



بلدية رهط

עיריית רהט

עיריית רהט

מכרז פומבי מס' 11/2018

אספקה והתקנה של מושבים
להיכל הפיס לתרבות ברהט
ומסגרת נוספת

לעיריית רהט - לא להגשה !!



מכרז 11/2018: תוכן עניינים

5	לוחות זמנים וטבלת תיוג
7	מסמך א': הזמנה להציע הצעות למכרז
7	1. כללי
11	2. הגדרות
13	3. תחולת הפרויקט
13	4. תקופת ההתקשרות
14	5. תנאים לחתימת הסכם בין העירייה לבין הזוכה
14	5.1 מסמכים נוספים שעל המציע לצרף
14	5.2 אישור נציגי הזוכה
15	5.3 אישור יועמ"ש העירייה – היעדר ניגוד עניינים
15	5.4 רשימת קבלני משנה
15	6. לוחות זמנים
15	6.1 מכירת מסמכי המכרז
16	6.2 מפגש מציעים
17	6.3 שאלות הבהרה
17	6.4 הגשת ההצעות למכרז
18	6.5 שינוי לוחות הזמנים
18	7. הוראות כלליות
18	7.1 מסמכי המכרז
18	7.2 אישור הבנת תנאים
19	7.3 שינוי תנאי המכרז
19	7.4 מידע המסופק למציעים
19	8. הגשת ההצעות
19	8.1 התאמה לתנאי המכרז
20	8.2 סודיות ההצעה ושמירה על הליך הוגן
20	8.3 הצעה חתומה
20	8.4 אופן הגשת מסמכי המכרז
21	8.5 תוקף ההצעה
21	8.6 בדיקת ההצעות
21	8.7 בקשה למתן פרטים והבהרות להצעות שהוגשו



עיריית רהט

22	9.	<u>תנאי הסף להשתתפות בהליך</u>
22	9.1	אזרחות או תושבות בישראל
22	9.2	ניסיון מוכח – שנות פעילות ופרויקטים
23	9.3	פסילה עקב ניסיון רע
	9.4	בוטל
24	9.5	מחזור כספי מינימאלי
25	9.6	העדר רישום הערת "עסק חי"
25	9.7	ערבות הצעה
26	9.8	אסמכתאות על-פי דין
26	9.9	מסמכים ונתונים נוספים
28	9.10	הוכחת ניסיון – קבלן משנה
29	10.	<u>מתן הבהרות להצעות והשלמת מסמכים</u>
29	11.	<u>הצעות המחיר</u>
29	11.1	אופן הגשת הצעות המחיר
31	11.2	ההצעה הכספית – הוראות שונות
32	12.	<u>הבחירה בין ההצעות</u>
32	12.1	כללי
33	12.2	תיקון טעויות
33	12.3	פסילת הצעות
33	12.4	הזוכה במכרז
34	12.5	התקשרות עם המציע השני במדרג ופרסום מכרז חדש
34	12.6	סייגים
34	12.7	ההסכם
34	12.8	זכות העיון בהצעה הזוכה
35	13.	<u>תנאים כלליים</u>
35	13.1	הדין החל
35	13.2	תניית שיפוט ייחודית
35	13.3	הוצאות השתתפות בהליך
35	13.4	ביטול ההליך או דחיית תחילת ביצוע
37	13.5	ההצעה - הצעה בודדת
37	13.6	קביעה נוגדת של בית משפט מוסמך
37	13.7	כתובות הצדדים ואופן משלוח הודעות

חתימת המציע:

מכרז מס' 11/2018: מושבים להיכל התרבות – לאתר העירייה
(כתב כמויות, אומדן גלוי, הנחה על אומדן) – גרסה 09/2017



טפסים הנספחים להזמנה להציע הצעות

39	אישור הבנת תנאי ההזמנה וטופסי ההצעה	טופס מס' 1
41	אישור זכויות חתימה מטעם תאגיד	טופס מס' 2
42	ערבות בנקאית (להצעה)	טופס מס' 3
43	תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים	טופס מס' 4
45	אישור רואה חשבון	טופס מס' 5
46	תצהיר בדבר ניסיון עבר + נספח	טופס מס' 6
48	הצהרה בדבר אי תשלום דמי תיווך	טופס מס' 7
49	הצעה כספית	טופס מס' 8
51	אישור על קיום ביטוחים	טופס מס' 9
53	הצהרת הקבלן "פטור מנזקים".	טופס מס' 9 (א)
54	הצהרת הקבלן "עבודות בחום".	טופס מס' 9 (ב)
57	ערבות בנקאית (ביצוע)	טופס מס' 10
58	פרטי חשבון בנק לתשלום	טופס מס' 11
60	הצהרה בדבר התחייבות הספק לשמירה על דיני העבודה	טופס מס' 12
61	טופס הצהרה כתנאי לחתימה על ההסכם עם העירייה	טופס מס' 13
62	תצהיר בדבר היעדר הרשעה פלילית וייפוי כוח	טופס מס' 14
65	הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה	טופס מס' 15

70	הסכם בין העירייה למציע הזוכה ונספחים	מסמך ב'
122	תעודות גמר/תעודות השלמת פרויקט (זמני/חלקי/סופי)	נספח א'
123	תעודות סיום פרויקט	נספח ב'
124	כתב היעדר תביעות לחשבון סופי	נספח ג'
126	טבלת פיצויים מוסכמים	נספח ד'
1278	אופן ביצוע התשלומים	נספח ה'

132	מפרט בינמשרדי ("ספר כחול")	מסמך ג(1)
133	תכנית פריסה (תצורף בעתיד)	מסמך ג(2)
134	מפרט מיוחד	מסמך ג(3)
135	רשימת אישורים (מפעל הפיס) לחשבון סופי	מסמך ד'
136	כתב כמויות למכרז	מסמך ה'
137	מחירון "דקל" (מעודכן למועד הרלבנטי)	מסמך ו'
138	חוזה משולש	מסמך ז'



לוחות זמנים של ההליך וטבלת תיוג להגשת מסמכים - מכרז 11/2018

לוחות זמנים לניהול ההליך

מסד	האירוע	תאריך	שעה	סעיף בהזמנה
1	התחלת מכירת מסמכי המכרז	29.7.2015	10:00	6.1.1
2	מפגש מציעים	7.8.2018	13:30	6.2
3	סיום מכירת מסמכי המכרז	14.8.2018	13:00	6.1.1
4	מועד אחרון למשלוח שאלות הבהרה	9.8.2018	13:00	6.3.1
5	הגשת הצעות לתיבת המכרזים	15.8.2018	13:00	6.4.1

מובהר בזאת כי לוחות הזמנים הנקובים לעיל, הינם כפופים לשינויים שיבוצעו במהלך הליך המכרז.

בכל מקרה של סתירה בין לוחות הזמנים הנקובים לעיל לבין האמור בגוף המכרז, יגבר האמור בטבלה המפורטת לעיל.

טבלת תיוג ומעקב אחרי הגשת מסמכים

[מובהר כי תיאור התנאים בטבלה זו הוא לצורך הנוחות וההתמצאות, ואין בו לחיוב. הנוסח המחייב של התנאים הוא כמפורט בתנאי המכרז]

מסד	הדרישה	סעיף בהזמנה	אסמכתאות לצירוף	סימון
1.	הוכחת רכישת מסמכי מכרז בסכום של 2,000 ₪	6.1.4 + 9.9.4	קבלה על רכישת מסמכי המכרז על שמו של המציע	
2.	השתתפות במפגש מציעים ביום 7.8.2018	6.2.2	פרוטוקול מפגש מציעים חתום ומאושר על-ידי המציע	
3.	קבלת מענה לשאלות הבהרה (ככל שנשאלו וככל שניתן מענה)	6.3.4	העתק המענה לשאלות ההבהרה חתום ומאושר על-ידי המציע	
4.	אישור הבנת תנאי המכרז	7.2.2	טופס מס' 1 חתום ומאושר על-ידי המציע	
5.	אישור קבלת שינוי תנאי המכרז או לוחות זמנים (ככל שהיו שינויים)	7.3.4	הודעה בכתב מטעם העירייה על שינוי התנאים או לוחות הזמנים חתומה ומאושרת על-ידי המציע	
6.	הצהרה על אי קבלת דמי תיווך	8.2.2	טופס מס' 7 חתום ומאושר על-ידי המציע	
7.	חתימה על כל מסמכי ההצעה	8.4.3 + 8.3.1	הגשת כל מסמכי ההצעה חתומים על-ידי המציע במקום המיועד לכך	
8.	אישור מורשי החתימה מטעם המציע	8.3.2	טופס מס' 2 חתום על-ידי עו"ד או רו"ח	
9.	תעודת התאגדות/שינוי שם (לתאגיד)	9.1.2.1.1	צילום נאמן למקור של תעודת התאגדות וכל תעודת שינוי שם	
10.	תדפיס מעודכן מרשם החברות (תאגיד)	9.1.2.1.2	תדפיס מעודכן מרשם החברות	
11.	תעודת זהות (ליחיד)	9.1.2.2.1	צילום נאמן למקור של תעודת זהות	
12.	הסכם שותפים ותעודת זהות (לשותפות לא רשומה)	9.1.2.2.2	צילום נאמן למקור של הסכם השותפים ושל תעודת הזהות שלהם	
13.	הוכחת ניסיון: ביצוע שני פרויקטים לאחר ה- 1.1.2012 שבכ"א הותקנו 500 מושבים באולם תיאטרון או היכל תרבות.	9.2.1 + 9.2.3	טופס מס' 6 תצהיר מלא חתום ומאושר כדין	!!
14.	הוכחת מחזור/פעילות 500,000 ₪ בכ"א מהשנים 2015, 2016, 2017 (לא כולל מע"מ)	9.5.3	טופס מס' 5 חתום במקור על-ידי רו"ח	
15.	היעדר הערת "עסק חי" בדו"ח כספי לשנת 2017	9.6	טופס מס' 5 חתום במקור על-ידי רו"ח	

חתימת המציע:

מכרז מס' 11/2018: מושבים להיכל התרבות – לאתר העירייה
(כתב כמויות, אומדן גלוי, הנחה על אומדן) – גרסה 09/2017



16.	ערבות הצעה בסכום של 35,000 ₪ בתוקף עד ליום 30.11.2018	9.7.1	טופס מס' 3
17.	עמידה בתנאי חוק עסקאות גופים ציבוריים		
	תצהיר לפי החוק	9.8.1	טופס מס' 4 תצהיר חתום ומאומת בפני עו"ד
	אישור ניהול ספרים – תקף	9.8.2	אישור תקף – ניהול ספרים כדין
	אישור ניכוי מס במקור – תקף	9.8.3	אישור תקף – ניכוי מס במקור
	אישור עוסק מורשה	9.8.4	תעודת עוסק מורשה
18.	היעדר ניגוד עניינים	9.9.1.1	טופס מס' 15 תצהיר בדבר היעדר ניגוד עניינים חתום ומאומת בפני עו"ד
19.	שמירה על זכויות עובדים	9.9.1.2	טופס מס' 12 תצהיר שמירה על זכויות עובדים חתום ומאומת בפני עו"ד
20.	היעדר הרשעה פלילית	9.9.1.3	טופס מס' 14 תצהיר בדבר היעדר עבר פלילי חתום ומאומת בפני עו"ד
21.	פרופיל של המציע	9.9.1.4	פרופיל של המציע
22.	הסכם חתום	9.9.2.1	מסמך ב'
23.	הסכם משולש חתום	9.9.2.2	מסמך ז'
24.	הצעה כספית במעטפה סגורה ונפרדת	11.1.3	טופס מס' 8

תנאים מוקדמים לחתימה על ההסכם עם הזוכה

מסד	הדרישה	סעיף בהזמנה	אסמכתא	מועד להשלמה
1.	ערבות ביצוע	5.1.1	טופס מס' 10	7 ימים
2.	הכנת לו"ז לביצוע (עד 100 פעילויות לכל היותר)	5.1.2	לוח גאנט	7 ימים
3.	פרטי חשבון בנק	5.1.3	טופס מס' 11	7 ימים
4.	ביטוחים	5.1.4	טופס מס' 9 חתום כדין על-ידי המבטח	7 ימים
5.	ביטוחים	5.1.4	טופס מס' 9 (א) חתום כדין על-ידי הקבלן	7 ימים
6.	ביטוחים	5.1.4	טופס מס' 9 (ב) חתום כדין על ידי הקבלן	7 ימים
7.	הצהרת זוכה טרם חתימה	5.1.5	טופס מס' 13	7 ימים
8.	חתימה על חוזה משולש	5.1.6	מסמך ז'	7 ימים
9.	אישור נציגי הזוכה	5.2	קו"ח + תעודות	7 ימים
10.	אישור יועמ"ש בדבר העדר ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה	5.3	טופס מס' 15	7 ימים
11.	אישור רשימת קבלני משנה	5.4		7 ימים

מניין המועדים להשלמת הדרישה יחל ממועד צו התחלת עבודה או חתימת העירייה על ההסכם.

חתימת המציע:

מכרז מס' 11/2018: מושבים להיכל התרבות – לאתר העירייה
(כתב כמויות, אומדן גלוי, הנחה על אומדן) – גרסה 09/2017

מסמך א': הזמנה להציע הצעות (מכרז מס' 11/2018)**1. כללי**

1.1. עיריית רהט (להלן: "העירייה" או "המזמין") מתכבדת בזאת להזמין, כמפורט להלן בהזמנה זו להציע הצעות לאספקת והתקנת מושבים בהיכל הפיס לתרבות רהט ומסגרת לרכישה נוספת (כמפורט להלן), הכל בהתאם לדרישות ההליך, לרבות המסמכים והנספחים המצורפים לו (להלן: "הפרויקט").

מספר המושבים הצפוי להיות מותקן בהיכל הפיס לתרבות ברהט הוא 510 מושבים, **בערך**.

1.2. אופציה לרכישת מושבים נוספים לאודיטוריום בבית הספר אלנג'אח

1.2.1. בנוסף, הליך כולל אופציה הנתונה לעיריית רהט לרכישת מושבים לאודיטוריום המצויה בבית הספר אלנג'אח ברהט, זאת בהיקף כספי של כ- 120,000 ₪ (כולל מע"מ) נוספים, שעומדים לרשות העירייה.

1.2.2. **מספר המושבים הכולל שניתן להתקין באודיטוריום הוא כ- 250 מושבים. עם זאת, מודגש כבר כעת כי תקציב העירייה המיועד לרכישה זו, איננו סופי ועל כן, מימוש האופציה יכול להיעשות באופן חלקי בלבד, על חלק מן הסכום הנקוב לעיל;**

עוד מובהר, כי בכל שלעיריית רהט יועמד תקציב נוסף במהלך התקופה הנקובה בסעיף 1.2.3 להלן, אשר ייועד להשלמת רכישת כל המושבים לאודיטוריום (בכפוף לכך שהיא תידרש להשלמה ולרכישה של מושבים נוספים), היא תוכל להגדיל את היקף הרכישה מכוח הלנד עד להשלמת מלוא מכסת המושבים הדרושים לאודיטוריום (מאותו הסוג שייבחר במסגרת הליך זה).

1.2.3. בהתאם לאופציה הנתונה לה, העירייה תהיה רשאית לרכוש מהזוכה בהליך זה, כמות נוספת של מושבים מן הסוג שייבחר לאספקה והתקנה בהיכל הפיס לתרבות ברהט, או לחילופין, לנהל עם הזוכה בהליך זה משא ומתן לרכישת מושבים מסוג אחר (כגון: "כסאות סטודנט"), כאשר הכמות סופית תהיה בהתאם למחיר ולתקציב שיעמוד לרשות העירייה.

1.2.4. האופציה תעמוד לרשות העירייה לתקופה של 12 חודשים, שמנינם יחל ממועד החתימה על החוזה עם הזוכה.

1.2.5. למען הסר ספק, מובהר כי האופציה לרכישת המושבים הנוספים לבית הספר אלנג'אח, נתונה לעיריית רהט בלבד, והיא תמומש בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והיחיד. העירייה תהיה רשאית שלא לממש אופציה זו, ולפרסם הליך אחר לרכישת המושבים כאמור.

1.2.6. הוראות החוזה המצורף להליך זה (מסמך ב') יחולו בשינויים המחוייבים גם על אספקת המושבים והתקנתם באודיטוריום בבית הספר אל נג'אח, זאת בשינויים המחוייבים.

1.2.7. עוד מובהר ומודגש כי המקור התקציבי לביצוע מרכיב זה של הפרויקט אינו של מפעל הפיס, ומפעל הפיס לא יהיה מעורב בכל צורה שהיא בביצוע מרכיב זה של הפרויקט, וממילא לא יישא בשום אחריות מכל סוג שהוא למרכיב זה של הפרויקט. יראו כל אחד מן המציעים בהליך זה, כאילו ויתר מראש על כל טענה ו/או דרישה ו/או זכות ו/או עילה ו/או תביעה כנגד מפעל הפיס ו/או מי מטעמו, בכל הנוגע לאופציה הנתונה לעירייה לאספקה והתקנה של מושבים באודיטוריום בבית הספר אלנג'אח.

חתימת המציע:

מכרז מס' 11/2018: מושבים להיכל התרבות – לאתר העירייה
(כתב כמויות, אומדן גלוי, הנחה על אומדן) – גרסה 09/2017



- 1.3. המציעים בהליך זה, נדרשים להגיש הצעה לאספקה והתקנה של המושב שייבחר על-ידי העירייה, כאשר המציע יהיה רשאי **להתקין** את המושבים באמצעות קבלני משנה (שיאושרו כחלק מהליך הבחירה בהצעה הזוכה בהליך זה). במקרה כאמור, האחריות תהיה על המציע וקבלן המשנה ביחד ולחוד.
- 1.4. המכרז הינו על דרך של מתן הנחה על אומדן העירייה לביצוע העבודות נשוא הפרויקט.
- 1.5. מובהר, כי מחירי היחידה כוללות את כל הוצאות המציע בגין אספקה והתקנת המושבים בהיכל התרבות, כולל אחריות לתקופה שלוש שנים.
- 1.6. משך הביצוע המתוכנן עבור התקנת המושבים בהיכל הפיס לתרבות ברהט הינו **4 חודשים** (כולל הייצור של המושבים), שיימנו ממועד חתימת העירייה על צו התחלת עבודה. בעניין זה ייאמר כי מאחר והמושבים אמורים להיות מותקנים בשלבים האחרונים של השלמת היכל הפיס לתרבות, הוצאת צו התחלת העבודה תהיה במועד שבו ניתן יהיה להסתכרן עם כל יתר עבודות הגמר המבוצעות במבנה.
- משך הביצוע של התקנת המושבים על-פי האופציה שנתונה לעירייה, יימנה ממועד הוצאת הזמנת עבודה למושבים אלה, והוא יהיה בהתאם לסיכום בין העירייה לזוכה, ובלבד שמועד זה לא יעלה על חודשיים ממועד משלוח ההזמנה.
- 1.7. **אופן ההתחשבות ביחס לביצוע הפרויקט הינו :**
- המכרז הינו מכרז תמורה - כמויות על פי מדידה על בסיס הצעת המציע כאחוז הנחה מכתב הכמויות, כפי שתאושר על ידי העירייה (מובהר, כי לעירייה הזכות לערוך מו"מ עם המציע הזוכה להפחתת המחיר). ההצעה תהיה לעלות אספקה והתקנה של מושב בודד, כאשר הצפי הוא לאספקה והתקנה של 510 מושבים **בערך** בהיכל הפיס לתרבות, וכן, מסגרת לרכישת מושבים נוספים לאודיטוריום בבית הספר אלג'אח (לפי סוג המושב שייבחר בהליך זה).
- למען הסר ספק התמורה כוללת את כל הוצאות המציע.
- 1.8. ביצוע העבודות ייעשה על ידי המציע שיוכרז זוכה בהליך. המציע יבצע את העבודות בעצמו ו/או באמצעות קבלני משנה מטעמו (להתקנת המושבים בלבד !!) ובתנאי **שקיבלו את אישור העירייה בכתב ומראש לביצוע באמצעות קבלני משנה הקבלן ייצרף את רשימת קבלני המשנה מטעמו במסגרת הגשת ההצעות מטעמו**.
- 1.9. מובהר על אף האמור לעיל, כי במסגרת ביצוע העבודות יידרש המציע שייבחר לבצע את העבודה להתקשר בחוזה משולש עם הקבלן הראשי לביצוע הפרויקט חברת אסוס בע"מ (מסמך ז' למסמכי ההליך). התמורה לקבלן הראשי תהיה בגובה של עד 3 אחוז ותשולם מחשבון ועל חשבון המציע הזוכה (בשום מקרה לא על ידי העירייה ו/או מפעל הפיס)
- 1.10. מובהר, כי ביצוע מלא של העבודות נשוא מכרז זה מותנה בקיומה של מסגרת התקציב המלאה לרבות ממשרדי הממשלה ומפעל הפיס. מובהר, כי בהתאם לכך, המועד לתשלום התמורה יהיה בהתאם להוראות סעיף 3(ו) לחוק מוסר תשלומים לספקים, התשע"ז-2017, כאשר מקור המימון לתשלום הוא חיצוני.
- 1.11. הצעות המציעים יוגשו ביחס לכלל העבודות נשוא המכרז, והעירייה תהיה רשאית לא לבצע את העבודות, או לבצע את העבודות בהתאם להרשאות התקציביות שבידיה, להקטין את היקף העבודות המבוצע (אף תוך כדי ביצוע העבודה) או המתוכנן ו/או לשנות את סדר ביצוע העבודות ואת לוחות הזמנים לביצועם ו/או לקבוע שלבים לביצוע והכל על מנת להתאים את הביצוע בפועל למסגרת התקציב הסופית שתאושר לביצוע העבודות כאמור.

חתימת המציע:

מכרז מס' 11/2018: מושבים להיכל התרבות – לאתר העירייה
(כתב כמויות, אומדן גלוי, הנחה על אומדן) – גרסה 09/2017

1.12. למען הסר ספק, באין הרשאה תקציבית מלאה לביצוע כלל העבודות, העירייה תהיה רשאית על פי שיקול דעתה הבלעדי, לבצע את הפרויקט באופן חלקי בלבד ו/או שלא להתחיל בביצוע הפרויקט כלל ואף לבטלו ולמציע לא תהיה כל טענה בקשר לכך.

1.13. מובהר בזאת במפורש כי העבודות נשוא מכרז זה ימומנו בשלמותן ו/או בחלקן הגדול על ידי מפעל הפיס וכי התשלום בגין ייעשה על ידי מפעל הפיס ישירות למשתתף הזוכה, בהתאם לנוהלי מפעל הפיס לאישור חשבונות ולביצוע תשלומים בגין עבודות מסוג העבודות נשוא מכרז זה. לפיכך, בכפוף לביצוע כל הפעולות אשר תלויות בעירייה ובכפוף למתן כל האישורים אשר תלויים בעירייה כתנאי לביצוע תשלומים למשתתף הזוכה על ידי מפעל הפיס, לא תהיה למשתתף הזוכה כל טענה ו/או דרישה כלפי העירייה ו/או מפעל הפיס כלפי מי מטעמן בקשר עם התמורה ו/או המועד בו תשולם התמורה, כאשר המציע לא יבוא בכל טענה לעירייה ו/או מפעל הפיס, זאת עקב עיכובים בהעברת התשלומים עבור המציע הזוכה.

1.14. בהגיש הצעה במסגרת ההליך, יראו את המציעים כמוותרים מראש על כל טענה ו/או דרישה ו/או זכות תביעה מכל סוג שהם וכנגד כל גורם שהוא, בכל מקרה שבו הזוכה שיוכרז בהליך זה, לא יבצע את העבודות נשוא ההליך זה (כולן או חלקם) ו/או לא יבצע את העבודות בסדר שנקבע לביצועם בהליך זה, זאת בגין צמצום היקף העבודות בשל אי-אישורו של תקציב כאמור ו/או ביטול תקציבים שהוקצו לצורך ביצוע העבודות נשוא מכרז זה, ו/או עיכוב במועד תחילת ביצוע העבודה ו/או עיכוב בהוצאת צו התחלת עבודה מכל סיבה שהיא ו/או בשל העדר תקציב מלא לפרויקט ו/או בכל מקרה של שינוי לוחות הזמנים לביצוע העבודות ו/או בכל מקרה שבו ייקבעו שלבים לביצוע העבודות ו/או אם העבודות יבוצעו באופן חלקי בלבד, ויראו אותם מושתקים בקשר לכך.

1.15. על המציע הזוכה יהיה לעמוד בכל דרישות העירייה ומפעל הפיס. על המציע שייבחר לביצוע העבודה תחול החובה **לקבל את האישורים הנדרשים במסגרת מסמכי ההליך וזאת בתום הביצוע של העבודה, כאשר כל ההוצאות בגין האמור, יראו אותן כלולות במחיר החווה ולא תשולם בגין כל תוספת.**

1.16. המסמכים המהווים את מסמכי המכרז (להלן: "מסמכי המכרז"), הנם כדלקמן:

1.16.1. **מסמך א':** הזמנה זו להגיש הצעות למכרז דנן, על כל נספחיה והמסמכים שיצורפו לה תוך כדי ניהולו של מכרז זה, ו/או כל שינוי שיעשה בה במהלך ההליך זה;

1.16.2. **מסמך ב':** הסכם התקשרות בין העירייה לבין המציע שהצעתו אושרה על ידי ראש העירייה כזוכה במכרז, לרבות נספחיו והמסמכים שיצורפו לו תוך כדי ניהול מכרז זה ו/או לאחר חתימתו של ההסכם, ו/או כל שינוי שיעשה בו תוך כדי ההליך זה.

1.16.3. **מסמך ג'(1):** המפרט הבין משרדי ("הספר הכחול") הינו חלק מהמפרט הטכני של ההליך זה והינו **מצורף על דרך ההפניה**.

המפרט הבין משרדי כאמור מהווה חלק בלתי נפרד מן המפרט הטכני, זאת בכל הנוגע להשלמת הוראות חסרות או לפרש הוראות קיימות במפרט הטכני המיוחד שהוכן לצורך ההליך הזה, כאשר **בכל מקרה של סתירה יגבר המפרט הטכני המיוחד ו/או בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המפקח**.

1.16.4. **מסמך ג'(2):** תכנית פריסה של המושבים בהיכל התרבות (תצורף בעתיד); ;

1.16.5. **מסמך ג'(3):** מפרט טכני מיוחד ;

חתימת המציע:

מכרז מס' 11/2018: מושבים להיכל התרבות – לאתר העירייה
(כתב כמויות, אומדן גלוי, הנחה על אומדן) – גרסה 09/2017



1.16.6. **מסמך ד'**: רשימת אישורים דרושים לקבלת מלוא התמורה בגין מכלול העבודות מאת מפעל הפיס.

1.16.7. **מסמך ה'**: כתב כמויות למכרז (מצורף בנפרד).

1.16.8. **מסמך ו'**: מחירון דקל בנייה חדשה העדכני למועד הגשת ההצעה, ללא תוספות כלשהן, ובניכוי 15% - מצורף על דרך ההפניה.

1.16.9. **מסמך ז'**: נוסח הסכם משולש בין העירייה, לבין הזוכה בהליך זה, לבין הקבלן הראשי המבצע את עבודות הבנייה בהיכל הפיס לתרבות ברהט (חברת "אסוס");

הערה: המסמכים הטכניים (מסמך ג' – ז'), כולם או חלקם, ניתנים לצירוף על ידי העירייה גם באמצעות מדיה מגנטית.

1.17. מסמכי המכרז מפרטים את שלבי המכרז, התנאים להגשת ההצעה, את אופן הגשת ההצעה ואת אופן בחירת ההצעה הזוכה. על המציע לצרף את כל המסמכים הדרושים והמפורטים במסמכי המכרז ולהשיבם לעירייה כשהם חתומים על ידי מורשי החתימה מטעמו, לרבות ערבות בנקאית בתוקף (להבטחת ההצעה) כמפורט להלן.

1.18. על המציע לשים לב לכל דרישות הסכם ונספחיו ולאחר חתימתו יהיה המציע מנוע מלבוא בדרישות לתוספת תשלום בגין דבר הרשום בהסכם או בנספחיו (בין אם צורפו או לא צורפו) לרבות במקרה בו העילה לכך היא אי הבנתו של המציע ו/או אי היכרותו ו/או אי ידיעתו את הוראות ההסכם ומסמכי המכרז.

1.19. העירייה אינה מתחייבת לבחור בהצעה הזולה ביותר, או בכל הצעה שהיא, ובכל מקרה, היא שומרת לעצמה את הרשות לנהל מו"מ עם המציעים במכרז, בהתאם להוראות המפורטות בגוף המכרז ובכפוף לכל דין.

1.20. למען הסר כל ספק, מובהר בזאת כי התקשרות בין הצדדים הנה בגדר שירות אישי כהגדרת מונח זה בסעיף 23(2) לחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א-1970 ולכן, היא איננה ניתנת לאכיפה על-ידי הזוכה בהליך. המשתתפים מוותרים בזאת מראש על טענה ו/או דרישה ו/או תלונה ו/או זכות תביעה בכל הנוגע לדרישת סעד שעניינו אכיפת ההסכם שייחתם עם הזוכה בהליך זה, על העירייה.

1.21. ביטוחי המציע הזוכה

1.21.1. תשומת לב המציעים מופנית לדרישות העירייה המפורטות **במסמך ב'** (חוזה ההתקשרות) **סעיף 21** (ביטוחי הקבלן), ולאישור על קיום ביטוחי הקבלן **[טופס 9 "אישור עריכת ביטוח" וטופס 9 (א) ו 9 (ב) על ידי מי מחמצעים שיזכה במכרז (להלן: "דרישות הביטוח" ו/או "הוראות הביטוח", בהתאמה)**.

1.21.2. המציע הזוכה יידרש לעמוד בדרישות הביטוח בהתאם להוראות **סעיף 1.22** זה המפורטות לעיל ולהלן.

1.21.3. מגיש ההצעה מתחייב להביא לידיעת מבטחיו את דרישות והוראות הביטוח ואת מהות העבודות לפי מסמכי המכרז והחוזה במלואן ומצהיר בזאת במפורש כי קיבל ממבטחיו התחייבות לערוך עבורו את כל הביטוחים הנדרשים כמפורט לעיל ולהלן.

חתימת המציע:

מכרז מס' 11/2018: מושבים להיכל התרבות – לאתר העירייה
(כתב כמויות, אומדן גלוי, הנחה על אומדן) – גרסה 09/2017



- 1.21.4. מגיש ההצעה מתחייב לבצע את הביטוחים הנדרשים במסמכי המכרז וחווה ההתקשרות ולהפקיד בידי העירייה לא יאוחר ממועד תחילת ביצוע איזה מהעבודות הנדרשות וכתנאי לתחילתן, את טופס 9 "אישור עריכת ביטוח" (בנוסחו המקורי) כשהוא חתום כדין על ידי מבטחיו.
- 1.21.5. בנוסף להמצאת אישורי עריכת הביטוחים כאמור, מתחייב המציע כי בכפוף לדרישת העירייה בכתב ימציא לה העתקים מפוליסות הביטוח הנדרשות.
- 1.21.6. מובהר בזאת במפורש כי כל הסתייגות לגבי דרישות הביטוח יש להעלות במסגרת פניה להבהרות ובתוך המועד שנקבע לכך, כאמור במסמכי המכרז. לאחר הגשת ההצעה לא תתקבלנה הסתייגויות לדרישות הביטוח. מובהר, כי שינויים ביחס לאישור עריכת ביטוח [טופס (להלן: נספח הביטוח)] עלול לגרום לפסילת ההצעה.
- 1.21.7. למען הסר ספק מובהר בזה, כי במקרה של אי המצאת נספח הביטוח, חתום כדין על ידי מבטחי המציע (בנוסחו המקורי), כאמור לרבות טופס 9 (א') הצהרת הקבלן – פטור מנזקים, חתומה כדין על ידי המציע (בנוסחה המקורי), העירייה תהא רשאית למנוע ממנו את מועד תחילת ביצוע העבודות כלשהן בשל אי הצגת איזה מהאישורים החתומים כנדרש.
- 1.21.8. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר בזה, כי במקרה של אי המצאת נספח הביטוח, כאמור וכנדרש לעיל, תהא העירייה רשאית לראות במציע כמי שהפר את החוזה ו/או לבטל את זכייתו במכרז.
- 1.21.9. יודגש כי בשלב הגשת ההצעות אין דרישה כי מסמכי הביטוח יחתמו על ידי המבטחים אלא בחתימה וחותמת של המציע, המהווים אישור והצהרת המציע כי בדק עם מבטחיו ואין להם הסתייגות לגבי הנוסח, התנאים והכיסויים הביטוחיים הנדרשים.

2. הגדרות

- 2.1. למונחים ולמושגים בהזמנה זו, יהיו בעלי אותן הגדרות ואותן משמעויות כעולה משאר מסמכי המכרז; ככל שלא נאמר אחרת, הרי שלמונחים הבאים תהיה המשמעות הבאה:
- 2.1.1. "המפרט הטכני" או "המפרט המיוחד": מפרט טכני מיוחד המצורף **כמסמך ג(3)** במסגרת מסמכי המכרז, ואשר מפרט את הדרישות הטכניות בכל הנוגע לביצוע העבודות נשוא מכרז זה, לרבות, כל שינוי ו/או תיקון ו/או תוספת שייערך בו;
- 2.1.2. "כתב הכמויות": מסמך המצורף **כמסמך ה'** במסגרת מסמכי המכרז הכולל **מסמכי משנה המסומנים כ-ג(1)(2) עד ג(3)(2)**, כולל, ואשר מפרטים לפי סעיפים ופרקים את הפריטים שהעירייה מעריכה כי יש לבצע במסגרת העבודות נשוא ההסכם, ובכפוף לביצוע מדידות סופיות ו/או שינויים ותוספות שיבצעו לכתב הכמויות תוך כדי הליך זה ו/או במהלך ביצוע העבודות; וכן כתבי כמויות מנחים.
- 2.1.3. "מחירון דקל": מחירון דקל בנייה חדשה התקף למועד מתן ההצעה, ללא תוספות כלשהן בניכוי 15% מצורף על דרך ההפניה **כמסמך ו'**
- 2.1.4. "תכניות למכרז": תכנית פריסת המושבים בהיכל התרבות, **כמסמך ג(2)** במסגרת מסמכי המכרז, לרבות כל שינוי ו/או תיקון ו/או תוספת שייערך בהן; **מובהר, כי בשלב פרסום הליך זה, תכנית הפריסה לא תצורף למסמכי המכרז, אלא תצורף בשלב מאוחר יותר;**

חתימת המציע:

מכרז מס' 11/2018: מושבים להיכל התרבות – לאתר העירייה
(כתב כמויות, אומדן גלוי, הנחה על אומדן) – גרסה 09/2017

- 2.1.5. "דוחות" : כל הדוחות המצורפים במסגרת מסמכי המכרז, לרבות כל שינוי ו/או תיקון ו/או תוספת שיערך בהם ;
- 2.1.6. "המפרט הבינמשרדי" : מצורף **כמסמך ג' (1)** המפרט הכללי לעבודות בניה בהוצאת הועדה הבין משרדית לסטנדרטיזציה של מסמכי החוזה לבניה ("הספר הכחול"), לביצוע עבודות נשוא המכרז. זאת בגרסתם המעודכנת ביותר נכון למועד הגשת ההצעות במכרז זה ; מובהר, כי בהגשת ההצעות למכרז זה, יראו את כל אחד מן המציעים כאילו הצהיר, כי מצוי בידיו המפרט הבין משרדי, בנוסחו המעודכן ביותר.
- 2.1.7. "ההסכם" : הסכם בין העירייה למציע הזוכה (**מסמך ב'** למסמכי המכרז), לרבות, כל המסמכים המצורפים להסכם ו/או כל שינוי שיבוצע בו מעת לעת ;
- 2.1.8. "המציע" : המגיש הצעה זו ;
- 2.1.9. "הזוכה" : מי שהצעתו תיבחר על ידי ועדת המכרזים של העירייה כהצעה הזוכה, ותאושר לשם חתימה על ההסכם ;
- 2.1.10. "העירייה" : עיריית רהט.
- 2.1.11. "הפרויקט" : עבודות אספקה והתקנה של מושבים בהיכל הפיס לתרבות רהט כמפורט במסמכי המכרז ונספחיו, עם אופציה לאספקה והתקנה של מושבים לאודיטוריום בבית הספר "אלנג'אח" (בהתאם לתנאים המפורטים בסעיף 1.2 להזמנה זו להציע הצעות למכרז) ;
- 2.1.12. "העבודות" : כלל הפעולות הדרושות לשם ביצוע הפרויקט, לרבות, הכנה של השטח בו מבוצעות העבודות, ביצוע כל עבודות התשתיות הדרושות, עבודות גמר, מערכות, ניקיון, הובלה ופריקה, פינוי פסולת, עובדים, ציוד וכלי עבודה, אביזרי בטיחות, ייעוץ, שימוש בחומרים, , לרבות, כל הפעולות הדרושות לצורך התארגנות לביצוע העבודות או כל חלק מהן, ולרבות, כל עבודה נלווית הדרושה לצורך השלמת הפרויקט כהגדרתו בהליך זה (כגון : רישום, מנהלה, ניקיון, בטיחות, רישוי וכיו"ב).
- 2.1.13. "נציג הזוכה" או "איש הקשר" (מטעם הזוכה) : מנהל הפרויקט מטעם הזוכה, אשר ישמש כנציג הזוכה בכל הנוגע לביצוע ההסכם ואשר יאושר על-ידי העירייה כאמור במסמכי המכרז.
- מובהר, כי נציג הזוכה ישמש כאיש המקצוע הבכיר מטעם הזוכה, אשר יעסק על-ידו באופן ישיר והוא אשר ישמש כגורם האחראי מטעם הזוכה לצורך מתן מענה מקצועי בתחום נשוא מכרז זה, וכן, ישמש כאיש הקשר מטעמו של הזוכה לכל דבר ועניין ;
- 2.1.14. "נציג העירייה" : כל מי שיקבע על-ידי העירייה. כל עוד לא נאמר אחרת, ישמש מהנדס העירייה כנציג העירייה.
- 2.1.15. "מועד תחילת ההתקשרות" : המועד שבו יחתמו מורשי החתימה של העירייה על ההסכם ;
- 2.1.16. "חודש" : חודש קלנדרי על-פי לוח השנה האזרחי (גרגוריאני) ;
- 2.1.17. "יום" : יום עסקים (**לא** כולל : שבת, חגי ישראל – לרבות ערבי חג, וכן, חגים ומועדים המוכרים על-פי הדת היהודית ו/או המוסלמית) ;

חתימת המציע:

מכרז מס' 11/2018: מושבים להיכל התרבות – לאתר העירייה
(כתב כמויות, אומדן גלוי, הנחה על אומדן) – גרסה 09/2017

עיריית רהט

2.1.18. "הודעת הזכייה": הודעה בכתב אשר תשלח למציע אשר הצעתו נמצאה כהצעה הזוכה, ובה תפורט החלטת ועדת המכרזים בדבר זכייתו במכרז;

2.1.19. "ועדת המכרזים": ועדת המכרזים של העירייה;

2.1.20. "צוות בדיקה": צוות מקצועי שימונה על-ידי ועדת המכרזים לצורך בדיקת ההצעות למכרז, ריכוז הממצאים והגשת המלצות לוועדת המכרזים;

2.1.21. "תקנות המכרזים": תקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח-1987;

2.1.22. "צו התחלת עבודה": כהגדרתו בהסכם. מובהר כי תחילת ביצוע העבודה בפועל על-ידי הזוכה, מותנה בקבלת צו התחלת עבודה מטעם העירייה החתום על ידי מהנדס העירייה. מובהר כי לצו התחלת העבודה, יהיה תוקף אך ורק לאחר שנחתם על ידי מורשי החתימה של העירייה ואושר הסכם ההתקשרות בין הצדדים על ידי יועמ"ש העירייה.

2.1.23. "המפקח": כהגדרתו בהסכם;

2.1.24. "ההסכם המשולש": נוסח ההסכם המצורף כמסמך ז' להליך זה, בין העירייה לבין הקבלן הראשי המבצע את העבודות בהיכל הפיס לתרבות ברהט, לבין הזוכה בהליך זה;

2.1.25. "המדד" – מדד תשומות הבנייה למגורים, כפי שמפורסם על-ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, או כל מדד רשמי אחר שיחליף אותו;

2.2. כל האמור בלשון זכר - יש לראותו גם בלשון נקבה, וכן להפך, והאמור בלשון יחיד, גם בלשון רבים ולהפך, והכל על-פי הקשרם והדברים של דברים.

3. תחולת הפרויקט

3.1. מבלי לגרוע באמור במסמכי המכרז, הפרויקט כולל: קבלת אישורים מהרשויות המוסמכות ו/או כל האישורים האחרים הנדרשים על פי כל דין, וכן את ההכנות הדרושות וההסדרים הזמניים הדרושים לביצוע הפרויקט (כגון: כוח אדם, רישיונות, כלים והציוד, משרדים, וכל משאב אחר, בין קבוע ובין ארעי, הנחוץ לשם ביצוע הפרויקט).

3.2. למען הסר ספק, מובהר כי כל עוד לא נפתחו מעטפות ההצעות שהוגשו למכרז דנא על ידי ועדת המכרזים, רשאית העירייה, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, לשנות את תחולת הפרויקט, להוסיף עליו או לגרוע ממנו. הודעה על שינוי כאמור תימסר בכתב לכל מי שרכש את מסמכי המכרז.

4. תקופת ההתקשרות

4.1. תקופת הביצוע של כל שלב בפרויקט, הנה החל מן המועד הנקוב בצו התחלת העבודה (הצו יהיה תקף רק לאחר חתימת הסכם ההתקשרות כדין ואישורו על ידי היועמ"ש לעירייה) והכל בהתאם למפורט בחוזה ו/או נספחיו.

4.2. העירייה שומרת לעצמה את הזכות, להאריך מעת לעת את תקופת ההתקשרות ו/או את תקופת הביצוע של הפרויקט, וזאת בהתאם להוראות ההסכם. מובהר כי לעירייה, שיקול דעת בלעדי ומוחלט בכל הנוגע להארכת תקופת ההתקשרות או תקופת הביצוע כאמור לעיל.

חתימת המציע:

מכרז מס' 11/2018: מושבים להיכל התרבות – לאתר העירייה
(כתב כמויות, אומדן גלוי, הנחה על אומדן) – גרסה 09/2017

4.3. למען הסר ספק, מובהר כי תקופת ההתקשרות בין הצדדים כוללת את התקופה הדרושה לצורך התארגנות הזוכה לשם ביצוע הפרויקט, לרבות, כל תקופה הדרושה להתארגנות ביניים במסגרת ביצוע העבודות; מובהר כי לא תינתן כל הארכת מועד לתקופת ההתקשרות בין הצדדים, בגין עיכובים בהתארגנות הזוכה.

4.4. תשומת לב המציעים מופנית לכך שבכוונת העירייה להקפיד, כי העבודה הכלולה בפרויקט, תבוצע בתוך מסגרת לוח הזמנים המפורט שיוגש על-ידי המציע הזוכה, כאשר על הזוכה לבצע **מסירה סופית של הפרויקט תוך 4 (ארבעה) חודשים** ממתן צו התחלת עבודה. מובהר, כי מבלי לגרוע מיתר מסמכי המכרז, אי עמידה בלוחות הזמנים לביצוע הפרויקט כאמור, תהווה הפרה של ההסכם ותקנה לעירייה את מלוא הסעדים על פי דין ו/או על פי מסמכי המכרז, לרבות - ומבלי לגרוע מכלליות האמור - חילוט ערבות הביצוע (כהגדרתה בהסכם).

5. **תנאים מוקדמים לחתימת ההסכם וקבלת צו התחלת עבודה:**

5.1. **מסמכים נדרשים טרם חתימה על ההסכם**

בתוך 7 ימים ממועד הודעת הזכייה, ימסור הזוכה לגזברות העירייה את המסמכים הבאים:

5.1.1. ערבות ביצוע, בהתאם לנוסח המצורף למסמכי המכרז (**טופס מס' 10**). סכום ערבות הביצוע יהיה **10% (עשרה) אחוזים** מגובה הצעת המציע הזוכה (לא כולל מע"מ), כפי שאושרה על-ידי ועדת המכרזים.

5.1.2. לוח זמנים **מפורט** המוצע על-ידו, אשר ישמש כבסיס ללוח הזמנים המפורט (כהגדרתו בהסכם) ואשר יהיה כפוף לאישור העירייה.

5.1.3. פרטי חשבון בנק להעברה התשלומים (**טופס מס' 11**).

5.1.4. אישור קיום ביטוחים (בנוסחו המקורי) כשהוא חתום על-ידי חברת ביטוח המורשית כדין לפעול בישראל, והכל בהתאם לנוסח המצורף להליך זה **כטופס מס' 9**, ויתר המסמכים הנדרשים לצורך קיום תנאי הביטוח (**טופס מס' 9(א)**, **טופס מס' 9(ב)**).

5.1.5. בתוך 7 ימים ממועד הודעת הזכייה, יחתום הזוכה על הצהרה בנוסח המצורף **כטופס מס' 13** למכרז זה, זאת באמצעות מנהליו. יובהר, כי חתימתו של הזוכה על **טופס מס' 13** מהווה תנאי **מהותי להתקשרות הצדדים בהסכם מחייב, ומהווה תנאי מוקדם לחתימת העירייה על הסכם עם הזוכה**.

5.1.6. חתימת על נוסח ההסכם המשולש (**מסמך ז'** להליך זה);

5.2. **אישור נציגי הזוכה טרם קבלת צו התחלת עבודה**

5.2.1. כתנאי לקבלת צו התחלת עבודה, הזוכה יגיש לאישורה של העירייה את הנציגים מטעמו והם: מנהל הפרויקט מטעמו של המציע הזוכה שישמש כאיש קשר מטעמו של הזוכה, מנהל עבודה ומהנדס ביצוע.

5.2.2. תנאי הכשירות למנהל הפרויקט יהיו ניסיון של ביצוע **שני** פרויקטים בהתקנת מושבים לאולמות מופעים, **כל אחד בעל 500** מקומות ישיבה או יותר.

5.2.3. אישור העירייה לנציג הזוכה, יהווה תנאי מוקדם למתן צו התחלת עבודה. מובהר, כי העירייה תהא רשאית בכל שלב לדרוש את החלפתו של נציג הזוכה שהוצע על ידו, וממילא לדרוש פירוט ו/או הבהרות אודות השכלתו ו/או ניסיונו.

5.2.4. לעירייה שיקול דעת בלעדי ויחיד בכל הנוגע לאישורו של כל נציג מטעם הזוכה.

חתימת המציע:

מכרז מס' 11/2018: מושבים להיכל התרבות – לאתר העירייה
(כתב כמויות, אומדן גלוי, הנחה על אומדן) – גרסה 09/2017



5.3. אישור יועמ"ש העירייה בדבר היעדר ניגוד עניינים

5.3.1. חתימת העירייה על ההסכם עם הזוכה, מותנית בקבלת אישור היועץ המשפטי של העירייה לעניין היעדר ניגוד עניינים. על המציעים לצרף להצעותיהם, כחלק בלתי נפרד ממכרז זה, הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה לעובד עירייה או נבחר ציבור. בדיקה כאמור תתקיים בין היתר על בסיס נוסח ההצהרה המצורף **כטופס מס' 15** להליך זה.

5.3.2. ככל שהזוכה לא יעמוד בתנאי סעיף זה לעניין קיום התנאים המוקדמים לחתימה על ההסכם עם הספק (לרבות, חתימת ההצהרה מצורפת **כטופס 13** להליך זה) בתוך 14 ימים מיום משלוח הודעת הזכייה, תהא העירייה רשאית למסור את ביצוע הפרויקט לכל מציע אחר, ולא תהיה לזוכה כל טענה ו/או תביעה בשל כך.

5.4. צרף רשימת קבלני משנה עימם מבקש המציע הזוכה להתקשר

5.4.1. המציע יצרף להצעתו בהליך וכחלק מתנאי הסף את רשימת קבלני המשנה שבכוונתו להסתייע בהם לצורך ביצוע הפרויקט נשוא מכרז זה.

5.4.2. העירייה תהיה רשאית לאשר ו/או לא לאשר על פי שיקול דעתה הבלעדי את קבלני המשנה (כולם או חלקם) וזאת עקב ניסיון רע ביחס למערכות שהותקנו על ידי קבלן המשנה ו/או טיב עבודתו, והחלטה זו של העירייה תהיה סופית, ללא צורך בהנמקה ולא ניתנת לערעור.

5.4.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר, כי תנאי לאישור קבלן משנה על ידי העירייה, יהיה הוכחת ניסיון בביצוע עבודות דומות לאלה אותן נדרש קבלן המשנה לבצע בפרויקט וכמפורט בתנאי הסף.

5.4.4. ככל שיתברר לעירייה, כי המציע הזוכה הפר האמור בסעיף זה, וכתוצאה מכך, אין באפשרות המציע לבצע את העבודה בהתאם לדרישות ההליך, תהיה העירייה רשאית, להודיע לזוכה על ביטול ההליך וביטול זכייתו, ולמציע הזוכה לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או זכות תביעה בקשר לכך.

6. לוחות זמנים

לוחות הזמנים המתוכננים להליך זה הינם כדלקמן:

6.1. מכירת מסמכי המכרז

6.1.1. מכירת מסמכי המכרז תחל ביום **29 יולי 2018** בשעה: **10:00** היא תתקיים בימים א' – ה', בין השעות 8:30 עד ל- 13:00, ותסתיים ביום **14 אוגוסט 2018** בשעה: **13:00**.

תשומת לב המשתתפים, כי המועדים המפורטים לעיל הנם מועדים שעות קבלת הקהל במשרדי העירייה. עם זאת, על המשתתפים לקחת בחשבון כי יתכן ומשרדי העירייה לא יהיו פתוחים באופן רציף ולכל אורך התקופה הנקובה לעיל, בשנים לב לחגי המוסלמים.

משכך, מחובתם של המשתתפים לבדוק באופן בלתי אמצעי ועצמאי לחלוטין את שעות הפתיחה ו/או קבלת הקהל במשרדי העירייה בכלל ובמשרדו של מזכיר העירייה בפרט, ולא תשמע כל טענה מצד משתתף כלשהו בעניין שעות הפתיחה כאמור.

6.1.2. את מסמכי המכרז ניתן יהיה לרכוש במשרדי מזכיר העירייה- בניין עיריית רהט מרכז מסחרי רהט, זאת לאחר תשלום דמי הרכישה.

חתימת המציע:

מכרז מס' 11/2018: מושבים להיכל התרבות – לאתר העירייה
(כתב כמויות, אומדן גלוי, הנחה על אומדן) – גרסה 09/2017

6.1.3. עלות רכישתם של מסמכי המכרז הינה 2,000 ₪ (אלפיים שקלים חדשים) (כולל מע"מ), אשר ישולמו לעירייה במועד קבלת מסמכי המכרז וכתנאי לקבלתם. מובהר, כי עלות רכישת מסמכי המכרז לא תוחזר בשום מקרה.

תשומת לב המשתתפים לאמור בסעיף 6.1.1 לעיל ביחס לשעות הפתיחה של משרדי העירייה, ולא תשמע כל טענה מצד כל משתתף בעניין זה.

6.1.4. מודגש, כי **רכישת מסמכי המכרז על ידי המציע טרם הגשת ההצעות למכרז היא תנאי סף להשתתפות בהליך. כל מציע יצטרך להצעתו אישור בדבר רכישת מסמכי המכרז כאמור.**

6.2. מפגש מציעים ("סיור קבלנים")

6.2.1. מפגש מציעים יתקיים ביום **7 אוגוסט 2018** בשעה: **13:30** במשרדו של מהנדס עיריית רהט, הנמצא בקומת הכניסה של בניין העירייה, מרכז מסחרי רהט.

6.2.2. **ההשתתפות במפגש המציעים הינה חובה. המציע חייב להגיש בהצעתו פרוטוקול מפגש מציעים מאושר וחתום ומהווה תנאי מקדמי להגשת הצעה למכרז ובדיקתה על-ידי ועדת המכרזים.**

6.2.3. על המציעים השונים להיערך להגעה בזמן למפגש המציעים, זאת בהתאם לשעה המפורטת לעיל, לרבות, בירור כל הפרטים לגבי מיקום ושעת קיום המפגש. משתתף שיאחר למפגש המציעים **ולו במספר דקות**, לא יהיה רשאי להשתתף בו.

עם זאת, לבקשת משתתף פוטנציאלי, אשר **תגיע לעירייה טרם תחילת מפגש המציעים**, יהיה נציג העירייה (כהגדרתו לעיל), רשאי ולא חייב, לעכב את תחילת מפגש המציעים, על-פי שיקול דעתו הבלעדי, **לפרק זמן שלא יעלה על חצי שעה**, וזאת על מנת לאפשר למשתתפים פוטנציאליים, להספיק ולהגיע לתחילת המפגש. פרוטוקול מפגש המציעים ישקף בקשות והחלטות בהתאם לסעיף זה.

6.2.4. מציע אשר התברר לאחר הגשת הצעתו לתיבת המכרזים כי לא צירף את פרוטוקול מפגש המציעים, תהיה רשאית ועדת המכרזים לפסול את הצעתו.

6.2.5. אין בעצם ההשתתפות במפגש המציעים כדי לגרוע מחובתו של כל מציע לבדוק בעצמו ועל אחריותו את מלוא תחולת הפרויקט ואת יתר הוראות מכרז זה ו/או תנאיו השונים.

6.2.6. באחריות המשתתפים למלא טפסי השתתפות במפגש (בנוסף שיימסר להם בתחילת המפגש) ולהפקידם בידי נציג העירייה או מי מטעמו.

6.2.7. מטרת מפגש המציעים הנה, בין היתר, היא לאפשר מענה על שאלות משתתפים שיתעוררו בעקבות עיון במסמכי המכרז, וכן, לקיים סיור במקום בו עתידות להתבצע העבודות נשוא הפרויקט.

במפגש המציעים, העירייה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להציג עניינים שונים הקשורים בפרויקט. **לא יהיה תוקף לכל התייחסות של העירייה למסמכי המכרז במהלך המפגש, או לכל נתון אחר הנוגע למכרז, אלא אם באו לאחר מכן לידי ביטוי בפרוטוקול המפגש.**

6.2.8. בתום מפגש המציעים ייערך פרוטוקול אשר יפרט את זהות המשתתפים, תמצית מהלך הדברים, שאלות, תשובות והבהרות. מובהר, כי תשובות והבהרות שיינתנו במהלך מפגש המציעים ואשר יפורטו בפרוטוקול, יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, וכל שינוי למסמכי המכרז שיבוצע במהלך מפגש המציעים, יחייב את המשתתפים במכרז.

חתימת המציע:

מכרז מס' 11/2018: מושבים להיכל התרבות – לאתר העירייה
(כתב כמויות, אומדן גלוי, הנחה על אומדן) – גרסה 09/2017

6.2.9. פרוטוקול מפגש המציעים יופץ בין המשתתפים (בהתאם לפרטי ההתקשרות שיימסרו על-ידם), **חובתו ואחריותו של כל מציע לוודא קבלת פרוטוקול זה במשרדו ולחתום על הפרוטוקול ולצרף אותו להצעתו במכרז.**

6.2.10. העירייה תהיה רשאית לקיים מפגש מציעים נוסף, זאת בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי ועל פי שיקול דעתה בלבד (להלן: "**מפגש מציעים נוסף**"). הוראות סעיף זה יחולו בשינויים המחויבים גם על השתתפות המציעים במפגש מציעים נוסף, וכל עוד לא נאמר אחרת בהודעה בכתב מטעם העירייה, השתתפות במפגש מציעים נוסף שיערך אינה בגדר חובה על מי שהשתתף במפגש המציעים הראשון, אולם מחייבת את צירוף הפרוטוקול להצעת המציע.

6.3. שאלות הבהרה

6.3.1. עד ליום **9 אוגוסט 2018** בשעה **13:00**, רשאי כל אחד מן המציעים לפנות אל העירייה בבקשה לקבלת הבהרות בנוגע למסמכי המכרז או לחלק מהם.

6.3.2. את שאלות הבהרה יש להפנות **בכתב בלבד** למר עלי אבו אלחסן, המשמש כמזכיר העירייה (למס' פקסימיליה: 08-9914860). את **העתק שאלות הבהרה** יש להעביר **למנהל עיריית רהט, מר אברהם אבו סהיבאן** (למס' פקסימיליה: 08-9910743).

6.3.3. העירייה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להתייחס או שלא להתייחס לשאלות הבהרה מובהר, כי תשובת העירייה המשנה תנאי מתנאי המכרז (בצירוף שאלת הבהרה), תופץ כהודעה לפי הוראות מסמך זה, זאת לכל אחד מרוכשי המכרז ו/או המשתתפים במפגש המציעים אשר הפקידו בידי נציג העירייה את טופס ההשתתפות כאמור לעיל (בהתאם לפרטי ההתקשרות ששרשמו במפגש המציעים).

6.3.4. **חובה על כל אחד מן המציעים לצרף להצעתו למכרז את תשובות העירייה לשאלות הבהרה, כשהן חתומות על-ידו.**

6.3.5. למען הסר ספק מובהר, כי לא יהיה תוקף לכל התייחסות של העירייה אלא אם ניתנה בהודעה בכתב בלבד ובמסגרת ההליך.

6.4. הגשת ההצעות למכרז

6.4.1. ההצעות למכרז תוגשנה, **במסירה ידנית בלבד**, לא מאוחר מיום **15 אוגוסט 2018** עד השעה **13:00**, וזאת לתיבת המכרזים שתיועד לכך ושתמצא במשרד מזכיר עיריית רהט בבניין עיריית רהט קומה 1 (להלן: "**מועד הגשת ההצעות**").

6.4.2. הגשת ההצעות תהיה על-ידי כל מציע בנפרד או באמצעות שליח מטעמו. **לא תתאפשר הגשת הצעות באמצעות משתתפים אחרים, עובדי עירייה או נבחרי ציבור.**

6.4.3. מזכיר העירייה (או מי מטעמו) יהיה רשאי לבצע רישום של שמות המציעים שהגישו את הצעותיהם לתיבת המכרזים, ולהחתים את המציעים או שליחיהם על מסמך כאמור.

6.4.4. **הצעות שתתקבלנה לאחר מועד הגשת ההצעות (לרבות, איחור בשעת הגשת ההצעות), לא תיבדקנה ותוחזרנה למציע כמות שהן. על המציעים להיערך בהתאם לצורך הגשת ההצעות בשלמותן עד למועד והשעה הנקובים לעיל. באחריות המציע לוודא כי הינו נערך כראוי להגשת הצעתו במועד וללא איחור.**

6.4.5. העירייה רשאית להאריך מעת לעת את מועד הגשת ההצעות בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, ובלבד ששלחה על-כך הודעה **בכתב** לכל-אחד מן המציעים אשר השתתפו במפגש המציעים או רכשו את מסמכי מכרז זה.

חתימת המציע:

מכרז מס' 11/2018: מושבים להיכל התרבות – לאתר העירייה
(כתב כמויות, אומדן גלוי, הנחה על אומדן) – גרסה 09/2017



למען הסר ספק, מובהר בזאת כי לא יהיה כל תוקף להודעה בדבר שינוי המועד להגשת ההצעות (לרבות, שינוי שעת ההגשה) אשר תימסר בעל-פה או בכל דרך אחרת.

6.4.6. הוארך המועד להגשת ההצעות עוד בטרם חלף המועד להגשת ההצעות, יראו את כל המשתתפים כמסכימים להארכת המועד כאמור.

6.5. שינוי לוחות זמנים

6.5.1. מובהר, כי העירייה תקפיד על לוחות הזמנים המפורטים במסמך זה.

6.5.2. עם זאת, מובהר ומודגש כי כל העירייה רשאית, בכל עת, על פי שיקול דעתה הבלעדי, ומבלי שתידרש לנמק החלטתה, לשנות את לוחות הזמנים הנוגעים להליך זה, זאת בהודעה בכתב בלבד, שתינתן בהתאם להוראות מסמך זה.

7. הוראות כלליות

7.1. מסמכי המכרז

7.1.1. רכישת מסמכי המכרז תהיה בהתאם לאמור לעיל במסמך זה.

7.1.2. עד למועד מפגש המציעים, ניתן לעיין במסמכי המכרז (ללא זכות צילום וללא תשלום), במשרדי העירייה, אך ורק על-פי תאום טלפוני מראש.

ככל שמסמכי מכרז זה יפורסמו באתר האינטרנט של העירייה, יתקיים העיון במסמכי המכרז באתר האינטרנט בלבד. יובהר, כי העתק מסמכי המכרז שיפורסם באתר האינטרנט של העירייה, הנו לצורך עיון בלבד ולא לשם הגשתו לתיבת המכרזים.

7.1.3. זכויות היוצרים ומסמכי המכרז הם רכוש של העירייה והם נמסרים למציע לשם השתתפותו במכרז בלבד. אין לעשות במסמכי המכרז כל שימוש אלא למטרה זו.

7.1.4. למען הסר ספק מובהר, כי מסמכי הליך זה במלואם, הם רכוש של העירייה גם לאחר שמולאו על ידי המציע, וכי העירייה תוכל לעשות בהם ובנתונים שמולאו בהצעות המציעים כל שימוש, על פי שיקול דעתה הבלעדי, וזאת בין אם המציע נבחר לבצע את הפרויקט ובין אם לאו, מבלי שלמציע תהא כל טענה או תביעה בקשר לכך.

7.1.5. למען הסר כל ספק, מובהר כי העירייה אוסרת על שימוש מכל סוג ומין שהוא במסמכי המכרז, חלקם או כולם, בין בשלמות ובין לשיעורין, אלא למטרות ההשתתפות במכרז זה.

7.2. אישור הבנת תנאים

7.2.1. כל מציע אחראי לבדיקת מסמכי המכרז וכל התנאים וההנחיות העשויים להשפיע על הצעתו ועל ביצוע הפרויקט.

7.2.2. כל מציע יאשר, כי קיבל לידי את מסמכי המכרז, קראם והבין, וכי הוא מקבל על עצמו את תנאיהם ואת כל ההתחייבויות האמורות בהם. נוסח האישור מצורף להזמנה זו (טופס מס' 1).

7.2.3. לא תישמע כל טענה של המציע באשר לאי הבנת תנאי המכרז והמציע לא יהיה רשאי לחזור בו מהצעתו כל עוד זו מוגדרת כתקפה על פי מסמך זה. חזר המציע מהצעתו מכל סיבה שהיא - יעמדו לזכותה של העירייה כל הסעדים על פי דין ועל פי מסמכי המכרז, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור - חילוט הערבות הבנקאית (כהגדרתה להלן).

חתימת המציע:

מכרז מס' 11/2018: מושבים להיכל התרבות – לאתר העירייה
(כתב כמויות, אומדן גלוי, הנחה על אומדן) – גרסה 09/2017



7.3. שינוי תנאי המכרז

7.3.1. כל עוד לא נפתחה תיבת המכרזים, העירייה שומרת לעצמה את שיקול הדעת הבלעדי, לשנות, לעדכן, או לסייג כל תנאי מתנאי ההזמנה, במידה שהיא סבורה כי שינוי, עדכון או סייג כאמור נדרשים לצרכי העירייה.

7.3.2. שינוי או עדכון או תיקון של תנאי המכרז ייעשה בהודעה בכתב בלבד, שתופץ למשתתפים שהשתתפו במפגש המציעים.

האמור בהודעות אלה יהווה חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז.

7.3.3. למען הסר ספק מובהר, כי לא יהיה כל תוקף לשינוי אלא אם ניתנה על כך בהודעה בכתב מטעם העירייה, באמצעות מזכיר העירייה, והמשתתפים מוותרים מראש על כל טענה ו/או דרישה בעניין זה.

7.3.4. **המציע יחתום בחתימת מורשי החתימה שלו על הודעה כאמור ויצרף אותה כחלק ממסמכי המכרז המוגשים במסגרת הצעתו.**

7.3.5. המשתתפים יאשרו קבלת ההודעה בתוך 24 שעות ממועד קבלתה. משתתף שלא אישר קבלת ההודעה על-ידי העירייה, תהיה ועדת המכרזים רשאית לראותו כמי שקיבל הודעה שניתנה בהתאם להוראות סעיף זה והוא יהיה מנוע מלהעלות כל טענה בעניין מסירת ההודעה לידיו.

7.4. מידע המסופק למציעים

7.4.1. המידע, לרבות המקצועי, המסופק למציעים על ידי העירייה, במסגרת מסמכי מכרז זה, הינו בהתאם למירב ידיעתה והערכתה של העירייה במועד עריכת מכרז זה ופרסומו. יחד עם זאת, מובהר כי מקום בו נמסרו נתונים כמותיים, המידע הוא בגדר אומדנא בלבד, ואין העירייה מתחייבת למלוא היקף הנתונים הכמותיים האמורים, לא בעת עריכת המכרז ולא בתקופת ההתקשרות.

7.4.2. על המציעים לבדוק בעצמם ובאופן עצמאי את כל הנתונים המשפטיים, הטכניים, והמקצועיים או העסקיים הרלוונטיים לכל אחד מהם, לשם הגשת הצעותיהם או לשם מילוי מכלול התחייבויות הזוכה במכרז על פי המכרז והחוזה.

7.4.3. ההצעות תיערכנה ותוגשנה בהתאם להוראות כל דין, והמציעים ייחשבו כמי שקיבלו ייעוץ משפטי ומקצועי מתאים לצורך השתתפות במכרז והגשת ההצעות. בחתימתו של כל מציע על גבי מסמכי מכרז זה, יראו כל אחד מן המציעים כמי שקיבל לידיו את מסמכי המכרז, קרא אותם והבינם, ביצע את כל הבדיקות והבירורים שחפץ לברר, וכי הוא מקבל על עצמו את תנאיהם ואת כל ההתחייבויות הכלולות בהם.

8. הגשת ההצעות

8.1. התאמה לתנאי המכרז

8.1.1. ההצעות תהיינה ערוכות ומוגשות לפי תנאי המכרז. על המציע להתייחס בהצעתו לכל הפרטים הנדרשים בתנאי המכרז ולצרף לה את כל המסמכים הנדרשים. חובה על המציע למלא את כל הסעיפים ו/או הפרטים המופיעים בהצעתו בשלמותם ואין להותיר סעיפים ללא מילוי.

חתימת המציע:



8.1.2. המציע רשאי לצרף להצעתו העתקים של מסמכים מקוריים. המציעים רשאים לצרף העתקים צילומיים של מסמכים מקוריים, ובלבד שכל העתק כאמור יהיה מאושר כנאמן למקור על ידי עו"ד או רו"ח. העירייה תהיה רשאית, על פי שיקול דעתה, לאפשר למציע לצרף אישור מעו"ד/רו"ח על תאימות למקור של המסמכים שהגיש, גם לאחר פתיחת הצעתו.

8.1.3. המציע מסכים, כי במידה שנפלו בהצעתו טעויות חשבוניות ו/או טעויות סופר, תהא העירייה רשאית לתקן הטעויות, תהא ההשלכה הכספית לתיקון אשר תהא, וההצעה תכלול את תיקון הטעויות לאחר שבוצעו על ידי ועדת המכרזים.

8.1.4. לא יהיה בתוכן ההצעה דבר שאינו מתיישב עם הוראות כל דין. העירייה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לפסול כל הצעה שיש בה התניה, הסתייגות, שינוי, תוספת או השמטה ביחס לתנאי המכרז. ההחלטה בכל מקרה מהמקרים הנ"ל נתונה לשיקול דעתה הבלעדי של העירייה.

8.1.5. למען הסר כל ספק מובהר בזאת כי אסור למציעים למחוק, לתקן, להוסיף או לשנות את מסמכי הליך זה.

במקרים כאלה, תהיה ועדת המכרזים רשאית לראות בכל שינוי, מחיקה, תוספת או תיקון כאמור, משום הסתייגות של המציע מתנאי הליך זה או ההסכם שאמור להיכרת מכוחו, ולפסול את ההצעה מטעם זה.

8.2. סודיות ההצעה ושמירה על הליך הוגן

8.2.1. מבלי לגרוע באמור לעיל, מובהר כי המציע אינו רשאי לגלות את פרטי הצעתו לאחרים בכלל ולמשתתפים אחרים במכרז זה בפרט ו/או לבצע כל פעולה שיש בה משום קנוניה ו/או תכסיסנות ו/או הטיית מחירים ו/או תיאום הצעות ו/או הגשת הצעה בלתי הוגנת ו/או חסרת תום לב המפירה את כללי השוויון החלים בהליך מכרז ציבורי.

8.2.2. בנוסף כל מציע יחתום על הצהרת אי קבלת דמי תיווך (טופס מס' 7) להזמנה זו וגישה כחלק ממסמכי ההצעה.

8.2.3. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מהוראות כל דין ו/או החלטות של בית המשפט בדבר חובת הגילוי של פרטי ההצעות המשתתפות במכרז וכל מציע מוותר בזאת על כל טענה ו/או דרישה כנגד העירייה בעניין גילוי תוכן מסמכי ההצעה שלו.

8.3. הצעה חתומה

8.3.1. ההצעה על כל נספחיה, תהיה חתומה בחתימה מלאה של המציע או של מורשי החתימה של המציע (כאשר המציע הנו תאגיד), והיא תוגש בהתאם לתנאי הזמנה זו להציע הצעות (בעט בלבד בצבע כחול).

8.3.2. המציע ימציא אישור של עו"ד או רו"ח בדבר זהות מורשי החתימה מטעמו וכי ההצעה וכל יתר מסמכי המכרז נחתמו על-ידי מורשי החתימה כאמור (טופס מס' 2).

8.4. אופן הגשת מסמכי ההצעה

8.4.1. על המציע לצרף להצעתו בעת ההגשה את הבאים :

8.4.1.1. כל הנספחים והצרופות להצעתו, לרבות, פרוטוקול מפגש המציעים, תשובות לשאלות הבהרה וכל שינוי שבוצע במסמכי המכרז על-ידי העירייה כאמור במסמך זה, והכל, כשאלו חתומים ומלאים ; ההצעה עצמה תוגש כשהיא סגורה במעטפה לא מזוהה, למעט כתיבת מספרו של מכרז זה לצרכי זיהוי בלבד.

חתימת המציע:

מכרז מס' 11/2018: מושבים להיכל התרבות – לאתר העירייה
(כתב כמויות, אומדן גלוי, הנחה על אומדן) – גרסה 09/2017



8.4.1.2. ערבות בנקאית תקיפה בהתאם להוראות מסמך זה, אשר תצורף בנפרד מכל יתר מסמכי המכרז.

8.4.1.3. כל המסמכים והאסמכתאות הדרושים להוכחת עמידה בתנאי הסף.

8.4.2. כל מסמכי ההצעה יוגשו אך ורק על גבי הנוסח שנרכש על-ידם מידי העירייה (עותק המקור בלבד). במידה ויש צורך בהגשת נתונים גם על גבי מדיה מגנטית, יצורפו תקליטורים בהתאם למסמכי המכרז (או אמצעי אחסון דיגיטלי אחר, כגון: דיסק און קי). במקרה של סתירה בין נתונים המופיעים על גבי מדיה מגנטית לבין נתונים המופיעים בעותק קשיח ("hard copy") יגבר האמור בעותק הקשיח.

8.4.3. המציע יחתום באופן אישי על כל אחד מעמודי הצעתו, כאשר כל העמודים יהיו ממספרים וחתומים לצורך זיהוי; מציע שהנו תאגיד יחתום באמצעות חותמת התאגיד ובצירוף חתימת מורשי החתימה מטעמו. מציע שהנו תאגיד יצרף להצעתו אישור בדבר מורשי החתימה מטעמו, זאת בהתאם למסמך זה.

8.4.4. כל מסמכי המכרז המצורפים, לרבות המסמכים להוכחת תנאי הסף יוגשו בקלסר/תיקיה מסודרת, כולל מפתח עניינים מפורט ומספור רץ של כל העמודים. כל מסמך המוגש להוכחת תנאי סף יופרד בחוצץ הנושא את מספר תנאי הסף, כקבוע במסמכי הזמנה זו. הערבות הבנקאית כאמור במסמך זה, תצורף בנפרד מכל יתר מסמכי המכרז.

8.4.5. העירייה, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, תהיה רשאית – אך לא חייבת – לפסול הצעה אשר לא יצורפו אליה המסמכים כמפורט לעיל.

8.5. תוקף ההצעה

8.5.1. ההצעה תעמוד בתוקפה, ללא זכות חזרה, למשך תשעים (90) ימים מן המועד האחרון להגשת ההצעות.

8.5.2. החליטה העירייה על הארכת המועד להגשת ההצעות כאמור לעיל, תעמוד ההצעה בתוקפה למשך תשעים (90) ימים מכל מועד נדחה שנקבע להגשת ההצעות.

8.5.3. העירייה רשאית להאריך תוקף של כל הצעה שלא זכתה במכרז, וזאת עד לאחר חתימת חוזה עם המציע שהצעתו הוכרזה כהצעה הזוכה במכרז.

8.6. בדיקת ההצעות

8.6.1. כל הצעה תיבדק על ידי העירייה. לצורך בדיקת ההצעות, תהא ועדת המכרזים רשאית למנות צוות בדיקה מטעמה.

8.6.2. העירייה רשאית לבצע את הבדיקה של ההיבטים ההנדסיים של ההצעות באמצעות איש מקצוע מטעמה שיבחר על-פי שיקול דעתה היחיד והבלעדי.

8.6.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, העירייה תהא רשאית, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, להיעזר לצורך בדיקת ההצעות ביועצים ומומחים כפי שתמצא לנכון, לרבות, אנשי מקצוע המועסקים על-ידה כעובדים.

8.7. בקשה למתן פרטים והבהרות להצעות שהוגשו

8.7.1. לאחר פתיחת מעטפות המכרז, תהא העירייה רשאית לפנות למציעים (או מי מהם) בבקשה לקבלת הבהרות בנוגע להצעות או בבקשה לקבלת נתונים ומסמכים נוספים, זאת כפי שיהיה נדרש לדעתה לצורך בדיקת ההצעות והערכתן.

חתימת המציע:

מכרז מס' 11/2018: מושבים להיכל התרבות – לאתר העירייה
(כתב כמויות, אומדן גלוי, הנחה על אומדן) – גרסה 09/2017



8.7.2. העירייה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל אחד מן המציעים, לאחר הגשת ההצעות למכרז או פתיחת ההצעות, להשלים מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים בכל הקשור לניסיונו ויכולתו של המציע ו/או אנשי המקצוע המוצעים על-ידו וזאת, בין היתר, לצורך בחינת עמידתו של המציע ו/או חברי הצוות מטעמו בתנאי סף המפורטים בהזמנה זו.

8.7.3. המציעים יעבירו לעירייה את כל הנתונים והמסמכים המבוקשים בתוך המועד שקבעה העירייה בפנייתה, לפי כתובת העירייה. **תגובת המציעים תצורף להצעה של המציע הרלבנטי, ותיחשב כחלק בלתי נפרד הימנה.**

9. תנאי הסף להשתתפות במכרז

רשאים להשתתף במכרז אך ורק מציעים העונים על כל התנאים הבאים:

9.1. המציע הנו אזרח ישראל או תאגיד הרשום בישראל

9.1.1. על המציע להיות אזרח ישראל ותושב ישראל, וככל שמדובר בתאגיד, עליו להיות תאגיד הרשום במדינת ישראל ומשרדו מצוי במדינת ישראל.

9.1.2. לצורך הוכחת עמידתו של המציע בתנאי הסף הנ"ל, על המציעים לצרף להצעותיהם את העתק המסמכים הבאים:

9.1.2.1. מציע שהוא תאגיד רשום

מציע שהוא תאגיד הרשום על-פי דין בישראל, יצרף להצעתו את המסמכים הבאים:

9.1.2.1.1. העתק של **תעודת ההתאגדות של התאגיד** (העתק מאומת על-ידי עו"ד או רו"ח), וכל העתק של כל תעודות שינוי שם של התאגיד (ככל ששונה).

9.1.2.1.2. **תדפיס מעודכן** של התאגיד אצל הרשם הרלבנטי (קרי, על עירייה לצרף להצעתה, תדפיס של התאגיד מרשם החברות).

9.1.2.2. מציע שהוא יחיד

9.1.2.2.1. מציע שאיננו תאגיד, יידרש לצרף להצעתו צילום תעודת הזהות שלו, באופן שיהיה קריא וברור, לרבות, צילום הספח המצורף לתעודת הזהות כאמור, בין היתר לצורך הוכחת מקום מגוריו.

9.1.2.2.2. מציע שהוא בגדר שותפות לא רשומה, יצרף להצעתו את הסכם השותפות בין השותפים כשהוא מאומת על-ידי עו"ד, וכן, את צילומי תעודות הזהות של השותפים.

9.2. ניסיון מוכח – שנות פעילות וביצוע פרויקטים

9.2.1. על המציע להיות בעל ניסיון מוכח, בתקופה שבין 1 ינואר 2012 ועד מועד הגשת הצעתו למכרז, לפיו הוא השלים **בפועל**, לפחות **שני (2) פרויקטים** בישראל, **באולם תיאטרון** או **בהיכל תרבות**, שכלל אספקה והתקנה של **500** מושבים בכל אחד.

חתימת המציע:

מכרז מס' 11/2018: מושבים להיכל התרבות – לאתר העירייה
(כתב כמויות, אומדן גלוי, הנחה על אומדן) – גרסה 09/2017



9.2.2. אופן הוכחת הניסיון לעניין תנאי סף זה:

לצורך הוכחת עמידתו של המציע בתנאי סף אלה, על המציע לצרף להצעתו את המסמכים הבאים:

9.2.2.1. תצהיר נושא משרה

לצורך הוכחת עמידתו של כל אחד מן המציעים בתנאי סף זה, על כל אחד מן המציעים לצרף להצעתו תצהיר נושא משרה שיהיה ערוך בהתאם לנוסח המצורף להלן זה **בטופס מס' 6**, אשר יכלול את הפרטים הבאים:

9.2.2.1.1. שם הגוף עבורו בוצע הפרויקט;

9.2.2.1.2. מהות הפרויקט שבוצע;

9.2.2.1.3. מעמדו של המציע בפרויקט (קבלן ראשי, קבלן משנה, התקשרות ישירה).

9.2.2.1.4. התקופה בה בוצע הפרויקט (מועד התחלת הביצוע ומועד מסירת העבודה למזמין);

9.2.2.1.5. היקף כספי של הפרויקט או של העבודות שבוצעו (לא כול למע"מ);

לעניין סעיף זה: **"היקף כספי של פרויקט או של עבודות"** ייקבע אך ורק על תשלומים בפועל שבוצעו לידי המציע בגין העבודות שבוצעו, על בסיס חשבונות מאושרים.

לגבי עבודות שמצויות בהליך ביצוע במועד הגשת ההצעה למכרז, ניתן להסתמך גם על חשבונות המאושרים על-ידי המזמין (אף אם טרם הגיע מועד התשלום).

9.2.2.1.6. שם של איש קשר עמו ניתן ליצור קשר ולאמת את הפרטים לרבות הכספיים שנמסרו על-ידי המציע.

9.2.2.1.7. על המציע לצרף להצעתו אישור בכתב של המזמין המאשר כי המציע ביצע והשלים את עבודות ההקמה של הפרויקט וזו הושלמה לשביעות רצונו במועדים הנקובים בסעיף 9.2 לעיל כחלק מטופס מס' 6.

9.2.3. מובהר כי העירייה תהיה רשאית, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, לאמת את הנתונים שהוצגו על-ידי המציע כאמור (בין באופן מלא ובין באופן מדגמי), וכן, לבחון מיוזמתה ביצוע פרויקטים שבוצעו על-ידי המציע, ואשר לא פורטו על-ידו.

9.2.4. על המציע המגיש הצעתו בהתאם לחלופה 9.2.2 לצרף את מכלול האישורים ביחס לכל אחד מקבלני המשנה וכן הסכם התקשרות בינו לבין קבלני המשנה (ניתן להשחיר פרטים מסחריים) לצורך ביצוע הפרויקט נשוא המכרז.

9.3. פסילה עקב ניסיון רע

9.3.1. במקרה של ניסיון רע של המציע עם העירייה ו/או רשות מקומית אחרת ו/או תאגיד עירוני אחר ו/או משרדי ממשלה ו/או חברת בת ממשלתית ו/או גוף דומה, תהיה ועדת המכרזים רשאית לפסול את ההצעה של המציע ויראוה כלא עומדת בתנאי הסף.

חתימת המציע:



9.3.2. ניסיון רע לעניין סעיף זה, יתייחס לתקופה שבין 1 יולי 2012 ל- 30 יוני 2018 (כולל) ויכלול בין היתר, קבלת חוות דעת שלילית בכתב או בע"פ ביחס לטיב העבודות ו/או השירות שניתן על ידי המציע, עמידה בלוחות זמנים, הרשעה בעבירות פליליות שלדעת ועדת המכרזים אין ראוי לאורם כי העירייה כגוף ציבורי תתקשר עם המציע.

9.4. נוטל

9.5. מחזור כספי מינימאלי

9.5.1. על המציע להיות בעל מחזור כספי, של לפחות **500,000 ₪** (חמש מאות אלף שקלים חדשים) (לא כולל מע"מ), **בכל אחת** משנות הכספים **2015, 2016, 2017** זאת על-פי הדוחות הכספיים **המבוקרים** של המציע לשנים אלה.

9.5.2. **למען הסר ספק, מובהר כי לצורך חישוב הכנסות המציע, יש לקחת בחשבון את הכנסות המציע בלבד, ללא הכנסות הנובעות מפעילות של גופים או תאגידים הקשורים עמו או מפעילויות אחרות שהוא מבצע.**

9.5.3. **אופן הוכחת עמידתו של המציע בתנאי סף זה:**

לצורך הוכחת עמידתו של המציע בתנאי סף אלה, על המציע לצרף להצעתו את המסמכים הבאים:

9.5.3.1. אישור רואה חשבון

על המציעים לצרף להצעותיהם אישור של רואה החשבון של המציע, המאשר את עמידתו של המציע בתנאי המפורטים בסעיף זה, זאת בנוסח המצורף למסמכי המכרז (טופס מס' 5).

מובהר, כי **טופס מס' 5** יש לערוך על גבי **נייר פירמה של משרד רואי החשבון של המציע**.

9.5.3.2. העתק הדוחות כספיים לשנים 2015, 2016, 2017

על מנת לאמת את נכונים האמור במכתבו של רואה החשבון, ועדת המכרזים תהיה רשאית לדרוש מן המציעים לצרף להצעותיהם, את העתק הדוחות הכספיים לשנים **2015, 2016, 2017**.

9.5.4. מובהר, כי ככל שתנאי הסף מתייחסים לסכומים כספיים, הרי שנתונים אלה **אינם** כוללים מע"מ.

9.6. היעדר רישום הערת עסק חי או אזהרת "עסק חי"

9.6.1. בדו"ח הכספי **המבוקר לשנת 2017** של המציע, לא רשומה הערת "עסק חי" או אזהרת "עסק חי", או כל הערה חשבונאית אחרת, שיש בה כדי להתריע על מצבו הכספי של המציע ו/או יכולתו לעמוד בהתחייבויותיו.

9.6.2. על מציע לצרף להצעתו את אישור רואה החשבון שלו, זאת בנוסח המצורף **כטופס מס' 5** להליך זה.

9.7. ערבות ההצעה

9.7.1. המציע ימציא ערבות בנקאית אוטונומית בלתי מותנית מאת בנק מסחרי ישראלי בלבד (לעיל ולהלן: "**הערבות הבנקאית**"), בסכום **35,000 ₪** (שלושים וחמישה אלף שקלים חדשים) **כולל מע"מ**, וזאת להבטחת התחייבותו לעמידה בתנאי המכרז; הערבות הבנקאית תהא ערוכה בנוסח המצורף למסמכי המכרז (טופס מס' 3).

9.7.2. הערבות הבנקאית תעמוד בתוקפה עד ליום **30 נובמבר 2018**. ככל שהעירייה תחליט על שינוי לוחות הזמנים הנוגעים למכרז זה, היא תהיה רשאית לדרוש מעת לעת את הארכת תוקף הערבות הבנקאית, זאת בהתאם לשקול דעתה הבלעדית.

9.7.3. **למען הסר כל ספק מובהר כי הצעה שתוגש עם ערבות בנקאית בנוסח שונה מהנוסח שצורף למסמכי המכרז, או בסטייה מהוראות סעיף זה (לרבות, לעניין סכום הערבות או מועד תוקפה ואף במקרה של ערבות מיטיבה), תיפסל ותביא לפסילת ההצעה.**

9.7.4. על אף האמור לעיל, העירייה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדית, לדרוש מכל מציע הארכת הערבות בכל פעם לתקופה נוספת של עד שלושה (3) חודשים, ובלבד שדרושה זו הופנתה לכל המציעים.

9.7.5. העירייה תחזיר לידי המציע את הערבות הבנקאית בסמוך לאחר דחייתה של הצעה, או בסמוך לאחר שנחתם חוזה עם המציע שנבחר לבצע את הפרויקט המציא ערבות ביצוע לתקופה שעד סיום ביצוע הפרויקט.

9.7.6. העירייה תהא רשאית להציג את הערבות הבנקאית לפירעון ולחלט את הסכום הנקוב בה (או כל חלק ממנו), לפי שיקול דעתה הבלעדית, בכל מקום שבו המציע חזר בו מהצעתו ו/או לא קיים את תנאי המכרז בדיוקנות ובשלמות ו/או סירב למלא אחר הדרישות ממנו בעקבות זכייתו במכרז, לרבות ההוראות בדבר חתימת ההסכם ו/או שלא עמד במלוא התחייבויותיו בהתאם להצעה ולהוראות מסמכי המכרז ו/או שסטה בכל דרך אחרת מהוראות המכרז ו/או בכל מקרה שבו התברר לוועדת המכרזים, כי המציע הגיש את הצעתו בחוסר תום לב ו/או תוך הפרת ההליך ההוגן ו/או השוויוני בין המשתתפים במכרז (לרבות, בכל מקרה שיש חשש לקיומה של ניסיון הטיה ו/או הטעייה ו/או הצעה פיקטיבית וכיו"ב).

9.7.7. מובהר, כי אין בזכויות העירייה כמפורט בסעיף זה, בכדי לגרוע מכל סעד אחר אשר עומד לרשות העירייה בהתאם למסמכי המכרז ועל פי כל דין.

9.7.8. העירייה רשאית לחלט את הערבות הבנקאית, מבלי שתצטרך להוכיח קיומו של נזק כלשהו שנגרם או לבססו ו/או לנמק בקשתה ו/או לבסס דרישתה ו/או לפנות קודם לכן אל המציע, אלא שדי בהצגת כתב הערבות בפני הבנק.

9.7.9. מציע אשר ערבותו הוחזרה לו, לא יוכל לערער על זכייה של אחר במכרז, אלא אם כן המציא לעירייה, במצורף לבקשתו לערער, ערבות המעידה כי תום תוקפה הינו 3 חודשים מיום החזרתה לעירייה. לעניין סעיף זה, "ערעור", לרבות, נקיטה בהליך משפטי בפני בית משפט.

9.8. אסמכתאות הדרושות על-פי דין

על המציע לצרף להצעתו את כל האישורים הבאים, כשהם תקפים למועד הגשת ההצעה:

9.8.1. הצהרה לפיה, המציע הוא בעל כל האישורים הדרושים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976. לשם כך, המציע יצרף להצעתו תצהיר בהתאם לחוק זה בנוסח המצורף למסמכי המכרז (טופס מס' 4).

חתימת המציע:

מכרז מס' 11/2018: מושבים להיכל התרבות – לאתר העירייה
(כתב כמויות, אומדן גלוי, הנחה על אומדן) – גרסה 09/2017

9.8.2. אישור תקף מפקיד שומה או רו"ח בדבר ניהול ספרים כדין בהתאם להוראות פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975.

9.8.3. אישור תקף על ניכוי מס במקור בהתאם להוראות פקודת מס הכנסה [נוסח חדש].

9.8.4. העתק תעודת עוסק מורשה, בהתאם להוראות חוק מס ערך מוסף, התשל"ן-1976.

9.9. מסמכים ונתונים נוספים שעל המציע לצרף להצעתו

9.9.1. מבלי לגרוע מחובתו של המציע לצרף את כלל המסמכים ו/או האישורים המפורטים במסמך זה, עליו לצרף להצעתו גם את כל המסמכים הבאים:

9.9.1.1. תצהיר בדבר היעדר ניגוד עניינים

9.9.1.1.1. המציע יצהיר באמצעות נושא משרה בכיר מטעמו, כי השתתפותו בהליך זה וחתימת הסכם עם העירייה לא יהיה תוך כדי הימצאות במצב של ניגוד עניינים, וכי אין בינו המציע ו/או בעלי המניות שלו ו/או נושאי משרה בכירים בו קשרי משפחה, וזאת בהתאם לנוסח המצורף **בטופס מס' 15** להליך זה.

9.9.1.1.2. תצהיר זה ישמש, בין היתר, לקבלת אישור היועץ המשפטי של העירייה טרם החתימה על ההסכם עם הזוכה.

9.9.1.2. תצהיר בדבר שמירת זכויות עובדים

9.9.1.2.1. המציע יצרף להצעתו תצהיר בכתב שלו ושל בעלי השליטה בו, בנוסח המצורף כמסמך **טופס מס' 4** למסמכי המכרז, בדבר קיום חובותיו בעניין זכויות העובדים, על-פי חוקי העבודה וכל פי צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלבנטיים.

9.9.1.2.2. בתצהיר יפורטו כל הרשעות בדין פלילי של המציע, בעלי שליטה בו וחברות אחרות בבעלות מי מבעלי השליטה, במידה והיו כאלה, וכן כל הקנסות שהושתו על מי מאלה על-ידי מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה בגין הפרה של חוקי העבודה בשלוש השנים האחרונות מהמועד האחרון להגשת ההצעה. המציע יצרף אישור של מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה בדבר ההרשעות והקנסות כאמור או העדרם.

9.9.1.2.3. אם המציע או מי מבעלי השליטה בו הורשעו בשלוש השנים האחרונות בעבירה פלילית אחת או יותר מבין העבירות המנויות בחוקי העבודה והמפורטים בטופס מס' 4, **ההצעה תיפסל על הסף**.

9.9.1.2.4. אם המציע או מי מבעלי השליטה בו נקנסו על-ידי מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה בשני (2) קנסות או יותר, בגין העבירות המנויות בחוקי העבודה המפורטים בטופס מס' 4, בשלוש השנים האחרונות, **ההצעה תיפסל על הסף**. מובהר בזאת כי מספר הקנסות בגין אותה עבירה ייספרו כקנסות שונים.

חתימת המציע:

מכרז מס' 11/2018: מושבים להיכל התרבות – לאתר העירייה
(כתב כמויות, אומדן גלוי, הנחה על אומדן) – גרסה 09/2017

9.9.1.2.5. בנוסף להצהרת המציע כאמור בסעיף זה, על המציע לצרף אישור מעודכן של מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה בדבר ההרשעות והקנסות כאמור או העדרם (יצורף אף במסגרת טופס מס' 4).

9.9.1.3. תצהיר בדבר היעדר הרשאה פלילית

9.9.1.3.1. המציע יצהיר באמצעות נושא משרה בכיר מטעמו, כי המציע עצמו וכן, כל אחד מבעלי המניות שלו וכל אחד מנושאי המשרה במציע (כגון: חברי דירקטוריון, מנכ"ל, משנה למנכ"ל, סמנכ"ל, מנהל כספים, מנהל תפעול, מנהל כוח אדם או משאבי אנוש וכיו"ב), לא **הורשעו** במהלך 7 (שבע) השנים שקדמו להגשת ההצעה למכרז בעבירה שיש עמה קלון, זאת בהתאם לנוסח המצורף **טופס מס' 14**.

9.9.1.3.2. לעניין סעיף זה ולעניין טופס מס' 14, **עבירה שיש עמה קלון** "הנם כל עבירה שיש בה פגיעה בטוהר המידות, וכן, על עבירה מסוג "פשע" או "עוון";

9.9.1.3.3. המציע יצרף לתצהיר ייפוי כוח לצורך בירור במרשם הפלילי, בנוסח המצורף לטופס 14, עליהם יחתמו כל אחד מבעלי המניות של המציע, וכן, כל אחד מנושאי המשרה אצל המציע.

9.9.1.3.4. המציע יצרף כל הכרעת דין ו/או גזר דין שיש כנגד המציע. **יובהר**, כי ככל ויתברר כי המציע הורשע בעבירה שיש עימה קלון כאמור בהגדרה לעיל, בין השנים 2010-2017 **הצעתו תיפסל על הסף** ויראו את המציע כמי שחל לגביו ניסיון רע כאמור בתנאי הסף להליך.

9.9.1.4. פרופיל של המציע

על המציע לצרף להצעתו פרופיל של המציע, ובו יפורטו הפרטים הבאים:

9.9.1.4.1. צורת ההתאגדות של המציע. ככל שהמציע נמנה על אשכול חברות, עליו לתאר בתמצית את הגופים האחרים החברים באשכול החברות, הקשר בינם לבין המציע, וכן, תחום הפעילות של כל אחד מן הגופים הללו.

9.9.1.4.2. תיאור פעילותו של המציע בתחום אספקת והתקנת המערכות נשוא הפרוייקט(לרבות, פרויקטים שבוצעו עבור גופים שונים, וכן, בתחומים אחרים (ככל שקיימים).

9.9.1.4.3. פירוט בעלי המניות או השותפים במציע.

9.9.1.4.4. פירוט חברי הדירקטוריון ונושאי המשרה של המציע.

9.9.1.4.5. פירוט נושאי המשרה הבכירים אצל המציע (נשיא, מנכ"ל, סמנכ"לים, איש התפעול הבכיר, איש הכספים הבכיר, איש כוח האדם הבכיר, חברי הנהלה (ככל שאצל המפעיל פועלת הנהלה בנוסף לדירקטוריון או ועד מנהל);

חתימת המציע:

מכרז מס' 11/2018: מושבים להיכל התרבות – לאתר העירייה
(כתב כמויות, אומדן גלוי, הנחה על אומדן) – גרסה 09/2017



9.9.1.4.6. פירוט לקוחות עבורם ביצוע המציע עבודות בתחום הפרויקט. ככל שלמציע יש לקוחות הפועלים בתוך העיר רהט, עליו לציין גם את הלקוחות הפרטיים הללו.

9.9.1.4.7. כל נתון אחר או נוסף שהמציע יראה לראוי ולנכון בנסיבות העניין.

9.9.2. הסכמים חתומים

9.9.2.1. על המציעים לצרף להצעתם את ההסכם המצורף להזמנה זו (**מסמך ב'**), כשהוא חתום על-ידי המציע או מורשי החתימה מטעמו, והחתימה מאומתת על-ידי עו"ד.

9.9.2.2. כמו כן, על המציעים לצרף להצעה את ה"משולש" עם הקבלן הראשי לביצוע העבודות בהיכל הפיס לתרבות, בנוסח המצורף **כמסמך ז'** להליך זה.

9.9.3. טפסים חתומים

על המציעים לצרף להצעתם, את כל הטפסים המסומנים כטפסים **מס' 1 עד 15** המצורפים להזמנה זו, כשהם מלאים וחתומים.

9.9.4. אסמכתא על רכישת מסמכים

על המציעים לצרף להצעתם אסמכתא המעידה על רכישת מסמכי המכרז, **כתנאי להשתתפותו בהליך, אי רכישת המסמכים תביא לפסילת ההצעה.**

9.9.5. אסמכתא על השתתפות במפגש מציעים

על המציע לצרף אסמכתא כי השתתף בסיוור המציעים בהתאם לאמור בסעיף 6.2 לעיל.

9.10. הוכחת ניסיון כקבלן משנה

ככל שהמציע מבקש להסתמך על ניסיונו של קבלן משנה הקשור עמו בחוזה לביצוע ההתקנה של המושבים (ראה: סעיף 9.2 לעיל), עליו לצרף את האסמכתאות להוכחות לעמידת קבלני המשנה המוצעים על ידו בתנאי הסף כאמור בסעיף 9.1 לעיל, וכן, את המסמכים הבאים:

9.10.1. את המסמכים המפורטים בסעיף 9.2 לעיל (הוכחת עמידה בתנאי הניסיון), כשהם מתייחסים לקבלן המשנה;

9.10.2. את המסמכים המפורטים בסעיף 9.4 לעיל (עמידה בתו תקן), כשהם מתייחסים לקבלן המשנה;

9.10.3. את המסמכים המפורטים בסעיף 9.8 לעיל (אסמכתאות הנדרשות על-פי דג);

9.10.4. את כל המסמכים המפורטים בסעיף 9.9.1 לעיל (תצהיר ניגוד עניינים, תצהיר היעדר הרשעה בפלילים, תצהיר שמירה על זכויות עובדים, פרופיל), כשהם מתייחסים לקבלן המשנה וחתומים על-ידו;

חתימת המציע:

מכרז מס' 11/2018: מושבים להיכל התרבות – לאתר העירייה
(כתב כמויות, אומדן גלוי, הנחה על אומדן) – גרסה 09/2017

9.11. למען הסר כל ספק, מובהר ומודגש, כי אין באישור של ועדת המכרזים לפיו משתתף מסוים עומד בתנאי הסף של המכרז כדי להוות אישור סופי ומוחלט לגבי עמידתו של אותו משתתף בתנאי הסף של המכרז, ובכל מקרה, עד לקבלתה של החלטה סופית, ועדת המכרזים רשאית לשוב ולבחון מחדש את עמידת המשתתפים בתנאי הסף, ובמידת הצורך, אף לפסול מטעם זה מציעים שהצעותיהם נבדקו לפני כן ואושר כי הן עומדות בתנאי הסף.

10. מתן הבהרות להצעה והשלמת מסמכים :

10.1. העירייה שומרת על שיקול דעתה הבלעדי לדרוש מכל אחד מן המציעים מתן הבהרות בכתב לאמור בהצעתו, וכן, השלמת מסמכים או אסמכתאות נוספים הדרושים לדעתה לצורך בדיקת ההצעה ו/או הבהרתה (ויראו הליך זה כהליך למתן הבהרות להצעה), לרבות, לצורך הוכחת עמידת המשתתפים בתנאי הסף של הליך זה (נכון למועד הגשת ההצעה למכרז), הכל על פי שיקול דעתה.

10.2. העירייה אינה חייבת לעשות שימוש בהליך הבהרות ו/או השלמת מסמכים חסרים בהצעה מסוימת, והדבר נתון לשיקול דעתו של צוות הבדיקה שימונה לבדיקת ההצעות או לשיקול דעתה של ועדת המכרזים עצמה.

משכך, אין באמור לעיל, כדי לגרוע מזכותה של ועדת המכרזים להחליט על פסילת הצעות שהחומר לא צורף במלואו ובהתאם לאמור לעיל בתנאי מכרז זה; עם זאת, בטרם פסילת הצעה כאמור, ועדת המכרזים תהא רשאית לפנות למציעים השונים בבקשה לקבלת השלמות לחומר שלא נמסר ו/או מסמכים נוספים, בנוסף לחומר שנמסר לידיה.

10.3. מודגש, כי אין באמור בסעיף זה כדי לאפשר השלמת מסמכים המוכיחים בדיעבד את עמידתו של מציע מסוים בתנאי הסף שפורטו לעיל (כאשר הללו לא התקיימו במציע במועד הגשת הצעתו למכרז) או הגשה באיחור של הערבות הבנקאית, לרבות, תיקונה של ערבות בנקאית פגומה לפי תנאי הליך זה.

10.4. צוות הבדיקה או ועדת המכרזים (לפי העניין) יקצבו מועדים לשם עמידתו של כל מציע כאמור בדרישתה להשלמת המסמכים.

11. הצעות המחיר

11.1. אופן הגשת הצעות המחיר

11.1.1. הצעות המחיר תהיינה בשיטה של מתן הנחה אחוז הנחה על אומדן העירייה ביחס לכל פרק, כאמור בטופס 8.

11.1.2. העירייה תצרף תכניות לביצוע עבודה, מפרט טכני מיוחד, על בסיסם תבוצע העבודה על ידי המציע הזוכה. המחיר ליחידה כולל את כל ביצוע העבודות בהתאם לאמור במסמך ג' ומסמכי המכרז.

11.1.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הצעת המחיר לביצוע שלבי העבודה תכלול את כל ההוצאות, העלויות, התשלומים ורווחי הקבלן, הנדרשים ו/או שהינם בקשר עם הפרויקט ועד אישורו ע"י העירייה ובכלל זה: המיסים, ההיטלים, אגרות (לא כולל אגרות לכיבוי אש ועלות חיבור חשמל זמני), תשלומים לצדדים שלישיים, תשלומים לקבלני משנה ו/או לעובדים, ערבויות, ביטוחים, שמירה, בטיחות, שירותים או כל שימוש זמני אחר הנדרש לקבלן, התקנת וחיבור לתשתיות, ניקיון, פינוי פסולת, וכל הנדרש לשם קיום התחייבויות הקבלן ו/או מי מטעמו על פי ההסכם ו/או על פי כל דין, בין אם פורט בהסכם ובין אם לאו.

חתימת המציע:

מכרז מס' 11/2018: מושבים להיכל התרבות – לאתר העירייה
(כתב כמויות, אומדן גלוי, הנחה על אומדן) – גרסה 09/2017

מובהר כי בעלות העבודות נכללים על חשבון הקבלן גם הכנת תוכניות / ייצור וביצוע מפורטות של היצרן shop drawings, על כל ההוצאות הכרוכות בכך, ואישורן מול המזמין.

11.1.4. המציע יגיש את הצעת המחיר מטעמו עבור ביצוע העבודה על גבי טופס 8 (להלן: **"התמורה המוצעת"**) כשהוא מלא וחתום בחתימה מחייבת של המציע, **וזאת במעטפה נפרדת וסגורה, שעל גביה יירשם הצעת מחיר** ובהתאם להוראות להלן.

11.1.5. **מובהר, כי מציע אשר לא יגיש את הצעת המחיר כאמור בטופס 8 במעטפה סגורה ונפרדת (או שהצעתו הכספית תוגש בצורה גלויה בכל דרך אחרת), אזי הצעתו כולה תיפסל על הסף, ולא תידון בוועדת המכרזים.**

11.1.6. הצעת המחיר מטעם המציע תחושב כסכום המחירים המצטבר לאחר הנחת המציע ביחס לכל פרק.

11.1.7. הצעת המחיר תחייב את המציע/הזוכה, לפי העניין, ביחס לכל היקף עבודות אותו תחליט העירייה להוציא אל הפועל במסגרת המכרז.

11.1.8. מודגש בזאת במפורש, כי הצעת המציע תהא סופית. אי התקיימות איזו מהערכות המציע ו/או אי התממשות של איזו מציפיותיו, תחזיותיו או תכניותיו, לא יהווה בשום מקרה עילה לשינוי של הצעתו ו/או לכל שינוי אחר בתנאים ובהוראות הכלולים במסמכי המכרז.

11.1.9. **למחיר לא יתווספו התייקרויות מכל סוג שהוא (ההתייקרות היא 0 אחוז) והיא אינה צמודה למדד, למעט אם צוין אחרת בחוזה (מסמך ב').**

על המציע להימנע מהתניה או מציון בהצעת המחיר כי המחירים צמודים למדד כלשהו או שתיווסף עליהם רכיבית כלשהי. התניה כאמור עלולה להביא לפסילת ההצעה.

11.1.10. למחיר יתווסף מס ערך מוסף כדין.

11.1.11. העירייה רשאית לבצע השלמה עתידית של פרטי תכנון המיועדים להבהיר את העבודות או להחליף פריטים/בפריטים שונים ערך. החלפה ו/או השלמה כאמור לא תהווה תוספת או עבודה חדשה שתזכה את הקבלן בתוספת כלשהי לתמורה.

11.1.12. **ההצעה למכרז תהיה לפי הסכום הכולל אותו מציע המציע עבור ביצוע כל העבודות הכלולות במכרז.**

11.1.13. **את ההצעה הכספית על גבי העותק הקשיח יש למלא בעט כחול בלבד, ולהגיש אותה במקור (לא יתקבל העתק צילומי של ההצעה) ולצרף במעטפה סגורה ואטומה, שהיא נפרדת משאר מסמכי המכרז, תוך שיירשם על גבי המעטפה: "הצעת מחיר".** הצעת המחיר תפתח רק לאחר בדיקת עמידת המשתתפים בתנאי הסף של ההליך.

11.1.14. סכום ההצעה הסופי כפי שיאושר על-ידי ועדת המכרזים (לאחר בדיקה או משא ומתן), יהווה את התמורה הכספית המוצעת על-ידי המציע (להלן: **"התמורה הכספית"**).

חתימת המציע:

מכרז מס' 11/2018: מושבים להיכל התרבות – לאתר העירייה
(כתב כמויות, אומדן גלוי, הנחה על אומדן) – גרסה 09/2017



11.1.15. אין לכלול בהצעת המחיר (לא על גבי טופס מס' 8 ולא כל גבי כתב הכמויות המצורף להליך זה), תוספות ו/או הסתייגויות ו/או הערות ו/או תנאים ו/או בקשות. הצעות שלא יוגשו בהתאם להוראות סעיף זה ויכללו תוספות ו/או הסתייגויות ו/או הערות ו/או תנאים ו/או בקשות – תפסלנה על-ידי ועדת המכרזים.

11.1.16. חובה על המציעים לחתום על טופס מס' 8 ועל העותק הקשיח של ההצעה הכספית. ועדת המכרזים תהיה רשאית לפסול הצעות, אשר הצעותיהם הכספיות (טופס מס' 8), לא יחתמו על-ידי המציע.

11.2. ההצעה הכספית – הוראות שונות

11.2.1. טופס מס' 8 שמולא על-ידי המציע הזוכה (או כל עדכון שיבוצע בעקבות משא ומתן שיתקיים עם הזוכה), ישמש כנספח התמורה של ההסכם שייחתם עם הזוכה.

11.2.2. התמורה שתשולם לזוכה תהיה בש"ח, בהתאם להצעתו הכספית, לרבות, כפי שתהיה לאחר משא ומתן שנוהל עם הזוכה במכרז (אם ינוהל מו"מ כאמור).

11.2.3. לסכום התמורה יתווסף מע"מ כחוק, והוא יהיה בהתאם לשיעור המחייב בדיון, כפי שיהיה מעת לעת.

11.2.4. מובהר, כי בגין התמורה לא ישולמו הצמדות ו/או התייקרויות בכל תקופת ההתקשרות, ובכל מקרה, התמורה הכספית לא תהיה צמודה לכל מדד שהוא, למעט במקרים שיפורטו במפורש בחוזה. עוד מובהר, כי בכל מקרה שבו יוסכם בין הצדדים על הצמדה כלשהי, יהיה המדד לצורך חישוב ההצמדה, המדד נקוב לעיל בהליך זה.

11.2.5. תנאי תשלום התמורה לזוכה ומועדי התשלום, יהיו בהתאם למוגדר בהסכם והמסמכים המצורפים להליך. מובהר, כי על תשלום התמורה יחולו הוראות סעיף 3(ו) לחוק מוסר תשלומים לספקים, התשע"ז-2017, כאשר מקור המימון לרשות המקומית הוא מקור חיצוני.

11.2.6. למען הסר כל ספק מובהר כי סכום ההצעה הכולל הינו סופי מלא ומוחלט והוא יינתן עבור כל מרכיבי הפרויקט, ויכלול את כל המרכיבים ויבטא את כל השיקולים של המציע בנוגע להצעת המחיר מטעמו לרבות (אך לא רק): ציוד ואביזרים (לרבות, ציוד ואביזרים מתכלים), שכר עבודה, שכר מנהלים, יועצים, ביטוח, תקורה, רווח קבלני, הובלה, ייעוץ משפטי, עלויות הנהלה וכלליות, תשלומי חובה, הסעה, פינוי וסילוק פסולת, חשמל, מים, הנהלת חשבונות וכיו"ב. בהגישו הצעה, מצהיר המציע כי הוא מודע להוראות סעיף זה ולקח בחשבון את האמור במסגרת תמחור הצעתו.

11.2.7. מובהר, כי התמורה תהיה על פי קבלת אישור העירייה על ביצוע שלב עבודה ובהתאם ללוח התשלומים המפורט במסמכי החוזה וביצוע בפועל (בהתאם לאישור המזמין שניתן מראש ובכתב), כאשר כל הכמויות למדידה בהתייחס לעבודות הפיתוח (עבודות מחוץ לקונטור הפרויקט).

חתימת המציע:

מכרז מס' 11/2018: מושבים להיכל התרבות – לאתר העירייה
(כתב כמויות, אומדן גלוי, הנחה על אומדן) – גרסה 09/2017

12. הבחירה בין ההצעות

12.1. כללי

12.1.1. שיקול הדעת של ועדת המכרזים

- 12.1.1.1. הבחירה בהצעה הזוכה תהיה בהתאם להוראות הליך זה :
- 12.1.1.2. בשלב הראשון, ועדת המכרזים תבחן את עמידת המציעים בתנאי הסף. מציעים שהצעתם לא עמדה בתנאי הסף לא תיפתח ולא תובא לדיון בפני ועדת המכרזים.
- 12.1.1.3. בשלב השני, ועדת המכרזים תיפתח רק את המעטפות עליהן נכתב "הצעת מחיר" מטעם המציעים שהצעתם עמדה בתנאי הסף. מציעים שהצעתם לא עמדה בתנאי הסף, לא יידונו בשלב השני.
- 12.1.1.4. ככלל, ועדת המכרזים תמליץ על הצעת המחיר הכשרה והזולה ביותר העומדת בפניה, זאת בכפוף לכל דין.
- 12.1.1.5. עם זאת, אין באמור בסעיף זה כדי להוות התחייבות מצד העירייה להתקשר עם המציע בעל ההצעה הזולה ביותר, והועדה תהיה רשאית להמליץ על בעל ההצעה שתעניק לעירייה את מירב היתרונות.
- 12.1.1.6. בכל מקרה, ועדת המכרזים וראש העירייה שומרים על שיקול דעתם הבלעדי שלא להתקשר עם בעל ההצעה הזולה ביותר או עם בעל הצעה כלשהו.
- 12.1.1.7. במסגרת שיקוליה בהליכי המכרז ובבחירת ההצעה הזוכה, רשאית העירייה להביא בחשבון, בין היתר, את השיקולים שיפורטו להלן, ולדרוש מן המציע ראיות לשביעות רצונה להוכחתם, וזאת, גם לאחר פתיחת ההצעות :
- 12.1.1.7.1. ניסיונו של המציע בביצוע עבודות דומות בעבר, אמינותו, כישוריו, מומחיותו ותחומי מומחיותו, לרבות קיומו של צוות גיהולי ו/או צוות טכני מתאימים וכן, המלצות אודות המציע, הן לחיוב והן לשלילה.
- 12.1.1.7.2. איכות העבודה או השירותים המוצעים, או נתונים מיוחדים שלהם, והתאמתם למערכות הקיימות בעירייה, לרבות, ניסיון עבר בעבודה עם המציע (לחיוב או לשלילה).
- 12.1.1.7.3. בחינת מידת יכולתו של בעל ההצעה הזולה ביותר לבצע את העבודה, לרבות, בדיקת צבר העבודות ו/או העומס המוטל עליו ולרבות, בחינת יכולתו להשלים את העבודות בהתאם ללוחות הזמנים שנקבעו להשלמת הפרויקט.
- 12.1.1.7.4. מתן עדיפות, על-פי שיקול דעתה של ועדת המכרזים, למציעים שיוכחו את עמידתם בתנאי הסף, ללא צורך להיזקק לקבלני משנה.

חתימת המציע:

מכרז מס' 11/2018: מושבים להיכל התרבות – לאתר העירייה
(כתב כמויות, אומדן גלוי, הנחה על אומדן) – גרסה 09/2017



12.1.1.7.5. כל שיקול אחר או אמת מידה המפורטים בתקנה 22 לתקנות חובת המכרזים, תשנ"ג-1993, לרבות, ניסיון עבר של מציע מסוים בביצוע עבודות קודמות עבור העירייה (לחיוב או לשלילה).

12.1.2. בחירת ההצעה הזוכה על דרך של התמחרות בין המציעים

12.1.2.1. במקרה של שוויון בין הצעות (לרבות במקרה של שוויון בין הצעות לאחר ניהול משא ומתן בין המציעים השונים), תהיה העירייה רשאית לערוך התמחרות בין המציעים שהצעותיהם הנמוכות ביותר (במידה והינן זהות).

12.1.2.2. במקרה של התמחרות בין המציעים, תהיה ועדת המכרזים רשאית להסמיך את גזבר העירייה בפיקוח יועמ"ש העירייה לבצע ההתמחרות.

12.2. תיקון טעויות

12.2.1. ועדת המכרזים, רשאית לתקן טעויות סופר או טעויות חשבונאיות שנתגלו בהצעות שהוגשו לה.

12.2.2. תיקון הטעות יעשה במהלך בדיקת ההצעות בידי הועדה (או מי מטעמה) וירשם בפרוטוקול.

12.2.3. ההודעה על התיקון תימסר למציע.

12.3. פסילת הצעות

12.3.1. ועדת המכרזים תפסול הצעות שאינן עומדות בתנאי הסף והיא רשאית לפסול הצעות שהוגשו בחוסר תום לב ו/או שהן תכסיסניות ו/או בלתי הוגנות ו/או פוגעות בעקרונות השוויון במכרז, וכן, הצעות שהן חסרות, מוטעות, או מבוססות על הנחות בלתי נכונות או על הבנה מוטעית של נושא המכרז, זולת אם החליטה הועדה אחרת.

12.3.2. אין באמור כדי לגרוע מזכותה של העירייה למחול על פגמים טכניים שיפלו בהצעה בתום לב.

12.3.3. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מכל סעד העומד לטובת העירייה על-פי כל דין.

12.4. הזוכה במכרז

12.4.1. ועדת המכרזים של העירייה תבחר את הזוכה (או הזוכים ככל שפוצלה הזכייה), בהתאם להוראות מכרז זה, ותמליץ לראש העירייה כי העירייה, תתקשר עמו בהסכם.

12.4.2. ועדת המכרזים תשקול את ההצעות ו/או לאחר שניהלה מו"מ עם המציעים, כמפורט לעיל ו/או קיבלה מהם הבהרות, ולאחר מכן תקבל את החלטתה.

12.4.3. ועדת המכרזים רשאית להחליט על בחירת ההצעה המתאימה ביותר, או להחליט לא לבחור כל הצעה שהיא, והכול במטרה להבטיח את מירב היתרונות לעירייה.

12.4.4. המכרז הנו ביחס לכלל הפרויקט (כהגדרתו לעיל) והוא חל כיחידה אחת. לא תתקבלנה הצעות רק ביחס לחלקים מתוך הפרויקט.

12.5. התקשרות עם המציע השני במדרג ההצעות ופרסום מכרז חדש

12.5.1. מבלי לגרוע מזכויות העירייה עפ"י כל דין, העירייה שומרת לעצמה את הזכות לפנות אל המציע השני במדרג ההצעות שהוגשו, על מנת שיבצע את הפרויקט עפ"י הצעתו וזאת גם לאחר שהוכרז על זוכה אחר במכרז, בכל מקום שהזוכה הראשון אינו עומד בהתחייבויותיו עפ"י תנאי המכרז ו/או המפרטים הטכניים ו/או ההסכם או מכל טעם אחר.

12.5.2. למציע שידורג שני תהא שהות של 7 ימים להודיע לעירייה על קבלת הצעתה. לא עשה כן המציע המדורג שני, או שהשיב בשלילה, תהא רשאית העירייה לחזור ולהציע את הצעתה זו למציע שידורג שלישי וכך הלאה, הכל לפי שיקול דעת העירייה.

12.5.3. לא נמצא מציע בהתאם להוראות סעיף זה, תהיה העירייה רשאית לפרסם מכרז חדש.

12.5.4. התקשרותה של העירייה בהתאם להוראות סעיף זה מותנית בכך שהזוכה על-פי סעיף זה, ימציא לעירייה, במועדים הקבועים בהזמנה זו ובהסכם, הן את ערבות הביצוע והן את אישור עריכת הביטוח (טופס 9) חתום כדין על ידי חברת הביטוח (כהגדרתם בהסכם).

12.5.5. אין באמור בסעיף זה לגרוע בזכות העירייה לפרסם מכרז חדש במקרה בו המציע עימו נכרת הסכם חזר בן מהתחייבויותיו לעירייה.

12.5.6. מובהר, כי העירייה תהיה רשאית לקבוע בפנייה למציע השני (או לבאים אחריו), כי ביצוע העבודה ייעשה בהתאם להנחה שהציע המציע הראשון, וזאת כתנאי להתקשרות עימו, וכחלף יציאה לפרסום מכרז חדש.

12.6. סייגים

12.6.1. על אף האמור לעיל, ומבלי לגרוע מסמכויותיה על פי כל דין, ועדת המכרזים רשאית שלא להכריז על מציע כלשהו כזוכה במכרז.

12.6.2. במקרה כזה, המציעים לא יהיו זכאים לכל פיצוי או שיפוי מאת העירייה, לרבות, בגין רכישת מסמכי המכרז.

12.7. החוזה

למען הסר ספק מובהר, כי עובר לחתימת החוזה על ידי מורשי החתימה של העירייה, אישור יועמ"ש העירייה וקבלת צו התחלת עבודה לא יהא קיים הסכם בר-תוקף בין הצדדים.

12.8. זכות עיון בהצעה הזוכה

12.8.1. בהתאם לכללי המכרזים, כל משתתף במכרז יהא רשאי לעיין בהחלטה הסופית של ועדת המכרזים, בנימוקיה ובהצעת הזוכה במכרז, זאת בתוך 7 ימים מקבלת ההודעה על תוצאות המכרז.

12.8.2. משתתף במכרז לא יהא רשאי לעיין בחלקים של החלטת ועדת המכרזים, או בחלקים של ההצעה הזוכה, אשר העיון בהם עלול לדעת ועדת המכרזים לחשוף סוד מסחרי, או סוד מקצועי, או בביטחון הציבור.

חתימת המציע:

מכרז מס' 11/2018: מושבים להיכל התרבות – לאתר העירייה
(כתב כמויות, אומדן גלוי, הנחה על אומדן) – גרסה 09/2017

12.8.3. ניתן יהיה לעיין במסמכים כאמור במשרדי העירייה בלבד, בכפוף למשלוח בקשה בכתב לעיון, ולתיאום מראש של מועד העיון עם נציג העירייה, ובכפוף לתשלום קבוע (בגין הוצאות) בסך של **100** ₪ (במילים: **מאה שקלים חדשים**). כולל מע"מ), עבור כל פגישת עיון, וזאת לכיסוי העלויות הכרוכות בעיון; לסכום זה יצורף מע"מ כחוק.

12.8.4. משתתף שיבקש לקבל העתק צילומי של המסמכים הפתוחים לעיון ישלם לעירייה סך של 0.5 ₪ (חצי ₪) נוסף, עבור תצלום של כל עמוד סטנדרטי (בגודל A4).

12.8.5. קבלת העתק של חומרים שאינם מסמכים, תהיה כנגד תשלום סכום שיקבע ע"י גזבר העירייה, מעת לעת ולפי נסיבות העניין.

12.8.6. מובהר כי בעל ההצעה הזוכה יהיה זכאי לעיין במסמכים של כל אחד מן המשתתפים שמימש את זכותו לעיין במסמכי ההצעה הזוכה. עיון כאמור של בעל ההצעה הזוכה יהיה בהתאם להוראות סעיף זה.

13. תנאים כלליים

13.1. הדין החל

13.1.1. הליך זה כפוף לדיני המכרזים החלים במדינת ישראל, בנוסחם מעת לעת.

13.1.2. ההצעות תערכנה ותוגשנה בהתאם לכל דין.

13.1.3. והמציעים ייחשבו כמי שקיבלו ייעוץ משפטי מתאים לצורך השתתפות בהליך והגשת ההצעות, וכן, כל ייעוץ מקצועי אחר. המציעים יחשבו כמי שויתרו מראש על כל טענה ו/או דרישה בעניין קבלתו או אי-קבלתו של ייעוץ משפטי או ייעוץ מקצועי אחר.

13.2. תניית שיפוט ייחודית

כל עניין הנוגע למכרז זה ו/או להסכם הנכרת מכוחו, יידון אך ורק בבית המשפט המוסמך מבחינה עניינית לדון בתובענה ואשר מקום מושבו מצוי בעיר באר שבע.

13.3. הוצאות ההשתתפות בהליך

13.3.1. כל מציע יישא לבדו בהוצאות השתתפותו בהליך, לרבות, רכישת מסמכי המכרז וביצוע בדיקות נשוא המכרז.

13.3.2. המציע לא יהא זכאי לכל שיפוי מאת העירייה בגין הוצאות אלה.

13.4. ביטול על ידי העירייה או דחיית תחילת ביצוע הפרויקט

13.4.1. העירייה רשאית, בכל עת ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל את ההליך דנא.

13.4.2. בוטל ההליך על-ידי העירייה, היא תהא רשאית לבצע את הפרויקט בעצמה או באמצעות צדדים שלישיים, מבלי שתהא למציעים כל טענה או תביעה בקשר לכך.

שיקולים תקציביים 13.4.3.

13.4.3.1. למען הסר כל ספק ומבלי לגרוע מן האמור בס"ק 1, מובהר בזאת כי ביצוע הפרויקט נשוא מכרז זה, לרבות ביצוע באופן מלא, מותנה בקבלת אישור תקציבי או קיומו של תקציב לביצוע הפרויקט או חלקים ממנו. לפיכך, העירייה שומרת על זכותה המלאה לבטל את המכרז ו/או לדחות את מועד תחילת ביצוע העבודות (כולן או חלקן), או להקטין את היקף ביצוע העבודות כתוצאה מאי קבלת האישור התקציבי האמור (או מכל סיבה אחרת הקשורה באישור הגורמים המוסמכים מטעם המדינה או מפעל הפיס).

13.4.3.2. מובהר בצורה מפורשת, כי ההצעות של המציעים יוגשו בהתאם להיקפו המלא של הפרויקט, ובעצם הגשת ההצעות למכרז, יראו את המציעים כמי שמסכימים ומאשרים את האמור לעיל, מוותרים על כל טענה, דרישה ו/או תביעה כנגד העירייה בעניין זה ומתחייבים שלא להעלות כל טענה, דרישה ו/או תביעה כנגד העירייה, בקשר עם ביטול המכרז ו/או דחיית מועד תחילת ביצוע העבודות לפי המכרז.

13.4.3.3. עוד מובהר, כי במקרה ובו יוקטן היקף הביצוע של המכרז בשל הנסיבות המפורטות בסעיף זה, לא ייחשב הדבר כהקטנה של החוזה שייחתם בין הצדדים. העירייה תפעל להקטנת היקף הביצוע, ככל הניתן, באופן יחסי לכלל העבודות. יצוין, למען הסר ספק, שבמקרה כאמור של הקטנת היקף העבודות, מחירי היחידות יישארו ללא כל שינוי מהצעת המציע, כפי שאושרה על ידי ועדת המכרזים.

מובהר ומודגש, כי יראו כל מציע המגיש את הצעתו למכרז, כאילו הסכים מראש לאמור לעיל, והזוכה מוותר בזאת על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה ו/או זכות כלפי העירייה, בגין הקטנת היקף הביצוע של הפרויקט בשל היעדר תקציב כאמור.

13.4.4. עוד מובהר, כי במקרה של ביטול המכרז כתוצאה מאי קבלת היתר בנייה או אישור תקציבי לפרויקט, ומטעם זה בלבד ובטרם התחילו בביצוע העבודה בפועל, יהיו זכאים רוכשי מסמכי המכרז להחזר מחיר מסמכי המכרז שרכשו, אולם לא יהיו זכאים לפיצוי נוסף כלשהו, לרבות הוצאות הכנת ההצעה וכל הוצאה אחרת שהוציאו בקשר עם המכרז.

13.4.5. בנוסף לאמור לעיל, בעצם הגשת הצעה למכרז, מתחייב כל מציע, כי במקרה שתיבחר הצעתו כהצעה הזוכה במכרז, אך מסיבה שאינה תלויה בו תיגרס דחייה במועד תחילת ביצוע הפרויקט, הוא יאריך את תוקף הערבות הבנקאית שהגיש במסגרת הצעתו, ללא כל תמורה נוספת, לפי דרישת העירייה, ובלבד שהארכת הערבות כאמור, לא תעלה על ששה (6) חודשים מן המועד האחרון לפקיעת תוקף ערבות ההצעה שהגיש אותו מציע למכרז.

הזוכה מוותר מראש על כל טענה, דרישה ו/או תביעה ומתחייב שלא להעלות כל טענה, דרישה ו/או תביעה כלפי העירייה בקשר עם הארכת תוקף הערבות כאמור ולרבות במקרה של ביטול המכרז, לאחר חלוף תקופת הארכת הערבות כאמור.

חתימת המציע:

מכרז מס' 11/2018: מושבים להיכל התרבות – לאתר העירייה
(כתב כמויות, אומדן גלוי, הנחה על אומדן) – גרסה 09/2017

13.4.6. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל ובכל מקום אחר במסמכי המכרז וההסכם, העירייה תהיה רשאית לחלט את ערבות ההצעה שהגיש המציע הזוכה במסגרת הצעתו למכרז, כולה או חלקה, בין היתר במקרה שיפר המציע את התחייבותו להאריך את תוקפה של ערבות ההצעה כאמור בסעיף זה.

13.5. ההצעה - הצעה בודדת

- 13.5.1. כל משתתף רשאי להגיש הצעה אחת בלבד למכרז.
- 13.5.2. האמור לעיל חל גם על מי ששולט במציע, או הנשלט על ידו, או הנשלט על ידי גורם שלישי השולט גם בו. לצורך כך מוגדר המונח "שליטה" כאחזקה של למעלה מ-20% מזכויות הצבעה באסיפה הכללית ו/או הזכות למנות יותר מ-25% מהחברים בגוף המנהל את התאגיד.
- 13.5.3. ועדת המכרזים תפסול הצעות שיתברר כי הוגשו בניגוד להוראות סעיף זה.

13.6. קביעת בית משפט מוסמך הנוגדת את החלטת ועדת המכרזים

- 13.6.1. הליך וייקבע על ידי ועדת המכרזים זוכה (להלן: "הזוכה המקורי"), והוא יחל בעבודתו, ובעקבות הליך משפטי ייקבע על ידי בית משפט מוסמך כי זכייתו של הזוכה המקורי בטלה וכי תחתיו מוכרז זוכה אחר (להלן: "הזוכה האחר") ו/או ככל שיינתן צו מניעה להמשך ביצוע העבודות, מתחייב הזוכה המקורי להפסיק את ביצוע העבודות ולהעביר לעירייה את כל המידע המצוי אצלו בצירוף דו"ח עדכני באשר לפעולות שכבר בוצעו על ידו, ולאפשר כניסת הזוכה האחר לעבודה באופן בטוח ומסודר, ובכלל זה לקיים את כל ההנחיות שיינתנו לו בדבר מועד העברת האחריות על ביצוע הפרויקט.
- 13.6.2. בוטלה זכייתו של הזוכה המקורי, הוא לא יהיה זכאי לשום פיצוי בגין ביטול זכייתו כאמור, אלא לתשלום עבור העבודה שבוצעה על-ידיו בפועל, עד למועד הפסקתה בפועל.

13.7. כתובות הצדדים ואופן משלוח הודעות

- 13.7.1. מבלי לגרוע מכל יתר הוראות הליך הזה, מובהר כי הודעות מטעם העירייה ו/או הודעות מטעם המשתתפים אל העירייה, יישלחו בכתב בלבד, ולא יהיה כל תוקף לכל הודעה ו/או מצג שניתנו בעל-פה או בכל דרך אחרת.
- 13.7.2. כתובתה של ועדת המכרזים היא במשרדי העירייה כמפורט לעיל.
- 13.7.3. כתובתם של המשתתפים תיראה ככתובת שנקבעה במסמכיהם. בהיעדר כתובת אחת, תיחשב הכתובת שנמסרה בעת מפגש המציעים ככתובת המחייבת מטעם המציע, אלא אם המציע הודיע בכתב ומסר כתובת אחרת.
- 13.7.4. כל הודעה אשר תישלח על ידי העירייה ו/או ועדת המכרזים, יראו אותה כאילו התקבלה אצל המשתתפים (או הזוכה לפי העניין) בהתאם לתנאים הבאים:
- 13.7.4.1. על-ידי משלוח ההודעה באמצעות דואר רשום – ואז יראו את ההודעה כאילו התקבלה אצל המשתתפים בתוך שלושה (3) ימי עסקים מיום המשלוח;
- 13.7.4.2. על-ידי משלוח באמצעות בפקסימיליה או בדוא"ל – ואז יראו את ההודעה כאילו הגיעה ליעדה כעבור יום עסקים אחד;

חתימת המציע:

מכרז מס' 11/2018: מושבים להיכל התרבות – לאתר העירייה
(כתב כמויות, אומדן גלוי, הנחה על אומדן) – גרסה 09/2017



بلدية رهط

עיריית רהט

13.7.4.3. באמצעות מסירה אישית או מסירה ביד – בעת מסירתה.

בכבוד רב ובברכה,

טלאל אלקרינאוי
ראש עיריית רהט

לעירון באתר העירייה - לא להגשה !!

חתימת המציע: _____

מכרז מס' 11/2018: מושבים להיכל התרבות – לאתר העירייה
(כתב כמויות, אומדן גלוי, הנחה על אומדן) – גרסה 09/2017



טופס מס' 1

אישור הבנת תנאי ההזמנה וטופס הצעה

לכבוד
עיריית רהט

ג.א.נ.,

הנדון: מכרז מס' 11/2018 אספקה והתקנה של מושבים בהיכל הפיס לתרבות רהט ומסגרת נוספת

1. אנו הח"מ מאשרים, כי קראנו בקפידה את מסמכי מכרז מס' 11/2018 - אספקה והתקנה של מושבים בהיכל הפיס לתרבות רהט ומסגרת נוספת, למדנו והבנו את האמור בהם, ובדקנו בקפידה את כל הדרישות, התנאים והנסיבות, הפיזיים והמשפטיים, העשויים להשפיע על הצעתנו או על ביצוע הפרויקט, וכי אנו מוותרים בזאת מראש על כל טענה שעילתה באי-ידיעה או אי-הבנה של דרישות, תנאים או נסיבות כלשהם, פיזיים ומשפטיים, העשויים להשפיע על הצעתנו או על ביצוע הפרויקט.
2. אנו הח"מ, מסכימים לתנאים המפורטים בהזמנה להציע הצעות, וכן במסמכים המצורפים על דרך ההפניה ועל כל נספחים וצירופותיהם.
3. עם קבלת אישורכם בכתב על קבלת הצעתנו, יהיו התנאים המפורטים בה, על כל נספחיה, הסכם מחייב מבחינתנו.
4. ידוע לנו, כי תנאי בלעדיו אין תוקף להתקשרות עם העירייה בהסכם לביצוע העבודות נשוא ההזמנה הינו קבלת אישורי העירייה לנציג הזוכה (מנהל הפרויקט) ו/או מנהל העבודה (כהגדרתם במסמכי המכרז), אישור העירייה על עמידה בדרישות הניסיון וצוות העובדים שיוצע על-ידינו, לרבות הגשת כל המסמכים הדרושים כתנאי לחתימה על ההסכם כאמור בהזמנה להציע הצעות למכרז, לא יאוחר מחלוף 7 ימים ממועד קבלת הודעת העירייה למציע על הזכייה במכרז. בכל מקרה שבו לא יתקבל אישור העירייה למי מהמפורטים לעיל, ו/או לא יוגשו כל המסמכים הנדרשים בתוך פרק זמן זה, תהיה רשאית העירייה לפי שיקול דעתה המוחלט להתקשר בהסכם לביצוע העבודות נשוא המכרז עם ספק אחר כלשהו, ולא תהיה לנו כל טענה ואנו מוותרים על כל טענה, דרישה ו/או תביעה כלפי העירייה בקשר להתקשרותה עם אחר, על אף זכייתנו במכרז.
5. אנו מתחייבים לבוא למשרדכם על פי דרישתכם ולהפקיד בידיכם את הערבות המפורטת בהסכם המצורף למכרז, את טופס 9 "אישור עריכת הביטוח" חתום כדין על ידי חברת הביטוח לרבות טופס 9 (א) הצהרת הקבלן "פטור מנזקים" וטופס 9 (ב) הצהרת הקבלן "עבודות בחום" חתומים כדין על ידי הקבלן המפורטות בו ואת כל המסמכים והראיות הנוספים הטעונים המצאה.
6. הצעתנו זו תעמוד בתוקפה, ללא זכות חזרה, עד תאריך פקיעת ערבות (כולל הארכה).
7. אנו מתחייבים למנוע את גלוי פרטי הצעתנו ו/או לא לגלותם לאחרים בכלל, ולמשתתפים אחרים במכרז נשוא הצעתנו זו בפרט.
8. כבטחון לקיום הצעתנו, על כל פרטיה ונספחיה, מצורפת בזאת ערבות בנקאית, ערוכה לפקודתכם בהתאם לתנאים המפורטים בהזמנה להציע הצעות.
9. ככל שנוכה במכרז, כתב ערבות זה יוחזר לידינו לאחר שנפקיד בידיכם את פוליסות הביטוח, הערבויות והמסמכים האחרים הנזכרים בהסכם הנכלל בהצעתנו זו.

חתימת המציע:

מכרז מס' 11/2018: מושבים להיכל התרבות – לאתר העירייה
(כתב כמויות, אומדן גלוי, הנחה על אומדן) – גרסה 09/2017



10. במידה ולא נפקיד את הערבויות ו/או את אישור עריכת הביטוח (טופס 9) בחתימת העירייה המבטחת לרבות טופס 9 (א) הצהרת הקבלן "פטור מנזקים" וטופס 9 (ב) הצהרת הקבלן "עבודות בחום" חתומים כדין על ידי הקבלן ו/או את המסמכים האחרים הנזכרים בהסכם הנכלל תוך 7 ימים, יראה הדבר כהפרה יסודית, כמוגדר בחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה) תשל"א-1970, ומבלי לפגוע ביתר זכויות העירייה, תהא העירייה זכאית לחלט את סכום הערבות הבנקאית כפיצוי קבוע ומוערך מראש על הנזקים שנגרמו לה בשל הפרת ההסכם ו/או במהלך המו"מ.
11. אנו מצהירים כי הבנו כי מועד תחילת ההתקשרות, על כל המשתמע מכך, מותנה בחתימת ההסכם על ידי העירייה וקבלת צו התחלת עבודה.

בכבוד רב,

חתימה וחותמת המציע

תאריך

חתימת המציע: _____

מכרז מס' 11/2018: מושבים להיכל התרבות – לאתר העירייה
(כתב כמויות, אומדן גלוי, הנחה על אומדן) – גרסה 09/2017



טופס מס' 2

אישור זכויות חתימה מטעם תאגיד

תאריך 2018/____/____

לכבוד :
עיריית רהט
א.ג.נ.

הנדון: אישור זכויות חתימה בשם תאגיד

הנני, עו"ד _____ מאשר בזאת, כי _____, החתום/ים על
ההצעה שהוגשה על ידי _____ (להלן: "המציע") במסגרת ההזמנה להציע הצעות
למכרז מס' 11/2018 בנושא אספקה והתקנה של מושבים בהיכל הפיס לתרבות רהט ומסגרת נוספת
(להלן: "המכרז") מוסמך/ים לחייב את המציע בחתימתו/ם, והיא מחייבת את המציע לכל דבר ועניין בנוגע
למכרז.

בכבוד רב,

מ.ר.

לעיריית רהט
העירייה - לא להגשה !!

חתימת המציע: _____

מכרז מס' 11/2018: מושבים להיכל התרבות – לאתר העירייה
(כתב כמויות, אומדן גלוי, הנחה על אומדן) – גרסה 09/2017



טופס מס' 3

ערבות בנקאית (ערבות הצעה)

תאריך 2018/____/____

לכבוד
עיריית רהט

א.ג.נ.

הנדון: ערבות בנקאית מס' _____:

על פי בקשת _____ (להלן: "המבקש"), אנו הח"מ, (להלן: "הערבים") ערבים בזאת כלפיכם לשלם לכם כל סכום לפי דרישתכם, עד לסכום 35,000 ₪ (שלושים וחמישה אלף שקלים חדשים) (להלן: "סכום הערבות"), בקשר לעמידתו של המבקש בהתחייבויותיו הכלולות בהצעה שהגיש במסגרת הליך הזמנה להציע הצעות למכרז מס' 11/2018 - אספקה והתקנה של מושבים בהיכל הפיס לתרבות רהט ומסגרת נוספת.

1. אנו מתחייבים לשלם לכם, לפי דרישתכם הראשונה בכתב, כל סכום אשר יצוין באותה דרישה, באופן מיידי ובכל מקרה לא יאוחר מתום שבעה (7) ימים ממועד קבלת דרישתכם במשרדנו, לפי הכתובת המופיעה בראשית כתב ערבות זה.

2. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי דרישתכם לתשלום מכוח כתב ערבות זה יכול שתהיה לשיעורין, וכי התשלום יתבצע בהתאם לדרישתכם כאמור, ובלבד שסך כל התשלומים מכוח כתב ערבות זה לא יעלה על סכום הערבות.

3. התחייבותנו לפי כתב ערבות זה היא בלתי מותנית, ובכלל זה לא תהיו חייבים להסביר, לנמק, לפרט, לבסס או להוכיח את דרישתכם או לדרוש תחילה את התשלום מאת המבקש.

4. כתב ערבות זה אינו ניתן להסבה.

5. כתב ערבות זה יעמוד בתוקפו עד ליום 30 נובמבר 2018.

בכבוד רב,

חתימת המציע: _____

מכרז מס' 11/2018: מושבים להיכל התרבות – לאתר העירייה
(כתב כמויות, אומדן גלוי, הנחה על אומדן) – גרסה 09/2017



טופס מס' 4

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני משמש כ _____ ב _____ שם המציע תפקיד _____.
2. הנני מנסמך לתת תצהיר זה מטעם המציע.
3. יש לסמן את הסעיף הרלבנטי מבין האמורים להלן:
☐ המציע או בעל זיקה* אליו לא הורשעו** ביותר משתי עבירות***;
☐ המציע או בעל זיקה* אליו הורשעו** ביותר משתי עבירות***, אך במועד ההתקשרות ****חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
* "בעל זיקה" – כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976;
** "הורשע" – הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום 31.10.02;
*** "עבירה" – עבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 או עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ולעניין עסקאות לקבלת שכירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.
**** "מועד ההתקשרות" – לעניין התקשרות בעסקה בלא מכרז – המועד שבו הוגשה לגוף הציבורי ההצעה ולפיה נערכה ההתקשרות בעסקה. ואם לא הוגשה הצעה כאמור – מועד ההתקשרות בעסקה.
4. יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:
☐ חלופה א' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על הספק.
☐ חלופה ב' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על הספק והוא מקיים אותן.
5. למציע שסימן את החלופה ב' בסעיף 4 לעיל - יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות להלן:
☐ חלופה (1) - הספק מעסיק פחות מ-100 עובדים.
☐ חלופה (2) - הספק מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.
במקרה שהמציע התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא התחייב כאמור באותה חלופה (2) – הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.

חתימת המציע: _____

מכרז מס' 11/2018: מושבים להיכל התרבות – לאתר העירייה
(כתב כמויות, אומדן גלוי, הנחה על אומדן) – גרסה 09/2017



6. למציע שסימן את החלופה ב' בסעיף 4 לעיל - הספק מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 ימים ממועד התקשרותו עם המוא"ז (ככל שתהיה התקשרות כאמור).
7. הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

אימות חתימה

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מאשר כי ביום _____ הופיע/ה בפני מר/גב' _____, ת.ז. _____, לאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

עו"ד _____
(חתימה + חותמת)

לעיריית רהט - לא להגשה !!

חתימת המציע: _____



טופס מס' 5

תאריך: 2018/____/____

{ יש להעלות את האישור על גבי נייר פירמה/לוגו של משרד רואה החשבון }

לכבוד
ועדת המכרזים
עיריית רהט

ג.א.נ,

הנדון: חברת _____ בע"מ/ח.פ.

כרואי חשבון של חברת/שותפות _____ (להלן: "המציע"), ובמסגרת הגשת הצעת המציע למכרז מס' 11/2018 - אספקה והתקנה של מושבים בהיכל הפיס לתרבות רהט ומסגרת נוספת, אנו מתכבדים לדווח כדלקמן:

1. הריני לאשר כי המציע הינו בעל מחזור כספי של לפחות 500,000 ₪ (חמש מאות אלף ₪) ויותר, לא כולל מע"מ, בכל שנה משנות הכספים 2015, 2016, 2017, זאת על-פי הדוחות הכספיים המבוקרים של המציע לשנים אלה.
2. הריני לאשר כי המחזור הכספי של המציע המפורט לעיל, הן מפעילותו של המציע בלבד, ללא הכנסות הנובעות מפעילות של גופים או תאגידים הקשורים עמו.
3. הריני לאשר כי בדו"ח הכספי המבוקר של המציע לשנת 2017, לא רשומה "הערת עסק חיי" או "אזהרת עסק חיי" או כל הערה חשבונאית אחרת, שיש בה כדי להתריע על מצבו הכספי של המציע להמשיך לקיים את עסקיו ו/או יכולתו לעמוד בהתחייבויותיו.

בכבוד רב,

_____, רו"ח
משרד רו"ח _____

חתימת המציע: _____

מכרז מס' 11/2018: מושבים להיכל התרבות – לאתר העירייה
(כתב כמויות, אומדן גלוי, הנחה על אומדן) – גרסה 09/2017



טופס מס' 6

תצהיר המציע בדבר ניסיון עבר

אני הח"מ, _____ בעל/ת ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עליי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר/ה בזה בכתב כדלהלן לצורך הוכחת עמידתי בתנאי הסף שבמסמך א':

1. אני משמש כמנהל כללי/מנהל התפעול / _____ (אחר) של _____ (להלן: "המציע") ומוסמך מטעמה ליתן תצהיר זה כחלק מהצעתו של המציע במסגרת מכרז מס' 11/2018-אספקה והתקנה של מושבים בהיכל הפיס לתרבות רהט ומסגרת נוספת. (להלן: "המכרז").

2. להוכחת עמידה בתנאי הסף לפי סעיף 9.2.1 להזמנה להצעות, הריני להצהיר כי המציע הנו בעל ניסיון מוכח, בתקופה שבין 1 ינואר 2012 ועד מועד הגשת הצעתו למכרז, לפיו הוא השלים **בפועל**, לפחות שני (2) פרויקטים בישראל, שכל אחד כלל אספקה והתקנה של 500 מושבים לפחות **לאולם תיאטרון או להיכל תרבות**.

3. **הנני מצהיר, כי המציע ביצע את העבודות הבאות (באופן ישיר או קבלן משנה) כמפורט להלן:**

פרויקט א'	פרויקט ב'	פרויקט ג'
שם הקבלן מבצע העבודה		
שם הגוף עבורו בוצעה העבודה		
מהות העבודה		
מספר המושבים שהותקנו בפרויקט		
מועד תחילת ביצוע העבודה		
מועד סיום הביצוע של העבודה		
ביצוע העבודות כקבלן ראשי או כקבלן משנה:		
שם איש קשר מטעם המזמין ותפקידו		
טלפון ישיר של איש הקשר		

הערות: א. המשתתפים רשאים להוסיף פרויקטים נוספים.
ב. במקרה של חוסר מקום להשלמת הפרטים, ניתן למלא את הפרטים אשר בטבלה, באמצעות מסמך שיצורף לתצהיר וכחלק בלתי נפרד ממנו.

חתימת המציע: _____



4. אני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר/ה

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____ מ.ר. _____, מאשר/ת בזה כי ביום _____ התייצב/ה בפניי מר/גב' _____ אשר זיהה/תה עצמו/ה בת.ז. מס' _____/המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה/תעשה כן יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה וחתם/ה עליו בפניי.

עו"ד (חתימה + חותמת)

מצהיר באתר העירוני - לא להגשה !!

חתימת המציע:

מכרז מס' 11/2018: מושבים להיכל התרבות – לאתר העירייה
(כתב כמויות, אומדן גלוי, הנחה על אומדן) – גרסה 09/2017



טופס מס' 7

הצהרה בדבר אי תשלום "דמי תיווך"

1. בנוסף לחובות ולאיסורים החלים עלינו מכוח הדין, לרבות **חוק העונשין, התשל"ז-1977**, אנו הח"מ מורשי החתימה מטעם המציע, מתחייבים ומצהירים בזאת כדלקמן:

- 1.1. לא להציע ו/או לתת ו/או לקבל, במישרין ו/או בעקיפין, כל טובת הנאה ו/או כסף ו/או כל דבר בעל ערך במטרה להשפיע במישרין ו/או בעקיפין על החלטה ו/או מעשה ו/או מחדל של עיריית רהט (להלן: "**העירייה**") או בעל תפקיד בעירייה ו/או עובד העירייה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר, בקשר להליך התקשרות ו/או כל הסכם/הזמנה הנובעים ממנו.
- 1.2. לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם בעל תפקיד בעירייה ו/או עובד העירייה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר על מנת לקבל מידע חסוי/סודי הקשור להליך התקשרות ו/או לכל הסכם/הזמנה הנובעים ממנו.
- 1.3. לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם בעל תפקיד בעירייה ו/או עובד העירייה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר במטרה לקבוע מחירים בצורה מלאכותית ו/או לא תחרותית.
- 1.4. לא פעלנו בניגוד לאמור בס"ק 1.1 עד 1.3 לעיל במסגרת הליכי ההתקשרות של העירייה ו/או כל הסכם/הזמנה שנובעים מהם.
2. במידה ויתעורר חשד סביר כי פעלנו בניגוד לאמור בסעיף 1 לעיל, ידוע לנו כי העירייה שומרת לעצמה את הזכות, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, לא לשתפנו בהליך ההתקשרות לגביו קיים חשד כי נעשתה הפעולה כאמור, ו/או בכל הליך אחר (בסעיף זה: "**הליך ההתקשרות**") ו/או לא לקבל את הצעתנו בהליך ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את זכייתנו בהליך ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את ההסכם/ההזמנה הנובעים מהליך ההתקשרות.
3. אנו נביא תוכן סעיף זה לידיעת עובדינו, קבלני משנה שלנו, נציגינו, סוכנינו ומי מטעמנו המעורבים בכל דרך שהיא בהליך התקשרות של העירייה ו/או הסכם/הזמנה הנובעים ממנו.
4. הצהרה זו ניתנת כחלק מהגשת הצעה למכרז מס' 11/2018 שפורסם על-ידי העירייה.

ולראיה באתי/באנו על החתום:

שם: _____

חתימה: _____

חותמת (עירייה): _____

חתימת המציע: _____



טופס מס' 8

[לתשומת לב המציעים, בהתאם לתנאי המכרז, יש לצרף את ההצעה הכספית כשהיא חסויה, במעטפה סגורה, אטומה ונפרדת מיתר מסמכי המכרז. הצעה כספית שתוגש בצורה גלויה כלשהי, תיפסל ותביא לפסילת ההצעה במלואה]

לכבוד
ועדת המכרזים
עיריית רהט
ג.א.נ.,

הנדון: **מכרז מס' 11/2018 אספקה והתקנה של מושבים בהיכל הפיס לתרבות רהט ומסגרת נוספת הצהרת המציע בדבר תמורה כספית מוצעת**

1. אני הח"מ _____ (שם מלא של המציע), ת.ז. פ.נ. _____ מגיש בזאת הצעה כספית למכרז 11/2018 שעניינו: אספקה והתקנה של מושבים בהיכל הפיס לתרבות רהט ומסגרת נוספת.
2. ההצעה הכספית כוללת את כל הכמויות כמפורט בכתב הכמויות שניתן על ידי העירייה בכתב הכמויות המצורף להצעה זו ובהתאם למפרטים הטכניים.
3. הריני לאשר כי טרם מילוי הצעה כספית זו והגשת הצעתי למכרז הנ"ל, קראתי היטב את המכרז על מסמכיו השונים, לרבות, כל הסעיפים העוסקים בהגשת ההצעה הכספית למכרז, וכן, אופן חישוב הניקוד בגין ההצעה הכספית כאמור, ולאחר שקראתי והבנתי היטב את הדברים, אני מוותר בזאת על כל טענה ו/או דרישה ו/או זכות בכל הנוגע לאופן שבו מנוסחים מסמכי המכרז, לרבות, כל הנתונים ו/או הפרטים הנוגעים להגשת ההצעות הכספיות למכרז ו/או למרכיב הכספי לו יהיה זכאי הזוכה במכרז.
4. הריני לאשר כי הצעתי זו ו/או התמורה הכספית שתשולם לי עבור ביצוע העבודות נשוא הפרויקט, כוללת את כל העלויות הדרושות לשם ביצוע העבודות בהתאם למסמכי המכרז ו/או ההסכם, לרבות תשלומים לעובדים שלא יפחתו מן הקבוע בכל דין.
5. כמו כן, הריני להצהיר, כי ההצעה הכספית המוצעת על ידי להלן, כוללת את כל ההוצאות לשם ביצוע מלא ושלם של כל הפעילות בהתאם לתנאי מסמכי המכרז ועל פי כל דין וכי הוצאות אלה כוללות, בין היתר, את כל הפעילויות והפעולות הנדרשות על פי מסמכי המכרז, את המחויבויות הניהוליות הנוספות (מנהל פרויקט וכו'), הפעלת מערכת דיווחים, עלויות מנהלה, ביטוחים, ערבויות, עלויות ארגון, תיאום וריכוז כלל הפעולות הארגוניות בקשר לביצוע העבודות ועוד.
6. הובהר לי והודגש, כי עליי למלא את ההצעה הכספית באמצעות עט כחול בלבד, ובכל מקרה של סטייה מהוראות אלה, לא אוכל להעלות כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בנוגע לנכונות הנתונים.
7. ידוע לי כי במקרה של מחיקה ו/או תיקון, כאמור, עליי לחתום (בהתאם לזכויות החתימה) בסמוך למקום המחיקה/התיקון אחרת תהא רשאית ועדת המכרזים לפסול את הצעתי.
8. ידוע לי כי התמורה שתשולם בהתאם להצעה הכספית המוצעת לעיל, אינה כוללת מע"מ והמע"מ יצורף לה בנפרד בהתאם לשיעורו על-פי דין.
9. ידוע לי כי הצעתי הכספית מחייבת אותי לכל דבר ועניין, ובמידה ואזכה בהליך הנ"ל, הצעה זו והאמור בנספח זה, יהיו את נספח התמורה שלפי ההסכם שיחתם עמי.

חתימת המציע: _____

מכרז מס' 11/2018: מושבים להיכל התרבות – לאתר העירייה
(כתב כמויות, אומדן גלוי, הנחה על אומדן) – גרסה 09/2017



10. להלן הצעתי הכספית לאספקה והתקנה של מושב בודד להכיל התרבות לפיס ברהט (הצפי הוא ל- 510 מושבים):

10.1. מערכות מתקני במה כמפורט במפרט הטכני וכתב הכמויות

10.2. אומדן העירייה למושב בודד (ללא מע"מ): 900 (תשע מאות) ₪.

10.3. הנחה מוצעת על מושב בודד: % _____ (אחוזים).

10.4. מחיר מוצע למושב בודד לאחר הנחה (ללא מע"מ): _____ ₪.

10.5. תוספת מע"מ (17%): _____ ₪

10.6. סה"כ הצעה כוללת למושב בודד (כולל מע"מ): _____ ₪

11. בכל הנוגע להצעת המחיר הנקובה בסעיף 10 לעיל, הריני לאשר כי ידוע לי כדלקמן:

11.1. במקרה של סתירה בין גובה האחוז לסכום המצוין בשקלים חדשים, תיבחן ותחושב ההצעה על פי גובה האחוז שנקב המציע ויראו בה כהצעת המציע במסגרת ההליך.

11.2. ההנחה המופיעה לעיל ביחס לכל פרק לעיל, מתייחסת לכלל הסעיפים באותו הפרק והיא חלה באופן אחיד ושווה על הסעיפים באותו הפרק.

11.3. מהתמורה של כל חשבון חלק/סופי לו זכאי הזוכה, ינוכו 3 אחוז אשר ישולמו לקבלן הראשי "אסום", זאת בהתאם להוראות ההסכם המשולש.

12. ידוע לי כי האספקה וההתקנה של מערכות הבמה (וביצוע העבודות כל העבודות הכרוכות בכך), תהיה בהתאם למפורט במסמך ג' בכללותו, והתמורה תשולם בכפוף לביצוע בפועל ועל פי מדידה.

13. הריני לאשר כי הצעה זו מוגשת לאחר שבדקתי את כל מסמכי המכרז, לרבות, ההסכם המצורף לו ומפרט השירותים, וכן, כל מסמך אחר אליו יש הפנייה במסמכי המכרז, וכי הצעתי זו מוגשת לאחר בדיקה ובחינה כאמור, ולא תהיה לי כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בכל הנוגע לחוסר הבנת האמור במסמכי המכרז ו/או מסמכי אליהם יש הפנייה במסמכי המכרז ואני מוותר עליהם מראש.

בכבוד רב ובברכה,

[שם המציע]

חתימת המציע: _____



טופס מס' 9

טופס מס' 9 - אישור עריכת ביטוחים

תאריך: _____

לכבוד
עיריית רהט
מרכז מסחרי רהט

א.ג.נ.,

הנדון: אישור עריכת ביטוחי הקבלן

שם המבוטח: _____ ח.פ. _____ (להלן: "הקבלן").

כתובת: _____

חווה מס': _____ (להלן: "החווה")

תיאור העבודות: _____ עבודות אספקה והתקנה של מושבים בהיכל הפיס לתרבות רהט ומסגרת נוספת במסגרת מכרז 11/2018 (להלן: "העבודות" ו/או "החווה", בהתאמה).

אנו _____ עירייה לביטוח בע"מ החתומים מטה מאשרים כי ערכנו עבור הקבלן את הביטוחים המפורטים להלן, למשך התקופה שמיום _____ ועד יום _____ (שני התאריכים נכללים ולהלן: "תקופת הביטוח").

1. **ביטוח עבודות קבלניות** פוליסה מס' _____

החל מיום _____ ועד ליום _____ (שני התאריכים נכללים ולהלן: "תקופת הביטוח")

שווי העבודות: _____ ש"ח

שם המבוטח: _____ הקבלן ו/או קבלנים ו/או קבלני משנה ו/או העירייה.

תנאי הכיסוי הביטוחי: _____ מוסכם בזה כי היקף הכיסוי אינו נופל מהכיסוי הניתן על פי נוסח הפוליסה הידוע כ- "ביט מהדורה _____".

פרק א' עבודות ההקמה (ביטוח הרכוש):
בטוח כל הסיכונים המבטח במלוא ערכן את עבודות הקבלן בקשר עם החווה שבנדון לרבות מתקנים, חומרים וציוד המהווים חלק מהעבודות, כולל בין היתר נזקים לציוד קל, כלי עזר, חומרים בבעלות ו/או באחריות הקבלן ו/או מי מהבאים מטעמו אשר הובאו לשטחי המתחם ו/או משמשים לביצוע העבודות על ידי הקבלן ו/או קבלני המשנה ו/או מי מטעמו, כמפורט להלן, למשך כל תקופת ביצוען של העבודות (להלן: "תקופת הביטוח").

הביטוח לפי פרק א' כולל את ההרחבות כדלקמן:

1. אובדן או נזק בגין סיכוני פריצה, גניבה ושוד, בתוקף.
 2. מתקנים, ציוד קל, ציוד עזר וכדומה אשר אינם חלק מעבודות ההקמה אך מובאים לשטחי המתחם לצורך ביצוע העבודות עד לסך 200,000 ש"ח ולא מעל 20,000 ש"ח לפריט.
 3. רכוש עליו עובדים בגבול אחריות של 1,000,000 ש"ח.
 4. רכוש סמוך בגבול אחריות של 1,000,000 ש"ח.
 5. הוצאות פינוי הריסות בגבול אחריות של 10% מהנזק או 250,000 ש"ח על פי הגבוה מביניהם.
 6. הוצאות מהנדסים, אדריכלים ומומחים אחרים בגבול אחריות של 10% משווי העבודות או 200,000 ש"ח הגבוה מביניהם.
 7. נזק ישיר הנובע מתכנון ו/או עבודות ו/או חומרים לקויים בגבול אחריות של 500,000 ש"ח.
 8. נזק עקיף הנובע מתכנון ו/או עבודות ו/או חומרים לקויים.
 9. סיכוני רעידת אדמה, נזקי טבע.
 10. תקופת תחזוקה מורחבת של עשרים וארבעה (24) חודשים.
 11. הוצאות בגין עבודות ותיקונים זמניים לאחר נזק בגבול אחריות של 300,000 ש"ח.
- מוסכם בזה כי תגמולי הביטוח בגין "מקרה ביטוח" המכוסה על פי פרק א' בפוליסה זו ישולמו ישירות לעירייה, אלא אם הורתה למבטח בכתב לשלם ישירות לקבלן.

חתימת המציע: _____

מכרז מס' 11/2018: מושבים להיכל התרבות – לאתר העירייה
(כתב כמויות, אומדן גלוי, הנחה על אומדן) – גרסה 09/2017

עיריית רהט

פרק זה כולל תנאי מפורש, לפיו מותר המבטח על כל זכות תחלוף ו/או שיבוב כלפי העירייה ו/או מנהליה ו/או עובדיה ובלבד שהאמור בדבר הוויתור על זכות התחלוף לא יחול לטובת מי שגרם לנזק בודון.

פרק ב' צד שלישי : ביטוח אחריות כלפי צד שלישי המבטח את אחריותם על פי דין של הקבלן ו/או

עובדיו ו/או קבלנים וקבלני משנה ו/או עובדיהם המועסקים על ידי מי מהם בביצוע העבודות בקשר עם החוזה שבנדון, בשל מעשה ו/או מחלל רשלני בקשר עם העבודות אשר גרמו לאובדן, פגיעה או נזק לגופו ו/או לרכושו של כל אדם ו/או כל גוף שהוא מבלי לגרוע מכלליות האמור לרבות פגיעה או נזק לעירייה ו/או למנהליה ו/או לעובדיה ו/או למי ממבקרי המתחם ומשמשי.

גבולות האחריות : עשרה מיליון שקל ישראלי חדש (10,000,000 ₪) לאירוע ובמצטבר לתקופת הביטוח.

תנאים מיוחדים : פרק זה אינו כפוף להגבלות בדבר חבות הקשורה או הנובעת מ-: אש, התפוצצות, בהלה, מכשירי הרמה, ציוד חפירה, פריקה וטעינה של כלי רכב, חבות הקבלן בגין ו/או כלפי קבלנים וקבלני משנה, עבודות בגובה ו/או בעומק, זיהום תאונתי מקרי ובלתי צפוי, מתקנים סניטאריים פגומים, מהומות, פרעות, שביתה והשבתה (למעט נזקי טרור), הרעלה וכל דבר מזיק במאכל או משקה וכן תביעות תחלוף מצד המוסד לביטוח לאומי (למעט בגין אחריות הקבלן כלפי עובדים שהקבלן חייב לשלם בגינם דמי ביטוח לאומי).

הכיסוי הביטוחי לפרק ב' כולל הרחבות מפורשות בדבר :

1. חבות לנזקי גוף הנובעת משימוש ברכב ו/או ציוד מכני הנדסי שהינו כלי רכב מנועי כהגדרתו בפקודת התעבורה ושאין חובה חוקית לבטחו, בגבול אחריות בסך 1,000,000 ש"ח למקרה ובמצטבר לתקופת הביטוח.
2. חבות בגין נזק לרכוש שנגרם על ידי רכב בבעלות הקבלן בשטחי האתר ובסביבתם המיידית, מוגבל עד לסך 1,000,000 ש"ח למקרה ובמצטבר לתקופת הביטוח, (מעבר לגבולות האחריות המקובלים בפוליסת רכב סטנדרטית, או מעבר לסכומי הביטוחי בגינם זכאי הקבלן לשיפוי על פי פוליסות הרכב בבעלותו, לפי הגבוה מביניהם).
3. נזק ישיר למתקנים ו/או כבלים תת קרקעיים.
4. נזק עקיף למתקנים ו/או כבלים תת קרקעיים בגבול אחריות של 500,000 ש"ח למקרה ובמצטבר לתקופת הביטוח.
5. רעידות והחלשות משען בגבול אחריות של 1,000,000 ש"ח למקרה ובמצטבר לתקופת הביטוח.

הרחבה מיוחדת :

בפוליסת הביטוח צוין במפורש כי רכוש העירייה אשר לא בוטח או יכול היה להיות מבוטח בפרק א' (העבודות) ייחשב לצורך ביטוח זה כרכוש צד שלישי.

למען הסר ספק רכוש רשויות ו/או מבנים ו/או מקרקעין בהם פועל הקבלן ו/או מי מטעמו ייחשב לצורך ביטוח זה כרכוש צד שלישי, בכפוף לאמור לעיל.

תנאי מיוחד :

ביטוח זה הורחב לשפות את העירייה ו/או מנהליה ו/או עובדיה (להלן : "יחיד המבוטח") בגין אחריות שתוטל על מי מהם למעשה ו/או מחדלי הקבלן לרבות קבלנים וקבלני משנה וזאת בכפוף לסעיף אחריות צולבת לפיו נערך הביטוח בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.

פרק ג' חבות מעבידים :

בטוח חבות מעבידים בגין אחריותו של הקבלן על פי פקודת הנויקין (נוסח חדש) ו/או עפ"י חוק האחריות למוצרים פגומים, התש"ס 1980, כלפי העובדים המועסקים על ידו בביצוע העבודות לרבות קבלנים, קבלני משנה ו/או עובדיהם (במידה והקבלן ייחשב כמעביד), בגין מקרה מוות ו/או נזק גופני כתוצאה מתאונה ו/או מחלה מקצועית (להלן : "מקרה ביטוח") שייגרמו למי מהם במשך תקופת הביטוח תוך כדי ועקב ביצוע עבודתם.

גבולות האחריות :

20,000,000 ש"ח לתובע, לאירוע ובמצטבר לתקופת הביטוח.

הרחבה מיוחדת : ביטוח זה אינו כולל הגבלות בדבר עבודות ההקמה בעומק או בגובה, שעות עבודה ומנוחה, חבות הקבלן כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם (היה וייחשבו כמעבידיהם), פיתיונות ורעלים וכן בדבר העסקת בני נוער המועסקים על פי החוק.

חתימת המציע :

מכרז מס' 11/2018 : מושבים להיכל התרבות – לאתר העירייה
(כתב כמויות, אומדן גלוי, הנחה על אומדן) – גרסה 09/2017



1. **תנאים מיוחדים:** ביטוח זה הורחב לכסות את העירייה ו/או מנהליה ו/או עובדיה היה ונקבע, לעניין קרות מקרה ביטוח כלשהו, כי מי מהם נושא בחובות מעביד כלשהן כלפי מי מהעובדים המועסקים על ידי הקבלן.
2. **תנאים מיוחדים:** פרק זה כולל תנאי מפורש, לפיו מוותר המבטח על כל זכות תחלופי ו/או שיבוב כלפי העירייה ו/או מנהליה ו/או עובדיה ובלבד שהאמור בדבר הוויתור על זכות התחלופי לא יחול לטובת מי שגרם לנזק בזדון.

2. **אחריות מקצועית:** פוליסה מס' _____ .
החל מיום _____ ועד ליום _____ (שני התאריכים נכללים ולהלן: "תקופת הביטוח")

הכיסוי הביטוחי: ביטוח אחריות מקצועית המבטח את אחריות הקבלן על פי דין בשל תביעה ו/או דרישה בגין רשלנות מקצועית ו/או בשל הפרת חובה מקצועית שהוגשה במשך תקופת הביטוח, בגין אובדן ו/או פגיעה גופנית ו/או נזק לגופו ו/או לרכושו של כל אדם ו/או כל גוף שהוא שמקורם במעשה או מחדל רשלני של הקבלן ו/או מי ממנהליו ו/או עובדיו בגין העבודות בקשר עם החוזה שבנדון, ומבלי לגרוע מכלליות האמור לרבות פגיעה או נזק לעירייה ו/או למנהליה ו/או לעובדיה.

- גבולות האחריות:** שני מיליון ש"ח (2,000,000 ₪) לאירוע ובמצטבר לתקופת הביטוח.
- 2.1 **תנאים מיוחדים:** ביטוח זה הורחב לשפות את העירייה ו/או מנהליה ו/או עובדיה בגין אחריות אשר תוטל על מי מהם עקב מעשה ו/או מחדל רשלני מצד הקבלן ו/או מי ממנהליו ו/או עובדיו וזאת מבלי לגרוע מביטוח חבות הקבלן כלפי העירייה ו/או מנהליה ו/או עובדיה.
- 2.2 ביטוח זה אינו כפוף להגבלות בדבר חבות הנובעת מאובדן שימוש, איחור, השהייה או עיכוב בעקבות מקרה ביטוח מכוסה, כמו כן הפוליסה כוללת הרחבות בגין חבות הקבלן עקב אובדן מסמכים (מוגבל לסך 100,000 ₪ לאירוע ולתקופת הביטוח) וחבות הנובעת מטעות, רשלנות או אי יושר של מי מעובדי הקבלן.
- 2.3 מוסכם בזה כי פוליסת הביטוח האמורה כוללת בין היתר מועד תחולה רטרואקטיבי מיום _____.
- 2.4 כמו כן מכסה פוליסת הביטוח תקופת גילוי של שישה (6) חודשים, לאחר תום תקופת הביטוח, בתנאי כי לא נערך על ידי הקבלן ביטוח חלופי המעניק כיסוי מקביל שנועד לכסות חבות המבוטחת על פי פוליסה זו. מוסכם בזה כי הכיסוי על פי הרחבה זו יחול אך ורק על אירועים שעילתם לפני תום תקופת הביטוח המקורית.

3. **חבות המוצר:** פוליסה מס' _____ .
החל מיום _____ ועד ליום _____ (שני התאריכים נכללים ולהלן: "תקופת הביטוח")

הכיסוי הביטוחי: ביטוח חבות המוצר המבטח את אחריות הקבלן על פי חוק האחריות למוצרים פגומים, התש"ס 1980, בשל תביעה ו/או דרישה שהוגשה במשך תקופת הביטוח, בגין כל פגיעה גופנית ו/או נזק אשר נגרמו עקב פגם בעבודות המבוצעות על ידי הקבלן ו/או מי מטעמו בקשר עם החוזה (להלן: "המוצר"), לכל אדם ו/או גוף כלשהו ומבלי לגרוע מכלליות האמור לרבות לעירייה ו/או מנהליה ו/או עובדיה ו/או מפקח העבודות מטעמה.

גבולות האחריות: 2,000,000 ש"ח (במילים: שני מיליון ש"ח) לאירוע, לתובע ובמצטבר לתקופת הביטוח.

- תנאים מיוחדים:** ביטוח זה הורחב לשפות את העירייה ו/או מנהליה ו/או עובדיה בגין אחריות אשר תוטל על מי מהם עקב המוצר וזאת מבלי לגרוע מביטוח חבות הקבלן כלפי העירייה ו/או מנהליה ו/או עובדיה.
- 3.2 הפוליסה מכסה את אחריותו של הקבלן בגין האמור לעיל, ממועד מסירת העבודות או חלקן לעירייה.
- 3.3 מוסכם בזה כי פוליסת הביטוח האמורה כוללת בין היתר מועד תחולה רטרואקטיבי מיום _____.

חתימת המציע: _____

מכרז מס' 11/2018: מושבים להיכל התרבות – לאתר העירייה
(כתב כמויות, אומדן גלוי, הנחה על אומדן) – גרסה 09/2017



- 3.4 כמו כן מכסה פוליסת הביטוח תקופת גילוי של 12 חודשים, לאחר תום תקופת הביטוח, בתנאי כי לא נערך על ידי הקבלן ביטוח חלופי המעניק כיסוי מקביל שנועד לכסות חבות המבוטחת לפי פוליסה זו. הננו מאשרים כי גבולות האחריות הנדרשים בפוליסות אחריות מקצועית וחבות המוצר הינם ספציפיים לכל פוליסה בנפרד ואינם גבולות אחריות משותפים.
4. **תנאי מיוחד :**
5. **כללי :**
- 5.1 הננו מאשרים כי הביטוחים הנ"ל כוללים תנאי מפורש על פיו הינם ראשוניים וקודמים לכל בטוח אשר נערך על-ידי העירייה וכי אנו מוותרים על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בדבר שיתוף ביטוחי העירייה, לרבות כל טענה ו/או זכות כאמור בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח התשמ"א – 1981 ולרבות כל טענת "ביטוח כפל" כלפי העירייה וכלפי מבטחיה.
- 5.2 כמו כן, הננו מאשרים בזאת כי הביטוחים הנ"ל לא יבוטלו ו/או לא ישונו לרעה, במשך תקופת הביטוח בקשר עם החוזה שבנדון אלא אם תישלח לעירייה הודעה כתובה בדואר רשום 60 (שישים) יום מראש וכי לא יהיה תוקף לביטול ו/או לשינוי לרעה שכאלו לגבי העירייה ו/או מנהליה ו/או עובדיה אם לא נשלחה לידי העירייה הודעה בכתב כאמור לעיל ובטרם חלוף 60 (שישים) הימים ממועד משלוח ההודעה.
- 5.3 הננו מאשרים כי ידוע לנו שהאחריות לתשלום דמי הביטוח וההשתתפות העצמית חלה על הקבלן בלבד, ובכל מקרה לא על העירייה.
- 5.4 הננו מאשרים בזאת כי הפרה בתום לב ו/או אי קיום בתום לב של תנאי מתנאי איזו מהפוליסות המפורטות לעיל על-ידי הקבלן ו/או מי ממנהליו ו/או עובדיו, לא יפגעו בזכותם של העירייה ו/או מנהליה ו/או עובדיה לקבלת שיפוי על פי ביטוחים אלו.
- הביטוחים המפורטים באישור זה הינם בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש באישור זה, ובלבד שאין בשינוי האמור כדי לגרוע מתנאי הפוליסות המקוריות**

בכבוד רב,

(תפקיד החותם)

(שם החותם)

(חותמת המבטח)

(חתימת המבטח)

חתימת המציע:

מכרז מס' 11/2018: מושבים להיכל התרבות – לאתר העירייה
(כתב כמויות, אומדן גלוי, הנחה על אומדן) – גרסה 09/2017



טופס מס' 9 (א)

הצהרה למתן פטור מאחריות

תאריך: _____

לכבוד
עיריית רהט
מרכז מסחרי רהט

א.ג.נ.,

הנדון: הצהרה על מתן פטור מאחריות
עבודות אספקה והתקנה של מושבים בהיכל התרבות רהט ומסגרת נוספת
(להלן: "העבודות" ו/או "החוזה", בהתאמה).

א. הננו מצהירים בזאת כי הננו משתמשים בשירותים שבנדון בציוד מכני ו/או הנדסי ו/או חפירה ושאין חשמי ו/או אחר בבעלותנו ו/או באחריותנו ו/או בשימושנו לרבות וללא הגבלה כל ציוד ו/או מתקנים ו/או רכוש אחר המשמשים אותנו בביצוע העבודות שבנדון (להלן: "הציוד").

ב. על אף האמור בהצהרה זאת, הננו מתחייבים בזאת כדלקמן:

1. הננו פוטרים את **העירייה** ו/או מנהליה ו/או עובדיה מכל חבות בגין אובדן או נזק לציוד האמור לעיל אשר מובא לאתר העבודות על ידנו ו/או על ידי מי מטעמנו ו/או עבורנו לשם פעילותנו באתר העבודות, כל זאת למעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
2. הננו פוטרים את **העירייה** ו/או מנהליה ו/או עובדיה מכל אחריות לגבי נזקי פריצה ו/או גניבה של הציוד ו/או הרכוש האמור לעיל ומוותרים על זכותנו לשיבוב (תחלוף) כלפי **העירייה** ו/או מנהליה ו/או עובדיה במקרה שכזה כל זאת למעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון ולמעט כנגד חברות שמירה.
3. הננו פוטרים את **העירייה** ו/או מנהליה ו/או עובדיה מכל חבות בגין נזק לגוף ו/או לרכוש שלנו ו/או של מי מטעמנו ו/או קבלני משנה ו/או צד שלישי כלשהו עקב השימוש בציוד האמור לעיל אשר מובא לאתר העבודות על ידנו ו/או על ידי מי מטעמנו או עבורנו לשם ביצוען של העבודות, כאמור, כל זאת למעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
4. היה ותעלה טענה ו/או דרישה ו/או תביעה מצדנו ו/או קבלני משנה המועסקים על ידנו, בניגוד לאמור לעיל, לרבות צד שלישי כלשהו, הננו מתחייבים לשפות את **העירייה** ו/או מי מטעמה לרבות מנהליה ו/או עובדיה בכל תשלום ו/או הוצאה שמי מהם יישא בה לרבות הוצאות משפטיות.
5. הננו מצהירים ומתחייבים בזה כי נערוך ונחזיק את הפוליסות לביטוח ציוד מכאני הנדסי ו/או ציוד חפירה ו/או רכב המשמש אותנו בביצוע העבודות, כאמור בסעיף הביטוח לחוזה, במשך כל תקופת ביצוע העבודות על פי החוזה שנחתם בינינו ביום _____ לביצוע העבודות שבנדון.
6. הרינו מצהירים בזה כי נערוך ונחזיק את הפוליסות לביטוח אחריות מקצועית וחבות המוצר, כאמור בטופס מס' 9 (**אישור ביטוחי הקבלן**) לחוזה ההתקשרות, במשך כל התקופה בה קיימת לנו אחריות על פי החוזה שנחתם בינינו ביום _____ לביצוען של העבודות ועל פי כל דין.

ולראיה באנו על החתום:

_____ (חתימת הקבלן)	_____ (שם הקבלן)	_____ (חותמת הקבלן)	_____ (תפקיד החותם)
---------------------	------------------	---------------------	---------------------

חתימת המציע: _____

מכרז מס' 11/2018: מושבים להיכל התרבות – לאתר העירייה
(כתב כמויות, אומדן גלוי, הנחה על אומדן) – גרסה 09/2017



טופס מס' 9 (ב)

הצהרת עבודות בחום

תאריך: _____

לכבוד
עיריית רהט
מרכז מסחרי רהט

א.ג.נ.,

הנדון: תנאים מיוחדים לביצוע עבודות בחום

הננו מאשרים בזאת, כי ביצוע עבודות כמוגדר בחוזה על ידנו ו/או כל הפועל מטעמנו, מותנה בקיום הנוהל שלהלן:

1. המונח "עבודות בחום" פירושו: ביצוע עבודות כלשהן הכרוכות בריתוך, הלחמה קשה רכה, עבודות באמצעות מבער (כגון חיתוך, זיפות ואיטום), עבודות קידוח, השחזה, חיתוך דיסק, הבערת חומרים וכל עבודה הכרוכה בפליטת גזים ו/או להבות.
 2. ככל שנבצע "עבודות בחום", נמנה אחראי מטעמנו (להלן: "האחראי") שמתפקידו לוודא כי לא תבוצענה עבודות בחום, שלא בהתאם לנוהל זה.
 4. בטרם תחילת ביצוע העבודות בחום, יסייר האחראי בשטח המיועד לביצוע העבודות ויוודא הרכבת חומרים דליקים מכל סוג, ברדיוס של 10 מטר לפחות ממקום ביצוע העבודות בחום, כאשר חפצים דליקים שלא ניתן להרחיקם יש לכסות במעטה בלתי דליק, כגון שמיכת אסבסט או מעטה ברזנט רטוב.
 3. האחראי ימנה אדם אשר ישמש כצופה אש (להלן: - "צופה אש"), המצויד באמצעי כיבוי מתאימים וישימים לסוג חומרים הבעירים שבסביבת מקום ביצוע העבודות בחום.
 5. ליד מבצע העבודה יוצב "צופה אש" שמתפקידו להשגיח כל עת ביצועה, כי אש או ניצוצות אינם מתפתחים לכלל שריפה.
 4. על "צופה אש" להמשיך ולהשגיח על סביבת העבודה, לפחות שלושים (30) דקות מתום ביצועה, תוך שהוא מוודא כי לא נותרו כל מקורות להתלקחות חוזרת.
- מובהר, כי נוהל זה מהווה התניה מינימאלית וכל תנאי בטיחות נוספים להם הננו מחויב על פי כל דין ועל פי פוליסת ביטוח שערכתנו כמוגדר בהסכם יוסיפו על האמור לעיל.
- הננו מתחייבים לוודא וערב לכך כי קבלנים ו/או קבלני משנה מטעמנו יקפידו על ביצוע נוהל זה.

ולראיה באנו על החתום:

(תפקיד החותם)

(חותמת הקבלן)

(שם הקבלן)

(חתימת הקבלן)

חתימת המציע:



טופס מס' 10

כתב ערבות ביצוע

לכבוד: _____
עיריית רהט
שם הבנק: _____
סניף הבנק: _____
מס' טלפון של הסניף: _____
מס' הפקס של הסניף: _____

הנדון: ערבות בנקאית מספר

1. לפי בקשת _____ [הספק] מס' זיהוי _____ מרחוב _____ [כתובת מלאה כולל מיקוד] (להלן: "הנערב") אנו ערבים בזה כלפיכם באופן בלתי חוזר לסילוק כל סכום עד לסך של _____ ₪ (במילים: _____ אלף _____ ₪) (להלן: "סכום הערבות") שתדרשו מאת הנערב בקשר למכרז מס' 11/2018 שעניינו אספקה והתקנה של מושבים בהיכל הפיס לתרבות רהט ומסגרת נוספת או להסכם שנכרת מכוחו.
2. סכום הערבות יהיה צמוד למדד תשומות הבנייה, כפי שהוא מתפרסם מפעם לפעם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן: "המדד") בתנאי הצמדה שלהלן: "המדד היסודי" לעניין ערבות זו יהא מדד חודש _____ 2018 שהתפרסם בתאריך _____ (או בסמוך לכך), בשיעור _____ נקודות. "המדד החדש" לעניין ערבות זו יהא המדד האחרון שפורסם קודם לקבלת דרישתכם לפי ערבות זו.
3. הפרשי הצמדה לעניין ערבות זו יחשב כדלקמן: אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי יהיו הפרשי הצמדה בסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום החילוט מחולק במדד היסודי. אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות ללא כל הפרשי הצמדה.
4. לפי דרישתכם הראשונה בכתב, לא יאוחר מחמישה (5) ימים ממועד קבלת דרישתכם בפקסימיליה או בכתובתנו המפורטת לעיל, אנו נשלם לכם את כל הסכום הנקוב בדרישה, ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות בתוספת הפרשי הצמדה, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לנערב בקשר לחיוב כלפיכם או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת הנערב.
5. מובהר בזאת, כי דרישתכם לתשלום מכוח כתב ערבות זה יכול שתהיה לשיעורין, וכי התשלום יתבצע בהתאם לדרישתכם כאמור, ובלבד שסך כל התשלומים מכוח כתב ערבות זה לא יעלה על סכום הערבות.
6. התשלום כאמור בסעיף 3 לעיל, יעשה על ידנו על דרך של העברה בנקאית לחשבונכם על פי הפרטים שיימסרו על ידכם בדרישתכם או באמצעות המחאה עשויה על ידנו לפקודתכם על פי שיקול דעתכם הבלעדי.
7. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום _____ (כולל) בלבד ולאחר תאריך זה תהיה בטלה ומבוטלת. כל דרישה על פי ערבות זו צריכה להתקבל אצלנו בכתב ולא יאוחר מהתאריך הנ"ל.
8. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

בנק _____ בע"מ,

טופס זה חייב בחתימה + חותמת אישית של ה"ה _____ וחותמת הסניף.

חתימת המציע: _____



טופס מס' 11

טופס פרטי חשבון בנק

תאריך: _____

לכבוד
עיריית רהט

ג.א.נ,

הנדון: פרטי חשבון בנק

(הספק")

רח' _____ מס' _____ עיר _____
מיקוד _____ טלפון _____
פקס _____

שם העירייה / שותפות / עסק :
כתובת למשלוח הודעה על ביצוע
תשלום :

שם הבנק _____ מס' סניף _____
כתובת הבנק _____
מס' חשבון _____

מספר עוסק מורשה :
פרטי הבנק להעברת תשלומים :

הננו מתחייבים בזה, שבמידה שיופקדו בטעות כספים בחשבוננו באמצעות ההעברה הבנקאית, נחזירם לגזברות העירייה ללא שהות.

חתימה + חותמת

שם

אישור עו"ד / רו"ח

אני עו"ד / רו"ח _____ מ.ר. _____ מרח' _____ מאשר/ת,
כי החתימה לעיל היא חתימת מורשי החתימה מטעם _____ ("הקבלן"), וחתימתם מחייבת את
הקבלן.

תאריך

חתימה + חותמת

אישור הבנק

[במקום אישור הבנק, ניתן לצרף המחאה עם פרטי החשבון, כשהיא מבוטלת]
הננו מאשרים את הפרטים לעיל כפרטי חשבון הבנק של הלקוח הנ"ל.

חותמת הבנק

חתימת הבנק

תאריך

חתימת המציע: _____



טופס מס' 12

תצהיר התחייבות בדבר לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה מטעם _____ (להלן: "המציע"), במסגרת מכרז מס' 11/2018 (להלן: "המכרז") שעניינו אספקה והתקנה של מושבים בהיכל הפיס לתרבות רהט ומסגרת נוספת.

2. אני משמש בתפקיד _____ אצל המציע, ומוסמך לתת תצהירי זה מטעמו.

3. הריני להצהיר כי המציע מקיים את כל החובות המוטלות עליו בעניין שמירת זכויות עובדים, על-פי חוקי העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק. לעניין תצהירי זה, "חוקי העבודה" הם כל אחד מן החוקים המפורטים להלן, וכן, תקנות שהותקנו מכוח חוקים אלה:

- 3.1 פקודת תאונות ומחלות משלוח יד (הודעה), 1945
- 3.2 פקודת הבטיחות בעבודה, 1946
- 3.3 חוק החיילים המשוחררים (החזרה לעבודה), תשי"ט-1949
- 3.4 חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951
- 3.5 חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951
- 3.6 חוק החניכות, תשי"ג-1953
- 3.7 חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953
- 3.8 חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954
- 3.9 חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954
- 3.10 חוק הגנת השכר, תשי"ח-1958
- 3.11 חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959
- 3.12 חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967
- 3.13 חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה-1995
- 3.14 חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957
- 3.15 חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987
- 3.16 חוק שוויון ההזדמנויות בעבודה, תשמ"ח-1988
- 3.17 חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין), תשנ"א-1991
- 3.18 חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996
- 3.19 פרק ד' לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998
- 3.20 סעיף 8 לחוק למניעת הטרדה מינית, תשנ"ח-1998
- 3.21 חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957
- 3.22 חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, תשס"א-2001
- 3.23 סעיף 29 לחוק מידע גנטי, תשס"א-2000
- 3.24 חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), תשס"ב-2002
- 3.25 חוק הגנה על עובדים בשעת חירום, תשס"ו-2006
- 3.26 סעיף 5א לחוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות ופגיעה בטוהר המידות או במינהל התקין), תשנ"ז-1997

חתימת המציע: _____

מכרז מס' 11/2018: מושבים להיכל התרבות – לאתר העירייה
(כתב כמויות, אומדן גלוי, הנחה על אומדן) – גרסה 09/2017



4. הריני להצהיר כי המציע, וכן, כל בעל זיקה אליו (כהגדרת מונח זה בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: "**בעל זיקה**")) לא הורשעו ביותר משתי עבירות ב-3 השנים האחרונות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, בעבירה שעניינה הפרת חוקי העבודה.
5. כמו כן, הריני להצהיר כי לא הוטלו על המציע או על בעל זיקה אליו עיצומים כספיים בשל יותר משש הפרות של חוקי העבודה במהלך שלוש השנים האחרונות שלפני המועד האחרון להגשת הצעות למכרז.
- לעניין זה יראו מספר הפרות שבגינן הוטל עיצום כספי כהפרה אחת, אם ניתן אישור ממינהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה(התמ"ת) כי ההפרות בוצעו כלפי עובד אחד בתקופה אחת שעל בסיסה משתלם לו שכר.
6. הריני לאשר כי ככל שהצעתו של המציע תיבחר במסגרת המכרז לביצוע העבודות הכלולות בו, הריני להתחייב (גם בשם המציע), כי המציע ו/או מי מטעמו יקיימו בכל תקופת החוזה שיחתם מכוח המכרז, לגבי העובדים שיועסקו על ידו לצורך ביצוע העבודות לפי החוזה כאמור, את דרישות החוק המפורטות בכל אחד מחוקי העבודה (כהגדרתם לעיל), וכן, בכל חוקי העבודה העתידיים שיהיו בתוקף (לרבות, תיקון לחוקי עבודה קיימים), וכן, בכל הוראות ההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק ובכל ההסכמים העתידיים, ככל שיחתמו, ו/או יתקנו לרבות צווי ההרחבה שהוצאו על פי הסכמים אלה.
- הובהר לי היטב כי הפרת ההתחייבויות של המציע כמפורט בתצהירי זה, תהווה הפרה של החוזה שייכרת בין המציע לבין העירייה, והעירייה תהיה רשאית לבטל הסכם זה.
7. זה שמי וזו חתימתי, ותוכן תצהירי אמת.

אימות חתימה

הנני מאשר כי ביום _____ הופיע בפני _____ עו"ד, מר/גב' _____ נושא/ת ת.ז. מס' _____, ולאחר שהסברתי לו/ה את משמעות חתימתו/ה על התצהיר לעיל, והזהרתי/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתמ/ה עליה בפני

_____, עו"ד

חתימת המציע: _____



טופס מס' 13

**הצהרת הזוכה טרם חתימה על ההסכם
(מכרז מס' 11/2018)**

אנו הח"מ _____ ת.ז. _____ ו _____ ת.ז. _____
המשמשים/ים כמנהליה וכמורשי החתימה מטעמה של _____ בע"מ ח.פ. _____
(להלן: "הזוכה"), מצהירים ומאשרים בזאת כדלקמן:

- הריני/ו לאשר כי הוגשה על-ידי הזוכה הצעה למכרז מס' 11/2018 (להלן: "ההצעה" ו"המכרז") וכי בהתאם להודעת העירייה מיום _____ לפיה ההצעה של הזוכה הומלצה על-ידי ועדת המכרזים של עיריית רהט כזוכה לביצוע העבודות נשוא המכרז.
- הריני/ו להצהיר ולאשר כי ההצעה של הזוכה למכרז הינה בתוקף, כפי שהוגשה על-ידי הזוכה וכי אין בזמן שחלף ממועד הגשתה של ההצעה כדי להוות שינוי כלשהו בהצעת הזוכה למכרז הנ"ל, והיא מחייבת את הזוכה לכל דבר ועניין.
- הריני/ו להצהיר ולאשר כי לא חל שינוי בכל ההצהרות, המצגים והנתונים שנמסרו על-ידי הזוכה במסגרת ההצעה ו/או במהלך הליך המכרז, והזוכה מתחייב לעמוד בתנאי הצעתו למכרז, שהוגשה למכרז, לכל דבר ועניין וללא הסתייגות.
- הריני/ו להצהיר ולאשר כי במועד חתימתנו על הצהרה זו שמהווה תנאי לחתימת ההסכם בין העירייה לבין הזוכה, הזוכה ו/או מי מבין מנהלי הזוכה זוכה ו/או מי מבין נושאי המשרה בו ו/או מי מבין מבעלי המניות שלו, איננו מצוי במצב של ניגוד עניינים כלשהו עם עיריית רהט ו/או עם נבחר ציבור ו/או עם עובד עירייה, ואין כל קשר בינן הזוכה ו/או בין מי ממנהלי הזוכה ו/או מי מבין נושאי המשרה אצל הזוכה ו/או מי מבעלי המניות שלו, לבין המציעים האחרים שהשתתפו במכרז, בין קשר ישיר ובין קשר עקיף ו/או כל תיאום ביני לבין המשתתפים האחרים ו/או שיתוף פעולה כלשהו.
- הריני/ו לאשר ולהצהיר כי העבודות נשוא המכרז וההסכם שאמור להיחתם מכוחו, יבוצעו באופן ישיר על-ידי, שלא באמצעות קבלן משנה ו/או באמצעות מנהל עבודה חיצוני שאינו עובד שכיר שלי. ידוע לי כי כל שינוי בזהות מבצע העבודות ו/או בזהות מנהל העבודה ו/או העברת עבודות לקבלני משנה או ספקי משנה (בין באופן מלא ובין באופן חלקי), יעשו אך ורק בכתב ומראש, באמצעות פקודת שינויים להסכם שייחתם עם הזוכה, אשר תאושר בהתאם להוראות ההסכם והגורמים המוסמכים בעירייה.
- הריני/ו להצהיר כי הובהרה לי/לנו היטב משמעות הצהרתנו זו, והובהר כי אם יתברר כי האמור בהצהרה זו איננו נכון או איננו מדויק, יהווה הדבר הפרה יסודית של ההסכם והעירייה תהיה רשאית לבטל את ההסכם שייחתם עם הזוכה.

ולראיה באתנו על החתום ביום _____

אישור

הנני מאשר כי ביום _____ הופיע בפני _____ עו"ד, מר/גב' _____ נושא/ת ת.ז. _____ מס' _____, ולאחר שהסברתי ל/ה את משמעות חתימתו/ה על התצהיר לעיל, והזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתימה עליה בפני.

עו"ד, _____

חתימת המציע:



טופס מס' 14

הצהרה בדבר העדר רישום פלילי

(תמולא על ידי נושא משרה אצל המציע, כאשר המציע הינו תאגיד):

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כדן כי עליי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן, אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. אני משמש בתפקיד _____ אצל _____ (להלן: "המציע") (ימולא כאשר המציע הינו תאגיד)

2. תצהיר זה ניתן במסגרת הגשת הצעתו של המציע למכרז פומבי מס' 11/2018 שעניינו אספקה והתקנה של מושבים בהיכל הפיס לתרבות רהט ומסגרת נוספת (להלן: "המכרז").

3. הריני להצהיר כי בעלי המניות של המציע הם התאגידים או האנשים הבאים (יש להשלים את הסעיף ביחס לכל אחד מבעלי המניות):

3.1 שם (חברה/מר/גב'): _____ ת.ז./ח.פ. _____

3.2 שם (חברה/מר/גב'): _____ ת.ז./ח.פ. _____

3.3 שם (חברה/מר/גב'): _____ ת.ז./ח.פ. _____

4. הריני להצהיר כי נושא המשרה אצל המציע הם האנשים הבאים (יש להשלים את הסעיף ביחס לכל אחד מנושאי המשרה. "נושא משרה": חברי דירקטוריון, מנכ"ל, משנה למנכ"ל, סמנכ"ל, מנהל כספים, מנהל תפעול, מנהל כוח אדם או משאבי אנוש וכיו"ב):

4.1 מר/גב' _____ ת.ז. _____ תפקידו/ה: _____

4.2 מר/גב' _____ ת.ז. _____ תפקידו/ה: _____

4.3 מר/גב' _____ ת.ז. _____ תפקידו/ה: _____

5. הנני מצהיר כי המציע לא הורשע במהלך 7 (שבע) השנים שקדמו להגשת ההצעה למכרז הורשעתי בעבירה פלילית שיש עמה קלון (כהגדרתה במסמכי המכרז).

ככל שהמציע הורשע בעבירה שיש עמה קלון, נא לציין את הפרטים הבאים (ביחס לכל עבירה):

5.1 פרטי תיק בית המשפט (ערכאה, מספר תיק): _____

5.2 מהות העבירה ותיאור סעיפי העבירה: _____

5.3 מועד מתן גזר דין: _____

5.4 גזר הדין: _____

6. הנני מצהיר כי אנוכי לא הורשעתי במהלך 7 (שבע) השנים שקדמו להגשת ההצעה למכרז בעבירה פלילית שיש עמה קלון (כהגדרתה במסמכי המכרז).

ככל שהמצהיר הורשע בעבירה שיש עמה קלון, נא לציין את הפרטים הבאים (ביחס לכל עבירה):

6.1 פרטי תיק בית המשפט (ערכאה, מספר תיק): _____

חתימת המציע: _____



- 6.2. מהות העבירה ותיאור סעיפי העבירה: _____.
- 6.3. מועד מתן גזר דין: _____.
- 6.4. גזר הדין: _____.
7. הנני מצהיר, לאחר בדיקה וחקירה שביצעתי מול בעלי המניות של המציע (שפורטו בסעיף 3 לעיל) ומול נושאי המשרה של המציע (שפורטו בסעיף 4 לעיל), אף אחד מבעלי המניות ו/או נושאי המשרה אצל המציע לא הורשע במהלך 7 (שבע) השנים שקדמו להגשת ההצעה למכרז בעבירה פלילית שיש עמה קלון (כהגדרתה במסמכי המכרז).
- ככל שאחד מבעלי המניות ו/או מנושאי המשרה הורשע בעבירה שיש עמה קלון, נא לציין את הפרטים הבאים (ביחס לכל עבירה, וביחס לכל אדם בנפרד):
- 7.1. שם בעל המניות/נושא המשרה: _____.
- 7.2. פרטי תיק בית המשפט (ערכאה, מספר תיק): _____.
- 7.3. מהות העבירה ותיאור סעיפי העבירה: _____.
- 7.4. מועד מתן גזר דין: _____.
- 7.5. גזר הדין: _____.
8. הנני מאשר כי לאחר בדיקה שביצעתי, לא תלוי ועומד נגד המציע ו/או מי מבעלי המניות של המציע ו/או כנגד מי מבין נושאי המשרה של המציע, כתב אישום בגין עבירה שיש עמה קלון (כהגדרתה במכרז).
- ככל שכנגד המציע ו/או כנגד המצהיר ו/או כנגד אחד מבעלי המניות של המציע ו/או כנגד אחד מנושאי המשרה הורגש כתב אישום בעבירה שיש עמה קלון, נא לציין את הפרטים הבאים (ביחס לכל עבירה, וביחס לכל אדם בנפרד):
- 8.1. שם בעל המניות/נושא המשרה: _____.
- 8.2. פרטי תיק בית המשפט (ערכאה, מספר תיק): _____.
- 8.3. מהות העבירה ותיאור סעיפי העבירה: _____.
- 8.4. השלב בו מצוי ההליך הפלילי: _____.
9. הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

אישור:

אני הח"מ _____ עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני מר/גב' _____ המוכר/ת לי אישית (זיהיתו/ת על פי ת.ז. מס' _____) ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת כי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות ההצהרה הנ"ל וחתם/ה עליה בפניי.

עו"ד, _____

חתימת המציע: _____



נספח לתצהיר בדבר היעדר הרשעה פלילית

אני, הח"מ _____ ת.ז.ח.פ. _____, נותן בזה ייפוי כח והרשאה לעירייה ו/או ליועץ המשפטי שלה ו/או למבקר העירייה, לעיין ולקבל מידע אודותיי שמצוי במרשם הפלילי המתנהל על ידי המטה הארצי של משטרת ישראל, ירושלים.

למען הסר ספק, ייפוי כח והרשאה זו ניתנים על פי סעיף 12 לחוק המרשם הפלילי ותקנות השבים, התשמ"א-1981, והתקנות שהוצאו מכח חוק זה.

חתימה

תאריך:

יש להחתים מורשי חתימה של התאגיד על יפוי הכח וההרשאה המצ"ב לעיל, ולהגישם יחד עם ההצעה למכרז.

חתימת המציע:

מכרז מס' 11/2018: מושבים להיכל התרבות – לאתר העירייה
(כתב כמויות, אומדן גלוי, הנחה על אומדן) – גרסה 09/2017



טופס מס' 15

הצהרה בדבר ניגוד עניינים או קרבת משפחה

[תמולא על ידי המנהל הכללי של המציע ודירקטור מטעם בעלי השליטה במקרה של תאגיד]

אני הח"מ, _____ ת.ז. ____, שכתובתי היא _____, מצהיר/ה ומאשר/ת בזאת כדלקמן:

1. הצהרה זו ניתנת במסגרת הגשת הצעתו של המציע _____ ח.פ./ת.ז. _____ (להלן: "המציע") למכרז 11/2018 שעניינו - אספקה והתקנה של מושבים בהיכל הפיס לתרבות רהט ומסגרת נוספת (להלן: "המכרז").

2. ידוע לי כי מבלי לגרוע מכל הוראות דין בנוגע לניגוד עניינים, אזי אי נכוונות האמור בהצהרה זו, תהווה הפרה יסודית של תנאי המכרז ולהביא לפסילת ההצעה, וככל שהמציע יזכה במכרז, אי נכוונות האמור בהצהרה זו, יהווה הפרה יסודית של ההסכם שייכרת עם המציע ולביטול ההסכם על-ידי שייכרת עם המציע, מבלי שתהיה למציע כל זכות תביעה כלפי עיריית רהט ו/או מי מטעמה.

3. **הצהרה בעניין ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה לעובד עיריית רהט או עובד תאגיד עירוני**

3.1. הריני לאשר כי הובאו לידיעתי הוראות סעיף 174(א) לפקודת העיריות [נוסח חדש], אשר קובע כדלקמן:

174. (א) פקיד או עובד של עיריה לא יהיה נוגע או מעונין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העיריה ובשום עבודה המבוצעת למענה.

3.2. הריני להצהיר כי [נא לסמן ולהשלים את הסעיף הרלבנטי]:

3.2.1. אנוכי ובן/בת זוגי איננו עובדים בעיריית רהט או בתאגיד עירוני השייך לעיריית רהט.

או:

3.2.2. אנוכי ו/או ובן/בת זוגי עובדים בעיריית רהט או בתאגיד עירוני השייך לעיריית רהט:

3.3. הריני להצהיר כי [נא לסמן ולהשלים את הסעיף הרלבנטי]:

3.3.1. למיטב ידיעתי, אין לי קרבת משפחה לאדם שהוא עובד עיריית רהט או הועדה המקומית לתכנון ובנייה רהט.

או:

3.3.2. יש לי קרבת משפחה לאדם שהוא עובד עיריית רהט או הועדה המקומית לתכנון ובנייה רהט.

חתימת המציע: _____



לעניין הצהרה זו: "קרוב" – בן זוג, הורה, הורה של הורה (סב או סבתא), בן או בת, אח או אחות, הורה של בן הזוג (חם או חמה), דוד, דודה, אחיין, אחיינית, בן זוג של אח או אחות (גיס/ה), אח או אחות של בן הזוג (גיס/ה), בן דוד/ה, בת דוד/ה; בעקיפין.

3.4. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הריני לאשר כי למיטב ידיעתי ההסכם שייכרת בין המציע (אם יזכה במכרז) לבין עיריית רהט, לא יוצר ניגוד עניינים כלשהו ביני ו/או בין המציע לבין עובד עיריית רהט ולא ידוע לי כי עובד עיריית רהט נגוע או מעוניין בהסכם, בין במישרין ובין בעקיפין.

4. הצהרה בדבר קרבת משפחה לנבחר ציבור

4.1. הריני לאשר כי הובאו לידיעתי הוראות סעיף 122א(א) לפקודת העירויות [נוסח חדש], אשר קובע כדלקמן:

122א. (א) חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העיריה; לענין זה, "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות

4.2. הריני להצהיר כי [נא לסמן ולהשלים את הסעיף הרלבנטי]:

4.2.1. למיטב ידיעתי, אין לי קרבת משפחה לאדם שהוא נבחר ציבור במועצת עיריית רהט.

או

4.2.2. יש לי קרבת משפחה לאדם שהוא נבחר ציבור, כל זאת כדלקמן:

לעניין ההצהרה בסעיף זה:

"קרוב" – בן זוג, הורה, הורה של הורה (סב או סבתא), בן או בת, אח או אחות, הורה של בן הזוג (חם או חמה), דוד, דודה, אחיין, אחיינית, בן זוג של אח או אחות (גיס/ה), אח או אחות של בן הזוג (גיס/ה), בן דוד/ה, בת דוד/ה; בעקיפין.

4.3. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הריני לאשר כי ההסכם שייכרת בין המציע (אם יזכה בין המכרז) לבין עיריית רהט, לא יוצר ניגוד עניינים כלשהו בין המציע ו/או בין נבחר ציבור בעיריית רהט ולא ידוע לי כי לנבחר ציבור ברהט יש נגיעה כלשהי להסכם, בין במישרין ובין בעקיפין.

5. הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים

5.1. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא כיהנתי כראש עיריית רהט ו/או כחבר במועצת עיריית רהט ו/או כנושא משרה באחד מן התאגידים העירוניים של עיריית רהט.

חתימת המציע: _____

לעניין סעיף זה :

"נושא משרה" : יו"ר דירקטוריון (או גוף מנהל של תאגיד בעל שם אחר), דירקטור (או חבר בגוף המנהל של התאגיד), מנכ"ל, משנה למנכ"ל, סמנכ"ל, מנהל כספים או אחד מסגניו, מנהל תפעול או אחד מסגניו, מנהל כוח אדם, מבקר (פנימי או חיצוני), ראש ועדת ביקורת ;

"תאגיד עירוני" : נכון למועד חתימת הסכם זה, אחד מאלה : הועדה המקומית לתכנון ובנייה רהט, תאגיד המים והביוב "מי רהט" ; "עידן הנגב" (החברה המנהלת את אזור התעשייה עידן הנגב), אשכול הנגב המערבי , חברה כלכלית לרהט , עמותת המתנ"ס ברהט.

5.2. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא כיהנתי כראש עיריית רהט ו/או כחבר במועצת עיריית רהט ו/או כנושא משרה באחד מן התאגידים העירוניים של עיריית רהט, וכי במהלך חמש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו לא הייתי מועמד לאחד התפקידים שפורטו לעיל.

לעניין סעיף זה :

"נושא משרה" : יו"ר דירקטוריון (או גוף מנהל של תאגיד בעל שם אחר), דירקטור (או חבר בגוף המנהל של התאגיד), מנכ"ל, משנה למנכ"ל, סמנכ"ל, מנהל כספים או אחד מסגניו, מנהל תפעול או אחד מסגניו, מנהל כוח אדם, מבקר (פנימי או חיצוני), ראש ועדת ביקורת ;

"תאגיד עירוני" : נכון למועד חתימת הסכם זה, אחד מאלה : תאגיד המים והביוב "מי רהט" ; "עידן הנגב" (החברה המנהלת את אזור התעשייה עידן הנגב), אשכול הנגב המערבי , חברה כלכלית לרהט , עמותת המתנ"ס ברהט.

ככל שבמהלך שלוש השנים האחרונות, נושא המשרה מטעם המציע כיהן באחד התפקידים המפורטים לעיל, ו/או במהלך חמש השנים האחרונות היה מועמד לאחד התפקידים הללו – נא לפרט את הדברים (התפקיד בו כיהן היועץ או היה מועמד לו, הגוף שבו היה כיהן היועץ או היה מועמד לו, התקופות הנוגעות בדבר) :

5.3. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא כיהנתי כנושא משרה או כבעל תפקיד מקצועי אצל ספק אשר סיפק לעיריית רהט שירותים כלשהם (עבודות קבלניות, עבודות אחזקה, שירותים בתחום הרווחה, שירותים בתחום החינוך, ייעוץ פיננסי), בין כספק יחיד עצמאי (עוסק), חברה, עמותה (לרבות, חברה לתועלת הציבור) :

לעניין סעיף זה :

"נושא משרה" : כהגדרתו לעיל ;

"בעל תפקיד" : בעל תפקיד בכיר אצל הספק, בין שהועסק כשכיר ובין כספק עצמאי החיצוני לספק, לרבות יועץ חיצוני בתחומי תפעול, פיננסיים, תקציב או כוח אדם ;

חתימת המציע:

מכרז מס' 11/2018: מושבים להיכל התרבות – לאתר העירייה
(כתב כמויות, אומדן גלוי, הנחה על אומדן) – גרסה 09/2017



ככל שבמהלך שלוש השנים האחרונות, נושא המשרה כיהן באחד התפקידים המפורטים לעיל – נא לפרט את הדברים (שם הספק, התפקיד בו שימש, התקופה בה כיהן):

5.4. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא כיהנתי כנושא משרה אצל רשות מקומית המצויה במחוז הדרום או תאגיד עירוני של רשות מקומית המצויה במחוז הדרום ו/או של מוסד תכנוני במחוז הדרום ו/או לא הייתי בעל תפקיד לאחד הגורמים הנ"ל:

לעניין סעיף זה:

"רשות מקומית": עירייה, מועצה מקומית, מועצה אזורית;

"מוסד תכנוני": רשות רישוי, ועדה מקומית או ועדת משנה שלה, ועדה מחוזית או ועדת משנה שלה;

"נושא משרה": כהגדרתו לעיל;

"בעל תפקיד": כהגדרתו לעיל;

"תאגיד עירוני": כל תאגיד (חברה, עמותה, חברה לתועלת הציבור), אשר לרשות מקומית יש בו מניות בשיעור העולה על 20%, הזכות למנות דירקטורים או מנהלים ו/או זכות לקבלת רווחים, יהיה תחום העיסוק של התאגיד אשר יהיה;

ככל שבמהלך שלוש השנים האחרונות, נושא המשרה מטעם המציע כיהן באחד התפקידים המפורטים לעיל – נא לפרט את הדברים (שם הרשות המקומית ו/או שם התאגיד העירוני, התפקיד שבו כיהן נושא המשרה, התקופה בה כיהן):

5.5. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא סיפקתי שירותים אישיים לנבחר ציבור בעיריית רהט ו/או לעובד בכיר בעיריית רהט או עובד בכיר בועדה המקומית לתכנון ובנייה רהט ו/או למנהל בתאגיד עירוני, לרבות, עבור תאגיד הקשור לנבחר ציבור או עובד בכיר בעיריית רהט או מנהל בתאגיד עירוני.

לעניין סעיף זה:

"נבחר ציבור": כל אדם שהיה מועמד או כיהן כחבר מועצת עיריית רהט במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימה על הסכם זה, לרבות, נבחר ציבור אשר כהונתם הופסקה מכל סיבה שהיא (בחירות, התפטרות, פטירה), ואינם מכהנים יותר במועצת עיריית רהט;

"עובד בכיר בעירייה": מנכ"ל העירייה, סגן המנכ"ל, מזכיר העירייה, מהנדס העירייה, סגן מהנדס העירייה, גזבר העירייה, סגן גזבר העירייה, מבקר עיריית רהט, יועץ משפטי לעיריית רהט, וטרינר העירייה, מנהל אגף בעירייה; מנהל כוח האדם, מנהל התשלומים, חברי ועד העובדים;

חתימת המציע: _____



"עובד בכיר בועדה": כל אחד מן המנויים לעיל בהגדרת עובד בכיר בעירייה, אשר מתוקף תפקידו הוא משמש גם כבעל תפקיד בועדה המקומית, וכן, מנהל הועדה המקומית, תובע עירוני העוסק בתחום התכנון ובנייה (לרבות, תובע חיצוני שאינו עובד של העירייה או של הועדה), מנהל יחידת הפיקוח על הבנייה;

"תאגיד עירוני": כהגדרתו בסעיף 4.2 לעיל;

"מנהל בתאגיד עירוני": מנכ"ל, סמנכ"ל, מנהל כספים, מנהל תפעול, מנהל כוח אדם או מבקר בתאגיד;

ככל שבמהלך שלוש השנים האחרונות, נושא המשרה סיפק שירותים לאחד הגורמים המפורטים לעיל – נא לפרט את הדברים (שם נבחר הציבור או העובד שסופקו לו השירותים, הגורם שסיפק את השירותים, מהות השירותים שסופקו, תקופת מתן השירותים):

6. הריני לאשר כי הובהר לי היטב כי הועדה המקומית לתכנון ובנייה רהט ו/או עיריית רהט שומרות לעצמם את הזכות לבטל את השתתפות המציע במכרז ו/או ההסכם שנכרת מכוחו בין המציע לעיריית רהט ו/או כל התקשרות אחרת שנעשתה במסגרת ההסכם אם יתברר כי הצהרותי לעיל אינן נכונות או אינן מדוייקות או שקיימת מניעה המונעת את התקשרות העירייה ו/או הועדה המקומית בהסכם בשל ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה, **לרבות בגין מצבים שבהם יוצר ניגוד עניינים או קרבת משפחה במהלך תקופת קיומו של הסכם זה**, ואני מוותר בזאת מראש על טענה ו/או דרישה ו/או זכות ו/או תביעה כנגד עיריית רהט ו/או הועדה המקומית ו/או מטעמן, בגין ביטול ההתקשרות בנסיבות אלה.

7. הריני לאשר כי האמור בהצהרה זו מובן לי היטב וכך גם המשמעות הנובעת מהצהרתי זו, והריני לאשר כי כל אשר הוצהר לעיל הנו נכון.

8. אני מתחייב כי במקרה בו יחולו שינויים בתוכן הצהרתי דלעיל, אשר עשויות להעמיד אותי/ את המציע במצב של ניגוד עניינים, אעביר את המידע למחלקה המשפטית של העירייה ואפעל בהתאם להנחיותיה.

חתימה

אישור

אני, _____, עו"ד, מאשר כי ביום _____ הופיע בפני מר/גב' _____ המוכר לי אישית/נושא ת.ז. _____ ולאחר שהזהרתיו כי עליו/ה לומר את כל האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה לעיל וחתם/ה עליה בפני.

עו"ד,

חתימת המציע:



מסמך ב'

אישור יועמ"ש העירייה לחוזה

החוזה הוא חלק ממסמכי מכרז שפורסם. החוזה נבדק על-ידי הח"מ והוא מאושר לחתימה.

שרון שטיין, עו"ד

תאריך: _____

חוזה לאספקה והתקנה של מושבים בהיכל פיס לתרבות ברהט ומסגרת נוספת

(מכרז מס' 11/2018)

שנערך ונחתם ברהט ביום _____ לחודש _____ שנת 2018

בין:

עיריית רהט

שכתובתה לעניין הסכם זה:
עיריית רהט, אגף ההנדסה
על-ידי מורשי החתימה מטעמה
(להלן: "העירייה" או "המזמין")

מצד אחד

לבין:

ח.פ.ת.ז. _____
שכתובתו היא:
ברח' _____
על-ידי מורשי החתימה מטעמו:
ה"ה _____ ת.ז. _____
ו- _____ ת.ז. _____
(להלן: "הקבלן")

מצד שני

הואיל: והעירייה מעניינית בביצוע עבודות אספקה והתקנה של מושבים בהיכל הפיס לתרבות רהט (וכהגדרת "הפרויקט" בחוזה זה להלן), וכן, באספקה נוספת של מושבים לאודיטוריום בבית הספר אלנג'אח בהתאם לאופציה הנתונה לה על פי מסמכי המכרז (כהגדרתו להלן);

והואיל: והעירייה פרסמה מכרז לביצוע העבודות הדרושות לביצוע הפרויקט (להלן: "המכרז"), והצעתו של הקבלן למכרז התקבלה על-ידי העירייה;

והואיל: והקבלן מצהיר כי ידוע לו והוא מסכים לכך שהעבודות נשוא הסכם זה ימומנו במלואן ו/או בחלקן על ידי מפעל הפיס וכי התשלום בגין ייעשה על ידי מפעל הפיס ישירות לקבלן בהתאם לנוהלי מפעל הפיס, לאישור חשבונות ולביצוע תשלומים בגין עבודות מסוג העבודות נשוא הסכם זה;

והואיל: וטרם חתימת הקבלן על הסכם, הובהר לו היטב כי בעת פרסום המכרז ו/או חתימת הצדדים על הסכם זה, טרם הועמד לרשות העירייה מלוא המקור התקציבי להשלמת הפרויקט במלואו, וכי בהיעדר מלוא המקורות התקציבים יחולו הוראות המכרז בדבר ביטול הפרויקט ו/או צמצמו ו/או שינויו, מבלי שלקבלן תהיה כל טענה ו/או דרישה בעניין זה.

לפיכך, הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

חתימת המציע: _____

מכרז מס' 11/2018: מושבים להיכל התרבות – לאתר העירייה
(כתב כמויות, אומדן גלוי, הנחה על אומדן) – גרסה 09/2017



מבוא

1. כללי

- 1.1. המבוא לחוזה זה מהווה חלק בלתי נפרד הימנו.
- 1.2. כותרות הסעיפים הן לשם הנוחות בלבד, ואין לגזור מהן פרשנות משפטית כלשהי, או כל פרשנות אחרות.
2. המסמכים שלהלן, לרבות כל המסמכים המתקנים ו/או המשנים אותם ו/או הנזכרים בהם ו/או הנוספים להם ומצוינים במפורש ככאלה, יהיו ו/או ייחשבו חלק בלתי נפרד מחוזה זה (להלן: **"החוזה"**):
 - 2.1. הצעתו של הקבלן למכרז, לרבות כל פרטים ו/או המסמכים ו/או ההבהרות שנמסרו על ידי הקבלן במהלך המכרז ;
 - 2.2. חוזה זה על נספחיו ;
 - 2.3. המפרט הכללי ;
 - 2.4. המפרט המיוחד ותנאים מיוחדים (ככל שיצורפו להסכם זה) ;
 - 2.5. כתב הכמויות (ככל שקיים) ;
 - 2.6. התוכניות ורשימת התוכניות ;
 - 2.7. מחירונים – ככל שצורפו ו/או על דרך ההפניה.
 - 2.8. לוח הזמנים השלדי לביצוע הפרויקט (וככל שלא קיים לוח זמנים שילדי לביצוע הפרויקט, אזי לוח הזמנים שיוכן על-ידי הקבלן ויאושר על-ידי העירייה, ייחשב כלוח הזמנים הבסיסי לביצוע הפרויקט) ;
 - 2.9. נספח אישור עריכת הביטוח (טופס 9) (בהתאם לנוסח המצורף למסמכי המכרז), וכן, טופס 9 (א) הצהרת הקבלן "פטור מנזקים" וטופס 9 (ב) הצהרת הקבלן "עבודות בחום" חתומים כדין על ידי הקבלן ;
 - 2.10. פרטי הצוות הניהולי מטעם הקבלן, כולל שמותיהם של בעלי התפקידים ותיאור תמציתי של ניסיונם, ככל שהדבר נדרש כחלק מהליכי המכרז ;
 - 2.11. ערבות בנקאית אוטונומית להבטחת קיום תנאי החוזה (בהתאם לנוסח הערבות המצורף לחוזה זה) ;

3. הגדרות ופרשנות

- 3.1. בחוזה זה, יהיו למונחים הבאים המשמעות הבאה :
 - 3.1.1. **"המכרז"** : מכרז מס' 11/2018 לאספקה והתקנה של מושבים בהיכל הפיס לתרבות רהט ומסגרת נוספת, לרבות כל מסמך המהווה חלק ממסמכי המכרז, ולרבות, פרוטוקולים והבהרות למכרז האמור ;

חתימת המציע:

מכרז מס' 11/2018: מושבים להיכל התרבות – לאתר העירייה
(כתב כמויות, אומדן גלוי, הנחה על אומדן) – גרסה 09/2017

- 3.1.2. **"החוזה"** או **"ההסכם"**: מסמך זה, הנספחים המצורפים אליו וכן המסמכים הנוספים שאינם מצורפים להסכם זה, ככל שהם נזכרים בהוראותיו של ההסכם כנספחים מחייבים. הפניה בהסכם זה או באחד הנספחים ל"הסכם" או ל"מסמכי ההסכם", משמעה הפניה להסכם זה ולנספחיו;
- 3.1.3. **"העירייה"**: עיריית רהט, לרבות כל אדם המורשה בכתב על-ידה, לפעול בשמו לצורך ההסכם; כל עוד לא נאמר אחרת, ישמש מהנדס העיר כנציג העירייה המורשה לפעול מטעמה על-פי הוראות הסכם זה;
- 3.1.4. **"הפרויקט"**; **"האתר"**; **"הפרויקט"**: כהגדרתם במסמך א' למסמכי המכרז;
- 3.1.5. **"העבודה"** או **"העבודות"**: כהגדרתם במסמך א' למסמכי המכרז, לרבות כלל הפעולות הדרושות לשם ביצוע הפרויקט, לרבות, הכנה של השטח בו מבוצעות העבודות, ביצוע כל התשתיות, ניקיון, הובלה ופריקה, פינוי פסולת, עובדים, ציוד וכלי עבודה, אביזרי בטיחות, שמירה, ייעוץ, שימוש בחומרים, שירותי מעבדה, לרבות, כל הפעולות הדרושות לצורך התארגנות לביצוע העבודות או כל חלק מהן, ולרבות, כל עבודה נלווית הדרושה לצורך השלמת הפרויקט כהגדרתו במכרז;
- 3.1.6. **"חומרים"** או **"חומר"**: חומרים שסופקו על-ידי הקבלן למקום הפרויקט, למטרת ביצוע הפרויקט והשלמתו, לרבות אביזרים, מוצרים, וכן ציוד ומתקנים העתידיים להיות חלק מן המערכות שיוקנו בפרויקט, בין מוגמרים בין אם לאו ולרבות כל פריטים, מוצרים, חלקים, אביזרים, ציוד, מערכות, מכונות, מכשירים, כלים וכיו"ב;
- 3.1.7. **"תכניות"** – התכניות המהוות חלק בלתי נפרד מהחוזה, לרבות כל שינוי בתכנית כזו שאושרה בכתב על-ידי המוסמך לכך על פי תנאי חוזה זה, וכן כל תכנית אחרת שתאושר בכתב על-ידי מנהל הפרויקט מזמן לזמן;
- 3.1.8. **"חודש"**: חודש קלנדרי על-פי הלוח הגרגוריאני;
- 3.1.9. **"המדד"**: כל עוד לא הוגדר אחרת במסגרת המכרז - המדד הנו מדד מחירי תשומות הבנייה למגורים כפי שמתפרסם בכל חודש ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, או כל מדד אחר אשר יבוא תחתיו;
- 3.1.10. **"המנהל"** – מי שנקבע כמנהל מטעם העירייה. כל עוד לא נאמר אחרת, המנהל יהיה: מהנדס העירייה.
- 3.1.11. **"מנהל הפרויקט"** – מי שנתמנה בהודעה בכתב לקבלן, מעת לעת, על-ידי העירייה לנהל את ביצוע העבודות הכלולות בפרויקט ו/או לפקח על ביצוע הפרויקט או כל חלק ממנו. העירייה תהיה רשאית בכל עת לשנות בכתב את זהות מנהל הפרויקט וכן יהא רשאי, מבלי לשנותם, לתת בכתב כל הוראה אשר מצויה במסגרת סמכותם לפי חוזה זה או לפי הנוהג בסוג זה של עבודות. ככל שלא ימונה על-ידי העירייה מנהל הפרויקט מטעמה, ישמש מהנדס העירייה או מי שימונה על-ידו כמנהל הפרויקט מטעם העירייה.

- 3.1.12. **"המפקח"**: כפי שנקבע על-ידי העירייה במסגרת המכרז (ככל שנקבע), או כל אדם או גורם אחר אשר ימונה מעת לעת ע"י העירייה כבא-כוחו כדי להשגיח, לפקח ולבקר את אופן ביצוע העבודות ו/או כל חלק מהן והשלמתן בהתאם להוראות ההסכם; למען הסר ספק, מובהר כי בכל מקום בהסכם זה שבו הוענקו סמכויות למפקח, הרי שסמכויות אלה ניתנות לביצוע גם על-ידי מהנדס העירייה.
- 3.1.13. **"הקבלן"** – קבלן מערכות הבמה, לרבות נציגיו של הקבלן, שלוחיו ומורשיו, בביצוע הפרויקט או כל חלק ממנו. מקום בו הקבלן הנקוב בכותרת החוזה מורכב מיותר מישות משפטית אחת, יראו את כל הכלולים בהגדרת הקבלן כחייבים לפי החוזה ביחד ולחוד;
- 3.1.14. **"הפרויקט"** – העבודה לאספקת והתקנת מערכות שיש לבצע בהתאם לחוזה וכמפורט במסמך א', כתב הכמויות והמפרטים הטכניים;
- 3.1.15. **"ביצוע הפרויקט"** – ביצוע הפרויקט, לרבות השלמתו ומתן אחריות בהתאם לקבוע במפרטים הטכניים.
- 3.1.16. **"יום תחילת ביצוע הפרויקט"** – התאריך המפורט בצו התחלת העבודה, ובהיעדר תאריך כאמור – המועד שבו נשלח העתק חתום של חוזה זה לידי הקבלן;
- 3.1.17. **"יום סיום ביצוע הפרויקט"** – היום שבו מסתיים פרק הזמן הקבוע במפרטים המצורפים לחוזה זה לשם ביצוע כל העבודות, לרבות מועד מאוחר יותר או מוקדם יותר כפי שעודכן על ידי העירייה בהתאם להוראות החוזה;
- 3.1.18. **"יום סיום הפרויקט בפועל"** – המועד שצוין כמועד סיום העבודות נשוא המכרז בתעודת הגמר, תעודת הגמר החלקית או תעודת הגמר המותנית, לפי העניין. בהיעדר תעודת גמר כאמור, בכל מסמך אחר שיימסר לקבלן על-ידי מנהל הפרויקט, ובו אישור על השלמת הפרויקט;
- 3.1.19. **"תעודת גמר"** או **"תעודת השלמת הפרויקט"** – מסמך ערוך בנוסח המצורף כנספח א' להסכם זה, אשר מעיד על השלמת הפרויקט בהתאם להוראות הסכם זה; תעודת גמר יכול להיות חלקית או מותנית, זאת בהתאם להוראות הסכם זה.
- 3.1.20. **"תעודת סיום הפרויקט"** או **"תעודת סיום"** – מסמך ערוך בנוסח המצורף כנספח ב' להסכם זה, אשר מעיד על השלמתו המלאה של הפרויקט, לרבות, תיקון כל הלקויים ו/או הפגמים ו/או הנזקים במהלך תקופת האחריות.
- 3.1.21. **"לוח זמנים מפורט"**: לוח זמנים שיוכן על-ידי הקבלן בהתאם להוראות הסכם זה, אשר יהא תואם את הוראות המכרז, ואשר יאושר על-ידי העירייה או המפקח, לרבות, כל תיקון ו/או עדכון שיאושר על-ידי העירייה ו/או המפקח ללוח הזמנים המפורט;
- 3.1.22. **"צו התחלת עבודה"** – הוראה בכתב לקבלן המורה לקבלן להתחיל בביצוע הפרויקט, במועד הנקוב בה; **לא יהא תוקף לצו התחלת עבודה שנערך ו/או שניתן לפני חתימתם של הצדדים כדין על החוזה**;

חתימת המציע:

מכרז מס' 11/2018: מושבים להיכל התרבות – לאתר העירייה
(כתב כמויות, אומדן גלוי, הנחה על אומדן) – גרסה 09/2017

למען הסר ספק, מובהר כי צו התחלת עבודה לא ייחתם אלא על ידי המורשים להתחייב בשם העירייה, וככל שלא יינתן צו התחלת עבודה, יראו את הודעת העירייה בדבר חתימת החוזה על-ידי העירייה כצו התחלת העבודה;

3.1.23. **"היקף החוזה המקורי"** – ההיקף הכספי הכולל, ללא מע"מ, של ביצוע הפרויקט על פי מסמכי החוזה, כפי שאושר על-ידי ועדת המכרזים של העירייה כחלק מהליך קבלת הצעתו למכרז;

3.1.24. **"היקף החוזה המעודכן"** או **"שכר החוזה"** – הסכום הנקוב בהצעתו של הקבלן כתמורה לביצוע החוזה, ללא מע"מ, לרבות כל תוספת שתיוסף לסכום הנקוב בהתאם להוראות החוזה, ולהוציא כל סכום שיופחת מהסכום הנקוב בהתאם להוראות החוזה;

3.1.25. **"מקום הפרויקט"** ו/או **"אתר"** – המקרקעין אשר בהם, דרכם, מתחתם או מעליהם, יבוצע הפרויקט, לרבות על מקרקעין אחרים שיעמדו לרשותו של הקבלן לצורך החוזה;

3.1.26. **"המפרט הכללי לעבודות בנייה"** – ("הספר הכחול") המפרט הכללי לעבודות בנייה בהוצאת הוועדה הבינמשרדית בהשתתפות משרד הביטחון/אגף בינוי, משרד הבינוי והשיכון/מינהל התכנון וההנדסה וחברת "נתיבי ישראל" (לשעבר: מע"ץ ו/או העירייה הלאומית לדרכים) (במהדורה העדכנית ביותר במועד האחרון להגשת ההצעות במכרז; בסעיף זה: "מפרט הוועדה");

3.1.27. **"המפרט המיוחד"** – ככל שמצורף לחוזה – מכלול התנאים המיוחדים המתייחסים לעבודה הנדונה, הדרישות הנוספות, השונות או המנוגדות לכתוב במפרט הכללי, לרבות תנאים מיוחדים ונוספים לכל אחד ממסמכי החוזה;

3.1.28. **"המפרט"** – המפרט הכללי לעבודות בנייה והמפרט המיוחד כאחד, המהווה חלק בלתי נפרד מהחוזה;

3.1.29. **"רשימת בדיקות ואישורים"** – רשימת בדיקות ו/או אישורים ו/או דיווחים, אשר תהיה בהתאם לנוסח המצורף להסכם זה **בנספח ג' ומסמך ג' (6)** אשר כוללת את כל הבדיקות ו/או האישורים ו/או הדיווחים שעל הקבלן להמציא לידי העירייה כחלק מן החשבון הסופי המוגש על-ידו; העירייה תפרט מהם הבדיקות ו/או האישורים ו/או הדיווחים שעל הקבלן לצרף לחשבון הבדיקות (מתוך הרשימה הכללית);

3.1.30. **"החוזה המשולש"** – החוזה המשולש – פירושו: החוזה בין המזמין, הקבלן וקבלן לביצוע עבודות אשר ידרשו לביצוע במקביל לעבודות המציע הזוכה על ידי קבלן אחר בנוסח המצורף לחוזה.

3.1.31. **"ריבית החשב הכללי"** – הריבית בשיעור שיתפרסם מידי פעם על ידי החשב הכללי במשרד האוצר, לרבות חישוב הריבית שיעשה בהתאם להנחיות החשב הכללי, כפי שיתפרסמו מזמן לזמן;

3.1.32. **"תו תקן"** – לרבות אישור ת"ת (תהליך תקני) הניתן על ידי מכון התקנים הישראלי;

3.1.33. **"הקבלן הראשי"** – אסוס חברה קבלנית לביניין בע"מ, שהינה הבונה את מבנה היכל התרבות ברהט;

3.1.34. **"האופציה"** – האופציה הנתונה לעירייה לרכישת מושבים לאודיטוריום בבית הספר אלנג'אח, זאת בכפוף לתנאים הקבועים בסעיף 1.2 להזמנה להציע הצעות למכרז, ובהיקף כספי מוערך של 120,000 ₪ (כולל מע"מ). האופציה תעמוד לרשות העירייה לתקופה של 12 חודשים ממועד חתימת הצדדים על הסכם זה, והוראות הסכם זה, יחולו בשינויים המחוייבים על אספקת המושבים והתקנתם בבית הספר אלנג'אח;

3.2. בכל מקום בחוזה בו מדובר על "ערבות" או על "ערבות בנקאית", הכוונה לערבות בנוסח שנקבע על ידי העירייה בסכום הקבוע בחוזה לפי העניין, מאת תאגיד בנקאי כמשמעותו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981. ערבות תהא צמודה למדד כהגדרתו בחוזה זה, זולת אם נקבע במפורש אחרת בתנאי המכרז.

3.3. מקום בו מחויבת העירייה לבצע תשלום או פעולה אחרת לפי חוזה זה, והמועד לביצוע אותו תשלום או אותה פעולה חל ביום ששי, שבת או מועד מוכר (בין לפי דיני הדת המוסלמית ובין לפי מועדי ישראל), ייחשב המועד כקבוע ליום העסקים הראשון שלאחריהם.

3.4. ביטוי שהוגדר באחד מן המסמכים המהווים את החוזה, כמפורט בחוזה, תהא לו אותה משמעות במסמכי האחרים של החוזה, זולת אם נקבעה במסמך האחר הגדרה שונה או שהקשר הדברים מחייב פרשנות שונה.

3.5. ההגדרות בסעיף זה באות בנוסף להגדרות המופיעות בסעיפים שונים של ההסכם, ואינן גורעות מהן.

3.6. סתירות במסמכים ועדיפות בין מסמכים

3.6.1. בכל מקרה של סתירה או אי התאמה או דו משמעות לגבי הוראה כלשהי במסמכים השונים המהווים את החוזה ו/או בתנאי המכרז ו/או בנספחים, ובהעדר קביעה אחרת של סדר העדיפות במפרט המיוחד ובתנאים המיוחדים, יראו את כל הסעיפים כמשלימים, במידה ולא ניתן ליישב בין הסעיפים סדר העדיפות **לעניין הביצוע ו/או התשלום** יגבר התנאי המחמיר ו/או המיטיב למזמין בהתאם להחלטת מנהל הפרויקט בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

3.6.2. הוראה שנתנה העירייה בכתב לאחר פרסום המכרז ולפני המועד האחרון להגשת ההצעות, בין בדרך של תיקון המכרז ושינויו ובין בדרך של תשובה לשאלות הבהרה או תשובות במסגרת "סיור קבלנים" – תיחשב כחלק ממסמכי החוזה ותגבר על הוראה מפורשת הסותרת אותה במסמכי החוזה שקדמו לה בזמן, זולת אם נקבע בה במפורש שלא תגבר כאמור.

3.6.3. גילה הקבלן סתירה או אי התאמה או דו משמעות בין הוראה אחת מהוראות החוזה לבין הוראה אחרת, או שהיה הקבלן מסופק בפירושם הנכון של הוראה, מסמך או כל חלק מהם או שמנהל הפרויקט מסר הודעה לקבלן שלדעתו אין הקבלן מפרש כהלכה את החוזה, אזי יפנה הקבלן בכתב למנהל הפרויקט ומנהל הפרויקט ייתן הוראות בכתב, לרבות תכניות לפי הצורך, בדבר הפירוש שיש לנהוג לפיו.

עד לקבלת הוראותיו של מנהל הפרויקט, יעכב הקבלן את ביצועה של אותה עבודה שבגינה צריך היה לפנות למנהל הפרויקט כאמור לעיל.



4. סמכויות פיקוח

4.1. מנהל הפרויקט רשאי בכל עת לבדוק את הפרויקט ולהשגיח על ביצועו וכן לבדוק את טיב החומרים שמשמשים בהם וטיב העבודה שנעשית על-ידי הקבלן בביצוע הפרויקט. כן רשאי הוא לבדוק את אופן ביצוע הוראות החוזה, לרבות הוראות המנהל והוראותיו הוא, על-ידי הקבלן.

4.2. אין לראות בזכות הפיקוח שניתנה לעירייה ו/או למנהל הפרויקט ו/או למפקח על ביצוע הפרויקט אלא אמצעי להבטיח, כי הקבלן יקיים את החוזה בכל שלביו במלואו. הפיקוח האמור לא ישחרר את הקבלן מהתחייבויותיו כלפי העירייה למילוי הוראות חוזה זה.

4.3. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מסמכויותיו של מנהל הפרויקט לפי חוזה זה.

5. ניהול יומן עבודה

5.1. במקום ביצוע הפרויקט ינוהל יומן עבודה מידי יום ובאופן רציף, בשלושה עותקים (להלן – היומן) בו יירשמו, לפי העניין, הפרטים הבאים על-ידי הקבלן או בא-כוחו המוסמך, אלא אם קבע מנהל הפרויקט כי הרישומים כאמור ייעשו על-ידו:

- 5.1.1. מספרם של העובדים לסוגיהם המועסקים בביצוע הפרויקט;
- 5.1.2. הציוד המכני המועסק בביצוע הפרויקט והשימוש שנעשה בו;
- 5.1.3. החומרים והמוצרים לסוגיהם, אשר הובאו למקום או הוצאו ממנו;
- 5.1.4. כמויות החומרים והמוצרים שהושקעו על ידי הקבלן בפרויקט;
- 5.1.5. תקלות והפרעות בביצוע הפרויקט;
- 5.1.6. תנאי מזג האוויר השוררים במקום;
- 5.1.7. העבודות שבוצעו במשך היום;
- 5.1.8. העתקי ההוראות שניתנו על ידי מנהל הפרויקט;
- 5.1.9. כל דבר אשר לדעת הקבלן יש בו כדי לשקף את המצב העובדתי במהלך ביצוע הפרויקט;

5.2. בנוסף לפרטים כאמור בסעיף קטן (1) לעיל, רשאי מנהל הפרויקט לרשום ביומן העתק מהוראות שניתנו לקבלן, הסתייגויות והערות בדבר מהלך ביצוע הפרויקט, וכן כל דבר אחר שלדעת מנהל הפרויקט יש בו כדי לשקף את המצב העובדתי במהלך ביצוע הפרויקט, בציון תאריך הרישום. הקבלן או בא-כוחו המוסמך רשאי לרשום ביומן את הערותיו בקשר לביצוע הפרויקט לרבות את התייחסותו להערות שרשם מנהל הפרויקט ביומן, בציון תאריך רישומן.

כל דף יומן העבודה ייחתם, בתום הרישום בו, על-ידי הקבלן או בא-כוחו המוסמך, ובסמוך לאחר מכן יימסר לחתימת מנהל הפרויקט אשר יהיה רשאי אך לא חייב לבחון את האמור ברישום ולהעיר עליו לפי שיקול דעתו המלא.

5.3. היומן וכל האמור בו ישמשו אך ורק לתיעוד המצב העובדתי באתר ולא להכריע בזכויות הצדדים ובחובותיהם. דרישה ו/או תביעה כספית של מי מהצדדים תיעשה על פי הוראות החוזה בלבד.

5.4. אם חלק מהעבודות על-פי החוזה מבוצעות במפעלים, ינוהל במפעלים יומן עבודה נפרד בו ירשום הקבלן או בא-כוחו המוסמך מידי פעם את מצב התקדמות העבודה, בציון תאריך הרישום. שאר הרישומים ביומן לגבי העבודה המבוצעת במפעלים יהיו, בשינויים המחויבים, כמפורט בסעיף קטן (1), והוראות סעיף זה יחולו גם על היומן כאמור בסעיף קטן זה.

חתימת המציע:

מכרז מס' 11/2018: מושבים להיכל התרבות – לאתר העירייה
(כתב כמויות, אומדן גלוי, הנחה על אומדן) – גרסה 09/2017

6. איסור על הסבת החוזה

- 6.1. אין הקבלן רשאי להסב, למשכן או לשעבד לאחר את החוזה או כל חלק ממנו, וכן אין הוא רשאי להעביר, להמחות או למסור לאחר כל זכות לפי החוזה, בין בתמורה בין שלא בתמורה.
- 6.2. מבלי לגרוע מהאמור, יהא הקבלן רשאי לבקש את העירייה כי תאשר לו להמחות את זכותו לקבל את התמורה לפי חוזה זה לטובת בנק מסחרי וזאת לצורך קבלת אשראי, והעירייה לא תסרב להמחאה כאמור, אלא מטעמים סבירים. אושרה המחאה הזכות לקבלת התמורה לפי חוק זה, תשולם התמורה אך ורק לחשבון פלוני בסניף בנק פלוני (להלן: "חשבון היעד") והחל ממועד האישור, לא תעביר העירייה תשלומים כלשהם אלא לחשבון היעד.
- 6.3. העירייה רשאית להסב את זכויותיה ו/או חובותיה לפי חוזה זה, כולן או מקצתן לעירייה ו/או ממשלת ישראל ו/או לכל תאגיד ממשלתי כפי שיקבע על-ידה ו/או לכל תאגיד עירוני הכפוף לעירייה, ובלבד שלא ייפגעו זכויות הקבלן בשל כך.
- 6.4. הפרת הוראות סעיף זה על-ידי הקבלן תהווה הפרה יסודית של חוזה זה.

7. תחולת החוזה

הוראות החוזה חלות על ביצוע הפרויקט, לרבות המצאת כוח האדם, החומרים, הכלים, הצידוד, המכונות וכל מרכיב אחר, בין קבוע ובין ארעי, הנחוץ לשם כך.

8. אספקת תכניות

- 8.1. שלושה עותקים מכל אחת מהתכניות יימסרו לקבלן על-ידי המנהל ללא תשלום. כל עותק נוסף שיהיה דרוש לקבלן - יוכן על חשבון הקבלן.
- 8.2. עותקים מכל מסמך מהווה חלק מהחוזה, יוחזקו על-ידי הקבלן במקום הפרויקט. והמנהל, מנהל הפרויקט וכל אדם שהורשה על-ידם בכתב יהיו רשאים לבדוק ולהשתמש בהם בכל עת סבירה.

9. ביצוע הפרויקט

- 9.1. הקבלן יבצע את הפרויקט ברציפות ללא הפסקה ובהתאם ללוח הזמנים המפורט וישלימו תוך 4 חודשים מיום קבלת צו התחלת עבודה, זאת ברמה המתחייבת ממנו, וימלא לצורך זה אחרי כל הוראותיהם של מנהל הפרויקט. העבודה תתבצע במקביל לעבודת הקבלן הראשי.
- אי ביצוע העבודות נשוא החוזה ברציפות ו/או בהתאם ללוח הזמנים המפורט, יהווה הפרה יסודית של חוזה זה.
- 9.2. מנהל הפרויקט רשאי להמציא לקבלן, מזמן לזמן, תוך כדי ביצוע הפרויקט, הוראות, לרבות תכניות לפי הצורך, לביצוע הפרויקט. הוראות מנהל הפרויקט מחייבות את הקבלן, אולם אין באמור בסעיף קטן זה בכדי לגרוע מהאמור בחוזה זה.
- 9.3. למען הסר ספק, מובהר בזה כי הוראות בכתב שנתן מנהל הפרויקט במסגרת סמכויותיו בחוזה זה, תחייבנה את הקבלן.

10. ערבות לקיום החוזה ולביצוע תשלומים

- 10.1. להבטחת מילוי התחייבויותיו של הקבלן על-פי חוזה זה וכתנאי לביצוע תשלום כלשהו על-ידי העירייה, ימציא הקבלן העירייה, בתוך שבעה ימי עבודה מעת שנתן העירייה לקבלן הודעה בכתב על זכיתו במכרז וכתנאי לחתימת העירייה על חוזה זה, ערבות בנקאית להבטחת קיום חוזה זה על-ידי הקבלן וכאמור בנוסח המצ"ב כנספח 10 (להלן: "ערבות ביצוע").

חתימת המציע:

מכרז מס' 11/2018: מושבים להיכל התרבות – לאתר העירייה
(כתב כמויות, אומדן גלוי, הנחה על אומדן) – גרסה 09/2017



10.2. ערבות הביצוע תהיה בהתאם לסכום והנוסח שצורף למסמכי המכרז. ככל שאין הוראה נפרדת במסמכי המכרז, ערבות הביצוע תהיה בגובה של 7.5% מערך שלב העבודה שנמסר לביצוע (לא כולל מע"מ) או בסכום קבוע (לפי המוגדר במכרז), והיא תהיה בתוקף עד לשלושה חודשים לאחר המועד הצפוי לסיום העבודה.

10.3. ערבות הביצוע תהיה צמודה למדד, שמדד הבסיס הוא המדד הידוע בתאריך האחרון להגשת ההצעות.

10.4. כל ההוצאות הכרוכות בהפקת ערבות הביצוע ו/או חידושה מעת לעת, יחולו על הקבלן.

10.5. מובהר בזה, כי מבלי לגרוע מכל זכויותיה של העירייה, לא יוצא צו להתחלת העבודה בטרם המצאת ערבות הביצוע דרושה. למרות האמור, הרי אם לא ניתן צו התחלת עבודה בחלוף 90 ימים מיום שהודיעה העירייה לקבלן על זכיינו במכרז, תהיה העירייה רשאית להשיב לידי הקבלן לידי צו ערבות הביצוע, ולדרוש ממנו להמציאה שוב, עובר למתן צו התחלת העבודה. זאת מבלי לגרוע מזכותו של הקבלן להודיע על חזרתו מהצעתו כמפורט להלן.

10.6. לא מסר הקבלן את ערבות הביצוע, במועדה האמור בסעיף-קטן (1), ייחשב הדבר כסירוב של הקבלן להתקשר עם העירייה בחוזה, והעירייה תהיה רשאית לחלט את הערבות שמסר הקבלן במסגרת המכרז להלן: **"ערבות ההצעה"**, ללא צורך בהודעה או בהתראה נוספת מעבר לפרק הזמן הנקוב בסעיף זה. הקבלן מצהיר כי אין ולא יהיו לו כל טענות או דרישות כנגד חילוט ערבות ההצעה כאמור.

10.7. למרות האמור לעיל, הרי שאם החליטה העירייה, על פי שיקול דעתה המוחלט, כי מתן הצו להתחלת העבודה יתעכב, תהא העירייה רשאית להורות על עיכוב בהמצאת הערבות האמורה בסעיף-קטן (1) **ובלבד שערבות ההצעה שניתנה על ידי הקבלן תוסיף ותעמוד בעינה להבטחת מסירתה של ערבות הביצוע.**

10.8. מבלי לגרוע מחובתו של הקבלן לקיים בכל עת ערבות ביצוע בהתאם להוראות חוזה זה, הרי אם במהלך תקופת ביצוע החוזה ו/או תקופת הבדק עומדת תקופת הערבות בפני סיום, הקבלן מתחייב להאריך את תוקפה של ערבות הביצוע כאמור, בין על-פי דרישתה של העירייה ובין על-פי בקשת הבנק שהוציא את ערבות הביצוע.

אי הארכת תוקפה של ערבות הביצוע בהתאם להוראות סעיף זה, תהווה הפרה יסודית של חוזה זה, ומבלי לגרוע מכל סעד אחר המוענק לעירייה – לרבות, חילוט של הערבות המוחזקת על-ידי העירייה, תהיה העירייה רשאית לעכב את כל התשלומים המגיעים לקבלן, עד שימציא ערבות ביצוע חלופית או מוארכת, לפי דרישת העירייה.

10.9. מובהר בזה, כי העירייה רשאית לנקוט בכל הצעדים הדרושים לדעתה, בכל עת, לרבות חילוט ערבות הביצוע ושימוש בכספיה, אם מצאה כי הקבלן הפר את חוזה זה הפרה יסודית (לרבות, הפרה יסודית שהוגדרה בהסכם זה) ו/או שהפר את החוזה הפרה שאינה יסודית ולא תיקן אותה בתוך 14 ימים ו/או שהקבלן אינו מבצע את העבודות בצורה רציפה ו/או שהקבלן מבצע את הפרויקט באופן שלא יאפשר להשלים את הפרויקט או כל חלק הימנו במסגרת לוח הזמנים השלדי. אין באמור בסעיף זה, כדי לגרוע מכל סעד ו/או זכות העומדים לעירייה בגין הפרה צפויה ו/או ממשית של החוזה על ידי הקבלן.

11. **מס ערך מוסף**

המחירים הנקובים בסעיפי כתב הכמויות בחוזה זה אינם כוללים מס ערך מוסף.

חתימת המציע:

מכרז מס' 11/2018: מושבים להיכל התרבות – לאתר העירייה
(כתב כמויות, אומדן גלוי, הנחה על אומדן) – גרסה 09/2017



הכנה לביצוע

12. השגת רישיונות והיתרים

12.1. אותן פעולות הדרושות לצורך ביצוע העבודות נשוא חוזה זה, שביחס לאופן ביצוען קיימים חוקים, תקנות או הוראות מטעם רשויות מוסמכות, יבוצעו בהתאם לאותם חוקים, תקנות או הוראות.

12.2. בכל הכרוך בביצוע הפרויקט, ימלא הקבלן אחרי הוראות כל דין בדבר מתן הודעות, קבלת רישיונות ותשלום מסים ואגרות, ויישא בכל ההוצאות והתשלומים הקשורים והנובעים מהם ואשר חלים על פי דין או על פי נוהג על קבלן מבצע או שתשלומם הושת עליו במסמכי החוזה. מסים ואגרות ששולמו על ידי הקבלן ואשר תשלומם חל על-פי דין או על פי האמור במסמכי החוזה על העירייה, יוחזרו לקבלן על ידי העירייה בתוך 30 ימים מיום ששולמו בפועל על ידי הקבלן או מיום שדיווח על הוצאתם, לפי המאוחר.

12.3. הקבלן מצהיר ומתחייב בזה, כי הינו בעל כל הרישיונות, ההיתרים, האישורים והרישומים הנדרשים ממנו על פי כל דין כתנאי לביצוע הפרויקט על פי החוזה וכי כל אלה יהיו בתוקף החל ממועד חתימת חוזה זה על ידי הקבלן ועד להשלמת כל העבודות לפיו לרבות תקופת האחריות.

12.4. מבלי לגרוע מכל הוראה אחרת בחוזה זה בדבר קבלני משנה, הקבלן מתחייב שלא למסור לקבלני משנה ביצועה של עבודה כלשהי, אלא אם אותו קבלן משנה עומד בכל התנאים הנדרשים על פי חוזה זה ועל פי דין ביחס לאותה עבודה או לכלל העבודות שאותו קבלן משנה מבצע במסגרת הפרויקט.

13. בדיקות מוקדמות

13.1. הקבלן מצהיר כי בדק באופן סביר, לפני הגשת הצעתו, את מקום הפרויקט וסביבותיו, את טיבם וזמיונותם בשוק של העבודות והחומרים הדרושים לביצוע הפרויקט, את דרכי הגישה למקום הפרויקט, וכן כי השיג את כל המידע האחר העשוי להשפיע על הצעתו. הקבלן מצהיר כי המחירים שהציע בהצעתו חושבו על סמך הבדיקות הדרושות וכי מחירים אלה מהווים תמורה מלאה והוגנת לכל התחייבויותיו על פי החוזה ומסמכיו בעת חתימתו.

13.2. העירייה תמציא לקבלן דוחות וסקרים, עד כמה שכאלה נעשו מטעמה לצורך העבודה, אולם אלה לא יפטרו את הקבלן מהחובה המוטלת עליו לבצע בעצמו בדיקות, כנדרש בסעיף קטן (1). אין באמור כדי להטיל על העירייה חובה לבצע סקרים או מחקרים כלשהם.

14. שיטות ביצוע ולוח זמנים

14.1. הקבלן ימציא לאישור המנהל ו/או מנהל הפרויקט, תוך חמישה עשר (15) ימים מיום ההודעה על זכיית הצעתו, הצעה בכתב בדבר דרכי הביצוע ולוח הזמנים, לרבות הסדרים והשיטות אשר לפיהם יש בדעתו לבצע את הפרויקט, אם וככל אשר לא נדרשה הגשת הצעה כזו במסגרת המכרז והכל באופן שהפרויקט יושלם עד ליום סיום הפרויקט ובמסגרת לוח הזמנים השלדי ואבני הדרך הקבועות בו.

14.2. בנוסף, ימציא הקבלן למנהל הפרויקט ו/או למפקח, לפי דרישתם מזמן לזמן, פרטים נוספים ועדכונים בכתב בקשר לדרכי הביצוע ולוח הזמנים האמורים, לרבות רשימת מתקני העבודה ומבני העזר שיש בדעת הקבלן להשתמש בהם. המצאת המסמכים האמורים על-ידי הקבלן, בין שמנהל הפרויקט אישר אותם במפורש ובין שלא אישר אותם, אינה פוטרת את הקבלן מאחריות כלשהי המוטלת עליו, לרבות אחריותו להשלים את הפרויקט לפי לוח הזמנים השלדי ועד ליום סיום הפרויקט.

חתימת המציע:

מכרז מס' 11/2018: מושבים להיכל התרבות – לאתר העירייה
(כתב כמיות, אומדן גלוי, הנחה על אומדן) – גרסה 09/2017

14.3. במקרים מיוחדים שנקבעו בחוזה, רשאית העירייה לקבוע שהקבלן ימציא את ההצעה בדבר שיטות הביצוע ולוח הזמנים תוך פחות משלושים יום מיום התחלת ביצוע הפרויקט; אין בכוחה של ההצעה האמורה לשנות את התנאים שנקבעו בחוזה.

14.4. לוח הזמנים המפורט המוצע על ידי הקבלן לא יפר את לוח הזמנים השלדי ולא יחרוג ממנו. עם זאת, יהיה הקבלן רשאי להציע שינויים בקשר לאמור לעיל ורק אם אלה יאושרו בכתב על-ידי העירייה, ייערך לוח הזמנים השלדי בהתאם לשינויים שאושרו, והכל באופן שהעבודה תושלם עד למועד סיום הפרויקט.

14.5. מובהר בזה, כי למנהל הפרויקט נתונה הרשות לתת לקבלן הערות ללוח הזמנים שהכין, ואם העיר לקבלן יישם הקבלן את הערותיו. אולם, אין בכל האמור כדי להטיל חובה על העירייה ו/או על מנהל הפרויקט להעיר כאמור, ואין בעובדה שהעירייה ו/או מנהל הפרויקט לא העירו על לוח הזמנים של הקבלן, כדי להוות אישור לאותו לוח זמנים או כדי לפטור את הקבלן מאחריות כלשהי המוטלת עליו, לרבות לעמידה בלוח הזמנים השלדי וסיום העבודות עד יום סיום הפרויקט.

14.6. לא המציא הקבלן לוח זמנים כאמור בסעיף קטן (1), ייקבע לוח הזמנים על-ידי העירייה ו/או מנהל הפרויקט ויחייב את הקבלן. במקרה דנן אין לראות בלוח הזמנים שבוצע על ידי העירייה / מנהל הפרויקט כעילה להגשת בקשות ו/או דרישות לתוספות כספיות ו/או אשר ידרשו מהקבלן כדי לעמוד בלוח הזמנים. בכל הקשור בהחשת קצב הביצוע, הן בתוספת כח אדם והן בכל נושא אחר.

14.7. הקבלן יעדכן את לוח הזמנים לפי דרישת המנהל ו/או מנהל הפרויקט, ולא יותר מאחת לחודש, או בתדירות אחרת שנקבעה באחד ממסמכי החוזה, אם נקבעה. לא עדכן הקבלן את לוח הזמנים, יועדכן לוח הזמנים על-ידי המנהל ו/או מנהל הפרויקט בהתאם לדרישות העירייה ויחייב את הקבלן.

מובהר בזה, כי עדכנו של לוח הזמנים כאמור בסעיף-קטן זה, נועד למטרות של ניהול הפרויקט בלבד, ולא ישנה את לוח הזמנים השלדי או את מועד סיום ביצוע הפרויקט כהגדרתם בסעיף 1 לעיל או יגרע מאחריותו של הקבלן לאיחור ביחס למועדים כאמור, והכל מבלי לגרוע מהאמור בחוזה זה. שינוי לוח הזמנים על ידי מנהל הפרויקט, כשלעצמו, אינו מהווה הוראת שינויים כמשמעותה בחוזה זה. סבר הקבלן כי יש מקום להוצאתה של הוראת שינויים, יפנה בעניין זה למנהל הפרויקט בהתאם להוראות חוזה זה.

14.8. ההוצאות הכרוכות בעריכת לוח הזמנים על-ידי העירייה ו/או בעדכנו על-ידי מנהל הפרויקט או המנהל, בנסיבות כמפורט לעיל, יחולו על הקבלן וינוכו מכל סכום שיגיע לקבלן בכל עת או ייגבו ממנו בכל דרך אחרת. שיעור ההוצאות ייקבע על-ידי המנהל.

14.9. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מצהיר הקבלן, כי ידוע לו שביצוע הפרויקט עשוי להתבצע בשטח שבו עשויה להתקיים תנועה רבה של כלי רכב, המקשה על ביצוע העבודות, וכי עובדה זו כבר נלקחה בחשבון בעת הגשת הצעתו ובעת קביעת לוח הזמנים.

השגחה, נזיקין וביטוח

15. השגחה מטעם הקבלן

הקבלן או נציג מוסמך מטעמו, יהיו נוכחים במקום הפרויקט וישגיחו עליו ברציפות לצורך ביצוע הפרויקט. מינוי נציג מוסמך מטעם הקבלן יהיה טעון אישורו המוקדם של המנהל, והמנהל יהיה רשאי לסרב לתת את אישורו או לבטלו בכל עת ללא צורך במתן נימוק.

מובהר בזה, כי דין בא-כוחו המוסמך של הקבלן כדין הקבלן. אין במתן האישור כאמור משום העברת אחריות כלשהי מכתפי הקבלן אל כתפי המנהל או העירייה ואין בכך כדי לגרוע מחובת הקבלן להציג בכל עת במקום הפרויקט נציג מוסמך בעל כישורים מתאימים.

חתימת המציע:

מכרז מס' 11/2018: מושבים להיכל התרבות – לאתר העירייה
(כתב כמויות, אומדן גלוי, הנחה על אומדן) – גרסה 09/2017

16. רישיונות כניסה והרחקת עובדים

16.1. הקבלן ימלא כל דרישה מטעם המנהל להרחיק ממקום הפרויקט כל אדם המועסק על-ידו במקום הפרויקט, אם לדעת המנהל, התנהג אותו אדם באופן בלתי הולם או אינו מוכשר למלא תפקידיו או שהוא נוהג ברשלנות בביצוע תפקידיו. אדם שהורחק לפי דרישה כאמור – לא יחזור הקבלן להעסיקו, בין במישרין ובין בעקיפין, בביצוע הפרויקט.

16.2. המנהל רשאי לתת לקבלן הוראה בכתב על הצורך בהגבלת הכניסה למקום הפרויקט, כולו או מקצתו. משניתנה ההוראה כאמור ימציא הקבלן למפקח ויעדכן, מזמן לזמן, את רשימות העובדים שיהיה זקוק להם במקום הפרויקט לביצוע הפרויקט וכן את תצלומיהם ופרטים אחרים אודותם – כפי שידרוש מנהל הפרויקט – ומנהל הפרויקט יסדיר את ענייני הכניסה למקום הפרויקט לפי רישיונות כניסה, כפי שימצא לנכון, הכל כמפורט במפרט המיוחד ובתנאים המיוחדים.

16.3. כל רישיון כניסה לפי סעיף קטן (2) לעיל, יהיה רכוש של העירייה והקבלן מתחייב להחזיר למפקח את רישיון הכניסה של כל עובד שבשמו ניתן הרישיון, מיד עם סיום עבודתו של אותו עובד בביצוע הפרויקט, וכן בכל עת שמנהל הפרויקט ידרוש את החזרתו. כן מתחייב הקבלן שהשימוש ברישיונות הכניסה יהיה מוגבל אך ורק לכניסה למקום הפרויקט לצורך ביצועו.

16.4. אדם שלא ניתן לו רישיון כניסה לפי סעיף זה, או עובד שמנהל הפרויקט דרש את החזרת רישיון הכניסה שלו – הקבלן יהא אחראי להרחקתו ממקום הפרויקט.

16.5. שימוש בסמכויות העירייה לפי סעיף זה, יהיה רק לאחר מתן הודעה בכתב מאת העירייה לקבלן.

17. בטיחות

17.1. על הקבלן לנקוט בכל אמצעי הבטיחות ולשמור על תנאי הבטיחות של עובדיו ו/או עובדי מי מטעמו ושל צד ג' בהתאם לכל דין, הוראות נספח י' המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה ולדרישות העירייה, ולבצע כל עבודה ע"י אנשים בעלי מומחיות, מיומנות וכישורים מקצועיים והולמים.

17.2. מצאה העירייה ו/או המפקח כי העבודות בוצעו בתנאים בטיחותיים גרועים ו/או בניגוד להוראות נספח הבטיחות המסומן כנספח י' להסכם זה והמהווה חלק בלתי נפרד הימנו, ו/או לא לשביעות רצון העירייה ו/או המפקח, תיתן העירייה ו/או המפקח לקבלן התראה ואפשרות לתיקון הליקוי.

17.3. לא פעל הקבלן בהתאם להוראות תהא העירייה רשאית להפסיק את עבודת הקבלן.

17.4. הקבלן יהיה כפוף למנהל הבטיחות מטעם הקבלן הראשי ויישמע להוראותיו והנחיותיו.

18. נזיקין לפרויקט

18.1. מיום העמדת מקום ביצוע הפרויקט כולו או מקצתו, לרשותו של הקבלן ועד ליום השלמת העבודה כמצוין בתעודת השלמת הפרויקט, יהיה הקבלן אחראי לשמירת המערכות שהתקין בפרויקט.

18.2. בכל מקרה של נזק לפרויקט הנובע מסיבה כלשהי הנובעת מאחריות הקבלן – פרט לסיכון מוסכם בהתאם לסעיף קטן (4) להלן – יהיה הקבלן מחויב לתקן את הנזק, על חשבונו, בהקדם האפשרי ולהביא לכך שעם השלמתו יהיה הפרויקט במצב תקין ומתאים בכל פרטיו להוראות החוזה.

חתימת המציע:

מכרז מס' 11/2018: מושבים להיכל התרבות – לאתר העירייה
(כתב כמויות, אומדן גלוי, הנחה על אומדן) – גרסה 09/2017



18.3. הוראות סעיף קטן (2) לעיל תחולנה גם על כל נזק שנגרם על-ידי הקבלן תוך כדי עבודות תיקון ובדק.

18.4. בכל מקרה של נזק לפרויקט שנגרם כתוצאה מסיכון מוסכם מראש יהיה על הקבלן לתקן את הנזק, בהקדם האפשרי, אם מנהל הפרויקט ידרוש ממנו לעשות כן, והוצאות התיקון יחולו על העירייה. הוצאות התיקון יוגשו ויטופלו במסגרת חשבון הביניים הראשון שיוגש לאחר ביצוע התיקון.

לעניין סעיף זה "סיכון מוסכם" – פירושו: נזק שנגרם למערכות המותקנות מחמת מלחמה, פעולת איבה המבוצעת על-ידי כוחות סדירים או בלתי סדירים, פלישת אויב, פעולת מדינה אויבת וקרבות – בין שהוכרזה מלחמה ובין לא, וכן מניעה מאיוש התפקידים באתר מחמת שירות חירום שלהם כמשמעותו בחוק הארכת מועדים התשל"ה-1974.

19. נזיקין לגוף או לרכוש

19.1. הקבלן יהיה אחראי לכל נזק או אבדן, הנובעים ממעשה או מחדל רשלניים או זדוניים של הקבלן או תוך הפרת חובה על פי דין או על פי החוזה, שייגרמו תוך כדי ביצוע הפרויקט לגופו או לרכושו של אדם כלשהו, בפרויקט או בקרבתו או כתוצאה של העבודה על הפרויקט, וינקוט את כל האמצעים המעשיים למניעתם.

19.2. שום דבר האמור בסעיף קטן (1) אין בו כדי לעשות את הקבלן אחראי לנזקים שלהלן או כדי לחייב את הקבלן לפצות את העירייה בגינם:

19.2.1. נזק הנובע מתוך כך שאין לעירייה זכות לבצע את הפרויקט או חלק ממנו בהתאם לחוזה;

19.2.2. נזק הנובע מהפרעה, בין קבועה ובין זמנית, לזכות דרך, זכות אויר, זכות מים או כל זכות שימוש אחרת של מישהו, שהם תוצאה בלתי נמנעת מביצוע הפרויקט בהתאם לחוזה;

19.2.3. נזק לאדם כלשהו, לגופו או לרכושו, שנגרם על-ידי מעשה או מחדל, על ידי צד שלישי שלקבלן אין ולא יכולה להיות שליטה על פעולותיו או יכולת סבירה למנוע אותן.

19.3. אירע מקרה נזק או אבדן במקום הפרויקט במהלך ביצוע העבודות לפי חוזה זה, יהא הנטל על הקבלן להוכיח שהנזק נגרם בנסיבות שאינן באחריותו.

19.4. אין בהוראות פרק זה כדי להוות חוזה לטובת צד שלישי.

19.5. אין בהוראות פרק זה כדי להחמיר על דרישות הדין החלות על הקבלן כמתחייק.

20. נזיקין לעובדים

ארע נזק לעובד של הקבלן או לכל אדם אחר הנמצא בשירותו של הקבלן, הרי שיחולו הוראות שלעיל ולהלן, ובכפוף לכל דין:

20.1. הקבלן מתחייב לשלם כל דמי נזק או פיצוי המגיעים על פי דין לעובד או לכל אדם אחר הנמצא בשירותו של הקבלן כתוצאה מתאונה או נזק כלשהם, תוך כדי ביצוע הפרויקט או בקשר עם ביצוע הפרויקט.



20.2. העירייה לא תהיה אחראית לכל נזק שיגרם לקבלן ו/או למי מעובדי הקבלן ו/או שלוחיו ו/או כל מי מטעמו ו/או בשירותו כתוצאה מתאונה או נזק שייגרמו תוך כדי ועקב ביצוע הפרויקט. נתבעת העירייה ו/או מי מטעמה על ידי מי שנפגע כאמור לעיל, ישפה הקבלן את הנתבע כפי הוצאותיו וחביותיו בגין אותו עניין, ובלבד שניתנה לקבלן הזדמנות נאותה להתגונן מפני תביעה כאמור.

21. ביטוחי הקבלן:

21.1. מבלי לגרוע מאחריותו ו/או מהתחייבויותיו של הקבלן על-פי כל דין ו/או על פי האמור בחוזה זה, מתחייב הקבלן לערוך, לרכוש ולקיים, על חשבונו לפני מועד תחילת העבודות נשוא חוזה זה (להלן: "העבודות") ו/או הצבת ציוד כלשהו באתרי העבודה על ידו ו/או מטעמו ו/או עבורו (המוקדם מבין שני המועדים הנ"ל) ולמשך כל זמן ביצוען של העבודות וכן לעניין ביטוחי אחריות מקצועית וחבות המוצר כמפורט בסעיף 21.4 להלן,

את הביטוחים המפורטים להלן, בהתאם לתנאים המפורטים בחוזה זה (להלן: "התנאים המיוחדים לביטוחי הקבלן") וכן **לסופס 9** למסמכי המכרז והחוזה המהווה חלק בלתי נפרד ממסמכים אלו (להלן: "אישור ביטוחי הקבלן") אצל חברת ביטוח המורשית כדין לפעול בישראל **(שכולם יחד יקראו להלן- "ביטוחי הקבלן")**:

21.1.1. ביטוח כל הסיכונים עבודות קבלניות

א. פרק א' ביטוח העבודות,

המבטח במלוא ערכו את העבודות והציוד וכל רכוש אחר בבעלות ו/או באחריות הקבלן המשמש את הקבלן בביצוען של העבודות בקשר עם חוזה זה

ב. פרק ב' ביטוח אחריות כלפי צד שלישי,

המבטח את אחריותו החוקית של הקבלן על פי כל דין, בקשר עם ביצוע העבודות בקשר עם חוזה זה.

ג. פרק ג' חבות מעבידים

המבטח את אחריותו של הקבלן על פי פקודת הנזיקין (נוסח חדש) ו/או עפ"י חוק האחריות למוצרים פגומים, התש"ס 1980, כלפי כל העובדים המועסקים על ידו ו/או מטעמו במישרין ו/או בעקיפין בביצוע העבודות בקשר עם חוזה זה לרבות קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.

21.1.2. ביטוח אחריות מקצועית

המבטח את אחריותו של הקבלן על פי דין בשל תביעה ו/או דרישה בגין רשלנות מקצועית ו/או בשל הפרת חובה מקצועית שהוגשה במשך תקופת הביטוח, בגין כל פגיעה גופנית ו/או נזק שמקורם במעשה ו/או מחדל רשלני של הקבלן ו/או מנהליו ו/או עובדיו בקשר עם העבודות נשוא חוזה זה.

מוסכם בזה כי פוליסת הביטוח תכלול בין היתר תקופת גילוי של 6 חודשים לאחר תום תקופת הביטוח.

הקבלן מתחייב להחזיק בביטוח זה כל עוד עלולה להיות קיימת חובה שבדין כלפיו בגין ביצוע העבודות.

חתימת המציע:

מכרז מס' 11/2018: מושבים להיכל התרבות – לאתר העירייה
(כתב כמויות, אומדן גלוי, הנחה על אומדן) – גרסה 09/2017



על פי דרישת העירייה בכתב מתחייב הקבלן להמציא לעירייה העתקים מפוליסת הביטוח כאמור בסעיף זה.

21.1.3. ביטוח חבות המוצר

המבטח את חבות הקבלן על פי חוק האחריות למוצרים פגומים, התש"ס 1980, בגין פגיעה גופנית ו/או נזק אשר נגרמו עקב העבודות המבוצעות על ידי הקבלן בקשר עם חוזה זה (להלן: "המוצר").

מוסכם בזה כי פוליסת הביטוח תכלול בין היתר, תקופת גילוי של 12 חודשים לאחר תום תקופת הביטוח.

הקבלן מתחייב להחזיק בביטוח זה כל עוד עלולה להיות קיימת חובה שבדין כלפיו בגין ביצוע העבודות.

על פי דרישת העירייה בכתב מתחייב הקבלן להמציא לעירייה העתקים מפוליסת הביטוח כאמור בסעיף זה.

21.1.4. ביטוח רכב מנועי וציוד הנדסי

21.1.4.1. הקבלן מתחייב לבטח את כלי הרכב ו/או הציוד ההנדסי שבבעלותו ו/או בהשגחתו ו/או בשימוש לצורך ביצוע העבודות בביטוחי חובה כנדרש על פי דין בגין פגיעה גופנית עקב השימוש בכלי רכב וכן בביטוח מקיף וביטוח אחריות כלפי צד שלישי בגין נזק לרכוש צד שלישי כלשהו עקב השימוש בכלי הרכב, בגבולות האחריות המקובלים בענף הביטוח למקרה ובמצטבר לתקופת הביטוח.

21.1.4.2. כמו כן יערוך הקבלן ביטוח כל הסיכונים לציוד מכאני הנדסי הכולל, בין היתר, ביטוח לאחריות הקבלן על פי דין כלפי צד שלישי כלשהו עקב השימוש בציוד מכני ו/או ציוד הנדסי בגבול אחריות בסך של 600,000 ש"ח לתובע, למקרה ובמצטבר לתקופת הביטוח. בביטוחים אלו יבוטלו כל החריגים הנוגעים לנזקים ישירים או עקיפים בקשר לביצוע עבודות קבלניות.

21.1.4.3. מוסכם כי הקבלן רשאי שלא לערוך ביטוח כל הסיכונים לציוד מכאני הנדסי (כמפורט בסעיף 21.1.4.2 לעיל) ואולם האמור בסעיפים א' (1) – א' (4) לטופס 9 (1) הצהרה על מתן פטור מאחריות יחול לגבי כל נזק לציוד מכאני הנדסי כאילו נערך הביטוח בגינו.

21.1.4.4. למען הסר ספק, מוסכם כי המונח "רכב" כולל מנופים, מלגזות, טרקטורים, מחפרים, מחפרונים, גוררים וכן כלים נעים ממונעים מכל סוג.

21.2. בנוסף לאמור לעיל, ומבלי לגרוע ממנו, מוסכם בזה כי הקבלן יבטח על חשבונו הוא למשך כל זמן ביצוע העבודות את מכלול העבודות לרבות החומרים, הציוד, המתקנים וכל רכוש אחר שהוא למקום העבודה לצורך ביצוע העבודות, במלוא ערכם מעת לעת בפני כל נזק ו/או אבדן אשר הקבלן אחראי להם לפי תנאי חוזה זה ו/או על פי כל דין.

חתימת המציע:

מכרז מס' 11/2018: מושבים להיכל התרבות – לאתר העירייה
(כתב כמויות, אומדן גלוי, הנחה על אומדן) – גרסה 09/2017

- 21.3. ביטוחי אחריות כלפי צד שלישי וחבות מעבידים הנערכים על ידי הקבלן כאמור בסעיף 21 זה, יכסו בין היתר גם את אחריותו של הקבלן בגין ו/או כלפי קבלנים וקבלני משנה (בביטוח אחריות מעבידים ככל שיחשבו לעובדיו) ובנוסף (ומבלי לגרוע מהאמור) יורחבו ביטוחי הקבלן לשפות את העירייה ו/או מנהליה ו/או עובדיה ו/או מנהל ו/או מפקח העבודות מטעמה בגין כל מעשה ו/או מחדל של הקבלן ו/או מי מטעמו (להלן: "יחיד המבוטח").
- 21.4. הקבלן מתחייב להחזיק בתוקף את כל הביטוחים הנדרשים בקשר עם העבודות נשוא חוזה זה, במשך כל התקופה בה יהיה חוזה זה בתוקף. עם זאת, את ביטוחי אחריות מקצועית וחבות המוצר על הקבלן להחזיק בתוקף כל עוד לא תמה תקופת ההתיישנות על פי הדין לכל פעילות אשר נעשתה על ידו בקשר עם חוזה זה על נספחו.
- 21.5. ביטוח הקבלן (פרק העבודות), יכלול ויתור על כל זכות תחלופ (שיבוב) של מבטחי הקבלן כלפי העירייה ו/או מנהליה ו/או עובדיה ו/או מנהל ו/או מפקח העבודות מטעמה, ובלבד שהאמור בדבר הויתור על זכות התחלופ לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
- 21.6. מוסכם בזה כי פוליסת האחריות כלפי צד שלישי הנערכת על ידי הקבלן כפופה לסעיף "אחריות צולבת" על פיו יראו את הביטוחים כאילו נערכו בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.
- 21.7. פוליסות ביטוחי האחריות הנערכות על ידי הקבלן יכללו תנאי מיוחד לפיו הפוליסות כאמור יורחבו לשפות את העירייה ו/או מנהליה ו/או עובדיה ו/או מנהל ו/או מפקח העבודות מטעמה בגין אחריות שתוטל על מי מהם למעשי ו/או מחדלי הקבלן ו/או קבלני משנה מטעמו – הכול כמפורט באישור ביטוחי הקבלן (טופס 9).
- 21.8. כמו כן יצוין בפוליסת אחריות הקבלן כלפי צד שלישי, במפורש, כי רכוש העירייה שבו פועל הקבלן, אשר לא בוטח או יכול היה להיות מבוטח על פי הביטוח שנערך בהתאם לסעיף 21.1.1 (א) לעיל בפרק א' ביטוח העבודות, ייחשב כרכוש צד שלישי, לעניין ביטוח זה למעט אותו חלק של הרכוש שבו פועל הקבלן והנמצא בשליטתו הישירה והבלעדית של הקבלן.
- למען הסר כל ספק מוסכם ומוצהר כי רכוש בעלי קרקע ו/או בעלי מבנים ו/או רשויות בהם פועל הקבלן במסגרת ביצוע העבודות יחשב גם כן כרכוש צד שלישי, בכפוף לאמור לעיל למעט אותו חלק של הרכוש שבו פועל הקבלן והנמצא בשליטתו הישירה והבלעדית של הקבלן.
- 21.9. במועד חתימת חוזה זה, כתנאי לקבלת צו לתחילת ביצוע העבודות נשוא חוזה זה, הקבלן ימציא לעירייה את אישור ביטוחי הקבלן (טופס 9) בנוסח המצורף כשהוא חתום כדין על ידי חברת הביטוח (בנוסחו המקורי). מוסכם בזה כי המצאת אישור ביטוחי הקבלן חתום כאמור לעיל מהווה תנאי יסודי לקיום החוזה על נספחו.
- 21.10. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל מתחייב הקבלן להמציא לידי העירייה, לא יאוחר ממועד חתימת חוזה זה וכתנאי לקבלת צו לתחילת ביצוע העבודות נשוא חוזה זה, מכתב הצהרה לפטור מאחריות העירייה ו/או מנהליה ו/או עובדיה ו/או מנהל ו/או מפקח העבודות מטעמה לנזקים בהתאם לנוסח "הצהרה - פטור מאחריות לנזקים", המצורפת לחוזה זה ומסומנת **כטופס 9 (א) (בנוסחה המקורי)**, כשהיא חתומה כדין על ידי הקבלן.
- 21.11. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל מתחייב הקבלן להמציא לידי העירייה, לא יאוחר ממועד חתימת חוזה זה וכתנאי לקבלת צו לתחילת ביצוע העבודות נשוא חוזה זה, נספח תנאים מיוחדים לביצוע עבודות בחום בהתאם לנוסח המצורף לחוזה זה ומסומן **כטופס 9 (ב) (בנוסחו המקורי)**, כשהוא חתום כדין על ידי הקבלן.
- 21.12. מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות חוזה זה לעניין הסבת החוזה, ובמקרה בו העבודות נשוא חוזה זה או חלק מהן יבוצעו על ידי קבלן משנה מטעם הקבלן, מתחייב הקבלן לדאוג כי בידי קבלן המשנה תהיינה פוליסות ביטוח בהתאם למפורט בחוזה זה לרבות בהתאם לתנאים ולסכומים הנדרשים באישור עריכת ביטוחי הקבלן (טופס 9).

חתימת המציע:

מכרז מס' 11/2018: מושבים להיכל התרבות – לאתר העירייה
(כתב כמויות, אומדן גלוי, הנחה על אומדן) – גרסה 09/2017

21.13. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי הקבלן הוא הנושא באחריות כלפי העירייה ו/או מנהליה ו/או עובדיה ו/או מנהל ו/או מפקח העבודות מטעמה בגין מעשה או מחלל בביצוע העבודות נשוא חוזה זה, לרבות עבודות אשר יבוצעו על ידי קבלני המשנה, והוא יהיה אחראי לשפות ו/או לפצות את העירייה ו/או מנהליה ו/או עובדיה ו/או מנהל ו/או מפקח העבודות מטעמה בגין כל אובדן ו/או נזק שייגרם למי מהם, במישרין ו/או בעקיפין, עקב העבודות שבוצעו על ידי מי מקבלני המשנה, בין אם אובדן ו/או נזק כאמור מכוסה באיזו מהפוליסות דלעיל ובין אם לאו.

21.14. הקבלן מתחייב לקיים בדייקנות את כל דרישות פוליסות ביטוחי הקבלן אשר נערכות כמפורט **בסעיף 21.1** לעיל ולעשות כל פעולה אשר יידרש לעשותה על ידי המבטח ו/או על ידי העירייה ו/או מנהליה ו/או עובדיה ו/או מנהל ו/או מפקח העבודות מטעמה כדי לממש את זכויותיהם על פי תנאי הביטוח בעת הצורך, לרבות הצטרפותו לתביעה של העירייה ו/או מנהליה ו/או עובדיה ו/או מנהל ו/או מפקח העבודות מטעמה, על פי פוליסות הביטוח, אם יידרש לכך על ידם.

21.15. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור בחוזה זה ובנספחיו, מוסכם כי בעת קרות מקרה ביטוח על פי איזה מהביטוחים הנערכים בהתאם **לסעיף 21.1** (ביטוח על ידי הקבלן), מתחייב הקבלן לפנות באופן מיידי לחברת הביטוח ולהודיע לה על קרות האירוע ולדאוג כי נציג חברת הביטוח יגיע ללא דיחוי לאתר לבדיקת הנזק. מובהר כי על הקבלן לפעול על פי הוראות נציג חברת הביטוח ולסייע לו ככל הנדרש, לרבות להעביר לו כל מידע שידרוש.

21.16. בנוסף לאמור לעיל, הקבלן מתחייב לבצע את כל הפעולות שתידרשנה להשבת המצב לקדמותו מיד לאחר קרות מקרה הביטוח לרבות פינוי פסולת והריסות. הקבלן מתחייב לשאת בכל ההוצאות שתידרשנה להשבת המצב לקדמותו והעירייה מתחייבת להעביר אל הקבלן את הסכום שתשלם חברת הביטוח בגין הנזק, וסכום זה בלבד. למען הסר ספק מובהר כי הקבלן יישא בכל ההוצאות מעבר לסכום האמור שיועבר על ידי חברת הביטוח (לרבות ההשתתפות העצמית) וכי העירייה לא תהא חייבת לקבלן כל תשלום לכיסוי ההוצאות כאמור.

21.17. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל ולהלן בהסכם זה, מוסכם בזה כי תגמולי הביטוח על פי פרק א' בפוליסה לביטוח העבודות הקבלניות, בגין נזקי רכוש, ישולמו ישירות לעירייה, אלא אם היא הורתה אחרת בכתב למבטח. מוסכם בזה כי פוליסת הביטוח תכלול הוראה מתאימה לעניין זה. תיקן הקבלן בעצמו נזק המכוסה לפי פוליסת הביטוח כאמור, בשלמותו, לשביעות רצון מנהל העבודה ו/או המפקח מטעם העירייה, או שטרם קיבל מהעירייה תשלום עבור העבודה שניזוקה, מתחייבת העירייה להורות למבטח בכתב על תשלום תגמולי הביטוח ישירות לידי הקבלן עד לסכום הדרוש לשם קימום האבדן או הנזק.

21.18. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, בקרות אירוע המחיל איזו מהפוליסות המפורטות **בסעיף 21.1** לעיל יודיע הקבלן על כך בכתב לעירייה. הקבלן מתחייב לשתף פעולה עם המבטח ו/או העירייה ו/או מי מטעמם בכל הדרוש למימוש זכויות על פי הפוליסה ככל שהדבר אינו נוגד את אינטרס הקבלן, וזאת מבלי לגרוע מזכויות העירייה ו/או מי מטעמה לנהל המשא ומתן בעצמה.

21.19. מבלי לגרוע מהאמור בחוזה זה לעיל ולהלן מוסכם כי בכל מקרה של נזק לעבודות, על הקבלן מוטלת החובה לפעול בהתאם לנהלים שיימסרו לו על ידי שמאי מטעם חברת הביטוח ו/או העירייה ו/או מנהל ו/או מפקח העבודות מטעמם.

21.20. הפר הקבלן את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויותיו ו/או זכויות העירייה ו/או מנהליה ו/או עובדיה ו/או מנהל ו/או מפקח העבודות מטעמה, יהא הקבלן אחראי לנזקים שיגרמו לעירייה ו/או מנהליה ו/או עובדיה ו/או מנהל ו/או מפקח העבודות מטעמה, באופן מלא ובלעדי ולא תהיינה לו כל תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות, כלפיהם והוא יהא מנוע מלהעלות כל טענה, כאמור.



21.21. כל מחלוקת בין הקבלן לבין העירייה ו/או מנהל ו/או מפקח העבודות מטעמה בדבר עלות תיקון נזקים מבטחים שאירעו במהלך העבודות תוכרע על פי דו"ח השמאי אשר יבדוק את הנזקים מטעם חברת הביטוח.

21.22. כמו כן ומבלי לגרוע מהאמור לעיל ולהלן, הקבלן יהיה אחראי לשפות את העירייה ו/או מנהליה ו/או עובדיה ו/או מנהל ו/או מפקח העבודות מטעמה באופן מלא בגין כל נזק אשר ייגרם למי מהם עקב אי כיסוי ביטוחי הנובע מהפרה ו/או אי קיום של תנאי מתנאי איזו מפוליסות הביטוח על ידי הקבלן ו/או מנהליו ו/או העובדים המועסקים על ידו ו/או קבלני משנה מטעמו.

21.23. ביטוחי הקבלן יכללו תנאי מפורש על פיו הינם ראשוניים וקודמים לכל בטוח הנערך על-ידי העירייה וכי מבטחי הקבלן מוותרים על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בדבר שיתוף ביטוחי העירייה, לרבות כל טענה ו/או זכות כאמור בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח התשמ"א – 1981 ולרבות כל טענת "ביטוח כפל" כלפי העירייה וכלפי מבטחיה.

21.24. ביטוחי הקבלן הנערכים על פי נספח אישור ביטוחי הקבלן (טופס 9) יכללו תנאי מפורש על פיו המבטח אינו רשאי לבטלם ו/או לצמצם את היקפם ו/או לשנותם לרעה במשך תקופת ביצוע העבודות נשוא חוזה זה (להלן: "תקופת הביטוח"), אלא אם כן תישלח לעירייה ולקבלן, הודעה בכתב, באמצעות דואר רשום, **שישים (60)** יום מראש על כוונתו לעשות זאת. וכי לא יהיה תוקף לביטול ו/או לצמצום ו/או לשינוי לרעה שכאלו לגבי העירייה ו/או מנהליה ו/או עובדיה ו/או מנהל ו/או מפקח העבודות מטעמה אם לא נשלחה הודעה בכתב כאמור לעיל ובטרם חלוף **שישים (60)** הימים ממועד משלוח ההודעה.

21.25. בכל פעם שמבטחו של הקבלן יודיע **לקבלן ולעירייה** כי מי מביטוחי הקבלן עומד להיות מצומצם בהיקפו ו/או משונה לרעה ו/או מבוטל, כאמור בסעיף 21.24 לעיל, מתחייב הקבלן לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא לעירייה אישור עריכת ביטוח חדש, (עד למועד הביטול או השינוי לרעה בביטוח כאמור לעיל). לפני מועד הצמצום או השינוי לרעה או ביטול הביטוח כאמור לעיל.

21.26. הקבלן מצהיר, כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד העירייה ו/או מנהליה ו/או עובדיה ו/או מנהל ו/או מפקח העבודות מטעמה בגין נזק שהוא זכאי לשיפוי בגינו, או שהיה זכאי לשיפוי בגינו על פי הביטוחים שנערכו לפי סעיף 1 (ביטוח העבודות) לאישור עריכת ביטוחי הקבלן (טופס 9), ו/או הפרת תנאי מתנאי איזו מפוליסות הנ"ל ו/או ביטוח חסר ו/או **בהתאם לנדרש** בחוזה זה והוא פוטר בזאת את העירייה ו/או מנהליה ו/או עובדיה ו/או מנהל ו/או מפקח העבודות מטעמה מכל אחריות לנזק כאמור לרבות בגין ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסה, ובלבד שהאמור לעיל בדבר פטור מאחריות, לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

21.27. **מוסכם בזה כי** האמור בחוזה זה לעיל ולהלן יוסיף (ולא יגרע) על כל הוראה אחרת בחוזה זה בדבר פטור מאחריות כלפי העירייה ו/או מנהליה ו/או עובדיה ו/או מנהל ו/או מפקח העבודות מטעמה. **למען הסר כל ספק מובהר כי** האמור בסעיף זה (21.27) מתייחס לנזקים הנעוצים בביצוע העבודות נשוא חוזה זה על ידי הקבלן ו/או כל מי שבא מטעמו.

21.28. מוסכם בזה במפורש, כי אין בעריכת ביטוחי הקבלן, המצאתם ו/או בשינויים, כדי להטיל אחריות כלשהי על העירייה ו/או על מי מטעמה ו/או להוות אישור בדבר התאמתם למוסכם ו/או כדי לצמצם מאחריותו ו/או התחייבויותיו של הקבלן על פי חוזה זה או על פי כל דין.

21.29. לא יאוחר מ- 7 (שבעה) ימים ממועד תום תקופת איזו מביטוחי הקבלן, מתחייב הקבלן לחזור ולהפקיד את אישור עריכת הביטוח כאמור בסעיף 21.9 לעיל, בגין הארכת תוקפם לתקופה נוספת, הקבלן מתחייב לחזור ולהפקיד את אישור ביטוחי הקבלן, במועדים הנקובים, מדי תקופת ביטוח וכל עוד הינו מחויב בעריכת הביטוחים על פי החוזה על נספחיו.

21.30. הקבלן מצהיר כי ידוע לו שהמצאת "אישור עריכת ביטוח" חתום כדין על ידי מבטחי הקבלן (בנוסחו המקורי) כאמור בסעיפים 21.9, 21.25 ו- 21.29, והצהרות חתומות על ידי הקבלן, כאמור בסעיפים 21.10 ו- 21.11 לעיל, מהווים תנאי מתלה ומקדים ובהעדר קיום אישור עריכת ביטוח ו/או הצהרות כאמור בהתאם לחוזה, העירייה תהייה רשאית למנוע מן הקבלן את תחילת ו/או המשך ביצוע העבודות נשוא חוזה זה, וזאת בנוסף לכל סעד השמור לעירייה עפ"י החוזה או הדין.

21.31. מוסכם בזה במפורש כי אין בהמצאת אישור עריכת ביטוחי הקבלן (טופס 9) ו/או בבדיקתו ו/או אי בדיקתו, כדי להוות אישור בדבר התאמתם של ביטוחי הקבלן למוסכם, טיבם, תוקפם, היקפם או היעדרם ו/או כדי לגרוע מאחריותו של הקבלן או כדי להטיל אחריות כלשהי על העירייה ו/או על מי מהבאים מטעמה.

21.32. למען הסר ספק מובהר כי אי המצאת אישור הביטוח והצהרות הקבלן במועד כאמור לעיל לא תפגע בהתחייבותיו ו/או לא תגרע מאחריותו של הקבלן על-פי חוזה זה על נספחיו, לרבות, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, לביצוע כל תשלום שחל על הקבלן, והקבלן מתחייב לקיים את כל התחייבותיו נשוא החוזה גם אם יימנעו ממנו ביצוע עבודות ו/או הכנסת רכוש ו/או ציוד לאתר בשל אי הצגת האישורים במועד. בהקשר זה מובהר כי אין בעריכת הביטוחים הנ"ל על ידי הקבלן כדי לצמצם או לגרוע בצורה כלשהי מהתחייבות הקבלן בהתאם לחוזה זה.

21.33. הקבלן מתחייב לעדכן את סכום הביטוח בגין הביטוח הנערך על-פי סעיף 1 (ביטוח העבודות) באישור עריכת ביטוחי הקבלן (טופס 9), מעת לעת, כדי שישקף תמיד את מלוא השווי של העבודות ו/או הרכוש ו/או הציוד ו/או החומרים המבוססים בקשר עם חוזה זה.

21.34. למען הסר ספק מובהר בזה כי סכומי הביטוח ו/או גבולות האחריות ו/או תנאי הביטוח המתחייבים מן האמור בחוזה זה ובאישור עריכת הביטוח, הינם דרישה מינימאלית המוטלת על הקבלן, ועל הקבלן לבחון את חשיפתו לנזקים ולחביות ולקבוע את סכומי הביטוח ו/או גבולות האחריות ו/או תנאי הביטוח בהתאם. הקבלן מצהיר ומאשר כי הוא יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי העירייה ו/או מנהליה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה בכל הקשור לסכומי הביטוח ו/או גבולות האחריות ו/או תנאי הביטוח המינימאליים כאמור.

21.35. העירייה ו/או מי מטעמה רשאים (אך לא חייבים) לבדוק את אישורי הביטוח שיומצאו על ידי הקבלן כאמור לעיל והקבלן מתחייב לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על ידי העירייה על מנת להתאימם להתחייבויות הקבלן כאמור בסעיף הביטוח בחוזה זה על נספחיו.

21.36. הקבלן מצהיר ומתחייב כי זכות הביקורת של העירייה ו/או מי מטעמה ביחס לאישורי הביטוח וזכותם לבדוק ולהורות על תיקון אישור ביטוחי הקבלן כמפורט לעיל ו/או פוליסות הקבלן, אינה מטילה על העירייה ו/או על מי מטעמה כל חובה וכל אחריות שהיא בכל הקשור לביטוחים כאמור, טיבם, היקפם, ותוקפם, או לגבי העדרם של ביטוחי הקבלן ואין בה כדי לגרוע מכל חבות שהיא המוטלת על הקבלן נשוא חוזה זה ונשוא כל דין.

21.37. הקבלן מתחייב למלא אחר תנאי פוליסות הביטוח הנערכות על ידו, לשלם את דמי הביטוח במלואם ובמועד, לא לעשות כל מעשה שיש בו כדי לצמצם ו/או להפקיע את תוקף הביטוחים ולהמציא, לבקשת העירייה בכתב, אישורים על תשלומי דמי הביטוח, לדאוג ולוודא כי פוליסות ביטוחי הקבלן תהינה בתוקף במשך כל תקופת העבודות נשוא חוזה זה ו/או התחייבותו על פי החוזה על נספחיו.

21.38. בנוסף לאמור לעיל ומבלי לפגוע בכלליות האמור, נקבע בביטוחי הקבלן כי הפרה בתום לב ו/או אי קיום בתום לב של תנאי מתנאי איזו מפוליסות הביטוח על ידי הקבלן ו/או מנהליו ו/או עובדיו לא יפגעו בזכויות העירייה ו/או מנהליה ו/או עובדיה ו/או מנהל ו/או מפקח העבודות מטעמה לקבלת שיפוי ו/או פיצוי על פי ביטוחים אלו.

21.39. לא ביצע ו/או לא קיים הקבלן את הביטוחים אשר התחייב לבצע על פי חוזה זה **במלואם או בחלקם**, תהא העירייה רשאית, **אך לא חייבת**, ומבלי לפגוע בזכויותיה לפי חוזה זה או על פי דין, לערוך את הביטוחים **במלואם או בחלקם** תחתיו ולשלם את דמי הביטוח על חשבונו של הקבלן. ובלבד שהעירייה הודיעה לקבלן על כוונתה לעשות כן 14 יום מראש ובכתב. כל סכום שהעירייה שילמה או התחייבה בתשלומו כאמור יוחזר מיד לעירייה על פי דרישתה הראשונה. לחילופין ומבלי לפגוע בזכויות העירייה על פי סעיף זה, העירייה תהא רשאית לנכות סכומים אלו מכל סכום שיגיע ממנה לקבלן בכל זמן שהוא וכן תהייה רשאית לגבותם מהקבלן בכל דרך אחרת ובלבד ששלחה לקבלן הודעה בכתב של 14 יום מראש.

21.40. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור בכל מקום בסעיף זה לעיל, בכל שלבי ביצוע החוזה מתחייב הקבלן למלא אחר כל דרישות והוראות החוק לביטוח לאומי והחוק לביטוח בריאות ממלכתי וכל הצווים, תקנות וכדומה, שהותקנו לפי החוקים הנ"ל, ובעיקר אך מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל באופן שכל עובדיו ושליחיו שיועסקו בביצוע העבודות נשוא חוזה זה, באופן מקרי או זמני, יהיו בכל עת ובמשך כל תקופת ביצוע העבודות זכאים לכל הזכויות שעל פי החוקים הנ"ל.

21.41. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור בכל מקום בסעיף זה לעיל, מתחייב הקבלן למלא אחר כל דרישות והוראות פקודת התעבורה ו/או חוק הפיצויים לנפגעי תאונות דרכים (הפלת"ד) וכל הצווים, התקנות וכדומה, שהותקנו לפי החוקים הנ"ל, ובעיקר, אך מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, באופן שכל העובדים שיועסקו בביצוע העבודות נשוא חוזה זה, לרבות אלה שיועסקו באופן מקרי או זמני, יהיו בכל עת ובמשך כל תקופת חוזה זה, מורשים לנהוג ברכב מנועי על פי החוקים הנ"ל וכל הוראות חוק אחר בקשר עם העבודות נשוא חוזה זה.

21.42. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור בכל מקום בחוזה זה, מתחייב הקבלן לקיים את כל הוראות החוקים והתקנות בדבר בטיחות בעבודה וכן את כל הוראות מכבי האש ו/או המשרד לאיכות הסביבה ו/או כל רשות אחרת בדבר אמצעי זהירות ומניעת נזקים אותם יש לקיים באתר העבודות.

21.43. ביטוחי הקבלן יכללו סעיף לפיו זכותם של העירייה ו/או מנהליה ו/או עובדיה ו/או מנהל ו/או מפקח העבודות מטעמה על פי הביטוחים הנ"ל לקבלת שיפוי ו/או פיצוי לא תיפגע עקב העדר רישוי ו/או אישורים מתאימים מאת הרשויות או הגופים המתאימים. **למעט במקרה בו העדר הרישוי ו/או האישור הינו הסיבה הקרובה לנזק.**

21.44. הקבלן מתחייב לקיים על חשבונו את כל דרישות העירייה ו/או מנהל ו/או מפקח העבודות מטעמה ו/או המבטחים בכל הקשור להגנה על העבודות בשלבי ביצוען ו/או לאחר מסירתן לרבות ובמפורש כל הנוגע להתקנת ו/או לנקיטת אמצעי הגנה כנגד נזקי טבע.

21.45. הקבלן מתחייב לקיים שמירה נאותה על כל הציוד ו/או הכלים המובאים על ידו לאתר ביצוע העבודות.

21.46. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, מתחייב הקבלן כי בכל שלבי ביצוע עבודותיו ו/או לאחר מסירתן, לקיים במלואן את כל דרישות הגופים ו/או החברות בעלי הזכות במקרקעין בהם מתבצעות העבודות נשוא חוזה זה ולהשיג את אישורם לביצוע העבודות לרבות על פי הסכמים שנחתמו בין מי מהם לבין העירייה. העירייה מתחייבת להעביר אל הקבלן כל מסמך התחייבות כנ"ל.

21.47. למען הסר כל ספק מוסכם בזה במפורש כי האחריות לתשלום דמי הביטוח בגין הביטוחים הנערכים על פי סעיף 21 זה (ביטוחי הקבלן) וההשתתפויות העצמיות בכל מקרה נזק ו/או תביעה כנגד המבטח על פי פוליסות הביטוח הנערכות על ידו יחולו על הקבלן בלבד, ובכל מקרה לא על העירייה ו/או על מי מטעמה.



21.48. מובהר בזאת כי כל הוראה בסעיף 21 זה בקשר לביטוח אינה באה לגרוע מכוחם של הוראות החוזה בדבר אחריותו הבלעדית של הקבלן לנזקים באם יגרמו כאמור בסעיפים אחרים בחוזה זה ואו על פי הדין.

21.49. בנוסף ומבלי לגרוע מכלליות האמור, בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, מוסכם בזה כי העירייה תהא רשאית לעכב כל סכום לו הינו זכאית על פי תנאי סעיף זה (סעיף ביטוח) מהתמורה העומדת לזכות הקבלן בכל הקשור בעבודות בקשר עם חוזה זה, ובתנאי שהודיעה על כך לקבלן, בכתב, 7 (שבעה) ימים מראש. מוסכם בזה על העירייה כי עם תשלום תגמולי הביטוח במלואם ויישוב התביעה בהתאם למוסכם על העירייה, יושב לקבלן הסכום המעוכב בניכוי הוצאות שנגרמו לעירייה (באם נגרמו) בקשר עם התביעה לתגמולי הביטוח.

21.50. מבלי לפגוע באמור לעיל מוסכם ומוצהר בזה כי הפרת הוראות סעיף 21 זה (ביטוח), כולן או חלקן, מהווה הפרה יסודית של חוזה זה.

22. פיצוי העירייה עקב אי קיום התחייבות על-ידי הקבלן

22.1. הקבלן אחראי כלפי כל צד שלישי במידה שאחריות כזאת מוטלת עליו על-פי הסכם זה ו/או לפי פקודת הנזיקין [נוסח חדש] או לפי כל דין אחר, לנזקים שייגרמו תוך כדי ביצוע הפרויקט ובקשר לכך וזאת ללא הגבלת סכום.

22.2. אם העירייה תידרש לשלם לצד שלישי פיצויים כלשהם, מתחייב הקבלן לשפות את העירייה כפי הסכום שישולם על-ידיה ואותו סכום יראוהו כחוב המגיע לעירייה מהקבלן לפי חוזה זה, ובלבד שניתנה לקבלן הודעה על קיומה של דרישה כאמור.

התחייבויות כלליות

23. גישת מנהל הפרויקט והמפקח למקום הפרויקט

הקבלן יאפשר לנציגי העירייה, למנהל, למנהל הפרויקט או לכל נציג מטעמם, להיכנס לכל מקום שבו נעשית עבודה כלשהי לביצוע החוזה, וכן לכל מקום שממנו מובאים כלים, חומרים או מוצרים כלשהם לביצוע החוזה.

24. זכויות קניין רוחני

הקבלן מתחייב כי בביצוע הפרויקט לא יפר זכויות קניין רוחני של צדדים שלישיים. מבלי לגרוע מאמור לעיל, הקבלן ימנע כל נזק מהעירייה ויפצה אותה על כל חיוב הנובע מתביעה, דרישה, הליך, נזק, הוצאה, היטל וכיו"ב שייגרמו כתוצאה מפגיעה בזכויות פטנטים, מדגמים, סמלי מסחר או זכויות דומות בדבר השימוש, תוך כדי ביצוע הפרויקט, במתקני הפרויקט, במכונות או בחומרים שיסופקו על-ידי הקבלן ובלבד שניתנה לקבלן הזדמנות נאותה להתגונן.

25. מניעת פגיעה בנוחיות הציבור ושמירה על בטיחות

25.1. הקבלן מתחייב לא לפגוע ולא להפריע שלא לצורך, תוך כדי ביצוע הפרויקט, בנוחיות הציבור ו/או בזכות השימוש והמעבר של כל אדם בכביש, דרך, שביל וכיוצא באלה או בזכות השימוש והחזקה ברכוש ציבורי כלשהו. לצורך כך יבצע הקבלן, על חשבונו, דרכים זמניות ויתקין שלטי אזהרה והכוונה מצוידים בפנסים וינקוט בכל האמצעים הדרושים על-מנת שלא לפגוע בנוחיות הציבור. אין באמור כדי לגרוע מחובת הקבלן להציב אביזרי בטיחות כפי שנקבע בסעיף-קטן (2) להלן.

25.2. זולת אם נקבע אחרת במסמכי החוזה, באשר להסדרי התנועה הזמניים יחולו הוראות אלה:

25.2.1. הקבלן יתכן ויבצע הסדרי תנועה זמניים לאפשר תנועה כלי רכב במקום הפרויקט במהלך העבודה, על פי התוכניות שהומצאו לו במכרז ו/או בהתאם לחוזה זה. תוכנית זו תתבצע על ידי יועץ תנועה מוסמך ויוגש למנהל טרם תחילת העבודה. ככל שתדרש חתימת משטרת ישראל על תוכנית זו הדבר יהיה באחריות הקבלן ועל חשבונו, ויהיה על הקבלן להמציא אישור זה לשביעות רצון המנהל והמפקח.

25.2.2. הקבלן יעשה לשם כך שימוש בנותני שירותים, בצויד ובאביזרים שיאשרו על ידי מנהל הפרויקט.

25.2.3. זולת אם נקבע אחרת בין הצדדים, יישא הקבלן בתשלום בגין ביצוע הסדרי התנועה הזמניים שנקבעו במסמכי החוזה(תמרוך, סימון על מדרכות וכבישים, שילוט וכו'). שינוי בהסדרי התנועה הזמניים (ככל שידרשו על ידי הגורמים הרלוונטיים והמוסמכים) ייעשה במסגרת פקודת שינויים ובהתאם להוראות חוזה זה.

25.2.4. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מהאמור בחוזה זה לגבי אחריות הקבלן לתיקון נזקים שנגרמו אגב ביצוע הסדרי התנועה הזמניים.

26. תיקון נזקים לכביש, למובילים אחרים וכיו"ב

26.1. הקבלן אחראי שכל נזק שיגרם באקראי לכביש, לדרך, למדרכה, לשביל, למסילה, לרשות מים, לתיעול, לחשמל, לטלגרף, לטלפון, למתקני ולקווי בזק, לכבלים אופטיים, לצינורות להעברת נוזלים, או למובילים אחרים או למתקנים, לרבות המערכות התת-קרקעיות והעל-קרקעיות, תוך כדי ביצוע הפרויקט על-ידו או על ידי מי מטעמו, יתוקן, על חשבונו, באופן היעיל ביותר ולשביעות רצונו של כל אדם או רשות המוסמכים לפקח על הטיפול בדרך ובמתקנים האמורים.

26.2. במערכת ו/או תשתית, אשר תיקון והטיפול בהן אינן יכול להיעשות על ידי הקבלן אלא על ידי מי שמופקד על אותה מערכת או אותה תשתית, ידאג הקבלן על חשבונו לתיקון המערכת ו/או התשתית על ידי הגורם המוסמך לכך.

26.3. כל האמור בסעיף זה יחול ובלבד שהקבלן לא יהיה אחראי לנזק או לקלקול שנגרמו למתקנים האמורים על ידי מי שאינו הקבלן או מי מטעמו וכן לנזק או לקלקול למערכת ו/או לתשתית שאינם נראים לעין ואי אפשר לגלותם בבדיקה סבירה של קבלן מומחה ומיומן, אלא אם סומנו המתקנים האמורים בתכניות, במפרטים, בכתב הכמויות או בכל מסמך אחר בחוזה, או אם נודע לקבלן או הודע לו על קיומם של המתקנים האמורים בכל דרך אחרת.

26.4. האמור בסעיף זה לא יחול על נזקים שגרמו הגוף הציבורי או קבלן אחר (כהגדרת מונח זה להלן), אשר תיקונם יהא בהתאם לאמור בחוזה זה.

27. מניעת הפרעות לתנועה

הקבלן אחראי לכך שהובלת מטענים אל מקום הפרויקט וממנו תיעשה, ככל האפשר, בדרך שלא תגרום הפרעה לתנועה השוטפת, ואם יש צורך בהיתרים מיוחדים להובלת מטענים חורגים יהא על הקבלן להצטייד בהיתרים הדרושים מטעם הרשויות המוסמכות על חשבונו.

חתימת המציע:

מכרז מס' 11/2018: מושבים להיכל התרבות – לאתר העירייה
(כתב כמויות, אומדן גלוי, הנחה על אומדן) – גרסה 09/2017



28. אמצעי הגנה להעברת משאות מיוחדים

28.1. אם לביצוע החוזה יהיה צורך להעביר חפץ כלשהו במקום שההעברה עלולה לגרום נזק לכביש, לגשר, לרשת חשמל, לרשת טלפון, לצינור, לכבל וכיו"ב, אם לא ישתמשו באמצעי הגנה מיוחדים, יודיע הקבלן בכתב למנהל הפרויקט, לפני ההעברה, על פרטי החפץ שיש להעבירו, ועל תכניתו להבטחת אמצעי הגנה מתאימים.

28.2. אין באמור לעיל בכדי לגרוע או למעט מחובתו של הקבלן ליידע את הציבור, על חשבונו, באמצעי התקשורת הרלוונטיים, בדבר הובלת החפץ והסידורים שננקטו לשם כך.

28.3. הקבלן יהיה רשאי לבצע את הפעולות, הדרושות לנקיטת אמצעי ההגנה בהתאם לתכניתו, אך ורק לאחר שיקבל את אישורו של מנהל הפרויקט, ולאחר שיהיה בידו רישיון מתאים מהרשויות המוסמכות. יובהר, כי אם דבר ההעברה החזויה צוינה במסמכי המכרז, הרי שהעירייה לא תחויב בתמורה נוספת בשל כך. לא צוין דבר ההעברה במסמכי המכרז, יקבע המנהל את שווי עלות ההעברה והוצאות ההעברה יחולו על העירייה.

29. אספקת חומרים, ציוד וכח אדם

29.1. מוסכם בזאת כי התמורה עבור ביצוע העבודה כאמור בהסכם זה, כוללת את התשלום עבור כל העבודות, החומרים וחומרי העזר הנדרשים לביצוע העבודות, לרבות, עלות הציוד, ההובלה, פיגומים, פינוי פסולת, כלי העבודה, ביטוחים, ייעוץ משפטי, וכן כל הוצאה מכל סוג שהוא וכל דבר אחר הנדרש כדי להשלים את ביצוע העבודות.

29.2. כתב הכמויות, המפרט הטכני והתכניות המצורפים להסכם זה, באים לתאר מערך ביצוע שלם אשר עם סיומו תקבל העירייה מכלולים גמורים ומוכנים לשימושה. לפיכך, על הקבלן להביא בחשבון התשומות את כל הדרוש לביצוע העבודות, אספקת כל החומרים, הציוד שימוש בציוד וכד', גם אם לא נזכרו במפורש בכתבי הכמויות ו/או במפרטים אך חיוניים להשלמת המכלולים ורואים את מחיריו של הקבלן בהצעתו ככוללים מראש את כל האמור לעיל.

29.3. הקבלן מתחייב לספק לאתר, על חשבונו ועל אחריותו הבלעדית, את כל הציוד, החומרים, המוצרים והכלים הדרושים לצורך ביצוע העבודות ולאחסנם בהתאם להוראות שיינתנו על ידי העירייה או המפקח.

29.4. לעירייה תהא בעלות מלאה על כל החומרים ו/או האבירים ו/או והמוצרים (או חלקים של כל אחד מאלה), אשר יובאו על ידי הקבלן לאתר, ואסור לקבלן להוציא כל חומר שהוא מן האתר, אלא אם נתקבל אישורה בכתב ומראש של העירייה.

29.5. כל החומרים הנועדים לביצוע העבודות, ואשר על הקבלן לספק לפי הסכם זה יהיו מאיכות ומסוג מעולים ויתאימו לדרישות התקנים הישראליים ולהוראות ההסכם. העירייה ו/או המפקח יהיו רשאים לפסול חומרים ומוצרים שלא התאימו לדרישות.

29.6. כל חומר או מוצר אשר הובאו לאתר ואשר לדעת העירייה או לדעת המפקח, אינם מתאימים לדרישות ההסכם, יורחק מיד על ידי הקבלן, על חשבונו ועל אחריותו הבלעדית.

29.7. בכל מקרה שבו הוראות מפרטי הסכם זה מחמירות מדרישות התקנים, תינתן עדיפות להוראות המצויות במפרטים.

29.8. על-אף האמור בכל דין, ומבלי לגרוע מיתר הוראות הסכם זה, לקבלן לא תהיה זכות עיכובן מכל סוג שהוא על האתר ו/או הפרויקט ו/או החומרים ו/או ציוד ו/או חלקי עבודות שיבוצעו על-ידו, וכן לא תהא לו זכות עיכובן על הפרויקט או כל חלק ממנו.

29.9. הקבלן ישלם על חשבונו ועל אחריותו הבלעדית, את כל ההוצאות הכרוכות באספקת כח האדם אשר יועסק על-ידו בביצוע העבודות, אמצעי התחבורה הדרושים להובלת כוח האדם כאמור, וכן, כל דבר אחר הכרוך בכך, לרבות תשלום מלוא שכר העובדים, כל תשלומים החובה על-פי הדין הנוגעים להעסקת עובדים (כגון: מס הכנסה, ביטוח לאומי וכיו"ב), ובמידה והדיון מחייב, הוא ינכה משכר העובדים את תשלומי החובה על-פי דין ויעבירם לרשויות הנוגעות בדבר.

29.10. הקבלן מתחייב להקפיד על כך שכח האדם המועסק על-ידו לצורך ביצוע העבודות נשוא הסכם זה, יועסק על-פי הוראות כל דין הנוגע להעסקת עובדים, וכן, על-פי תחיקת הביטחון החלה באזור יהודה ושומרון. במידה ולפי כל דין או תחיקת הביטחון, חייב הקבלן להעסיק רק מי שרשום או בעל רישיון או היתר מתאימים לשהות בתחומי העיר, מתחייב הקבלן לדאוג על חשבונו ועל אחריותו, להסדרת כל רישיון ו/או היתר כאמור. העירייה רשאית, על-פי שיקול דעתה הבלעדי והיחיד, לדרוש מן הקבלן להחליף כל עובד המועסק על-ידו או על-ידי קבלן משנה מטעמו.

29.11. מובהר בזאת, כי הקבלן הזוכה, לא יהיה רשאי להשתמש בציוד או חומרים שווי ערך. הקבלן יוכל להגיש הצעתו לציוד או חומרים שווה ערך שלדעתו, הינם שווה ערך לאלו שנדרשו בכתבי הכמויות והמפרטים. בכל מקרה ההצעה בגוף כתב הכמויות, של המכרז עצמו, חייבת להתייחס לציוד או חומרים המוכתב ולא לציוד אחר.

29.12. הצעה לציוד או חומרים שווה ערך אם אכן תהיה כזו מטעם הקבלן, תהיה כפופה להגשת בקשה מראש תוך ציון הציוד המוצע, פרטיו, נתוניו הטכניים, שם הספק, כתובת הספק, ארץ הייצור, עמידה בתקנים של ארץ המוצא ותקנים ישראליים, מפרטים טכניים של היצרן, קטלוגים, נתונים פוטומטרים (פנסים) או אדריכליים, מכניים, חשמליים וכו', וכן מקומות בהם הותקנו הציוד או נעשה שימוש בחומר, וכן עלותו, מידותיו, משקלו, שנות אחריות יצקן וכל נתון נוסף שיבקש המזמין לרבות משלוח הציוד או החומר לבדיקות מעבדה בארץ או בעולם, הכל על חשבון הקבלן.

29.13. כל הצעה לציוד או חומרים שווה ערך, אם תהיה כזו, לא תידון כלל, אלא אם הוגשה על ידי הקבלן, יחד עם הגשת הצעתו.

29.14. ההחלטה אם אכן הציוד המוצע הינו שווה ערך או לא הוא בהחלטה הבלעדית של המזמין, ולקבלן לא תהיה שום זכות ערעור על החלטה זו.

29.15. אכיפת דיני העבודה על הקבלן

29.15.1. הקבלן מתחייב לפעול בהתאם להוראות החוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011 (להלן: "החוק להגברת האכיפה של דיני העבודה"), ככל שהללו יחולו על העבודות נשוא חוזה זה.

29.15.2. על מנת לאפשר לעירייה לקיים את הוראות החוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, תהיה העירייה רשאית לדרוש מן הקבלן למסור לה את כל הנתונים הנדרשים על-פי החוק הנ"ל לצורך ביצוע חובות העירייה על-פי החוק, כל זאת בתוך 7 ימים מן המועד שבו תימסר לקבלן דרישה בכתב המפרטת מעת לעת את הנתונים המבוקשים על-ידיה.

29.15.3. למען הסר כל ספק, במידה והעירייה תיתבע לשלם סכום כלשהו מן הקבלן ו/או מעובדיו, שמקורם בטענת יחסי עובד ומעביד ו/או בגין תישא בתשלום כלשהו בגין הפרת הוראות החוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, והקבלן מתחייב לשפותה בגין כל סכום כאמור, זאת על-פי דרישתה הראשונה של העירייה.

29.15.4. למען הסר כל ספק, מובהר בזאת כי סירובו או מחדלו של הקבלן למסור את הפרטים המפורטים לעיל ו/או במידה והוא יפר את הוראות סעיף זה תהווה הפרה יסודית של הסכם זה, וככל שהקבלן לא יתקן את ההפרה בתוך 7 ימים מן המועד שבו יידרש לכך על-ידי העירייה, תהיה העירייה רשאית לבטל הסכם זה ללא צורך בהודעה או התראה נוספת.

30. קבלני משנה

30.1. הקבלן לא רשאי למסור ביצוע פרויקט או חלק ממנו לידי קבלני משנה אלא בכפוף לאישור העירייה את קבלני המשנה במסגרת הצעת המציע למכרז. נדרש שימוש בקבלני משנה נוספים, יהיה הדבר כפוף לקבלת הסכמתו בכתב ומראש של מנהל הפרויקט. מנהל הפרויקט יהיה רשאי, על פי שיקול דעתו, לסרב להרשות לקבלן למסור ביצוע הפרויקט לידי קבלני המשנה ללא צורך בנימוק.

30.2. מובהר בזה, כי העסקת עובדים, בין ששכרם משתלם לפי זמן העבודה ובין ששכרם משתלם לפי שיעור העבודה – אין בה כשלעצמה משום מסירת ביצועו של הפרויקט או של חלק ממנו, לאחר.

30.3. קבלני המשנה חייבים להיות רשומים בתחום עיסוקם ככל שקיים רישום שכזה בסיווג ובהיקף המתאימים לעבודה או לכלל העבודות שבכוונת הקבלן להטיל עליהם בביצוע הפרויקט.

30.4. הקבלן מתחייב, כי בהסכמים בינו לבין קבלני המשנה לא ייקבעו הוראות שאינן עולות בקנה אחד עם חוזה זה או עם ביצועו.

30.5. יודגש כי הקבלן הנו האחראי הבלעדי על ביצוע הפרויקט כלפי העירייה, גם בגין אותם חלקים בעבודה המבוצעים על-ידי קבלני המשנה. אין בהסכמתה של העירייה להעסקתו של קבלן-משנה או של קבלני משנה כדי לפטור את הקבלן מאחריותו הכוללת לביצוע הפרויקט באופן בהתאם לחוזה וברמה המתחייבת ממנו ובמסגרת לוח הזמנים שנקבע לכך.

30.6. למען הסר ספק מוצהר בזאת כי הקבלן והוא בלבד יהיה אחראי כלפי קבלני המשנה בגין תמורת עבודתם וכי אין לראות בחוזה זה הסכם לטובת צד שלישי ביחס לקבלני-המשנה.

31. הקשר עם קבלנים אחרים

31.1. הקבלן מודע לכך, כי יעבדו קבלנים אחרים בעת ביצוע הפרויקט. הקבלן יהיה ערוך לכך, וייתן אפשרויות פעולה נאותה, לפי הוראות מנהל הפרויקט, לכל גוף ציבורי או גוף הפועל מכוח סמכות שבדין, כדוגמת חברת החשמל, מקורות, בזק, הכבלים וכיוצא באלה וכן לבאים מטעמם (להלן בסעיף זה: "הגוף הציבורי"), הן במקום הפרויקט והן בסמנד אליו, וכן ישתף ויתאם פעולה איתם, יאפשר להם את השימוש הסביר בשירותים ובמתקנים שהותקנו על-ידו ויבצע כל דבר אחר – הכל בהתאם להוראות שבמפרט הכללי ולהוראות מנהל הפרויקט, ומבלי שיהא בדבר כדי לפגוע באופן מוחשי ביכולתו של הקבלן למלא התחייבויותיו לפי חוזה זה.

31.2. סבר הקבלן כי נגרמו לו, או כי עתידות להיגרם לו, הוצאות נוספות בלתי-סבירות בגין עבודת הגוף הציבורי כמשמעותו בסעיף-קטן (1) לעיל, יפנה למנהל הפרויקט. ככל שהמנהל ימצא, שנגרמו לקבלן הוצאות בלתי סבירות, כתוצאה מעבודת קבלן אחר ושאותם לא יכל לצפות בתמחור הצעתו, ייקבע המנהל את גובה התוספת שתשולם לקבלן בגין הוצאותיו בעין. מובהר, כי הקבלן לא יהיה זכאי לקבל פיצוי בגין הפסד הכנסות אלטרנטיבי, בזבז זמן וכד'.

31.3. ידוע לקבלן כי במהלך ביצוע העבודות, במקביל לביצוע עבודתו באתר, תבוצענה עבודות על ידי קבלנים נוספים וזאת בתוך הפרויקט ובביצוע עבודות מערכות / גמרים וכד', לרבות קבלני משנה מטעמם ככל שיהיו (להלן: "קבלנים נוספים או 'הקבלן הנוסף'").

חתימת המציע:

מכרז מס' 11/2018: מושבים להיכל התרבות – לאתר העירייה
(כתב כמויות, אומדן גלוי, הנחה על אומדן) – גרסה 09/2017

31.4. הקבלנים הנוספים ייבחרו על ידי העירייה או מי מטעמה, לפי שיקול דעתה המוחלט והבלעדי.

31.5. הקבלן מתחייב בזאת לא להפריע לעבודת הקבלנים הנוספים או מי מטעמם, אשר יבצעו עבודות באתר העבודות ו/או מחוצה לו, לא לפגוע בצידוד, בחומרים ובדרכי הגישה שלהם ולפצותם על כל פגיעה כאמור.

31.6. הקבלן מתחייב לשתף ולתאם את פעולותיו עם הקבלנים הנוספים ולהימנע מלהפריע להם לבצע את התחייבויותיו.

31.7. הקבלן יהיה צד ויחתום על חוזה משולש, אשר יחתם על ידי המזמין, הקבלן וחברת אסום חברה קבלני לבניין בע"מ שהינה הקבלן הראשי לביצוע היכל התרבות ברהט, בנוסח המצורף להסכם זה כחלק בלתי נפרד הימנו ומסומן **נספח ז' לחוזה**.

31.8. מובהר כי בסמכות המזמין יהא לערוך כל שינוי בנוסח החוזה המשולש האמור, בין היתר בהתאם להבנות אליהם יגיע המזמין עם הקבלנים הנוספים.

31.9. מסגרת החוזה המשולש יתחייבו הקבלן והקבלן הנוסף הדדית לתאם את ביצוע העבודות ולהישמע האחד לשני בכל הנושאים שבתחומי אחריות כל אחד מהם ואשר יש בהם כדי להשליך על טיב ואופן ביצוע העבודות של כל אחד מהם ושל הפרויקט בכלל.

31.10. מובהר כי המזמין יהא רשאי בכל עת בו יהיה סבור, על פי שיקול דעתו המוחלט, כי הקבלן מפר את התחייבויותיו על פי חוזה זה ו/או על פי החוזה המשולש, לבטל את החוזה המשולש, וזאת על ידי מתן הודעה בכתב לקבלן ולקבלו הנוסף.

31.11. למען הסר ספק מוצהר ומוסכם בזאת כי בגין התקופה ממועד ביטול החוזה המשולש על ידי המזמין, כאמור, לא יהיה הקבלן זכאי לתמורה כלשהי בגין שירותיו ו/או התחייבויותיו כלפי ו/או בקשר לקבלן הנוסף.

31.12. כמו כן לא יהיה הקבלן זכאי לדרוש מהמזמין ו/או מכל גורם אחר תמורה כלשהי בהתאם ו/או לדרוש תשלום אחר כלשהו ו/או החזר הוצאות כלשהם בגין השירותים שנתן לקבלן הנוסף ו/או בגין התחייבויותיו כלפי ו/או בקשר לקבלן הנוסף כאמור.

31.13. במקרה של התקשרות עם קבלנים נוספים במסגרת ההסכם המשולש יחולו הוראות אלה:

31.13.1. אם העירייה הורתה בכתב לקבלן הראשי (להלן: "חברת אסום בע"מ") להתקשר עם קבלנים הנוספים לביצוע העבודות האחרות במסגרת החוזה המשולש, יפעל הקבלן לביצוע ההתקשרות ומבלי שיהא בהוראת העירייה כדי לפגוע באופן מוחשי ביכולתו של חברת אסום בע"מ למלא התחייבויותיו לפי חוזה זה.

31.13.2. אישרה העירייה את ההתקשרות במסגרת ההסכם המשולש, יהא הקבלן הראשי (חברת אסום בע"מ) זכאי לתמורה נוספת בגין הסיוע הכולל לביצוע העבודות האחרות, בשיעור של 3% מהיקף העבודות האחרות שבוצע ובפועל ואושרו על ידי מנהל הפרויקט לפי סעיף-קטן זה. מובהר, כי עלות התקורה בגובה 3% תקוזז מהתמורה לה זכאי הקבלן בגין הפרויקט ותשלום לחברת אסום בע"מ.

32. סילוק פסולת וניקוי מקום הפרויקט עם השלמה העבודה

32.1. הקבלן יסלק, מזמן לזמן ועל פי הנחוך, ממקום הפרויקט את כל הפסולת שהצטברה במקום כתוצאה מפעילותו, וזאת מבלי לגרוע מהאמור בחוזה זה לגבי סילוק של חומרים בעלי ערך ממקום הפרויקט.



32.2. בסמוך לאחר עם גמר ביצוע העבודות, ינקה הקבלן את מקום הפרויקט ויסלק ממנו את כל החומרים המיותרים, הפסולת מכל סוג שהוא, וימסור את הפרויקט כשהוא נקי ומתאים למטרתו.

32.3. הקבלן יסלק את הפסולת אך ורק לאתר שאושר למטרה זו על-ידי הרשויות המוסמכות, והסילוק לאתר, כולל דרכי הובלת הפסולת אל אתר הסילוק, הוא באחריותו הבלעדית של הקבלן ועל חשבונו(לרבות תשלום בגין אגרות והיטלי הטמנה לאתרי הטמנת פסולת מורשים). במקרים של חילוקי דעות בין קבלנים אחרים כלשהם, יקבע מנהל הפרויקט את אחריותו וחלקו של כל קבלן אחר לסילוק הפסולת ובלבד שהעירייה לא תידרש לשלם למי מהם תמורה נוספת בשל כך.

32.4. ניתנת הפסולת למחזור, יוכל הקבלן להעבירה על חשבונו למתקן בו מבוצע מחזור, והכל בכפוף לקבוע במפרט, ככל שנקבעו בו הוראות לעניין זה ובכפוף לכל דין.

32.5. לא מילא הקבלן אחר הוראה בכתב מאת מנהל הפרויקט לפי סעיף קטן (1), תהיה העירייה רשאית לבצעה על חשבון הקבלן. הקבלן יישא בכל ההוצאות הכרוכות בביצוע ההוראה והעירייה תהיה רשאית לנכות הוצאות אלה מכל סכום שיגיע לקבלן בכל עת או לגבות מהקבלן בכל דרך אחרת.

32.6. אם תוגש נגד העירייה דרישה ו/או תביעה בגין נזק ו/או הפרה שנגרמו על ידי סילוק האשפה ועודפי החומרים ו/או הקשורים בהם, שלא על פי הוראתו המפורשת בכתב של מנהל הפרויקט, ישפה הקבלן את העירייה על כל סכום שיוציא בקשר לאותה דרישה ו/או תביעה או לשם סילוקה. העירייה תאפשר לקבלן להתגונן באופן סביר בפני דרישה ו/או תביעה של צד שלישי כאמור.

עובדים

33. אספקת כוח-אדם ותנאי עבודה על-ידי הקבלן

33.1. מבלי לגרוע מכל הוראה אחרת בהסכם זה, הקבלן מצהיר כי כל ההצהרות שהצהיר במסגרת המכרז ו/או כל ההתחייבויות שנטל על עצמו במסגרת המכרז, הן בתוקף, הן מחייבות אותו גם לעניין חוזה זה, ומהוות חלק בלתי נפרד מחוזה זה.

33.2. הקבלן מתחייב לספק, על חשבונו, את כוח-האדם הדרוש לביצוע הפרויקט, את ההשגחה על כוח-אדם זה, את אמצעי התחבורה עבורם אל מקום הפרויקט וממנו, וכל דבר אחר הכרוך בכך.

33.3. הקבלן מתחייב להעסיק עובדים, מקצועיים ואחרים, במספר הדרוש לשם ביצוע הפרויקט תוך התקופה שנקבעה בחוזה, ובעבודה שלביצועה או ביחס לעובדים שלגביהם יש צורך ברישום, רישיון או היתר לפי כל דין, חייב הקבלן להעסיק רק מי שרישום או בעל רישיון או היתר כאמור, לפי העניין. כן מתחייב הקבלן לדאוג לכך שבא-כוחו המוסמך יהיה נוכח במקום ביצוע הפרויקט במשך כל שעות העבודה.

33.4. לביצוע הפרויקט יעסיק הקבלן עובדים על-פי הוראות חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959, ו/או על-פי הוראות כל חוק אחר בדבר העסקת עובדים, ישלם שכר עבודה ויקיים את תנאי העבודה, הכל בהתאם לקבוע בהסכמים הקיבוציים החלים עליהם ועל-פי כל דין.

33.5. הקבלן מתחייב לשלם בעד כל עובד, שהועסק על-ידו בביצוע הפרויקט, מיסים ותשלומי חובה לקרנות ביטוח סוציאלי בשיעור שייקבע לגבי אותו העובד על-פי ההסכמים הקיבוציים החלים עליו ועל-פי כל דין.

33.6. הקבלן מתחייב להבטיח תנאי בטיחות וגהות ותנאים לשמירת בריאות העובדים ורווחתם, לרבות לקיים להם סידורי נוחיות ומקומות אכילה נאותים, ולמלא אחר ההוראות הנוגעות לבטיחות בעבודה על-פי כל דין, ובאין דרישה חוקית – כפי שיידרש על-ידי מפקחי העבודה כמשמעותם בחוק ארגון הפיקוח על העבודה, התשי"ד-1954.

33.7. אין בסמכות הפיקוח ו/או בסמכות למתן הוראות שבידי מנהל הפרויקט כדי לגרוע מאחריותו הכוללת של הקבלן לשלומם ורווחתם של עובדיו ואין בכל האמור כדי להעביר מאחריות זו אל כתפי העירייה ו/או מי מטעמה.

33.8. מבלי לגרוע מחובתו של הקבלן לנהוג ולפעול לפי כל דין, הקבלן מתחייב כי בהעסקת כוח אדם ביצוע הפרויקט יקפיד על קיום הוראות כל דין הנוגע להעסקת עובדים.

34. בעלי תפקידים מטעם הקבלן

34.1. כתנאי לקבלת צו התחלת עבודה ובמשך תקופת ביצוע הפרויקט ועד למסירתו לעירייה, מתחייב הקבלן כי יהיו מטעמו באתר בעלי התפקידים הבאים:

36.1.1 מנהל הפרויקט בעל ניסיון של 5 שנים בניהול פרויקטים דומים.

34.2. מינויים של מנהל הפרויקט טעונים אישור מוקדם של העירייה. האישור ניתן לביטול ולהתניה מפעם לפעם ללא צורך בנימוק.

34.3. מוצהר בזאת כי מנהל הפרויקט רשאי לבוא בדברים עם מנהל הפרויקט ולקבל ממנו הודעות ו/או הוראות, אותן זכאי מנהל הפרויקט לתת לקבלן. הודעות כאמור תראינה כמתקבלות על-ידי הקבלן.

34.4. מינויים של בעלי התפקידים כאמור בסעיף זה ייעשו בנקיבת שמם של היחידים שימלאו את התפקידים.

ציד, חומרים ועבודה

35. אספקת ציד, מתקנים וחומרים

35.1. הקבלן יתקין ויחזיק על חשבונו מחסן מתאים לאחסנת חומרים, כלים ומכשירים אחרים לצורך ביצוע הפרויקט.

35.2. הקבלן מתחייב לספק על חשבונו, את כל הציוד, המתקנים, החומרים, האביזרים, וכל הדברים האחרים הדרושים לביצועו היעיל של הפרויקט בקצב הדרוש בהתאם להוראות הסכם זה. במהלך כל תקופת ביצוע הפרויקט יראו את הקבלן כמי שכל הדברים הללו מצויים ברשותו.

35.3. חומרים שסופקו למקום הפרויקט למטרת ביצוע הפרויקט והשלמתו, יעברו לבעלות העירייה במועד השקעתם בפרויקט.

35.4. ניתנה תעודת גמר לפרויקט על-פי תנאי חוזה זה, מחויב הקבלן להוציא ממקום הפרויקט את הציודים השייכים לו ואת עודפי החומרים, אלא אם וככל אשר הורה מנהל הפרויקט אחרת.

35.5. בכל מקרה שציוד וחומרים נפסלו על-פי הוראות סעיף קטן (9) או הורה מנהל הפרויקט בכתב, שהציוד והחומרים לפי סעיפים קטנים (2) עד (4) אינם נחוצים עוד לביצוע הפרויקט, חייב הקבלן להוציאם ממקום הפרויקט.

35.6. המנהל רשאי ליתן הוראה לקבלן לפנות ציוד וחומרים כאמור בסעיפים קטנים (2) עד (4) ממקום הפרויקט. נקבע בהוראה מועד להוצאת הציוד או החומרים, חייב הקבלן להוציאם בהקדם האפשרי ולא יאוחר מהמועד שנקבע כאמור.

לא ציית הקבלן להוראה זו, רשאית העירייה להוציאם ממקום הפרויקט לכל מקום שיראה בעיניו, על חשבון הקבלן, והעירייה לא תהיה אחראית לכל נזק או אובדן שייגרמו להם, זולת נזק שנגרם במזיד או ברשלנות חמורה על ידי העירייה או ו/או מי מטעמה.

35.7. הקבלן אחראי לשמירתם הבטוחה של הציוד והחומרים, ובהיעדר הוראה אחרת ממנהל הפרויקט יהא הקבלן רשאי להשתמש בהם לצורך ביצוע החוזה בלבד.

35.8. זכות השימוש של הקבלן לפי סעיף קטן זה כפופה לזכויותיה בעניין ביטול הסכם זה ו/או סילוק ידו של הקבלן מן האתר.

35.9. מנהל הפרויקט רשאי, אך לא חייב, על-פי שיקול דעתו, לפסול בכל עת חומרים שהביא הקבלן למקום הפרויקט, כולם או חלקם, ולדרוש את החלפתם, אולם אין בעובדה שנמנע מהפעלת סמכותו מעולם אישור מפורש או משתמע לחומרים שהביא הקבלן.

36. טיב החומרים והעבודה

36.1. הקבלן ישתמש בחומרים המיועדים לביצוע הפרויקט בהתאם לאמור במפרטים, בתכניות, בכתב הכמויות ובשאר מסמכי החוזה. כל החומרים למיניהם יתאימו לדרישות התקנים והמפרטים וכפי שנקבע בחוזה. אם מצויים בתקן יותר מסוג אחד של חומרים – יתאימו החומרים לסוג המובחר של החומר, פרט אם נקבע בחוזה סוג אחר מתוך התקן המתאים.

36.2. חומרים שאין לגביהם תו תקן:

36.2.1. חומרים מתוצרת הארץ, אשר לגביהם לא קיימים תקנים מתאימים מטעם מכון התקנים הישראלי – יתאימו בתכונותיהם לתקני חוץ אשר נקבעו בחוזה או לדרישות שפורטו בחוזה, ואם לא פורטו בחוזה – לפי קביעת מנהל הפרויקט;

36.2.2. חומרים מיובאים יתאימו בתכונותיהם לתקני חוץ או לתקנים ישראליים אשר נקבעו בחוזה או לדרישות שפורטו בחוזה;

36.2.3. נטל ההוכחה על ההתאמה כאמור לעיל, חלה על הקבלן.

36.3. חומרים שיש לגביהם תו תקן

36.3.1. חומרים אשר לגביהם קיימים תקנים ישראליים, יישאו תו תקן או סימן השגחה;

36.3.2. אם מהחומרים הנדרשים לא קיים חומר הנושא תו תקן או קיים רק חומר אחד בלבד הנושא תו תקן או סימן השגחה – יהיה הקבלן רשאי להציע חומרים שאינם נושאים תו תקן, אולם בתנאי שהחומרים המוצעים יתאימו לדרישות התקנים. ההחלטה בעניין זה תתקבל על פי שיקול דעתו הבלעדי של מנהל הפרויקט;

36.3.3. נטל ההוכחה על ההתאמה כאמור לעיל, חלה על הקבלן.

חתימת המציע:

מכרז מס' 11/2018: מושבים להיכל התרבות – לאתר העירייה
(כתב כמויות, אומדן גלוי, הנחה על אומדן) – גרסה 09/2017

36.4. הקבלן חייב לקבל את אישורו המוקדם של מנהל הפרויקט, הן ביחס למקורות החומרים בהם יש בדעתו להשתמש והן ביחס לטיב אותם חומרים. אולם מוסכם בזה במפורש, כי בשום פנים אין אישור המקור משמש אישור לטיב החומרים המובאים מאותו מקור. מנהל הפרויקט רשאי לפסול משלוחי חומרים ממקור מאושר, אם אין אותם החומרים מתאימים למפרט. חומרים מכל הסוגים לא יירכשו על-ידי הקבלן אלא באישור מוקדם של מנהל הפרויקט.

36.5. הקבלן ישתמש בחומרים המיועדים לביצוע הפרויקט רק לאחר שהחומרים אושרו על-ידי מנהל הפרויקט ועל-ידי המעבדה, במקרים בהם דרוש אישור מעבדה. החומרים שספק הקבלן למקום הפרויקט יתאימו מכל הבחינות לאלה שאושרו ויהיו בכמות הדרושה לצורך התקדמות העבודה לפי לוח הזמנים שנקבע. מצא מנהל הפרויקט שהחומרים אינם תואמים לחומרים שאושרו כאמור, יפסיק הקבלן את העבודה ויסלק ממקום הפרויקט את החומרים שאינם תואמים אלא אם מנהל הפרויקט הורה אחרת.

36.6. הקבלן יבצע את פעולות האריזה, ההובלה, ההעמסה והפריקה, האחסנה וכל יתר הפעולות הכרוכות בהבאת החומרים למקום הפרויקט, באופן שימנע את קלקולם, זיהומם או הפחתת ערכם בכל דרך אחרת. החומרים יאוחסנו בצורה אשר תימנע הפרעה לתנועה חופשית של כלי רכב והולכי רגל והפרעה מכל סוג אחר.

36.7. אספקת דוגמאות

36.7.1. הקבלן יספק, לפי דרישת מנהל הפרויקט, דוגמאות של חומרים ואביזרים בטרם יזמין אותם או בטרם יחל בייצורם או בביצוע העבודות במפעל או במקום הפרויקט;

36.7.2. הדוגמאות שאושרו על-ידי מנהל הפרויקט יישמרו במקום שיוסכם עליו עד לאחר גמר הביצוע וישמשו להשוואה לחומרים שסופקו ולעבודות המבוצעות. כל הדוגמאות תהיינה רכוש העירייה אלא אם נקבע בחוזה אחרת

36.7.3. בכל מקרה שחומר או אבזר הוזמן תחילה כדוגמא, תימדד הדוגמא במסגרת הסעיף המתאים של כתב הכמויות, אולם ישולם לקבלן רק בעד הדוגמא שאושרה סופית לביצוע כאשר ממחיר הדוגמא יופחת הסכום בגין התקנת המוצר או האבזר המתאים.

36.8. על הקבלן למסור תעודות אחריות מקוריות או מוטבעות בחותמת "נאמן למקור" ובחתימת הקבלן, מנופקות על-ידי יצרנים או יבואנים, של חומרים ו/או ציוד ו/או מערכות המסופקים למקום הפרויקט, עבור כל אותם החומרים שלגביהם קיימת חובה על פי דין על מסירת תעודות אחריות לצרכן או אם הייתה דרישה כזו במפרט למרות שלא קיימת לגביהם חובה על-פי דין.

36.9. סופקו חומרים ו/או אביזרים ו/או ציוד כלשהו על-ידי העירייה – אין בעובדה זו כדי לגרוע מאחריותו של הקבלן לטיב העבודה. אין באמור בסעיף זה כדי להטיל על העירייה חובה כלשהי לספק חומרים ו/או ציוד ו/או אביזרים כלשהם.

36.10. בדיקות מעבדה

36.10.1. הקבלן מתחייב לספק, על חשבונו ולפי הוראות מנהל הפרויקט, דגימות מהחומרים והעבודות שנעשו וכן את הכלים, כוח האדם וכל יתר האמצעים הדרושים לביצוע הבדיקות במקום הפרויקט על-ידי אחרים או להעברתם של החומרים לבדיקת מעבדה, הכל כפי שיוורה מנהל הפרויקט.

36.10.2. מנהל הפרויקט יקבע לפי שיקול דעתו את המעבדה שתבצע את הבדיקות ואת סוגי הבדיקות. הקבלן מסכים לכך מראש. כמויות הבדיקות והדגימות יקבעו בלעדית ע"י המפקח/מנהל הפרויקט והקבלן מתחייב לבצען ללא הגבלה. הקבלן אחראי לבצוע כל הבדיקות הנדרשות עפ"י התקנים, המפרטים של עבודה זו והחוקים התקפים בנידון.

36.10.3. **התשלום למכון התקנים או למעבדה או לכל גורם שיבצע את הבדיקות, יבוצע על ידי הקבלן. לצורך ביצוע הבדיקות מסכים הקבלן לניכוי של 1.5 אחוז מכל חשבון שיגיש הקבלן וזאת לצורך תשלום הבדיקות.**

36.10.4. מבלי לגרוע מהבדיקות, כמפורט בסעיף זה לעיל, הקבלן מתחייב לבצע את כל בדיקות האיכות המתחייבות, לפי העניין, בהתאם להוראות ודרישות המפקח במועדים ובאופן כפי שיוורה המפקח.

36.10.5. אין בעצם זכותה של העירייה לבצע בדיקות כאמור כדי לגרוע מאחריותו של הקבלן לטיב החומרים והעבודות כנדרש בחוזה.

36.11. למרות האמור בסעיף-קטן לעיל, הרי אם נכלל במפרט מיוחד שהוכן לצורך ביצוע הסכם זה, המורה על קיום בקרת איכות (כהגדרתה במפרט) על ידי הקבלן והבטחת איכות (כהגדרתה שם) על ידי העירייה (בסעיף-קטן (11) זה: "המפרט"), כי אז יחולו הוראות הפרק האמור במפרט ומבלי לגרוע מהאמור בו יחולו הוראות אלה:

36.11.1. בקרת האיכות תבוצע על ידי הקבלן, באחריותו ועל חשבונו, לכל אורך תקופת ביצוע הפרויקט, על עבודתו ועל עבודתם של קבלני המשנה שלו. מובהר בזה, כי לקבלן תהא אחריות מוחלטת על בקרת האיכות באופן שוטף ובהתאם למפרט האמור, והעירייה לא תידרש לכל פעולה או תשלום נוסף בגין כך. מערכת בקרת האיכות של הקבלן תהא עצמאית ותפעל אך ורק מול מערך הבטחת האיכות מטעם העירייה.

36.11.2. המנהל יהא רשאי, אך לא חייב, לעיין בתוצאות של בקרת איכות שביצע הקבלן, מבלי שיהא בכך לחייב את העירייה בתמורה נוספת ומבלי שיהא בדבר כדי לפטור את הקבלן מחובתו לבצע את הפרויקט באיכות וברמה הדרושים לפי חוזה זה ולפי כל דין.

36.11.3. מנהל הפרויקט יהא רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי, להורות בכל עת על ביצועם של כל בדיקה, דגימה, מדידה, ניסוי וכיוצא באלה, על מנת לבדוק את האיכות שבה בוצע הפרויקט או כל חלק הימנו.

העלויות של הבטחת האיכות יחולו על העירייה, זולת עלויותיהן של בדיקות נוספות שנדרשו עקב אי עמידה של הפרויקט או כל חלק הימנו בדרישות האיכות, וקיום צורך בתיקונים ו/או החלפתם.

בדיקות חוזרות כאמור יבוצעו על חשבון הקבלן. אין בעצם קיומה של סמכות לעירייה לבצע אבטחת איכות כדי לגרוע מחובתו של הקבלן לבצע את הפרויקט באיכות וברמה הדרושים לפי חוזה זה וכל דין.

36.11.4. מצא מנהל הפרויקט כי הקבלן מפר את התחייבותו לבצע בקרת איכות באופן שוטף בהתאם להוראות המפרט האמור, יהא רשאי להורות על הפסקת ביצוע העבודה עד לתיקון ההפרה להנחת דעתו.

חתימת המציע:

מכרז מס' 11/2018: מושבים להיכל התרבות – לאתר העירייה
(כתב כמויות, אומדן גלוי, הנחה על אומדן) – גרסה 09/2017

בגין הפסקה כאמור לא יוארך לוח הזמנים השלדי והקבלן לא יהא זכאי להגדלת התמורה. אין באמור כדי לגרוע מכל סעד אחר שיעמוד לעירייה בשל כך.

36.11.5. אין באמור בסעיף זה ו/או במפרט המיוחד, כדי למעט מחובתו של הקבלן למלא כל חובה המוטלת עליו לפי דין או לפי חוזה זה, לרבות בנושאי בטיחות וגהות.

37. חומרים במקום הפרויקט

37.1. על הקבלן האחריות לכך כי במקום הפרויקט יימצאו החומרים והמוצרים הדרושים לביצוע העבודה.

37.2. החומרים והמוצרים ייחשבו שנמסרו ושסופקו על ידי הקבלן רק כאשר הושקעו בפרויקט והפכו למחוברים בו. בטרם השקעתם של החומרים והמוצרים בפרויקט, יאפשר הקבלן למנהל הפרויקט ו/או למפקח לבחון אותם, הן לאיכות הן לכמות.

38. בדיקת חלקי הפרויקט שנועדו להיות מכוסים

38.1. הקבלן מתחייב למנוע את כיסוי או הסתרתו של חלק כלשהו ממהפרויקט שנועד להיות מכוסה או מוסתר, ללא הסכמתו של מנהל הפרויקט.

38.2. הושלם חלק מהפרויקט שנועד להיות מכוסה או מוסתר, יודיע הקבלן למנהל הפרויקט בכתב שהחלק האמור מוכן לבדיקה והקבלן יאפשר ויעזור לו לבדוק, לבחון ולמדוד את החלק האמור מהפרויקט לפני כיסוי או הסתרתו. בדיקת מנהל הפרויקט תיערך תוך זמן סביר מקבלת הודעת הקבלן.

38.3. הקבלן יחשוף, יקדח קידוחים ויעשה חורים בכל חלק מהפרויקט, לפי הוראת מנהל הפרויקט, לצורך בדיקתו, בחינתו ומדידתו ולאחר מכן יחזירו לתיקנו, לשביעות רצונו של מנהל הפרויקט. לא מילא הקבלן אחר הוראות מנהל הפרויקט לפי סעיף קטן זה, רשאי מנהל הפרויקט לחשוף, לקדח קידוחים ולעשות חורים בכל חלק מהפרויקט ולאחר מכן להחזירו לתיקונו.

38.4. ההוצאות הכרוכות בעבודה האמורה בסעיף קטן (3) תחולנה על הקבלן, פרט אם קיים הקבלן את התחייבותו לפי סעיף קטן (1) והבדיקות הוכיחו שהעבודה בוצעה בהתאם להוראות החוזה.

38.5. הוצאות שחלות לפי סעיף זה על הקבלן והעירייה נשאה בהן, העירייה תהיה רשאית לנכותן מכל סכום שיגיע לקבלן בכל עת או לגבותן מהקבלן בכל דרך אחרת.

38.6. מובהר בזה, כי אין באמור בחוזה זה בדבר קיום בדיקות על ידי העירייה ו/או מי מטעמה כדי לשחרר את הקבלן מאחריותו הכוללת לטיב העבודה והפרויקט בהתאם לחוזה.

38.7. ככל שעל הסכם זה חלות הוראות בדבר בקרת איכות ואבטחת איכות עצמית מטעם הקבלן, תבוא מערכת בקרת האיכות של הקבלן במקום מנהל הפרויקט בסעיף זה.

39. פסילת חומרים ועבודה וסילוקם

39.1. מנהל הפרויקט יהיה רשאי להורות לקבלן בכתב, בכל עת, תוך כדי מהלך העבודה:

39.1.1. על סילוק חומרים כלשהם ממקום הפרויקט, בתוך פרק זמן אשר ייקבע בהוראה, בכל מקרה שהחומרים אינם תואמים לדרישות החוזה, ועל הבאת חומרים אחרים התואמים לדרישות החוזה;

חתימת המציע:

מכרז מס' 11/2018: מושבים להיכל התרבות – לאתר העירייה
(כתב כמויות, אומדן גלוי, הנחה על אומדן) – גרסה 09/2017



39.1.2. על סילוקו, הריסתו והקמתו מחדש של חלק כלשהו מהפרויקט שהוקם על-ידי שימוש בחומרים או בעבודה שבוצעה בניגוד לדרישות החוזה, והכל על חשבון של הקבלן.

39.1.3. סעיף-קטן (1) זה לא יחול על חומרים שסופקו על ידי העירייה.

39.2. כל בדיקה שנערכה על-ידי מנהל הפרויקט וכל תשלום ביניים שבוצע בקשר לחומרים ולעבודה האמורים, אינם גורעים מכוחו של מנהל הפרויקט לפי סעיף קטן (1).

39.3. לא מילא הקבלן אחר הוראת מנהל הפרויקט לפי סעיף קטן (1), העירייה תהיה רשאית לבצע על חשבון הקבלן. הקבלן יישא בכל ההוצאות הכרוכות בביצוע ההוראה והעירייה תהיה רשאית לנכות הוצאות אלה מכל סכום שיגיע לקבלן בכל עת או לגבותן מהקבלן בכל דרך אחרת.

39.4. אין בעבודה, כי מנהל הפרויקט או כל בעל תפקיד אחר מטעם העירייה, לא הפעיל את סמכותו להורות על סילוק והחלפה של חומרים פסולים ועבודה פסולה, כדי למנוע מן העירייה לסרב לאשר את גמר העבודה ולדרוש בסיומה ביצוע עבודות נוספות ותיקונים, הכל עד להבאת הפרויקט לרמה הנדרשת בחוזה על נספחי.

מהלך ביצוע הפרויקט

40. התחלת ביצוע הפרויקט

40.1. הקבלן יתחיל בביצוע הפרויקט בתאריך שייקבע בצו התחלת העבודה, וימשיך בביצוע בקצב הדרוש להשלמת הפרויקט תוך התקופה שנקבעה בחוזה זה, כאשר מניין המועדים כולל את המועדים עד **למסירה מלאה למזמין, לאחר שנערכה מסירה ראשונה והשלמות**, ובהתאם ללוח הזמנים המפורט שיוגש על ידי הקבלן לאישור מנהל הפרויקט ומהנדס העירייה לביצוע. מובהר בזה, כי בכל מקרה לא יתחיל הקבלן בביצוע העבודה בתאריך המוקדם לחתימתו של החוזה, על כל חלקיו, על ידי כל הצדדים.

40.2. לא ניתן צו התחלת עבודה בתוך 90 ימים מיום שהעירייה הודיעה בכתב לקבלן על זכייתו במכרז, יהא הקבלן רשאי להודיע לעירייה בכתב על ביטול החוזה, ובלבד שהודעה כאמור תימסר לעירייה בתוך 14 ימים מהיום שבו חלף פרק הזמן האמור. עשה כן הקבלן, לא יהיה הוא זכאי לכל פיצוי מהמזמין בשל כך.

41. העמדת מקום הפרויקט לרשות הקבלן

41.1. לפני מתן ההוראה להתחיל בביצוע הפרויקט, או במועד מתן אותה הוראה, יעמיד המנהל לרשות הקבלן את מקום הפרויקט או את אותו חלק ממנו הדרוש להתחלת ביצועו של הפרויקט והמשכנו בהתאם לאבני הדרך שבלוח הזמנים השלדי שייקבע עם העמדת האתר לרשותו של הקבלן, ישלט הקבלן את האתר בהתאם להוראות הסכם זה.

41.2. המנהל יהיה רשאי להעמיד לרשות הקבלן, מזמן לזמן, חלקים נוספים ממקום הפרויקט, הכל כפי שיידרש לביצוע הפרויקט בהתאם ללוח הזמנים האמור. שינוי במועדי מסירתו של מקום הפרויקט או כל חלק ממנו לתקופה של עד 6 חודשים לא יזכה את הקבלן בכל תמורה נוספת.

42. יום סיום ביצוע הפרויקט

42.1. הקבלן מתחייב להשלים את הפרויקט, לסלק את יתרת הציוד, הפסולת והחומרים ולמוסרו בהתאם לחוזה, ביום סיום הפרויקט.

חתימת המציע:

מכרז מס' 11/2018: מושבים להיכל התרבות – לאתר העירייה
(כתב כמויות, אומדן גלוי, הנחה על אומדן) – גרסה 09/2017



42.2. הוראות סעיף קטן (1) תהיינה כפופות לכל תנאי מפורש בחוזה לגבי השלמתו של כל חלק מסוים מהפרויקט תוך התקופה המסוימת שנקבעה בלוח הזמנים השלדי.

43. שינוי במועד יום סיום הפרויקט

43.1. ניתנה על ידי העירייה הוראה בכתב באמצעות מנהל הפרויקט המחייבת את ביצועה של עבודה נוספת או שונה מזו שהובאה בחשבון לצורך קביעת מועד השלמת הפרויקט או המחייבת את ביטולה של חלק מהעבודה או הפסקתה, כאמור להלן בהסכם זה, ויחולו על ההוראה הוראות חוזה זה.

43.2. נגרם עיכוב בביצוע הפרויקט כתוצאה מנסיבות התלויות בעירייה (לרבות המנהל ומנהל הפרויקט), רשאי הקבלן לבקש ארכה להשלמת הפרויקט, ומנהל הפרויקט ידון בבקשה ואם מצא שאכן נגרם עיכוב בביצוע הפרויקט מנסיבות התלויות בעירייה, יקבע את שיעור הארכה ותוצאותיה בפקודת שינויים לפי הוראות חוזה זה, בכפוף לתנאים בסעיף קטן (4).

43.3. מוסכם על הקבלן כי במקרה שהוגשה על ידי הקבלן דרישת תשלום בגין עיכובם שאינם תלויים בקבלן וזו אושרה לתשלום על ידי המזמין. תחושב התמורה לקבלן לרבות המרכיבים הכלולים בה ואופן החישוב בגין עיכובים, על פי הנוסחה שבחוזה הממשלתי בהכפלת מקדם של 50 אחוז.

43.4. נגרם עיכוב בביצוע הפרויקט על-ידי כוח עליון, סיכון מוסכם (כהגדרתם בחוזה זה) או כתוצאה מנסיבות אחרות שלקבלן לא הייתה שליטה עליהם ולא הייתה לו אפשרות סבירה למנוע את העיכוב, רשאי הקבלן לבקש ארכה להשלמת הפרויקט, ומנהל הפרויקט יקבע את שיעור הארכה ותוצאותיה בפקודת שינויים בהתאם לחוזה זה, בכפוף לתנאים בסעיף קטן (4).

43.5. לוח הזמנים להגשת בקשה לשינוי יום סיום הפרויקט יהיה כלהלן:

43.5.1. הקבלן יהיה חייב להודיע למנהל הפרויקט על כוונתו להגיש בקשה לארכה כאמור בתוך 60 יום מיום תום הנסיבות או האירוע שגרמו לעיכוב בביצוע הפרויקט, בצירוף פירוט, ככל שניתן, של הנסיבות והארכה שתבקש.

43.5.2. ניתנה הודעה כאמור בסעיף-קטן (1) ומסור הקבלן למנהל הפרויקט בקשה מפורטת בכתב ובה פירוט של טענותיו ומלוא האסמכתאות לביסוסן, לא יאוחר מ-30 יום מהמועד הקבוע בסעיף-קטן (1).

43.6. כל דרישה שתהא לקבלן בעניין דחייה ביום סיום הפרויקט, תמוצה בפקודת השינויים כאמור בסעיפים קטנים (1), (2) ו-(3) לעיל.

43.7. למען הסר ספק, מובהר כי לעניין סעיף זה: "יום סיום הפרויקט" – לרבות היום שנקבע בלוח הזמנים השלדי להשלמתו של חלק מסוים מהפרויקט.

44. שעות העבודה וימי העבודה

44.1. הצדדים מצהירים כי ידועות להם הוראות הדין בדבר ימי עבודה ומנוחה ושעות עבודה ומנוחה (לרבות, לעניין החגים המוכרים על-פי הדת המוסלמית) וכי יפעלו בביצוע חוזה זה בהתאם להוראות הדין.

44.2. אין באמור בהוראות סעיף קטן (1) כדי לפטור את הקבלן מחובתו לבצע עבודה שצריכה להיעשות, מטבע הדברים, ללא הפסק או במשמרות רצופות, או כל עבודה שהיא הכרחית ובלתי נמנעת להצלת נפש או רכוש, ואולם במקרה של עבודה כזו על הקבלן להודיע על כך מיד למנהל הפרויקט.

חתימת המציע:

מכרז מס' 11/2018: מושבים להיכל התרבות – לאתר העירייה
(כתב כמויות, אומדן גלוי, הנחה על אומדן) – גרסה 09/2017

45. החשת קצב ביצוע הפרויקט

45.1. אם, בכל עת שהיא, יבדוק מנהל הפרויקט וימצא כי הקבלן אינו עומד בלוח הזמנים שנקבע לעבודות (בין אם לוח הזמנים ובין אם לוח הזמנים השלדי), ו/או שקצב ביצוע הפרויקט איטי מכדי להבטיח את השלמת הפרויקט או כל חלק ממנו בלוח הזמנים השלדי, יודיע על כך לקבלן בכתב, והקבלן ינקוט בהקדם באמצעים הדרושים כדי להבטיח את השלמת הפרויקט בהתאם ללוח הזמנים השלדי, ויודיע בכתב למנהל הפרויקט על הצעדים שנקט. ככל שיידרש הקבלן להחיש את קצב הביצוע על ידי המזמין או נציגו, כל העבודות והרכיבים הכרוכים בזאת (חומרים ו/או תוספת כח אדם) יהיו על חשבון הקבלן ולא תשולם כל תוספת מחיר.

45.2. סבר מנהל הפרויקט כי האמצעים, שנקט בהם הקבלן לפי סעיף-קטן (1) לעיל, אינם מספיקים כדי להבטיח את השלמת הפרויקט במסגרת לוח הזמנים השלדי, יורה לקבלן בכתב על האמצעים שלדעתו יש לנקוט והקבלן ינקוט בהקדם האפשרי באמצעים האמורים על חשבונו וללא כל תוספת תמורה מצד העירייה.

45.3. היה צורך, לדעת העירייה ו/או מי מטעמה, בכל עת, להחיש את קצב ביצוע הפרויקט יותר מכפי שנקבע תחילה ומכפי שקבוע בלוח הזמנים השלדי, יקבע המנהל לוח זמנים שלדי חדש, וזה יחייב את הקבלן.

45.4. מנהל הפרויקט יהא מוסמך לקבוע כי הפרה של מועד הקבוע באבני הדרך שבלוח הזמנים השלדי תהווה הפרה יסודית של החוזה על ידי הקבלן, אם נקבע במסמכי המכרז או צרופותיו, כי אי עמידה באותה אבן דרך מהווה הפרה של החוזה. אין באמור כדי לגרוע מיתר הוראות הסכם זה.

46. פיצויים מוסכמים וקבועים מראש על אחרים

46.1. מבלי לגרוע מכל סעד ו/או תרופה אחרים העומדים לעירייה על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין ומבלי לגרוע מן הפיצויים המוסכמים הקבועים בסעיפים אחרים בהסכם זה, בגין הפרות ההסכם המפורטות להלן, ישלם הקבלן לעירייה פיצוי מוסכם ומוערך מראש, בהתאם לטבלת הפיצויים המוסכמים, המצורפת לחוזה זה **בנספח ה'** ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

46.2. בהיעדר קביעה אחרת במסמכים אחרים של החוזה, יהא הפיצוי המוסכם בסך - 1,000 ₪ ליום, ובסך הכל, לא יותר **מעשרה אחוזים** (10%) מהיקף החוזה המעודכן. הפיצוי בגין חלקי חודש יחושב באופן יחסי, לחלק החודש בו היה האיחור. הצדדים מצהירים כי זהו פיצוי נכון והוגן בהיקף לנזקים הצפויים לעירייה, ואין בו כדי לגרוע מכל זכות וסעד העומדים לצדדים לפי כל דין.

46.3. סכום הפיצויים המוסכמים יהיה צמוד למדד כמוגדר בתנאי החוזה.

46.4. העירייה תהיה רשאית לנכות את סכום הפיצויים האמורים בסעיף קטן (1) או (2) מכל סכום שיגיע לקבלן בכל עת, בין בחשבון ביניים בין בחשבון סופי, או לגבותו מהקבלן בכל דרך אחרת לרבות מתוך הערבויות שהעמיד לביצוע התחייבויותיו על פי החוזה. תשלום הפיצויים, ניכויים או גבייתם אינם פוטרים את הקבלן מהתחייבותו להשלים את הפרויקט או מכל התחייבות אחרת לפי החוזה.

46.5. האמור בסעיף זה לא יחול אם וככל אשר במסמכי המכרז נקבע הסדר שונה לגבי הפיצויים המוסכמים.

46.6. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מזכותה של העירייה לתבוע פיצויים בהתאם לסימן ג' לחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א-1970 במקום הפיצוי המוסכם.

חתימת המציע:

מכרז מס' 11/2018: מושבים להיכל התרבות – לאתר העירייה
(כתב כמויות, אומדן גלוי, הנחה על אומדן) – גרסה 09/2017

47. הפסקת העבודה

47.1. מנהל הפרויקט יהא רשאי להורות לקבלן בכתב על הפסקה זמנית או הפסקה לצמיתות בביצוע הפרויקט, כולו או מקצתו, ואם הורה כן, יפסיק הקבלן את ביצוע הפרויקט, הכל כאמור בהוראת מנהל הפרויקט, בהתאם לתנאים ולמשך התקופה שיצוינו בהוראת מנהל הפרויקט, ולא יחדש את ביצוע הפרויקט אלא אם ניתנה לו על ידי מנהל הפרויקט הוראה בכתב על כך.

47.2. הפסקה זמנית של העבודה

47.2.1. ניתנה הוראה כאמור יפסיק הקבלן את ביצוע הפרויקט כולו או מקצתו לתקופה שנקבעה בהוראה, והקבלן יהיה זכאי לתמורה בגין ההוצאות בעין לרבות הוצאות הנהלה ורווח בגין אותן הוצאות שהוציא ו/או שיוציא כתוצאה מתחייבת מהפסקת ביצוע הפרויקט וזאת בהתאם לדרישת תשלום בגין עיכובים, כאשר הנוסחה לחישוב העיכובים והמרכבים שיכללו בה, יהיו בהתאם לקבוע בחוזה המדף הממשלתי במכפלת 50 אחוז.

47.2.2. זכותו של הקבלן להחזר הוצאותיו כאמור תפקע אם לא יגיש למנהל הפרויקט תוך 30 יום מיום שהוצאה ההוצאה או בוצעה ההפסקה ולא יאוחר מתום 30 יום מסיום ההפסקה, דרישה מפורטת ומנומקת, בכתב, בציון ההוצאות שנגרמו לו ומקורן.

47.3. הקבלן לא יהיה זכאי להחזר הוצאותיו או לתשלום אחר בגין הפסקת העבודה, כמפורט בסעיף-קטן (3) לעיל, בכל אחד מן המקרים המפורטים להלן:

47.3.1. נקבעו במסמכי המכרז תקופות קצובות ומוגדרות להפסקות בביצוע הפרויקט כולו או מקצתו.

47.3.2. מנהל הפרויקט קבע כי ההפסקות נדרשו בשל הפרת ההסכם על ידי הקבלן.

47.4. הפסקה לצמיתות של העבודה

מובהר בזה, כי העירייה תהיה רשאית, מכל טעם ולאחר מתן נימוק סביר, להודיע על הפסקת ביצוע הפרויקט לצמיתות. ניתנה הוראה להפסקה לצמיתות של הפרויקט לאחר חתימת החוזה יחולו הוראות אלה:

47.4.1. תוך 60 יום ממועד קבלת הוראה כאמור על הפסקה לצמיתות יגיש הקבלן חשבון סופי לגבי העבודה שבוצעה בפועל על ידי הקבלן. החשבון הסופי יוגש בהתאם למתכונת המפורטת בחוזה זה בשינויים המחויבים.

47.4.2. בנוסף לסכום שאושר בחשבון הסופי, תשלם העירייה את הפיצוי בגין ההפסקה או את הוצאות ההתקשרות (כהגדרתם בסעיף-קטן (5) לעיל), על פי אחת מהחלופות- הגבוהה מבניהן.

47.4.3. מוסכם ומוצהר בזה, כי התשלומים לפי סעיף זה הינם פיצוי הוגן וסביר, והם ממצים את מלוא זכויותיו של הקבלן בקשר עם הפסקת העבודה, לרבות בגין הכנת צוות, הקמת אתר, הבאת ציוד וחומרים, עריכת התקשרויות וכל הוצאה אחרת מכל מין וסוג שהוא. תשלום הסכומים כאמור הוא לסילוק סופי ומוחלט של כל תביעות הקבלן.

חתימת המציע:

מכרז מס' 11/2018: מושבים להיכל התרבות – לאתר העירייה
(כתב כמויות, אומדן גלוי, הנחה על אומדן) – גרסה 09/2017



47.4.4. על אף האמור לעיל, אם הודיעה העירייה או מי מטעמה על הפסקת ביצוע של הפרויקט לצמיתות בטרם חתימת החוזה, לא יהא הקבלן זכאי לפיצוי האמור.

47.4.5. בסעיף-קטן (5) זה:

"הוצאות ההתקשרות" – ההוצאות שהוציא הקבלן בעין בגין הערבות לפי חוזה זה ורכישת הביטוחים לפיו.

"הפיצוי בגין ההפסקה" – סכום שהוא בשיעור 5% מההפרש שבין 70% מהיקף החוזה המקורי (כהגדרתו לעיל) לבין הסכום המאושר בחשבון הסופי;

47.5. מובהר, כי אם הופסק ביצוע הפרויקט בשל מעשה או מחדל זדוני או רשלני של הקבלן או בשל הפרת החוזה על ידו או בשל אי תשלום לקבלני המשנה או בגין קשיים כלכליים לרבות פשיטת רגל וכו', לא יהא הקבלן זכאי לתשלומים המפורטים בסעיף זה.

48. שימוש או אי שימוש בזכויות על-ידי הצדדים

48.1. הסכמת הצדדים או אחד מהם לסטות מהוראות חוזה זה במקרה מסוים, לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזירה שווה למקרה אחר.

48.2. לא השתמשו הצדדים או אחד מהם בזכויות הניתנות להם לפי חוזה זה במקרה מסוים, אין לראות בכך ויתור על אותן זכויות במקרה אחר ואין ללמוד מהתנהגות זו ויתור כלשהו על זכויות וחובות לפי חוזה זה.

שינויים, תוספות והפחתות

49. שינויים – אישורם, ביצועם והערכתם

העירייה או מנהל הפרויקט יהיו רשאים להורות בכל עת בכתב על כל שינוי לרבות צורתו, סגנונו, איכותו, סוגו, גודלו, כמותו, של הפרויקט וכל חלק הימנו, פרט לשינויים מהותיים באופי הפרויקט, ולרבות שינוי בלוח הזמנים השלדי, בין על דרך של הוראה לביצוע ובין על דרך של הוראה להימנע מביצוע, והקבלן מתחייב למלא אחר הוראותיו והכל בהתאם לאמור להלן:

49.1. הקבלן ימלא אחר כל הוראה שניתנה לו בכתב על ידי מנהל הפרויקט במסגרת ביצוע הפרויקט.

49.2. סבר הקבלן כי להוראה בכתב שקיבל ממנהל הפרויקט עשויה להיות השפעה על מועדים שנקבעו לעניין ביצוע הפרויקט או לעניין התמורה שידרוש הקבלן, ויודיע על כך למנהל הפרויקט ללא דיחוי, ויצרף תוך 21 ימים טיעונים ותחשיבים מפורטים בעניין זה.

49.3. מנהל הפרויקט, לאחר שבדק את החומר שהגיש הקבלן בכתב, יקבע את השינוי במועדים ו/או בתמורה המגיעה לקבלן ויודיע על כך לקבלן במסמך שייקרא "פקודת שינויים". פקודת השינויים תכלול פירוט של העבודה הדרושה או השינוי הדרוש וכן את השינוי בתמורה לקבלן כתוצאה מביצועם, ואופן חישובו של השינוי.

פקודת השינויים תאושר על-ידי מנהל הפרויקט ועל ידי המנהל, ולאחר מכן, תיחתם על-ידי מורשי החתימה מטעם העירייה. לא יהיה תוקף לפקודת שינויים שלא אושרה על-ידי מנהל הפרויקט ועל-ידי המנהל ואשר לא נחתמה על-ידי מורשי החתימה מטעם העירייה.

49.4. פקודת השינויים תיראה, בשינויים המחויבים, כאילו הייתה חלק מהחוזה.

חתימת המציע:

מכרז מס' 11/2018: מושבים להיכל התרבות – לאתר העירייה
(כתב כמויות, אומדן גלוי, הנחה על אומדן) – גרסה 09/2017



49.5. למרות האמור, ככל אשר נדרשה פקודת השינויים בשל מעשה או מחדל רשלנים או זדוניים של הקבלן או מהפרת החוזה על ידו, לא יהא בשינוי כדי לזכות את הקבלן בתמורה נוספת או לפטור את הקבלן מחובה כלשהי המוטלת עליו.

49.6. שיעורו הכולל של סך כל השינויים לא יעלה על 25% לגבי הגדלה או הקטנה מהיקף החוזה המקורי ולא יעלה על 50% הגדלה או הקטנה מהיקף ערכו הכספי של פרט מסוים בכתב הכמויות. סבר הקבלן כי פקודת שינויים פלונית תגרום לשינוי מצטבר החורג מן האמור לעיל, יתריע על כך בפני מנהל הפרויקט בתוך 14 ימי עבודה מיום מתן פקודת השינויים, שאם לא כן ייחשב הוא כמסכים לבצע את פקודת השינויים כאילו לא חרגה אלא בהיקפים הקבועים לעיל.

49.7. העתק מכל פקודת שינויים יצורף ליומן העבודה.

49.8. אין באמור בסעיף זה כדי לחייב את העירייה להזמין מהקבלן שינויים ותוספות כלשהם והעירייה תהיה רשאית, אך לא חייבת, להורות כי השינויים ו/או התוספות ייערכו על ידי קבלן אחר, לפי שיקול דעתה של העירייה. הקבלן לא ימנע במישרין או בעקיפין את פעולתו של קבלן אחר שייבחר לשם כך, ויושיט לו סיוע ככל שיידרש.

49.9. חישוב השינוי בתמורה המגיעה לקבלן בגין שינויים בכמויות שנדרשו מהקבלן בגין פריטים שפורטו בכתב הכמויות המיוחד ו/או עקב גידול בפועל מעבר לאמור בכתב הכמויות וזאת בכל שיעור גידול ייעשה כלהלן:

49.9.1. ערכו של כל שינוי שבוצע בהתאם לפקודת שינויים, יחושב לפי המחיר הנקוב בכתב הכמויות בהצעתו של הקבלן שהתקבלה על ידי העירייה ובהתאם לאחוז ההנחה שניתן על ידו וללא שינוי. מובהר, כי שינוי (תוספות או הפחתות) בכמויות שיימדדו בפועל אל מול כתב הכמויות, לא יהוו עילה לדרישת הקבלן לתוספות מחיר כלשהן.

49.9.2. ערכו של כל שינוי שאינו מופיע בכתב הכמויות ייקבע על בסיס מחירון "דקל בנייה חדשה" ללא תוספות כלשהן בניכוי 15%.

49.9.3. ככל ולא ניתן לקבוע את ערך השינוי על פי סעיף 1 או 2 ייקבע ערך השינוי על ידי מחיריהם של יחידות או פריטים דומים בהצעת הקבלן למכרז.

49.9.4. אין הקבלן רשאי לעכב ביצועו של השינוי מפאת אי קביעת ערכו של השינוי.

49.10. בכל מקרה, התשלום בגין ביצועה של פקודת שינויים ייעשה על פי חישוב כמויות ו/או מדידות בפועל, לפי העניין, ויחולו ההוראות החלות על קביעת התמורה לקבלן כפי שחלות על יתר העבודה בפרויקט.

49.11. קיבל הקבלן פקודת שינויים וסבר כי היקף העבודה הנוספת מחייבת שינוי בסכום הפקודה יודיע הקבלן על כך בתוך ארבעה עשר (14) ימי עבודה מיום שקיבל את פקודת השינויים. לא הודיע על כך הקבלן, לא יהא זכאי לתמורה נוספת בגין פקודת השינויים.

49.12. מובהר בזה, כי פקודת שינויים עשויה לכלול הן תוספת והן גריעה של עבודה באופן שזו תאזן את זו וכך במצטבר, העירייה לא תהיה לקבלן בתשלום נוסף מעבר להיקף החוזה המקורי.

49.13. תמורה המגיעה בגין פקודת שינויים תידרש אך ורק במסגרת שני חשבונות הביניים הראשונים שיוגשו לאחר ביצועה, ואם לא נדרשה – לא יהא הקבלן זכאי לתמורה כלשהי בגינה.



49.14. על ביצועה של העבודה לפי פקודת השינויים יחולו כל יתר הוראות חוזה זה, כאילו הייתה חלק מהפרויקט המקורי.

49.15. לא יהא תשלום החורג או השונה מכתב הכמויות אלא לפי סעיף זה (על סעיפי המשנה שלו).

49.16. מובהר כי אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מהוראות תקנה 3 לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח-1987.

שינויים

49.17. הוראות המפקח על שינוי הפרויקט לפי ס"ק לעיל תבוצע באחד האופנים המפורטים להלן:

49.17.1. ע"י מסירת תוכניות שינוי או תוכניות נוספות לאלה המצויות בידי הקבלן.

49.17.2. ע"י הוראה בכתב שתיקרא "פקודת שינויים".

לכל אחד מהמסמכים יצורף פירוט התמורה הנוספת שתשולם בגין השינוי, אם בכלל. בהעדר פירוט, כאמור, לא תשולם כל תוספת לתמורה.

49.18. פעל הקבלן וביצע שינויים ללא קבלתם מראש של אישורים ו/או תוכניות שינוי ו/או פקודות שינויים כאמור בסעיף זה לעיל, לא יהיה זכאי לכל תשלום בגינם ולא תהינה לו כל תביעות ו/או דרישות כלפי העירייה ו/או העירייה בקשר לשינויים, כאמור ו/או תמורה בגינם.

49.19. קיבל הקבלן פקודת שינויים שלא נקבע בה ערכו של השינוי ולדעתו השינוי מחייב את העלאת התמורה - יודיע למנהל בכתב בהקדם האפשרי על כוונתו לבקש העלאת התמורה כאמור. עברו 30 יום מיום מתן פקודת השינויים מבלי שהקבלן פנה למנהל בכתב, כאמור, רואים אותו כאילו הסכים לכך שהשינוי לא ישפיע על התמורה. אולם המנהל יהיה רשאי לדון בהעלאת התמורה כאמור גם אם הודעת הקבלן הוגשה לאחר תום 30 הימים האמורים, בתנאי שהקבלן יתן טעם סביר וינמק את הסיבות לאיחור בהודעתו.

השלמה, אחריות ותיקונים

50. גמר הפרויקט

50.1. הושלם הפרויקט, יודיע על-כך הקבלן למנהל הפרויקט בכתב ומנהל הפרויקט יתחיל בבדיקת הפרויקט, תוך 10 ימים מיום קבלת ההודעה וישלים את הבדיקה בתוך פרק זמן סביר. מצא מנהל הפרויקט את הפרויקט מתאים לדרישות החוזה - ימליץ מנהל הפרויקט לעירייה על הוצאת תעודת גמר לקבלן, כאשר העתק מההמלצה יועבר לידי הקבלן.

50.2. בכפוף למילוי כל הדרישות המוטלות על הקבלן מכוח הוראות הסכם זה, העירייה תמציא לידי הקבלן תעודת הגמר בתוך פרק זמן סביר, זולת אם מצא טעמים שלא לעשות כן, ואם מצא טעמים כאמור יודיעם בכתב למנהל הפרויקט ובהעתק לקבלן.

50.3. מצא מנהל הפרויקט כי הפרויקט טרם הושלם - ימסור מנהל הפרויקט לקבלן רשימת התיקונים ו/או עבודות ההשלמה הדרושים (להלן: "התיקונים הדרושים"), והקבלן חייב לבצעם תוך תקופה סבירה שתיקבע לכך בכתב על-ידי מנהל הפרויקט, ללא תמורה נוספת.

50.4. מובהר, כי בכל מקרה לא תימסר לקבלן תעודת גמר בטרם התקיימו שני אלה:

50.4.1. הקבלן מסר למנהל הפרויקט תוכניות לאחר ביצוע (as made plans) אשר משקפות במדויק את הפרויקט על כל חלקיו, לרבות המערכות השונות, כפי שבוצע בפועל, כמפורט בסעיף-קטן (2) להלן וכן:-

חתימת המציע:

מכרז מס' 11/2018: מושבים להיכל התרבות - לאתר העירייה
(כתב כמויות, אומדן גלוי, הנחה על אומדן) - גרסה 09/2017



50.4.2. הושלם תהליך מסירת העבודה לגורמים הרלוונטיים ובפרט לעירייה ומפעל הפיס, כמפורט במסמכי החוזה ובהתאם להם. העירייה תעשה יעשה מאמץ סביר לסייע לקבלן להשלים את מסירת העבודה לגורמים הרלוונטיים.

50.4.3. אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותה של העירייה להחזיק בפרויקט ולהשתמש בו גם אם טרם בוצעו בפרויקט עבודות התיקונים ו/או ההשלמה ולא ניתנה תעודת גמר, והקבלן חייב לבצע את התיקונים ו/או את עבודות ההשלמה תוך התקופה שנקבעה לכך על-ידי מנהל הפרויקט, זולת תיקונים ו/או עבודות שנדרשים לתיקון בלאי סביר.

50.5. על אף האמור לעיל, הרי שאם מצא מנהל הפרויקט כי המסירה לגורמים הרלוונטיים מתאחרת באופן בלתי סביר, בשל סיבות שאינן תלויות בקבלן ולמרות מאמצים נמרצים של הקבלן להשלימה, ימליץ לעירייה להוציא לקבלן תעודת גמר חלקית על הפרויקט, למעט רכיב המסירה לגורמים הרלוונטיים, וכל זאת מבלי שיפטר הקבלן מחובתו להשלים את תהליך המסירה כנדרש.

העירייה תהיה רשאית להתנות את מתן תעודת הגמר החלקית כאמור בכך שהקבלן ימציא להנחת דעתו בטוחות לכך שימשיך במאמצים נמרצים להשלים את המסירה אף לאחר מתן תעודת הגמר החלקית. בטוחות כאמור יידרשו לתקופה שלא תעלה על שנה. על תעודת הגמר החלקית יחולו הוראות סעיף-קטן (5) להלן.

50.6. הקבלן יכין על חשבונו תוכנית לאחר ביצוע (as made plans), על פי המתכונת המקובלת אצל הקבלן ועל פי הנחיות מנהל הפרויקט. תוכניות אלה יוכנו עם סיום העבודה ויימסרו למנהל הפרויקט תוך 60 ימים מסיום העבודה. מנהל הפרויקט יהא רשאי לבדוק את התאמת התוכניות למציאות, ואם מצא אי התאמה יהא רשאי להורות על עריכתן מחדש על ידי הקבלן ועל חשבון הקבלן.

50.7. מובהר בזה, כי זולת אם נקבע אחרת בכתב על ידי המנהל, העירייה לא תסכים לקבל את הפרויקט לשיעורין אלא רק בסיומו.

50.8. העירייה תהיה רשאית לקבל חלק מהפרויקט ולהוציא לגבי אותו חלק תעודת גמר חלקית (להלן: "תעודת גמר חלקית"). ניתנה תעודת גמר חלקית, יחולו הוראות חוזה זה בנוגע להגשת חשבונות, לעמידה בלוח הזמנים, לביטחונות ולאחריות, ביחס לאותו חלק מהפרויקט שלגביו ניתנה תעודת הגמר החלקית, בשינויים המחויבים. באשר לחלק הפרויקט שלגביו לא ניתנה תעודת גמר, יוסיפו לחול כל הוראות חוזה זה, בשינויים המחויבים.

50.9. לא יתקבל הפרויקט או חלק ממנו ולא ייחשב שנתקבל, אלא לפי תעודת גמר או תעודת גמר חלקית, לפי פרק זה.

50.10. למען הסר כל ספק, מובהר בזאת, כי אין בשימוש בפרויקט או בכל חלק ממנו על ידי העירייה כדי להוות אישור מכל סוג שהוא בדבר קבלת הפרויקט או משום הודאה כי הפרויקט הושלם בהתאם לחוזה ולא יהיה בשימוש כאמור כדי לפטור את הקבלן מהתחייבויותיו לפי חוזה זה ומכוחו.

50.11. שימוש חלקי וזמני בפרויקט במהלך ביצוע העבודה וככל אשר נדרש לצורך ביצוע החוזה, כקבוע במסמכי החוזה, לרבות הסדרי תנועה זמניים, לא ייראה כקבלה של הפרויקט, כולו או חלקו.

50.12. לא יבצע הקבלן את התיקונים הדרושים תוך התקופה שנקבעה על-ידי מנהל הפרויקט, ולאחר שנתן לקבלן הודעה מוקדמת בת 14 יום על כוונתו לעשות כן העירייה תהיה רשאית, אך לא חייבת, לבצע את התיקונים הדרושים, כהגדרתם בסעיף-קטן (1) לעיל, בעצמו או בכל דרך אחרת שימצא לנכון.



הוצאות ביצוע התיקונים הדרושים יהיו על חשבון הקבלן והעירייה תנכה הוצאות אלה, בתוספת של 17% מהן כתמורה להוצאות משרדיות, מכל סכום שיגיע לקבלן בכל עת או יגבה אותן מהקבלן בכל דרך אחרת, לרבות באמצעות חילוט ערבויות. הקבלן יהיה זכאי לקבל לעיונו את פירוט העלויות של השלמת הפרויקט.

50.13. לא בוצעו התיקונים הדרושים כנדרש – לא יתקבל הפרויקט.

50.14. למרות האמור, המנהל, על פי שיקול דעתו הבלעדי, יהא רשאי (אך לא חייב) לתת לקבלן תעודת גמר מותנית, גם לפני ביצוע מלוא התיקונים הדרושים, כנגד קבלת התחייבות מהקבלן שיבצע וישלים את התיקונים הדרושים.

50.15. הסתיימה העבודה בפרויקט והורה מנהל הפרויקט לקבלן בכתב לסלק ממקום הפרויקט חומרים, ציוד ומתקנים אחרים בתוך זמן סביר שינקוב בהוראתו והקבלן לא סילקם או שלא ביצע פעולה אחרת בהתאם להוראות המנהל, העירייה רשאית (אך לא חייבת) לבצע את הפעולות האמורות על חשבון הקבלן, בעצמו או בכל דרך אחרת, והקבלן יישא בהוצאות הכרוכות בכך, בתוספת של 6% מהן כתמורה להוצאות משרדיות.

51. אחריות ותיקונים

51.1. הגדרות

בחווה זה "תקופת האחריות" פירושה:

בחלק הפרויקט המתייחס לעבודות שבוצעו ולמערכות שהותקנו - תקופה של 36 (שלושים ושישה) חודשים שמניינה מיום הוצאתה של תעודת גמר לפרויקט כולו (לרבות תעודת גמר מותנית כהגדרתה לעיל), אלא אם נקבע אחרת במסגרת הליכי המכרז.

51.2. ניתנה תעודת גמר חלקית לחלק מהפרויקט שעל פי הנסיבות ניתן לעשות בו שימוש בנפרד מיתר חלקי הפרויקט, תתחיל תקופת האחריות לגבי אותו חלק מהפרויקט ביום מתן תעודת הגמר החלקית.

51.3. נקבעה במסמכי המכרז תקופה השונה מהאמור לעיל, יחול האמור באותם מסמכים.

51.4. נוצר או נתגלה בפרויקט, תוך תקופת האחריות, נזק או פגם כלשהם, יהא הקבלן חייב לתקנם על פי הוראות בכתב של מנהל הפרויקט ויחולו הוראות אלה:

51.4.1. נזק או פגם, שאירעו עקב סיבות התלויות בקבלן, יתוקנו על ידי הקבלן ועל חשבונו ללא תוספת תמורה מצד העירייה;

51.4.2. נזק או פגם, שאירעו עקב סיבות שאינן התלויות בקבלן, יתוקנו על ידי הקבלן ויחולו הוראות חוזה זה, ביחס לאותה הוראה של מנהל הפרויקט וביחס לאותה עבודה; והכל ובלבד שדרישה כאמור תימסר לקבלן במהלך תקופת הבדק.

51.5. הוראות סעיף קטן (2) יחולו גם לגבי כל נזק או קלקול שהתהווה תוך תקופת האחריות בכל תיקון שבוצע לפי הסכם זה.

51.6. אין באמור בסעיף קטן (2) כדי לגרוע מכל חובה אחרת של הקבלן לפי החוזה או מכוחו.

51.7. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מחבותו של הקבלן בגין פגמים, ליקויים וקלקולים בפרויקט ובמערכותיו, בהתאם לכל דין.

חתימת המציע:

מכרז מס' 11/2018: מושבים להיכל התרבות – לאתר העירייה
(כתב כמויות, אומדן גלוי, הנחה על אומדן) – גרסה 09/2017



51.8. הקבלן יתקן את כל הנזקים ו/או הפגמים ו/או הליקויים שנתגלו, במהלך תקופת האחריות, בהתאם להוראות הסכם זה בדבר ביצוע העבודות, באופן רציף וקבוע, ללא הפסקה עד להשלמתם המלאה, כל זאת בהתאם ללוחות הזמנים שייקבעו על-ידי המנהל. תשומת לב מיוחדת תינתן לעבודות שעתידות להיות מכוסות או מוסתרות.

51.9. דרכי הביצוע ו/או השיטות לתיקון הנזקים ו/או הפגמים בתקופת האחריות ייקבעו על-ידי מנהל הפרויקט או מהנדס העירייה.

51.10. בעת ביצוע עבודות התיקון של הנזקים או הפגמים, יפעל הקבלן בהתאם להוראות הסכם זה בדבר הפחתת המטרדים או ההפרעות לציבור, והוא יימנע ככל האפשר מגרימת אי נוחות לציבור (בעיקר, באתרים הפתוחים לקהל הרחב).

51.11. עם השלמת העבודות לתיקון, יפעל הקבלן לקבלת כל האישורים הדרושים המצביעים על סיום העבודות ותיקון כל הנזקים ו/או הפגמים ו/או הליקויים שנתגלו, ורק לאחר מכן – יועברו לבדיקת המנהל.

51.12. עם תום תקופת האחריות הנקובה לעיל, ייקבע על-ידי העירייה מועד לקיומה של ביקורת לבחינת השלמת הפרויקט באופן סופי. הקבלן יוזמן להשתתף בביקורת, וזאת על-ידי מתן הודעה בכתב בת 7 (שבעה) ימים מראש.

51.13. לאחר סיום הביקורת כאמור לעיל, ואישור תיקון כל הליקויים ו/או הפגמים ו/או הנזקים, לשביעות רצונה המלא של העירייה, תינתן לקבלן תעודת סיום פרויקט. מתן תעודת סיום הפרויקט, תהווה תנאי להשבת ערבות להבטחת האחריות לידי הקבלן.

51.14. ערבות אחריות

51.14.1. לאחר מתן תעודת גמר לפרויקט, הקבלן יהא רשאי להחליף את הערבות שנתן להבטחת ביצוע הפרויקט בערבות לביצוע האחריות, שתוקפה יהא לכל תקופת האחריות (להלן: "ערבות הבדק").

51.14.2. סכומה הראשוני של ערבות להבטחת האחריות יהא 5% מסך כל התשלומים ששולמו ו/או שיש לשלם לקבלן בגין הפרויקט והיא תופחת בסיום כל שנה שלאחר מתן תעודת הגמר לפי שיטת "הקן הישר" (דהיינו, מדי שנה תפחת ערבות האחריות בסכום שהוא סכום הערבות חלקי מספר שנות האחריות).

51.14.3. ערבות האחריות תהיה בנוסח שייקבע על-ידי העירייה, והיא תהיה צמודה למדד כהגדרתו בחוזה זה.

52. אחריות למערכות ותחזוקה שוטפת

52.1. הקבלן ימסור תעודת אחריות לכל מערכת שתותקן על ידו במסגרת ההתקשרות עמו.

52.2. האחריות למערכות לא תפחת מתקופה של 36 חודשים ממועד מסירת הפרויקט.

52.3. מסירת תעודות אחריות למערכות תהווה תנאי לקבלת תשלום בגין החשבון הסופי.

52.4. מנהל הפרויקט יאשר את נוסח תעודת האחריות למערכות.

52.5. הקבלן במסגרת התמורה הנקובה בהסכם יהיה אחראי במשך 36 חודשים מהשלמת הפרויקט לתחזוקתן של המערכות לרבות תיקון במקרה של תקלה וזאת תוך 24 שעות מקבלת קריאה וכן ביצוע פעולות תחזוקה שוטפות ומנע.

חתימת המציע:

מכרז מס' 11/2018: מושבים להיכל התרבות – לאתר העירייה
(כתב כמויות, אומדן גלוי, הנחה על אומדן) – גרסה 09/2017

53. ביצוע במקום הקבלן

53.1. אם לא ימלא הקבלן אחרי התחייבויותיו לפי חוזה זה, לרבות, לעניין תיקון ליקויים ו/או פגמים ו/או נזקים בתקופת האחריות וזאת לאחר שניתנה לו הודעה מוקדמת בכתב של 14 יום בו נדרש להשלים או לבצע עבודות מסוימות, העירייה תהיה רשאית לבצע את העבודות האמורות על-ידי קבלן אחר או בכל דרך אחרת, ואם ההוצאות הכרוכות במילוי התחייבויותיו כאמור חלות על הקבלן, העירייה תהיה רשאית לנכות את ההוצאות האמורות, בתוספת של 17% מהן כפיצוי מוסכם, מכל סכום שיגיע לקבלן בכל עת או לגבותן מהקבלן בכל דרך אחרת.

53.2. אין באמור לעיל כדי לגרוע מכל סעד אחר או נוסף העומד לרשות העירייה בגין הפרת ההסכם.

תשלומים

54. תשלום התמורה

54.1. תמורת ביצוע מלוא התחייבויותיו לשם אספקה והתקנת מערכות השמע ומולטימדיה ו/או מערכות הבמה ו/או מערכות התאורה, כפי הנדרש על פי הסכם זה ונספחיו, ישולם לקבלן, סכום המהווה מכפלת הכמויות בפועל כפי שאושרו ע"י מנהל הפרויקט, במחירי היחידה המצוינים בכתב הכמויות, לאחר ניכוי ההנחה שנתן הקבלן כמפורט בטופס 8 למסמך א' ו/או כפי שאושר על ידי ועדת המכרזים (להלן: "התמורה").

54.2. מובהר בזאת, כי ידוע לקבלן שכתב הכמויות משמש כמחירון בלבד ושהכמויות הנקובות בכתב הכמויות הן אומדן בלבד של הכמויות הדרושות לביצוע ואין לראותן ככמויות סופיות שעל הקבלן לבצען בפועל, לצורך מילוי התחייבויותיו לפני הסכם זה.

54.3. מובהר בזאת למען הסר ספק כי התמורה הינה כוללת את אספקה והתקנה של מערכות שמע ומולטימדיה, מושבים מכניות, ומערכות תאורה מופעים נשוא הסכם זה וביצוע כל העבודות הדרושות לביצוע העבודות על כל חלקיהן באופן מלא ושלם בהתאם להוראות הסכם ההתקשרות ונספחיו

54.4. ידוע לקבלן כי כספי המענק יועברו לרשות אדן נרק באמצעות חשבון פיתוח עזר ייעודי אשר ייפתח לשם כך בבנק דקסיה ישראל בע"מ (להלן: "החשבון").

54.5. בחשבון תמחה עיריית רהט את זכויותיה בכספי המענק לטובת מוטבי הפרויקט: רשות, קבלן ראשי, מנהל ומפקח פרויקט, אדריכל, קבלני חוזה משולש. כל המוטבים נדרשים, לחתום על כתב התחייבות לפתיחת ח-ן עזר.

54.6. כספי המענק ישוחררו בהתאם לשלבי ההתקדמות של הפרויקט.

54.7. ביצוע התשלום יהינו בכפוף לקבלת כלל האישורים לרבות של מפעל הפיס.

55. חשבונות חלקיים

55.1. בתקופת ביצוע הפרויקט יהיה רשאי הקבלן להגיש חשבונות חלקיים וזאת בהתאם להוראות החוזה. החשבונות החלקיים יהיו מפורטים ויכללו:

55.1.1. החשבון החלקי יהיה מפורט וייערך בהתאם לדרישות המפקח לאופן הגשת החשבון. באחריות הקבלן לוודא את מידת הפירוט ואופן הגשת החשבון.

55.1.2. ככל שאושרה התייקרות, הקבלן יחשב את שיעור התייקרות ויצרפו לכל חשבון ביניים.

חתימת המציע:

מכרז מס' 11/2018: מושבים להיכל התרבות – לאתר העירייה
(כתב כמויות, אומדן גלוי, הנחה על אומדן) – גרסה 09/2017

55.2. חשבון חלקי שיוגש לאחר ה-5 לחודש, ייראה כאילו הוגש ב-5 לחודש הבא. התאריך הקובע שבו ייראה החשבון כמוגש הוא התאריך המוטבע על החשבון בחותמת "נתקבל" של העירייה.

55.3. חשבוניות חלקיים יכללו את כל דרישות הקבלן עד אותה עת, כלהלן:

55.3.1. בכל חשבון חלקי יוגשו כל התביעות והדרישות של הקבלן בגין כל פעולה ו/או הוצאה של הקבלן בחודש נשוא החשבון, בכפוף לאמור בסעיף-קטן (2) להלן.

55.3.2. תביעות ו/או דרישות של הקבלן, שלא נכללו בחשבוניות חלקיים שהוגשו בשלושת החודשים שלאחר סיום החודש שבו בוצעה הפעולה, הושקעה העבודה או נעשה המעשה שבגינו התביעה ו/או הדרישה – ייראו כאילו ויתר עליהן הקבלן ולא יופיעו בחשבוניות חלקיים מאוחרים או בחשבון הסופי או בכל דרישה אחרת מצד הקבלן.

55.3.3. מבלי לגרוע מחובתו של הקבלן לפרט את כל תביעותיו בחשבוניות החלקיים שלו, הרי שאם סבר הקבלן כי מטעם כלשהו הוא זכאי לתמורה או לתשלום נוספים שלא הותנה עליהם בחוזה ואשר לדעתו הוא זכאי להם עקב ביצוע הפרויקט במשך חודש מסוים, לרבות שינויים שניתנה עליהם הוראה בכתב בהתאם להוראות הסכם זה, יגיש הקבלן דרישה מפורטת על כך בכתב למנהל הפרויקט, ויחולו ההוראות סעיף זה על אותה דרישה, לרבות סעיף-קטן (2) לעיל.

55.3.4. דרישה מסוג כלשהו, שהוצגה בחשבון חלקי פלוני ואשר נדונה והוכרעה על ידי המפקח, לא יוכל הקבלן להציגה שוב.

55.3.5. למרות האמור בסעיף-קטן (3)(4) לעיל, הרי שאם השתכנע מנהל הפרויקט כי נודעו לקבלן עובדות חדשות שלא היה באפשרותו לדעת אותן באופן סביר במועדים הקבועים בסעיף-קטן (3) הנ"ל, יהא רשאי לדון בדרישות של הקבלן אף מעבר לפרקי הזמן האמורים. החלטה כאמור של מנהל הפרויקט תינתן בכתב ותהיה מוגבלת לאותם פריטים ו/או דרישות שצוינו בה.

55.3.6. הסתיימה העבודה על חלק מוגדר מהפרויקט או הושלם ביצועו של פריט בכתב הכמויות והעירייה נתנה תעודת גמר חלקית לגבי אותו פריט – יגיש הקבלן את מלוא תביעותיו ודרישותיו בגין אותו פריט, בתוך 90 ימים מעת שהושלם אותו פריט וחשבון זה ייראה כחשבון סופי ויחולו ההוראות חוזה זה לעניין אישור חשבון סופי.

55.3.7. הקבלן מצהיר בזה, כי ברור לו שהעירייה פועלת על פי מערכת תקציבית מסודרת, ומשום כך הוגבלה האפשרות להציג דרישות ו/או תביעות נוספות. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מזכותו של הקבלן לתמורה שנדרשה בהתאם להוראות חוזה זה.

55.3.8. חשבון ביניים ישולם תוך 45 יום לאחר אישורו על ידי גזברות העירייה ומפעל הפיס.

55.4. עוד מצהיר הקבלן, כי הצעתו במכרז תומחרה על סמך ההנחה שהעירייה ופועלת על פי מערכת תקציבית מסודרת ולפיכך התשלומים המגיעים ממנו על פי חוזה זה, ישולמו במלואם ובמועדם, על פי הקבוע בחוזה זה.

חתימת המציע:

מכרז מס' 11/2018: מושבים להיכל התרבות – לאתר העירייה
(כתב כמויות, אומדן גלוי, הנחה על אומדן) – גרסה 09/2017

56. חשבון סופי וסילוק דרישות הקבלן

כל ההוראות ביחס לחשבון הסופי יהיו בהתאם להוראות החוזה ומסמכי ההליך, כל האמור בסעיף זה להלן בא להוסיף ולא לגרוע. במקרה של סתירה בין האמור בסעיף זה להלן לבין הוראות תנאי החוזה יגברו הוראות נספח ו' לתנאי החוזה.

56.1. לא יאוחר מ-60 יום מיום מתן תעודת הגמר (לרבות תעודת גמר מותנית), יגיש הקבלן למנהל הפרויקט חשבון סופי בצירוף כל המסמכים הקשורים בו (בחוזה זה: "החשבון הסופי").

56.2. לחשבון הסופי יצורף תיק הפרויקט וכן המסמכים, הרישומים, התעודות והתוכניות המתעדים את הפרויקט ואת העבודות, לרבות, כל השינויים בפרויקט שאושרו על-ידי העירייה. כמו כן, יצורפו לחשבון הסופי כל האישורים ו/או הדיווחים ו/או הבדיקות שנדרשו במסגרת רשימת הבדיקות והאישורים.

56.3. החשבון הסופי יכלול רשימה סופית וממצה של תביעותיו ודרישותיו. כל דרישה, תביעה, זכות או צפייה שלא מצאו את ביטוייהן המפורש בחשבון הסופי ייראו כאילו הקבלן ויתר עליהן ולא יהא רשאי לתבוע בגינן. הקבלן יצרף לחשבון הסופי, כתב הצהרה וויתור על תביעות, בהתאם לנוסח המצורף כנספח ד' להסכם זה.

למען הסר כל ספק יובהר, כי חשבון סופי שישתמע ממנו שהקבלן שומר לעצמו זכויות ו/או תביעות ו/או דרישות שאינן מפורטות ומנויות בו, לא ייחשב כחשבון סופי והעירייה תהיה רשאית להתעלם ממנו ולהשיבו לקבלן.

אין באמור כדי לחייב את העירייה להיענות לאילו מדרישות הקבלן, בין שהופיעו בין שלא הופיעו בחשבון הסופי.

56.4. אין באמור בסעיף-קטן (2) לעיל כדי למנוע מהקבלן להגיש כנגד העירייה הודעת צד שלישי בתביעות שהוגשו נגד הקבלן בקשר עם חוזה זה, אולם אם ביקש הקבלן להגיש הודעת צד שלישי כנגד העירייה במהלך תקופת ההתיישנות, וקמה מניעה מכוח דין או מכוח החלטה שיפוטית חלוטה לעשות כן, יהא זכאי הקבלן להגיש כנגד העירייה תביעת שייבוב.

56.5. היקף החשבון הסופי לא יעלה על 10% מהסכום המצטבר שהופיע בחשבון האחרון שלפני החשבון הסופי. מובהר, כי אם עובר להגשת החשבון הסופי יתברר כי היקפו עולה על השיעור הקבוע בסעיף-קטן זה, יהא הקבלן רשאי להגיש חשבו ביניים נוסף, ולאחריו חשבון הסופי.

56.6. מנהל הפרויקט יחשב ויקבע את הסכום המגיע לקבלן לסילוק סופי של כל דרישותיו בגין החוזה, על פי הוראות החוזה ועל סמך כל החומר שנאסף בפניו בקשר לביצוע העבודה. מנהל הפרויקט יגיש את המלצותיו לעירייה והעירייה תקבע על פיהן את גובה התשלום הסופי, בניכוי כל סכום ששולם לקבלן כתשלומי ביניים במהלך ביצוע הפרויקט וכל סכום המגיע לעירייה מהקבלן בקשר עם חוזה זה (להלן: "התשלום הסופי").

56.7. תנאי לתשלום החשבון הסופי הנו חתימה על כתב סילוק תביעות בנוסח כפי שיקבע על-ידי העירייה מעת לעת, וקיומן של יתר הדרישות בחוזה זה ביחס לאותו שלב, לרבות המצאתה של ערבות הבדק וקיום כיסויים ביטוחיים כנדרש. סירב הקבלן לחתום על מסמך סילוק התביעות או ביקש לסייג את האמור בו, אולם קיים את יתר הדרישות לשלב זה, תשלם העירייה לקבלן את הסכום שאינו שנוי במחלוקת.

56.8. התשלום הסופי ישולם בתוך 60 (שישים) ימים לאחר אישור החשבון הסופי, ב-10 לחודש הקרוב ביותר מתום 90 (תשעים) הימים. יחד עם התשלום הסופי, יועברו לידי הקבלן התשלומים שעוכבו מתוך חשבונות הביניים.

חתימת המציע:

מכרז מס' 11/2018: מושבים להיכל התרבות – לאתר העירייה
(כתב כמויות, אומדן גלוי, הנחה על אומדן) – גרסה 09/2017



56.9. חשבון סופי ששולם לאחר המועד שקבוע בחוזה זה לתשלומי ישא ריבית החשב הכללי. תחילת המועד לחישוב הריבית תהא בתחילת החודש שלאחר המועד שנקבע לביצוע התשלום.

56.10. על המציע הזוכה יהיה לעמוד בכל דרישות העירייה ומפעל הפיס.

56.11. על המציע שייבחר לביצוע העבודה תחול החובה לקבל את האישורים הנדרשים במסגרת מסמכי ההליך, וזאת בתום הביצוע של העבודה, כאשר כל ההוצאות בגין האמור, יראו אותן כלולות במחיר החוזה ולא תשולם בגין כל תוספת.

57. תשלומי יתר

57.1. אם יימצא בשלב הכנתו ואישורו של החשבון הסופי, כי סך כל התשלומים שהועברו עד אותה עת לקבלן, עולה על סך כל התמורה המגיעה לו, הרי שההפרש הוא תשלום ששולם ביתר לקבלן ועליו להחזירו לעירייה במזומן, תוך 15 יום ממועד שהתקבלה אצל הקבלן דרישתה בכתב של העירייה, בתוספת ריבית החשב הכללי, מיום היווצרות החוב ועד לתשלום בפועל.

57.2. אין באמור לעיל גורע מזכותה של העירייה לקזז את תשלומי היתר בתוספת ההצמדה כאמור, מכל סכום המגיע ממנו לקבלן או לגבותם באמצעות חילוט הערבויות שהקבלן המציא לחוזה זה או לכל חוזה אחר שבינו לבין העירייה או לגבותם בכל דרך אחרת.

57.3. הוראות סעיף זה יחולו בשינויים המחויבים אם יתברר במהלך תקופת הבדק (עד לגמר החוזה כהגדרתו להלן), כי החשבון הסופי כפי שאושר הנו שגוי או מבוסס על נתונים לא מדויקים, וחובת ההשבה של הקבלן בגין תשלום ביתר תחול גם במקרה זה.

58. התייקרויות ושינויי מחירים

58.1. מחירי היחידות המפורטים בכתב הכמויות לרבות בעבור ציוד, חומרים, שכר עבודה והוצאות אחרות יהיו קבועים ולא ישתנו לרבות בגין שינויי מדד ולא יחולו כל התייקרויות אלא אם נקבע בחוזה זה אחרת.

סיום החוזה או אי המשכת ביצועו

59. גמר החוזה

59.1. בתום תקופת האחריות, ובכפוף לביצוע מלא של כל התחייבויות הקבלן לפי החוזה, ימסור המנהל לקבלן אישור בכתב על כך שהפרויקט בוצע והושלם בהתאם לחוזה וכי כל עבודות והכרוך בהן בוצעו אף הן בהתאם לחוזה.

59.2. מסירתו של מסמך כאמור אינה פוטרת את הקבלן מאחריות המוטלת עליו לפי החוזה ולפי כל דין.

60. ביטול החוזה וסילוק יד הקבלן ממקום הפרויקט

60.1. העירייה תהיה רשאית לבטל חוזה זה ולסלק את ידו של הקבלן ממקום הפרויקט ולהשלים את הפרויקט בעצמה או באמצעות קבלן אחר או בכל דרך אחרת ולהשתמש לשם כך בכל החומרים והמתקנים (כהגדרתם בסעיף-קטן (2) להלן) שבאתר לפי שיקול דעתו, בכל אחד מהמקרים המנויים להלן:

60.1.1. כשהקבלן לא התחיל בביצוע הפרויקט במועד שנקבע בצו התחלת עבודה או שהפסיק את ביצועו או כשהסתלק מביצוע הפרויקט בכל דרך אחרת, והכל אם קיבל הוראה בכתב מהמנהל להתחיל או להמשיך בביצוע הפרויקט, לפי העניין, ולא צייט לה תוך 14 יום מיום שקיבלה;

- 60.1.2. כשיש בידי המנהל הוכחות, שהקבלן אינו מבצע את הפרויקט בהתאם לחוזה ולמסמכי החוזה, לרבות לוח הזמנים השלדי ואבני הדרך הקבועות בו, לאחר שנתן על כך התראה מפורטת והקבלן לא תיקן את הליקוי בתוך פרק זמן שנקב בהתראה, ואם לא נקב בה פרק זמן – בתוך 14 ימים מעת שנמסרה ההתראה.
- 60.1.3. כשהקבלן הסב את החוזה, כולו או כל חלק ממנו, בניגוד להוראות חוזה זה;
- 60.1.4. כשהקבלן העסיק קבלן משנה שלא בהתאם להוראות חוזה זה, ולא נענה להוראות מנהל הפרויקט לסלקו מביצוע הפרויקט, בתוך 14 ימים מיום שנמסרה לו דרישת מנהל הפרויקט בכתב לסלקו;
- 60.1.5. כשהקבלן פשט את הרגל או כשניתן נגדו צו כינוס נכסים או כשעשה סידור עם או לטובת נושיו ובגוף מאוגד, כשהגוף בפירוק – פרט לפירוק ללא חיסול עסקים אלא לשם יצירת גוף מאוגד אחר ובאישור העירייה, ובלבד שיהיה הגוף המאוחד קבלן רשום לפי החוק;
- 60.1.6. כשיש בידי המנהל הוכחות, להנחת דעתו, שהקבלן או אדם אחר בשמו של הקבלן נתן או הציע לאדם כלשהו שוחד, בקשר לחוזה או לכל דבר הכרוך בביצוע החוזה ובלבד שניתן לקבלן, אם רצונו בכך, להשמיע טענותיו בפני המנהל;
- 60.1.7. כשהקבלן העביר יותר מ-25 אחוז ממניותיו לאחר.
- 60.1.8. כשהקבלן הורשע בפלילים בעבירה שיש חשש ממשי כי יש בה כדי לפגוע בקיום התחייבויותיו לפי החוזה.
- 60.1.9. כשהקבלן הפר סעיף שהוגדר יסודי בחוזה.
- 60.2. סולקה ידו של הקבלן ממקום הפרויקט, באמצעות הודעה בכתב מהמנהל, רשאית העירייה לנהוג כדלהלן:
- 60.2.1. להשתמש בכל החומרים והמתקנים, או בכל חלק מהם, המצויים במקום הפרויקט, לצורך השלמות; לעניין סעיף-קטן (2) זה, "המתקנים" משמעותם: המתקנים אשר הוכנו, הובאו ו/או הורכבו במיוחד לביצוע הפרויקט, כגון: תבניות, פיגומים ותמיכות. הורתה כך העירייה, יקבע מנהל הפרויקט את שווי השימוש במתקנים, וזה ישולם לקבלן או יקוזז מכל סכום לו הוא זכאי.
- 60.2.2. לדרוש מהקבלן, באמצעות הודעה בכתב מהמנהל, לסלק ממקום הפרויקט את כל החומרים, הציוד והמתקנים או חלק מהם. לא ציית הקבלן להודעה זו, תוך 14 יום או פרק זמן ארוך יותר שקבע מנהל הפרויקט בכתב, העירייה רשאית לסלקם ממקום הפרויקט לכל מקום שיראה בעיניו, על חשבון הקבלן, בתוספת 6%. העירייה לא תהיה אחראית לכל נזק או אבדן שייגרמו להם, וזאת נזק שנגרם במזיד או ברשלנות חמורה על ידי העירייה או מי מטעמה.
- 60.2.3. לחלט את הערבות שהגיש הקבלן, כולה או חלקה, לכיסוי הנזקים שנגרמו לעירייה בשל הפרת החוזה על ידי הקבלן.

- 60.3. סילקה העירייה את ידו של הקבלן, הרי שמבלי לגרוע מן האמור, יחולו ההוראות שלהלן:
- 60.3.1. העירייה תהיה רשאית לתת הוראות להשלמת הפרויקט בהתאם לחוזה, על ידי קבלן אחר, לפי שיקול דעתה הבלעדי של העירייה ולקבלן לא תהיה כל טענה או זכות בעניין זה. תנאי ההתקשרות עם הקבלן האחר ייקבעו על ידי העירייה ובלבד ששיקפו תמורה הוגנת וראויה על פי שיקול דעתה של העירייה.
- 60.3.2. הוצאות השלמת הפרויקט כאמור לעיל יהיו על חשבון הקבלן והוא ישא בנוסף להוצאות האמורות בתוספת של 17% מהן כתמורה להוצאות העירייה;
- 60.3.3. בגדר הוצאות השלמת הפרויקט כאמור בסעיף קטן (2) יבואו גם הוצאות סילוקם של חומרים, ציוד ומתקנים אחרים שהותיר הקבלן ושהמנהל הורה על סילוקם כאמור, והללו לא סולקו.
- 60.3.4. מנהל הפרויקט יזמין את הקבלן לערוך מדידות של העבודות שבוצעו עד למועד סילוק ידו וכן לערוך את רשימת החומרים והמתקנים (כהגדרתם בסעיף-קטן 2(א) לעיל) של הקבלן המצויים במקום הפרויקט;
- 60.3.5. הקבלן יגיש חשבון סופי בהתאם להוראות חוזה זה, ואילו התשלומים בפועל המגיעים לצדדים ייקבעו בהתאם להוראות סעיף זה;
- 60.3.6. נתפס מקום הפרויקט, העירייה לא תהיה חייבת לשלם לקבלן סכום כלשהו בקשר לחוזה, אלא תשלום בגין העבודות שכבר בוצעו ושתמורתן טרם שולמה וכן שווי ראוי בגין השימוש בחומרים ובמתקנים כהגדרתם לעיל של הקבלן שהעירייה עשתה בהם שימוש, בניכוי כל סכום שהעירייה זכאית לנכות מן הכספים המגיעים לקבלן, לרבות נזקיו והוצאותיו בשל הפרת החוזה על-ידי הקבלן.
- 60.4. עלה הסכום הכולל של תשלומי הביניים והתשלומים האחרים ששולמו לקבלן לפני תפיסת מקום הפרויקט, על הוצאות השלמת הפרויקט ובדקן שייקבעו על יסוד חשבונות סופיים שיאושרו על-ידי המנהל, לרבות התוספת האמורה לעיל, ושל פיצויים על נזקים שנגרמו לעירייה בשל הפרת החוזה, על אומדן שכר החוזה – יהיה הקבלן חייב בתשלום ההפרש שבין הסכום הכולל כאמור לבין אומדן שכר החוזה.
- 60.5. נותרה יתרה ליכונתו של הקבלן בגין עבודות שביצע עד לסילוק ידו מהאתר, לאחר ניכוי תשלומי הביניים והתשלומים האחרים ששולמו לקבלן לפני סילוק ידו ולאחר ניכוי כל הנזקים שנגרמו לעירייה בשל הפרת החוזה, תשלם העירייה לקבלן את היתרה.
- 60.6. זולת אם הודיעה על כך העירייה מפורשות ובכתב, הרי שתפיסת מקום הפרויקט וסילוק ידו של הקבלן ממנו, לפי סעיף קטן (1), אינן מפקיעים את זכויות העירייה על פי חוזה זה ועל פי כל דין. האמור לא יחול על זכויות העירייה אשר מעצם טיבן תלויות בתפיסת האתר על ידי הקבלן ובביצוע העבודות על ידו.
- 60.7. הוראות סעיף זה באות להוסיף על זכויות הצדדים לפי כל דין ולא לגרוע מהן.

סעדים ותורפות

61. קיזוז

- 61.1. העירייה רשאית לקזז כנגד כל סכום המגיע ממנו על-פי חוזה זה, כל חוב המגיע לה על-פי חוזה זה או על-פי כל חוזה אחר שבינה לבין הקבלן, וכן כל חוב קצוב אחר המגיע מן הקבלן לעירייה לפי כל חוזה ואו הדין.

חתימת המציע:

מכרז מס' 11/2018: מושבים להיכל התרבות – לאתר העירייה
(כתב כמויות, אומדן גלוי, הנחה על אומדן) – גרסה 09/2017



61.2. מבלי לגרוע מכל הוראה אחרת בהסכם זה, מובהר כי העירייה רשאית לנכות כל סכום שיגיע לו מהקבלן בהתאם להוראות ההסכם זה ו/או מכל סכום שיגיע לקבלן בכל זמן שהוא מאת העירייה מכוח התקשרות אחרת שבין הצדדים, כל פיצוי ו/או נזק ו/או חוב ו/או תשלום המגיעים לעירייה על-פי הסכם זה.

61.3. בנוסף, העירייה תהא רשאית לגבות מהקבלן כל פיצוי ו/או נזק ו/או חוב ו/או תשלום כאמור, בכל דרך אחרת כולל על-ידי מימוש הערבויות הנזכרות בהסכם זה. תשלום הפיצויים או ניכויים אין בהם כשלעצמם משום שחרור הקבלן מהתחייבויותיו להשלים את ביצוע העבודות או מכל התחייבות אחרת לפי ההסכם.

61.4. הוראות סעיף זה אינן גורעות מזכותה של העירייה לגבות את החוב האמור בכל דרך אחרת, לרבות באמצעות חילוט הערבויות שהקבלן המציא לחוזה זה או לכל חוזה אחר שבינו לבין העירייה.

61.5. למרות האמור בכל דין, לא תהיה לקבלן זכות לקזז מתשלומים בהם הוא חייב כלפי העירייה כל תשלום המגיע לו מאת העירייה זולת תשלומים על פי חשבון שהגיש לפי חוזה זה וככל אשר אושר לתשלום.

62. איחורים בביצוע העבודות

62.1. אם לא ישלים הקבלן את העבודות במועד שנקבע במכרז ובהסכם זה, הרי החל מיום הראשון לאיחור מן המועד הסופי להשלמת העבודות כאמור, מתחייב הקבלן לשלם למזמין כפיצוי קבוע ומוסכם מראש בגין כל יום איחור ישלם הקבלן פיצוי מוסכם בסכום של 1,000 ₪ בגין כל יום איחור, אך לא יותר מ- 10% מסכום החוזה מעודכן.

לעניין סעיף זה "יום איחור" הנו כדלקמן:

62.1.1. בכל הנוגע לאיחור בתחילת ביצוע העבודות, ימדדו ימי האיחור מן הנקוב בצו התחלת עבודה;

62.1.2. בכל הנוגע לאיחור בגין אי-ביצוע העבודות ברצף והפרת הנחיות העירייה לתיקון הפרה זה, ימדדו ימי האיחור מן המועד שבו יקבע בהודעה בכתב מטעם המפקח לקבלן;

62.1.3. בכל הנוגע לאיחור בגין אי-השלמת העבודות במועד, ימדדו ימי האיחור מן המועד שבו היה על הקבלן להשלים את ביצוע העבודות כאמור;

"יום" לעניין סעיף זה, הנו יום עבודה בלבד, לא כולל שבתות, מועדים וחגים (לרבות חגים ומועדים המוכרים על-פי הדת המוסלמית).

62.2. לסכום הפיצוי המוסכם בגין האיחור, יצורף מע"מ כדין והוא יהיה צמוד למדד תשומות הבניה שהיה ידוע בחודש הגשת הצעתו של הקבלן למכרז.

62.3. מובהר כי הפיצוי בגין כל יום של איחור כנזק הנו פיצוי מוערך ומוסכם מראש ומבלי שהעירייה תהיה חייב להוכיח את נזקה. עוד מובהר כי תשלום הפיצוי המוסכם בגין האיחור, אין בו כדי למנוע מהעירייה לתבוע מהקבלן בנוסף לפיצוי זה, גם את כל הנזקים שנגרמו לה בפועל עקב פיגורים בהשלמת העבודות. הקבלן מסכים בזאת כי העירייה תהיה רשאית לגבות סכומים אלה מהקבלן בכל דרך שיראה לנכון, לרבות, על-ידי קיזוז הפיצוי ו/או הנזקים מן התמורה המגיעה לקבלן על-פי הסכם זה ו/או על-ידי חילוט הערבות שהפקיד בידי העירייה.

חתימת המציע:

מכרז מס' 11/2018: מושבים להיכל התרבות – לאתר העירייה
(כתב כמויות, אומדן גלוי, הנחה על אומדן) – גרסה 09/2017



62.4. בנוסף ומבלי לגרוע מן האמור לעיל, מסכימים בזאת הצדדים כי אם הקבלן לא ישלים את ביצוע העבודות במועד הקבוע על פי ההסכם, תהא העירייה רשאית לעכב את כל התשלומים שנוותר לשלם לקבלן (לאחר ניכוי הפיצויים והנזקים שנגרמו לה), ככל שיגיעו לקבלן עפ"י הוראות הסכם זה.

62.5. תשלום הפיצויים או קיזום כאמור בסעיף זה, אין בהם כשלעצמם משום שחרור הקבלן מהתחייבותו להשלים את העבודות בהתאם להוראות הסכם זה, או משום שחרור מכל התחייבות אחרת שלו לפי ההסכם.

62.6. העירייה רשאית לנכות כל סכום שיגיע לו מהקבלן בהתאם להוראות ההסכם מכל סכום שיגיע לקבלן בכל זמן שהוא מאת המזמין, וכן יהא רשאי לגבותו מן הקבלן בכל דרך אחרת, לרבות, על דרך קיזום סכומים המגיעים לקבלן מכוח התקשרויות אחרות שבין הצדדים או חילוט בטחונות שהפקיד מכוח התקשרויות אחרות כאמור.

62.7. להסיר ספק, מובהר כי תרופות העירייה עפ"י סעיף זה, באות להוסיף על תרופותיה עפ"י כל דין.

שונות

63. היעדר זכות עיכובן וזכות קיזום

למען הסר כל ספק, מובהר בזאת כי לקבלן לא תהיה זכות עיכובן ו/או זכות קיזום מכל סוג שהן בפרויקט ו/או בעבודות ו/או בכל חלק מהם ו/או בכל עניין אחר הקשור בחוזה זה, והוראות סעיף 5 לחוק הקבלנות, התשלי"ה-1974 וסעיף 53 לחוק החוזים (חלק כללי), תשל"ג-1973 לא יחולו ביחס לקבלן. הפרת הוראות סעיף זה, תהווה הפרה יסודית של חוזה זה.

64. התיישנות חוזית

64.1. למרות האמור בכל דין, תביעות שיש לקבלן או מי מטעמו כנגד העירייה או מי מטעמה, בקשר עם חוזה זה, יתיישנו בתום שלוש שנים ממועד היווצרות העילה או ממועד מתן תעודת גמר, תעודת גמר חלקית או תעודת גמר מותנית, ולפי המאוחר מביניהם.

64.2. הקבלן מצהיר ומאשר כי עניינו של חוזה זה אינו במקרקעין וכי קביעתה של תקופת התיישנות מקוצרת כאמור בסעיף זה הנה בהתאם לסעיף 19 לחוק התיישנות, התשי"ח-1958.

64.3. אין באמור בסעיף זה כדי למנוע מן הקבלן להגיש כנגד העירייה תודעת צד שלישי בתביעות שהוגשו נגדו בקשר עם חוזה זה, אף לאחר תקופת התיישנות המקוצרת לפי סעיף זה.

65. כניסה לתקף של החוזה

הסכם זה ייכנס לתוקפו עם חתימתו על-ידי מורשי החתימה מטעם העירייה.

66. היעדר יחסי עובד ומעביד, היעדר יחסי שליחות, היעדר יחסי שמירה

66.1. הקבלן וכל מי מעובדיו, שלוחיו, יועציו או מי מטעמו לא ייחשב לעובד של העירייה. אם יקבע בפסק דין כי מי מטעם הקבלן הוא עובד של העירייה, יהא על הקבלן לשפות את העירייה בגין כל עלות שתושט עליו בשל קביעה זו. העירייה תיתן לקבלן הזדמנות סבירה להתגונן בפני תביעה או דרישה כאמור.

66.2. חוזה זה כשלעצמו לא יוצר בין העירייה ו/או מי מטעמה לבין הקבלן ו/או מי מטעמו יחסי שליחות, סוכנות, נציגות וכיוצא באלה. אם תושט על העירייה ו/או מי מטעמה עלות או חבות בשל קביעה שיפוטית לפיה הציג עצמו הקבלן כסוכן, כשלוח או כנציג של העירייה, ישפה הקבלן את העירייה בגין כל עלות כאמור.

חתימת המציע:

מכרז מס' 11/2018: מושבים להיכל התרבות – לאתר העירייה
(כתב כמויות, אומדן גלוי, הנחה על אומדן) – גרסה 09/2017



66.3. העירייה לא תחוב בכל צורה שהיא בחובות שמירה ביחס לצידוד, חומרים ומוצרים שהותיר הקבלן באתר או במקום אחר, בין אם בזמן ביצוע העבודה, בין אם בזמן הפסקת עבודה ובין אם לאחר סיום העבודה או לאחר סילוק היד של הקבלן מהמקום, למעט חומרים ומתקנים שהעירייה עושה בהם שימוש בהתאם הוראות חוזה זה.

67. שמירת זכויות וסעדים

67.1. להסיר ספק מוצהר ומוסכם בזה מפורשות, כי כל אימת שבהסכם זה הוקנו או ניתנו לעירייה (לרבות באמצעות המפקח) תרופה ו/או סעד ו/או סמכות ו/או כוח כלשהם כלפי הקבלן, לא בא הדבר לגרוע מכל תרופה או סעד העומדים וגם /או שיעמדו לעירייה לפי כל דין, לרבות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה) תשל"א-1970 וחוק הסכם הקבלנות, תשל"ד-1974, והעירייה תוכל, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, לנקוט כנגד הקבלן בכל תרופה ו/או סעד ו/או סמכות ו/או כוח כפי שימצא לנכון.

67.2. כל המועדים הנקובים בהסכם ו/או בנספחיו ו/או בלוח הזמנים המפורט, מהווים תנאי עיקרי ויסודי בו.

68. חוזה ממצה

68.1. חוזה זה לא ניתן לשינוי אלא בכתב ומראש, בחתימת מורשי החתימה כדין של הצדדים.

68.2. לא יהא תוקף לכל הבנה, הבטחה, מצג, אישור, הצהרה, כוונה או הסכמה של הצדדים, בין לפני ובין אחרי חתימתו של חוזה זה, אשר אינם קבועים בחוזה ובמסמכיו, כפי שיהיו מזמן לזמן ובחתימת מורשי החתימה של העירייה. כיוצא בזה, כל הצעה, מסמך, מכתב, תוכנית, כתב כמויות ומחירים, מפרט, הצעת מחיר או חילופי דברים מכל סוג שהוא, בין בעל-פה בין בכתב, שהוחלפו בין הצדדים ו/או סוכניהם ו/או נציגיהם ו/או אחרים מטעמם, לפני חתימת חוזה זה, ואשר אינם מצורפים לחוזה זה, הנם בטלים ומבוטלים ולא יהא להם כל תוקף מחייב כלפי הצדדים.

69. תחולת דין ושיפוט

69.1. למען הסר ספק כל ספק, מובהר כי על הסכם זה יחול הדין החל במדינת ישראל.

69.2. כל סכסוך בקשר עם הסכם זה, לרבות לעניין כריתתו, קיומו, הפרתו ו/או ביטולו, ידון אך ורק בבית המשפט המוסמך מבחינה עניינית לדון בסכסוך, ואשר מקום מושבו הוא בעיר באר שבע בלבד.

70. כתובות והודעות

70.1. כתובות הצדדים לצורך הסכם זה הן כמופיע במבוא להסכם.

70.2. כל הודעה שצד אחד צריך לתת למשנהו לפי ההסכם זה, למעט הודעות שיש לרשמן ביומן העבודה, תינתן בכתב בלבד, באחת הדרכים הבאות:

70.2.1. משלוח מכתב רשום לפי כתובת הצד השני כנגד אישור קבלה, ואז יראו את ההודעה כמגיעה ליעדה כעבור שלושה ימי עסקים מזמן מסירתה בדואר.

70.2.2. משלוח באמצעות פקסימיליה, ואז יראו את ההודעה כמגיעה ליעדה בתוך יום עסקים אחד ממועד משלוחה.

70.2.3. במסירה ידנית, ואז יראו את ההודעה כמגיעה ליעדה במועד המסירה.

חתימת המציע:

מכרז מס' 11/2018: מושבים להיכל התרבות – לאתר העירייה
(כתב כמויות, אומדן גלוי, הנחה על אומדן) – גרסה 09/2017



ולראיה באנו על החתום:

הקבלן				העירייה	
באמצעות	מורשי	החתימה	מטעמו	ה"ה	באמצעות מורשי החתימה מטעמה
ת.ז. _____				_____	_____
ו. _____				_____	_____
אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר כי הסכם זה נחתם בשם הקבלן ע"י המורשים לחתום בשמו על הסכם זה.				אני הח"מ, שרון שטיין, עו"ד, מאשר כי הסכם זה נחתם בשם העירייה על-ידי המורשים לחתום בשמה.	
עו"ד, _____ תאריך: _____				עו"ד, _____ תאריך: _____	

לאתר העירייה - לא להגשה !!

חתימת המציע: _____

מכרז מס' 11/2018: מושבים להיכל התרבות – לאתר העירייה
(כתב כמויות, אומדן גלוי, הנחה על אומדן) – גרסה 09/2017



נספח א'

תעודת גמר/תעודת השלמת פרויקט (סופית/חלקית/מותנית)
חוזה מס' _____ ("החוזה")
(מכרז מס' 11/2018 אספקה והתקנה של מושבים היכל הפיס לתרבות ברהט ומסגרת נוספת)

פרטי זיהוי של הפרויקט

<u>מחלקה</u>	<u>שכונה/אזור</u>	<u>אתר</u>	<u>שם הקבלן</u>	<u>הערות*</u>

* במסגרת ההערות יש לציין במפורש האם התעודה היא סופית, או שמא היא חלקית (ואז לציין את חלק הפרויקט בגינן נתנה התעודה), או שמא היא מותנית (ואז לציין את התנאים למתן התעודה).

תיאור הפרויקט וייעודו: _____

בהתאם להוראות החוזה, הרינו לאשר את השלמת הפרויקט (במלואו/באופן חלקי – כמפורט לעיל/בתנאים – כמפורט לעיל), ומבלי לגרוע מכל יתר התחייבויות הקבלן שלפי החוזה ו/או האחריות המלאה המוטלת עליו להשלמת הפרויקט (כהגדרתו במסמכי המכרז) באופן מלא ולשביעות רצונה של העירייה, ניתן בזה אישור להשלמת הפרויקט בהתאם לאמור לעיל.

מתן תעודה זו מעיד על תחילת תקופת האחריות כהגדרתה בחוזה, החל מיום _____ (תאריך השלמת הפרויקט באופן סופי/חלקי/בתנאים הנקובים לעיל).

הערות מנהל הפרויקט:

הערות המפקח:

שם + חתימת מקבל הפרויקט
מטעם העירייה

תאריך: _____

שם + חתימת מוסר
הפרויקט מטעם הקבלן
תאריך: _____

חתימת מנהל הפרויקט
תאריך: _____

חתימת המציע: _____



נספח ב' לחוזה

תעודת סיום פרויקט
חוזה מס' _____ ("החוזה")

(מכרז מס' 11/2018 אספקה והתקנה של מושבים היכל הפיס לתרבות ברהט ומסגרת נוספת)

פרטי זיהוי של הפרויקט

<u>מחלקה</u>	<u>שכונה/אזור</u>	<u>אתר</u>	<u>שם הקבלן</u>	<u>תאריך ביקורת בדק</u>

בהתאם להוראות החוזה, הריני לאשר כי העבודה כמפורט בחוזה, שעניינה אספקה והתקנה של מושבים היכל הפי לתרבות ברהט, בוצעה והושלמה בהתאם לחוזה וכי כל העבודות לתיקון ליקויים ו/או פגמים ו/או נזקים בוצעו לשביעות רצוני המלאה.

ניתן להשיב לקבלן את ערבות האחריות.

בכבוד,

(המנהל)

חתימת המציע: _____

מכרז מס' 11/2018: מושבים להיכל התרבות – לאתר העירייה
(כתב כמויות, אומדן גלוי, הנחה על אומדן) – גרסה 09/2017



נספח ג' לחוזה

לכבוד :
עיריית רהט (להלן: "העירייה")

ג.א.נ.

הנדון: חוזה מס' _____
(מכרז מס' 11/2018 אספקה והתקנה של מושבים היכל הפיס לתרבות ברהט ומסגרת נוספת)
הצהרה על היעדר תביעות

1. החוזה שבנדון נחתם ביום _____.
2. מוגש בזאת חשבון סופי של העבודות בגין החוזה שבנדון (להלן: "החשבון הסופי").
3. הרינו להצהיר ולאשר כדלקמן:
 - 4.1 הסכום הכולל והסופי שאנו מבקשים תמורת כל העבודות שביצענו מכוח החוזה או בקשר אליו, ותמורת כל התחייבויותינו שלפי החוזה הינו הסכום המפורט בחשבון הסופי: _____ ש"ח (במילים: _____) (להלן: "התמורה הסופית"). בתמורה הסופית כלולים חשבוניות ביניים מס' _____, אשר הוגשו אך טרם אושרו.
 - 4.2 על חשבון התמורה הסופית קיבלנו עד כה תשלומים שונים במסגרת חשבוניות ביניים, ואנו מאשרים כי עד כה קיבלנו לדינו סך של _____ ש"ח (במילים: _____) (להלן: "התמורה ששולמה"); התמורה ששולמה כוללת חשבוניות ביניים שאושרו אך טרם שולמו בפועל.
 - 4.3 הרינו לאשר כי עם פרט לתמורה הסופית, אין לנו ולא יהיו לנו כל תביעות ו/או טענות ו/או דרישות ו/או זכות תביעה ו/או זכות קיזוז מכך סוג ומין שהוא כלפי העירייה ו/או כל גורם הפועל מטעמה בכל דבר ועניין הקשור בחוזה ו/או בעבודות שבוצעו מכוחו, בין במישרין ובין בעקיפין, למעט, הדרישות המפורשות המפורטות בנספח המצורף למכתבי זה (להלן: "רשימת התביעות הסופית של הקבלן").
 - 4.4 בכפוף לאמור ברשימת הדרישות הסופית של הקבלן, הרינו לאשר כי אנו מוותרים בזאת על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה ו/או זכות כאמור, בין שידועה לנו במועד החתימה על הצהרה הזו, ובין שאיננה ידועה במועד חתימת הצהרה זו, ולרבות, על כל זכות לתביעה שכנגד ו/או זכות קיזוז כנגד תביעה שתוגש כנגדי על-ידי העירייה, ולרבות על כל זכות תביעה כאמור כנגד כל עובד ציבור שפעל מטעם העירייה.
 - 4.5 ידועות לי הוראות החוזה בדבר התיישנות תביעות.

חתימת המציע: _____

מכרז מס' 11/2018: מושבים להיכל התרבות – לאתר העירייה
(כתב כמויות, אומדן גלוי, הנחה על אומדן) – גרסה 09/2017



5. מובהר כי אין באמור בהצהרה זו כדי לגרוע מכל יתר ההתחייבויות המוטלות עלינו מכוח ההסכם, לרבות, לעניין השלמת תקופת הבדק ותיקון הליקויים ו/או הפגמים ו/או הנזקים במהלך תקופת האחריות כאמור.

ולראיה באנו על החתום :

ה"ה	מטעמו	הקבלן	מורשי	החתימה	באמצעות
		ת.ז.			
		ת.ז.			

אימות חתימה
אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר כי נספח
זה נחתם בשם הקבלן ע"י המורשים לחתום בשמו על
הסכם זה.

עו"ד, _____

תאריך: _____

לוטח:
רשימת תביעות לחשבון הסופי

לעיריית רהט באתר העירייה - לא להגשה !!

חתימת המציע: _____

מכרז מס' 11/2018: מושבים להיכל התרבות – לאתר העירייה
(כתב כמויות, אומדן גלוי, הנחה על אומדן) – גרסה 09/2017



נספח ד' לחוזה

מכרז 11/2018: טבלת פיצויים מוסכמים

מס' סעיף	תיאור הפגם	סכום הפיצוי בש"ח
1	ביצוע עבודה ללא צו התחלת עבודה/התר	2,500 ₪ לכל יום
2	ביצוע עבודה בניגוד להנחיות הבטיחות	2,500 ₪ לכל מקרה
3	בגין כל מקרה של ביצוע עבודה / פעולה שלא בתאום עם הגורמים עמם מתחייב תאום לפי כל דין ו/או מסמכי המכרז ו/או הוראות המפקח.	500 ₪ לכל מקרה
4	אי שימוש ביומן עבודה חתום מאושר ע"י הפיקוח	1,000 ₪ לכל שבוע
5	בגין כל מקרה של אי דיווח מיידי על מפגע או נזק שנוצר / נגרם במהלך העבודה / פעולה לרכוש ציבורי ו/או פרטי.	1,000 ₪ לכל מקרה
6	היעדרות מנהל פרויקט	הפסקת עבודה במידי ופיצוי המזמין עבור כל הנזקים הנגרמים מכך ושלא יפחתו מ-5,000 ₪ ליום
7	אי ציות להוראות המנהל או המפקח	2,000 ₪ לכל מקרה
8	אי ביצוע תיקון לאחר מסירת העבודות ע"פ לוח"ז שנקבע	פיצוי בשווי 15% ממחיר התיקון הנדרש מעבר לעלות לכל יום מעבר ללוח"ז שנקבע
9	אי ציות להוראות המנהל / המפקח בקשר למועדי תיקון	500 ₪ לכל יום
10	אי פינוי פסולת/מפגעים מאתר העבודה בגמר יום עבודה	1,000 ₪ לכל יום איחור
11	אי מילוי אחר הוראות המנהל בקשר לסילוק חומרים שאינם מתאימים לעבודה, או סילוקו של כל חלק מהעבודה שהוקם בחומרים בלתי מתאימים	500 ₪ לכל מקרה
12	איחור במסירת העבודה במועד הקבוע לסיום העבודה	2,000 ₪ לכל יום איחור ועד 10 אחוז מערך התמורה הכוללת כהגדרתה במסמך אי
13	בגין כל מקרה של השארת אתר עבודה, לאחר יום עבודה או לאחר פינוי באופן שלפי דעת המפקח מהווה סכנה לשלום הציבור ו/או שלמות רכוש ציבורי ו/או פרטי.	1,000 ₪ למקרה
14	אי תיקון נזק לתשתיות ציבוריות	5,000 ₪ לכל מקרה
15	אי ביצוע תיקון ליקויים שנתגלו בתקופת האחריות	פיצוי בשווי 30% ממחיר התיקון הנדרש מעבר לעלות

חתימת המציע:

מכרז מס' 11/2018: מושבים להיכל התרבות – לאתר העירייה
(כתב כמויות, אומדן גלוי, הנחה על אומדן) – גרסה 09/2017



נספח ה' לחוזה'

מסמך זה הינו בנוסף למסמכי מכרז 11/2018 לאבני תשלום פירוט אבני דרך לתשלום תשלומים במקרה של סתירה: יגבר האמור בנספח זה

1. חשבונות ותשלומים

- 1.1. הקבלן יגיש לעירייה חשבונות חלקיים מצטברים ומפורטים.
- 1.2. התמורה תחושב על ידי המפקח לא יאוחר מ- 60 יום מיום הגשת החשבון הסופי (להלן: "התמורה הסופית"), תאושר על ידי המנהל ומהנדס העיר ותסולק במלואה לקבלן, כפי שאושרה, לא יאוחר מ- 30 יום לאחר קביעתם הסופית של המנהל ומהנדס העיר בהפחתת תשלומי הביניים ששולמו וכל סכום אחר ששולם עד אותה שעה על חשבון התמורה, ובניכוי כל סכום שיגיע לעירייה מהקבלן. בכל מקרה, התשלום ע"י העירייה לקבלן לא יבוצע לפני תום 60 יום מיום הגשת החשבון הסופי גם אם הקבלן עמד בכל התחייבויותיו. יתרת התמורה, לא תישא הפרשי הצמדה ו/או ריבית כלשהיא לתקופה החל מיום השלמת העבודות וקבלת תעודת השלמה עד ליום תשלום החשבון הסופי.
- 1.3. לא הגיש הקבלן חשבון סופי במועד הנקוב בחוזה תישלח לו ע"י המפקח התראה בכתב. לא הגיש הקבלן חשבון סופי לאחר 30 יום מקבלת ההתראה תערוך העירייה חשבון סופי לפי מיטב הבנתה. במקרה זה מצהיר הקבלן כי החשבון הסופי שיערך ע"י העירייה כאמור מקובל עליו וכי לא תהיינה לו תביעות נוספות לעירייה. הוצאות הכנת החשבון – יחולו על הקבלן.
- 1.4. יתרת התמורה לפי החשבון הסופי תשולם לקבלן כאמור לעיל, לכשימציא הקבלן לעירייה הצהרה על חיסול כל תביעותיו בהתאם לנוסח שיועבר לידיו על ידי העירייה "כתב קבלה ושחרור" וכן ימציא לה את ערבות הבדק.
- 1.5. יתרת התמורה המגיעה לקבלן על פי החשבון הסופי, לאחר הפחתת התשלומים ששולמו בגין חשבונות הביניים, עד כמה שאושרה על-ידי המפקח, לא תשולם לקבלן אלא בכפוף ולאחר שהתמלאו כל התנאים המוקדמים כמפורט לעיל.
- 1.6. היה והתברר לפני תשלום החשבון הסופי או לאחר מכן כי שולם לקבלן יותר מהמגיע לו אזי יחזיר הקבלן את העודף מיד לפי דרישת המפקח כשתשלום זה צמוד לשינויים במדד ששיעורם ייקבע על בסיס המדד היסודי לעומת המדד הידוע ביום התשלום בפועל בתוספת ריבית בשיעור של פריים בתוספת 2% לשנה מיום שנדרש להחזיר את התשלום העודף, כאמור, ועד להחזרתו בפועל.

2. התמורה ומחירי היחידות

- 2.1. תמורת ביצוע הפרויקט ומילוי כל שאר התחייבויותיו של הקבלן לפי חוזה זה על צרופותיו בהתאם לדרישות החוזה וכל נספחיו, מתחייבת העירייה לשלם לקבלן את התמורה הנקובה בהצעת המציע כפי שאושרה על יד ועדת המכרזים ושיחושבו על פי מדידות בפועל (להלן: "התמורה"). בכפוף לאמור בסעיף לעיל, התמורה לא תשתנה מכל סיבה. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, לא יחול כל שינוי בתמורה כתוצאה משינוי בשכר העבודות, במחירי החומרים, הוצאות ההובלה, שער המטבע, מיסים והיטלים או תשלומי חובה קיימים או חדשים או מכל סיבה אחרת.
- 2.2. הקבלן לא יהיה זכאי לכל תשלום נוסף בקשר עם העבודות וביצוען לרבות כל החזר הוצאות שהוציא בקשר עם ביצוע חיוביו על פי החוזה.

חתימת המציע:

מכרז מס' 11/2018: מושבים להיכל התרבות – לאתר העירייה
(כתב כמויות, אומדן גלוי, הנחה על אומדן) – גרסה 09/2017



2.3. מחירי יחידות

2.3.1. הקבלן מצהיר בכפוף לאמור בסעיף זה להלן, מחירי היחידות ו/או סוגי העבודות הנקובים בכתב הכמויות הנם מחירים קבועים וסופיים והם כוללים תמורה מספקת ומתאימה לכל התחייבויותיו של הקבלן לפי חוזה זה על צרופותיו, וכי הם לא ישתנו וכי הקבלן לא יהיה זכאי לכל תוספת להם.

2.3.2. מחירי היחידות בכתב הכמויות יראו כמתייחסים לפרטים המתאימים בכל המקרים, בין אם העבודות נעשו ברציפות ו/או בשלבים, באורכים ניכרים או בקטעים קצרים, בכמויות גדולות ו/או בחתיכות בודדות.

2.3.3. הקבלן גם מצהיר ומאשר כי ידוע לו כי כל הכמויות המצוינות בכתב הכמויות הנן באומדן בלבד ולפיכך למען הסר ספק, מובהר בזאת במפורש כי גם אם תשתנינה הכמויות הסופיות, כל שינוי שהוא, בכל שיעור שהוא מן האומדן הנקוב בכתב הכמויות, לא יהא הקבלן זכאי לדרוש ו/או לקבל כל העלאה שהיא במחירים הנקובים בכתב הכמויות שהנם מחירים קבועים וסופיים כאמור.

2.3.4. לא תהיה לקבלן כל דרישה ו/או תביעה מהעירייה להעלאת התמורה שתגיע לו לפי חוזה זה עקב התייקרות של איזה חומר ו/או ציוד שעל הקבלן לספק לשם ביצוע הפרויקט ו/או לביצוע הפרויקט ו/או להתקנת המתקן, ובכלל זה התייקרויות בגין הטלת ו/או העלאת כל מס, בלו, אגרה, היטל או כל תשלום חובה אחר מכל סוג שהוא, שיחול מעת לעת על כל חומר ו/או ציוד כנ"ל או לגביו, (ובכלל זה עליה בכל תשלום סוציאלי שיהיה כרוך בשכר העבודה מעת לעת) ו/או בכל הוצאה אחרת המוטלת עליו לפי חוזה זה.

2.3.5. אם הקבלן הגיש בהצעתו מחירי יחידה שונים לגבי אותו סעיף מקרב העבודות במקומות שונים, יילקח בחשבון לצורך תשלום התמורה מחיר היחידה הנמוך ביותר.

2.4. אישור תשלומי ביניים וכן ביצוע התשלומים אין בהם משום אישור לטיב העבודה ו/או לטיב החומרים או לנכונותם של מחירים כלשהם עליהם מבוססים תשלומי הביניים.

3. תקציב הפרויקט

3.1. מובהר בזאת, כי פרויקט זה מתקצב בחלקו על ידי עיריית רהט ו/או מפעל הפיס. בהתאם לכך התנאים לאישור התשלומים, יהיו בהתאם ובכפוף להוראות הגורם המתקצב והתשלום יבוצע בכפוף ולאחר קבלת אישורו. הקבלן מתחייב בזאת לצרף אישורים ו/או אסמכתאות הנדרשים ע"י הגורמים המממנים השונים בפרויקט כמפורט לעיל בהתאם לדרישותיהם של כל אחד מהם.

3.2. עוד יודגש, כי כל תשלום מותנה בקבלת המימון מאת הגורם המממן. יודגש, כי תחילת עבודות של כל שלב עבודה מותנה בקבלת אישור לקבלת המימון מאת הגורם המממן. עוד יודגש, כי כל שלב יכול להיות מחולק לתתי שלבים בהתאם להראות מכרז זה ו/או הוראות שיינתנו מעת לעת על ידי מנהל הפרויקט ו/או המפקח ו/או כל גורם מוסמך מאת העירייה.

3.3. ידוע לקבלן כי חלק הפרויקט הממומן על ידי מפעל הפיס, ישולם על ידי מפעל הפיס ישירות לקבלן, והכל בכפוף וכנגד המצאת מלוא האישורים וקיום מלוא התנאים הנדרשים, מבלי להטיל על העירייה הכלכלית חבות/אחריות בנדון.

4. בנוגע להתייקרות

מובהר בזאת, כי לא תשולמנה התייקרויות בביצוע העבודות.

חתימת המציע:

מכרז מס' 11/2018: מושבים להיכל התרבות – לאתר העירייה
(כתב כמויות, אומדן גלוי, הנחה על אומדן) – גרסה 09/2017

5. חישוב התמורה

- 5.1. הקבלן מצהיר בזה כי התמורה, דרך חישובה ודרכי ביצוע התשלומים כמפורט בחוזה זה, מניחה את דעתו ומהווה תמורה סבירה והוגנת למילוי כל התחייבויותיו לפי חוזה זה, כולל כל ההוצאות הדרושות לביצוע העבודות. מובהר בזה כי לא יאושרו כל תוספת ו/או שינוי במחיר. למען הסר ספק מובהר שגם אם ביצע הקבלן בפועל עבודות ו/או סיפק חומרים ו/או מתקנים מעבר למתחייב על פי התוכניות והמפרטים המהווים חלק מהוראות חוזה זה, לא יהיה זכאי לכל תשלום נוסף, אלא אם העבודות ו/או החומרים ו/או המתקנים הנוספים, כאמור, נכללים בפקודת שינויים חתומה/ות על ידי הקבלן, המפקח והעירייה ובה צוינו כל השינויים, העבודות הנוספות ו/או החומרים והתמורה הנוספת בגינם.
- 5.2. בוצעו עבודות ו/או חומרים כאמור ללא פקודת שינויים, לא יהיה הקבלן זכאי לכל תשלום בגינם והוא מוותר בזה על כל טענה כלפי העירייה והמפקח לרבות טענה בדבר עשיית עושר ולא במשפט.
- 5.3. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, התמורה הינה כוללת ולרבות בעבור:
- 5.3.1. תאום עם כל הגורמים הפועלים באתר.
- 5.3.2. כל החומרים, הפחת שלהם והמיסים החלים ו/או שיחולו עליהם לרבות מס קניה, בלו, מכס, מע"מ וכו'.
- 5.3.3. כל העלויות הכרוכות בעובדים של הקבלן, כולל מסים בגינם, ישירים ועקיפים, משכורות, דמי מחיה וכיוצ"ב וכן כל ההוצאות הכרוכות בהעסקת מתכננים ו/או יועצים מכל סוג שהוא ו/או מבצעי עבודה ו/או ספקי חומרים מכל סוג שהוא לרבות במעמד של עובדי הקבלן ו/או במעמד של קבלני משנה ו/או קבלנים עצמאיים בכל מעמד אחר.
- 5.3.4. השימוש באמצעים, כהגדרתם בחוזה זה.
- 5.3.5. כל הנדרש לביצוע העבודות בהתאם לתנאי החוזה, לרבות עבודות שתאורן לא מצא את ביטויו בנספחים אולם הן דרושות לביצוע העבודות או מתחייבות באופן אחר מהחוזה או מהנספחים, ולרבות כל עבודות ו/או פעולה שידרשו ע"י רשות כלשהי והקשורות לביצוע העבודות בחוזה זה.
- 5.3.6. ניקוי האתר מפסולת מפעם לפעם ועם סיום העבודות הכל עפ"י הוראות המפקח ודרישות הרשות המקומית ורשויות אחרות.
- 5.3.7. גידור האתר עפ"י הוראות העיריה ו/או הוראות העירייה ו/או כל רשות מוסמכת אחרת ואחזקתו במצב סביר ואסטטי במשך כל תקופת הביצוע בפועל, עפ"י דרישות המפקח.
- 5.3.8. הכשרת דרכי גישה לאתר ודרכים זמניות ועוקפות, אחזקתן ובטולן לאחר גמר העבודות.
- 5.3.9. הובלת כל החומרים והאמצעים לאתר ובכלל זה העמסתם ופריקתם וכן הובלת העובדים לאתר וממנו.
- 5.3.10. הקמת מבנים זמניים לשימוש הקבלן ועובדיו, ציודם ואחזקתם לרבות שירותים כולל אסלה, כיור וברז מים.

חתימת המציע:

מכרז מס' 11/2018: מושבים להיכל התרבות – לאתר העירייה
(כתב כמויות, אומדן גלוי, הנחה על אומדן) – גרסה 09/2017

- 5.3.11. הקמת מבנים זמניים לשימוש המפקח, ציודם ואחזקתם והעמדת אמצעים לרשות המפקח כמפורט להלן - כולל חיבור זמני לתשתיות (מים, ביוב, חשמל, טלפון) ולרבות שירותים כולל אסלה, כיור וברז מים.
- 5.3.12. פרוק המבנים הזמניים.
- 5.3.13. התקנת מערכת החשמל, השנאים, הגנרטורים, והמים בכל שטחי החלקות, כולל תפעול המערכת ותשלום עבור הצריכה השוטפת עד לקבלת תעודת השלמה לפרויקט.
- 5.3.14. הגנה ושמירה על העבודות, החומרים, האמצעים, (לרבות חומרים ואמצעים של המשתכנים), העובדים וצד שלישי בפני גניבה, אבדן ופגיעה, ביחס לדירות ולרכוש המשותף עד למסירתם לידי המשתכנים.
- 5.3.15. ניהול העבודות, מדידה, סימון, הכנת לוחות זמנים וניהולם והוצאות משרדיות.
- 5.3.16. כל המיסים, ההיטלים, האגרות ותשלומי חובה החלים על הקבלן, לרבות אד' מבלי למצות - המסים הסוציאליים, כגון - תשלומים למוסד לבטוח לאומי, תשלומים לקרן לבטוח של פועלי הפרויקט ו/או כל תחליף למוסדות אלה.
- 5.3.17. הוצאות הערבויות, המימון והוצאותיו, הבטוחים ויתר ההוצאות הקשורות בקיום החוזה.
- 5.3.18. אחריות לטיב העבודות לרבות בתקופת הבדק כמשמעותה בחוזה זה.
- 5.3.19. רווח הקבלן.
- 5.3.20. כל ההוצאות הישירות והבלתי ישירות של הקבלן ו/או מי מטעמו.
- 5.3.21. כל יתר ההוצאות המתחייבות מהחוזה ומביצועו, הן הישירות והן העקיפות, ובכלל זה התקורה והוצאות המימון.
- 5.3.22. כל הוצאה ו/או עלות אחרת הכרוכה בביצוע העבודות על ידי הקבלן לרבות אד' מבלי לגרוע מכלליות העניין, כל ההוצאות הנדרשות לטיפול בהוצאת טופס 4 ותעודת גמר, כל ההוצאות הכרוכות בכל התחייבויות הקבלן בתקופת הבדק.
- 5.3.23. כל ההוצאות המתחייבות מביצוע בדיקות חוזרות על ידי מעבדה מוכרת – כל סוגי הבדיקות על פי פרוגרמה ובדיקות נוספות על פי דרישות היועצים המתכננים והפיקוח.
- 5.3.24. כל ההוצאות הכרוכות בביצוע תוכניות מצביות על ידי מודד מוסמך כמתחייב על פי דרישות ועדת התכנון המקומית.
- 5.3.25. כל ההוצאות הכרוכות בביצוע תוכניות עדות ("As Made") לכל הפרויקט על מערכותיו וכולל הספקת תעודות אחריות.
- 5.3.26. כל ההוצאות הכרוכות בהכנת תיק אחזקה לועד הפרויקט הכולל פירוט הנחיות אחזקה, תעודות אחריות וכו'.
- 5.3.27. חידוש מדידות וסימונים מעת לעת.
- 5.3.28. כל הקשור בביצוע דוגמאות לאישור בהתאם לדרישת המפקח.

חתימת המציע:

מכרז מס' 11/2018: מושבים להיכל התרבות – לאתר העירייה
(כתב כמויות, אומדן גלוי, הנחה על אומדן) – גרסה 09/2017



5.3.29. מסירת הפרויקט ותיקונים בתקופת האחריות.

6. הוראות כלליות בקשר לתשלומים

- 6.1. כל חשבון ביניים והחשבון הסופי יערכו על פי הוראות המפקח.
- 6.2. לעירייה הזכות לנכות מס מכל סכום המגיע לקבלן, ככל שנדרש עפ"י הדין.
- 6.3. לא הגיש הקבלן חשבון סופי במועד הנקוב בחוזה תישלח לו ע"י המפקח התראה בכתב. לא הגיש הקבלן חשבון סופי לאחר 30 יום מקבלת ההתראה תערוך העירייה את החשבון הסופי לפי מיטב הבנתה. במקרה זה מצהיר הקבלן כי החשבון הסופי שיערך ע"י העירייה כאמור מקובל עליו וכי לא תהיינה לו תביעות נוספות לעירייה. הוצאות הכנת החשבון – יחולו על הקבלן.
- 6.4. במקרה של פיגור בתשלומי הביניים לקבלן מעבר למועדים הנקובים בחוזה, יהיה הקבלן זכאי לריבית פיגורים על התשלום ששולם בפיגור, כפיצוי בגין הפיגור האמור. הריבית המגיעה לקבלן כאמור, תהיה לתקופה החל מתום המועד הנקוב בחוזה לתשלום הביניים ועד למועד תשלום הביניים בפועל.
- 6.5. למען הסר ספק מובהר בזה כי במקרה של חילוקי דעות הקבלן מסכים מראש לעיכוב תשלום החשבון הסופי, לרבות אותו חלק שאינו שנוי במחלוקת, אם יהיה כזה, עד ליישוב הסכסוך במלואו. הצדדים מסכימים כי דחיית התשלום כאמור הנה בטוחה סבירה לאינטרס העירייה לסופיות החשבון הסופי ולוודאות.

תשלום הביניים בפועל - לא להגשה !!

חתימת המציע:

מכרז מס' 11/2018: מושבים להיכל התרבות – לאתר העירייה
(כתב כמויות, אומדן גלוי, הנחה על אומדן) – גרסה 09/2017



מסמך ג(1)

מכרז 11/2018
מושבים להיכל פיס לתרבות ברהט
ומסגרת נוספת

מסמך ג(1)

מפרט בינמשרדי ("הספר הכחול")
מצורף על דרך הפנייה

לעיריית רהט - לא להגשה !!

חתימת המציע: _____

מכרז מס' 11/2018: מושבים להיכל התרבות – לאתר העירייה
(כתב כמויות, אומדן גלוי, הנחה על אומדן) – גרסה 09/2017



מסמך ג(2)

מכרז 11/2018
מושבים להיכל פיס לתרבות ברהט
ומסגרת נוספת

מסמך ג(2)

תכנית פריסה
תצורף בעתיד

לערוך באתר העירוני - לא להגשה !!

חתימת המציע: _____

מכרז מס' 11/2018: מושבים להיכל התרבות – לאתר העירוני
(כתב כמויות, אומדן גלוי, הנחה על אומדן) – גרסה 09/2017



מסמך ג(2)

מכרז 11/2018
מושבים להיכל פיס לתרבות

מסמך ג(3)

מפרט מיוחד
מצורף בנפרד

לערוך באתר העירייה - לא להגשה !!

חתימת המציע: _____

מכרז מס' 11/2018: מושבים להיכל התרבות – לאתר העירייה
(כתב כמויות, אומדן גלוי, הנחה על אומדן) – גרסה 09/2017

מסמך ד'

מכרז 11/2018
מושבים להיכל לתרבות
ומסגרת נוספת

מסמך ד'

**רשימת בדיקות ואישורים נדרשים בחשבון הסופי
(חלק יצורף בנפרד)**

חשבון סופי:

החשבון הסופי יוגש תוך 30 יום ממועד סיום ביצוע כל העבודה לרבות התיקונים וההשלמות הנדרשות ובכפוף להשלמת והמצאת כל האישורים הבאים:

- אישור הגורמים המממנים - מפעל הפיס.
- העברת תיק פרויקט.
- אישור מתכנן מושבים.
- אישור בודק חשמל מוסמך/אישור חב' החשמל.
- אישור יועץ קונסטרוקציה.
- אישור כיבוי אש.
- בדיקת מעבדה למתקנים, ככל שנדרש.
- אישור יועץ / מהנדס אלקטרומכני.
- אישור אדריכל תכנון מול ביצוע.
- מסירת ריכוז מערכי בדיקות.
- מסירת כל העבודות כמתחייב מהוראות חוזה זה לעירייה.
- קבלת אישור בכתב של החשבון הסופי מהמפקח.
- קבלת תעודת השלמה של המפקח בחוזה זה.
- תיקון הליקויים והפגמים שפורטו בפרוטוקולי המסירה עם העירייה.
- מסירת ערבות האחריות לידי העירייה.
- מסירת אישור חתום על ידי הקבלן על העדר תביעות בנוסח שיועבר לידי הקבלן.
- כל בדיקה או מסמך או אישור אחר אשר ידרש ע"י הגורם המתקצב, העירייה, מנהל הפרויקט (יבוצעו על חשבון קבלן הבמות).
- **הערה:** כל המסמכים והבדיקות הנ"ל יבוצעו ע"י הקבלן ועל חשבוננו.
- מסירת תוכניות עדות ("As Made") כנדרש על פי הוראות חוזה זה.
- מילוי כל הדרישות כמפורט בנוהל מפעל הפיס ומסמכי המכרז.
- מסירת תעודות אחריות לעבודות שבוצעו ולמערכות המותקנות ובהתאם לקבוע בדרישות המפרטים הטכניים.

חתימת המציע:

מכרז מס' 11/2018: מושבים להיכל התרבות – לאתר העירייה
(כתב כמויות, אומדן גלוי, הנחה על אומדן) – גרסה 09/2017



מסמך ה'

מכרז 11/2018
מושבים להיכל פיס לתרבות ברהט
ומסגרת נוספת

מסמך ה'

כתב כמויות למכרז
מצורף בנפרד

לערוך באתר העירייה - לא להגשה !!

חתימת המציע: _____

מכרז מס' 11/2018: מושבים להיכל התרבות – לאתר העירייה
(כתב כמויות, אומדן גלוי, הנחה על אומדן) – גרסה 09/2017



מסמך ו'

מכרז 11/2018
מושבים להיכל פיס לתרבות ברהט
ומסגרת נוספת

מסמך ו'

מחירון "דקל" (המעודכן למועד הרלבנטי)
מצורף על דרך הפנייה

לעיריית רהט
באתר המחירון - לא להגשה !!

חתימת המציע: _____

מכרז מס' 11/2018: מושבים להיכל התרבות – לאתר העירייה
(כתב כמויות, אומדן גלוי, הנחה על אומדן) – גרסה 09/2017



מסמך ז'

מכרז 11/2018 (מושבים להיכל תרבות ברהט)

חוזה משולש

שנערך ונחתם ב _____ ביום _____ חודש _____ שנת _____

בין עיריית רהט
(להלן: "המוזמין")

מצד אחד ;

לבין :

(להלן: "קבלן הראשי")

מצד שני ;

לבין :

(להלן: "קבלן האחר")

מצד שלישי ;

והואיל : וביום _____ נחתם חוזה בין המוזמין ובין הקבלן הראשי בדבר ביצוע הפרויקט כהגדרתו במסמכי מכרז 15/2017 (להלן: "החוזה הראשי").

והואיל : וביום _____ נחתם חוזה בין המוזמין ובין הקבלן האחר (להלן: "החוזה האחר") בדבר אספקה והתקנה של מושבים (מכרז 11/2018) כחלק מביצוע הפרויקט (להלן: "העבודות").

והואיל : והצדים הסכימו להסדיר את היחסים שביניהם בהתאם לאמור והמפורט בחוזה זה.

והואיל : והצדדים מסכימים כי כל הזכויות והחובות של הקבלן כלפי המוזמין ושל הקבלן האחר כלפי המוזמין, מפורטות בחוזים ובמסמכים שנחתמו ביניהם והינם מחייבים כל אחד מהם כלפי המוזמין.

והואיל : ועל פי החוזים הנ"ל התחייבו הקבלן והקבלן האחר לחתום על חוזה משולש עם המוזמין.

לפיכך הוסכם הוצהר והותנה בין הצדדים כדלקמן :

1. המבוא להסכם מהווה חלק בלתי נפרד הימנו.
2. הצדדים מסכימים כי הקבלן הראשי יהיה המתאם והאחראי מטעם המוזמין ומטעם המפקח, בקשר לביצוע העבודות השונות בפרויקט.
3. המוזמין מצהיר כי הקבלן האחר התבקש לבצע עבודות כקבלן נוסף לצד הקבלן הראשי במסגרת עבודות להרמת היכל תרבות רהט (להלן: "הפרויקט"), והקבלן האחר מצהיר כי הוא מסכים לעבוד במסגרת עבודות הפרויקט וכי תנאי הליך מכרז 15/2017 מוכרים לו לרבות תנאי ההסכם הראשי.
4. הקבלן האחר מצהיר כי יבצע את העבודות בהתאם להוראותיו של הקבלן הראשי כמתאם פעולות וכקובע לגבי תיאום ביצוע העבודות בין הקבלן הראשי ובין הקבלן האחר, והכל בהתאם להוראות המפקח, כאחראי על ביצוע הפרויקט כולו מטעם המוזמין, ובהתאם לחוזה הראשי ולחוזה האחר.

חתימת המציע: _____

מכרז מס' 11/2018: מושבים להיכל התרבות – לאתר העירייה
(כתב כמויות, אומדן גלוי, הנחה על אומדן) – גרסה 09/2017



5. מוסכם על הצדדים, כי במקרה של סתירה בין הוראות הקבלן הראשי ובין הוראות המפקח תגברנה הוראות המפקח והן יהיו המחייבות.
6. בהתאם, בכל מחלוקת בין הקבלן הראשי לקבלן האחר בקשר לאמור בהסכם זה, יכריע במחלוקת המפקח וקביעתו תהיה סופית ומחייבת את הקבלן הראשי ואת הקבלן האחר ללא זכות ערעור.
7. הקבלן והקבלן האחר מתחייבים כי גם במקרה של חילוקי דעות ו/או אי הסכמות, ימשיכו הקבלן הראשי והקבלן האחר בביצוע העבודה כרגיל ולא יפסיקו ו/או יאטו ו/או ישבשו את ביצוע העבודה בכל צורה שהיא ויפעלו על פי הוראות המפקח.
8. הצדדים מתחייבים כי יפעלו ליישם את החלטתו של המפקח באופן מידי ומבלי שיהיה בדבר לעכב את ביצוען הכולל של עבודות הקבלן ו/או הקבלן האחר שבהסכמים בינם לבין המזמין.
9. למען הסר ספק, מובהר כי אין בקיום מחלוקת בין הקבלן לקבלן האחר כדי לפטור מי מהם מקיום כל התחייבויותיהם כלפי המזמין וזאת על פי החוזה הראשי והחוזה האחר.
10. הקבלן הראשי והקבלן האחר מתחייבים לשתף פעולה ביניהם וכן עם המזמין ועם המפקח מטעמו, בכדי להשלים כל אחד את חלקו בפרויקט כהגדרתו וזאת במועד, בשלמות ובטיב מעולה, תוך שמירה על המסגרת התקציבית.
11. התחייבויותיו של הקבלן האחר והקבלן הראשי על פי החוזה זה הינן כלפי המזמין ביחד ולחוד.
12. לא תינתן תמורה כספית לצדדים בגין מילוי התחייבויותיהם על פי החוזה המשולש, אלא על פי הקבוע בחוזה הראשי ובחוזה האחר בלבד.
13. הקבלן הראשי יהיה זכאי אך ורק לתמורה הנקובה בחוזה הראשי ובכפוף למילוי כל התחייבויותיו כאמור בהסכם זה ובהסכם הראשי.
14. הקבלן הראשי יהיה אחראי במסגרת חוזה זה לתת שירותים לקבלן האחר ולקבלנים האחרים כמוגדר בחוזה ולהלן ללא כל תמורה נוספת על התמורה הקבועה בחוזה ההתקשרות עימו.
15. במידה ומסיבה כל שהיא לא ייתן הקבלן הראשי את השירותים הנדרשים על פי החוזה ודרישות המפקח, רשאי יהיה המזמין להוריד מהקבלן חלק מהאחוזים המצוינים בחוזה עבור מתן שירותים לקבלני המערכות ו/או המלאכות וזאת על פי שיקול דעתו הבלעדי וללא זכות ערעור.
16. **הקבלן הראשי יהיה אחראי למתן השירותים המפורטים להלן לקבלן האחר וזאת בגין תמורה בגובה 3 אחוזים מערך עבודות הקבלן האחר בלבד והכל כפי שיפורט להלן. השירותים יכללו את הסעיפים הבאים:**
 - 16.1 מתן אפשרות כניסה לאתר, גישה ופריקה מתואמת מראש.
 - 16.2 השאלת תכניות הפרויקט לעיון (באתר) ומתן הסברים על הפרויקט, על שלבי הביצוע ועל תחזיות הביצוע, הסבר לקבלני המערכות ו/או המלאכות על שיטות ודרכי עבודתו כך שיהיה תאום בין הקבלנים.
 - 16.3 הכנת נקודות מיקום וגובה בכל חלקי הפרויקט כולל בקומות, במספר מקומות בכל קומה, בשטחים הציבוריים ושטח הגינון לפי בקשת המפקח, כולל הכנה מחדש של נקודות באם תמחקנה וזאת להשלמה סופית של הבניין.
 - 16.4 מתן אינפורמציה על הידוע לו על המבנים והמערכות הקיימות בפרויקט וסביבתו.
 - 16.5 מתן אינפורמציה על כללי העבודה הנדרשים מבחינת בטיחותם של מבנים וכבישים סמוכים וכן הנחיות בטיחות לכל גורם הנכנס לבניין.

חתימת המציע:

מכרז מס' 11/2018: מושבים להיכל התרבות – לאתר העירייה
(כתב כמויות, אומדן גלוי, הנחה על אומדן) – גרסה 09/2017

- 16.6 הכנת שטחי התארגנות ואחסון בתחומי האתר כפי שיקבע המפקח כולל הקמת מחסנים, לקבלן האחר בהתאם לגדלים שישוכמו עם המפקח. המחסנים יהיו נקיים נעולים ומוארים לשימוש קבלני המערכות ו/או המלאכות, לקבלנים האחרים יקצה הקבלן מקום למחסנים והם יקימו בעצמם את המחסנים. ובאם ייווצר מצב כזה יהי על קבלני המערכות ו/או המלאכות לעבור למקום אחר ובלבד שלא תהיה שלא תהיה הפרעה לביצוע השוטף בהתאם ללוח הזמנים.
- 16.7 בקורות כניסה ומתן רשות כניסה למורשים לכך כמפורט לעיל.
- 16.8 מתן שירותי הרמה ושינוע עם המנוף ומעלית השירות כמתואם עם המפקח והקבלנים האחרים.
- 16.9 מתן שימוש בשירותים לכל העובדים בבניין ושימוש בחדר אוכל העובדים בו יאכלו גם עובדי הקבלן האחר.
- 16.10 שימוש בחשמל או במים באופן חופשי לפי הצורך, עד למועד סיום העבודה והכנת לוח חשמל בטיחותי בכל קומה להספק מלא לבצוע כל עבודות הקבלן האחר וקבלנים אחרים בו זמנית. הלוח יוגן בפני קצרים ויענה כאמור על צרכי כל הקבלנים בו זמנית. כמו-כן תותקן נקודת מים בכל קומה.
- 16.11 טיפול בארגון העבודה, תאום ביצוע, השתלבות המבצעים בעבודות הקבלן. ניהול ישיבות תיאום ביצוע, וייצוג בעיות משותפות בפני המפקח ובפני המתכנן.
- 16.12 הכוונת כל העבודות הן הזמניות והן הקבועות ומועדי ההתחברות והניתוק של כל העבודות בין המבצעים לבנים ובין הקבלן, כולל תאום אזורי עבודה לצרכי העבודה של כל אחד ואחד, בהתאם לתכנון העבודה ולסדר הטוב ונכון של הביצוע.
- 16.13 תיאום כל המערכות לפרטיות עם הפרויקט ובין לבין עצמן וטיפול בביצוע ההכנות מבעוד מועד בפרויקט.
- 16.14 זכות שימוש חלקית במשרדים של קבלן הראשי כולל טלפון לצורכי עבודתם של הקבלן האחר או כל גורם אחר וזאת תמורת תשלום לקבלן עבוד הטלפון.
- 16.15 ביצוע כל החריצים, מגרעות פתחים עבור כל הקבלן האחר והקבלנים האחרים, בכל כמות וגודל וכן ביצוע התיקונים הנובעים מעבודות קבלני המערכות והמלאכות והקבלנים האחרים ללא יוצא מהכלל כולל פתיחת חורים, חריצים, מגרעות, פתחים למעברים, לכל רכיבי המערכות והמלאכות וכן סתימתם לאחר מכן באופן מקצועי ובאופן מוחלט. אין להשאיר פתח אחד בבניין ובעיקר באזור השטחים והשירותים אשר חייבים להיות אטומים לחלוטין, וזאת לאחר מעבר התעלות והצנרת בכל הקומות כולל השטחים הצמודים וכולל השטחים בין הקומות. עבודת הסתימות תבוצע לאחר השלמת כל הצנרות באזור הנדון ובדרך וחומר שיאושרו ע"י המפקח, על הקבלן הראשי לקחת בחשבון הוצאה זאת בעת קביעה מחירי היחידה.
- 16.16 ביצוע תיקונים כנ"ל וחציבות במידה ויוכח שהקבלן הראשי לא ביצע על – פי התכנית.
- 16.17 שימוש בפיגומים עומדים וקיימים באזור מסוים של קבלן הראשי לביצוע כל העבודות, לרבות זמן שההיה העודף שעל פיגומים אלו לעמוד בגין ביצוע המלאכות והמערכות, וזאת בתנאי שהשימוש בפיגום יהיה לא יאוחר חודש ימים מהמועד שהקבלן הראשי סיים עבודתו בפיגום, לאחר תקופה זאת ישולם לקבלן הראשי עבור השימוש בפיגום, לפי מחירים מאושרים ע"י המפקח.



- 16.18 השאלת חומרים לבניית פיגומים שיוקמו על-ידי ועל חשבון הקבלן האחר ו/או קבלנים אחרים במקומות שאין פיגום של הקבלן הראשי תמורת תשלום של הנ"ל, והשימוש בחומרים בהתאם למחירים ששילם קבלן בניין לקבלן הפיגומים או בהתאם למחירי החומרים של הפיגומים בניכוי פחת ושימוש חוזר.
- 16.19 פיקוח מלא ותאום ביצוע העבודה עפ"י לוח הזמנים, ודווח למזמין ולמפקח על כל פיגור או תקלה מבעוד מועד.
- 16.20 ביצוע פיגום בפירים של המעליות על-פי תכנית חברת המעליות כולל פירוק הפיגום לפי דרישת קבלן המעליות, ללא הגבלת זמן. קיצוץ ברזל וסידוד הקירות.
- 16.21 אספקה של חומר שחור כגון: טיט, צמנט, אגרגט וכו', לשימוש בעבודותיו של קבלן האחר תמורת תשלום לפי מחירי השוק.
- 16.22 ביטון (חומרי מליטה, טפסות, עבודה) של כל המשקופים.
- 16.23 סתימות כל החורים והפתחים מסביב לחלונות ודלתות מאלומיניום נגרות ומסגרות לאחר הרכבת משקופים עיוורים או המשקופים עצמם לפי הפרטים בתוכניות. ויכללו יציקת בטון דליל סביב המשקופים מכל סוג שהוא (משקופים עיוורים, משקופי פח, משקופי עץ וכו') והסתימות יבוצעו עם חומרים מעולים אטימים בפני רטיבות דהיינו עם חומרים וערבים מתאימים המונעים חדירת רטיבות. כמו כן מעבר תעלות מיזוג וכדומה.
- 16.24 ביצוע כל המטלות הנדרשות לקיום הוראות פקודת הבטיחות כמוגדר בחוק ובהוראות העבודה כולל אך לא מוגבל לביצוע מעקות בטיחות בכל מקום בו חוסר במעקות בטיחות עשוי לגרום לסכנת נפילה כגון לאורך מהלכי המדרגות, לאורך היקף התקרות, סביב חללים ברצפה, בכל הכניסות לפירי המעליות, בגגות וכיו"ב. התקנת שילוט אזהרה וכיו"ב.
- 16.25 אחזקה שוטפת לקיום הגדר ההיקפית להבטחת שרי כניסה/ יציאה לאתר האחזקה תכלול (אך לא תוגבל) להחלפת קטעי גדר שנהרסו, נגנבו וכיו"ב, נעילת השערים בסיום יום העבודה ופתיחתם למחרת, התקנת שילוט אזהרה ע"ג הגדר כנדרש בחוק כל הנ"ל עד לסיום הפרויקט ע"י קבלני מערכות, מתן שירותי שמירה עד להשלמת הפרויקט עולו על כל חלקיו ומערכותיו לרבות עד גמר השלמת עבודות כל הקבלנים, דהיינו השמירה הינה שמירה מרוכזת של הקבלן הראשי עבור כל שאר הקבלנים – תמורת תשלום של קבלני המערכת.
- 16.26 יציקת משקלות בטון למעלית בתוך מסגרת פלדה שיימסרו לקבלן הראשי ע"י הקבלן.
- 16.27 יציקת במפרים למעליות.
- 16.28 יציקת בסיסים לצידוד אלקטרו מכאני.
- 16.29 ביטון (חומרי מליטה, טפסות, עבודה) משקופי המעליות.
- 16.30 אחריות לטיב עבודת הקבלן האחר והקבלנים האחרים.
- 16.31 השתתפות במסירה ובפיקוח על התיקונים עד למסירה סופית.
- 16.32 ביצוע תאורה מספיקה לביצוע עבודות במרתפים ובקומות כך שהקבלן האחר וקבלנים אחרים יוכלו לעבוד באופן חופשי ביום ובלילה ללא הגבלה של אור. על הקבלן הראשי להכין באתר מספר מספיק של זרקורים לשימוש ביום ובלילה.
- 16.33 ביצוע ניקיון יום יומי וניקיון מוחלט וסופי במסירה וארגון האתר כך שיהיה מסודר ונקי.

חתימת המציע:

מכרז מס' 11/2018: מושבים להיכל התרבות – לאתר העירייה
(כתב כמויות, אומדן גלוי, הנחה על אומדן) – גרסה 09/2017



16.34 אספקת הגנה על עבודת קבלנים אחרים אף שהקבלן איננו מקבל אחוזים או תשלום בגינם או עבורם.

16.35 על הקבלן הראשי לכלול בהצעתו הגנות על כל הכלים הסניטרים ואביזרי התאורה.

16.36 יפעל תוך שיתוף פעולה בארגון בעבודה, תאום, השתלבות המבצעים בעבודות קבלני הבניין, השתתפות בישיבות תיאום, וייצוג בעיות משותפות בפני המפקח ובפני המתכנן.

16.37 השתתפות המסירה, פיקוח על התיקונים עד למסירה סופית.

16.38 סעיף זה יראה כמופיע בשלמותו בחוזה בין מזמין וקבלן האחר והוא חייב לתת את השירותים המפורטים ללא שום הסתייגות. קבלן המלאכה או המערכת חייב להודיע בזמן לקבלן הבניין מתי יזדקק לשירותים הנ"ל ויתאם בקפדנות את מועדי קבלת השירותים.

16.39 שמירה הדוקה על כל הציוד וחומר השייך לקבלני המלאכות והמערכות, קבלנים אחרים וציוד של המזמין ביום ובלילה- אחריות הקבלן לשמירה על הנ"ל היא מעיקרי החוזה.

16.40 מתן מידע לגבי כל הידוע לו על המערכות הקיימות בפרויקט ועל קווים תת קרקעיים באתר.

16.41 פיקוח ותיאום ביצוע העבודה עפ"י לוח הזמנים, ודיווח למזמין ולמפקח על כל פיגור או תקלה מבעוד מועד.

16.42 תאום מועדי החיבור, ההפעלה והרצה של המערכות וויסותם.

17. **הקבלן האחר ייתן את השירותים הבאים לקבלן הראשי ולקבלנים אחרים ללא תמורה כספית:**

17.1 מתן אינפורמציה על כללי העבודה הנדרשים מבחינת בטיחותם של עובדיו ועובדי קבלן הבניין.

17.2 השאלת תכניות עבודה לעיון באתר ומתן הסברים על עבודתו, על שלבי הביצוע ועל תחזיות הביצוע.

17.3 עזרה בתיקון מערכות זמניות של קבלנים אחרים כל אחד בתחום מקצועו וזאת לאחר המערכת הבסיסית הותקנה ע"י הקבלן, כולל כל גופי התאורה, הזרקורים, הביוב, המים, טלפונים וכיו"ב.

17.4 שיתוף פעולה בארגון העבודה, דיווח על כל שינוי העלול להשפיע על המהלך התקין של העבודה, השתלבות המבצעים בעבודות האחרות באתר, השתתפות בישיבות תיאום הביצוע, תיאום וייצוג בעיות משותפות בפני המפקח ובפני המתכנן.

17.5 השתתפות במסירה הסופית של העבודה וביצוע כל התיקונים עד למסירה הסופית.

17.6 הכנת פיגומים לצורכי עבודתו, למעט פיגום פנימי בפירי המעליות.

18. **להלן תפורט מערכת היחסים החוזיים שבין הקבלן הראשי והקבלן האחר:**

18.1 קבלני המלאכות והמערכות יבחרו על ידי המזמין במכרזים מקבילים למכרז של קבלן הבניין לפי שיקול דעתו הבלעדית של המזמין.

18.2 החוזים עם קבלני המערכות או המלאכות כפי שיפורט להלן יחתמו על ידי המזמין מצד אחד ועל ידי קבלן הבניין (הקבלן הראשי) מצד שני וקבלן המערכת מצד שלישי בחוזה משולש לפי הנוסח המצורף לחוזה.

חתימת המציע:

מכרז מס' 11/2018: מושבים להיכל התרבות – לאתר העירייה
(כתב כמויות, אומדן גלוי, הנחה על אומדן) – גרסה 09/2017



- 18.3 עם הקבלנים האחרים לא ייחתם חוזה משולש ובגין עבודתם לא יקבל הקבלן אחוזים כלשהם למרות שייתן להם שירותים כמפורט בחוזה ללא תמורה.
- 18.4 רק משיחתם החוזה המשולש יהפך קבלן האחר הנבחר להיות קבלן משנה לכל דבר אצל הקבלן הראשי, ועל הקבלן הראשי בלבד תהיה אחריות הכוללת והמלאה לביצוע העבודה בשלמותה כולל עבודותיהם של הקבלן האחר והקבלנים הנוספים תהיה רק באמצעות הקבלן הראשי.
- 18.5 הקבלן האחר ייחשב כמועסק של ומטעם קבלן הבניין לכל דבר פרט לתשלומים שיבוצעו ישירות על ידי המזמין לקבלן האחר בהתאם להסכם עימו.
- 18.6 באחריות הקבלן הראשי לתאם ולדאוג לכל עבודותיו של הקבלן האחר ולא להשאיר פעולות התאום והארגון למפקח בלבד. במידה ולא יעשה כן יופחתו האחוזים שמקבל הקבלן הראשי בגין שירותיו לקבלן האחר.
- 18.7 המפקח יקבע באופן סופי ובלעדי בגין שירותיו לקבלן האחר, האם הקבלן הראשי סיפק את כל השירותים המפורטים בהסכם זה לקבלן האחר. במידה והקבלן הראשי נמנע מלהעניק שירותים שהתחייב עליהם, תופחת התמורה המגיעה לקבלן הראשי בקשר לעבודות הקבלן האחר.
- 18.8 התשלומים יבוצעו לפי האמור בחוזה האחר ויבוצעו על ידי המזמין רק לאחר שהקבלן הראשי יאשר את החשבון ללא הסתייגות, יחד עם זאת רשאי המפקח לא להישמע להוראות הקבלן הראשי ולשלם לקבלן האחר למרות התנגדות הקבלן הראשי וזאת באם יוכח לפי שיקול דעתו כי אין הצדקת טענת הקבלן הראשי בדבר עצירת הקבלן האחר לתשלומים אלה.
- 18.9 בכל מקרה שהקבלן הראשי לא יהיה שבע רצון מהעבודה או מקצב העבודה של הקבלן האחר עליו להודיע על כך למפקח ולהמליץ על עיכוב התשלומים לקבלן האחר. על המפקח לשמוע את השגותיו של הקבלן האחר, ולאחר זאת יפעל לפי שיקול דעתו, והחלטתו הנדון תהיה סופית ומחייבת. היה ותשלום כלשהוא לקבלן האחר יתעכב בגין מעשיו ו/או מחדליו של הקבלן הראשי, אזי הקבלן הראשי ישא באחריות המלאה לפצות ולשפות את המזמין בגין כל דרישה ו/או טענה ו/או תביעה שתופנה לעניין זה כלפי המזמין.
- 18.10 הקבלן הראשי יקבל מהמזמין תשלום לפי אחוזים על שכן החוזה של הקבלן האחר כמפורט בחוזה הראשי.
- 18.11 להסרת ספק מודגש, כי הקבלן הראשי זכאי לתשלום לפי אחוזים כאמור אך ורק בקשר לקבלן האחר כאמור בחוזה זה ותו לא כאשר הקבלן הראשי יהיה זכאי לכל היותר לתמורה בגובה 3 אחוז ואשר תקוזה מהתמורה לה זכאי הקבלן האחר. התשלום ייעשה בדרך של ניכוי התמורה לה זכאי הקבלן הראשי מחשבון התמורה לה זכאי הקבלן האחר על ידי המזמין, והעברתה באמצעות המזמין לקבלן הראשי.
- 18.12 התשלום לקבלן הראשי כאמור בחוזה הראשי הינה התמורה המלאה בגין שירותיו בקשר לקבלן האחר, כמפורט לעיל ותהיה עליו האחריות המלאה והסופית לביצוע כל תנאי החוזה של הקבלן האחר.
- 18.13 הקבלן הראשי לא יקבל אחוזים מפרמיות או תשלומים חורגים כלשהם שישולמו לקבלני המערכות והמלאכות.
19. במקרה של חילוקי דעות בין הקבלן הראשי לבין הקבלן האחר והנובעים מהפרעות הדדיות יכריע ויפסוק בלעדית המפקח והחלטתו תחייב בנדון את הצדדים ללא זכות ערעור או תביעה כל שהיא, שיקולי המפקח בנדון יתבססו אך ורק על קידום הביצוע מבחינת לוחות הזמנים וטיב העבודה.

חתימת המציע:

מכרז מס' 11/2018: מושבים להיכל התרבות – לאתר העירייה
(כתב כמויות, אומדן גלוי, הנחה על אומדן) – גרסה 09/2017



20. אם עבודת הקבלן הראשי או חלק ממנה תלויה בביצוע הנכון של עבודת הקבלן האחר, על הקבלן לבדוק את עבודת הקבלן האחר ולהודיע מיד למפקח על הפרעות או ליקויים הגורמים לו לקשיים בביצוע עבודתו. העדר ביקורת, והודעה כנ"ל למפקח פירושה כי הוא הסכים וקבל את עבודת הקבלן האחר כנכונה ומתאימה לביצוע עבודתו הוא, כל האמור לעיל ויכול בשינויים המתחייבים גם על הקבלן הראשי, והחלטת המפקח תהיה סופית.
21. בכל מקרה של חילוקי דעות ביחס לחובת מתן השירותים על ידי הקבלן הראשי יכריע המפקח והכרעתו תהיה סופית ומחייבת את הצדדים.
22. הקבלן הראשי והקבלן האחר בחתימתם על הסכם זה מתחייבים שלא לתבוע את המזמין בערכאות משפטיות, בדרישה לפיצוי ו/או לקביעת אחריותו בקשר לכל נזק ו/או סכסוך שיהיה ביניהם והינם מנותרים ויתור מלא סופי ומוחלט בקשר לכך.
23. למען הסר ספק מובהר, כי התמורה לקבלן הראשי תהיה אך ורק ביחס לחשבונות המאושרים של הקבלן האחר.
24. לא תשמע טענה מפי הקבלן הראשי או מפי הקבלן האחר כלפי המזמין כי החוזה הראשי או החוזה האחר או החוזה המשולש סותרים בדרישותיהם, או כי הם מקלים עם מי מהצדדים.
25. במקרה של סתירה כאמור לעיל, המזמין יהיה רשאי על פי שיקול דעתו לאמץ לעצמו את ההוראה המחמירה מבין ההוראות שבחוזהים האמורים ומבלי שתהיה לקבלן הראשי או לקבלן האחר כל טענה כנגד המזמין.
26. הקבלן הראשי מצהירים בחתימתם על הסכם זה, כי בכל מקרה של סתירה בין הוראות חוזה הקבלן האחר או חוזה הקבלן הראשי, או חוזה הקבלן האחר עם החוזה המשולש תגברנה ההוראות המחמירות בדרישותיהם מהקבלן הראשי או הקבלן האחר בהתאמה, אלא אם קבע המפקח אחרת.
27. הקבלן הראשי והקבלן האחר יהיו אחראים ביחד ולחוד כלפי המזמין לביצוע מלא ומושלם של כלל העבודות נשוא חוזה הקבלן האחר וזאת במועד, בטיב ובאיכות הנדרשת.
28. כל חשבון של הקבלן האחר או הקבלן הראשי בקשר לחוזה המשולש, הינו בכפוף לקבלת אישור המפקח, כי העבודה בוצעה. ללא אישור המפקח לא יהיה תוקף לחשבון של הקבלן האחר.
29. הקבלן הראשי והקבלן האחר יהיו אחראים, כל אחד מהם בנפרד, לכל נזק ו/או תביעה ו/או דרישה ו/או הוצאה שייגרמו למזמין באופן ישיר או עקיף כתוצאה מביצוע העבודות על ידם באתר
30. הקבלן הראשי והקבלן האחר מתחייבים כל אחד בנפרד לערוך ביטוחים מתאימים ומלאים לכיסוי כל נזק או ליקוי או תביעה או דרישה הנובעת באופן מביצוע עבודותיהם, לרבות כיסוי ביטוחי לנזקי צד ג'.
31. למרות כל דבר אחר האמור בחוזה משולש זה ו/או בחוזה הראשי ו/או בחוזה האחר, יהיה המזמין רשאי, בכל עת בו יהיה סבור על פי שיקול דעתו המוחלט כי הקבלן הראשי ו/או הקבלן האחר הפר את התחייבויותיו על פי החוזה הראשי ו/או החוזה האחר ו/או חוזה משולש זה, לבטל את החוזה המשולש וזאת על ידי מתן הורעה בכתב לקבלן הראשי ולקבלן האחר.
32. בוטל החוזה המשולש כאמור לעיל, יהיה המזמין רשאי לפנות לכל גורם שיימצא לנכון בכדי שימלא את מקומו של של הקבלן האחר או הראשי אשר הפר את התחייבויותיו כאמור.
33. במקרה בו בוטל החוזה המשולש עקב הפרות של הקבלן הראשי או האחר, יהיה הקבלן שהחוזה עימו לא בוטל, חייב לתת על חוזה משולש חדש כדוגמת חוזה זה ויחולו עליו היחסים החוזיים כפי שחלו במסגרת החוזה המשולש שבוטל.

חתימת המציע:

מכרז מס' 11/2018: מושבים להיכל התרבות – לאתר העירייה
(כתב כמיות, אומדן גלוי, הנחה על אומדן) – גרסה 09/2017



34. האמור לעיל אינו גורע מזכויותיו האחרות של המזמין על פי חוזה המשנה או על פי החוזה הראשי ו/או כל דין.
35. למרות האמור בכל דין, תביעות שיש לקבלן או מי מטעמו כנגד העירייה או מי מטעמה, בקשר עם חוזה זה, יתיישנו בתום שלוש שנים ממועד היווצרות העילה או ממועד מתן תעודת גמר, תעודת גמר חלקית או תעודת גמר מותנית, ולפי המאוחר מביניהם.
36. הקבלן מצהיר ומאשר כי עניינו של חוזה זה אינו במקרקעין וכי קביעתה של תקופת התיישנות מקוצרת כאמור בסעיף זה הנה בהתאם לסעיף 19 לחוק ההתיישנות, התשי"ח-1958.
37. אנו באמור בסעיף זה כדי למנוע מן הקבלן להגיש כנגד העירייה הודעת צד שלישי בתביעות שהוגשו נגדו בקשר עם חוזה זה, אף לאחר תקופת ההתיישנות המקוצרת לפי סעיף זה.
38. הסכם זה יכנס לתוקפו עם חתימתו על ידי כל הצדדים להסכם המשולש.
39. חוזה זה לא ניתן לשינוי אלא בכתב ומראש, בחתימת מורשי החתימה כדין של הצדדים.
40. לא יהא תוקף לכל הבנה, הבטחה, מצג, אישור, הצהרה, כוונה או הסכמה של הצדדים, בין לפני ובין אחרי חתימתו של חוזה זה, אשר אינם קבועים בחוזה ובמסמכיו, כפי שיהיו מזמן לזמן ובחתימת מורשי החתימה של העירייה.
41. כל סכסוך בקשר עם הסכם זה, לרבות לעניין כריתתו, קיומו, הפרתו ו/או ביטולו, ידון אך ורק בבית המשפט המוסמך מבחינה עניינית לדון בסכסוך, ואשר מקום מושבו הוא בעיר באר שבע בלבד.
42. כתובות הצדדים לצורך הסכם זה הן כמופיע במבוא לחוזה הראשי והחוזה האחר.
43. כל הודעה שצד אחד צריך לתת למשנהו לפי ההסכם זה, תינתן בכתב בלבד ובמסירה ידנית ויראוה ככזו שהתקבלה בעת מסירתה.

ולראיה באנו על החתום:

הקבלן הראשי	הקבלן האחר	עיריית רהט
באמצעות מורשי החתימה מטעמו ה"ה _____ ת.ז. _____	באמצעות מורשי החתימה מטעמו ה"ה _____ ת.ז. _____	באמצעות מורשי החתימה מטעמה (ראש העירייה, גזבר העירייה, חשב מלווה)
אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר כי הסכם זה נחתם בשם הקבלן הראשי ע"י המורשים לחתום בשמו על הסכם זה.	אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר כי הסכם זה נחתם בשם הקבלן האחר ע"י המורשים לחתום בשמו על הסכם זה.	אני הח"מ, שרון שטיין, עו"ד, מאשר כי הסכם זה נחתם בשם העירייה על-ידי המורשים לחתום בשמה.
_____, עו"ד	_____, עו"ד	_____, עו"ד

חתימת המציע:

מכרז מס' 11/2018: מושבים להיכל התרבות – לאתר העירייה
(כתב כמויות, אומדן גלוי, הנחה על אומדן) – גרסה 09/2017



מסמך ג':

{מצורף בנפרד}

לעיון באתר העירייה - לא להגשה !!

חתימת המציע: _____

מכרז מס' 11/2018: מושבים להיכל התרבות – לאתר העירייה
(כתב כמויות, אומדן גלוי, הנחה על אומדן) – גרסה 09/2017