אישורכם בכתב על קבלת הצעתנו, יהיו התנאים המפורטים בה, על כל נספחיה, הסכם מחייב מבחינתנו.
4. ידוע לנו, כי תנאי בלעדיו אין תוקף להתקשרות עם העירייה בהסכם לביצוע העבודות נשוא ההזמנה הינו קבלת אישורי העירייה למנהל הפרויקט ו/או מנהל העבודה (כהגדרתם במסמכי המכרז), אישור העירייה על עמידה בדרישות הניסיון וצוות העובדים שיוצע על-ידינו, לרבות הגשת כל המסמכים הדרושים כתנאי לחתימה על ההסכם כאמור בהזמנה להציע הצעות למכרז, לא יאוחר מחלוף 7 ימים ממועד קבלת הודעת העירייה למציע על הזכייה במכרז. בכל מקרה שבו לא יתקבל אישור העירייה למי מהמפורטים לעיל, ו/או לא יוגשו כל המסמכים הנדרשים בתוך פרק זמן זה, תהיה רשאית העירייה לפי שיקול דעתה המוחלט להתקשר בהסכם לביצוע העבודות נשוא המכרז עם ספק אחר כלשהו, ולא תהיה לנו כל טענה ואנו מוותרים על כל טענה, דרישה ו/או תביעה כלפי העירייה בקשר להתקשרותה עם אחר, על אף זכייתנו במכרז.
5. אנו מתחייבים לבוא למשרדכם על פי דרישתכם ולהפקיד בידכם את הערבות המפורטת בהסכם המצורף למכרז, את פוליסות הביטוח המפורטות בו ואת כל המסמכים והראיות הנוספים הנדרשים.
6. הצעתנו זו תעמוד בתוקפה, ללא זכות חזרה, עד תאריך פקיעת ערבות (כולל הארכה).
7. אנו מתחייבים למנוע את גלוי פרטי הצעתנו ו/או לא לגלותם לאחרים בכלל, ולמשתתפים אחרים במכרז נשוא הצעתנו זו בפרט.
8. כבטחון לקיום הצעתנו, על כל פרטיה ונספחיה, מצורפת בזאת ערבות בנקאית, ערוכה לפקודתכם בהתאם לתנאים המפורטים בהזמנה להציע הצעות.
9. במידה ולא נפקיד את הערבויות ו/או את פוליסות הביטוח ו/או את המסמכים האחרים הנזכרים בהסכם הנכלל תוך 7 ימים, יראה הדבר כהפרה יסודית, כמוגדר בחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה) תשל"א-1970, ומבלי לפגוע ביתר זכויות העירייה, תהא העירייה זכאית לחלט את סכום הערבות הבנקאית כפיצוי קבוע ומוערך מראש על הנזקים שנגרמו לה בשל הפרת ההסכם ו/או במהלך המו"מ.
10. אנו מצהירים כי הבנו כי מועד תחילת ההתקשרות, על כל המשתמע מכך, מותנה בחתימת ההסכם על ידי העירייה וקבלת צו התחלת עבודה.

בכבוד רב,

חתימה וחותמת המציע

תאריך



بلدية رهط

עיריית רהט

טופס מס' 2

אישור זכויות חתימה מטעם תאגיד

תאריך: ____ 2019

לכבוד:
עיריית רהט

א.ג.נ.

הנדון: אישור זכויות חתימה בשם תאגיד

הנני, עו"ד/רו"ח _____ מאשר בזאת, כי
_____, החתום/ים על ההצעה שהוגשה על ידי
_____, (להלן: "המציע") במסגרת ההזמנה להציע הצעות מכרז
זוטא מס' 21/2019 - בנושא: אספקה והתקנה של ריהוט ו/או ציוד במשרדי שפ"ע
בעיריית רהט ומסגרת נוספת (להלן: "המכרז") מוסמך/ים לחייב את המציע
בחתימתו/ם, והיא מחייבת את המציע לכל דבר ועניין בנוגע למכרז.

בכבוד רב,

מ.ר.



بلدية رهط

עיריית רהט

טופס מס' 3

ערבות בנקאית

תאריך 2019/____/____

לכבוד
עיריית רהט

א.ג.נ.

הנדון: ערבות בנקאית מס' _____:

על פי בקשת _____ (להלן: "המבקש"), אנו _____ מרחוב _____ (להלן: "הערבים") ערבים בזאת כלפיכם לשלם לכם כל סכום לפי דרישתכם, עד לסכום 17,500 ₪ (במילים: שבעה עשר אלף וחמש מאות ₪) (להלן: "סכום הערבות"), בקשר לעמידתו של המבקש בהתחייבויותיו הכלולות בהצעה שהגיש במסגרת הליך הזמנה להציע הצעות למכרז זוטא מס' 21/2019 אספקה והתקנה של ריהוט ו/או ציוד במשרדי שפ"ע בעיריית רהט ומסגרת נוספת, וכן, **בקשר עם ההסכם שייחתם עמו לביצוע העבודות נשוא מכרז זה.**

1. אנו מתחייבים לשלם לכם, לפי דרישתכם הראשונה בכתב, כל סכום אשר יצוין באותה דרישה, באופן מיידי ובכל מקרה לא יאוחר מתום שבעה (7) ימים ממועד קבלת דרישתכם במשרדנו, לפי הכתובת המופיעה בראשית כתב ערבות זה.
2. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי דרישתכם לתשלום מכוח כתב ערבות זה יכול שתהיה לשיעורין, וכי התשלום יתבצע בהתאם לדרישתכם כאמור, ובלבד שסך כל התשלומים מכוח כתב ערבות זה לא יעלה על סכום הערבות.
3. התחייבותנו לפי כתב ערבות זה היא בלתי מותנית, ובכלל זה לא תהיו חייבים להסביר, לנמק, לפרט, לבסס או להוכיח את דרישתכם או לדרוש תחילה את התשלום מאת המבקש.
4. סכום ערבות זו צמוד למדד המחירים לצרכן, כפי שיתפרסם מעת לעת על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או כל גוף רשמי אחר שיבוא במקומה, מדד הבסיס לצורך חישוב ההצמדה הינו מדד חודש **נובמבר 2019** אשר פורסם ביום **15 דצמבר 2019** (או בסמוך), שהינו המדד הידוע במועד מתן ערבות זו.
5. כתב ערבות זה אינו ניתן להסבה.
6. כתב ערבות זה יעמוד בתוקפו עד ליום **31 מרץ 2021**.

בכבוד רב,

חתימת המציע: _____

מכרז (זוטא) 21/2019: ריהוט וציוד למשרדי שפ"ע ומסגרת נופסת (סופי)
מזכר זוטא. רכש כבת כמויות + מסגרת. ללא 2397.



טופס מס' 4

תצהיר עפ"י חוק עסקאות גופים ציבוריים

אני הח"מ, _____ בעל ת.ז. שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עליי להצהיר את האמת, וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בכתב כדלהלן.

1. אני משמש/ת כמנהל/ת/בעל/ת מניות בחברת _____ בע"מ (להלן "המציע").
2. אני עושה תצהירי זה מידיעתי האישית, על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"), זאת כחלק מהגשת הצעת המציע למכרז זוטא מס' 21/2019 שפורסם על-ידי עיריית רהט (להלן: "המכרז").
3. הריני לאשר כי המציע מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהלם על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975 ;
4. הריני לאשר כי המציע נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולדווח למנהל מס ערך מוסף על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.
5. עד למועד עריכת תצהירי זה לא הורשע/ה המציע/ה ולא הורשע/ה בעל/ת זיקה אליו/ה (כהגדרת מונח זה בחוק עסקאות גופים ציבוריים) ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א - 1991 ולפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987.
6. הצהרתי זו הינה אישית ובאחריותי, ומבלי לגרוע מכך היא תיראה אף כהצהרה מטעם המציע, אשר הסמיך אותי למסור הצהרה זו.
7. אני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי - אמת.

חתימת המצהיר/ה

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____ מ.ר. _____, מאשר/ת בזה כי ביום _____ התייצב/ה בפניי מר/גב' _____ אשר זיהו/תה עצמו/ה באמצעות בת.ז. שמספרה _____/המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה/תעשה כן יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה וחתם/ה עליו בפניי.

עו"ד (חתימה +חותמת)



טופס מס' 5

תאריך: 2019/____/____

{ יש להעלות את האישור על גבי נייר פירמה/לוגו של משרד רואה החשבון }

לכבוד
ועדת המכרזים
עיריית רהט

ג.א.נ,

הנדון: חברת _____ בע"מ/ח.פ.

כרואי חשבון של חברת/שותפות _____ (להלן: "המציע"), ובמסגרת הגשת הצעת המציע למכרז זוטא מס' 21/2019 – שעניינו: אספקה והתקנה של ריהוט ו/או ציוד במשרדי שפ"ע בעיריית רהט ומסגרת נוספת, אנו מתכבדים לדווח כדלקמן:

1. הריני לאשר כי המציע, הנו חברה/שותפות רשומה/שותפות לא רשומה/יחיד שנרשמה בפנקסי רשם החברות ביום _____ [לגבי שותפות לא רשומה או יחיד – אין צורך לציין את מועד הרישום].

2. בעלי המניות של המציע הם:

שם: _____ ת.ז./ח.פ.: _____

שם: _____ ת.ז./ח.פ.: _____

3. חברי הדירקטוריון של המציע הם:

שם: _____ ת.ז./ח.פ.: _____

שם: _____ ת.ז./ח.פ.: _____

4. המציע נרשם כעוסק מורשה ביום _____.

5. הריני לאשר כי בדו"ח השנתי המבוקר של המציע לשנת 2018 לא רשומה "הערת עסק חיי" או "אזהרת עסק חיי" או כל הערה חשבונאית דומה שיש בה כדי להזהיר מפני חוסר יכולתו של המציע להמשיך לקיים את עסקיו.

חלופה למציע שאין לו דו"ח כספי מבוקר לשנת 2018:

הריני לאשר כי בדו"ח הכספי המבוקר של המציע לשנת 2017, לא רשומה "הערת עסק חיי" או "אזהרת עסק חיי" או כל הערה חשבונאית אחרת, שיש בה כדי להתריע על מצבו הכספי של המציע להמשיך לקיים את עסקיו ו/או יכולתו לעמוד בהתחייבויותיו, וכי בהתאם לדו"ח הכספי **הסקור** של המציע לשנת 2018, לא צפויה להירשם הערה כאמור בדו"ח הכספי המבוקר לשנת 2018.

בכבוד רב,

רו"ח, _____

חתימת המציע:

מכרז (זוטא) 21/2019: ריהוט וציוד למשרדי שפ"ע ומסגרת נופסת (סופי)
מזכר זוטא. רכש כבת כמויות + מסגרת. ללא 2397.



טופס מס' 6

מכרז זוטא 21/2019
הצהרה בדבר אי תשלום "דמי תיווך"

1. בנוסף לחובות ולאיסורים החלים עלינו מכוח הדין, לרבות **חוק העונשין, התשל"ז-1977**,
אנו הח"מ _____ מתחייבים ומצהירים בזאת
כדלקמן:

1.1 לא להציע ו/או לתת ו/או לקבל, במישרין ו/או בעקיפין, כל טובת הנאה ו/או כסף ו/או
כל דבר בעל ערך במטרה להשפיע במישרין ו/או בעקיפין על החלטה ו/או מעשה ו/או
מחדל של עיריית רהט (להלן: "**העירייה**") או בעל תפקיד בעירייה ו/או עובד העירייה
ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר, בקשר להליך התקשרות ו/או כל הסכם/הזמנה
הנובעים ממנו.

1.2 לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם בעל תפקיד בעירייה ו/או עובד
העירייה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר על מנת לקבל מידע חסוי/סודי הקשור
להליך התקשרות ו/או לכל הסכם/הזמנה הנובעים ממנו.

1.3 לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם בעל תפקיד בעירייה ו/או עובד
העירייה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר במטרה לקבוע מחירים בצורה מלאכותית
ו/או לא תחרותית.

1.4 לא פעלנו בניגוד לאמור בס"ק 1.1 עד 1.3 לעיל במסגרת הליכי ההתקשרות של העירייה
ו/או כל הסכם/הזמנה שנובעים מהם.

2. במידה ויתעורר חשד סביר כי פעלנו בניגוד לאמור בסעיף 1 לעיל, ידוע לנו כי העירייה שומרת
לעצמה את הזכות, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, לא לשתפנו בהליך ההתקשרות לגביו קיים
חשד כי נעשתה הפעולה כאמור, ו/או בכל הליך אחר (בסעיף זה: "**הליך ההתקשרות**") ו/או
לא לקבל את הצעתנו בהליך ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את זכייתנו בהליך
ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את ההסכם/ההזמנה הנובעים מהליך ההתקשרות.

3. אנו נביא תוכן סעיף זה לידיעת עובדינו, קבלני משנה שלנו, נציגינו, סוכנינו ומי מטעמנו
המערבים בכל דרך שהיא בהליך התקשרות של העירייה ו/או הסכם/הזמנה הנובעים ממנו.

4. הצהרה זו ניתנת כחלק מהגשת הצעה למכרז זוטא מס' 21/2019 - בנושא: אספקה והתקנה
של ריהוט ו/או ציוד במשרדי שפ"ע בעיריית רהט ומסגרת נוספת.

ולראיה באתי/באנו על החתום:

שם: _____

חתימה: _____

חותמת (חברה): _____



טופס מס' 7

טופס הצעה כספית ונספח תמורה

[יש לצלם את טופס ההצעה הכספית ולהגיש את ההצעה הכספית במעטפה סגורה ונפרדת]

לכבוד
ועדת המכרזים
עיריית רהט

ג.א.נ.,

הנדון: **מכרז זוטא 21/2019 אספקה והתקנה של ריהוט ו/או ציוד במשרדי שפ"ע ומסגרת נוספת**

1. אני הח"מ _____ בע"מ ת.ז.ח.פ. _____, מגיש בזאת הצעה כספית למכרז זוטא מס' 21/2019 אספקה והתקנה של ריהוט ו/או ציוד במשרדי שפ"ע בעיריית רהט ומסגרת נוספת.
2. הריני לאשר כי טרם מילוי הצעה כספית זו, קראתי היטב את המכרז על מסמכיו השונים, לרבות, כל הסעיפים העוסקים בהגשת ההצעה הכספית למכרז, וכן, אופן חישוב הניקוד בגין ההצעה הכספית כאמור, ולאחר שקראתי והבנתי היטב את הדברים, אני מוותר בזאת על כל טענה ו/או דרישה ו/או זכות בכל הנוגע לאופן שבו מנוסחים מסמכי המכרז, לרבות, כל הנתונים ו/או הפרטים הנוגעים להגשת ההצעות הכספיות למכרז, ולרבות ההוראות הנוגעות לקיומו של הסכם מסגרת לאספקה והתקנה עתידית של ריהוט לחדרי מדעים לבתי ספר ברהט, על בסיס הצעה כספית זו.
3. הובהר לי והודגש כי עליי למלא את ההצעה הכספית בצורה ברורה וקריאה וללא מחיקות ו/או תיקונים, בכתב יד או במכונת הדפסה.
4. ידוע לי כי במקרה של מחיקה ו/או תיקון, כאמור, עליי לחתום (בהתאם לזכויות החתימה) בסמוך למקום המחיקה/התיקון אחרת תהא רשאית ועדת המכרזים לפסול את הצעתי.
5. **הובהר לי היטב כי במקרה שבו הצעתי הכספית הזו לא תמולא בהתאם להוראות המכרז (לרבות, אי מילוי ההצעה הכספית במלואה ו/או השמטה של נתונים), תהיה ועדת המכרזים רשאית לפסול את הצעתי זו.**
6. ידוע לי כי התמורה שתשולם בהתאם להצעה הכספית המוצעת לעיל, אינה כוללת מע"מ והמע"מ יצורף לה בנפרד בהתאם לשיעורו על-פי דין.
7. הריני לאשר כי הצעתי זו כוללת את כל העלויות הדרושות לשם מתן השירותים ו/או ביצוע העבודה ו/או האספקה בהתאם לחוזה, לרבות תשלומים לעובדים שלא יפחתו מן הקבוע בכל דין.
8. ידוע לי כי הצעתי הכספית המפורטת לעיל מחייבת אותי לכל דבר ועניין, ובמידה ואזכה בהליך הנ"ל, הצעה זו תהווה את נספח התמורה שלפי ההסכם שייחתם עמי.
9. הריני לאשר כי הצעה זו מוגשת לאחר שבדקתי את כל מסמכי המכרז, לרבות, ההסכם המצורף לו ומפרט השירותים, וכן, כל מסמך אחר אליו יש הפנייה במסמכי המכרז, וכי הצעתי זו מוגשת לאחר בדיקה ובחינה כאמור, ולא תהיה לי כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בכל הנוגע לחוסר הבנת האמור במסמכי המכרז ו/או מסמכי אליהם יש הפנייה במסמכי המכרז ואני מוותר עליהם מראש.



10. להלן ההצעה הכספית עבור אספקה והתקנה של ריהוט וציוד לעיריית רהט (מובהר, כי מתוך הפריטים הכלולים בכתב הכמויות שלהלן, ייבחרו הפריטים והכמויות שיש לספק למשרדי שפ"ע בעירייה):

מסד	תיאור הפריט	כמות מוערכת	מחיר מוצע ליחידה (ללא מע"מ)	סך מחיר מוצע לפריט
	מערכות שולחן מנהל ומזכירה-			
10.1.	מערכת שולחן מנהל 160/70 רגלי מתכת דגם אלפא. כולל שלוחה 90/50. כולל ארגז רגל מגירות ותא לכונן מחשב	5		
10.2.	מערכת שולחן מנהל 160/70 רגלי עץ. כולל שלוחה 90/50. כולל ארגז רגל מגירות ותא לכונן	5		
10.3.	מערכת שולחן מנהל 160/70 רגלי מתכת דגם חלון + מסתור לרגליים.. כולל שלוחה 90/50. כולל ארגז רגל מגירות ותא לכונן	5		
10.4.	שולחן ישיבות T קושרת באמצע השולחן. במידות 140/70 ומידות 160/70	6		
10.5.	שולחן ישיבות T קושרת באמצע. במידות 200/70	6		
10.6.	מערכת שולחן מנהל רגלי עץ במידות 200/80 כולל שלוחה 90/50. כולל ארגז רגל מגירות ותא לכונן	5		
10.7.	מערכת שולחן מנהל רגלי עץ במידות 240/100 כולל שלוחה 90/50. כולל ארגז רגל מגירות ותא לכונן	5		
	מערכות מנהל יבוא :			
10.8.	מערכת שולחן מנהל קומפלט. --יבוא. כוללת שולחן במידות 160/80 + ארונית שידה משולבת מגירות. + ארגז מגירות נייד. דגם המערכת 220	5		
10.9.	מערכות כני"ל במידות 180/90 (דגם 220)	5		
10.10.	מערכות כני"ל במידות 200/90 (דגם 220)	5		
10.11.	שולחן ישיבות T יבוא במידות 140/70	5		
10.12.	שולחן ישיבות T יבוא במידות 160/70	5		
10.13.	שולחן ישיבות T במידות 180/70	5		
10.14.	ארון מנהל-יבוא דגם 183 במידות 210/80/40 כולל 2-דלתות זכוכית בחלק העליון.	5		



10.15.	ארון מנהל נמוך בגובה 90 ס"מ.-יבוא דגם 4006-4 דלתות במידות 160/90/45	5		
10.16.	ארגז מגירות נייד -יבוא כולל נעילה	5		
10.17.	כונניות.וארונות תיוק-ייצור נגריה :			
10.18.	ארון תיוק 210/80/40 + 2 דלתות בגובה 80 ס"מ בחלק התחתון +נעילה בדלתות	5		
10.19.	ארון תיוק ברוחב 1.60 מ גובה 2.10 מ כולל דלתות בחלק התחתון .וגימור עליון קסקט בעובי 28 מ"מ	5		
10.20.	ארון תיוק 210/80/40 דלתות עליונות ויטרינה זכוכית.דלתות תחתונות -עץ	5		
10.21.	ארון תיוק 160/210/40 דלתות עליונות ויטרינה זכוכית.דלתות תחתונות-עץ גימור עליון קסקט בעובי 28 מ"מ.	5		
10.22.	ארון תיוק 210/80/40 -מדפים בלבד	10		
10.23.	ארון ארכיב 4-דלתות בנוי מ-2 חלקים. דלתות הזזה.הארון במידות 210/120/40	6		
10.24.	ארון ארכיב נמוך בגובה 90 ס"מ-2 דלתות הזזה.הארון במידות 120/90/40	6		
10.25.	ארון ארכיב בגובה 1.30 מ ל-3 קומות קלסרים.2- דלתות הזזה הארון במידות 120/130/40	6		
10.26.	ארון 2- דלתות.סגור לכל הגובה מיועד ל-5 קומות קלסרים.הארון במידות 210/80/40	10		
10.27.	ארון 4- דלתות סגור מיועד ל-5 קומות קלסרים. הארון במידות 210/80/40	10		
10.28.	תוספת נעילה בדלתות(מחיר לכל (מנעול)	1		
10.29.	ארון מנהל נמוך בגובה 90 ס"מ.-2 דלתות פתיחה במידות 80/90/40	5		
10.30.	ארון מנהל נמוך 4- דלתות פתיחה במידות 160/90/40	5		
10.31.	ארון מנהל נמוך 6- דלתות פתיחה במידות 240/90/40	5		
10.32.	תיקייה עץ לתיקי תליה סופרפייל 4- קומות במידות 141/46/49	10		
10.33.	תיקייה עץ לתיקי תליה סופרפייל 3- קומות במידות 102/46/49	10		
10.34.	ארגז מגירות נייד עץ-4 מגירות +נעילה במגירה העליונה	5		



		2	ארון 10 תאים דלתות + נעילה בכל תא במידות 210/80/40	10.35
		5	תא לכוון נייד - עץ	10.36
		5	שולחן מחשב 160/70 + תא לכוון צמוד	10.37
		5	שולחן מחשב 140/70 + תא לכוון צמוד	10.38
		5	שולחן מחשב 120/70 + תא לכוון צמוד	10.39
			כיסאות מנהלים/מזכירה/אורח	10.40
		5	כיסא מנהל גבוה אורטופדי דמוי עור שחור. ריפוד כפול מנגנון סינכרוני	10.41
		5	כיסא מנהל גבוה אורטופדי דמוי עור שחור. ריפוד כפול. מנגנון סינכרוני. דגם מחוזק ומהודר	10.42
		4	כיסא מזכירה אורטופדי ידיות. מתכונות 3- קלצים להפעלה-דגם סיון G	10.43
		4	כיסא מזכירה אורטופדי ידיות מתכונות. 2- קלצים להפעלה	10.44
		4	כיסא מזכירה אורטופדי ידיות מתכונות + 3 קלצים להפעלה + כרית אויר לתיכה בגב תחתון	10.45
		10	כיסא אורח רגל ניקל + ידיות ריפוד דמוי עור שחור	10.46
		10	כיסא אורח רקפת + ידיות ריפוד בד - צבע לפי בחירה	10.47
		10	כיסא אורח רקפת-ללא ידיות ריפוד צבע לפי בחירה	10.48
		1	וילון גלילה דגם סטרייפ. אפור. שמנת לבן. קרם. --מחיר למ"ר אחד	10.49
		4	שולחן משרדי סטנדרט 160/70 כולל 3 מגירות צמודות	10.50
		4	שולחן 160/70. ללא מגירות.	10.51
		4	שולחן 180/80.	10.52
		4	שולחן 200/80	10.53
		4	שולחן 200/100	10.54
	סך הכל: מע"מ (17%) סה"כ (כולל מע"מ):			



11. הריני לאשר כי ידוע לי כי הכמויות המפורטות בטבלה דלעיל, כוללות את הכמויות לאספקה והתקנה במשרדי שפ"ע עיריית רהט, אך האמור בהצעתי לעיל מחייב אותי לכל דבר ועניין גם ביחס לאספקה עתידית של ריהוט ו/או ציוד כאמור עבור עיריית רהט.
12. כמו כן, הריני לאשר כי עליו למלא את המחירים לכל הפריטים (כולל פריטים ללא כמות), וכי המחירים שאנקבו בהצעתי זו, יחייבו אותי לכל דבר ועניין כחלק מהסכם המסגרת שיחול גם לאחר אספקת הפריטים והתקנת במשרדי שפ"ע בעירייה, והכל בהתאם למגבלה האמורה בסעיף 1.1.2 להזמנה להציע הצעות למכרז, ול- 12 חודשים לאחר מכן (ולתקופת האופציה, אם תמומש על-ידי העירייה)

בכבוד רב ובברכה,

[שם המציע] + חתימתו



טופס מס' 8

אישור עריכת ביטוח

לכבוד
עיריית רהט
(להלן: "המזמין")
א.ג.ג.,

הנדון: אישור על קיום ביטוחים של _____ (להלן: "הספק")
בגין אספקה והתקנה של ריהוט ו/או ציוד לעיריית רהט, בהיקף של כ- 350,000 ₪, בקשר עם
הסכם שנכרת במסגרת מכרז זוטא מס' 21/2019 (להלן: "העבודות").

אנו הח"מ _____ חברה לביטוח בע"מ מצהירים בזאת כדלהלן:

1. אנו ערכנו עבור הספק ביטוחים בקשר עם ביצוע העבודות, המפורט להלן:

א. ביטוח אחריות חוקית כלפי הציבור (צד שלישי) פוליסה מס' _____ גבולות אחריות: ☐ בעבודות עד 1,500,000 ₪ ☐ בעבודות מעל 1,500,000 ₪ הרחבות ותנאים מיוחדים: ☐ בעבודה הדורשת שימוש בכלי רכב: ☐ בעבודה הדורשת שימוש בצמ"ה	כיסוי אחריות על פי דין בגין מעשה או מחדל של הספק ו/או של העובדים הנשלחים על ידו לרבות קבלני משנה ועובדיהם וכל הפועל בשמו ומטעמו של הספק, כתוצאה מהעבודות ו/או בקשר עם העבודות. 2,000,000 ₪ לתובע, מקרה ותקופת ביטוח שנתית. 4,000,000 ₪ לתובע, מקרה ותקופת ביטוח שנתית. 1. נזק למזמין ייחשב כנזק לצד שלישי. 2. כבלים, צינורות ומיתקנים תת קרקעיים (בכפוף לביצוע בירור אצל הרשויות המוסמכות). 3. עבודות הקמה ופירוק של ציוד מכל סוג שהוא. 4. כיסוי תביעות תחלוף של המוסד לביטוח לאומי. הביטוח כולל כיסוי לנזקי רכוש הנגרמים על ידי כלי רכב מעל לגבולות האחריות הסטנדרטים של פוליסת כלי הרכב וכן לנזקי גוף שאינם מכוסים על ידי בטוח רכב חובה. הפוליסה כוללת כיסוי עבור נזקי גוף הנובעים משימוש בציוד מכני הנדסי שהינו כלי רכב מנועי כהגדרתו בפקודת התעבורה, שאין חובה חוקית לבטחו. כיסוי אחריות על פי דין כלפי כל העובדים המועסקים על ידי הספק בגין תאונות עבודה ו/או מחלות מקצוע שנגרמו בקשר עם העבודות. 6,000,000 ₪ לתובע, 20,000,000 ₪ למקרה ולתקופה. הפוליסה מורחבת לכסות גם את חבותו של המזמין כלפי עובדים המועסקים על ידי הספק (לרבות ספקים וקבלני משנה ועובדיהם) בגין תאונות עבודה ו/או מחלות מקצוע שנגרמו בקשר עם העבודות, היה וייחשב כמעבידם. לעניין זה יקרא הסייג בסעיף ב.1. בנוסח ביט ללא המילים "ובהסתמכו על חוות דעת משפטית שהומצאה לו בדבר פטור מתשלום דמי ביטוח לאומי בגין אותם עובדים".
ב. ביטוח חבות מעבידים פוליסה מס' _____ גבולות אחריות:	הרחבות ותנאים מיוחדים:
ג. ביטוח אחריות מקצועית פוליסה מס' _____ ☐ בעבודות הדורשות ידע מקצועי ספציפי כגון: חשמל, מיזוג אוויר, מעליות, אלקטרוניקה וכו' גבולות אחריות: ☐ בעבודות עד 1,500,000 ₪	כיסוי אחריות על פי דין של הספק, לרבות בגין עובדיו העוסקים בביצוע העבודות, בגין נזקים לגוף ו/או לרכוש ו/או נזקים כספיים אחרים שיגרמו בקשר עם ביצוע העבודות. 400,000 ₪ לתובע, למקרה ולתקופת ביטוח שנתית.

חתימת המציע:

מכרז (זוטא) 21/2019: ריהוט וציוד למשרדי שפ"ע ומסגרת נופסת (סופי)
מזכר זוטא. רכש כבת כמויות + מסגרת. ללא 2397.



800,000 ₪ לתובע, למקרה ולתקופת ביטוח שנתית. הפוליסה כוללת תקופת גילוי ודיווח מוארכת בת 6 חודשים. הפוליסה מורחבת לכסות (א) עיכוב ושיהוי, (ב) תכנון ופיקוח, (ג) אבדן מסמכים, (ד) אי יושר עובדים. סכום השתתפות עצמית בגין מקרה ביטוח אחד או סדרה של מקרי ביטוח הנובעים מסיבה מקורית אחת הינו _____ דולר (לא יותר מאשר 40,000 ₪).	☐ בעבודות מעל 1,500,000 ₪ הרחבות ותנאים מיוחדים: השתתפות עצמית:
כיסוי אחריות על פי דין לרבות על פי חוק האחריות למוצרים פגומים תש"מ-1980, לכיסוי אחריות הספק וכל מי מטעמו כספק/ יצרן/ מתקין/ מתחזק (לפי העניין) של החומרים ו/או הצידוד ו/או המכשור המסופק למזמין. 400,000 ₪ לתובע, למקרה ולתקופת ביטוח שנתית. 800,000 ₪ לתובע, למקרה ולתקופת ביטוח שנתית. הפוליסה כוללת תקופת גילוי ודיווח מוארכת בת 6 חודשים. סכום השתתפות עצמית בגין מקרה ביטוח אחד או סדרה של מקרי ביטוח הנובעים מסיבה מקורית אחת הינו _____ דולר (לא יותר מאשר 40,000 ₪).	ד. ביטוח חבות מוצר פוליסה מס' _____ ☐ ליצרן/מתקין/יבואן/מתקן/ספק גבולות אחריות: ☐ בעבודות עד 1,500,000 ₪ ☐ בעבודות מעל 1,500,000 ₪ הרחבות ותנאים מיוחדים: השתתפות עצמית:

2. כל הביטוחים יערכו לתקופה מתאריך _____ עד תאריך _____ (כולל).
3. למטרות הפוליסות הנ"ל "המבוטח" יהיה – הספק ו/או המזמין.
4. "המזמין" לענין אישור זה – עיריית אריאל ו/או חברות בנות ו/או חברות שלובות ועובדיהן.
5. בכל הפוליסות הנזכרות נכללים הסעיפים הבאים:
 - א. ביטול זכות השיבוב ו/או התחלוף כלפי המזמין ועובדיו, למעט כלפי מי שגרם לנזק במתכוון.
 - ב. סעיף אחריות צולבת (אולם ביטוח אחריות מקצועית אינו מכסה את אחריות המזמין כלפי הספק).
 - ג. הביטוחים לא יהיו ניתנים לביטול ביוזמת הספק ו/או ביוזמתנו ו/או לשנות תנאיהן לרעה, אלא לאחר שנמסור למזמין הודעה בכתב, במכתב רשום, 60 יום לפחות לפני מועד הביטול ו/או השינוי המבוקש.
 - ד. היקף הכיסוי בפוליסות (למעט אחריות מקצועית) לא יפחת מהיקף הכיסוי על פי פוליסות "ביט" התקפות במועד התחלת הביטוח, הנהוגות בקבוצת כלל ביטוח ובכפוף לשינויים ולהרחבות ולתוספות המפורטות באישור זה.
6. כל סעיף (אם יש כזה) המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהי את אחריותנו כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי המזמין ומבטחיו, ולגבי המזמין הביטוח על פי הפוליסות הנ"ל הוא "ביטוח ראשוני" המזכה את המזמין במלוא השיפוי המגיע לפי תנאיו ללא זכות השתתפות בביטוחי המזמין, מבלי שתהיה לנו זכות לדרוש ממבטחי המזמין לשאת בנטל החיוב על פי סעיף 59 לחוק חוזה הביטוח התשמ"א – 1981. למען הסר ספק, אנו מוותרים על טענה של כפל ביטוח כלפי המזמין וכלפי מבטחיו.
7. הביטוחים המפורטים באישור זה הינם בהתאם לתנאי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו באישור זה.
8. ידוע לנו כי כתב זה מתקבל על ידכם כאישור לקיום תנאי הבטוח בהם מחויב הספק בקשר עם ביצוע העבודות ולפיכך לא יחולו בו או בפוליסות שינוי לרעה, אלא לאחר מתן הודעה כאמור בסעיף 4 (ג).

חתימת המבטח

תאריך

סוכן הביטוח: שם: _____ טלפון: _____ פקס: _____



بلدية رهط

עיריית רהט

טופס מס' 9

טופס פרטי חשבון בנק

תאריך: _____

לכבוד
עיריית רהט (גזברות)

ג.א.נ,

הנדון: פרטי חשבון בנק

שם החברה / שותפות / עסק:

("הספק")
רח' _____ מס' _____ עיר _____
מיקוד _____ טלפון _____
פקס _____

כתובת למשלוח הודעה על ביצוע
תשלום:

מספר עוסק מורשה:
פרטי הבנק להעברת תשלומים:

שם הבנק _____ מס' סניף _____
כתובת הבנק _____
מס' חשבון _____

הננו מתחייבים בזה, שבמידה שיופקדו בטעות כספים בחשבוננו באמצעות ההעברה הבנקאית, נחזירם לגזברות עיריית רהט ללא שהות.

חתימה + חותמת

שם

אישור עו"ד / רו"ח

אני עו"ד / רו"ח _____ מ.ר. _____ מרח' _____
מאשר/ת, כי החתימה לעיל היא חתימת מורשי החתימה מטעם ("הספק"),
וחתימתם מחייבת את הספק.

תאריך

חתימה + חותמת

אישור הבנק

הננו מאשרים את הפרטים לעיל כפרטי חשבון הבנק של הלקוח הנ"ל.

חותמת הבנק

חתימת הבנק

תאריך

חתימת המציע: _____

מכרז (זוטא) 21/2019: ריהוט וציוד למשרדי שפ"ע ומסגרת נופסת (סופי)
מזכר זוטא. רכש כבת כמויות + מסגרת. ללא 2397.



טופס מס' 10

תצהיר התחייבות בדבר לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה מטעם _____ (להלן: "המציע"), במסגרת מכרז זוטא מס' 21/2019 - בנושא: אספקה והתקנה של ריהוט ו/או ציוד במשרדי שפ"ע בעיריית רהט ומסגרת נוספת (להלן: "המכרז")

2. אני משמש בתפקיד _____ אצל המציע, ומוסמך לתת תצהירי זה מטעמו.

3. הריני להצהיר כי המציע מקיים את כל החובות המוטלות עליו בעניין שמירת זכויות עובדים, על-פי חוקי העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק. לעניין תצהירי זה, "חוקי העבודה", הם כל אחד מן החוקים המפורטים להלן, וכן, תקנות שהותקנו מכוח חוקים אלה:

- 3.1 פקודת תאונות ומחלות משלוח יד (הודעה), 1945
- 3.2 פקודת הבטיחות בעבודה, 1946
- 3.3 חוק החיילים המשוחררים (החזרה לעבודה), תשי"ט-1949
- 3.4 חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951
- 3.5 חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951
- 3.6 חוק החניכות, תשי"ג-1953
- 3.7 חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953
- 3.8 חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954
- 3.9 חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954
- 3.10 חוק הגנת השכר, תשי"ח-1958
- 3.11 חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959
- 3.12 חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967
- 3.13 חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה-1995
- 3.14 חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957
- 3.15 חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987
- 3.16 חוק שוויון ההזדמנויות בעבודה, תשמ"ח-1988
- 3.17 חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין), תשנ"א-1991
- 3.18 חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996
- 3.19 פרק ד' לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998
- 3.20 סעיף 8 לחוק למניעת הטרדה מינית, תשנ"ח-1998
- 3.21 חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957
- 3.22 חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, תשס"א-2001
- 3.23 סעיף 29 לחוק מידע גנטי, תשס"א-2000
- 3.24 חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), תשס"ב-2002
- 3.25 חוק הגנה על עובדים בשעת חירום, תשס"ו-2006
- 3.26 סעיף 5א לחוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות ופגיעה בטוהר המידות או במינהל התקין), תשנ"ז-1997.



4. הריני להצהיר כי המציע, וכן, כל בעל זיקה אליו (כהגדרת מונח זה בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: "בעל זיקה") לא הורשעו ביותר משתי עבירות ב-3 השנים האחרונות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, בעבירה שעניינה הפרת חוקי העבודה.
5. כמו כן, הריני להצהיר כי לא הוטלו על המציע או על בעל זיקה אליו עיצומים כספיים בשל יותר משש הפרות של חוקי העבודה במהלך שלוש השנים האחרונות שלפני המועד האחרון להגשת הצעות למכרז.
- לעניין זה יראו מספר הפרות שבגינן הוטל עיצום כספי כהפרה אחת, אם ניתן אישור ממנהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת כי ההפרות בוצעו כלפי עובד אחד בתקופה אחת שעל בסיסה משתלם לו שכר.
6. הריני לאשר כי ככל שהצעתו של המציע תיבחר במסגרת המכרז לביצוע העבודות הכלולות בו, הריני להתחייב (גם בשם המציע), כי המציע ו/או מי מטעמו יקיימו בכל תקופת החוזה שייחתם מכוח המכרז, לגבי העובדים שיועסקו על ידו לצורך ביצוע העבודות לפי החוזה כאמור, את דרישות החוק המפורטות בכל אחד מחוקי העבודה (כהגדרתם לעיל), וכן, בכל חוקי העבודה העתידיים שיהיו בתוקף (לרבות, תיקון לחוקי עבודה קיימים), וכן, בכל הוראות ההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק ובכל ההסכמים העתידיים, ככל שייחתמו, ו/או יתוקנו לרבות צווי ההרחבה שהוצאו על פי הסכמים אלה.
- הובהר לי היטב כי הפרת ההתחייבויות של המציע כמפורט בתצהירי זה, תהווה הפרה של החוזה שייכרת בין המציע לבין עיריית רהט, והעירייה תהיה רשאית לבטל הסכם זה.
7. זה שמי וזו חתימתי, ותוכן תצהירי אמת.

אימות חתימה

הנני מאשר כי ביום _____ הופיע בפני _____ עו"ד, מר/גב' _____ נושא/ת ת.ז. _____ מס' _____, ולאחר שהסברתי לו/ה את משמעות חתימתו/ה על התצהיר לעיל, והזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתימה עליה בפני.

_____, עו"ד



טופס מס' 11

הצהרת הזוכה טרם חתימה על ההסכם עיריית רהט
(מכרז זוטא מס' 21/2019)

אנו הח"מ _____ ת.ז. _____ ו _____ ת.ז. _____
המשמשים כמנהליה וכמורשי החתימה מטעמה של _____
לע"ד, בע"מ ח.פ. _____
(להלן: "הזוכה"), מצהירים ומאשרים בזאת כדלקמן:

1. הריני/ו לאשר כי הוגשה על-ידי הזוכה הצעה למכרז זוטא מס' 21/2019 (להלן: "ההצעה" ו"המכרז") וכי בהתאם להודעת העירייה מיום _____ לפיה ההצעה של הזוכה הומלצה על-ידי ועדת המכרזים של עיריית רהט כזוכה לביצוע העבודות נשוא המכרז.
2. הריני/ו להצהיר ולאשר כי ההצעה של הזוכה למכרז הינה בתוקף, כפי שהוגשה על-ידי הזוכה וכי אין בזמן שחלף ממועד הגשתה של ההצעה כדי להוות שינוי כלשהו בהצעת הזוכה למכרז הנ"ל, והיא מחייבת את הזוכה לכל דבר ועניין.
3. הריני/ו להצהיר ולאשר כי לא חל שינוי בכל ההצהרות, המצגים והנתונים שנמסרו על-ידי הזוכה במסגרת ההצעה ו/או במהלך הליך המכרז, והזוכה מתחייב לעמוד בתנאי הצעתו למכרז, שהוגשה למכרז, לכל דבר ועניין וללא הסתייגות.
4. הריני/ו להצהיר ולאשר כי במועד חתימתי/נו על הצהרה זו שמהווה תנאי לחתימת ההסכם בין העירייה לבין הזוכה, הזוכה ו/או מי מבין מנהלי הזוכה ו/או מי מבין נושאי המשרה בו ו/או מי מבין מבעלי המניות שלו, איננו מצוי במצב של ניגוד עניינים כלשהו עם עיריית רהט ו/או עם נבחר ציבור ו/או עם עובד עירייה, ואין כל קשר בין הזוכה ו/או מי ממנהלי הזוכה ו/או מי מבין נושאי המשרה אצל הזוכה ו/או מי מבעלי המניות שלו, לבין המציעים האחרים שהשתתפו במכרז, בין קשר ישיר ובין קשר עקיף ו/או כל תיאום ביני לבין המשתתפים האחרים ו/או שיתוף פעולה כלשהו.
5. הריני/ו לאשר ולהצהיר כי העבודות נשוא המכרז וההסכם שאמור להיחתם מכוחו, יבוצעו באופן ישיר על-ידי, שלא באמצעות ספק משנה ו/או באמצעות מנהל עבודה חיצוני שאינו עובד שכיר שלי. ידוע לי כי כל שינוי בזהות מבצע העבודות ו/או בזהות מנהל העבודה ו/או העברת עבודות לקבלני משנה או ספקי משנה (בין באופן מלא ובין באופן חלקי), יעשו אך ורק בכתב ומראש, באמצעות פקודת שינויים להסכם שייחתם עם הזוכה, אשר תאושר בהתאם להוראות ההסכם והגורמים המוסמכים בעירייה.
6. הריני/ו להצהיר כי הובהרה לי/לנו היטב משמעות הצהרתי/נו זו, והובהר כי אם יתברר כי האמור בהצהרה זו איננו נכון או איננו מדויק, יהווה הדבר הפרה יסודית של ההסכם ועיריית רהט תהיה רשאית לבטל את ההסכם שייחתם עם הזוכה.

ולראיה באתי/נו על החתום ביום _____

הנני מאשר כי ביום _____ הופיע בפני
עו"ד, מר/גב' _____
נושא/ת ת.ז. מס' _____, ולאחר
שהסברתי לו/ה את משמעות חתימתי/ה על
התצהיר לעיל, והזהרתי/ה כי עליו/ה לומר את
האמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים
בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את נכונות
הצהרתי/ה דלעיל וחתמ/ה עליה בפני

עו"ד, _____

הנני מאשר כי ביום _____ הופיע בפני
עו"ד, מר/גב' _____
נושא/ת ת.ז. מס' _____, ולאחר
שהסברתי לו/ה את משמעות חתימתי/ה
על התצהיר לעיל, והזהרתי/ה כי עליו/ה לומר
את האמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים
בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את נכונות
הצהרתי/ה דלעיל וחתמ/ה עליה בפני

עו"ד, _____

חתימת המציע:

מכרז (זוטא) 21/2019: ריהוט וציוד למשרדי שפ"ע ומסגרת נופסת (סופי)
מזכר זוטא. רכש כבת כמויות + מסגרת. ללא 2397.



טופס מס' 12

**הצהרה בדבר העדר רישום פלילי
(תמולא על ידי נושא משרה אצל המציע, כאשר המציע הינו תאגיד):**

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כדין כי עליי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן, אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. אני משמש/ת בתפקיד _____ בחברת _____ (להלן: **"המציע"**) (ימולא כאשר המציע הינו תאגיד)

2. תצהיר זה ניתן במסגרת הגשת הצעתו של המציע למכרז זוטא מס' 21/2019 שעניינו אספקה והתקנה של ריהוט ו/או ציוד במשרדי שפ"ע בעיריית רהט ומסגרת נוספת (להלן: **"המכרז"**).

3. הריני להצהיר כי בעלי המניות של המציע הם התאגידים או האנשים הבאים (יש להשלים את הסעיף ביחס לכל אחד מבעלי המניות):

3.1 שם (חברה/מר/גב'): _____ ת.ז./ח.פ. _____

3.2 שם (חברה/מר/גב'): _____ ת.ז./ח.פ. _____

4. הריני להצהיר כי נושא המשרה אצל המציע הם האנשים הבאים (יש להשלים את הסעיף ביחס לכל אחד מנושאי המשרה. **"נושא משרה"**: חברי דירקטוריון, מנכ"ל, משנה למנכ"ל, סמנכ"ל, מנהל כספים, מנהלי תפעול, מנהל כוח אדם או משאבי אנוש וכיו"ב):

4.1 מר/גב' _____ ת.ז. _____ תפקידו/ה: _____

4.2 מר/גב' _____ ת.ז. _____ תפקידו/ה: _____

5. הנני מצהיר כי המציע לא הורשע במהלך 7 (שבע) השנים שקדמו להגשת ההצעה למכרז הורשעתי בעבירה פלילית שיש עמה קלון (כהגדרתה במסמכי המכרז).

ככל שהמציע הורשע בעבירה שיש עמה קלון, נא לציין את הפרטים הבאים (ביחס לכל עבירה):

5.1 פרטי תיק בית המשפט (ערכאה, מספר תיק): _____

5.2 מהות העבירה ותיאור סעיפי העבירה: _____

5.3 מועד מתן גזר דין: _____

5.4 גזר הדין: _____

6. הנני מצהיר כי אנוכי לא הורשעתי במהלך 7 (שבע) השנים שקדמו להגשת ההצעה למכרז בעבירה פלילית שיש עמה קלון (כהגדרתה במסמכי המכרז).



ככל שהמצהיר הורשע בעבירה שיש עמה קלון, נא לציין את הפרטים הבאים (ביחס לכל עבירה):

- 6.1 פרטי תיק בית המשפט (ערכאה, מספר תיק): _____.
 - 6.2 מהות העבירה ותיאור סעיפי העבירה: _____.
 - 6.3 מועד מתן גזר דין: _____.
 - 6.4 גזר הדין: _____.
7. הנני מצהיר, לאחר בדיקה וחקירה שביצעתי מול בעלי המניות של המציע (שפורטו בסעיף 3 לעיל) ומול נושאי המשרה של המציע (שפורטו בסעיף 4 לעיל), אף אחד מבעלי המניות ו/או נושאי המשרה אצל המציע לא הורשע במהלך 7 (שבע) השנים שקדמו להגשת ההצעה למכרז בעבירה פלילית שיש עמה קלון (כהגדרתה במסמכי המכרז).
- ככל שאחד מבעלי המניות ו/או מנושאי המשרה הורשע בעבירה שיש עמה קלון, נא לציין את הפרטים הבאים (ביחס לכל עבירה, וביחס לכל אדם בנפרד):
- 7.1 שם בעל המניות/נושא המשרה: _____.
 - 7.2 פרטי תיק בית המשפט (ערכאה, מספר תיק): _____.
 - 7.3 מהות העבירה ותיאור סעיפי העבירה: _____.
 - 7.4 מועד מתן גזר דין: _____.
 - 7.5 גזר הדין: _____.
8. הנני מאשר כי לאחר בדיקה שביצעתי, לא תלוי ועומד נגד המציע ו/או מי מבעלי המניות של המציע ו/או כנגד מי מבין נושאי המשרה של המציע, כתב אישום בגין עבירה שיש עמה קלון (כהגדרתה במכרז).
- ככל שכנגד המציע ו/או כנגד המצהיר ו/או כנגד אחד מבעלי המניות של המציע ו/או כנגד אחד מנושאי המשרה הורגש כתב אישום בעבירה שיש עמה קלון, נא לציין את הפרטים הבאים (ביחס לכל עבירה, וביחס לכל אדם בנפרד):
- 8.1 שם בעל המניות/נושא המשרה: _____.
 - 8.2 פרטי תיק בית המשפט (ערכאה, מספר תיק): _____.
 - 8.3 מהות העבירה ותיאור סעיפי העבירה: _____.
 - 8.4 השלב בו מצוי ההליך הפלילי: _____.



بلدية رهط

עיריית רהט

9. הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר/ה

אישור:

אני הח"מ _____ עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני מר/גב' _____ המוכר/ת לי אישית (זיהיתו/ת על פי ת.ז. מס' _____) ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת כי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות ההצהרה הנ"ל וחתם/ה עליה בפניי.

עו"ד, _____

חתימת המציע:

מכרז (זוטא) 21/2019: ריהוט וציוד למשרדי שפ"ע ומסגרת נופסת (סופי)
מזכר זוטא. רכש כבת כמויות + מסגרת. ללא 2397.



بلدية رهط

עיריית רהט

נספח לתצהיר בדבר היעדר הרשעה פלילית

(יש להחתים בנפרד את כל בעלי המניות ואת כל נושאי המשרה על נספח זה)

אני, הח"מ _____ ת.ז.ח.פ. _____, נותן בזה ייפוי כח והרשאה לעיריית רהט ו/או ליועץ המשפטי של עיריית רהט (עו"ד שרון שטיין) ו/או למבקר עיריית רהט (מר עאמר אבו האני), לעיין ולקבל מידע אודותיי שמצוי במרשם הפלילי המתנהל על ידי המטה הארצי של משטרת ישראל, ירושלים.

למען הסר ספק, ייפוי כח והרשאה זו ניתנים על פי סעיף 12 לחוק המרשם הפלילי ותקנות השבים, התשמ"א-1981, והתקנות שהוצאו מכח חוק זה.

_____ חתימה

_____ תאריך:

_____ חותמת התאגיד

יש להחתים מורשי חתימה של התאגיד על יפוי הכח וההרשאה המצ"ב לעיל, ולהגישם יחד עם ההצעה למכרז.

_____ חתימת המציע:

מכרז (זוטא) 21/2019: ריהוט וציוד למשרדי שפ"ע ומסגרת נופסת (סופי)
מזכר זוטא. רכש כבת כמויות + מסגרת. ללא 2397.



טופס מס' 13

הצהרה בדבר ניגוד עניינים או קרבת משפחה

[יש להחתים על ההצהרה כל אחד מבעלי המניות, הדירקטורים ויתר נושאי המשרה של המציע]

אני הח"מ, _____ ת.ז. ____, שכתובתי היא _____, מצהיר/ה ומאשר/ת בזאת כדלקמן:

1. הצהרה זו ניתנת במסגרת הגשת הצעתו של המציע _____ ח.פ./ת.ז. _____ (להלן: "המציע") למכרז זוטא מס' 21/2019 שעניינו אספקה והתקנה של ריהוט ו/או ציוד במשרדי שפ"ע בעיריית רהט ומסגרת נוספת (להלן: "המכרז").

2. ידוע לי כי מבלי לגרוע מכל הוראות דין בנוגע לניגוד עניינים, אזי אי נכוונות האמור בהצהרה זו, תהווה הפרה יסודית של תנאי המכרז ולהביא לפסילת ההצעה, וככל שהמציע יזכה במכרז, אי נכוונות האמור בהצהרה זו, יהווה הפרה יסודית של ההסכם שייכרת עם המציע ולביטול ההסכם על-ידי שייכרת עם המציע, מבלי שתהיה למציע כל זכות תביעה כלפי עיריית רהט ו/או מי מטעמה.

3. **הצהרה בעניין ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה לעובד עיריית רהט או עובד תאגיד עירוני**

3.1. הריני לאשר כי הובאו לידיעתי הוראות סעיף 174(א) לפקודת העיריות [נוסח חדש], הקובע כדלקמן:

174. (א) פקיד או עובד של עיריה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העיריה ובשום עבודה המבוצעת למענה.

3.2. הריני להצהיר כי **[נא לסמן ולהשלים את הסעיף הרלבנטי]**:

3.2.1. אנוכי ובן/בת זוגי **איננו עובדים בעיריית רהט או בתאגיד עירוני השייך לעיריית רהט.**

או:

3.2.2. אנוכי או בן/בת זוגי **עובדים בעיריית רהט או בתאגיד עירוני השייך לעיריית רהט,** כדלקמן:

3.3. הריני להצהיר כי **[נא לסמן ולהשלים את הסעיף הרלבנטי]**:

3.3.1. למיטב ידיעתי, אין לי קרבת משפחה לאדם שהוא עובד עיריית רהט או הועדה המקומית לתכנון ובנייה רהט.

לעניין הצהרה זו: "**קרוב**" – בן זוג, הורה, הורה של הורה (סב או סבתא), בן או בת, אח או אחות, הורה של בן הזוג (חם או חמה), דוד, דודה, אחייך, אחיינית, בן זוג של אח או אחות (גיס/ה), אח או אחות של בן הזוג (גיס/ה), בן דוד/ה, בת דוד/ה;



3.4. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הריני לאשר כי למיטב ידיעתי ההסכם שייכרת בין המציע (אם יזכה במכרז) לבין עיריית רהט, לא יוצר ניגוד עניינים כלשהו ביני ו/או בין המציע לבין עובד עיריית רהט ולא ידוע לי כי עובד עיריית רהט נגוע או מעוניין בהסכם, במישרין או בעקיפין.

4. הצהרה בדבר קרבת משפחה לנבחר ציבור

4.1. הריני לאשר כי הובאו לידיעתי הוראות סעיף 122א(א) לפקודת העיריות [נוסח חדש], כדלקמן:

122א. (א) חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהון או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העיריה; לענין זה, "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות

4.2. הריני להצהיר כי [נא לסמן ולהשלים את הסעיף הרלבנטי]:

4.2.1. למיטב ידיעתי, אין לי קרבת משפחה לאדם שהוא נבחר ציבור במועצת עיריית רהט.

או

4.2.2. יש לי קרבת משפחה לאדם שהוא נבחר ציבור, כל זאת כדלקמן:

לעניין ההצהרה בסעיף זה:

"**קרוב**" – בן זוג, הורה, הורה של הורה (סב או סבתא), בן או בת, אח או אחות, הורה של בן הזוג (חם או חמה), דוד, דודה, אחין, אחינית, בן זוג של אח או אחות (גיס/ה), אח או אחות של בן הזוג (גיס/ה), בן דוד/ה, בת דוד/ה;

4.3. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הריני לאשר כי ההסכם שייכרת בין המציע (אם יזכה בין המכרז) לבין עיריית רהט, לא יוצר ניגוד עניינים כלשהו בין המציע ו/או ביני לבין נבחר ציבור בעיריית רהט ולא ידוע לי כי לנבחר ציבור ברהט יש נגיעה כלשהי להסכם, בין במישרין ובין בעקיפין.

5. הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים

5.1. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא כיהנתי כראש עיריית רהט ו/או כחבר במועצת עיריית רהט ו/או כנושא משרה באחד מן התאגידים העירוניים של עיריית רהט.

לעניין סעיף זה:

"**נושא משרה**": יו"ר דירקטוריון (או גוף מנהל של תאגיד בעל שם אחר), דירקטור (או חבר בגוף המנהל של התאגיד), מנכ"ל, משנה למנכ"ל, סמנכ"ל, מנהל כספים או אחד מסגניו, מנהל תפעול או אחד מסגניו, מנהל כוח אדם, מבקר (פנימי או חיצוני), ראש ועדת ביקורת;



"תאגיד עירוני": נכון למועד חתימת הסכם זה, אחד מאלה: הועדה המקומית לתכנון ובנייה רהט, תאגיד המים והביוב "מי רהט"; "עידן הנגב" (החברה המנהלת את אזור התעשייה עידן הנגב), אשכול הנגב המערבי (בהקמה), חברה כלכלית לרהט (בהקמה), עמותת המתנ"ס ברהט.

5.2. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא כיהנתי כראש עיריית רהט ו/או כחבר במועצת עיריית רהט ו/או כנושא משרה באחד מן התאגידים העירוניים של עיריית רהט, וכי במהלך חמש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו לא הייתי מועמד לאחד התפקידים שפורטו לעיל.

לעניין סעיף זה:

"נושא משרה": יו"ר דירקטוריון (או גוף מנהל של תאגיד בעל שם אחר), דירקטור (או חבר בגוף המנהל של התאגיד), מנכ"ל, משנה למנכ"ל, סמנכ"ל, מנהל כספים או אחד מסגניו, מנהל תפעול או אחד מסגניו, מנהל כוח אדם, מבקר (פנימי או חיצוני), ראש ועדת ביקורת;

"תאגיד עירוני": נכון למועד חתימת הסכם זה, אחד מאלה: תאגיד המים והביוב "מי רהט"; "עידן הנגב" (החברה המנהלת את אזור התעשייה עידן הנגב), אשכול הנגב המערבי (בהקמה), חברה כלכלית לרהט (בהקמה), עמותת המתנ"ס ברהט.

ככל שבמהלך שלוש השנים האחרונות, נושא המשרה מטעם המציע כיהן באחד התפקידים המפורטים לעיל, ו/או במהלך חמש השנים האחרונות היה מועמד לאחד התפקידים הללו – נא לפרט את הדברים (התפקיד בו כיהן היועץ או היה מועמד לו, הגוף שבו היה כיהן היועץ או היה מועמד לו, התקופות הנוגעות בדבר):

.....
.....

5.3. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא כיהנתי כנושא משרה או כבעל תפקיד מקצועי אצל ספק אשר סיפק לעיריית רהט שירותים כלשהם (עבודות קבלניות, עבודות אחזקה, שירותים בתחום הרווחה, שירותים בתחום החינוך, ייעוץ פיננסי), בין כספק יחיד עצמאי (עוסק), חברה, עמותה (לרבות, חברה לתועלת הציבור):

לעניין סעיף זה:

"נושא משרה": כהגדרתו לעיל;

"בעל תפקיד": בעל תפקיד בכיר אצל הספק, בין שהועסק כשכיר ובין כספק עצמאי החיצוני לספק, לרבות יועץ חיצוני בתחומי תפעול, פיננסיים, תקציב או כוח אדם;

ככל שבמהלך שלוש השנים האחרונות, נושא המשרה כיהן באחד התפקידים המפורטים לעיל – נא לפרט את הדברים (שם הספק, התפקיד בו שימש, התקופה בה כיהן):

.....
.....



5.4. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא כיהנתי כנושא משרה אצל רשות מקומית המצויה במחוז הדרום או תאגיד עירוני של רשות מקומית המצויה במחוז הדרום ו/או של מוסד תכנוני במחוז הדרום ו/או לא הייתי בעל תפקיד לאחד הגורמים הנ"ל:

לעניין סעיף זה:

"רשות מקומית": עירייה, מועצה מקומית, מועצה אזורית;

"מוסד תכנוני": רשות רישוי, ועדה מקומית או ועדת משנה שלה, ועדה מחוזית או ועדת משנה שלה;

"נושא משרה": כהגדרתו לעיל;

"בעל תפקיד": כהגדרתו לעיל;

"תאגיד עירוני": כל תאגיד (חברה, עמותה, חברה לתועלת הציבור), אשר לרשות מקומית יש בו מניות בשיעור העולה על 20%, הזכות למנות דירקטורים או מנהלים ו/או זכות לקבלת רווחים, יהיה תחום העיסוק של התאגיד אשר יהיה;

ככל שבמהלך שלוש השנים האחרונות, נושר המשרה מטעם המציע כיהן באחד התפקידים המפורטים לעיל – נא לפרט את הדברים (שם הרשות המקומית ו/או שם התאגיד העירוני, התפקיד שבו כיהן נושא המשרה, התקופה בה כיהן):

.....
.....

5.5. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא סיפקתי שירותים אישיים לנבחר ציבור בעיריית רהט ו/או לעובד בכיר בעיריית רהט או עובד בכיר בועדה המקומית לתכנון ובנייה רהט ו/או למנהל בתאגיד עירוני, לרבות, עבור תאגיד הקשור לנבחר ציבור או עובד בכיר בעיריית רהט או מנהל בתאגיד עירוני.

לעניין סעיף זה:

"נבחר ציבור": כל אדם שהיה מועמד או כיהן כחבר מועצת עיריית רהט במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימה על הסכם זה, לרבות, נבחר ציבור אשר כהונתם הופסקה מכל סיבה שהיא (בחירות, התפטרות, פטירה), ואינם מכהנים יותר במועצת עיריית רהט;

"עובד בכיר בעירייה": מנכ"ל העירייה, סגן המנכ"ל, מזכיר העירייה, מהנדס העירייה, סגן מהנדס העירייה, גזבר העירייה, סגן גזברות העירייה, מבקר עיריית רהט, יועץ משפטי לעיריית רהט, וטרינר העירייה, מנהל אגף בעירייה; מנהל כוח האדם, מנהל התשלומים, חברי ועד העובדים;

"עובד בכיר בועדה": כל אחד מן המנויים לעיל בהגדרת עובד בכיר בעירייה, אשר מתוקף תפקידו הוא משמש גם כבעל תפקיד בועדה המקומית, וכן, מנהל הועדה המקומית, תובע עירוני העוסק בתחום התכנון ובנייה (לרבות, תובע חיצוני שאינו עובד של העירייה או של הועדה), מנהל יחידת הפיקוח על הבנייה;



"תאגיד עירוני": כהגדרתו בסעיף 4.2 לעיל;

"מנהל בתאגיד עירוני": מנכ"ל, סמנכ"ל, מנהל כספים, מנהל תפעול, מנהל כוח אדם או מבקר בתאגיד;

ככל שבמהלך שלוש השנים האחרונות, נושא המשרה סיפק שירותים לאחד הגורמים המפורטים לעיל – נא לפרט את הדברים (שם נבחר הציבור או העובד שסופקו לו השירותים, הגורם שסיפק את השירותים, מהות השירותים שסופקו, תקופת מתן השירותים):

.....
.....
.....

6. הריני לאשר כי הובהר לי היטב כי הועדה המקומית לתכנון ובנייה רהט ו/או עיריית רהט שומרות לעצמם את הזכות לבטל את השתתפות המציע במכרז ו/או ההסכם שנכרת מכוחו בין המציע לעיריית רהט ו/או כל התקשרות אחרת שנעשתה במסגרת ההסכם אם יתברר כי הצהרתי לעיל אינן נכונות או אינן מדויקות או שקיימת מניעה המונעת את התקשרות העירייה ו/או הועדה המקומית בהסכם בשל ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה, לרבות בגין מצבים שבהם יוצר ניגוד עניינים או קרבת משפחה במהלך תקופת קיומו של הסכם זה, ואני מוותר בזאת מראש על טענה ו/או דרישה ו/או זכות ו/או תביעה כנגד עיריית רהט ו/או הועדה המקומית ו/או מטעמן, בגין ביטול ההתקשרות בנסיבות אלה.

7. הריני לאשר כי האמור בהצהרה זו מובן לי היטב וכך גם המשמעות הנובעת מהצהרתי זו, והריני לאשר כי כל אשר הוצהר לעיל הנו נכון.

8. אני מתחייב כי במקרה בו יחולו שינויים בתוכן הצהרתי דלעיל, אשר עשויות להעמיד אותי/את המציע במצב של ניגוד עניינים, אעביר את המידע למחלקה המשפטית של העירייה ואפעל בהתאם להנחיותיה.

חתימה

אישור

אני, עו"ד, מאשר כי ביום..... הופיע בפני מר/גב' המוכר לי אישית/נושא ת.ז. ולאחר שהזהרתיו כי עליו/ה לומר את כל האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה לעיל וחתם/ה עליה בפני.

עו"ד,



טופס מס' 14

תצהיר על-פי חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות

אני הח"מ, _____ בעל ת.ז. שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עליי להצהיר את האמת, וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בכתב כדלהלן.

1. אני משמש כשותף/מנהל/בעל מניות ב _____ בע"מ (להלן "המציע").
2. אני עושה תצהירי זה בהתאם להוראות סעיף 9 ל חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998, (להלן: "חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות"), זאת כחלק מהגשת הצעת המציע למכרז 21/2019 שענייננו אספקה והתקנה של ריהוט ו/או ציוד במשרדי שפ"ע בעיריית רהט ומסגרת נוספת (להלן: "המכרז").
3. הצהרה בהתאם להוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998:

3.1. על המציעים לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:

3.1.1. ☐ **חלופה א'**: הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, אינן חלות על המציע.

או:

3.1.2. ☐ **חלופה ב'**: הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, חלות על המציע והוא מקיים אותן.

3.2. למציע שסימן את החלופה ב' בסעיף 3.1 לעיל - יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות להלן:

3.2.1. ☐ **חלופה א'**: המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

או:

3.2.2. ☐ **חלופה ב'**: המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

3.3. דגשים למילוי סעיף 4.2

3.3.1. במקרה שהמציע התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל (ראה: סעיף 4.2.2 לעיל), וכבר נעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא התחייב כאמור באותה חלופה, הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998, **הוא גם פעל ליישומן.**

3.3.2. למציע שסימן את החלופה (2) לעיל (ראה: סעיף 4.2.2 לעיל), הוא מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 ימים ממועד התקשרותו העירייה (ככל שתהיה התקשרות כאמור).



بلدية رهط

עיריית רהט

4. הצהרתי זו הינה אישית ובאחריותי, ומבלי לגרוע מכך היא תיראה אף כהצהרה מטעם המציע, אשר הסמיך אותי למסור הצהרה זו.

8. אני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי - אמת.

חתימת המצהיר/ה

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____ מ.ר. _____, מאשר/ת בזה כי ביום _____ התייצב/ה בפניי מר/גב' _____ אשר זיהה/תה עצמו/ה בת.ז. שמספרה _____/המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה/תעשה כן יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה וחתם/ה עליו בפניי.

חתימת עוה"ד



מסמך ב'

אישור יועמ"ש העירייה לחוזה

החוזה נבדק על-ידי הח"מ. החוזה הוא חלק ממסמכי מכרז זוטא והוא מאושר לחתימה.

-

שרון שטיין, עו"ד

תאריך: _____

חוזה לאספקה והתקנה של ריהוט וציוד במשרדי שפ"ע ומסגרת נוספת

מכרז (זוטא) 21/2019

שנערך ונחתם ברהט ביום _____ לחודש _____ שנת 2020

בין : עיריית רהט

שכתובתה לעניין הסכם זה :
עיריית רהט, מרכז מסחרי רהט
על-ידי מורשי החתימה מטעמה :
ראש העירייה, גזבר העירייה והחשב המלווה
(להלן : "העירייה")

מצד אחד

לבין :

ח.פ.ת.ז. _____
שכתובתו היא :
ברח' _____
על-ידי מורשי החתימה מטעמו :
ה"ה _____ ת.ז. _____
ו- _____ ת.ז. _____
(להלן : "הספק")

מצד שני

הואיל : והעירייה פרסמה מכרז (זוטא) מס' 21/2019 שעניינו אספקה והתקנה של ריהוט ו/או ציוד במשרדי שפ"ע בעיריית רהט ומסגרת נוספת (להלן : "המכרז") ;

והואיל : וברצונה של העירייה לעשות שימוש במכרז גם לצורך אספקה והתקנה עתידית של ריהוט ו/או ציוד, למשרדים ו/או מבנים נוספים, ככל שהיא תראה לנכון, זאת על-פי הפריטים הכלולים בכתב הכמויות שצורף למכרז, ועל-פי המחיר שהוצע על-ידי הספק לכל אחד מפריטים אלה, ולראות בהסכם זה גם כהסכם מסגרת לצורך אספקה והתקנה עתידית כאמור ;

והואיל : והספק הגיש הצעתו למכרז זה ;

והואיל : העירייה החליטה לקבל את הצעת הספק בהתאם לתנאי המכרז, הסכם זה ונספחים ;

והואיל : ורצון הצדדים להסדיר את יחסיהם ההדדיים, זכויותיהם וחובותיהם בכל הנוגע לאספקה המוצרים נשוא המכרז, כל זאת במסגרת הסכם זה ;

לפיכך הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן

חתימת המציע: _____

מכרז (זוטא) 21/2019 : ריהוט וציוד למשרדי שפ"ע ומסגרת נוספת (סופי)
מזכר זוטא. רכש כבת כמויות + מסגרת. ללא 2397.



1. מבוא

- 1.1. המבוא להסכם זה, על נספחיו, מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.
- 1.2. כותרות הסעיפים הן לשם הנוחות ולשם התמצאות בלבד, ואין לגזור מהן פרשנות כלשהי.
- 1.3. העירייה מוסרת בזאת לספק והספק מקבל בזאת מאת העירייה את אספקת הריהוט ו/או הצידוד לעיריית רהט, בהתאם לתנאי מסמכי המכרז והסכם זה.
- מבלי לגרוע מן האמור בסעיף 1.9 להזמנה להציע הצעות (מסמך א'), מובהר כי אין בחתימת הצדדים על הסכם זה כדי להוות התחייבות כלשהי מצד עיריית רהט למיצוי כל המסגרת הכלולה במכרז ו/או לרכישה כלשהי של ריהוט ו/או צידוד כאמור, או כדי להעניק לספק בלעדיות מכל סוג שהוא.
- 1.4. הספק מצהיר ומאשר בזאת כי הוא מכיר את כל התנאים הקשורים בביצוע האספקה וביכולתו לבצע את האספקה כמפורט במסמכי המכרז, הסכם זה ונספחיהם.
- 1.5. לשם ביצוע כל המטלות המוטלות לצורך קיום כל ההתחייבות המוטלות על הספק, הספק מצהיר ומתחייב לעמוד בכל הדרישות והתנאים המפורטים במסמכי המכרז, הסכם זה ונספחיהם.

2. הגדרות ופרשנות

- 2.1. למונחים בהסכם זה, תהיה המשמעות שנתנה להם במסמכי המכרז.
- 2.2. מקום בו מחויבת העירייה לבצע תשלום או פעולה אחרת לפי חוזה זה, והמועד לביצוע אותו תשלום או אותה פעולה חל ביום ששי, שבת או מועד מוכר (בין לפי דיני הדת המוסלמית ובין לפי מועדי ישראל), ייחשב המועד כקבוע ליום העסקים הראשון שלאחריהם.
- 2.3. ההגדרות בסעיף זה באות בנוסף להגדרות המופיעות בסעיפים שונים של ההסכם, ואין גורעות מהן.
- 2.4. סתירות במסמכים ועדיפות בין מסמכים
 - 2.4.1. בכל מקרה של סתירה או אי התאמה או דו משמעות לגבי הוראה כלשהי במסמכים השונים המהווים את החוזה, ובהעדר קביעה אחרת של סדר העדיפות בהסכם זה, יהא סדר העדיפות בין המסמכים כמפורט להלן:
 - 2.4.1.1. כתב כמויות ;
 - 2.4.1.2. תקן ישראלי או תקן אירופאי ככל שלא קיים תקן ישראלי ;
 - 2.4.1.3. ההזמנה להציע הצעות ;
 - 2.4.1.4. הסכם זה ;
- כל הוראה במסמך קודם ברשימה שלעיל עדיפה על ההוראה שבמסמך הבא אחריו.



2.4.2. הוראה שנתנה העירייה בכתב לאחר פרסום המכרז ולפני המועד האחרון להגשת ההצעות, בין בדרך של תיקון המכרז ושינויו ובין בדרך של תשובה לשאלות הבהרה או תשובות במסגרת מפגש מציעים – תיחשב כחלק ממסמכי החוזה ותגבר על הוראה מפורשת הסותרת אותה במסמכי החוזה שקדמו לה בזמן, זולת אם נקבע בה במפורש שלא תגבר כאמור.

2.4.3. גילה הספק סתירה או אי התאמה או דו משמעות בין הוראה אחת מהוראות החוזה לבין הוראה אחרת, או שהיה הספק מסופק בפירוש הנכון של הוראה, מסמך או כל חלק מהם או שנציג מטעם העירייה מסר הודעה לספק שלדעתו אין הספק מפרש כהלכה את החוזה, אזי יפנה הספק בכתב למנהל והמנהל ייתן הוראות בכתב, לרבות תוכניות לפי הצורך, בדבר הפירוש שיש לנהוג לפיו.

3. תקופת ההתקשרות

3.1. תקופת ההתקשרות מכוח הסכם זה הנה בהתאם למפורט בהזמנה להציע הצעות למכרז (להלן: "**תקופת ההסכם**"), הן לעניין אספקה והתקנה של הריהוט במשרדי שפ"ע בבניין עיריית רהט, הן לעניין התקופה שבה הסכם זה ישמש כהסכם מסגרת לרכישת ריהוט ו/או ציוד נוספים..

3.2. העירייה תהא רשאית, על-פי שיקול דעתה הבלעדי והיחיד, ובכפוף לקיומן של הרשאות תקציביות ולהאריך מעת לעת את תקופת ההתקשרות מכוח הסכם זה, זאת בהתאם למפורט בהזמנה להציע הצעות למכרז (להלן: "**תקופת האופציה**").

4. מהות ההתקשרות

4.1. חוזה זה הנו חוזה לאספקה והתקנה של ריהוט ו/או ציוד במשרדי שפ"ע (בהתאם למפורט במסמכי המכרז). כמו כן, חוזה זה ישמש כהסכם מסגרת לאספקה והתקנה עתידית של ריהוט ו/או ציוד למשרדי עירייה נוספים, על בסיס המחירים שהוצעו על-ידי הספק במסגרת המכרז, עד לסכום המסגרת הנקוב בסעיף 1.1.2 להזמנה להציע הצעות למכרז, ובכפוף למגבלה האמור בסעיף 1.1.3 להזמנה להציע הצעות כאמור, והכל בהתאם אמור בסעיפים אל.

4.2. למען הסר ספק, מובהר כי העירייה תהיה רשאית, על-פי שיקול דעתה הבלעדי (ובמקרה של אספקה למוסדות חינוך – גם בהתאם להנחיות משרד החינוך), לשנות את מיקום המשרד אליו יסופק הריהוט ו/או הציוד הנרכש במסגרת הסכם זה, ו/או לחלק את הריהוט ו/או הציוד הנרכש במסגרת הסכם זה, בין מספר משרדי עירייה אחרים.

4.3. **מובהר ומודגש, כי לא יהיה בשינוי כלשהו בזהות או מיקום המשרד אליו מסופק הריהוט ו/או הציוד בפועל (כאמור לעיל בסעיף זה), כדי להוות בסיס כלשהו לדרישת שינוי ו/או עדכון ו/או תיקון ו/או תוספת תשלום מצד הזוכה, ובכל מקרה, הצעת הספק לגבי אספקת ו/או התקנת הריהוט ו/או הציוד למשרדי שפ"ע בהתאם לאמור במכרז, תחייב אותו ככתבה וכלשונה גם ביחס לאספקת לכל משרד אחר של העירייה (כולל כאלה אשר אינם בבניין העירייה).**

4.4. למען הסר ספק, העירייה רשאית לבצע חלק מן הרכישות נשוא חוזה זה בעצמה או באמצעות צדדים שלישיים שלא במסגרת חוזה זה, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי ובהתאם לצורך. כאמור לעיל ובהזמנה להציע הצעות, אין בהסכם זה כדי להעניק לספק בלעדיות מכל סוג שהוא.



4.5. למען הסר כל ספק, מובהר כי אין באמור בסעיף זה על סעיפי המשנה שלו, כדי לגרוע מהוראות סעיף 12.4 להזמנה להציע הצעות למכרז, בכל הנוגע להפחתת היקף ההתקשרות בשל הפחתת התקציב או גריעה מן התקציב המיועד לביצוע רכישות הכלולות בחוזה זה.

4.6. הוצאת הזמנות רכש מוכח הסכם המסגרת

4.6.1. בהתאם לאמור בהזמנה להציע הצעות, הסכם זה ישמש כהסכם מסגרת לאספקה והתקנה עתידית של ריהוט ו/או ציוד למשרדי עירייה נוספים, על בסיס המחירים שהוצעו על-ידי הספק במסגרת המכרז.

4.6.2. הסכום המקסימאלי בגינו ניתן להוציא הזמנות רכש נוספות, הנו סכום המסגרת הנקוב בסעיף 1.1.2 להזמנה להציע הצעות למכרז, ובכפוף למגבלה האמור בסעיף 1.1.3 להזמנה להציע הצעות כאמור, והכל בהתאם אמור בסעיפים אלה.

מובהר ששם מימוש מלוא המסגרת כאמור לעיל, יגיע הסכם זה לסיומו, מבלי שלספק תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בעניין הגדלת ההסכם ו/או הארכת תקופת ההתקשרות מכוחו.

עוד מובהר, כי מאחר והסכם זה נחתם מכוח מכרז זוטא שפורסם בהתאם למגבלה המרביץ הקבועה בתקנה 8(ד)(1) לתקנות העיריות (מכרזים), הסכם זה אינו ניתן להגדלה או להארכה לפי תקנה 3(7) לתקנות אלה.

4.6.3. לצורך ביצוע רכישה נוספת מכוח הסכם המסגרת, העירייה תוציא לידי הספק הזמנת רכש מפורטת (כהגדרתה בהזמנה להציע הצעות למכרז), אשר תהיה חתומה על-ידי שלושת מורשי החתימה מטעם העירייה (ראש העירייה, גזבר העירייה והחשב המלווה).

הזמנת רכש כאמור תתבסס על הצעת הספק למכרז, והיא תכלול את הפריטים, הכמויות, היעדים ומועדי האספקה וההתקנה, וכן, הוראות מיוחדות (ככל שיש בכך צורך. כגון: אספקה למשרדים או אתרים בעלי רגישות מיוחדת, כגון: מוסדות חינוך, מבני רווחה וכיו"ב)

4.6.4. מובהר, כי הספק לא יהיה רשאי לבצע אספקה ו/או התקנה נוספת של ריהוט ו/או ציוד נוספים מכוח הסכם המסגרת, אלא על-פי הזמנת רכש בכתב שנחתמה לפי האמור לעיל, והעירייה תהיה פטורה מתשלום בגין אספקה ו/או התקנה נוספת כאמור, שבוצעו ללא הזמנת רכש שבוצעו על בסיס הזמנת רכש שנחתמה באופן חלקי, ולספק לא תהיה כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה בעניין ביצוע אספקה ו/או התקנה כאמור.

5. **יחסי הצדדים**

5.1. הסכם ומוצהר בין הצדדים מפורשות, כי הספק הנו בגדר ספק עצמאי וכי אין ולא ייווצרו בעתיד, לכל עניין וצורך, יחסי עובד ומעביד בין העירייה לבין הספק ו/או מי מבין עובדיו ו/או מי מטעמו, לרבות אחריות בגין כל נזק ו/או תאונה שיגרמו לו ואין הספק זכאי לכל תשלום ו/או זכויות שהם, המגיעים על-פי כל דין ו/או נוהג לעובד ממעבידו, מאת העירייה.



5.2. הספק מצהיר ומאשר בזה כי העובדים שיועסקו על-ידי הספק לצורך קיום התחייבויותיו על-פי חוזה זה הינם עובדיו של הספק בלבד וכי הם יהיו נתונים להוראותיו, פיקוחו והשגחתו המלאים של הספק, והוא יישא בכל ההוצאות והתשלומים הכרוכים בהעסקתם, לרבות בתשלום הניכויים על-פי התנאים המפורטים במסמכי החוזה ועל פי כל דין.

5.3. מבלי לגרוע מהאמור בהסכם זה, הספק מתחייב למלא אחר הוראות כל דין ו/או חוק ו/או נוהג בנוגע לעובדיו.

6. הצהרות והתחייבויות הספק

הספק מצהיר, מאשר ומתחייב כדלקמן:

6.1. כי הוא יישמע להוראות המנהל ויפעל על פיהן.

6.2. לספק לעירייה את כל הפריטים הכלולים בנקובים בכתב הכמויות, זאת בהתאם למועדים ולוחות הזמנים הנקובים במפרט האספקה ומתן השירותים (מסמך ג' למסמכי המכרז).

6.3. לבצע תיקונים ו/או להחליף פריט פגום או תקול ו/או להשלים פריט חסר, זאת מוקדם ככל האפשר ולא יאוחר מ-3 ימי עבודה ממועד הודעת העירייה על קיומו פגם או חוסר כאמור.

6.4. לדאוג לביצוע האספקה וההתקנה של הפריטים, ביעילות וברמה מקצועית גבוהה והכל בהתאם להתחייבויותיו שהספק נטל על עצמו במסגרת המכרז והסכם זה, וכי חלה עליו חובת הניהול, הפיקוח והאחריות המלאה לאיכות, לכמות וללוחות הזמנים לביצוע האספקה בהתאם לדרישות והוראות הסכם זה.

6.5. העירייה תהיה רשאית, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מהספק להשתמש או לא להשתמש בחומרים ו/או כלים מסוימים הדרושים לשם אספקת המוצרים והספק מתחייב למלא אחר כל דרישה כזו ללא שיהוי.

6.6. הספק יעביר לעירייה חשבון עסקה ביחד עם דרישת התשלום מטעמו (או מספר חשבונות עסקה ככל שאספקת המוצרים בוצעה במספר שלבים), וילווה את חשבון העסקה שיגיש בליווי פירוט רשימת הציוד ו/או הפריטים שסופקו על-ידו, לרבות, המיקום אליו נמסר הציוד או הפריטים, זהות האיש שקיבל אותן מטעם העירייה ובצירוף תעודות המשלוח. מתאימות.

6.7. להודיע למנהל או לכל גורם אחר מטעם העירייה, על דבר ו/או אירוע שעלול לגרום לשיבוש האספקה, על איחור תקלה או על אי-יכולתו לעמוד בלוחות הזמנים לאספקה ו/או לעמוד בכמויות שנדרשו על-ידי העירייה. מובהר כי אין בהודעה כאמור כדי לפטור את הספק מכל החובות המוטלות להשלים את מלוא הזמנת הרכש בהתאם להוראות הסכם זה.

6.8. לשמור על הוראות כל דין החל במועד חתימת הצדדים על הסכם זה ואשר יחול בעתיד, לרבות הוראות העירייה ו/או מי מטעמה ו/או מדינת ישראל (לרבות, באמצעות משרד ממשלתי או גורם מוסמך מטעמו), זאת בכל הנוגע לביצועו של הסכם זה.

6.9. הספק מצהיר ומתחייב כי נכון למועד חתימת הסכם זה, יש בידיו את כל הרישיונות ו/או ההיתרים ו/או והביטוחים המתאימים והנדרשים על פי הדין ו/או הסכם זה וכי הללו יהיו בתוקף למשך כל תקופת ההתקשרות מכוח הסכם זה ו/או בתקופת מימוש האופציה על-ידי העירייה.



7. תיאום ופיקוח

- 7.1. הספק מתחייב למלא אחר כל התחייבויותיו נשוא הסכם זה בתיאום עם נציג העירייה או מי שנציג העירייה יורה לספק.
- 7.2. הספק מתחייב להיות זמין בכל עת או לקבוע נציג מוסמך מטעמו, לשם מתן מענה לקריאות לפתרון בעיות באספקת הציוד, ולרבות, טיפול בציוד פגום או תקול וכן, השלמת ציוד חסר.

8. התמורה ותשלומה

- 8.1. התמורה לה יהיה זכאי הספק עבור ציוד ו/או פריטים שונים, תהיה בהתאם להצעתו כפי שאושרה על-ידי ועדת המכרזים, ובהתאם לכמויות שסופקו בפועל על-ידי הספק, ובכפוף לאישור העירייה בדבר קבלת הפריטים כאמור בצורה תקינה ומלאה.
- 8.2. עד לחמישי לחודש העוקב לחודש שבו תושלם אספקת כל המוצרים הכלולים בכתב הכמויות, יגיש הספק לעירייה חשבון עסקה ובו יפורט הציוד ו/או הפריטים שסופקו על-ידו לעירייה. ככל שאספקת המוצרים בוצעה במספר שלבים, הספק יפיק חשבון עסקה עבור בנפרד עבור כל משלוח בנפרד.
- 8.3. כל חשבון עסקה ייבדק על-ידי נציגי הרכש והמנהל הכספי של העירייה, והוא יאושר לתשלום (למעט רכיבים שלא אושרו לתשלום), וזאת בהתאם למועדים המקסימאליים הקבועים בסעיף 3 לחוק מוסר תשלומים לספקים, התשע"ז-2017, בשם לכך שהמימון לרכישת הפריטים נשוא הסכם זה הוא מימון חיצוני ("מממן חיצוני"), ולעיריית רהט מונה חשב מלווה.
- 8.4. מובהר בזאת כי תנאי לביצוע תשלום בפועל לידי הספק (בהתאם לפרטי חשבון הבנק שנמסרו על-ידי הספק במהלך הליכי המכרז), הינו מסירתה של חשבונית מס כדין בצירוף חשבון העסקה כפי שאושר על-ידי העירייה.
- 8.5. למען הסר כל ספק, מובהר כי לספק לא תהיינה טענות ו/או תביעות כלשהן כלפי העירייה ו/או מי מטעמה, זאת בגין התייקרויות ו/או עלויות מחירים של ציוד ו/או תשומות ו/או חומרים ו/או שכר עבודה אשר הספק יידרש להשקיע לצורך השלמת הפרויקט במלואו. ככל שאספקת המוצרים תתעכב בשל נסיבות שאינן תלויות בספק ו/או ביבוא המוצרים לישראל ו/או שחרורם מן המכס, יהיה הספק זכאי להפרשי הצמדה בלבד בגין תקופת העיכוב.
- לעניין סעיף, זה, "מדד הבסיס" הנו המדד הידוע במועד חתימת הסכם זה.
- 8.6. עוד מובהר כי בכל מקרה בו יידרש הספק לצורך ביצוע העבודות על פי חוזה זה, לעבוד בשעות הלילה הוא לא יהיה זכאי לכל תוספת תשלום או פיצוי בגין כך.

9. אחריות הספק

- 9.1. הספק יהיה אחראי באופן בלעדי ומוחלט כלפי העירייה לכל ההוצאות, הנזקים וההפסדים (בין הישירים ובין העקיפים), שיגרמו לעירייה כתוצאה מהפרת התחייבויותיו כלפיה ו/או כתוצאה ממעשים או ממחדלים של הספק ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו, במהלך ביצוע התחייבויותיו על-פי הסכם זה, לרבות כתוצאה מפיגור במועדים או בלוחות הזמנים עליהם הוסכם בהסכם זה או שעליו יוסכם בעתיד, ויפצה את העירייה בגין כל נזק או הפסד שיגרם.



9.2. הספק יהיה אחראי כלפי צד שלישי כל שהוא, לכל אבדן ו/או נזק שיגרמו במישרין ו/או בעקיפין על-ידי הספק ו/או מי מעובדיו ו/או מי משלוחיו של הספק בקשר עם ביצוע השירותים והתחייבויותיו על-פי הסכם זה.

9.3. היה והעירייה תתבע ע"י צד שלישי כל שהוא בגין נזקים שהספק ו/או מטעמו אחראי להם ו/או שהתביעה תהיה קשורה להסכם זה, יהיה הספק חייב בשיפוי העירייה מיד עם דרישתה ראשונה בגין כל סכום שהעירייה תחויב בו כאמור, לרבות כל ההפסדים וההוצאות שיגרמו לעירייה בעניין זה.

9.4. שום הוראה מהוראות הסכם זה אין בה ולא תתפרש כדי לעשות את העירייה או כל אדם או גוף הפועלים בשמה או מטעמה אחראים, או כדי לחייבם בפיצויים או אחרת, והספק פוטר את העירייה וכל הבאים מכוחה מכל אחריות לכל אבדן ו/או נזק ו/או הפסד העלולים להיגרם לגופו או לרכושו של הספק ו/או של עובדיו או של כל אדם או גוף אחר הפועל מטעמו, מחמת פעולה, רשלנות, מעשה או מחדל או כל סיבה אחרת הקשורה או הנובעת מביצוע השירותים ו/או מהתחייבויותיו של הספק והספק לבדו יישא באחריות לתוצאות כל מקרה מהמקרים המפורטים לעיל.

9.5. הספק מתחייב לשפות את העירייה בגין כל נזק, הוצאה, הפסד או תשלום שהעירייה תישא בו כתוצאה מתביעה ו/או דרישה ו/או טענה שתועלה מצד עובד ו/או ספק ו/או כל אדם אחר מטעמו של הספק ו/או מכל צד שלישי שהוא כאמור בסעיפי האחריות דלעיל.

9.6. הספק יצרף למוצרים המסופקים על-ידו, תעודות אחריות מקוריות של היצרן של המוצר, ויהיה אחראי לעמידתו של היצרן ו/או נציגו של היצרן בישראל לתקינות המוצרים בהתאם לאמור בתעודות האחריות שסופקו על-ידו.

9.7. למען הסר כל ספק, מובהר בזאת כי הספק יהיה אחראי באופן בלעדי ומוחלט ומבלי שתהיה לו כל טענת הגנה מכל סוג שהוא (והוא מוותר על כל טענה כאמור), בגין כל פגם ו/או חוסר ו/או נזק ו/או ליקוי ו/או אי התאמה בגין המוצרים ו/או הפריטים שמסר במסגרת הסכם זה, לרבות בגין כל פגם ו/או ליקוי ו/או אי התאמה שאינם נגלים ו/או שהם נסתרים, וזאת לתקופה של ארבעה חודשים ממועד סיום ההתקנה של המוצרים.

10. ביטוח

10.1. מבלי לגרוע מאחריות הספק על פי הסכם זה ועל פי כל דין, מתחייב הספק כי לפני תחילת ביצוע הפרויקט ובמשך כל תקופת ההסכם יהיו בידיו פוליסות ביטוח תקפות שהוצאו על חשבונו, על שמו ועל שם העירייה, הכל כמפורט בנספח "אישור עריכת ביטוח" המצורף למסמכי המכרז (טופס 8) (להלן: "אישור עריכת הביטוח").

10.2. הספק מתחייב כי הפוליסה לביטוח אחריות המוצר תחודש על ידו כל שנה ותישאר בתוקף כל עוד עלולה להיות לו אחריות על-פי דין ובכל מקרה לתקופה של לפחות שבע שנים מיום סיום ההסכם.

10.3. הספק, ללא צורך בכל דרישה נוספת מצד העירייה, מתחייב להמציא לידי העירייה, לפני תחילת ביצוע הפרויקט, את אישור עריכת הביטוח כשהוא חתום על ידי חברת ביטוח מורשית בישראל.

10.4. הספק מצהיר כי ידוע לו שהמצאת אישור עריכת הביטוח כאמור הינה תנאי מתלה ומקדמי לכניסתו לתוקף של הסכם זה, ומבלי לגרוע מכל סעד ו/או זכות אחרים שיש לעירייה כלפי הספק, העירייה תהיה רשאית למנוע מן הספק להתחיל בביצוע הפרויקט מכוח ההסכם כל עוד האישור האמור לא הומצא לה.



10.5. אי המצאת אישור עריכת הביטוח במועד כאמור לעיל, יהווה הפרה יסודית של הסכם זה.

10.6. ביטוחים נוספים

בלי לגרוע מאחריות הספק על פי הסכם זה ועל פי כל דין, הספק מתחייב כי לפני תחילת האספקה ובמשך כל תקופת קיומו של הסכם זה, תהיינה בידיו פוליסות ביטוח תקפות, הכל כמפורט להלן:

10.6.1. ביטוח לכלי רכב הנכנסים לחצרי המבטחים:

כולל ביטוח חובה כנדרש על פי הדין בגין פגיעה גופנית עקב השימוש בכלי רכב שבבעלותו או בשימוש של הספק. הביטוח יכלול בנוסף לאמור לעיל הרחבה מיוחדת על פיה חל הביטוח גם על נזקי גוף שאינם מבטחים במסגרת ביטוח חובה על פי הוראות פקודת ביטוח רכב מנועי (נוסח חדש), התש"ל-1970.

10.6.2. ביטוח אחריות בגין פגיעה ברכוש של צד ג' עקב השימוש בכלי רכב:

בסכום שלא יפחת מסכום של 400,000 (ארבע מאות אלף) ₪ בגין אירוע אחד.

"כלי רכב" לעניין הסעיפים דלעיל, משמעו, כהגדרתו בחוק הפיצויים לנפגעי תאונות דרכים, התשל"ה-1975, ולרבות, מנופים, מלגזות, גוררים, נגררים וכל כלי רכב ממונע מכל סוג.

10.6.3. כל ביטוח נוסף או משלים אשר לדעת הספק נדרש כנגד כל הסיכונים ו/או הנזקים האפשריים שהוא אחראי להם לפי הסכם זה ולפי כל דין ואשר אינם כלולים בביטוח עבודות ההקמה או בביטוחי הספק האחרים המפורטים באישור עריכת הביטוח.

10.7. הסדרי שמירה ואבטחה

10.7.1. הספק מודע לכך שהסדרי שמירה במוסדות חינוך בעיר רהט ו/או בכל אתר אחר של העירייה, באם קיימים הסדרי שמירה כאמור, נועדו לצרכיה של העירייה בלבד והיא רשאית לשנותם ו/או להפסיקם בכל מועד שהוא, מבלי שתהא היא חייבת בדיווח על שינויים כאמור לכל גורם שהוא לרבות לספק.

10.7.2. קיום הסדרי שמירה על-ידי הספק טעונה אישור מוקדם מהעירייה ובכל מקרה תתואם מראש עם נציג מוסמך של העירייה.

10.7.3. לאור האמור לעיל, הספק מתחייב בצורה מפורש שהוא לא יתחייב כלפי לצד שלישי כלשהו, לרבות עובדיו ו/או קבלני משנה ו/או מבטחים ו/או סוכני ביטוח ו/או כל שלוח מטעמו בדבר ביצוע שמירה בחצרי העירייה ו/או קבלת אישור העירייה להסדרי שמירה המוצעים על-ידו.

10.8. הספק מתחייב למלא אחר תנאי פוליסות הביטוח הנערכות על ידו, לשלם את כל התשלומים הנדרשים ממנו לצורך קיומם התקין של הביטוחים (לרבות, דמי הביטוח, פרמיות והשתתפות עצמית), זאת במועד, לדאוג ולוודא כי ביטוחיו יחודשו מעת לעת לפי הצורך ויהיו בתוקף במשך כל תקופת הסכם.



10.9. בוטלו הביטוחים (כולם או חלקם), בטרם פג תוקף הסכם זה מסיבה כלשהי, והספק לא המציא אישור עריכת ביטוח אחר ו/או לא חידש את הביטוחים שהסתיימו בטרם פג הסכם זה, תהיה העירייה רשאית לבצע את הביטוחים תחתיו ולשלם את דמי הביטוח אם לא ישלם התשלומים בהתאם לדרישתה.

10.10. למען הסר ספק, העירייה תהיה רשאית לקזז או לנכות מכל תמורה המגיעה לספק (בין מכוח הסכם זה, ובין מכוח כל התקשרות אחרת שקיימת בין הצדדים), את כל התשלומים ששילמה במקום הספק, בתוספת כל ההוצאות שנגרמו, מכל סכום שיגיע ממנה לספק בכל זמן שהוא או לגבותם מהספק בכל דרך אחרת.

10.11. הספק מתחייב לקיים את נהלי הבטיחות אשר יקבעו מעת לעת על ידי העירייה ו/או המבטח. כמו כן, הספק מתחייב שלא לעשות ו/או לא להתיר לאחר לעשות כל מעשה או מחדל אשר עלול לגרום לנזק כלשהו לרכוש ו/או אשר יש בהם כדי לסכן חיים.

10.12. למען הסר ספק, מוסכם בזאת כי קביעת גבולות האחריות כמפורט באישור הביטוח (טופס 8), הנם בבחינת דרישה מינימאלית המוטלת על הספק, שאינה פוטרת אותו ממלוא חבותו לפי הסכם זה. על הספק לבחון את החשיפה לחבות ולקבוע את גבולות האחריות בהתאם.

הספק מצהיר ומאשר כי הוא יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי העירייה ו/או מי מטעמה בכל הקשור לגבולות האחריות המזעריים כאמור.

10.13. הפרת הוראות סעיף זה, על סעיפי המשנה שלו וכל תנאיו, מהווה הפרה יסודית של ההסכם.

11. סעדים ותרופות

11.1. על הסכם זה יחולו הוראות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), תש"ל – 1970.

11.2. פיצויים מוסכמים בגין הפרה יסודית של הסכם זה

11.2.1. הפר הספק הוראות הסכם זה באופן יסודי, הוא ישלם לעירייה פיצויים קבועים ומוערכים מראש, ללא כל צורך בהוכחת נזק, בסכום של 8,000 ₪ (שמונת אלפים), ובלבד שהעירייה דרשה בכתב את תיקון ההפרה היסודית, והספק לא תיקן את ההפרה בתוך שבעה (7) ימים מיום שקיבל לידו הודעה על דרישה כאמור.

11.2.2. הספק מצהיר כי שקל היטב את הנזקים שעלולים להיגרם לעירייה בגין הפרה יסודית של הסכם זה, וכי סכום הפיצוי המוסכם הנקוב לעיל, הינו סביר בנסיבות הסכם זה, והוא מוותר במפורש על כל טענה ו/או דרישה ו/או תלונה בעניין זה.

11.2.3. מוסכם בין הצדדים כי הפרת כל-אחת מהוראות סעיפים 5.2, 6 (על סעיפי המשנה שלו), 7 (על סעיפי המשנה שלו), 9.2, 9.3, 9.5, 9.6, 10 (על סעיפי המשנה שלו), 12 (על סעיפי המשנה שלו), 13 (על סעיפי המשנה שלו) להסכם זה, על-ידי הספק, תהווה הפרה יסודית שלו.



11.2.4. מוסכם כי לצורך גביית סכום הפיצוי המוסכם לפי סעיף זה, תהיה העירייה רשאית לממש כל בטוחה שמסר הספק בידיה, בין בהתאם להוראות הסכם זה (לרבות, ערבות הביצוע שמסר לידי העירייה) ובין בהתאם להוראות כל הסכם אחר שקיים בין הצדדים, וכן, לקזז ו/או לנכות את סכום הפיצוי המוסכם מן הכספים המגיעים לספק מידי העירייה. הספק מוותר על כל טענה ו/או דרישה בעניין מימוש זכותה של העירייה לגביית סכום הפיצוי המוסכם.

עוד מובהר, כי אין במימוש זכותה של העירייה לגביית סכום הפיצוי המוסכם בגין הפרה יסודית, כדי לגרוע בצורה כלשהי מחובתו של הספק לקיים את מלוא התחייבויותיו שעל-פי הסכם זה, וככל שההסכם בין הצדדים לא בוטל על-ידי העירייה עקב הפרתו על-ידי הספק, מחובתו של הספק להשלים את ביצוע הפרויקט במלואו ולשביעות רצונה המלא של העירייה.

11.2.5. למען הסר ספק, מובהר כי הזכות לפיצוי מוסכם כאמור בסעיף זה, באה בנוסף ובמצטבר לכל סעד אחר העומד לטובת העירייה, ואין בסעיף זה על סעיפי המשנה שלנו, כדי לגרוע בדרך כלשהי מכל סעד האחר העומד לרשות העירייה, על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין.

11.3. פיצויים מוסכמים בגין עיכובים בלוחות הזמנים

מוסכם על הצדדים כי בגין איחור בביצוע המטלות המפורטות להלן, יעניק לעירייה את הזכות לפיצוי מוסכם וקבוע מראש בגין כל הפרה בנפרד:

11.3.1. איחור באספקת הפריטים למשרדי העירייה:

1,500 (אלף וחמש מאות ₪) לכל יום איחור.

11.3.2. איחור באיסוף פריטי ציוד פגומים שסופקו:

2,000 (אלפיים ₪) לכל יום איחור.

11.3.3. איחור באספקת פריטי ציוד חסרים (שנשמטו מן האספקה המקורית) או באספקה חוזרת של פריטי פגומים או לא תקינים שהושבו לספק או איחור בתיקון של פריטי ציוד שסופקו:

2,000 (אלפיים ₪) לכל יום איחור.

11.3.4. מוסכם כי ככל שהעירייה מימשה את זכותה לפיצול אספקת המוצרים למשלוחים (בהתאם לאמור במפרט האספקה ומתן השירותים), יחולו הוראות הפיצויים המוסכמים דלעיל, בנפרד ביחס לכל משלוח ומשלוח.

11.3.5. הספק מצהיר ומאשר כי סכום הפיצויים המוסכמים המפורטים לעיל הנו סביר בנסיבות העניין ומשקף את הנזקים שעלולים להיגרם לעירייה בגין האיחורים בביצוע המטלות המוטלות על הספק כוח הסכם זה, וכי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה בעניין גובה הפיצויים המוסכמים.

11.3.6. סכומי הפיצויים המוסכמים המפורטים לעיל, כוללים את המע"מ (כשיעורו ביום ההפרה), והם צמודים למדד המחירים לצרכן הידוע במועד חתימת הסכם זה.



11.3.7. מוסכם כי לעניין קביעת קיומו של עיכוב בלוחות הזמנים כאמור לעיל, וכן, לעניין משך העיכוב בכל פעם ופעם, תהא קביעתו של המנהל משום קביעה סופית ומכרעת ולספק לא תהא כל תביעה ו/או טענה מכל מין וסוג שהוא כנגד העירייה בשל כך.

11.3.8. למען הסר ספק מובהר כי גביית הפיצויים המוסכמים המגיעים לעירייה בהתאם להוראות פרק זה, לרבות על דרך של ניכוי או קיזוז מתשלומים המגיעים לספק מן העירייה, לא ישחררו את הספק מקיום כל התחייבויותיו על-פי הסכם זה.

11.4. סעדים נוספים לפיצויים מוסכמים

11.4.1. מבלי לגרוע בכלליות האמור לעיל העירייה ו/או מכל סעד ו/או זכות אחרים שיש לעירייה על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין, תהיה העירייה לפעול בהתאם למפורט כדלקמן, זאת בנוסף למימוש כל סעד ו/או זכות כאמור:

11.4.1.1. לבטל הסכם זה עקב הפרתו, זאת לאחר שהספק לא תיקן את ההפרה בהתאם לדרישת העירייה ובהתאם למועדים המפורטים בהסכם זה.

11.4.1.2. לעכב כל תשלום המגיע לספק ו/או לחלט את הערבות הבנקאית, שניתנה להבטחת ביצועו של ההסכם. מובהר, כי כספים שיעוכבו תחת ידה של העירייה להבטחת תשלום הנזקים שנגרמו לה, ייחשבו כעכבון על-פי דין לכל דבר ועניין.

11.4.1.3. להעסיק על חשבון הספק גורם אחר שיספק את הפריטים ו/או הציוד הכלולים בהסכם זה. לעניין זה מובהר, כי בכל מקרה בו הספק לא ביצע את העבודה במועדים ו/או באופן הקבוע בהתאם להוראות הסכם זה, העירייה תהיה רשאית, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, להתקשר באופן מיידי עם כל ספק אחר לשם השלמת ביצוע הפרויקט.

מובהר, כי כל ההוצאות הקשורות בהשלמת הפרויקט, בתוספת 17% הוצאות ותקורה, יחולו על הספק וינוכו או יקוזזו מכל תשלום המגיע לספק (לרבות, על-פי הסכם אחר), או שהן יגבו ממנו בכל דרך חוקית אחרת.

11.4.2. למען הסר ספק, מובהר כי ספרי העירייה וחשבונותיה ישמשו ראיה לכאורה בכל הנוגע לתשלומים ששולמו לספק ומועדיהם, לשיעור הוצאות ההשלמה ומועדי הוצאתן.

11.4.3. מובהר כי בכל מקרה, לא יראו בשימוש העירייה בזכויותיה על פי חוזה זה לגביית פיצויים מוסכמים ו/או גביית הנזק הממשי שנגרם לה עקב הפרת הסכם זה, כביטול החוזה אלא אם העירייה הודיעה על כך במפורש לספק, והודעה כאמור נשלחה אליו בכתב. למען הסר כל ספק, מודגש כי על עוד לא נשלחה לספק הודעת ביטול של הסכם זה בהתאם להוראות הסכם זה, הספק יהיה חייב לעמוד בכל התחייבויותיו על פי החוזה.



11.5. פיצויים בגין הפרת ההסכם על-ידי הספק

מבלי לגרוע מיתר הוראות הסכם זה בדבר הסעדים ו/או התרופות המוענקים לעירייה בשל הפרת ההסכם על-ידי הספק, אזי בכל מקרה שבו הספק לא ביצע את הזמנת הרכש במלואה זאת במועדים הקבועים בהסכם זה ו/או על-פי הכמויות שנדרשו בהזמנת רכש מסוימת ו/או בכל מקרה שבו הספק לא מילא אחר התחייבות כלשהי התחייבויותיו על פי הסכם זה, תהיה העירייה רשאית לנכות ו/או לקזז מן התמורה המגיעה לספק את כל הנזקים שנגרמו לה עקב הפרה כאמור מצד הספק ו/או לתבוע את הנזק כאמור, ובלבד שטרם ניכתה או קיזזה את כספי הנזקים שנגרמו ו/או בטרם הגישה תביעה לבית המשפט, דרשה מן הספק לתקן את ההפרה כאמור, והספק לא תיקן את ההפרה בתוך 15 ימים מן היום שקיבל לידיו את ההודעה.

11.6. ביטול ההסכם על-ידי העירייה

בכל אחד מהמקרים שלהלן תהא העירייה רשאית לבטל הסכם זה על אתר, ולמנוע מן הספק את המשך ביצוע הפרויקט, וכן, להשלים את הפרויקט בעצמה בכל דרך אחרת:

11.6.1. כשהוגשה כנגד הספק בקשת פירוק או, כשהספק נמצא בפירוק או כשניתן נגד הספק צו קבלת נכסים או צו כינוס נכסים או שעשה סידור עם או לטובת נושיו, ובקשה כאמור לא הוסרה בתוך 60 (שישים) ימים.

11.6.2. כשהוטל עיקול אצל העירייה על כספים המגיעים או שיגיעו לספק והעיקול לא הוסר תוך 30 ימים.

11.6.3. כשהספק הסב או שיעבד או המחא את ההסכם כולו או מקצתו לאחר, זאת בניגוד להוראות הסכם זה.

11.6.4. כשהספק מסתלק מביצוע ההסכם/ואו מפר את ההסכם הפרה יסודית ולא תיקן את ההפרה היסודית בהתאם בתוך 7 ימים מן המועד שבו נמסרה לו הודעה בכתב כאמור.

11.6.5. כשהספק מפר את ההסכם הפרה שאיננה הפרה יסודית, ולא תיקון את ההפרה בתוך 15 ימים מן המועד שבו נמסרה לו הודעה בכתב כאמור.

11.6.6. במידה וטיב המוצרים המסופקים על-ידי הספק, אינו עומד בהתאם להוראות הסכם זה, והספק אינו משפר טיב זה למרות הנחיות בכתב מטעם המנהל.

11.6.7. כשהוכח שהספק או אדם אחר בשמו של הספק או מטעמו, נתן או הציע לאדם כלשהו שוחד, מענק, דורון, או טובת הנאה כלשהי בקשר להסכם או לכל דבר הכרוך בביצוע ההסכם.

12. הסבת ההסכם

12.1. הספק אינו רשאי להסב את ההסכם כולו או מקצתו ו/או להעביר לאחר כל זכות או טובת הנאה על-פיו בין במישרין ובין בעקיפין. מובהר כי העברת 25% מהשליטה בספק (העברת זכויות ניהול, העברת מניות, הקצאת מניות, מתן זכות למנות מנהלים, חלוקת ניירות או זכויות הניתנים להמרה), בין שהעברה כאמור נעשתה בבית אחר ובין שנעשתה בחלקים, תראה כהסבת הזכויות מכוח הסכם זה, ותהווה הפרה של סעיף זה.



12.2. הספק לא יהיה רשאי להעסיק קבלני משנה או ספקי משנה, ובכל מקרה, הספק יישא באחריות היחידה והמלאה כלפי העירייה, לכל מעשה או מחדל הנוגע לביצוע העבודות נשוא הסכם זה, לרבות, ביצוע עבודות באמצעות קבלני משנה, באי-כוחם ועובדיהם.

12.3. מובהר כי הפרת הוראות סעיף זה, על סעיפי המשנה שלו, תהווה הפרה יסודית של הסכם זה.

13. ערבויות ובטוחות

13.1. להבטחת ביצוע מלוא חיוביו של הספק עפ"י הסכם זה, לרבות, לעניין אספקה והתקנת הריהוט ו/או הציוד מכוח הסכם מסגרת זה, תשמש הערבות הבנקאית אשר הופקדה בידי העירייה כחלק מהליכי המכרז (להלן: "הערבות הבנקאית").

13.2. הערבות הבנקאית תהיה בתוקף עד ליום **31 מרץ 2021**, והמצאתה לידי העירייה תהווה תנאי לחתימתו של הסכם זה על-ידי העירייה והיא תהיה ערוכה בהתאם לנוסח שצורף למסמכי המכרז.

13.3. מוסכם כי ככל שהעירייה תממש את זכותה להארכת תקופת ההתקשרות על-פי הסכם זה לתקופה העולה על 30 ימים (בין בבית אחת ובין לשיעורים), יאריך הספק את תוקפה של הערבות הבנקאית בהתאם למשך התקופה שבה הוארכה תקופת ההתקשרות, זאת בתוך 7 ימים מן המועד שבו קיבל לידי את הודעת העירייה בדבר הארכת תקופת ההתקשרות המאריכה את תקפת ההתקשרות מעבר ל- 30 ימים.

אי קיום הוראות סעיף זה, תהווה הפרה יסודית של הסכם זה, ותעניק לעירייה את כל הסעדים המוענקים על-פי כל דין ו/או הסכם זה, וכן, את הזכות לחלט באופן מיידי את ערבות הבנקאית המוחזקת על-ידה, ללא צורך בכל התראה נוספת.

13.4. הערבות הבנקאית תהיה צמודה למדד הבסיס, כהגדרתו בהסכם זה.

13.5. הוגדל היקף המסגרת של הסכם זה, בהתאם להוראות הסכם זה, תוגדל הערבות באופן יחסי לשיעור ההגדלה שאושרה, והספק ימציא ערבות בנקאית (מוגדלת או נוספת), בתוך 7 ימים מיום שתקבל אישור הגדלת היקף ההסכם כאמור.

13.6. למען הסר ספק מובהר כי אם הספק יפר התחייבות מהתחייבויותיו עפ"י הסכם זה, תהא העירייה רשאית לממש את סכום הערבויות (לפי העניין) וזאת מבלי לגרוע מכל סעד נוסף שלזכותו עפ"י הסכם זה ו/או כל דין.

13.7. פקעה תוקפה של הערבות הבנקאית, וזאת מסיבה כלשהי, וסירב הספק לחידוש הערבות או להפקדתה של ערבות חדשה או חלופית, יהווה הדבר הפרה יסודית של הסכם זה.

14. התיישנות חוזית

14.1. למרות האמור בכל דין, תביעות שיש לספק או מי מטעמו כנגד העירייה או מי מטעמה, בקשר עם חוזה זה, יתיישנו בתום שלוש שנים ממועד היווצרות העילה או עם סיום ההתקשרות בין הצדדים.

14.2. הקבלן מצהיר ומאשר כי עניינו של חוזה זה אינו במקרקעין וכי קביעתה של תקופת התיישנות מקוצרת כאמור בסעיף זה הנה בהתאם לסעיף 19 לחוק התיישנות, התשי"ח-1958.



14.3. אין באמור בסעיף זה כדי למנוע מן הקבלן להגיש כנגד העירייה הודעת צד שלישי בתביעות שהוגשו נגדו בקשר עם חוזה זה, אף לאחר תקופת ההתיישנות המקוצרת לפי סעיף זה.

15. שונות

15.1. הסכמה מצד העירייה או מצד המפקח לסטות במקרה מסוים מתנאי ההסכם לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזירה שווה למקרה אחר.

15.2. לא השתמשו העירייה או המפקח בזכות הניתנת לו לפי ההסכם במקרה או במקרים מסוימים, אין לראות בכך ויתור כלשהו על זכויות וחובות שלפי ההסכם.

15.3. הסכם זה ייכנס לתוקפו עם חתימתו על-ידי כל מורש החתימה מטעם העירייה.

15.4. מבלי לגרוע מכל הוראה אחרת בהסכם זה, מובהר כי העירייה רשאית לנכות כל סכום שיגיע לספק בהתאם להוראות ההסכם זה ו/או מכל סכום שיגיע לספק בכל זמן שהוא מאת העירייה מכוח התקשרות אחרת שבין הצדדים, כל פיצוי ו/או נזק ו/או חוב ו/או תשלום המגיעים לעירייה על-פי הסכם זה.

בנוסף, העירייה תהא רשאית לגבות מהספק כל פיצוי ו/או נזק ו/או חוב ו/או תשלום כאמור, בכל דרך אחרת כולל על-ידי מימוש הערבויות הנזכרות בהסכם זה. תשלום הפיצויים או ניכויים אין בהם כשלעצמם משום שחרור הספק מהתחייבויותיו להשלים את ביצוע העבודות או מכל התחייבות אחרת לפי ההסכם.

15.5. להסיר ספק מוצהר ומוסכם בזה מפורשות, כי כל אימת שבהסכם זה הוקנו או ניתנו לעירייה (לרבות באמצעות המפקח) תרופה ו/או סעד ו/או סמכות ו/או כוח כלשהם כלפי הספק, לא בא הדבר לגרוע מכל תרופה או סעד העומדים וגם /או שיעמדו לעירייה לפי כל דין, לרבות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה) תשל"ג-1973 וחוק הסכם הקבלנות, תשל"ד-1974, והעירייה תוכל, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, לנקוט כנגד הספק בכל תרופה ו/או סעד ו/או סמכות ו/או כוח כפי שימצא לנכון.

15.6. הספק יישא בהוצאות ביולו כדין של ההסכם ועותקיו (ככל שמוטלת חובת ביולו כאמור).

15.7. תנאי ההסכם משקפים את המותנה בין הצדדים במלואו. כל שינוי של ההסכם כולל תוספת לו חייבים להיעשות בכתב ובחתימת הצדדים.

15.8. הספק מוותר בזאת מראש ובמפורש על כל זכות של קיזוז ו/או עכבון מכל סוג שהוא, לרבות, עכבון מכוח הוראות חוק חוזה הקבלנות, תשל"ד-1974. עוד מובהר, כי עם מסירת המוצרים לידי העירייה, תועבר הבעלות בהן מידי הספק לידי העירייה, ולספק לא תהיה כל זכות מכל סוג שהוא לקבלה ו/או לתפיסה ו/או עקיבה ביחס לאותם המוצרים ו/או הפריטים שנמכרו לעירייה.

15.9. למען הסר ספק כל ספק, מובהר כי על הסכם זה יחול הדין החל במדינת ישראל.

15.10. כל סכסוך שיתגלה בין הצדדים בקשר עם הסכם זה ו/או כריתתו, ידון אך ורק בבית המשפט המוסמך מבחינה עניינית ואשר מקום מושבו הוא בעיר באר שבע.



16. כתובות והודעות

- 16.1. כתובות הצדדים לצורך הסכם זה הן כמופיע במבוא להסכם.
- 16.2. כל הודעה שצד אחד צריך לתת למשנהו לפי ההסכם זה, למעט הודעות שיש לרשמן ביומן העבודה, תינתן בכתב בלבד, באחת הדרכים הבאות:
- 16.2.1. משלוח מכתב רשום לפי כתובת הצד השני כנגד אישור קבלה, ואז יראו את ההודעה כמגיעה ליעדה כעבור שלושה ימי עסקים מזמן מסירתה בדואר.
- 16.2.2. משלוח באמצעות פקסימיליה, ואז יראו את ההודעה כמגיעה ליעדה בתוך יום עסקים אחד ממועד משלוחה.
- 16.2.3. במסירה ידנית, ואז יראו את ההודעה כמגיעה ליעדה במועד המסירה.

ולראיה באנו על החתום:

הספק	עיריית רהט
באמצעות מורשי החתימה מטעמה ה"ה ת.ז. _____ ו _____ ת.ז. _____	באמצעות ראש עיריית רהט מר טלאל אלקרינאוי, גזבר העירייה מר ראיד אלקרינאוי והחשב המלווה מר דניאל גירון.
אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר כי הסכם זה נחתם בשם _____ בע"מ ע"י המורשים לחתום בשמו על הסכם זה.	אני הח"מ, שרון שטיין עו"ד, מאשר כי הסכם זה נחתם בשם עיריית רהט על-ידי המורשים לחתום בשמה.
_____ עו"ד תאריך: _____	שרון שטיין, עו"ד תאריך: _____



מסמך ג

מכרז (זוטא) מס' 21/2019 מפרט אספקה ומתן שירותים

1. פירוט המוצרים ותכונותיהם יהיה בהתאם למפורט בכתב כמויות.

2. אופן אספקת המוצרים

2.1. המוצרים יסופקו באריזות סגורות ומקוריות בלבד, כשהן עטופות בעטיפתן המקורית והבר-קוד של המוצר גלוי לעין וניתן לזיהוי.

2.2. לכל מוצר תימסר תעודת אחריות מקורית של היצרן. תקופת האחריות על הציוד תהיה בהתאם לתקופת האחריות המצוינת בתעודת האחריות של היצרן, שתחל ממועד האספקה בפועל. ככל שמדובר בפריטי ציוד שייצורו או יורכבו על-ידי הספק, אזי תקופת האחריות לפריטי ציוד אלו לא תפחת משנתיים ממועד האספקה לעירייה.

2.3. למוצרים שהשימוש בהם מצריך הרכבה או התקנה או כיוול, יצורפו הוראות התקנה מתאימות, ובהיעדר הוראות התקנה כאמור, תבוצע ההתקנה או ההרכבה או הכיוול באמצעות איש מקצוע מטעם הספק.

2.4. ככל שמוצר מסוים כולל ערכאה המכילה מספר פריטים, יראו את המוצר כמסופק במלואו רק אם יסופקו כל מרכיבי הערכאה במלואם. אספקת חלק מרכיבי הערכאה, משמעותה אי אספקת המוצר בהתאם להוראות ההסכם. הוראות סעיף זה יחולו גם על רכיבי ערכאה שהינם בגדר חלקי חילוף או רכיבים עודפים.

לעניין סעיף זה – "רכיבי הערכאה", כוללים גם חומרי עזר ו/או הוראות, תוכנות או חומרות (שיסופקו בכל פורמט שהוא) שאמורות להיות חלק מהפעלתו התקינה של המוצר, וכן, כל מרכיב אחר שאיננו מרכיב פיזי שהשימוש בו מחויב לצורך השימוש התקין במוצר.

2.5. המוצרים יטענו, יובלו ויפרקו בבתי הספר, בצורה בטיחותית ובאופן שישמור על שלמות המוצרים וכיוולם.

2.6. משלוחים הכוללים מספר רב של פריטים או משלוחים הכוללים מוצרים שמשקלם הכולל עולה על 10 ק"ג, יפרקו ויועברו לידי העירייה בעזרת אמצעי העמסה מתאימים (עגלות, מעליונים וכו').

על הספק לקחת בחשבון ולהיערך בהתאם למצב שבו יהיה עליו לספק את המוצרים לחדרים שאינם מצויים בקומת הקרקע של בית המספר (קומה א' או קומה ב'), ולשם כך להיעזר בצורה שינוע ו/או הרמה מתאים.

2.7. המוצרים יסופקו בצירוף העתק של הזמנת העבודה/הרכש, ובצירוף תעודות משלוח מתאימות. העתק תעודות המשלוח יצורפו לדרישות התשלום של הספק.

2.8. מוצרים שבירים או חדים או בעלי תכונות מסוכנות אחרות (או מוצרים הכוללים רכיבים שבירים או חדים או בעלי תכונות מסוכנות), יסומנו בהתאם באמצעות תוויות אזהרה.



3. מוצר שלא יסופק בהתאם להנחיות המפורטות לעיל ו/או מוצר שיתגלה לאחר פתיחתו כי הוא פגום או שבור או שהתברר כי הוא ניזוק או שהתברר כי הוא אינו תואם את המחירון/כתב הכמויות, יוחזר לידי הספק לצורך החלפתו בהתאם להוראות ההסכם.

4. מוצר שהוחזר לידי הספק לצורך החלפתו, יוחזר לידי העירייה בהתאם להוראות ההסכם.

5. מועדי אספקת המוצרים

5.1. אספקה והתקנה במשרדי שפ"ע

5.1.1. מועד תחילת האספקה (כגון: התייצבות בבית הספר וביצוע בדיקות ראשוניות) – בתוך 48 שעות מן המועד שבו תתקבל אצל הספק הודעה על חתימת ההסכם על-ידי העירייה. העירייה תהיה רשאית לדחות את מועד תחילת האספקה, בהתאם לאמור בהזמנה להציע הצעות למכרז.

5.1.2. מועד השלמת אספקה והתקנה של כל הפריטים לעירייה – בתוך 30 (שלושים) מן המועד שבו תתקבל אצל הספק הודעה על חתימת ההסכם על-ידי העירייה. תקופה זו כוללת את פרק הזמן הדרוש להתארגנות והערכות לביצוע העבודות, ייצור הפריטים ו/או רכישתם, הובלה ואספקת הפריטים בפועל ליעד, התקנה בפועל והשלמת כל הפעולות הדרושות לשם כך (כולל החלפת פריטים פגומים ו/או חסרים).

5.2. אספקת המוצרים על-פי הסכם המסגרת:

5.2.1. אספקת מוצרים עתידיים תהיה על-פי הזמנות רכש בלבד, בכתב בלבד, אשר תהיינה חתומות על-ידי מורשי החתימה מטעם העירייה. הספק אינו רשאי לספק מוצרים ללא הזמנת רכש חתומה כדן, שתימסר לו **טרם** אספקת המוצרים בפועל.

5.2.2. הזמנת הרכש תפרט את הפריטים ו/או המוצרים המבוקשים (בהתאם למפורט בכתב הכמויות שצורף להסכם), את המחיר לכל מוצר, את מועדי האספקה, פרטי מוסד החינוך אליו מבוקש לספק את המוצרים ואת פרטי איש הקשר במוסד החינוך.

5.2.3. הוצאה לספק הזמנת רכש, הוא יספק ויתקין את המוצרים במועדים הקבועים בהזמנת הרכש – וככל שלא נכתב דבר לגבי האספקה, תושלם ההתקנה בתוך 30 יום מן המועד שבו תתקבל אצל הספק הזמנת הרכש החתומה. העירייה תהיה רשאית לדחות את מועד תחילת האספקה, בהתאם לצרכי בית הספר ו/או אם וככל שמדובר במשלוח של פריט בודד.

5.2.4. הוצאה לספק הזמנת רכש, ישלים הספק את אספקת כל המוצרים במועדים הקבועים בהזמנה זו (בין שמדובר באספקה בודדת/חד פעמית, ובין שמדובר במספר מועדי אספקה ומסירה לשיעורין).

5.2.5. כל התקופות הנקובות לעיל, כוללת את פרק הזמן הדרוש להתארגנות והערכות לביצוע העבודות, ייצור הפריטים ו/או רכישתם, הובלה ואספקת הפריטים בפועל לבית הספר, התקנה בפועל והשלמת כל הפעולות הדרושות לשם כך (כולל החלפת פריטים פגומים ו/או חסרים).



5.3. לפי שיקול דעתה הבלעדי, העירייה תהיה רשאית לפצל את מועדי אספקת המוצרים לעירייה. הודעה על פיצול מועדי אספקת המוצרים תשלח לספק, לא יאוחר מיומיים מן המועד שבו תתקבל אצל הספק הודעה על חתימת ההסכם על-ידי העירייה.

פוצלה אספקת המוצרים על-ידי העירייה, יראו כל משלוח של מוצרים כהזמנה נפרדת ולכל משלוח כאמור תוכן תעודת משלוח נפרדת ויוצא בגינה חשבון עסקה נפרדת. כמו כן, הוראות ההסכם בדבר פיצוי מוסכם בגין פיגורים בלוחות הזמנים, יחולו על כל משלוח בנפרד.

6. איכות המוצרים ותקופת אחריות

6.1. כל החומרים, חומרי גלם, האביזרים, המוצרים, הפריטים, חומרי ציפוי או מיגון, חלקיהם וחומרי העזר השונים אשר יסופקו ע"י הספק יהיו חדשים, באריזתם המקורית, בלתי משומשים, מסוג משובח ויטאימו מכל הבחינות לדרישות התקנים הישראליים העדכניים או לדרישות התקנים האירופיים (במידה ואין תקן ישראלי למוצר).

6.2. ככל שמדובר בפריטי ציוד המיועדים לייצור או להרכבה, אזי החומרים יעובדו לפי כללי המקצוע המקובלים, מבלי שיהיו פגמים בחומר או בציפוי או המיגון, ללא בליטות או שקעים או חלקים בלתי מעובדים כהלכה ובאופן שתמנע פגיעה במשתמש ו/או נזק למוצרים.

6.3. בכל המוצרים ו/או הפריטים שיש בהם חיבורים לרשת החשמל, החיבור כאמור יכלול הארקה מתאימה על-פי תקני הבטיחות הקיימים בישראל.

6.4. כל פריטי הנגרות והריהוט יעמדו בכל הדרישות העדכניות והתקנים של רשויות כיבוי האש. על-פי דרישת העירייה, הספק ימציא לעירייה את אישורי הכבאות כאמור.

6.5. כל חלקי הריהוט לא יפלטו גזים רעילים בתנאי חום מתאימים.

6.6. הספק יקפיד על כך שפריטי ציוד העשויים מחומרים שמקורם בעץ (ככל שמדובר בפריטי ציוד המיוצרים על-ידי הספק), יהיו יבשים לגמרי, ללא "עניניים", ללא כתמים, ללא בקיעים, לא סימני ריקבון או עובש, נקיים מפטריות ותולעים ומכל סימני מחלה ו/או מזיקים אחרים ולאחר שיוכח שעברו טיפול מוקדם כנגד מזיקים וריקבון.

6.7. חלקי עץ יהיו מעובדים ומהוקצעים מכל צדדיהם. חיבורי חלקי עץ יעשו לפי מיטב העבודה המקצועית ועל הספק להשתמש בחיבור זיזי וחריץ סין וגרז שיניים, זנביון וכיו"ב. החיבורים יעשו כך שיהיו סמויים מן העין, ויובדקו בדבק נגרים מעולה וללא שימוש במסמרים ומהדקים.

6.8. ככל שישנם פריטי ציוד הכוללים רכיבי פורמייקה, אזי ברכיבים מצופי פורמייקה, יש להשתמש אך ורק בלוחות פורמייקה העומדים בדרישות תקן ישראלי רשמי מס' 522.

6.9. כל חלקי הפורמייקה יהיו נקיים מטביעות אצבעות, כתמים, מריחות, קווים, חלקים זרים, קילוף, שריטות, שברים, סדקים ופגמים אחרים. על הספק לדאוג שלא יהיו הבדלי גוונים בפורמייקה.

6.10. הדבקת הפורמייקה תהיה באיכות מעולה, תוך שימוש בדבק תיקני אשר יהיה עמיד במים וחום, ללא בועות או פגמים אחרים.

6.11. בחלקי ציוד המורכבים בין היתר מחלקי מתכת, יש להשתמש בפרופילים ו/או צינורות חדשים מסוג א', בעלי תקן ישראלי (ובהיעדרו – בעלי תקן אירופאי מתאים).



6.12. כל הריתוכים ו/או ההלחמות יהיו במלוא ההיקף לפי כללי המקצוע ויבוצעו בריתוך חשמלי.

6.13. כל הברגים ו/או האומים ו/או הטבעות, יהיו מצופים בציפוי מגן תקני, וחיבורי הברגים יהיו נקיים ומותאמים.

7. ניהול ופיקוח

7.1. הפיקוח יעשה על-ידי העירייה, באמצעות נציג מטעמה שימונה לשם כך (להלן: "המפקח"). כל עוד לא ייאמר אחרת, הפיקוח יעשה על-ידי מנהל הרכש של העירייה, או עובד הכפוף לו שימונה על-ידו.

7.2. המפקח יהיה רשאי להחזיר לספק ו/או לפסול עבודות ו/או מוצרים שונים, ולהורות על השבתם לידי הספק. מטרת הניהול והפיקוח נועדה להבטיח שהספק יקיים את תנאי ההסכם במלואם.

7.3. למען הסר ספק, ביצוע פיקוח על-ידי העירייה ו/או על-ידי מאן דהוא מטעמה, אינו מקטין מאחריותו המלאה והמוחלטת של הספק לפי ההסכם.

7.4. המפקח רשאי, על-פי שיקול דעתו הבלעדי, להורות על החלפת מוצר פגום ו/או מוצר שאינו מתאים לדרישות העירייה לפי ההסכם, וכן, להורות לספק על כל שינוי שהוא בדגם ו/או בצבע ו/או במימדים, והספק חייב לפעול בהתאם להנחיות אלה.

7.5. ידוע לספק כי במועד אספקת הציוד המשרדי או רכיביו, לא תיבדק התכולה אשר סופקה. לכן, ככל שתהיינה אי התאמות כלשהן בין הזמנת הרכש לבין התכולה אשר סופקה בפועל ומבלי להידרש לשאלת החבות, מתחייב הספק לספק את הפריטים החסרים תוך 48 שעות מן המועד שבו העירייה דרשה זאת.

8. פינוי פסולת וציוד

8.1. הספק או כל גורם הפועל מטעמו (עובד או ספק משנה או ספק שמנה), לא ישאיר כל פסולת ו/או אריזה ברשות הרבים או בתוך המבנים אליהם יספק את המוצרים, והוא יהא אחראי באופן בלעדי ויחידי לפנות את הפסולת כאמור מהחדרים ו/או המבנים ו/או סביבתם.

8.2. כל חומר וכלי עבודה של הספק ו/או מי מטעמו יונחו במקום ובצורה שתמנע כל נזק לכל אדם ו/או לרכוש.

8.3. מובהר, כי הצעת הספק למכרז, כוללת בחובה גם את עלות האריזה ו/או האחזקה ו/או האחסנה של המוצרים כאמור ו/או האביזרים כאמור, ולכן, דרישה כאמור לא תזכה את הספק בפיצוי ו/או סעד כלשהו.

9. בגין איחורים או עיכובים באספקת הציוד ו/או בביצוע הזמנות עבודה/רכש (ככל שהאספקה תחולק לחלקים), יחולו הוראות ההסכם בדבר פיצוי בגין איחורים או עיכובים כאמור.