



بلدية رهط

עיריית רהט

עיריית רהט

אגף הנדסה

מכרז פומבי מס' 19/2019

לביצוע עבודות הקמה של
אלמנט דקורטיבי ("מגדל השעון")
בכיכר הכניסה לאזור התעשייה הצפוני
(העתידי) ברהט

לא להגשה !!



מכרז 19/2019: תוכן עניינים

מסמך א': הזמנה להציע הצעות למכרז	עמ'
<u>לוחות זמנים וטבלת תיוג</u>	5
1. כללי	7
1.1 מבוא	7
1.2 מסגרת התקציב לפרויקט	7
1.3 מהות העבודה הנדרשת	7
1.4 מסמכי ההליך	8
1.5 שמירת זכויות	9
1.6 הסכם למתן שירות אישי	9
1.7 הגשת הצעה עם קבלן משנה לעבודות מתכת	9
2. הגדרות	10
3. תחולת הפרויקט	12
4. תקופת ההתקשרות	13
5. תנאים לחתימת הסכם בין העירייה לבין הזוכה	13
5.1 אישור נציג הזוכה	13
5.2 אישור מנהל העבודה מטעם הזוכה	14
5.3 מסמכים נוספים שעל הזוכה לצרף	14
5.4 אישור יועמ"ש העירייה – היעדר ניגוד עניינים	115
5.5 ביטול זכייה בשל אי חתימה על חוזה	15
6. לוחות זמנים	15
6.1 מכירת מסמכי המכרז	15
6.2 מפגש מציעים	16
6.3 שאלות הבהרה	16
6.4 הגשת ההצעות למכרז	17
6.5 שינוי לוחות הזמנים	18
7. הוראות כלליות	18
7.1 מסמכי המכרז	18
7.2 אישור הבנת תנאים	19
7.3 שינוי תנאי המכרז	19
7.4 מידע המסופק למציעים	19

לא להגשה !!



20	8.	<u>הגשת ההצעות</u>
	8.1	התאמה לתנאי המכרז
20	8.2	סודיות ההצעה ושמירה על הליך הוגן
21	8.3	הצעה חתומה
21	8.4	אופן הגשת מסמכי המכרז
22	8.5	תוקף ההצעה
22	8.6	בדיקת ההצעות
22	8.7	משא ומתן עם המשתתפים במכרז
	9.	<u>תנאי הסף להשתתפות בהליך</u>
21	9.1	אזרחות או תושבות בישראל
22	9.2	בטל
24	9.3	ניסיון מוכח – פרויקטים
25	9.4	מחזור כספי מינימאלי
26	9.5	העדר רישום הערת "עסק חי"
26	9.6	ערבות הצעה
27	9.7	אסמכתאות על-פי דין
28	9.8	מסמכים ונתונים נוספים
31	10.	<u>מתן הבהרות להצעות והשלמת מסמכים</u>
32	11.	<u>הצעות למכרז</u>
	11.1	אופן הגשת הצעות המחיר
33	11.3	ההצעה הכספית – הוראות שונות
34	12.	<u>הבחירה בין ההצעות</u>
	12.1	כללי
34	12.2	תיקון טעויות
35	12.3	פסילת הצעות
36	12.4	הזוכה במכרז
36	12.5	הצעה יחידה
36	12.6	התקשרות עם המציע השני במדרג
37	12.7	סייגים
37	12.8	סמכות ראש העיר במקרים מיוחדים
37	12.8	ההסכם
37	12.9	זכות העיון בהצעה הזוכה
38	13.	<u>תנאים כלליים</u>
	13.1	הדין החל
38	13.2	תניית שיפוט ייחודית
38	13.3	הוצאות השתתפות בהליך
38	13.4	ביטול ההליך או דחיית תחילת ביצוע
40	13.5	ההצעה - הצעה בודדת
40	13.6	קביעה נוגדת של בית משפט מוסמך
40	13.7	כתובות הצדדים ואופן משלוח הודעות

עיריית רהט

טפסים נספחים להזמנה להציע הצעות

42	טופס מס' 1	אישור הבנת תנאי ההזמנה וטופסי ההצעה
44	טופס מס' 2	אישור זכויות חתימה מטעם תאגיד
45	טופס מס' 3	ערבות בנקאית (להצעה)
46	טופס מס' 4	תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים
47	טופס מס' 5	אישור רואה חשבון
48	טופס מס' 6	תצהיר בדבר ניסיון עבר
50	טופס מס' 7	הצהרה בדבר אי תשלום דמי תיווך
51	טופס מס' 8	הצעה כספית
53	טופס מס' 9	אישור על קיום ביטוחים
55	טופס מס' 10	ערבות בנקאית (ביצוע)
56	טופס מס' 11	פרטי חשבון בנק לתשלום
57	טופס מס' 12	הצהרה בדבר התחייבות הספק לשמירה על דיני העבודה
59	טופס מס' 13	טופס הצהרה כתנאי לחתימה על ההסכם עם העירייה
60	טופס מס' 14	תצהיר בדבר היעדר הרשעה פלילית וייפוי כוח
64	טופס מס' 15	הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה
71	טופס מס' 16	הצהרה לפי חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות
	טופס מס' 17	בוטל

74	מסמך ב'	הסכם בין העירייה ונספחים
129	נספח א'	תעודות גמר/תעודות השלמת מבנה (זמני/חלקי/סופי)
130	נספח ב'	תעודות סיום מבנה
131	נספח ג'	רשימת אישורים ובדיקות לחשבון סופי
132	נספח ד'	כתב העדר תביעות

מסמך ג' מפרט טכני + כתב כמויות (מצורף בנפרד) 134

מסמך ג' (1) הדמיה (תוצג במפגש מציעים) 135

תנאים מוקדמים לחתימה על ההסכם עם הזוכה

מסד	הדרישה	סעיף בהזמנה	אסמכתא	מועד להשלמה
1.	אישור מנהל הפרויקט	5.1	קורות חיים + אסמכתאות	7 ימים
2.	אישור מנהל עבודה	5.2	קורות חיים + אסמכתאות	7 ימים
3.	ערבות ביצוע *	5.3.1	טופס מס' 10	7 ימים
4.	הכנת לוח לביצוע	5.3.2	לוח גאנט	7 ימים
5.	פרטי חשבון בנק	5.3.3	טופס מס' 11	7 ימים
6.	ביטוחים **	5.3.4	טופס מס' 9 חתום ומאושר על-ידי חברת ביטוח	7 ימים
7.	הצהרת זוכה טרם חתימה	5.3.5	טופס מס' 13	7 ימים

* ראה הוראות סעיף 5.3.1 לעניין המצאת ערבות ביצוע נוספת על-ידי קבלן משנה לביצוע עבודות מתכת.
** ראה הוראות סעיף 5.3.4 לעניין הרחבת הביטוח במקרה של הגשת הצעה עם קבלן משנה לביצוע עבודות מתכת.

מניין המועדים להשלמת הדרישה יחל ממועד צו התחלת עבודה או חתימת העירייה על ההסכם.



לוחות זמנים של ההליך וטבלת תיוג להגשת מסמכים (מכרז 19/2019)

לוחות זמנים לניהול ההליך

מסד	האירוע	תאריך	שעה	סעיף בהזמנה
1	התחלת מכירת מסמכי המכרז	10.11.2019	10:00	6.1.1
2	מפגש מציעים (חובה)	19.11.2019	11:00	6.2.1
3	מועד אחרון למשלוח שאלות הבהרה	21.11.2019	13:00	6.3.1
4	סיום מכירת מסמכי המכרז	26.11.2019	13:00	6.1.1
5	הגשת הצעות לתיבת המכרזים	27.11.2019	13:00	6.4.1

מובהר בזאת כי לוחות הזמנים הנקובים לעיל, כפופים לשינויים שיבוצעו במהלך הליך המכרז.

בכל מקרה של סתירה בין לוחות הזמנים הנקובים לעיל לבין האמור בגוף המכרז, יגבר האמור בטבלה המפורטת לעיל.

טבלת תיוג ומעקב אחרי הגשת מסמכים

[הערה: תיאור הדרישות בטבלה זו הוא תמציתי, לשם הנוחות בלבד והוא אינו מחייב. בכל מקרה יגבר האמור בהזמנה להציע הצעות למכרז (לרבות, במקרה של סתירה)].

מסד	הדרישה	סעיף בהזמנה	אסמכתאות לצירוף	סימון להשלמה
1.	הוכחת רכישת מסמכי מכרז בסכום של 1,500 ₪.	6.1.3 + 9.8.4	קבלה על רכישת מסמכי המכרז על שמו של המציע	
2.	הוכחת השתתפות במפגש מציעים (חובה) [19.11.2019]	6.2.9	פרוטוקול מפגש מציעים חתום ומאושר על-ידי המציע	
3.	קבלת מענה לשאלות הבהרה (ככל שנשאלו וככל שניתן מענה)	6.3.4	העתק המענה לשאלות ההבהרה חתום ומאושר על-ידי המציע	
4.	אישור הבנת תנאי המכרז	7.2.2	טופס מס' 1 חתום ומאושר על-ידי המציע	
5.	אישור קבלת שינוי תנאי המכרז או לוחות זמנים (ככל שהיו שינויים)	7.3.3	הודעה בכתב מטעם העירייה על שינוי התנאים או לוחות הזמנים חתומה ומאושרת על-ידי המציע	
6.	הצהרה על אי קבלת דמי תיווך	8.2.2	טופס מס' 7 חתום ומאושר על-ידי המציע	
7.	חתימה על כל מסמכי ההצעה	8.3.1 + 8.4.3	הגשת כל מסמכי ההצעה חתומים על-ידי המציע במקום המיועד לכך	
8.	אישור מורשי החתימה מטעם המציע	8.3.2	טופס מס' 2 חתום על-ידי עו"ד או רו"ח	
9.	מענה לשאלות הבהרה	8.7.3	העתק המענה לשאלות ההבהרה חתומות על-ידי המציע	
10.	תעודת התאגדות/שינוי שם (לתאגיד)	9.1.2.1.1	צילום נאמן למקור של תעודת התאגדות וכל תעודת שינוי שם	
11.	תדפיס מעודכן מרשם החברות (לתאגיד)	9.1.2.1.2	תדפיס מעודכן מרשם החברות	
12.	תעודת זהות (ליחיד)	9.1.2.2.1	צילום נאמן למקור של תעודת זהות	
13.	הסכם שותפים ותעודת זהות (לשותפות לא רשומה)	9.1.2.2.2	צילום נאמן למקור של הסכם השותפים ושל תעודת הזהות שלהם	
14.	הוכחות ניסיון – ביצוע פרויקטים ביצוע והשלמה (מסירה למזמין), בין 1 ינואר 2015 לבין 30 יוני 2019, לכל הפחות, את הפרויקטים הבאים: שני (2) פרויקטים לבניית מבנה מתכת, אשר לפחות אחד מהם בוצע עבור גוף ציבורי, בהיקף כספי של	9.3.3	טופס מס' 6 תצהיר מלא חתום ומאומת כדין אישורי מזמינים/מכתבי המלצה (יש למלא תצהיר נפרד לכל פרויקט/עבודה)	



			לפחות 750,000 (שבע מאות וחמישים אלף) ₪ (לא כולל מע"מ) לכל פרויקט בנפרד. פרויקט (1) אחד (נוסף) על שני הפרויקטים הנ"ל) לבניית מבנה מתכת דקורטיבי, שהיקפו הכספי הוא לפחות 250,000 (מאתיים וחמישים אלף) ₪ (לא כולל מע"מ). הערה: תשומת הלב להוראות סעיפים 1.7 ו-9.3.5 לעניין עמידת קבלן המשנה לביצוע עבודות מתכת בתנאי הסף.	
15.	טופס מס' 5	9.4.1	הוכחת מחזור כספי/פעילות בעל מחזור כספי, של לפחות 1,500,000 ₪ (מיליון וחצי ₪) (לא כולל מע"מ), בכל אחת משנות הכספים 2016, 2017, 2018 זאת על-פי הדוחות הכספיים המבוקרים (ראה: סעיף 9.4.2 לגבי מציע שאין לו דו"ח מבוקר לשנת 2018).	
16.	טופס מס' 5 חתום במקור על-ידי רו"ח	9.5	היעדר הערת "עסק ח"י"	
17.	טופס מס' 3	9.6.1	ערבות הצעה ע"ס 38,500 ₪ בתוקף עד ליום 27.2.2020	
18.	העתק רישיון קבלן בתוקף (ניתן העתק נאמן למקור)	9.7.1	סיווג קבלני מתאים: א(150)(2) ומעלה א.: קבלן ראשי בסיווג ג(100)(1) לפחות, וקבלן משנה בסיווג א(150)(1) לפחות.	
19.	טופס מס' 4 תצהיר חתום ומאומת בפני עו"ד	9.7.2	עמידה בתנאי חוק עסקאות גופים ציבוריים	
	אישור תקף – ניהול ספרים כדין	9.7.3		
	אישור תקף – ניכוי מס במקור	9.7.4		
	תעודת עוסק מורשה	9.7.5		
20.	טופס מס' 15 תצהיר בדבר היעדר ניגוד עניינים חתום ומאומת בפני עו"ד	9.8.1.1	היעדר ניגוד עניינים	
21.	טופס מס' 12 תצהיר שמירה על זכויות עובדים חתום ומאומת בפני עו"ד	9.8.1.2	שמירה על זכויות עובדים	
22.	טופס מס' 14 תצהיר בדבר היעדר עבר פלילי חתום ומאומת בפני עו"ד	9.8.1.3	היעדר הרשעה פלילית	
23.	טופס מס' 16 חתום ומאומת בפני עו"ד	9.8.14	הצהרה לפי חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות	
24.	פרופיל של המציע	9.8.1.5	פרופיל של המציע	
25.	מסמך ב' חתימה על ההסכם ונספחו במקומות המיועדים לכך	9.8.2	הסכם חתום	
26.	טופס מס' 8 הצעה כספית תוגש במעטפה סגורה ונפרדת מיתר מסמכי המכרז	11.1.3	הצעה כספית/עמלה מוצעת	

מסמך א': הזמנה להציע הצעות (מכרז מס' 19/2019)

1. כללי

1.1. מבוא

עיריית רהט (להלן: "העירייה") מתכבדת בזאת להזמין, במקביל להזמנתם של גורמים נוספים, להציע הצעות לביצוע עבודות בנייה קבלניות, כמפורט להלן בהזמנה זו להציע הצעות.

מכרז זה מפורסם לאחר ביטולו של מכרז 12/2019 בשל אי הגשת הצעות לתיבת המכרזים. במסגרת מכרז זה עודכנו תנאי הסף וסכומי ההתקשרות.

1.2. מסגרת תקציב

מובהר, כי ביצוע מלוא העבודות נשוא מכרז זה מותנה בקבלת מסגרת התקציב המלאה. משכך, הצעות המציעים יוגשו ביחס לכלל העבודות נשוא המכרז, והעירייה תהיה רשאית להקטין את היקף העבודות המבוצע על מנת להתאים את הביצוע בפועל למסגרת התקציב שתאושר לביצוע העבודות כאמור.

יראו את המציעים כמוותרים מראש על כל טענה ו/או דרישה בגין צמצום היקף העבודות בגין אישורו של תקציב כאמור ו/או ביטול תקציבים שהוקצו לצורך ביצוע העבודות נשוא מכרז זה.

1.3. מהות העבודה הנדרשת

1.3.1. מטרתו של מכרז זה היא הקמתו של אלמנט דקורטיבי בגובה של כ-14 מ', הכולל שער אנלוגי פעיל ("מגדל השער"), אשר אמור להיבנות על גבי הכיכר המצויה בסמוך לאזור התעשייה הקיים ברהט, ואשר עתידה לשמש את כביש הגישה לאזור התעשייה הצפוני שעתיד לקום, ומחבר את העיר רהט ישירות לכביש מס' 6 (מחלף דבירה).

עיצוב המבנה יעשה בהתאם לתכנון שהוכן על-ידי האדריכל אשר תכנן אותו (משרד אדריכלים פישר-אלחנני), ובהתאם להנחיות שניתנו על-ידי האדריכל כאמור.

1.3.2. מאחר ורובו של המבנה יהיה בנוי ממתכת, מובהר כי עיקר העבודות הן עבודות מתכת בריתוך, שיש לבצען ברמה ובאיכות הגבוהות ביותר, בשים לב לכך כי מדובר באלמנט דקורטיבי אשר אמור להיות ממוקם באחת הכניסות הראשיות לעיר רהט.

על כן, העירייה תיתן דגש מיוחד על ניסיונם של המציעים (בין קבלן ראשי ובין קבלן משנה. ראה התייחסות להלן), בביצוע עבודות מתכת ברמה ובאיכות גבוהה, לרבות, ניסיון בבניית אלמנטים דקורטיביים ממתכת (פסלי רחוב, מבנים אדריכליים וכיו"ב) ולא רק בבניית קונסטרוקציות מתכת.

במסגרת זו, העירייה שומרת על זכותה לבקר במקומות שבהם בוצעו עבודות מתכת כאמור, על מנת שנציגיה יוכלו להתרשם באופן בלתי אמצעי וישיר מאיכות עבודתו של המבצע.

1.3.3. בנוסף לעבודות המתכת, יידרשו עבודות נלוות להקמת המבנה וחיבורו לתשתיות (כגון: עבודות ביסוס, חשמל ותאורה, הובלה ומנוף וכיו"ב).

1.3.4. לאור האמור לעיל, מובהר כי הזוכה יידרש לבצע את העבודה בעצמו (במקרה של מציע שהנו קבלן בעל סיווג קבלני בענף משנה 150) או באמצעות קבלן משנה שיאושר כחלק מהליכי המכרז (במקרה של מציע שהוא בעל סיווג קבלני בענף ראשי 100), ולא ניתן יהיה לבצע את העבודה באמצעות קבלני משנה אחרים שלא אושרו כחלק מהליך קבלת ההצעות למכרז. הפרת הוראות אלה, תהווה הפרה יסודית של ההסכם שייחתם עם הזוכה.

1.3.5. כחלק בלתי נפרד מביצוע הפרויקט, יידרש הזוכה לרכוש ולהתקין באלמנט שייבנה שעון פעיל (ולדאוג לחיבורו לתשתיות חשמל).

ספק השעון – גל רן מערכות זמן בע"מ (להלן: "ספק השעון"), נקבע על-ידי אדריכל המבנה, והזוכה בהליך זה יידרש לרכוש את השעון מידי ספק השעון, זאת כחלק מקיום התחייבויותיו לביצוע הפרויקט, ולהתקין אותו בהתאם להנחיות ספק השעון כאמור.

על כן, ההצעות שיוגשו על-ידי המשתתפים במכרז זה, יכללו בתוכם את עלות רכישת השעון מידי ספק השעון, וההצעות שיוגשו במסגרת הליך זה יכללו בתוכם את עלות רכישת השעון. מבלי שהדבר יהווה התחייבות כלשהי מצד העירייה, העירייה מעריכה כי עלות רכישת השעון הנה כ- 147,000 ₪ (לא כולל מע"מ). ראה סעיף 19.019.0100 בכתב הכמויות), אולם כל אחד מן המשתתפים יהיה רשאי לפנות לספק השעון ולקבל הצעת מחיר בעלות שונה.

לחילופין, העירייה תהיה רשאית, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, ומבלי שתהיה חייבת לעשות כן, לרכוש ישירות את השעון מספק השעון ולספק אותו לזוכה בהליך זה. החליטה העירייה לפעול בהתאם לאמור לעיל, תקוץ עלות רכישת השעון כפי שמופיעה בהצעתו של הזוכה (הסכום הנ"ל, בניכוי ההנחה שהוצעה על-ידי הקבלן), אולם הזוכה יהיה זכאי לקבל תוספת תשלום בשיעור של 6% מסכום הרכישה של העירייה (ללא מע"מ), כאשר לתשלום זה יתווסף מע"מ כחוק. התשלום יהיה עבור התקנת השעון במבנה שיוקם על-ידי הזוכה.

1.4. מסמכי ההליך

המסמכים המהווים את מסמכי המכרז (להלן: "מסמכי המכרז"), הנם כדלקמן:

1.4.1. מסמך א': הזמנה זו להגיש הצעות למכרז דנן, על כל נספחיה והמסמכים שיצורפו לה תוך כדי ניהולו של מכרז זה.

1.4.2. מסמך ב': הסכם התקשרות בין העירייה לבין המציע שהצעתו תזכה במכרז, לרבות נספחיו והמסמכים שיצורפו לו תוך כדי ניהול מכרז זה ו/או לאחר חתימתו של ההסכם.

1.4.3. מסמך ג': מסמכים טכניים (הנתינים לצירוף גם באמצעות מדיה מגנטית) כדלקמן:

1.4.3.1. מסמך ג(1): כתב כמויות (המהווה גם אומדן למכרז);

1.4.3.2. מסמך ג(2): תוכניות למכרז;

1.4.3.3. מסמך ג(3): מפרט טכני מיוחד להליך זה.

מובהר, כי ככל שלא יצורף להליך זה מפרט טכני מיוחד, אזי לצורך הליך זה, יראו את המפרט הבינמשרדי (כהגדרתו להלן) כמפרט הטכני של הליך זה.

עוד מובהר, כי ככל שלהליך זה יצורף מפרט מיוחד, אזי יראו את המפרט הבינמשרדי כאמור כחלק בלתי נפרד מן המפרט הטכני, זאת בכל הנוגע להשלמת הוראות חסרות או לפרש הוראות קיימות במפרט הטכני המיוחד שהוכן לצורך הליך הזה.

1.4.3.4. **מסמך ג(4):** הדמייה של האלמנט המתוכנן (תוצג בעת מפגש המציעים);

מסמכי המכרז מפרטים את שלבי המכרז, התנאים להגשת ההצעה, את אופן הגשת ההצעה ואת אופן בחירת ההצעה הזוכה. על המציע לצרף את כל המסמכים הדרושים והמפורטים במסמכי המכרז ולהשיבם לעירייה כשהם חתומים על ידי מורשי החתימה מטעמו, לרבות ערבות בנקאית בתוקף (להבטחת ההצעה) כמפורט להלן.

1.5. שמירת זכויות

כבר עתה יובהר כי העירייה אינה מתחייבת לבחור בהצעה הזולה ביותר, או בכל הצעה שהיא, ובכל מקרה, היא שומרת לעצמה את הרשות לנהל מו"מ עם המציעים במכרז, בהתאם להוראות המפורטות בגוף המכרז ובכפוף לכל דין.

1.6. הסכם למתן שירות אישי

למען הסר כל ספק, מובהר בזאת כי התקשרות בין הצדדים הנה בגדר שירות אישי כהגדרת מונח זה בסעיף 3(2) לחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א-1970 ולכן, היא איננה ניתנת לאכיפה על-ידי הזוכה בהליך. המשתתפים מוותרים בזאת מראש על טענה ו/או דרישה ו/או תלונה ו/או זכות תביעה בכל הנוגע לדרישת סעד שעניינו אכיפת ההסכם שייחתם עם הזוכה בהליך זה, על עיריית רהט.

1.7. הגשת הצעות ביחד עם קבלן משנה לביצוע עבודות מתכת

1.7.1. בשל היקף עבודות המתכת והאיכות הנדרשת לביצוען, מכרז זה מיועד לקבלנים בעלי ניסיון בתחום עבודות המתכת והרשומים בסיווג קבלני בענף משנה 150.

1.7.2. עם זאת, בשים לב להגדלת העבודות הנדרשות בהליך זה ביחס לעבודות שנדרשו במכרז 12/2019 ובשים לב לעובדה כי לא הוגשו הצעות כלשהן למכרז 12/2019, ניתן יהיה להגיש הצעות על-ידי המציעים הרשומים בענף ראשי 100 (מבנים), ואת ביחד עם קבלן משנה לביצוע עבודות מתכת (להלן: "קבלן המשנה לביצוע עבודות מתכת").

מובהר ומודגש כי במקרה כאמור, קבלן המשנה לביצוע עבודות מתכת, חייב להיות רשום בענף משנה 150.

1.7.3. הוגשה הצעה על-ידי מציע הרשום בענף ראשי 100, ביחד עם קבלן משנה לביצוע עבודות מתכת הרשום בענף משנה 150, יצורפו להצעה המסמכים הבאים:

1.7.3.1. העתק רישיון קבלני תקף של קבלן המשנה;



1.7.3.2. העתק אישורי רשויות המס של קבלן המשנה לביצוע עבודות מתכת (עוסק מורשה, ניהול ספרים, פטור מניכוי מס במקור);

1.7.3.3. העתק ההסכם לביצוע העבודות שבין המציע לבין קבלן המשנה לביצוע עבודות מתכת (ניתן למחוק פרטים בעלי אופי מסחרי), אשר יכול להתחייבות של קבלן המשנה לביצוע עבודות המתכת על-פי הליך זה;

1.7.3.4. פרטי איש המקצוע האחראי על הפרויקט מטעם קבלן המשנה לביצוע עבודות מתכת (צילום ת.ז., קורות חיים, רישוי מקצועי ו/או תעודות אודות השכלה, דרכי התקשרות);

1.7.4. הוגשה הצעה על-ידי מציע ברשום בענף ראשי 100, יחולו הוראות סעיף 9.3 להלן לעניין עמידה בתנאי הסף, על הקבלן המשנה לעבודות מתכת (ולא על המציע עצמו).

1.7.5. עוד מובהר, כי במקרה של הגשת הצעה ביחד עם קבלן משנה לביצוע עבודות מתכת, תוגש ערבות ביצוע נוספת, מטעם קבלן המשנה (ראה: סעיף 5.3.1 להלן).

1.7.6. למען הסר כל ספק, מובהר כי קבלן ראשי הרשום בענף ראשי 100, אשר צירף להצעתו את פרטי קבלן המשנה הרשום בענף משנה 150 כאמור לעיל, יהיה חייב להעסיק את קבלן המשנה שהוצג כחלק מהליכי מכרז זה, לכל אורך ביצוע העבודות והוא לא יהיה רשאי להחליף אותו בקבלן משנה אחר, אלא לאחר קבלת אישור בכתב של היועץ המשפטי של העירייה. לפיו, קבלן המשנה החלופי, עומד בכל תנאי הסף שנדרשו מקבלן המשנה במסגרת הליך זה (לרבות, לעניין עמידת בתנאי הסף), וכן, רק לאחר המצאת ערבות ביצוע מטעם קבלן המשנה החלופי כאמור בסעיף 1.7.5 לעיל.

החלפת קבלן משנה שלא בהתאם להוראות סעיף זה, תהווה הפרה יסודית של ההסכם שייכרת בין העירייה לבין הזוכה.

2. הגדרות

2.1. למונחים ולמושגים בהזמנה זו, יהיו בעלי אותן הגדרות ואותן משמעויות כעולה משאר מסמכי המכרז; ככל שלא נאמר אחרת, הרי שלמונחים הבאים תהיה המשמעות הבאה:

2.1.1. "כתב הכמויות": מסמך המצורף כמסמך ג(1) במסגרת מסמכי המכרז, ואשר מפרט לפי סעיפים ופרקים את הפריטים שהעירייה מעריכה כי יש לבצע במסגרת העבודות נשוא ההסכם, ובכפוף לביצוע מדידות סופיות ו/או שינויים ותוספות שיבוצעו לכתב הכמויות תוך כדי הליך זה ו/או במהלך ביצוע העבודות;

2.1.2. "תוכניות למכרז": כל התוכניות המצורפות כמסמך ג(2) במסגרת מסמכי המכרז, וכן, לרבות כל שינוי ו/או תיקון ו/או תוספת שיערך בהן;

2.1.3. "המפרט הטכני" או "המפרט המיוחד": מפרט טכני מיוחד המצורף כמסמך ג(3) במסגרת מסמכי המכרז, ואשר מפרט את הדרישות הטכניות בכל הנוגע לביצוע העבודות נשוא מכרז זה, לרבות, כל שינוי ו/או תיקון ו/או תוספת שיערך בו;

2.1.4. "ההדמיה" – הדמייה של האלמנט המתוכנן, המצורפת כמסמך ג(4);

- 2.1.5. **"המפרט הבינמשרדי"**: המפרט הכללי לעבודות בניה בהוצאת הועדה הבין משרדית לסטנדרטיזציה של מסמכי החוזה לבניה ("הספר הכחולי"), זאת בגרסתו המעודכנת ביותר נכון למועד הגשת ההצעות במכרז זה;
- 2.1.6. **"ההסכם"**: הסכם בין העירייה למציע הזוכה (**מסמך ב'** למסמכי המכרז), לרבות, כל המסמכים המצורפים להסכם ו/או כל שינוי שיבוצע בו מעת לעת;
- 2.1.7. **"המציע"**: המגיש הצעה זו;
- 2.1.8. **"הזוכה"**: מי שהצעתו תיבחר על ידי ועדת המכרזים של העירייה כהצעה הזוכה, ויומלץ על-ידה לראש עיריית רהט לשם חתימה על ההסכם;
- 2.1.9. **"העירייה"**: עיריית רהט;
- 2.1.10. **"הפרויקט"**: ביצוע עבודות הקמה של אלמנט דקורטיבי ("מגדל השעון" בכיכר הכניסה לאזור התעשייה הצפוני (העתיד) ברהט.
- 2.1.11. **"מבנה"**: חלק מן העבודות המבוצע באתר מסוים; לעניין מכרז זה, כל אחד מחלקי הפרויקט כמפורט לעיל ייחשב כ"מבנה";
- 2.1.12. **"העבודות"**: כלל הפעולות הדרושות לשם ביצוע הפרויקט, לרבות, הכנה של השטח בו מבוצעות העבודות, הקמת המבנה בנייתו עד לסיומו, ביצוע כל התשתיות הדרושות, חציבה, חפירה, ביסוס, עבודות גמר, מערכות, ניקיון, הובלה ופריקה, פינוי פסולת, עובדים, ציוד וכלי עבודה, אביזרי בטיחות, הסדרי תנועה זמניים, גידור וסימון, שמירה, ייעוץ, שימוש בחומרים, שירותי מעבדה, לרבות, כל הפעולות הדרושות לצורך התארגנות לביצוע העבודות או כל חלק מהן, ולרבות, כל עבודה נלווית הדרושה לצורך השלמת הפרויקט כהגדרתו בהליך זה (כגון: רישום, מנהלה, ניקיון והיגיינה, בטיחות, רישוי וכיו"ב).
- 2.1.13. **"נציג הזוכה"** או **"איש הקשר"** (מטעם הזוכה): מנהל הפרויקט מטעם הזוכה, אשר ישמש כנציג הזוכה בכל הנוגע לביצוע ההסכם ואשר יאושר על-ידי העירייה כאמור במסמכי המכרז.
- מובהר, כי נציג הזוכה ישמש כאיש המקצוע הבכיר מטעם הזוכה, אשר יועסק על-ידו באופן ישיר והוא אשר ישמש כגורם האחראי מטעם הזוכה לצורך מתן מענה מקצועי (הן הנדסי והן ניהולי) בתחום נשוא מכרז זה, וכן, ישמש כאיש הקשר מטעמו של הזוכה לכל דבר ועניין;
- 2.1.14. **"נציג העירייה"**: כל מי שיקבע על-ידי העירייה. כל עוד לא נאמר אחרת, ישמש כנציג העירייה, מר פאוזי אלקרינאוי, סגן מהנדס עיריית רהט.
- 2.1.15. **"מועד תחילת ההתקשרות"**: המועד שבו יחתמו ראש העירייה, גזבר העירייה והחשב המלווה על ההסכם;
- 2.1.16. **"חודש"**: חודש קלנדרי על-פי לוח השנה האזרחי (גרגוריאני);
- 2.1.17. **"יום"**: יום עסקים (**לא** כולל: שבת, חגי ישראל – לרבות ערבי חג, וכן, חגים ומועדים המוכרים על-פי הדת המוסלמית);

- 2.1.18. "הודעת הזכייה": הודעה בכתב אשר תשלח למציע אשר הצעתו נמצאה כהצעה הזוכה, ובה תפורט החלטת ועדת המכרזים בדבר זכייתו במכרז ;
- 2.1.19. "ועדת המכרזים": ועדת המכרזים של עיריית רהט ;
- 2.1.20. "צוות בדיקה": צוות מקצועי שימונה על-ידי ועדת המכרזים לצורך בדיקת ההצעות למכרז, ריכוז הממצאים והגשת המלצות לוועדת המכרזים ;
- 2.1.21. "תקנות המכרזים": תקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח-1987, ולרבות כל תיקון ו/או שינוי שיהיה בהן מעת לעת ;
- 2.1.22. "צו התחלת עבודה": כהגדרתו בהסכם. מובהר כי ככל שלא יינתן צו התחלת עבודה פורמלי, ייחשב מועד תחילת ביצוע הפרויקט, כמועד שבו יחתמו נציגי העירייה על ההסכם ;
- 2.1.23. "המפקח": כהגדרתו בהסכם ;
- 2.1.24. "חוק רישום קבלנים": חוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות, תשכ"ט-1969, לרבות כל התקנות שהוצאו מכוחו, ולרבות כל תיקון או שינוי שיהיה בחוק או בתקנות כאמור ;
- 2.1.25. "המדד" – מדד תשומות הבנייה, כפי שמפורסם על-ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, או כל מדד רשמי אחר שיחליף אותו ;
- 2.2. כל האמור בלשון זכר – יש לראותו גם בלשון נקבה, וכן להפך, והאמור בלשון יחיד, גם בלשון רבים ולהפך, והכל על-פי הקשרם והדבקים של דברים.

3. תחולת הפרויקט

- 3.1. מבלי לגרוע באמור במסמכי המכרז, הפרויקט כולל: קבלת אישורים מהרשויות המוסמכות ו/או כל האישורים האחרים הנדרשים על פי כל דין, וכן את ההכנות הדרושות וההסדרים הזמניים הדרושים לביצוע הפרויקט (כגון: כוח אדם, כלים והציוד, משרדים, וכל משאב אחר, בין קבוע ובין ארעי, הנחוץ לשם ביצוע הפרויקט).
- 3.2. עוד מובהר, כי במסגרת הפרויקט דנא, הזוכה יידרש לבנות במפעל או בבית העסק שלו (או של קבלן המשנה שיאושר במסגרת הליך המכרז) את האלמנט הדקורטיבי נשוא מכרז, ועל כן, הצעתו למכרז זה כוללת את הובלת המבנה למקום בו הוא אמור להיות מותקן, וכן, התקנתו בפועל (כולל שימוש במנוף ובמידת הצורך, תיאום מול משטרת ישראל לצורך קביעת הסדרי התנועה במקום וביצוע ההתקנה בצורה בטוחה, לרבות, במהלך שעות הלילה).
- עוד מובהר, כי מאחר ועלות של השעון מהווה חלק משמעותי מן ההוצאה הכרוכה בפרויקט, העירייה שומרת על זכותה המלאה לבצע את התשלומים בגין רכישת השעון, ישירות לידי ספק השעון, מבלי שהדבר יהווה הסבה של הוראות ההסכם ומבלי שתידרש לשם כך הסכמתו של הזוכה, או לחילופין, לרכוש בעצמה את השעון (ראה: סעיף 1.3 לעיל), והכל בהתאם לשיקול דעתה היחידה והבלעדי, ומבלי שלזוכה תהיה כל טענה ו/או דרישה בעניין זה, ובכל מקרה, ברירת המחל בהליך זה היא רכישת השעון ישירות על-ידי הזוכה.



3.3. למען הסר ספק, מובהר כי כל עוד לא הוגשו ההצעות למכרז דנא, רשאית העירייה, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, לשנות את תחולת הפרויקט, להוסיף עליו או לגרוע ממנו. הודעה על שינוי כאמור תימסר בכתב לכל מי שרכש את מסמכי המכרז.

4. תקופת ההתקשרות

4.1. תקופת הביצוע של הפרויקט, הנה החל מן המועד הנקוב בצו התחלת העבודה, ולמשך **ארבעה** (4) חודשים קלנדריים לאחר מכן, והכל בהתאם למפורט בחוזה ו/או נספחיו.

4.2. העירייה שומרת לעצמה את הזכות, להאריך מעת לעת את תקופת ההתקשרות ו/או את תקופת הביצוע של הפרויקט, וזאת בהתאם להוראות ההסכם. מובהר כי לעירייה ו/או לראש העירייה לפי העניין, שיקול דעת בלעדי ומוחלט בכל הנוגע להארכת תקופת ההתקשרות כאו תקופת הביצוע כאמור לעיל.

4.3. למען הסר ספק, מובהר כי תקופת ההתקשרות בין הצדדים כוללת את התקופה הדרושה לצורך התארגנות הזוכה לשם ביצוע הפרויקט, לרבות, כל תקופה הדרושה להתארגנות ביניים במסגרת ביצוע העבודות; מובהר כי לא תינתן כל הארכת מועד לתקופת ההתקשרות בין הצדדים, בגין עיכובים בהתארגנות הזוכה.

4.4. תשומת לב המציעים מופנית לכך שבכוונת העירייה להקפיד כי העבודה הכלולה בפרויקט, תבוצע בתוך מסגרת לוח הזמנים המפורט שיוגש על-ידי המציע הזוכה.

מובהר, כי מבלי לגרוע מיתר מסמכי המכרז, אי עמידה בלוחות הזמנים לביצוע הפרויקט כאמור, תהווה הפרה של ההסכם ותקנה לעירייה את מלוא הסעדים על פי דין ו/או על פי מסמכי המכרז, לרבות - ומבלי לגרוע מכלליות האמור - חילוט ערבות הביצוע (כהגדרתה בהסכם).

5. תנאים מוקדמים לחתימת ההסכם בין העירייה לבין הזוכה :

5.1. אישור נציג הזוכה טרם החתימה על החוזה

5.1.1. בתוך 7 ימים ממועד הודעת הזכייה, הזוכה יגיש לאישורה של העירייה את הנציג מטעמו אשר ישמש כמנהל הפרויקט מטעמו וכאיש קשר מטעמו של הזוכה.

5.1.2. נציג הזוכה יהיה בעל תנאי הכשירות הקבועים בהליך זה וההסכם שייכרת מכוחו.

5.1.3. אישור העירייה לנציג הזוכה, יהווה תנאי מוקדם לחתימת הסכם עם הזוכה. מובהר, כי העירייה תהא רשאית בכל שלב לדרוש את החלפתו של נציג הזוכה שהוצע על ידו, וממילא לדרוש פירוט ו/או הבהרות אודות השכלתו ו/או ניסיונו.

5.1.4. מובהר, כי לעירייה שיקול דעת בלעדי ויחיד בכל הנוגע לאישורו של נציג הזוכה.

5.1.5. אישור נציג הזוכה כחלק מהליכי המכרז

5.1.5.1. על אף האמור לעיל, מובהר ומודגש כי במסגרת הליך זה, וכפי שיפורט להלן, על המציעים לצרף להצעותיהם את פרטיו האישיים של הנציג המוצע על-ידי כל אחד מהם



5.1.5.2. זהותו של הנציג המוצע על-ידי כל מציע, תהיה חלק מהליך בחירת ההצעה הזוכה, והדבר יחייב את הזוכה בכל הנוגע להעסקתו של הנציג מטעמו הפרויקט לאחר חתימת ההסכם בין הצדדים (כך, שהחלפת נציג הזוכה לאחר החתימה על ההסכם, תהיה אך ורק בהתאם לתנאי ההסכם).

5.2. אישור מנהל העבודה מטעם הזוכה טרם החתימה על החוזה

5.2.1. ככל שבמסגרת הליכי מכרז זה, יידרשו המציעים להעסיק באופן ישיר מנהל עבודה מטעמם (שאינו נציג הזוכה), אזי סעיפים 5.1.1 עד 5.1.4 לעיל יחולו בשינויים המחויבים גם לגבי אישורו של מנהל העבודה מטעם הזוכה כתנאי לחתימת העירייה על ההסכם עם הזוכה (לרבות, המועדים הנקובים בסעיפים אלה).

5.2.2. מנהל העבודה יהיה בעל תנאי הכשירות הקבועים בהליך זה וההסכם שייכרת מכוחו.

5.2.3. אישור מנהל העבודה כחלק מהליכי המכרז

ככל שבמסגרת הליך המכרז יידרשו המציעים לצרף להצעותיהם את פרטיו האישיים של מנהל העבודה המוצע על-ידי כל אחד מהם וזאת כחלק מהליך בחירת ההצעה הזוכה, יחולו הוראות סעיף 5.1.5 לעיל גם לגבי מנהל העבודה המוצע על-ידי הזוכה.

5.3. מסמכים נוספים טרם חתימה על ההסכם

בתוך 7 ימים ממועד הודעת הזכייה, ימסור הזוכה לגזברות העירייה את המסמכים הבאים:

5.3.1. ערבות ביצוע, בהתאם לנוסח המצורף למסמכי המכרז (**טופס מס' 10**). סכום ערבות הביצוע יהיה **115,000 ₪** (במילים: **מאה וחמשים עשר אלף ₪**).

ערבות הביצוע תהיה בתוקפה למשך תקופה של תשעים יום לאחר המועד הצפוי להשלמת הפרויקט. העירייה תהיה רשאית לדרוש מעת לעת את הארכת תוקף ערבות הביצוע (כולה או חלקה), זאת לתקופה של תשעים יום לאחר מסירת הפרויקט.

במקרה והצעתו של **הזוכה**, תוגש ביחד עם הצעתו של קבלן משנה לביצוע עבודות המתכת (בסיווג קבלני בענף משנה 150), אז **בנוסף** לערבות הביצוע של הזוכה (הקבלן הראשי), תומצא ערבות ביצוע **נוספת** של קבלן המשנה, שתהיה אף היא ערוכה לפי **טופס מס' 10**. סכום ערבות הביצוע של קבלן המשנה תהיה בסכום של **55,000 ₪** (חמישים וחמשים אלף ₪).

5.3.2. לוח זמנים **מפורט** המוצע על-ידו, אשר ישמש כבסיס ללוח הזמנים המפורט (כהגדרתו בהסכם).

5.3.3. פרטי חשבון בנק להעברה התשלומים (**טופס 11**).

5.3.4. אישור קיום ביטוחים כשהוא חתום על-ידי חברת ביטוח מורשית כדין בישראל, והכל בהתאם לנוסח המצורף להליך זה **כטופס מס' 9**.

במקרה והצעתו של **הזוכה**, תוגש ביחד עם הצעתו של קבלן משנה לביצוע עבודות המתכת (בסיווג קבלני בענף משנה 150), אישור הביטוח יורחב גם ביחס לקבלן המשנה.

5.3.5. בתוך 7 ימים ממועד הודעת הזכייה, יחתום הזוכה על הצהרה בנוסח המצורף **כטופס מס' 13** למכרז זה, זאת באמצעות מנהליו. יובהר, כי חתימתו של הזוכה על **טופס מס' 13** מהווה **תנאי מהותי להתקשרות הצדדים בהסכם מחייב, ומהווה תנאי מוקדם** לחתימת העירייה על הסכם עם הזוכה.

5.4. אישור יועמ"ש העירייה בדבר היעדר ניגוד עניינים

חתימת העירייה על ההסכם עם הזוכה, מותנית בקבלת אישור היועץ המשפטי של העירייה, לעניין היעדר ניגוד עניינים. על המציעים לצרף להצעותיהם, כחלק בלתי נפרד ממכרז זה, הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה לעובד עירייה או נבחר ציבור. בדיקה כאמור תתקיים בין היתר על בסיס נוסח ההצהרה המצורף **כטופס מס' 15** להליך זה.

5.5. ביטול זכייה בשל אי חתימה על חוזה

ככל שהזוכה לא יעמוד בתנאי סעיף זה לעניין קיום התנאים המוקדמים לחתימה על ההסכם עם הספק (לרבות, חתימת ההצהרה מצורפת **כטופס מס' 13** להליך זה) בתוך 14 ימים מיום משלוח הודעת הזכייה, תהא העירייה רשאית למסור את ביצוע הפרויקט לכל מציע אחר, ולא תהיה לזוכה כל טענה ו/או תביעה בשל כך.

6. לוחות זמנים

לוחות הזמנים המתוכננים להליך זה הינם כדלקמן:

6.1. מכירת מסמכי המכרז

6.1.1. מכירת מסמכי המכרז תחל ביום **10 נובמבר 2019** בשעה: **10:00**, היא תתקיים בימים א' – ה', בין השעות **09:00** עד ל- **13:00** ותסתיים ביום **26 נובמבר 2019** בשעה: **13:00**.

תשומת לב המשתתפים כי המועדים המפורטים לעיל הנם מועדים שעות קבלת הקהל במשרדי העירייה. עם זאת, על המשתתפים לקחת בחשבון כי יתכן ומשרדי העירייה לא יהיו פתוחים באופן רציף ולכל אורך התקופה הנקובה לעיל.

מחובתם של המשתתפים לבדוק באופן בלתי אמצעי ועצמאי לחלוטין את שעות הפתיחה ו/או קבלת הקהל במשרדי העירייה בכלל ובאגף ההנדסה בפרט, ולא תשמע כל טענה מצד משתתף כלשהו בעניין שעות הפתיחה כאמור.

6.1.2. את מסמכי המכרז ניתן יהיה לרכוש באגף ההנדסה של עיריית רהט, זאת לאחר תשלום דמי הרכישה במחלקת הגבייה של עיריית רהט.

תשומת לב המשתתפים לאמור בסעיף 6.1.1 לעיל ביחס לשעות הפתיחה של משרדי העירייה. דברים אלה נכונים גם ביחס לשעות הפתיחה של מחלקת הגבייה ועל המשתתפים לברר באופן בלתי אמצעי ועצמאי לחלוטין את שעות הפתיחה של מחלקת הגבייה, ולא תשמע כל טענה מצד כל משתתף בעניין זה.

6.1.3. עלות רכישתם של מסמכי המכרז הינה **1,500** (אלף וחמש מאות) ₪ (כולל מע"מ), אשר ישולמו לעירייה (באמצעות מחלקת הגבייה) במועד קבלת מסמכי המכרז וכתנאי לקבלתם. מובהר, כי עלות רכישת מסמכי המכרז לא תוחזר בשום מקרה.

6.1.4. מודגש, כי רכישת מסמכי המכרז על ידי המציעים היא **תנאי סף להשתתפות בהליך זה**. כל מציע יצרף להצעתו אישור בדבר רכישת מסמכי המכרז כאמור.



6.2. מפגש מציעים (חובה)

6.2.1. מפגש מציעים יתקיים ביום: **19 נובמבר 2019** בשעה: **11:00** במשרדו של מהנדס עיריית רהט, מר אברהם אבו סהיבאן, אשר בקומת הכניסה לבניין עיריית רהט.

6.2.2. **השתתפות במפגש מציעים הינה חובה ומהווה תנאי מקדמי להגשת הצעה למכרז ובדיקתה על-ידי ועדת המכרזים.**

6.2.3. על המציעים השונים להיערך להגעה בזמן למפגש המציעים, זאת בהתאם לשעה המפורטת לעיל, לרבות, בירור כל הפרטים לגבי מיקום ושעת קיום המפגש. משתתף שיאחר למפגש המציעים ולו במספר דקות, לא יהיה רשאי להשתתף בו.

עם זאת, לבקשת משתתף פוטנציאלי, אשר **תגיע לעירייה טרם תחילת מפגש המציעים**, יהיה נציג העירייה (כהגדרתו לעיל), רשאי לעכב את תחילת מפגש המציעים, על-פי שיקול דעתו הבלעדי, **לפרק זמן שלא יעלה על חצי שעה**, וזאת על מנת לאפשר למשתתפים פוטנציאליים, להספיק ולהגיע לתחילת המפגש. פרוטוקול מפגש המציעים ישקף בקשות והחלטות בהתאם לסעיף זה.

6.2.4. מציע אשר לא השתתף במפגש המציעים או מציע ששמו לא נרשם כמשתתף במפגש לא יוכל להגיש הצעה בהליך זה; אין באמור בהשתתפות במפגש כדי לגרוע מחובתו של כל מציע לבדוק בעצמו ועל אחריותו את תחולת הפרויקט.

6.2.5. באחריות המשתתפים למלא טפסי השתתפות במפגש (בנוסח שיימסר להם בתחילת המפגש) ולהפקידם בידי נציג העירייה או מי מטעמו.

6.2.6. מובהר, כי לא ניתן לעמוד בחובת ההשתתפות במפגש המציעים באמצעות משתתף אחר ו/או באמצעות צד שלישי, אלא אך רק באמצעות עובד של המציע או בעל תפקיד בו.

6.2.7. מטרת מפגש המציעים הנה, בין היתר, היא לאפשר מענה על שאלות משתתפים שיתעוררו בעקבות עיון במסמכי המכרז. במפגש המציעים, העירייה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להציג עניינים שונים הקשורים בפרויקט.

לא יהיה כל תוקף לכל התייחסות של העירייה למסמכי המכרז במהלך המפגש, או לכל נתון אחר הנוגע למכרז, אלא אם באו לאחר מכן לידי ביטוי בפרוטוקול המפגש.

6.2.8. בתום מפגש המציעים ייערך פרוטוקול אשר יפרט את זהות המשתתפים, תמצית מהלך הדברים, שאלות, תשובות והבהרות. מובהר, כי תשובות והבהרות שיינתנו מהלך מפגש המציעים ואשר יפורטו בפרוטוקול, יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, וכל שינוי למסמכי המכרז שיבוצע מהלך מפגש המציעים, יחייב את המשתתפים במכרז.

6.2.9. פרוטוקול מפגש המציעים יופץ בין המשתתפים, וחובתו של כל מציע לחתום על הפרוטוקול ולצרף אותו להצעתו במכרז.

6.3. שאלות הבהרה

6.3.1. עד ליום **21 נובמבר 2019** בשעה **13:00**, רשאי כל אחד מן המציעים לפנות אל העירייה בבקשה לקבלת הבהרות בנוגע למסמכי המכרז או לחלק מהם.

6.3.2. את שאלות הבהרה יש להפנות בכתב בלבד למר עלי אבו אלחסן, המשמש כמזכיר העירייה (למס' פקסימיליה: 08-9914860). את העתק שאלות הבהרה יש להעביר לסגן מהנדס עיריית רהט, מר פאוזי אלקרינאוי (למס' פקסימיליה: 08-9910743) ולכתובת דוא"ל: linoy.haviv@gmail.com.

6.3.3. על מנת לייעל את הליך המענה לשאלות הבהרה ועל מנת לשמור על הדיסקרטיות של הפונה, על המשתתפים לשלוח את שאלות הבהרה שלהם בפורמט וורד (Word) בלבד, וזאת בטבלה בלבד, אשר תכלול הפנייה לעמ' הרלבנטי בחוברת המכרז, המסמך הרלבנטי מבין מסמכי המכרז, הסעיף הרלבנטי במסמך, שאלת הבהרה וכן, עמודה למתן מענה, ואשר תהיה ערוכה כדלקמן:

מסד	עמ' בחוברת	מסמך	סעיף	שאלה	מענה
1.					
2.					

6.3.4. למען הסר כל ספק מובהר ומודגש, כי העירייה לא תקבל שאלות הבהרה אשר יוגשו באופן שונה או בפורמט שאינו פורמט וורד (Word), כגון: הודעות דוא"ל, פקסימיליה, והעירייה לא תשיב לשאלות הבהרה שלא יוגשו בהתאם לאמור בסעיף 6.3.3 לעיל.

6.3.5. העירייה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להתייחס או שלא להתייחס לשאלות הבהרה מובהר, כי תשובת העירייה המשנה תנאי מתנאי המכרז (בצירוף שאלת הבהרה), תופץ כהודעה לפי הוראות מסמך זה, זאת לכל אחד מן המשתתפים במפגש המציעים אשר הפקידו בידי נציג העירייה את טופס ההשתתפות כאמור לעיל (בהתאם לפרטי ההתקשרות שפרשמו במפגש המציעים).

6.3.6. חובה על כל אחד מן המציעים לצרף להצעתו למכרז את תשובות העירייה לשאלות הבהרה, כשהן חתומות על-ידו.

6.3.7. למען הסר ספק מובהר, כי לא יהיה תוקף לכל התייחסות של העירייה אלא אם ניתנה בהודעה בכתב בלבד.

6.4. הגשת ההצעות למכרז

6.4.1. ההצעות למכרז תוגשנה, במסירה ידנית בלבד, לא יאוחר מיום 27 נובמבר 2019 עד השעה 13:00, וזאת לתיבת המכרזים שתיועד לכך ושתימצא בלשכת מזכיר העירייה בבניין עיריית רהט (להלן: "מועד הגשת ההצעות").

תשומת לב המציעים להוראות הליך זה, לפיהן, את ההצעה הכספית, יש לצרף ביחד עם יתר מסמכי ההצעה, זאת במעטפה נפרדת וסגורה, אשר תיפתח רק בסיום בדיקת יתר מסמכי ההצעה. הצעות שיוגשו בצורה גלויה ייפסלו על הסף.

6.4.2. הגשת ההצעות תהיה על-ידי כל מציע בנפרד או באמצעות שליח מטעמו. לא תתאפשר הגשת הצעות באמצעות משתתפים אחרים, עובדי עירייה או נבחרי ציבור.

6.4.3. מזכיר העירייה (או מי מטעמו) יהיה רשאי לבצע רישום של שמות המציעים שהגישו את הצעותיהם לתיבת המכרזים, ולהחתים את המציעים או שליחיהם על מסמך כאמור.



6.4.4. הצעות שתתקבלנה לאחר מועד הגשת ההצעות (לרבות, איחור בשעת הגשת ההצעות), לא תיבדקנה ותוחזרנה למציע כמות שהן. על המציעים להיערך בהתאם לצורך הגשת ההצעות בשלמותן עד למועד והשעה הנקובים לעיל.

6.4.5. העירייה רשאית להאריך מעת לעת את מועד הגשת ההצעות בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, ובלבד ששלחה על-כך הודעה **בכתב** לכל-אחד מן המציעים אשר השתתפו במפגש המציעים או רכשו את מסמכי מכרז זה.

מובהר בזאת כי לא יהיה כל תוקף להודעה בדבר שינוי המועד להגשת ההצעות (לרבות, שינוי שעת ההגשה) אשר תימסר בעל-פה או בכל דרך אחרת.

6.4.6. הוארך המועד להגשת ההצעות עוד בטרם חלף המועד להגשת ההצעות, יראו את כל המשתתפים כמסכימים להארכת המועד כאמור.

6.5. שינוי לוחות זמנים

6.5.1. **מובהר**, כי העירייה תקפיד על לוחות הזמנים המפורטים במסמך זה.

6.5.2. עם זאת, **מובהר** ומודגש כי כל העירייה רשאית, בכל עת, על פי שיקול דעתה הבלעדי, ומבלי שתידרש לנמק החלטתה, לשנות את לוחות הזמנים הנוגעים להליך זה, זאת בהודעה בכתב בלבד, שתינתן בהתאם להוראות מסמך זה.

7. הוראות כלליות

7.1. מסמכי המכרז

7.1.1. רכישת מסמכי המכרז תהיה בהתאם לאמור לעיל במסמך זה.

7.1.2. עד למועד מפגש המציעים, ניתן לעיין במסמכי המכרז (ללא זכות צילום וללא תשלום), אצל מזכיר עיריית רהט, אך ורק על-פי תאום טלפוני מראש.

ככל שמסמכי מכרז זה יפורסמו באתר האינטרנט של העירייה, יתקיים העיון במסמכי המכרז באתר האינטרנט בלבד. יובהר, כי העתק מסמכי המכרז שיפורסם באתר האינטרנט של העירייה, **הנו לצורך עיון בלבד ולא** לשם הגשתו לתיבת המכרזים.

7.1.3. זכויות היוצרים ומסמכי המכרז הם רכוש של העירייה והם **נמסרים** למציע לשם השתתפותו במכרז בלבד. אין לעשות במסמכי המכרז כל שימוש אלא למטרה זו.

7.1.4. למען הסר ספק מובהר, כי מסמכי הליך זה במלואם, הם רכוש של העירייה גם לאחר שמולאו על ידי המציע, וכי העירייה תוכל לעשות בהם ובנתונים שמולאו בהצעות המציעים כל שימוש, על פי שיקול דעתה הבלעדי, וזאת בין אם המציע נבחר לבצע את הפרויקט ובין אם לאו, מבלי שלמציע תהא כל טענה או תביעה בקשר לכך.

7.1.5. למען הסר כל ספק, מובהר כי העירייה אוסרת על שימוש מכל סוג ומין שהוא במסמכי המכרז, חלקם או כולם, בין בשלמות ובין לשיעורין, אלא לצורך השתתפות במכרז זה.



7.2. אישור הבנת תנאים

7.2.1. כל מציע אחראי לבדיקת מסמכי המכרז וכל התנאים והנסיבות העשויים להשפיע על הצעתו ועל ביצוע הפרויקט.

7.2.2. כל מציע יאשר, כי קיבל לידי את מסמכי המכרז, קראם והבין, וכי הוא מקבל על עצמו את תנאיהם ואת כל ההתחייבויות האמורות בהם. נוסח האישור מצורף להזמנה זו (טופס מס' 1).

7.2.3. לא תישמע כל טענה של המציע באשר לאי הבנת תנאי המכרז והמציע לא יהיה רשאי לחזור בו מהצעתו כל עוד זו מוגדרת כתקפה על פי מסמך זה. חזר המציע מהצעתו מכל סיבה שהיא - יעמדו לזכותה של עיריית רהט כל הסעדים על פי דין ועל פי מכרז זה, לרבות ומבלי לפגוע באמור, חילוט ערבות הבנקאית (ראה להלן).

7.3. שינוי תנאי המכרז

7.3.1. כל עוד לא נפתחה תיבת המכרזים, העירייה שומרת לעצמה את שיקול הדעת הבלעדי, לשנות, לעדכן, או לסייג כל תנאי מתנאי ההזמנה, במידה שהיא סבורה כי שינוי, עדכון או סייג כאמור נדרשים לצרכי העירייה.

7.3.2. שינוי או עדכון או תיקון של תנאי המכרז ייעשה בהודעה בכתב בלבד, שתופץ למשתתפים שהשתתפו במפגש המציעים, ואשר **תהווה חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז**.

7.3.3. למען הסר ספק מובהר, כי לא יהיה כל תוקף לשינוי אלא אם ניתנה על כך בהודעה בכתב מטעם העירייה, **באמצעות מזכיר עיריית רהט**, והמשתתפים מוותרים מראש על כל טענה ו/או דרישה בעניין זה.

7.3.4. **המציע יחתום בחתימת מרשי החתימה שלו על הודעה כאמור ויצרף אותה כחלק ממסמכי המכרז המוגשים במסגרת הצעתו.**

7.3.5. המשתתפים יאשרו קבלת ההודעה בתוך 24 שעות ממועד קבלתה. משתתף שלא אישר קבלת ההודעה על-ידי העירייה, תהיה ועדת המכרזים רשאית לראותו כמי שקיבל הודעה שניתנה בהתאם להוראות סעיף זה והוא יהיה מנוע מלהעלות כל טענה בעניין מסירת ההודעה לידי.

7.4. מידע המסופק למציעים

7.4.1. המידע, לרבות המקצועי, המסופק למציעים על ידי העירייה, במסגרת מסמכי מכרז זה, הינו בהתאם למירב ידיעתה והערכתה של העירייה במועד עריכת מכרז זה ופרסומו. יחד עם זאת, מובהר כי מקום בו נמסרו נתונים כמותיים, המידע הוא בגדר אומדנא בלבד, ואין העירייה מתחייבת למלוא היקף הנתונים הכמותיים האמורים, לא בעת עריכת המכרז ולא בתקופת ההתקשרות.

7.4.2. על המציעים לבדוק בעצמם ובאופן עצמאי את כל הנתונים המשפטיים, הטכניים, והמקצועיים או העסקיים הרלוונטיים לכל אחד מהם, לשם הגשת הצעותיהם או לשם מילוי מכלול התחייבויות הזוכה במכרז על פי המכרז והחוזה.

7.4.3. ההצעות תיערכנה ותוגשנה בהתאם להוראות כל דין, והמציעים ייחשבו כמי שקיבלו ייעוץ משפטי ומקצועי מתאים לצורך השתתפות במכרז והגשת ההצעות. בחתימתו של כל מציע על גבי מסמכי מכרז זה, יראו כל אחד מן המציעים כמי שקיבל לידיו את מסמכי המכרז, קרא אותם והבינם, ביצע את כל הבדיקות והבירורים שחפץ לברר, וכי הוא מקבל על עצמו את תנאיהם ואת כל ההתחייבויות הכלולות בהם.

8. הגשת ההצעות

8.1. התאמה לתנאי המכרז

8.1.1. ההצעות תהיינה ערוכות ומוגשות לפי תנאי המכרז. על המציע להתייחס בהצעתו לכל הפרטים הנדרשים בתנאי המכרז ולצרף לה את כל המסמכים הנדרשים. חובה על המציע למלא את כל הסעיפים ו/או הפרטים המופיעים בהצעתו בשלמותם ואין להותיר סעיפים ללא מילוי.

8.1.2. המציע רשאי לצרף להצעתו העתקים של מסמכים מקוריים. המציעים רשאים לצרף העתקים צילומיים של מסמכים מקוריים, ובלבד שכל העתק כאמור יהיה מאושר כנאמן למקור על ידי עו"ד או רו"ח. העירייה תהיה רשאית, על פי שיקול דעתה, לאפשר למציע לצרף אישור מעו"ד/רו"ח על תאימות למקור של המסמכים שהגיש, גם לאחר פתיחת הצעתו.

8.1.3. המציע מסכים, כי במידה שנפלו בהצעתו טעויות חשבוניות ו/או טעויות סופר, תהא העירייה רשאית לתקן הטעויות, תהא ההשלכה הכספית לתיקון אשר תהא, וההצעה תכלול את תיקון הטעויות לאחר שבוצעו על ידי ועדת המכרזים.

8.1.4. לא יהיה בתוכן ההצעה דבר שאינו מתיישב עם הוראות כל דין. העירייה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לפסול כל הצעה שיש בה התניה, הסתייגות, שינוי, תוספת או השמטה ביחס לתנאי המכרז. ההחלטה בכל מקרה מהמקרים הנ"ל נתונה לשיקול דעתה הבלעדי של העירייה.

8.1.5. למען הסר כל ספק מובהר בזאת כי אסור למציעים למחוק, לתקן, להוסיף או לשנות את מסמכי הליך זה.

במקרים כאלה, תהיה ועדת המכרזים רשאית לראות בכל שינוי, מחיקה, תוספת או תיקון כאמור, משום הסתייגות של המציע מתנאי הליך זה או ההסכם שאמור להיכרת מכוחו, ולפסול את ההצעה מטעם זה.

8.2. סודיות ההצעה ושמירה על הליך הוגן

8.2.1. מבלי לגרוע באמור לעיל, מובהר כי המציע אינו רשאי לגלות את פרטי הצעתו לאחרים בכלל ולמשתתפים אחרים במכרז זה בפרט ו/או לבצע כל פעולה שיש בה משום קנוניה ו/או תכסיסנות ו/או הטיית מחירים ו/או תיאום הצעות ו/או הגשת הצעה בלתי הוגנת המפירה את כללי השוויון החלים בהליך מכרז ציבורי.

8.2.2. בנוסף כל מציע יחתום על הצהרת אי קבלת דמי תיווך (טופס מס' 7) להזמנה זו ויגישנה כחלק ממסמכי ההצעה.

8.2.3. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מהוראות כל דין ו/או החלטות של בית המשפט בדבר חובת הגילוי של פרטי ההצעות המשתתפות במכרז וכל מציע מוותר בזאת על כל טענה ו/או דרישה כנגד העירייה בעניין גילוי תוכן מסמכי ההצעה שלו.



8.3. הצעה חתומה

8.3.1. ההצעה על כל נספחיה, תהיה חתומה בחתימה מלאה של המציע או של מורשי החתימה של המציע (כאשר המציע הנו תאגיד), והיא תוגש בהתאם לתנאי הזמנה זו להציע הצעות (בעט בלבד בצבע כחול).

8.3.2. המציע ימציא אישור של עו"ד או רו"ח בדבר זהות מורשי החתימה מטעמו וכי ההצעה וכל יתר מסמכי המכרז נחתמו על-ידי מורשי החתימה כאמור (טופס מס' 2).

8.4. אופן הגשת מסמכי ההצעה

8.4.1. על המציע לצרף להצעתו בעת ההגשה את הבאים:

8.4.1.1. כל הנספחים והצרופות להצעתו, לרבות, פרוטוקול מפגש המציעים, תשובות לשאלות הבהרה וכל שינוי שבוצע במסמכי המכרז על-ידי העירייה כאמור במסמך זה, והכל, כשאלו חתומים ומלאים; ההצעה עצמה תוגש כשהיא **סגורה** במעטפה **לא מזוהה**, **למעט כתיבת מספרו של מכרז זה לצרכי זיהוי בלבד**.

8.4.1.2. את ההצעה **הכספית** (טופס מ' 8) יש לצרף ביחד עם כל יתר מסמכי המכרז, זאת במעטפה **נפרדת**, **סגורה ואטומה**, אשר תסומן במילים "הצעה כספית". ההצעות הכספיות ייפתחו רק לאחר בדיקת עמידת המשתתפים בתנאי הסף.

8.4.1.3. ערבות בנקאית תקיפה בהתאם להוראות מסמך זה, אשר תצורף בנפרד מכל יתר מסמכי המכרז.

8.4.1.4. כל המסמכים והאסמכתאות הדרושים להוכחת עמידה בתנאי הסף.

8.4.2. כל מסמכי ההצעה יוגשו אך ורק על גבי הנוסח שנרכש מידי העירייה (עותק מקור בלבד). במידה ויש צורך בהגשת נתונים גם על גבי מדיה מגנטית, יצורפו תקליטורים בהתאם למסמכי המכרז (או אמצעי אחסון דיגיטלי אחר, כגון: דיסק און קי).

8.4.3. המציע יחתום באופן אישי על כל אחד מעמודי הצעתו, כאשר כל העמודים יהיו ממוספרים וחתומים לצורך זיהוי; מציע שהנו תאגיד יחתום באמצעות חותמת התאגיד ובצירוף חתימת מורשי החתימה מטעמו. מציע שהנו תאגיד יצרף להצעתו אישור בדבר מורשי החתימה מטעמו, זאת בהתאם למסמך זה.

8.4.4. כל מסמכי המכרז המצורפים, לרבות המסמכים להוכחת תנאי הסף יוגשו בקלסר/תיקיה מסודרת, כולל מפתח עניינים מפורט ומספור רץ של כל העמודים. כל מסמך המוגש להוכחת תנאי סף יופרד בחוץ הנושא את מספר תנאי הסף, כקבוע במסמכי הזמנה זו. הערבות הבנקאית כאמור במסמך זה, תצורף בנפרד מכל יתר מסמכי המכרז.

8.4.5. העירייה, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, תהיה רשאית – אך לא חייבת – לפסול הצעה אשר לא יצורפו אליה המסמכים כמפורט לעיל.



8.5. תוקף ההצעה

- 8.5.1. ההצעה תעמוד בתוקפה, ללא זכות חזרה, למשך תשעים (90) ימים מן המועד האחרון להגשת ההצעות.
- 8.5.2. החליטה העירייה על הארכת המועד להגשת ההצעות כאמור לעיל, תעמוד ההצעה בתוקפה למשך תשעים (90) ימים מכל מועד נדחה שנקבע להגשת ההצעות.
- 8.5.3. העירייה רשאית להאריך תוקף של כל הצעה שלא זכתה במכרז, וזאת עד לאחר חתימת חוזה עם המציע שהצעתו הוכרזה כהצעה הזוכה במכרז.

8.6. בדיקת ההצעות

- 8.6.1. כל הצעה תיבדק על ידי העירייה. לצורך בדיקת ההצעות, תהא ועדת המכרזים רשאית למנות צוות בדיקה מקצועי שיכלול (לכל הפחות), את גזבר העירייה, היועץ המשפטי של העירייה, מזכיר העירייה ונציג אגף ההנדסה.
- 8.6.2. העירייה רשאית לבצע את הבדיקה של ההיבטים ההנדסיים של ההצעות באמצעות איש מקצוע מטעמה שיבחר על-פי שיקול דעתה היחיד והבלעדי.
- 8.6.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, העירייה תהא רשאית, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, להיעזר לצורך בדיקת ההצעות ביועצים ומומחים כפי שתמצא לנכון, לרבות, אנשי מקצוע המועסקים על-ידיה כעובדים.

8.7. משא ומתן עם המשתתפים במכרז

- 8.7.1. העירייה שומרת על זכותה לנהל משא ומתן עם המתמודדים במכרז, שהצעותיהם נמצאו מתאימות, בכפוף לכל דין ולפסיקת בית המשפט בעניין זה.
- 8.7.2. ראש העירייה רשאי למנות נציגים מטעם העירייה לצורך ניהול משא ומתן כאמור.
- 8.7.3. אופן ניהול המשא ומתן ייקבע על-ידי ועדת המכרזים. מובהר, כי ועדת המכרזים תהיה רשאית לקבוע כל צורה לניהול המשא ומתן עם המתמודדים במכרז, ולעניין זה, היא תהיה רשאית לקבוע כדלקמן:
- 8.7.3.1. כי המשא ומתן יתקיים עם כל המציעים שהצעותיהם נמצאו כשרות, או רק עם בעלי ההצעות הכשרות והנמוכות ביותר (לפי קביעת הועדה כאמור לעיל), לרבות, גם עם מציע שהנו בעל יחידה למכרז;
- 8.7.3.2. כי המשא ומתן יתקיים עם כל מציע בנפרד, או בנוכחות כל המציעים שנמצאו ראויים להליך המשא ומתן כאמור; ועדת המכרזים תהיה רשאית להעניק לצוות המנהל את המשא ומתן מטעם העירייה, את הסמכות לקבוע את מסגרת הפגישות עם המשתתפים השונים;
- 8.7.3.3. כי לצוות שינהל את המשא ומתן, תינתן הסמכות לקיים במסגרת המשא ומתן, הליך של מתן ההצעה מיטבית וסופית (Best & final), בין שההצעה הסופית תינתן לצוות עצמו תוך כדי קיום הישיבה, ובין שההצעה הסופית תוגש באופן נפרד לתיבת המכרזים, וזאת בהתאם למועדים שייקבעו על-ידי הצוות המנהל את המשא ומתן.



8.7.3.4. כי טרם תחילת המשא ומתן בין נציגי העירייה לבין המשתתפים שונים, יהיו המציעים השונים רשאים להגיש לצוות הפועל מטעם העירייה, מסמכים שונים אודות המכרז.

8.7.4. בתום כל מפגש משא ומתן בין העירייה לבין מי מבין המשתתפים במכרז, ייערך פרוטוקול המתעד אופן ניהול השא ומתן בין הצדדים. פרוטוקול המשא ומתן יהווה חלק ממסמכי המכרז.

8.7.5. **מובהר, כי העירייה איננה מתחייבת לנהל משא ומתן כאמור, והיא לא תהיה חייבת לנמק את החלטתה שלא לנהל משא ומתן עם המשתתפים במכרז.**

9. תנאי הסף להשתתפות במכרז

רשאים להשתתף במכרז רק מציעים העונים על כל התנאים הבאים:

9.1. המציע הנו אזרח ישראל או תאגיד הרשום בישראל

9.1.1. על המציע להיות אזרח ישראל ותושב ישראל, וככל שמדובר בתאגיד, עליו להיות תאגיד הרשום במדינת ישראל ומשרדו מצוי במדינת ישראל.

9.1.2. לצורך הוכחת עמידתו של הציע בתנאי הסף הנ"ל, על המציעים לצרף להצעותיהם את העתק המסמכים הבאים:

9.1.2.1. מציע שהוא תאגיד רשום

מציע שהוא תאגיד הרשום על-פי דין בישראל, יצרף להצעתו את המסמכים הבאים:

9.1.2.1.1. העתק של **תעודת ההתאגדות של התאגיד** (העתק מאומת על-ידי עו"ד או רו"ח), וכל העתק של כל תעודות שינוי שם של התאגיד (ככל ששונה).

9.1.2.1.2. **תדפיס מעודכן** של התאגיד אצל הרשם הרלבנטי (קרי, על חברה לצרף להצעתה, תדפיס של התאגיד מרשם החברות).

9.1.2.2. מציע שהוא יחיד

9.1.2.2.1. מציע שאיננו תאגיד, יידרש לצרף להצעתו צילום תעודת הזהות שלו, באופן שיהיה קריא וברור, לרבות, צילום הספח המצורף לתעודת הזהות כאמור, בין היתר לצורך הוכחת מקום מגוריו.

9.1.2.2.2. מציע שהוא בגדר שותפות לא רשומה, יצרף להצעתו את הסכם השותפות בין השותפים כשהוא מאומת על-ידי עו"ד, וכן, את צילומי תעודות הזהות של השותפים.

9.2. בוטל

9.3. ניסיון מוכח – פרויקטים

9.3.1. המציע ביצע והשלים (הכוונה למסירת הפרויקט לידי המזמין) במהלך התקופה שבין **1 ינואר 2015 לבין 30 יוני 2019**, לכל פחות, את הפרויקטים הבאים:

9.3.1.1. **שני (2) פרויקטים לבניית מבנה מתכת**, אשר לפחות אחד מהם בוצע עבור **גוף ציבורי**, בהיקף כספי של לפחות **750,000** (שבע מאות וחמישים אלף) ש"ח (לא כולל מע"מ) **לכל פרויקט בנפרד**.

9.3.1.2. פרויקט (1) אחד (**נוסף** על שני הפרויקטים הנ"ל) לבניית **מבנה מתכת דקורטיבי**, שהיקפו הכספי הוא לפחות **250,000** (מאתיים וחמישים אלף) ש"ח (לא כולל מע"מ). מובהר, כי פרויקט זה יכול להתבצע גם עבור גורם שאינו גוף ציבורי.

9.3.2. לעניין סעיף זה:

"**גוף ציבורי**" – מדינת ישראל, משרד ממשלתי, יחידת סמך ממשלתית, רשות הפועלת לפי חוק, חברה ממשלתית, צה"ל, משטרת ישראל, רשות מקומית, תאגיד שהוקם על-פי חוק, תאגיד עירוני, מוסד להשכלה גבוהה, בית חולים, קופת חולים או כל גוף אחר שחלה עליו מכוח הדין חובת פרסום מכרז פומבי;

"**מבנה מתכת**" – מבנה אשר חומר הגלם העיקרי שלו הוא מתכת/פלדה לסוגיה, כגון: גשרים, מעברים, מבני תמיכה ממתכת/פלדה (כגון: גשרי צנרת, גשרי תאורה וכיו"ב), קונסטרוקציות ממתכת (כגון: גרמי מדרגות, פיר מעלית), **מבני מתכת דקורטיביים**;

"**מבנה מתכת דקורטיבי**" – מבנה שעיקר תפקודו הוא עיצובי או קישוטי (ופחות בעל מאפיינים פונקציונליים), הבנוי ממתכת לסוגיה (או ממספר סוגי מתכות), בין שהוא בנוי בשטח פתוח (רחובות, פארקים, כיכרות, קמפוסים וכיו"ב) ובין שהוא בנוי בתוך מבנה או מהווה חלק מן המבנה. לעניין זה, מבנה מתכת דקורטיבי ייחשבו בין היתר: פסלי רחוב, אנדרטאות, מבני הנצחה, מתקנים הדומים למבנה המבוקש במכרז זה (שעונים, מתקני תאורה, מערכות תצוגה), גשרים דקורטיביים;

"**היקף כספי של פרויקט או של עבודות**" – ייקבע אך ורק על תשלומים בפועל שבוצעו לידי המציע בגין העבודות שבוצעו, על בסיס חשבונות **מאושרים**; מובהר, כי לעניין הוכחת העמידה בתנאי סף זה, **לא ניתן יהיה להסתמך** על עבודות המצויות בהליך ביצוע במועד הגשת ההצעה למכרז, אלא רק על עבודות אשר לכל הפחות, ניתן לגבי אישור לחשבון סופי על-ידי המזמין.

9.3.3. אופן הוכחת הניסיון לעניין תנאי סף זה:

לצורך הוכחת עמידתו של המציע בתנאי סף אלה, על המציע לצרף להצעתו את המסמכים הבאים:

9.3.3.1. תצהיר נושא משרה

לצורך הוכחת עמידתו של כל אחד מן המציעים בתנאי סף זה, על כל אחד מן המציעים לצרף להצעתו תצהיר נושא משרה שיהיה ערוך בהתאם לנוסח המצורף להליך זה **בטופס מס' 6**, אשר יכלול פירוט של עבודות שבוצעו במהלך התקופה הנקובה בסעיף 9.3.1 לעיל.

מובהר, כי יש למלא תצהיר נפרד לכל עבודה או פרויקט עליה מסתמך המציע במסגרת הצעתו למכרז !!!

9.3.3.2. אישורים או המלצות של הגופים עבורם בוצעה העבודה

9.3.3.2.1. בנוסף, על המציעים לצרף **לטופס 6** הנ"ל, המלצות ו/או אישורים בכתב של הגורם האחראי אצל כל אחד מן המזמינים לגבי מהות העבודות שבוצעו על-ידי המציע ואשר פורטו **בטופס 6** הנ"ל, התקופה שבהן הן בוצעו, ההיקף הכספי של כל עבודה בנפרד ומידת שביעות הרצון מן העבודה שבוצעה.

9.3.3.2.2. לעניין סעיף זה, מובהר כי ניתן יהיה להציג המלצה או אישור של חברת הניהול או חברת הפיקוח שהייתה אחראית מטעם המזמין על ביצוע העבודות שנעשו על-ידי המציע, ובלבד שלאישור כאמור תצורף אסמכתא כלשהי של הגוף המזמין המצביעה על מעמדו של הממליץ במסגרת הפרויקט.

9.3.3.3. עמידה בתנאי סף זה על סמך ניסיון כקבלן משנה

9.3.3.3.1. ככלל, ועדת המכרזים תהיה רשאית לתת עדיפות לקבלנים המבססים את עמידתם בתנאי הסף של מכרז זה, על סמך ניסיונם כקבלן ראשי בלבד.

9.3.3.3.2. עם זאת, המציעים יהיו רשאים לעמוד בתנאי סף זה, גם על סמך ניסיונם כקבלני משנה בפרויקטים מתאימים כאמור לעיל.

9.3.3.3.3. מציע המבקש לבסס את עמידתו בתנאי הסף על סמך ניסיונו **כקבלן משנה**, יצרף להצעתו (התצהיר המצוי בטופס מס' 6), גם את המסמכים הבאים:

9.3.3.3.3.1. העתק החוזה (או הזמנת עבודה) בינו לבין הקבלן הראשי.

9.3.3.3.3.2. פרטי איש קשר מטעם הקבלן הראשי.

9.3.3.3.3.3. אסמכתא (כגון: חשבון סופי מאושר, אישור המזמין, אישור ר"ח), המצביעה על ההיקף הכספי של העבודות שבוצעו המציע עבור הקבלן הראשי.

9.3.4. מובהר כי העירייה תהיה רשאית, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, לאמת את הנתונים שהוצגו על-ידי המציע כאמור (בין באופן מלא ובין באופן מדגמי), וכן, לבחון מיוזמתה ביצוע פרויקטים שבוצעו על-ידי המציע, ואשר לא פורטו על-ידו.

9.3.5. הוכחת ניסיון של קבלן המשנה

- 9.3.5.1. הוגשה הצעה של קבלן ראשי הרשום בענף 100, ביחד עם קבלן משנה לביצוע עבודות מתכת (ראה: סעיף 1.7 לעיל), יחולו הוראות סעיף 9.1 לעיל, על קבלן המשנה לביצוע עבודות מתכת (ולא על המציע עצמו).
- 9.3.5.2. במקרה כאמור, יהיה על קבלן המשנה לביצוע עבודות המתכת להגיש את המסמכים והאסמכתאות הנדרשים בסעיף 9.3.3. התצהיר יחתם באמצעות נושא משרה מטעמו.
- 9.3.5.3. תשומת הלב, כי גם קבלן המשנה לביצוע עבודות מתכת יכול להוכיח את עמידתו בתנאי הסף שבסעיף 9.3 על בסיס ניסיון קודם כקבלן משנה, והוראות סעיף 9.3.3 לעיל, יחול בהתאמה על קבלן המשנה לביצוע עבודות מתכת..

9.4. מחזור כספי מינימאלי

- 9.4.1. על המציע להיות בעל מחזור כספי, של לפחות **1,500,000 ₪ (מיליון וחצי ₪)** (לא כולל מע"מ), **בכל אחת** משנות הכספים **2016, 2017, 2018** זאת על-פי הדוחות הכספיים המבוקרים של המציע לשנים אלה.

למען הסר ספק, מובהר כי לצורך חישוב הכנסות המציע, יש לקחת בחשבון את הכנסות המציע בלבד, ללא הכנסות הנובעות מפעילות של גופים או תאגידים הקשורים עמו או מפעילויות אחרות שהוא מבצע שאינן בתחום הבנייה.

- 9.4.2. במידה ואין בידי המציע דו"ח כספי מבוקר לשנת **2018**, הוא יהיה רשאי להסתמך על דו"ח כספי סקור לשנה זו, **אולם במקרה כאמור, יחולו הוראות סעיף זה, גם על הדו"ח הכספי המבוקר לשנת 2015.**

- 9.4.3. אופן הוכחת עמידתו של המציע בתנאי סף זה:

לצורך הוכחת עמידתו של המציע בתנאי סף אלה, על המציע לצרף להצעתו את המסמכים הבאים:

9.4.3.1. אישור רואה חשבון

על המציעים לצרף להצעותיהם אישור של רואה החשבון של המציע, המאשר את עמידתו של המציע בתנאי המפורטים בסעיף זה, זאת בנוסח המצורף למסמכי המכרז (טופס מס' 5).

מובהר, כי את טופס מס' 5 יש לערוך על גבי נייר פירמה של משרד רואי החשבון של המציע.

9.4.3.2. דרישה לקבלת העתק דוחות כספיים

על מנת לאמת את נכונים האמור במכתבו של רואה החשבון, ועדת המכרזים תהיה רשאית לדרוש מן המציעים לצרף להצעותיהם, את העתק הדוחות הכספיים המבוקרים לשנים **2016, 2017, 2018**.



9.4.4. מובהר, כי ככל שתנאי הסף מתייחסים לסכומים כספיים, הרי שנתונים אלה אינם כוללים מע"מ.

9.5. היעדר רישום הערת עסק חי או אזהרת עסק חי

9.5.1. בדו"ח הכספי המבוקר של המציע לשנת 2018, לא רשומה הערת עסק חי או אזהרת עסק חי, או כל הערה חשבונאית אחרת, שיש בה כדי להתריע על מצבו הכספי של המציע ו/או יכולתו לעמוד בהתחייבויותיו.

9.5.2. ככל שאין בידי המציע דו"ח כספי מבוקר לשנת 2018, יהיה על רואה החשבון מטעם לציין כי בידי המציע דו"ח סקור לשנת 2018, וכי נכון למועד הגשת ההצעה, אין צפי לרישום הערה כאמור בסעיף בדו"ח הכספי המבוקר לשנת 2018.

9.5.3. על מנת להוכיח את עמידת המציע בתנאי סף זה, עליו לצרף להצעתו את אישור רואה החשבון שלו, בנוסח המצורף בטופס מס' 5 להליך זה.

9.6. ערבות ההצעה

9.6.1. המציע ימציא ערבות בנקאית אוטונומית בלתי מותנית מאת בנק מסחרי ישראלי (לעיל ולהלן: "הערבות הבנקאית"), בסכום 38,500 ₪ (שלושים ושמונה אלף וחמש מאות ₪) כולל מע"מ, וזאת להבטחת התחייבותו לעמידה בתנאי המכרז; הערבות הבנקאית תהא ערוכה בנוסח המצורף למסמכי המכרז (טופס מס' 3).

9.6.2. הערבות הבנקאית תעמוד בתוקפה עד ליום 27 פברואר 2020. ככל שהעירייה תחליט על שינוי לוחות הזמנים הנוגעים למכרז זה, היא תהיה רשאית לדרוש מעת לעת את הארכת תוקף הערבות הבנקאית, זאת בהתאם לשקול דעתה הבלעדית.

9.6.3. למען הסר כל ספק מובהר כי הצעה שתוגש עם ערבות בנקאית בנוסח שונה מהנוסח שצורף למסמכי המכרז, או בסטייה מהוראות סעיף זה (לרבות, לעניין סכום הערבות או מועד תוקפה), תיפסל ותגורר עמה את פסילת ההצעה.

9.6.4. על אף האמור לעיל, העירייה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל מציע הארכת הערבות בכל פעם לתקופה נוספת של עד שלושה (3) חודשים, ובלבד שדרישה זו הופנתה לכל המציעים.

9.6.5. העירייה תחזיר לידי המציע את הערבות הבנקאית בסמוך לאחר דחייתה של הצעה, או בסמוך לאחר שנחתם חוזה עם המציע שנבחר לבצע את הפרויקט המציא ערבות ביצוע.

9.6.6. העירייה תהא רשאית להציג את הערבות הבנקאית לפירעון ולחלט את הסכום הנקוב בה (או כל חלק ממנו), לפי שיקול דעתה הבלעדי, בכל מקום שבו המציע חזר בו מהצעתו ו/או לא קיים את תנאי המכרז בדייקנות ובשלמות ו/או סירב למלא אחר הדרישות ממנו בעקבות זכייתו במכרז, לרבות ההוראות בדבר חתימת ההסכם ו/או שלא עמד במלוא התחייבויותיו בהתאם להצעה ולהוראות מסמכי המכרז ו/או שסטה בכל דרך אחרת מההוראות המכרז ו/או בכל מקרה שבו התברר לוועדת המכרזים כי המציע הגיש את הצעתו בחוסר תום לב ו/או תוך הפרת ההליך ההוגן ו/או השוויוני בין המשתתפים במכרז (לרבות, בכל מקרה שיש חשש לקיומה של ניסיון הטיה ו/או הטעייה ו/או הצעה פיקטיבית וכיו"ב).



9.6.7. מובהר, כי אין בזכויות העירייה כמפורט בסעיף זה, בכדי לגרוע מכל סעד אחר אשר עומד לרשות העירייה בהתאם למסמכי המכרז ועל פי כל דין.

9.6.8. העירייה רשאית לחלט את הערבות הבנקאית, מבלי שתצטרך להוכיח קיומו של נזק כלשהו שנגרם או לבססו ו/או לנמק בקשתה ו/או לבסס דרישתה ו/או לפנות קודם לכן אל המציע, אלא שדי בהצגת כתב הערבות בפני הבנק.

9.6.9. מציע אשר ערבותו הוחזרה לו, לא יוכל לערער על זכייה של אחר במכרז, אלא אם כן המציא לעירייה, במצורף לבקשתו לערער, ערבות המעידה כי תום תוקפה הינו 3 חודשים מיום החזרתה לעירייה. לעניין סעיף זה, "ערעור", לרבות, נקיטה בהליך משפטי בפני בית משפט.

9.7. אסמכתאות הדרושות על-פי דין

על המציע לצרף להצעתו את כל האישורים הבאים, כשהם תקפים למועד הגשת ההצעה:

9.7.1. המציע הנו קבלן מורשה כדין לביצוע עבודות בנייה בהתאם להוראות חוק רישום קבלנים, והנו לכל הפחות, בעל סיווג קבלני בתוקף של (א)(150)(2) [ענפי משני: קונסטרוקציות פלדה לעומס אדם ולגשרי צנרת], בהתאם לחוק רישום קבלנים והתקנות שהותקנו על-פיו. על המציע לצרף להצעתו אסמכתאות לרישום התקף על-פי החוק והתקנות הנ"ל.

או:

המציע הנו קבלן מורשה כדין לביצוע עבודות בנייה בהתאם להוראות חוק רישום קבלנים, והנו לכל הפחות, בעל סיווג קבלני בתוקף של (ג)(100)(1) [ענף ראשי – בנייה], וקבלן המשנה לביצוע עבודות מתכת המוצע על-ידו הנו לכל הפחות, בעל סיווג קבלני בתוקף של (א)(150)(1) [ענפי משני: קונסטרוקציות פלדה לעומס אדם ולגשרי צנרת], בהתאם לחוק רישום קבלנים והתקנות שהותקנו על-פיו. על המציע לצרף להצעתו אסמכתאות לרישום התקף על-פי החוק והתקנות הנ"ל.

9.7.2. הצהרה לפיה, המציע הוא בעל כל האישורים הדרושים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976. לשם כך, המציע יצרף להצעתו תצהיר בהתאם לחוק זה בנוסח המצורף למסמכי המכרז (טופס מס' 4).

9.7.3. אישור תקף מפקיד שומה או רו"ח בדבר ניהול ספרים כדין בהתאם להוראות פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975.

9.7.4. אישור תקף על ניכוי מס במקור בהתאם להוראות פקודת מס הכנסה [נוסח חדש].

9.7.5. העתק תעודת עוסק מורשה, בהתאם להוראות חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1976.

9.8. מסמכים ונתונים נוספים שעל המציע לצרף להצעתו

9.8.1. מבלי לגרוע מחובתו של המציע לצרף את המסמכים ו/או האישורים המפורטים במסמך זה, עליו לצרף להצעתו גם את כל המסמכים הבאים:

9.8.1.1. תצהיר בדבר היעדר ניגוד עניינים

9.8.1.1.1. המציע יצהיר באמצעות נושא משרה בכיר מטעמו, כי השתתפותו בהליך זה וחתירת הסכם עם העירייה לא יהיה תוך כדי הימצאות במצב של ניגוד עניינים, וכי אין בינו המציע ו/או בעלי המניות שלו ו/או נושאי משרה בכירים בו קשרי משפחה, וזאת בהתאם לנוסח המצורף **כטופס מס' 15** להליך זה.

9.8.1.1.2. תצהיר זה ישמש, בין היתר, לקבלת אישור היועץ המשפטי של העירייה טרם החתימה על ההסכם עם הזוכה.

9.8.1.2. תצהיר בדבר שמירת זכויות עובדים

9.8.1.2.1. המציע יצרף להצעתו תצהיר בכתב שלו ושל בעלי השליטה בו, בנוסח המצורף כמסמך **טופס מס' 4** למסמכי המכרז, בדבר קיום חובותיו בעניין זכויות העובדים, על-פי חוקי העבודה ועל פי צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלבנטיים.

9.8.1.2.2. בתצהיר יפורטו כל ההרשעות בדין פלילי של המציע, בעלי שליטה בו וחברות אחרות בבעלות מי מבעלי השליטה, במידה והיו כאלה, וכן כל הקנסות שהושטו על מי מאלה על-ידי מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה בגין הפרה של חוקי העבודה בשלוש השנים האחרונות מהמועד האחרון להגשת ההצעה: על-פי דרישת העירייה, המציע יצרף להצעתו אישור של מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה בדבר ההרשעות והקנסות כאמור או העדרם.

9.8.1.2.3. אם המציע או מי מבעלי השליטה בו הורשעו בשלוש השנים האחרונות בעבירה פלילית אחת או יותר מבין העבירות המנויות בחוקי העבודה והמפורטים ב**טופס מס' 4, ההצעה תיפסל על הסף**.

9.8.1.2.4. אם המציע או מי מבעלי השליטה בו נקנסו על-ידי מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה בשני (2) קנסות או יותר, בגין העבירות המנויות בחוקי העבודה המפורטים בטופס מס' 4, בשלוש השנים האחרונות, **ההצעה תיפסל על הסף**. מובהר בזאת כי מספר הקנסות בגין אותה עבירה ייספרו כקנסות שונים.

9.8.1.2.5. בנוסף להצהרת המציע כאמור בסעיף זה, העירייה תהיה רשאית לדרוש מן המציע לצרף להצעתו אישור מעודכן של מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה.

9.8.1.3. תצהיר בדבר היעדר הרשאה פלילית

9.8.1.3.1. המציע יצהיר באמצעות נושא משרה בכיר מטעמו, כי המציע עצמו וכן, כל אחד מבעלי המניות שלו וכל אחד מנושאי המשרה במציע (כגון: חברי דירקטוריון, מנכ"ל, משנה למנכ"ל, סמנכ"ל, מנהל כספים, מנהל תפעול, מנהל כוח אדם או משאבי אנוש וכיו"ב), לא הורשעו במהלך 7 (שבע) השנים שקדמו להגשת ההצעה למכרז בעבירה שיש עמה קלון, זאת בהתאם לנוסח המצורף כטופס מס' 14.

9.8.1.3.2. לעניין סעיף זה ולעניין טופס מס' 14, "עבירה שיש עמה קלון" הנם כל עבירה שיש בה פגיעה בטוהר המידות, וכן, על עבירה מסוג "פשע" או "עוון";

9.8.1.3.3. המציע יצרף לתצהיר ייפוי כוח לצורך בירור במרשם הפלילי, בנוסח המצורף לטופס 14, עליהם יחתמו כל אחד מבעלי המניות של המציע, וכן, כל אחד מנושאי המשרה אצל המציע.

9.8.1.4. הצהרה לפי חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות

המציע יגיש הצהרה, באמצעות נושא משרה בכיר מטעמו, בהתאם לנדרש לפי הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998, זאת בהתאם לנוסח המצורף כטופס מס' 16.

9.8.1.5. פרופיל של המציע

על המציע לצרף להצעתו פרופיל של המציע, ובו יפורטו הפרטים הבאים:

9.8.1.5.1. צורת ההתאגדות של המציע ובתחילת הפעילות של המציע. ככל שהמציע נמנה על אשכול חברות, עליו לתאר בתמצית את הגופים האחרים החברים באשכול החברות, הקשר בינם לבין המציע, וכן, תחום הפעילות של כל אחד מן הגופים הללו.

9.8.1.5.2. תיאור פעילותו של המציע בתחום עבודות הבנייה הקבלניות (לרבות, פרויקטים שבוצעו עבור גופים ציבוריים כהגדרתם בסעיף 9.2 לעיל), או המקצועי, וכן, בתחומים אחרים (ככל שקיימים).

9.8.1.5.3. פירוט בעלי המניות או השותפים במציע.

9.8.1.5.4. פירוט חברי הדירקטוריון ונושאי המשרה של המציע.

9.8.1.5.5. פירוט נושאי המשרה הבכירים אצל המציע (נשיא, מנכ"ל, סמנכ"לים, איש התפעול הבכיר, איש הכספים הבכיר, איש כוח האדם הבכיר, חברי הנהלה (ככל שאצל המפעיל פועלת הנהלה בנוסף לדירקטוריון או ועד מנהל);

9.8.1.5.6. פירוט לקוחות עבורם ביצוע המציע עבודות בתחום עבודות הבנייה הקבלניות, תוך מתן דגש לגופים ציבוריים כהגדרתם בסעיף 9.2 לעיל). ככל שלמציע יש לקוחות הפועלים בתוך העיר רהט, עליו לציין גם את הלקוחות הפרטיים הללו.

9.8.1.5.7. כל נתון אחר או נוסף שהמציע יראה לראוי ולנכון בנסיבות העניין.

9.8.2. הסכם חתום

על המציעים לצרף להצעתם את ההסכם המצורף להזמנה זו (**מסמך ב'**), כשהוא חתום על-ידי המציע או מורשי החתימה מטעמו, והחתימה מאומתת על-ידי עו"ד.

9.8.3. טפסים חתומים

על המציעים לצרף להצעתם, את כל הטפסים המסומנים כטפסים מס' 1 עד 16 המצורפים להזמנה זו, כשהם מלאים וחתומים.

9.8.4. אסמכתא על רכישת מסמכים

על המציעים לצרף להצעתם אסמכתא המעידה על רכישת מסמכי המכרז.

9.9. למען הסר כל ספק, מובהר ומודגש, כי אין באישור של ועדת המכרזים לפיו משתתף מסוים עומד בתנאי הסף של המכרז כדי להוות אישור סופי ומוחלט לגבי עמידתו של אותו משתתף בתנאי הסף של המכרז, ובכל מקרה, עד לקבלתה של החלטה סופית, ועדת המכרזים רשאית לשוב ולבחון מחדש את עמידת המשתתפים בתנאי הסף, ובמידת הצורך, אף לפסול מטעם זה מציעים שהצעותיהם נבדקו לפני כן ואושר כי הן עומדות בתנאי הסף.

10. מתן הבהרות להצעה והשלמת מסמכים :

10.1. העירייה שומרת על זכותה, ועל-פי שיקול דעתה הבלעדי לדרוש מכל אחד מן המציעים מתן הבהרות בכתב לאמור בהצעתו, וכן, השלמת מסמכים או אסמכתאות נוספים הדרושים לדעתה לצורך בדיקת ההצעה ו/או הבהרתה (ויראו הליך זה כהליך למתן הבהרות להצעה), לרבות, לצורך הוכחת עמידת המשתתפים בתנאי הסף של הליך זה (נכון למועד הגשת ההצעה למכרז).

10.2. העירייה אינה חייבת לעשות שימוש בהליך הבהרות ו/או השלמת מסמכים חסרים בהצעה מסוימת, והדבר נתון לשיקול דעתו של צוות הבדיקה שימונה לבדיקת ההצעות או לשיקול דעתה של ועדת המכרזים עצמה.

10.3. משכך, אין באמור לעיל, כדי לגרוע מזכותה של ועדת המכרזים להחליט על פסילת הצעות שהחומר לא צורף במלואו ובהתאם לאמור לעיל בתנאי מכרז זה; עם זאת, בטרם פסילת הצעה כאמור, ועדת המכרזים תהא רשאית לפנות למציעים השונים בבקשה לקבלת השלמות לחומר שלא נמסר ו/או מסמכים נוספים, בנוסף לחומר שנמסר לידה.



10.4. מודגש, כי אין באמור בסעיף זה כדי לאפשר השלמת מסמכים המוכיחים בדיעבד את עמידתו של מציע מסוים בתנאי הסף שפורטו לעיל (כאשר הללו לא התקיימו במציע במועד הגשת הצעתו למכרז) או הגשה באיחור של הערבות הבנקאית, לרבות, תיקונה של ערבות בנקאית פגומה לפי תנאי הליך זה.

10.5. צוות הבדיקה או ועדת המכרזים (לפי העניין) יקצבו מועדים לשם עמידתו של כל מציע כאמור בדרישתה להשלמת המסמכים.

11. ההצעות למכרז

11.1. אופן הגשת הצעות המחיר

11.1.1. על המציעים לצרף את הצעת המחיר שלהם ביחד עם יתר מסמכי ההצעה, זאת במעטפה נפרדת, סגורה ואטומה, אשר תסומן במילים "הצעה כספית". הצעת המחיר תיפתח רק לאחר בחינה ובדיקה של תנאי הסף.

אין למלא את טופס מס' 8 יחד עם יתר מסמכי המכרז או להגיש בצורה גלויה אחרת, אלא שיש לצרפו במעטפה סגורה, אטומה ונפרדת.

ההצעות שהצעות המחיר שלהן יוגשו בניגוד להוראות סעיף זה ו/או הצעת מחיר שתוגש בצורה גלויה (בין בדרך של מילוי מסמכי המכרז, ובין בכל דרך אחרת, לרבות, צירוף מעטפה פתוחה), תביא לפסילת ההצעה כולה, ועל המציעים להקפיד את הגשת הצעת המחיר אך ורק במעטפה סגורה, אטומה ונפרדת.

11.1.2. ההצעות המחיר תהיינה בשיטה של מתן הנחה אחידה על סכום אומדן גלוי.

11.1.3. האומדן הגלוי מבוסס על כתב הכמויות המצורף כחלק ממסמך ג' להליך זה (הכולל פריטים, כמויות של פריטים ואומדן המחיר לכל פריט), והוא מהווה את סכום העבודות ו/או הפריטים הכלולים בכתב הכמויות כאמור.

תשומת הלב, כי כתב הכמויות כולל את עלות רכישת השעון מספק השעון.

11.1.4. כל מציע ימלא את פרטיו המלאים ואת שערור ההנחה הכולל המוצע על-ידו, זאת על גבי המסמך המצורף בטופס מס' 8 למסמכי המכרז.

11.1.5. ההצעה למכרז תהיה לפי אחוז הנחה (הנחה בלבד) הכולל אותו מציע המציע עבור ביצוע כל העבודות הכלולות במכרז.

11.1.6. אחוז ההנחה (או התוספת), יתייחס באופן אחיד וזהה ביחס לכל הסעיפים המפורטים בכתב הכמויות.

11.1.7. את ההצעה הכספית יש למלא בעט כחול בלבד, ולהגיש אותה במקור (לא יתקבל העתק צילומי של ההצעה).

11.1.8. המציעים יפרטו את ההנחה (הנחה בלבד) המוצעת על-ידם עבור ביצוע העבודות נשוא הפרויקט, זאת על גבי טופס מס' 8 בלבד (להלן: "התמורה המוצעת"). לא ניתן להציע תוספת על האומדן, וההצעות שיכללו תוספת לאומדן ייפסלו.

11.1.9. מובהר, כי בכל מקרה אחוז ההנחה, המפורט על גבי טופס 8 הוא אשר יכריע, ולא יהיה כל תוקף לכל אחוז הנחה אחר שייכתב על גבי כתב הכמויות או בכל מקום אחר.

11.1.10. מובהר, כי על המציעים לציין על גבי טופס מס' 8 אך ורק את אחוז ההנחה ואך ורק ביחס לסכום הכולל המפורט בסוף כתב הכמויות, ללא כל תוספת או הערה נוספת.

11.1.11. המציעים יצינו את ההנחה המוצעת על-ידם, עד לרמה של עשירית האחוז (כלומר, עד לספרה אחת לאחר הנקודה).

11.1.12. על המציעים לציין את ההנחה (הנחה בלבד) המוצעת על-ידם הן במספרים והן במילים, כל זאת במקום המיועד לכך בטופס מס' 8. במקרה של סתירה בין השניים, יגבר האמור במילים.

11.1.13. הסכום שלאחר ההנחה יהווה את התמורה הכספית המוצעת על-ידי המציע, עבור כל הפריטים הכלולים בכתב הכמויות (להלן: "התמורה הכספית").

11.1.14. אין לכלול בהצעת המחיר (לא על גבי טופס מס' 8 ולא כל גבי כתב הכמויות המצורף להליך זה), תוספות ו/או הסתייגויות ו/או הערות ו/או תנאים ו/או בקשות ו/או התניות כלשהן.

הצעות שלא יוגשו בהתאם להוראות סעיף זה ויכללו תוספות ו/או הסתייגויות ו/או הערות ו/או תנאים ו/או בקשות ו/או התניות – תפסלנה על-ידי ועדת המכרזים.

11.1.15. חובה על המציעים לחתום על טופס מס' 8. ועדת המכרזים תהיה רשאית לפסול הצעות, אשר הצעותיהם הכספיות (טופס מס' 8), לא יחתמו על-ידי המציע.

11.2. ההצעה הכספית – הוראות שונות

11.2.1. טופס מס' 8 (או כל עדכון שיבוצע בעקבות משא ומתן שיתקיים עם הזוכה), ישמש כנספח התמורה של ההסכם שייחתם עם הזוכה.

11.2.2. התמורה שתשולם לזוכה תהיה בש"ח, בהתאם להצעתו הכספית – לרבות, כפי שתהיה לאחר משא ומתן שנוהל עם הזוכה במכרז (אם נוחל מו"מ כאמור).

11.2.3. לסכום התמורה יתווסף מע"מ כחוק, והוא יהיה בהתאם לשעור המחייב בדיון, כפי שיהיה מעת לעת.

11.2.4. תנאי ההצמדה של התמורה יהיו בהתאם למוגדר בהסכם, ובהיעדר הגדרה כאמור, התמורה לא תהיה צמודה; ככל שתהיה הצמדה כלשהי, אזי מדד הבסיס לעניין חישוב ההצמדה הנו בהתאם להגדרה ולמועד הקבועים בהסכם, ובהיעדר הגדרה כאמור, יחשב מדד הבסיס כמדד הידוע במועד הגשת ההצעות למכרז זה.

11.2.5. תנאי תשלום התמורה לזוכה ומועדי התשלום, יהיו בהתאם למוגדר בהסכם. מודגש, כי בכל מקרה, על מועדי התשלום יחולו הוראות חוק מוסר תשלומים לספקים, תשע"ז-2017 בהתחשב בכך שמימון הפרויקט מבוצע על-ידי גורם מממן חיצוני והעירייה מצויה תחת תכנית הבראה ומונה לה חשב מלווה.

11.2.6. למען הסר כל ספק מובהר כי סכום ההצעה הכולל הינו סופי והוא יינתן עבור כל מרכיבי הפרויקט, ויכלול את כל המרכיבים ויבטא את כל השיקולים של המציע בנוגע להצעת המחיר מטעמו לרבות (אך לא רק): ציוד ואביזרים (לרבות, ציוד ואביזרים מתכלים), שכר עבודה, שכר מנהלים, יועצים, ביטוח, תקורה, רווח קבלני, הובלה, ייעוץ משפטי, עלויות הנהלה וכלליות, תשלומי חובה, הסעה, פינוי וסילוק פסולת, חשמל, מים, הנהלת חשבונות וכיו"ב.

12. הבחירה בין ההצעות

12.1. שיקול הדעת של ועדת המרזים

- 12.1.1. הבחירה בהצעה הזוכה תהיה בהתאם להוראות הליך זה.
- 12.1.2. ככלל, ועדת המכרזים תמליץ על הצעת המחיר הכשרה והזולה ביותר העומדת בפניה, זאת בכפוף לכל דין.
- 12.1.3. עם זאת, אין באמור בסעיף זה כדי להוות התחייבות מצד עיריית רהט להתקשר עם המציע בעל ההצעה הזולה ביותר, והועדה תהיה רשאית להמליץ על בעל ההצעה שתעניק לעירייה את מירב היתרונות.
- 12.1.4. בכל מקרה, ועדת המכרזים, או ראש העירייה שומרים על שיקול דעתם הבלעדי שלא להתקשר עם בעל ההצעה הזולה ביותר או עם בעל הצעה כלשהו.
- 12.1.5. במסגרת שיקוליה בהליכי המכרז ובבחירת ההצעה הזוכה, רשאית העירייה להביא בחשבון, בין היתר, את השיקולים שיפורטו להלן, ולדרוש מן המציע ראיות לשביעות רצונה להוכחתם, וזאת, גם לאחר פתיחת ההצעות:
- 12.1.5.1. ניסיונו של המציע בביצוע עבודות דומות בעבר, אמינותו, כישוריו, מומחיותו ותחומי מומחיותו, לרבות קיומו של צוות ניהולי ואו צוות טכני מתאימים וכן, המלצות אודות המציע, הן לחיוב והן לשלילה.
- 12.1.5.2. איכות העבודה או השירותים המוצעים, או נתונים מיוחדים שלהם, והתאמתם למערכות הקיימות בעירייה, לרבות, ניסיון עבר בעבודה עם המציע (לחיוב או לשלילה). לעניין זה, ניסיון העבר לשלילה (הן של העירייה והן גופים ציבוריים אחרים), ייבחן ויבדק במהלך שלוש (3) השנים שקדמו להגשת ההצעה למכרז.

12.1.5.3. בחינת מידת יכולתו של בעל ההצעה הזולה ביותר לבצע את העבודה, לרבות, בדיקת צבר העבודות ו/או העומס המוטל עליו ולרבות, בחינת יכולתו להשלים את העבודות בהתאם ללוחות הזמנים שנקבעו להשלמת הפרויקט.

12.1.5.4. כל שיקול אחר או אמת מידה המפורטים בתקנה 22 לתקנות חובת המכרזים, תשנ"ג-1993, לרבות, ניסיון עבר של מציע מסוים בביצוע עבודות קודמות עבור העירייה (לחיוב או לשלילה).

12.1.6. בחירת ההצעה הזוכה על דרך של הגרלה

12.1.6.1. במקרה של שוויון בין הצעות (לרבות במקרה של שוויון בין הצעות לאחר ניהול משא ומתן בין המציעים השונים), תהיה העירייה רשאית לערוך הגרלה בין המשתתפים שהצעותיהם הן הנמוכות ביותר.

12.1.6.2. ההגרלה תבצע בפני נציגי המשתתפים (נציג מורשה בלבד), בנוכחות חברי ועדת המכרזים, בישיבה שתכנס במיוחד לשם כך. משתתף יהיה רשאי להודיע בכתב בלבד, כי הוא מוותר על זכותו להשתתף בהגרלה, בין בעצמו ובין באמצעות נציג מטעמו.

12.1.6.3. ההגרלה תהיה על דרך של נטילת מעטפות אטומות ובלתי מזוהות, אשר יונחו על שולחן הישיבות של ועדת המכרזים. בתוך המעטפות יהיה פתקים, בהם ייכתב "זוכה" או "לא זוכה", והן יופקדו במעטפה אחת, בתיבת המכרזים טרם ישיבת ועדת המכרזים בה תתקיים ההגרלה.

12.1.6.4. קביעת סדר בחירת המעטפות יוסכם בין המציעים המשתתפים בהגרלה. בהיעדר הסכמה, ייקבע הסדר בהטלת מטבע.

12.1.7. למען הסר ספק, מובהר כי במקרה של הגשת הצעה על-ידי קבלן הרשום בענף ראשי 100 ביחד עם קבלן משנה לביצוע עבודות מתכת, יחולו הוראות סעיף זה (על סעיפי המשנה שלו), גם על קבלן המשנה לביצוע עבודות מתכת.

עוד מובהר, כי במקרה של שוויון בהצעות שאחת מהן הוגשה על-ידי מציע הרשום בענף משנה 150 והצעה נוספת (או נוספות), על-ידי קבלן הרשום בענף ראשי 100, תיבחר ההצעה של הקבלן הרשום בענף משנה 150, ולא יחולו הוראות סעיף 12.1.6 לעיל (הוראות אלה יחולו בין מציעים בעלי מעמד שווה):

12.2. תיקון טעויות

12.2.1. ועדת המכרזים, רשאית לתקן טעויות סופר או טעויות חשבונאיות שנתגלו בהצעות שהוגשו לה.

12.2.2. תיקון הטעות יעשה במהלך בדיקת ההצעות בידי הועדה (או מי מטעמה) וירשם בפרוטוקול.

12.2.3. ההודעה על התיקון תימסר למציע.

12.3. פסילת הצעות

12.3.1. ועדת המכרזים תפסול הצעות שאינן עומדות בתנאי הסף והיא רשאית לפסול הצעות שהוגשו בחוסר תום לב ו/או שהן תכסיסניות ו/או בלתי הוגנות ו/או פוגעות בעקרונות השוויון במכרז, וכן, הצעות שהן חסרות, מוטעות, או מבוססות על הנחות בלתי נכונות או על הבנה מוטעית של נושא המכרז, זולת אם החליטה הועדה אחרת.

12.3.2. אין באמור כדי לגרוע מזכותה של העירייה למחול על פגמים טכניים שיפלו בהצעה בתום לב.

12.3.3. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מכל סעד העומד לטובת העירייה על-פי כל דין.

12.4. הזוכה במכרז

12.4.1. ועדת המכרזים של העירייה תבחר את הזוכה בהתאם להוראות מכרז זה, ותמליץ לראש העירייה כי העירייה תתקשר עמו בהסכם.

12.4.2. ועדת המכרזים תשקול את ההצעות ו/או לאחר שניהלה מו"מ עם המציעים, כמפורט לעיל ו/או קיבלה מהם הבהרות, ולאחר מכן תקבל את החלטתה.

12.4.3. ועדת המכרזים רשאית להחליט על בחירת ההצעה המתאימה ביותר, או להחליט לא לבחור כל הצעה שהיא, והכול במטרה להבטיח את מירב היתרונות לעירייה.

12.4.4. המכרז דנא הנו ביחס לכלל הפרויקט (כהגדרתו לעיל) והוא חל כיחידה אחת. לא תתקבלנה הצעות רק ביחס לחלקים מתוך הפרויקט.

12.5. הצעה יחידה

12.5.1. ככל שתוגש למכרז הצעה יחידה, או ככל שלאחר בדיקת תנאי הסף ו/או ההצעות לגוף, יתברר לוועדת המכרזים כי נותרה בפניה הצעה יחידה, היא תחליט בהתאם להוראות תקנה סעיף 22(ו) לתקנות העיריות (מכרזים) – תשמ"ח-1987.

12.5.2. ועדת המכרזים תנמק את החלטותיה לעניין הצעה יחידה.

12.5.3. ככל שועדת המכרזים תחליט על פסילת המכרז מן הנימוקים המפורטים בסעיף זה, יחולו הוראות סעיף זה להלן בכל הנוגע לפרסום מכרז חדש.

12.6. התקשרות עם המציע השני במדרג ההצעות ופרסום למכרז חדש

12.6.1. מבלי לגרוע מזכויות העירייה עפ"י כל דין, העירייה שומרת לעצמה את הזכות לפנות אל המציע השני במדרג ההצעות שהוגשו, על מנת שיבצע את הפרויקט עפ"י הצעתו וזאת גם לאחר שהוכרז על זוכה אחר במכרז, כל מקום שהזוכה הראשון אינו עומד בהתחייבויותיו עפ"י תנאי המכרז ו/או המפרטים הטכניים ו/או ההסכם או מכל טעם אחר.



12.6.2. למציע שידורג שני תהא שהות של 7 ימים להודיע לעירייה על קבלת הצעתה. לא עשה כן המציע המדורג שני, או שהשיב בשלילה, תהא רשאית העירייה לחזור ולהציע את הצעתה זו למציע שידורג שלישי וכך הלאה.

12.6.3. לא נמצא מציע בהתאם להוראות סעיף זה, תהיה העירייה רשאית לפרסם מכרז חדש.

12.6.4. התקשרותה של העירייה בהתאם להוראות סעיף זה מותנית בכך שהזוכה על-פי סעיף זה, ימציא לעירייה, במועדים הקבועים בהזמנה זו ובהסכם, הן את ערבות הביצוע והן את אישור עריכת הביטוח (כהגדרתם בהסכם).

12.7 סייגים

12.7.1. על אף האמור לעיל, ומבלי לגרוע מסמכויותיה על פי כל דין, ועדת המכרזים רשאית שלא להכריז על מציע כלשהו כזוכה במכרז.

12.7.2. במקרה כזה, המציעים לא יהיו זכאים לכל פיצוי או שיפוי מאת העירייה, לרבות, בגין רכישת מסמכי המכרז.

12.8 סמכות ראש העירייה במקרים מיוחדים

אין באמור בהליך זה, כדי לגרוע מסמכותו של ראש העירייה ו/או של מועצת העיר רהט בהתאם להוראות סעיף 148(ג) לפקודת העיריות [נוסח חדש].

12.9 ההסכם

למען הסר ספק מובהר, כי עובר לחתימת ההסכם וקבלת צו התחלת עבודה לא יהא קיים הסכם בר-תוקף בין הצדדים.

12.10 זכות עיון בהצעה הזוכה

12.10.1. בהתאם לכללי המכרזים, כל משתתף במכרז יהא רשאי לעיין בהחלטה הסופית של ועדת המכרזים, בנימוקיה ובהצעת הזוכה במכרז, זאת בתוך 30 יום מקבלת ההודעה על תוצאות המכרז.

12.10.2. משתתף במכרז לא יהא רשאי לעיין בחלקים של החלטת ועדת המכרזים, או בחלקים של ההצעה הזוכה, אשר העיון בהם עלול לדעת ועדת המכרזים לחשוף סוד מסחרי, או סוד מקצועי, או לפגוע בביטחון המדינה, ביחסי החוץ שלה, בכלכלתה או בביטחון הציבור.

12.10.3. **טרם מימוש הזכות לעיון**, תפנה העירייה לבעל ההצעה הזוכה ותבקש את עמדתו (לא יאוחר משלושה ימי עסקים) לעניין הטלת חסיון על חלקים מן ההצעה הזוכה, והיקף העיון ייקבע לאחר קבלת עמדה זו (או בהיעדרה אם בעל ההצעה הזוכה לא הגיב במועד שנקבע).

12.10.4. ניתן יהיה לעיין במסמכים כאמור במשרדי העירייה בלבד, בכפוף למשלוח בקשה בכתב לעיון, ולתיאום מראש של מועד העיון עם נציג העירייה, ובכפוף לתשלום קבוע (בגין הוצאות) בסך של **100 ₪** (במילים: **מאה שקלים חדשים**). כולל מע"מ, עבור כל פגישת עיון, וזאת לכיסוי העלויות הכרוכות בעיון; לסכום זה יצורף מע"מ כחוק.



12.10.5. משתתף שיבקש לקבל העתק צילומי של המסמכים הפתוחים לעיון ישלם לעירייה סך של 0.5 ₪ (חצי ₪) נוסף, עבור צילום של כל עמוד סטנדרטי (בגודל A4).

12.10.6. קבלת העתק של חומרים שאינם מסמכים, תהיה כנגד תשלום סכום שיקבע ע"י גזבר העירייה, מעת לעת ולפי נסיבות העניין.

12.10.7. מובהר כי בעל ההצעה הזוכה יהיה זכאי לעיין במסמכים של כל אחד מן המשתתפים שמימש את זכותו לעיין במסמכי ההצעה הזוכה. עיון כאמור של בעל ההצעה הזוכה יהיה בהתאם להוראות סעיף זה.

13. תנאים כלליים

13.1. הדין החל

13.1.1. הליך זה כפוף לדיני המכרזים החלים במדינת ישראל, בנוסחם מעת לעת.

13.1.2. ההצעות תערכנה ותוגשנה בהתאם לכל דין.

13.1.3. והמציעים ייחשבו כמי שקיבלו ייעוץ משפטי מתאים לצורך השתתפות בהליך והגשת ההצעות, וכן, כל ייעוץ מקצועי אחר. המציעים יחשבו כמי שויתרו מראש על כל טענה ו/או דרישה בעניין קבלתו או אי-קבלתו של ייעוץ משפטי או ייעוץ מקצועי אחר.

13.2. תניית שיפוט ייחודית

כל עניין הנוגע למכרז זה ו/או להסכם הנכרת מכוחו, יידון אך ורק בבית המשפט המוסמך מבחינה עניינית לדון בתובענה ואשר מקום מושבו מצוי בעיר באר שבע.

13.3. הוצאות ההשתתפות בהליך

13.3.1. כל מציע יישא לבדו בהוצאות השתתפותו בהליך, לרבות, רכישת מסמכי המכרז וביצוע בדיקות נשוא המכרז.

13.3.2. המציע לא יהא זכאי לכל שיפוי מאת העירייה בגין הוצאות אלה.

13.4. ביטול על ידי העירייה או דחיית תחילת ביצוע הפרויקט

13.4.1. העירייה רשאית, בכל עת ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל את ההליך דנא.

13.4.2. בוטל ההליך על-ידי העירייה, היא תהא רשאית לבצע את הפרויקט בעצמה או באמצעות אחרים, מבלי שתהא למציעים כל טענה או תביעה בקשר לכך.

13.4.3. שיקולים תקציביים

13.4.3.1. למען הסר כל ספק, מובהר בזאת כי ביצוע הפרויקט נשוא מכרז זה, לרבות ביצוע באופן מלא, מותנה בקבלת אישור תקציבי או קיומו של תקציב.

13.4.3.2. לפיכך, העירייה שומרת על זכותה המלאה לבטל את המכרז ו/או לדחות את מועד תחילת ביצוע העבודות (כולן או חלקן), או להקטין את היקף ביצוע העבודות כתוצאה מאי קבלת האישור התקציבי האמור (או מכל סיבה אחרת הקשורה באישור הגורמים המוסמכים מטעם המדינה).

13.4.3.3. מובהר בצורה מפורשת כי ההצעות של המציעים יוגשו בהתאם להיקפו המלא של הפרויקט, ובעצם הגשת ההצעות למכרז, יראו את המציעים כמי שמסכימים ומאשרים את האמור לעיל, מוותרים על כל טענה, דרישה ו/או תביעה כנגד העירייה בעניין זה ומתחייבים שלא להעלות כל טענה, דרישה ו/או תביעה כנגד העירייה, בקשר עם ביטול המכרז ו/או דחיית מועד תחילת ביצוע העבודות לפי המכרז.

13.4.3.4. עוד מובהר, כי במקרה ובו יוקטן היקף הביצוע של המכרז בשל הנסיבות המפורטות בסעיף זה, לא ייחשב הדבר כהקטנה של החוזה שייחתם בין הצדדים. העירייה תפעל להקטנת היקף הביצוע, ככל הניתן, באופן יחסי לכלל העבודות הכלולות בכתב הכמויות, והתשלום בפועל יהיה בהתאם למדידה בפועל של העבודות שבוצעו, בהתאם למחירים הנקובים בכתב הכמויות (בהתחשב בהנחה או בתוספת שהוצעו על-ידי הקבלן).

מובהר ומודגש, כי יראו כל מציע המגיש את הצעתו למכרז, כאילו הסכים מראש לאמור לעיל, והזוכה מוותר בזאת על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה ו/או זכות כלפי העירייה, בגין הקטנת היקף הביצוע בשל היעדר תקציב כאמור.

13.4.4. עוד מובהר, כי במקרה של ביטול המכרז כתוצאה מאי קבלת אישור תקציבי, ומטעם זה בלבד, יהיו זכאים רוכשי מסמכי המכרז להחזיר מחיר מסמכי המכרז שרכשו, אולם לא יהיו זכאים לפיצוי נוסף כלשהו, לרבות הוצאות הכנת ההצעה וכל הוצאה אחרת שהוציאו בקשר עם המכרז.

13.4.5. בנוסף לאמור לעיל, בעצם הגשת הצעה למכרז, מתחייב כל מציע, כי במקרה שתיבחר הצעתו כהצעה הזוכה במכרז, אך מסיבה שאינה תלויה בו תיגרם דחייה במועד תחילת ביצוע הפרויקט, הוא יאריך את תוקף הערבות הבנקאית שהגיש במסגרת הצעתו, ללא כל תמורה נוספת, לפי דרישת העירייה, ובלבד שהארכת הערבות כאמור, לא תעלה על ששה (6) חודשים מן המועד האחרון לפקיעת תוקף ערבות ההצעה שהגיש אותו מציע למכרז.

הזוכה מוותר מראש על כל טענה, דרישה ו/או תביעה ומתחייב שלא להעלות כל טענה, דרישה ו/או תביעה כלפי העירייה בקשר עם הארכת תוקף הערבות כאמור ולרבות במקרה של ביטול המכרז, לאחר חלוף תקופת הארכת הערבות כאמור.

13.4.6. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל ובכל מקום אחר במסמכי המכרז וההסכם, העירייה תהיה רשאית לחלט את ערבות ההצעה שהגיש המציע הזוכה במסגרת הצעתו למכרז, כולה או חלקה, בין היתר במקרה שיפר המציע את התחייבותו להאריך את תוקפה של ערבות ההצעה כאמור בסעיף זה.

13.5. ההצעה - הצעה בודדת

- 13.5.1. כל משתתף רשאי להגיש הצעה אחת בלבד למכרז.
- 13.5.2. האמור לעיל חל גם על מי ששולט במציע, או הנשלט על ידו, או הנשלט על ידי גורם שלישי השולט גם בו. לצורך כך מוגדר המונח "שליטה" כאחזקה של למעלה מ-20% מזכויות הצבעה באסיפה הכללית ו/או הזכות למנות יותר מ-25% מהחברים בגוף המנהל את התאגיד.
- 13.5.3. ועדת המכרזים תפסול הצעות שיתברר כי הוגשו בניגוד להוראות סעיף זה.

13.6. קביעת בית משפט מוסמך הנוגדת את החלטת ועדת המכרזים

- 13.6.1. היה וייקבע על ידי ועדת המכרזים זוכה (להלן: "הזוכה המקורי"), והוא יחל בעבודתו, ובעקבות הליך משפטי ייקבע על ידי בית משפט מוסמך כי זכייתו של הזוכה המקורי בטלה וכי תחתיו מוכרז זוכה אחר (להלן: "הזוכה האחר") ו/או ככל שיינתן צו מניעה להמשך ביצוע העבודות, מתחייב הזוכה המקורי להפסיק את ביצוע העבודות ולהעביר לעירייה את כל המידע המצוי אצלו בצירוף דו"ח עדכני באשר לפעולות שכבר בוצעו על ידו, ולאפשר כניסת הזוכה האחר לעבודה באופן בטוח ומסודר, ובכלל זה לקיים את כל ההנחיות שיינתנו לו בדבר מועד העברת האחריות על ביצוע הפרויקט.
- 13.6.2. בוטלה זכייתו של הזוכה המקורי, הוא לא יהיה זכאי לשום פיצוי בגין ביטול זכייתו כאמור, אלא לתשלום עבור העבודה שבוצעה על-ידיו בפועל, עד למועד הפסקתה בפועל.

13.7. כתובות הצדדים ואופן משלוח הודעות

- 13.7.1. מבלי לגרוע מכל יתר הוראות הליך הזה, מובהר כי הודעות מטעם העירייה ו/או הודעות מטעם המשתתפים אל העירייה, יישלחו בכתב בלבד, ולא יהיה כל תוקף לכל הודעה ו/או מצג שניתנו בעל-פה או בכל דרך אחרת.
- 13.7.2. כתובתה של ועדת המכרזים היא במשרדי העירייה כמפורט לעיל, אצל מזכיר העירייה.
- 13.7.3. כתובתם של המשתתפים תיראה ככתובת שנקבעה במסמכיהם שצורפו להצעה. בהיעדר כתובת ו/או במקרה בו הוצגו מספר כתובות, תיחשב כתובתו של המציע ככתובת שנמסרה בעת מפגש המציעים ככתובת המחייבת מטעם המציע, אלא אם המציע הודיע בכתב ומסר כתובת אחרת.
- 13.7.4. כל הודעה אשר תישלח על ידי העירייה ו/או ועדת המכרזים, יראו אותה כאילו התקבלה אצל המשתתפים (או הזוכה לפי העניין) בהתאם לתנאים הבאים:
- 13.7.4.1. על-ידי משלוח ההודעה באמצעות דואר רשום – ואז יראו את ההודעה כאילו התקבלה אצל המשתתפים בתוך שלושה (3) ימי עסקים מיום המשלוח;



13.7.4.2. על-ידי משלוח באמצעות בפקסימיליה או בדוא"ל – ואז יראו את ההודעה כאילו הגיעה ליעדה כעבור יום עסקים אחד;

13.7.4.3. באמצעות מסירה אישית או מסירה ביד – בעת מסירתה.

בכבוד רב ובברכה,

פאיז אבו סהיבאן
ראש עיריית רהט

לעיריית רהט באתר העירייה - לא להגשה !!



טופס מס' 1

אישור הבנת תנאי ההזמנה וטופס הצעה

לכבוד
עיריית רהט

ג.א.נ,

הנדון: **מכרז מס' 19/2019**

הקמה של אלמנט דקורטיבי ("מגדל השעון") בכיכר הכניסה לאזור התעשייה הצפוני (העתידי)

1. **אנו הח"מ מאשרים, כי קראנו בקפידה את מסמכי מכרז מס' 19/2019 בנושא: הקמה של אלמנט דקורטיבי ("מגדל השעון") בכיכר הכניסה לאזור התעשייה הצפוני (העתידי), למדנו והבנו את האמור בהם, ובדקנו בקפידה את כל הדרישות, התנאים והנסיבות, הפיזיים והמשפטיים, העשויים להשפיע על הצעתנו או על ביצוע הפרויקט, וכי אנו מוותרים בזאת מראש על כל טענה שעילתה באי-ידיעה או אי-הבנה של דרישות, תנאים או נסיבות כלשהם, פיזיים ומשפטיים, העשויים להשפיע על הצעתנו או על ביצוע הפרויקט.**
2. **אנו הח"מ, מסכימים לתנאים המפורטים בהזמנה להציע הצעות, וכן במסמכים המצורפים על דרך ההפניה ועל כל נספחיהם וצירופותיהם.**
3. **עם קבלת אישורכם בכתב על קבלת הצעתנו, יהיו התנאים המפורטים בה, על כל נספחיהם, הסכם מחייב מבחינתנו.**
4. **ידוע לנו, כי תנאי בלעדיו אין תוקף להתקשרות עם העירייה בהסכם לביצוע העבודות נשוא ההזמנה הינו קבלת אישורי העירייה לנציג הזוכה (מנהל הפרויקט) ו/או מנהל העבודה (כהגדרתם במסמכי המכרז), אישור העירייה על עמידה בדרישות הניסיון וצוות העובדים שיוצע על-ידינו, לרבות הגשת כל המסמכים הדרושים כתנאי לחתימה על ההסכם כאמור בהזמנה להציע הצעות למכרז, לא יאוחר מחלוף 7 ימים ממועד קבלת הודעת העירייה למציע על הזכייה במכרז. בכל מקרה שבו לא יתקבל אישור העירייה למי מהמפורטים לעיל, ו/או לא יוגשו כל המסמכים הנדרשים בתוך פרק זמן זה, תהיה רשאית העירייה לפי שיקול דעתה המוחלט להתקשר בהסכם לביצוע העבודות נשוא המכרז עם קבלן/ספק אחר כלשהו, ולא תהיה לנו כל טענה ואנו מוותרים על כל טענה, דרישה ו/או תביעה כלפי העירייה בקשר להתקשרות עם אחר, על אף זכייתנו במכרז.**
5. **אנו מתחייבים לבוא למשרדכם על פי דרישתכם ולהפקיד בידיכם את הערבות המפורטת בהסכם המצורף למכרז, את פוליסות הביטוח המפורטות בו ואת כל המסמכים והראיות הנוספים הטעונים המצאה.**
6. **הצעתנו זו תעמוד בתוקפה, ללא זכות חזרה, עד למועד הקבוע בהזמנה להציע הצעות (כולל הארכה).**
7. **אנו מתחייבים למנוע את גלוי פרטי הצעתנו ו/או לא לגלותם לאחרים בכלל, ולמשתתפים אחרים במכרז נשוא הצעתנו זו בפרט.**
8. **כבטחון לקיום הצעתנו, על כל פרטיה ונספחיה, מצורפת בזאת ערבות בנקאית, ערוכה לפקודתכם בהתאם לתנאים המפורטים בהזמנה להציע הצעות.**
9. **ככל שנוכה במכרז, כתב ערבות זה יוחזר לידינו לאחר שנפקד בידיכם את פוליסות הביטוח, הערבויות והמסמכים האחרים הנזכרים בהסכם הנכלל בהצעתנו זו.**



10. במידה ולא נפקיד את הערבויות ו/או את פוליסות הביטוח ו/או את המסמכים האחרים הנזכרים בהסכם הנכלל תוך 7 ימים, יראה הדבר כהפרה יסודית, כמוגדר בחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה) תשל"א-1970, ומבלי לפגוע ביתר זכויות העירייה, תהא העירייה זכאית לחלט את סכום הערבות הבנקאית כפיצוי קבוע ומוערך מראש על הנזקים שנגרמו לה בשל הפרת ההסכם ו/או במהלך המו"מ.
11. אנו מצהירים כי הבנו כי מועד תחילת ההתקשרות, על כל המשתמע מכך, מותנה בחתימת ההסכם על ידי העירייה וקבלת צו התחלת עבודה.

בכבוד רב,

חתימה וחותמת המציע

תאריך

העירייה באתר העירייה - לא להגשה !!



טופס מס' 2

אישור זכויות חתימה מטעם תאגיד

תאריך: ____ 2019

לכבוד:
עיריית רהט
א.ג.נ.

הנדון: אישור זכויות חתימה בשם תאגיד

הנני, עו"ד _____ מאשר בזאת, כי _____
החתום/ים על ההצעה שהוגשה על ידי _____ (להלן: "המציע")
במסגרת ההזמנה להציע הצעות למכרז מס' 19/2019 בנושא הקמה של אלמנט דקורטיבי
("מגדל השעון") בכיכר הכניסה לאזור התעשייה הצפוני (העתיד) (להלן: "המכרז")
מוסמך/ים לחייב את המציע בחתימתו/ם, והיא מחייבת את המציע לכל דבר ועניין בנוגע
למכרז.

בכבוד רב,

מ.ר.



טופס מס' 3

ערבות בנקאית (ערבות הצעה)

תאריך 2019/____/____

לכבוד
עיריית רהט

א.ג.נ.

הנדון: ערבות בנקאית מס' _____:

אני _____ בע"מ [הבנק], מרחוב _____ ערב
בזאת כלפיכם לשלם לכם כל סכום לפי דרישתכם, עד לסכום 38,500 ₪ (במילים: שלושים ושמונה אלף וחמש מאות ₪) (להלן: "סכום הערבות"), בקשר לעמידתו של _____ [שם המציע] (להלן: "המבקש") בהתחייבויותיו הכלולות בהצעה שהגיש במסגרת הליך הזמנה להציע הצעות למכרז מס' 19/2019 בנושא: הקמה של אלמנט דקורטיבי ("מגדל השעון") בכיכר הכניסה לאזור התעשייה הצפוני (העתיד).
העתיד).

1. אנו מתחייבים לשלם לכם, לפי דרישתכם הראשונה בכתב, כל סכום אשר יצוין באותה דרישה, באופן מיידי ובכל מקרה לא יאוחר מתום שבעה (7) ימים ממועד קבלת דרישתכם במשרדנו, לפי הכתובת המופיעה בראשית כתב ערבות זה.
2. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי דרישתכם לתשלום מכוח כתב ערבות זה יכול שתהיה לשיעורין, וכי התשלום יתבצע בהתאם לדרישתכם כאמור, ובלבד שסך כל התשלומים מכוח כתב ערבות זה לא יעלה על סכום הערבות.
3. התחייבותנו לפי כתב ערבות זה היא בלתי מותנית, ובכלל זה לא תהיו חייבים להסביר, לנמק, לפרט, לבסס או להוכיח את דרישתכם או לדרוש תחילה את התשלום מאת המבקש.
4. כתב ערבות זה אינו ניתן להסבה.
5. כתב ערבות זה יעמוד בתוקפו עד ליום 27 פברואר 2020.

בכבוד רב,



עיריית רהט

טופס מס' 4

תצהיר עפ"י חוק עסקאות גופים ציבוריים

אני הח"מ, _____ בעל ת.ז. _____ שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עליי להצהיר את האמת, וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בכתב כדלהלן:

1. אני משמש כמנהל/בעל מניות בחברת _____ בע"מ (להלן "המציע").
2. אני עושה תצהירי זה מידיעתי האישית, על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976 (להלן: "**חוק עסקאות גופים ציבוריים**"), זאת כחלק מהגשת הצעת המציע למכרז מס' 19/2019 שפורסם על-ידי עיריית רהט (להלן: "**המכרז**").
3. הריני לאשר כי המציע מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהלם על פי פקודת מס הכנסה (נוסח חדש) וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975 ;
4. הריני לאשר כי המציע נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולדווח למנהל מס ערך מוסף על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.
5. עד למועד עריכת תצהירי זה לא הורשעה המציעה ולא הורשעה בעלת זיקה אליה/ה (כהגדרת מונח זה בחוק עסקאות גופים ציבוריים) ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א - 1991 ולפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987.
6. הצהרתי זו הינה אישית ובאחריותי, ומבלי לגרוע מכך היא תיראה אף כהצהרה מטעם המציע, אשר הסמיך אותי למסור הצהרה זו.
7. אני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי - אמת.

חתימת המצהיר/ה

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____ מ.ר. _____, מאשר/ת בזה כי ביום _____
התייצב/ה בפניי מר/גב' _____ אשר זיהה/תה עצמה בת.ז. שמספרה
_____/המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא
יעשה/תעשה כן יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה וחתם/ה עליו
בפניי.

עו"ד (חתימה +חותמת)



טופס מס' 5

תאריך: 2019/____/____

{ יש להעלות את האישור על גבי נייר פירמה/לוגו של משרד רואה החשבון }

לכבוד
ועדת המכרזים
עיריית רהט

ג.א.נ,

הנדון: חברת _____ בע"מ/ח.פ.

כרואי חשבון של חברת/שותפות _____ (להלן: "המציע"), ובמסגרת הגשת הצעת המציע למכרז מס' 19/2019 שפורסם על-ידי עיריית רהט (שעניינו: הקמה של אלמנט דקורטיבי ("מגדל השעון") כיכר הכניסה לאזור התעשייה הצפוני (העתיד), אנו מתכבדים לדווח כדלקמן:

1. הריני לאשר כי המציע, הנו חברה/שותפות רשומה/שותפות לא רשומה/יחיד שנרשמה בפנקסי רשם החברות ביום _____ [לגבי שותפות לא רשומה או יחיד – אין צורך לציין את מועד הרישום].

2. המציע נרשם כעוסק מורשה ביום _____.

3. על-פי הרשום בספרי המציע, המציע עוסק בביצוע עבודות בנייה קבלניות החל מ- _____, והוא עוסק בתחום זה עד למועד מכתבי זה.

4. הריני לאשר כי המציע הינו בעל מחזור כספי של 1,500,000 ₪ (מיליון וחצי ₪) ויותר, לא כולל מע"מ, בכל אחת משנות הכספים 2016, 2017, 2018, זאת על-פי הדוחות הכספיים המבוקרים של המציע לשנים אלה.

חלופה למציע שאין לו דו"ח כספי מבוקר לשנת 2018:

הריני לאשר כי המציע הינו בעל מחזור כספי של 1,500,000 ₪ (מיליון וחצי ₪) ויותר, לא כולל מע"מ, בכל אחת משנות הכספים 2015, 2016, 2017, זאת על-פי הדוחות הכספיים המבוקרים של המציע לשנים אלה, וכן, גם על-פי הדו"ח הכספי הסקור לשנת 2018.

5. הריני לאשר כי המחזור הכספי של המציע המפורט לעיל, הן מפעילותו של המציע בלבד, ללא הכנסות הנובעות מפעילות של גופים או תאגידים הקשורים עמו.

6. הריני לאשר כי בדו"ח הכספי המבוקר של המציע לשנת 2018, לא רשומה "הערת עסק חיי" או "אזהרת עסק חיי" או כל הערה חשבונאית אחרת, שיש בה כדי להתריע על מצבו הכספי של המציע להמשיך לקיים את עסקיו ו/או יכולתו לעמוד בהתחייבויותיו.

חלופה למציע שאין לו דו"ח כספי מבוקר לשנת 2018:

הריני לאשר כי בדו"ח הכספי המבוקר של המציע לשנת 2017, לא רשומה "הערת עסק חיי" או "אזהרת עסק חיי" או כל הערה חשבונאית אחרת, שיש בה כדי להתריע על מצבו הכספי של המציע להמשיך לקיים את עסקיו ו/או יכולתו לעמוד בהתחייבויותיו, וכי בהתאם לדו"ח הכספי הסקור של המציע לשנת 2018, לא צפויה להירשם הערה כאמור בדו"ח הכספי המבוקר לשנת 2018.

בכבוד רב,

רו"ח, _____

משרד רו"ח _____



טופס מס' 6

תצהיר המציע בדבר ניסיון במתן השירותים

[יש למלא תצהיר נפרד לכל פרויקט עליו מסתמך המציע בהצעתו למכרז]
[הערה: במקרה שבו המציע הוא קבלן הרשום בענף ראשי 100, יש להגיש את תצהירי עמידה בניסיון על-ידי קבלן המשנה הרשום בענף משני 150]

אני הח"מ, _____ בעל/ת ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עליי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר/ה בזה בכתב כדלהלן:

1. אני משמש כמנהל כללי/מנהל התפעול של חברת _____ בע"מ ח.פ. (להלן: "המציע") ומוסמך מטעמה ליתן תצהיר זה כחלק מהצעתו של המציע במסגרת מכרז מס' 19/2019 שפורסם על-ידי עיריית רהט (להלן: "המכרז").

2. הנני מצהיר, כי המציע סיפק את השירותים הבאים כמפורט להלן:

- 2.1 שם המזמין עבורו בוצעה העבודה: _____
- 2.2 האם המזמין הוא גוף ציבורי (כהגדרתו במסמכי המכרז): _____
- 2.3 מהות העבודה שבוצעה בפרויקט: _____
- 2.4 מעמדו של המציע בפרויקט (קבלן ראשי, קבלן משנה, ספק וכו'): _____
- 2.5 היקף כספי של העבודות שבוצעו בפרויקט: ¹ _____
- 2.6 מועד תחילת ביצוע העבודה או הפרויקט: _____
- 2.7 מועד סיום הביצוע של העבודה או הפרויקט: _____
- 2.8 שם איש קשר מטעם המזמין ותפקידו: _____
- 2.9 דרכי התקשרות עם איש הקשר (נייד, דוא"ל): _____

3. כמו כן, מצורפות אסמכתאות הבאות ו/או המלצות שונות שניתנו לבקשת המציע בגין מתן פרויקטים קודמים בתחום הבנייה², כל זאת כדלקמן:

¹ "היקף פעילות כספי של העבודה או הפרויקט" - יבוסס אך ורק על תשלומים בפועל שבוצעו על-ידי המזמין לפי חשבונות מאושרים. לגבי עבודות שהעבודה הסתיימה, אך טרם שולמה במלואה, ניתן להסתמך גם על חשבונות המאושרים על-ידי המזמין.



4. אני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר/ה

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____ מ.ר. _____, מאשר/ת בזה כי ביום _____ התייצב/ה בפניי מר/גב' _____ אשר זיהה/תה עצמו/ה בת.ז. מס' _____/המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה/תעשה כן יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה וחתם/ה עליו בפניי.

עו"ד (חתימה + חותמת)

אזהרה באתר העירוני - לא להגשה !!



טופס מס' 7

**מכרז מס' 19/2019
הצהרה בדבר אי תשלום "דמי תיווך"**

1. בנוסף לחובות ולאיסורים החלים עלינו מכוח הדין, לרבות חוק העונשין, התשל"ז-1977, אנו הח"מ מתחייבים ומצהירים בזאת כדלקמן:

1.1. לא להציע ו/או לתת ו/או לקבל, במישרין ו/או בעקיפין, כל טובת הנאה ו/או כסף ו/או כל דבר בעל ערך במטרה להשפיע במישרין ו/או בעקיפין על החלטה ו/או מעשה ו/או מחדל של עיריית רהט (להלן: "העירייה") או בעל תפקיד בעירייה ו/או עובד העירייה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר, בקשר להליך התקשרות ו/או כל הסכם/הזמנה הנובעים ממנו.

1.2. לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם בעל תפקיד בעירייה ו/או עובד העירייה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר על מנת לקבל מידע חסוי/סודי הקשור להליך התקשרות ו/או לכל הסכם/הזמנה הנובעים ממנו.

1.3. לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם בעל תפקיד בעירייה ו/או עובד העירייה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר במטרה לקבוע מחירים בצורה מלאכותית ו/או לא תחרותית.

1.4. לא פעלנו בניגוד לאמור בס"ק 1.1 עד 1.3 לעיל במסגרת הליכי ההתקשרות של העירייה ו/או כל הסכם/הזמנה שנובעים מהם.

2. במידה ויתעורר חשד סביר כי פעלנו בניגוד לאמור בסעיף 1 לעיל, ידוע לנו כי העירייה שומרת לעצמה את הזכות, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, לא לשותפנו בהליך ההתקשרות לגביו קיים חשד כי נעשתה הפעולה כאמור, ו/או בכל הליך אחר (בסעיף זה: "הליך ההתקשרות") ו/או לא לקבל את הצעתנו בהליך ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את זכייטנו בהליך ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את ההסכם/ההזמנה הנובעים מהליך ההתקשרות.

3. אנו נביא תוכן סעיף זה לידיעת עובדינו, קבלני משנה שלנו, נציגינו, סוכנינו ומי מטעמנו המעורבים בכל דרך שהיא בהליך התקשרות של העירייה ו/או הסכם/ההזמנה הנובעים ממנו.

4. הצהרה זו ניתנת כחלק מהגשת הצעה למכרז מס' 19/2019 שפורסם על-ידי עיריית רהט ושעניינו: הקמה של אלמנט דקורטיבי ("מגדל השעון") בכיכר הכניסה לאזור התעשייה הצפוני (העתיד).

ולראיה באתי/באנו על החתום:

שם: _____

חתימה: _____

חותמת (חברה): _____



טופס מס' 8

תשומת לב המציעים: את ההצעות הכספיות יש להגיש ביחד עם יתר מסמכי המכרז במעטפה נפרדת, סגורה ואטומה אשר תפתח רק לאחר בדיקת עמידת המשתתפים בתנאי הסף. הצעה כספית שתוגש באופן גלוי – תיפסל.

לכבוד
ועדת המכרזים
עיריית רהט

ג.א.נ.,

הנדון: **מכרז מס' 19/2019: הקמה של אלמנט דקורטיבי ("מגדל השעון")**
בכיכר הכניסה לאזור התעשייה הצפוני (העתידי)
תמורה כספית מוצעת

1. אני הח"מ _____ בע"מ ח.פ. _____, מגיש בזאת הצעה כספית למכרז 19/2019 שעניינו: הקמה של אלמנט דקורטיבי ("מגדל השעון") בכיכר הכניסה לאזור התעשייה הצפוני (העתידי).
2. הריני לאשר כי טרם מילוי הצעה כספית זו והגשת הצעתי למכרז הנ"ל, קראתי היטב את המכרז על מסמכיו השונים, לרבות, כל הסעיפים העוסקים בהגשת ההצעה הכספית למכרז, וכן, אופן חישוב הניקוד בגין ההצעה הכספית כאמור, ולאחר שקראתי והבנתי היטב את הדברים, אני מוותר בזאת על כל טענה ו/או דרישה ו/או זכות בכל הנוגע לאופן שבו מנוסחים מסמכי המכרז, לרבות, כל הנתונים ו/או הפרטים הנוגעים להגשת ההצעות הכספיות למכרז ו/או למרכיב הכספי לו יהיה זכאי הזוכה במכרז.
3. הריני לאשר כי הצעתי זו ו/או התמורה הכספית שתשולם לי עבור ביצוע העבודות נשוא הפרויקט, כוללת את כל העלויות הדרושות לשם ביצוע העבודות בהתאם למסמכי המכרז ו/או ההסכם, לרבות תשלומים לעובדים שלא יפחתו מן הקבוע בכל דין.
- כמו כן, הריני להצהיר, כי ההצעה הכספית המוצעת על ידי להלן, כוללת את כל ההוצאות לשם ביצוע מלא ושלם של כל הפעילות בהתאם לתנאי מסמכי המכרז ועל פי כל דין וכי הוצאות אלה כוללות, בין היתר, את כל הפעילויות והפעולות הנדרשות על פי מסמכי המכרז, את המחויבויות הניהוליות הנוספות (מנהל פרויקט, מנהל עבודה וכו'), הפעלת מערכת דיווחים, עלויות מנהלה, ביטוחים, ערבויות, עלויות ארגון, תיאום וריכוז כלל הפעולות הארגוניות בקשר לביצוע העבודות ועוד.
4. הובהר לי והודגש כי עליי למלא את ההצעה לעיל בספרה/ות ובמלים בצורה ברורה וקריאה וללא מחיקות ו/או תיקונים, בכתב יד או במכונת הדפסה, כאשר **בכל מקרה של סתירה בין הספרות למילים יגבר הרישום במילים.**
5. ידוע לי כי במקרה של מחיקה ו/או תיקון, כאמור, עליי לחתום (בהתאם לזכויות החתימה) בסמוך למקום המחיקה/התיקון אחרת תהא רשאית ועדת המכרזים לפסול את הצעתי.
6. **הובהר לי היטב כי אי מילוי ההצעה הכספית במלואה ו/או השמטה של הנתונים בגין אחת החלופות (או שתיהן), תביא לפסילת הצעתי זו.**
7. ידוע לי כי התמורה שתשולם בהתאם להצעה הכספית המוצעת לעיל, אינה כוללת מע"מ והמע"מ יצורף לה בנפרד בהתאם לשיעורו על-פי דין.



8. הובהר לי כי ההנחה המוצעת היא אחידה לכל סעיפי כתב הכמויות (לרבות, פרקים או תת-פרקים), וכי ניתן לפרט את ההצעה עד לרמה של עשירית האחוז (ספרה אחת לאחר הנקודה).
9. לאור כל האמור לעיל, הצעתי הכספית למכרז הנה כדלקמן:
[הערה: תשומת לב המשתתפים להוראות סעיף 1.3 להזמנה להציע הצעות בנוגע לאופציה העומדת לרשות העירייה, לרכישת השעון בעצמה ו/או לשלם את עלות הרכישה ישירות לספק השעון]
- 9.1. אומדן לפי כתב הכמויות: 1,322,530 ₪ (מיליון שלוש מאות עשרים ושתיים אלף וחמש מאות ושלשים ₪) (לא כולל מע"מ).
- יוער ויודגש, כי סכום האומדן כולל את סכום רכישת השעון מספק השעונים (בהתאם לאמור בסעיף 1.3 בהזמנה להציע הצעות למכרז), ועל המציעים לקחת זאת בחשבון.
- 9.2. הנחה מוצעת (באחוזים): % _____. במילים: _____ אחוזים.
- שיעור הנחה המוצע לעיל יחול באופן אחיד על כל חלקי כתב הכמויות.
- 9.3. סכום מוצע לאחר ההנחה (לא כולל מע"מ): _____ ₪.
- 9.4. מע"מ (17%) _____ ₪.
- 9.5. סכום מוצע לאחר הנחה כולל מע"מ: _____ ₪.
10. ידוע לי כי הצעתי הכספית המפורטת לעיל מחייבת אותי לכל דבר ועניין, ובמידה ואזכר בהליך הנ"ל, הצעה זו והאמור בנספח זה, יהיו את נספח התמורה שלפי ההסכם שייחתם עמי.
11. הריני לאשר כי הצעה זו מוגשת לאחר שבדקתי את כל מסמכי המכרז, לרבות, ההסכם המצורף לו ומפרט השירותים, וכן, כל מסמך אחר אליו יש הפנייה במסמכי המכרז, וכי הצעתי זו מוגשת לאחר בדיקה ובחינה כאמור, ולא תהיה לי כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בכל הנוגע לחוסר הבנת האמור במסמכי המכרז ו/או מסמכי אליהם יש הפנייה במסמכי המכרז ואני מוותר עליהם מראש.

בכבוד רב ובברכה,

חתימה + חותמת המציע שם החותמים ותפקידם תאריך חתימה



טופס מס' 9

אישור עריכת ביטוח

לכבוד
עיריית רהט
(להלן: "המזמין")

א.ג.נ.,

הנדון: אישור על קיום ביטוחים של _____ (להלן: "הקבלן") בגין עבודות בנייה קבלניות, בהיקף של כ- 1,550,000 ₪ (כולל מע"מ), בקשר עם הסכם שנכרת בעקבות מכרז מס' 19/2019 (להלן: "העבודות").

אנו הח"מ _____ חברה לביטוח בע"מ מצהירים בזאת כדלהלן:

1. אנו ערכנו עבור הקבלן ביטוחים בקשר עם ביצוע העבודות, המפורט להלן:

א. ביטוח אחריות חוקית כלפי הציבור (צד שלישי) פוליסה מס' _____ גבולות אחריות: ☐ בעבודות עד 1,500,000 ₪ ☐ בעבודות מעל 1,500,000 ₪ הרחבות ותנאים מיוחדים: ☐ בעבודה הדורשת שימוש בכלי רכב: ☐ בעבודה הדורשת שימוש בצמ"ה	כיסוי אחריות על פי דין בגין מעשה או מחדל של הקבלן ו/או של העובדים הנשלחים על ידו לרבות קבלני משנה ועובדיהם וכל הפועל בשמו ומטעמו של הקבלן, כתוצאה מהעבודות ו/או בקשר עם העבודות. 2,000,000 ₪ לתובע, מקרה ותקופת ביטוח שנתית. 4,000,000 ₪ לתובע, מקרה ותקופת ביטוח שנתית. 1. נזק למזמין ייחשב כנזק לצד שלישי. 2. כבלים, צינורות ומיתקנים תת קרקעיים (בכפוף לביצוע בירור אצל הרשויות המוסמכות). 3. עבודות הקמה ופירוק של ציוד מכל סוג שהוא. 4. כיסוי תביעות תחלופ של המוסד לביטוח לאומי. הביטוח כולל כיסוי לנזקי רכוש הנגרמים על ידי כלי רכב מעל לגבולות האחריות הסטנדרטים של פוליסת כלי הרכב וכן לנזקי גוף שאינם מכוסים על ידי בטוח רכב חובה. הפוליסה כוללת כיסוי עבור נזקי גוף הנובעים משימוש בציוד מכני הנדסי שהינו כלי רכב מנועי כהגדרתו בפקודת התעבורה, שאין חובה חוקית לבטחו.
ב. ביטוח חבות מעבידים פוליסה מס' _____ גבולות אחריות:	כיסוי אחריות על פי דין כלפי כל העובדים המועסקים על ידי הקבלן בגין תאונות עבודה ו/או מחלות מקצוע שנגרמו בקשר עם העבודות. 6,000,000 ₪ לתובע, 20,000,000 ₪ למקרה ולתקופה.
הרחבות ותנאים מיוחדים:	הפוליסה מורחבת לכסות גם את חבותו של המזמין כלפי עובדים המועסקים על ידי הקבלן (לרבות קבלנים וקבלני משנה ועובדיהם) בגין תאונות עבודה ו/או מחלות מקצוע שנגרמו בקשר עם העבודות, היה וייחשב כמעביד. לעניין זה יקרא הסייג בסעיף ב.1. בנוסח ביט ללא המילים "ובהסתמכו על חוות דעת משפטית שהומצאה לו בדבר פטור מתשלום דמי ביטוח לאומי בגין אותם עובדים".
ג. ביטוח אחריות מקצועית פוליסה מס' _____ ☐ בעבודות הדורשות ידע מקצועי ספציפי כגון: חשמל, מיזוג אוויר, מעליות, אלקטרוניקה וכו' גבולות אחריות: ☐ בעבודות עד 1,500,000 ₪ ☐ בעבודות מעל 1,500,000 ₪ הרחבות ותנאים מיוחדים:	כיסוי אחריות על פי דין של הקבלן, לרבות בגין עובדיו העוסקים בביצוע העבודות, בגין נזקים לגוף ו/או לרכוש ו/או נזקים כספיים אחרים שיגרמו בקשר עם ביצוע העבודות. 400,000 ₪ לתובע, למקרה ולתקופת ביטוח שנתית. 800,000 ₪ לתובע, למקרה ולתקופת ביטוח שנתית. הפוליסה כוללת תקופת גילוי ודיווח מוארכת בת 6 חודשים.

מכרז מס' 19/2019: אלמנט דקורטיבי ("מגדל השעון") כיכר הכניסה חתימת המציע: _____
לאזור התעשייה הצפוני (העתיד)
כתב כמויות, אומדן גלוי, הנחה על אומדן) – גרסה 09/17 (ללא 2397)



הפוליסה מורחבת לכסות (א) עיכוב ושיהוי, (ב) תכנון ופיקוח, (ג) אבדן מסמכים, (ד) אי יושר עובדים. סכום השתתפות עצמית בגין מקרה ביטוח אחד או סדרה של מקרי ביטוח הנובעים מסיבה מקורית אחת הינו _____ דולר (לא יותר מאשר 40,000 ₪).	השתתפות עצמית:
כיסויי אחריות על פי דין לרבות על פי חוק האחריות למוצרים פגומים תש"מ-1980, לכיסויי אחריות הקבלן וכל מי מטעמו כספק/ יצרן/ מתקין/ מתחזק (לפי העניין) של החומרים ו/או הציוד ו/או המכשור המסופק למזמין. 400,000 ₪ לתובע, למקרה ולתקופה ביטוח שנתית. 800,000 ₪ לתובע, למקרה ולתקופת ביטוח שנתית. הפוליסה כוללת תקופת גילוי ודיווח מוארכת בת 6 חודשים. סכום השתתפות עצמית בגין מקרה ביטוח אחד או סדרה של מקרי ביטוח הנובעים מסיבה מקורית אחת הינו _____ דולר (לא יותר מאשר 40,000 ₪).	ד. ביטוח חבות מוצר פוליסה מס' _____ ☐ ליצרן/מתקין/ יבואן/מתקן/ספק גבולות אחריות: ☐ בעבודות עד 1,500,000 ₪ ☐ בעבודות מעל 1,500,000 ₪ הרחבות ותנאים מיוחדים: השתתפות עצמית:

2. כל הביטוחים יערכו לתקופה מתאריך _____ עד תאריך _____ (כולל).
3. למטרות הפוליסות הנ"ל "המבוטח" בפוליסות יהיה – הקבלן ו/או המזמין.
4. "המזמין" לעניין אישור זה – עיריית אריאל ו/או חברות בנות ו/או חברות שלובות ועובדיהן.
5. בכל הפוליסות הנזכרות נכללים הסעיפים הבאים:
 - א. ביטול זכות השיבוב ו/או התחלוף כלפי המזמין ועובדיו, למעט כלפי מי שגרם לנזק במתכוון.
 - ב. סעיף אחריות צולבת (אולם ביטוח אחריות מקצועית אינו מכסה את אחריות המזמין כלפי הקבלן).
 - ג. הביטוחים לא יהיו ניתנים לביטול ביוזמת הקבלן ו/או ביוזמתו ו/או לשנות תנאיהן לרעה, אלא לאחר שנמסור למזמין הודעה בכתב, במכתב רשום, 60 יום לפחות לפני מועד הביטול ו/או השינוי המבוקש.
 - ד. היקף הכיסוי בפוליסות (למעט אחריות מקצועית) לא יפחת מהיקף הכיסוי על פי פוליסות "ביט" התקפות במועד התחלת הביטוח, הנהוגות בקבוצת כלל ביטוח ובכפוף לשינויים ולהרחבות ולתוספות המפורטות באישור זה.
6. כל סעיף (אם יש כזה) המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהי את אחריותנו כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי המזמין ומבטחיו, ולגבי המזמין הביטוח על פי הפוליסות הנ"ל הוא "ביטוח ראשוני" המזכה את המזמין במלוא השיפוי המגיע לפי תנאיו ללא זכות השתתפות בביטוחי המזמין, מבלי שתהיה לנו זכות לדרוש ממבטחי המזמין לשאת בנטל החיוב על פי סעיף 59 לחוק חוזה הביטוח התשמי"א – 1981. למען הסר ספק, אנו מוותרים על טענה של כפל ביטוח כלפי המזמין וכלפי מבטחיו.
7. הביטוחים המפורטים באישור זה הינם בהתאם לתנאי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונה באישור זה.
8. ידוע לנו כי כתב זה מתקבל על ידכם כאישור לקיום תנאי הבטוח בהם מחויב הקבלן בקשר עם ביצוע העבודות ולפיכך לא יחולו בו או בפוליסות שינוי לרעה, אלא לאחר מתן הודעה כאמור בסעיף 4 (ג).

חתימת המבטח

תאריך

סוכן הביטוח: שם: _____ טלפון: _____ פקס: _____



טופס מס' 10

כתב ערבות ביצוע

לכבוד: _____
עיריית רהט
שם הבנק: _____
סניף הבנק: _____
מס' טלפון של הסניף: _____
מס' הפקס של הסניף: _____

הנדון: ערבות בנקאית מספר _____

1. לפי בקשת _____ [הספק] מס' זיהוי _____ מרחוב _____ [כתובת מלאה כולל מיקוד] (להלן: "הנערב") אנו ערבים בזה כלפיכם באופן בלתי חוזר לסילוק כל סכום עד לסך של 115,000 ₪ (במילים: מאה וחמשים עשר אלף ₪) (להלן: "סכום הערבות") שתדרשו מאת הנערב בקשר למכרז מס' 19/2019 או להסכם שנכרת מכוחו.
2. סכום הערבות יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן, כפי שהוא מתפרסם מפעם לפעם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן: "המדד") בתנאי הצמדה שלהלן:
"המדד היסודי" לעניין ערבות זו יהא מדד חודש _____ שהתפרסם בתאריך _____ (או בסמוך לכך), בשיעור _____ נקודות.
3. "המדד החדש" לעניין ערבות זו יהא המדד האחרון שפורסם קודם לקבלת דרישתכם לפי ערבות זו. הפרשי הצמדה לעניין ערבות זו יחשב כדלקמן:
אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי יהיו הפרשי הצמדה בסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום החילוט מחולק במדד היסודי.
אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות ללא כל הפרשי הצמדה.
4. לפי דרישתכם הראשונה בכתב, לא יאוחר מחמישה (5) ימים ממועד קבלת דרישתכם בפקסימיליה או בכתובתנו המפורטת לעיל, אנו נשלם לכם את כל הסכום הנקוב בדרישה, ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות בתוספת הפרשי הצמדה, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לנערב בקשר לחיוב כלפיכם או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת הנערב.
5. מובהר בזאת, כי דרישתכם לתשלום מכוח כתב ערבות זה יכול שתהיה לשיעורין, וכי התשלום יתבצע בהתאם לדרישתכם כאמור, ובלבד שסך כל התשלומים מכוח כתב ערבות זה לא יעלה על סכום הערבות.
6. התשלום כאמור בסעיף 3 לעיל, יעשה על ידנו על דרך של העברה בנקאית לחשבונכם על פי הפרטים שיימסרו על ידכם בדרישתכם או באמצעות המחאה עשויה על ידנו לפקודתכם על פי שיקול דעתכם הבלעדי.
7. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום _____ (כולל) בלבד ולאחר תאריך זה תהיה בטלה ומבוטלת. כל דרישה על פי ערבות זו צריכה להתקבל אצלנו בכתב ולא יאוחר מהתאריך הנ"ל.
8. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

בנק _____ בע"מ

טופס זה חייב בחתימה + חותמת אישית של ה"ה _____ וחותמת הסניף.

הערה:

תשומת לב המשתתפים להוראות המכרז בדבר המצאת ערבות ביצוע נוספת על-ידי קבלן משנה. נוסח הערבות יהיה בנוסח זה לנוסח זה.



טופס מס' 11

טופס פרטי חשבון בנק

תאריך: _____

לכבוד
עיריית רהט (גזברות)

ג.א.נ,

הנדון: פרטי חשבון בנק

שם החברה / שותפות / עסק: _____
כתובת למשלוח הודעה על ביצוע
תשלום: _____
מספר עוסק מורשה: _____
פרטי הבנק להעברת תשלומים: _____
שם הבנק _____ מס' סניף _____
כתובת הבנק _____ מס' חשבון _____
הננו מתחייבים בזה, שבמידה שיופקדו בטעות כספים בחשבוננו באמצעות ההעברה הבנקאית, נחזירם
לגזברות עיריית רהט ללא שהות.

חתימה + חותמת

שם

אישור עו"ד / רו"ח

אני עו"ד / רו"ח _____ מ.ר. _____ מרח' _____ מאשר/ת,
כי החתימה לעיל היא חתימת מורשי החתימה מטעם _____ ("הקבלן"), וחתימתם מחייבת את
הקבלן.

תאריך

חתימה + חותמת

אישור הבנק

הננו מאשרים את הפרטים לעיל כפרטי חשבון הבנק של הלקוח הט"ל.

חותמת הבנק

חתימת הבנק

תאריך



טופס מס' 12

תצהיר התחייבות בדבר קיום החקיקה בתחום העסקת עובדים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה מטעם _____ (להלן: "המציע"), במסגרת מכרז מס' 19/2019 (להלן: "המכרז") שעניינו הקמה של אלמנט דקורטיבי ("מגדל השעון") בכיכר הכניסה לאזור התעשייה הצפוני (העתיד).

2. אני משמש בתפקיד _____ אצל המציע, ומוסמך לתת תצהירי זה מטעמו.

3. הריני להצהיר כי המציע מקיים את כל החובות המוטלות עליו בעניין שמירת זכויות עובדים, על-פי חוקי העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק. לעניין תצהירי זה, "חוקי העבודה", הם כל אחד מן החוקים המפורטים להלן, וכן, תקנות שהותקנו מכוח חוקים אלה:

- 3.1. פקודת תאונות ומחלות משלוח יד (הודעה), 1945;
- 3.2. פקודת הבטיחות בעבודה, 1946;
- 3.3. חוק החיילים המשוחררים (החזרה לעבודה), תשי"ט-1949;
- 3.4. חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951;
- 3.5. חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951;
- 3.6. חוק החניכות, תשי"ג-1953;
- 3.7. חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953;
- 3.8. חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954;
- 3.9. חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954;
- 3.10. חוק הגנת השכר, תשי"ח-1958;
- 3.11. חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959;
- 3.12. חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967;
- 3.13. חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה-1995;
- 3.14. חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957;
- 3.15. חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987;
- 3.16. חוק שוויון ההזדמנויות בעבודה, תשמ"ח-1988;
- 3.17. חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין), תשנ"א-1991;
- 3.18. חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996;
- 3.19. פרק ד' לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998;
- 3.20. סעיף 8 לחוק למניעת הטרדה מינית, תשנ"ח-1998;
- 3.21. חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957;
- 3.22. חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, תשס"א-2001;
- 3.23. סעיף 29 לחוק מידע גנטי, תשס"א-2000;
- 3.24. חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), תשס"ב-2002;
- 3.25. חוק הגנה על עובדים בשעת חירום, תשס"ו-2006;
- 3.26. סעיף 5א לחוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות ופגיעה בטוהר המידות או במינהל התקין), תשנ"ז-1997;



4. הריני להצהיר כי המציע, וכן, כל בעל זיקה אליו (כהגדרת מונח זה בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: "**בעל זיקה**")) לא הורשעו ביותר משתי עבירות ב-3 השנים האחרונות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, בעבירה שעניינה הפרת חוקי העבודה.
5. כמו כן, הריני להצהיר כי לא הוטלו על המציע או על בעל זיקה אליו עיצומים כספיים בשל יותר משש הפרות של חוקי העבודה במהלך שלוש השנים האחרונות שלפני המועד האחרון להגשת הצעות למכרז.
- לעניין זה יראו מספר הפרות שבגינן הוטל עיצום כספי כהפרה אחת, אם ניתן אישור ממנהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת כי ההפרות בוצעו כלפי עובד אחד בתקופה אחת שעל בסיסה משתלם לו שכר.
6. הריני לאשר כי ככל שהצעתו של המציע תיבחר במסגרת המכרז לביצוע העבודות הכלולות בו, הריני להתחייב (גם בשם המציע), כי המציע ו/או מי מטעמו יקיימו בכל תקופת החוזה שייחתם מכוח המכרז, לגבי העובדים שיועסקו על ידו לצורך ביצוע העבודות לפי החוזה כאמור, את דרישות החוק המפורטות בכל אחד מחוקי העבודה (כהגדרתם לעיל), וכן, בכל חוקי העבודה העתידיים שיהיו בתוקף (לרבות, תיקון לחוקי עבודה קיימים), וכן, בכל הוראות ההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק ובכל ההסכמים העתידיים, ככל שייחתמו, ו/או יתוקנו לרבות צווי ההרחבה שהוצאו על פי הסכמים אלה.
- הובהר לי היטב כי הפרת ההתחייבויות של המציע כמפורט בתצהירי זה, תהווה הפרה של החוזה שייכרת בין המציע לבין עיריית רהט, והעירייה תהיה רשאית לבטל הסכם זה.
7. זה שמי וזו חתימתי, ותוכן תצהירי אמת.

אימות חתימה

הנני מאשר כי ביום _____ הופיע בפני _____ עו"ד, מר/גב' _____ נושא/ת ת.ז. מס' _____, ולאחר שהסברתי לו/ה את משמעות חתימתו/ה על התצהיר לעיל, והזהרתי/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתמ/ה עליה בפני.

עו"ד



טופס מס' 13

הצהרת הזוכה טרם חתימה על ההסכם עיריית רהט (מכרז מס' 19/2019)

אנו הח"מ _____ ת.ז. _____ ו _____ ת.ז. _____ הממשמש/ים כמנהליה וכמורשי החתימה מטעמה של _____ (להלן: "הזוכה"), מצהירים ומאשרים בזאת כדלקמן: בע"מ ח.פ.

- הריני/ו לאשר כי הוגשה על-ידי הזוכה הצעה למכרז מס' 19/2019 (להלן: "ההצעה" ו"המכרז") וכי בהתאם להודעת העירייה מיום _____ לפיה ההצעה של הזוכה הומלצה על-ידי ועדת המכרזים של עיריית רהט כזוכה לביצוע העבודות נשוא המכרז.
- הריני/ו להצהיר ולאשר כי ההצעה של הזוכה למכרז הינה בתוקף, כפי שהוגשה על-ידי הזוכה וכי אין בזמן שחלף ממועד הגשתה של ההצעה כדי להוות שינוי כלשהו בהצעת הזוכה למכרז הנ"ל, והיא מחייבת את הזוכה לכל דבר ועניין.
- הריני/ו להצהיר ולאשר כי לא חל שינוי בכל ההצהרות, המצגים והנתונים שנמסרו על-ידי הזוכה במסגרת ההצעה ו/או במהלך הליך המכרז, והזוכה מתחייב לעמוד בתנאי הצעתו למכרז, שהוגשה למכרז, לכל דבר ועניין וללא הסתייגות.
- הריני/ו להצהיר ולאשר כי במועד חתימתי/נו על הצהרה זו שמהווה תנאי לחתימת ההסכם בין העירייה לבין הזוכה, הזוכה ו/או מי מבין מנהלי הזוכה זוכה ו/או מי מבין נושאי המשרה בו ו/או מי מבין מבעלי המניות שלו, איננו מצוי במצב של ניגוד עניינים כלשהו עם עיריית רהט ו/או עם נבחר ציבור ו/או עם עובד עירייה, ואין כל קשר בינו הזוכה ו/או מי ממנהלי הזוכה ו/או מי מבין נושאי המשרה אצל הזוכה ו/או מי מבעלי המניות שלו, לבין המציעים האחרים שהשתתפו במכרז, בין קשר ישיר ובין קשר עקיף ו/או כל תיאום ביני לבין המשתתפים האחרים ו/או שיתוף פעולה כלשהו.
- הריני/ו לאשר ולהצהיר כי העבודות נשוא המכרז וההסכם שאמור להיחתם מכוחו, יבוצעו באופן ישיר על-ידי, שלא באמצעות קבלן משנה ו/או באמצעות מנהל עבודה חיצוני שאינו עובד שכיר שלי. ידוע לי כי כל שינוי בזהות מבצע העבודות ו/או בזהות מנהל העבודה ו/או העברת עבודות לקבלני משנה או ספקי משנה (בין באופן מלא ובין באופן חלקי), יעשו אך ורק בכתב ומראש, באמצעות פקודת שינויים להסכם שייחתם עם הזוכה, אשר תאושר בהתאם להוראות ההסכם והגורמים המוסמכים בעירייה.
- הריני/ו להצהיר כי הובהרה לי/לנו היטב משמעות הצהרתי/נו זו, והובהר כי אם יתברר כי האמור בהצהרה זו איננו נכון או איננו מדויק, יהווה הדבר הפרה יסודית של ההסכם ועיריית רהט תהיה רשאית לבטל את ההסכם שייחתם עם הזוכה.

שם החותם + חתימה + תפקידו

שם החותם + חתימה + תפקידו

אימות חתימה

הנני מאשר כי ביום _____ הופיע/ו בפני _____ עו"ד, מר/גב' _____ ת.ז. _____ מס' _____ ומר/גב' _____ ת.ז. _____ מס' _____ (המוכרים לי אישית), ולאחר שהסברתי לכ"א מהם את משמעות חתימתו/ה על התצהיר לעיל, והזהרתי/ו כי עליו/ה לומר את האמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתימה עליה בפני.

חתימה + חותמת עוה"ד



טופס מס' 14

הצהרה בדבר העדר רישום פלילי

(תמולא על ידי נושא משרה אצל המציע, כאשר המציע הינו תאגיד):

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כדן כי עליי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן, אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. אני משמש בתפקיד _____ בחברת _____ (להלן: "המציע") (תמולא כאשר המציע הינו תאגיד)

2. תצהיר זה ניתן במסגרת הגשת הצעתו של המציע למכרז פומבי מס' 19/2019 שעניינו הקמה של אלמנט דקורטיבי ("מגדל השעון") בכיכר הכניסה לאזור התעשייה הצפוני (העתידי) (להלן: "המכרז").

3. הריני להצהיר כי בעלי המניות של המציע הם התאגידים או האנשים הבאים (יש להשלים את הסעיף ביחס לכל אחד מבעלי המניות):

3.1 שם (חברה/מר/גב'): _____ ת.ז./ח.פ. _____

3.2 שם (חברה/מר/גב'): _____ ת.ז./ח.פ. _____

3.3 שם (חברה/מר/גב'): _____ ת.ז./ח.פ. _____

4. הריני להצהיר כי נושא המשרה אצל המציע הם האנשים הבאים (יש להשלים את הסעיף ביחס לכל אחד מנושאי המשרה. "נושא משרה": חברי דירקטוריון, מנכ"ל, משנה למנכ"ל, סמנכ"ל, מנהל כספים, מנהל תפעול, מנהל כוח אדם או משאבי אנוש וכיו"ב):

4.1 מר/גב' _____ ת.ז. _____ תפקידו/ה: _____

4.2 מר/גב' _____ ת.ז. _____ תפקידו/ה: _____

4.3 מר/גב' _____ ת.ז. _____ תפקידו/ה: _____

5. הנני מצהיר כי המציע לא הורשע במהלך 7 (שבע) השנים שקדמו להגשת הצעה למכרז הורשעתי בעבירה פלילית שיש עמה קלון (כהגדרתה בסעיף 9.8.1.3 למסמכי המכרז).

ככל שהמציע הורשע בעבירה שיש עמה קלון, נא לציין את הפרטים הבאים (ביחס לכל עבירה):

5.1 פרטי תיק בית המשפט (ערכאה, מספר תיק): _____

5.2 מהות העבירה ותיאור סעיפי העבירה: _____

5.3 מועד מתן גזר דין: _____

5.4 גזר הדין: _____



6. הנני מצהיר כי אנוכי לא הורשעתי במהלך 7 (שבע) השנים שקדמו להגשת ההצעה למכרז בעבירה פלילית שיש עמה קלון (כהגדרתה במסמכי המכרז).

ככל שהמצהיר הורשע בעבירה שיש עמה קלון, נא לציין את הפרטים הבאים (ביחס לכל עבירה):

6.1 פרטי תיק בית המשפט (ערכאה, מספר תיק): _____.

6.2 מהות העבירה ותיאור סעיפי העבירה: _____.

6.3 מועד מתן גזר דין: _____.

6.4 גזר הדין: _____.

7. הנני מצהיר, לאחר בדיקה וחקירה שביצעתי מול בעלי המניות של המציע (שפורטו בסעיף 3 לעיל) ומול נושאי המשרה של המציע (שפורטו בסעיף 4 לעיל), אף אחד מבעלי המניות ו/או נושאי המשרה אצל המציע לא הורשע במהלך 7 (שבע) השנים שקדמו להגשת ההצעה למכרז בעבירה פלילית שיש עמה קלון (כהגדרתה במסמכי המכרז).

ככל שאחד מבעלי המניות ו/או מנושאי המשרה הורשע בעבירה שיש עמה קלון, נא לציין את הפרטים הבאים (ביחס לכל עבירה, וביחס לכל אדם בנפרד):

7.1 שם בעל המניות/נושא המשרה: _____.

7.2 פרטי תיק בית המשפט (ערכאה, מספר תיק): _____.

7.3 מהות העבירה ותיאור סעיפי העבירה: _____.

7.4 מועד מתן גזר דין: _____.

7.5 גזר הדין: _____.

8. הנני מאשר כי לאחר בדיקה שביצעתי, לא תלוי ועומד נגד המציע ו/או מי מבעלי המניות של המציע ו/או כנגד מי מבין נושאי המשרה של המציע, כתב אישום בגין עבירה שיש עמה קלון (כהגדרתה במכרז).

ככל שכנגד המציע ו/או כנגד המצהיר ו/או כנגד אחד מבעלי המניות של המציע ו/או כנגד אחד מנושאי המשרה הורגש כתב אישום בעבירה שיש עמה קלון, נא לציין את הפרטים הבאים (ביחס לכל עבירה, וביחס לכל אדם בנפרד):

8.1 שם בעל המניות/נושא המשרה: _____.

8.2 פרטי תיק בית המשפט (ערכאה, מספר תיק): _____.

8.3 מהות העבירה ותיאור סעיפי העבירה: _____.

8.4 השלב בו מצוי ההליך הפלילי: _____.



9. הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

אישור:

אני הח"מ _____ עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני מר/גב' _____ המוכר/ת לי אישית (זיהיתו/ת על פי ת.ז. מס' _____) ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת כי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות ההצהרה הנ"ל וחתם/ה עליה בפניי.

עו"ד, _____

אזהרה באתר העירוני - לא להגשה !!



נספח לתצהיר בדבר היעדר הרשעה פלילית

(יש להחתים בנפרד את כל בעלי המניות ואת כל נושאי המשרה על נספח זה)

אני, הח"מ _____ ת.ז.ח.פ. _____, נותן בזה ייפוי כח והרשאה לעיריית רהט ו/או ליועץ המשפטי של עיריית רהט (עו"ד שרון שטיין) ו/או למבקר עיריית רהט (מר עאמר אבו האני), לעיין ולקבל מידע אודותיי שמצוי במרשם הפלילי המתנהל על ידי המטה הארצי של משטרת ישראל, ירושלים.

למען הסר ספק, ייפוי כח והרשאה זו ניתנים על פי סעיף 12 לחוק המרשם הפלילי ותקנות השבים, התשמ"א-1981, והתקנות שהוצאו מכח חוק זה.

חתימה

תאריך:

חותמת התאגיד

יש להחתים מורשי חתימה של התאגיד על יפוי הכח וההרשאה המצ"ב לעיל, ולהגישם יחד עם ההצעה למכרז.



טופס מס' 15

הצהרה בדבר ניגוד עניינים או קרבת משפחה

[יש להחתים על ההצהרה כל אחד מבעלי המניות, הדירקטורים ויתר נושאי המשרה של המציע]

אני הח"מ, _____ ת.ז. ____, שכתובתי היא _____, מצהיר/ה ומאשר/ת בזאת כדלקמן:

1. הצהרה זו ניתנת במסגרת הגשת הצעתו של המציע _____ ח.פ./ת.ז. _____ (להלן: "המציע") למכרז 19/2019 שעניינו הקמה של אלמנט דקורטיבי ("מגדל השעון") בכיכר הכניסה לאזור התעשייה הצפוני (העתידי) (להלן: "המכרז").

2. ידוע לי כי מבלי לגרוע מכל הוראות דין בנוגע לניגוד עניינים, אזי אי נכונות האמור בהצהרה זו, תהווה הפרה יסודית של תנאי המכרז ולהביא לפסילת ההצעה, וככל שהמציע יזכה במכרז, אי נכונות האמור בהצהרה זו, יהווה הפרה יסודית של ההסכם שייכרת עם המציע ולביטול ההסכם על-ידי שייכרת עם המציע, מבלי שתהיה למציע כל זכות תביעה כלפי עיריית רהט ו/או מי מטעמה.

3. **הצהרה בעניין ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה לעובד עיריית רהט או עובד תאגיד עירוני**

3.1. הריני לאשר כי הובאו לידיעתי הוראות סעיף 174(א) לפקודת העיריות [נוסח חדש], אשר קובע כדלקמן:

174. (א) **פקיד או עובד של עיריה לא יהיה נוגע או מעונין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העיריה ובשום עבודה המבוצעת למענה.**

3.2. הריני להצהיר כי **[נא לסמן ולהשלים את הסעיף הרלבנטי]:**

3.2.1. **אנוכי ובן/בת זוגי איננו עובדים בעיריית רהט או בתאגיד עירוני השייך לעיריית רהט.**

או:

3.2.2. **אנוכי או בן/בת זוגי עובדים בעיריית רהט או בתאגיד עירוני השייך לעיריית רהט.**

3.3. הריני להצהיר כי **[נא לסמן ולהשלים את הסעיף הרלבנטי]:**

3.3.1. למיטב ידיעתי, אין לי קרבת משפחה לאדם שהוא עובד עיריית רהט או הועדה המקומית לתכנון ובנייה רהט.

לעניין הצהרה זו:

"**קרוב**" – בן זוג, הורה, הורה של הורה (סב או סבתא), בן או בת, אח או אחות, הורה של בן הזוג (חם או חמה), דוד, דודה, אחיין, אחיינית, בן זוג של אח או אחות (גיס/ה), אח או אחות של בן הזוג (גיס/ה), בן דוד/ה, בת דוד/ה;



3.4. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הריני לאשר כי למיטב ידיעתי ההסכם שייכרת בין המציע (אם יזכה במכרז) לבין עיריית רהט, לא יוצר ניגוד עניינים כלשהו ביני ו/או בין המציע לבין עובד עיריית רהט ולא ידוע לי כי עובד עיריית רהט נגוע או מעוניין בהסכם, בין במישרין ובין בעקיפין.

4. הצהרה בדבר קרבת משפחה לנבחר ציבור

4.1. הריני לאשר כי הובאו לידיעתי הוראות סעיף 122א(א) לפקודת העיריות [נוסח חדש], אשר קובע כדלקמן:

122א. (א) חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהון או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העיריה; לענין זה, "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות

4.2. הריני להצהיר כי [נא לסמן ולהשלים את הסעיף הרלבנטי]:

4.2.1. למיטב ידיעתי, אין לי קרבת משפחה לאדם שהוא נבחר ציבור במועצת עיריית רהט.

או

4.2.2. יש לי קרבת משפחה לאדם שהוא נבחר ציבור, כל זאת כדלקמן:

לעניין ההצהרה בסעיף זה:

"קרוב" – בן זוג, הורה, הורה של הורה (סב או סבתא), בן או בת, אח או אחות, הורה של בן הזוג (חם או חמה), דוד, דודה, אחיו, אחיינית, בן זוג של אח או אחות (גיס/ה), אח או אחות של בן הזוג (גיס/ה), בן דוד/ה, בת דוד/ה;

4.3. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הריני לאשר כי ההסכם שייכרת בין המציע (אם יזכה בין המכרז) לבין עיריית רהט, לא יוצר ניגוד עניינים כלשהו בין המציע ו/או ביני לבין נבחר ציבור בעיריית רהט ולא ידוע לי כי לנבחר ציבור ברהט יש נגיעה כלשהי להסכם, בין במישרין ובין בעקיפין.

5. הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים

5.1. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא כיהנתי כראש עיריית רהט ו/או כחבר במועצת עיריית רהט ו/או כנושא משרה באחד מן התאגידים העירוניים של עיריית רהט.

לעניין סעיף זה:

"נושא משרה": יו"ר דירקטוריון (או גוף מנהל של תאגיד בעל שם אחר), דירקטור (או חבר בגוף המנהל של התאגיד), מנכ"ל, משנה למנכ"ל, סמנכ"ל, מנהל כספים או אחד מסגניו, מנהל תפעול או אחד מסגניו, מנהל כוח אדם, מבקר (פנימי או חיצוני), ראש ועדת ביקורת;



"תאגיד עירוני": נכון למועד חתימת הסכם זה, אחד מאלה: הועדה המקומית לתכנון ובנייה רהט, תאגיד המים והביוב "מי רהט"; "עידן הנגב" (החברה המנהלת את אזור התעשייה עידן הנגב), אשכול הנגב המערבי (בהקמה), חברה כלכלית לרהט (בהקמה), עמותת המתנ"ס ברהט.

5.2. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא כיהנתי כראש עיריית רהט ו/או כחבר במועצת עיריית רהט ו/או כנושא משרה באחד מן התאגידים העירוניים של עיריית רהט, וכי במהלך חמש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו לא הייתי מועמד לאחד התפקידים שפורטו לעיל.

לעניין סעיף זה:

"נושא משרה": יו"ר דירקטוריון (או גוף מנהל של תאגיד בעל שם אחר), דירקטור (או חבר בגוף המנהל של התאגיד), מנכ"ל, משנה למנכ"ל, סמנכ"ל, מנהל כספים או אחד מסגניו, מנהל תפעול או אחד מסגניו, מנהל כוח אדם, מבקר (פנימי או חיצוני), ראש ועדת ביקורת;

"תאגיד עירוני": נכון למועד חתימת הסכם זה, אחד מאלה: תאגיד המים והביוב "מי רהט"; "עידן הנגב" (החברה המנהלת את אזור התעשייה עידן הנגב), אשכול הנגב המערבי (בהקמה), חברה כלכלית לרהט (בהקמה), עמותת המתנ"ס ברהט.

ככל שבמהלך שלוש השנים האחרונות, נושא המשרה מטעם המציע כיהן באחד התפקידים המפורטים לעיל, ו/או במהלך חמש השנים האחרונות היה מועמד לאחד התפקידים הללו – נא לפרט את הדברים (התפקיד בן כיהן היועץ או היה מועמד לו, הגוף שבו היה כיהן היועץ או היה מועמד לו, התקופות הנוגעות בדבר):

.....
.....
.....

5.3. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא כיהנתי כנושא משרה או כבעל תפקיד מקצועי אצל ספק אשר סיפק לעיריית רהט שירותים כלשהם (עבודות קבלניות, עבודות אחזקה, שירותים בתחום הרווחה, שירותים בתחום החינוך, ייעוץ פיננסי), בין כספק יחיד עצמאי (עוסק), חברה, עמותה (לרבות, חברה לתועלת הציבור):

לעניין סעיף זה:

"נושא משרה": כהגדרתו לעיל;

"בעל תפקיד": בעל תפקיד בכיר אצל הספק, בין שהועסק כשכיר ובין כספק עצמאי החיצוני לספק, לרבות יועץ חיצוני בתחומי תפעול, פיננסיים, תקציבי או כוח אדם;

ככל שבמהלך שלוש השנים האחרונות, נושא המשרה כיהן באחד התפקידים המפורטים לעיל – נא לפרט את הדברים (שם הספק, התפקיד בו שימש, התקופה בה כיהן):

.....
.....



5.4. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא כיהנתי כנושא משרה אצל רשות מקומית המצויה במחוז הדרום או תאגיד עירוני של רשות מקומית המצויה במחוז הדרום ו/או של מוסד תכנוני במחוז הדרום ו/או לא הייתי בעל תפקיד לאחד הגורמים הנ"ל:

לעניין סעיף זה:

"רשות מקומית": עירייה, מועצה מקומית, מועצה אזורית;

"מוסד תכנוני": רשות רישוי, ועדה מקומית או ועדת משנה שלה, ועדה מחוזית או ועדת משנה שלה;

"נושא משרה": כהגדרתו לעיל;

"בעל תפקיד": כהגדרתו לעיל;

"תאגיד עירוני": כל תאגיד (חברה, עמותה, חברה לתועלת הציבור), אשר לרשות מקומית יש בו מניות בשיעור העולה על 20%, הזכות למנות דירקטורים או מנהלים ו/או זכות לקבלת רווחים, יהיה תחום העיסוק של התאגיד אשר יהיה;

ככל שבמהלך שלוש השנים האחרונות, נושר המשרה מטעם המציע כיהן באחד התפקידים המפורטים לעיל – נא לפרט את הדברים (שם הרשות המקומית ו/או שם התאגיד העירוני, התפקיד שבו כיהן נושא המשרה, התקופה בה כיהן):

.....
.....

5.5. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא סיפקתי שירותים אישיים לנבחר ציבור בעיריית רהט ו/או לעובד בכיר בעיריית רהט או עובד בכיר בועדה המקומית לתכנון ובנייה רהט ו/או למנהל בתאגיד עירוני, לרבות, עבור תאגיד הקשור לנבחר ציבור או עובד בכיר בעיריית רהט או מנהל בתאגיד עירוני.

לעניין סעיף זה:

"נבחר ציבור": כל אדם שהיה מועמד או כיהן כחבר מועצת עיריית רהט במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימה על הסכם זה, לרבות, נבחר ציבור אשר כהונתם הופסקה מכל סיבה שהיא (בחירות, התפטרות, פטירה), ואינם מכהנים יותר במועצת עיריית רהט;

"עובד בכיר בעירייה": מנכ"ל העירייה, סגן המנכ"ל, מזכיר העירייה, מהנדס העירייה, סגן מהנדס העירייה, גזבר העירייה, סגן גזבר העירייה, מבקר עיריית רהט, יועץ משפטי לעיריית רהט, וטרינר העירייה, מנהל אגף בעירייה; מנהל כוח האדם, מנהל התשלומים, חברי ועד העובדים;

"עובד בכיר בועדה": כל אחד מן המנויים לעיל בהגדרת עובד בכיר בעירייה, אשר מתוקף תפקידו הוא משמש גם כבעל תפקיד בועדה המקומית, וכן, מנהל הועדה המקומית, תובע עירוני העוסק בתחום התכנון ובנייה (לרבות, תובע חיצוני שאינו עובד של העירייה או של הועדה), מנהל יחידת הפיקוח על הבנייה;



"תאגיד עירוני": כהגדרתו בסעיף 4.2 לעיל;

"מנהל בתאגיד עירוני": מנכ"ל, סמנכ"ל, מנהל כספים, מנהל תפעול, מנהל כוח אדם או מבקר בתאגיד;

ככל שבמהלך שלוש השנים האחרונות, נושא המשרה סיפק שירותים לאחד הגורמים המפורטים לעיל – נא לפרט את הדברים (שם נבחר הציבור או העובד שסופקו לו השירותים, הגורם שסיפק את השירותים, מהות השירותים שסופקו, תקופת מתן השירותים):

5.6. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא כיהנתי כנושא משרה או כבעל תפקיד מקצועי אצל ספק אשר סיפק לעיריית רהט שירותים כלשהם (עבודות קבלניות, עבודות אחזקה, שירותים בתחום הרווחה, שירותים בתחום החינוך, ייעוץ פיננסי), בין כספק יחיד עצמאי (עוסק), חברה, עמותה (לרבות, חברה לתועלת הציבור):

לעניין סעיף זה:

"נושא משרה": כהגדרתו לעיל;

"בעל תפקיד": בעל תפקיד בכיר אצל הספק, בין שהועסק כשכיר ובין כספק עצמאי החיצוני לספק, לרבות יועץ חיצוני בתחומי תפעול, פיננסיים, תקציב או כוח אדם;

ככל שבמהלך שלוש השנים האחרונות, נושא המשרה כיהן באחד התפקידים המפורטים לעיל – נא לפרט את הדברים (שם הספק, התפקיד בו שימש, התקופה בה כיהן):

5.7. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא כיהנתי כנושא משרה אצל רשות מקומית המצויה במחוז הדרום או תאגיד עירוני של רשות מקומית המצויה במחוז הדרום ו/או של מוסד תכנוני במחוז הדרום ו/או לא הייתי בעל תפקיד לאחד הגורמים הנ"ל:

לעניין סעיף זה:

"רשות מקומית": עירייה, מועצה מקומית, מועצה אזורית;

"מוסד תכנוני": רשות רישוי, ועדה מקומית או ועדת משנה שלה, ועדה מחוזית או ועדת משנה שלה;

"נושא משרה": כהגדרתו לעיל;

"בעל תפקיד": כהגדרתו לעיל;



"תאגיד עירוני": כל תאגיד (חברה, עמותה, חברה לתועלת הציבור), אשר לרשות מקומית יש בו מניות בשיעור העולה על 20%, הזכות למנות דירקטורים או מנהלים ו/או זכות לקבלת רווחים, יהיה תחום העיסוק של התאגיד אשר יהיה;

ככל שבמהלך שלוש השנים האחרונות, נושר המשרה מטעם המציע כיהן באחד התפקידים המפורטים לעיל – נא לפרט את הדברים (שם הרשות המקומית ו/או שם התאגיד העירוני, התפקיד שבו כיהן נושא המשרה, התקופה בה כיהן):

5.8. הריני לאשר כי **במהלך ששת החודשים שקדמו לבחירות האחרונה לרשויות המקומיות** (נערכו בחודש אוקטובר 2013), לא שימשתי בתפקיד רשמי (בהתאם לחוקי הבחירות לרשויות המקומיות) עבור מועמד כלשהו שהתמודד לראשות עיריית רהט ו/או עבור רשימה שהתמודדה למועצת העיר רהט; כמו כן, לא עסקתי בגיוס כספים ו/או גיוס תרומות למועמד שהתמודד לראשות עיריית רהט ו/או לרשימה כלשהי שהתמודדה למועצת העיר רהט; כמו כן הריני לאשר, כי אני בעצמי לא תרמתי כספים ו/או לא ספקתי שירותים כלשהם ללא תמורה, למועמד שהתמודד לראשות עיריית רהט ו/או לרשימה כלשהי שהתמודדה בבחירות למועצת העיר רהט.

ככל שבמהלך שששת החודשים שקדמו לבחירות לרשויות המקומיות, המציע ו/או נושא המשרה בו עסק באחת הפעולות המפורטות לעיל, עבור מועמד לראשות עיריית רהט ו/או עבור רשימה שהתמודדה למועצת העיר רהט, עליו לפרט את הדברים (שם המועמד או הרשימה שעבורם בוצעו הפעולות, מהות התפקיד ו/או הפעילות שבוצעה על-ידי המציע או נושא המשרה בו):

6. הריני לאשר כי הובהר לי היטב כי הועדה המקומית לתכנון ובנייה רהט ו/או עיריית רהט שומרות לעצמם את הזכות לבטל את השתתפות המציע במכרז ו/או ההסכם שנכרת מכוחו בין המציע לעיריית רהט ו/או כל התקשרות אחרת שנעשתה במסגרת ההסכם אם יתברר כי הצהרותי לעיל אינן נכונות או אינן מדויקות או שקיימת מניעה המונעת את התקשרות העירייה ו/או הועדה המקומית בהסכם בשל ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה, **לרבות בגין מצבים שבהם יוצר ניגוד עניינים או קרבת משפחה במהלך תקופת קיומו של הסכם זה**, ואני מוותר בזאת מראש על טענה ו/או דרישה ו/או זכות ו/או תביעה כנגד עיריית רהט ו/או הועדה המקומית ו/או מטעמן, בגין ביטול ההתקשרות בנסיבות אלה.

7. הריני לאשר כי האמור בהצהרה זו מובן לי היטב וכך גם המשמעות הנובעת מהצהרתי זו, והריני לאשר כי כל אשר הוצהר לעיל הנו נכון.



8. אני מתחייב כי במקרה בו יחולו שינויים בתוכן הצהרתי דלעיל, אשר עשויות להעמיד אותי/ את המציע במצב של ניגוד עניינים, אעביר את המידע למחלקה המשפטית של העירייה ואפעל בהתאם להנחיותיה.

חתימת המצהיר/ה

אישור

אני, עו"ד, מאשר כי ביום הופיע בפני מר/גב' המוכר/ת לי אישית /נושא ת.ז. ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את כל האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה לעיל וחתם/ה עליה בפני.

חתימה + חותמת עוה"ד

לנהל באתר העירייה - לא להגשה !!



טופס מס' 16

תצהיר על-פי חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות

אני הח"מ, _____ בעל ת.ז. _____ שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עליי להצהיר את האמת, וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בכתב כדלהלן.

1. אני משמש כשותף/מנהל/בעל מניות ב _____ בע"מ (להלן "המציע").
2. אני עושה תצהירי זה בהתאם להוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998, (להלן: "חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות"), זאת כחלק מהגשת הצעת המציע למכרז 19/2019 שעניינו הקמה של אלמנט דקורטיבי ("מגדל השעון") בכיכר הכניסה לאזור התעשיה הצפוני (העתיד) ברהט (להלן: "המכרז").
3. הצהרה בהתאם להוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998:
 - 3.1. על המציעים לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:
 - 3.1.1. ☐ חלופה א': הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, אינן חלות על המציע.
 - או:
 - 3.1.2. ☐ חלופה ב': הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, חלות על המציע והוא מקיים אותן.
 - 3.2. למציע שסימן את החלופה ב' בסעיף 3.1 לעיל - יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות להלן:
 - 3.2.1. ☐ חלופה א': המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.
 - או:
 - 3.2.2. ☐ חלופה ב': המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.
- 3.3. דגשים למילוי סעיף 4.2
 - 3.3.1. במקרה שהמציע התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל (ראה: סעיף 4.2.2 לעיל), וכבר נעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא התחייב כאמור באותה חלופה, הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998, הוא גם פעל ליישומן.
 - 3.3.2. למציע שסימן את החלופה (2) לעיל (ראה: סעיף 4.2.2 לעיל), הוא מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 ימים ממועד התקשרותו העירייה (ככל שתהיה התקשרות כאמור).



4. הצהרתי זו הינה אישית ובאחריותי, ומבלי לגרוע מכך היא תיראה אף כהצהרה מטעם המציע, אשר הסמיק אותי למסור הצהרה זו.

8. אני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי - אמת.

חתימת המצהיר/ה

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____ מ.ר. _____, מאשר/ת בזה כי ביום _____ התייצב/ה בפניי מר/גב' _____ אשר זיהה/תה עצמו/ה בת.ז. שמספרה _____/המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה/תעשה כן יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה וחתם/ה עליו בפניי.

חתימת עוה"ד

חתימת המצהיר/ה
אישור
אני הח"מ, עו"ד _____ מ.ר. _____, מאשר/ת בזה כי ביום _____ התייצב/ה בפניי מר/גב' _____ אשר זיהה/תה עצמו/ה בת.ז. שמספרה _____/המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה/תעשה כן יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה וחתם/ה עליו בפניי.



טופס מס' 17

מבוטל

לעירון באתר העירוני - לא להגשה !!



מסמך ב'

אישור יועמ"ש העירייה לחוזה

החוזה הוא חלק ממסמכי מכרז
19/2019 שפורסם. החוזה נבדק על-
ידי הח"מ והוא מאושר לחתימה.

שרון שטיין, עו"ד

תאריך: _____

חוזה לביצוע עבודות בנייה קבלניות

מכרז 19/2019

שנערך ונחתם ברהט ביום _____ לחודש _____ שנת 2019

בין:

עיריית רהט

שכתובתה לעניין הסכם זה:
עיריית רהט, אגף הנדסה
מרכז מסחרי רהט, ת.ד. 8
על-ידי מורשי החתימה מטעמה:
ראש העירייה, גזבר העירייה והחשב המלווה
(להלן: "העירייה")

מצד אחד

לבין:

ח.פ.ת.ז.
שכתובתו היא:
ברח'
על-ידי מורשי החתימה מטעמו:
ה"ה ת.ז.
ו- ת.ז.
(להלן: "הקבלן")

מצד שני

הואיל: והעירייה מעניינית בביצוע עבודות בנייה קבלניות, כמפורט להלן בחוזה זה וכהגדרת "המבנה" בחוזה זה להלן;

והואיל והעירייה פרסמה מכרז לביצוע העבודות הדרושות להקמת המבנה, והצעתו של הקבלן למכרז התקבלה על-ידי העירייה;

והואיל והקבלן הינו קבלן רשום בעל הסיווג הדרוש לשם ביצוע המבנה, כמפורט בחוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות, תשכ"ט-1969 ו/או התקנות שהותקנו לפיו, והוא מתחייב כי רישום כאמור יהיה בתוקף בכל מהלך תקופתו של חוזה זה;

לפיכך, הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

מבוא

1. כללי

1.1. המבוא לחוזה זה מהווה חלק בלתי נפרד הימנו.



1.2. כותרות הסעיפים הן לשם הנוחות בלבד, ואין לגזור מהן פרשנות משפטית כלשהי, או כל פרשנות אחרות.

~~1.3. כאמור במסמכי המכרז, מובהר ומודגש כי מאחר והמקור התקציבי לביצוע העבודות נשוא הסכם זה אמור להגיע לעיריית רהט מכוח החלטת ממשלה מס' 2397, אז הליך זה וביצוע העבודות מכוחו (לרבות, אישור חשבונות לתשלום), מותנה בקבלת אישור משרד הפנים או חברת הבקרה מטעמו.~~

1.4. הזוכה נידרש לבנות במפעל או בבית העסק שלו את האלמנט הדקורטיבי נשוא מכרז, ועל כן, הצעתו למכרז זה כוללת את הובלת המבנה למקום בו הוא אמור להיות מותקן, וכן, התקנתו בפועל (כולל שימוש במנוף ובמידת הצורך, תיאום מול משטרת ישראל לצורך קביעת הסדרי התנועה במקום וביצוע ההתקנה בצורה בטוחה, לרבות, במהלך שעות הלילה).

עוד מובהר, כי מאחר ועלות של השעון מהווה חלק משמעותי מן ההוצאה הכרוכה בפרויקט, העירייה שומרת על זכותה המלאה לבצע את התשלומים בגין רכישת השעון, ישירות לידי ספק השעון (כהגדרתו בהזמנה להציע הצעות למכרז), מבלי שהדבר יהווה הסבה של הוראות ההסכם ומבלי שתידרש לשם כך הסכמתו של הזוכה.

2. המסמכים שלהלן, לרבות כל המסמכים המתקנים ו/או המשנים אותם ו/או הנזכרים בהם ו/או הנוספים להם ומצוינים במפורש ככאלה, יהיו ו/או ייחשבו חלק בלתי נפרד מחוזה זה (להלן: "החוזה"):

2.1. הצעתו של הקבלן למכרז, לרבות כל פרטים ו/או המסמכים ו/או ההבהרות שנמסרו על ידי הקבלן במהלך המכרז;

2.2. חוזה זה על נספחיו;

2.3. המפרט הכללי;

2.4. המפרט המיוחד ותנאים מיוחדים (ככל שיצורפו להסכם זה);

2.5. כתב הכמויות (ככל שקיים);

2.6. התוכניות ורשימת התוכניות;

2.7. לוח הזמנים השלדי לביצוע המבנה (וככל שלא קיים לוח זמנים שלילי לביצוע המבנה, אזי לוח הזמנים שיוכן על-ידי הקבלן ויאושר על-ידי העירייה, ייחשב כלוח הזמנים הבסיסי לביצוע המבנה);

2.8. נספח הביטוח או אישור המבטח בדבר עריכת ביטוח (בהתאם לנוסח המצורף למסמכי המכרז), וכן, נוסח פוליסות הביטוח;

2.9. פרטי הצוות הניהולי מטעם הקבלן, כולל שמותיהם של בעלי התפקידים ותיאור תמציתי של ניסיונם, ככל שהדבר נדרש כחלק מהליכי המכרז;

2.10. ערבות בנקאית אוטונומית להבטחת קיום תנאי החוזה (בהתאם לנוסח הערבות המצורף לחוזה זה);

3. הגדרות ופרשנות

3.1. בחוזה זה, יהיו למונחים הבאים המשמעות הבאה:

- 3.1.1. **"המכרז"**: מכרז מס' 19/2019 לביצוע עבודות של הקמה של אלמנט דקורטיבי ("מגדל השעון") בכיכר הכניסה לאזור התעשייה הצפוני (העתיד), לרבות כל מסמך המהווה חלק ממסמכי המכרז, ולרבות, פרוטוקולים והבהרות למכרז האמור;
- 3.1.2. **"החוזה"** או **"ההסכם"**: מסמך זה, הנספחים המצורפים אליו וכן המסמכים הנוספים שאינם מצורפים להסכם זה, ככל שהם נזכרים בהוראותיו של ההסכם כנספחים מחייבים. הפניה בהסכם זה או באחד הנספחים ל"הסכם" או ל"מסמכי ההסכם", משמעה הפניה להסכם זה ולנספחיו;
- 3.1.3. **"העירייה"**: לרבות כל אדם המורשה בכתב על-ידה, לפעול בשמו לצורך ההסכם; כל עוד לא נאמר אחרת, ישמש סגן מהנדס העיר כנציג העירייה המורשה לפעול מטעמה על-פי הוראות הסכם זה;
- 3.1.4. **"הפרויקט"**; **"האתר"**; **"המבנה"**: כהגדרתם במסמך א' למסמכי המכרז;
- 3.1.5. **"העבודה"** או **"העבודות"**: כהגדרתם במסמך א' למסמכי המכרז, לרבות כלל הפעולות הדרושות לשם ביצוע הפרויקט, לרבות, הכנה של השטח בו מבוצעות העבודות, הקמת המבנה בנייתו עד לסיומו, ביצוע כל התשתיות הדרושות, חציבה, חפירה, ביסוס, עבודות גמר, מערכות, ניקיון, הובלה ופריקה, פינוי פסולת, עובדים, ציוד וכלי עבודה, אביזרי בטיחות, הסדרי תנועה זמניים, גידור וסימון, שמירה, ייעוץ, שימוש בחומרים, שירותי מעבדה, לרבות, כל הפעולות הדרושות לצורך התארגנות לביצוע העבודות או כל חלק מהן, ולרבות, כל עבודה נלווית הדרושה לצורך השלמת הפרויקט כהגדרתו במכרז;
- 3.1.6. **"חומרים"** או **"חומר"**: חומרים שסופקו על-ידי הקבלן למקום המבנה, למטרת ביצוע המבנה והשלמתו, לרבות אביזרים, מוצרים, וכן ציוד ומתקנים העתידים להיות חלק מן המבנה, בין מוגמרים בין אם לאו ולרבות כל פריטים, מוצרים, חלקים, אביזרים, ציוד, מערכות, מכונות, מכשירים, כלים וכיו"ב;
- 3.1.7. **"תכניות"** – התכניות המהוות חלק בלתי נפרד מהחוזה, לרבות כל שינוי בתכנית כזו שאושרה בכתב על-ידי המוסמך לכך על פי תנאי חוזה זה, וכן כל תכנית אחרת שתאושר בכתב על-ידי מנהל הפרויקט מזמן לזמן;
- 3.1.8. **"חודש"**: חודש קלנדרי על-פי הלוח הגרגוריאני;
- 3.1.9. **"המדד"**: כל עוד לא הוגדר אחרת במסגרת המכרז - המדד הנו מדד מחירי תשומות הבנייה למגורים כפי שמתפרסם בכל חודש ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, או כל מדד אחר אשר יבוא תחתיו;
- 3.1.10. **"המדד הבסיסי"**: המדד האחרון הידוע ביום הגשת הצעת הקבלן למכרז;

עיריית רהט

- 3.1.11. **"המדד החדש"**: המדד האחרון הידוע בחודש שבו בוצעה או הייתה אמורה להתבצע העבודה בהתאם ללוח הזמנים עבורה זכאי הקבלן לתשלום ביניים כאמור להלן בהסכם זה.
- 3.1.12. **"המנהל"** – מי שנקבע כמנהל מטעם העירייה. כל עוד לא נאמר אחרת, המנהל יהיה סגן מהנדס עיריית רהט;
- 3.1.13. **"מנהל הפרויקט"** – מי שנתמנה בהודעה בכתב לקבלן, מעת לעת, על-ידי עיריית רהט לנהל את ביצוע העבודות הכלולות בפרויקט ו/או לפקח על ביצוע המבנה או כל חלק ממנו. עיריית רהט תהיה רשאית בכל עת לשנות בכתב את זהות מנהל הפרויקט וכן יהא רשאי, מבלי לשנות, לתת בכתב כל הוראה אשר מצויה במסגרת סמכותם לפי חוזה זה או לפי הנוהג בסוג זה של עבודות. ככל שלא ימונה על-ידי העירייה מנהל הפרויקט מטעמה, ישמש סגן מהנדס עיריית רהט או מי שימונה על-ידי מנהל הפרויקט מטעם העירייה;
- 3.1.14. **"המפקח"**: כפי שנקבע על-ידי העירייה במסגרת המכרז (ככל שנקבע), או כל אדם או גורם אחר אשר ימונה מעת לעת ע"י העירייה כבא-כוחו כדי להשגיח, לפקח ולבקר את אופן ביצוע העבודות ו/או כל חלק מהן והשלמתן בהתאם להוראות ההסכם; למען הסר ספק, מובהר כי בכל מקום בהסכם זה שבו הוענקו סמכויות למפקח, הרי שסמכויות אלה ניתנות לביצוע גם על-ידי מהנדס העיר.
- 3.1.15. **"הקבלן"** – הקבלן, לרבות נציגיו של הקבלן, שלוחיו ומורשיו, בביצוע המבנה או כל חלק ממנו. מקום בו הקבלן הנקוב בכותרת החוזה מורכב מיותר מישות משפטיות אחת, יראו את כל הכלולים בהגדרת הקבלן כחייבים לפי החוזה ביחד ולחוד;
- 3.1.16. **"המבנה"** – המבנה או העבודה שיש לבצע בהתאם לחוזה;
- 3.1.17. **"ביצוע המבנה"** – ביצוע המבנה, לרבות השלמתו וביצוע בדק בתקופת הבדק כמפורט להלן, וביצועו של כל מבנה ארעי או עבודה ארעית בהתאם להוראות החוזה;
- 3.1.18. **"יום תחילת ביצוע המבנה"** – התאריך המפורט בצו התחלת העבודה, ובהיעדר תאריך כאמור – המועד שבו נשלח העתק חתום של חוזה זה לידי הקבלן;
- 3.1.19. **"יום סיום ביצוע המבנה"** – היום שבו מסתיים פרק הזמן הקבוע במפרטים המצורפים לחוזה זה לשם ביצוע כל העבודות להקמת המבנה, לרבות מועד מאוחר יותר או מוקדם יותר כפי שעודכן על ידי העירייה בהתאם להוראות החוזה;
- 3.1.20. **"יום סיום המבנה בפועל"** – המועד שצוין כמועד סיום המבנה בתעודת הגמר, תעודת הגמר החלקית או תעודת הגמר המותנית, לפי העניין. בהיעדר תעודת גמר כאמור, בכל מסמך אחר שיימסר לקבלן על-ידי מנהל הפרויקט, ובו אישור על השלמת המבנה;

- 3.1.21. **"תעודת גמר" או "תעודת השלמת המבנה"** – מסמך ערוך בנוסח המצורף כנספח א' להסכם זה, אשר מעיד על השלמת המבנה בהתאם להוראות הסכם זה; תעודת גמר יכול להיות חלקית או מותנית, זאת בהתאם להוראות הסכם זה.
- 3.1.22. **"תעודת סיום המבנה" או "תעודת סיום"** – מסמך ערוך בנוסח המצורף כנספח ב' להסכם זה, אשר מעיד השלמתו המלאה של המבנה, לרבות, תיקון כל הליקויים ו/או הפגמים ו/או הנזקים במהלך תקופת הבדק.
- 3.1.23. **"לוח הזמנים השלדי"** – המועדים, במשך תקופת ביצוע המבנה, של ביצוע שלבים ו/או חלקים בעבודה (בחווה זה: **"אבני הדרך"**), הכל כאמור במסמכי המכרז, וככל אשר עודכן מזמן לזמן בהתאם לחווה זה;
- 3.1.24. **"לוח זמנים מפורט"**: לוח זמנים שיוכן על-ידי הקבלן בהתאם להוראות הסכם זה, אשר יהא תואם את הוראות המכרז, ואשר יאושר על-ידי העירייה או המפקח, לרבות, כל תיקון ו/או עדכון שיאושר על-ידי העירייה ו/או המפקח ללוח הזמנים המפורט;
- 3.1.25. **"צו התחלת עבודה"** – הוראה בכתב לקבלן המורה לקבלן להתחיל בביצוע המבנה, במועד הנקוב בה; **לא יהא תוקף לצו התחלת עבודה שנערך ו/או שניתן לפני חתימתם של הצדדים על החווה**;
- למען הסר ספק, מובהר כי צו התחלת עבודה לא ייחתם אלא על ידי המורשים להתחייב בשם העירייה, וככל שלא יינתן צו התחלת עבודה, יראו את הודעת העירייה בדבר חתימת החווה על-ידי העירייה כצו התחלת העבודה;
- 3.1.26. **"היקף החווה המקורי"** – ההיקף הכספי הכולל, ללא מע"מ, של ביצוע המבנה על פי מסמכי החווה, כפי שאושר על-ידי ועדת המכרזים של העירייה כחלק מהליך קבלת הצעתו למכרז;
- 3.1.27. **"היקף החווה המעודכן"** או **"שכר החווה"** – הסכום הנקוב בהצעתו של הקבלן כתמורה לביצוע החווה, ללא מע"מ, לרבות כל תוספת שתיוסף לסכום הנקוב בהתאם להוראות החווה, ולהוציא כל סכום שיופחת מהסכום הנקוב בהתאם להוראות החווה;
- 3.1.28. **"מקום המבנה" ו/או "אתר"** – המקרקעין אשר בהם, דרכם, מתחתם או מעליהם, יבוצע המבנה, לרבות על מקרקעין אחרים שיעמדו לרשותו של הקבלן לצורך החווה;
- 3.1.29. **"המפרט הכללי לעבודות סלילה"** – ("הספר הצהוב") המפרט הכללי לביצוע עבודות סלילה וגישור (במהדורה העדכנית במועד האחרון להגשת ההצעות במכרז);
- 3.1.30. **"המפרט הכללי לעבודות בנייה"** – ("הספר הכחול") המפרט הכללי לעבודות בנייה בהוצאת הוועדה הבינמשרדית בהשתתפות משרד הביטחון/אגף בינוי, משרד הבינוי והשיכון/מינהל התכנון וההנדסה וחברת "נתיבי ישראל" (לשעבר: מע"ץ ו/או החברה הלאומית לדרכים) (במהדורה העדכנית ביותר במועד האחרון להגשת ההצעות במכרז; בסעיף זה: "מפרט הוועדה");

3.1.31. **"המפרט המיוחד"** – ככל שמצורף לחוזה – מכלול התנאים המיוחדים המתייחסים לעבודה הנדונה, הדרישות הנוספות, השונות או המנוגדות לכתוב במפרט הכללי, לרבות תנאים מיוחדים ונוספים לכל אחד ממסמכי החוזה;

3.1.32. **"המפרט"** – המפרט הכללי לעבודות סלילה והמפרט הכללי לעבודות בנייה והמפרט המיוחד כאחד, המהווה חלק בלתי נפרד מהחוזה;

3.1.33. **"רשימת בדיקות ואישורים"** – רשימת בדיקות ו/או אישורים ו/או דיווחים, אשר תהיה בהתאם לנוסח המצורף להסכם זה **כנספח ג'**, אשר כוללת את כל הבדיקות ו/או האישורים ו/או הדיווחים שעל הקבלן להמציא לידי העירייה כחלק מן החשבון הסופי המוגש על-ידו; העירייה תפרט מהם הבדיקות ו/או האישורים ו/או הדיווחים שעל הקבלן לצרף לחשבון הבדיקות (מתוך הרשימה הכללית);

3.1.34. **"ריבית החשב הכללי"** – הריבית בשיעור שיתפרסם מידי פעם על ידי החשב הכללי במשרד האוצר, לרבות חישוב הריבית שיעשה בהתאם להנחיות החשב הכללי, כפי שיתפרסמו מזמן לזמן;

3.1.35. **"תנן תקן"** – לרבות אישור ת"ת (תהליך תקני) הניתן על ידי מכון התקנים הישראלי;

3.2. בכל מקום בחוזה בו מדובר על "ערבות" או על "ערבות בנקאית", הכוונה לערבות בנוסח שנקבע על ידי העירייה בסכום הקבוע בחוזה לפי העניין, מאת תאגיד בנקאי כמשמעותו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981 או מאת חברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על עסקי ביטוח, התשמ"א-1981, ואשר אושרה לעניין זה על ידי החשב הכללי. ערבות תהא צמודה למדד, והגדרתו בחוזה זה, זולת אם נקבע במפורש אחרת בתנאי המכרז.

3.3. מקום בו מחויבת העירייה לבצע תשלום או פעולה אחרת לפי חוזה זה, והמועד לביצוע אותו תשלום או אותה פעולה חל ביום ששי, שבת או מועד מוכר (בין לפי דיני הדת המוסלמית ובין לפי מועדי ישראל), ייחשב המועד כקבוע ליום העסקים הראשון שלאחריהם.

3.4. ביטוי שהוגדר באחד מן המסמכים המהווים את החוזה, כמפורט בחוזה, תהא לו אותה משמעות במסמכי האחרים של החוזה, זולת אם נקבעה במסמך האחר הגדרה שונה או שהקשר הדברים מחייב פרשנות שונה.

3.5. ההגדרות בסעיף זה באות בנוסף להגדרות המופיעות בסעיפים שונים של ההסכם, ואינן גורעות מהן.

3.6. סתירות במסמכים ועדיפות בין מסמכים

3.6.1. בכל מקרה של סתירה או אי התאמה או דו משמעות לגבי הוראה כלשהי במסמכים השונים המהווים את החוזה, ובהעדר קביעה אחרת של סדר העדיפות במפרט המיוחד ובתנאים המיוחדים, יהא סדר העדיפות **לעניין הביצוע** כמפורט להלן:

3.6.1.1. התוכניות;

3.6.1.2. המפרט המיוחד והתנאים המיוחדים;

3.6.1.3. כתב הכמויות;

- 3.6.1.4. המפרט הכללי (ואופני המדידה) ;
3.6.1.5. תנאי החוזה לרבות נספח הביטוח ;
3.6.1.6. תקנים ישראליים.

כל הוראה במסמך קודם ברשימה שלעיל עדיפה על ההוראה שבמסמך הבא אחריו.

3.6.2. התיאורים של פרטי העבודות כפי שהם מובאים בכל מסמכי החוזה כאמור לעיל, משלימים את התיאורים התמציתיים אשר בכתב הכמויות, כל עוד אין סתירה ביניהם. בכל מקרה של סתירה או אי התאמה או דו משמעות בין סעיף בכתב הכמויות לבין פרטי העבודות במפרט ובכל יתר מסמכי החוזה, יראו את מחיר היחידה שבכתב הכמויות כמתייחס לעבודה, על כל פרטיה ואופן ביצועה, כפי שמצוין בכתב הכמויות.

3.6.3. בהעדר קביעה אחרת של סדר העדיפות במפרט המיוחד או בכל מסמך אחר ממסמכי החוזה, סדר העדיפות לעניין התשלום בלבד יהיה בהתאם למפורט להלן:

- 3.6.3.1. כתב הכמויות ;
3.6.3.2. אופני המדידה המיוחדים ;
3.6.3.3. המפרט המיוחד והתנאים המיוחדים לביצוע העבודה ;
3.6.3.4. התכניות ;
3.6.3.5. המפרט הכללי (ואופני המדידה) ;
3.6.3.6. תנאי החוזה לרבות נספח הביטוח ;
3.6.3.7. תקנים ישראליים.

קביעת דרישה מסוימת ביחס לפרט הכלול בתיאורים התמציתיים בסעיף מסעיפי כתב הכמויות, אין בה כדי לגרוע מאותה דרישה לגבי אותו פרט בשאר הסעיפים בהם קביעה זו חסרה, בתנאי שהדרישה כאמור נקבעה באחד ממסמכי החוזה או נובעת או משתמעת ממנו.

3.6.4. בכל מקרה של סתירה או אי התאמה או דו משמעות בין האמור בפרקים השונים של המפרט הכללי, לגבי אותה עבודה, הן לעניין הביצוע והן לעניין התשלום, עדיף האמור בפרק המפרט הכללי הן באותה עבודה מסוימת.

3.6.5. הוראות העדיפות בין מסמכים לעניין הביצוע ולעניין התשלום כאמור לעיל, אינן חלות על עבודות לפי מחיר פאושלי כמוגדר במפרט הכללי ועל עבודות שתכנון נעשה על-ידי הקבלן.

3.6.6. הוראה שנתנה העירייה בכתב לאחר פרסום המכרז ולפני המועד האחרון להגשת ההצעות, בין בדרך של תיקון המכרז ושינויו ובין בדרך של תשובה לשאלות הבהרה או תשובות במסגרת "סיום קבלנים" – תיחשב כחלק ממסמכי החוזה ותגבר על הוראה מפורשת הסותרת אותה במסמכי החוזה שקדמו לה בזמן, זולת אם נקבע בה במפורש שלא תגבר כאמור.

3.6.7. גילה הקבלן סתירה או אי התאמה או דו משמעות בין הוראה אחת מהוראות החוזה לבין הוראה אחרת, או שהיה הקבלן מסופק בפירושם הנכון של הוראה, מסמך או כל חלק מהם או שמנהל הפרויקט מסר הודעה לקבלן שלדעתו אין הקבלן מפרש כהלכה את החוזה, אזי יפנה הקבלן בכתב למנהל הפרויקט ומנהל הפרויקט ייתן הוראות בכתב, לרבות תכניות לפי הצורך, בדבר הפירוש שיש לנהוג לפיו.



עד לקבלת הוראותיו של מנהל הפרויקט, יעכב הקבלן את ביצועה של אותה עבודה שבגינה צריך היה לפנות למנהל הפרויקט כאמור לעיל.

4. סמכויות פיקוח

4.1. מנהל הפרויקט רשאי בכל עת לבדוק את המבנה ולהשגיח על ביצועו וכן לבדוק את טיב החומרים שמשמשים בהם וטיב העבודה שנעשית על-ידי הקבלן בביצוע המבנה. כן רשאי הוא לבדוק את אופן ביצוע הוראות החוזה, לרבות הוראות המנהל והוראותיו הוא, על-ידי הקבלן.

4.2. אין לראות בזכות הפיקוח שניתנה לעירייה ו/או למנהל הפרויקט ו/או למפקח על ביצוע המבנה אלא אמצעי להבטיח, כי הקבלן יקיים את החוזה בכל שלביו במלואו. הפיקוח האמור לא ישחרר את הקבלן מהתחייבויותיו כלפי העירייה למילוי הוראות חוזה זה.

4.3. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מסמכויותיו של מנהל הפרויקט לפי חוזה זה.

5. ניהול יומן עבודה

5.1. במקום המבנה ינהל יומן עבודה מידי יום ובאופן רציף, בשלושה עותקים (להלן – היומן) בו יירשמו, לפי העניין, הפרטים הבאים על-ידי הקבלן או בא-כוחו המוסמך, אלא אם קבע מנהל הפרויקט כי הרישומים כאמור ייעשו על-ידו:

- 5.1.1. מספרם של העובדים לסוגיהם המועסקים בביצוע המבנה;
- 5.1.2. הציוד המכני המועסק בביצוע המבנה והשימוש שנעשה בו;
- 5.1.3. החומרים והמוצרים לסוגיהם, אשר הובאו למקום הבניה או הוצאו ממנו;
- 5.1.4. כמויות החומרים והמוצרים שהושקעו על ידי הקבלן במבנה;
- 5.1.5. תקלות והפרעות בביצוע המבנה;
- 5.1.6. תנאי מזג האוויר השוררים במקום המבנה;
- 5.1.7. העבודות שבוצעו במשך היום;
- 5.1.8. העתקי ההוראות שניתנו על ידי מנהל הפרויקט;
- 5.1.9. כל דבר אשר לדעת הקבלן יש בו כדי לשקף את המצב העובדתי במהלך ביצוע המבנה;

5.2. בנוסף לפרטים כאמור בסעיף קטן (1) לעיל, רשאי מנהל הפרויקט לרשום ביומן העתק מהוראות שניתנו לקבלן, הסתייגויות והערות בדבר מהלך ביצוע המבנה, וכן כל דבר אחר שלדעת מנהל הפרויקט יש בו כדי לשקף את המצב העובדתי במהלך ביצוע המבנה, בציון תאריך הרישום. הקבלן או בא-כוחו המוסמך רשאי לרשום ביומן את הערותיו בקשר לביצוע המבנה לרבות את התייחסותו להערות שרשם מנהל הפרויקט ביומן, בציון תאריך רישום.

כל דף יומן העבודה ייחתם, בתום הרישום בו, על-ידי הקבלן או בא-כוחו המוסמך, ובסמוך לאחר מכן יימסר לחתימת מנהל הפרויקט אשר יהיה רשאי אך לא חייב לבחון את האמור ברישום ולהעיר עליו לפי שיקול דעתו המלא.

5.3. היומן וכל האמור בו ישמשו אך ורק לתיעוד המצב העובדתי באתר ולא להכריע בזכויות הצדדים ובחובותיהם. דרישה ו/או תביעה כספית של מי מהצדדים תיעשה על פי הוראות החוזה בלבד.

5.4. אם חלק מהעבודות על-פי החוזה מבוצעות במפעלים, ינוהל במפעלים יומן עבודה נפרד בו ירשום הקבלן או בא-כוחו המוסמך מידי פעם את מצב התקדמות העבודה, בציון תאריך הרישום. שאר הרישומים ביומן לגבי העבודה המבוצעת במפעלים יהיו, בשינויים המחוייבים, כמפורט בסעיף קטן (1), והוראות סעיף זה יחולו גם על היומן כאמור בסעיף קטן זה.

5.5. על אף האמור לעיל, מובהר בזאת כי העירייה תהיה רשאית לדרוש מן הקבלן לנהל יומן עבודה דיגיטאלי, במקום יומן עבודה ידני ו/או בנוסף ליומן העבודה כאמור, זאת מבלי לקבלן תהיה עילה לדרוש תוספת תשלום כלשהי בגין ניהול יומן עבודה כאמור, והוא מתחייב לשאת בכל העלויות הכרוכות בניהול יומן עבודה דיגיטאלי כאמור. אופן ניהול יומן העבודה הדיגיטאלי (לרבות, סוג היומן והציוד באמצעותו ינוהל היומן כאמור), ייקבע על-ידי העירייה ו/או על-ידי מי מטעמה.

6. איסור על הסבת החוזה

6.1. אין הקבלן רשאי להסב, למשכן או לשעבד לאחר את החוזה או כל חלק ממנו, וכן אין הוא רשאי להעביר, להמחות או למסור לאחר כל זכות לפי החוזה, בין בתמורה בין שלא בתמורה.

6.2. מבלי לגרוע מהאמור, יהא הקבלן רשאי לבקש את העירייה כי תאשר לו להמחות את זכותו לקבל את התמורה לפי חוזה זה לטובת בנק מסחרי וזאת לצורך קבלת אשראי, והעירייה לא תסרב להמחאה כאמור, אלא מטעמים סבירים. אושרה המחאה הזכות לקבלת התמורה לפי חוק זה, תשולם התמורה אך ורק לחשבון פלוני בסניף בנק פלוני (להלן: "חשבון היעד") והחל ממועד האישור, לא תעביר העירייה תשלומים כלשהם אלא לחשבון היעד.

6.3. העירייה רשאית להסב את זכויותיה ו/או חובותיה לפי חוזה זה, כולן או מקצתן לממשלת ישראל ו/או לכל תאגיד ממשלתי כפי שיקבע על-ידיה ו/או לכל תאגיד עירוני הכפוף לעירייה, ובלבד שלא ייפגעו זכויות הקבלן בשל כך.

6.4. הפרת הוראות סעיף זה על-ידי הקבלן תהווה הפרה יסודית של חוזה זה.

6.5. הוראות סעיף זה כפופות להוראות המכרז. ככל שבמכרז הותר **במפורש** שימוש בקבלני משנה כחלק מהגשת ההצעות למכרז, יחולו הוראות המכרז בעניין שימוש בקבלן משנה כאמור ו/או התנאים לשימוש בקבלן משנה כאמור והחלפתו.

7. תחולת החוזה

הוראות החוזה חלות על ביצוע המבנה, לרבות המצאת כוח האדם, החומרים, הכלים, הציוד, המכונות וכל מרכיב אחר, בין קבוע ובין ארעי, הנחוץ לשם כך.

העבודה כוללת את בניית האלמנט הדקורטיבי, את הובלת המבנה למקום בו הוא אמור להיות מותקן, וכן, התקנתו בפועל, כולל שימוש במנוף, תיאום מול משטרת ישראל לצורך קביעת הסדרי התנועה במקום וביצוע ההתקנה בצורה בטוחה, לרבות, במהלך שעות הלילה. עוד מובהר, כי מאחר ועלות של השעון מהווה חלק משמעותי מן ההוצאה הכרוכה בפרויקט, העירייה שומרת על זכותה המלאה לבצע את התשלומים בגין רכישת השעון, ישירות לידי ספק השעון, מבלי שהדבר יחווה הסבה של הוראות הסכם זה ומבלי שתידרש לשם כך הסכמתו של הזוכה.

8. אספקת תוכניות

8.1. ארבעה עותקים מכל אחת מהתוכניות יימסרו לקבלן על-ידי המנהל ללא תשלום. כל עותק נוסף שיהיה דרוש לקבלן - יוכן על חשבון הקבלן.



8.2. עותק של כל מסמך שהוא חלק מהחוזה, יוחזק על-ידי הקבלן במקום המבנה, והמנהל, מנהל הפרויקט וכל אדם שהורשה על-ידם בכתב יהיו רשאים לבדוק ולהשתמש בהם בכל עת סבירה.

9. ביצוע המבנה

9.1. הקבלן יבצע את המבנה בהתאם לחוזה, ברציפות ללא הפסקה ובהתאם ללוח הזמנים המפורט, זאת ברמה המתחייבת ממנו, וימלא לצורך זה אחרי כל הוראותיהם של מנהל הפרויקט.

אי ביצוע העבודות נשוא החוזה ברציפות ו/או בהתאם ללוח הזמנים המפורט, יהווה הפרה יסודית של חוזה זה.

9.2. מנהל הפרויקט רשאי להמציא לקבלן, מזמן לזמן, תוך כדי ביצוע המבנה, הוראות, לרבות תכניות לפי הצורך, לביצוע המבנה. הוראות מנהל הפרויקט מחייבות את הקבלן, אולם אין באמור בסעיף קטן זה בכדי לגרוע מהאמור בחוזה זה.

9.3. למען הסר ספק, מובהר בזה כי הוראות בכתב שנתן מנהל הפרויקט במסגרת סמכויותיו בחוזה זה, תחייבנה את העירייה.

10. ערבות לקיום החוזה ולביצוע תשלומים

10.1. להבטחת מילוי התחייבויותיו של הקבלן על-פי חוזה זה וכתנאי לביצוע תשלום כלשהו על-ידי העירייה, ימציא הקבלן לעירייה, בתוך שבעה ימי עבודה מעת שנתן העירייה לקבלן הודעה בכתב על זכייתו במכרז וכתנאי לחתימת העירייה על חוזה זה, ערבות בנקאית להבטחת קיום חוזה זה על-ידי הקבלן (להלן: "ערבות ביצוע").

10.2. ערבות הביצוע תהיה בהתאם לסכום והנכס שצורך למסמכי המכרז. ככל שאין הוראה נפרדת במסמכי המכרז, ערבות הביצוע תהיה בגובה של 7% מערך החוזה (כולל מע"מ) או בסכום קבוע (לפי המוגדר במכרז), והיא תהיה בתוקף עד לשלושה חודשים לאחר המועד הצפוי לסיום העבודה.

10.3. ערבות הביצוע תהיה צמודה למדד, שמדד הבסיס הוא המדד הידוע בתאריך האחרון להגשת ההצעות.

10.4. הערבות תישאר בתוקף לפחות 30 יום לאחר סיום תקופת הבדק הקבועה בחוזה זה. הקבלן יהיה רשאי להחליף ערבות זו בערבות בדק לאחר שיקבל תעודת גמר למבנה, כמפורט להלן, ויחולו הוראות חוזה זה לעניין ערבות הבדק (כהגדרתה להלן).

10.5. כל ההוצאות הכרוכות בהפקת ערבות הביצוע ו/או חידושה מעת לעת, יחולו על הקבלן.

10.6. מובהר בזה, כי מבלי לגרוע מכל זכויותיה של העירייה, לא יוצא צו להתחלת העבודה בטרם המצאת ערבות הביצוע דרושה. למרות האמור, הרי אם לא ניתן צו התחלת עבודה בחלוף 90 ימים מיום שהודיעה העירייה לקבלן על זכייתו במכרז, תהיה העירייה רשאית להשיב לידי הקבלן לידי את ערבות הביצוע, ולדרוש ממנו להמציאה שוב, עובר למתן צו התחלת העבודה. זאת מבלי לגרוע מזכותו של הקבלן להודיע על חזרתו מהצעתו כמפורט להלן.



10.7. לא מסר הקבלן את ערבות הביצוע, במועדה האמור בסעיף-קטן (1), ייחשב הדבר כסירוב של הקבלן להתקשר עם העירייה בחוזה, והעירייה תהיה רשאית לחלט את הערבות שמסר הקבלן במסגרת המכרז (להלן: **"ערבות ההצעה"**), ללא צורך בהודעה או בהתראה נוספת מעבר לפרק הזמן הנקוב בסעיף זה. הקבלן מצהיר כי אין ולא יהיו לו כל טענות או דרישות כנגד חילוט ערבות ההצעה כאמור.

10.8. למרות האמור לעיל, הרי שאם החליטה העירייה, על פי שיקול דעתה המוחלט, כי מתן הצו להתחלת העבודה יתעכב, תהא העירייה רשאית להורות על עיכוב בהמצאת הערבות האמורה בסעיף-קטן (1) **ובלבד שערבות ההצעה שניתנה על ידי הקבלן תוסיף ותעמוד בעינה להבטחת מסירתה של ערבות הביצוע.**

10.9. מבלי לגרוע מחובתו של הקבלן לקיים בכל עת ערבות ביצוע בהתאם להוראות חוזה זה, הרי אם במהלך תקבוקפת ביצוע החוזה ו/או תקופת הבדק עומדת תקופת הערבות בפני סיום, הקבלן מתחייב להאריך את תוקפה של ערבות הביצוע כאמור, בין על-פי דרישתה של העירייה ובין על-פי בקשת הבנק שהוציא את ערבות הביצוע.

אי הארכת תוקפה של ערבות הביצוע בהתאם להוראות סעיף זה, תהווה הפרה יסודית של חוזה זה, ומבלי לגרוע מכל סעד אחר המוענק לעירייה – לרבות, חילוט של הערבות המוחזקות על-ידי העירייה, תהיה העירייה רשאית לעכב את כל התשלומים המגיעים לקבלן, עד שימציא ערבות ביצוע חלופית או מוארכת, לפי דרישת העירייה.

10.10. מובהר בזה, כי העירייה רשאית לנקוט בכל הצעדים הדרושים לדעתה, בכל עת, לרבות חילוט ערבות הביצוע ושימוש בכספיה, אם מצאה כי הקבלן הפר את חוזה זה הפרה יסודית (לרבות, הפרה יסודית שהוגדרה בהסכם זה) ו/או שהפר את החוזה הפרה שאינה יסודית ולא תיקן אותה בתוך 14 ימים ו/או שהקבלן אינו מבצע את העבודות בצורה רציפה ו/או שהקבלן מבצע את הפרויקט באופן שלא יאפשר להשלים את הפרויקט או כל חלק הימנו במסגרת לוח הזמנים השלדי. אין באמור בסעיף זה, כדי לגרוע מכל סעד ו/או זכות העומדים לעירייה בגין הפרה צפויה ו/או ממשיית של החוזה על ידי הקבלן.

11. מס ערך מוסף

11.1. המחירים הנקובים בסעיפי כתב הכמויות בחוזה זה אינם כוללים מס ערך מוסף.

11.2. העירייה תשלם לקבלן את מס הערך המוסף בגין חשבון פלוני ביום ה-15 בחודש שלאחר החודש שבו שולם אותו החשבון וכנגד חשבונית מס.

הכנה לביצוע

12. השגת רישיונות והיתרים

12.1. אותן פעולות הדרושות לצורך ביצוע העבודות נשוא חוזה זה, שביחס לאופן ביצוען קיימים חוקים, תקנות או הוראות מטעם רשויות מוסמכות, יבוצעו בהתאם לאותם חוקים, תקנות או הוראות.

12.2. הקבלן מתחייב להמציא, על חשבונו, אישורים רשמיים מהרשויות המוסמכות ומאת הגופים הרלוונטיים לאותן פעולות, לרבות: חברות התקשורת ("בזק", חברות סלולאר, כבלים, לווין), חברת החשמל, מקורות, רשות העתיקות, תאגידי מים וביוב, רשות הניקוז וכיו"ב. כל כמה שהדבר מוטל על פי דין או על פי נוהג, על מי שמבצע עבודות כגון העבודות נשוא החוזה.

12.3. בכל הכרוך בביצוע המבנה, ימלא הקבלן אחרי הוראות כל דין בדבר מתן הודעות, קבלת רישיונות ותשלום מסים ואגרות, ויישא בכל ההוצאות והתשלומים הקשורים והנובעים מהם ואשר חלים על פי דין או על פי נוהג על קבלן מבצע או שתשלומם הושת עליו במסמכי החוזה. מסים ואגרות ששולמו על ידי הקבלן ואשר תשלומם חל על-פי דין או על פי האמור במסמכי החוזה על העירייה, יוחזרו לקבלן על ידי העירייה בתוך 30 ימים מיום ששולמו בפועל על ידי הקבלן או מיום שדיווח על הוצאתם, לפי המאוחר.

12.4. הקבלן מצהיר ומתחייב בזה, כי הינו בעל כל הרישיונות, ההיתרים, האישורים והרישומים הנדרשים ממנו על פי כל דין כתנאי לביצוע המבנה על פי החוזה, ובפרט רישום בנקס הקבלנים כנדרש בחוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות, התשכ"ט-1969, וכי כל אלה יהיו בתוקף החל ממועד חתימת חוזה זה על ידי הקבלן ועד להשלמת כל העבודות לפיו לרבות תקופת הבדק.

12.5. אין באמור בסעיף זה כדי להטיל על הקבלן חובה לשאת בעלותם של היתרי בניה לפי חוק התכנון והבניה, אגרות הנגבות על ידי גורמי תשתית לשם מתן אישור לסילוק מתקנים, קווי תשתית, עתיקות וכיוצא באלה ותשלומים לקידום זמינות הקרקע לביצוע המבנה.

12.6. מבלי לגרוע מכל הוראה אחרת בחוזה זה בדבר קבלני משנה, הקבלן מתחייב שלא למסור לקבלני משנה ביצועה של עבודה כלשהי, אלא אם אותו קבלן משנה עומד בכל התנאים הנדרשים על פי חוזה זה ועל פי דין ביחס לאותה עבודה או לכלל העבודות שאותו קבלן משנה מבצע במסגרת המבנה.

13. בדיקות מוקדמות

13.1. הקבלן מצהיר כי בדק באופן סביר, לפני הגשת הצעתו, את מקום המבנה וסביבותיו, את טיבם וזמינותם בשוק של העבודות והחומרים הדרושים לביצוע המבנה, את דרכי הגישה למקום המבנה, וכן כי השיג את כל המידע האחר העשוי להשפיע על הצעתו. הקבלן מצהיר כי המחירים שהציע בהצעתו חושבו על סמך הבדיקות הדרושות וכי מחירים אלה מהווים תמורה מלאה והוגנת לכל התחייבויותיו על פי החוזה ומסמכיו בעת חתימתו.

13.2. העירייה תמציא לקבלן דוחות וסקרים, עד כמה שאלה נעשו מטעמו לצורך העבודה, אולם אלה לא יפטרו את הקבלן מהחובה המוטלת עליו לבצע בעצמו בדיקות, כנדרש בסעיף קטן (1). אין באמור כדי להטיל על העירייה חובה לבצע סקרים או מחקרים כלשהם.

14. שיטות ביצוע ולוח זמנים

14.1. הקבלן ימציא לאישור המנהל ו/או מנהל הפרויקט, תוך חמישה עשר (15) ימים מיום ההודעה על זכיית הצעתו, הצעה בכתב בדבר דרכי הביצוע ולוח הזמנים, לרבות הסדרים והשיטות אשר לפיהם יש בדעתו לבצע את המבנה, אם וככל אשר לא נדרשה הגשת הצעה כזו במסגרת המכרז והכל באופן שהמבנה יושלם עד ליום סיום המבנה ובמסגרת לוח הזמנים השלדי ואבני הדרך הקבועות בו.

14.2. בנוסף, ימציא הקבלן למנהל הפרויקט ו/או למפקח, לפי דרישתם מזמן לזמן, פרטים מספיק ועדכונים בכתב בקשר לדרכי הביצוע ולוח הזמנים האמורים, לרבות רשימת מתקני העבודה ומבני העזר שיש בדעת הקבלן להשתמש בהם. המצאת המסמכים האמורים על-ידי הקבלן, בין שמנהל הפרויקט אישר אותם במפורש ובין שלא אישר אותם, אינה פוטרת את הקבלן מאחריות כלשהי המוטלת עליו, לרבות אחריותו להשלים את המבנה לפי לוח הזמנים השלדי ועד ליום סיום המבנה.



14.3. במקרים מיוחדים שנקבעו בחוזה, רשאית העירייה לקבוע שהקבלן ימציא את ההצעה בדבר שיטות הביצוע ולוח הזמנים תוך פחות משלושים יום מיום התחלת ביצוע המבנה; אין בכוחה של ההצעה האמורה לשנות את התנאים שנקבעו בחוזה.

14.4. לוח הזמנים המפורט המוצע על ידי הקבלן לא יפר את לוח הזמנים השלדי ולא יחרוג ממנו. עם זאת, יהיה הקבלן רשאי להציע שינויים בקשר לאמור לעיל ורק אם אלה יאושרו בכתב על-ידי העירייה, ייערך לוח הזמנים השלדי בהתאם לשינויים שאושרו, והכל באופן שהעבודה תושלם עד למועד סיום המבנה.

14.5. מובהר בזה, כי למנהל הפרויקט נתונה הרשות לתת לקבלן הערות ללוח הזמנים שהכין, ואם העיר לקבלן יישם הקבלן את הערותיו. אולם, אין בכל האמור כדי להטיל חובה על העירייה ו/או על מנהל הפרויקט להעיר כאמור, ואין בעובדה שהעירייה ו/או מנהל הפרויקט לא העירו על לוח הזמנים של הקבלן, כדי להוות אישור לאותו לוח זמנים או כדי לפטור את הקבלן מאחריות כלשהי המוטלת עליו, לרבות לעמידה בלוח הזמנים השלדי וסיום העבודות עד יום סיום המבנה.

14.6. לא המציא הקבלן לוח זמנים כאמור בסעיף קטן (1), ייקבע לוח הזמנים על-ידי העירייה ו/או מנהל הפרויקט ויחייב את הקבלן.

14.7. הקבלן יעדכן את לוח הזמנים לפי דרישת המנהל ו/או מנהל הפרויקט, ולא יותר מאחת לחודש, או בתדירות אחרת שנקבעה באחד ממסמכי החוזה, אם נקבעה. לא עדכן הקבלן את לוח הזמנים, יועדכן לוח הזמנים על-ידי המנהל ו/או מנהל הפרויקט בהתאם לדרישות העירייה ויחייב את הקבלן.

מובהר בזה, כי עדכנו של לוח הזמנים כאמור בסעיף-קטן זה, נועד למטרות של ניהול הפרויקט בלבד, ולא ישנה את לוח הזמנים השלדי או את מועד סיום ביצוע המבנה כהגדרתם בסעיף 1 לעיל או יגרע מאחריותו של הקבלן לאיחור ביחס למועדים כאמור, והכל מבלי לגרוע מהאמור בחוזה זה. שינוי לוח הזמנים על ידי מנהל הפרויקט, כשלעצמו, אינו מהווה הוראת שינויים כמשמעותה בחוזה זה. סבר הקבלן כי יש מקום להוצאתה של הוראת שינויים, יפנה בעניין זה למנהל הפרויקט בהתאם להוראות חוזה זה.

14.8. ההוצאות הכרוכות בעריכת לוח הזמנים על-ידי העירייה ו/או בעדכנו על-ידי מנהל הפרויקט או המנהל, בנסיבות כמפורט לעיל, יחולו על הקבלן וינכסו מכל סכום שיגיע לקבלן בכל עת או ייגבו ממנו בכל דרך אחרת. שיעור ההוצאות ייקבע על-ידי המנהל.

14.9. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מצהיר הקבלן, כי ידוע לו שביצוע המבנה עשוי להתבצע בשטח שבו עשויה להתקיים תנועה רבה של כלי רכב, המקשה על ביצוע העבודות, וכי עובדה זו כבר נלקחה בחשבון בעת הגשת הצעתו ובעת קביעת לוח הזמנים.

השגחה, נזיקין וביטוח

15. השגחה מטעם הקבלן

הקבלן או נציג מוסמך מטעמו, יהיו נוכחים במקום המבנה וישגיחו עליו ברציפות לצורך ביצוע המבנה. מינוי נציג מוסמך מטעם הקבלן יהיה טעון אישורו המוקדם של המנהל, והמנהל יהיה רשאי לסרב לתת את אישורו או לבטלו בכל עת ללא צורך במתן נימוק.

מובהר בזה, כי דין בא-כוחו המוסמך של הקבלן כדין הקבלן. אין במתן האישור כאמור משום העברת אחריות כלשהי מכתפי הקבלן אל כתפי המנהל או העירייה ואין בכך כדי לגרוע מחובת הקבלן להציג בכל עת במקום המבנה נציג מוסמך בעל כישורים מתאימים.

16. רישיונות כניסה והרחקת עובדים

16.1. הקבלן ימלא כל דרישה מטעם המנהל להרחיק ממקום המבנה כל אדם המועסק על-ידי הקבלן במקום ביצוע המבנה, אם לדעת המנהל, התנהג אותו אדם באופן בלתי הולם או אינו מוכשר למלא תפקידיו או שהוא נוהג ברשלנות בביצוע תפקידיו.

אדם שהורחק לפי דרישה כאמור – לא יחזור הקבלן להעסיקו, בין במישרין ובין בעקיפין, בביצוע המבנה.

16.2. המנהל רשאי לתת לקבלן הוראה בכתב על הצורך בהגבלת הכניסה למקום המבנה, כולו או מקצתו. משניתנה ההוראה כאמור ימציא הקבלן למפקח ויעדכן, מזמן לזמן, את רשימות העובדים שיהיה זקוק להם במקום המבנה לביצוע המבנה וכן את תצלומיהם ופרטים אחרים אודותם – כפי שידרוש מנהל הפרויקט – ומנהל הפרויקט יסדיר את ענייני הכניסה למקום המבנה לפי רישיונות כניסה, כפי שימצא לנכון, הכל כמפורט במפרט המיוחד ובתנאים המיוחדים.

16.3. כל רישיון כניסה לפי סעיף קטן (2) לעיל, יהיה רכוש של העירייה והקבלן מתחייב להחזיר למפקח את רישיון הכניסה של כל עובד שבשמו ניתן הרישיון, מיד עם סיום עבודתו של אותו עובד בביצוע המבנה, וכן בכל עת שמנהל הפרויקט ידרוש את החזרתו.

כמו כן מתחייב הקבלן שהשימוש ברישיונות הכניסה יהיה מוגבל אך ורק לכניסה למקום המבנה לצורך ביצועו.

16.4. אדם שלא ניתן לו רישיון כניסה לפי סעיף זה, או עובד שמנהל הפרויקט דרש את החזרת רישיון הכניסה שלו – הקבלן יהא אחראי להרחקתו ממקום המבנה.

16.5. שימוש בסמכויות העירייה לפי סעיף זה, יהיה רק לאחר מתן הודעה בכתב מאת העירייה לקבלן.

17. שילוט, שמירה, גידור, אמצעי בטיחות ומתקנים באתר העבודה/סלילה

17.1. שילוט האתר

17.1.1. בתוך 15 (חמישה עשר) יום מן המועד שבו נתקבל בידי הקבלן צו התחלת עבודה (או אישור על חתימת העירייה על ההסכם), יעמיד הקבלן על חשבונו ועל אחריותו שלו כמפורט בסעיף זה.

17.1.2. השילוט יוצב על גבי המבנה בו מבוצעות העבודות או בסמוך לגבול ביצוע העבודות, במקום בולט וגלוי לעין, תוך תיאום עם העירייה.

17.1.3. גודל השלט יהיה 3X6 מטר ויכללו בו כל הפרטים שידרשו על-ידי העירייה (בהתאם לפורמט שיימסר לו).

17.1.4. בהיעדר פורמט כאמור, יכלול השילוט את הפרטים הבאים: שמה של עיריית רהט כמזמין העבודה, מהות הפרויקט, צפי להשלמת העבודה, פרטי הקבלן (שם מלא, מס' רישיון קבלני, כתובת ומספרי טלפון), מהנדס האתר – ככל שנדרש על-ידי העירייה (שם מלא, מס' רישיון ומספרי טלפון), קונסטרוקטור – ככל שנדרש במסגרת הפרויקט (שם מלא, מס' רישיון, כתובת ומספרי טלפון), מנהל העבודה ו/או מנהל הבטיחות באתר (שם מלא, מעסיק ומספר טלפון), פרטי אנשי מקצוע נוספים (אדריכל, קבלן שלד, אדריכל נוף, יועצים או מתכננים).

17.1.5. הקבלן אחראי לקבלת כל האישורים ו/או ההיתרים הדרושים לצורך הצבת השילוט וישא על חשבונו ועל אחריותו בכל התשלומים ו/או תשלומי החובה שיוטלו על-ידי הרשויות לצורך הקמת השילוט באתר. למען הסר ספק, מובהר כי יראו את הצעתו של הקבלן למכרז, ככוללת בתוכה את כל העלויות הכרוכות בהתקנתו כדין של השילוט באתר.

17.1.6. הקבלן ידאג לניקיונו ושלמותו של השילוט באתר, לחידושו ו/או להחלפתו ככל שיגרם לו נזק.

17.1.7. עם תום העבודות במקום, ולאחר קבלת אישור המנהל, יסלק הקבלן את השילוט מן האתר, בצורה בטיחותית, ללא השארת סימנים או לכלוך, והכל על חשבונו ואחריותו.

17.1.8. השילוט בהתאם להוראות סעיף זה, יהיה השילוט היחיד והבלעדי שיוצב על-ידי הקבלן או מי מטעמו (לרבות, קבלני משנה או ספקים), וכל שילוט נוסף כאמור יוסר על-ידי הקבלן באופן מיידי.

17.2. הקבלן מתחייב לספק על חשבונו, שמירה, גידור ושאר אמצעי בטיחות לאתר ולמקום המבנה כנדרש על-פי כל דין, נוהג או הוראה מחייבת של רשות מוסמכת בעניין זה וכן לספק אמצעי בטיחות מיוחדים, אם אלה פורטו בחוזה או במפרט הטכני המיוחד.

17.3. הקבלן מתחייב כי בצוותו מופיע ראש צוות אשר עבר קורס בטיחות באתרי סלילה בנייה ואושר על ידי העירייה. אם לקבלן אין במסגרת צוותו בעל תפקיד כאמור חלה עליו החובה להתקשר עם קבלן-משנה לבטיחות שברשותו מצויים ראשי צוותים העונים לדרישה האמורה.

17.4. הקבלן מתחייב להעסיק באתר מנהל עבודה מוסמך עפ"י תקנות הבטיחות בעבודה (עבודת בניה), התשמ"ח-1988.

17.5. מובהר בזה, שאם משך ביצוע העבודה צפוי להמשך או יימשך בפועל מעל ששה שבועות תחול על הקבלן חובה לדווח למפקח עבודה אזורי על התחלת ביצוע העבודה על גבי טופס שנקבע לכך.

17.6. מובהר בזה, קבלן המעסיק בעצמו או באמצעות קבלני-משנה 100 עובדים או יותר חייב למנות ממונה על בטיחות. שמו, כישוריו וניסיונו יועברו לידיעת העירייה.

17.7. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מיתר הוראות הסכם זה בעניין מינו בעלי תפקידים ו/או שמירה על הוראות הבטיחות באתר או סביבתו.

18. נזיקין למבנה

- 18.1. מיום העמדת מקום המבנה, כולו או מקצתו, לרשותו של הקבלן ועד ליום השלמת העבודה כמצוין בתעודת השלמת המבנה, יהיה הקבלן אחראי לשמירת המבנה ולהשגחה עליו.
- 18.2. בכל מקרה של נזק למבנה הנובע מסיבה כלשהי – פרט לסיכון מוסכם בהתאם לסעיף קטן (4) להלן – יהיה הקבלן מחויב לתקן את הנזק, על חשבון, בהקדם האפשרי ולהביא לכך שעם השלמתו יהיה המבנה במצב תקין ומתאים בכל פרטיו להוראות החוזה.
- 18.3. הוראות סעיף קטן (2) לעיל תחולנה גם על כל נזק שנגרם על-ידי הקבלן תוך כדי עבודות תיקון ובדק.
- 18.4. בכל מקרה של נזק למבנה שנגרם כתוצאה מסיכון מוסכם מראש יהיה על הקבלן לתקן את הנזק, בהקדם האפשרי, אם מנהל הפרויקט ידרוש ממנו לעשות כן, והוצאות התיקון יחולו על העירייה. הוצאות התיקון יוגשו ויטופלו במסגרת חשבון הביניים הראשון שיוגש לאחר ביצוע התיקון.
- לעניין סעיף זה "סיכון מוסכם" – פירושו: נזק שנגרם למבנה מחמת מלחמה, פעולת איבה המבוצעת על-ידי כוחות סדירים או בלתי סדירים, פלישת אויב, פעולת מדינה אויבת וקרבות – בין שהוכרזה מלחמה ובין לאו, וכן מניעה מאיוש התפקידים באתר מחמת שירות חירום שלהם כמשמעותו בחוק הארכת מועדים התשל"ה-1974.

19. נזיקין לגוף או לרכוש

- 19.1. הקבלן יהיה אחראי לכל נזק או אבדן, הנובעים ממעשה או מחדל רשלניים או זדוניים של הקבלן, או תוך הפרת חובה על פי דין או על פי החוזה, שייגרמו תוך כדי ביצוע המבנה לגופו או לרכושו של אדם כלשהו, במבנה או בקרבתו או כתוצאה של העבודה על המבנה, וינקוט את כל האמצעים המעשיים למניעתם.
- 19.2. שום דבר האמור בסעיף קטן (1) אין בו כדי לעשות את הקבלן אחראי לנזקים שלהלן או כדי לחייב את הקבלן לפצות את העירייה בגינם:
- 19.2.1. נזק הנובע מתוך כך שאין לעירייה זכות לבנות את המבנה או חלק ממנו בהתאם לחוזה;
- 19.2.2. נזק הנובע מהפרעה, בין קבועה ובין זמנית, לזכות דרך, זכות אויר, זכות מים או כל זכות שימוש אחרת של מישהו, שהם תוצאה בלתי נמנעת מביצוע המבנה בהתאם לחוזה;
- 19.2.3. נזק לאדם כלשהו, לגופו או לרכושו, שנגרם על-ידי מעשה או מחדל, על ידי צד שלישי שלקבלן אין ולא יכולה להיות שליטה על פעולותיו או יכולת סבירה למנוע אותן.
- 19.3. אירע מקרה נזק או אבדן במקום המבנה במהלך ביצוע העבודות לפי חוזה זה, יהא הנטל על הקבלן להוכיח שהנזק נגרם בנסיבות שאינן באחריותו.
- 19.4. אין בהוראות פרק זה כדי להוות חוזה לטובת צד שלישי.



19.5. אין בהוראות פרק זה כדי להחמיר על דרישות הדין החלות על הקבלן כמחזיק.

20. נזיקין לעובדים

ארע נזק לעובד של הקבלן או לכל אדם אחר הנמצא בשירותו של הקבלן, הרי שיחולו הוראות שלעיל ולהלן, ובכפוף לכל דין:

20.1. הקבלן מתחייב לשלם כל דמי נזק או פיצוי המגיעים על פי דין לעובד או לכל אדם אחר הנמצא בשירותו של הקבלן כתוצאה מתאונה או נזק כלשהם, תוך כדי ביצוע המבנה או בקשר עם ביצוע המבנה.

20.2. העירייה לא תהיה אחראית לכל נזק שיגרם לקבלן ו/או למי מעובדי הקבלן ו/או שלוחיו ו/או כל מי מטעמו ו/או בשירותו כתוצאה מתאונה או נזק שייגרמו תוך כדי ועקב ביצוע המבנה. נתבעה העירייה ו/או מי מטעמה על ידי מי שנפגע כאמור לעיל, ישפה הקבלן את הנתבע כפי הוצאותיו וחביותיו בגין אותו עניין, ובלבד שניתנה לקבלן הזדמנות נאותה להתגונן מפני תביעה כאמור.

21. ביטוחי הקבלן

21.1. מבלי לגרוע מאחריותו של הקבלן לנזיקין כאמור לעיל, מתחייב הקבלן כי לפני מועד תחילת ביצוע עבודות כלשהן ירכוש על חשבונו את הכיסויים הביטוחיים המפורטים בנספח הביטוח שהינו חלק בלתי נפרד מחוזה זה.

21.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל מובהר בזה, כי מבלי לגרוע מכל זכויותיו של העירייה, לא יוצא צו להתחלת העבודה בטרם המצאת פוליסות הביטוח כנדרש על פי חוזה זה. למרות האמור, הרי אם לא ניתן צו התחלת עבודה בחלוף 90 ימים מיום שהודיעה העירייה לקבלן על זכיותו במכרז, תהיה העירייה רשאית להתיר לקבלן להשעות את תוקפן של הפוליסות או איזו מהן, ולדרוש ממנו להמציאן שוב כשהן בתוקף, עובר למתן צו התחלת העבודה. זאת מבלי לגרוע מזכותו של הקבלן להודיע על חזרתו מהצעתו כאמור בחוזה זה.

21.3. לא המציא הקבלן את פוליסות הביטוח כנדרש לפי חוזה זה במועדן, ייחשב הדבר כסירוב של הקבלן להתקשר עם העירייה בחוזה, והעירייה תהא רשאית לחלט את הערבות שנתן הקבלן במסגרת המכרז ("ערבות ההצעה"), ללא צורך בהודעה או בהתראה נוספת מעבר לפרק הזמן הנקוב בסעיף זה. הקבלן מצהיר כי אין ולא יהיו לו כל טענות או דרישות כנגד חילוט הערבות כאמור.

21.4. העירייה רשאית לבדוק את אישורי הביטוח שיומצאו על-ידי הקבלן כאמור לעיל והקבלן מתחייב לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאימם להתחייבויותיו כאמור בסעיף זה.

הקבלן מצהיר כי זכות הביקורת של העירייה ביחס לאישורי הביטוח וזכותו להורות על תיקונם כמפורט לעיל, אינן מטילות על העירייה או מי מטעמה כל חובה וכל אחריות שהיא בכל הקשור לאישורי הביטוח כאמור, טיבם, היקפם ותקפם של הביטוחים הנערכים על-פי האישורים כאמור, או לגבי העדרם, ואין בה כדי לגרוע מכל חבות שהיא המוטלת על הקבלן על-פי הסכם זה ועל-פי כל דין.

21.5. הקבלן מתחייב למלא אחר תנאיהן של פוליסות הביטוח הנערכות על ידו, לשלם את דמי הביטוח במלואם ובמועדם, ולדאוג ולוודא כי הביטוחים יחודשו מעת לעת לפי הצורך ויהיו בתוקף.



21.6. הקבלן מתחייב לקיים על חשבונו את נהלי/הנחיות הבטיחות אשר יפורסמו (אם יפורסמו) או יידרשו מעת לעת על ידי המבטחים וזאת, בין היתר, כדי לשמור על תקפות הביטוחים. שינוי בנהלי או בהנחיות הבטיחות שמקורו אינו בקבלן או במבטחים יטופל לפי הוראות הסכם זה שעניינן שינוי החוזה.

21.7. למען הסר ספק, מוסכם ומובהר בזאת כי הוראות חוזה זה לגבי הביטוח אינן מהווים ייעוץ ביטוחי מצד העירייה לקבלן, ולא תישמע טענה שהוראות חוזה זה קבעו תקרה לחבותיו של הקבלן או לכיסוי הביטוחי שלו. הקבלן מצהיר ומאשר כי יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי העירייה ו/או מי מטעמה, בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.

21.8. אם לא יבצע הקבלן את הביטוחים אשר יש לבצעם על פי החוזה במלואם, אזי, מבלי לגרוע מזכותה של העירייה לכל סעד או תרופה בגין ההפרה האמורה, תהיה העירייה רשאית – **אך לא חייבת**, לרכוש את הכיסוי הביטוחי לפי ראות עיניה ולנכות את עלותו, בתוספת 10% דמי טיפול מוסכמים, מכל סכום שיגיע מהעירייה לקבלן ו/או לגבות את העלות הנ"ל מהקבלן בכל דרך אחרת שתמצא לנכון.

21.9. שבועיים לפני מועד מסירת המבנה לידי העירייה, מתחייב הקבלן להמציא לעירייה את פוליסת ביטוח חבות-המוצר, ככל שדרישה לכך מפורטת בנספח הביטוח.

22. פיצוי העירייה עקב אי קיום התחייבות על-ידי הקבלן

22.1. הקבלן אחראי כלפי כל צד שלישי במידה שאחריות כזאת מוטלת עליו על-פי הסכם זה ו/או לפי פקודת הנזיקין [נוסח חדש] או לפי כל דין אחר, לנזקים שייגרמו תוך כדי ביצוע המבנה ובקשר לכך.

22.2. אם העירייה תידרש לשלם לצד שלישי פיצויים כלשהם, מתחייב הקבלן לשפות את העירייה כפי הסכום שישולם על-ידה ואותו סכום יראוהו כחוב המגיע לעירייה מהקבלן לפי חוזה זה, ובלבד שניתנה לקבלן הודעה על קיומה של דרישה כאמור.

התחייבויות כלליות

23. גישת מנהל הפרויקט למקום המבנה.

הקבלן יאפשר לנציגי העירייה, למנהל, למנהל הפרויקט או לכל נציג מטעמם, להיכנס בכל עת סבירה למקום המבנה ולכל מקום אחר שבו נעשית עבודה כלשהי לביצוע החוזה, וכן לכל מקום שממנו מובאים כלים, חומרים או מוצרים כלשהם לביצוע החוזה.

24. עתיקות

24.1. עתיקות כמשמעותן בחוק העתיקות, תשל"ח-1978 או בכל חוק בדבר עתיקות שיהיה בתוקף, מזמן לזמן, וכן חפצים אחרים כלשהם בעלי ערך גיאולוגי או ארכיאולוגי או בעל ערכי מורשת, אשר יתגלו במקום המבנה – הם נכסי המדינה, והקבלן מתחייב לנקוט באמצעי זהירות מתאימים למניעת הפגיעה בהם או הזזתם שלא לצורך.

24.2. מיד לאחר גילוי עתיקה או חפץ כאמור לעיל ולפני הזזתם ממקומם, יודיע הקבלן למנהל הפרויקט על הגילוי. כן מתחייב הקבלן לקיים את הוראות חוקי המדינה בדבר עתיקות ובדבר ממצאים דומים.

24.3. ההוצאות שנגרמו לקבלן עקב מילוי התחייבויותיו לפי סעיף זה, יחולו על העירייה וישולמו בהתאם לפרק ח' לחוזה זה, כאילו היו ההוצאות האמורות הוצאות שנגרמו לקבלן עקב הפסקה זמנית של ביצוע המבנה בהתאם להוראות המנהל, ובכפוף להוראות חוזה זה בדבר הפסקת זמנית של העבודות.

25. זכויות קניין רוחני

הקבלן מתחייב כי בביצוע המבנה לא יפר זכויות קניין רוחני של צדדים שלישיים. מבלי לגרוע מאמור לעיל, הקבלן ימנע כל נזק מהעירייה ויפצה אותה על כל חיוב הנובע מתביעה, דרישה, הליך, נזק, הוצאה, היטל וכיו"ב שייגרמו כתוצאה מפגיעה בזכויות פטנטים, מדגמים, סמלי מסחר או זכויות דומות בדבר השימוש, תוך כדי ביצוע המבנה, במתקני המבנה, במכונות או בחומרים שיופקו על-ידי הקבלן ובלבד שניתנה לקבלן הזדמנות נאותה להתגונן.

26. תשלום תמורת זכויות הנאה

26.1. אם לביצוע המבנה יהיה צורך בקבלת זכות הנאה או שימוש כלשהו במקרקעין המצויים מחוץ למקום המבנה, כגון: לצרכי חציבה או נטילת עפר או חול, או זכות מעבר או שימוש או כל זכות דומה, יהיה הקבלן אחראי לקבלת הזכות האמורה מבעליה ולתשלום תמורתה כפי שיוסכם בין הבעלים לבין הקבלן. לא תידרש ולא תשולם לקבלן תמורה נוספת בגין זכויות ההנאה האמורות ורכשתן.

26.2. למען הסר ספק מובהר בזה, כי העירייה תדאג ידאג לקיום דרך גישה לאתר וממנו, זולת אם צוין במסמכי המכרז מפורשות כי על הקבלן לדאוג לכך.

26.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר בזה, כי כל אוצרות הטבע, לרבות נפט, גז, מעיינות, מים, מחצבים, מחצבות וכן כל חפץ או חומר אחר בעל ערך, הקיים ו/או המתגלה באתר ו/או בסמוך לו, הנם רכוש של מדינת ישראל ואין הקבלן רשאי לקחת בהם חזקה ו/או בעלות ללא הסכמה מאת הגורם המוסמך להרשות זאת על פי כל דין וללא הסכמת העירייה.

27. מניעת פגיעה בנזכויות הציבור ושמירה על בטיחות

27.1. הקבלן מתחייב לא לפגוע ולא להפריע שלא לצורך, תוך כדי ביצוע המבנה, בנזכויות הציבור ו/או בזכות השימוש והמעבר של כל אדם בכביש, דרך, שביל וכיוצא באלה או בזכות השימוש והחזקה ברכוש ציבורי כלשהו. לצורך כך יבצע הקבלן, על חשבונו, דרכים זמניות ויתקין שלטי אזהרה והכוונה מצוידים בפנסים וינקוט בכל האמצעים הדרושים על-מנת שלא לפגוע בנזכויות הציבור. אין באמור כדי לגרוע מחובת הקבלן להציב אביזרי בטיחות כפי שנקבע בסעיף-קטן (2) להלן.

27.2. זולת אם נקבע אחרת במסמכי החוזה, באשר להסדרי התנועה הזמניים יחולו הנוראות אלה:

27.2.1. הקבלן יבצע הסדרי תנועה זמניים לאפשר תנועה כלי רכב במקום המבנה במהלך העבודה, על פי התוכניות שהומצאו לו במכרז ו/או בהתאם לחוזה זה.

27.2.2. הקבלן יעשה לשם כך שימוש בנותני שירותים, בציד ובאביזרים שיאשרו על ידי מנהל הפרויקט.

27.2.3. זולת אם נקבע אחרת בין הצדדים, יישא הקבלן בתשלום בגין הסדרי התנועה הזמניים שנקבעו במסמכי החוזה.



שינוי בהסדרי התנועה הזמניים ייעשה במסגרת פקודת שינויים ובהתאם להוראות חוזה זה.

27.2.4. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מהאמור בחוזה זה לגבי אחריות הקבלן לתיקון נזקים שנגרמו אגב ביצוע הסדרי התנועה הזמניים.

28. תיקון נזקים לכביש, למובילים אחרים וכיו"ב

28.1. הקבלן אחראי שכל נזק שיגרם באקראי לכביש, לדרך, למדרכה, לשביל, למסילה, לרשות מים, לתיעול, לתקשורת, לחשמל, לטלפון, למתקני ולקווי בזק, לכבלים אופטיים, לצינורות להעברת נוזלים, או למובילים אחרים או למתקנים, לרבות המערכות התת-קרקעיות והעל-קרקעיות, תוך כדי ביצוע המבנה על-ידו או על ידי מי מטעמו, יתוקן, על חשבונו, באופן היעיל ביותר ולשביעות רצונו של כל אדם או רשות המוסמכים לפקח על הטיפול בדרך ובמתקנים האמורים.

28.2. במערכת ו/או תשתית, אשר תיקון והטיפול בהן אינו יכול להיעשות על ידי הקבלן אלא על ידי מי שמופקד על אותה מערכת או אותה תשתית, ידאג הקבלן על חשבונו לתיקון המערכת ו/או התשתית על ידי הגורם המוסמך לכך.

28.3. כל האמור בסעיף זה יחול ובלבד שהקבלן לא יהיה אחראי לנזק או לקלקול שנגרמו למתקנים האמורים על ידי מי שאינו הקבלן או מי מטעמו וכן לנזק או לקלקול למערכת ו/או לתשתית שאינם נראים לעין ואי אפשר לגלותם בבדיקה סבירה של קבלן מומחה ומיומן, אלא אם סומנו המתקנים האמורים בתכנית, במפרטים, בכתב הכמויות או בכל מסמך אחר בחוזה, או אם נודע לקבלן או הודע לו על קיומם של המתקנים האמורים בכל דרך אחרת.

28.4. האמור בסעיף זה לא יחול על נזקים שגרמו הגוף הציבורי או קבלן אחר (כהגדרת מונח זה להלן), אשר תיקונם יהא בהתאם לאמור בחוזה זה.

29. מניעת הפרעות לתנועה

הקבלן אחראי לכך שהובלת מטענים אל מקום המבנה וממנו תיעשה, ככל האפשר, בדרך שלא תגרום הפרעה לתנועה השוטפת, ואם יש צורך בהיתרים מיוחדים להובלת מטענים חורגים יהא על הקבלן להצטייד בהיתרים הדרושים מטעם הרשויות המוסמכות על חשבונו.

30. אמצעי הגנה להעברת משאות מיוחדים

30.1. אם לביצוע החוזה יהיה צורך להעביר חפץ כלשהו במקום שההעברה עלולה לגרום נזק לכביש, לגשר, לרשת חשמל, לרשת טלפון, לצינור, לכבל וכו"ב, אם לא ישתמשו באמצעי הגנה מיוחדים, יודיע הקבלן בכתב למנהל הפרויקט, לפני ההעברה, על פרטי החפץ שיש להעבירו, ועל תכניתו להבטחת אמצעי הגנה מתאימים.

30.2. אין באמור לעיל בכדי לגרוע או למעט מחובתו של הקבלן ליידע את הציבור, על חשבונו, באמצעי התקשורת הרלוונטיים, בדבר הובלת החפץ והסידורים שנקטו לשם כך.

30.3. הקבלן יהיה רשאי לבצע את הפעולות, הדרושות לנקיטת אמצעי ההגנה בהתאם לתכניתו, אך ורק לאחר שיקבל את אישורו של מנהל הפרויקט, ולאחר שיהיה בידו רישיון מתאים מהרשויות המוסמכות. יובהר, כי אם דבר ההעברה החזויה צוינה במסמכי המכרז, הרי שהעירייה לא תחויב בתמורה נוספת בשל כך. לא צוין דבר ההעברה במסמכי המכרז, יחולו הוראות פרק ח' על ההעברה.



31. אספקת חומרים, ציוד וכח אדם

- 31.1. מוסכם בזאת כי התמורה עבור ביצוע העבודה כאמור בהסכם זה, כוללת את התשלום עבור כל העבודות, החומרים וחומרי העזר הנדרשים לביצוע העבודות, לרבות, עלות הציוד, ההובלה, פיגומים, פינוי פסולת, כלי העבודה, ביטוחים, ייעוץ משפטי, וכן כל הוצאה מכל סוג שהוא וכל דבר אחר הנדרש כדי להשלים את ביצוע העבודות.
- 31.2. כתב הכמויות, המפרט הטכני והתכניות המצורפים להסכם זה, באים לתאר מערך ביצוע שלם אשר עם סיומו תקבל העירייה מכלולים גמורים ומוכנים לשימוש. לפיכך, על הקבלן להביא בחשבון התשומות את כל הדרוש לביצוע העבודות, אספקת כל החומרים, הציוד שימוש בציוד וכד', גם אם לא נזכרו במפורש בכתבי הכמויות ו/או במפרטים אך חיוניים להשלמת המכלולים ורואים את מחיריו של הקבלן בהצעתו ככוללים מראש את כל האמור לעיל.
- 31.3. הקבלן מתחייב לספק לאתר, על חשבונו ועל אחריותו הבלעדית, את כל הציוד, החומרים, המוצרים והכלים הדרושים לצורך ביצוע העבודות ולאחסנם בהתאם להוראות שיינתנו על ידי העירייה או המפקח.
- 31.4. לעירייה תהא בעלות מלאה על כל החומרים ו/או האבירים ו/או והמוצרים (או חלקים של כל אחד מאלה), אשר יובאו על ידי הקבלן לאתר, ואסור לקבלן להוציא כל חומר שהוא מן האתר, אלא אם נתקבל אישורה בכתב ומראש של העירייה.
- 31.5. כל החומרים הנועדים לביצוע העבודות, ואשר על הקבלן לספק לפי הסכם זה יהיו מאיכות ומסוג מעולים ויתאימו לדרישות התקנים הישראליים ולהוראות ההסכם. העירייה ו/או המפקח יהיו רשאים לפסול חומרים ומוצרים שלא התאימו לדרישות.
- 31.6. כל חומר או מוצר אשר הובאו לאתר ואשר לדעת העירייה או לדעת המפקח, אינם מתאימים לדרישות ההסכם, יורחק מיד על ידי הקבלן, על חשבונו ועל אחריותו הבלעדית.
- 31.7. בכל מקרה שבו הוראות מפרטי הסכם זה מחמירות מדרישות התקנים, תינתן עדיפות להוראות המצויות במפרטים.
- 31.8. על-אף האמור בכל דין, ומבלי לגרוע מיתר הוראות הסכם זה, לקבלן לא תהיה זכות עיכבון מכל סוג שהוא על האתר ו/או הפרויקט ו/או החומרים ו/או ציוד ו/או חלקי עבודות שיבוצעו על-ידו, וכן לא תהא לו זכות עיכבון על המבנה או כל חלק ממנו.
- 31.9. הקבלן ישלם על חשבונו ועל אחריותו הבלעדית, את כל ההוצאות הכרוכות באספקת כח האדם אשר יועסק על-ידו בביצוע העבודות, אמצעי התחבורה הדרושים להובלת כוח האדם כאמור, וכן, כל דבר אחר הכרוך בכך, לרבות תשלום מלוא שכר העובדים, כל תשלומים החובה על-פי הדין הנוגעים להעסקת עובדים (כגון: מס הכנסה, ביטוח לאומי וכיו"ב), ובמידה והדיון מחייב, הוא ינכה משכר העובדים את תשלומי החובה על-פי דין ויעבירם לרשויות הנוגעות בדבר.
- 31.10. הקבלן מתחייב להקפיד על כך שכח האדם המועסק על-ידו לצורך ביצוע העבודות נשוא הסכם זה, יועסק על-פי הוראות כל דין הנוגע להעסקת עובדים, וכן, על-פי תחיקת הביטחון החלה באזור יהודה ושומרון. במידה ולפי כל דין או תחיקת הביטחון, חייב הקבלן להעסיק רק מי שרשום או בעל רישיון או היתר מתאימים לשהות בתחומי העיר רהט, מתחייב הקבלן לדאוג על חשבונו ועל אחריותו, להסדרת כל רישיון ו/או היתר כאמור.

העירייה רשאית, על-פי שיקול דעתה הבלעדי והיחיד, לדרוש מן הקבלן להחליף כל עובד המועסק על-ידו או על-ידי קבלן משנה מטעמו.

31.11. על הקבלן מתחייב להסדיר נקודת מים לגבול האתר לצורך ביצוע העבודות, וזאת על אחריותו ועל חשבונו. הקבלן יתקין מונה על חשבונו וישלם את החשבונות שיומצאו לו מעת לעת עבור צריכת המים כאמור. במידת הצורך, הקבלן מתחייב לפנות לכל הגורמים המוסמכים על מנת להסדיר חיבור מים כאמור.

31.12. הקבלן יסדיר על חשבונו ועל אחריותו חיבור חשמל זמני לגבול האתר לצורך ביצוע העבודות והוצאות צריכת החשמל יחולו על הקבלן. במידת הצורך, הקבלן מתחייב לפנות לכל הגורמים המוסמכים על מנת להסדיר חיבורי חשמל זמניים כאמור.

31.13. על-פי דרישת העירייה, הקבלן יקים באתר על חשבונו ועל אחריותו, מבנה אשר ישמש כמשרד לניהול העבודות באתר, וכן, מקום מתאים לשימוש של המפקח. כמו כן, ידאג הקבלן לסידורים סניטריים מתאימים אשר ישמשו את עובדי הקבלן, נציגיו והמפקח.

ככל שלא יינתנו הוראות לפי סעיף זה, מתחייב הקבלן להודיע בתוך 7 ימים מיום חתימת הסכם זה, היכן ימוקם המשרד אשר ישמש אותו לצורך ביצוע העבודות נשוא הסכם זה.

31.14. אכיפת דיני העבודה על הקבלן

31.14.1. הקבלן מתחייב לפעול בהתאם להוראות החוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011 (להלן: "החוק להגברת האכיפה של דיני העבודה"), ככל שהללו יחולו על העבודות נשוא חוזה זה.

31.14.2. על מנת לאפשר לעירייה לקיים את הוראות החוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, תהיה העירייה רשאית לדרוש מן הקבלן למסור לה את כל הנתונים הנדרשים על-פי החוק הנ"ל לצורך ביצוע חובות העירייה על-פי החוק, כל זאת בתוך 7 ימים מן המועד שבו תימסר לקבלן דרישה בכתב המפרטת מעת לעת את הנתונים המבוקשים על-ידה.

31.14.3. למען הסר כל ספק, במידה והעירייה תיתבע לשלם סכום כלשהו מן הקבלן ו/או מעובדיו, שמקורם בטענת יחסי עובד ומעביד ו/או בגין תישא בתשלום כלשהו בגין הפרת הוראות החוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, והקבלן מתחייב לשפותה בגין כל סכום כאמור, זאת על-פי דרישתה הראשונה של העירייה.

31.14.4. למען הסר כל ספק, מובהר בזאת כי סירובו או מחדלו של הקבלן למסור את הפרטים המפורטים לעיל ו/או במידה והוא יפר את הוראות סעיף זה תהווה הפרה יסודית של הסכם זה, וככל שהקבלן לא יתקן את ההפרה בתוך 7 ימים מן המועד שבו יידרש לכך על-ידי העירייה, תהיה העירייה רשאית לבטל הסכם זה ללא צורך בהודעה או התראה נוספת.

32. קבלני משנה

32.1. הקבלן לא רשאי למסור ביצוע מבנה או חלק ממנו לידי קבלני משנה אלא בהסכמתו בכתב ומראש של מנהל הפרויקט. מנהל הפרויקט יהיה רשאי, על פי שיקול דעתו, לסרב להרשות לקבלן למסור ביצוע המבנה לידי קבלני המשנה ללא צורך בנימוק.



32.2. מובהר בזה, כי העסקת עובדים, בין ששכרם משתלם לפי זמן העבודה ובין ששכרם משתלם לפי שיעור העבודה – אין בה כשלעצמה משום מסירת ביצועו של המבנה או של חלק ממנו, לאחר.

32.3. קבלני המשנה חייבים להיות רשומים בתחום עיסוקם ככל שקיים רישום שכזה בסיווג ובהיקף המתאימים לעבודה או לכלל העבודות שבכוונת הקבלן להטיל עליהם בביצוע המבנה.

32.4. הקבלן מתחייב, כי בהסכמים בינו לבין קבלני המשנה לא ייקבעו הוראות שאינן עולות בקנה אחד עם חוזה זה או עם ביצועו.

32.5. יודגש כי הקבלן הנו האחראי הבלעדי על ביצוע המבנה כלפי העירייה, גם בגין אותם חלקים בעבודה המבוצעים על-ידי קבלני המשנה. אין בהסכמתה של העירייה להעסקתו של קבלן-משנה או של קבלני משנה כדי לפטור את הקבלן מאחריותו הכוללת לביצוע המבנה באופן בהתאם לחוזה וברמה המתחייבת ממנו ובמסגרת לוח הזמנים שנקבע לכך.

32.6. למען הסר ספק מוצהר בזאת כי הקבלן והוא בלבד יהיה אחראי כלפי קבלני המשנה בגין תמורת עבודתם וכי אין לראות בחוזה זה הסכם לטובת צד שלישי ביחס לקבלני-המשנה.

33. הקשר עם קבלנים אחרים

33.1. הקבלן ייתן אפשרויות פעולה נאותה, לפי הוראות מנהל הפרויקט, לכל גוף ציבורי או גוף הפועל מכוח סמכות שבדין, בדוגמת חברת החשמל, מקורות, בזק, הכבלים וכיוצא באלה וכן לבאים מטעמם (להלן בסעיף זה: "הגוף הציבורי"), הן במקום המבנה והן בסמוך אליו, וכן ישתף ויתאם פעולה איתם, יאפשר להם את השימוש הסביר בשירותים ובמתקנים שהותקנו על-ידו ויבצע כל דבר אחר – הכל בהתאם להוראות שבמפרט ולהוראות מנהל הפרויקט, ומבלי שיהא בדבר כדי לפגוע באופן מוחשי ביכולתו של הקבלן למלא התחייבויותיו לפי חוזה זה.

33.2. סבר הקבלן כי נגרמו לו, או כי עתידות להיגרם לו, הוצאות נוספות בגין עבודת הגוף הציבורי כמשמעותו בסעיף-קטן (1) לעיל, יפנה למנהל הפרויקט. הוצאות שנגרמו לקבלן בפועל כתוצאה מעבודת קבלן אחר כאמור לעיל יוסדרו לפי פרק ח' לחוזה זה.

33.3. העירייה רשאית רשאי להורות בכתב על ביצוען באתר של עבודות, שאינן כלולות בחוזה זה, על ידי קבלנים אחרים במהלך נוכחותו ועבודתו של הקבלן במקום (להלן בהתאמה: "קבלנים אחרים" ו-"עבודות אחרות"), ויחולו הוראות אלה:

33.3.1. אם העירייה הורתה בכתב לקבלן להתקשר עם קבלנים אחרים לביצוע העבודות האחרות, יפעל הקבלן לביצוע ההתקשרות ומבלי שיהא בהוראת העירייה כדי לפגוע באופן מוחשי ביכולתו של הקבלן למלא התחייבויותיו לפי חוזה זה.

בכל מקרה לא יהא תוקף להתקשרות כאמור בטרם ניתן לה אישורה של העירייה והעירייה רשאית לסרב לתת את אישורו להתקשרות על פי שיקול דעתה המוחלט.

אישורה העירייה את ההתקשרות, יהא הקבלן זכאי לתמורה נוספת בגין הסיוע הכולל לביצוע העבודות האחרות ובגין טיפולו בהתקשרות עם קבלנים אחרים, בשיעור של 6% מהיקף העבודות האחרות שבוצעו לפי סעיף-קטן זה.

33.3.2. אם העירייה התקשרה עם הקבלנים האחרים במישרין, לא ימנע הקבלן מהקבלנים האחרים סיוע סביר בעבודתם באתר וישלבם בעבודה הרגילה והתקינה של האתר. הקבלן יהא זכאי לתמורה נוספת בגין הסיוע הכולל לביצוע העבודות האחרות שתהיה 3% מהיקף העבודות האחרות שבוצעו לפי סעיף-קטן זה.

33.3.3. בנוסף לאחוזים הנקובים בסעיפים הקטנים לעיל, לפי העניין, הרי אם נדרש הקבלן לבצע בפועל עבודות נוספות, מעבר לקבוע במסמכי החוזה, למען הקבלנים האחרים, יחולו על עבודות אלה הוראות פרק ח' לחוזה זה.

33.3.4. מובהר בזה, כי זולת האמור בסעיף זה, לא יהא הקבלן זכאי לתמורה נוספת כלשהי בשל עבודתם של קבלנים אחרים באתר.

33.4. הורתה העירייה לקבלן להתקשר עם קבלן אחר ו/או התקשרה העירייה במישרין עם קבלן אחר לביצוע עבודות אחרות באתר, ומצא מנהל הפרויקט, על פי שיקול דעתו הבלעדי, כי נגרם עיכוב בביצוע המבנה ביחס לאבני הדרך הקבועות בלוח הזמנים השלדי או ביחס למועד סיום ביצוע המבנה, כתוצאה מאי עמידת הקבלן האחר בלוחות הזמנים שנקבעו לו, ולסיבת העיכוב אין קשר עם הקבלן, יהיה הקבלן זכאי לארכה להשלמת המבנה בהתאם להוראות חוזה בעניין עדכון לוחות הזמנים בגין אירועים שאינם באחריות הקבלן, הכל בתנאי שלדעת מנהל הפרויקט הפיגורים כאמור השפיעו על לוח הזמנים בפועל של עבודות הקבלן בפרויקט מאותה עת ואילך, באופן שהפיגורים האמורים מונעים מהקבלן, ללא תוספת עלויות מצדו, לעמוד בלוח הזמנים השלדי ו/או לסיים את המבנה ביום סיום המבנה כהגדרתו בסעיף 1, לפי העניין.

34. סילוק פסולת וניקוי מקום המבנה עם השלמה העבודה

34.1. הקבלן יסלק, מזמן לזמן ועל פי הנחיו, ממקום המבנה את כל הפסולת שהצטברה במקום כתוצאה מפעילותו ופעילות קבלנים אחרים המועסקים ישירות על-ידי הקבלן, לרבות הפסולת כתוצאה מפעולות ניקוי השטח, הרחקת גרוטאות וכו' שקדמו לתחילת ביצוע העבודה, וכן הפסולת כתוצאה מפירוק, הריסה, עקירה או גדיעה של עצים, ככל שיידרש, וזאת מבלי לגרוע מהאמור בחוזה זה לגבי סילוק של חומרים בעלי ערך ממקום המבנה.

34.2. בסמוך לאחר עם גמר ביצוע העבודות, ינקה הקבלן את מקום המבנה ויסלק ממנו את כל החומרים המיותרים, הפסולת והמבנים הארעיים מכל סוג שהוא, וימסור את המבנה כשהוא נקי ומתאים למטרתו.

34.3. הקבלן יסלק את הפסולת אך ורק לאתר שאושר למטרה זו על-ידי הרשויות המוסמכות, והסילוק לאתר, כולל דרכי הובלת הפסולת אל אתר הסילוק, הוא באחריותו הבלעדית של הקבלן ועל חשבונו. במקרים של חילוקי דעות בין קבלנים אחרים כלשהם כמשמעותו בסעיף 30 בתנאי החוזה, יקבע מנהל הפרויקט את אחריותו וחלקו של כל קבלן אחר לסילוק הפסולת ובלבד שהעירייה לא תידרש לשלם למי מהם תמורה נוספת בשל כך.

34.4. ניתנת הפסולת למחזור, יוכל הקבלן להעבירה על חשבונו למתקן בו מבוצע מחזור, והכל בכפוף לקבוע במפרט, ככל שנקבעו בו הוראות לעניין זה ובכפוף לכל דין.

34.5. מובהר בזה, כי האמור חל גם על פינוי פסולת רעילה, נפיצה או ביולוגית וכן על פסולת שיחולו עליה הוראות מיוחדות של המשרד לאיכות הסביבה, והעירייה לא תחוב בתמורה נוספת בשל כך, ובלבד שיכול היה הקבלן לדעת בעת הגשת הצעתו במכרז על קיומה של הפסולת כאמור, טיבה והיקפה.



34.6. לא מילא הקבלן אחר הוראה בכתב מאת מנהל הפרויקט לפי סעיף קטן (1), תהיה העירייה רשאית לבצעה על חשבון הקבלן. הקבלן יישא בכל ההוצאות הכרוכות בביצוע ההוראה והעירייה תהיה רשאית לנכות הוצאות אלה מכל סכום שיגיע לקבלן בכל עת או לגבות מהקבלן בכל דרך אחרת.

34.7. אם תוגש נגד העירייה דרישה ו/או תביעה בגין נזק ו/או הפרה שנגרמו על ידי סילוק האשפה ועודפי החומרים ו/או הקשורים בהם, שלא על פי הוראתו המפורשת בכתב של מנהל הפרויקט, ישפה הקבלן את העירייה על כל סכום שיוציא בקשר לאותה דרישה ו/או תביעה או לשם סילוקה. העירייה תאפשר לקבלן להתגונן באופן סביר בפני דרישה ו/או תביעה של צד שלישי כאמור.

עובדים

35. אספקת כוח-אדם ותנאי עבודה על-ידי הקבלן

35.1. מבלי לגרוע מכל הוראה אחרת בהסכם זה, הקבלן מצהיר כי כל ההצהרות שהצהיר במסגרת המכרז ו/או כל ההתחייבויות שנטל על עצמו במסגרת המכרז, הן בתוקף, הן מחייבות אותו גם לעניין חוזה זה, ומהוות חלק בלתי נפרד מחוזה זה.

35.2. הקבלן מתחייב לספק, על חשבון, את כוח-האדם הדרוש לביצוע המבנה, את ההשגחה על כוח-אדם זה, את אמצעי התחבורה עבורם אל מקום המבנה וממנו, וכל דבר אחר הכרוך בכך.

35.3. הקבלן מתחייב להעסיק עובדים, מקצועיים ואחרים, במספר הדרוש לשם ביצוע המבנה תוך התקופה שנקבעה בחוזה, ובעבודה שלביצועה או ביחס לעובדים שלגביהם יש צורך ברישום, רישיון או היתר לפי כל דין, חייב הקבלן להעסיק רק מי שרשום או בעל רישיון או היתר כאמור, לפי העניין. כן מתחייב הקבלן לדאוג לכך שבא-כוחו המוסמך יהיה נוכח במקום ביצוע המבנה במשך כל שעות העבודה.

35.4. לביצוע המבנה יעסיק הקבלן עובדים על-פי הוראות חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959, ו/או על-פי הוראות כל חוק אחר בדבר העסקת עובדים, ישלם שכר עבודה ויקיים את תנאי העבודה, הכל בהתאם לקבוע בהסכמים הקיבוציים החלים עליהם ועל-פי כל דין.

35.5. הקבלן מתחייב לשלם בעד כל עובד, שהועסק על-ידו בביצוע המבנה, מיסים ותשלומי חובה לקרנות ביטוח סוציאלי בשיעור שייקבע לגבי אותו העובד על-פי ההסכמים הקיבוציים החלים עליו ועל-פי כל דין.

35.6. הקבלן מתחייב להבטיח תנאי בטיחות וגהות ותנאים לשמירת בריאות העובדים ורווחתם, לרבות לקיים להם סידורי נוחיות ומקומות אכילה נאותים, ולמלא אחר ההוראות הנוגעות לבטיחות בעבודה על-פי כל דין, ובאין דרישה חוקית – כפי שיידרש על-ידי מפקחי העבודה כמשמעותם בחוק ארגון הפיקוח על העבודה, התשי"ד-1954.

35.7. אין בסמכות הפיקוח ו/או בסמכות למתן הוראות שבידי מנהל הפרויקט כדי לגרוע מאחריותו הכוללת של הקבלן לשלומם ורווחתם של עובדיו ואין בכל האמור כדי להעביר מאחריות זו אל כתפי העירייה ו/או מי מטעמה.

35.8. מבלי לגרוע מחובתו של הקבלן לנהוג ולפעול לפי כל דין, הקבלן מתחייב כי בהעסקת כוח אדם ביצוע המבנה יקפיד על קיום הוראות כל דין הנוגע להעסקת עובדים.

36. בעלי תפקידים מטעם הקבלן

- 36.1. במשך תקופת ביצוע המבנה ועד למסירתו לעירייה, מתחייב הקבלן כי מנהל עבודה מוסמך שמונה על-ידי כתנאי לחתימתו של חוזה זה וכחלק מחוזה זה (להלן: "מנהל העבודה"), ימצא באתר בכל מהלך ביצוע העבודה וישגיח על ביצוע המבנה.
- 36.2. ככל שהדבר נדרש מן הקבלן במסגרת המכרז, הוא מתחייב למנות מהנדס מוסמך מטעמו כמנהל הפרויקט (להלן: "המהנדס המוסמך"), שילווה את ביצוע המבנה באתר ויעמוד לרשות מנהל הפרויקט בכל עת שיידרש על ידו זמן סביר מהצגת הדרישה.
- 36.3. מינויים של מנהל העבודה ושל המהנדס המוסמך מטעם הקבלן טעונים אישור מוקדם של מנהל הפרויקט. האישור ניתן לביטול ולהתניה מפעם לפעם ללא צורך בנימוק.
- 36.4. מוצהר בזאת כי המהנדס, ובהיעדרו מהאתר – מנהל העבודה מטעם הקבלן, רשאי לבוא בדברים עם מנהל הפרויקט ולקבל ממנו הודעות ו/או הוראות, אותן זכאי מנהל הפרויקט לתת לקבלן. הודעות כאמור תראינה כמתקבלות על-ידי הקבלן.
- 36.5. הקבלן מסמיך בזאת את המהנדס המוסמך לפעול ולהתחייב בשמו.
- 36.6. מינויים של בעלי התפקידים כאמור בסעיף זה ייעשו בנקיבת שמם של היחידים שימלאו את התפקידים.
- 36.7. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הקבלן מצהיר כי הוראות המכרז בדבר מינויים של בעלי תפקידים נוספים (למעט מנהל העבודה והמהנדס המוסמך), מחייבות אותו אף לעניין חוזה זה, הן מהוות חלק בלתי נפרד מחוזה זה, והוא יפעל בהתאם להוראות המכרז.

ציוד, חומרים ועבודה

37. אספקת ציוד, מתקנים וחומרים

- 37.1. הקבלן יתקין ויחזיק על חשבונו במקום המבנה מחסן מתאים לאחסנת חומרים, כלים ומכשירים אחרים לצורך ביצוע המבנה. המחסן יהא רכוש של הקבלן והוא יסלקו מהאתר עם סיום המבנה.
- 37.2. הקבלן מתחייב לספק על חשבונו, את כל הציוד, המתקנים, החומרים, האביזרים, המים, החשמל, הדלק וכל הדברים האחרים הדרושים לביצועו היעיל של המבנה בקצב הדרוש בהתאם להוראות הסכם זה. במהלך כל תקופת ביצוע המבנה יראו את הקבלן כמי שכל הדברים הללו מצויים ברשותו. נדרשו חיבורים לרשתות המים והחשמל לשם ביצוע העבודה, יהא הקבלן לבדו אחראי להסדרת חיבורים כאמור על חשבונו לפי כל דין.
- 37.3. חומרים שסופקו למקום המבנה למטרת ביצוע המבנה והשלמתו, יעברו לבעלות העירייה במועד השקעתם במבנה.
- 37.4. ניתנה תעודת גמר למבנה על-פי תנאי חוזה זה, מחויב הקבלן להוציא ממקום המבנה את הציוד והמבנים הארעיים השייכים לו ואת עודפי החומרים, אלא אם וככל אשר הורה מנהל הפרויקט אחרת.



37.5. בכל מקרה שציוד וחומרים נפסלו על-פי הוראות סעיף קטן (9) או הורה מנהל הפרויקט בכתב, שהציוד והחומרים לפי סעיפים קטנים (2) עד (4) אינם נחוצים עוד לביצוע המבנה, חייב הקבלן להוציאם ממקום המבנה.

37.6. המנהל רשאי ליתן הוראה לקבלן לפנות ציוד וחומרים כאמור בסעיפים קטנים (2) עד (4) ממקום המבנה. נקבע בהוראה מועד להוצאת הציוד או החומרים, חייב הקבלן להוציאם בהקדם האפשרי ולא יאוחר מהמועד שנקבע כאמור.

לא ציית הקבלן להוראה זו, רשאית העירייה להוציאם ממקום המבנה לכל מקום שיראה בעיניו, על חשבון הקבלן, והעירייה לא תהיה אחראית לכל נזק או אובדן שייגרמו להם, זולת נזק שנגרם במזיד או ברשלנות חמורה על ידי העירייה או ו/או מי מטעמה.

37.7. הקבלן אחראי לשמירתם הבטוחה של הציוד והחומרים, ובהיעדר הוראה אחרת ממנהל הפרויקט יהא הקבלן רשאי להשתמש בהם לצורך ביצוע החוזה בלבד.

37.8. זכות השימוש של הקבלן לפי סעיף קטן זה כפופה לזכויותיה בעניין ביטול הסכם זה ו/או סילוק ידו של הקבלן מן האתר.

37.9. מנהל הפרויקט רשאי, אך לא חייב, על-פי שיקול דעתו, לפסול בכל עת חומרים שהביא הקבלן למקום המבנה, כולם או חלקם, ולדרוש את החלפתם, אולם אין בעובדה שנמנע מהפעלת סמכותו משום אישור מפורש או משתמע לחומרים שהביא הקבלן.

37.10. הקבלן יתקין ויחזיק על חשבונו באתר, ככל אשר נדרש במסמכי החוזה לעשות כן, מבנה שישמש כמשרד לנציגי הקבלן ולמנהל הפרויקט והמפקח (להלן: "המשרד"). זולת אם נקבע אחרת במפרט המיוחד, המשרד יהא רכושו של הקבלן והוא יסלקו מהאתר עם סיום המבנה.

38. טיב החומרים והעבודה

38.1. הקבלן ישתמש בחומרים המיועדים לביצוע המבנה בהתאם לאמור במפרטים, בתכניות, בכתב הכמויות ובשאר מסמכי החוזה. כל החומרים למיניהם יתאימו לדרישות התקנים והמפרטים וכפי שנקבע בחוזה. אם מצויים בתקן יותר מסוג אחד של חומרים – יתאימו החומרים לסוג המובחר של החומר, פרט אם נקבע בחוזה סוג אחר מתוך התקן המתאים.

38.2. חומרים שאין לגביהם תו תקן:

38.2.1. חומרים מתוצרת הארץ, אשר לגביהם לא קיימים תקנים מתאימים מטעם מכון התקנים הישראלי – יתאימו בתכונותיהם לתקני חוץ אשר נקבעו בחוזה או לדרישות שפורטו בחוזה, ואם לא פורטו בחוזה – לפי קביעת מנהל הפרויקט;

38.2.2. חומרים מיובאים יתאימו בתכונותיהם לתקני חוץ או לתקנים ישראליים אשר נקבעו בחוזה או לדרישות שפורטו בחוזה;

38.2.3. נטל ההוכחה על ההתאמה כאמור לעיל, חלה על הקבלן.



38.3. חומרים שיש לגביהם תו תקן

38.3.1. חומרים אשר לגביהם קיימים תקנים ישראליים, יישאו תו תקן או סימן השגחה;

38.3.2. אם מהחומרים הנדרשים לא קיים חומר הנושא תו תקן או קיים רק חומר אחד בלבד הנושא תו תקן או סימן השגחה – יהיה הקבלן רשאי להציע חומרים שאינם נושאים תו תקן, אולם בתנאי שהחומרים המוצעים יתאימו לדרישות התקנים. ההחלטה בעניין זה תתקבל על פי שיקול דעתו הבלעדי של מנהל הפרויקט;

38.3.3. נטל ההוכחה על ההתאמה כאמור לעיל, חלה על הקבלן.

38.4. הקבלן חייב לקבל את אישורו המוקדם של מנהל הפרויקט, הן ביחס למקורות החומרים בהם יש בדעתו להשתמש והן ביחס לטיב אותם חומרים. אולם מוסכם בזה במפורש, כי בשום פנים אין אישור המקור משמש אישור לטיב החומרים המובאים מאותו מקור. מנהל הפרויקט רשאי לפסול משלוחי חומרים ממקור מאושר, אם אין אותם החומרים מתאימים למפרט. חומרים מכל הסוגים לא יירכשו על-ידי הקבלן אלא באישור מוקדם של מנהל הפרויקט.

38.5. הקבלן ישתמש בחומרים המיועדים לביצוע המבנה רק לאחר שהחומרים אושרו על-ידי מנהל הפרויקט ועל-ידי המעבדה, במקרים בהם דרוש אישור מעבדה. החומרים שיספק הקבלן למקום המבנה יתאימו מכל הבחינות לאלה שאושרו ויהיו בכמות הדרושה לצורך התקדמות העבודה לפי לוח הזמנים שנקבע. מצא מנהל הפרויקט שהחומרים אינם תואמים לחומרים שאושרו כאמור, יפסיק הקבלן את העבודה ויסלק ממקום המבנה את החומרים שאינם תואמים אלא אם מנהל הפרויקט הורה אחרת.

38.6. הקבלן יבצע את פעולות האריזה, ההובלה, ההעמסה והפריקה, האחסנה וכל יתר הפעולות הכרוכות בהבאת החומרים למקום המבנה, באופן שימנע את קלקולם, זיהומם או הפחתת ערכם בכל דרך אחרת. החומרים יאוחסנו בצורה אשר תימנע הפרעה לתנועה חופשית של כלי רכב והולכי רגל והפרעה מכל סוג אחר.

38.7. אספקת דוגמאות

38.7.1. הקבלן יספק, לפי דרישת מנהל הפרויקט, דוגמאות של חומרים ואביזרים בטרם יזמין אותם או בטרם יחל בייצורם או בביצוע העבודות במפעל או במקום המבנה;

38.7.2. הדוגמאות שאושרו על-ידי מנהל הפרויקט יישמרו במקום שיוסכם עליו עד לאחר גמר הביצוע וישמשו להשוואה לחומרים שסופקו ולעבודות המבוצעות. כל הדוגמאות תהיינה רכוש העירייה אלא אם נקבע בחוזה אחרת.

38.7.3. בכל מקרה שחומר או אבזר הוזמן תחילה כדוגמא, תימדד הדוגמא במסגרת הסעיף המתאים של כתב הכמויות, אולם ישולם לקבלן רק בעד הדוגמא שאושרה סופית לביצוע כאשר ממחיר הדוגמא יופחת הסכום בגין התקנת המוצר או האבזר המתאים.

38.8. על הקבלן למסור תעודות אחריות מקוריות או מוטבעות בחותמת "נאמן למקור" ובחתימת הקבלן, מנופקות על-ידי יצרנים או יבואנים, של חומרים המסופקים למקום המבנה, עבור כל אותם החומרים שלגביהם קיימת חובה על פי דין על מסירת תעודות אחריות לצרכן או אם הייתה דרישה כזו במפרט למרות שלא קיימת לגביהם חובה על-פי דין.

38.9. סופקו חומרים ו/או אביזרים ו/או ציוד כלשהו על-ידי העירייה – אין בעובדה זו כדי לגרוע מאחריותו של הקבלן לטיב העבודה. אין באמור בסעיף זה כדי להטיל על העירייה חובה כלשהי לספק חומרים ו/או ציוד ו/או אביזרים כלשהם.

38.10. בדיקות מעבדה

38.10.1. הקבלן מתחייב לספק, על חשבונו ולפי הוראות מנהל הפרויקט, דגימות מהחומרים והעבודות שנעשו וכן את הכלים, כוח האדם וכל יתר האמצעים הדרושים לביצוע הבדיקות במקום המבנה על-ידי אחרים או להעברתם של החומרים לבדיקת מעבדה, הכל כפי שיוורה מנהל הפרויקט.

38.10.2. מנהל הפרויקט יקבע לפי שיקול דעתו את המעבדה שתבצע את הבדיקות.

38.10.3. העירייה תישא בעלותן של הבדיקות, פרט להוצאות שלהן, שיחולו על הקבלן :

38.10.3.1. הוצאות בגין בדיקות מוקדמות של חומרים המיועדות לקביעת מקורות האספקה ;

38.10.3.2. הוצאות בגין בדיקות של חומרים ועבודה, שיימצאו בלתי מתאימים לדרישות החוזה ;

38.10.3.3. הוצאות בגין בדיקות שהקבלן הזמין למטרותיו הוא מבלי שחויב לכך על ידי העירייה.

38.10.4. אין בעצם זכותה של העירייה לבצע בדיקות כאמור כדי לגרוע מאחריותו של הקבלן לטיב החומרים והעבודות כנדרש בחוזה.

38.11. למרות האמור בסעיף-קטן (10) לעיל, הרי אם נכלל במפרט מיוחד שהוכן לצורך ביצוע הסכם זה (בפרק 02), המורה על קיום בקרת איכות (כהגדרתה במפרט) על ידי הקבלן והבטחת איכות (כהגדרתה שם) על ידי העירייה (בסעיף-קטן (11) זה : "המפרט"), כנ"ל יחולו הוראות הפרק האמור במפרט ומבלי לגרוע מהאמור בו יחולו הוראות אלה :

38.11.1. בקרת האיכות תבוצע על ידי הקבלן, באחריותו ועל חשבונו, לכל אורך תקופת ביצוע המבנה, על עבודתו ועל עבודתם של קבלני המשנה שלו. מובהר בזה, כי לקבלן תהא אחריות מוחלטת על בקרת האיכות באופן שוטף ובהתאם למפרט האמור, והעירייה לא תידרש לכל פעולה או תשלום נוסף בגין כך. מערכת בקרת האיכות של הקבלן תהא עצמאית ותפעל אך ורק מול מערך הבטחת האיכות מטעם העירייה.

38.11.2. המנהל יהא רשאי, אך לא חייב, לעיין בתוצאות של בקרת איכות שביצע הקבלן, מבלי שיהא בכך לחייב את העירייה בתמורה נוספת ומבלי שיהא בדבר כדי לפטור את הקבלן מחובתו לבצע את המבנה באיכות וברמה הדרושים לפי חוזה זה ולפי כל דין.

38.11.3. מנהל הפרויקט יהא רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי, להורות בכל עת על ביצועם של כל בדיקה, דגימה, מדידה, ניסוי וכיוצא באלה, על מנת לבדוק את האיכות שבה בוצע המבנה או כל חלק הימנו.

העלויות של הבטחת האיכות יחולו על העירייה, זולת עלויותיהן של בדיקות נוספות שנדרשו עקב אי עמידה של המבנה או כל חלק הימנו בדרישות האיכות, וקיום צורך בתיקונים ו/או החלפתם.

בדיקות חוזרות כאמור יבוצעו על חשבון הקבלן. אין בעצם קיומה של סמכות לעירייה לבצע אבטחת איכות כדי לגרוע מחובתו של הקבלן לבצע את המבנה באיכות וברמה הדרושים לפי חוזה זה וכל דין.

38.11.4. מצא מנהל הפרויקט כי הקבלן מפר את התחייבותו לבצע בקרת איכות באופן שוטף בהתאם להוראות המפרט האמור, יהא רשאי להורות על הפסקת ביצוע העבודה עד לתיקון ההפרה להנחת דעתו.

בגין הפסקה כאמור לא יוארך לוח הזמנים השלדי והקבלן לא יהא זכאי להגדלת התמורה. אין באמור כדי לגרוע מכל סעד אחר שיעמוד לעירייה בשל כך.

38.11.5. אין באמור בסעיף זה ו/או במפרט המיוחד (פרק 02. ככל שקיים), כדי למעט מחובתו של הקבלן למלא כל חובה המוטלת עליו לפי דין או לפי חוזה זה, לרבות בנושאי בטיחות וגהות.

39. חומרים במקום המבנה

39.1. על הקבלן האחריות לכך כי במקום המבנה יימצאו החומרים והמוצרים הדרושים לביצוע העבודה.

39.2. החומרים והמוצרים ייחשבו שנמסרו ושסופקו על ידי הקבלן רק כאשר הושקעו במבנה והפכו למחבורים בו. בטרם השקעתם של החומרים והמוצרים במבנה, יאפשר הקבלן למנהל הפרויקט ו/או למפקח לבחון אותם, הן לאיכות הן לכמות.

40. בדיקת חלקי המבנה שנועדו להיות מכוסים

40.1. הקבלן מתחייב למנוע את כיסוי או הסתרתו של חלק כלשהו מהמבנה שנועד להיות מכוסה או מוסתר, ללא הסכמתו של מנהל הפרויקט.

40.2. הושלם חלק מהמבנה שנועד להיות מכוסה או מוסתר, יודיע הקבלן למנהל הפרויקט בכתב שהחלק האמור מוכן לבדיקה והקבלן יאפשר ויעזור לו לבדוק, לבחון ולמדוד את החלק האמור מהמבנה לפני כיסוי או הסתרתו. בדיקת מנהל הפרויקט תיערך תוך זמן סביר מקבלת הודעת הקבלן.

40.3. הקבלן יחשוף, יקדח קידוחים ויעשה חורים בכל חלק מהמבנה, לפי הוראת מנהל הפרויקט, לצורך בדיקתו, בחינתו ומדידתו ולאחר מכן יחזירו לתיקנו, לשביעות רצונו של מנהל הפרויקט. לא מילא הקבלן אחר הוראות מנהל הפרויקט לפי סעיף קטן זה, רשאי מנהל הפרויקט לחשוף, לקדח קידוחים ולעשות חורים בכל חלק מהמבנה ולאחר מכן להחזירו לתיקונו.



40.4. ההוצאות הכרוכות בעבודה האמורה בסעיף קטן (3) תחולנה על הקבלן, פרט אם קיים הקבלן את התחייבותו לפי סעיף קטן (1) והבדיקות הוכיחו שהעבודה בוצעה בהתאם להוראות החוזה.

40.5. הוצאות שחלות לפי סעיף זה על הקבלן והעירייה נשאה בהן, העירייה תהיה רשאית לנכותן מכל סכום שיגיע לקבלן בכל עת או לגבותן מהקבלן בכל דרך אחרת.

40.6. מובהר בזה, כי אין באמור בחוזה זה בדבר קיום בדיקות על ידי העירייה ו/או מי מטעמה כדי לשחרר את הקבלן מאחריותו הכוללת לטיב העבודה והמבנה בהתאם לחוזה.

40.7. ככל שעל הסכם זה חלות הוראות בדבר בקרת איכות ואבטחת איכות עצמית מטעם הקבלן, תבוא מערכת בקרת האיכות של הקבלן במקום מנהל הפרויקט בסעיף זה.

41. פסילת חומרים ועבודה וסילוקם

41.1. מנהל הפרויקט יהיה רשאי להורות לקבלן בכתב, בכל עת, תוך כדי מהלך העבודה:

41.1.1. על סילוק חומרים כלשהם ממקום המבנה, בתוך פרק זמן אשר ייקבע בהוראה, בכל מקרה שהחומרים אינם תואמים לדרישות החוזה, ועל הבאת חומרים אחרים התואמים לדרישות החוזה;

41.1.2. על סילוקו, הריסתו והקמתו מחדש של חלק כלשהו מהמבנה שהוקם על-ידי שימוש בחומרים או בעבודה שבוצעה בניגוד לדרישות החוזה, והכל על חשבון של הקבלן.

41.1.3. סעיף-קטן (1) זה לא יחול על חומרים שסופקו על ידי העירייה.

41.2. כל בדיקה שנערכה על-ידי מנהל הפרויקט וכל תשלום ביניים שבוצע בקשר לחומרים ולעבודה האמורים, אינם גורעים מכוחו של מנהל הפרויקט לפי סעיף קטן (1).

41.3. לא מילא הקבלן אחר הוראת מנהל הפרויקט לפי סעיף קטן (1), העירייה תהיה רשאית לבצעה על חשבון הקבלן. הקבלן יישא בכל ההוצאות הכרוכות בביצוע ההוראה והעירייה תהיה רשאית לנכות הוצאות אלה מכל סכום שיגיע לקבלן בכל עת או לגבותן מהקבלן בדרך אחרת.

41.4. אין בעובדה, כי מנהל הפרויקט או כל בעל תפקיד אחר מטעם העירייה, לא הפעיל את סמכותו להורות על סילוק והחלפה של חומרים פסולים ועבודה פסולה, כדי למנוע מן העירייה לסרב לאשר את גמר העבודה ולדרוש בסיומה ביצוע עבודות נוספות ותיקונים, הכל עד להבאת המבנה לרמה הנדרשת בחוזה על נספחיו.

מהלך ביצוע המבנה

42. התחלת ביצוע המבנה

42.1. הקבלן יתחיל בביצוע המבנה בתאריך שייקבע בצו התחלת העבודה, וימשיך בביצוע בקצב הדרוש להשלמת המבנה תוך התקופה שנקבעה בחוזה ובהתאם ללוח הזמנים השלדי. מובהר בזה, כי בכל מקרה לא יתחיל הקבלן בביצוע העבודה בתאריך המוקדם לחתימתו של החוזה, על כל חלקיו, על ידי כל הצדדים.



42.2. לא ניתן צו התחלת עבודה בתוך 90 ימים מיום שהעירייה הודיעה בכתב לקבלן על זכייתו במכרז, יהא הקבלן רשאי להודיע לעירייה בכתב על ביטול החוזה, ובלבד שהודעה כאמור תימסר לעירייה בתוך 14 ימים מהיום שבו חלף פרק הזמן האמור.

43. העמדת מקום המבנה לרשות הקבלן

43.1. לפני מתן ההוראה להתחיל בביצוע המבנה, או במועד מתן אותה הוראה, יעמיד המנהל לרשות הקבלן את מקום המבנה או את אותו חלק ממנו הדרוש להתחלת ביצועו של המבנה והמשכטו בהתאם לאבני הדרך שבלוח הזמנים השלדי. עם העמדת האתר לרשותו של הקבלן, ישלט הקבלן את האתר בהתאם להוראות הסכם זה.

43.2. לאחר מכן יעמיד המנהל לרשות הקבלן, מזמן לזמן, חלקים נוספים ממקום המבנה, הכל כפי שיודרש לביצוע המבנה בהתאם ללוח הזמנים האמור. שינוי במועדי מסירתו של מקום המבנה או כל חלק ממנו, ביחס לקבוע במסמכי המכרז, יוסדר לפי האמור בפרק ח' לחוזה זה.

44. יום סיום ביצוע המבנה

44.1. הקבלן מתחייב להשלים את המבנה, לסלק את יתרת הציוד, הפסולת והחומרים ולמוסרו בהתאם לחוזה, ביום סיום המבנה.

44.2. הוראות סעיף קטן (1) תהיינה כפופות לכל תנאי מפורש בחוזה לגבי השלמתו של כל חלק מסוים מהמבנה תוך התקופה המסוימת שנקבעה בלוח הזמנים השלדי.

45. שינוי במועד יום סיום המבנה

45.1. ניתנה על ידי העירייה הוראה בכתב באמצעות מנהל הפרויקט המחייבת את ביצועה של עבודה נוספת או שונה מזו שהובאה בחשבון לצורך קביעת מועד השלמת המבנה או המחייבת את ביטולה של חלק מהעבודה או הפסקתה, כאמור להלן בהסכם זה, ויחולו על ההוראה הוראות חוזה זה.

45.2. נגרם עיכוב בביצוע המבנה כתוצאה מנסיבות התלויות בעירייה (לרבות המנהל ומנהל הפרויקט), רשאי הקבלן לבקש ארכה להשלמת המבנה, ומנהל הפרויקט ידון בבקשה ואם מצא שאכן נגרם עיכוב בביצוע המבנה מנסיבות התלויות בעירייה, יקבע את שיעור הארכה ותוצאותיה בפקודת שינויים לפי הוראות חוזה זה, בכפוף לתנאים בסעיף קטן (4).

45.3. נגרם עיכוב בביצוע המבנה על-ידי כוח עליון, סיכון מוסכם (כהגדרתם בחוזה זה) או כתוצאה מנסיבות אחרות שלקבלן לא הייתה שליטה עליהם ולא הייתה לו אפשרות סבירה למנוע את העיכוב, רשאי הקבלן לבקש ארכה להשלמת המבנה, ומנהל הפרויקט יקבע את שיעור הארכה ותוצאותיה בפקודת שינויים לפי פרק ח' לחוזה זה, בכפוף לתנאים בסעיף קטן (4).

45.4. לוח הזמנים להגשת בקשה לשינוי יום סיום המבנה יהיה כלהלן:

45.4.1. הקבלן יהיה חייב להודיע למנהל הפרויקט על כוונתו להגיש בקשה לארכה כאמור בתוך 60 יום מיום תום הנסיבות או האירוע שגרמו לעיכוב בביצוע המבנה, בצירוף פירוט, ככל שניתן, של הנסיבות והארכה שתבקש.



45.4.2. ניתנה הודעה כאמור בסעיף-קטן (א) ימסור הקבלן למנהל הפרויקט בקשה מפורטת בכתב ובה פירוט של טענותיו ומלוא האסמכתאות לביסוסן, לא יאוחר מ-30 יום מהמועד הקבוע בסעיף-קטן (א).

45.5. כל דרישה שתהא לקבלן בעניין דחייה ביום סיום המבנה, תמוצה בפקודת השינויים כאמור בסעיפים קטנים (1), (2) ו-(3) לעיל.

45.6. למען הסר ספק, מובהר כי לעניין סעיף זה: **"יום סיום המבנה"** – לרבות היום שנקבע בלוח הזמנים השלדי להשלמתו של חלק מסויים מהמבנה.

46. שעות העבודה וימי העבודה

46.1. הצדדים מצהירים כי ידועות להם הוראות הדין בדבר ימי עבודה ומנוחה ושעות עבודה ומנוחה (לרבות, לעניין החגים המוכרים על-פי הדת המוסלמית) וכי יפעלו בביצוע חוזה זה בהתאם להוראות הדין.

46.2. אין באמור בהוראות סעיף קטן (1) כדי לפטור את הקבלן מחובתו לבצע עבודה שצריכה להיעשות, מטבע הדברים, ללא הפסק או במשמרות רצופות, או כל עבודה שהיא הכרחית ובלתי נמנעת להצלת נפש או רכוש או לביטחון המבנה, ואולם במקרה של עבודה כזו על הקבלן להודיע על כך מיד למנהל הפרויקט.

47. החשת קצב ביצוע המבנה

47.1. אם, בכל עת שהיא, יבדוק מנהל הפרויקט וימצא כי הקבלן אינו עומד בלוח הזמנים שנקבע לעבודות (בין אם לוח הזמנים ובין אם לוח הזמנים השלדי), ו/או שקצב ביצוע המבנה איטי מכדי להבטיח את השלמת המבנה או כל חלק ממנו בלוח הזמנים השלדי, יודיע על כך לקבלן בכתב, והקבלן ינקוט בהקדם באמצעים הדרושים כדי להבטיח את השלמת המבנה בהתאם ללוח הזמנים השלדי, ויודיע בכתב למנהל הפרויקט על הצעדים שנקט.

47.2. סבר מנהל הפרויקט כי האמצעים, שנקט בהם הקבלן לפי סעיף-קטן (1) לעיל, אינם מספיקים כדי להבטיח את השלמת המבנה במסגרת לוח הזמנים השלדי, יורה לקבלן בכתב על האמצעים שלדעתו יש לנקוט והקבלן ינקוט בהקדם האפשרי באמצעים האמורים על חשבונו וללא כל תוספת תמורה מצד העירייה. סבר הקבלן כי הוראות שקיבל לפי סעיף-קטן זה לא היו נחוצות לשם השלמת המבנה בהתאם ללוח הזמנים או לוח הזמנים השלדי, יהא רשאי לבקש כי ההוראות יעוגנו בפקודת שינויים לפי פרק ח' לחוזה זה ויחולו הוראות הפרק האמור.

47.3. היה צורך, לדעת העירייה ו/או מי מטעמה, בכל עת, להחיש את קצב ביצוע המבנה יותר מכפי שנקבע תחילה ומכפי שקבוע בלוח הזמנים השלדי, יקבע לוח זמנים שלדי חדש ויחולו הוראות פרק ח' לעניין זה.

47.4. מנהל הפרויקט יהא מוסמך לקבוע כי הפרה של מועד הקבוע באבני הדרך שבלוח הזמנים השלדי תהווה הפרה יסודית של החוזה על ידי הקבלן, אם נקבע במסמכי המכרז כי אי עמידה באותה אבן דרך מהווה הפרה של החוזה. אין באמור כדי לגרוע מיתר הוראות הסכם זה.

48. פיצויים מוסכמים וקבועים מראש על איחורים

48.1. אם לא ישלם הקבלן את ביצוע המבנה או כל חלק מסוים מהמבנה או אבני דרך בביצוע המבנה, שנקבע לגביהם בלוח הזמנים השלדי כי איחור בהם יחייב בפיצוי (להלן: "אבן הדרך"), ישלם הקבלן לעירייה את הסכום שנקבע במפרט כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש על כל יום של איחור שבין המועד שנקבע בלוח הזמנים השלדי להשלמת אותה אבן דרך כאמור ועד מועד השלמתם בפועל.

48.2. בהיעדר קביעה אחרת במסמכים אחרים של החוזה, יהא הפיצוי המוסכם מחושב בשיעור של עשירית האחוז (0.1%) מהיקף החוזה המעודכן, בגין כל יום איחור בהשלמת המבנה, ולא פחות מ-1,000 ₪ (אלף) ליום, ובסך הכל, לא יותר מחמישה עשר אחוזים (15%) מהיקף החוזה המעודכן.

הפיצוי בגין חלקי חודש יחושב באופן יחסי, לחלק החודש בו היה האיחור. הצדדים מצהירים כי זהו פיצוי נכון והוגן בהיקף לנזקים הצפויים לעירייה, ואין בו כדי לגרוע מכל זכות וסעד העומדים לצדדים לפי כל דין.

48.3. למרות האמור בסעיף-קטן (א), איחור באבן דרך פלונית, שבגינו שילם הקבלן פיצוי מוסכם כאמור, לא יצטבר ולא יימנה בחישוב האיחור באבני דרך מאוחרות לה, זולת אם נקבע בלוח הזמנים השלדי פיצוי מיוחד לגבי אבן דרך מאוחרת לה.

48.4. סכום הפיצויים המוסכמים יהיה צמוד למדד כמוגדר בתנאי החוזה.

48.5. העירייה תהיה רשאית לנכות את סכום הפיצויים האמורים בסעיף קטן (1) מכל סכום שיגיע לקבלן בכל עת, בין בחשבון ביניים בין בחשבון סופי, או לגבותו מהקבלן בכל דרך אחרת. תשלום הפיצויים, ניכויים או גבייתם אינם פוטרים את הקבלן מהתחייבותו להשלים את המבנה או מכל התחייבות אחרת לפי החוזה.

48.6. אם לפני השלמת המבנה כולו נתן המנהל לקבלן תעודת גמר לגבי חלק כלשהו מהמבנה (בהתאם להוראות חוזה זה), יופחת לגבי כל יום לאחר מתן תעודת הגמר האמורה, חלק יחסי מהפיצויים המוסכמים והקבועים מראש האמורים בסעיף קטן (1), לפי הערך היחסי שבין חלק המבנה האמור לבין המבנה כולו.

48.7. אם בסיום המבנה כולו התברר, כי פיגורים שהיו לקבלן בביצוע העבודה צומצמו באופן שהמבנה כולו הושלם כשורה במסגרת לוח הזמנים המקורי שנקבע לכך או באיחור שהינו קצר מסך כל תקופות האיחור בגין שילם הקבלן פיצויים מוסכמים, תחשב העירייה את הפיצוי המגיע בשל פרק הזמן שבין יום סיום המבנה לבין יום סיום המבנה בפועל, ותשיב לקבלן את יתרת הפיצוי ששולם לעירייה עד אותה עת, ובלבד שהקבלן ויתר במפורש על כל תביעה ו/או דרישה בגין החשת קצב הביצוע שנועדו לצמצם את הפער שנוצר בלוח הזמנים.

48.8. האמור בסעיף זה לא יחול אם וככל אשר במסמכי המכרז נקבע הסדר שונה לגבי הפיצויים המוסכמים.

48.9. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מזכותה של העירייה לתבוע פיצויים בהתאם לסימן ג' לחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א-1970 במקום הפיצוי המוסכם.

49. הפסקת העבודה

49.1. מנהל הפרויקט יהא רשאי להורות לקבלן בכתב על הפסקה זמנית או הפסקה לצמיתות בביצוע המבנה, כולו או מקצתו, ואם הורה כן, יפסיק הקבלן את ביצוע המבנה, הכל כאמור בהוראת מנהל הפרויקט, בהתאם לתנאים ולמשך התקופה שיצוינו בהוראת מנהל הפרויקט, ולא יחדש את ביצוע המבנה אלא אם ניתנה לו על ידי מנהל הפרויקט הוראה בכתב על כך.

49.2. הופסק ביצוע המבנה כולו או מקצתו, ינקוט הקבלן באמצעים סבירים להבטחת המבנה ולהגנתו לפי הצורך, בהתאם להוראות חוזה זה.

49.3. הפסקה זמנית של העבודה

49.3.1. ניתנה הוראה כאמור יפסיק הקבלן את ביצוע המבנה כולו או מקצתו לתקופה שנקבעה בהוראה, והקבלן יהיה זכאי לתמורה בגין ההוצאות בעין לרבות הוצאות הנהלה ורווח בגין אותן הוצאות שהוציא ו/או שיוציא כתוצאה מתחייבת מהפסקת ביצוע המבנה.

49.3.2. זכותו של הקבלן להחזר הוצאותיו כאמור תפקע אם לא יגיש למנהל הפרויקט תוך 30 יום מיום שהוצאה ההוצאה או בוצעה ההפסקה ולא יאוחר מתום 30 יום מסיום ההפסקה, דרישה מפורטת ומנומקת, בכתב, בציון ההוצאות שנגרמו לו ומקורן ויחולו לגביה ההוראות הקבועות בפרק ח'.

49.4. הקבלן לא יהיה זכאי להחזר הוצאותיו או לתשלום אחר בגין הפסקת העבודה, כמפורט בסעיף-קטן (3) לעיל, בכל אחד מן המקרים המפורטים להלן:

49.4.1. נקבעו במסמכי המכרז תקופות קצובות ומוגדרות להפסקות בביצוע המבנה כולו או מקצתו.

49.4.2. מנהל הפרויקט קבע כי ההפסקות נדרשו בשל הפרת ההסכם על ידי הקבלן.

49.5. הפסקה לצמיתות של העבודה

מובהר בזה, כי העירייה תהיה רשאית, מכל טעם ולאחר מתן נימוק סביר, להודיע על הפסקת ביצוע המבנה לצמיתות. ניתנה הוראה להפסקה לצמיתות של הקמת המבנה לאחר חתימת החוזה יחולו הוראות אלה:

49.5.1. תוך 60 יום ממועד קבלת הוראה כאמור על הפסקה לצמיתות יגיש הקבלן חשבון סופי לגבי העבודה שבוצעה בפועל על ידי הקבלן. החשבון הסופי יוגש בהתאם למתכונת המפורטת בחוזה זה בשינויים המחויבים.

49.5.2. בנוסף לסכום שאושר בחשבון הסופי, תשלם העירייה את הפיצוי בגין הפסקה או את הוצאות ההתקשרות (כהגדרתם בסעיף-קטן (5) (א) לעיל), לפי הגבוה מביניהם.



49.5.3. מוסכם ומוצהר בזה, כי התשלומים לפי סעיף זה הינם פיצוי הוגן וסביר, והם ממצים את מלוא זכויותיו של הקבלן בקשר עם הפסקת העבודה, לרבות בגין הכנת צוות, הקמת אתר, הבאת ציוד וחומרים, עריכת התקשרויות וכל הוצאה אחרת מכל מין וסוג שהוא. תשלום הסכומים כאמור הוא לסילוק סופי ומוחלט של כל תביעות הקבלן.

49.5.4. על אף האמור לעיל, אם הודיעה העירייה או מי מטעמה על הפסקת ביצועו של המבנה לצמיתות בטרם חתימת החוזה, לא יהא הקבלן זכאי לפיצוי האמור.

49.5.5. בסעיף-קטן (5) זה:

"הוצאות ההתקשרות" – ההוצאות שהוציא הקבלן בעין בגין הערבות לפי חוזה זה ורכישת הביטוחים לפיו.

"הפיצוי בגין ההפסקה" – סכום שהוא בשיעור 5% מההפרש שבין 70% מהיקף החוזה המקורי (כהגדרתו לעיל) לבין הסכום המאושר בחשבון הסופי, כאמור בסעיף-קטן (5)(2) להלן;

49.6. מובהר, כי אם הופסק ביצוע המבנה בשל מעשה או מחדל זדוני או רשלני של הקבלן או בשל הפרת החוזה על ידו, לא יהא הקבלן זכאי לתשלומים המפורטים בסעיף זה.

50. שימוש או אי שימוש בזכויות על-ידי הצדדים

50.1. הסכמת הצדדים או אחד מהם לסטות מהוראות חוזה זה במקרה מסוים, לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזירה שווה למקרה אחר.

50.2. לא השתמשו הצדדים או אחד מהם בזכויות הניתנות להם לפי חוזה זה במקרה מסוים, אין לראות בכך ויתור על אותו זכויות במקרה אחר ואין ללמוד מהתנהגות זו ויתור כלשהו על זכויות וחובות לפי חוזה זה.

שינויים, תוספות והפחתות

51. שינויים – אישורם, ביצועם והערכתם

העירייה או מנהל הפרויקט יהיו רשאים להורות בכל עת בכתב על כל שינוי לרבות צורתו, סגנונו, איכותו, סוגו, גודלו, כמותו, גובהו, מתאריו וממדיו של המבנה וכל חלק הימנו, פרט לשינויים מהותיים באופי המבנה, ולרבות שינוי בלוח הזמנים השלדי, בין על דרך של הוראה לביצוע ובין על דרך של הוראה להימנע מביצוע, והקבלן מתחייב למלא אחר הוראותיו והכל בהתאם לאמור להלן:

51.1. הקבלן ימלא אחר כל הוראה שניתנה לו בכתב על ידי מנהל הפרויקט במסגרת ביצוע המבנה.

51.2. סבר הקבלן כי להוראה בכתב שקיבל ממנהל הפרויקט עשויה להיות השפעה על מועדים שנקבעו לעניין ביצוע המבנה או לעניין התמורה שידרוש הקבלן, יודיע על כך למנהל הפרויקט ללא דיחוי, ויצרף באופן מיידי (ולא יאוחר מ- 5 ימים), טיעונים אסמכתאות ותחשיבים מפורטים לעניין זה.

51.3. מנהל הפרויקט, לאחר שבדק את החומר שהגיש הקבלן בכתב, יקבע את השינוי במועדים ו/או בתמורה המגיעה לקבלן והעירייה תודיע על כך לקבלן במסמך שייקרא "פקודת שינויים". פקודת השינויים תכלול פירוט של העבודה הדרושה או השינוי הדרוש וכן את השינוי בתמורה לקבלן כתוצאה מביצועם, ואופן חישובו של השינוי.

51.4. פקודת השינויים תאושר על-ידי מנהל הפרויקט ועל ידי המנהל, ולאחר מכן, תיחתם על-ידי מורשי החתימה מטעם העירייה.

לא יהיה תוקף לפקודת שינויים שלא אושרה על-ידי מנהל הפרויקט ועל-ידי המנהל ואשר לא נחתמה על-ידי מורשי החתימה מטעם העירייה, ומחבותו של הקבלן לוודא כי נתקבל אישור כאמור ופקודת השינויים נחתמה, טרם תחילת ביצוע העבודות על-ידו.

51.5. פקודת השינויים תיראה, בשינויים המחויבים, כאילו הייתה חלק מהחוזה.

51.6. למרות האמור, ככל אשר נדרשה פקודת השינויים בשל מעשה או מחדל רשלנים או זדוניים של הקבלן או מהפרת החוזה על ידו, לא יהא בשינוי כדי לזכות את הקבלן בתמורה נוספת או לפטור את הקבלן מחובה כלשהי המוטלת עליו.

51.7. שיעורו הכולל של סך כל השינויים לא יעלה על 25% לגבי הגדלה או הקטנה מהיקף החוזה המקורי ולא יעלה על 50% הגדלה או הקטנה מהיקף ערכו הכספי של פרט מסוים בכתב הכמויות. סבר הקבלן כי פקודת שינויים פלונית תגרום לשינוי מצטבר החורג מן האמור לעיל, יתריע על כך בפני מנהל הפרויקט בתוך 4 ימים מיום מתן פקודת השינויים, שאם לא כן ייחשב הוא כמסכים לבצע את פקודת השינויים כאילו לא חרגה אלא בהיקפים הקבועים לעיל.

לעניין חישוב הכמות הנקובה בחוזה והחישובים בסעיף 51 זה לחוזה, על סעיפי המשנה שלו, יחולו הוראות סעיף 11.1.2 להזמנה להציע הצעות למכרז.

51.8. העתק מכל פקודת שינויים יצורף ליומן העבודה.

51.9. אין באמור בסעיף זה כדי לחייב את העירייה להזמין מהקבלן שינויים ותוספות כלשהם והעירייה תהיה רשאית, אך לא חייבת, להורות כי השינויים ו/או התוספות ייערכו על ידי קבלן אחר, לפי שיקול דעתה של העירייה. הקבלן לא ימנע במישרין או בעקיפין את פעולתו של קבלן אחר שייבחר לשם כך, ויושיט לו סיוע ככל שידרש.

51.10. חישוב השינוי בתמורה המגיעה לקבלן בגין שינויים בכמויות שנדרשו מהקבלן ייעשה כלהלן:

51.10.1. עבור כל שינוי שבוצע בהתאם לפקודת שינויים ושכמותו **אינה משנה** באופן מצטבר ביותר מ- 25% את הכמות הקבועה באותו פריט או עבודה בכתב הכמויות, וכמו כן אינו מגדיל את התמורה הכוללת המגיעה לקבלן ביותר מ- 25% מהיקף החוזה המקורי, **יחושב לפי המחיר הנקוב בכתב הכמויות בהצעתו של הקבלן שהתקבלה על ידי העירייה.**

51.10.2. עבור כל שינוי המשנה באופן מצטבר ביותר מ- 25% את הכמות הקבועה באותו פריט או עבודה בכתב הכמויות, או המגדיל את התמורה הכוללת המגיעה לקבלן ביותר מ- 25% מהיקף החוזה המקורי, ייקבע על ידי מנהל הפרויקט תוך התבססות על מחירון "דקל" העדכני – פחות חמישה עשר אחוזים (15%). מנהל הפרויקט יאפשר לקבלן הזדמנות סבירה להציג ניתוח מחירים מטעמו, והחלטתו בעניין זה תתקבל גם בשים לב להצעה שהוגשה על-ידי הקבלן במסגרת המכרז.

לעניין סעיף זה, הרווח הגולמי וההוצאות הכלליות יהיו 12% מערך העבודה והחומרים הכרוכים באותו שינוי; מובהר, כי האמור בסעיף-קטן זה חל רק על אותו רכיב של השינוי החורג מעל להיקף האמור בסעיף קטן (1) לעיל.

51.10.3. כל שינוי המביא לתוספת של עבודה או פריטים שאינם מופיעים בכתב הכמויות ייקבע על ידי מנהל הפרויקט, על בסיס התמורה לאותם עבודות או פריטים כפי שמופיעה במחירון "דקל" המעודכן – פחות חמישה עשר אחוזים (15%), ולאחר שניתנה לקבלן הזדמנות סבירה להציג ניתוח מחירים מטעמו.

51.10.4. ערכו של כל שינוי המביא לתוספת של עבודה או פריטים שאינם מופיעים במחירון "דקל", ייקבע על-ידי מנהל הפרויקט, על בסיס ניתוח מחירים. פריטים דומים בהצעת הקבלן למכרז.

51.10.5. בכל מקרה, אין הקבלן רשאי לעכב ביצועו של השינוי מפאת אי קביעת ערכו של השינוי.

51.10.6. קביעתו של מנהל הפרויקט, או לחילופין, קביעתה של העירייה, תחייב את הקבלן לכל דבר ועניין, והוא יהא חייב לפעול על-פי קביעות אלה.

51.10.7. למען הסר ספק מובהר, כי תשלום על רכיבי הקצב (ככל שהופיעו במסמכי המכרז) על-פי שיקול דעתה של העירייה, וכן, תשלום עבור עבודות ברגיי (ככל שהופיעו במסמכי המכרז), עד להיקף ששורין על-ידי העירייה במסגרת המכרז, לא יהיו הגדלה או שינוי לעניין הסכם זה, אלא יחשבו כחלק ממנו.

51.11. בכל מקרה, התשלום בגין ביצועה של פקודת שינויים ייעשה על פי חישוב כמויות ו/או מדידות בפועל, לפי העניין, ויחולו ההוראות החלות על קביעת התמורה לקבלן כפי שחלות על יתר העבודה במבנה.

51.12. קיבל הקבלן פקודת שינויים וסבר כי היקף העבודה הנוספת מחייבת שינוי בסכום הפקודה יודיע הקבלן על כך בתוך ארבעה עשר (14) ימי עבודה מיום שקיבל את פקודת השינויים. לא הודיע על כך הקבלן, לא יהא זכאי לתמורה נוספת בגין פקודת השינויים.

51.13. מובהר בזה, כי פקודת שינויים עשויה לכלול הן תוספת והן גריעה של עבודה באופן שזו תאזן את זו וכך במצטבר, העירייה לא תהיה לקבלן בתשלום נוסף מעבר להיקף החוזה המקורי.

51.14. תמורה המגיעה בגין פקודת שינויים תידרש אך ורק במסגרת שני חשבונות הביניים הראשונים שיוגשו לאחר ביצועה, ואם לא נדרשה – לא יהא הקבלן זכאי לתמורה כלשהי בגינה.

51.15. על ביצועה של העבודה לפי פקודת השינויים יחולו כל יתר ההוראות חוזה זה, כאילו הייתה חלק מהמבנה המקורי.

51.16. לא יהא תשלום החורג או השונה מכתב הכמויות אלא לפי סעיף זה (על סעיפי המשנה שלו).

51.17. מובהר כי אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מהוראות תקנה 3 לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח-1987.



מדידות וחישובי כמויות

52. המודד והמדידות

52.1. הקבלן יעסיק, בכל עת בה יבוצעו עבודות מדידה, מודד מוסמך בעל ותק של 5 שנים לפחות בעבודות מסוגים ומהיקפים דומים לעבודה לפי חוזה זה (להלן: "המודד"). זהותו של המודד תובא לאישורו של מנהל הפרויקט, אשר יהא רשאי לאשר או לסרב לאשר את המודד ללא צורך בנימוק.

52.2. הקבלן יעמיד לרשות המודד את התנאים הנחוצים לו לשם עבודה רצופה ותקינה.

52.3. המודד יהא כפוף לנוהלי בקרת האיכות הפנימיים של הקבלן (ISO) וכן לנהלים שיקבע מנהל הפרויקט לגבי הפיקוח הגיאומטרי הצמוד.

52.4. המודד ישתמש אך ורק בציוד מדידה תקין ומכוייל. ציוד המדידה יועמד לבדיקה של מי שיוורה עליו מנהל הפרויקט.

52.5. אם וככל שהמודד לא יהיה מסוגל, מכל סיבה שהיא, לספק את שירותי המדידה בצורה תקינה, רציפה ובמועד, רשאי מנהל הפרויקט להזמין שירותי מדידה חיצוניים אחרים מקבלן מדידות אחר, על חשבון הקבלן.

52.6. הקבלן יספק על חשבונו ועל אחריותו הבלעדית את כל חומרי הסימון הדרושים לעבודת המדידות, לרבות יתדות עץ, ברזלים עגולים, ברזלי זווית, סרטי פלסטיק צבעוניים, צבע, מברשות וכיוצא באלה.

52.7. באשר למסירת הנתונים על המצב הקיים יחולו הוראות אלה:

52.7.1. בסמוך למתן צו התחלת העבודה, יערוך מנהל הפרויקט או מי מטעמו סיור עם המודד באתר וימסור לו תיק מדידות, אשר יכלול את הנתונים שהתקבלו ממתכנן המבנה כלהלן:

52.7.1.1. רשימת נקודות הביסוס הפלני מטרי (פוליגונים וערכיהם);

52.7.1.2. רשימת נקודות הביסוס האלטימטרי (B.M. וערכיהם);

52.7.1.3. גבולות ההכרזה וערכיהם, ככל אשר יסבור מנהל הפרויקט שיש מקום למסור נתונים אלה;

52.7.1.4. נוהלי עבודה (עבודת המדידה והיחסים הגומלין הפיקוח למודד).

52.7.2. מעת שנמסר תיק המדידות כאמור לעיל, יהא הקבלן רשאי לערער בפני מנהל הפרויקט על נכונותן של תכניות המצב הקיים (פלנימטרית ואלטימטרית). לא עשה כן בתוך 20 (עשרים) ימי עבודה מהמועד האמור, ייראה הקבלן כמי שהסכים לנכונותן.



53. חישובי כמויות

53.1. המדידות לצורך חישוב כמויות תבוצענה על ידי מודד מוסמך ועל חשבון הקבלן.

53.2. חישוב הכמויות יבוצע על חשבון הקבלן על-ידי חשב כמויות בעל ניסיון רלוונטי.

53.3. הקבלן ייתן למנהל הפרויקט הודעה מראש על כוונתו למדוד כמויות בפועל, שבוע בטרם המועד שקבע לכך הקבלן. לא הביע מנהל הפרויקט בפרק זמן זה התנגדות לביצוע המדידה או למועדה, יהא הקבלן רשאי לבצעה. מנהל הפרויקט יהא רשאי שלא לקבל תוצאות של מדידה שבוצעה ללא הודעה מראש לפי סעיף קטן זה או בניגוד להתנגדותו של מנהל הפרויקט.

53.4. מנהל הפרויקט יהא רשאי לדרוש מהקבלן פירוט שימצא לנכון ביחס למדידות ולחישובי הכמויות.

53.5. קיבל מנהל הפרויקט את תוצאות המדידה וחישובי הכמויות, יהא רשאי לדרוש מהקבלן כי יבצע השלמות ועדכונים להם.

השלמה, בדיק ותיקונים

54. גמר המבנה

54.1. הושלם המבנה, יודיע על-כך הקבלן למנהל הפרויקט בכתב ומנהל הפרויקט יתחיל בבדיקת המבנה, תוך 10 ימים מיום קבלת ההודעה וישלם את הבדיקה בתוך פרק זמן סביר. מצא מנהל הפרויקט את המבנה מתאים לדרישות החוזה – ימליץ מנהל הפרויקט לעירייה על הוצאת תעודת גמר לקבלן, כאשר העתק מההמלצה יועבר לידי הקבלן.

54.2. בכפוף למילוי כל הדרישות המוטלות על הקבלן מכוח הוראות הסכם זה, העירייה תמציא לידי הקבלן תעודת הגמר בתוך פרק זמן סביר, זולת אם מצא טעמים שלא לעשות כן, ואם מצא טעמים כאמור יודיעם בכתב למנהל הפרויקט ובהעתק לקבלן.

54.3. מצא מנהל הפרויקט כי המבנה טרם הושלם – ימסור מנהל הפרויקט לקבלן רשימת התיקונים ו/או עבודות ההשלמה הדרושים (להלן: "התיקונים הדרושים"), והקבלן חייב לבצעם תוך תקופה סבירה שתיקבע לכך בכתב על-ידי מנהל הפרויקט, ללא תמורה נוספת.

54.4. מובהר, כי בכל מקרה לא תימסר לקבלן תעודת גמר בטרם התקיימו שני אלה:

54.4.1. הקבלן מסר למנהל הפרויקט תוכניות לאחר ביצוע (as made plans) אשר משקפות במדויק את המבנה, על כל חלקיו, כפי שבוצע בפועל, (כמפורט להלן);

54.4.2. הושלם תהליך מסירת העבודה לגורמים הרלוונטיים, כמפורט במסמכי החוזה ובהתאם להם. העירייה תעשה יעשה מאמץ סביר לסייע לקבלן להשלים את מסירת העבודה לגורמים הרלוונטיים.

54.5. אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותה של העירייה להחזיק במבנה ולהשתמש בו גם אם טרם בוצעו במבנה עבודות התיקונים ו/או ההשלמה ולא ניתנה תעודת גמר, והקבלן חייב לבצע את התיקונים ו/או את עבודות ההשלמה תוך התקופה שנקבעה לכך על-ידי מנהל הפרויקט, זולת תיקונים ו/או עבודות שנדרשים לתיקון בלאי סביר.

54.6. על אף האמור לעיל, הרי שאם מצא מנהל הפרויקט כי המסירה לגורמים הרלוונטיים מתאחרת באופן בלתי סביר, בשל סיבות שאינן תלויות בקבלן ולמרות מאמצים נמרצים של הקבלן להשלימה, ימליץ לעירייה להוציא לקבלן תעודת גמר חלקית על המבנה, למעט רכיב המסירה לגורמים הרלוונטיים, וכל זאת מבלי שיופטר הקבלן מחובתו להשלים את תהליך המסירה כנדרש.

העירייה תהיה רשאית להתנות את מתן תעודת הגמר החלקית כאמור בכך שהקבלן ימציא להנחת דעתו בטוחות לכך שימשיך במאמצים נמרצים להשלים את המסירה אף לאחר מתן תעודת הגמר החלקית. בטוחות כאמור יידרשו לתקופה שלא תעלה על שנה. על תעודת הגמר החלקית יחולו הוראות הסכם זה להלן.

54.7. הקבלן יכין על ידי מודד מוסמך ועל חשבונו תוכניות לאחר ביצוע (as made plans), על פי המתכונת המקובלת אצל הקבלן ועל פי הנחיות מנהל הפרויקט. תוכניות אלה יוכנו עם סיום העבודה ויימסרו למנהל הפרויקט תוך 60 ימים מסיום העבודה. מנהל הפרויקט יהא רשאי לבדוק את התאמת התוכניות למציאות, ואם מצא אי התאמה יהא רשאי להורות על עריכתן מחדש על ידי הקבלן ועל חשבונו הקבלן.

54.8. מובהר בזה, כי זולת אם נקבע אחרת בכתב על ידי המנהל, העירייה לא תסכים לקבל את המבנה לשיעורין אלא רק בסיומו.

54.9. העירייה תהיה רשאית לקבל חלק מהמבנה ולהוציא לגבי אותו חלק תעודת גמר חלקית (להלן: "תעודת גמר חלקית"). ניתנה תעודת גמר חלקית, יחולו הוראות חוזה זה בנוגע להגשת חשבונות, לעמידה בלוח הזמנים, לביטחונות ולבדק, ביחס לאותו חלק מהמבנה שלגביו ניתנה תעודת הגמר החלקית, בשינויים המחויבים. באשר לחלק המבנה שלגביו לא ניתנה תעודת גמר, יוסיפו לחול כל הוראות חוזה זה, בשינויים המחויבים.

54.10. לא יתקבל המבנה או חלק ממנו ולא ייחשב שנתקבל, אלא לפי תעודת גמר או תעודת גמר חלקית, לפי פרק זה.

54.11. למען הסר כל ספק, מובהר בזאת, כי אין בשימוש במבנה או בכל חלק ממנו על ידי העירייה כדי להוות אישור מכל סוג שהוא בדבר קבלת המבנה או משום הודאה כי המבנה הושלם בהתאם לחוזה ולא יהיה בשימוש כאמור כדי לפטור את הקבלן מהתחייבויותיו לפי חוזה זה ומכוחו.

54.12. שימוש חלקי וזמני במבנה במהלך ביצוע העבודה וככל אשר נדרש לצורך ביצוע החוזה, כקבוע במסמכי החוזה, לרבות הסדרי תנועה זמניים, לא ייראה כקבלה של המבנה, כולו או חלקו.

54.13. לא ביצע הקבלן את התיקונים הדרושים תוך התקופה שנקבעה על-ידי מנהל הפרויקט, ולאחר שנתן לקבלן הודעה מוקדמת בת 14 יום על כוונתו לעשות כן העירייה תחיה רשאית, אך לא חייבת, לבצע את התיקונים הדרושים, כהגדרתם בסעיף-קטן (1) לעיל, בעצמו או בכל דרך אחרת שימצא לנכון.

הוצאות ביצוע התיקונים הדרושים יהיו על חשבונו הקבלן והעירייה תנכה הוצאות אלה, בתוספת של 6% מהן כתמורה להוצאות משרדיות, מכל סכום שיגיע לקבלן בכל עת או יגבה אותן מהקבלן בכל דרך אחרת, לרבות באמצעות חילוט ערבויות. הקבלן יהיה זכאי לקבל לעיונו את פירוט העלויות של השלמת המבנה.

54.14. לא בוצעו התיקונים הדרושים כנדרש – לא יתקבל המבנה.



54.15. למרות האמור, המנהל, על פי שיקול דעתו הבלעדי, יהא רשאי (אך לא חייב) לתת לקבלן תעודת גמר מותנית, גם לפני ביצוע מלוא התיקונים הדרושים, כנגד קבלת התחייבות מהקבלן שיבצע וישלים את התיקונים הדרושים.

54.16. הסתיימה העבודה במבנה והורה מנהל הפרויקט לקבלן בכתב לסלק ממקום המבנה חומרים, ציוד ומתקנים אחרים בתוך זמן סביר שינקוב בהוראתו והקבלן לא סילקם או שלא ביצע פעולה אחרת בהתאם להוראות המנהל, העירייה רשאית (אך לא חייבת) לבצע את הפעולות האמורות על חשבון הקבלן, בעצמו או בכל דרך אחרת, והקבלן יישא בהוצאות הכרוכות בכך, בתוספת של 6% מהן כתמורה להוצאות משרדיות.

55. **בדק ותיקונים**

55.1. **הגדרות**

55.1.1. בחוזה זה "תקופת הבדק" פירושה:

בפרויקט לעבודות תשתית בלבד (סלילה, דרכים, עפר, כיכרות, גישור, ניקוז, תאורה, חשמל, תקשורת) או שדרוג של תשתיות או תוספת לתשתיות - תקופה של 24 (עשרים וארבעה) חודשים שמניינה מיום הוצאתה של תעודת גמר למבנה כולו (לרבות תעודת גמר מותנית כהגדרתה לעיל), אלא אם נקבע אחרת במסגרת הליכי המכרז.

בפרויקט לעבודות בינוי של מבני ציבור או תוספת למבנה ציבור - תקופה של 12 (שנים עשר) חודשים שמניינה מיום הוצאתה של תעודת גמר למבנה כולו (לרבות תעודת גמר מותנית כהגדרתה לעיל), אלא אם נקבע אחרת במכרז.

55.1.2. מובהר, כי ככל שמדובר שהעבודות הנן להקמת מבנה ציבורי או תוספת למבנה ציבורי (להבדיל מעבודות תשתית) או ברכיבים של מבנה אשר מפורטים בתוספת הראשונה לחוק המכר (דירות), התשל"ג-1973 (להלן: "חוק המכר" – דירות), תתווסף לתקופת הבדק הנקובה לעיל, גם תקופת הבדק הנקובה בתוספת לחוק הנ"ל.

55.1.3. תקופת הבדק ביחס לאי התאמה יסודית, תהיה בהתאם להוראות חוק המכר דירות.

55.1.4. ככל שיחולו שינויים בהוראות התוספת לחוק המכר – דירות, תקופת הבדק לפי הסכם זה, תהיה בהתאם

55.2. ניתנה תעודת גמר חלקית לחלק מהמבנה שעל פי הנסיבות ניתן לעשות בו שימוש בנפרד מיתר חלקי המבנה, תתחיל תקופת הבדק לגבי אותו חלק מהמבנה ביום מתן תעודת הגמר החלקית.

55.3. נקבעה במסמכי המכרז תקופה השונה מהאמור לעיל, יחול האמור באותם מסמכים.

55.4. נוצר או נתגלה במבנה, תוך תקופת הבדק, נזק או פגם כלשהם, יהא הקבלן חייב לתקנם על פי הוראות בכתב של מנהל הפרויקט ויחולו הוראות אלה:

55.4.1. נזק או פגם, שאירעו עקב סיבות התלויות בקבלן, יתוקנו על ידי הקבלן ועל חשבונו ללא תוספת תמורה מצד העירייה;

55.4.2. נזק או פגם, שאירעו עקב סיבות שאינן התלויות בקבלן, יתוקנו על ידי הקבלן ויחולו הוראות חוזה זה, ביחס לאותה הוראה של מנהל הפרויקט וביחס לאותה עבודה; והכל ובלבד שדרישה כאמור תימסר לקבלן במהלך תקופת הבדק.

55.5. הוראות סעיף קטן (2) יחולו גם לגבי כל נזק או קלקול שנתהווה תוך תקופת הבדק בכל תיקון שבוצע לפי הסכם זה.

55.6. אין באמור בסעיף קטן (2) כדי לגרוע מכל חובה אחרת של הקבלן לפי החוזה או מכוחו.

55.7. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מחבותו של הקבלן בגין פגמים, ליקויים וקלקולים במבנה, בהתאם לכל דין.

55.8. הקבלן יתקן את כל הנזקים ו/או הפגמים ו/או הליקויים שנתגלו, במהלך תקופת הבדק, בהתאם להוראות הסכם זה בדבר ביצוע העבודות, באופן רציף וקבוע, ללא הפסקה עד להשלמת המלאה, כל זאת בהתאם ללוחות הזמנים שייקבעו על-ידי המנהל. תשומת לב מיוחדת תינתן לעבודות שעתידות להיות מכוסות או מוסתרות.

55.9. דרכי הביצוע ו/או השיטות לתיקון הנזקים ו/או הפגמים בתקופת הבדק ייקבעו על-ידי מנהל הפרויקט, ובהיעדר על-ידי המפקח ויאושרו על-ידי המנהל.

55.10. בעת ביצוע עבודות התיקון של הנזקים או הפגמים, יפעל הקבלן בהתאם להוראות הסכם זה בדבר הפחתת המטרדים או ההפרעות לציבור, והוא יימנע ככל האפשר מגרימת אי נוחות לציבור (בעיקר, באתרים הפתוחים לקהל הרחב).

55.11. עם השלמת העבודות לתיקון, יפעל הקבלן לקבלת כל האישורים הדרושים המצביעים על סיום העבודות ותיקון כל הנזקים ו/או הפגמים ו/או הליקויים שנתגלו, ורק לאחר מכן – יועברו לבדיקת המנהל.

55.12. עם תום תקופת הבדק הנקובה לעיל, ייקבע על-ידי העירייה מועד לקיומה של ביקורת בדק לבחינת השלמת המבנה באופן סופי. הקבלן יוזמן להשתתף בביקורת הבדק, וזאת על-ידי מתן הודעה בכתב בת 7 (שבעה) ימים מראש.

55.13. לאחר סיום ביקורת הבדק כאמור לעיל, ואישור תיקון כל הליקויים ו/או הפגמים ו/או הנזקים, לשביעות רצונה המלא של העירייה, תינתן לקבלן תעודת סיום מבנה. מתן תעודת סיום המבנה, תהווה תנאי להשבת ערבות הבדק לידי הקבלן.

55.14. ערבות בדק

55.14.1. לאחר מתן תעודת גמר למבנה, הקבלן יהא רשאי להחליף את הערבות שנתן להבטחת ביצוע המבנה בערבות לביצוע הבדק, שתוקפה יהא לכל תקופת הבדק (להלן: "ערבות הבדק").

55.14.2. סכומה הראשוני של ערבות הבדק יהא 7% מסך כל התשלומים ששולמו ו/או שיש לשלם לקבלן בגין הפרויקט והיא תופחת בסיום כל שנה שלאחר מתן תעודת הגמר לפי שיטת "הקו הישר" (דהיינו, מדי שנה תפחת ערבות הבדק בסכום שהוא סכום הערבות חלקי מספר שנות הבדק).

55.14.3. ערבות הבדק תהיה בנוסח שייקבע על-ידי העירייה, והיא תהיה צמודה למדד כהגדרתו בחוזה זה.

56. ביצוע במקום הקבלן

56.1. אם לא ימלא הקבלן אחרי התחייבויותיו לפי חוזה זה, לרבות, לעניין תיקון ליקויים ו/או פגמים ו/או נזקים בתקופת הבדק, וזאת לאחר שניתנה לו הודעה מוקדמת בכתב של 14 יום בו נדרש להשלים או לבצע עבודות מסוימות, העירייה תהיה רשאית לבצע את העבודות האמורות על-ידי קבלן אחר או בכל דרך אחרת, ואם ההוצאות הכרוכות במילוי התחייבויותיו כאמור חלות על הקבלן, העירייה תהיה רשאית לנכות את ההוצאות האמורות, בתוספת של 6% מהן כפיצוי מוסכם, מכל סכום שיגיע לקבלן בכל עת או לגבותן מהקבלן בכל דרך אחרת.

56.2. אין באמור לעיל כדי לגרוע מכל סעד אחר או נוסף העומד לרשות העירייה בגין הפרת ההסכם.

תשלומים

57. מקדמה על חשבון שכר החוזה

57.1. על-פי שיקול דעתה המוחלט והבלעדי, וללא כל צורך בנימוק, ומבלי שתהיה מחוייבת לעשות כן, העירייה תהיה רשאית לאשר תשלום מקדמה לקבלן על חשבון התמורה אותה הוא אמור לקבל על-פי החוזה ובלבד שהמקדמה לא תעלה על 10% מיתרת היקף החוזה המקורי או יתרת היקף החוזה המעודכן שנותרו לביצוע, לפי הגדולה מביניהן (להלן: "המקדמה").

57.2. תנאי מוקדם וראשוני לאישור מקדמה כאמור לעיל, הוא שטרם מתן המקדמה לעירייה, הקבלן ימסור לעירייה ערבות בנקאית אוטונומית בנוסח שיקבע על-ידי העירייה, אשר תהיה גבוהה כל המקדמה שתשולם לקבלן (להלן: "ערבות המקדמה").

ערבות המקדמה תהיה צמודה למדד בהגדרתו בחוזה זה, כשהחודש הקובע לחישוב ההצמדה יהיה החודש בו ניתנה המקדמה בפועל.

57.3. בקשת הקבלן למקדמה תוגש לעירייה כחלק מחשבון הביניים הקרוב ותידון במסגרתו. תשלום המקדמה, ככל אשר אושרה, ייעשה בלוח הזמנים הקבוע לתשלום חשבון הביניים, שבמסגרתו התבקשה.

57.4. העירייה, על פי שיקול דעתה הבלעדי, תהיה רשאית לתת לקבלן מקדמה בהיקף שייקבע על ידי העירייה. ניתנה מקדמה כאמור בסעיף-קטן זה, ימציא הקבלן ערבות למקדמה כאמור בסעיף-קטן(1) לעיל ויחולו יתר הוראות סעיף זה בשינויים המחויבים.

57.5. על סכום ששולם כמקדמה לא תשולם התייקרות החל מהחודש שבחשבון הביניים בגינו שולמה המקדמה.

57.6. העירייה תקבע מראש את אופן החזרת המקדמה ותודיע על כך לקבלן בכתב וטרם מתן המקדמה או עם נתינתה. מבלי לגרוע מכלליות האמור, העירייה רשאית לקבוע כי המקדמה תנוכה בשיעורים קבועים מתוך תשלומים עתידיים שיגיעו לקבלן, ובכל מקרה תוחזר המקדמה במלואה בטרם יום סיום ביצוע המבנה.

57.7. לבקשת הקבלן, ערבות המקדמה תוקטן בהתאם להחזר המקדמה, ותוחזר לקבלן לאחר שהמקדמה ששולמה לו על-ידי העירייה, הוחזרה על-ידו במלואה לעירייה.

57.8. למען הסר כל ספק, לא יישמע הקבלן בטענה שלא ביצע את מלוא התחייבויותיו בחוזה במועדן מחמת שלא אושרה בקשתו למקדמה.

58. חשבונות ביניים

58.1. בתקופת ביצוע המבנה יגיש הקבלן לעירייה כל חודש קלנדרי, עד ליום ה-5 בו חשבון ביניים שיפורט בו :

58.1.1. ערכו של חלק מהמבנה, המבוסס על כמויות מסעיפי החוזה שבוצעו בפועל או באומדנא טובה, באופן מצטבר, מיום התחלת ביצועו של המבנה ועד למועד שאליו מתייחס חשבון הביניים, לרבות החומרים והמוצרים שהושקעו במבנה באותה תקופה ולרבות ערכן של עבודות שבוצעו על פי פקודת שינויים. החשבון יפרט ככל שניתן את הכמויות, הסוגים והמחירים של העבודות שבוצעו והחומרים שנעשה בהם שימוש, על בסיס חישובים מקובלים או מדידות בפועל שיצורפו לחשבון ;

58.1.2. ככל שהקבלן זכאי בהתאם לתנאי **המכרז** להתייקרויות - הקבלן יחשב את שיעור ההתייקרויות ויצרפו לכל חשבון ביניים.

תשלום התייקרויות יהיה אך ורק על-פי הוראה מפורשת של העירייה, שתחתם בכתב בלבד על-ידי מורשי החתימה מטעם העירייה, ואישור כאמור יינתן (אם בכלל) רק בעבודות שתקופת הביצוע שלהם הוא מעל 12 חודשים.

הקבלן לא יהיה זכאי להתייקרויות כלשהן, מקום שבו תקופת הביצוע התארכה אל מעבר ל- 12 חודשים בשל מעשה ו/או מחדל שלו ו/או בשל הפרת הוראות הסכם זה על-ידו ו/או כל פעולה או היעדר פעולה שהן תחת אחריותו.

58.2. חשבון שיוגש לאחר ה-5 לחודש, ייראה כאילו הוגש ב-5 לחודש הבא. התאריך הקובע שבו ייראה החשבון כמוגש הוא התאריך המוטבע על החשבון בחותמת "נתקבל" של העירייה.

58.3. חשבונות הביניים יכללו את כל דרישות הקבלן עד אותה עת, כלהלן:

58.3.1. בכל חשבון ביניים יוגשו כל התביעות והדרישות של הקבלן בגין כל פעולה ו/או הוצאה של הקבלן בחודש נשוא החשבון, בכפוף לאמור בסעיף-קטן (2) להלן.

58.3.2. תביעות ו/או דרישות של הקבלן, שלא נכללו בחשבונות הביניים שהוגשו בשלושת החודשים שלאחר סיום החודש שבו בוצעה הפעולה, הושקעה העבודה או נעשה המעשה שבגינם התביעה ו/או הדרישה – ייראו כאילו ויתר עליהן הקבלן ולא יופיעו בחשבונות ביניים מאוחרים או בחשבון הסופי או בכל דרישה אחרת מצד הקבלן.

58.3.3. מבלי לגרוע מחובתו של הקבלן לפרט את כל תביעותיו בחשבונות הביניים שלו, הרי שאם סבר הקבלן כי מטעם כלשהו הוא זכאי לתמורה או לתשלום נוספים שלא הותנה עליהם בחוזה ואשר לדעתו הוא זכאי להם עקב ביצוע המבנה במשך חודש מסוים, לרבות שינויים שניתנה עליהם הוראה בכתב בהתאם להוראות הסכם זה, יגיש הקבלן דרישה מפורטת על כך בכתב למנהל הפרויקט, ויחולו הוראות סעיף זה על אותה דרישה, לרבות סעיף-קטן (2) לעיל.

58.3.4. דרישה מסוג כלשהו, שהוצגה בחשבון ביניים פלוני ואשר נדונה והוכרעה על ידי מנהל הפרויקט, לא יוכל הקבלן להציגה שוב.

58.3.5. למרות האמור בסעיף-קטן (3)(4) לעיל, הרי שאם השתכנע מנהל הפרויקט כי נודעו לקבלן עובדות חדשות שלא היה באפשרותו לדעת אותן באופן סביר במועדים הקבועים בסעיף-קטן (3) הנ"ל, יהא רשאי לדון בדרישות של הקבלן אף מעבר לפרקי הזמן האמורים. החלטה כאמור של מנהל הפרויקט תינתן בכתב ותהיה מוגבלת לאותם פריטים ו/או דרישות שצוינו בה.

58.3.6. הסתיימה העבודה על חלק מוגדר מהמבנה או הושלם ביצועו של פריט בכתב הכמויות והעירייה נתנה תעודת גמר חלקית לגבי אותו פריט או חלק מהמבנה – יגיש הקבלן את מלוא תביעותיו ודרישותיו בגין אותו חלק או אותו פריט, בתוך 90 ימים מעת שהסתיים אותו חלק או הושלם אותו פריט וחשבון זה ייראה כחשבון סופי ויחולו הוראות חוזה זה לעניין אישור חשבון סופי.

58.3.7. הקבלן מצהיר בזה, כי ברור לו שהעירייה פועלת על פי מערכת תקציבית מסודרת, ומשום כך הוגבלה האפשרות להציג דרישות ו/או תביעות נוספות. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מזכותו של הקבלן לתמורה שנדרשה בהתאם להוראות חוזה זה.

58.4. עוד מצהיר הקבלן, כי הצעתו במכרז תומחרה על סמך ההנחה שהעירייה ופועלת על פי מערכת תקציבית מסודרת ולפיכך התשלומים המגיעים ממנו על פי חוזה זה, ישולמו במלואם ובמועדם, על פי הקבוע בחוזה זה.

58.5. חשבוניות הביניים יוגשו גם על גבי מדיה מגנטית (תקליטור או דיסק און קי), הם יערכו על בסיס תכנת "בינארית" או "דקל" (לפי החלטת המנהל), בפורמט מקובל, תוך הדגשת ההשוואה בין הכמויות הקבועות בהסכם זה על נספחיו, לבין הכמויות שבוצעו בפועל.

59. הטיפול בחשבון ביניים

59.1. חשבון-ביניים יוגש למשרדי העירייה. מנהל הפרויקט יבדוק את חשבון הביניים ויהיה מוסמך לאשר חשבון הביניים, כולו או חלקו, או לאשרו בסייגים.

59.2. מובהר בזה, כי אישור חשבון-ביניים לא יהא ראיה לנכונות האמור בו או אישור מטעם העירייה לנכונות הכמויות והמחירים המופיעים בו, או לטיב העבודה שבוצעה והחומרים שהושקעו, או לעצם ביצוע העבודה כנדרש.

59.3. מתוך הסכום שאושר לתשלום בגין חשבון ביניים פלוני תהיה העירייה רשאית לנכות כל סכום שהעירייה זכאית לתבוע מהקבלן (לרבות, מכוח התקשרות אחרת שבין הצדדים), וההפרש (להלן: "תשלום הביניים") ישולם לקבלן.

59.4. הוגש חשבון הביניים עד ליום 5 בחודש פלוני, ישולם תשלום הביניים בהתאם למועדים הקבועים בחוק מוסר תשלומים לספקים, התשע"ז-2017.

ככל שביצוע העבודות המבוצעות מכוח הסכם זה, ממומנות על-ידי גורם חיצוני, יבוצע התשלום בתוך 10 ימים מן המועד שבו יגיע לעירייה מן הגורם החיצוני המממן והקבלן מוותר בזאת מראש על טענה ו/או דרישה בכל הנוגע לעיכוב בקבלת הכספים מן הגורם החיצוני המממן, לרבות, דרישה לתשלום התייקרויות.

59.5. הוגש חשבון הביניים לאחר ה-5 בחודש פלוני, יחל מנין המועדים לביצוע התשלום כאמור לעיל, החל מן היום העשירי (10) של החודש העוקב, וההוראות דלעיל יחולו בשינויים המחויבים גם על חשבון ביניים שהוגש באיחור.



חל יום ה-5 לחודש ביום ששי, שבת או מועד ממועדי ישראל ו/או במועד אחר המוכר על-פי הדת המוסלמית, ייחשב יום העסקים הראשון שלאחריהם כיום ה-5 לחודש לעניין סעיף זה.

חלה שביתה באותו מועד, ימסור הקבלן את חשבון הביניים לידי מנהל הפרויקט.

59.6. ביצועו של תשלום כלשהו לקבלן – אין בו כדי לאשר כי העבודה בוצעה על פי החוזה ואין בו כדי לגרוע מזכויותיה של העירייה לכל דבר ועניין.

59.7. מובהר, כי העירייה תעכב מכל חשבון ביניים סך המהווה 5% (חמישה אחוזים) מכל חשבון ביניים, וזאת עד לאישור החשבון הסופי וסילוק דרישות הקבלן (כאמור להלן).

60. חשבון סופי וסילוק דרישות הקבלן

60.1. לא יאוחר מ-60 יום מיום מתן תעודת הגמר (לרבות תעודת גמר מותנית), יגיש הקבלן למנהל הפרויקט חשבון סופי בצירוף כל המסמכים הקשורים בו (בחוזה זה: "החשבון הסופי").

60.2. לחשבון הסופי יצורפו המסמכים, הרישומים, התעודות והתוכניות המתעדים את המבנה ואת העבודות, לרבות, כל השינויים במבנה שאושרו על-ידי העירייה. כמו כן, יצורפו לחשבון הסופי כל האישורים ו/או הדיווחים ו/או הבדיקות שנדרשו במסגרת רשימת הבדיקות והאישורים.

60.3. החשבון הסופי יכלול רשימה סופית וממצה של תביעותיו ודרישותיו. כל דרישה, תביעה, זכות או צפייה שלא מצאו את ביטוייהן המפורש בחשבון הסופי ייראו כאילו הקבלן ויתר עליהן ולא יהא רשאי לתבוע בגינם. הקבלן יצרף לחשבון הסופי, כתב הצהרה וויתור על תביעות, בהתאם לנוסח המצורף כנספח ד' להסכם זה.

למען הסר כל ספק יובהר, כי חשבון סופי שישתמע ממנו שהקבלן שומר לעצמו זכויות ו/או תביעות ו/או דרישות שאינן מפורטות ומנויות בו, לא ייחשב כחשבון סופי והעירייה תהיה רשאית להתעלם ממנו ולהשיבו לקבלן.

אין באמור כדי לחייב את העירייה להיענות לאילו מדרישות הקבלן, בין שהופיעו בין שלא הופיעו בחשבון הסופי.

60.4. אין באמור בסעיף-קטן (2) לעיל כדי למנוע מהקבלן להגיש כנגד העירייה הודעת צד שלישי בתביעות שהוגשו נגד הקבלן בקשר עם חוזה זה, אולם אם ביקש הקבלן להגיש הודעת צד שלישי כנגד העירייה במהלך תקופת ההתיישנות, וקמה מניעה מכוח דין או מכוח החלטה שיפוטית חלוטה לעשות כן, יהא זכאי הקבלן להגיש כנגד העירייה תביעת שייבוב.

60.5. היקף החשבון הסופי לא יעלה על 5% מהסכום המצטבר שהופיע בחשבון הביניים האחרון שלפני החשבון הסופי. מובהר, כי אם עובר להגשת החשבון הסופי יתברר כי היקפו עולה על השיעור הקבוע בסעיף-קטן זה, יהא הקבלן רשאי להגיש חשבו ביניים נוסף, ולאחריו את החשבון הסופי.

60.6. מנהל הפרויקט יחשב ויקבע את הסכום המגיע לקבלן לסילוק סופי של כל דרישותיו בגין החוזה, על פי הוראות החוזה ועל סמך כל החומר שנאסף בפניו בקשר לביצוע העבודה.

מנהל הפרויקט יגיש את המלצותיו לעירייה והעירייה תקבע על פיהן את גובה התשלום הסופי, בניכוי כל סכום ששולם לקבלן כתשלומי ביניים במהלך ביצוע המבנה וכל סכום המגיע לעירייה מהקבלן בקשר עם חוזה זה (להלן: "התשלום הסופי").

60.7. תנאי לתשלום החשבון הסופי הנו חתימה על כתב סילוק תביעות בנוסח כפי שיקבע על-ידי העירייה מעת לעת, וקיומן של יתר הדרישות בחוזה זה ביחס לאותו שלב, לרבות המצאתה של ערבות הבדק וקיום כיסויים ביטוחיים כנדרש. סירב הקבלן לחתום על מסמך סילוק התביעות או ביקש לסייג את האמור בו, אולם קיים את יתר הדרישות לשלב זה, תשלם העירייה לקבלן את הסכום שאינו שנוי במחלוקת.

60.8. על ביצוע התשלום הסופי יחולו הוראות סעיף 59.4 לעיל, לרבות, ההוראות העוסקות בתשלום כספים מגורם חיצוני המממן את ביצוע העבודות.

61. תשלומי יתר

61.1. אם יימצא בשלב הכנתו ואישורו של החשבון הסופי, כי סך כל התשלומים שהועברו עד אותה עת לקבלן, עולה על סך כל התמורה המגיעה לו, הרי שההפרש הוא תשלום ששולם ביתר לקבלן ועל הקבלן להחזירו לעירייה במזומן, תוך 15 יום ממועד שהתקבלה אצל הקבלן דרישתה בכתב של העירייה, בתוספת ריבית החשב הכללי, מיום היווצרות החוב ועד לתשלום בפועל.

61.2. אין באמור לעיל גרע מזכותה של העירייה לקזז את תשלומי היתר בתוספת ההצמדה כאמור, מכל סכום המגיע ממנו לקבלן או לגבותם באמצעות חילוט הערבויות שהקבלן המציא לחוזה זה או לכל חוזה אחר שבינו לבין העירייה או לגבותם בכל דרך אחרת.

61.3. הוראות סעיף זה יחולו בשינויים המחוייבים אם יתברר במהלך תקופת הבדק (עד לגמר החוזה כהגדרתו להלן), כי החשבון הסופי כפי שאושר הנו שגוי או מבוסס על נתונים לא מדוייקים, וחובת ההשבה של הקבלן בגין תשלום ביתר תחול גם במקרה זה.

62. התייקרויות ושינויי מחירים

62.1. מחירי היחידות המפורטים בכתב הכמויות לרבות בעבור ציוד, חומרים, שכר עבודה והוצאות אחרות יהיו קבועים ולא ישתנו זולת אם נקבע במפורש אחרת במסמכי המכרז. בכל מקרה, מובהר כי לא ישולמו לקבלן התייקרויות כלשהן בגין עבודות שהתקופה לביצוען על-פי האמור במסמכי המכרז, קצרה מ- 12 חודשים.

62.2. נקבע במפורש במסמכי המכרז כי הקבלן יהיה זכאי לתשלום בגין התייקרויות, ולא נקבע במסמכי המכרז הוראות בדבר תשלום התייקרויות, אזי ההוראות להלן יחולו בהיעדר הוראה אחרת במסמכי המכרז.

62.3. בסעיף זה –

62.3.1. "המדד": מדד מחירי תשומות הבנייה כפי שמתפרסם מזמן לזמן על-ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, אלא אם נקבע מדד אחר שנקבע על-ידי העירייה במסמכי המכרז.

62.3.2. "המדד הבסיסי": המדד הידוע במועד האחרון להגשת ההצעות במכרז.

62.3.3. "תנודות במדד": ההפרש שבין מדד הבסיס לבין המדד הידוע ביום הקבוע לפי חוזה זה להגשת החשבון שבעבורו זכאי הקבלן לתשלום.

62.4. אם יחולו תנודות בממד תגדל או תקטן התמורה המגיעה לקבלן לפי החוזה באופן יחסי לתנודות בממד, כך שההעלאה או ההפחתה של התמורה החוזית תחושב בכל חודש לגבי תשלומי הביניים של העבודה שבוצעה באותו חודש, בהתאם לשיעור התנודות בממד, בניכוי של כל תשלומי הביניים הקודמים ששולמו לקבלן.

62.5. נגרם עיכוב על ידי הקבלן בביצוע המבנה וקבע מנהל הפרויקט כי העיכוב נגרם מסיבות התלויות בקבלן, ועלה הממד לאחר חלוף המועד, שנקבע לפני כן כיום סיום ביצוע המבנה (בסעיף זה "המועד המקורי"), יראו את כל העבודה שבוצעה במבנה לאחר המועד המקורי כאילו בוצעה בחודש שבו חל המועד המקורי, באופן שהעירייה לא תחוב בתשלום התייקרויות בגין תקופת העיכוב. נגרם רק חלקו של העיכוב על ידי הקבלן, יקבע מנהל הפרויקט את שיעור העיכוב הנזקף לחובתו מתוך סך כל העיכוב, ועל אותו פרק זמן יחולו הוראות סעיף-קטן (5) זה בשינויים המחוייבים.

62.6. למעט הסר כל ספק לא יחולו התייקרויות לגבי תשלומים לבצוע חלקי מבנה אשר עבורם נקבע מחיר סופי, או אשר לגביהם שולמה מקדמה לקבלן, על אותו סכום ששולם כמקדמה.

62.7. לא ישולמו התייקרויות בגין התקופה שלאחר הביצוע בפועל של אותו חלק בעבודה והשקעת אותו החומר המוצר שלגביו מתבקש תשלום ההתייקרות, ככל אשר הושלם אותו חלק בעבודה או הושקע אותו חומר במבנה במועד שנקבע להם בלוח הזמנים השלדי.

62.8. הוברר כי התמורה הסופית שנקבעה על ידי מנהל הפרויקט ו/או המנהל, עולה על כל תשלומי הביניים ששולמו לקבלן, יראו את יתרת התשלום לקבלן לפי המחירים המקוריים שנקבעו בחוזה, כעבודה שבוצעה כולה ביום סיום המבנה בפועל.

סיום החוזה או אי המשכת ביצועו

63. גמר החוזה

63.1. בתום תקופת הבדק, ובכפוף לביצוע מלא של כל התחייבויות הקבלן לפי החוזה, ימסור המנהל לקבלן אישור בכתב על כך שהמבנה בוצע והושלם בהתאם לחוזה וכי כל עבודות הבדק והכרוך בהן בוצעו אף הן בהתאם לחוזה.

63.2. מסירתו של מסמך כאמור אינה פוטרת את הקבלן מאחריות המוטלת עליו לפי החוזה ולפי כל דין.

64. ביטול החוזה וסילוק יד הקבלן ממקום המבנה

64.1. העירייה תהיה רשאית לבטל חוזה זה ולסלק את ידו של הקבלן ממקום המבנה ולהשלים את המבנה בעצמו או באמצעות קבלן אחר או בכל דרך אחרת ולהשתמש לשם כך בכל החומרים והמתקנים (כהגדרתם להלן) שבאתר לפי שיקול דעתו, בכל אחד מהמקרים המנויים להלן:

64.1.1. כשהקבלן לא התחיל בביצוע המבנה במועד שנקבע בצו התחלת עבודה או שהפסיק את ביצועו או כשהסתלק מביצוע המבנה בכל דרך אחרת, והכל אם קיבל הוראה בכתב מהמנהל להתחיל או להמשיך בביצוע המבנה, לפי העניין, ולא צייט לה תוך 14 יום מיום שקיבלה;

- 64.1.2. כשיש בידי המנהל הוכחות, שהקבלן אינו מבצע את המבנה בהתאם לחוזה ולמסמכי החוזה, לרבות לוח הזמנים השלדי ואבני הדרך הקבועות בו, לאחר שנתן על כך התראה מפורטת והקבלן לא תיקן את הליקוי בתוך פרק זמן שנקב בהתראה, ואם לא נקב בה פרק זמן – בתוך 14 ימים מעת שנמסרה ההתראה.
- 64.1.3. כשהקבלן הסב את החוזה, כולו או כל חלק ממנו, בניגוד להוראות חוזה זה;
- 64.1.4. כשהקבלן העסיק קבלן משנה שלא בהתאם להוראות חוזה זה, ולא נענה להוראת מנהל הפרויקט לסלקו מביצוע המבנה, בתוך 14 ימים מיום שנמסרה לו דרישת מנהל הפרויקט בכתב לסלקו;
- 64.1.5. כשהקבלן פשט את הרגל או כשניתן נגדו צו כינוס נכסים או כשעשה סידור עם או לטובת נושיו ובגוף מאוגד, כשהגוף בפירוק – פרט לפירוק ללא חיסול עסקים אלא לשם יצירת גוף מאוגד אחר ובאישור העירייה, ובלבד שיהיה הגוף המאוחד קבלן רשום לפי החוק;
- 64.1.6. כשיש בידי המנהל הוכחות, להנחת דעתו, שהקבלן או אדם אחר בשמו של הקבלן נתן או הציע לאדם כלשהו שוחד, בקשר לחוזה או לכל דבר הכרוך בביצוע החוזה ובלבד שניתן לקבלן, אם רצונו בכך, להשמיע טענותיו בפני המנהל;
- 64.1.7. כשהקבלן הושעה מרישום בפנקס הקבלנים וחלפו 30 ימים מיום ההשעיה מבלי שניתן צו של ערכאה מוסמכת המתלה את תוקף ההשעיה;
- 64.1.8. כשהקבלן הורשע בפלילים בעבירה שיש חשש ממשי כי יש בה כדי לפגוע בקיום התחייבויותיו לפי החוזה.
- 64.2. סולקה ידו של הקבלן ממקום המבנה, באמצעות הודעה בכתב מהמנהל, רשאית העירייה לנהוג כדלהלן:
- 64.2.1. להשתמש בכל החומרים והמתקנים, או בכל חלק מהם, המצויים במקום המבנה, לצורך השלמת המבנה; לעניין סעיף-קטן (2)(א) זה, "המתקנים" משמעותם: המתקנים אשר הוכנו, הובאו ו/או הורכבו במיוחד לביצוע המבנה, כגון: תבניות, פיגומים ותמיכות. הורתה כך העירייה, יקבע מנהל הפרויקט את שווי השימוש במתקנים, על פי הכללים הקבועים בפרק חי לחוזה זה.
- 64.2.2. לדרוש מהקבלן, באמצעות הודעה בכתב מהמנהל, לסלק ממקום המבנה את כל החומרים, הציוד והמתקנים או חלק מהם. לא ציית הקבלן לדרישה זו, תוך 14 יום או פרק זמן ארוך יותר שקבע מנהל הפרויקט בכתב, העירייה רשאית לסלקם ממקום המבנה לכל מקום שיראה בעיניו, על חשבון הקבלן, בתוספת 6%. העירייה לא תהיה אחראית לכל נזק או אבדן שייגרמו להם, זולת נזק שנגרם במזיד או ברשלנות חמורה על ידי העירייה או מי מטעמה.
- 64.2.3. לחלט את הערבות שהגיש הקבלן, כולה או חלקה, לכיסוי הנזקים שנגרמו לעירייה בשל הפרת החוזה על ידי הקבלן.

- 64.3. סילקה העירייה את ידו של הקבלן, הרי שמבלי לגרוע מן האמור, יחולו ההוראות שלהלן :
- 64.3.1. העירייה תהיה רשאית לתת הוראות להשלמת המבנה בהתאם לחוזה, על ידי קבלן אחר, לפי שיקול דעתה הבלעדי של העירייה ולקבלן לא תהיה כל טענה או זכות בעניין זה. תנאי ההתקשרות עם הקבלן האחר ייקבעו על ידי העירייה ובלבד ששיקפו תמורה הוגנת וראויה על פי שיקול דעתה של העירייה.
- 64.3.2. הוצאות השלמת המבנה כאמור לעיל יהיו על חשבון הקבלן והוא ישא בנוסף להוצאות האמורות בתוספת של 6% מהן כתמורה להוצאות העירייה ;
- 64.3.3. בגדר הוצאות השלמת המבנה כאמור בסעיף קטן (2) יבואו גם הוצאות סילוקם של חומרים, ציוד ומתקנים אחרים שהותיר הקבלן ושהמנהל הורה על סילוקם כאמור, והללו לא סולקו.
- 64.3.4. מנהל הפרויקט יזמין את הקבלן לערוך מדידות של העבודות שבוצעו עד למועד סילוק ידו וכן לערוך את רשימת החומרים והמתקנים (כהגדרתם בסעיף-קטן 2(א) לעיל) של הקבלן המצויים במקום המבנה ;
- 64.3.5. הקבלן יגיש חשבון סופי בהתאם להוראות חוזה זה, ואילו התשלומים בפועל המגיעים לצדדים ייקבעו בהתאם להוראות סעיף זה ;
- 64.3.6. נתפס מקום המבנה, העירייה לא תהיה חייבת לשלם לקבלן סכום כלשהו בקשר לחוזה, אלא תשלום בגין העבודות שכבר בוצעו ושתמורתן טרם שולמה וכן שווי ראוי בגין השימוש בחומרים ובמתקנים כהגדרתם לעיל של הקבלן שהעירייה עשתה בהם שימוש, בניכוי כל סכום שהעירייה זכאית לנכות מן הכספים המגיעים לקבלן, לרבות נזקי והוצאותיו בשל הפרת החוזה על ידי הקבלן.
- 64.4. עלה הסכום הכולל של תשלומי הביניים והתשלומים האחרים ששולמו לקבלן לפני תפיסת מקום המבנה, על הוצאות השלמת המבנה ובדקו שייקבעו על יסוד חשבונית סופיים שיאשרו על-ידי המנהל, לרבות התוספת האמורה לעיל, ושל פיצויים על נזקים שנגרמו לעירייה בשל הפרת החוזה, על אומדן שכר החוזה – יהיה הקבלן חייב בתשלום ההפרש שבין הסכום הכולל כאמור לבין אומדן שכר החוזה.
- 64.5. נותרה יתרה לזכותו של הקבלן בגין עבודות שביצע עד לסילוק ידו מהאתר, לאחר ניכוי תשלומי הביניים והתשלומים האחרים ששולמו לקבלן לפני סילוק ידו ולאחר ניכוי כל הנזקים שנגרמו לעירייה בשל הפרת החוזה, תשלם העירייה לקבלן את היתרה.
- 64.6. זולת אם הודיעה על כך העירייה מפורשות ובכתב, הרי שתפיסת מקום המבנה וסילוק ידו של הקבלן ממנו, לפי סעיף קטן (1), אינן מפקיעים את זכויות העירייה על פי חוזה זה ועל פי כל דין. האמור לא יחול על זכויות העירייה אשר מעצם טיבן תלויות בתפיסת האתר על ידי הקבלן ובביצוע העבודות על ידו.
- 64.7. הוראות סעיף זה באות להוסיף על זכויות העירייה לפי כל דין ולא לגרוע מהן.



סעדים ותורפות

65. קיזוז

65.1. העירייה רשאית לקזז כנגד כל סכום המגיע ממנו על-פי חוזה זה, כל חוב המגיע לה על-פי חוזה זה או על-פי כל חוזה אחר שבינה לבין הקבלן, וכן כל חוב קצוב אחר המגיע מן הקבלן לעירייה לפי כל חוזה ו/או הדין.

65.2. מבלי לגרוע מכל הוראה אחרת בהסכם זה, מובהר כי העירייה רשאית לנכות כל סכום שיגיע לו מהקבלן בהתאם להוראות ההסכם זה ו/או מכל סכום שיגיע לקבלן בכל זמן שהוא מאת העירייה מכוח התקשרות אחרת שבין הצדדים, כל פיצוי ו/או נזק ו/או חוב ו/או תשלום המגיעים לעירייה על-פי הסכם זה.

65.3. בנוסף, העירייה תהא רשאית לגבות מהקבלן כל פיצוי ו/או נזק ו/או חוב ו/או תשלום כאמור, בכל דרך אחרת כולל על-ידי מימוש הערבויות הנזכרות בהסכם זה. תשלום הפיצויים או ניכויים אין בהם כשלעצמם משום שחרור הקבלן מהתחייבויותיו להשלים את ביצוע העבודות או מכל התחייבות אחרת לפי ההסכם.

65.4. הוראות סעיף זה אינן גורעות מזכותה של העירייה לגבות את החוב האמור בכל דרך אחרת, לרבות באמצעות חילוט הערבויות שהקבלן המציא לחוזה זה או לכל חוזה אחר בינו לעירייה.

65.5. למרות האמור בכל דין, לא תהיה לקבלן זכות לקזז מתשלומים בהם הוא חייב כלפי העירייה כל תשלום המגיע לו מאת העירייה זולת תשלומים על פי חשבון שהגיש לפי חוזה זה וככל אשר אושר לתשלום.

66. איחורים בביצוע העבודות

66.1. אם לא ישלים הקבלן את העבודות במועד שנקבע במכרז ובהסכם זה, הרי החל מיום הראשון לאיחור מן המועד הסופי להשלמת העבודות כאמור, מתחייב הקבלן לשלם למזמין כפיצוי קבוע ומוסכם מראש בגין כל יום איחור ישלם הקבלן פיצוי מוסכם בסכום בש"ח השווה ל-0.1% (עשירית האחוז) בגין כל יום איחור, ולא פחות מסכום של 1,000 ₪ בגין כל יום איחור, אך לא יותר מ-10% מסכום החוזה מעודכן.

לעניין סעיף זה "יום איחור" הנו כדלקמן:

66.1.1. בכל הנוגע לאיחור בתחילת ביצוע העבודות, ימדדו ימי האיחור מן הנקוב בצו התחלת עבודה;

66.1.2. בכל הנוגע לאיחור בגין אי-ביצוע העבודות ברצף והפרת הנחיות העירייה לתיקון הפרה זה, ימדדו ימי האיחור מן המועד שבו ייקבע בהודעה בכתב מטעם המפקח לקבלן;

66.1.3. בכל הנוגע לאיחור בגין אי-השלמת העבודות במועד, ימדדו ימי האיחור מן המועד שבו היה על הקבלן להשלים את ביצוע העבודות כאמור;

"יום" לעניין סעיף זה, הנו יום עבודה בלבד, לא כולל שבתות, מועדים וחגים (לרבות חגים ומועדים המוכרים על-פי הדת המוסלמית).

66.2. לסכום הפיצוי המוסכם בגין האיחור, יצורף מע"מ כדין והוא יהיה צמוד למדד תשומות הבניה שהיה ידוע בחודש הגשת הצעתו של הקבלן למכרז.

66.3. מובהר כי הפיצוי בגין כל יום של איחור כנוק הנו פיצוי מוערך ומוסכם מראש ומבלי שהעירייה תהיה חייב להוכיח את נזקיה. עוד מובהר כי תשלום הפיצוי המוסכם בגין האיחור, אין בו כדי למנוע מהעירייה לתבוע מהקבלן בנוסף לפיצוי זה, גם את כל הנזקים שנגרמו לה בפועל עקב פיגורים בהשלמת העבודות. הקבלן מסכים בזאת כי העירייה תהיה רשאי לגבות סכומים אלה מהקבלן בכל דרך שיראה לנכון, לרבות, על-ידי קיזוז הפיצוי ו/או הנזקים מן התמורה המגיעה לקבלן על-פי הסכם זה ו/או על-ידי חילוט הערבות שהפקיד בידי העירייה.

66.4. בנוסף ומבלי לגרוע מן האמור לעיל, מסכימים בזאת הצדדים כי אם הקבלן לא ישלים את ביצוע העבודות במועד הקבוע על פי ההסכם, תהא העירייה רשאית לעכב את כל התשלומים שנוותר לשלם לקבלן (לאחר ניכוי הפיצויים והנזקים שנגרמו לה), ככל שיגיעו לקבלן עפ"י הוראות הסכם זה.

66.5. תשלום הפיצויים או קיזוזם כאמור בסעיף זה, אין בהם כשלעצמם משום שחרור הקבלן מהתחייבותו להשלים את העבודות בהתאם להוראות הסכם זה, או משום שחרור מכל התחייבות אחרת שלו לפי ההסכם.

66.6. העירייה רשאית לנכות כל סכום שיגיע לו מהקבלן בהתאם להוראות ההסכם מכל סכום שיגיע לקבלן בכל זמן שהוא מאת המזמין, וכן יהא רשאי לגבותו מן הקבלן בכל דרך אחרת, לרבות, על דרך קיזוז סכומים המגיעים לקבלן מכוח התקשרויות אחרות שבין הצדדים או חילוט בטחונות שהפקיד מכוח התקשרויות אחרות כאמור.

66.7. מובהר כי תרופות העירייה עפ"י סעיף זה, באות להוסיף על תרופותיה על-פי כל דין.

67. חוסר אפשרות להמשיך את ביצוע המבנה

67.1. אם יתגלה בכל עת, שאין אפשרות להמשיך בביצוע המבנה, כולו או מקצתו, מפאת סיבה שאינה תלויה בקבלן, יפנה הקבלן לעירייה והעירייה תיתן לקבלן אישור בכתב, כי אמנם אין אפשרות להמשיך בביצוע המבנה, כולו או מקצתו, והקבלן ימלא אחר הוראות המנהל בכל הנוגע לאי המשכתו של ביצוע המבנה כאמור.

67.2. נקבע כי אין אפשרות להמשיך בביצוע המבנה, תשלם העירייה לקבלן את ערך העבודה שבוצעה עד לתאריך מתן האישור האמור, בהתאם לשיעורים ולמחירים הנקובים בכתב הכמויות ו/או בפקודות השינויים, לפי העניין, או הוצאות ההתקשרות (כהגדרתן בחוזה זה), לפי הגבוה מביניהם.

67.3. תשלום הסכומים האמורים בסעיף-קטן (2) הוא לסילוק סופי ומוחלט של כל תביעות הקבלן, לרבות תביעות פיצויים ותביעות בגין הוצאות שנגרמו עקב אי-המשכת ביצוע המבנה כאמור.

67.4. הורה המנהל לקבלן לסלק ממקום המבנה חומרים, ציוד ומתקנים אחרים, והקבלן לא סילקם או שלא ביצע פעולה אחרת בהתאם להוראות המנהל לפי סעיף קטן (1) לעיל, העירייה רשאית לבצע את הפעולות האמורות על חשבון הקבלן, בין בעצמה ובין בכל דרך אחרת, והקבלן יישא בהוצאות הכרוכות בכך, בתוספת של 6%. העירייה לא תהיה אחראית לכל נזק או אבדן שייגרמו להם, זולת נזק שנגרם במזיד או ברשלנות חמורה על ידי העירייה או מי מטעמה.



שונות

68. היעדר זכות עיכבון וזכות קיזוז

למען הסר כל ספק, מובהר בזאת כי לקבלן לא תהיה זכות עיכבון מכל סוג שהוא ו/או זכות קיזוז מכל סוג שהן במבנה ו/או בעבודות ו/או בכל חלק מהם ו/או בכל עניין אחר הקשור בחוזה זה, והוראות סעיף 5 לחוק הקבלנות, התשל"ה-1974 וסעיף 53 לחוק החוזים (חלק כללי), תשל"ג-1973 לא יחולו ביחס לקבלן. הפרת הוראות סעיף זה, תהווה הפרה יסודית של חוזה זה.

69. התיישנות חוזית

69.1. למרות האמור בכל דין, תביעות שיש לקבלן או מי מטעמו כנגד העירייה או מי מטעמה, בקשר עם חוזה זה, יתיישנו בתום שלוש שנים ממועד היווצרות העילה או ממועד מתן תעודת גמר, תעודת גמר חלקית או תעודת גמר מותנית, ולפי המאוחר מביניהם.

69.2. הקבלן מצהיר ומאשר כי עניינו של חוזה זה אינו במקרקעין וכי קביעתה של תקופת התיישנות מקוצרת כאמור בסעיף זה הנה בהתאם לסעיף 19 לחוק ההתיישנות, התשי"ח-1958.

69.3. אין באמור בסעיף זה כדי למנוע מן הקבלן להגיש כנגד העירייה הודעת צד שלישי בתביעות שהוגשו נגדו בקשר עם חוזה זה, אף לאחר תקופת ההתיישנות המקוצרת לפי סעיף זה.

70. כניסה לתקף של החוזה

הסכם זה ייכנס לתוקפו עם חתימתו על-ידי מורשי החתימה מטעם העירייה.

71. היעדר יחסי עובד ומעביד, היעדר יחסי שליחות, היעדר יחסי שמירה

71.1. הקבלן וכל מי מעובדיו, שלוחיו, יועציו או מי מטעמו לא ייחשב לעובד של העירייה. אם ייקבע בפסק דין כי מי מטעם הקבלן הוא עובד של העירייה, יהא על הקבלן לשפות את העירייה בגין כל עלות שתושט עליו בשל קביעה זו. העירייה תיתן לקבלן הזדמנות סבירה להתגונן בפני תביעה או דרישה כאמור.

71.2. חוזה זה כשלעצמו לא יוצר בין העירייה ו/או מי מטעמה לבין הקבלן ו/או מי מטעמו יחסי שליחות, סוכנות, נציגות וכיוצא באלה. אם תושט על העירייה ו/או מי מטעמה עלות או חבות בשל קביעה שיפוטית לפיה הציג עצמו הקבלן כסוכן, כשלוח או כנציג של העירייה, ישפה הקבלן את העירייה בגין כל עלות כאמור.

71.3. העירייה לא תחוב בכל צורה שהיא בחובות שמירה ביחס לציוד, חומרים ומוצרים שהותיר הקבלן באתר או במקום אחר, בין אם בזמן ביצוע העבודה, בין אם בזמן הפסקת עבודה ובין אם לאחר סיום העבודה או לאחר סילוק היד של הקבלן מהמקום, למעט חומרים ומתקנים שהעירייה עושה בהם שימוש בהתאם הוראות חוזה זה.



72. שמירת זכויות וסעדים

72.1. להסיר ספק מוצהר ומוסכם בזה מפורשות, כי כל אימת שבחווה זה הוקנו או ניתנו לעירייה (לרבות באמצעות המפקח) תרופה ו/או סעד ו/או סמכות ו/או כוח כלשהם כלפי הקבלן, לא בא הדבר לגרוע מכל תרופה או סעד העומדים וגם /או שיעמדו לעירייה לפי כל דין, לרבות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה) תשל"א-1970 וחוק הסכם הקבלנות, תשל"ד-1974, והעירייה תוכל, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, לנקוט כנגד הקבלן בכל תרופה ו/או סעד ו/או סמכות ו/או כוח כפי שימצא לנכון.

72.2. כל המועדים הנקובים בהסכם ו/או בנספחיו ו/או בלוח הזמנים המפורט, מהווים תנאי עיקרי ויסודי בו.

73. חוזה ממצה

73.1. חוזה זה ממצה את כל הסכמות הצדדים.

73.2. חוזה זה לא ניתן לשינוי אלא בכתב ומראש, בחתימת מורשי החתימה כדן של הצדדים.

73.3. לא יהא תוקף לכל הבנה, הבטחה, מצג, אישור, הצהרה, כוונה או הסכמה של הצדדים, בין לפני ובין אחרי חתימתו של חוזה זה, אשר אינם קבועים בחוזה ובמסמכיו, כפי שיהיו מזמן לזמן ובחתימת מורשי החתימה של העירייה.

כיוצא בזה, כל הצעה, מסמך, מכתב, תוכנית, כתב כמויות ומחירים, מפרט, הצעת מחיר או חילופי דברים מכל סוג שהוא, בין בעל-פה בין בכתב, שהוחלפו בין הצדדים ו/או סוכניהם ו/או נציגיהם ו/או אחרים מטעמם, לפני חתימת חוזה זה, ואשר אינם מצורפים לחוזה זה, הנם בטלים ומבוטלים ולא יהא להם כל תוקף מחייב כלפי הצדדים.

74. תחולת דין ושיפוט

74.1. למען הסר ספק כל ספק, מובהר כי על הסכם זה יחול הדין החל במדינת ישראל.

74.2. כל סכסוך בקשר עם הסכם זה, לרבות לעניין כריתתו, קיומו, הפרתו ו/או ביטולו, ידון אך ורק בבית המשפט המוסמך מבחינה עניינית לדון בסכסוך, ואשר מקום מושבו הוא בעיר באר-שבע בלבד.

75. כתובות והודעות

75.1. כתובות הצדדים לצורך הסכם זה הן כמופיע במבוא להסכם.

75.2. כל הודעה שצד אחד צריך לתת למשנהו לפי ההסכם זה, למעט הודעות שיש לרשמן ביומן העבודה, תינתן בכתב בלבד, באחת הדרכים הבאות:

75.2.1. משלוח מכתב רשום לפי כתובת הצד השני כנגד אישור קבלה, ואז יראו את ההודעה כמגיעה ליעדה כעבור שלושה ימי עסקים מזמן מסירתה בדואר.

75.2.2. משלוח באמצעות פקסימיליה, ואז יראו את ההודעה כמגיעה ליעדה בתוך יום עסקים אחד ממועד משלוחה.



75.2.3. במסירה ידנית, ואז יראו את ההודעה כמגיעה ליעדה במועד המסירה.

ולראיה באנו על החתום:

הקבלן
באמצעות מורשי החתימה מטעמו ה"ה
ת.ז. _____
ו. ת.ז. _____

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר כי
הסכם זה נחתם בשם הקבלן ע"י המורשים לחתום
בשמו על הסכם זה.

_____ עו"ד
תאריך: _____

עיריית רהט
באמצעות ראש העירייה, גזבר העירייה
והחשב המלווה:

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר כי
הסכם זה נחתם בשם עיריית רהט על-ידי
המורשים לחתום בשמה.

_____ עו"ד
תאריך: _____

העירייה - לא להגשה !!



נספח א'

**תעודת גמר/תעודת השלמת מבנה (סופית/חלקית/מותנית)
חוזה לביצוע עבודות הקמה של אלמנט דקורטיבי ("מגדל השעון")
בכיכר הכניסה לאזור התעשייה הצפוני (העתידי)
לפי מכרז 19/2019**

פרטי זיהוי של המבנה

מחלקה	שכונה/אזור	אתר	שם הקבלן	הערות*

* במסגרת ההערות יש לציין במפורש האם התעודה היא סופית, או שמא היא חלקית (ואז לציין את חלק המבנה בגינו נתנה התעודה), או שמא היא מותנית (ואז לציין את התנאים למתן התעודה).

תיאור המבנה וייעודו:

בהתאם להוראות החוזה, הרינו לאשר את השלמת המבנה (במלואו/באופן חלקי – כמפורט לעיל/בתנאים – כמפורט לעיל), ומבלי לגרוע מכל יתר התחייבויות הקבלן שלפי החוזה ו/או האחריות המלאה המוטלת עליו להשלמת הפרויקט (כהגדרתו במסמכי המכרז) באופן מלא ולשביעות רצונה של העירייה, ניתן בזה אישור להשלמת המבנה בהתאם לאמור לעיל.

מתן תעודה זו מעיד על תחילת תקופת הבדק כהגדרתה בחוזה, החל מיום _____ (תאריך השלמת המבנה באופן סופי/חלקי/בתנאים הנקובים לעיל).

הערות מנהל הפרויקט:

הערות המפקח:

שם + חתימת מקבל המבנה
מטעם העירייה

תאריך: _____

שם + חתימת מוסר המבנה
מטעם הקבלן

תאריך: _____

חתימת המפקח

חתימת מנהל הפרויקט



נספח ב' לחוזה

תעודת סיום מבנה
חוזה לביצוע עבודות
להקמה של אלמנט דקורטיבי ("מגדל השעון")
בכיכר הכניסה לאזור התעשייה הצפוני (העתידי)
לפי מכרז 19/2019

פרטי זיהוי של המבנה

<u>מחלקה</u>	<u>שכונה/אזור</u>	<u>אתר</u>	<u>שם הקבלן</u>	<u>תאריך ביקורת בדק</u>

בהתאם להוראות החוזה, הריני לאשר כי העבודה כמפורט בחוזה, שעניינה עבודות להקמה של אלמנט דקורטיבי ("מגדל השעון") בכיכר הכניסה לאזור התעשייה הצפוני (העתידי) ברהט בוצעה והושלמה בהתאם לחוזה וכי כל עבודות הבדק לתיקון ליקויים ו/או פגמים ו/או נזקים בוצעו לשביעות רצוני המלאה.

ניתן להשיב לקבלן את ערבות הבדק.

בכבוד,

(המנהל)

העירייה - לא להגשה !!



נספח ג' לחוזה

**רשימת בדיקות ואישורים נדרשים בחשבון הסופי
(יצורף בנפרד)**

לערוך באתר העירייה - לא להגשה !!



נספח ד' לחוזה

לכבוד:
עיריית רהט

ג.א.נ.,

הנדון: מכרז מס' 19/2019
הקמה של אלמנט דקורטיבי ("מגדל השעון")
בכיכר הכניסה לאזור התעשייה הצפוני (העתידי) ברהט
הצהרה על היעדר תביעות

1. החוזה שבנדון נחתם ביום _____.
2. מוגש בזאת חשבון סופי של העבודות בגין החוזה שבנדון (להלן: "החשבון הסופי").
3. הרינו להצהיר ולאשר כדלקמן:
 - 4.1. הסכום הכולל והסופי שאנו מבקשים תמורת כל העבודות שביצענו מכוח החוזה או בקשר אליו, ותמורת כל התחייבויותינו שלפי החוזה הינו הסכום המפורט בחשבון הסופי: _____ ₪ (במילים: _____) (להלן: "התמורה הסופית"). בתמורה הסופית כלולים חשבונות ביניים מס' _____, אשר הוגשו אך טרם אושרו.
 - 4.2. על חשבון התמורה הסופית קיבלנו עד כה תשלומים שונים במסגרת חשבונות ביניים, ואנו מאשרים כי עד כה קיבלנו לידינו סך של _____ ₪ (במילים: _____) (להלן: "התמורה ששולמה"); התמורה ששולמה כוללת חשבונות ביניים שאושרו אך טרם שולמו בפועל.
 - 4.3. הרינו לאשר כי עם פרט לתמורה הסופית, אין לנו ולא יהיו לנו כל תביעות ו/או טענות ו/או דרישות ו/או זכות תביעה ו/או זכות קיזוז מכך סוג ומין שהוא כלפי עיריית רהט ו/או כל גורם הפועל מטעמה בכל דבר ועניין הקשור בחוזה ו/או בעבודות שבוצעו מכוחו, בין במישרין ובין בעקיפין, למעט, הדרישות המפורשות המפורטות בנספח המצורף למכתבי זה (להלן: "רשימת התביעות הסופית של הקבלן").
 - 4.4. בכפוף לאמור ברשימת הדרישות הסופית של הקבלן, הרינו לאשר כי אנו מוותרים בזאת על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה ו/או זכות כאמור, בין שידועה לנו במועד החתימה על הצהרה הזו, ובין שאיננה ידועה במועד חתימת הצהרה זו, ולרבות, על כל זכות לתביעה שכנגד ו/או זכות קיזוז כנגד תביעה שתוגש כנגדי על-ידי העירייה, ולרבות על כל זכות תביעה כאמור כנגד כל עובד ציבור שפעל מטעם העירייה.



4.5. ידועות לי הוראות החוזה בדבר התיישנות תביעות.

5. מובהר כי אין באמור בהצהרה זו כדי לגרוע מכל יתר ההתחייבויות המוטלות עלינו מכוח ההסכם, לרבות, לעניין השלמת תקופת הבדק ותיקון הליקויים ו/או הפגמים ו/או הנזקים במהלך תקופת הבדק כאמור.

ולראיה באנו על החתום:

הקבלן
באמצעות מורשי החתימה מטעמו ה"ה
ת.ז. _____
ו. ת.ז. _____.

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר כי
הסכם זה נחתם בשם הקבלן ע"י המורשים
לחתום בשמו על הסכם זה.

עו"ד, _____

תאריך: _____

לוטה:

רשימת תביעות לחשבון הסופי



מסמך ג':

מכרז 19/2019

הקמה של אלמנט דקורטיבי ("מגדל השעון")
בכיכר הכניסה לאזור התעשייה הצפוני (העתיד)

כתב כמויות + מפרט טכני + תכניות +
הדמיה

{מצורף בנפרד}

לתיאור באתר העירייה - לא להגשה !!