# מכרז פומבי מס׳ 3/2018

**<u>תכנון העמדה, אספקה והתקנת ציוד חדר כושר בקאנטרי רהט</u>**

החברה כלכלית רהט(להלן: "**החברה**") מזמינה בזה הצעות מחיר במסגרת מכרז 3/2018 לתכנון העמדה, אספקת והתקנת וציוד חדר כושר בקאנטרי רהט וזאת על פי התנאים המפורטים במסמכי המכרז.

את מסמכי המכרז ניתן לרכוש במשרדי החברה (אצל המזכירות), החל מיום 1.7.2018 ועד ליום 12.7.18 בין השעות 08:30 ועד 13:00 תמורת תשלום סך של **1,500** ₪, כולל מע"מ שלא יוחזרו, לכל מעטפת מכרז.

ניתן לעיין במסמכי המכרז, ללא תשלום, קודם לרכישתם, במשרדי החברה חברה כלכלית רהט, זאת בתאום מראש בטלפון: 089118172.

החברה תהיה רשאית לפרסם את נוסח מסמכי המכרז באתר האינטרנט של העירייה, לצרכי עיון המשתתפים, ובמקרה כזה, העיון במסמכי המכרז יהיה רק במסמכים המצויים באתר העירייה.

ביום 8.7.18 בשעה **12:00** יתקיים מפגש מציעים במשרדי החברה. ההשתתפות אינה חובה ואינה מהווה תנאי סף להגשת הצעה בהליך.

את ההצעות יש להגיש במעטפה בלבד, לא מזוהה, נושאת ציון מכרז פומבי **מס' 3/2018**, אותה יש להפקיד במסירה אישית בלבד עד ליום 15.7.2018 בשעה **14:00** בתיבת המכרזים: משרדי החברה הכלכלית, מרכז מסחרי רהט.
הצעה שלא תוגש במועד לא תובא לדיון.

על המציע לצרף ערבות בנקאית ע"ס 25,000 ₪.

בכבוד רב
מחמוד אלעמור
מנכ"ל החברה

# מכרז 3/2018: תוכן עניינים


| | | עמודה | עמודים |
|---|---|---|---|
| **לוחות זמנים וטבלת תיוג** | | | **עמ' 5** |
| **מסמך א': הזמנה להציע הצעות למכרז** | | | **עמ' 7** |
| **1.** | **כללי** | | **עמ' 7** |
| **2.** | **הגדרות** | | **עמ' 10** |
| **3.** | **תחולת הפרויקט** | | **עמ' 11** |
| **4.** | **תקופת ההתקשרות** | | **עמ' 12** |
| **5.** | **תנאים לחתימת הסכם בין החברה לבין הזוכה** | | **עמ' 12** |
| **5.1** | **מסמכים נוספים שעל המציע לצרף** | **12** | |
| **5.2** | **אישור נציגי הזוכה** | **13** | |
| **5.3** | **אישור יועמ"ש החברה – היעדר ניגוד עניינים** | **13** | |
| **5.4** | **רשימת קבלני משנה** | **13** | |
| **6.** | **לוחות זמנים** | | **עמ' 14** |
| **6.1** | **מכירת מסמכי המכרז** | **14** | |
| **6.2** | **מפגש מציעים** | **14** | |
| **6.3** | **שאלות הבהרה** | **15** | |
| **6.4** | **הגשת ההצעות למכרז** | **16** | |
| **6.5** | **שינוי לוחות הזמנים** | **16** | |
| **7.** | **הוראות כלליות** | | **עמ' 17** |
| **7.1** | **מסמכי המכרז** | **17** | |
| **7.2** | **אישור הבנת תנאים** | **17** | |
| **7.3** | **שינוי תנאי המכרז** | **17** | |
| **7.4** | **מידע המסופק למציעים** | **18** | |
| **8.** | **הגשת ההצעות** | | **עמ' 18** |
| **8.1** | **התאמה לתנאי המכרז** | **18** | |
| **8.2** | **סודיות ההצעה ושמירה על הליך הוגן** | **19** | |
| **8.3** | **הצעה חתומה** | **19** | |
| **8.4** | **אופן הגשת מסמכי המכרז** | **19** | |
| **8.5** | **תוקף ההצעה** | **20** | |
| **8.6** | **בדיקת ההצעות** | **20** | |
| **8.7** | **בקשה למתן פרטים והבהרות להצעות שהוגשו** | **21** | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **9.** | **<u>תנאי הסף להשתתפות בהליך</u>** | | **עמ' 21** |
| **9.1** | **אזרחות או תושבות בישראל** | **21** | |
| **9.2** | **ניסיון מוכח – שנות פעילות ופרויקטים** | **22** | |
| **9.3** | **תו תקן** | **23** | |
| **9.4** | **מחזור כספי מינימאלי** | **23** | |
| **9.5** | **העדר רישום הערת "עסק חי"** | **24** | |
| **9.6** | **ערבות הצעה** | **24** | |
| **9.7** | **אסמכתאות על-פי דין** | **25** | |
| **9.8** | **מסמכים ונתונים נוספים** | **25** | |
| **10.** | **<u>מתן הבהרות להצעות והשלמת מסמכים</u>** | | **עמ' 28** |
| **11.** | **<u>הצעות המחיר</u>** | | **עמ' 29** |
| **11.1** | **אופן הגשת הצעות המחיר** | **29** | |
| **11.2** | **ההצעה הכספית – הוראות שונות** | **30** | |
| **12.** | **<u>הבחירה בין ההצעות</u>** | | **עמ' 31** |
| **12.1** | **כללי** | **31** | |
| **12.2** | **תיקון טעויות** | **31** | |
| **12.3** | **פסילת הצעות** | **32** | |
| **12.4** | **הזוכה במכרז** | **32** | |
| **12.5** | **התקשרות עם המציע השני במדרג ההצעות ופרסום מכרז חדש** | **32** | |
| **12.6** | **סייגים** | **33** | |
| **12.7** | **ההסכם** | **33** | |
| **12.8** | **זכות העיון בהצעה הזוכה** | **33** | |
| **13.** | **<u>תנאים כלליים</u>** | | **עמ' 34** |
| **13.1** | **הדין החל** | **34** | |
| **13.2** | **תניית שיפוט ייחודית** | **34** | |
| **13.3** | **הוצאות השתתפות בהליך** | **35** | |
| **13.4** | **ביטול ההליך או דחיית תחילת ביצוע** | **35** | |
| **13.5** | **ההצעה - הצעה בודדת** | **36** | |
| **13.6** | **קביעה נוגדת של בית משפט מוסמך** | **36** | |
| **13.7** | **כתובות הצדדים ואופן משלוח הודעות** | **36** | |

**<u>טפסים נספחים להזמנה להציע הצעות</u>**

| | | |
|---|---|---|
| ***טופס מס' 1*** | אישור הבנת תנאי ההזמנה וטופסי ההצעה | **עמ' 38** |
| ***טופס מס' 2*** | אישור זכויות חתימה מטעם תאגיד | **עמ' 40** |
| ***טופס מס' 3*** | ערבות בנקאית (להצעה) | **עמ' 41** |
| ***טופס מס' 4*** | תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים | **עמ' 42** |
| ***טופס מס' 5*** | אישור רואה חשבון | **עמ' 44** |
| ***טופס מס' 6*** | תצהיר בדבר ניסיון עבר + נספח | **עמ' 45** |

| | | |
|---|---|---|
| ***טופס מס׳ 7*** | הצהרה בדבר אי תשלום דמי תיווך | **עמ׳ 47** |
| ***טופס מס׳ 8*** | הצעה כספית | **עמ׳ 48** |
| ***טופס מס׳ 9*** | אישור על קיום ביטוחים | **עמ׳ 61** |
| ***טופס מס׳ 10*** | ערבות בנקאית (ביצוע) | **עמ׳ 62** |
| ***טופס מס׳ 11*** | פרטי חשבון בנק לתשלום | **עמ׳ 63** |
| ***טופס מס׳ 12*** | הצהרה בדבר התחייבות הספק לשמירה על דיני העבודה | **עמ׳ 64** |
| ***טופס מס׳ 13*** | טופס הצהרה כתנאי לחתימה על ההסכם עם החברה | **עמ׳ 66** |
| ***טופס מס׳ 14*** | תצהיר בדבר היעדר הרשעה פלילית וייפוי כוח | **עמ׳ 67** |
| ***טופס מס׳ 15*** | הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה | **עמ׳ 71** |
| ***טופס מס׳ 16*** | ניקוד איכות | **עמ׳ 67** |
| **<u>מסמך ב׳</u>** | **<u>הסכם בין החברה למציע הזוכה ונספחים</u>** | **עמ׳ 77** |
| **<u>מסמך ג׳</u>** | **<u>מפרט טכני</u>** | **עמ׳ 94** |
| **<u>מסמך ד׳</u>** | **תנאי אחריות ושירות** | **עמ׳ 99** |

# לוחות זמנים של ההליך וטבלת תיוג להגשת מסמכים- מכרז 3/ 2018

## לוחות זמנים לניהול ההליך

| מסד | האירוע | תאריך | שעה | סעיף בהזמנה |
|---|---|---|---|---|
| 1 | התחלת מכירת מסמכי המכרז | **1.7.18** | **10:00** | 6.1.1 |
| 2 | מפגש מציעים(לא חובה) | **8.7.18** | **12:00** | 6.2 |
| 3 | סיום מכירת מסמכי המכרז | **12.7.18** | **13:00** | 6.1.1 |
| 4 | מועד אחרון למשלוח שאלות הבהרה | **9.7.18** | **14:00** | 6.3.1 |
| 5 | הגשת הצעות לתיבת המכרזים | **15.7.18** | **14:00** | 6.4.1 |

מובהר בזאת כי לוחות הזמנים הנקובים לעיל, הינם כפופים לשינויים שיבוצעו במהלך הליך המכרז.

בכל מקרה של סתירה בין לוחות הזמנים הנקובים לעיל לבין האמור בגוף המכרז, יגבר האמור בטבלה המפורטת לעיל.

## טבלת תיוג ומעקב אחרי הגשת מסמכים

| מסד | הדרישה | סעיף בהזמנה | אסמכתאות לצירוף |
|---|---|---|---|
| .1 | הוכחת רכישת מסמכי מכרז בסכום של 1,500 ₪ + מע"מ. | **6.1.3 + 9.8.4** | קבלה על רכישת מסמכי המכרז על שמו של המציע |
| .2 | הוכחת הגשת פרוטוקול מפגש מציעים | **6.2.9** | פרוטוקול מפגש מציעים חתום ומאושר על-ידי המציע |
| .3 | קבלת מענה לשאלות הבהרה (ככל שנשאלו וככל שניתן מענה) | **6.3.4** | העתק המענה לשאלות ההבהרה חתום ומאושר על-ידי המציע |
| .4 | אישור הבנת תנאי המכרז | **7.2.2** | טופס מס' 1<br>חתום ומאושר על-ידי המציע |
| .5 | אישור קבלת שינוי תנאי המכרז או לוחות זמנים (ככל שהיו שינויים) | **7.3.3 + 7.3.4** | הודעה בכתב מטעם החברה על שינוי התנאים או לוחות הזמנים חתומה ומאושרת על-ידי המציע |
| .6 | הצהרה על אי קבלת דמי תיווך | **8.2.2** | טופס מס' 7<br>חתום ומאושר על-ידי המציע |
| .7 | חתימה על כל מסמכי ההצעה | **8.3.1 + 8.4.3** | הגשת כל מסמכי ההצעה חתומים על-ידי המציע במקום המיועד לכך |
| .8 | אישור מורשי החתימה מטעם המציע | **8.3.2** | טופס מס' 2<br>חתום על-ידי עו"ד או רו"ח |
| .9 | מענה לשאלות הבהרה | **6.3** | העתק המענה לשאלות ההבהרה חתומות על-ידי המציע |
| .10 | תעודת התאגדות/שינוי שם (לתאגיד) | **9.1.2.1.1** | צילום נאמן למקור של תעודת התאגדות וכל תעודת שינוי שם |
| .11 | תדפיס מעודכן מרשם החברות (תאגיד) | **9.1.2.1.2** | תדפיס מעודכן מרשם החברות |
| .12 | תעודת זהות (ליחיד) | **9.1.2.2.1** | צילום נאמן למקור של תעודת זהות |
| .13 | הסכם שותפים ותעודת זהות (לשותפות לא רשומה) | **9.1.2.2.2** | צילום נאמן למקור של הסכם השותפים ושל תעודות הזהות שלהם |
| .14 | הוכחת ניסיון | **9.2.1** | טופס מס' 6<br>תצהיר מלא חתום ומאומת כדין |
| .15 | עמידת המוצרים נשוא המערכות המוצעות בתו התקן הקבוע במפרט הטכני | **9.3.1+9.7.1** | יש לצרף העתק תו תקן מאושר למוצר |
| .16 | הוכחת מחזור/פעילות | **9.4.2.1** | טופס מס' 5 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| .17 | דוחו"ת כספיים | **9.4.2.2** | צירוף דוחו"ת כספיים<br>לשנים 2013, 2014, 2015 |
| .18 | היעדר הערת "עסק חי" | **9.5** | טופס מס' 5<br>חתום במקור על-ידי רו"ח |
| .19 | ערבות הצעה בסכום של 25,000 ₪<br>בתוקף עד ליום 24.9.2018 | **9.6.1** | טופס מס' 3 |
| .20 | תו תקן | **9.7.1** | העתק תו תקן ) |
| .21 | עמידה בתנאי חוק עסקאות גופים ציבוריים | **9.7.2** | טופס מס' 4<br>תצהיר חתום ומאומת בפני עו"ד |
| | | **9.7.3** | אישור תקף – ניהול ספרים כדין |
| | | **9.7.4** | אישור תקף – ניכוי מס במקור |
| | | **9.7.5** | תעודת עוסק מורשה |
| .22 | היעדר ניגוד עניינים | **9.8.1.1** | טופס מס 15<br>תצהיר בדבר היעדר ניגוד עניינים חתום ומאומת בפני עו"ד |
| .23 | שמירה על זכויות עובדים | **9.8.1.2** | טופס מס' 12<br>תצהיר שמירה על זכויות עובדים חתום ומאומת בפני עו"ד |
| .24 | היעדר הרשעה פלילית | **9.8.1.3** | טופס מס' 14<br>תצהיר בדבר היעדר עבר פלילי<br>חתום ומאומת בפני עו"ד |
| .25 | פרופיל של המציע | **9.8.1.4** | פרופיל של המציע |
| .26 | הסכם חתום | **9.8.2** | מסמך ב'<br>חתימה על ההסכם ונספחיו במקומות המיועדים לכך |
| .27 | הצעה כספית | **11.1.3** | טופס מס' 8 |

**<u>תנאים מוקדמים לחתימה על ההסכם עם הזוכה</u>**

| **<u>מסד</u>** | **<u>הדרישה</u>** | **<u>סעיף בהזמנה</u>** | **<u>אסמכתא</u>** | **<u>מועד להשלמה</u>** |
|---|---|---|---|---|
| .1 | ערבות ביצוע | **5.1.1** | **טופס מס' 10** | 7 ימים |
| .2 | הכנת לו"ז לביצוע (עד 100 פעילויות לכל היותר ) | **5.1.2** | **לוח גאנט** | 7 ימים |
| .3 | פרטי חשבון בנק | **5.1.3** | **טופס מס' 11** | 7 ימים |
| .4 | ביטוחים | **5.1.4** | **טופס מס' 9**<br>**חתום כדין על-ידי המבטח** | 7 ימים |
| .5 | ביטוחים | **5.1.4** | **טופס מס' 9 (א)**<br>**חתום כדין על-ידי הקבלן** | 7 ימים |
| .6 | ביטוחים | **5.1.4** | **טופס מס' 9 (ב)**<br>**חתום כדין על ידי הקבלן** | 7 ימים |
| .7 | הצהרת זוכה טרם חתימה | **5.1.5** | **טופס מס' 13** | 7 ימים |
| .8 | אישור יועמ"ש בדבר העדר ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה | **5.3** | **טופס מס' 15** | 7 ימים |

מניין המועדים להשלמת הדרישה יחל ממועד צו התחלת עבודה או חתימת החברה על ההסכם.

# מסמך א': הזמנה להציע הצעות (מכרז מס' 3/2018)

1. **כללי**

1.1. החברה הכלכלית לפיתוח רהט (להלן: "**החברה**" או "**המזמין**") מתכבדת בזאת להזמינכם, כמפורט להלן בהזמנה זו להציע הצעות לתכנון העמדה, אספקת והתקנת וציוד חדר כושר בקאנטרי רהט, הכל בהתאם לדרישות ההליך, לרבות המסמכים והנספחים המצורפים לו (להלן: "**הפרויקט**").

1.2. **הציוד המותקן יהיה תואם את דרישות המפרטים הטכניים לפחות.**

1.3. **הגשת מוצר שווה ערך –**

1.4.1 **במקרה שהמציע יבקש להגיש מוצר שווה ערך**, הדבר יהיה כפוף **לאישור החברה בכתב ומראש**, כי אכן המוצר אותו מבקש המציע להציע הינו שווה ערך. לצורך קביעה כאמור הקימה החברה ועדה שחבריה: מנכ"ל החברה והיועץ המקצועי למכרז .החלטת ועדת היועצים תהיה סופית.

1.4.2 מציע המבקש להגיש מוצר שווה ערך ייפנה לוועדה לצורך קבלת עמדה וזאת באמצעות מנכ"ל החברה דוא"ל :mahmud@ecrahat.com וזאת עד ליום 9.7.18 שעה 13:00 וייצרף את המסמכים הבאים:

1.4.2.1 מפרטים טכניים של המוצרים שווי הערך אותו מבקש המציע להגיש במסגרת ההליך.

1.4.2.2 פירוט המקומות בהם מותקן המוצר שווה הערך.

1.4. המכרז הינו על דרך של מתן הצעה לביצוע העבדות נשוא הפרויקט ועל פי מדדי איכות.

1.5. מובהר, כי מחירי היחידה כוללות את כל הוצאות המציע בגין אספקה והתקנת הציוד נשוא הפרויקט, וכן כוללות מחירי היחידה את התמורה בגין תחזוקה שוטפת ואחריות למערכות המותקנות, הכל כמפורט במסמך ג' ומסמך ד'.

1.6. משך הביצוע המתוכנן עבור הפרויקט הינו **80 ימים קלנדריים** עד למסירה מלאה לחברה, שיימנו ממועד חתימת החברה על צו התחלת עבודה, וקבלת אישור היועץ המשפטי של החברה לכך.

1.7. **אופן ההתחשבנות ביחס לתמורה לביצוע הפרויקט הינו**:

תשלום עבור כנגד ביצוע העבודה לשביעות רצון החברה.

למען הסר ספק התמורה כוללת את כל הוצאות המציע.

1.8. ביצוע העבודות ייעשה על ידי המציע שיוכרז זוכה בהליך. המציע יבצע את העבודות בעצמו ו/או באמצעות קבלני משנה מטעמו ובתנאי **שקיבלו את אישור החברה בכתב ומראש**

**לביצוע באמצעות קבלני משנה( ככל שלמציע קבלני משנה ,הקבלן ייצרף את רשימת קבלני המשנה מטעמו במסגרת הגשת ההצעות מטעמו)**.

1.9. הצעות המציעים יוגשו ביחס לכלל העבודות נשוא המכרז, והחברה תהיה רשאית לא לבצע את העבודות, או לבצע את העבודות בהתאם להרשאות התקציביות שבידיה, להקטין את היקף העבודות המבוצע (אף תוך כדי ביצוע העבודה) או המתוכנן ו/או לשנות את סדר ביצוע העבודות ואת לוחות הזמנים לביצועם ו/או לקבוע שלבים לביצוע והכל על מנת להתאים את הביצוע בפועל למסגרת התקציב הסופית שתאושר לביצוע העבודות כאמור.

1.10. למען הסר ספק, באין הרשאה תקציבית מלאה לביצוע כלל העבודות, החברה תהיה רשאית על פי שיקול דעתה הבלעדי, לבצע את הפרויקט באופן חלקי בלבד ו/או שלא להתחיל בביצוע הפרויקט כלל ואף לבטלו ולמציע לא תהיה כל טענה בקשר לכך.

1.11. בהגישם הצעה במסגרת ההליך, יראו את המציעים כמוותרים מראש על כל טענה ו/או דרישה ו/או זכות תביעה מכל סוג שהם וכנגד כל גורם שהוא, בכל מקרה שבו הזוכה שיוכרז בהליך זה, לא יבצע את העבודות נשוא הליך זה (כולן או חלקם) ו/או לא יבצע את העבודות בסדר שנקבע לביצועם בהליך זה, זאת בגין צמצום היקף העבודות בשל אי-אישורו של תקציב כאמור ו/או ביטול תקציבים שהוקצו לצורך ביצוע העבודות נשוא מכרז זה, ו/או עיכוב במועד תחילת ביצוע העבודה ו/או עיכוב בהוצאת צו התחלת עבודה מכל סיבה שהיא ו/או בשל העדר תקציב מלא לפרויקט ו/או בכל מקרה של שינוי לוחות הזמנים לביצוע העבודות ו/או בכל מקרה שבו ייקבעו שלבים לביצוע העבודות ו/או אם העבודות יבוצעו באופן חלקי בלבד, ויראו אותם מושתקים בקשר לכך.

1.12. על המציע הזוכה יהיה לעמוד בכל דרישות החברה. על המציע שייבחר לביצוע העבודה תחול החובה **לקבל את האישורים הנדרשים במסגרת מסמכי ההליך וזאת בתום הביצוע של העבודה, כאשר כל ההוצאות בגין האמור, יראו אותן כלולות במחיר החוזה ולא תשולם בגינן כל תוספת.**

1.13. המסמכים המהווים את מסמכי המכרז (להלן: "**מסמכי המכרז**"), הנם כדלקמן:

1.13.1. **מסמך א'**: הזמנה זו להגיש הצעות למכרז דנן, על כל נספחיה והמסמכים שיצורפו לה תוך כדי ניהולו של מכרז זה.

1.13.2. **מסמך ב'**: הסכם התקשרות בין החברה לבין המציע שהצעתו במכרז, לרבות נספחיו והמסמכים שיצורפו לו תוך כדי ניהול מכרז זה ו/או לאחר חתימתו של ההסכם.

1.13.3. **מסמך ג'**: מפרטים טכניים.

1.13.4. **מסמך ד':** תנאי אחריות ושירות.

1.14. מסמכי המכרז מפרטים את שלבי המכרז, התנאים להגשת ההצעה, את אופן הגשת ההצעה ואת אופן בחירת ההצעה הזוכה. על המציע לצרף את כל המסמכים הדרושים והמפורטים במסמכי המכרז ולהשיבם לחברה כשהם חתומים על ידי מורשי החתימה מטעמו, לרבות ערבות בנקאית בתוקף (להבטחת ההצעה) כמפורט להלן.

1.15. על המציע לשים לב לכל דרישות הסכם ונספחיו ולאחר חתימתו יהיה המציע מנוע מלבוא בדרישות לתוספת תשלום בגין דבר הרשום בהסכם או בנספחיו ( בין אם צורפו או לא

צורפו) לרבות במקרה בו העילה לכך היא אי הבנתו של המציע ו/או אי היכרותו ו/או אי ידיעתו את הוראות ההסכם ומסמכי המכרז.

1.16. החברה אינה מתחייבת לבחור בהצעה הזולה ביותר, או בכל הצעה שהיא, ובכל מקרה, היא שומרת לעצמה את הרשות לנהל מו"מ עם המציעים במכרז, בהתאם להוראות המפורטות בגוף המכרז ובכפוף לכל דין.

1.17. למען הסר כל ספק, מובהר בזאת כי התקשרות בין הצדדים הנה בגדר שירות אישי כהגדרת מונח זה בסעיף 3(2) לחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א-1970 ולכן, **<u>היא איננה ניתנת לאכיפה על-ידי הזוכה בהליך</u>**. המשתתפים מוותרים בזאת מראש על טענה ו/או דרישה ו/או תלונה ו/או זכות תביעה בכל הנוגע לדרישת סעד שעניינו אכיפת ההסכם שייחתם עם הזוכה בהליך זה, על החברה.

1.18. **<u>ביטוחי המציע הזוכה:</u>**

1.18.1. על המציע לצרף להצעה את צילום פוליסת הביטוח שברשותך המתייחסות ל:

1. ביטוח סיכוני צד שלישי.
2. ביטוח חבות המוצר.
3. ביטוח אחריות מעבידים .

על המציע הזוכה יהיה להביא ספח ביטוח שמאושר על ידי החברה ואשר יהווה את נספח 9 למסמכי ההליך.

1.18.2. מגיש ההצעה מתחייב לבצע את הביטוחים הנדרשים ולהפקיד בידי החברה לא יאוחר ממועד תחילת ביצוע איזה מהעבודות הנדרשות וכתנאי לתחילתן, את טופס 9 "אישור עריכת ביטוח" כשהוא חתום כדין על ידי מבטחיו.

1.18.3. בנוסף להמצאת אישורי עריכת הביטוחים כאמור, מתחייב המציע כי בכפוף לדרישת החברה בכתב ימציא לה העתקים מפוליסות הביטוח הנדרשות.

1.18.4. למען הסר ספק מובהר בזה, כי במקרה של אי המצאת נספח הביטוח, חתום כדין על ידי מבטחי המציע ובנוסח שיאושר על די החברה, החברה תהא רשאית למנוע ממנו את מועד תחילת ביצוע העבודות כלשהן בשל אי הצגת איזה מהאישורים החתומים כנדרש.

1.18.5. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר בזה, כי במקרה של אי המצאת נספח הביטוח, כאמור וכנדרש לעיל, תהא החברה רשאית לראות במציע כמי שהפר את החוזה ו/או לבטל את זכייתו במכרז.

1.18.6. יודגש כי **בשלב הגשת ההצעות אין דרישה כי מסמכי הביטוח ייחתמו על ידי המבטחים**, כאשר יש לצרף המסמכים בס"ק 1 .

## 2. **<u>הגדרות</u>**

2.1. למונחים ולמושגים בהזמנה זו, יהיו בעלי אותן הגדרות ואותן משמעויות כעולה משאר מסמכי המכרז; ככל שלא נאמר אחרת, הרי שלמונחים הבאים תהיה המשמעות הבאה:

2.1.1. "**המפרט הטכני**" או "**המפרט המיוחד**": מפרט טכני מיוחד המצורף **<u>כמסמך ג</u>** במסגרת מסמכי המכרז, ואשר מפרט את הדרישות הטכניות בכל הנוגע לביצוע אספקת והתקנת הציוד והמכשור נשוא מכרז זה, לרבות, כל שינוי ו/או תיקון ו/או תוספת שייערך בו;

2.1.2. "**כתב הכמויות**": מסמך המצורף למסמך ג' וכולל, ואשר מפרטים לפי סעיפים ופרקים את הפריטים שהחברה מעריכה כי יש לבצע במסגרת אספקת והתקנת הציוד נשוא ההסכם, ובכפוף לביצוע מדידות סופיות ו/או שינויים ותוספות שיבוצעו לכתב הכמויות תוך כדי הליך זה ו/או במהלך ביצוע העבודות; וכן כתבי כמויות מנחים.

2.1.3. "**תכניות העמדת ציוד**": כל תכניות העמדה המצורפות **<u>כמסמך ג'</u>** במסגרת מסמכי המכרז, לרבות כל שינוי ו/או תיקון ו/או תוספת שייערך בהן;

2.1.4. "**דוחות**": כל הדוחות המצורפים במסגרת מסמכי המכרז, לרבות כל שינוי ו/או תיקון ו/או תוספת שייערך בהם;

2.1.5. "**ההסכם**": הסכם בין החברה למציע הזוכה (**<u>מסמך ב'</u>** למסמכי המכרז), לרבות, כל המסמכים המצורפים להסכם ו/או כל שינוי שיבוצע בו מעת לעת;

2.1.6. "**המציע**": המגיש הצעה זו;

2.1.7. "**הזוכה**": מי שהצעתו תיבחר על ידי ועדת המכרזים של החברה כהצעה הזוכה, ותאושר לשם חתימה על ההסכם;

2.1.8. "**החברה**": חברה כלכלית רהט.

2.1.9. "**הפרויקט**": תכנון העמדה של הציוד, אספקה והתקנה הת ציוד חדר כושר בקאנטרי רהט במסמכי המכרז ונספחיו.

2.1.10. "**העבודות**": כלל הפעולות הדרושות לשם ביצוע הפרויקט, לרבות, הכנה של השטח בו מבוצעות העבודות, ניקיון, הובלה ופריקה, פינוי פסולת, עובדים, ציוד וכלי עבודה, אביזרי בטיחות, ייעוץ, כל עבודה נלווית הדרושה לצורך השלמת הפרויקט כהגדרתו בהליך זה.

2.1.11. "**נציג הזוכה**" או "**איש הקשר**" (מטעם הזוכה): מנהל הפרויקט מטעם הזוכה, אשר ישמש כנציג הזוכה בכל הנוגע לביצוע ההסכם ואשר יאושר על-ידי החברה כאמור במסמכי המכרז.

מובהר, כי נציג הזוכה ישמש כאיש המקצוע הבכיר מטעם הזוכה, אשר יועסק על-ידו באופן ישיר והוא אשר ישמש כגורם האחראי מטעם הזוכה לצורך מתן מענה מקצועי בתחום נשוא מכרז זה, וכן, ישמש כאיש הקשר מטעמו של הזוכה לכל דבר ועניין;

2.1.12. "**נציג החברה**": כל מי שיקבע על-ידי החברה. כל עוד לא נאמר אחרת, ישמש מחמוד אלעמור כנציג החברה.

2.1.13. "**מועד תחילת ההתקשרות**": המועד שבו יחתמו מורשי החתימה של החברה על ההסכם;

2.1.14. "**חודש**": חודש קלנדרי על-פי לוח השנה האזרחי (גרגוריאני);

2.1.15. "**יום**": יום עסקים (**<u>לא</u>** כולל: שבת, חגי ישראל – לרבות ערבי חג, וכן, חגים ומועדים המוכרים על-פי הדת היהודית ו/או המוסלמית);

2.1.16. "**הודעת הזכייה**": הודעה בכתב אשר תשלח למציע אשר הצעתו נמצאה כהצעה הזוכה, ובה תפורט החלטת ועדת המכרזים בדבר זכייתו במכרז;

2.1.17. "**ועדת המכרזים**": ועדת המכרזים של החברה;

2.1.18. "**צוות בדיקה**": צוות מקצועי שימונה על-ידי ועדת המכרזים לצורך בדיקת ההצעות למכרז, ריכוז הממצאים והגשת המלצות לועדת המכרזים;

2.1.19. "**צוות מקצועי**": צוות שיבחן בקשות להכיר במוצר שווה ערך שמציע מבקש להגיש במסגרת הצעתו.

2.1.20. "**תקנות המכרזים**": תקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח-1987;

2.1.21. "**צו התחלת עבודה**": כהגדרתו בהסכם. מובהר כי תחילת ביצוע העבודה בפועל על-ידי הזוכה, מותנה בקבלת צו התחלת עבודה מטעם החברה החתום על ידי החברה.

2.1.22. "**המפקח**": כהגדרתו בהסכם;

2.1.23. "**המדד**" – מדד תשומות הבנייה למגורים, כפי שמפורסם על-ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, או כל מדד רשמי אחר שיחליף אותו;

2.2. כל האמור בלשון זכר - יש לראותו גם בלשון נקבה, וכן להפך, והאמור בלשון יחיד, גם בלשון רבים ולהפך, והכל על-פי הקשרם והדבקם של דברים.

## 3. <u>תחולת הפרויקט</u>

3.1. מבלי לגרוע באמור במסמכי המכרז, הפרויקט כולל: אספקה, התקנה, והעמדת הציוד בהתאם לאישור החברה וכן מתן אחריות ותחזוקה שוטפת .

3.2. למען הסר ספק, מובהר כי כל עוד לא נפתחו מעטפות ההצעות שהוגשו למכרז דנא על ידי ועדת המכרזים, רשאית החברה, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, לשנות את תחולת הפרויקט, להוסיף עליו או לגרוע ממנו. הודעה על שינוי כאמור תימסר בכתב לכל מי שרכש את מסמכי המכרז.

4. **<u>תקופת ההתקשרות</u>**

4.1. תקופת הביצוע של הפרויקט, הנה החל מן המועד הנקוב בצו התחלת העבודה (הצו יהיה תקף רק לאחר חתימת הסכם ההתקשרות כדין ואישורו על ידי היועמ"ש לחברה) והכל בהתאם למפורט בחוזה ו/או נספחיו.

4.2. החברה שומרת לעצמה את הזכות, להאריך מעת לעת את תקופת ההתקשרות ו/או את תקופת הביצוע של הפרויקט, וזאת בהתאם להוראות ההסכם. מובהר כי לחברה, שיקול דעת בלעדי ומוחלט בכל הנוגע להארכת תקופת ההתקשרות או תקופת הביצוע כאמור לעיל.

4.3. למען הסר ספק, מובהר כי תקופת ההתקשרות בין הצדדים כוללת את התקופה הדרושה לצורך התארגנות הזוכה לשם ביצוע הפרויקט, לרבות, כל תקופה הדרושה להתארגנות ביניים במסגרת ביצוע העבודות; מובהר כי לא תינתן כל הארכת מועד לתקופת ההתקשרות בין הצדדים, בגין עיכובים בהתארגנות הזוכה.

4.4. תשומת לב המציעים מופנית לכך שבכוונת החברה להקפיד, כי העבודה הכלולה בפרויקט, תבוצע בתוך מסגרת לוח הזמנים המפורט שיוגש על-ידי המציע הזוכה, כאשר על הזוכה **לבצע מסירה סופית של הפרויקט תוך 80 ימים קלנדריים** ממתן צו התחלת עבודה. מובהר, כי מבלי לגרוע מיתר מסמכי המכרז, אי עמידה בלוחות הזמנים לביצוע הפרויקט כאמור, תהווה הפרה של ההסכם ותקנה לחברה את מלוא הסעדים על פי דין ו/או על פי מסמכי המכרז, לרבות - ומבלי לגרוע מכלליות האמור - חילוט ערבות הביצוע (כהגדרתה בהסכם).

5. **<u>תנאים מוקדמים לחתימת ההסכם וקבלת צו התחלת עבודה</u>**:

5.1. <u>מסמכים נדרשים טרם חתימה על ההסכם</u>

בתוך 7 ימים ממועד הודעת הזכייה, ימסור הזוכה לגזברות החברה את המסמכים הבאים:

5.1.1. ערבות ביצוע, בהתאם לנוסח המצורף למסמכי המכרז (**טופס מס' 10**). סכום ערבות הביצוע **יהיה 7.5 (שבעה וחצי) אחוזים** מגובה הצעת המציע הזוכה ( לא כולל מע"מ), כפי שאושרה על-ידי ועדת המכרזים.

5.1.2. לוח זמנים **<u>מפורט</u>** המוצע על-ידו, אשר ישמש כבסיס ללוח הזמנים המפורט (כהגדרתו בהסכם) ואשר יהיה כפוף לאישור החברה.

5.1.3. פרטי חשבון בנק להעברה התשלומים (**טופס מס' 11**).

5.1.4. אישור קיום ביטוחים (בנוסחו המקורי) כשהוא חתום על-ידי חברת ביטוח המורשית כדין לפעול בישראל, והכל בהתאם לנוסח המצורף להליך זה **<u>כטופס מס' 9</u>**.

5.1.5. בתוך 7 ימים ממועד הודעת הזכייה, יחתום הזוכה על הצהרה בנוסח המצורף **<u>כטופס מס' 13</u>** למכרז זה, זאת באמצעות מנהליו. יובהר, כי חתימתו של הזוכה על **<u>טופס מס' 13</u>** מהווה תנאי **<u>מהותי להתקשרות הצדדים בהסכם מחייב, ומהווה תנאי מוקדם לחתימת החברה על הסכם עם הזוכה</u>**.

5.2. <u>אישור נציגי הזוכה טרם קבלת צו התחלת עבודה</u>

5.2.1. כתנאי לקבלת צו התחלת עבודה, הזוכה יגיש לאישורה של החברה את הנציגים מטעמו והם: מנהל הפרויקט מטעמו של המציע הזוכה שישמש כאיש קשר מטעמו של הזוכה, מנהל עבודה ומהנדס ביצוע.

5.2.2. אישור החברה לנציג הזוכה, יהווה תנאי מוקדם למתן צו התחלת עבודה. מובהר, כי החברה תהא רשאית בכל שלב לדרוש את החלפתו של נציג הזוכה שהוצע על ידו, וממילא לדרוש פירוט ו/או הבהרות אודות השכלתו ו/או ניסיונו.

5.2.3. מובהר, כי לחברה שיקול דעת בלעדי ויחידי בכל הנוגע לאישורו של כל נציג מטעם הזוכה.

5.3. <u>אישור יועמ"ש החברה בדבר היעדר ניגוד עניינים</u>

5.3.1 חתימת החברה על ההסכם עם הזוכה, מותנית בקבלת אישור היועץ המשפטי של החברה לעניין היעדר ניגוד עניינים. על המציעים לצרף להצעותיהם, כחלק בלתי נפרד ממכרז זה, הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה לעובד עירייה או נבחר ציבור. בדיקה כאמור תתקיים בין היתר על בסיס נוסח ההצהרה המצורף **<u>כטופס מס' 15</u>** להליך זה.

5.3.2 ככל שהזוכה לא יעמוד בתנאי סעיף זה לעניין קיום התנאים המוקדמים לחתימה על ההסכם עם הספק (לרבות, חתימת ההצהרה מצורפת **כטופס 13** להליך זה) בתוך 14 ימים מיום משלוח הודעת הזכייה, תהא החברה רשאית למסור את ביצוע הפרויקט לכל מציע אחר, ולא תהיה לזוכה כל טענה ו/או תביעה בשל כך.

5.4. <u>צרוף רשימת קבלני משנה עימם מבקש המציע הזוכה להתקשר</u>

5.4.1. המציע יצרף להצעתו בהליך וכחלק מתנאי הסף את רשימת קבלני המשנה שבכוונתו להסתייע בהם לצורך ביצוע הפרויקט נשוא מכרז זה.

5.4.2. החברה תהיה רשאית לאשר ו/או לא לאשר על פי שיקול דעתה הבלעדי את קבלני המשנה (כולם או חלקם) וזאת עקב ניסיון רע ביחס למערכות שהותקנו על ידי קבלן המשנה ו/או טיב עבודתו, והחלטה זו של החברה תהיה סופית, ללא צורך בהנמקה ולא ניתנת לערעור.

5.4.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר, כי תנאי לאישור קבלן משנה על ידי החברה, יהיה הוכחת ניסיון בביצוע עבודות דומות לאלה אותן נדרש קבלן המשנה לבצע בפרויקט וכמפורט בתנאי הסף.

5.4.4. ככל שיתברר לחברה, כי המציע הזוכה הפר האמור בסעיף זה, וכתוצאה מכך, אין באפשרות המציע לבצע את העבודה בהתאם לדרישות ההליך, תהיה החברה רשאית, להודיע לזוכה על ביטול ההליך וביטול זכייתו, ולמציע הזוכה לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או זכות תביעה בקשר לכך.

## 6. **<u>לוחות זמנים</u>**

לוחות הזמנים המתוכננים להליך זה הינם כדלקמן:

### 6.1. <u>מכירת מסמכי המכרז</u>

6.1.1. מכירת מסמכי המכרז תחל ביום **<u>1.7.18</u>** בשעה: 10:00 היא תתקיים בימים א' – ה', בין השעות 8:30 עד ל- 13:00, ותסתיים ביום **<u>12.7.18</u>** בשעה: **<u>13:00</u>**.

**תשומת לב המשתתפים, כי המועדים המפורטים לעיל הנם מועדים שעות קבלת הקהל במשרדי החברה. עם זאת, על המשתתפים לקחת בחשבון כי יתכן ומשרדי החברה לא יהיו פתוחים באופן רציף ולכל אורך התקופה הנקובה לעיל, בשים לב לחגי המוסלמים.**

**משכך, מחובתם של המשתתפים לבדוק באופן בלתי אמצעי ועצמאי לחלוטין את שעות הפתיחה ו/או קבלת הקהל במשרדי החברה בכלל ובמשרדו של מזכיר החברה בפרט, ולא תשמע כל טענה מצד משתתף כלשהו בעניין שעות הפתיחה כאמור**.

6.1.2. את מסמכי המכרז ניתן יהיה לרכוש במשרדי החברה- מרכז מסחרי רהט, זאת לאחר תשלום דמי הרכישה.

6.1.3. עלות רכישתם של מסמכי המכרז הינה **<u>1,500</u>** ₪ **(אלף וחמש מאות שקלים חדשים)** (לא כולל מע"מ), אשר ישולמו לחברה במועד קבלת מסמכי המכרז וכתנאי לקבלתם. מובהר, כי עלות רכישת מסמכי המכרז לא תוחזר בשום מקרה.

**תשומת לב המשתתפים לאמור בסעיף 6.1.1 לעיל ביחס לשעות הפתיחה של משרדי החברה, ולא תשמע כל טענה מצד כל משתתף בעניין זה**.

6.1.4. מודגש, כי **<u>רכישת מסמכי המכרז על ידי המציע טרם הגשת ההצעות למכרז היא תנאי סף</u>** להשתתפות בהליך. **כל מציע יצרף להצעתו אישור בדבר רכישת מסמכי המכרז כאמור**.

### 6.2. <u>מפגש מציעים ("סיור קבלנים")</u>

6.2.1. מפגש מציעים(**לא חובה** ) יתקיים ביום **<u>18.7.18</u>** בשעה: **<u>12:00</u>** בחדר ישיבות של מועצת העיר רהט הנמצא בבית החברה קומה 2 , מרכז מסחרי רהט לאחריו יתקיים סיור בשטח בחדר הכושר שבקאנטרי רהט.

6.2.2. **<u>ההשתתפות במפגש המציעים ובסיור בשטח אינה חובה. יחד עם זאת המציע חייב להגיש בהצעתו פרוטוקול מפגש מציעים מאושר וחתום ומהווה תנאי מקדמי להגשת הצעה למכרז ובדיקתה על-ידי ועדת המכרזים</u>**.

6.2.3. על המציעים השונים להיערך להגעה בזמן למפגש המציעים, זאת בהתאם לשעה המפורטת לעיל, לרבות, בירור כל הפרטים לגבי מיקום ושעת קיום המפגש. משתתף שיאחר למפגש המציעים **<u>ולו במספר דקות</u>**, לא יהיה רשאי להשתתף בו.

עם זאת, לבקשת משתתף פוטנציאלי, אשר **<u>תגיע לחברה טרם תחילת מפגש המציעים</u>**, יהיה נציג החברה (כהגדרתו לעיל), רשאי ולא חייב, לעכב את תחילת מפגש המציעים, על-פי שיקול דעתו הבלעדי, **<u>לפרק זמן שלא יעלה על חצי שעה</u>**, וזאת

על מנת לאפשר למשתתפים פוטנציאליים, להספיק ולהגיע לתחילת המפגש. פרוטוקול מפגש המציעים ישקף בקשות והחלטות בהתאם לסעיף זה.

6.2.4. מציע אשר התברר לאחר הגשת הצעתו לתיבת המכרזים כי לא צירף את פרוטוקול מפגש המציעים, תהיה רשאית ועדת המכרזים לפסול את הצעתו.

6.2.5. אין בעצם ההשתתפות במפגש המציעים כדי לגרוע מחובתו של כל מציע לבדוק בעצמו ועל אחריותו את מלוא תחולת הפרויקט ואת יתר הוראות מכרז זה ו/או תנאיו השונים.

6.2.6. באחריות המשתתפים למלא טפסי השתתפות במפגש (בנוסח שיימסר להם בתחילת המפגש) ולהפקידם בידי נציג החברה או מי מטעמו.

6.2.7. מטרת מפגש המציעים הנה, בין היתר, היא לאפשר מענה על שאלות משתתפים שיתעוררו בעקבות עיון במסמכי המכרז, וכן, לקיים סיור במקום בו עתידות להתבצע העבודות נשוא הפרויקט.

במפגש המציעים, החברה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להציג עניינים שונים הקשורים בפרויקט. **<u>לא יהיה תוקף לכל התייחסות של החברה למסמכי המכרז במהלך המפגש, או לכל נתון אחר הנוגע למכרז, אלא אם באו לאחר מכן לידי ביטוי בפרוטוקול המפגש</u>**.

6.2.8. בתום מפגש המציעים ייערך פרוטוקול אשר יפרט את זהות המשתתפים, תמצית מהלך הדברים, שאלות, תשובות והבהרות. מובהר, כי תשובות והבהרות שיינתנו במהלך מפגש המציעים ואשר יפורטו בפרוטוקול, יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, וכל שינוי למסמכי המכרז שיבוצע במהלך מפגש המציעים, יחייב את המשתתפים במכרז.

6.2.9. פרוטוקול מפגש המציעים יופץ בין המשתתפים (בהתאם לפרטי ההתקשרות שיימסרו על-ידם), **חובתו ואחריותו של כל מציע לוודא קבלת פרוטוקול זה במשרדו ולחתום על הפרוטוקול ולצרף אותו להצעתו במכרז**.

6.2.10. החברה תהיה רשאית לקיים מפגש מציעים נוסף, זאת בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי ועל פי שיקול דעתה בלבד(להלן: "**מפגש מציעים נוסף**"). הוראות סעיף זה יחולו בשינויים המחויבים גם על השתתפות המציעים במפגש מציעים נוסף, וכל עוד לא נאמר אחרת בהודעה בכתב מטעם החברה, השתתפות במפגש מציעים נוסף שייערך אינה בגדר חובה על מי שהשתתף במפגש המציעים הראשון, אולם מחייבת את צירוף הפרוטוקול להצעת המציע.

6.3. <u>שאלות הבהרה</u>

6.3.1. עד ליום **<u>9.7.18</u>** בשעה **<u>14:00</u>**, רשאי כל אחד מן המציעים לפנות אל החברה בבקשה לקבלת הבהרות בנוגע למסמכי המכרז או לחלק מהם.

6.3.2. את שאלות הבהרה יש להפנות **<u>בכתב בלבד</u>** לדוא"ל: alham@ecrahat.com.

6.3.3. החברה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להתייחס או שלא להתייחס לשאלות ההבהרה. מובהר, כי תשובת החברה המשנה תנאי מתנאי המכרז (בצירוף שאלת ההבהרה), תופץ כהודעה לפי הוראות מסמך זה, זאת לכל אחד מרוכשי המכרז

ו/או המשתתפים במפגש המציעים אשר הפקידו בידי נציג החברה את טופס ההשתתפות כאמור לעיל (בהתאם לפרטי ההתקשרות שנרשמו במפגש המציעים).

6.3.4. **חובה על כל אחד מן המציעים לצרף להצעתו למכרז את תשובות החברה לשאלות ההבהרה, כשהן חתומות על-ידו**.

6.3.5. למען הסר ספק מובהר, כי לא יהיה תוקף לכל התייחסות של החברה אלא אם ניתנה בהודעה בכתב בלבד ובמסגרת ההליך.

6.4. <u>הגשת ההצעות למכרז</u>

6.4.1. ההצעות למכרז תוגשנה, **<u>במסירה ידנית בלבד</u>**, לא יאוחר מיום **<u>15.7.18</u>** עד השעה **<u>14:00</u>**, וזאת לתיבת המכרזים שתיועד לכך ושתימצא במשרדי החברה מרכז מסחרי רהט (להלן: "**מועד הגשת ההצעות**").

6.4.2. הגשת ההצעות תהיה על-ידי כל מציע בנפרד או באמצעות שליח מטעמו. **<u>לא תתאפשר הגשת הצעות באמצעות משתתפים אחרים, עובדי עירייה או נבחרי ציבור</u>**.

6.4.3. נציג החברה (או מי מטעמו) יהיה רשאי לבצע רישום של שמות המציעים שהגישו את הצעותיהם לתיבת המכרזים, ולהחתים את המציעים או שליחיהם על מסמך כאמור.

6.4.4. **הצעות שתתקבלנה לאחר מועד הגשת ההצעות (לרבות, איחור בשעת הגשת ההצעות), לא תיבדקנה ותוחזרנה למציע כמות שהן. על המציעים להיערך בהתאם לצורך הגשת ההצעות בשלמותן עד למועד והשעה הנקובים לעיל. באחריות המציע לוודא כי הינו נערך כראוי להגשת הצעתו במועד וללא איחור.**

6.4.5. החברה רשאית להאריך מעת לעת את מועד הגשת ההצעות בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, ובלבד ששלחה על-כך הודעה **<u>בכתב</u>** לכל-אחד מן המציעים אשר השתתפו במפגש המציעים או רכשו את מסמכי מכרז זה.

**<u>למען הסר ספק, מובהר בזאת כי לא יהיה כל תוקף להודעה בדבר שינוי המועד להגשת ההצעות (לרבות, שינוי שעת ההגשה) אשר תימסר בעל-פה או בכל דרך אחרת</u>**.

6.4.6. הוארך המועד להגשת ההצעות עוד בטרם חלף המועד להגשת ההצעות, יראו את כל המשתתפים כמסכימים להארכת המועד כאמור.

6.5. <u>שינוי לוחות זמנים</u>

6.5.1. מובהר, כי החברה תקפיד על לוחות הזמנים המפורטים במסמך זה.

6.5.2. עם זאת, מובהר ומודגש כי כל החברה רשאית, בכל עת, על פי שיקול דעתה הבלעדי, ומבלי שתידרש לנמק החלטתה, לשנות את לוחות הזמנים הנוגעים להליך זה, זאת בהודעה בכתב בלבד, שתינתן בהתאם להוראות מסמך זה.

## 7. **<u>הוראות כלליות</u>**

### 7.1. <u>מסמכי המכרז</u>

7.1.1. רכישת מסמכי המכרז תהיה בהתאם לאמור לעיל במסמך זה.

7.1.2. עד למועד מפגש המציעים, ניתן לעיין במסמכי המכרז (ללא זכות צילום וללא תשלום), במשרדי החברה, אך ורק על-פי תאום טלפוני מראש.

ככל שמסמכי מכרז זה יפורסמו באתר האינטרנט של עיריית רהט, יתקיים העיון במסמכי המכרז באתר האינטרנט בלבד. יובהר, כי העתק מסמכי המכרז שיפורסם באתר האינטרנט של עיריית רהט, **<u>הנו לצורך עיון בלבד ולא</u>** לשם הגשתו לתיבת המכרזים.

7.1.3. זכויות היוצרים ומסמכי המכרז הם רכושה של החברה והם נמסרים למציע לשם השתתפותו במכרז בלבד. אין לעשות במסמכי המכרז כל שימוש אלא למטרה זו.

7.1.4. למען הסר ספק מובהר, כי מסמכי הליך זה במלואם, הם רכושה של החברה גם לאחר שמולאו על ידי המציע, וכי החברה תוכל לעשות בהם ובנתונים שמולאו בהצעות המציעים כל שימוש, על פי שיקול דעתה הבלעדי, וזאת בין אם המציע נבחר לבצע את הפרויקט ובין אם לאו, מבלי שלמציע תהא כל טענה או תביעה בקשר לכך.

7.1.5. למען הסר כל ספק, מובהר כי החברה אוסרת על שימוש מכל סוג ומין שהוא במסמכי המכרז, חלקם או כולם, בין בשלמות ובין לשיעורין, אלא למטרות ההשתתפות במכרז זה.

### 7.2. <u>אישור הבנת תנאים</u>

7.2.1. כל מציע אחראי לבדיקת מסמכי המכרז וכל התנאים והנסיבות העשויים להשפיע על הצעתו ועל ביצוע הפרויקט.

7.2.2. כל מציע יאשר, כי קיבל לידיו את מסמכי המכרז, קראם והבינם, וכי הוא מקבל על עצמו את תנאיהם ואת כל ההתחייבויות האמורות בהם. נוסח האישור מצורף להזמנה זו (**טופס מס' 1**).

7.2.3. לא תישמע כל טענה של המציע באשר לאי הבנת תנאי המכרז והמציע לא יהיה רשאי לחזור בו מהצעתו כל עוד זו מוגדרת כתקפה על פי מסמך זה. חזר המציע מהצעתו מכל סיבה שהיא - יעמדו לזכותה של החברה כל הסעדים על פי דין ועל פי מסמכי המכרז, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור - חילוט הערבות הבנקאית (כהגדרתה להלן).

### 7.3. <u>שינוי תנאי המכרז</u>

7.3.1. כל עוד לא נפתחה תיבת המכרזים, החברה שומרת לעצמה את שיקול הדעת הבלעדי, לשנות, לעדכן, או לסייג כל תנאי מתנאי ההזמנה, במידה שהיא סבורה כי שינוי, עדכון או סייג כאמור נדרשים לצרכי החברה.

7.3.2. שינוי או עדכון או תיקון של תנאי המכרז ייעשה בהודעה בכתב בלבד, שתופץ למשתתפים שהשתתפו במפגש המציעים. **<u>הודעות אלה תהוונה חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז</u>**.

7.3.3. למען הסר ספק מובהר, כי לא יהיה כל תוקף לשינוי אלא אם ניתנה על כך בהודעה בכתב מטעם החברה, **באמצעות מזכיר החברה**, והמשתתפים מוותרים מראש על כל טענה ו/או דרישה בעניין זה.

7.3.4. **המציע יחתום בחתימת מורשי החתימה שלו על הודעה כאמור ויצרף אותה כחלק ממסמכי המכרז המוגשים במסגרת הצעתו**.

7.3.5. המשתתפים יאשרו קבלת ההודעה בתוך 24 שעות ממועד קבלתה. משתתף שלא אישר קבלת ההודעה על-ידי החברה, תהיה ועדת המכרזים רשאית לראותו כמי שקיבל הודעה שניתנה בהתאם להוראות סעיף זה והוא יהיה מנוע מלהעלות כל טענה בעניין מסירת ההודעה לידיו.

7.4. <u>מידע המסופק למציעים</u>

7.4.1. המידע, לרבות המקצועי, המסופק למציעים על ידי החברה, במסגרת מסמכי מכרז זה, הינו בהתאם למירב ידיעתה והערכתה של החברה במועד עריכת מכרז זה ופרסומו. יחד עם זאת, מובהר כי מקום בו נמסרו נתונים כמותיים, <u>המידע הוא בגדר אומדנא בלבד</u>, ואין החברה מתחייבת למלוא היקף הנתונים הכמותיים האמורים, לא בעת עריכת המכרז ולא בתקופת ההתקשרות.

7.4.2. על המציעים לבדוק בעצמם ובאופן עצמאי את כל הנתונים המשפטיים, הטכניים, והמקצועיים או העסקיים הרלוונטיים לכל אחד מהם, לשם הגשת הצעותיהם או לשם מילוי מכלול התחייבויות הזוכה במכרז על פי המכרז והחוזה.

7.4.3. ההצעות תיערכנה ותוגשנה בהתאם להוראות כל דין, והמציעים ייחשבו כמי שקיבלו ייעוץ משפטי ומקצועי מתאים לצורך השתתפות במכרז והגשת ההצעות. בחתימתו של כל מציע על גבי מסמכי מכרז זה, יראו כל אחד מן המציעים כמי שקיבל לידיו את מסמכי המכרז, קרא אותם והבינם, ביצע את כל הבדיקות והבירורים שחפץ לברר, וכי הוא מקבל על עצמו את תנאיהם ואת כל ההתחייבויות הכלולות בהם.

8. **<u>הגשת ההצעות</u>**

8.1. <u>התאמה לתנאי המכרז</u>

8.1.1. ההצעות תהיינה ערוכות ומוגשות לפי תנאי המכרז. על המציע להתייחס בהצעתו לכל הפרטים הנדרשים בתנאי המכרז ולצרף לה את כל המסמכים הנדרשים. חובה על המציע למלא את כל הסעיפים ו/או הפרטים המופיעים בהצעתו בשלמותם ואין להותיר סעיפים ללא מילוי.

8.1.2. המציע רשאי לצרף להצעתו העתקים של מסמכים מקוריים. המציעים רשאים לצרף העתקים צילומים של מסמכים מקוריים, ובלבד שכל העתק כאמור יהיה מאושר כנאמן למקור על ידי עו"ד או רו"ח. החברה תהיה רשאית, על פי שיקול דעתה, לאפשר למציע לצרף אישור מעו"ד/רו"ח על תאימות למקור של המסמכים שהגיש, גם לאחר פתיחת הצעתו.

8.1.3. המציע מסכים, כי במידה שנפלו בהצעתו טעויות חשבוניות ו/או טעויות סופר, תהא החברה רשאית לתקן הטעויות, תהא ההשלכה הכספית לתיקון אשר תהא, וההצעה תכלול את תיקון הטעויות לאחר שבוצעו על ידי ועדת המכרזים.

8.1.4. לא יהיה בתוכן ההצעה דבר שאינו מתיישב עם הוראות כל דין. החברה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לפסול כל הצעה שיש בה התניה, הסתייגות, שינוי, תוספת או השמטה ביחס לתנאי המכרז. ההחלטה בכל מקרה מהמקרים הנ"ל נתונה לשיקול דעתה הבלעדי של החברה.

8.1.5. **<u>למען הסר כל ספק מובהר בזאת כי אסור למציעים למחוק, לתקן, להוסיף או לשנות את מסמכי הליך זה</u>**.

**במקרים כאלה, תהיה ועדת המכרזים רשאית לראות בכל שינוי, מחיקה, תוספת או תיקון כאמור, משום הסתייגות של המציע מתנאי הליך זה או ההסכם שאמור להיכרת מכוחו, ולפסול את ההצעה מטעם זה**.

8.2. <u>סודיות ההצעה ושמירה על הליך הוגן</u>

8.2.1. מבלי לגרוע באמור לעיל, מובהר כי המציע אינו רשאי לגלות את פרטי הצעתו לאחרים בכלל ולמשתתפים אחרים במכרז זה בפרט ו/או לבצע כל פעולה שיש בה משום קנוניה ו/או תכסיסנות ו/או הטיית מחירים ו/או תיאום הצעות ו/או הגשת הצעה בלתי הוגנת ו/או חסרת תום לב המפירה את כללי השוויון החלים בהליך מכרז ציבורי.

8.2.2. בנוסף כל מציע יחתום על הצהרת אי קבלת דמי תיווך (**טופס מס' 7**) להזמנה זו ויגישה כחלק ממסמכי ההצעה.

8.2.3. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מהוראות כל דין ו/או החלטות של בית המשפט בדבר חובת הגילוי של פרטי ההצעות המשתתפות במכרז וכל מציע מוותר בזאת על כל טענה ו/או דרישה כנגד החברה בעניין גילוי תוכן מסמכי ההצעה שלו.

8.3. <u>הצעה חתומה</u>

8.3.1. ההצעה על כל נספחיה, תהיה חתומה בחתימה מלאה של המציע או של מורשי החתימה של המציע (כאשר המציע הנו תאגיד), והיא תוגש בהתאם לתנאי הזמנה זו להציע הצעות (בעט בלבד בצבע כחול).

8.3.2. המציע ימציא אישור של עו"ד או רו"ח בדבר זהות מורשי החתימה מטעמו וכי ההצעה וכל יתר מסמכי המכרז נחתמו על-ידי מורשי החתימה כאמור (**טופס מס' 2**).

8.4. <u>אופן הגשת מסמכי ההצעה</u>

8.4.1. על המציע לצרף להצעתו בעת ההגשה את הבאים:

8.4.1.1. כל הנספחים והצרופות להצעתו, לרבות, פרוטוקול מפגש המציעים, תשובות לשאלות הבהרה וכל שינוי שבוצע במסמכי המכרז על-ידי החברה כאמור במסמך זה, והכל, כשאלו חתומים ומלאים; ההצעה עצמה תוגש כשהיא **<u>סגורה</u>** במעטפה **<u>לא מזוהה</u>**, **<u>למעט כתיבת מספרו של מכרז זה לצרכי זיהוי בלבד</u>**.

8.4.1.2. ערבות בנקאית תקיפה בהתאם להוראות מסמך זה, אשר תצורף בנפרד מכל יתר מסמכי המכרז.

8.4.1.3. כל המסמכים והאסמכתאות הדרושים להוכחת עמידה בתנאי הסף.

8.4.2. כל מסמכי ההצעה יוגשו אך ורק על גבי הנוסח שנרכש על-ידם מידי החברה (עותק המקור בלבד). במידה ויש צורך בהגשת נתונים גם על גבי מדיה מגנטית, יצורפו תקליטורים בהתאם למסמכי המכרז (או אמצעי אחסון דיגיטלי אחר, כגון: דיסק און קי). במקרה של סתירה בין נתונים המופיעים על גבי מדיה מגנטית לבין נתונים המופיעים בעותק קשיח ("hard copy") יגבר האמור בעותק הקשיח.

8.4.3. המציע יחתום באופן אישי על כל אחד מעמודי הצעתו, כאשר כל העמודים יהיו ממוספרים וחתומים לצורך זיהוי; מציע שהנו תאגיד יחתום באמצעות חותמת התאגיד ובצירוף חתימת מורשי החתימה מטעמו. מציע שהנו תאגיד יצרף להצעתו אישור בדבר מורשי החתימה מטעמו, זאת בהתאם למסמך זה.

8.4.4. כל מסמכי המכרז המצורפים, לרבות המסמכים להוכחת תנאי הסף יוגשו בקלסר/תיקיה מסודרת, כולל מפתח עניינים מפורט ומספור רץ של כל העמודים. כל מסמך המוגש להוכחת תנאי סף יופרד בחוצץ הנושא את מספר תנאי הסף, כקבוע במסמכי הזמנה זו. הערבות הבנקאית כאמור במסמך זה, תצורף בנפרד מכל יתר מסמכי המכרז.

8.4.5. החברה, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, תהיה רשאית – אך לא חייבת – לפסול הצעה אשר לא יצורפו אליה המסמכים כמפורט לעיל.

8.5. <u>תוקף ההצעה</u>

8.5.1. ההצעה תעמוד בתוקפה, ללא זכות חזרה, למשך תשעים (90) ימים מן המועד האחרון להגשת ההצעות.

8.5.2. החליטה החברה על הארכת המועד להגשת ההצעות כאמור לעיל, תעמוד ההצעה בתוקפה למשך תשעים (90) ימים מכל מועד נדחה שנקבע להגשת ההצעות.

8.5.3. החברה רשאית להאריך תוקף של כל הצעה שלא זכתה במכרז, וזאת עד לאחר חתימת חוזה עם המציע שהצעתו הוכרזה כהצעה הזוכה במכרז.

8.6. <u>בדיקת ההצעות</u>

8.6.1. כל הצעה תיבדק על ידי החברה. לצורך בדיקת ההצעות, תהא ועדת המכרזים רשאית למנות צוות בדיקה מטעמה.

8.6.2. החברה רשאית לבצע את הבדיקה באמצעות איש מקצוע מטעמה שיבחר על-פי שיקול דעתה היחידי והבלעדי.

8.6.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, החברה תהא רשאית, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, להיעזר לצורך בדיקת ההצעות ביועצים ומומחים כפי שתמצא לנכון, לרבות, אנשי מקצוע המועסקים על-ידה כעובדים.

8.7. <u>בקשה למתן פרטים והבהרות להצעות שהוגשו</u>

8.7.1. לאחר פתיחת מעטפות המכרז, תהא החברה רשאית לפנות למציעים (או מי מהם) בבקשה לקבלת הבהרות בנוגע להצעות או בבקשה לקבלת נתונים ומסמכים נוספים, זאת כפי שיהיה נדרש לדעתה לצורך בדיקת ההצעות והערכתן.

8.7.2. החברה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל אחד מן המציעים, לאחר הגשת ההצעות למכרז או פתיחת ההצעות, להשלים מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים בכל הקשור לניסיונו ויכולתו של המציע ו/או אנשי המקצוע המוצעים על-ידו וזאת, בין היתר, לצורך בחינת עמידתו של המציע ו/או חברי הצוות מטעמו בתנאי סף המפורטים בהזמנה זו.

8.7.3. המציעים יעבירו לחברה את כל הנתונים והמסמכים המבוקשים בתוך המועד שקבעה החברה בפנייתה, לפי כתובת החברה. **<u>תגובת המציעים תצורף להצעה של המציע הרלבנטי, ותיחשב כחלק בלתי נפרד הימנה</u>**.

9. **<u>תנאי הסף להשתתפות במכרז</u>**

רשאים להשתתף במכרז אך ורק מציעים העונים על כל התנאים הבאים:

9.1. <u>המציע הנו אזרח ישראל או תאגיד הרשום בישראל</u>

9.1.1. על המציע להיות אזרח ישראל ותושב ישראל, וככל שמדובר בתאגיד, עליו להיות תאגיד הרשום במדינת ישראל ומשרדו מצוי במדינת ישראל.

9.1.2. לצורך הוכחת עמידתו של המציע בתנאי הסף הנ"ל, על המציעים לצרף להצעותיהם את העתק המסמכים הבאים:

9.1.2.1. <u>מציע שהוא תאגיד רשום</u>

מציע שהוא תאגיד הרשום על-פי דין בישראל, יצרף להצעתו את המסמכים הבאים:

9.1.2.1.1. העתק של **תעודת ההתאגדות של התאגיד** (העתק מאומת על-ידי עו"ד או רו"ח), וכל העתק של כל תעודת שינוי שם של התאגיד (ככל ששונה).

9.1.2.1.2. **<u>תדפיס מעודכן</u>** של התאגיד אצל הרשם הרלבנטי (קרי, על עירייה לצרף להצעתה, תדפיס של התאגיד מרשם החברות).

9.1.2.2. <u>מציע שהוא יחיד</u>

9.1.2.2.1. מציע שאיננו תאגיד, יידרש לצרף להצעתו צילום תעודת הזהות שלו, באופן שיהיה קריא וברור, לרבות, צילום הספח המצורף לתעודת הזהות כאמור, בין היתר לצורך הוכחת מקום מגוריו.

9.1.2.2.2. מציע שהוא בגדר שותפות לא רשומה, יצרף להצעתו את הסכם השותפות בין השותפים כשהוא מאומת על-ידי עו"ד, וכן, את צילומי תעודות הזהות של השותפים.

9.2. <u>ניסיון מוכח –</u>

9.2.1. על המציע להיות בעל ניסיון מוכח באספקת ציוד לחדרי כושר והשלים עד מועד הגשת הצעתו אספקה והתקנת של ציוד חדר כושר בלפחות חמישה חדרי כושר .

9.2.2. <u>אופן הוכחת הניסיון לעניין תנאי סף זה:</u>

לצורך הוכחת עמידתו של המציע בתנאי סף אלה, על המציע לצרף להצעתו את המסמכים הבאים:

9.2.2.1. <u>תצהיר נושא משרה</u>

לצורך הוכחת עמידתו של כל אחד מן המציעים בתנאי סף זה, על כל אחד מן המציעים לצרף להצעתו תצהיר נושא משרה שיהיה ערוך בהתאם לנוסח המצורף להלן זה **<u>כטופס מס' 6</u>**, אשר יכלול את הפרטים הבאים:

9.2.2.1.1. שם הגוף עבורו בוצע הפרויקט;

9.2.2.1.2. מהות הפרויקט שבוצע;

9.2.2.1.3. מעמדו של המציע בפרויקט (קבלן ראשי, קבלן משנה, התקשרות ישירה).

9.2.2.1.4. התקופה בה בוצע הפרויקט (מועד התחלת הביצוע ומועד מסירת העבודה למזמין);

9.2.2.1.5. היקף כספי של הפרויקט או של העבודות שבוצעו (לא כול למע"מ);

לעניין סעיף זה: "***<u>היקף כספי של פרויקט או של עבודות</u>***" ייקבע אך ורק על תשלומים בפועל שבוצעו לידי המציע בגין העבודות שבוצע, על בסיס חשבונות מאושרים.

לגבי עבודות שמצויות בהליך ביצוע במועד הגשת ההצעה למכרז, ניתן להסתמך גם על חשבונות המאושרים על-ידי המזמין (אף אם טרם הגיע מועד התשלום).

9.2.2.1.6. שם של איש קשר עמו ניתן ליצור קשר ולאמת את הפרטים לרבות הכספיים שנמסרו על-ידי המציע.

9.2.2.1.7. על המציע לצרף להצעתו אישור בכתב של המזמין המאשר כי המציע ביצע והשלים את עבודות ההקמה של הפרויקט

וזו הושלמה לשביעות רצונו במועדים הנקובים בסעיף 9.2 לעיל כחלק מטופס מס' 6.

9.2.3. מובהר כי החברה תהיה רשאית, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, לאמת את הנתונים שהוצגו על-ידי המציע כאמור (בין באופן מלא ובין באופן מדגמי), וכן, לבחון מיוזמתה ביצוע פרויקטים שבוצעו על-ידי המציע, ואשר לא פורטו על-ידו.

9.2.4. **<u>פסילה עקב ניסיון רע</u>** - במקרה של ניסיון רע של המציע עם החברה ו/או רשות מקומית אחרת ו/או תאגיד עירוני אחר ו/או משרדי ממשלה ו/או חברת בת ממשלתית ו/או גוף דומה, תהיה ועדת המכרזים רשאית לפסול את ההצעה של המציע ויראוה כלא עומדת בתנאי הסף.

9.2.5. ניסיון רע לעניין סעיף זה יתייחס לשנים 2010 – 2018 (כולל) ויכלול בין היתר, קבלת חוות דעת שלילית בכתב או בע"פ ביחס לטיב העבודות ו/או השירות שניתן על ידי המציע, עמידה בלוחות זמנים, הרשעה בעבירות פליליות שלדעת ועדת המכרזים אין ראוי לאורם כי החברה כגוף ציבורי תתקשר עם המציע.

9.3. <u>מוצרים ותו תקן</u>

9.3.1. למציע יש את היכולת לספק את הציוד המוצע והציוד עומד בדרישות תו תקן ישראלי או זר ביחס לרכיבי המערכות.

9.3.1.1 **לצורך הוכחת עמידתו בסעיף זה על המציע לצרף להצעתו העתק תו תקן מאושר למוצרים שהינו מציע .**

9.3.1.2 הקביעה האם מוצר עומד בתקן הנדרש תיעשה על ידי היועץ המקצועי למכרז והחלטתו תהיה סופית.

9.3.1.2 **על המציע לצרף קטלוג של הפריטים המבוקשים, לרבות המפרט הטכני לפריטים המבוקשים ואשר הינו מתחייב לספק ככל ויוכרז כזוכה.**

9.4. <u>מחזור כספי מינימאלי</u>

9.4.1. על המציע להיות בעל מחזור כספי, של לפחות **<u>2,000,000</u>** ₪ (שני מיליון שקלים חדשים) (לא כולל מע"מ), **<u>בכל אחת</u>** משנות הכספים **<u>2015</u>**, **<u>2016</u>**, **<u>2017</u>** זאת על-פי הדוחו"ת הכספיים **<u>המבוקרים</u>** של המציע לשנים אלה.

**<u>למען הסר ספק, מובהר כי לצורך חישוב הכנסות המציע, יש לקחת בחשבון את הכנסות המציע בלבד, ללא הכנסות הנובעות מפעילות של גופים או תאגידים הקשורים עמו או מפעילויות אחרות שהוא מבצע</u>**.

**הערה**: ביחס לשנת 2017 רשאי המציע להתבסס על דוח כספי סקור על ידי רואה חשבון.

9.4.2. <u>אופן הוכחת עמידתו של המציע בתנאי סף זה</u>:

לצורך הוכחת עמידתו של המציע בתנאי סף אלה, על המציע לצרף להצעתו את המסמכים הבאים:

9.4.2.1. <u>אישור רואה חשבון</u>

על המציעים לצרף להצעותיהם אישור של רואה החשבון של המציע, המאשר את עמידתו של המציע בתנאי המפורטים בסעיף זה, זאת בנוסח המצורף למסמכי המכרז (**טופס מס' 5**).

מובהר, כי **טופס מס' 5** יש לערוך על גבי **<u>נייר פירמה של משרד רואי החשבון של המציע</u>**.

9.4.2.2. <u>העתק הדוחות כספיים לשנים 2015, 2016, 2017</u>

**על מנת לאמת את נכונים האמור במכתבו של רואה החשבון, ועדת המכרזים <u>תהיה רשאית</u> לדרוש מן המציעים לצרף להצעותיהם, את העתק הדוחות הכספיים לשנים 2015, 2016, 2017**.

9.4.3. מובהר, כי ככל שתנאי הסף מתייחסים לסכומים כספיים, הרי שנתונים אלה **<u>אינם</u>** כוללים מע"מ.

9.5. <u>היעדר רישום הערת עסק חי או אזהרת "עסק חי"</u>

9.5.1. בדו"ח הכספי **<u>המבוקר</u>** **<u>האחרון</u>** של המציע, לא רשומה הערת "עסק חי" או אזהרת "עסק חי", או כל הערה חשבונאית אחרת, שיש בה כדי להתריע על מצבו הכספי של המציע ו/או יכולתו לעמוד בהתחייבויותיו.

9.5.2. על מציע לצרף להצעתו את אישור רואה החשבון שלו, זאת בנוסח המצורף **כטופס מס' 5** להליך זה.

9.6. <u>ערבות ההצעה</u>

9.6.1. המציע ימציא ערבות בנקאית אוטונומית בלתי מותנית מאת בנק מסחרי ישראלי בלבד (לעיל ולהלן: "**הערבות הבנקאית**"), בסכום 25,000 ₪ (עשרים וחמש אלף שקלים חדשים) **<u>כולל מע"מ</u>**, וזאת להבטחת התחייבותו לעמידה בתנאי המכרז; הערבות הבנקאית תהא ערוכה בנוסח המצורף למסמכי המכרז (**טופס מס' 3**).

9.6.2. הערבות הבנקאית תעמוד בתוקפה עד ליום **<u>24.9.18</u>**. ככל שהחברה תחליט על שינוי לוחות הזמנים הנוגעים למכרז זה, היא תהיה רשאית לדרוש מעת לעת את הארכת תוקף הערבות הבנקאית, זאת בהתאם לשקול דעתה הבלעדי.

9.6.3. **למען הסר כל ספק מובהר כי הצעה שתוגש עם ערבות בנקאית בנוסח שונה מהנוסח שצורף למסמכי המכרז, או בסטייה מהוראות סעיף זה (לרבות, לעניין סכום הערבות או מועד תוקפה ואף במקרה של ערבות מיטיבה), תיפסל ותגרור עמה את פסילת ההצעה**.

9.6.4. על אף האמור לעיל, החברה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל מציע הארכת הערבות בכל פעם לתקופה נוספת של עד שלושה (3) חודשים, ובלבד שדרישה זו הופנתה לכל המציעים.

9.6.5. החברה תחזיר לידי המציע את הערבות הבנקאית בסמוך לאחר דחייתה של הצעה, או בסמוך לאחר שנחתם חוזה עם המציע שנבחר לבצע את הפרויקט המציא ערבות ביצוע לתקופה שעד סיום ביצוע הפרוייקט.

9.6.6. החברה תהא רשאית להציג את הערבות הבנקאית לפירעון ולחלט את הסכום הנקוב בה (או כל חלק ממנו), לפי שיקול דעתה הבלעדי, בכל מקום שבו המציע חזר בו מהצעתו ו/או לא קיים את תנאי המכרז בדייקנות ובשלמות ו/או סירב למלא אחר הדרישות ממנו בעקבות זכייתו במכרז, לרבות ההוראות בדבר חתימת ההסכם ו/או שלא עמד במלוא התחייבויותיו בהתאם להצעה ולהוראות מסמכי המכרז ו/או שסטה בכל דרך אחרת מהוראות המכרז ו/או בכל מקרה שבו התברר לוועדת המכרזים, כי המציע הגיש את הצעתו בחוסר תום לב ו/או תוך הפרת ההליך ההוגן ו/או השוויוני בין המשתתפים במכרז (לרבות, בכל מקרה שיש חשש לקיומה של ניסיון הטיה ו/או הטעייה ו/או הצעה פיקטיבית וכיו"ב).

9.6.7. מובהר, כי אין בזכויות החברה כמפורט בסעיף זה, בכדי לגרוע מכל סעד אחר אשר עומד לרשות החברה בהתאם למסמכי המכרז ועל פי כל דין.

9.6.8. החברה רשאית לחלט את הערבות הבנקאית, מבלי שתצטרך להוכיח קיומו של נזק כלשהו שנגרם או לבססו ו/או לנמק בקשתה ו/או לבסס דרישתה ו/או לפנות קודם לכן אל המציע, אלא שדי בהצגת כתב הערבות בפני הבנק.

9.6.9. מציע אשר ערבותו הוחזרה לו, לא יוכל לערער על זכייה של אחר במכרז, אלא אם כן המציא לחברה, במצורף לבקשתו לערער, ערבות המעידה כי תום תוקפה הינו 3 חודשים מיום החזרתה לחברה. לעניין סעיף זה, "ערעור", לרבות, נקיטה בהליך משפטי בפני בית משפט.

9.7. <u>אסמכתאות הדרושות על-פי דין</u>

על המציע לצרף להצעתו את כל האישורים הבאים, כשהם תקפים למועד הגשת ההצעה:

9.7.1. קטלוג ואישור בדבר עמידת המוצרים בתו התקן כמפורט במפרטים הטכניים.

9.7.2. הצהרה לפיה, המציע הוא בעל כל האישורים הדרושים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976. לשם כך, המציע יצרף להצעתו תצהיר בהתאם לחוק זה בנוסח המצורף למסמכי המכרז (**טופס מס' 4**).

9.7.3. אישור תקף מפקיד שומה או רו"ח בדבר ניהול ספרים כדין בהתאם להוראות פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975.

9.7.4. אישור תקף על ניכוי מס במקור בהתאם להוראות פקודת מס הכנסה [נוסח חדש].

9.7.5. העתק תעודת עוסק מורשה, בהתאם להוראות חוק מס ערך מוסף, התשל"ן-1976.

9.8. <u>מסמכים ונתונים נוספים שעל המציע לצרף להצעתו</u>

9.8.1. מבלי לגרוע מחובתו של המציע לצרף את כלל המסמכים ו/או האישורים המפורטים במסמך זה, עליו לצרף להצעתו גם את כל המסמכים הבאים:

9.8.1.1. <u>תצהיר בדבר היעדר ניגוד עניינים</u>

9.8.1.1.1. המציע יצהיר באמצעות נושא משרה בכיר מטעמו, כי השתתפותו בהליך זה וחתימת הסכם עם החברה לא יהיה תוך כדי הימצאות במצב של ניגוד עניינים, וכי אין בינו המציע ו/או בעלי המניות שלו ו/או נושאי משרה בכירים בו קשרי משפחה, וזאת בהתאם לנוסח המצורף **כטופס מס' 15** להליך זה.

9.8.1.1.2. תצהיר זה ישמש, בין היתר, לקבלת אישור היועץ המשפטי של החברה טרם החתימה על ההסכם עם הזוכה.

9.8.1.2. תצהיר בדבר שמירת זכויות עובדים

9.8.1.2.1. המציע יצרף להצעתו תצהיר בכתב שלו ושל בעלי השליטה בו, בנוסח המצורף כמסמך **טופס מס' 4** למסמכי המכרז, בדבר קיום חובותיו בעניין זכויות העובדים, על-פי חוקי העבודה ועל פי צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלבנטיים.

9.8.1.2.2. בתצהיר יפורטו כל ההרשעות בדין פלילי של המציע, בעלי שליטה בו וחברות אחרות בבעלות מי מבעלי השליטה, במידה והיו כאלה, וכן כל הקנסות שהושתו על מי מאלה על-ידי מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה בגין הפרה של חוקי העבודה בשלוש השנים האחרונות מהמועד האחרון להגשת ההצעה. המציע יצרף אישור של מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה בדבר ההרשעות והקנסות כאמור או העדרם.

9.8.1.2.3. אם המציע או מי מבעלי השליטה בו הורשעו בשלוש השנים האחרונות בעבירה פלילית אחת או יותר מבין העבירות המנויות בחוקי העבודה והמפורטים בטופס 4, **ההצעה תיפסל על הסף**.

9.8.1.2.4. אם המציע או מי מבעלי השליטה בו נקנסו על-ידי מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה בשני (2) קנסות או יותר, בגין העבירות המנויות בחוקי העבודה המפורטים בטופס מס' 4, בשלוש השנים האחרונות, **ההצעה תיפסל על הסף**. מובהר בזאת כי מספר הקנסות בגין אותה עבירה ייספרו כקנסות שונים.

9.8.1.2.5. בנוסף להצהרת המציע כאמור בסעיף זה, על המציע לצרף אישור מעודכן של מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה בדבר ההרשעות והקנסות כאמור או העדרם (יצורף אף במסגרת טופס מס' 4).

9.8.1.3. תצהיר בדבר היעדר הרשאה פלילית

9.8.1.3.1. המציע יצהיר באמצעות נושא משרה בכיר מטעמו, כי המציע עצמו וכן, כל אחד מבעלי המניות שלו וכל אחד מנושאי המשרה במציע (כגון: חברי דירקטוריון, מנכ"ל, משנה למנכ"ל, סמנכ"ל, מנהל כספים, מנהלי תפעול, מנהל כוח אדם או משאבי אנוש וכיו"ב), לא **הורשעו** במהלך 7 (שבע) השנים שקדמו להגשת ההצעה למכרז בעבירה שיש עמה קלון, זאת בהתאם לנוסח המצורף **כטופס מס' 14**.

9.8.1.3.2. לעניין סעיף זה ולעניין טופס מס' 14, "***עבירה שיש עמה קלון***" הנם כל עבירה שיש בה פגיעה בטוהר המידות, וכן, על עבירה מסוג "פשע" או "עוון";

9.8.1.3.3. המציע יצרף לתצהיר ייפוי כוח לצורך בירור במרשם הפלילי, בנוסח המצורף לטופס 14, עליהם יחתמו כל אחד מבעלי המניות של המציע, וכן, כל אחד מנושאי המשרה אצל המציע.

9.8.1.3.4. המציע יצרף כל הכרעת דין ו/או גזר דין שיש כנגד המציע. יובהר, כי ככל ויתברר כי המציע הורשע בעבירה שיש עימה קלון כאמור בהגדרה לעיל, בין השנים 2010-2017 **הצעתו תיפסל על הסף** ויראו את המציע כמי שחל לגביו ניסיון רע כאמור בתנאי הסף להליך.

9.8.1.4. פרופיל של המציע

על המציע לצרף להצעתו פרופיל של המציע, ובו יפורטו הפרטים הבאים:

9.8.1.4.1. צורת ההתאגדות של המציע. ככל שהמציע נמנה על אשכול חברות, עליו לתאר בתמצית את הגופים האחרים החברים באשכול החברות, הקשר בינם לבין המציע, וכן, תחום הפעילות של כל אחד מן הגופים הללו.

9.8.1.4.2. תיאור פעילותו של המציע בתחום אספקת והתקנת המערכות נשוא הפרויקט(לרבות, פרויקטים שבוצעו עבור גופים שונים, וכן, בתחומים אחרים (ככל שקיימים).

9.8.1.4.3. פירוט בעלי המניות או השותפים במציע.

9.8.1.4.4. פירוט חברי הדירקטוריון ונושאי המשרה של המציע.

9.8.1.4.5. פירוט לקוחות עבורם ביצוע המציע עבודות בתחום הפרויקט. ככל שלמציע יש לקוחות הפועלים בתוך העיר רהט, עליו לציין גם את הלקוחות הפרטיים הללו.

9.8.1.4.6. כל נתון אחר או נוסף שהמציע יראה לראוי ולנכון בנסיבות העניין.

9.8.2. <u>הסכם חתום</u>

על המציעים לצרף להצעתם את ההסכם המצורף להזמנה זו (**<u>מסמך ב'</u>**), כשהוא חתום על-ידי המציע או מורשי החתימה מטעמו, והחתימה מאומתת על-ידי עו"ד.

9.8.3. <u>טפסים חתומים</u>

על המציעים לצרף להצעתם, את כל הטפסים המסומנים כנספחים המצורפים להזמנה זו, כשהם מלאים וחתומים.

9.8.4. <u>אסמכתא על רכישת מסמכים</u>

על המציעים לצרף להצעתם אסמכתא המעידה על רכישת מסמכי המכרז, **כתנאי להשתתפותו בהליך, אי רכישת המסמכים תביא לפסילת ההצעה**.

9.8.5. <u>אסמכתא על השתתפות במפגש מציעים</u>

על המציע לצרף אסמכתא כי השתתף בסיור המציעים בהתאם לאמור בסעיף 6.2 לעיל.

9.9. למען הסר כל ספק, מובהר ומודגש, כי **<u>אין</u>** באישור של ועדת המכרזים לפיו משתתף מסוים עומד בתנאי הסף של המכרז <u>כדי להוות אישור סופי</u> ומוחלט לגבי עמידתו של אותו משתתף בתנאי הסף של המכרז, **<u>ובכל מקרה, עד לקבלתה של החלטה סופית, ועדת המכרזים רשאית לשוב ולבחון מחדש את עמידת המשתתפים בתנאי הסף</u>**, ובמידת הצורך, **<u>אף לפסול מטעם זה מציעים שהצעותיהם נבדקו לפני כן ואושר כי הן עומדות בתנאי הסף</u>**.

10. **<u>מתן הבהרות להצעה והשלמת מסמכים</u>**:

10.1. החברה שומרת על שיקול דעתה הבלעדי לדרוש מכל אחד מן המציעים מתן הבהרות בכתב לאמור בהצעתו, וכן, השלמת מסמכים או אסמכתאות נוספים הדרושים לדעתה לצורך בדיקת ההצעה ו/או הבהרתה (ויראו הליך זה כהליך למתן הבהרות להצעה), לרבות, לצורך **<u>הוכחת</u>** עמידת המשתתפים בתנאי הסף של הליך זה (נכון למועד הגשת ההצעה למכרז), הכל על פי שיקול דעתה.

10.2. החברה אינה חייבת לעשות שימוש בהליך הבהרות ו/או השלמת מסמכים חסרים בהצעה מסוימת, והדבר נתון לשיקול דעתו של צוות הבדיקה שימונה לבדיקת ההצעות או לשיקול דעתה של ועדת המכרזים עצמה.

משכך, אין באמור לעיל, כדי לגרוע מזכותה של ועדת המכרזים להחליט על פסילת הצעות שהחומר לא צורף במלואו ובהתאם לאמור לעיל בתנאי מכרז זה; עם זאת, בטרם פסילת הצעה כאמור, ועדת המכרזים תהא רשאית לפנות למציעים השונים בבקשה לקבלת השלמות לחומר שלא נמסר ו/או מסמכים נוספים, בנוסף לחומר שנמסר לידיה.

10.3. **<u>מודגש, כי אין באמור בסעיף זה כדי לאפשר השלמת מסמכים המוכיחים בדיעבד את עמידתו של מציע מסוים בתנאי הסף שפורטו לעיל (כאשר הללו לא התקיימו במציע במועד הגשת הצעתו למכרז) או הגשה באיחור של הערבות הבנקאית, לרבות, תיקונה של ערבות בנקאית פגומה לפי תנאי הליך זה</u>**.

10.4. צוות הבדיקה או ועדת המכרזים (לפי העניין) יקצבו מועדים לשם עמדתו של כל מציע כאמור בדרישתה להשלמת המסמכים.

11. **<u>הצעות המחיר</u>**

11.1. <u>אופן הגשת הצעות המחיר</u>

11.1.1. הצעות המחיר תהיינה בשיטה של **<u>מתן הצעה כספית בהתאם לטופס 8.</u>**

11.1.2. החברה תצרף תכניות העמדה שיהוו בסיס לתוכנית ההעמדה של המציע ביחס לציוד, מפרט טכני מיוחד, על בסיסם תבוצע העבודה על ידי המציע הזוכה. המחיר ליחידה כולל את כל ביצוע העבודות בהתאם לאמור במסמך ג' ומסמכי המכרז.

11.1.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הצעת המחיר לביצוע שלבי העבודה תכלול את כל האמור להלן:
את כל ההוצאות, העלויות, התשלומים ורווחי הקבלן, הנדרשים ו/או שהינם בקשר עם הפרויקט ועד אישורו ע"י החברה.

11.1.4. המציע יגיש את הצעת המחיר מטעמו עבור ביצוע העבודה על גבי טופס 8 (להלן: "**התמורה המוצעת**") כשהוא מלא וחתום בחתימה מחייבת של המציע, ובהתאם להוראות להלן.

11.1.5. הצעת המחיר מטעם המציע תחושב כסכום המחירים המצטבר לאחר הנחת הקבלן.

11.1.6. הצעת המחיר תחייב את המציע/הזוכה, לפי העניין, ביחס לכל היקף עבודות אותו תחליט החברה להוציא אל הפועל במסגרת המכרז.

11.1.7. מודגש בזאת במפורש, כי הצעת המציע תהא סופית. אי התקיימות איזו מהערכות המציע ו/או אי התממשות של איזו מציפיותיו, תחזיותיו או תכניותיו, לא יהווה בשום מקרה עילה לשינוי של הצעתו ו/או לכל שינוי אחר בתנאים ובהוראות הכלולים במסמכי המכרז.

11.1.8. **<u>למחיר לא יתווספו התייקרויות מכל סוג שהוא ( ההתייקרות היא 0 אחוז) והיא אינה צמודה למדד, למעט אם צוין אחרת בחוזה( מסמך ב')</u>**. על המציע להימנע מהתניה או מציון בהצעת המחיר כי המחירים צמודים למדד כלשהו או שתיווסף עליהם ריבית כלשהי. התניה כאמור עלולה להביא לפסילת ההצעה.

11.1.9. למחיר יתווסף מס ערך מוסף כדין.

11.1.10. החברה רשאית לבצע השלמה עתידית של פרטי תכנון המיועדים להבהיר את העבודות או להחליף פריט/ים בפריט/ים שווי ערך. החלפה ו/או השלמה כאמור לא תהווה תוספת או עבודה חדשה שתזכה את הקבלן בתוספת כלשהי לתמורה.

11.1.11. **<u>הבחירה בהצעה למכרז תהיה לפי הסכום הכולל אותו מציע המציע עבור ביצוע כל העבודות הכלולות במכרז .</u>**

11.1.12. **<u>את ההצעה הכספית על גבי העותק הקשיח יש למלא בעט כחול בלבד, ולהגיש אותה במקור (לא יתקבל העתק צילומי של ההצעה)</u>**, תוך שיירשם על גבי המעטפה: "הצעת מחיר".

11.1.13. סכום ההצעה הסופי כפי שיאושר על-ידי ועדת המכרזים (לאחר בדיקה או משא ומתן), יהווה את התמורה הכספית המוצעת על-ידי המציע (להלן: "**התמורה הכספית**").

11.1.14. **<u>אין</u>** לכלול בהצעת המחיר (לא על גבי טופס מס' 8 ולא כל גבי כתב הכמויות המצורף להליך זה), תוספות ו/או הסתייגויות ו/או הערות ו/או תנאים ו/או בקשות. הצעות שלא יוגשו בהתאם להוראות סעיף זה ויכללו תוספות ו/או הסתייגויות ו/או הערות ו/או תנאים ו/או בקשות – תפסלנה על-ידי ועדת המכרזים.

11.1.15. **<u>חובה על המציעים לחתום על טופס מס' 8 ועל העותק הקשיח של ההצעה הכספית.</u>** ועדת המכרזים תהיה רשאית לפסול הצעות, אשר הצעותיהם הכספיות (טופס מס' 8), לא ייחתמו על-ידי המציע.

11.2. <u>ההצעה הכספית – הוראות שונות</u>

11.2.1. **טופס מס' 8 שמולא** על-ידי המציע הזוכה (או כל עדכון שיבוצע בעקבות משא ומתן שיתקיים עם הזוכה), ישמש כנספח התמורה של ההסכם שייחתם עם הזוכה.

11.2.2. התמורה שתשולם לזוכה תהיה בש"ח, בהתאם להצעתו הכספית, לרבות, כפי שתהיה לאחר משא ומתן שנוהל עם הזוכה במכרז (אם ינוהל מו"מ כאמור).

11.2.3. לסכום התמורה יתווסף מע"מ כחוק, והוא יהיה בהתאם לשיעור המחייב בדין, כפי שיהיה מעת לעת.

11.2.4. מובהר, כי בגין התמורה לא ישולמו הצמדות ו/או התייקרויות בכל תקופת ההתקשרות, ובכל מקרה, **<u>התמורה הכספית לא תהיה צמודה לכל מדד שהוא , למעט במקרים שיפורטו במפורש בחוזה</u>**. עוד מובהר, כי בכל מקרה שבו יוסכם בין הצדדים על הצמדה כלשהי, יהיה המדד לצורך חישוב ההצמדה, המדד נקוב לעיל בהליך זה.

11.2.5. תנאי תשלום התמורה לזוכה ומועדי התשלום, יהיו בהתאם למוגדר בהסכם והמסמכים המצורפים להליך.

11.2.6. למען הסר כל ספק מובהר כי סכום ההצעה הכולל הינו סופי מלא ומוחלט והוא יינתן עבור כל מרכיבי הפרויקט, ויכלול את כל המרכיבים ויבטא את כל השיקולים של המציע בנוגע להצעת המחיר מטעמו.

11.2.7. מובהר, כי התמורה תהיה על פי קבלת אישור החברה על ביצוע שלב עבודה ובהתאם ללוח התשלומים המפורט במסמכי החוזה וביצוע בפועל (בהתאם לאישור המזמין שניתן מראש ובכתב).

12. **<u>הבחירה בין ההצעות</u>**

12.1. ההצעה שתקבל את הניקוד המצטבר הגבוה ביותר תוכרז כהצעה הזוכה:

**12.1.1 רכיב מחיר – 55 אחוז – על פי חישוב ערך משולש.**

**12.1.2 רכיב איכות 45 אחוז על פי פרמטרים שבטופס מס' 16 ועל פי בדיקת הצוות המקצועי ינוקדו ההצעות.**

12.2. <u>כללי</u>

12.2.1. <u>שיקול הדעת של ועדת המכרזים</u>

12.2.1.1. הבחירה בהצעה הזוכה תהיה בהתאם להוראות הליך זה:.

12.2.1.2. **ככלל, ועדת המכרזים תמליץ על הצעת המחיר הכשרה העומדת בפניה ובה הניקוד המצטבר (מחיר ואיכות ) הגבוה ביותר, זאת בכפוף לכל דין.**

12.2.1.3. עם זאת, אין באמור בסעיף זה כדי להוות התחייבות מצד החברה להתקשר עם המציע בעל ההצעה הזולה ביותר, והועדה תהיה רשאית להמליץ על בעל ההצעה שתעניק לחברה את מירב היתרונות.

12.2.1.4. בכל מקרה, ועדת המכרזים וראש החברה שומרים על שיקול דעתם הבלעדי שלא להתקשר עם בעל ההצעה הזולה ביותר או עם בעל הצעה כלשהו.

12.2.1.5. במסגרת שיקוליה בהליכי המכרז ובבחירת ההצעה הזוכה, רשאית החברה להביא בחשבון, בין היתר, את השיקולים שיפורטו להלן, ולדרוש מן המציע ראיות לשביעות רצונה להוכחתם, וזאת, גם לאחר פתיחת ההצעות:

12.2.1.5.1. ניסיונו של המציע בביצוע עבודות דומות בעבר, אמינותו, כישוריו, מומחיותו ותחומי מומחיותו, לרבות קיומו של צוות ניהולי ו/או צוות טכני מתאימים וכן, המלצות אודות המציע, הן לחיוב והן לשלילה.

12.2.1.5.2. איכות העבודה בעבודות דומות בעבר או נתונים מיוחדים שלהם, והתאמתם למערכות הקיימות בחברה, לרבות, ניסיון עבר בעבודה עם המציע (לחיוב או לשלילה).

12.2.1.5.3. בחינת מידת יכולתו של בעל ההצעה הזולה ביותר לבצע את העבודה, לרבות, בדיקת צבר העבודות ו/או העומס המוטל עליו ולרבות, בחינת יכולתו להשלים את העבודות בהתאם ללוחות הזמנים שנקבעו להשלמת הפרויקט.

12.2.1.5.4. מתן עדיפות, על-פי שיקול דעתה של ועדת המכרזים, למציעים שיוכיחו את עמידתם בתנאי הסף, ללא צורך להיזקק לקבלני משנה.

12.2.1.5.5. כל שיקול אחר או אמת מידה המפורטים בתקנה 22 לתקנות חובת המכרזים, תשנ"ג-1993, לרבות, ניסיון עבר של מציע מסוים בביצוע עבודות קודמות עבור החברה (לחיוב או לשלילה).

12.2.2. <u>בחירת ההצעה הזוכה על דרך של התמחרות בין המציעים</u>

12.2.2.1. במקרה של שוויון בין הצעות (לרבות במקרה של שוויון בין הצעות לאחר ניהול משא ומתן בין המציעים השונים), תהיה החברה רשאית לערוך התמחרות בין המציעים שהצעותיהם הנמוכות ביותר (במידה והינן זהות).

12.2.2.2. במקרה של התמחרות בין המציעים, תהיה ועדת המכרזים רשאית להסמיך את גזבר החברה בפיקוח יועמ"ש החברה לבצע ההתמחרות.

12.3. <u>תיקון טעויות</u>

12.3.1. ועדת המכרזים, רשאית לתקן טעויות סופר או טעויות חשבונאיות שנתגלו בהצעות שהוגשו לה.

12.3.2. תיקון הטעות יעשה במהלך בדיקת ההצעות בידי הועדה (או מי מטעמה) וירשם בפרוטוקול.

12.3.3. ההודעה על התיקון תימסר למציע.

12.4. <u>פסילת הצעות</u>

12.4.1. ועדת המכרזים תפסול הצעות שאינן עומדות בתנאי הסף והיא רשאית לפסול הצעות שהוגשו בחוסר תום לב ו/או שהן תכסיסניות ו/או בלתי הוגנות ו/או פוגעות בעקרונות השוויון במכרז, וכן, הצעות שהן חסרות, מוטעות, או מבוססות על הנחות בלתי נכונות או על הבנה מוטעית של נושא המכרז, זולת אם החליטה הועדה אחרת.

12.4.2. אין באמור כדי לגרוע מזכותה של החברה למחול על פגמים טכניים שיפלו בהצעה בתום לב.

12.4.3. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מכל סעד העומד לטובת החברה על-פי כל דין.

12.5. <u>הזוכה במכרז</u>

12.5.1. ועדת המכרזים של החברה תבחר את הזוכה, בהתאם להוראות מכרז זה, ותמליץ לראש החברה כי החברה תתקשר עמו בהסכם.

12.5.2. ועדת המכרזים תשקול את ההצעות ו/או לאחר שניהלה מו"מ עם המציעים, כמפורט לעיל ו/או קיבלה מהם הבהרות, ולאחר מכן תקבל את החלטתה.

12.5.3. ועדת המכרזים רשאית להחליט על בחירת ההצעה המתאימה ביותר, או להחליט לא לבחור כל הצעה שהיא, והכול במטרה להבטיח את מירב היתרונות לחברה.

12.5.4. המכרז הנו ביחס לכלל הפרויקט (כהגדרתו לעיל) והוא חל כיחידה אחת. לא תתקבלנה הצעות רק ביחס לחלקים מתוך הפרויקט.

12.6. <u>התקשרות עם המציע השני במדרג ההצעות ופרסום מכרז חדש</u>

12.6.1. מבלי לגרוע מזכויות החברה עפ"י כל דין, החברה שומרת לעצמה את הזכות לפנות אל המציע השני במדרג ההצעות שהוגשו, על מנת שיבצע את הפרויקט עפ"י הצעתו וזאת גם לאחר שהוכרז על זוכה אחר במכרז, בכל מקום שהזוכה הראשון אינו עומד בהתחייבויותיו עפ"י תנאי המכרז ו/או המפרטים הטכניים ו/או ההסכם או מכל טעם אחר.

12.6.2. למציע שידורג שני תהא שהות של 7 ימים להודיע לחברה על קבלת הצעתה. לא עשה כן המציע המדורג שני, או שהשיב בשלילה, תהא רשאית החברה לחזור ולהציע את הצעתה זו למציע שידורג שלישי וכך הלאה, הכל לפי שיקול דעת החברה.

12.6.3. לא נמצא מציע בהתאם להוראות סעיף זה, תהיה החברה רשאית לפרסם מכרז חדש.

12.6.4. התקשרותה של החברה בהתאם להוראות סעיף זה מותנית בכך שהזוכה על-פי סעיף זה, ימציא לחברה, במועדים הקבועים בהזמנה זו ובהסכם, הן את ערבות הביצוע והן את אישור עריכת הביטוח (טופס 9) חתום כדין על ידי חברת הביטוח (כהגדרתם בהסכם).

12.6.5. אין באמור בסעיף זה לגרוע בזכות החברה לפרסם מכרז חדש במקרה בו המציע עימו נכרת הסכם חזר בו מהתחייבויותיו לחברה.

12.6.6. מובהר, כי החברה תהיה רשאית לקבוע בפנייה למציע השני( או לבאים אחריו), כי ביצוע העבודה ייעשה בהתאם להנחה שהציע המציע הראשון, וזאת כתנאי להתקשרות עימו, וכחלף יציאה לפרסום מכרז חדש.

12.7. <u>סייגים</u>

12.7.1. על אף האמור לעיל, ומבלי לגרוע מסמכויותיה על פי כל דין, ועדת המכרזים רשאית שלא להכריז על מציע כלשהו כזוכה במכרז.

12.7.2. במקרה כזה, המציעים לא יהיו זכאים לכל פיצוי או שיפוי מאת החברה, לרבות, בגין רכישת מסמכי המכרז.

12.8. <u>החוזה</u>

למען הסר ספק מובהר, כי עובר לחתימת החוזה על ידי מורשי החתימה של החברה, אישור יועמ"ש החברה וקבלת צו התחלת עבודה לא יהא קיים הסכם בר-תוקף בין הצדדים.

12.9. <u>זכות עיון בהצעה הזוכה</u>

12.9.1. בהתאם לכללי המכרזים, כל משתתף במכרז יהא רשאי לעיין בהחלטה הסופית של ועדת המכרזים, בנימוקיה ובהצעת הזוכה במכרז, זאת בתוך 7 ימים מקבלת ההודעה על תוצאות המכרז.

12.9.2. משתתף במכרז לא יהא רשאי לעיין בחלקים של החלטת ועדת המכרזים, או בחלקים של ההצעה הזוכה, אשר העיון בהם עלול לדעת ועדת המכרזים לחשוף סוד מסחרי, או סוד מקצועי, או בביטחון הציבור.

12.9.3. ניתן יהיה לעיין במסמכים כאמור במשרדי החברה בלבד, בכפוף למשלוח בקשה בכתב לעיון, ולתיאום מראש של מועד העיון עם נציג החברה, ובכפוף לתשלום קבוע (בגין הוצאות) בסך של **<u>100</u>** ₪ (במילים: **<u>מאה שקלים חדשים</u>**. כולל מע"מ), עבור כל פגישת עיון, וזאת לכיסוי העלויות הכרוכות בעיון; לסכום זה יצורף מע"מ כחוק.

12.9.4. משתתף שיבקש לקבל העתק צילומי של המסמכים הפתוחים לעיון ישלם לחברה סך של 0.5 ₪ (חצי ₪) נוסף, עבור תצלום של כל עמוד סטנדרטי (בגודל A4).

12.9.5. קבלת העתק של חומרים שאינם מסמכים, תהיה כנגד תשלום סכום שיקבע ע"י גזבר החברה, מעת לעת ולפי נסיבות העניין.

12.9.6. מובהר כי בעל ההצעה הזוכה יהיה זכאי לעיין במסמכים של כל אחד מן המשתתפים שמימש את זכותו לעיין במסמכי ההצעה הזוכה. עיון כאמור של בעל ההצעה הזוכה יהיה בהתאם להוראות סעיף זה.

13. **<u>תנאים כלליים</u>**

13.1. <u>הדין החל</u>

13.1.1. הליך זה כפוף לדיני המכרזים החלים במדינת ישראל, בנוסחם מעת לעת.

13.1.2. ההצעות תערכנה ותוגשנה בהתאם לכל דין.

13.1.3. והמציעים ייחשבו כמי שקיבלו ייעוץ משפטי מתאים לצורך השתתפות בהליך והגשת ההצעות, וכן, כל ייעוץ מקצועי אחר. המציעים יחשבו כמי שויתרו מראש על כל טענה ו/או דרישה בעניין קבלתו או אי-קבלתו של ייעוץ משפטי או ייעוץ מקצועי אחר.

13.2. <u>תניית שיפוט ייחודית</u>

כל עניין הנוגע למכרז זה ו/או להסכם הנכרת מכוחו, יידון אך ורק בבית המשפט המוסמך מבחינה ענייינית לדון בתובענה ואשר מקום מושבו מצוי בעיר באר שבע.

13.3. <u>הוצאות ההשתתפות בהליך</u>

13.3.1. כל מציע יישא לבדו בהוצאות השתתפותו בהליך, לרבות, רכישת מסמכי המכרז וביצוע בדיקות נשוא המכרז.

13.3.2. המציע לא יהא זכאי לכל שיפוי מאת החברה בגין הוצאות אלה.

13.4. <u>ביטול על ידי החברה או דחיית תחילת ביצוע הפרויקט</u>

13.4.1. החברה רשאית, בכל עת ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל את ההליך דנא.

13.4.2. בוטל ההליך על-ידי החברה, היא תהא רשאית לבצע את הפרויקט בעצמה או באמצעות צדדים שלישיים, מבלי שתהא למציעים כל טענה או תביעה בקשר לכך.

13.4.3. <u>שיקולים תקציביים</u>

13.4.3.1. למען הסר כל ספק ומבלי לגרוע מן האמור בס"ק 1, מובהר בזאת כי ביצוע הפרויקט נשוא מכרז זה, לרבות ביצוע באופן מלא, מותנה בקבלת אישור תקציבי או קיומו של תקציב לביצוע הפרויקט או חלקים ממנו. לפיכך, החברה שומרת על זכותה המלאה לבטל את המכרז ו/או לדחות את מועד תחילת ביצוע העבודות (כולן או חלקן), **<u>או להקטין את היקף ביצוע העבודות</u>** כתוצאה מאי קבלת האישור התקציבי האמור (או מכל סיבה אחרת הקשורה באישור הגורמים המוסמכים מטעם המדינה .

13.4.3.2. מובהר בצורה מפורשת, כי ההצעות של המציעים יוגשו בהתאם להיקפו המלא של הפרויקט, ובעצם הגשת ההצעות למכרז, יראו את המציעים כמי שמסכימים ומאשרים את האמור לעיל, מוותרים על כל טענה, דרישה ו/או תביעה כנגד החברה בעניין זה ומתחייבים שלא להעלות כל טענה, דרישה ו/או תביעה כנגד החברה, בקשר עם ביטול המכרז ו/או דחיית מועד תחילת ביצוע העבודות לפי המכרז.

13.4.3.3. **עוד מובהר, כי במקרה ובו יוקטן היקף הביצוע של המכרז בשל הנסיבות המפורטות בסעיף זה, לא ייחשב הדבר כהקטנה של החוזה שייחתם בין הצדדים. החברה תפעל להקטנת היקף הביצוע, ככל הניתן, באופן יחסי לכלל העבודות**. יצוין, למען הסר ספק, שבמקרה כאמור של הקטנת היקף העבודות , מחירי היחידות יישארו ללא כל שינוי מהצעת המציע, כפי שאושרה על ידי ועדת המכרזים.

**מובהר ומודגש, כי יראו כל מציע המגיש את הצעתו למכרז, כאילו הסכים מראש לאמור לעיל, והזוכה מוותר בזאת על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה ו/או זכות כלפי החברה, בגין הקטנת היקף הביצוע של הפרויקט בשל היעדר תקציב כאמור**.

13.4.4. בנוסף לאמור לעיל, בעצם הגשת הצעה למכרז, מתחייב כל מציע, כי במקרה שתיבחר הצעתו כהצעה הזוכה במכרז, אך מסיבה שאינה תלויה בו תיגרם דחייה במועד תחילת ביצוע הפרויקט, הוא יאריך את תוקף הערבות הבנקאית שהגיש במסגרת הצעתו, ללא כל תמורה נוספת, לפי דרישת החברה, ובלבד שהארכת הערבות כאמור, לא תעלה על ששה (6) חודשים מן המועד האחרון לפקיעת תוקף ערבות ההצעה שהגיש אותו מציע למכרז.
הזוכה מוותר מראש על כל טענה, דרישה ו/או תביעה ומתחייב שלא להעלות כל טענה, דרישה ו/או תביעה כלפי החברה בקשר עם הארכת תוקף הערבות כאמור ולרבות במקרה של ביטול המכרז, לאחר חלוף תקופת הארכת הערבות כאמור.

13.4.5. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל ובכל מקום אחר במסמכי המכרז וההסכם, החברה תהיה רשאית לחלט את ערבות ההצעה שהגיש המציע הזוכה במסגרת הצעתו למכרז, כולה או חלקה, בין היתר במקרה שיפר המציע את התחייבותו להאריך את תוקפה של ערבות ההצעה כאמור בסעיף זה.

13.5. <u>ההצעה - הצעה בודדת</u>

13.5.1. כל משתתף רשאי להגיש הצעה אחת בלבד למכרז.

13.5.2. האמור לעיל חל גם על מי ששולט במציע, או הנשלט על ידו, או הנשלט על ידי גורם שלישי השולט גם בו. לצורך כך מוגדר המונח "**שליטה**" כאחזקה של למעלה מ-20% מזכויות הצבעה באסיפה הכללית ו/או הזכות למנות יותר מ-25% מהחברים בגוף המנהל את התאגיד.

13.5.3. ועדת המכרזים תפסול הצעות שיתברר כי הוגשו בניגוד להוראות סעיף זה.

13.6. <u>קביעת בית משפט מוסמך הנוגדת את החלטת ועדת המכרזים</u>

13.6.1. היה וייקבע על ידי ועדת המכרזים זוכה (להלן: "**הזוכה המקורי**"), והוא יחל בעבודתו, ובעקבות הליך משפטי ייקבע על ידי בית משפט מוסמך כי זכייתו של הזוכה המקורי בטלה וכי תחתיו מוכרז זוכה אחר (להלן: "**הזוכה האחר**") ו/או ככל שיינתן צו מניעה להמשך ביצוע העבודות, מתחייב הזוכה המקורי להפסיק את ביצוע העבודות ולהעביר לחברה את כל המידע המצוי אצלו בצירוף דו"ח עדכני באשר לפעולות שכבר בוצעו על ידו, ולאפשר כניסת הזוכה האחר לעבודה באופן בטוח ומסודר, ובכלל זה לקיים את כל ההנחיות שיינתנו לו בדבר מועד העברת האחריות על ביצוע הפרויקט.

13.6.2. בוטלה זכייתו של הזוכה המקורי, הוא לא יהיה זכאי לשום פיצוי בגין ביטול זכייתו כאמור, אלא לתשלום עבור העבודה שבוצעה על-ידיו בפועל, עד למועד הפסקתה בפועל.

13.7. <u>כתובות הצדדים ואופן משלוח הודעות</u>

13.7.1. מבלי לגרוע מכל יתר הוראות הליך הזה, מובהר כי הודעות מטעם החברה ו/או הודעות מטעם המשתתפים אל החברה, יישלחו בכתב בלבד, ולא יהיה כל תוקף לכל הודעה ו/או מצג שניתנו בעל-פה או בכל דרך אחרת.

13.7.2. כתובתה של ועדת המכרזים היא במשרדי החברה כמפורט לעיל.

13.7.3. כתובתם של המשתתפים תיראה ככתובת שנקבעה במסמכיהם. בהיעדר כתובת אחת, תיחשב הכתובת שנמסרה בעת מפגש המציעים ככתובת המחייבת מטעם המציע, אלא אם המציע הודיע בכתב ומסר כתובת אחרת.

13.7.4. כל הודעה אשר תישלח על ידי החברה ו/או ועדת המכרזים, יראו אותה כאילו התקבלה אצל המשתתפים (או הזוכה לפי העניין) בהתאם לתנאים הבאים:

13.7.4.1. על-ידי משלוח ההודעה באמצעות דואר רשום – ואז יראו את ההודעה כאילו התקבלה אצל המשתתפים בתוך שלושה (3) ימי עסקים מיום המשלוח;

13.7.4.2. על-ידי משלוח באמצעות בפקסימיליה או בדוא"ל – ואז יראו את ההודעה כאילו הגיעה ליעדה כעבור יום עסקים אחד;

13.7.4.3. באמצעות מסירה אישית או מסירה ביד – בעת מסירתה.

## **טופס מס׳ 1**

**<u>אישור הבנת תנאי ההזמנה וטופס הצעה</u>**

לכבוד
<u>חכ״ל רהט</u>

ג.א.נ,

הנדון: **<u>מכרז מס׳ 3/2018_</u>**

1. אנו הח״מ מאשרים, כי קראנו בקפידה את מסמכי מכרז מס׳ 3/2018- לתכנון העמדה, אספקה והתקנת , ציוד חדר כושר בקאנטרי רהט, למדנו והבנו את האמור בהם, ובדקנו בקפידה את כל הדרישות, התנאים והנסיבות, הפיזיים והמשפטיים, העשויים להשפיע על הצעתנו או על ביצוע הפרויקט, וכי אנו מוותרים בזאת מראש על כל טענה שעילתה באי-ידיעה או אי-הבנה של דרישות, תנאים או נסיבות כלשהם, פיזיים ומשפטיים, העשויים להשפיע על הצעתנו או על ביצוע הפרויקט.

2. אנו הח״מ, מסכימים לתנאים המפורטים בהזמנה להציע הצעות, וכן במסמכים המצורפים על דרך ההפניה ועל כל נספחיהם וצרופותיהם.

3. עם קבלת אישורכם בכתב על קבלת הצעתנו, יהוו התנאים המפורטים בה, על כל נספחיה, הסכם מחייב מבחינתנו.

4. ידוע לנו, כי תנאי בלעדיו אין תוקף להתקשרות עם החברה בהסכם לביצוע העבודות נשוא ההזמנה הינו קבלת אישורי החברה לנציג הזוכה (מנהל הפרויקט) ו/או מנהל העבודה (כהגדרתם במסמכי המכרז), אישור החברה על עמידה בדרישות הניסיון וצוות העובדים שיוצע על-ידינו, לרבות הגשת כל המסמכים הדרושים כתנאי לחתימה על ההסכם כאמור בהזמנה להציע הצעות למכרז, <u>לא יאוחר מחלוף 7 ימים ממועד קבלת הודעת החברה למציע על הזכייה במכרז</u>. בכל מקרה שבו לא יתקבל אישור החברה למי מהמפורטים לעיל, ו/או לא יוגשו כל המסמכים הנדרשים בתוך פרק זמן זה, תהיה רשאית החברה לפי שיקול דעתה המוחלט להתקשר בהסכם לביצוע העבודות נשוא המכרז עם ספק אחר כלשהו, ולא תהיה לנו כל טענה ואנו מוותרים על כל טענה, דרישה ו/או תביעה כלפי החברה בקשר להתקשרותה עם אחר, על אף זכייתנו במכרז.

5. אנו מתחייבים לבוא למשרדכם על פי דרישתכם ולהפקיד בידיכם את הערבות המפורטת בהסכם המצורף למכרז, את טופס 9 ״אישור עריכת הביטוח״ ואת כל המסמכים והראיות הנוספים הטעונים המצאה.

6. הצעתנו זו תעמוד בתוקפה, ללא זכות חזרה, עד תאריך פקיעת ערבות (כולל הארכה).

7. אנו מתחייבים למנוע את גלוי פרטי הצעתנו ו/או לא לגלותם לאחרים בכלל, ולמשתתפים אחרים במכרז נשוא הצעתנו זו בפרט.

8. כבטחון לקיום הצעתנו, על כל פרטיה ונספחיה, מצורפת בזאת ערבות בנקאית, ערוכה לפקודתכם בהתאם לתנאים המפורטים בהזמנה להציע הצעות.

9. ככל שנזכה במכרז, כתב ערבות זה יוחזר לידינו לאחר שנפקיד בידיכם את פוליסות הביטוח, הערבויות והמסמכים האחרים הנזכרים בהסכם הנכלל בהצעתנו זו.

10. במידה ולא נפקיד את הערבויות ו/או את אישור עריכת הביטוח (טופס 9) בחתימת החברה המבטחת ו/או את המסמכים האחרים הנזכרים בהסכם הנכלל תוך 7 ימים, יראה הדבר כהפרה יסודית, כמוגדר בחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה) תשל"א-1970, ומבלי לפגוע ביתר זכויות החברה, תהא החברה זכאית לחלט את סכום הערבות הבנקאית כפיצוי קבוע ומוערך מראש על הנזקים שנגרמו לה בשל הפרת ההסכם ו/או במהלך המו"מ.

11. אנו מצהירים כי הבנו כי מועד תחילת ההתקשרות, על כל המשתמע מכך, מותנה בחתימת ההסכם על ידי החברה וקבלת צו התחלת עבודה.

בכבוד רב,

| | |
|---|---|
| _____ | _____ |
| תאריך | חתימה וחותמת המציע |

**<u>טופס מס׳ 2</u>**

## <u>אישור זכויות חתימה מטעם תאגיד</u>

תאריך :_____

לכבוד:
<u>חכ״ל רהט</u>
א.ג.נ.

## הנדון: <u>אישור זכויות חתימה בשם תאגיד</u>

הנני, עו״ד _____ מאשר בזאת, כי _____, החתום/ים על ההצעה שהוגשה על ידי _____ (להלן: ״**המציע**״) במסגרת ההזמנה להציע הצעות למכרז מס׳ 3/2018_ בנושא תכנון העמדה, אספקה והתקנה ציוד חדר כושר בקאנטרי רהט (להלן: ״**המכרז**״) מוסמך/ים לחייב את המציע בחתימתו/ם, והיא מחייבת את המציע לכל דבר ועניין בנוגע למכרז.

בכבוד רב,

_____
מ.ר. _____

**<u>טופס מס' 3</u>**

## <u>ערבות בנקאית (ערבות הצעה)</u>

תאריך 3/2018_/_____

לכבוד
<u>החברה הכלכלית רהט(2015) בע"מ</u>
א.ג.נ.

**הנדון: <u>ערבות בנקאית מס'_____</u>:**

על פי בקשת _____ (להלן: "**המבקש**"), אנו _____ מרחוב _____ (להלן: "**הערבים**") ערבים בזאת כלפיכם לשלם לכם כל סכום לפי דרישתכם, עד לסכום 25,000 ₪ (עשרים וחמישה אלף שקלים חדשים) (להלן: "**סכום הערבות**"), בקשר לעמידתו של המבקש בהתחייבויותיו הכלולות בהצעה שהגיש במסגרת הליך הזמנה להציע הצעות למכרז מס' 3/2018 - בנושא תכנון העמדה , אספקה והתקנת ציוד חדר כושר בקאנטרי רהט.

1. אנו מתחייבים לשלם לכם, לפי דרישתכם הראשונה בכתב, כל סכום אשר יצוין באותה דרישה, באופן מיידי ובכל מקרה לא יאוחר מתום שבעה (7) ימים ממועד קבלת דרישתכם במשרדנו, לפי הכתובת המופיעה בראשית כתב ערבות זה.

2. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי דרישתכם לתשלום מכוח כתב ערבות זה יכול שתהיה לשיעורין, וכי התשלום יתבצע בהתאם לדרישתכם כאמור, ובלבד שסך כל התשלומים מכוח כתב ערבות זה לא יעלה על סכום הערבות.

3. התחייבותנו לפי כתב ערבות זה היא בלתי מותנית, ובכלל זה לא תהיו חייבים להסביר, לנמק, לפרט, לבסס או להוכיח את דרישתכם או לדרוש תחילה את התשלום מאת המבקש.

4. סכום ערבות זו צמוד למדד תשומות הבנייה, כפי שיתפרסם מעת לעת על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או כל גוף רשמי אחר שיבוא במקומה, מדד הבסיס לצורך חישוב ההצמדה הינו מדד חודש מאי אשר פורסם ביום 15 יוני 2018, שהינו המדד הידוע במועד מתן ערבות זו.

5. כתב ערבות זה אינו ניתן להסבה.

6. כתב ערבות זה יעמוד בתוקפו עד ליום **<u>24.9.2018</u>**.

בכבוד רב,

**טופס מס' 4**

## תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו- 1976

אני הח"מ _____,ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני משמש כ_____ ב_____
   תפקיד שם המציע

2. הנני מוסמך לתת תצהיר זה מטעם המציע.

3. **יש לסמן את הסעיף הרלבנטי מבין האמורים להלן:**

   ☐ המציע או בעל זיקה* אליו לא הורשעו** ביותר משתי עבירות***;

   ☐ המציע או בעל זיקה* אליו הורשעו** ביותר משתי עבירות***, אך במועד ההתקשרות ****חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

* "בעל זיקה" – כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976;
** "הורשע" – הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום 31.10.02;
*** "עבירה" – עבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 או עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב -2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.
**** "מועד ההתקשרות" – לעניין התקשרות בעסקה בלא מכרז – המועד שבו הוגשה לגוף הציבורי ההצעה ולפיה נערכה ההתקשרות בעסקה. ואם לא הוגשה הצעה כאמור- מועד ההתקשרות בעסקה.

4. **יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:**

   ☐ חלופה א' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 **(להלן: "חוק שוויון זכויות")** אינן חלות על הספק.

   ☐ חלופה ב' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על הספק והוא מקיים אותן.

5. למציע שסימן את החלופה ב' בסעיף 4 לעיל - **יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות להלן:**

   ☐ חלופה (1) - הספק מעסיק פחות מ-100 עובדים.

   ☐ חלופה (2) - הספק מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שווין זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

במקרה שהמציע התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא התחייב כאמור באותה חלופה (2) – הוא

מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.

6. למציע שסימן את החלופה ב' בסעיף 4 לעיל - הספק מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 ימים ממועד התקשרותו עם המוא"ז (ככל שתהיה התקשרות כאמור).

7. הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

_____

חתימת המצהיר

**<u>אימות חתימה</u>**

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____ ), מאשר כי ביום _____ הופיע/ה בפני מר/גב' _____, ת.ז. _____, לאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

_____

_____ עו"ד

( חתימה+ חותמת)

**<u>טופס מס׳ 5</u>**

**תאריך: 2018/__/__**

**{יש להעלות את האישור על גבי נייר פירמה/לוגו של משרד רואה החשבון}**

**לכבוד**
**ועדת המכרזים**
**<u>חכ״ל רהט</u>**

ג.א.נ,

**הנדון: <u>חברת _____ בע״מ/ח.פ._____</u>**

כרואי חשבון של חברת/שותפות _____ (להלן: ״**המציע**״), ובמסגרת הגשת הצעת המציע למכרז מס׳ 2018/___ - תכנון העמדה, אספקה והתקנה ציוד חדר כושר בקאנטרי רהט, אנו מתכבדים לדווח כדלקמן:

1. הריני לאשר כי המציע הינו בעל מחזור כספי של לפחות 2,000,000 ₪ (שני מיליון ₪) ויותר, **<u>לא כולל מע״מ</u>**, בכל שנה משנות הכספים 2015, 2016, 2017, זאת על-פי הדוחות הכספיים **<u>המבוקרים</u>** של המציע לשנים אלה / על פי הדוחות הכספיים המבוקרים ש המציע לשנים 2015 ו2016 והדוח הכספי הסקור ל המציע לשנת 2017( הערה לממלא הטופס- יש מחוק המיותר).

2. הריני לאשר כי המחזור הכספי של המציע המפורט לעיל, הן מפעילותו של המציע בלבד, ללא הכנסות הנובעות מפעילות של גופים או תאגידים הקשורים עמו.

3. הריני לאשר כי בדו״ח הכספי המבוקר האחרון של המציע, לא רשומה ״הערת עסק חי״ או ״אזהרת עסק חי״ או כל הערה חשבונאית אחרת, שיש בה כדי להתריע על מצבו הכספי של המציע להמשיך לקיים את עסקיו ו/או יכולתו לעמוד בהתחייבויותיו.

בכבוד רב,

_____, רו״ח
משרד רו״ח _____

**טופס מס' 6**

## תצהיר המציע בדבר

אני הח"מ, _____ בעל/ת ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עליי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר/ה בזה בכתב כדלהלן לצורך הוכחת עמידתי בתנאי הסף שבמסמך א':

1. אני משמש כמנהל כללי/מנהל התפעול /_____(אחר) של _____ (להלן: "**המציע**") ומוסמך מטעמה ליתן תצהיר זה כחלק מהצעתו של המציע במסגרת מכרז מס' 3/2018_- תכנון העמדה, אספקה והתקנת ציוד חדר כושר בקאנטרי רהט. (להלן: "**המכרז**").

2. להוכחת סעיף 9.2 לתנאי הסף להלן טבלה להוכחת ניסיון המציע:

| | פרויקט א' | פרויקט ב' | פרויקט ג' |
|---|---|---|---|
| שם הספק | | | |
| שם הגוף עבורו בוצעה העבודה | | | |
| מהות העבודה לרבות תיאור הציוד שהותקן | | | |
| היקף העבודות שבוצעו בש"ח. | | | |
| מועד תחילת ביצוע העבודה | | | |
| מועד סיום הביצוע של העבודה | | | |
| שם איש קשר מטעם המזמין ותפקידו | | | |
| טלפון ישיר של איש הקשר | | | |

הערות: א. המשתתפים רשאים להוסיף פרויקטים נוספים.
ב. **במקרה של חוסר מקום להשלמת הפרטים, ניתן למלא את הפרטים אשר בטבלה, באמצעות מסמך שיצורף לתצהיר וכחלק בלתי נפרד ממנו.**

3. המציע יצרף אישור נציג המזמין לביצוע העבודה ביחס לכל פרויקט המפורט בטבלה כאמור בסעיף 2 וכן ביחס לכל קבלן משנה המוצע מטעמו:

| | |
|---|---|
| שם הפרויקט | |
| שם הספק מבצע העבודה | |
| שם הגוף עבורו בוצעה העבודה | |

| | |
|---|---|
| | |
| תיאור העבודה | |
| סכום העבודות על פי חשבון סופי מאושר | |
| מועד תחילת ביצוע העבודה | |
| מועד סיום הביצוע של העבודה | |
| שם איש קשר מטעם המזמין ותפקידו | |
| טלפון ישיר של איש הקשר | |
| אישור נציג מזמין העבודה | הריני לאשר את נכונות הפרטים לעיל, ולאשר כי העבודה בוצעה לשביעות רצונו של מזמין העבודה:<br><br>_____<br>חתימה |

4. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, אני מבקש לבסס את הניסיון של המציע לצורך עמידה בתנאי הסף על סמך פרויקטים שכמו כן, מצורפות אסמכתאות כנדרש בסעיף 2 לעיל, וכן, המלצות שונות שניתנו לבקשת המציע בגין מתן פרויקטים קודמים שבוצעו על ידי המציע.

5. אני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

_____
חתימת המצהיר/ה

**<u>אישור</u>**

אני הח"מ, עו"ד _____ מ.ר. ____, מאשר/ת בזה כי ביום _____ התייצב/ה בפניי מר/גב' _____ אשר זיהה/תה עצמו/ה בת.ז. מס' _____/המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה/תעשה כן יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה וחתם/ה עליו בפניי.

_____
עו"ד (חתימה +חותמת)

**<u>טופס מס׳ 7</u>**

## <u>הצהרה בדבר אי תשלום ״דמי תיווך״</u>

1. בנוסף לחובות ולאיסורים החלים עלינו מכוח הדין, לרבות **חוק העונשין, התשל״ז-1977**, אנו הח״מ _____ מורשי החתימה מטעם המציע, מתחייבים ומצהירים בזאת כדלקמן:

1.1. לא להציע ו/או לתת ו/או לקבל, במישרין ו/או בעקיפין, כל טובת הנאה ו/או כסף ו/או כל דבר בעל ערך במטרה להשפיע במישרין ו/או בעקיפין על החלטה ו/או מעשה ו/או מחדל של חכ״ל רהט (להלן: ״**החברה**״) או בעל תפקיד בחברה ו/או עובד החברה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר, בקשר להליך התקשרות ו/או כל הסכם/הזמנה הנובעים ממנו.

1.2. לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם בעל תפקיד בחברה ו/או עובד החברה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר על מנת לקבל מידע חסוי/סודי הקשור להליך התקשרות ו/או לכל הסכם/הזמנה הנובעים ממנו.

1.3. לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם בעל תפקיד בחברה ו/או עובד החברה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר במטרה לקבוע מחירים בצורה מלאכותית ו/או לא תחרותית.

1.4. לא פעלנו בניגוד לאמור בס״ק 1.1 עד 1.3 לעיל במסגרת הליכי ההתקשרות של החברה ו/או כל הסכם/הזמנה שנובעים מהם.

2. במידה ויתעורר חשד סביר כי פעלנו בניגוד לאמור בסעיף 1 לעיל, ידוע לנו כי החברה שומרת לעצמה את הזכות, עפ״י שיקול דעתה הבלעדי, לא לשתפנו בהליך ההתקשרות לגביו קיים חשד כי נעשתה הפעולה כאמור, ו/או בכל הליך אחר (בסעיף זה: ״**הליך ההתקשרות**״) ו/או לא לקבל את הצעתנו בהליך ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את זכייתנו בהליך ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את ההסכם/ההזמנה הנובעים מהליך ההתקשרות.

3. אנו נביא תוכן סעיף זה לידיעת עובדינו, קבלני משנה שלנו, נציגינו, סוכנינו ומי מטעמנו המעורבים בכל דרך שהיא בהליך התקשרות של החברה ו/או הסכם/הזמנה הנובעים ממנו.

4. הצהרה זו ניתנת כחלק מהגשת הצעה למכרז מס׳ 3/2018 שפורסם על-ידי החברה.

ולראיה באתי/באנו על החתום:

שם: _____

חתימה: _____

חותמת (המציע): _____

## **טופס מס׳ 8**

**לכבוד**
**ועדת המכרזים**
**חכ״ל רהט**
**ג.א.נ.,**

הנדון: **מכרז מס׳ 3/2018 -** תכנון העמדה, אספקה והתקנה ציוד חדר כושר בקאנטרי רהט

**הצהרת המציע בדבר תמורה כספית מוצעת**

1. אני הח״מ _____ (שם מלא של המציע), ת.ז./ח.פ. _____מגיש בזאת הצעה כספית למכרז 3/2018 שעניינו: תכנון העמדה, אספקה והתקנת ציוד חדר כושר בקאנטרי רהט.

2. ההצעה הכספית כוללת את כל הכמויות כמפורט בכתב הכמויות שניתן על ידי החברה בכתב הכמויות המצורף להצעה זו ובהתאם למפרטים הטכניים.

3. הריני לאשר כי טרם מילוי הצעה כספית זו והגשת הצעתי למכרז הנ״ל, קראתי היטב את המכרז על מסמכיו השונים, לרבות, כל הסעיפים העוסקים בהגשת ההצעה הכספית למכרז, וכן, אופן חישוב הניקוד בגין ההצעה הכספית כאמור, ולאחר שקראתי והבנתי היטב את הדברים, אני מוותר בזאת על כל טענה ו/או דרישה ו/או זכות בכל הנוגע לאופן שבו מנוסחים מסמכי המכרז, לרבות, כל הנתונים ו/או הפרטים הנוגעים להגשת ההצעות הכספיות למכרז ו/או למרכיב הכספי לו יהיה זכאי הזוכה במכרז.

4. הריני לאשר כי הצעתי זו ו/או התמורה הכספית שתשולם לי עבור ביצוע העבודות נשוא הפרויקט, כוללת את כל העלויות הדרושות לשם ביצוע העבודות בהתאם למסמכי המכרז ו/או ההסכם, לרבות תשלומים לעובדים שלא יפחתו מן הקבוע בכל דין.

5. כמו כן, הריני להצהיר, כי ההצעה הכספית המוצעת על ידי להלן, כוללת את כל ההוצאות לשם ביצוע מלא ושלם של כל הפעילות בהתאם לתנאי מסמכי המכרז ועל פי כל דין וכי הוצאות אלה כוללות, בין היתר, את כל הפעילויות והפעולות הנדרשות על פי מסמכי המכרז, לרבות עלויות מנהלה, ביטוחים, ערבויות, עלויות ארגון, תיאום וריכוז כלל הפעולות הארגוניות בקשר לביצוע העבודות, אחריות , שירות תחזוקה ועוד.

6. הובהר לי והודגש, כי עליי למלא את ההצעה הכספית באמצעות עט כחול בלבד, ובכל מקרה של סטייה מהוראות אלה, לא אוכל להעלות כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בנוגע לנכונות הנתונים.

7. ידוע לי כי במקרה של מחיקה ו/או תיקון, כאמור, עליי לחתום (בהתאם לזכויות החתימה) בסמוך למקום המחיקה/התיקון אחרת תהא רשאית ועדת המכרזים לפסול את הצעתי.

8. ידוע לי כי התמורה שתשולם בהתאם להצעה הכספית המוצעת לעיל, אינה כוללת מע״מ והמע״מ יצורף לה בנפרד בהתאם לשיעורו על-פי דין.

9. ידוע לי כי הצעתי הכספית מחייבת אותי לכל דבר ועניין, ובמידה ואזכה בהליך הנ״ל, הצעה זו והאמור בנספח זה, יהוו את נספח התמורה שלפי ההסכם שייחתם עמי.

10. **הריני לאשר כי הצעה זו מוגשת לאחר שבדקתי את כל מסמכי המכרז, לרבות, ההסכם המצורף לו ומפרט השירותים, וכן, כל מסמך אחר אליו יש הפנייה במסמכי המכרז, וכי הצעתי זו מוגשת לאחר בדיקה ובחינה כאמור, ולא תהיה לי כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בכל הנוגע לחוסר הבנת האמור במסמכי המכרז ו/או מסמכי אליהם יש הפנייה במסמכי המכרז ואני מוותר עליהם מראש**.

11. **בעצם הגשת הצעתו, המציע מצהיר שידוע לו, כי אין בו כדי לחייב את החברה הכלכלית רהט לרכוש ו/או לבצע את הפריטים בו והחברה תוכל, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לקבוע כי פריט מסוים או מספר פריטים לא יבוצעו או לשנות את הכמויות בכתב הכמויות, ו/או לפצל את הרכישה בין מספר מציעים, הכל על פי צרכיה ולפי העניין.**

12. חובה על המציע במילוי הצעת המחיר לסמן בבירור בקטלוג היצרן המקורי המצורף בהצעה את המכשיר המוצע בהצעת המחיר.

13. יש למלא את הצעת המחיר בכתב יד ברור.

14. יש לציין מחירים בש"ח וללא מע"מ.

15. המחירים הינם קבועים וסופיים ואינם צמודים למדד כלשהו.

16. המחיר בהצעה הינו לאחר ההנחות.

## ציוד אירובי

| | פריט | כמות | יצרן | דגם | מס' עמוד בקטלוג | מחיר ליח' | סה"כ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| .1 | מסילות ריצה | 10 | | | | | |
| .2 | קרוס טריינר – אורך צעד משתנה | 3 | | | | | |
| .3 | קרוס טריינר – אורך צעד קבוע | 3 | | | | | |
| .4 | אופני כושר ישיבה גבוהה | 2 | | | | | |
| .5 | אופני כושר ישיבה נמוכה | 2 | | | | | |
| .6 | אופני ספינינג | 6 | | | | | |
| | **סה"כ בש"ח ללא מע"מ** | | | | | | |

**<u>הערות והדגשות המציע לציוד האירובי לצורך ניקוד האיכות</u>**:

_____

_____

_

_____

_

## אזור נשים ובטן

| | פריט | כמות | יצרן | דגם | מס' עמוד בקטלוג | מחיר ליח' | סה"כ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| .7 | מכונה לשרירי העכוז | 1 | | | | | |
| .8 | מכונה למקרבי ומרחיקי ירך בישיבה | 1 | | | | | |
| .9 | ספת בטן מקצועית מתכוונת | 1 | | | | | |
| .10 | ספת בטן בשכיבה קראנצ' | 1 | | | | | |
| .11 | מעמד בטן תחתונה קראנצ' | 1 | | | | | |
| **ללא מע"מ** | | | | **סה"כ בש"ח** | | | |

**<u>הערות לאגף הנשים והבטן לצורך ניקוד האיכות:</u>**

_____

_____

_____

_____

## ציוד קטן / פונקציונאלי / עבודה חופשית

| | פריט | כמות | יצרן | דגם | עמוד בקטלוג | מחיר ליח' | סה"כ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| .12 | מעמד עצמאי לאימון פונקציונאלי קבוצתי ל 3 מתאמנים לפחות בציוד המפורט כולל אחסון הציוד | 1 | | | | | |
| .13 | מזרן מקצועי יצוק | 4 | | | | | |
| .14 | חבל לאימון פונקציונאלי | 1 | | | | | |
| .15 | פיט בול בגדלים שונים | 2 | | | | | |
| .16 | אובר בול | 2 | | | | | |
| .17 | כדור כוח במשקלים שונים | 4 | | | | | |
| .18 | 4 קטלבלס משקלים שונים | 1 | | | | | |
| .19 | 2 מתקני עץ שונים לשווי משקל | 1 | | | | | |
| .20 | קשת מקצועית לתרגול שרירי הבטן | 1 | | | | | |
| .21 | פיתה מקצועית | 1 | | | | | |
| .22 | בוסו מקצועי | 1 | | | | | |
| .23 | מקורי + חיבור תקני TRX למכשיר | 2 | | | | | |
| .24 | גליל ספוג | 1 | | | | | |
| .25 | 4 גומיות שונות עם ידיות | 1 | | | | | |
| .26 | קפצית שיפועית | 1 | | | | | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| .27 | מוט אולימפי על ציר | 1 | | | | | |
| **ללא מע״מ** | **סה״כ בש״ח** | | | | | | |

**<u>הערות ותוספות לציוד קטן / פונקציונאלי / עבודה חופשית לצורך מדדי האיכות</u>** :

_____

_____

_____

_____

## ציוד כוח (סלקטורים)

| | פריט | כמות | יצרן | דגם | מס׳ עמוד בקטלוג | מחיר ליח׳ | סה״כ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| .28 | מכונת לחיצת רגליים | 1 | | | | | |
| .29 | מכונה לפושטי ברך בישיבה | 1 | | | | | |
| .30 | מכונה לכופפי ברך בישיבה | 1 | | | | | |
| .31 | לחיצת חזה בישיבה | 1 | | | | | |
| .32 | חתירה בישיבה בתמיכת חזה | 1 | | | | | |
| .33 | פרפר חזה | 1 | | | | | |
| .34 | לחיצת כתפיים בישיבה | 1 | | | | | |
| .35 | גרביטון – מתח ומקבילים | 1 | | | | | |
| .36 | פולי קרוס פינתי – דאבל פולי | 1 | | | | | |
| .37 | פולי עליון + ופולי תחתון | 1 | | | | | |
| .38 | מולטי ״ג׳ונגל״ פולי 5 סלקטורים | 1 | | | | | |
| | **סה״כ בש״ח** | | | | | | |

| | |
|---|---|
| **ללא מע״מ** | |

**<u>הערות לציוד הכוח לצורך מדדי האיכות</u>**:

_____

_____

_____

_____

_____

_____

## ספות, מעמדים ומשקוליות יד

| | פריט | כמות | יצרן | דגם | מס׳ עמוד בקטלוג | מחיר ליח׳ | סה״כ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| .39 | סטנד/ים תואם לסט משקוליות היד. הסטנדים יתאימו ויכילו את כל משקוליות היד. | 2 או 3 סטנדים 60 מעמדים | | | | | |
| .40 | משקוליות יד מצופות מ 3 ק״ג עד 50 ק״ג לפי פרוט משקלי הזוגות: 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 12, 14, 16, 18, 20, 22, 24, 26, 28, 30, 32, 34, 36, 38, 40, 42, 44, 46, 48, 50 | 28 זוגות | | | | | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| .41 | ספה מקצועית מתכוננת 0 עד 90 מעלות למשקוליות היד | 2 | | | | | |
| .42 | ספה מקצועית שטוחה | 1 | | | | | |
| .43 | מושב עם משענת 90 מעלות למשקוליות היד | 1 | | | | | |
| .44 | ספת גב 45 מעלות מתכוננת לגובה מתאמן | 1 | | | | | |
| .45 | מעמד לכופפי אגן בסמיכת אמות | 1 | | | | | |
| .46 | מעמד / ארגז אביזרים באזור המשקלות החופשיים כולל: מעמד / סטנד / ארגז 6 קטלבלס במשקלים שונים 2 מוטות אולימפיים קצרים W 2 מוטות (מוטות שונים) 2 מוטות קצרים אולימפיים (אחיזה מקבילה) | סט | | | | | |
| | הערה: כל המוטות כוללים סוגרי פלסטיק מהירים איכותיים **סה"כ בש"ח** **ללא מע"מ** | | | | | | |

הערות לספות, למעמדים ולמשקוליות היד לצורך מדדי האיכות :

_____

_____

_____

_____

## כלובים / מתקנים סגורים וספות אולימפיות

| | פריט | כמות | יצרן | דגם | מס' עמוד בקטלוג | מחיר ליח' | סה"כ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| .47 | מתקן סמיט כולל מוט מאוזן, מוט בקוטר אולימפי,6 מעמדי משקלות חופשיים, רצפה חלקה ופתוחה כולל ספסל מקצועי מתכוונן המותאם לסמיט | 1 | | | | | |
| .48 | "פאור רק" (שלם) מקצועי כולל: משטח רצפה מעץ/גומי ייעודי מוט אולימפי לאימון "טורסו" סט מתחים שונים מקבילים מתכווננים מעמדים למשקלות חופשיים כולל מוט אולימפי איכותי | 1 | | | | | |
| .49 | ספה אולימפית שטוחה כולל מעמד למשקלות חופשיים ומוט אולימפי איכותי | 1 | | | | | |
| .50 | ספה אולימפית שיפוע עליון כולל מעמד למשקלות חופשיים ומעמד לתומך מאחור. כולל מוט אולימפי איכותי | 1 | | | | | |
| .51 | ספה לכופפי מרפק Wבישיבה כולל מוט אולימפי איכותי | 1 | | | | | |
| .52 | ברTמתקן קוטר אולימפי למוט | 1 | | | | | |

| | |
|---|---|
| הערה: כל המוטות כוללים סוגרי פלסטיק מהירים איכותיים<br>**סה"כ בש"ח**<br>**ללא מע"מ** | |

הערות לכלובים למתקנים הסגורים ולספות לצורך מדדי האיכות:

---

---

_____

_

## plate loadedמכונות בהתנגדות משקלות חופשיים –

| | פריט | כמות | יצרן | דגם | מס' עמוד בקטלוג | מחיר ליח' | סה"כ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| .53 | לחיצת רגליים ב 45 מעלות | 1 | | | | | |
| .54 | מכונת פולי עליון | 1 | | | | | |
| .55 | מכונת לחיצת כתפיים | 1 | | | | | |
| .56 | מכונת לחיצת חזה בישיבה | 1 | | | | | |
| .57 | מכונת חתירה אופקית בתמיכת חזה | 1 | | | | | |
| .58 | מכונה לכופפי | 1 | | | | | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | מרפק בישיבה | | | | | | |
| .59 | מכונה לפושטי מרפק בישיבה – מקבילים | 1 | | | | | |
| | הערה: כל מכונה כוללת 4 מעמדים לפחות למשקלות חופשיים ו 120 ק״ג משקלות חופשיים איכותיים, מצופים עם ידיות. (סה״כ 840 ק״ג)<br>**סה״כ בש״ח**<br>**ללא מע״מ** | | | | | | |

**<u>הערות למכונות בהתנגדות משקלות חופשיים לצורך מדדי האיכות</u>** :

_____

_

_____

_

_____

_

## ציוד משלים ואביזרים שונים

| | פריט | כמות | יצרן | דגם | מס' עמוד בקטלוג | מחיר ליח' | סה"כ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| .60 | מוטות תקן אולימפי **איכותיים** כולל סוגרים קליפס פלסטיק | 3 | | | | | |
| .61 | מוט קצר תקן אולימפי כולל סוגרים קליפס פלסטיק | 1 | | | | | |
| .62 | אולימפי איכותי Wמוט כולל סוגרים קליפס פלסטיק | 1 | | | | | |
| .63 | אולימפי כולל EZמוט סוגרים קליפס פלסטיק | 1 | | | | | |
| .64 | משקולת חופשית אולימפית ציפוי אוריטן עם ידית משקל 25 ק"ג | 18 | | | | | |
| .65 | משקולת חופשית אולימפית ציפוי אוריטן עם ידית משקל 20 ק"ג | 22 | | | | | |
| .66 | משקולת חופשית אולימפית ציפוי אוריטן עם ידית משקל 15 ק"ג | 22 | | | | | |
| .67 | משקולת חופשית אולימפית ציפוי אוריטן עם ידית משקל 10 ק"ג | 22 | | | | | |
| .68 | משקולת חופשית אולימפית ציפוי אוריטן עם ידית משקל 5 ק"ג | 22 | | | | | |
| .69 | משקולת חופשית אולימפית ציפוי אוריטן עם ידית משקל 2.5 ק"ג | 22 | | | | | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| .70 | משקולת חופשית אולימפית ציפוי אוריטן עם ידית משקל 1.25 ק"ג | 22 | | | | | |
| .71 | מעמד למשקלות חופשיים קוטר אולימפי | 2 | | | | | |
| .72 | מוט עם טבעות בקצה לפולי עליון/תחתון | 1 | | | | | |
| .73 | ידית זוויתית לפולי לתלת ראשי | 1 | | | | | |
| .74 | ידית מסתובבת קצרה ישרה | 1 | | | | | |
| .75 | חבל לתלת ראשי | 2 | | | | | |
| .76 | ידית מתולתלת מסתובבת לדו ראשי | 1 | | | | | |
| .77 | ידית סגורה לפולי | 1 | | | | | |
| .78 | רצועת קרסול לפולי | 1 | | | | | |
| | הערות:<br>**סה"כ בש"ח ללא מע"מ**<br>כל המוטות כוללים סוגרים קליפס פלסטיק בתקן אולימפי<br>כל האביזרים יהיו מתוצרת יצרן הציוד / המכונות (במידה ויש ליצרן) | | | | | | |

הערות לציוד המשלים :

_____

_____

_____

_____

## סה״כ של הצעת מחיר לכל ציוד הכושר המבוקש:

| אגף | מחיר (לא כולל מע"מ) |
|---|---|
| ציוד אירובי | |
| אזור נשים ובטן | |
| ציוד קטן / פונקציונאלי / עבודה חופשית | |
| ציוד כוח (סלקטורים) | |
| ספות, מעמדים ומשקוליות יד | |
| כלובים / מתקנים סגורים וספות אולימפיות | |
| plate loaded מכונות בהתנגדות משקלות חופשיים | |
| מוטות ומשקלות | |
| **סה"כ** | |

_____
חתימת המשתתף

# טופס מס׳ 9 - אישור עריכת ביטוחים

## יצורף בנפרד בהתייחס לזוכה בלבד

**טופס מס׳ 10**

**כתב ערבות ביצוע**

לכבוד:
החברה הכלכלית רהט(2015)בע״מ

שם הבנק: _____.
סניף הבנק: _____.
מס׳ טלפון של הסניף: _____ .
מס׳ הפקס של הסניף: _____.

**הנדון: ערבות בנקאית מספר _____**

1. לפי בקשת _____ [הספק] מס׳ זיהוי _____ מרחוב _____ [כתובת מלאה כולל מיקוד] (להלן: **״הנערב״**) אנו ערבים בזה כלפיכם באופן בלתי חוזר לסילוק כל סכום עד לסך של _____ ₪ (במילים: _____ אלף ₪) (להלן: **״סכום הערבות״**) שתדרשו מאת הנערב בקשר למכרז מס׳ 2018/___ שעיניינו תכנון העמדה, אספקהוהתקנת ציוד חדר כושר בקאנטרי רהט או להסכם שנכרת מכוחו.
2. סכום הערבות יהיה צמוד למדד תשומות הבנייה, כפי שהוא מתפרסם מפעם לפעם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן: **״המדד״**) בתנאי הצמדה שלהלן:
**״המדד היסודי״** לעניין ערבות זו יהא מדד חודש _____ 2018 שהתפרסם בתאריך _____ (או בסמוך לכך), בשיעור _____ נקודות.
**״המדד החדש״** לעניין ערבות זו יהא המדד האחרון שפורסם קודם לקבלת דרישתכם לפי ערבות זו.
3. הפרשי הצמדה לעניין ערבות זו יחשב כדלקמן:
אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי יהיו הפרשי הצמדה בסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום החילוט מחולק במדד היסודי.
אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות ללא כל הפרשי הצמדה.
4. לפי דרישתכם הראשונה בכתב, לא יאוחר מחמישה (5) ימים ממועד קבלת דרישתכם בפקסימיליה או בכתובתנו המפורטת לעיל, אנו נשלם לכם את כל הסכום הנקוב בדרישה, ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות בתוספת הפרשי הצמדה, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לנערב בקשר לחיוב כלפיכם או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת הנערב.
5. מובהר בזאת, כי דרישתכם לתשלום מכוח כתב ערבות זה יכול שתהיה לשיעורין, וכי התשלום יתבצע בהתאם לדרישתכם כאמור, ובלבד שסך כל התשלומים מכוח כתב ערבות זה לא יעלה על סכום הערבות.
6. התשלום כאמור בסעיף 3 לעיל, יעשה על ידנו על דרך של העברה בנקאית לחשבונכם על פי הפרטים שיימסרו על ידכם בדרישתכם או באמצעות המחאה עשויה על ידנו לפקודתכם על פי שיקול דעתכם הבלעדי.
7. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום _____ (כולל) בלבד ולאחר תאריך זה תהיה בטלה ומבוטלת. כל דרישה על פי ערבות זו צריכה להתקבל אצלנו בכתב ולא יאוחר מהתאריך הנ״ל.
8. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,
בנק _____ בע״מ טופס זה חייב בחתימה + חותמת אישית של ה״ה _____ וחותמת הסניף.

## **טופס מס׳ 11**

**<u>טופס פרטי חשבון בנק</u>**

תאריך: _____

לכבוד
חכ״ל רהט

ג.א.נ,

**הנדון: <u>פרטי חשבון בנק</u>**

שם החברה / שותפות / עסק: _____ (״**הספק**״)
כתובת למשלוח הודעה על ביצוע תשלום: רח׳ _____מס׳ _____ עיר _____ מיקוד _____ טלפון _____ פקס _____
מספר עוסק מורשה: _____
פרטי הבנק להעברת תשלומים: שם הבנק _____ מס׳ סניף _____ כתובת הבנק _____ מס׳ חשבון _____

הננו מתחייבים בזה, שבמידה שיופקדו בטעות כספים בחשבוננו באמצעות ההעברה הבנקאית, נחזירם לגזברות החברה ללא שהות.

_____ _____
שם חתימה + חותמת

**אישור עו״ד / רו״ח**

אני עו״ד / רו״ח _____ מ.ר. _____ מרח׳ _____ מאשר/ת, כי החתימה לעיל היא חתימת מורשי החתימה מטעם _____(״הקבלן״), וחתימתם מחייבת את הקבלן.

_____ _____
חתימה + חותמת תאריך

**אישור הבנק**
הננו מאשרים את הפרטים לעיל כפרטי חשבון הבנק של הלקוח הנ״ל.

_____ _____ _____
תאריך חתימת הבנק חותמת הבנק

**טופס מס׳ 12**

## תצהיר התחייבות בדבר לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים

אני הח״מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה מטעם _____ (להלן: ״**המציע**״), במסגרת מכרז מס׳ 2018/___ (להלן: ״**המכרז**״) שעניינו תכנון העמדה, אספקה והתקנת ציוד חדר כושר בקאנטרי רהט.

2. אני משמש בתפקיד _____ אצל המציע, ומוסמך לתת תצהירי זה מטעמו.

3. הריני להצהיר כי המציע מקיים את כל החובות המוטלות עליו בעניין שמירת זכויות עובדים, על-פי חוקי העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק. לעניין תצהירי זה, ״*חוקי העבודה*״, הם כל אחד מן החוקים המפורטים להלן, וכן, תקנות שהותקנו מכוח חוקים אלה:

   3.1. פקודת תאונות ומחלות משלוח יד (הודעה), 1945
   3.2. פקודת הבטיחות בעבודה, 1946
   3.3. חוק החיילים המשוחררים (החזרה לעבודה), תש״ט- 1949
   3.4. חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי״א-1951
   3.5. חוק חופשה שנתית, תשי״א-1951
   3.6. חוק החניכות, תשי״ג-1953
   3.7. חוק עבודת הנוער, תשי״ג-1953
   3.8. חוק עבודת נשים, תשי״ד-1954
   3.9. חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי״ד-1954
   3.10. חוק הגנת השכר, תשי״ח-1958
   3.11. חוק שירות התעסוקה, תשי״ט-1959
   3.12. חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ״ז-1967
   3.13. חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ״ה-1995
   3.14. חוק הסכמים קיבוציים, תשי״ז-1957
   3.15. חוק שכר מינימום, תשמ״ז-1987
   3.16. חוק שוויון ההזדמנויות בעבודה, תשמ״ח-1988
   3.17. חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין), תשנ״א-1991
   3.18. חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ״ו-1996
   3.19. פרק ד׳ לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ״ח-1998
   3.20. סעיף 8 לחוק למניעת הטרדה מינית, תשנ״ח-1998
   3.21. חוק הסכמים קיבוציים, תשי״ז-1957
   3.22. חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, תשס״א-2001
   3.23. סעיף 29 לחוק מידע גנטי, תשס״א-2000
   3.24. חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), תשס״ב-2002
   3.25. חוק הגנה על עובדים בשעת חירום, תשס״ו-2006
   3.26. סעיף 5א לחוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות ופגיעה בטוהר המידות או במינהל התקין), תשנ״ז-1997

4. הריני להצהיר כי המציע, וכן, כל בעל זיקה אליו (כהגדרת מונח זה בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל״ו-1976 (להלן: ״**בעל זיקה**״) לא הורשעו ביותר משתי עבירות ב-3 השנים האחרונות ממועד

ההרשעה האחרונה ועד למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, בעבירה שעניינה הפרת חוקי העבודה.

5. כמו כן, הריני להצהיר כי לא הוטלו על המציע או על בעל זיקה אליו עיצומים כספיים בשל יותר משש הפרות של חוקי העבודה במהלך שלוש השנים האחרונות שלפני המועד האחרון להגשת הצעות למכרז.

לעניין זה יראו מספר הפרות שבגינן הוטל עיצום כספי כהפרה אחת, אם ניתן אישור ממינהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה(התמ"ת) כי ההפרות בוצעו כלפי עובד אחד בתקופה אחת שעל בסיסה משתלם לו שכר.

6. הריני לאשר כי ככל שהצעתו של המציע תיבחר במסגרת המכרז לביצוע העבודות הכלולות בו, הריני להתחייב (גם בשם המציע), כי המציע ו/או מי מטעמו יקיימו בכל תקופת החוזה שייחתם מכוח המכרז, לגבי העובדים שיועסקו על ידו לצורך ביצוע העבודות לפי החוזה כאמור, את דרישות החוק המפורטות בכל אחד מחוקי העבודה (כהגדרתם לעיל), וכן, בכל חוקי העבודה העתידיים שיהיו בתוקף (לרבות, תיקון לחוקי עבודה קיימים), וכן, בכל הוראות ההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק ובכל ההסכמים העתידיים, ככל שייחתמו, ו/או יתוקנו לרבות צווי ההרחבה שהוצאו על פי הסכמים אלה.

הובהר לי היטב כי הפרת ההתחייבויות של המציע כמפורט בתצהירי זה, תהווה הפרה של החוזה שייכרת בין המציע לבין החברה, והחברה תהיה רשאית לבטל הסכם זה.

7. זה שמי וזו חתימתי, ותוכן תצהירי אמת.

_____

**<u>אימות חתימה</u>**

הנני מאשר כי ביום _____ הופיע בפני _____ עו"ד, מר/גב' _____ נושא/ת ת.ז. מס' _____ , ולאחר שהסברתי לו/ה את משמעות חתימתו/ה על התצהיר לעיל, והזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/ה עליה בפני.

_____, עו"ד

**טופס מס׳ 13**

# הצהרת הזוכה טרם חתימה על ההסכם

(מכרז מס׳ 3/2018)

אנו הח״מ _____ ת.ז. _____ ו_____ ת.ז. _____ המשמש/ים כמנהליה וכמורשי החתימה מטעמה של _____ בע״מ ח.פ. _____ (להלן: "**הזוכה**"), מצהירים ומאשרים בזאת כדלקמן:

1. הריני/ו לאשר כי הוגשה על-ידי הזוכה הצעה למכרז מס׳ 3/2018 (להלן: "**ההצעה**" ו"**המכרז**") וכי בהתאם להודעת החברה מיום _____ לפיה ההצעה של הזוכה הומלצה על-ידי ועדת המכרזים של חכ״ל רהט כזוכה לביצוע העבודות נשוא המכרז.

2. הריני/ו להצהיר ולאשר כי ההצעה של הזוכה למכרז הינה בתוקף, כפי שהוגשה על-ידי הזוכה וכי אין בזמן שחלף ממועד הגשתה של ההצעה כדי להוות שינוי כלשהו בהצעת הזוכה למכרז הנ״ל, והיא מחייבת את הזוכה לכל דבר ועניין.

3. הריני/ו להצהיר ולאשר כי לא חל שינוי בכל ההצהרות, המצגים והנתונים שנמסרו על-ידי הזוכה במסגרת ההצעה ו/או במהלך הליך המכרז, והזוכה מתחייב לעמוד בתנאי הצעתו למכרז, שהוגשה למכרז, לכל דבר ועניין וללא הסתייגות.

4. הריני/ו להצהיר ולאשר כי במועד חתימתי/נו על הצהרה זו שמהווה תנאי לחתימת ההסכם בין החברה לבין הזוכה, הזוכה ו/או מי מבין מנהלי הזוכה ו/או מי מבין נושאי המשרה בו ו/או מי מבין מבעלי המניות שלו, איננו מצוי במצב של ניגוד עניינים כלשהו עם החכ״ל ו/או עיריית רהט ו/או עם נבחר ציבור ו/או עם עובד עירייה, ואין כל קשר בינן הזוכה ו/או בין מי ממנהלי הזוכה ו/או מי מבין נושאי המשרה אצל הזוכה ו/או מי מבעלי המניות שלו, לבין המציעים האחרים שהשתתפו במכרז, בין קשר ישיר ובין קשר עקיף ו/או כל תיאום ביני לבין המשתתפים האחרים ו/או שיתוף פעולה כלשהו.

5. הריני/ו לאשר ולהצהיר כי העבודות נשוא המכרז וההסכם שאמור להיחתם מכוחו, יבוצעו באופן ישיר על-ידי, שלא באמצעות קבלן משנה ו/או באמצעות מנהל עבודה חיצוני שאינו עובד שכיר שלי. ידוע לי כי כל שינוי בזהות מבצע העבודות ו/או בזהות מנהל העבודה ו/או העברת עבודות לקבלני משנה או ספקי משנה (בין באופן מלא ובין באופן חלקי), יעשו אך ורק בכתב ומראש, באמצעות פקודת שינויים להסכם שייחתם עם הזוכה, אשר תאושר בהתאם להוראות ההסכם והגורמים המוסמכים בחברה.

6. הריני/ו להצהיר כי הובהרה לי/לנו היטב משמעות הצהרתי/נו זו, והובהר כי אם יתברר כי האמור בהצהרה זו איננו נכון או איננו מדויק, יהווה הדבר הפרה יסודית של ההסכם והחברה תהיה רשאית לבטל את ההסכם שייחתם עם הזוכה.

ולראיה באתי/נו על החתום ביום _____

<u>אישור</u>

הנני מאשר כי ביום _____ הופיע בפני _____ עו״ד, מר/גב׳ _____ נושא/ת ת.ז. מס׳ _____, ולאחר שהסברתי לו/ה את משמעות חתימתו/ה על התצהיר לעיל, והזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתמ/ה עליה בפני.

_____

, עו״ד

**<u>טופס מס' 14</u>**

## הצהרה בדבר העדר רישום פלילי
## (תמולא על ידי נושא משרה אצל המציע, כאשר המציע הינו תאגיד):

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כדין כי עליי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן, אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. אני משמש בתפקיד _____ אצל _____ (להלן: "**המציע**") (ימולא כאשר המציע הינו תאגיד)

2. תצהיר זה ניתן במסגרת הגשת הצעתו של המציע למכרז פומבי מס' 3/2018 שעניינו תכנון העמדה, אספקה והתקנת ציוד חדר כושר בקאנטרי רהט (להלן: "**המכרז**").

3. הריני להצהיר כי בעלי המניות של המציע הם התאגידים או האנשים הבאים (יש להשלים את הסעיף ביחס לכל אחד מבעלי המניות):

3.1. שם (חברה/מר/גב'): _____ ת.ז./ח.פ. _____

3.2. שם (חברה/מר/גב'): _____ ת.ז./ח.פ. _____

4. הריני להצהיר כי נושא המשרה אצל המציע הם האנשים הבאים (יש להשלים את הסעיף ביחס לכל אחד מנושאי המשרה. "***נושא משרה***": חברי דירקטוריון, מנכ"ל, משנה למנכ"ל, סמנכ"ל, מנהל כספים, מנהלי תפעול, מנהל כוח אדם או משאבי אנוש וכיו"ב):

4.1. מר/גב' _____ ת.ז. _____ תפקידו/ה: _____.

4.2. מר/גב' _____ ת.ז. _____ תפקידו/ה: _____.

5. הנני מצהיר כי המציע לא הורשע במהלך 7 (שבע) השנים שקדמו להגשת ההצעה למכרז הורשעתי בעבירה פלילית שיש עמה קלון (כהגדרתה במסמכי המכרז).

ככל שהמציע הורשע בעבירה שיש עמה קלון, נא לציין את הפרטים הבאים (ביחס לכל עבירה):

5.1. פרטי תיק בית המשפט (ערכאה, מספר תיק): _____.

5.2. מהות העבירה ותיאור סעיפי העבירה: _____.

5.3. מועד מתן גזר דין: _____.

5.4. גזר הדין: _____.

6. הנני מצהיר כי אנוכי לא הורשעתי במהלך 7 (שבע) השנים שקדמו להגשת ההצעה למכרז בעבירה פלילית שיש עמה קלון (כהגדרתה במסמכי המכרז).

ככל שהמצהיר הורשע בעבירה שיש עמה קלון, נא לציין את הפרטים הבאים (ביחס לכל עבירה):

1.1. פרטי תיק בית המשפט (ערכאה, מספר תיק): _____.

1.2. מהות העבירה ותיאור סעיפי העבירה: _____.

1.3. מועד מתן גזר דין: _____.

1.4. גזר הדין: _____.

7. הנני מצהיר, לאחר בדיקה וחקירה שביצעתי מול בעלי המניות של המציע (שפורטו בסעיף 3 לעיל) ומול נושאי המשרה של המציע (שפורטו בסעיף 4 לעיל), אף אחד מבעלי המניות ו/או נושאי המשרה אצל המציע לא הורשע במהלך 7 (שבע) השנים שקדמו להגשת ההצעה למכרז בעבירה פלילית שיש עמה קלון (כהגדרתה במסמכי המכרז).

ככל שאחד מבעלי המניות ו/או מנושאי המשרה הורשע בעבירה שיש עמה קלון, נא לציין את הפרטים הבאים (ביחס לכל עבירה, וביחס לכל אדם בנפרד):

7.1. שם בעל המניות/נושא המשרה: _____.

7.2. פרטי תיק בית המשפט (ערכאה, מספר תיק): _____.

7.3. מהות העבירה ותיאור סעיפי העבירה: _____.

7.4. מועד מתן גזר דין: _____.

7.5. גזר הדין: _____.

8. הנני מאשר כי לאחר בדיקה שביצעתי, לא תלוי ועומד נגד המציע ו/או מי מבעלי המניות של המציע ו/או כנגד מי מבין נושאי המשרה של המציע, כתב אישום בגין עבירה שיש עמה קלון (כהגדרתה במכרז).

ככל שכנגד המציע ו/או כנגד המצהיר ו/או כנגד אחד מבעלי המניות של המציע ו/או כנגד אחד מנושאי המשרה הורגש כתב אישום בעבירה שיש עמה קלון, נא לציין את הפרטים הבאים (ביחס לכל עבירה, וביחס לכל אדם בנפרד):

1.1. שם בעל המניות/נושא המשרה: _____.

1.2. פרטי תיק בית המשפט (ערכאה, מספר תיק): _____.

1.3. מהות העבירה ותיאור סעיפי העבירה: _____.

1.4. השלב בו מצוי ההליך הפלילי: _____.

9. הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____
חתימת המצהיר

**אישור:**

אני הח"מ _____ עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני מר/גב' _____ המוכר/ת לי אישית (זיהיתיו/ת על פי ת.ז. מס' _____) ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת כי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות ההצהרה הנ"ל וחתם/ה עליה בפניי.

_____
_____, עו"ד

## נספח לתצהיר בדבר היעדר הרשעה פלילית

אני, הח"מ _____ ת.ז./ח.פ. _____, נותן בזה ייפוי כח והרשאה לחברה הכלכלית רהט(2015)בע"מ ו/או ליועץ המשפטי שלה, לעיין ולקבל מידע אודותיי שמצוי במרשם הפלילי המתנהל על ידי המטה הארצי של משטרת ישראל, ירושלים.

למען הסר ספק, ייפוי כח והרשאה זו ניתנים על פי סעיף 12 לחוק המרשם הפלילי ותקנות השבים, התשמ"א-1981, והתקנות שהוצאו מכח חוק זה.

תאריך: _____ _____
חתימה

_____
חותמת התאגיד

**יש להחתים מורשי חתימה של התאגיד על יפוי הכח וההרשאה המצ"ב לעיל, ולהגישם יחד עם ההצעה למכרז.**

**טופס מס' 15**

# הצהרה בדבר ניגוד עניינים או קרבת משפחה

**[תמולא על ידי המנהל הכללי של המציע ודירקטור מטעם בעלי השליטה במקרה של תאגיד]**

אני הח"מ, _____ ת.ז.. _____, שכתובתי היא _____ מצהיר/ה ומאשר/ת בזאת כדלקמן:

1. הצהרה זו ניתנת במסגרת הגשת הצעתו של המציע _____ ח.פ./ת.ז. _____ (להלן: "**המציע**") למכרז 2018/___שעניינו – תכנון העמדה, אספקה והתקנת ציוד חדר כושר בקאנטרי רהט (להלן: "**המכרז**").

2. ידוע לי כי מבלי לגרוע מכל הוראות דין בנוגע לניגוד עניינים, אזי אי נכונות האמור בהצהרה זו, תהווה הפרה יסודית של תנאי המכרז ולהביא לפסילת ההצעה, וככל שהמציע יזכה במכרז, אי נכונות האמור בהצהרה זו, יהווה הפרה יסודית של ההסכם שייכרת עם המציע ולביטול ההסכם על-ידי שייכרת עם המציע, מבלי שתהיה למציע כל זכות תביעה כלפי עיריית רהט ו/או מי מטעמה.

3. **<u>הצהרה בעניין ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה לעובד עיריית רהט או עובד תאגיד עירוני</u>**

3.1. הריני לאשר כי הובאו לידיעתי הוראות סעיף 174(א) לפקודת העיריות [נוסח חדש], אשר קובע כדלקמן:

> ***174. (א) פקיד או עובד של חברה לא יהיה נוגע או מעונין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם החברה ובשום עבודה המבוצעת למענה.***

3.2. הריני להצהיר כי [***<u>נא לסמן ולהשלים את הסעיף הרלבנטי</u>***]:

3.2.1. אנוכי ובן/בת זוגי **<u>איננו עובדים בעיריית רהט או בתאגיד עירוני השייך לעיריית רהט</u>**.

***או***:

3.3. הריני להצהיר כי [***נא לסמן ולהשלים את הסעיף הרלבנטי***]:

3.3.1. למיטב ידיעתי, אין לי קרבת משפחה לאדם שהוא עובד עיריית רהט או הועדה המקומית לתכנון ובנייה רהט.

לעניין הצהרה זו: "***קרוב***" – בן זוג, הורה, הורה של הורה (סב או סבתא), בן או בת, אח או אחות, הורה של בן הזוג (חם או חמה), דוד, דודה, אחיין, אחיינית, בן זוג של אח או אחות (גיס/ה), אח או אחות של בן הזוג (גיס/ה), בן דוד/ה, בת דוד/ה;

3.4. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הריני לאשר כי למיטב ידיעתי ההסכם שייכרת בין המציע (אם יזכה במכרז) לבין עיריית רהט, לא יוצר ניגוד עניינים כלשהו ביני ו/או בין המציע לבין עובד עיריית רהט ולא ידוע לי כי עובד עיריית רהט נגוע או מעוניין בהסכם, בין במישרין ובין בעקיפין.

4. **הצהרה בדבר קרבת משפחה לנבחר ציבור**

4.1. הריני לאשר כי הובאו לידיעתי הוראות סעיף 122א(א) לפקודת העיריות [נוסח חדש], אשר קובע כדלקמן:

> ***122א. (א) חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם החברה; לענין זה, "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות***

4.2. הריני להצהיר כי [***נא לסמן ולהשלים את הסעיף הרלבנטי***]:

4.2.1. למיטב ידיעתי, אין לי קרבת משפחה לאדם שהוא נבחר ציבור במועצת עיריית רהט.

***<u>או</u>***

4.2.2. יש לי קרבת משפחה לאדם שהוא נבחר ציבור, כל זאת כדלקמן:

_____.

_____.

_____.

לעניין ההצהרה בסעיף זה:

"***קרוב***" – בן זוג, הורה, הורה של הורה (סב או סבתא), בן או בת, אח או אחות, הורה של בן הזוג (חם או חמה), דוד, דודה, אחיין, אחיינית, בן זוג של אח או אחות (גיס/ה), אח או אחות של בן הזוג (גיס/ה), בן דוד/ה, בת דוד/ה;

4.3. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הריני לאשר כי ההסכם שייכרת בין המציע (אם יזכה בין המכרז) לבין עיריית רהט, לא יוצר ניגוד עניינים כלשהו בין המציע ו/או ביני לבין נבחר ציבור בעיריית רהט ולא ידוע לי כי לנבחר ציבור ברהט יש נגיעה כלשהי להסכם, בין במישרין ובין בעקיפין.

5. **הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים**

5.1. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא כיהנתי כראש עיריית רהט ו/או כחבר במועצת עיריית רהט ו/או כנושא משרה באחד מן התאגידים העירוניים של עיריית רהט.

לעניין סעיף זה:

"**נושא משרה**": יו"ר דירקטוריון (או גוף מנהל של תאגיד בעל שם אחר), דירקטור (או חבר בגוף המנהל של התאגיד), מנכ"ל, משנה למנכ"ל, סמנכ"ל, מנהל כספים או אחד מסגניו, מנהל תפעול או אחד מסגניו, מנהל כוח אדם, מבקר (פנימי או חיצוני), ראש ועדת ביקורת;

"**תאגיד עירוני**": נכון למועד חתימת הסכם זה, אחד מאלה: הועדה המקומית לתכנון ובנייה רהט, תאגיד המים והביוב "מי רהט"; "עידן הנגב" (החברה

המנהלת את אזור התעשייה עידן הנגב), אשכול הנגב המערבי , חברה כלכלית לרהט , עמותת המתנ"ס ברהט.

5.2. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא כיהנתי כראש עיריית רהט ו/או כחבר במועצת עיריית רהט ו/או כנושא משרה באחד מן התאגידים העירוניים של עיריית רהט, וכי במהלך חמש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו לא הייתי מועמד לאחד התפקידים שפורטו לעיל.

לעניין סעיף זה:

"**נושא משרה**": יו"ר דירקטוריון (או גוף מנהל של תאגיד בעל שם אחר), דירקטור (או חבר בגוף המנהל של התאגיד), מנכ"ל, משנה למנכ"ל, סמנכ"ל, מנהל כספים או אחד מסגניו, מנהל תפעול או אחד מסגניו, מנהל כוח אדם, מבקר (פנימי או חיצוני), ראש ועדת ביקורת;

"**תאגיד עירוני**": נכון למועד חתימת הסכם זה, אחד מאלה: תאגיד המים והביוב "מי רהט"; "עידן הנגב" (החברה המנהלת את אזור התעשייה עידן הנגב), אשכול הנגב המערבי , חברה כלכלית לרהט , עמותת המתנ"ס ברהט.

ככל שבמהלך שלוש השנים האחרונות, נושא המשרה מטעם המציע כיהן באחד התפקידים המפורטים לעיל, ו/או במהלך חמש השנים האחרונות היה מועמד לאחד התפקידים הללו – נא לפרט את הדברים (התפקיד בו כיהן היועץ או היה מועמד לו, הגוף שבו היה כיהן היועץ או היה מועמד לו, התקופות הנוגעות בדבר):

_____.

_____.

_____.

5.3. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא כיהנתי כנושא משרה או כבעל תפקיד מקצועי אצל ספק אשר סיפק לעיריית רהט שירותים כלשהם (עבודות קבלניות, עבודות אחזקה, שירותים בתחום הרווחה, שירותים בתחום החינוך, ייעוץ פיננסי), בין כספק יחיד עצמאי (עוסק), חברה, עמותה (לרבות, חברה לתועלת הציבור):

לעניין סעיף זה:

"**נושא משרה**": כהגדרתו לעיל;

"**בעל תפקיד**": בעל תפקיד בכיר אצל הספק, בין שהועסק כשכיר ובין כספק עצמאי החיצוני לספק, לרבות יועץ חיצוני בתחומי תפעול, פיננסיים, תקציב או כוח אדם;

ככל שבמהלך שלוש השנים האחרונות, נושא המשרה כיהן באחד התפקידים המפורטים לעיל – נא לפרט את הדברים (שם הספק, התפקיד בו שימש, התקופה בה כיהן):

_____.

_____.

5.4. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא כיהנתי כנושא משרה אצל רשות מקומית המצויה במחוז הדרום או תאגיד עירוני של רשות מקומית המצויה במחוז הדרום ו/או של מוסד תכנוני במחוז הדרום ו/או לא הייתי בעל תפקיד לאחד הגורמים הנ"ל:

לעניין סעיף זה:

"**רשות מקומית**": עירייה, מועצה מקומית, מועצה אזורית;

"**מוסד תכנוני**": רשות רישוי, ועדה מקומית או ועדת משנה שלה, ועדה מחוזית או ועדת משנה שלה;

"**נושא משרה**": כהגדרתו לעיל;

"**בעל תפקיד**": כהגדרתו לעיל;

"**תאגיד עירוני**": כל תאגיד (חברה, עמותה, חברה לתועלת הציבור), אשר לרשות מקומית יש בו מניות בשיעור העולה על 20%, הזכות למנות דירקטורים או מנהלים ו/או זכות לקבלת רווחים, יהיה תחום העיסוק של התאגיד אשר יהיה;

ככל שבמהלך שלוש השנים האחרונות, נושר המשרה מטעם המציע כיהן באחד התפקידים המפורטים לעיל – נא לפרט את הדברים (שם הרשות המקומית ו/או שם התאגיד העירוני, התפקיד שבו כיהן נושא המשרה, התקופה בה כיהן):

_____.

_____.

_____.

5.5. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא סיפקתי שירותים אישיים לנבחר ציבור בעיריית רהט ו/או לעובד בכיר בעירית רהט או עובד בכיר בועדה המקומית לתכנון ובנייה רהט ו/או למנהל בתאגיד עירוני, לרבות, עבור תאגיד הקשור לנבחר ציבור או עובד בכיר בעיריית רהט או מנהל בתאגיד עירוני.

לעניין סעיף זה:

"**נבחר ציבור**": כל אדם שהיה מועמד או כיהן כחבר מועצת עיריית רהט במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימה על הסכם זה, לרבות, נבחרי ציבור אשר כהונתם הופסקה מכל סיבה שהיא (בחירות, התפטרות, פטירה), ואינם מכהנים יותר במועצת עיריית רהט;

"**עובד בכיר בחברה**": מנכ"ל החברה, סגן המנכ"ל, מזכיר החברה, מהנדס החברה, סגן מהנדס החברה, גזבר החברה, סגן גזברות החברה, מבקר עיריית רהט, יועץ משפטי לעיריית רהט, וטרינר החברה, מנהל אגף בחברה; מנהל כוח האדם, מנהל התשלומים, חברי ועד העובדים;

"**עובד בכיר בועדה**": כל אחד מן המנויים לעיל בהגדרת עובד בכיר בחברה, אשר מתוקף תפקידו הוא משמש גם כבעל תפקיד בועדה המקומית, וכן, מנהל הועדה המקומית, תובע עירוני העוסק בתחום התכנון ובנייה

(לרבות, תובע חיצוני שאינו עובד של החברה או של הועדה), מנהל יחידת הפיקוח על הבנייה;

**"תאגיד עירוני":** כהגדרתו בסעיף 4.2 לעיל;

**"מנהל בתאגיד עירוני":** מנכ"ל, סמנכ"ל, מנהל כספים, מנהל תפעול, מנהל כוח אדם או מבקר בתאגיד;

ככל שבמהלך שלוש השנים האחרונות, נושא המשרה סיפק שירותים לאחד הגורמים המפורטים לעיל – נא לפרט את הדברים (שם נבחר הציבור או העובד שסופקו לו השירותים, הגורם שסיפק את השירותים, מהות השירותים שסופקו, תקופת מתן השירותים):

_____.

_____.

6. הריני לאשר כי הובהר לי היטב כי החברה הכלכלית רהט שומרות לעצמם את הזכות לבטל את השתתפות המציע במכרז ו/או ההסכם שנכרת מכוחו בין המציע לחברה ו/או כל התקשרות אחרת שנעשתה במסגרת ההסכם אם יתברר כי הצהרותיי לעיל אינן נכונות או אינן מדויית או שקיימת מניעה המונעת את התקשרות החברה ו/או הועדה המקומית בהסכם בשל ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה, **<u>לרבות בגין מצבים שבהם יווצר ניגוד עניינים או קרבת משפחה במהלך תקופת קיומו של הסכם זה</u>**, ואני מוותר בזאת מראש על טענה ו/או דרישה ו/או זכות ו/או תביעה כנגד עיריית רהט ו/או הועדה המקומית ו/או מטעמן, בגין ביטול ההתקשרות בנסיבות אלה.

7. הריני לאשר כי האמור בהצהרה זו מובן לי היטב וכך גם המשמעות הנובעת מהצהרתי זו, והריני לאשר כי כל אשר הוצהר לעיל הנו נכון.

8. אני מתחייב כי במקרה בו יחולו שינויים בתוכן הצהרתי דלעיל, אשר עשויות להעמיד אותי/ את המציע במצב של ניגוד עניינים, אעביר את המידע למחלקה המשפטית של החברה ואפעל בהתאם להנחיותיה.

_____
חתימה

**<u>אישור</u>**

אני, _____ עו"ד, מאשר כי ביום._____ הופיע בפני מר/גב' _____ המוכר לי אישית /נושא ת.ז. _____ ולאחר שהזהרתיו כי עליו/ה לומר את כל האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה לעיל וחתם/ה עליה בפני.

_____
,עו"ד

**טופס מס׳ 16**

## הצטיידות חדר כושר בקאנטרי רהט כולל תכנון העמדה, אספקה והתקנת ציוד כושר

## טבלת איכות

| רכיב | ניקוד | הערות |
|---|---|---|
| חוות דעת | 5 נקודות לכל המלצה חיובית ועד 20 נקודות במצטבר. | חוות הדעת תתייחס למועד ביצוע העבודה ושביעות רצון מזמין העבודה .<br>יש לצרף תחת חוצץ עליו יירשם נספח איכות מס׳ 1 . |
| מחזור כספי לשנת 2017 | בגין כל 100,000 ₪ מעבר ל2,5000,000 ₪ בהתבסס על דוח כספי מבוקר אחרון של המציע.<br><br>בגין כל 100,000 ₪ 5נק׳ ועד 20 נקודות | יש לצרף אישור רואה חשבון תחת חוצץ איכות מס׳ 2 . |
| ביצוע פרויקטים בשנת 2016 ו2017 | בגין כל פרויקט הכולל אספקת ציוד למזמין אחד בהיקף 300,000 ₪ בשנה יזכה ב5 נקודות ועד 20 נקודות . | יש לצרף אישור רואה חשבון תחת חוצץ איכות מס׳3. |
| התחייבות לאספקה מתחת ל80 יום | בגין אספקה מלוא הציוד תוך 65 ימים לכל היותר יינתנו 20 נקודות. | יש לצרף אישור מאומת על ידי עורך דין או רואה חשבון ביחס למועד התחייבות אספקת המוצרים לחברה.<br>יצורף תחת חוצץ איכות מס׳ 4 . |
| התרשמות מהציוד המוצע במסגרת המכרז. | התרשמות בהתאם לרכיבים הבאים: מפרט טכני, פשטות הפעלה, בטיחות והנדסת אנוש של כלל הציוד המוצע. | על פי התרשמות היועץ המקצועי למכרז. |

הערה: קביעת היועץ המקצועי הינה סופית וללא זכות ערעור ביחס להתרשמות מהציוד המוצע במסגרת המכרז.

שם המציע _____ חתימה_____ חותמת_____

## **מסמך ב'**

**אישור יועמ"ש החברה לחוזה**

החוזה הוא חלק ממסמכי מכרז שפורסם. החוזה נבדק על-ידי הח"מ והוא מאושר לחתימה.

_____

**דן שווץ, עו"ד**

**תאריך: _____**

# **חוזה מספר _____**

**מכרז 3/2018**

**שנערך ונחתם ברהט ביום _____ לחודש_____ שנת _____**

**בין:**
**החברה הכלכלית רהט(2015) בע"מ**
שכתובתה לעניין הסכם זה:
_____-
על-ידי מורשי החתימה מטעמה
(להלן: "**החברה**" **או** "**המזמין**")

**מצד אחד**

**לבין:** _____.
ח.פ./ת.ז. _____.
שכתובתו היא:
ברח' _____.
על-ידי מורשי החתימה מטעמו:
ה"ה _____ ת.ז. _____.
ו- _____ ת.ז. _____.
(להלן: "**הקבלן**" או "**הספק**")

**מצד שני**

**הואיל:** והחברה מעניינית בביצוע עבודות של תכנון העמדה, אספקה והתקנת ציוד חדר כושר בקאנטרי רהט (וכהגדרת "**הפרויקט**" בחוזה זה להלן);

**והואיל:** והחברה פרסמה מכרז לביצוע העבודות הדרושות להצטיידות הפרויקט( להלן: "**המכרז**"), והצעתו של הקבלן למכרז התקבלה על-ידי החברה;

**והואיל:** והקבלן מצהיר כי ידוע לו והוא מסכים לכך שהעבודות נשוא הסכם זה זה ימומנו במלואן ו/או בחלקן על ידי עיריית רהט ו/או גורמים חיצוניים לחברה;

**לפיכך, הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:**

## **הוסכם הוצהר והותנה בין הצדדים כדלקמן**:

1. **<u>מבוא נספחים וכותרות הסעיפים</u>**

1.1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד הימנו.

1.2. כותרות הסעיפים בהסכם זה הינן למטרת נוחיות בלבד, ואינן מהוות חלק מההסכם ולא תהא להן משמעות לפרשנותו.

1.3. הגדרות

1.3.1. **"המפקח"** – האדם שנתמנה מטעם המזמין להיות נציג המזמין לפקח על ביצוע התחייבויות הקבלן לפי הסכם זה.

1.3.2. **"העבודות"** – כל העבודות שיש לבצע בהתאם לחוזה זה.

1.3.3. **"החוזה"** – פירושו: הצעתו של הקבלן, תנאי חוזה זה, המפרט הטכני, מפרטים אחרים, התוכניות, כתב הכמויות, וכן כל מסמך אחר המצורף לחוזה זה.

1.3.4. **"האתר"** – מתחם חדר הכושר בו יבוצעו העבודות נשוא הסכם זה.

1.3.5. **"החברה הכלכלית"** – החברה הכלכלית רהט(2015) בע"מ.

2. **<u>מהות ההסכם:</u>**

2.1. הספק יספק **"לחברה הכלכלית"** את כל הציוד הנדרש נשוא הסכם זה וכמפורט בתנאי המכרז, ובתנאים המפורטים להלן בהסכם זה.

3. **<u>הצהרות והתחייבויות של הספק:</u>**

3.1. הספק מצהיר כי הינו בעל הידע היכולת, הציוד, המומחיות, הכישורים, הניסיון, האמצעים וכוח האדם הדרושים והמתאימים לביצוע התחייבויותיו על פי חוזה זה, ובידיו כל הרישיונות וההיתרים הנדרשים על פי חוק, לצורך ביצוע העבודות, והוא מתחייב לדאוג לכל היתר ו/או רישיון לשם ביצוע העבודות על חשבונו הוא, וזאת בטרם ביצוע אותו מעשה הדורש רישיון ו/או היתר כאמור.

3.2. כי הוא קרא את החוזה על נספחיו והבינם והוא מתחייב לעמוד בכל תנאי חוזה זה ולבצע את העבודות נשוא הסכם זה – על פי תנאי החוזה במלואן.

3.3. כי הוא ראה ובדק את תנאי ודרישות "החברה הכלכלית" , המפרטים והכמויות וערך את כל הבדיקות הנחוצות לו לשם ביצוע העבודות בהתאם לחוזה זה ונספחיו, וכי הם מקובלים עליו וביכולתו לבצעם תוך עמידה בלוח הזמנים בהסכם זה, ברמה ובמיומנות מקצועית גבוהה

ביותר, ולשביעות רצונו המלאה של "החברה הכלכלית" וכי אין לו ולא תהיינה לו כל טענה, וכי הוא מסוגל לבצע את העבודות בהתאם לאמור לעיל.

3.4. הספק מצהיר ומתחייב להתקין את כל הציוד הנדרש בהתאם להוראות "החברה הכלכלית" ובהתאם לדרישות מכון התקנים והחוק, וכן לאסוף את הציוד אשר המציע מזכה את החברה הכלכלית לפי הפירוט במסמכי המכרז הכל בהתאם להוראות "החברה הכלכלית.

3.5. כי הוא שוכנע על יסוד בדיקותיו המוקדמות, כי המחיר הכולל שהוצע על ידו לביצוע כל העבודות נשוא מכרז זה, מהווה תמורה הוגנת לכל התחייבויותיו לפי חוזה זה.

3.6. כי הוא קבלן עצמאי וכי כל העבודות שיבצע בהתאם להסכם זה ייעשו על ידו בהיותו קבלן עצמאי וכי אין ולא יהיו בינו לבין "החברה הכלכלית" יחסי עובד – מעביד.

3.7. באם ייעזר הקבלן בעובדים, הרי שעובדים אלו יחשבו עובדיו בלבד, והוא בלבד ידאג לשלם להם את המגיע להם ע"פ דין, וכי "לחברה הכלכלית" לא יהיה כל קשר ו/או אחריות ו/או יחסי עבודה עם עובדי הקבלן.

3.8. כי הוא מנהל ספרים כדין וכי יש לו אישור מרשויות המס על ניהול ספרים כדין ועל ניכוי מס במקור. היה והקבלן לא ימציא "לחברה הכלכלית" אישור על ניכוי מס במקור, תהיה "החברה הכלכלית" רשאית, ע"פ שיקול דעתה, לנכות מכל סכום שלדעתה יש להעבירו לרשויות המס.

3.9. כי הוא נושא באחריות המלאה לכל נזק שייגרם, במישרין או בעקיפין, על ידו ו/או בקשר עם עבודתו על פי הסכם זה וכי הוא ישפה את "החברה הכלכלית" בגין כל סכום שהיא תידרש לשלם, למאן דהוא, בקשר ישיר או עקיף להסכם זה ו/או לעבודתו של הקבלן עפ"י ההסכם.

3.10. כי הוא ידאג להיות מבוטח, במשך כל תקופת תוקפו של הסכם זה, בין היתר, בביטוח המכסה כל נזק שיגרם לצד שלישי ו/או לרכוש בקשר ישיר או עקיף להסכם זה ו/או לעבודתו. הקבלן הוא שישלם את עלות הפוליסה ו"החברה הכלכלית" תהא מוטבת בפוליסה.

3.11. הספק מצהיר בזאת כי העובדים שיועסקו מטעמו יהיו עובדים מקצועיים ומיומנים ויבצעו עבודתם לשביעות רצונו המלאה של המזמין, וכי ישתמש בחומרים ובכמויות מתאימים.

3.12. הספק מתחייב לבצע את כל העבודות וכל מחויבויותיו מכוח ההסכם בנאמנות, שקדנות, מהימנות, ובדייקנות.

3.13. הקבלן מצהיר כי יש בידו אישור מכון התקנים הישראלי לכל אחד מהמתקנים המוצעים על ידו.

## 4. <u>ביצוע העבודות</u>

4.1. הקבלן מתחייב לספק את המתקנים, תעודות האחריות, החומרים, המכונות, הכלים האביזרים וכל הדרוש, ללא יוצא מן הכלל, לצורך אספקת המתקנים והשימוש בהם, על חשבונו הוא.

4.2. הספק יבצע את העבודות בהתאם לתוכניות ו/או המפרטים ו/או בהתאם להוראות שיינתנו לו על ידי המפקח מטעם המזמין, מעת לעת.

4.3. הספק מתחייב בזה לספק את המתקנים בהתאמה קפדנית למפרט, הספק יספק את המתקנים, יבצע כל עבודת חיבור והתקנה הדרושים כולל חיווט חשמלי מסודר בציוד האירובי לשביעות רצון "החברה הכלכלית", יפעיל את המתקנים לבדיקת תקינותם בצורה יסודית, כמו כן הספק יבצע הדרכה לעובדי "החברה הכלכלית" ו/או מי מטעמה לגבי אופן השימוש והפעלת המתקנים, הוראות טיפול ותחזוקה כתובות ומפורטות בעברית של כל המתקנים שסופקו על פי כל חוק והוראות מכרז זה.

4.4. הספק יישא בכל עלויות ייצור הטובין, אריזתם, הובלתם, אספקתם, פינוי הפסולת והאריזות מידי יום, הפעלתם לרבות עלויות חומרי הגלם והעבודות המושקעים בייצור המתקנים, מסים ותשלומי חובה אחרים, לרבות וכל יתר הפעולות הקשורות בהספקת המתקנים, ובכל הוצאה אחרת הקשורה בהספקתם לחברה הכלכלית.

4.5. הספק יבצע את כלל האמור לעיל על חשבונו ועל אחריותו הבלעדית, באופן שיבטיח שמירה על הוראות כל דין, שמירה על איכותם ותקינותם של המוצרים שבמשלוח, וכן יינקטו על ידי הספק מירב האמצעים לשמירת הבטיחות, הבריאות ואיכות הסביבה. הספק יהיה אחראי לכל נזק או אובדן שייגרמו למתקנים, עד למסירתם באופן מסודר למזמינה.

4.6. נדרש הספק עפ"י המפרט לספק למזמינה ציוד נלווה (להלן: "**ציוד נלווה**"), הספק יספק ויתקין "בחברה הכלכלית" ועל חשבונו, את כל הציוד הנלווה בהתאם לדרישת "החברה הכלכלית".

4.7. אחריותו של הספק על פי הסכם זה תחול על כל פריט נלווה, שסופק על ידיו בין אם הוא ייצרו ובין אם רכש אותו מצד שלישי, והספק לבדו יהיה חייב לוודא התאמתו לדרישות "החברה הכלכלית" ועמידתו בכל יתר הדרישות על פי דין או על פי הסכם זה.

4.8. בכל מקרה של סתירה בין הוראה מהוראות חוזה זה, לבין כל הוראה המצוי בכל מסמך אחר מבין המסמכים המהווים את החוזה, יהא כוחה של החלטת "החברה הכלכלית" לגבי ההוראה הקובעת בלבד.

4.9. גילה הקבלן סתירה בין הוראה אחת מהוראות החוזה להוראה אחרת, או שהיה לקבלן ספק בפירוש נכון של מסמך או הוראה, יפנה הקבלן בכתב "לחברה הכלכלית", "והחברה הכלכלית" תיתן לקבלן הוראה בכתב. הוראת "החברה הכלכלית" תהא סופית ומחייבת.

## 5. <u>לוחות זמנים</u>

5.1. הספק מתחייב לספק למזמינה את המתקנים לשביעות רצונה המלא של "החברה הכלכלית" בתוך **80 ימים (שמונים ימים (קלנדרי)** ממועד חתימת הסכם ההתקשרות עם "החברה הכלכלית" .

## 6. <u>בדיקה ופסילת מתקנים/מוצרים</u>

6.1. "החברה הכלכלית" רשאית (אך לא חייבת) לבצע בדיקה פרטנית ו/או מדגמית, של המתקנים. מצאה החברה הכלכלית כי המתקנים אינם עומדים בדרישות המפרט או הינם פגומים או בלתי ראויים לשימוש מסיבה אחרת, תהא "החברה הכלכלית" רשאית לסרב לקבל לידיה את המשלוח או לדרוש את החזרתו ותמסור על כך הודעה לספק, תוך ציון הסיבה לסירובה לקבל את המתקנים.

6.2. "החברה הכלכלית" לא תשתמש במתקנים שלגביהם הודיעה כי אינם עומדים בדרישות המפרט או פגומים או בלתי ראויים (להלן: "**המתקנים הפגומים**"), והספק ידאג על חשבונו, לפינוי המתקנים הפגומים מיד לאחר הודעת החברה הכלכלית . בכל מקרה כזה לא תשולם התמורה עבור המתקנים הפגומים.

6.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, במקרב בו תגלה "החברה הכלכלית", לאחר הספקת המתקנים, כי קיים בהם ו/או בחלקם פגם או ליקוי, בייצורם ו/או בטיבם או בתפקודם ביחס לדרישות המפרט, או בשל היותם מוצרים פגומים, מתחייב הספק לספק למזמינה מתקנים חלופיים, העונים על כלל דרישות המכרז והמפרט, או לפי דרישת "החברה הכלכלית" לפנות את המתקנים הפגומים, על חשבון הספק, ולבטל את ההתקשרות.

6.4. במקרה של ביטול ההתקשרות על ידי המזמינה, בשל היות המתקנים פגומים כאמור, יחויב הספק בפיצוי מוסכם בסך של 100,000 ₪ וזאת, כהערכה מצטברת של נזקי המזמינה כתוצאה מהפרת תנאי ההתקשרות ומבלי לגרוע מכל סעד אחר העומד "לחברה הכלכלית".

6.5. חרף האמור לעיל, ולפי שיקול דעתה הבלעדי של "החברה הכלכלית", מחויב הספק, אם "החברה הכלכלית" תרצה בכך, לספק "לחברה הכלכלית" , מיד לאחר דרישתה, כמות זהה של מתקנים, העומדים בדרישות המכרז והמפרט שאינם מוצרים פגומים, ללא כל תמורה נוספת.

## 7. <u>התמורה – תנאי התשלום</u>

7.1. התמורה המלאה ש"החברה הכלכלית" תשלם לספק כנגד מילוי כל התחייבויותיו כמפורט בהסכם זה על נספחיו, הינה בהתאם להצעת המחיר של הספק.

7.2. התמורה כאמור לעיל תשלום בתנאי שוטף+45 יום.

7.3. תמורת ביצוע מלוא העבודות ותמורת ביצוע כל יתר התחייבויות הקבלן עפ"י חוזה זה, ישלם המזמין לקבלן את הסכומים הנקובים בהצעת המחיר שהגיש הקבלן במסגרת המכרז בכפוף לאישור החשבון על ידי "החברה הכלכלית" לפי אספקה וביצוע התחייבויות הספק בפועל. התמורה תשולם בהתאם למחירי מתקני הכושר הקבועים בכתב הכמויות <u>מסמך ב'</u> למסמכי המכרז, בניכוי הזיכוי עבור הציוד הקיים לפי הוראות המכרז.

7.4. למען הסר ספק מובהר כי המחירים שבכתב הכמויות בניכוי עבור הציוד הקיים הנם סופיים ומחייבים ואינם ניתנים לשינוי, והקבלן לא יהיה זכאי לכל תוספת כלשהי על המחירים בגין התייקרויות בשכר עבודה ו/או בחומרים ו/או מכל סיבה אחרת.

7.5. כתנאי לתשלום על הקבלן יהיה לחתום על טופס היעדר תביעות כנגד "החברה הכלכלית" בנוסח המצ"ב <u>כמסמך א'</u> למסמכי המכרז.

7.6. מובהר, כי המפקח יבדוק את החשבון הסופי ויעבירו לאישור המזמין והמזמין ישלם לקבלן בתנאי תשלום של שוטף + 45 יום מאישור סופי של העבודה כולל קבלת כל האישורים מהקבלן על פי הסכם זה .

7.7. מובהר, כי לא תשולם לקבלן כל תוספת חריגה ו/או שונה לעבודה נוספת כלשהי או לעבודה חריגה כלשהי, אלא אם ביצוע העבודה והסכום המגיע עבורה יאושרו פרטנית וספציפית על ידי "החברה הכלכלית" בכתב ומראש.

**8. <u>עוסק מורשה וניהול ספרים</u>**

8.1. הספק מצהיר בזאת כי הוא עוסק מורשה והוא מתחייב למסור "לחברה הכלכלית" אישור בהתאם, מדי שנה בשנה.

8.2. הספק מתחייב למסור ל"חברה הכלכלית", מעת לעת, אישורים בני תוקף על ניהול ספרים כחוק בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.

*9.* **<u>תקופת בדק ואחריות למתקנים ולעבודות</u>:**

9.1. הספק יהיה אחראי כלפי "החברה הכלכלית" לטיב ואיכות הציוד הנדרש ואופן התקנתם למשך שניים עשר חודש מיום אספקת הציוד בהתאם להוראות הסכם זה.

9.2. בתום תקופה של שניים עשר חודש מהתקנת כל מתקן יערוך הספק בדיקת שנת בדק יחד עם מפקח מטעם "החברה הכלכלית" ויתקן כל פגם קלקול או אי התאמה שיתגלו במתקן.

9.3. מצאה "החברה הכלכלית" כי קיימים ליקויים ו/או פגמים בעבודות הקבלן, תודיע על כך לקבלן והקבלן מתחייב לתקנם מידית ו/או לבצע את העבודה מחדש, עפ"י דרישת המזמין, מבלי שיהיה זכאי לכל תמורה, או תמורה נוספת בגין כך.

9.4. אין בקביעת בדיקת שנת בדק כדי למעט מאחריות הספק לתיקון מיידי של פגמים או ליקויים שיתגלו בציוד במהלך תקופת הבדק והאחריות. תיקונים דחופים יבוצעו על ידי הספק באופן מידי עפ"י דרישת "החברה הכלכלית" . באם לא יתקן הספק התיקונים תוך פרק הזמן שהעמידה לרשותו "החברה הכלכלית", יחויב הספק בגין כל העלויות שנגרמו "לחברה הכלכלית" בשל אי עמידת הספק בתנאי סעיף זה ו/או ההסכם, וזאת מבלי לגרוע מכל סעד המגיע "לחברה הכלכלית" עפ"י הוראות הסכם זה ו/או הדין.

9.5. הספק מתחייב לתקן בתוך שלושה ימים מקבלת הודעה כל פגם או קלקול שיתגלו במתקן ובאם מדובר בקלקול או פגם הגורמים לסיכון יתוקן הפגם בתוך 48 שעות מקבלת הודעה. במידה והמכשיר לא יתוקן ע"פ לוח הזמנים הנ"ל, יספק הספק על חשבונו מכשיר חלופי שווה ערך ויפנה את המכשיר התקול על חשבונו.

9.6. "החברה הכלכלית" שומרת לעצמה הזכות לתקן הליקויים בהתאם לשיקול דעתה ולחייב הקבלן בהודעת חיוב שתעביר החברה הכלכלית לקבלן. הקבלן מתחייב לפצות את "החברה הכלכלית" בהתאם לאמור בהודעת החיוב. למען הסר ספק, אין בהודעת החיוב כדי לגרוע מזכויות "החברה הכלכלית" עפ"י הסכם זה ו/או כל דין. בנוסף, אין בהודעת החיוב כדי למנוע כל סעד בגין ליקויים שלא נמסרה הודעת חיוב בגינם.

9.7. בנוסף לכל האמור לעיל נתגלה פגם בעבודות ו/או בחומרים ו/או בטיב המתקנים ואיכותם תוך **12 חודשים לאחר גמר תקופת הבדק (להלן ביחד: "תקופת האחריות")**, הנובע מכל סיבה שהיא למעט נזק בזדון, יהיה הקבלן חייב לתקן את הפגם וכל הכרוך בו על חשבונו, ואם הפגם אינו ניתן לתיקון יהיה הקבלן חייב לזכות במלוא מחיר המכשיר הפגום.

9.8. הספק מתחייב לבצע שירות תקופתי לפחות אחת ל 6 חודשים ולהמציא אישור תקינות לכלל המכשירים בחדר הכושר לאורך כל תקופת הבדק והאחריות ו/או על פי דרישת המפרטים הטכניים מסמכים ג' ו ד'- על פי המחמיר.

9.9. מובהר במפורש, כי אחריות הקבלן תכלול את טיב ואיכות המתקנים וההתקנה, לאורך כל תקופת האחריות מיצרן המתקנים.

10. **<u>ערבות בדק</u>**

10.1. מחשבון ההגשה הסופי יקוזז סך של 2% לתקופת הבדק או לחילופין ימציא הספק ערבות בנקאית לתקופה של 12 חודשים מיום סיום העבודה. בתום תקופת הבדק של 12 החודשים מיום סיום העבודה יועבר לקבלן בהתאם הסכום שקוזז או הערבות הבנקאית.

10.2. הקבלן ימסור בנוסף תעודות אחריות מכל סוג שיידרש ע"י נציג "החברה הכלכלית" ו/או המפקח/יועץ מטעמה במהלך הביצוע ו/או בסיום העבודה.

10.3. ככל שתוארך תקופת הבדק, יוארך גם תוקף הערבות בהתאמה, באופן שתהיה תקפה למשך כל תקופת ההתקשרות בין הצדדים.

10.4. היה והערבות תחולט וההסכם לא יבוטל ידאג הקבלן להמציא ערבות חדשה בתנאים זהים לערבות שחולטה.

10.5. הפר הקבלן הסכם זה הפרה יסודית ו/או הפרה לא יסודית שלגביה נתנה "החברה הכלכלית" ארכה בכתב לתיקון ההפרה אשר לא תוקנה בתקופת הארכה, תהיה רשאית "החברה הכלכלית" לחלט את הערבות כולה או חלקה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, וזאת כפיצוי מוסכם ומוערך מראש בגין הנזק מהפרת התחייבויות הקבלן, כפי שהצדדים צופים אותו במועד זה.

10.6. מתן ערבות כאמור אינו פוטר את הקבלן ממילוי מלוא התחייבויותיו לפי הסכם זה, וגבייתה ו/או מימושה של הערבות, כולה או חלקה, ע"י "החברה הכלכלית" אינו גורע מזכות "החברה הכלכלית" לתבוע מהקבלן את כל הנזקים ו/או ההפסדים וכן סעדים נוספים ואחרים, על פי הסכם ועל פי הדין.

10.7. כל ההוצאות בגין הוצאת הערבות וחידושה יחולו על הקבלן בלבד.

**11. <u>אחריות פיצוי ושיפוי</u>**

11.1. הספק יהא האחראי היחיד והבלעדי ונושא באחריות מלאה ומוחלטת לכל מעשה ו/או מחדל הקשור ו/או הנוגע לאיכות המתקנים והשירותים ולהספקתם "לחברה הכלכלית" וכן לקיום יתר התחייבויותיו על פי ההסכם ומסמכי המכרז וכן בגין כל תאונה, חבלה או נזק, איזה שהוא, בלי יוצא מהכלל, שיגרמו "לחברה הכלכלית" ו/או לעובדיה ו/או שלוחיה ו/או למי שבא מטעמה ו/או לאדם אחר כלשהו, לגוף ו/או לרכוש, בשל מחדל של הספק ו/או עובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל מי שבא מטעמו בקשר ובכל הנובע במישרין או בעקיפין מביצוע השירותים ו/או מביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה. ידוע לספק כי "החברה הכלכלית" ו/או מי מטעמה אינם אחראים בכל צורה שהיא, בעקיפין ו/או במישרין, לאספקת המתקנים ו/או העבודות ו/או

השירותים ו/או לכל פעולה אחרת שבאחריותו של הספק. הספק יפצה את "החברה הכלכלית" ו/או את הניזוקים לפי המקרה, בכל דמי הנזק שיגיעו להם.

11.2. הספק מתחייב לשלם כל דמי נזק או פיצוי המגיעים על פי פסק דין לעובד או לכל אדם הנמצא בשירותו כתוצאה מתאונה או נזק כל שהוא תוך כדי ביצוע השירותים ו/או ממעשה או מחדל הקשור, במישרין או בעקיפין, בביצוע התחייבויות הספק על פי חוזה זה.

11.3. הספק יהיה אחראי כלפי המזמין באחריות בלעדית, מלאה ומוחלטת לכל ובגין כל תאונה ו/או אובדן ו/או חבלה ו/או נזק איזה שהוא שיגרמו לעובדיו בזמן ו/או בקשר לביצוע השירותים על פי חוזה זה.

11.4. הספק מתחייב בזה לפצות ולשפות בשלמות את "החברה הכלכלית" על כל נזק וכנגד כל תביעה או דרישה, מכל עילה שהיא, שתוגש על ידי אדם כלשהו, נגדן ו/או נגד מי מעובדיהן ו/או שלוחיהן ו/או כל מי שבא מטעמם, בגין כל תאונה חבלה או נזק שמפורט בסעיפים 11.1 11.2 ו – 11.3 לכל אדם, לגוף ו/או לרכוש, לרבות ההוצאות המשפטיות שיגרמו להן. לספק תנתן הודעה על תביעה ו/או דרישה כאמור.

11.5. הספק ינקוט בכל האמצעים הדרושים והיעילים להבטיח מניעת נזק ו/או אובדן ויהא מנוע מלטעון כל טענה לגבי נזק או אבדן, שנגרמו בהסכמת "החברה הכלכלית" או לפי הוראותיה.

11.6. הספק מתחייב למלא ולשמור על הוראות הבטיחות מכל סוג שהוא החלים על עבודתו לפי הסכם זה, וכן על הוראות כל חוק, דין ונוהג החלים על העבודה.

11.7. הספק מצהיר כי הוא פוטר את "החברה הכלכלית" מכל אחריות לרכוש המובא על ידי הספק לרחבי מרכז הספורט ו/או עבורו במסגרת מילוי התחייבויותיו, לרבות אך לא רק כלים וציוד אשר ישמשו את הספק במילוי התחייבויותיו ובביצוע טיפולים תקופתיים.

## 12. <u>ביטוח</u>

12.1. להבטחת התחייבויות הספק, ומבלי לגרוע מכלליות התחייבויותיו, יערוך הספק בחברת ביטוח מוכרת ובעל מוניטין, על מנת להגן על עצמו, על אדם בשירותו וכן על "החברה הכלכלית", ביטוחים בקשר לכל התחייבויותיו, על חשבונו, במשך כל תקופת ההסכם וכל עוד עלולות להיות לו חבויות.

12.2. המוטבים בפוליסות יהיו הספק "והחברה הכלכלית" ביחד ולחוד, הפוליסות יומצאו ל"חברה הכלכלית" מיד לפי דרישתה.

12.3. הקבלן מתחייב לבטח עצמו בביטוח כמפורט בנספח הביטוחים שיאושר על ידי החברה הכלכלית. על הקבלן להמציא ל"חברה הכלכלית" אישורי ביטוח נדרשים תקפים ללא מחיקות ותוספות אשר יהוו חלק בלתי נפרד מהסכם זה. האמור בסעיף זה הוא תנאי מתלה ומקדמי להתחלת העבודות נשוא ההסכם. הפרה של סעיף הביטוח תהווה הפרה של תנאי מהותי בחוזה.

**13. <u>קיזוז</u>**

13.1. "החברה הכלכלית" רשאית לקזז מכל סכום או תמורה ש"החברה הכלכלית" תהיה חייבת לספק על-פי חוזה זה, כל סכום אשר הספק יהיה חייבלחברה הכלכלית, אם בגין חוזה זה ואם מכל סיבה אחרת וזאת מבלי להזדקק לתביעה משפטית או לפסק דין נגד הספק או למו"מ משפטי כלשהו.

13.2. במידה וכל הסכומים שיגיעו לספק לא יכסו את הסכומים ש"החברה הכלכלית" תהיה זכאית להם, תהיה החברה הכלכלית רשאית לגבות את ההפרש באמצעות חילוט הערבות ו/או באמצעות הליכים משפטיים, הכל לפי שיקול הדעת של נציגי "החברה הכלכלית".

13.3. בכל מקרה שהספק לא יבצע התחייבויותיו בהתאם לאמור בהסכם זה ובנספחיו ו/או לא ימלא אחר הודעות בכתב מטעם נציג "החברה הכלכלית" תוך פרק זמן שנקבע בהודעות, תהיה "החברה הכלכלית" רשאית לבצע את השירותים ו/או איזה חלק מהם בעצמה ו/או באמצעות מי מטעמה, וזאת על חשבונו של הספק.

13.4. "החברה הכלכלית" תנכה את הסכום ששולם על ידה בהקשר לכך ובצירוף הוצאותיה מהכספים שיגיעו ממנה לספק.

13.5. אין האמור בסעיף זה בא לגרוע מזכויות "החברה הכלכלית" עפ"י החוק ועפ"י שאר סעיפי החוזה הנ"ל.

**14. <u>אי הסבה</u>**

14.1. מוסכם בזאת, כי הקבלן אינו רשאי להסב ו/או להמחות לאחר את ההסכם או את ביצוע העבודות בכל דרך שהיא, אלא אם נתקבלה לכך הסכמת המזמין בכתב.

## 15. <u>הפרות וסעדים, סיום חוזה או ביטולו</u>

15.1. מוסכם בין הצדדים כי הוראות סעיף 3, סעיף 4 , סעיף 5, סעיף 6, סעיף 8, סעיף 9, סעיף 10, סעיף 11, סעיף 12, סעיף 14 הנם תנאים עיקריים ויסודיים של חוזה זה והפרת כל אחד מהם תחשב כהפרה יסודית של החוזה.

15.2. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, לא עמד הספק התחייבויותיו לפי הסכם זה, במועדים הקבועים בהסכם, רשאית "החברה הכלכלית" לבצע טיפולי תחזוקה שוטפים בעצמה או באמצעות אחר מטעמה, והספק יחוייב בעלות ביצוע הטיפול בתוספת של 20% מהעלות, בהערכה מצטברת של עלויות "החברה הכלכלית". "החברה הכלכלית" תהיה רשאית לקזז את הפיצוי מכל סכום שהיא חייבת לספק.

15.3. "החברה הכלכלית" תהיה זכאית לנקות את סכום הפיצויים המוסכמים הנקובים בסעיף זה מכל תשלום שיגיע לספק או לגבותם בכל דרך חוקית אחרת הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.

15.4. חילוט הפיצויים המוסכמים מניכויים מתשלומים המגיעים לספק לא ישחררו את הספק מהתחייבויותיו על פי חוזה זה.

15.5. "החברה הכלכלית" תהיה רשאית לבטל ו/או להביא לידי סיום הסכם זה, כולו או חלקו, על פי שיקול דעתה הבלעדי בכל עת, על ידי מתן הודעה מוקדמת לספק של 30 יום מראש, ולספק לא תהיה כל טענה ו/או תביעה נגד "החברה הכלכלית" בכל הקשור לכך ו/או הכרוך בביטולו ו/או הבאתו של ההסכם לידי סיום.

15.6. מבלי לגרוע מזכות "החברה הכלכלית" להביא חוזה זה לידי סיומו, תהא למזמינה הזכות להביא חוזה זה לידי סיום, באופן מיידי, בכל אחד מן המקרים הבאים:

15.6.1. במקרה שהספק יפר את החוזה הפרה יסודית כהגדרתה בס"ק 15.1.

15.6.2. ניתנו לספק שתי התראות בכתב על ליקויים שנתגלו במתן השירותים.

15.6.3. הוטל עיקול זמני או קבוע או נעשתה פעולה כלשהי של הוצאה לפועל לגבי נכסי הספק, כולם או חלקם, והעיקול או הפעולה האמורה לא הופסקו או הוסרו לחלוטין תוך 7 ימים ממועד ביצועם.

15.6.4. הוגשה נגד הספק התראת פשיטת רגל או ניתן צו כינוס נכסים לגבי נכסיו, כולם או חלקם, או הוגשה נגדו בקשת פשיטת רגל, ובמקרה של מציע שהוא תאגיד נתקבלה על ידו החלטה על פירוק מרצון או שהוגשה נגדו בקשה לפירוק או ניתן נגדו צו פירוק או שהוא הגיע לפשרה או סידור עם נושיו כולם, או חלקם, או שהוא פנה לנושיו למען קבל ארכה או פשרה למען הסדר איתם על פי סעיף 233 לפקודת החברות (נוסח חדש) תשמ"ג 1983.

15.6.5. הוכח להנחת דעתה של "החברה הכלכלית" כי הספק הסתלק מביצוע החוזה.

15.6.6. כשיש בידי "החברה הכלכלית" הוכחות, להנחת דעתה, כי הספק או אדם אחר מטעמו נתן או הציע שוחד, מענק, דורון או טובת הנאה כלשהי בקשר עם הזכייה במכרז ו/או בקשר לחוזה זה או ביצועו.

15.6.7. התברר כי הצהרה כלשהי של הספק שניתנה במכרז או בקשר עם חתימת חוזה זה אינה נכונה, או שהספק לא גילה "לחברה הכלכלית" עובדה מהותית אשר, לדעת החברה, היה בה כדי להשפיע על ההתקשרות עמו.

15.7. ספרי "החברה הכלכלית" וחשבונותיה ישמשו ראיה לכאורה בכל הנוגע לתשלומים ששולמו לספק ומועדיהם.

15.8. לא יראו בשימוש "החברה הכלכלית" בזכויותיה על פי מסמכי המכרז כביטול החוזה על ידי "החברה הכלכלית" אלא אם "החברה הכלכלית" הודיעה על כך לספק במפורש ובכתב, והספק יהיה חייב לעמוד בכל התחייבויותיו על פי החוזה, כל עוד לא נתנה לו הודעה על ביטול החוזה.

15.9. מוסכם בין הצדדים כי איחור בתשלום שיש לשלם לספק, ואשר לא יעלה על 30 יום לא יהווה הפרה של חוזה זה והספק לא יהא זכאי לכל סעד או תרופה, כספיים או אחרים, בגין איחור, כאמור.

## 16. <u>תוצאות סיום חוזה או ביטולו</u>

16.1. בתום תקופת החוזה, או מיד עם ביטולו, המלא או החלקי, מכל סיבה שהיא, לפי המוקדם, יחולו בין היתר הוראות אלה:

16.1.1. הספק לא יהא זכאי לפיצוי או לשיפוי כלשהו "מהחברה הכלכלית" בגין אובדן רווחים או טובות הנאה מסוג כלשהו, הנובעים מסיומו או ביטולו של חוזה, והספק פוטר בזה את "החברה הכלכלית" בכל חבות כאמור.

16.1.2. סיומו של חוזה זה בתום תקופת החוזה, או ביטולו של החוזה במועד מוקדם יותר, לפי העניין, לא יפגע בחיוב כספי שנוצר על פי החוזה לפני תום תקופת החוזה או ביטולו כאמור, והצד החייב ימלא את חיוביו במועד שעליו למלאו על פי הוראו חוזה זה.

16.1.3. הובא ההסכם לידי סיום בשל הפרה של הספק, לפני תום תקופת האחריות, תהיה זכאית המזמינה לפיצוי מוסכם בשיעור של 20% ממחיר המתקנים. הובא ההסכם לידי סיום בשל הפרה של הספק לאחר תום תקופת האחריות, הנוגעת למתן השירות, תהיה החברה הכלכלית זכאית לפיצוי מוסכם בשיעור של 10% מהמחיר שהציע הספק.

16.1.4. היה הביטול ביטול חלקי, יחולו ההוראות שלעיל לגבי החלק שבוטל.

**<u>פיצוי מוסכם</u>**

17. **<u>לא השלים</u>** הקבלן את העבודות במועד בהתחשב בהארכה כאמור בהסכם זה, ישלם הקבלן למזמין פיצוי קבוע מוסכם ומוערך מראש בסך השווה ל – 1,000 ₪ (אלף ₪), לכל יום איחור, החל מן המועד שנקבע להשלמת העבודות ועד להשלמתם בפועל.מובהר כי:

17.1. המזמין יהיה ראשי לקזז את סכום הפיצוים המוסכמים מכל סכום שיגיע לקבלן.

17.2. תשלום הפיצוי אין בו כשלעצמו שחרור הקבלן מהתחייבויותיו להשלים את העבודות, או מכל התחייבות אחרת לפי הסכם זה.

17.3. הפיצוי המוסכם הינו בנוסף לכל סעד אחר הנתון למזמין על פי כל דין לרבות – ומבלי לפגוע בכלליות האמור – פיצויים בגין נזקים ו/או ביטול חוזה זה ו/או כל סעד אחר.

**18. <u>יחסי הצדדים</u>**

18.1. מוסכם ומוצהר בזה, כי היחסים בין הספק, לבין "החברה הכלכלית" על פי חוזה זה הם יחסים של קבלן עצמאי ומזמין, בהתאמה, וכי אין בחוזה זה כדי ליצור, ושם דבר בהוראות חוזה זה לא יתפרש כיוצר, יחסי עובד- מעביד, יחסי שותפות או יחסי סוכנות בין הספק, עובדיו, פקידיו, שלוחיו וכל הפועלים בשמו או מטעמו לבין "החברה הכלכלית".

18.2. הספק מתחייב בזאת כי לא יטען ולא יעלה טענות בפורום ובמועד כלשהם שיהא בהם כדי לשנות את מעמדו כקבלן עצמאי כלפי "החברה הכלכלית" ואת העדר יחסי עובד - מעביד בינו לבין "החברה הכלכלית".

18.3. הספק מתחייב לשפות ולפצות את "החברה הכלכלית" בגין כל נזק ו/או הוצאה שייגרמו "לחברה הכלכלית" עקב תביעה ו/או דרישה המתבססת על כך שבין "החברה הכלכלית" לבין הספק ו/או מי מעובדי הספק שררו יחסי עובד - מעביד ו/או הנובעת מביצוע השירותים השוטפים וזאת מיד עם דרישתה הראשונה של "החברה הכלכלית".

18.4. הספק יהיה אחראי באופן בלעדי, לקיום כל החיובים החלים עליו על פי כל דין כלפי עובדיו, לרבות תשלום שכר, זכויות סוציאליות, תשלומי מסים, ותשלומי חובה אחרים בגינם, הבטחת תנאי בטיחות בעבודה ושמירת בריאותם ורווחתם. הספק אחראי למסירת מידע מלא והדרכה לעובדיו, לרבות בכל הנוגע לסיכונים הקשורים בייצור המוצרים הספקתם "לחברה הכלכלית" וביצוע טיפולים שוטפים, אם וככל שהם קיימים וידועים לו, ולנקיטת כל אמצעי המנע הסבירים למניעת סיכונים אלה.

**19. <u>ויתור או ארכה</u>**

20. שום ויתור, ארכה או הימנעות של צד לחוזה זה מעמידה על זכות או ברירה העומדת לו על פי חוזה זה, או מדרישה כי הצד השני ימלא התחייבויותיו על פי חוזה זה, בין בכלל ובין במועדה, לא יהיו בני תוקף אלא אם נעשו במפורש ובכתב, ולא יחשבו כויתור על זכויותיו של אותו צד על פי חוזה זה או על פי דין.

**21. <u>סמכות שיפוט ייחודית</u>**

22. כל סכסוך או מחלוקת בקשר להסכם זה, ביצועו, פירושו, וכל תביעה בקשר להסכם זה תובא להכרעת בתי המשפט אך ורק בבאר שבע לפי סמכותם העניינית.

**<u>שונות</u>**

**23. <u>כתובות והודעות</u>**

23.1. כתובות הצדדים לצורך הסכם זה הן כמופיע במבוא להסכם.

23.2. כל הודעה שצד אחד צריך לתת למשנהו לפי ההסכם זה, למעט הודעות שיש לרשמן ביומן העבודה, תינתן בכתב בלבד, באחת הדרכים הבאות:

23.2.1. משלוח מכתב רשום לפי כתובת הצד השני כנגד אישור קבלה, ואז יראו את ההודעה כמגיעה ליעדה כעבור שלושה ימי עסקים מזמן מסירתה בדואר.

23.2.2. משלוח באמצעות פקסימיליה, ואז יראו את ההודעה כמגיעה ליעדה בתוך יום עסקים אחד ממועד משלוחה.

23.2.3. במסירה ידנית, ואז יראו את ההודעה כמגיעה ליעדה במועד המסירה.

**ולראיה באנו על החתום:**

**החברה**
**באמצעות מורשי החתימה מטעמה**

אני הח"מ, שרון שטיין, עו"ד, מאשר כי הסכם זה נחתם בשם החברה על-ידי המורשים לחתום בשמה.

_____, עו"ד תאריך: _____

**הספק**
**באמצעות מורשי החתימה מטעמו ה"ה**
**_____ ת.ז. _____**
**ו_____ ת.ז. _____.**

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר כי הסכם זה נחתם בשם הקבלן ע"י המורשים לחתום בשמו על הסכם זה.

_____, עו"ד תאריך: _____

**נספח א' לחוזה**

לכבוד:
חכ"ל רהט (להלן: "החברה")

**ג.א.נ.,**

**הנדון: חוזה מס' _____**
**( מכרז מס' 3/2018_תכנון אספקה התקנת ותחזוקת ציוד חדר כושר בקאנטרי רהט)**
**הצהרה על היעדר תביעות**

1. החוזה שבנדון נחתם ביום _____.

2. מוגש בזאת חשבון סופי של העבודות בגין החוזה שבנדון (להלן: "החשבון הסופי").

3. הרינו להצהיר ולאשר כדלקמן:

4.1. הסכום הכולל והסופי שאנו מבקשים תמורת כל העבודות שביצענו מכוח החוזה או בקשר אליו, ותמורת כל התחייבויותינו שלפי החוזה הינו הסכום המפורט בחשבון הסופי: _____ ₪ (במילים: _____) (להלן: "התמורה הסופית"). בתמורה הסופית כלולים חשבונות ביניים מס' _____, אשר הוגשו אך טרם אושרו.

4.2. על חשבון התמורה הסופית קיבלנו עד כה תשלומים שונים במסגרת חשבונות ביניים, ואנו מאשרים כי עד כה קיבלנו לידינו סך של _____ ₪ (במילים: _____) (להלן: "התמורה ששולמה"); התמורה ששולמה כוללת חשבונות ביניים שאושרו אך טרם שולמו בפועל.

4.3. הרינו לאשר כי עם פרט לתמורה הסופית, אין לנו ולא יהיו לנו כל תביעות ו/או טענות ו/או דרישות ו/או זכות תביעה ו/או זכות קיזוז מכך סוג ומין שהוא כלפי החברה ו/או כל גורם הפועל מטעמה בכל דבר ועניין הקשור בחוזה ו/או בעבודות שבוצעו מכוחו, בין במישרין ובין בעקיפין.

4.4. ידועות לי הוראות החוזה בדבר התיישנות תביעות.

5. מובהר כי אין באמור בהצהרה זו כדי לגרוע מכל יתר ההתחייבויות המוטלות עלינו מכוח ההסכם, לרבות, לעניין השלמת תקופת הבדק ותיקון הליקויים ו/או הפגמים ו/או הנזקים במהלך תקופת האחריות כאמור.

ולראיה באנו על החתום:

הקבלן

באמצעות מורשי החתימה מטעמו ה"ה _____ ת.ז. _____ ו_____ ת.ז. _____.

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר כי הסכם זה נחתם בשם הקבלן ע"י המורשים לחתום בשמו על הסכם זה.

_____, עו"ד

תאריך: _____

**מסמך ג'**

## מפרט טכני

# מפרט כללי לציוד הכושר

המהווה חלק בלתי נפרד מהצעה זו

חדר הכושר בקאנטרי רהט מהווה מרכז פעילות חשוב של העיר רהט. בבחירת ציוד הכושר אנו מקפידים לקבל את הציוד הטוב ביותר תוך יחס העלות תמורה הגבוה ביותר עבורנו תוך שימת לב לאיכות המכשירים, למקצועיות, להנדסת האינוש, בטיחות ולאסתטיקה ולכן **כל הדרישות במפרט ציוד הכושר הינן דרישות חובה.**

**מכשירים אירוביים**

**מפרט כללי**

1. כל הציוד מותאם לשימוש מסחרי כבד של 18 שעות פעילות רצופות ביום.
2. מותאם לחשמל ולשקעים התקניים בישראל.
3. כל הציוד המחובר לחשמל עומד באישור מכון התקנים.
4. כל הציוד האירובי המוצע יהיה מאותו יצרן, מאותה סדרה ועיצוב.
5. כל הציוד פועל ב 220 וולט, 50 הרץ. (ללא שנאי)
6. יכולת עבודה למשקל מתאמן מקסימלי של 150 ק"ג לפחות ללא הגבלות מהירות או סוגי אימונים.
7. נתוני הצג האלקטרוני: מהירות, קצב, שיפוע / התנגדות / הספק, זמן, דופק, הוצאה קלורית – חובה.
8. במסילת הריצה כפתור להפעלה מהירה, מעצור בטחון ונורית חיווי למצב פעולה.
9. אפשרות מדידת דופק ידנית ועל ידי רצועת חזה - משדר.
10. טלוויזיות ואינטרנט: כל המכשירים האירוביים (למעט הספינינג) יכללו צגי מגע 15 אינץ לכל הפחות, צג הטלוויזיה בנוי במכשיר עם תקשורת לאינטרנט וחיבור USB להטענת מכשירים סלולאריים.
11. נורית פעולה ו/או תחזוקה לתקינות המכשיר - יתרון

**1 . מסילת הריצה**

ב. אורך כללי של מסילת ריצה לא יעלה על 220 ס"מ.
ג. מידות משטח הריצה: 152/52 ס"מ לכל הפחות.
ד. גובה משטח הריצה מעל לרצפה לא יעלה על 30 ס"מ
ה. בולמי זעזועים – חובה. (יש לציין הסבר ולהוסיף תמונה)
ו. מסכים "15 ומעלה
ז. חיבור לסלולאריים / איפוד וכניסת USB – עדיפות
ח. תוכניות אימון:

- תוכניות מונחות דופק.
- תוכניות בשינוי שיפוע.

- מבחן יכולת אירובית (מבחן כושר).

ט. אפשרות לתכנות הצג להגבלת זמן שימוש למתאמן.
י. מעצור חירום לעצירה מהירה.
יא. מנוע AC 4 כ״ס לפחות.
יב. שיפוע 0% עד 15% חובה בקפיצות של 0.5% במקסימום. עדיפות לשיפוע שלילי.
יג. מהירות: מ- 1 קמ״ש (אפשר פחות) ועד 24 קמ״ש ומעלה. בקפיצות של 0.1 קמ״ש. עדיפות למהירויות גבוהות יותר.
יד. עדיפות: שינוי מהירות ושיפוע לא רק דרך מסך המגע אלא באמצעות סטיקים ו/או קיצורי דרך.
טו. מנורה – המסמנת מצב תקינות המכשיר .
טז. מדידת דופק באמצעות משדר חזה וחיישני מדידה בנגיעה.
יז. גלאי נפח / משקל – להמצאות מתאמן על גבי המכשיר ולעצירת המכשיר כשאין מתאמן.

**2. <u>קרוס טריינר אורך צעד משתנה</u>**

א. פעולת המכשיר: עבודה משולבת ידיים + רגליים.
ב. התאמת המכשיר: המכשיר מתאים למתאמנים מגובה 1.45 מ׳ ועד 2.00 מ׳.
ג. מסכי מגע 15״ ומעלה.
ד. חיבור לסלולאריים / איפד וכניסת USB
ה. תוכניות אימון:

- תוכניות מונחות דופק.
- תוכניות בשינוי התנגדות.
- מבחן יכולת אירובית (מבחן כושר).

ו. מדידת דופק באמצעות משדר חזה וחיישני מדידה בנגיעה.
ז. אפשרות לתכנות הצג להגבלת זמן שימוש למתאמן.
ח. התנגדות: 20 דרגות לפחות
ט. אפשרויות לכיוון גובה הצעד ושינוי אורך ספונטני לאורך הצעד מ 0 עד מעל ל 85 ס״מ

**3. <u>קרוס טריינר אורך צעד קבוע</u>**

א. פעולת המכשיר: עבודה משולבת ידיים + רגליים.
ב. עדיפות: רמפה מתכוננת לשינוי זווית
ג. התאמת המכשיר: המכשיר מתאים למתאמנים מגובה 1.45 מ׳ ועד 2.00 מ׳.
ד. מסכי מגע 15״ ומעלה.
ה. חיבור לסלולאריים / איפד וכניסת USB
ו. תוכניות אימון:

- תוכניות מונחות דופק.
- תוכניות בשינוי התנגדות.
- מבחן יכולת אירובית (מבחן כושר).

ז. מדידת דופק באמצעות משדר חזה וחיישני מדידה בנגיעה.
ח. אפשרות לתכנות הצג להגבלת זמן שימוש למתאמן.
ט. התנגדות: 10 דרגות התנגדות לפחות

י. שינוי דרגות התנגדות דרך הידיות הנעות - יתרון

**4. <u>אופני כושר ישיבה גבוהה + אופני כושר משענת</u>**

א. האמה למתאמנים מגובה 1.45 מ׳ ועד 2.00 מ׳ ולמשקל מתאמן של 140 ק״ג לפחות.
ב. תצוגה: זמן ,מהירות , מרחק , קלוריות, watts, mets, דרגת קושי, דופק, RPM,
ג. התנגדות : 10 דרגות התנגדות לפחות
ד. מדידת דופק באמצעות משדר חזה וחיישני מדידה בנגיעה.
ה. מושב / משענת ארגונומיים ומתכווננים ללא צורך ליציאה מהמכשיר
ו. הנדסת אנוש: כניסה, עבודה ויציאה מהמכשיר: נוחים, בטוחים ופשוטים.
ז. אחיזות מגוונות בכידון האופניים
ח.

**5. <u>אופני ספינינג</u>**

א. התאמה למתאמנים מגובה 1.45 מ׳ ועד 2.00 מ׳ ולמשקל מתאמן של 140 ק״ג לפחות.
ב. מסך גדול וברור כולל וואטים, מהירות, קדנס, מרחק, דופק (רצועה)
ג. שילדת אלומיניום מלאה – יתרון
ד. אפשרות כיוון של המושב והכידון קדימה אחורה, למטה למעלה.
ה. פדל דו צדדי: קליט בצד אחד וחבק מתכוונן לנעל בצד השני.
ו. התנגדויות : 12 דרגות לפחות או בורג הידוק מתכוונן.
ז. האופנים ללא חיבור לחשמל

## <u>PLATE LODEDכל ציוד הכוח: סלקטורים, ספות, כלובים וציוד ה</u>

**<u>מפרט כללי</u>**

1. הציוד מותאם לשימוש מסחרי כבד של 18 שעות פעילות רצופות ביום. לשימוש מקצועי כבד !!! Heavy Duty
2. מידות: עדיפות למכשירים בעלי שטח רצפה קטן וגובה נמוך ואחיד.
3. על המכשירים להיות מאותו יצרן, עדיפות תינתן לציוד מאותה סידרה ובאחידות של צבעים ומבנה.
4. פרופילים: מעוגלים או אליפטיים.
5. מיגון: נדרש מיגון מלא על משקלות וחלקים נעים אחרים.
6. רגלי מכשירים: נדרש גומי הגנה על רגלי מכשירים למניעת החלקה, פילוס, מניעת שריטות ברצפה וכו׳
7. כיוון והתאמת מכשיר למתאמן וצפייה במשקל העבודה / בסלקטור: מעמדת המתאמן, ללא יציאה מהמכשיר וללא מאמץ.
8. הנדסת אנוש: כניסה ויציאה נוחים, כיוון קל ונוח מעמדת מתאמן, יכולת התאמה למגוון המתאמנים: מין, גיל, גובה, מקצועיות וכו׳
9. אחידות: ויזואלית ותפקודית

10. ידיות: ידיות ארגונומיות מותאמות לתנועה, מונעות החלקת ידיים, ידיות מקובעות למכשיר ומותאמות לכלל המתאמנים.
11. תנועה ומנופים: תנועה חלקה, ללא קפיצות, ללא גמישות בין יד/רגל אחת לשנייה.
12. המכשירים צריכים להתאים למתאמנים מגובה 1.45 מ׳ ועד 2.00 מ׳.
13. יכולת עבודה למשקל מתאמן מקסימלי של 150 ק״ג לפחות – חובה.
14. עדיפות לביומכניקה מתקדמת: במכונות הסלקטורים פלג גוף עליון עדיפות לתנועת ״3D״ (הצרה או הרחבת המרווח בין הידיים)
15. ריפודים: ארגונומיים, אנטי בקטריאליים, מחוזקים בתפירה כפולה בחיבורים, ללא סימני קיפול בפינות.

**<u>חובה עליך לציין במפרט מודפס ומפורט שתצרף למכרז את עמידתך בדרישות כדלקמן:</u>**

א. לפרט עמידתך בכל סעיף ודרישה במפרט הטכני לציוד האירובי שפורט בסעיפים הקודמים בהתייחס ל:
   1) מסילת הריצה
   2) קרוס טריינר אורך צעד קבוע
   3) קרוס טריינר אורך צעד משתנה
   4) אופניים ישיבה גבוהה וישיבה נמוכה
   5) אופני הספינינג
   6) מכשירי הכוח , סלקטורים, ספות, כלובים וציוד ה PLATE LODED

ב. האם כל ציוד הכוח <u>מיצרן אחד ? מאותה סידרה</u> ? אם הציוד לא מאותה סידרה, יש לציין הבדלים בין הסדרות בנקודות כגון: סוג פרופיל, צבע, מבנה ריפוד, צבעי ריפוד, שינויים ויזואליים וכו׳

ג. <u>שלדת מכשירי הכוח</u>: סוג הפרופיל, מידות, עובי דופן, צורת חיבורים, סוג ריתוכים, מגוון צבעים.

ד. <u>שיטת השינוע במכשירים המוצעים</u>: התייחסות לבטיחות, מניעת ״בריחת״ הכבל או הרצועה, אורך חיי הכבל או הרצועה, תחזוקה וכו׳.

ה. <u>שיטת התאמת מכשירי הכוח למתאמן</u>: הנדסת האנוש, שינוי גובה או מרחק המושב, כיוון המשקלות וכו׳

ו. <u>יתרונות ביומכניים של המכשיר</u>: התייחסות לבידוד השרירים הפועלים, זוויות עבודה, נקודות תחילה וסיום עבודה, שינויי ההתנגדות תוך העבודה, מה שיטת

שינוי המשקל, התייחסותך לבטיחות המכשיר למתאמן ולסביבה ואופן מניעת שליפת פין המשקלות תוך כדי עבודה.

ז. התנגדות: מה המשקל המינימאלי ? מה המקסימלי ? ומה קפיצת המשקל המינימאלית בעלית ההתנגדות ?

ח. יתרונות ותכונות בגימור המכשירים בנקודות כגון: חיפויים בטיחותיים ואסטטיים, גובה מכשירים, אחידות בנראות הציוד, ציפויים נגד קורוזיה, וכו'

ט. האם בכל הציוד שהצעת כלול: מעמדים לבקבוק? לתוכנית אימונים? לטלפון סלולארי? QR קוד להסבר פעילות במכשיר? אמצעי בטיחות מיוחדים? ויתרונות בלעדיים?

י. יש לצרף תמונה המפרטת את הוראות העבודה בכל מכשיר כנדרש בחוק הספורט.

יא. עליך לפרט בנושא התחזוקה: את הוראות התחזוקה לציוד, הכשרת הצוות, אופן קריאת שרות / דיווח על תקלה,

יב. האם כל הפריטים המוצעים חדשים ובאריזת היצרן המקורית.

יג. האם כל פרטי הציוד המוצעים הם מהדגם העדכני ביותר של החברה היצרנית.

יד. באפשרותך להוסיף יתרונות, עדיפות ובידול של כל מכשיר או ציוד אחר בהצעתך.

## <u>אישור וחתימת המציע</u>

הנני לאשר כי פרטתי בנספח שצרפתי למסמכי המכרז את כל תכונות הציוד כמפורט וכנדרש ממני בנספח זה.

**הנני מצהיר ומתחייב כי במידה ולא פרטתי תכונה או תכונות כלשהן, או שלא העברתי מידע שהתבקשתי להעביר, לא יהיו לי עקב מידע שבאחריותי היה להעביר ושלא העברתי כל טענות מכל סוג שהוא כנגד "החברה הכלכלית רהט" ו/או מי מטעמה על שלא הובאו נתונים אלה בשיקולי ניתוח המכרז וקביעת הזוכה.**

| _____ | _____ | _____ |
|---|---|---|
| תאריך | שם החותם | חתימה/חותמת |

**מסמך ד'**

## **תנאי האחריות והשרות**

24. **תקופת בדק ואחריות למתקנים ולעבודות:**

24.1. הספק יהיה אחראי כלפי "המזמין" לטיב ואיכות הציוד הנדרש ואופן התקנתם למשך שניים עשר (12) חודש מיום אספקת הציוד בהתאם להוראות הסכם זה.

24.2. בתום תקופה של שניים עשר חודש מהתקנת כל מתקן יערוך הספק בדיקת שנת בדק יחד עם מפקח מטעם "המזמין" ויתקן כל פגם קלקול או אי התאמה שיתגלו במתקן.

24.3. מצא "המזמין" כי קיימים ליקויים ו/או פגמים בעבודות הקבלן, יודיע על כך לקבלן והקבלן מתחייב לתקנם מידית ו/או לבצע את העבודה מחדש, עפ"י דרישת המזמין, מבלי שיהיה זכאי לכל תמורה, או תמורה נוספת בגין כך.

24.4. אין בקביעת בדיקת שנת בדק כדי למעט מאחריות הספק לתיקון מיידי של פגמים או ליקויים שיתגלו בציוד במהלך תקופת הבדק והאחריות. תיקונים דחופים יבוצעו על ידי הספק באופן מיידי עפ"י דרישת "המזמין". באם לא יתקן הספק התיקונים תוך פרק הזמן שהעמיד לרשותו "המזמין" יחויב הספק בגין כל העלויות שנגרמו "למזמין" בשל אי עמידת הספק בתנאי סעיף זה ו/או ההסכם, וזאת מבלי לגרוע מכל סעד המגיע "למזמין" עפ"י הוראות הסכם זה ו/או הדין.

24.5. הספק מתחייב לתקן בתוך חמישה ימי עבודה מקבלת הודעה כל פגם או קלקול שיתגלו במתקן ובאם מדובר בקלקול או פגם הגורמים לסיכון או השבתת המכשיר יתוקן הפגם בתוך 48 שעות עבודה מקבלת הודעה. במידה והמכשיר לא יתוקן ע"פ לוח הזמנים הנ"ל, יספק הספק על חשבונו מכשיר חלופי שווה ערך ויפנה את המכשיר התקול על חשבונו.

24.6. "המזמין" שומר לעצמו הזכות לתקן הליקויים בהתאם לשיקול דעתו ולחייב הקבלן בהודעת חיוב שיעביר "המזמין" לקבלן. הקבלן מתחייב לפצות את "המזמין" בהתאם לאמור בהודעת החיוב. למען הסר ספק, אין בהודעת החיוב כדי לגרוע מזכויות "המזמין" עפ"י הסכם זה ו/או כל דין, ובכלל זה חילוט הערבות לביצוע. בנוסף, אין בהודעת החיוב כדי למנוע כל סעד בגין ליקויים שלא נמסרה הודעת חיוב בגינם.

24.7. בנוסף לכל האמור לעיל נתגלה פגם בעבודות ו/או בחומרים ו/או בטיב המתקנים ואיכותם תוך **<u>24 חודשים לאחר גמר תקופת הבדק (להלן ביחד:</u>** **<u>"תקופת האחריות")</u>**, הנובע מכל סיבה שהיא למעט נזק בזדון, יהיה הקבלן חייב לתקן את הפגם וכל הכרוך בו על חשבונו, ואם הפגם אינו ניתן לתיקון יהיה הקבלן חייב לזכות במלוא מחיר המכשיר הפגום.

24.8. הספק מתחייב לבצע שירות תקופתי אחת ל 6 חודשים ולהמציא אישור תקינות לכלל המכשירים בחדר הכושר לאורך כל תקופת הבדק והאחריות.

24.9. מובהר במפורש, כי אחריות הקבלן תכלול את טיב ואיכות המתקנים וההתקנה, לאורך כל תקופת האחריות מיצרן המתקנים.

24.10. הקבלן יספק הוראות תחזוקה בכתב

24.11. הקבלן יבצע הדרכה לאופן התחזוקה והניקיון של כל הציוד

הדגשה למכרז: שנת הבדק ולאחריה שנתיים אחריות (סה"כ שלוש שנים אחריות מלאים) כוללים את כל חלקי המכשירים, שעות עבודה, נסיעות וכו'