



بلدية رهط עיריית רהט

הליך לקבלת הצעות למתן שירותי תכנון (תב"ע) הסדרת שני בתי עלמין ברהט (אלאח'א ואלזיאדנה)

1. כללי

1.1. עיריית רהט (להלן: "העירייה"), מתכבדת בזאת להזמיןכם, במקביל להזמנתם של גורמים נוספים, להגיש לה הצעות למתן שירותי תכנון תב"ע להסדרת שני בתי עלמין קיימים ברהט ("אלאח'א" ו"אלזיאדנה"), זאת כמפורט בנספח ט' להליך זה.

השירותים במסגרת הליך זה, כוללים את הכנת כל המסמכים הנדרשים לאישורה ופרסומה של תכנית להסדרה של שני בתי העלמין, או לחילופין, של שתי תכניות נפרדות (אחת לכל בית העלמין). הבחירה בין שתי החלופות תהיה לפי שיקול דעת העירייה, ובכפוף לגמישות תכנונית ויעילות הליך התכנון. ראה התייחסות להלן, בהתאם להוראות כל דין ונוהל מבא"ת של מנהל התכנון (להלן: "השירותים" או "שירותי התכנון" ו"התכניות" בהתאמה).

1.2. להזמנה זו, מצורפים המסמכים הבאים:

1.2.1. מסמך א': הצעת מחיר ותנאי תשלום.

1.2.2. מסמך ב': נוסח אישור עו"ד בדבר זכויות החתימה בשם המציע (לתאגיד).

1.2.3. מסמך ג': תצהיר עסקאות גופים ציבוריים (אליו יש לצרף: תעודת עוסק מורשה; אישור תקף של רשות המיסים בדבר ניהול ספרים כדין; אישור תקף אודות ניכוי מס במקור);

1.2.4. מסמך ד': נוסח אישור עריכת ביטוחים. הנוסח מצורף לשם הידיעה בלבד. הזוכה בהליך זה יידרש להציג אישור עריכת ביטוחים תקף כתנאי לחתימת החוזה עמו.

1.2.5. מסמך ה': תצהיר בדבר היעדר הרשעה פלילית.

1.2.6. מסמך ו': תצהיר בדבר שמירה על זכויות עובדים.

1.2.7. מסמך ז': תצהיר בדבר היעדר ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה.

1.2.8. מסמך ח': מפרט שירותים – הוראות כלליות בדבר הכנת תכנית בניין עיר.

מובהר כי ככל שאין הוראות אחרות במפרט המצורף להליך זה, על תהליך התכנון מתן השירותים בכללותם, יחולו הוראות תהליכים 4 ו-5 – מתן שירותי תכנון בהוצאת משרד השיכון, בנוסח המעודכן ביותר שלהן, או כל הוראה אחרת של משרד השיכון שתבוא במקום תהליכים 4 ו-5 כאמור, למעט, ההוראות העוסקות בתשלום התמורה, ויראו את הוראות תהליכים 4 ו-5 כאמור כמצורפים להליך זה לכל דבר ועניין, זאת על דרך הפנייה.

1.2.9. מסמך ט': פירוט השירותים הנדרשים לתכנית.

1.2.10. מסמך י': צילום ממערכת GIS של שני בתי העלמין.

חתימת המציע:

הליך לקבלת הצעות תכנון (תב"ע) – הסדרת 2 בתי עלמין (10.3.19)



بلدية رهط עיריית רהט

- 1.3. בחירת ההצעה הזוכה כפופה להמלצת ועדת ההתקשרויות למומחים ויועצים חיצוניים של העירייה (להלן: "ועדת התקשרויות"). ועדת התקשרויות אינה חייבת לבחור בהצעה הזולה ביותר, או בכל הצעה שהיא, והעירייה שומרת לעצמה את הרשות לנהל מו"מ עם המציעים.
- 1.4. העירייה שומרת על זכותה לנהל משא ומתן עם המשתתפים לאחר פתיחת ההצעות, בכפוף לכל דין. מובהר, כי העירייה איננה מתחייבת לנהל משא ומתן כאמור, קיומו של משא ומתן יהיה בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.
- 1.5. ההתקשרות בין הצדדים הנה בגדר שירות אישי כהגדרת מונח זה בסעיף 3(2) לחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א-1970 ולכן, היא איננה ניתנת לאכיפה. המשתתפים מוותרים בזאת מראש על טענה ו/או דרישה ו/או תלונה בכל הנוגע לאכיפת החוזה נשוא הליך זה על עיריית רהט.
- 1.6. כחלק מהגשת ההצעה להליך זה, המשתתפים נדרשים לחתום על חוזה למתן שירותי תכנון וייעוץ **בנוסח המצורף להליך**. עיריית רהט תצרף את חתימתה על החוזה, לאחר שועדת ההתקשרויות ליועצים חיצוניים תיבחר את הזוכה בהליך זה.
- 1.7. הליך זה מנוסח לשם הנוחות בלשון זכר, אך יש לראותו כמנוסח בלשון נקבה, והוא מיועד לכל מגזר, ללא הבחנה.
- 1.8. מובהר כי העירייה תהיה רשאית לבצע ו/או עדכונים במסמכי הליך זה ו/או תנאי ההליך ו/או בלוחות הזמנים לקיומו. הודעות על שינויים כאמור יפורסמו באתר האינטרנט של העירייה (www.rahata.muni.il). תחת לשוניית "מכרזים".

על כן, מחובתם הבלעדית והיחידה של המשתתפים ו/או המתעניינים לעקוב באופן יזום ובלתי אמצעי, אחרי כל השינויים ו/או העדכונים שיפורסמו באתר העירייה – לרבות, מענה לשאלות הבהרה, ללא צורך במתן הודעות ו/או עדכונים ישירות למשתתפים ודין פרסום שינוי ו/או עדכון כאמור באתר העירייה, כדין משלוח הודעה ישירה לכל משתתף או מתעניין, ויראו כל אחד מן המשתתפים ו/או המציעים כאילו ויתר מראש ובמפורש על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בעניין שינוי ההליך, מסמכיו ו/או תנאי כפי שיפורסמו מעת לעת באתר העירייה.

מחובתם של המציעים לצרף להצעות שלהם את ההודעות שפורסמו על-ידי העירייה באתר האינטרנט של העירייה, לאשר את תכנם ולחתום על כל מסמך בנפרד.

- 1.9. מובהר, כי כל אחד מבתי העלמין מצוי במיקום אחר בתחום השיפוט של העיר רהט.

בכוונה העירייה היא לתכנן תכנית אחת שתחול על שני בתי העלמין, אולם היא תהיה רשאית לפצל את התכנון לשתי תכניות נפרדות אשר יקודמו במקביל, כאשר הבחירה בין שתי החלופות תהיה בהתאם לגמישות תכנונית ויעילות הליך התכנון.

כמו כן, מובהר, כי עירייה לבחור מתכנן אחד שיכין עבורה את התכנית או את שתי התכניות (לפי העניין). עם זאת, מובהר ומודגש כבר כעת, כי העירייה שומרת על זכותה הבלעדית לבחור בשני מתכננים אשר יכינו כל אחד תכנית אחת.

מודגש כי פיצול העבודה בין שני מתכננים הינו בגדר אופציה בלבד, ואין העירייה מתחייבת לעשות כן או אפילו לשקול פיצול של עבודת התכנון בין שני מתכננים, והדבר יעשה לפי שיקול דעתה הבלעדי והיחיד של העירייה, מבלי שיהיה למי מבין המשתתפים כל טענה ו/או דרישה בעניין זה. לעניין זה, יראו את כל אחד מן המשתתפים כמוותר בזאת מראש על כל טענה ו/או דרישה ו/או עילה ו/או תביעה בעניין כל החלטה של העירייה לפצל את עבודת התכנון (בין שיוחלט לפצלה ובין שהעירייה לא תממש את האופציה הנתונה לה לפיצול עבודת התכנון).



بلدية رهط עיריית רהט

2. תחולת הפרויקט

2.1. הפרויקט כולל את ביצוע מלוא הפעולות הכלולות במפרט ובחוזה המצורף להליך זה, לרבות, קבלת אישורים מהרשויות המוסמכות ו/או כל האישורים האחרים הנדרשים על פי כל דין, וכן את כל ההכנות הדרושות לביצוע הפרויקט.

2.2. עד לבחירת ההצעה הזוכה, העירייה רשאית, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, לשנות את תחולת הפרויקט, להוסיף עליו או לגרוע ממנו. הודעה על שינוי כאמור תימסר בכתב למשתתפים בהליך זה.

2.3. תקופת ההתקשרות

2.3.1. תקופת ההתקשרות מכוח הליך היא עד להשלמת כל הליכי התכנון (פרסום כל אחת מן התכניות למתן תוקף), והיא תחל ממועד חתימת העירייה על החוזה עם הזוכה בהליך זה.

2.3.2. העירייה תהיה רשאית להפסיק את ההתקשרות מכוח הליך זה בהתאם להוראות החוזה. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מכל יתר הוראות הליך זה לגבי המועדים להשלמת כל אחד משלבי התכנון ("אבני הדרך").

2.3.3. ככל שההתקשרות תפוצל בין שני מתכננים יחולו הוראות סעיף זה בנפרד על כל אחד מן המתכננים שיבחרו (בשינויים המחוייבים).

2.3.4. מובהר, כי ככל שלאחר השלמת התכנון יתקיימו הליכים משפטיים בעניין התכנית (עררים, עתירות וכיו"ב), תוארך תקופת ההתקשרות מכוח החוזה גם לתקופת ניהול כל ההליכים המשפטיים כאמור והזוכה בהליך זה יידרש להמשיך ולספק שירותים לצורך ניהול הליכים משפטיים כאמור (כולל התייצבות בפני הערכאות הרלבנטיות), עד לסיומם הסופי, **ללא כל תוספת תמורה**.

2.4. לוחות הזמנים לביצוע התחייבויות הזוכה הם כמפורט בחוזה.

מובהר, כי העירייה תקפיד על עמידה בלוחות הזמנים להשלמת הפרויקט במלואו ומסירת כל תוצרי התכנון מכוחו.

3. לוחות זמנים של ההליך

3.1. שאלות הבהרה

3.1.1. עד ליום **20 מרץ 2019** בשעה: **13:00** רשאי כל אחד מן המשתתפים לפנות אל העירייה בבקשה לקבלת הבהרות בנוגע למסמכי ההליך או לחלק מהם.

3.1.2. את שאלות הבהרה יש להפנות למהנדס עיריית רהט, מר אברהם אבו סהיבאן, זאת לפקסימיליה: 08-9910743 ובדוא"ל: a.suheban@rahat.muni.il.

את העתק שאלות הבהרה יש לשלוח למנהל פרויקטים באגף ההנדסה של עיריית רהט, גבי לינוי בוכניק בדוא"ל: linoy.haviv@gmail.com.

3.1.3. העירייה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להתייחס או שלא להתייחס לשאלות הבהרה. תשובת העירייה המשנה תנאי מתנאי ההליך זה, תופץ בין המשתתפים בהליך זה.

חתימת המציע:

הליך לקבלת הצעות תכנון (תב"ע) – הסדרת 2 בתי עלמין (10.3.19)



بلدية رهط עיריית רהט

3.1.4. המשתתפים יידרשו לצרף להצעותיהם את שאלות ההבהרה ואת המענה שניתן על-ידי העירייה לשאלות אלה.

3.1.5. על המשתתפים לאשר על גבי המענה לשאלות ההבהרה כי האמור בהם מובן ומקובל עליהם.

3.2. הגשת ההצעות

3.2.1. את ההצעות יש להגיש עד ליום **27 מרץ 2019** בשעה: **13:00**, זאת באחת מן הדרכים הבאות:

3.2.1.1. חלופה א': הגשת ההצעות במסירה ידנית

ניתן להגיש את ההצעות במסירה ידנית, במעטפות סגורות, לתיבת המכרזים שתיועד לכך ושתימצא בלשכת מזכיר העירייה בבניין עיריית רהט (להלן: "מועד הגשת ההצעות");

3.2.1.2. חלופה ב': הגשת ההצעות באמצעות דוא"ל

3.2.1.2.1. לחילופין, ניתן להגיש את ההצעה בדואר אלקטרוני, באמצעות משלוח קבצים סרוקים בפורמט PDF. את הקבצים לשלוח אך ורק לתיבת הדוא"ל של מזכיר עיריית רהט, מר עלי אבו אלחסן, mazker@iula.org.il.

3.2.1.2.2. מובהר ומודגש, כי במקרה ובו מציע יבחר בהגשת ממסמכי ההצעה בדוא"ל, עדיין תחול עליו החובה להגיש את ההצעה הכספית בנפרד ובאופן חסוי.

על כן, מציע שיבחר בדרך זו, עדיין יידרש להגיש את הצעתו הכספית במעטפה נפרדת, והגשת מעטפה נפרדת כאמור תיעשה בנפרד מהגשת מסמכי ההצעה, ישירות לתיבת המכרזים שבמשרד מזכיר העירייה.

המועד הסופי להגשת המעטפה ובה ההצעה הכספית כאמור לתיבת המכרזים, ייקבע על-ידי העירייה, בהודעת דוא"ל אשר תישלח למציעים שבחרו במסלול. ההודעה תישלח לתיבת הדוא"ל ממנה נשלחה ההצעה.

למען הסר כל ספק, מובהר ומודגש כי השימוש בדוא"ל להגשת ההצעות כאמור, הוא בגדר אופציה בלבד, והאחריות המלאה, היחידה והבלעדית מוטלת אך ורק על גבי המציע ולא תישמע בעניין כל טענה ו/או דרישה.

3.2.1.2.3. ועדת ההתקשרויות תהיה רשאית לפסול הצעות שנשלחו לתיבות דוא"ל אחרות.

3.2.2. מובהר, כי לשם מניעת תקלות בהגשת ההצעות במועד, העירייה מעדיפה כי ההצעות יוגשו באופן פיזי לתיבת המכרזים.

חתימת המציע:

הליך לקבלת הצעות תכנון (תב"ע) – הסדרת 2 בתי עלמין (10.3.19)



بلدية رهط עיריית רהט

משכך, האחריות הבלעדית בכל הנוגע להגשת הצעות באמצעות דוא"ל מוטלת על כתפי המציעים בלבד, ולא תישמע כל טענה או דרישה בנוגע לבעיות בקבלת הקבצים אצל מזכיר העירייה (לרבות, במקרים שבהם הצעות נשלחו במספר הודעות נפרדות בשל גודל הקבצים או נפח תיבת הדוא"ל במזכירות העירייה). המשתתפים מוותרים בזאת מראש על כל טענה או דרישה כנגד העירייה בנוגע לאי קבלת הצעות שנשלחו על-ידם באמצעות הדוא"ל.

3.2.3. ועדת ההתקשרויות תהיה רשאית שלא לדון בהצעות שתתקבלנה לאחר מועד הגשת הצעות.

3.2.4. העירייה רשאית להאריך מעת לעת את המועד להגשת הצעות בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, והיא תודיע על כך לכל אחד מן המשתתפים בהליך.

4. הוראות כלליות

4.1. מסמכי ההליך

4.1.1. זכויות היוצרים ומסמכי הליך זה, הם רכושה של העירייה והם נמסרים למשתתפים לשם השתתפותם בהליך זה.

אין לעשות במסמכי הליך זה, כל שימוש אלא למטרה זו.

4.1.2. מסמכי ההליך, הם רכושה של העירייה גם לאחר שמולאו על ידי המציעים. העירייה תוכל לעשות בהם ובנתונים שמולאו שכלולים בהם כל שימוש, על פי שיקול דעתה הבלעדי.

4.1.3. העירייה אוסרת על שימוש מכל סוג ומין שהוא במסמכי הליך זה, חלקם או כולם, בין בשלמות ובין לשיעורין, אלא למטרות ההשתתפות בהליך זה.

4.2. סודיות ההצעה ושמירה על הליך הוגן

4.2.1. המציע אינו רשאי לגלות את פרטי הצעתו לאחרים בכלל ולמשתתפים אחרים בהליך זה ו/או לבצע כל פעולה שיש בה משום קנוניה ו/או תכסיונות ו/או חוסר תום לב ו/או תיאום בין מציעים ו/או הטייה של מחירים.

4.2.2. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מהוראות כל דין ו/או החלטות של בית המשפט בדבר חובת הגילוי של פרטי הצעות המשתתפות בהליך, וכל משתתף מוותר בזאת מראש על כל טענה ו/או דרישה כנגד העירייה בעניין גילוי תוכן מסמכי ההצעה שלו.

4.2.3. כל משתתף רשאי להגיש הצעה אחת בלבד להליך זה. האמור חל גם על מי ששולט במציע, או הנשלט על ידו, או הנשלט על ידי גורם שלישי השולט גם בו.

לצורך כך מוגדר המונח "שליטה" כאחזקה של למעלה מ-25% מזכויות הצבעה באסיפה הכללית ו/או הזכות למנות יותר מ-50% מהדירקטורים.



بلدية رهط עיריית רהט

4.3. מסמכים שעל המציעים לצרף להצעותיהם

4.3.1. על המשתתפים למלא את הצעת המחיר המצורפת **כנספח א'** להליך זה. מובהר, כי הצעת המחיר שתיבחר לבסוף על-ידי העירייה (לרבות, לאחר הליך ניהול משא ומתן עם המשתתפים), תהיה נספח התמורה לחוזה שייחתם עם הזוכה ותחייב לכל דבר ועניין.

4.3.2. על המשתתפים לחתום על תצהיר בהתאם לחוק גופים ציבוריים, תשל"ו-1976, זאת בהתאם לנוסח המצורף **כנספח ג'**, אליו יצורפו העתקים של: תעודת עוסק מורשה; **אישור תקף** של רשות המיסים בדבר ניהול ספרים כדין; **אישור תקף** אודות ניכוי מס במקור;

4.3.3. על המשתתפים לצרף להצעותיהם העתק של המסמכים הבאים:

4.3.3.1. פרטי חשבון בנק להעברת התשלומים;

4.3.3.2. תעודת התאגדות (במקרה שהמציע הנו תאגיד);

4.3.3.3. תעודות זהות (במקרה שהמציע הנו יחיד או שותפות של יחידים);

4.3.3.4. פרופיל של המציע, אשר יכלול את הנתונים הבאים:

4.3.3.4.1. בעלי השליטה במציע (או השותפים הבכירים במציע, במקרה שאין מדובר בתאגיד), כולל ניסיונם כאדריכלים/מתכננים;

4.3.3.4.2. בעלי התפקידים המרכזיים אצל המציע;

4.3.3.4.3. רקע כללי על המציע וניסיונו;

4.3.3.4.4. פרויקטים שבוצעו על-ידי המציע, עם מתן דגש לתחום התכנון הכלול בהליך זה, התייחסות פרטנית ללקוחות מן המגזר הציבורי, **בצירוף המלצות בכתב מצד המזמינים שעבורם בוצעו הפרויקטים כאמור**;

4.3.3.4.5. יתרונות ו/או פרטים ייחודיים למציע;

4.3.3.4.6. כל נתון אחר שהמציע יבקש לכלול בהצעתו.

4.3.3.5. קורות חיים של איש המקצוע המוביל (או אנשי המקצוע) אותו מייעד המציע להעסיק בפרויקט עבור העירייה, בצירוף תעודות אודות השכלתו ורישיון **תקף** של אדריכל/מהנדס.

4.3.4. על המשתתפים לחתום על תצהיר בדבר היעדר הרשעה בפלילים, זאת בהתאם לנוסח המצורף **כנספח ה'** להליך זה.

על המסמך צריך לחתום **בנפרד** כל אחד מבעלי השליטה במציע (או השותפים בו, במקרה ומדובר בשותפות), וכן, כל אחד מאנשי המקצוע הבכירים אותם הוא מתעתד להעסיק בפרויקט.

חתימת המציע:

הליך לקבלת הצעות תכנון (תב"ע) – הסדרת 2 בתי עלמין (10.3.19)



بلدية رهط עיריית רהט

לעניין הליך זה, 'עבירה שיש עמה קלון', היא כל עבירה על טוהר המידות (לרבות בתחום הפיסקאלי) ו/או עבירה בתחום הרגולציה של מקצועות התכנון ו/או עבירה שעונש המאסר בגינה עולה שלוש שנים.

4.3.5. על המשתתפים לחתום על תצהיר בדבר שמירה על זכויות העובדים, זאת בהתאם לנוסח המצורף **כנספח ו'** להליך זה.

4.3.6. על המשתתפים לחתום על תצהיר בדבר היעדר ניגוד עניינים (הן לעניין קרבת משפחה לעובדי העירייה והן לעניין קרבת משפחה לנבחרי הציבור), אף זאת בנוסח המצורף **כנספח ז'**. במקרה של ניגוד עניינים, על המשתתפים לציין מהי מהות הקרבה המשפחתית היוצרת ניגוד עניינים כאמור.

על המסמך צריך לחתום **בנפרד** כל אחד מבעלי השליטה במציע (או השותפים בו, במקרה ומדובר בשותפות), וכן, כל אחד מאנשי המקצוע הבכירים אותם הוא מתעתד להעסיק בפרויקט.

4.3.7. למען הסר ספק, אי חתימה של משתתף על אחד מן התצהירים המפורטים לעיל או צירוף אחד המסמכים המבוקשים לעיל, עלולה להביא לפסילה על הסף של ההצעה.

4.3.8. עוד מובהר, כי הגשת הצהרה כוזבת או לא מדויקת באחד מן התצהירים המפורטים לעיל, תהווה הפרה יסודית של הוראות הליך ו/או החוזה שייכרת עם הגורם שהצעתו תזכה, ועלולה להביא לפסילת ההצעה ו/או ביטול ההתקשרות עם הגורם שהצעתו תזכה.

4.4. תוקף ההצעה וחתימה על מסמכי ההליך

4.4.1. ההצעה תהיה חתומה בחתימה מלאה של המציע, על כל אחד מעמודי הצעתו (לרבות נספחיה) במקומות המסומנים לכך.

4.4.2. מציע שהנו תאגיד, יחתום על ההצעה באמצעות מורשי החתימה מטעמו, ויצרף להצעתו אישור של עו"ד או רו"ח בדבר זהות מורשי החתימה מטעמו. נוסח האישור יהיה בדומה לנוסח המצורף **כמסמך ב'**.

4.4.3. המציעים יגישו את כל מסמכי הליך זה, וכן, כל הבהרה בכתב שהועברה (אם וככל שקיימת) ו/או שינויים שבוצעו בהליך זה, כשאלו חתומים על-ידו.

4.5. בקשת הבהרות להצעות שהוגשו

4.5.1. לאחר פתיחת המעטפות שהוגשו להליך זה ו/או לאחר בדיקת ההצעות, תהא ועדת ההתקשרויות רשאית לפנות למציעים (או מי מהם) בבקשה לקבלת הבהרות בנוגע להצעות או בבקשה לקבלת נתונים ומסמכים נוספים.

4.5.2. המציעים יעבירו לוועדת ההתקשרויות את כל הנתונים והמסמכים המבוקשים בתוך המועד שקבעה הועדה ובהתאם לדרכים שקבעה למסירת החומר. ועדת ההתקשרויות תצרף את הבהרות שנמסרו להצעתו של המציע הרלבנטי, ותיחשב כחלק בלתי נפרד הימנה.



بلدية رهط

עיריית רהט

4.6. הצעת המחיר (המרכיב הכספי)

4.6.1. ההצעה הכספית תהיה ערוכה בהתאם למפורט בנספח הצעת המחיר ותנאי התשלום (בנוסח המצורף **כמסמך א'**). ההצעה הכספית של הזוכה בהליך זה, תשמש כנספח התמורה של החוזה המצורף לו.

4.6.2. ההצעות יוגשו על בסיס אומדן גלוי ומתן הנחה אחידה וכוללת לתכנון שני בתי העלמין (מובהר, כי בידי העירייה אופציה לפצל את עבודת התכנון בין שני המתכננים, ושיעור ההנחה יחול באופן אחיד על תכנון כל אחד מבתי העלמין).

כל מציע ימלא את שיעור ההנחה המוצע על-ידו, עד לרמה של ספרה אחת לאחר הנקודה (עשירית האחוז).

את ההצעות יש למלא בעט בלבד, **שאינו** בצבע שחור. הצעות שימולאו בעפרון או בכל כלי כתיבה מחיק אחר – ייפסלו.

4.6.3. **לא** ניתן להוסיף על אומדן העירייה (הצעות שיכללו תוספת למחיר הקבוע באומדן, ייפסלו על הסף), אולם ניתן להציע **שיעור הנחה של 0%**.

4.6.4. חובה על המציעים לצרף את ההצעה הכספית (**נספח א'**) במעטפה סגורה ואטומה (קרי, לצלם את נספח א', למלא אותו בנפרד ולהגישו אותו במעטפה סגורה ונפרדת, יחד עם יתר מרכיבי ההצעה).

מבלי לגרוע מן האמור לעיל, מציעים אשר יבחרו להגיש את ההצעה באמצעות משלוח בדוא"ל, יידרשו להגיש את ההצעה הכספית, ישירות לתיבת המכרזים, במעטפה סגורה ואטומה (שתסומן כהצעה כספית להליך זה), והכל בהתאם לאמור בסעיף 3.2.1.2 לעיל.

ועדת ההתקשרויות ליועצים חיצוניים תפתח את ההצעות הכספיות **רק לאחר** שתנקד את איכות ההצעות מבחינת ניסיון המציעים וההמלצות שיצורפו לכל הצעה.

4.6.5. **הצעה כספית שתוגש באופן גלוי, בין במעטפה פתוחה ובין על דרך של מילוי נספח א' בנוסח להגשת ההצעה במעטפה ובין בכל אחרת, תביא לפסילת ההצעה במלואה על-ידי ועדת ההתקשרויות ליועצים חיצוניים.**

4.6.6. הסכומים הכספיים המפורטים בהצעה יהיו **ללא מע"מ**. שיעור המע"מ הנו בהתאם לשיעור המחייב בדין, כפי שיהיה מעת לעת, והוא יצורף לתמורה.

4.6.7. הצעת המחיר כוללת את כל התמורה המבוקשת עבור כל העלות המתבקשת על-ידי המשתתף (בכפוף לאמור בנספח הצעת המחיר ותנאי התשלום).

4.6.8. תנאי ההצמדה של התמורה יהיו בהתאם למוגדר בחוזה, ובהיעדר הגדרה כאמור, תנאי התשלום יהיו ללא הצמדה או ריבית כלשהם.

4.6.9. תנאי תשלום התמורה למציע יהיו בהתאם לאמור לחוזה ובהצעת המחיר ותנאי התשלום.

4.6.10. **מובהר ומודגש, כי ככל שהעירייה תחליט על פיצול הליך התכנון (בין לשתי תכניות ובין לשני מתכננים), יחולו הוראות נספח א' של הליך, על כל אחת מן התכניות ו/או על כל אחד מן המתכננים, בנפרד וללא שינוי.**



بلدية رهط עיריית רהט

הבחירה בין ההצעות

4.7. לאחר בחינת ההצעות, קבלת הבהרות וקבלת המלצת גורמי המקצוע בעירייה, ועדת ההתקשרויות תמליץ לראש העירייה על ההצעה המתאימה ביותר, או להחליט לא לבחור כל הצעה שהיא, והכול במטרה להבטיח את מירב היתרונות לעירייה.

4.8. הבחירה בהצעה הזוכה תהיה לפי המשקלות הבאים:

4.8.1. למרכיב הכספי יינתן משקל של 30% מן הניקוד הסופי.

ניקוד המרכיב הכספי יהיה כדלקמן: בעל ההצעה הזולה ביותר (מתן ההנחה הגבוה ביותר) יקבל 30 נק', ואילו כל יתר ההצעות הכספיות יקבלו ניקוד בהתאם ליחס שבין הצעה הזולה לבין הצעותם, מוכפל ב- 30 נק'.

4.8.2. למרכיב האיכותי יינתן משקל של 70% ומן הניקוד הסופי, והוא ייקבע על בסיס חוות דעת של ועדת ההתקשרויות ליועצים חיצוניים שתתקבל על-פי הנתונים הבאים:

4.8.2.1. המלצות בכתב שיוגשו על-ידי המציע והתרשמות כללית של חברי וועדת ההתקשרויות ליועצים חיצוניים;

4.8.2.2. ניסיון המציע כמתכנן ראשי/מוביל בהכנת תכניות עבור גופים ציבוריים (משרדי ממשלה, רשויות מקומיות, רשויות ממשלתיות, חברות ממשלתיות);

4.8.2.3. ניסיון המציע בהכנת תכניות בתחום נשוא ההליך (תכניות שיקרון, בתי עלמין, שטחים פתוחים, פארקים וכיו"ב);

4.8.2.4. ניסיון המציע בעבודה מול המגזר הבדואי בנגב;

4.8.2.5. כוח האדם המקצועי אשר במשרד;

4.8.2.6. וותק והניסיון של מנהל צוות התכנון המוצע על-ידי המציע;

4.8.2.7. התייחסות של גורמי המקצוע בעיריית רהט להצעה ותוכנה;

4.8.3. במסגרת בחינת המרכיב האיכותי, ועדת ההתקשרויות ליועצים חיצוניים תהיה רשאית (אך לא חייבת), לקיים ראיונות עם נציגי המתכנן ומנהל צוות התכנון.

ההחלטה על קיום ראיונות כאמור היא בגדר אופציה בלבד, ותלויה בשיקול דעתה של הועדה מבלי שיש התחייבות כלשהי לקיים ראיונות כאמור.

ככל שיוחלט על קיום ראיונות כאמור, הם יקוימו עם כל המשתתפים, ולכל משתתף תינתן התראה של שלושה ימים לפחות טרם קיום הראיון.

4.9. מובהר, כי ההתקשרות עם הזוכה בהליך זה, תהיה בהתאם לפטור המצוי בתקנה 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח-1987, ובכל מקרה, התמורה המבוקשת על-ידי המשתתפים, לא תהיה הגורם היחיד או המכריע במתן המלצתה של הועדה.

4.10. במסגרת שיקוליה רשאית ועדת ההתקשרויות להביא בחשבון, בין היתר, את השיקולים הקבועים בתקנה 22 לתקנות חובת המכרזים, תשנ"ג-1993.

4.11. ועדת ההתקשרויות רשאית לתקן טעויות סופר או טעויות חשבונאיות שנתגלו בהצעות שהוגשו לה.

חתימת המציע:

הליך לקבלת הצעות תכנון (תב"ע) – הסדרת 2 בתי עלמין (10.3.19)



بلدية رهط עיריית רהט

4.12. הועדה רשאית שלא להמליץ לראש העיר על אף לא אחת מן ההצעות. מובהר, כי במקרה שבו לא יומלץ על הצעה כלשהי, המשתתפים לא יהיו זכאים לכל פיצוי או שיפוי מאת העירייה.

5. שונות

- 5.1. הליך זה כפוף לדיני מדינת ישראל.
- 5.2. כל עניין הנוגע להליך ו/או החוזה שייכרת מכוחו, זה יידון אך ורק בבית המשפט המוסמך, אשר מקום מושבו מצוי בעיר באר-שבע.
- 5.3. כל משתתף יישא לבדו בכל ההוצאות הנדרשות לצורך השתתפותו בהליך זה. יראו כל משתתף כאילו קיבל ייעוץ משפטי לעניין הליך זה. בכל מקרה, המשתתפים לא יהיו זכאים לכל שיפוי מאת העירייה בגין הוצאות אלה.
- 5.4. העירייה רשאית, בכל עת ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל את ההליך דנא או לדחות את תחילת ביצוע הפרויקט, לרבות, משיקולים תקציביים. בוטל ההליך על-ידי העירייה, היא תהא רשאית לבצע את הפרויקט בעצמה או באמצעות צדדים שלישיים, מבלי שתהא למשתתפים כל טענה או תביעה בקשר לכך ו/או זכות תביעה בעניין זה.
- 5.5. בעצם הגשת ההצעות, יראו את המשתתפים כשמסכימים ומאשרים את האמור לעיל, מוותרים על כל טענה, דרישה ו/או תביעה כנגד העירייה בעניין ביטול ההליך, ומתחייבים שלא להעלות כל טענה, דרישה ו/או תביעה כנגד העירייה, בקשר עם ביטול ההליך ו/או דחיית מועד תחילת ביצוע הפרויקט.
- 5.6. היה ויומלץ זוכה כלשהו על ידי ועדת ההתקשרויות (להלן: "הזוכה המקורי"), והוא יחל בעבודתו, ובעקבות הליך משפטי ייקבע על ידי בית משפט מוסמך כי זכייתו של הזוכה המקורי בטלה וכי תחתיו ייקבע זוכה אחר (להלן: "הזוכה האחר") ו/או ככל שיינתן צו מניעה מכל סוג שהוא, מתחייב הזוכה המקורי להפסיק את מתן שירותי התכנון ולהעביר לעירייה את כל המידע המצוי אצלו בצירוף דו"ח עדכני באשר לפעולות שכבר בוצעו על ידו.
- בוטלה זכייתו של הזוכה המקורי, הוא לא יהיה זכאי לשום פיצוי בגין ביטול זכייתו כאמור, אלא לתשלום עבור העבודה שבוצעה על-ידי בפועל (על-פי מדידה), עד למועד הפסקתה בפועל.

בכבוד רב ובברכה,

פאיז אבו סהיבאן
ראש עיריית רהט



מסמך א': הצעת מחיר ותנאי תשלום
הליך לקבלת שירותי תכנון – תב"ע

עיריית רהט – הצעה לתכנון שני בתי עלמין (הסדרה)

הצעת מחיר ונספח תמורה

[יש לצרף את ההצעה הכספית במעטפה נפרדת ואטומה (ראה הוראות ההליך לגבי הגשת ההצעה בדוא"ל). הצעה כספית שתוגש בצורה גלויה, תיפסל]

1. להלן הצעת מחיר מטעם _____ בע"מ ח.פ.ת.ז. לתכנון _____ מפורט לביצוע ולהוצאת היתרי בנייה לשלושה מגרשים משולבים ברחבי העיר רהט:

1.1. אומדן העירייה/תקציב העירייה לתכנון בית עלמין אלאחיא: ₪ 47,000.

1.2. אומדן/תקציב העירייה לתכנון בית עלמין אלזיאדנה: ₪ 55,000.

1.3. שיעור ההנחה המוצעת על-ידי המציע (אחוז הנחה על אומדן העירייה): _____.

_____ % (במילים): _____ אחוזים).

1.4. סה"כ הצעה כספית (ללא מע"מ): _____ ₪.

1.5. תוספת מע"מ (17%): _____ ₪.

1.6. הצעה כוללת (כולל מע"מ): _____ ₪.

1.7. הערות למילוי ההצעה הכספית:

1.7.1. יש למלא את ההנחה עד רמת עשירית האחוז.

1.7.2. ניתן להציע שיעור הנחה 0%, אולם לא ניתן להציע תוספת על האומדן.

1.7.3. במקרה של סתירה בין שיעור ההנחה במספר לבין שיעור ההנחה במילים (בסעיף 1.4 לעיל), יגבר האמור במילים.

1.7.4. יש למלא את ההצעה בעט בלבד, ולא בצבע שחור.

1.7.5. שיעור ההנחה המוצע יחול באופן אחיד ושווה על כל מרכיבי ההצעה, גם במקרה שבו יוחלט על פיצול העבודה בין מתכננים.

1.7.6. המרכיב הכספי מהווה 30% מן הבחירה בהצעה הזוכה.

2. ידוע לי תנאי התשלום של התמורה יהיה בהתאם לאבני דרך לתשלום כמפורט להלן (הוראות סעיף זה יחולו בנפרד במקרה שבו יוחלט על פיצול הפרויקט בין שני מתכננים או שיוחלט על פיצול התכנון לשתי תכניות נפרדות).

2.1. אבן דרך א':

השלמת בדיקת חלופות, בדיקת היתכנות ותכנון ראשוני של החלופה הנבחרת.

40% אחוזים מהתמורה.

אסמכתא להשלמת אבן דרך זו: קבלת אישור מהנדס העירייה כי נבחרה חלופה תכנונית.

2.2. אבן דרך ב':

השלמת התכנון המפורט לדיון בוועדה המקומית.

20% אחוזים מהתמורה.

אסמכתא להשלמת אבן דרך זו: הפצת סדר יום של הוועדה ובו סעיף הכולל את הדיון בתכנית.

חתימת המציע: _____

הליך לקבלת הצעות תכנון (תב"ע) – הסדרת 2 בתי עלמין (10.3.19)



بلدية رهط עיריית רהט

- 2.3. אבן דרך ג':
הפקדת התכנית להתנגדויות (מחוזית):
30% אחוזים מהתמורה.
אסמכתא להשלמת אבן דרך זו: פרסום התכנית להתנגדויות בילקוט הפרסומים.
- 2.4. אבן דרך ד':
פרסום התכנית למתן תוקף:
10% אחוזים.
אסמכתא להשלמת אבן דרך זו: פרסום התכנית למתן תוקף בילקוט הפרסומים.
3. מועדי תשלום והצמדה
- 3.1. מועד התשלום הנו בהתאם להוראות ולמועדים הקבועים בסעיף 3(ו) לחוק מוסר תשלומים לספקים, התשע"ז-2017, בשים לב לכך כי מקור המימון להתקשרות היא של גורם מממן חיצוני, ועיריית רהט עדיין מצויה תכנית הבראה ומלווה על-ידי חשב מלווה.
- 3.2. ככל שהמקור התקציבי לביצוע התשלום הוא ממקור של העירייה (אינו מקור חיצוני), התשלום יבוצע בתוך **30 (שלושים) ימים** לאחר אישור דרישת התשלום על-ידי מהנדס העירייה, בהתאם להוראות החוזה.
- 3.3. התמורה איננה צמודה ואינה נושאת ריבית כלשהי.
4. התמורה הנה סופית ומוחלטת, היא משולמת עבור כל ההוצאות הכרוכות במתן שירותי התכנון (ניהול משרד, שכר עבודה ורכיבי שכר אחרים, תשלומי חובה, הפרשות לסוגיהן, תקורה, ייעוץ משפטי, ביטוח, שכר קבלני משנה/מתכנני משנה, נסיעות, ציוד משרדי, ציוד מחשבים וציוד היקפי, תקשורת וכו'), והמתכנן לא יהיה זכאי לכל תמורה נוספת.
5. בשכרו של המתכנן, לא יכללו ההוצאות הבאות:
- 5.1. תשלומי אגרות ו/או היטלים ו/או תשלומי חובה אחרים;
- 5.2. העתקות או צילומים (כולל פוטוגרמטריה);
- 5.3. שליחויות;
- 5.4. עלות מעבדות או בדיקות שונות;
- 5.5. עלות פיקוח של גורמי חוץ (כגון: חברת החשמל, חברת "בזק", חברות כבלים ותקשורת, תאגיד מי וביוב וכיוצ"ב);
- 5.6. מדידות.
6. הובהר לי והודגש כי עליי למלא את ההצעה לעיל בצורה ברורה וקריאה וללא מחיקות ו/או תיקונים, בכתב יד או במכונת הדפסה.



بلدية رهط עיריית רהט

7. ידוע לי כי במקרה של מחיקה ו/או תיקון, כאמור, עליי לחתום (בהתאם לזכויות החתימה) בסמוך למקום המחיקה/התיקון אחרת תהא רשאית ועדת ההתקשרויות ליועצים חיצוניים לפסול את הצעתי.
8. ידוע לי שאי מילוי סעיף מסעיפי הצעה, ייחשב כאי-מילוי ההצעה כולה והצעתי תדחה.
9. ידוע לי כי התמורה שתשולם בהתאם להצעתי, אינה כוללת מע"מ והמע"מ יצורף לה בנפרד.
10. ידוע לי כי ככל שיוחלט על פיצול התכנון (בין לשתי תכניות ו/או בין לשני מתכננים), הצעתי הכספית והוראות נספח תמורה זה יחולו על מרכיב התכנון שיועבר לתחום אחריו, ללא שינוי (תוספת או הפחתה).
11. הריני לאשר כי הצעתי זו כוללת את כל העלויות הדרושות לשם מתן השירותים בהתאם לחוזה, לרבות תשלומים לעובדים שלא יפחתו מן הקבוע בכל דין.
12. הריני לאשר כי הצעה זו מוגשת לאחר שבדקתי את כל מסמכי הליך קבלת ההצעות, לרבות, החוזה המצורף לו ומפרט השירותים, וכן, כל מסמך אחר אליו יש הפנייה במסמכי הליך, וכי הצעתי זו מוגשת לאחר בדיקה ובחינה כאמור, ולא תהיה לי כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בכל הנוגע לחוסר הבנת האמור במסמכי הליך ו/או בכל מסמך בו יש הפנייה אליהם, ואני מוותר עליהם מראש.

תאריך	שם המתכנן	שם החותם	תפקיד החותם	חתימה + חותמת
-------	-----------	----------	-------------	---------------



بلدية رهط עיריית רהט

מסמך ב': אישור בדבר זכויות החתימה בשם המציע
הליך לקבלת שירותי תכנון – תב"ע

תאריך: _____ 2019

לכבוד:
ועדת התקשרויות ליועצים חיצוניים
עיריית רהט

א.ג.ג.

הנדון: אישור זכויות חתימה בשם תאגיד

הנני, עו"ד/רו"ח _____ מאשר בזאת, כי ה"ה
החתום/ים על ההצעה שהוגשה על ידי
_____ (להלן: "המציע") במסגרת הליך לקבלת שירותי תכנון וייעוץ
לתכנון שני בתי עלמין ברהט, (להלן: "ההליך") מוסמך/ים לחייב את המציע בחתימתו/ם,
והיא מחייבת את המציע לכל דבר ועניין בנוגע להליך.

בכבוד רב,

מ.ר.



بلدية رهط עיריית רהט

מסמך ג': תצהיר עסקאות גופים ציבוריים והיעדר ניגוד עניינים
הליך לקבלת שירותי תכנון – תב"ע

תצהיר עפ"י חוק עסקאות גופים ציבוריים

אני הח"מ, _____ בעל ת.ז. שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עליי להצהיר את האמת, וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בכתב כדלהלן.

1. אני משמש כשותף/מנהל/בעל מניות ב _____ בע"מ (להלן "המציע").

2. אני עושה תצהירי זה מידיעתי האישית, על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים") ובעניין היעדר ניגוד עניינים, זאת כחלק מהגשת הצעת המציע להליך לקבלת הצעות מחיר למתן שירותי תכנון לתכנון שני בתי עלמין ברהט (אלאח"א ואלזיאדנה) (להלן: "ההליך").

3. הריני לאשר כדלקמן:

3.1. המציע מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהלם על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975;

3.2. המציע נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולדווח למנהל מס ערך מוסף על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.

3.3. עד למועד עריכת תצהירי זה לא הורשעה המציעה ולא הורשעה בעלת זיקה אליה/ה (כהגדרת מונח זה בחוק עסקאות גופים ציבוריים) ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א - 1991 ולפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987.

3.4. רצ"ב לתצהירי זה העתק המסמכים הבאים ביחס למציע:

3.4.1.1. תעודת עוסק מורשה;

3.4.1.2. אישור תקף של רשות המיסים בדבר ניהול ספרים כדין;

3.4.1.3. אישור תקף אודות ניכוי מס במקור;

ידוע לי כי במידה והצעת המציע תתקבל על-ידי העירייה, תנאי להתקשרות ו/או להמשכה הוא שהאישורים הנ"ל יהיו בתוקף לכל משך תקופת ההתקשרות עם העירייה.

4. הצהרתי זו הינה אישית ובאחריותי, ומבלי לגרוע מכך היא תיראה אף כהצהרה מטעם המציע, אשר הסמיך אותי למסור הצהרה זו.

5. אני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי - אמת.

חתימת המצהיר/ה

חתימת המציע:

הליך לקבלת הצעות תכנון (תב"ע) – הסדרת 2 בתי עלמין (10.3.19)



بلدية رهط עיריית רהט

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____ מ.ר. _____, מאשר/ת בזה כי ביום _____
התייצב/ה בפניי מר/גב' _____ אשר זיהה/תה עצמו/ה בת.ז. שמספרה
_____/המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם
לא יעשה/תעשה כן יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה וחתם/ה
עליו בפניי.

חתימת עוה"ד



بلدية رهط עיריית רהט

מסמך ד': נוסח אישור עריכת ביטוחים
הליך לקבלת שירותי תכנון – תב"ע

אישור עריכת ביטוחים

לכבוד
עיריית רהט
ת.ד 8 רהט
(להלן "העירייה")

הנדון: **אישור עריכת ביטוח של –**
(להלן: "המתכנן") בקשר למתן שירותי תכנון וייעוץ לתכנון שני בתי עלמין ברהט
(להלן בהתאמה: "השירותים", "הפרויקט" ו- "אתר הפרויקט")

אנו הח"מ, _____ חברה לביטוח בע"מ, מצהירים ומאשרים בזאת כי ערכנו על שם המתכנן, את הביטוחים להלן בקשר לשירותים:

פוליסה לביטוח אחריות מקצועית

- א. פוליסה לביטוח אחריות מקצועית על פי דין בגין מעשה או מחדל של המתכנן בגבולות אחריות של \$ 1,000,000 לאירוע אחד ובמצטבר במשך תקופת ביטוח שנתית.
- ב. בביטוח זה אין כל חריג או סייג בגין: אי יושר של עובדים. חריגה מסמכות בתום לב. אחריות בגין קבלני משנה. אובדן מסמכים ומידע.
- ג. תקופת הביטוח תוארך לתקופת גילוי של שישה (6) חודשים לאחר ביטול או אי חידוש הביטוח כאמור ע"י המבטח או המבוטח ובתנאי שאין ביטוח אחר המכסה את חבות מתכנן באותו היקף ביטוח כפי הפוליסה שפקעה.
- ד. הפוליסה מורחבת לשפות את העירייה ו/או מדינת ישראל בגין אחריותן למעשה או מחדל של המתכנן, וזאת מבלי לגרוע מהכיסוי הביטוחי בגין אחריות מתכנן כלפי העירייה.
- ה. ההשתתפות העצמית בפוליסה זו אינה עולה על סך 40,000 ₪.

פוליסה לביטוח סיכוני צד שלישי

- א. פוליסת ביטוח סיכוני צד שלישי המבטחת את המתכנן, העירייה, מדינת ישראל וכל הבאים מטעמם בכל הקשור במעשה או מחדל של המתכנן.
- ב. הביטוח הנו בגבול אחריות של 4,000,000 ₪ (ארבעה מיליון שקלים חדשים).
- ג. בפוליסה יש סעיף אחריות צולבת לפיו יחשבו כל אחד מיחיד המבוטח כאילו הוצאה הפוליסה על שמו בלבד.
- ד. הביטוח אינו מחריג תביעות של המוסד לביטוח לאומי.

פוליסה לביטוח חבות מעבידים

- א. פוליסת ביטוח חבות מעבידים המכסה את המתכנן בגין חבותו כלפי כל העובדים המועסקים על ידו.
- ב. הביטוח אינו כולל הגבלה בגין קבלני משנה ועובדיהם.

חתימת המציע: _____

הליך לקבלת הצעות תכנון (תב"ע) – הסדרת 2 בתי עלמין (10.3.19)



بلدية رهط עיריית רהט

ג. הפוליסה מורחבת לשפות את העירייה באם תחשב כמעביד של העובדים המועסקים על ידי מתכנן.

כל הפוליסות הנ"ל כוללות את ההוראות הבאות:

1. כל סעיף המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהי את אחריותנו כאשר קיים ביטוח אחר, לא יופעל כלפי העירייה וכלפי מבטחיה, ולגבי העירייה, הביטוח על-פי הפוליסות הנ"ל הוא "ביטוח ראשוני", המזכה אותה במלוא השיפוי המגיע לפי תנאיו, ללא זכות השתתפות בביטוחיה, מבלי שתהיה לנו זכות תביעה ממבטחיה להשתתף בנטל החיוב כאמור בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח, התשמ"א-1981. ולמען הסר ספק אנו מוותרים על טענה של ביטוח כפל כלפי מבטחי העירייה.
2. בפוליסות מופיע תנאי ולפיו לא יצומצם או יבוטל הביטוח במשך תקופת הביטוח, אלא אם תישלח הודעה כתובה על כך בדואר רשום לידי העירייה לפחות 60 יום מראש.
3. השתתפויות עצמיות ותשלום פרמיות יחולו על המתכנן בלבד.
4. אנו מוותרים על זכות התחלוף כלפי העירייה, מדינת ישראל, עובדיה, אורחי העירייה והבאים מטעמן. הוויתור לא יחול כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.
5. אי קיום תנאי מתנאי הפוליסות על ידי המתכנן בתום לב לא יפגע בזכויות העירייה ו/או מדינת ישראל ו/א הבאים מטעמן.
6. זכויות העירייה והבאים מטעמה לא תיפגענה מחמת אי הודעה על אירוע נזק ו/או איחור בהגשת תביעה בתום לב על ידי המתכנן.

אישור זה כפוף לתנאי הפוליסות המקוריות וסייגיהן עד כמה שלא שונו במפורש ע"י האמור לעיל.

בכבוד רב,

תאריך שם החותם תפקיד החותם חתימת וחותמת המבטח

רשימת הפוליסות:	מתאריך	עד תאריך	פוליסה מס'
צד שלישי			
חבות מעבידים			
אחריות מקצועית			

פרטי סוכן הביטוח:

שם _____; כתובת _____; טלפון _____

חתימת המציע:

הליך לקבלת הצעות תכנון (תב"ע) – הסדרת 2 בתי עלמין (10.3.19)



بلدية رهط עיריית רהט

מסמך ה': תצהיר בדבר היעדר הרשעה פלילית
הליך לקבלת שירותי תכנון – תב"ע

הצהרה בדבר העדר רישום פלילי (תמולא על ידי נושא משרה אצל המציע, כאשר המציע הינו תאגיד):

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כדין כי עליי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן, אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. אני משמש בתפקיד _____ בחברת _____ (להלן: "המציע") (ימולא כאשר המציע הינו תאגיד)/אני שותף במציע: _____

2. תצהיר זה ניתן במסגרת הגשת הצעתו של המציע להליך לקבלת הצעות מחיר לתכנון שני בתי עלמין ברהט (אלאח"א ואלזאידנה) (להלן: "ההליך").

3. הריני להצהיר כי השותפים/בעלי המניות של המציע הם התאגידים או האנשים הבאים (יש להשלים את הסעיף ביחס לכל אחד מבעלי המניות):

3.1 שם (חברה/מר/גב'): _____ ת.ז. ח.פ. _____

3.2 שם (חברה/מר/גב'): _____ ת.ז. ח.פ. _____

3.3 שם (חברה/מר/גב'): _____ ת.ז. ח.פ. _____

4. הריני להצהיר כי נושא המשרה אצל המציע הם האנשים הבאים (יש להשלים את הסעיף ביחס לכל אחד מנושאי המשרה. "נושא משרה": חברי דירקטוריון, מנכ"ל, משנה למנכ"ל, סמנכ"ל, מנהל כספים, מנהלי תפעול, מנהל כוח אדם או משאבי אנוש וכיו"ב):

4.1 מר/גב' _____ ת.ז. _____ תפקידו/ה: _____

4.2 מר/גב' _____ ת.ז. _____ תפקידו/ה: _____

4.3 מר/גב' _____ ת.ז. _____ תפקידו/ה: _____

5. הנני מצהיר כי המציע לא הורשע במהלך 7 (שבע) השנים שקדמו להגשת הצעה להליך הורשעתי בעבירה פלילית שיש עמה קלון (כהגדרתה במסמכי ההליך).

ככל שהמציע הורשע בעבירה שיש עמה קלון, נא לציין את הפרטים הבאים (ביחס לכל עבירה):

5.1 פרטי תיק בית המשפט (ערכאה, מספר תיק): _____

5.2 מהות העבירה ותיאור סעיפי העבירה: _____

5.3 מועד מתן גזר דין: _____

5.4 גזר הדין: _____

חתימת המציע: _____

הליך לקבלת הצעות תכנון (תב"ע) – הסדרת 2 בתי עלמין (10.3.19)



بلدية رهط עיריית רהט

6. הנני מצהיר כי אנוכי לא הורשעתי במהלך 7 (שבע) השנים שקדמו להגשת ההצעה להליך בעבירה פלילית שיש עמה קלון (כהגדרתה במסמכי ההליך).

ככל שהמצהיר הורשע בעבירה שיש עמה קלון, נא לציין את הפרטים הבאים (ביחס לכל עבירה):

6.1 פרטי תיק בית המשפט (ערכאה, מספר תיק): _____.

6.2 מהות העבירה ותיאור סעיפי העבירה: _____.

6.3 מועד מתן גזר דין: _____.

6.4 גזר הדין: _____.

7. הנני מצהיר, לאחר בדיקה וחקירה שביצעתי מול בעלי המניות של המציע (שפורטו בסעיף 3 לעיל) ומול נושאי המשרה של המציע (שפורטו בסעיף 4 לעיל), אף אחד מבעלי המניות ו/או נושאי המשרה אצל המציע לא הורשע במהלך 7 (שבע) השנים שקדמו להגשת ההצעה להליך בעבירה פלילית שיש עמה קלון (כהגדרתה במסמכי ההליך).

ככל שאחד מבעלי המניות ו/או מנושאי המשרה הורשע בעבירה שיש עמה קלון, נא לציין את הפרטים הבאים (ביחס לכל עבירה, וביחס לכל אדם בנפרד):

7.1 שם בעל המניות/נושא המשרה: _____.

7.2 פרטי תיק בית המשפט (ערכאה, מספר תיק): _____.

7.3 מהות העבירה ותיאור סעיפי העבירה: _____.

7.4 מועד מתן גזר דין: _____.

7.5 גזר הדין: _____.

8. הנני מאשר כי לאחר בדיקה שביצעתי, לא תלוי ועומד נגד המציע ו/או מי מבעלי המניות של המציע ו/או כנגד מי מבין נושאי המשרה של המציע, כתב אישום בגין עבירה שיש עמה קלון (כהגדרתה בהליך).

ככל שכנגד המציע ו/או כנגד המצהיר ו/או כנגד אחד מבעלי המניות של המציע ו/או כנגד אחד מנושאי המשרה הורגש כתב אישום בעבירה שיש עמה קלון, נא לציין את הפרטים הבאים (ביחס לכל עבירה, וביחס לכל אדם בנפרד):

8.1 שם בעל המניות/נושא המשרה: _____.

8.2 פרטי תיק בית המשפט (ערכאה, מספר תיק): _____.

8.3 מהות העבירה ותיאור סעיפי העבירה: _____.

8.4 השלב בו מצוי ההליך הפלילי: _____.

חתימת המציע: _____

הליך לקבלת הצעות תכנון (תב"ע) – הסדרת 2 בתי עלמין (10.3.19)



بلدية رهط עיריית רהט

9. הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____ חתימת המצהיר

אישור:

אני הח"מ _____ עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני מר/גב' _____ המוכר/ת לי אישית (זיהיתו/ת על פי ת.ז. מס' _____) ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת כי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות ההצהרה הנ"ל וחתם/ה עליה בפניי.

_____ עו"ד,



بلدية رهط עיריית רהט

נספח לתצהיר בדבר היעדר הרשעה פלילית

(יש להחתים בנפרד את כל בעלי המניות ואת כל נושאי המשרה על נספח זה)

אני, הח"מ _____ ת.ז.ח.פ. _____, נותן בזה ייפוי כח והרשאה לעיריית רהט ו/או ליועץ המשפטי של עיריית רהט (עו"ד שרון שטיין) ו/או למבקר עיריית רהט (מר עאמר אבו האני), לעיין ולקבל מידע אודותיי שמצוי במרשם הפלילי המתנהל על ידי המטה הארצי של משטרת ישראל, ירושלים.

למען הסר ספק, ייפוי כח והרשאה זו ניתנים על פי סעיף 12 לחוק המרשם הפלילי ותקנות השבים, התשמ"א-1981, והתקנות שהוצאו מכח חוק זה.

_____ חתימה

_____ תאריך:

_____ חותמת התאגיד

יש להחתים מורשי חתימה של התאגיד על יפוי הכח וההרשאה המצ"ב לעיל, ולהגישם יחד עם הצעה להליך.

_____ חתימת המציע:

הליך לקבלת הצעות תכנון (תב"ע) – הסדרת 2 בתי עלמין (10.3.19)



بلدية رهط עיריית רהט

מסמך ו': תצהיר בדבר שמירה על זכויות עובדים
הליך לקבלת שירותי תכנון – תב"ע

תצהיר התחייבות בדבר לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה מטעם _____ (להלן: "המציע"), במסגרת הליך למתן הצעות לשירותי תכנון של שני בתי עלמין ברהט (אלאחיא ואלואידנה) (להלן: "ההליך").
2. אני משמש בתפקיד _____ אצל המציע, ומוסמך לתת תצהירי זה מטעמו.
3. הריני להצהיר כי המציע מקיים את כל החובות המוטלות עליו בעניין שמירת זכויות עובדים, על-פי חוקי העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק. לעניין תצהירי זה, "חוקי העבודה", הם כל אחד מן החוקים המפורטים להלן, וכן, תקנות שהותקנו מכוח חוקים אלה:

- 3.1 פקודת תאונות ומחלות משלוח יד (הודעה), 1945
- 3.2 פקודת הבטיחות בעבודה, 1946
- 3.3 חוק החיילים המשוחררים (החזרה לעבודה), תשי"ט-1949
- 3.4 חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951
- 3.5 חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951
- 3.6 חוק החניכות, תשי"ג-1953
- 3.7 חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953
- 3.8 חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954
- 3.9 חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954
- 3.10 חוק הגנת השכר, תשי"ח-1958
- 3.11 חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959
- 3.12 חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967
- 3.13 חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה-1995
- 3.14 חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957
- 3.15 חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987
- 3.16 חוק שוויון ההזדמנויות בעבודה, תשמ"ח-1988
- 3.17 חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין), תשנ"א-1991
- 3.18 חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996
- 3.19 פרק ד' לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998
- 3.20 סעיף 8 לחוק למניעת הטרדה מינית, תשנ"ח-1998
- 3.21 חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957
- 3.22 חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, תשס"א-2001
- 3.23 סעיף 29 לחוק מידע גנטי, תשס"א-2000
- 3.24 חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), תשס"ב-2002
- 3.25 חוק הגנה על עובדים בשעת חירום, תשס"ו-2006
- 3.26 סעיף 5א לחוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות ופגיעה בטוהר המידות או במינהל התקין), תשנ"ז-1997

חתימת המציע: _____

הליך לקבלת הצעות תכנון (תב"ע) – הסדרת 2 בתי עלמין (10.3.19)



بلدية رهط עיריית רהט

4. הריני להצהיר כי המציע, וכן, כל בעל זיקה אליו (כהגדרת מונח זה בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: "בעל זיקה") לא הורשעו ביותר משתי עבירות ב-3 השנים האחרונות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד האחרון להגשת הצעות להליך זה, בעבירה שעניינה הפרת חוקי העבודה.
5. כמו כן, הריני להצהיר כי לא הוטלו על המציע או על בעל זיקה אליו עיצומים כספיים בשל יותר משש הפרות של חוקי העבודה במהלך שלוש השנים האחרונות שלפני המועד האחרון להגשת הצעות להליך.
- לעניין זה יראו מספר הפרות שבגינן הוטל עיצום כספי כהפרה אחת, אם ניתן אישור ממינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת כי ההפרות בוצעו כלפי עובד אחד בתקופה אחת שעל בסיסה משתלם לו שכר.
6. הריני לאשר כי ככל שהצעתו של המציע תיבחר במסגרת ההליך ולמתן השירותים הכלולים בו, הריני להתחייב (גם בשם המציע), כי המציע ו/או מי מטעמו יקיימו בכל תקופת החוזה שייחתם מכוח הההליך, לגבי העובדים שיועסקו על ידו לצורך ביצוע העבודות לפי החוזה כאמור, את דרישות החוק המפורטות בכל אחד מחוקי העבודה (כהגדרתם לעיל), וכן, בכל חוקי העבודה העתידיים שיהיו בתוקף (לרבות, תיקון לחוקי עבודה קיימים), וכן, בכל הוראות ההסכמים הקייבוציים החלים על המציע כמעסיק ובכל ההסכמים העתידיים, ככל שייחתמו, ו/או יתוקנו לרבות צווי ההרחבה שהוצאו על פי הסכמים אלה.
- הובהר לי היטב כי הפרת ההתחייבויות של המציע כמפורט בתצהירי זה, תהווה הפרה של החוזה שייכרת בין המציע לבין עיריית רהט, והעירייה תהיה רשאית לבטל חוזה זה.
7. זה שמי וזו חתימתי, ותוכן תצהירי אמת.

אימות חתימה

הנני מאשר כי ביום _____ הופיע בפני _____ עו"ד, _____ מר/גב' _____ נושאת ת.ז. מס' _____, ולאחר שהסברתי לו/ה את משמעות חתימתו/ה על התצהיר לעיל, והזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתמ/ה עליה בפני.

עו"ד, _____

חתימת המציע: _____

הליך לקבלת הצעות תכנון (תב"ע) – הסדרת 2 בתי עלמין (10.3.19)



بلدية رهط עיריית רהט

מסמך ז': הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים או קרבת משפחה
הליך לקבלת שירותי תכנון – תב"ע

הצהרה/שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים

בהתאם לנוסח המצורף לחוזר מנכ"ל משרד הפנים מס' 2/2011
[על שאלון זה צריך לענות בנפרד, המתכנן המוביל מטעם המציע וכל אחד ממנהליו/בעלי
המניות/שותפיו]

הרשות המקומית: עיריית רהט
מועמד/ת: יועץ חיצוני – שירותי תכנון (הכנת תב"ע לשני בתי עלמין (אלאח"א
ואלזאידנה).

הערה: ככל שיש מחסור במקום למילוי הפרטים, ניתן לצלם כל דף מספר פעמים, ולצרף
את הדפים הנוספים למענה.

חלק א': תפקידים וכהונות

1. פרטים אישיים

שם משפחה: _____
שם פרטי: _____
מס' ת.ז.: _____
תאריך לידה: _____
כתובת מגורים: _____
כתובת עבודה: _____
מס' טלפון: _____
מס' נייד: _____
כתובת דוא"ל: _____

2. תפקידים ועיסוקים

פירוט תפקידים ועיסוקים נוכחיים ותפקידים ועיסוקים קודמים לתקופה של 4 שנים אחורה
(לרבות כשכיר/ה, כעצמאי/ת, כנושא/ת משרה בתאגיד, כקבלן/ית כיועץ/ת וכד').
נא להתייחס גם לתפקידים בתאגיד מכל סוג (חברה, שותפות, עמותה וכיו"ב).
נא להתייחס לתפקידים בשכר או בהתנדבות (יש לציין במפורש סוגי תפקידים בהתנדבות)

שם המעסיק: _____
כתובת המעסיק: _____
תחומי הפעילות של המעסיק: _____
התפקיד ותחומי האחריות: _____
תאריכי העסקה: _____

3. תפקידים ציבוריים

פירוט תפקידים בשירות הציבורי וכהונות ציבוריות שלא צוינו בסעיף 2 לעיל. נא להתייחס
לתפקידים נוכחיים ולתפקידים קודמים לתקופה של 4 שנים אחורה:

הגוף: _____
התפקיד: _____
תאריכי מילוי התפקיד: _____

חתימת המציע: _____

הליך לקבלת הצעות תכנון (תב"ע) – הסדרת 2 בתי עלמין (10.3.19)



بلدية رهط עיריית רהט

4. חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים לדירקטוריון (ועד מנהל וכו')

פירוט חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים של תאגידים, רשויות או גופים אחרים, בין ציבוריים ובין שאינם ציבוריים. נא להתייחס לכהונות נוכחיות ולכהונות קודמות לתקופה 4 שנים אחורה.

שם התאגיד/רשות/גוף: _____
תחום עיסוק התאגיד: _____
תחילת כהונה: _____
סיום כהונה: _____
סוג כהונה: מטעם הציבור / מטעם בעל מניות

ככל שמדובר בכהונה מטעם בעל מניות יש לפרט את שם בעל המניות:

_____, _____, _____

פעילות מיוחדת בדירקטוריון (כגון: חברות בוועדות או תפקידים אחרים):

5. קשר לפעילות עיריית רהט או הועדה המקומית לתכנון ובנייה רהט

האם יש, או היו לך, או לגוף שאתה בעל עניין בו, זיקה או קשר, שלא כאזרח המקבל שירות, לפעילות עיריית רהט או הועדה המקומית רהט, או לגופים הקשורים אליהם (ובכלל זה, זיקה או קשר לתאגידים שבשליטת עיריית רהט או לגופים אחרים שהיא קשורה אליהם).

נא להתייחס לזיקות ולקשרים נוכחיים ולתקופה של 4 שנים אחורה, ולציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.

לעניין סעיף זה:

"תאגיד בשליטת עיריית רהט" – עמותת מתנ"ס רהט, תאגיד "מי רהט" בע"מ, החברה הכלכלית רהט (2015) בע"מ, "עידן הנגב" – אזור תעשייה משותף רהט בני שמעון להבים בע"מ;

"בעל עניין בגוף" – לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף או מכהן כדירקטור, או בגופים מקבילים – ו/או עובד ו/או מייצג אותו ו/או מייצג לו כיועץ חיצוני. אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1969 לגבי תאגידים הנסחרים בבורסה לניירות ערך.

כן לא

אם כן – נא לפרט:



بلدية رهط עיריית רהט

6. פירוט תפקידים כאמור בשאלות 2 עד 5 לעיל לגבי "קרובים"

יש להתייחס לתפקידים ולכהונות בהווה בלבד.
נא לפרט את שם הקרוב, סוג הקרבה המשפחתית ואת הפרטים הרלבנטיים שנדרשו בשאלות לעיל (למשל, אם בן/בת זוג/חברה בדירקטוריון, יש לפרט את שם התאגיד, תחום עיסוקו, תאריך התחלת הכהונה, סוג הכהונה ומהי פעילותו המיוחדת בדירקטוריון).

לעניין סעיף זה:

"קרוב" – בן/בת זוג, הורה, צאצא, ומי שסמוך על שולחנד:

.....
.....
.....
.....
.....

7. זיקות לכפופים או לממונים בתפקיד

האם אתה/ה ומי שאמורים להיות ממונים עליך (במישרין או בעקיפין) או כפופים לך בתפקיד שאליו אתה/ה מועמד/ת, מכהנים בכהונה משותפת בארגונים אחרים?
האם מתקיימים ביניכם יחסי כפיפות במסגרות **אחרות**, קשרים עסקיים, קשרי משפחה או כל זיקה אחרת?

כן לא

אם כן – נא לפרט:

.....
.....
.....

8. תפקידים ועניינים שלך או של קרוביך, העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים במסגרת מתן השירותים לעיריית רהט או לועדה המקומית

האם ידוע לך על תפקידים ועניינים שלא פורטו לעיל, שלך או של קרוביך, שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו אתה/ה מועמד/ת?

לעניין סעיף זה:

"קרוב" – בן/בת זוג, הורה, צאצא, ומי שסמוך על שולחנד:

.....
.....
.....



بلدية رهط עיריית רהט

9. תפקידים, עיסוקים, כהונות של קרוביך האחרים ושל מקורביך, שעלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים עם השירותים שניתנים לעיריית רהט או לוועדה המקומית

האם ידוע לך על תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים אחרים של קרובים אחרים, כהונות ועניינים אחרים של קרוביך האחרים, שאליהם לא התבקשת להתייחס בשאלות לעיל או של מקורביך (ובכלל זה, חברים קרובים, שותפים עסקיים), שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד (יועץ מקצועי חיצוני).
נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.

נא להתייחס במיוחד לנושאים שעליהם נשאלת בשאלות 5 עד 8 לעיל (לדוגמא: תפקידים או עיסוקים של קרובים אלה, חברויות בדירקטוריון או בגופים מקבילים, וההקשר שלהם לפעילות של עיריית רהט או הוועדה המקומית רהט).

כן לא

אם כן – נא לפרט:

10. פירוט קורות חיים ועיסוקים

נא לצרף בנפרד קורות חיים מעודכנות ליום מילוי השאלון, כולל השכלה, עיסוקים בעבר ובהווה, כולל תאריכים.

חלק ב': נכסים ואחזקות

11. אחזקות במניות

נא לפרט החזקות במניות בתאגידיים, במישרין או בעקיפין, או שותפות בגופים עסקיים כלשהם, שלך או של קרוביך. אין צורך לפרט החזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968 לגבי תאגידיים הנסחרים בבורסה לניירות ערך.

לעניין סעיף זה:

"קרוב" – בן/בת זוג, הורה, צאצא, ומי שסמוך על שולחנד:

כן לא

אם כן – נא לפרט:

שם התאגיד/הגוף: _____
שם המחזיק: _____
% החזקה: _____
תחום עיסוק התאגיד/גוף: _____



بلدية رهط עיריית רהט

12. נכסים שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם, עשויים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם קיימים נכסים אחרים בבעלותך או בבעלות קרוביך, שאחזקתם, מכירתם או השימוש בהם, עשויים להעמיד אותך במצב של ניגוד עניינים עם התפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

לעניין סעיף זה:

"קרוב" – בן/בת זוג, הורה, צאצא, ומי שסמוך על שולחןך:

כן לא

אם כן – נא לפרט:

.....
.....
.....
.....
.....

13. חובות כספים בהיקף משמעותי

האם את/ה, קרוביך או מי משותפיך העסקיים (אם יש כאלה), חייבים כספים או ערבים לחובות או להתחייבויות כלשהם?

לעניין סעיף זה:

"קרוב" – בן/בת זוג, הורה, צאצא, ומי שסמוך על שולחןך:

כן לא

אם כן – נא לפרט:

.....
.....
.....
.....
.....

14. נכסים אחרים שעלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם ידוע לך על נכסים אחרים, שלא פורטו לעיל, שעשויים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

נא להתייחס לנכסים שלך, של קרוביך, של מקורביך (בכלל זה, חברים קרובים או שותפים עסקיים), של גופים שאתה בעל עניין בהם ושל גופים שקרוביך או מקורביך הם בעלי עניין בהם.



بلدية رهط עיריית רהט

נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.

"בעל עניין בגוף" – לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף או מכהן כדירקטור, או בגופים מקבילים – ו/או עובד ו/או מייצג אותו ו/או מייצג לו כיועץ חיזוני. אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1969 לגבי תאגידי הנסחרים בבורסה לניירות ערך.

כן לא

אם כן – נא לפרט:

חלק ג': הצהרה

אני הח"מ, _____ ת.ז. _____ מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם מלאים נכונים ואמיתיים;
2. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם מידיעה אישית, אלא אם כן נאמר במפורש ההצהרה היא למיטב הידיעה, וזאת במקרה שבו הפרטים אינם ידועים במלואם ו/או בחלקם ו/או אינם ידועים לי מידיעה אישית;
3. מעבר לפרטים שמסרתי בשאלון לא ידוע לי על כל עניין אחר שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים עם התפקיד;
4. אני מתחייב/ת להימנע מלטפל בכל עניין שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים במילוי התפקיד, עד לקבלת הנחייתו של היועץ המשפטי של עיריית רהט בנושא;
5. אני מתחייב לכך שבמקרה שיחולו שינויים בתוכן הצהרותיי בשאלון, או יתעוררו במהלך הדברים הרגיל סוגיות שלא נצפו מראש, העלולות להעמיד אותן במצב של חשש לניגוד עניינים, איוועץ ביועץ המשפטי של עיריית רהט, ואמסור לו את המידע הרלבנטי בכתב ואפעל לפי הנחיותיו;
6. הובהר לי כי על כל הסדר למניעת ניגוד עניינים שייערך לי, במידת הצורך, יחול חוק חופש המידע, התשנ"ח-1998.

חתימה

תאריך

חתימת המציע:

הליך לקבלת הצעות תכנון (תב"ע) – הסדרת 2 בתי עלמין (10.3.19)



מסמך ח': מפרט תכנון
הליך לקבלת שירותי תכנון – תב"ע

מפרט תכנון כללי להכנת תכנית בניין עיר

1. אבני דרך להשלמת התכנון

1.1. כללי

1.1.1. מניין המועדים להשלמת התכנון יימנה ממועד קבלת החוזה כהוא חתום על-ידי מורשי החתימה של העירייה ועד לפרסום התכנית למתן תוקף.

1.1.2. מובהר, כי בשים לב לעובדה כי מדובר בהליך תכנון תב"ע, לוחות הזמנים ואבני הדרך להשלמת התכנון, מושפעים מגורמים חיצוניים ומחוסר ולכן, עלולים להשתנות בשל חוסר הודאות שקיים בהליך.

עם זאת, מובהר ומוסכם כי משך הביצוע הכולל ואבני הדרך להשלמת הליכי התכנון נועדו לקבוע מסגרת זמן עקרוני לקידום התכנון והשלמתו, ועל אף שיכול לחול בהם שינוי, מודגש כי בזאת כי אם יתברר לעירייה כי הליכי התכנון נמשכים על פני פרק זמן ארוך או בלתי סביר, וכן, כי ניתן היה לקדם יותר את הליך התכנון ו/או להתאימו ו/או להשלימו במסגרת לוחות הזמנים הקבועים במפרט זה, תהיה העירייה רשאית לבטל את החוזה עם המתכנן ולהעביר את עבודת התכנון למתכנן אחר.

1.1.3. בכל מקרה שבו המתכנן סבור כי בשל נסיבות שאינן תלויות בו, אין אפשרות לעמוד במסגרת לוחות הזמנים ו/או בהשלמת אבן דרך לתכנון, עליו לפנות מיוזמתו לעירייה ולבקש עדכון ו/או שינוי של אבני הדרך, על מנת שניתן יהיה להשלים את הליך התכנון במלואו, ככל התוך בתוך מסגרת הזמן הכוללת לפרסום התכנית למתן תוקף.

1.2. משך ביצוע העבודה הכולל להשלמת התכנון (עד פרסום התכנית למתן תוקף):

לפי הקבוע במסמך ט'.

1.3. אבני הדרך להשלמת התכנון הכולל הן כדלקמן:

1.3.1. אבן דרך א': השלמת בדיקת חלופות, בדיקת היתכנות ותכנון ראשוני של החלופה הנבחרת:

תושלם במועד הקבוע במסמך ט'.

1.3.2. אבן דרך ב': השלמת התכנון המפורט לדין בועדה המקומית:

תושלם במועד הקבוע במסמך ט'.

1.3.3. אבן דרך ג': הפקדת התכנית להתנגדויות:

תושלם במועד הקבוע במסמך ט'.

1.3.4. אבן דרך ד': השלמות תיקונים לצורך פרסום התכנית למתן תוקף:

תושלם במועד הקבוע במסמך ט'.



بلدية رهط עיריית רהט

1.4. המתכנן ייחשב כמי שסיים את הליך התכנון ביחס לכל אחת מאבני הדרך המפורטות לעיל, רק לאחר קבלת אישור בכתב מידי מהנדס העירייה אודות סיום אבן הדרך הרלבנטית.

1.5. מובהר, כי אישור כאמור להשלמת אבן דרך הנו לצורך ביצוע תשלומים בלבד, ובכל מקרה אין במתן אישור להשלמת אבן דרך מסוימת, כדי לגרוע מאחריותו של המתכנן להשלים את כל הליך התכנון עד לפרסום התכנית למתן תוקף ומסירת כל תוצרי התכנון לעירייה ולכל מוסד תכנון אחר שיידרש להליך התכנון.

1.6. למען הסר כל ספק, מובהר כי המתכנן לא ייחשב כמי שסיים את מתן שירותי התכנון הנכללים בתכנון מפורט, אלא לאחר מתן תוקף כדין לתכנית ו/או רישום תצ"רים בלשכת רישום המקרקעין.

2. כפיפות לנוהל מבא"ת

מבלי לגרוע מכל האמור במפרט זה, מובהר בזאת כי הליך התכנון והתוצרים שיידרשו מן המתכנן, יהיו בהתאם לנדרש בנוהל מבא"ת של מנהל התכנון, בהתאם לנוסח המעודכן ביותר של נוהל זה.

3. מטלות התכנון

כחלק מהליך התכנון, המתכנן יידרש לביצוע הפעולות הבאות (כולן או חלקן, בין באופן מלא ובין באופן חלקי).

3.1. עריכת סקרים, איסוף נתונים, מדידות וכד', כרקע ובסיס לתכנון.

3.2. עריכת פרוגרמות לתכנון והנחיות לתכנון, כולל פרוגרמות לעבודות שונות, תדריכי תכנון מיוחדים עבור האתר, לתחומי התכנון השונים ולנותני השרותים השונים.

3.3. הכנת תכנון מקדים.

3.4. הכנת חלופות לתכנון התכנית, הכנת הערכות של תכנון או של חלופות לתכנון.

3.5. עיבוד תכנית ומסמכיה בהתאם לרמת הפרוט הנדרשת, תוך תאום בין תחומי תכנון שונים, הנחיית מתכננים ונותני שרותים, תאום עם מוסדות ורשויות, התאמה לרמה מקצועית נדרשת.

3.6. עריכת מסמכי התכנית שיש לערוך על פי הנדרש בחוק ובתקנותיו ו/או על-פי דרישת מוסדות תכנון ו/או על-פי דרישה של כל רשות מוסמכת אחרת, לרבות: תשריטים, תקנונים, נספחים, סקרים, דברי הסבר וכו'. ככל שיידרש מן המתכנן, יהא עליו להכין מצגות להצגת התכנית בפני כל גורם כאמור לעיל.

3.7. הגשת מסמכי תכנון למוסדות התכנון (הן המקומיים והן המחוזיים), וכן הגשתם לגופים וגורמים נוספים שיש לתאם ו/או לאשר אצלם את התכנון, בין אם כצורך תכנוני או כדרישת מוסדות התכנון.



بلدية رهط עיריית רהט

3.8. קידום הליכי התכנון ואישור התכניות במוסדות התכנון וברשויות התכנון המוסמכות. הובלה והשתתפות במהלכים השונים הנדרשים לשם קידום התכנית בשלבי התכנון השונים, כולל הנחיית מתכננים אחרים, יועצים ו/או כל נותן שירותים אחר, תאום התכנון בין כל אלה, וכן, תיאום הליך התכנון עם כל הרשויות הנוגעות לעניין, לרבות: משרדי ממשלה, רשויות מקומיות, גופי תשתית (כגון: חברת החשמל, חברות תקשורת וכבלים, תאגידי ביוב ומים, חברת נתיבי גז טבעי, רכבת ישראל, נתיבי ישראל וכו'), רשויות הניקוז, רשות העתיקות, משטרת ישראל, צה"ל, וכל זאת תוך דיווח שוטף לאגף ההנדסה של העירייה.

3.9. ייזום וקיום דיונים ומפגשים לדיון בתכנית והצגתה, עם כל הגורמים שמעורבותם נדרשת או מתחייבת לשם קידום התכנית כאמור.

3.10. טיפול בהכנה, אישור ורישום תכניות לצרכי רישום (פרצלציה) – כולל המדידות הנדרשות, הטיפול המשפטי, וזאת מוקדם ככל הניתן, ובמקביל להליכי התכנון ואישורו.

3.11. עריכת תסקירים ו/או חוות דעת, לפי דרישת מוסדות תכנון או לפי הנחיות העירייה.

3.12. ביצוע עבודות עזר שונות לצורך התכנון או לצורך קידומו, כגון סקר דעת קהל, חפירות ארכיאולוגיות, בדיקות קרקע, מדידות, סקר שווקים, עריכת מצגות, הדמיות, מודלים.

4. ניהול הליך התכנון

מבלי לגרוע מן האמור לעיל בנוגע למטלות על המתכנן, אזי כחלק מהליך התכנון וקידומו, הוא יידרש לנהל את התהליך, זאת על מנת להנחות ולתאם את התכנון ולקדמו, וזאת כפי שמתחייב ממהות הפעולות התכנוניות הנדרשות ולצורך הפעלת מתכננים ונותני שירותים למיניהם, בצורה מתואמת ויעילה, ובין היתר את הפעולות הבאות:

4.1. תאום ליווי וקידום התכנון, בהנחיית הגורמים האחראים באגף ההנדסה של העירייה (כל עוד לא ייאמר אחרת – הגורם האחראי הנו מהנדס העירייה), ובתאום עם גורמים שונים מחוץ לעירייה (ראה פירוט בסעיף 3.8 לעיל).

4.2. הכנת פרוגרמות ותדריכי תכנון לתכנית כולה ולתחומים מקצועיים הנדרשים להכנתה.

4.3. הכנת תכנית פעולה לקידום התכנון, ובמידת הצורך - הכנת תכנית עסקית.

4.4. העברת הנחיות לנותני שירותים נוספים העוסקים בהליך התכנון, פירוט ההנחיות והקפדה על פעילות בהתאם להן.

4.5. פיקוח ובקרה על כלל עבודות התכנון השונות בהתאם לסדר הנכון וללוח הזמנים הנדרש.

4.6. פיקוח על איכות התכנון בהתאם לרמה המקצועית הנדרשת בכל תחום ותחום, ולתכנית כולה, והכל בהתאם לדרישות העירייה.

4.7. הובלה והשתתפות במהלכים השונים הנדרשים לשם קידום התכנית, בדיונים בתכנית והצגתה, ברשויות מקומיות, מוסדות התכנון, משרדי ממשלה, רשויות שונות וגורמים נוספים שמעורבותם נדרשת או מתחייבת לשם קידום התכנית (ראה: סעיף 3.8 לעיל).

5. מנהלה

בנוסף למתן שירותי התכנון וניהול הליך התכנון, יידרש המתכנן לבצע פעולות מנהלה המתלוות לתכנון ו/או, לרבות:

5.1. התקשרות עם מתכננים ונותני שירותים ככל שנדרש לשם ביצוע המטלות.



بلدية رهط עיריית רהט

- 5.2. פיקוח ומעקב אחרי ההתקשרויות עם נותני השירותים כאמור.
- 5.3. ניהול תקציבי של התכנון.
- 5.4. התייחסות לדרישות התשלום של נותני השירותים (ככל שהדבר יידרש על-ידי העירייה), בהתאם להתקדמות העבודות.
- 5.5. תשלום למתכננים ולנותני השירותים (אלא אם יוסכם אחרת בין המתכנן לבין העירייה).
- 5.6. מימון וביצוע כל העבודות הנלוות להליך התכנון או קידומו.

6. עדכון ודיווח

- 6.1. במהלך כל הליך התכנון, המתכנן ידווח לעירייה על התקדמות התכנון, על הפעולות שנעשו ברבעון האחרון, על הנושאים הבעייתיים שמחייבים פתרון, וכן על הפעולות הצפויות והמתוכננות להתבצע ברבעון הקרוב ובהמשך.
- 6.2. על-פי דרישת מהנדס העירייה או גזבר העירייה, הדיווח כאמור יכלול דיווח תקציבי שיפרט את סך התשלומים ששולמו למתכנן עד לרבעון האחרון, ואת התשלומים ששולמו ברבעון האחרון, לרבות תשלומים שבוצעו עבור הוצאות שונות.
- 6.3. הדיווח יעשה בהתאם לנהלים ועל גבי מסמכים שייקבעו על-ידי העירייה. ככל שלא ייקבעו נהלים או מסמכים כאמור, הדיווח יבוצע על-פי המוסכם בין המתכנן לבין מהנדס העירייה.
- 6.4. מבלי לגרוע מן האמור ליעל, המתכנן יהיה חייב, אם יידרש לכך על-ידי העירייה, להעביר דוחות תקופתיים (שבועיים ו/או חדשיים ו/או רבעוניים ו/או אחרים) בגיליון אלקטרוני לפי פורמט שיקבע על-ידי העירייה.
- 6.5. בנוסף, המתכנן יהיה חייב, מיד על-פי דרישה ראשונה, להעביר לידי העירייה, על גבי מדיה מגנטית (תקליטור צרוב, דיסק און קי וכיו"ב), את כל הנתונים שיידרשו על-ידי העירייה, זאת בפורמט שייקבע על-ידי העירייה (אחד או יותר). העירייה תהיה רשאית לדרוש כי הנתונים יועברו לרשותה בשני עותקים (כגון: שני תקליטורים), ולפצל את מסמכי התכנית בין מדיות שונות או פורמטים שונים, זאת לפי שיקול דעתה.

7. הוראות נוספות

- 7.1. העירייה תהיה רשאית, לפי שיקול דעתה, להוסיף על או לגרוע מהשירותים הכלולים בחוזה שבין הצדדים, לחייב את המתכנן בביצועם או לשחרר את המתכנן מכל חלק מהם.
- 7.2. העירייה תהיה רשאית, מעת לעת, לשנות ולעדכן נהלים או הנחיות שנתנו למתכנן, והמתכנן יפעל בהתאם להנחיות או הנהלים החדשים כאמור.
- 7.3. בכל מקרה של ספק או של סתירה בין האמור במסמכי ההליך לפיו נבחרה הצעת המתכנן לבין תוכן הוראות או הנחיות של העירייה, יפנה המתכנן מיוזמתו לקבלת הבהרות. הבהרות כאמור יחייבו את המתכנן לכל דבר ועניין, והוא ימלא אחריהן כאילו היו מלכתחילה חלק מן החוזה שבין הצדדים.



بلدية رهط עיריית רהט

- 7.4. למען הסר ספק ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, כל המטלות הכלולות במפרט זה, מהוות חלק מהגדרת שירותי התכנון כפי הנדרש בחוזה שנכרת בין הצדדים. מובהר, כי חלוקת המטלות כמפורט לעיל, הנה לשם הנוחיות בלבד, והעירייה תהיה רשאית לקבוע ו/או לשנות את המטלות שיבוצעו על-ידי המתכנן ו/או להוסיף עליהן ו/או לשנות את סדר ביצוען, מפעם לפעם, לפי שיקול דעתה המוחלט.
- 7.5. מודגש, כי כל התכניות, השרטוטים, התרשימים והמסמכים האחרים שיוכנו על ידי המתכנן ו/או עבורה ו/או על ידי צדדים שלישיים, כחלק מהליך התכנון, יחשבו לכל דבר ועניין לקניינה של העירייה וכל זכויות היוצרים בהם יהיו שייכים לעירייה בלבד.
- 7.6. המתכנן יעביר לעירייה, מיד על-פי דרישתה הראשונה ובכל עת, עותקים או מקורות של כל התכניות, שרטוטים, תרשימים, פרוטוקולים, סיכומי ישיבות, מכתבים, הודעות, גיליונות אלקטרוניים, קבצים סרוקים, קבצים דיגיטליים או אלקטרוניים ו/או כל מסמך אחר המצוי בידיו והנוגע להליך התכנון, והעירייה או כל מי מטעמה יהיו רשאים לנהוג בהם כמנהג בעלים, לרבות, אך לא רק לערוך בהם שינויים ותיקונים, ולעשות בהם כל שימוש שהעירייה תמצא לנכון.
- 7.7. מבלי לגרוע מכל האמור לעיל, לעירייה מוקנית הזכות המלאה, לעיין בכל עת, בכל המסמכים המצויים בידי המתכנן, לרבות, חוזים, הצעות, אומדנים, תחשיבים, תכניות, מפרטים וכיו"ב, המצויים בידי המתכנן או בחזקת מי מטעמו ואשר להם קשר ישיר או עקיף למתן השירותים נשוא החוזה שבין הצדדים. לבקשת העירייה, המתכנן ימסור לידיה, מיד עם דרישתה הראשונה, עותק מכל מסמך כאמור.
- 7.8. מערכות מחשוב:
- 7.8.1. המתכנן יהיה חייב להתאים עצמו לדרישות העירייה והנחיותיה, בקשר לעבודה בסיוע תוכנות המחשב ו/או מערכות דיווח ממוכנות, שיותאמו בהתאם לדרישות העירייה בהקשר זה.
- 7.8.2. מבלי לגרוע מכלליות האמור, וככל שהעירייה תדרוש זאת מן המתכנן, המתכנן יהיה חייב להזין נתונים ולשמור על עדכון שוטף באמצעות תוכנת ניהול שתקבע (אם תקבע על-ידי העירייה), והכל על פי האפיונים והנהלים שיקבעו על ידי העירייה.
- 7.8.3. בנוסף, המתכנן יהיה חייב, אם יידרש על-ידי העירייה, לרכוש תוכנת מדף שתקבע על ידי העירייה (אם תיקבע), אשר תשמש לניהול פרויקטים ולאפיין את אופן העבודה והצוות על פי דרישות העירייה.



מסמך ט': תיאור העבודה הנדרשת
הליך לקבלת שירותי תכנון – תב"ע

עיריית רהט – הליך קבלת הצעות לתכנון (תב"ע מפורטת) שני בתי עלמין: אלאח'א ואלזאידנה (הסדרה)

1. כללי

- 1.1. ההליך הינו לקבלת הצעות לתכנון מפורט של שני בתי עלמין המצויים ברהט (אלאח'א ואלזאידנה), עד לפרסום התכנית למתן תוקף.
- 1.2. שני בתים העלמין קיימים בפועל, ועיקר מטרת התכנון היא הסדרתם מבחינה סטטוטורית.
- 1.3. שני בתי העלמין אינם צמודים או מצויים בסמיכות פיזית, אך מצויים בתחום השיפוט של העיר רהט.
- 1.4. התכנון כולל עריכה והכנה של התכנית, על כל מסמכיה הנלווים, ניהול צוות תכנון והעסקת יועצים.
- 1.5. השירותים כוללים את אישור התכנון בפני מוסדות התכנון הרלוונטיים הכולל את רמות התכנון השונות.
- 1.6. במידת הצורך, השירותים כוללים מתן ייעוץ בהליכים משפטיים הנוגעים לתכנית.
- 1.7. בהתאם למפורט במסמכי ההליך, העירייה תהיה רשאית לפצל את התכנון לשתי תכניות נפרדות (מתוך כוונה לשמור על גמישות תכנונית ויעילות בהליך התכנון ו/או בין שני משרדי תכנון שונים).. במקרה כאמור, יחולו כל הוראות ההליך ו/או החוזה שייחתם עם הזוכה, על כל אחת מן התכניות בנפרד.

2. תוצרי התכנון/פרויקט :

2.1. הכנת תכנית (תב"ע)

- 2.1.1. הכנת תכנית בניין עיר לשני בתי עלמין אזוריים שמכוחה ניתן להוציא היתרי בניה.
- 2.1.2. מובהר, כי ככל שהעבודה תפוצל בין שני מתכננים או ככל שתבוא דרישה מצד מוסד תכנון או גוף שלטוני כלשהו לעריכות שתי תכנית, יהיה על הזוכה (גם אם יהיה זוכה אחד), להכין את שתי התכניות ללא תוספת תמורה.

2.1.3. התכנית הינה בסמכות ועדה מחוזית.

2.1.4. יזם התכנית הנה עיריית רהט.

2.2. התכנית המפורטת תכיל, לכל הפחות, את כל המסמכים הבאים :

2.2.1. תקנון ותשריטים

2.2.2. נספח תנועה וחנייה, כולל בדיקות תחבורתיות אם יידרשו ע"י מוסדות תכנון

2.2.3. נספח מים, ניקוז וביוב.

2.2.4. נספח נוף.

חתימת המציע:

הליך לקבלת הצעות תכנון (תב"ע) – הסדרת 2 בתי עלמין (10.3.19)



بلدية رهط עיריית רהט

- 2.2.5. נספח חו"ד סביבתית.
- 2.2.6. סקר עצים אם יידרש בהתאם לאיתור.
- 2.2.7. חשמל.
- 2.2.8. נספחים נוספים ע"פ דרישות מוסדות / ועדות התכנון השונים .
- 2.3. כל עבודות התכנון, האמורות להלן, יבוצעו בהתאם לכל חוק ותקן רלוונטי ובהתאם להנחיות לשכת התכנון המחוזית להכנת תכנית מפורטת.
- 2.4. הצעת המחיר כוללת את שכר מתכננים בתחומים הבאים :
- 2.4.1. תנועה ;
- 2.4.2. נוף ;
- 2.4.3. מים ביוב ;
- 2.4.4. ניקוז ;
- 2.4.5. אגרונום וסביבה ;
- 2.4.6. מה עם חשמל ;
- 2.4.7. ככל ויידרשו תחומים נוספים ע"י לשכת התכנון הם ימומנו בנפרד ע"י המזמין .
- 2.5. כל שירות רלבנטי המצוין בקובץ הנחיות התכנון של משרד הבינוי והשיכון (ראה הגדרה בהליך ובחוזה), פרט לענייני התמורה והתעריפים אשר ייקבעו על-פי הוראות החוזה בלבד ;
- 2.6. כל דרישה נוספת הנדרשת במסגרת החוזה ;
- 2.7. כל שירות נוסף שנדרש לפי נסיבות העניין ושמקובל לספקו במסגרת השירותים .

3. לוחות זמנים:

- 3.1. משך ביצוע העבודה הכולל להשלמת התכנון (עד פרסום התכנית למתן תוקף), מוערך למשך שנתיים (24 חודשים).
- 3.2. אבני הדרך לביצוע הפרויקט והשלמת כל התכנון, הן כמפורט להלן :
- 3.2.1. אבן דרך א' :
- השלמת בדיקת חלופות, בדיקת היתכנות ותכנון ראשוני של החלופה הנבחרת : שלושה (3) חודשים ממועד חתימת החוזה עם העירייה.
- 3.2.2. אבן דרך ב' :
- השלמת התכנון המפורט לצורך דיון בועדה המקומית : שלושה (3) חודשים ממועד בחירת החלופה לתכנון.
- 3.2.3. אבן דרך ג' :
- הכנת כל המסמכים לצורך הפקדת התכנית להתנגדויות על-ידי הועדה המחוזית : חודש אחד (1), לאחר מועד דיון שבו מנהל התכנון (או כל החלטה אחרת של הועדה המחוזית) אישר את התכנית ואת מסמכי להפקדה, לרבות, מילוי ו/או תיקון כל התנאים ו/או הדרישות להפקדה של התכנית.



بلدية رهط עיריית רהט

3.2.4. אבן דרך ד':

הכנת כל המסמכים הדרושים לפרסום התכנית ופרסום התכנית למתן תוקף:

במקרה של החלטה של מוסד התכנון לאחר שמיעת ההתנגדות - חודשיים (2) ממועד ההחלטה בהתנגדויות.

3.2.5. במקרה שלא היו התנגדויות לתכנית – תוך חודש ממועד החלטת הועדה המחוזית.



بلدية رهط עיריית רהט

אישור יועמ"ש העירייה לחוזה

החוזה מהווה חלק מהליך לקבלת הצעות לתכנון, הוא הוכן ונבדק על-ידי הח"מ, והוא מאושר לחתימה.

שרון שטיין, עו"ד

תאריך: _____

חוזה למתן שירותי תכנון וייעוץ (תכנון שני בתי עלמין)

שנערך ונחתם ברהט ביום _____ לחודש _____ שנת 2019

עיריית רהט

בין:

שכתובתה לעניין חוזה זה:

מרכז מסחרי רהט, ת.ד. 8 רהט

על-ידי מורשי החתימה מטעמה:

ראש העיר, גזבר העירייה והחשב המלווה

(להלן: "העירייה")

מצד אחד;

לבין:

ת.ז.ח.פ.ע.מ. _____

שכתובתו: _____

(טל': _____; נייד: _____; פקס': _____)

דוא"ל: _____

(להלן: "המתכנן")

מצד שני;

הואיל: והעירייה מעוניינת לקבל שירותי תכנון בנין עיר וייעוץ להכנת תכניות מפורטת כמפורט **בנספח ט'** לחוזה זה (להלן: "שירותי התכנון" ו"השירותים"), ולשם כך פרסמה הליך לקבלת הצעות לקבלת שירותי התכנון כאמור (להלן: "ההליך");

הואיל: והמתכנן הציע לעירייה לקבל על עצמו את מתן שירותי התכנון כהגדרתם להלן, זאת בהתאם להצעתו שהוגשה במסגרת ההליך, כפי שאושרה בוועדת התקשורות למומחים ויועצים חיצוניים של עיריית רהט בישיבה מס' _____ (מיום _____), וזאת כהתקשרות הפטורה ממכרז בהתאם לתקנה 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח-1987;

הואיל: והמתכנן מצהיר כי הוא בעל האמצעים, הידע והמיומנות לבצע עבור העירייה את השירותים באופן, במועדים ובתנאים המפורטים בחוזה זה ונספחיו;

הואיל: והעירייה מסכימה למסור למתכנן את ביצוע השירותים בהתאם להצעתו להליך, זאת כמתכנן עצמאי, ובינו ובין העירייה לא יתקיימו יחסי עובד ומעביד, זאת לאור אופי השירותים שיש לתת על פי חוזה זה ויתר התנאים הכרוכים במתן השירותים לפי חוזה זה, ההולמים התקשרות עם מתכנן עצמאי;

הואיל: וברצון הצדדים להסדיר את מערכת היחסים ביניהם, זאת במסגרת חוזה זה;

לפיכך הוסכם, הוצהר והותנה בין הצדדים כדלקמן:

חתימת המציע: _____

הליך לקבלת הצעות תכנון (תב"ע) – הסדרת 2 בתי עלמין (10.3.19)



بلدية رهط עיריית רהט

1. מבוא נספחים ופרשנות

1.1. המבוא לחוזה זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו. בכל מקרה של סתירה בין החוזה גופו לבין נספחיו, הוראת החוזה גופו עדיפות.

1.2. כותרות הסעיפים הן לצרכי נוחות בלבד ואין בהן כדי ללמד על פרשנות החוזה.

1.3. ככל שיוחלט על פיצול התכנון למספר תכניות או בין מספר מתכננים, יחולו הוראות חוזה זה על כל אחד ממרכיבי התכנון שיועברו לאחריות המתכנן.

1.4. הגדרות:

"**החוזה**": חוזה זה, לרבות כל שינוי ו/או תוספת שיהיו בו במהלך ההליך ו/או לאחריו;

"**נציג העירייה**": כל עוד לא נמסרה הודעה אחרת מטעם העירייה, היא נציג העירייה לעניין חוזה זה, מהנדס עיריית רהט, מר אברהם אבו סהיבאן;

"**התכנית**": כהגדתה **בנספח ט'** לחוזה זה;

"**הפרויקט**": כלל הפעולות הדרושות לצורך מתן שירותי תכנון להכנתה של התכנית (כהגדרתה לעיל), עד להשלמת כל ההליכים הדרושים לאישורה הסופי של התכנית בכל מוסדות התכנון ופרסומה על-פי כל דין, לרבות, כל הבירורים במוסדות התכנון וקיום כל ההתייעצויות עם מומחים ו/או יועצים, ולרבות, הפעלת מתכנני משנה ו/או ספקים חיצוניים להשלמת עבודת התכנון כאמור;

"**השירותים**" או "**שירותי התכנון**": כלל הפעולות הדרושות לשם ביצוע הפרויקט, לרבות, גיוס והכשרת כל כוח האדם הדרוש למתן שירותי התכנון, קבלת כל האישורים מהרשויות המוסמכות ו/או כל האישורים האחרים הנדרשים על פי כל דין, ניווד ו/או הסעה של כוח האדם הדרוש למתן שירותי התכנון בין בעיריית רהט ובין בפני כל רשות אחרת או גורם מקצועי אחר, סיורים מקצועיים בעיר, ניהול כוח האדם וחלוקת העבודה בין עובדי המתכנן ו/או מתכני המשנה מטעמו, הפעלת ציוד מחשוב מתאים ו/או ציוד היקפי (כגון: מחשבים, סורקים, מדפסות מחסניות דיו, כוננים, התקני אחסון ומערכות גיבוי, מערכת אל-פסק), אחזקת ציוד המחשוב והציוד ההיקפי, הגשת דוחות לאגף ההנדסה של העירייה, השתתפות בישיבות עבודה (לרבות, עריכת פרוטוקולים, הפצתם ומעקב אחרי יישום החלטות), הכנת חומר רקע הדרוש לישיבות שונות, בין במוסדות התכנון ובין בכל מקום אחר, סיוע בטיפול בהתנגדויות ו/או השגות ו/או הערות לתכנית (יהיה מקורם אשר יהיה), ליווי העירייה בהליכים משפטיים לסוגיהם (לרבות, עררים), וכן, כל עבודה נלווית הדרושה לצורך השלמת הפרויקט כהגדרתו במכרז.

1.5. פרשנות ונספחים:

1.5.1. לחוזה זה מצורפים הנספחים המסומנים כמסמכים א' עד י' שצורפו במסגרת הצעת המתכנן להליך, והם מהווים חלק בלתי נפרד מחוזה זה (יסומנו כנספחים א' עד י').

1.5.2. מובהר, כי בכל מקרה, הוראות הליך קבלת ההצעות יחולו על חוזה זה, ובמקרה של סתירה, יגברו על האמור בחוזה זה.

חתימת המציע:

הליך לקבלת הצעות תכנון (תב"ע) – הסדרת 2 בתי עלמין (10.3.19)



بلدية رهط עיריית רהט

2. מהות ההתקשרות

2.1. המתכנן מקבל על עצמו להעניק לעירייה את שירותי התכנון הכלולים בחוזה זה, וזאת בהתאם ללוחות הזמנים הקבועים בחוזה זה ו/או כפי שישונו מעת לעת על-ידי נציג העירייה.

2.2. המתכנן – מתכנן ראשי

2.2.1. המתכנן ישמש כמתכנן הראשי של הפרויקט, והוא יהיה רשאי לעשות שימוש במתכנני משנה מטעמו, על חשבונו ועל אחריותו, זאת בהתאם להוראות מפרט שירותי התכנון והוראת תהליכי התכנון (**נספחים ח' וט'** לחוזה זה) והכל בכפוף הנחיות לעבודות תכנון של משרד הבינוי והשיכון.

2.2.2. **מובהר, כי העסקתו בפועל של מתכנן משנה כלשהו מותנית בקבלת אישור בכתב ומראש מטעם עיריית רהט, ומטעמה בלבד. למען הסר ספק, מודגש כי התעלמות העירייה מהעסקתו בפועל של מתכנן משנה כלשהו, לא תהווה בכל מקרה, תחליף לקבלת אישור בכתב מצד העירייה, והמתכנן לא יהיה רשאי להסתמך על שתיקה כאמור מצד העירייה.**

עוד מובהר, כי העסקה בפועל של מתכנן משנה כלשהו, מבלי שנתקבל אישורו של מהנדס עיריית רהט, תהיה על אחריותו הבלעדית של המתכנן, והוא לא יהיה רשאי לבוא לעירייה בכל טענה ו/או דרישה לגבי העלויות ו/או ההוצאות ו/או הנזקים שנבעו מהעסקה כאמור שלא נתקבל עליה אישור מראש, **והוא יהיה חייב לשאת באופן בלעדי בשכרו של אותו מתכנן משנה.**

אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מכל יתר הוראות חוזה זה הנוגעות להפרת החוזה על-ידי המתכנן ו/או הסעדים הנתונים בידי העירייה בשל הפרת החוזה כאמור.

2.2.3. מובהר, כי המתכנן ישמש כגורם המקצועי הבכיר והאחראי הבלעדי למתן השירותים ולאיכות תוצרי התכנון בכל אחד ואחד מן התחומים המפורטים במפרט התכנון.

2.2.4. **משכך, ובכל מקרה, המתכנן יהיה אחראי כלפי העירייה, באופן מלא ומוחלט וללא כל הסתייגויות, למתן השירותים לפי חוזה זה, ולא יהיה בהיעזרותו של המתכנן במתכנני משנה כלשהם, בין לפי מפרט שירותי התכנון ובין שלא לפי מפרט שירותי התכנון, כדי להסיר מהמתכנן את מלוא האחריות לקיום הוראות חוזה זה.**

2.2.5. מודגש, כי אחריותו הבלעדית של המתכנן למתן השירותים בפועל לעירייה הנה עד לאישור סופי של התכנית בכל מוסדות התכנון ולאחר מיצוי כל ההליכים המשפטיים הכרוכים בתהליך אישור התכנית (לרבות, הגשת ערעורים לבתי המשפט), והכל מבלי לגרוע מאחריותו של המתכנן לאיכות התוצרים והיעוץ המקצועי שסיפק אשר תהיה בתוקפה בהתאם להוראות כל דין.

2.2.6. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מזכותה של העירייה לתבוע כל אחד ממתכנני המשנה ו/או היועצים של המתכנן, בגין כל מעשה ו/או מחדל מצדם שגרמו לעירייה נזק, וזאת על-פי שיקול דעתה הבלעדי ומבלי שתהיה חייבת לנמק את החלטתה בעניין זה.



بلدية رهط עיריית רהט

- 2.3. מובהר כי שירותי התכנון יינתנו לעירייה כשהם כוללים כל פעולה אחרת הנדרשת לשם ביצועם ברמה הנדרשת בחוזה זה, אף אם אינה נזכרת במפורש בחוזה זה ונספחיו, לרבות, שכר עבודה, תשלומי חובה, נסיעות, מיחשוב וציוד היקפי, חומרה ותכנה, ביטוח וייעוץ משפטי, תקורה, טלפון ואמצעי תקשורת.
- 2.4. מתן שירותי התכנון יבוצע בתיאום עם נציג העירייה ובכפוף להנחיותיו. כל עוד לא נאמר אחרת, נציג העירייה ישמש גם כמפקח מטעם העירייה על מתן השירותים לפי חוזה זה, והוא יהיה רשאי לעיין בכל מסמך ולקבל כל מסמך וכל מידע הקשור או הכרוך במתן השירותים.
- 2.5. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המתכנן מתחייב בזאת לספק את שירותי התכנון באמצעות בעלי מקצוע מורשים כדין (בין שהם עובדי המתכנן ובין שהם מתכנני משנה מטעמו), בעלי הכשרה וניסיון מתאימים לביצוע עבודות מן הסוג נשוא הפרויקט, ואשר יהיו ברמה מקצועית מעולה.

3. מהות ההתקשרות

3.1. חוזה למתן שירותים אישיים

- 3.1.1. חוזה זה הנו חוזה למתן שירותים אישיים (כהגדרתם מונח זה בסעיף 3 לחוק החוזים (תרופות בשל הפרת החוזה), התשל"א-1970.
- 3.1.2. בכל מקרה, חוזה זה לא יהיה ניתן לאכיפה על-ידי המתכנן או מי שיספק את השירותים עבורו, ובכל מקרה שבו חוזה זה יבוטל על-ידי העירייה, מכל סיבה ו/או עילה שהיא ו/או שחווה זה יבוא לכדי סיום, המתכנן לא יהיה זכאי להמשיך לספק את השירותים נשוא חוזה ובכל מקרה, הוא לא יהיה זכאי לכל סעד של אכיפה ו/או צו מניעה מכל סוג שהוא (בין קבוע ובין זמני), אשר ימנע את התקשרותה של עיריית רהט עם מתכנן חלופי, והמתכנן מוותר בזאת מראש ובמפורש על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה ו/או זכות בעניין זה.
- 3.1.3. זכויותיו ו/או חובותיו של המתכנן מכוח חוזה זה, אינן ניתנות להסבה ו/או להעברה ו/או להמחאה, אלא בהתאם להוראות חוזה זה להלן.
- 3.1.4. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, המתכנן מתחייב כי בראש צוות התכנון מטעמו, יעמוד איש המקצוע שהוגש במסגרת הצעת המתכנן להליך וזאת כמפורט במפרט התכנון (להלן: "ראש הצוות"). מובהר, כי זהותו של ראש צוות התכנון הנה תנאי יסודי בחוזה זה, והחלפת ראש צוות התכנון מבלי לקבל את אישור העירייה בכתב ומראש, תהווה הפרה יסודית של חוזה זה, ותעניק לעירייה את הזכות לבטלו, מבלי לגרוע מכל סעד אחר הנתון לעירייה על-פי חוזה זה.

3.2. חוזה כקבלן עצמאי

- 3.2.1. המתכנן יספק את השירותים כקבלן עצמאי (כהגדרת מונח זה בחוק חוזה הקבלנות, תשל"ה-1975), ובכל מקרה, בינו ו/או מי מטעמו לבין עיריית רהט לא ישררו יחסי עובד ומעביד, ויראו את המתכנן ו/או כל גורם שיועסק על-ידו במסגרת מתן השירותים נשוא חוזה זה, כמי שמוותר בזאת מראש ובמפורש על כל טענה בדבר קיומם של יחסי עובד ומעביד כאמור.
- 3.2.2. מוסכם, כי עצם העלאת טענה כלשהי מצד גורם כלשהו, בדבר קיומם של יחסי עובד ומעביד בינו לבין עיריית רהט, תהווה הפרה יסודית של חוזה זה ותעניק לעירייה את הזכות לבטל חוזה זה לאלתר, וללא כל צורך במתן התראה נוספת.



بلدية رهط עיריית רהט

3.3. אין באמור בחוזה זה כדי להעניק למתכנן בלעדיות מכל סוג ומין שהוא, ובכל מקרה, העירייה רשאית להזמין מכל גורם אחר שירותים שלא הוזמנו בחוזה זה, או שהוזמנו בחוזה זה. למתכנן אין ולא יהיו טענות או תביעות כלפי העירייה או כל גורם אחר כאמור, בגין מסירת השירות האמור כולו או חלקו, והמתכנן מתחייב לשתף פעולה עם כל גורם אחר שיועסק על-ידי העירייה, ככל שהדבר יידרש על-ידי העירייה.

3.4. למען הסר כל ספק, מובהר ומודגש בזאת כי בהתאם להוראות חוק יסודות התקציב, התשמ"ה-1985, ההוצאה וההרשאה להתחייב כאמור בחוזה זה, הנם בכפוף לקיומו של סעיף תקציבי מתאים בתקציב העירייה לשנים הרלבנטיות לחוזה זה.

4. תקופת החוזה

4.1. חוזה זה ייכנס לתוקפו במועד חתימתו על-ידי העירייה והוא יהיה בתוקף עד להשלמת כל הליכי התכנון ופרסום התכנית למתן תוקף, לרבות, ניהול הליכים משפטיים לסוגיהם במהלך התקופה שלאחר פרסום התכנית למתן תוקף (להלן: "**תקופת ההתקשרות**").

4.2. מובהר, כי אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מאחריותו של המתכנן לכל מעשה ו/או מחדל הנוגע לתכנון ו/או לפיקוח העליון במידה ויידרש לבצעו, שבוצע על-ידו במסגרת חוזה זה, גם בחלוף תקופת ההתקשרות, זאת על-פי כל דין.

4.3. זכות העירייה להפסיק את ההתקשרות

4.3.1. מבלי לגרוע מהוראות חוזה זה, מובהר כי העירייה רשאית לסיים את ההתקשרות בין הצדדים מכוח חוזה זה בכל עת, מבלי שתהיה חייבת לנמק את החלטתה זו, ובלבד שמסרה על כך הודעה בכתב בת 60 (שישים) יום מראש.

4.3.2. מימשה העירייה את זכותה בהתאם להוראות סעיף זה, תשלם העירייה, למתכנן אך ורק את החלק היחסי בהתאם לשירותים שניתנו בפועל ובהתאם לאישור נציג העירייה, ככל שניתן.

4.3.3. פרט לתשלום השכר לפי סעיף זה, המתכנן לא יהיה זכאי לכל תשלום נוסף עבור עבודה, לרבות, כל פיצוי, אבדן, פגיעה במוניטין ו/או כל תשלום אחר מכל סוג שהוא, בקשר למימוש ברירת הביטול של החוזה על-ידי העירייה.

4.3.4. בוטל החוזה לפי סעיף זה, ובמידה ונדרש כך על ידי נציג העירייה, ישלים המתכנן פעילות שהחל בה לפני הביטול ויקבל תמורתה כאמור בחוזה זה להלן.

5. התחייבויות והצהרות המתכנן

5.1. המתכנן מצהיר כי ידוע לו היטב שהנו משמש כמתכנן ראשי של הפרויקט, ובמסגרת זו עליו להפעיל את כל מתכנני המשנה ו/או היועצים הנדרשים לצורך השלמת הפרויקט (עד לתום תקופת הבדק), וכי שכרו, כולל בתוכו את כל העלויות הכרוכות בהפעלת כל מתכנני המשנה ו/או היועצים כאמור, לרבות תשלום שכרם.

5.2. המתכנן מצהיר כי יש באפשרותו הטכנית והמקצועית למלא אחר תנאי חוזה זה וכי לא קיימת כל מניעה על פי כל דין ו/או חוזה ו/או אחרת להתקשרותו בחוזה זה.

5.3. המתכנן מצהיר כי הינו בעל הידע המקצועי, הניסיון והמומחיות הדרושים לביצוע האמור בחוזה זה.



بلدية رهط עיריית רהט

5.4. היתרים רישיונות ואישורים

- 5.4.1. המתכנן מצהיר ומתחייב בזאת כי הוא וכל מי מטעמו, לרבות, עובדים, קבלני משנה או מתכנני משנה, נותני שירותים עצמאיים ("פרי לנסר"), מחזיקים בכל המסמכים ו/או הרישיונות ו/או ההיתרים התקפים, הנדרשים לצורך מתן השירותים כאמור בחוזה זה ונספחיו, כל זאת בהתאם להוראות כל דין לרבות המסמכים והאישורים התקפים מאת הרשויות המוסמכות, ולרבות, אישור אודות רישומו כעוסק מורשה לצרכי מע"מ, אישור על ניהול ספרים ואישור על פטור מניכוי מס במקור;
- העתק תעודת העוסק המורשה, אישור ניהול ספרים, וכן, אישור על ניכוי מס במקור של המתכנן (יצורפו כחלק בלתי נפרד לחוזה זה, כחלק **מנספח ג'**).
- 5.4.2. המתכנן מתחייב להציג בפני נציג העירייה, כל אישור ו/או היתר ו/או רישיון כאמור לעיל, ביחס אליו ו/או ביחס למי מבין עובדיו ו/או ביחס למי מבין קבלני המשנה שלו ו/או מי מבין נותני השירותים מטעמו.
- 5.4.3. ידוע למתכנן כי החזקת אישורים, רישיונות והיתרים ברי תוקף כאמור היא תנאי מהותי בחוזה זה. אי נכונות הצהרות המתכנן לעניין זה, כולן או חלקן, ו/או ביטול היתר ו/או רישיון ו/או אישור הנדרש על-פי כל דין – הן ביחס למתכנן, הן ביחס לעובד של המתכנן, הן ביחס לקבלן משנה או מתכנן משנה והן ביחס לנותן שירותים עצמאי, תיחשב כהפרה יסודית של החוזה.
- 5.4.4. המתכנן מתחייב להודיע לעירייה מיד על כל שינוי שיחול בתוקף הצהרותיו כאמור, לרבות על כל צו שניתן כנגדו והאוסר או מגביל את יכולתו ליתן את השירותים בהתאם לחוזה זה על נספחיו. המתכנן יפעל באופן מיידי להסרת החסם, לרבות, על של החלפת העובד ו/או קבלן המשנה או ספק המשנה ו/או נותן השירותים העצמאי.
- 5.4.5. המתכנן מתחייב לספק את השירותים בהתאם להוראות כל דין החל בקשר למתן השירותים נשוא חוזה זה.
- 5.5. המתכנן מתחייב לעשות את כל ההכנות הדרושות והסידורים שיהיו נחוצים למתן השירותים בהתאם לחוזה זה, והוא מתחייב באופן מפורש לספק לעירייה את שירותי התכנון ברמה מקצועית, ולעשות כל דבר הנדרש והסביר שמתכנן מעולה היה עושה לצורך מתן השירותים בהתאם לחוזה זה.
- 5.6. מובהר כי מתן השירותים לפי חוזה זה, הנו מתן שירותים כולל, והמתכנן יספק על חשבונו ועל אחריותו את כל נותני השירותים הדרושים לו לצורך ביצוע עבודות התכנון (אלא אם נאמר אחרת בחוזה זה), לרבות, כל היועצים ו/או מתכנני המשנה, נדרשו בהליך הקבלת ההצעות שנערך עם המתכנן.
- 5.7. המתכנן מצהיר בזה, כי טרם חתימתו על חוזה זה, הוא בדק את כל דרישות העירייה, הוא מכיר את העיר רהט, הוא בחן את כל הנתונים הדרושים לו לצורך התקשרותו בחוזה זה, לרבות, נתונים תכנוניים ונתונים כספיים, וכן, כי הוא קיבל לידיו את כל הנתונים שהיו דרושים לו לצורך חתימתו על חוזה זה, וכי לאחר חתימתו על חוזה זה, לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תלונה בכל הנוגע למידע שנמסר לו ו/או המצגים שהוצגו בפני טרם חתימתו על חוזה זה.
- 5.8. השירותים יינתנו בהתאם להוראות המפרטים המצורפים לחוזה זה (**נספחים ח', ט'**). המתכנן מתחייב בזאת לפעול בהתאם להוראות המפרט המצורף לחוזה זה, וכל שינוי ו/או סטייה מהם תהיה אך ורק באמצעות הוראה בכתב, שניתנה לו על-ידי נציג העירייה.



بلدية رهط עיריית רהט

- 5.9. מובהר ומודגש כי שירותי התכנון נשוא חוזה זה, כוללים גם את ייצוגה העירייה בפני הרשויות השונות, וכן, את הוצאת כל האישורים הדרושים למימוש הפרויקט. עוד מודגש כי שירותי התכנון כוללים את ליווי העירייה ו/או הועדה המקומית לתכנון ובנייה רהט בהליכים משפטיים לסוגיהם (התנגדויות, עררים, הליכים בפני ערכאות שונות), גם לאחר אישור התכנית למתן תוקף, וזאת ללא תוספת לתמורה.
- 5.10. המתכנן מתחייב לספק את שירותי התכנון ו/או לבצע את הפרויקט, תוך תיאום העירייה, ושמירת קשר רציף ומתמיד עמה באמצעות הנציג מטעמה.
- 5.11. המתכנן מתחייב לספק את שירותי התכנון ו/או לבצע את הפרויקט בהתאם ללוחות הזמנים שייקבעו לו, בשים לב כי הפרויקט הנו פרויקט ציבורי. הפרת הוראות סעיף זה או אי עמידה בלוחות הזמנים, תהווה הפרה יסודית של חוזה זה.
- 5.12. המתכנן מתחייב בזאת לתקן ו/או לשפר ו/או להבהיר ו/או להשלים ו/או להטמיע בתכניות שהוא מכין עבור העירייה, כל הערה ו/או הסתייגות ו/או דרישה להבהרה שתימסר לו מטעם העירייה או כל מוסד תכנוני אחר, וזאת במסגרת לוחות הזמנים שייקבעו לשם על-ידי נציג העירייה או מוסד התכנון כאמור.
- 5.13. המתכנן יספק את שירותי התכנון במלואם ויבצע כל שירות ו/או כל שלב הכלולים בעבודת התכנון בהתאם ללוחות הזמנים שייקבעו (ובהיעדר לוח זמנים לפעולה מסוימת, תוך פרק זמן סביר אשר לא יהיה בו כדי לעכב את השלמת השלב בו מצויה עבודת התכנון).
- 5.14. המתכנן יהיה רשאי לפנות לעירייה ו/או לועדה המקומית לתכנון ובנייה רהט, לקבל מכל אחת מהן את כל הנתונים ו/או האישורים הדרושים לביצוע הפרויקט ואשר השגתם או קבלתם מצויה בתחום האחריות העירייה ו/או הועדה המקומית לתכנון ובנייה רהט.
- 5.15. המתכנן ישתתף בכל ההתייעצויות ו/או הישיבה ו/או פגישות העבודה הדרושות לביצוע הפרויקט, לרבות, במהלך ביצוע עבודות הבנייה הנוגעות לביצוע הפרויקט.
- 5.16. לפחות פעם אחת בחודש, המתכנן ימסור לנציג העירייה, דין וחשבון מלא ומפורט על התקדמות מתן השירותים, והוא יעשה כן על-פי דרישה בכתב של נציג העירייה.
- 5.17. המתכנן מתחייב בזאת לאפשר לנציג העירייה ו/או למי מטעמו, לבקר במשרד המתכנן ובמקומות העבודה האחרים בהן מבוצעות עבודות לצורך ביצוע הפרויקט, וכן, לאפשר לעיין בכל המסמכים, התכניות, התרשימים, הנתונים, האומדנים, התרשומות הנוגעות לביצוע הפרויקט ו/או ההתקדמות בביצוע העבודות.
- 5.18. המתכנן מתחייב בזאת למסור לנציג העירייה (לרבות, באמצעות דיווח בכתב) כל הסבר שיידרש על ידו בקשר עם מתן שירותי התכנון ו/או ביצוע הפרויקט.
- 5.19. המתכנן מתחייב בזאת למסור לנציג העירייה (לרבות, באמצעות דיווח בכתב) כל הסבר שיידרש על ידו בקשר עם מתן שירותי התכנון ו/או ביצוע הפרויקט.

6. טיב התוצרים

- 6.1. על המתכנן להגיש את תוצרי התכנון בהתאם למפורט במפרט התכנון המצורף לחוזה זה (נספחים ח', ט'), והכל בהתאם ללוחות הזמנים הקבועים בחוזה זה ובהתאם להנחיות לעבודות תכנון של משרדי הממשלה הממנים את הפרויקט.

חתימת המציע:

הליך לקבלת הצעות תכנון (תב"ע) – הסדרת 2 בתי עלמין (10.3.19)



بلدية رهط עיריית רהט

6.2. על המתכנן להגיש את התוצרים כאמור לעיל, הן על גבי מדיה מגנטית (תקליטור או דיסק און קי), גם בפורמט PDF גם בפורמט DWG וגם בפורמט PLT. כמו כן, על המתכנן להגיש עותק אחד של התכניות בפורמט קשיח ("הרד קופיי"), כאשר העירייה היא זו שתישא בעלויות ההדפסה או העתקת התכניות.

6.3. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, העירייה תהא רשאית לבדוק את התוצרים שיספק המתכנן על פי חוזה זה ותהיה רשאית לסרב לקבלם במקרה שאינם תואמים לדרישות על פי תנאי חוזה זה או אם לדעת העירייה התוצרים לוקים בחסרונות או בליקויים. במקרה כזה, על המתכנן יהיה להחליפם בתוצרים שיתאימו לחוזה זה, תוך פרק הזמן שיקבע על ידי העירייה.

6.4. כל עוד לא נבדקו ולא אושרו התוצרים שהתקבלו על ידי העירייה או הפועלים מטעמו, הם לא ייחשבו ככאלו שנמסרו לעירייה.

6.5. המתכנן יהיה אחראי לכל מגרעת, ליקוי או פגם שיתגלו בתוצרים שיסופקו, או בכל חלק מהם, ויפצה את העירייה בעד כל נזק והפסד שיגרמו לו מחמת אחת או יותר מהסיבות המנויות לעיל.

7. לוחות זמנים

7.1. המתכנן מתחייב בזאת להשלים את התכנון שלפי חוזה זה במסגרת המועדים הקבועים במפרט התכנון המצורף לחוזה זה. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, אבני הדרך להשלמת התכנון יהיו כמפורט במפרט התכנון.

7.2. הפרת הוראות סעיף זה על סעיפי המשנה שלו, וכן, הפרת הוראות מפרט התכנון בנוגע למועדים להשלמת האבני הדרך של התכנון, יהוו הפרה יסודית של חוזה זה.

8. תמורה ותנאי תשלום

8.1. תמורת מתן השירותים ומילוי יתר התחייבויות המתכנן על פי חוזה זה, יהא המתכנן זכאי לתמורה המפורטת **בנספח א'** לחוזה זה (להלן: "**התמורה**") אשר תשולם במועדים ובתנאים הקבועים בנספח זה.

8.2. ככל שחסרים פרטים **בנספח א'** לעיל, יהיו תנאי תשלום התמורה הנם כמפורט בהצעת המחיר מטעם המתכנן.

8.3. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, המתכנן יגיש לנציג העירייה דיווח אודות הפעילות שבוצעה על-ידו במהלך התקופה שחלפה, ובהתאם למועדים שייקבעו על-ידי נציג העירייה. המתכנן יימסר כל דו"ח כאמור בסדר רץ, ויצרף לכל דרישת תשלום המוגשת על-ידו את רשימת הדוחות בגין התקופה שחלפה מדרישת התשלום הקודמת עד לדרישת התשלום הנוכחית.

אי הגשת הדוחות כאמור ו/או רשימת הדוחות כאמור לעיל, תזכה את העירייה בזכות לעכב את התמורה המגיעה למתכנן, עד להשלים כל הפרטים החסרים.

למען הסר ספק מובהר, כי מהנדס העירייה יהיה רשאי לתת הוראות בכתב לגבי אופן הגשת הדוחות, וכן, לשנות את תדירות הגשתם (אך לא יהיה חייב לעשות כן). לא יהיה כל תוקף להוראות שיינתנו בעל-פה, ובהיעדר הוראה כלשהי בכתב, יחולו הוראות סעיף זה לגבי תדירות הגשת הדוחות.

8.4. לתמורה יתווסף מע"מ כחוק, כשיעורו במועד התשלום בפועל לידי המתכנן.

חתימת המציע:

הליך לקבלת הצעות תכנון (תב"ע) – הסדרת 2 בתי עלמין (10.3.19)



بلدية رهط עיריית רהט

8.5. מובהר ומוסכם בזה כי התמורה האמורה לעיל היא התמורה היחידה שתשולם למתכנן עבור קיום התחייבויותיו ומתן השירותים כאמור בחוזה זה, ושום תשלום אחר או נוסף פרט לאמור בסעיף זה על סעיפי המשנה שלו.

8.6. הגשת חשבונות ותשלום התמורה

8.6.1. התמורה תשולם למתכנן בהתאם לאבני הדרך המפורטות **בנספח א'** לחוזה זה, ובהתקיים אירוע המזכה את המתכנן בקבלת תמורה, לפי המפורט **בנספח א'** לחוזה זה (להלן: "**אירוע מזכה**").

ככל שסוכם כי התמורה תשולם בבת אחת, היא תשולם רק לאחר השלמת מתן כל השירותים הכלולים בחוזה זה.

8.6.2. בתחילת כל חודש שלאחר אירוע מזכה ועד לעשירי של אותו חודש, יגיש המתכנן לנציג העירייה, חשבון עסקה, הכולל דרישת תשלום המלווה ברשימת הדוחות כאמור בסעיף 8.3 לעיל, **ורשימת התכניות שהוכנו עד לאותו שלב (לפי מספרי זיהוי) (להלן: "דרישת תשלום")**.

8.6.3. דרישת התשלום תיבדק על-ידי נציג העירייה, אשר יהיה רשאי לאשר אותה, באופן מלא או חלקי. נציג העירייה ינמק על גבי הדרישה את הנסיבות לאי-אישור דרישת התשלום במלואה.

8.6.4. העירייה תשלם למתכנן את התמורה, כפי שאושרה על-ידי נציג העירייה, במועדים הקבועים בנספח א' לחוזה זה.

8.6.5. תנאי מוקדם לביצוע כל תשלום לידי המתכנן, הנו מסירתה של חשבון מס ערוכה כדין.

על אף האמור לעיל, יהיה רשאי גזבר העירייה, לתת הנחייה בכתב (ובכתב בלבד), לפיה, המצאתה של חשבונית מס כדין, תהיה לאחר ביצוע התשלום בפועל לידי המתכנן, ובלבד שחשבונית המס תימסר לעירייה בתוך 3 (שלושה) ימי עסקים מביצוע התשלום פועל לידי המתכנן. העתק חשבונית המס יועבר לנציג העירייה.

למען הסר ספק, ועל מנת למנוע כל טענה ו/או דרישה מצד המתכנן, מובהר בזאת כי אישור בהתאם להוראות סעיף זה יינתן על-ידי גזבר העירייה בלבד (ולא על-ידי אף גורם אחר בעיריית רהט), והוא יינתן בכתב בלבד כשהוא חתום על-ידי הגזבר (לא יהיה כל תוקף לכל מצג בעל-פה או בכתב).

8.6.6. מהתמורה ינוכו כל התשלומים שחלה על העירייה החובה לנכותם על פי כל דין או צו שיפוטי.

8.6.7. המתכנן מתחייב לשאת על חשבונו ועל אחריותו הבלעדיים בכל הדיווחים ובכל התשלומים החלים עליו מכוח הוראות כל דין או חוזה במסגרת מתן השירותים, לרבות תשלומים לרשויות המס ולמוסד לביטוח לאומי, וכן, את כל התשלומים נוספים בגין זכויות סוציאליות, ככל שהללו חלים עליו ו/או על עובדיו.

8.6.8. למתכנן לא תהיה כל טענה ו/או דרישה כלפי העירייה ו/או מי מטעמה, בשל עיכובים בתשלום התמורה כולה או חלק הימנה, אשר נבעו מחוסר פרטים בדרישת התשלום או בדיווחים מטעמו, פרטים שגויים בהם, או בשל דרישת תשלום או דו"ח שלא אושרו (באופן מלא או חלקי) אם הוגשו שלא בהתאם להוראות חוזה זה.

חתימת המציע:

הליך לקבלת הצעות תכנון (תב"ע) – הסדרת 2 בתי עלמין (10.3.19)



بلدية رهط עיריית רהט

8.6.9. המתכנן מתחייב להשיב לעירייה, מיד לפי דרישה ראשונה, כל סכום עודף שקיבל לידי מהעירייה. אי-מילוי הוראות סעיף זה, יהווה הפרה יסודית של חוזה זה.

קיצוץ והשבה של תשלומים 8.7.

8.7.1. המתכנן מסכים בזאת כי העירייה תהיה רשאית לקזז מן התמורה המגיעה לו, בין מכוח חוזה זה ובין מכוח כל התקשרות אחרת שבין הצדדים, כל סכום המגיע לעירייה מהמתכנן, בין על-פי חוזה זה או על-פי כל חוזה אחר.

8.7.2. מוסכם על הצדדים כי אם ייקבע, מסיבה כלשהי, כי למרות כוונת הצדדים כפי שבאה לידי ביטוי בחוזה זה, כי יש לראות המתכנן כעובד של העירייה, הרי ששכרו של נותן השירותים יחושב למפרע למשך כל תקופת החוזה, בהתאם לדירוג ולדרגה הקבועים בחוזה, או במקרה שלא נקבעו בחוזה דירוג ודרגה – על פי השכר שהיה משולם לעובד עירייה שמאפייני העסקתו הם הדומים ביותר לאלה של המתכנן. במקרה כזה, יהיה על המתכנן לעירייה את ההפרש בין התמורה ששולמה לו לפי חוזה זה לבין השכר שהיה מגיע לו, אילו היה עובד העירייה.

8.7.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, אם העירייה תחויב בתשלומים כלשהם כאמור בסעיף זה, העירייה תהיה רשאית לקזז סכומים אלו, מכל סכום שיגיע למתכנן מהעירייה.

תשלומים נוספים 8.8.

8.8.1. מוסכם בזה בין הצדדים כי שום תשלום אחר או נוסף פרט לאמור בסעיף 8 לעיל ובנספח א' לחוזה זה, לא ישולם על ידי העירייה, לא במהלך מתן השירותים ולא לאחר פקיעת הקשר על פי חוזה זה, לא עבור מתן השירותים ולא בקשר איתם ו/או כל הנובע מהם, לא למתכנן ולא לכל אדם או גוף אחר.

8.8.2. היה וייקבע מסיבה כלשהי, במועד כלשהו אחרי תחילתו של חוזה זה, כי למרות כוונת הצדדים, שבאה לידי ביטוי בחוזה זה, רואים את העסקתו של המתכנן או מי מנותני השירותים מטעמו כהעסקת עובד, וכי חלים עליו ועל העסקתו הדינים והתנאים החלים על עובד, הרי מוסכם ומותנה בזה בין הצדדים כי שכרו של המתכנן כעובד, בשל העסקתו בעקבות חוזה זה, יחושב בהתאם לקבוע לעניין זה לגבי עובדי רשות מקומית בתפקיד ודרגה דומים ככל האפשר, והכל בהתאם להנחיות אגף השכר ברשויות המקומיות במשרד הפנים.

באין תפקיד זהה או דומה כאמור, יחושב השכר לפי הקבוע לעניין זה בהסכמי העבודה הקיבוציים החלים על עובדים מסוג זה ובהעדר חוזה כאמור - לפי חוזה העבודה הקיבוצי הקרוב לעניין, לדעת מנהל אגף השכר ברשויות במקומיות. חישוב השכר ייעשה למפרע מיום תחילתו של חוזה זה וכל החיובים והזיכויים על פי חוזה זה, מחד גיסא, והחישוב החדש האמור, מאידך גיסא, יקוזזו הדדית.

עובדי המתכנן או קבלני משנה מטעמו 9.

9.1. כל האנשים שיועסקו על ידי המתכנן בתפקיד כלשהו, בין כעובדים ובין כספקי שירותים עצמאיים (מתכנני משנה, קבלני משנה, "פרי לנסר" וכיו"ב), יועסקו על חשבונו הוא ועליו בלבד תחול האחריות לגבי תביעותיהם הנובעות מיחסיו אתם.

9.2. מובהר, כי התמורה לה זכאי המתכנן על-פי חוזה זה, הנה עבור העסקת כל כוח האדם הדרוש לו לצורך קיום חיוביו שלפי חוזה זה, ובכל מקרה, הוא לא יהיה זכאי לכל תמורה נוספת בגין העסקת כוח האדם כאמור.



بلدية رهط עיריית רהט

9.3. האנשים המועסקים על ידי המתכנן ייחשבו לכל צורך כעובדיו או כשליחים של המתכנן בלבד.

9.4. המתכנן ישא בכל התשלומים הנובעים מהעסקת כוח אדם כאמור, לרבות, ביצוע כל התשלומים שהוא חייב בהם כחלק מתשלום משכורתם, ולרבות, תשלומי חובה למדינה (כגון: ביטוח בריאות ממלכתי, ביטוח לאומי, מס הכנסה וכיו"ב), תשלומים שמעסיק חייב לשלם אותם על-פי כל דין (חופשה, מחלה, הבראה, לידה, שמי"פ וכיו"ב), שעות נוספות, תשלומים לקרנות פיצויים, תשלומים פנסיוניים (לרבות, ניכוי חלקו של העובד בתשלומים אלה), מס מקביל, וכן, כל יתר התשלומים החלים על המעביד בהתאם לכל דין או חוזה, או בהתאם לדרישות ארגון העובדים שבו מאורגנים האנשים המועסקים על ידי המתכנן.

המתכנן יבצע את כל הניכויים במקור משכרם של עובדיו, זאת כנדרש על-פי כל דין, ויעביר את הכספים לגורמים המוסמכים הזכאים לקבלת כספים אלה.

9.5. המתכנן מתחייב להבטיח תנאי בטיחות ותנאים לשמירת בריאות העובדים כדרוש על פי כל דין, ובאין דרישה חוקית, כפי שיידרש על ידי פקח עבודה במובנו בחוק ארגון הפיקוח על העבודה, התשי"ד – 1954.

10. ביקורת

10.1. גזבר העירייה וכן, מבקר העירייה, או כל מי שמונה על-ידם, יהיו רשאים לקיים בכל עת, בין בתקופת החוזה ובין לאחריה, ביקורת ובדיקה אצל המתכנן בכל הקשור במתן השירות, או בתמורה הכספית נשוא חוזה זה.

10.2. ביקורת ובדיקה כמתואר לעיל, ייתכן ויכללו עיון בספרי החשבונות ובמסמכים של המתכנן הקשורים למתן השירותים, לרבות אלה השמורים במדיה מגנטית והעתקות. בכלל זה הגזבר ו/או המבקר כאמור, יהיו רשאים לדרוש הוכחות לתשלום שכר כנדרש.

10.3. המתכנן מתחייב לאפשר ביצוע האמור ולמסור למבצעי הביקורת מיד עם דרישתם של מידע או מסמך כמתואר לעיל, וכן דוחות כספים מבוקרים על ידי רואה חשבון, ככל שישנם בידו. המתכנן מוותר בזאת על כל טענה בדבר סודיות או חיסיון או הגנת פרטיות בנוגע למידע או לרשומות שיידרשו על ידי העירייה.

10.4. המתכנן מתחייב לקיים את האמור לעיל גם בכל הקשור למידע הקשור לביצוע החוזה ומצוי בידי צד שלישי.

11. סודיות

11.1. לצורך חוזה זה, למונחים הבאים ולמשמעות המופיעה לצידם:

"מידע" - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיו"ב הקשור ו/או הנוגע למתן השירותים, בין בכתב ובין בע"פ ו/או בכל צורה או דרך הנוגעים למתן השירותים.

"סודות מקצועיים" - כל מידע אודות העירייה אשר יגיע לידי המתכנן או עובד מטעמו או קבלן משנה מטעמו או מתכנן משנה מטעמו או נותן שירותים עצמאי מטעמו (לרבות, עובד של כל אחד מהם), בקשר למתן השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר יימסר ע"י העירייה ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמו.



بلدية رهط עיריית רהט

- 11.2. הואיל והמתכנן ו/או מי מטעמו עשוי להיחשף למידע עליו העירייה להגן, הוא מתחייב בזאת לשמור את המידע בסודיות מוחלטת ולעשות בו שימוש אך ורק לצורך מתן השירותים. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, המתכנן מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע ו/או הסודות המקצועיים.
- 11.3. ידוע למתכנן כי אין לגלות מידע שהתגלו לו במסגרת חוזה זה, להעבירו, למסרו או להביאו לידי כל אדם ללא אישור מראש של נציג העירייה. המתכנן מתחייב לשמור בסוד כל ידיעה שתגיע אליו עקב ביצוע השירותים, לפני תחילתם ולאחר מכן.
- 11.4. המתכנן מתחייב לנקוט בכל האמצעים על מנת לוודא כי הסודיות כאמור תשמר גם על ידי עובדיו, סוכניו והמועסקים על ידו.
- 11.5. המתכנן מצהיר שידוע לו כי אי מילוי התחייבויותיו לפי סעיף זה מהווה עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז - 1977.
- 11.6. הוראות סעיף זה יחולו גם על עובדיו של המתכנן, קבלני משנה או מתכנני משנה של המתכנן או על נותני שירותים עצמאיים (לרבות, על עובדיו של כל אחד מביניהם). העירייה תהיה רשאית לדרוש את החתמת כל אחד מן הגורמים המפורטים לעיל ו/או עובדיהם, על התחייבות לשמירת סודיות בנוסח שייקבע על-ידי היועץ המשפטי של העירייה.
- 11.7. הפרת הוראות סעיף זה, על סעיפי המשנה שלו, תהווה הפרה יסודית של חוזה זה.

12. קניין רוחני וזכויות יוצרים

- 12.1. העירייה תהיה בעל זכויות היוצרים הבלעדי בכל התוצרים (בין שלמים ובין חלקיים) שייווצרו במהלך העבודה שיבצע המתכנן במסגרת חוזה זה, כולל על כל מידע שייגיע לידי המתכנן במסגרת העבודה ותיעודו על גבי דיסקטים או כל מדיה אחרת, תוכנות שתכנת, מפות שהכין, דו"חות שכתב, מודלים שגיבש וכו' (להלן: "היצירות") והמתכנן לא יהיה רשאי לעשות כל שימוש בהן, אלא לצורך מתן שירותי המתכנן בהתאם לחוזה זה.
- 12.2. כל חומר מכל סוג שהוא, כולל מפרט נתונים, תוכנות, צילומים וכו' שרכש המתכנן לצורך ביצוע השירותים ושבגינו שילם העירייה, יהיה רכושו של העירייה (כולל קבצי אקסל), ועל המתכנן להעבירו לעירייה מיד בסיום השימוש בהם לצורך מתן השירותים.
- 12.3. במסגרת ביצוע השירותים על-פי חוזה זה, המתכנן לא יפר כל זכות קניין רוחני, כולל זכויות יוצרים, של גורם כלשהו. הופרו זכויות כאמור, יהיה המתכנן האחראי הבלעדי בגין הפרה זו וישפה את העירייה בגין כל ההוצאות והנזקים שייגרמו לו עקב תביעה או דרישה בגין הפרה כאמור.
- 12.4. סעיף זה יהיה בתוקף אף לאחר תום תקופת חוזה זה וימשיך לחול ללא הגבלת זמן.
- 12.5. למען הסר כל ספק, המתכנן מוותר בזאת במפורש ומראש על כל טענה ו/או דרישה ו/או זכות ו/או עילה ו/או תביעה בכל הנוגע לזכויות כלשהן ומכל סוג שהוא בתכנון ו/או בתוצרי התכנון, לרבות, כל טענה לזכות מוסרית.
- אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מזכותו של המתכנן להציג את הפרויקט כעבודה שבוצעה על-ידו, הן לצרכי פרסום והן לצורך הוכחת ניסיון בהתקשרויות אחרות שלו.



بلدية رهط עיריית רהט

12.6. הוראות סעיף זה יחולו גם על עובדיו של המתכנן, קבלני משנה או מתכנני משנה של המתכנן או על נותני שירותים עצמאיים (לרבות, על עובדיו של כל אחד מבניהם), וחובה על המתכנן לכלול בכל התקשרות כאמור עם גורמים אלה הוראה מפורשת בדבר האור בסעיף זה על סעיפי המשנה שלו.

12.7. הפרת הוראות סעיף זה, על סעיפי המשנה שלו, תהווה הפרה יסודית של חוזה זה.

13. התחייבות להיעדר ניגוד עניינים

13.1. המתכנן ו/או מי מעובדיו יהיו רשאים לספק שירותים לצדדים שלישיים זולת העירייה, ובלבד שלא יהיה במתן שירותים כאמור כדי להוות משום פגיעה בהתחייבויות המתכנן לפי חוזה זה ו/או במתן השירותים מכוח חוזה זה ו/או כדי להעמיד אותו ו/או מי מעובדיו במצב של ניגוד עניינים כלשהו עם העירייה.

13.2. על אף האמור לעיל, המתכנן לא יהיה רשאי לספק שירותים לאדם אחר כלשהו, באופן שיש בו לדעתם של מהנדס העירייה והיועץ המשפטי של העירייה משום פגיעה באספקת השירותים לעירייה ו/או כדי להעמיד את המתכנן במצב של ניגוד עניינים.

13.3. המתכנן מצהיר ומתחייב כי נכון למועד חתימת חוזה זה, הוא אינו מצוי במצב של ניגוד עניינים בכל הנוגע למתן השירותים לפי חוזה זה, ואין חשש לקיומו של ניגוד עניינים בין ההתחייבויות שלו ו/או מתן השירותים לפי חוזה זה לבין קשריו העסקיים, המקצועיים או האישיים, בין אם הם כרוכים בשכר ואו בטובת הנאה כלשהי, ובין אם לאו, לרבות עסקה או התחייבות אחרת, וכי אין קשר כלשהו בין כל אחת מהן ובין גורם אחר הנוגע לתחומים הקשורים במתן השירותים כאמור, זולת במסגרת מתן השירותים ולצורך ביצוע חוזה זה.

13.4. כחלק מחתימת המתכנן על חוזה זה, הוא יחתום (באמצעות הנושא המשרה הבכיר העובד אצלו), על הצהרה בדבר קרבת משפחה לעובד עירייה ו/או נבחר ציבור בעיריית רהט, וכן, בדבר היעדר ניגוד עניינים כאמור לעיל (להלן: "**הצהרת קרבת משפחה וניגוד עניינים**"), זאת בנוסח המצורף **כנספת ז'** לחוזה זה.

13.5. המתכנן מצהיר בזאת כי נכון למועד חתימת הצדדים על חוזה זה, לא קיימת קרבת משפחה בין נושא משרה אצלו ו/או עובד בכיר המועסק על-ידו לבין עובד עיריית רהט ו/או נבחר ציבור המכהן בעיריית רהט.

כחלק מחתימת המתכנן על חוזה זה, הוא יחתום (באמצעות נושא המשרה הבכיר שלו) על הצהרה בדבר קרבת משפחה לעובדי עירייה או נבחר ציבור והיעדר ניגוד עניינים בנוסח שצורף להליך קבלת ההצעות.

13.6. על המתכנן לעדכן באופן מיידי (בתחילה בעל-פה, ומיד לאחר מכן בכתב), את היועץ המשפטי של העירייה, לגבי כל שינוי בזהות הגורמים האחרים להן הם מספקים שירותים (בין תוספת ובין גריעה של גורמים כאמור), וכן, לגבי כל שינוי בנוגע לקרבת משפחה לעובד עיריית רהט או נבחר ציבור, זאת על מנת שיוכל להחליט האם יש בדברים כדי להעמידו במצב של ניגוד עניינים.

13.7. נתגלה מצב של ניגוד עניינים או נוצרה קרבת משפחה, יפעלו הצדדים בהתאם להנחיות יועמ"ש העירייה.



بلدية رهط עיריית רהט

13.8. הוראות סעיף זה, יחולו גם לאחר סיומו של חוזה זה, והמתכנן יהיה מנוע מלהיות במצב של ניגוד עניינים ו/או ניגוד אינטרסים עם מתן השירותים מכוח זה, גם לאחר תום תקופת חוזה זה. אין באמור בסעיף זה כדי למנוע מן המתכנן לספק שירותים בתחום מומחיות לצדדים שלישיים כלשהם, ובלבד שלא יהא בכך כדי להעמידו במצב של ניגוד עניינים מול העירייה בכל הנוגע לאירועים שאירעו במהלך תקופת חוזה זה.

13.9. הפרת הוראות סעיף זה על סעיפי המשנה שלו (לרבות, הצגת מצגי שווא בעת כריתתו של חוזה זה), על-ידי המתכנן, תהווה הפרה יסודית של חוזה זה, ותקנה לעירייה את הזכות לבטל חוזה זה לאלתר, וזאת מבלי לגרוע מכל סעד ו/או תרופה אחרים להם זכאית העירייה מכוח חוזה זה ו/או מכוח כל דין.

14. היעדר הרשעה בפלילים

14.1. המתכנן מצהיר ומתחייב כי נכון למועד חתימת חוזה זה, הוא עצמו ו/או מי מבין נושאי המשרה שלו ו/או מי מבין בעלי המניות שלו לא הורשע בעבירה פלילית שיש עמה קלון ו/או עבירה שבגינה נידון לעונש מאסר (בפועל או על תנאי) ו/או בעבירה כלשהי על דיני העבודה (המפורטים בנספח ו' לחוזה זה).

14.2. כחלק מחתימת המתכנן על חוזה זה, הוא יחתום (באמצעות נושא המשרה הבכיר שלו) על ההצהרה בדבר היעדר הרשעה בפלילים (נספח ה' לחוזה זה) ועל הצהרה בדבר שמירה על זכויות העובדים (נספח ו' לחוזה זה).

14.3. המתכנן מתחייב להודיע בזאת באופן מיידי ליועץ המשפטי של העירייה, על כל שינוי בנכונות ההצהרות הנ"ל בדבר היעדר הרשעה בפלילים ו/או שמירה על זכויות העובדים.

14.4. הפרת הוראות סעיף זה על סעיפי המשנה שלו (לרבות, הצגת מצגי שווא בעת כריתתו של חוזה זה), על-ידי המתכנן, תהווה הפרה יסודית של חוזה זה, ותקנה לעירייה את הזכות לבטל חוזה זה לאלתר, וזאת מבלי לגרוע מכל סעד ו/או תרופה אחרים להם זכאית העירייה מכוח חוזה זה ו/או מכוח כל דין.

15. חובת קיום ביטוחים

כתנאי להתקשרות העירייה עם המתכנן, וכן, במהלך כל תקופת ההתקשרות לפי חוזה זה, מתחייב המתכנן להחזיק בידיו את כל הביטוחים המפורטים בזה, וכן, להציג כתנאי לחתימת העירייה על חוזה אישור עריכת ביטוח בהתאם לנוסח המצורף כנספח ד' לחוזה זה (או בכל נוסח אחר שיאושר על-ידי יועץ הביטוח של עיריית רהט), כל זאת כמפורט להלן:

15.1. ביטוח חבות המעבידים

15.1.1. המתכנן יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות מעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים. גבול האחריות לעובד לא יפחת מ 1,500,000 דולר ארה"ב לעובד, ו- 5,000,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח.

15.1.2. הביטוח על פי הפוליסה יכסה את אחריותו החוקית של המבוטח כלפי עובדיו בכל הקשור למתן שירותי הייעוץ והתכנון מכוח חוזה זה עבור עיריית רהט.

15.1.3. הביטוח יורחב לשפות את עיריית רהט ו/או מדינת ישראל היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הן נושאות בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי המתכנן.



بلدية رهط עיריית רהט

15.2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

- 15.2.1. המתכנן יבטח את אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- 15.2.2. בפוליסה יצוין כי הביטוח כי הביטוח הניתן על פי הפוליסה מכסה גם את אחריותו החוקית של המבוטח לנזקי צד שלישי שייגרמו בכל הקשור למתן שירותי תכנון וייעוץ עבור עיריית רהט בהתאם לחוזה זה.
- 15.2.3. גבולות האחריות לא יפחתו מ- 250,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
- 15.2.4. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת (CROSS LIABILITY).
- 15.2.5. הביטוח יורחב לשפות את עיריית רהט ו/או את מדינת ישראל, ככל שהן ייחשבו אחראיות למעשי ו/או מחדלי המתכנן והפועלים מטעמו.
- 15.2.6. רכוש עיריית רהט ייחשב רכוש צד שלישי.

15.3. ביטוח אחריות מקצועית

- 15.3.1. המתכנן יבטח את אחריותו המקצועית בגין פעילותו בביטוח אחריות מקצועית.
- 15.3.2. הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של המתכנן, עובדיו וכל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, בכל הקשור למתן שירותי הייעוץ והתכנון עבור עיריית רהט מכוח חוזה זה.
- 15.3.3. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכסות את עיריית רהט ו/או את מדינת ישראל, ככל שייחשבו אחראיות למעשי ו/או מחדלי המתכנן והפועלים מטעמו.
- 15.3.4. גבולות האחריות לא יפחתו מ- 250,000 דולר ארה"ב למקרה ולשנה.
- 15.3.5. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:
- 15.3.5.1. הארכת תקופת הגילוי לפחות ל- 6 חודשים ;
- 15.3.5.2. אחריות צולבת CROSS LIABILITY ;
- 15.3.5.3. אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או עיכוב ;

15.4. הוראות כלליות לעניין הביטוח

- 15.4.1. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, אזי בכל פוליסות הביטוח הנ"ל יכללו התנאים הבאים:
- 15.4.1.1. לשם המבוטח תיתוסף עיריית רהט, וכן, מדינת ישראל.

חתימת המציע:

הליך לקבלת הצעות תכנון (תב"ע) – הסדרת 2 בתי עלמין (10.3.19)



بلدية رهط עיריית רהט

- 15.4.1.2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא, אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לגזבר עיריית רהט.
- 15.4.1.3. המבטח מוותר על כל זכות תחלוף, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי העירייה ו/או מדינת ישראל ו/או עובדיהן ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
- 15.4.1.4. המתכנן לבדו אחראי כלפי המבטח לתשלום הפרמיות עבור הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
- 15.4.1.5. ההשתתפות העצמית הנקובה בכל פוליסה תחול בלעדית על המתכנן בלבד.
- 15.4.1.6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כלשהי את אחריות המבטח כאשר קיים ביטוח אחר, לא יופעל כלפי עיריית רהט ו/או מדינת ישראל, והביטוח הוא בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי פוליסות הביטוח.
- 15.4.2. העתקי פוליסות הביטוח מאושרות ע"י המבטח או אישור בחתימתו על ביצוע הביטוחים כאמור לעיל, יומצאו לעיריית רהט עד למועד חתימת החוזה, וכתנאי לחתימת החוזה על-ידי העירייה.
- 15.4.3. המתכנן מתחייב כי בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם עיריית רהט, הוא יחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח.
- 15.4.4. המתכנן מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי שנה בשנה, כל עוד החוזה עם עיריית רהט הנו בתוקף.
- 15.4.5. המתכנן מתחייב להציג את העתקי הפוליסות המחודשות מאושרות וחתומות ע"י המבטח או אישור חתום על ידי המבטח על חידושן לעיריית רהט, לכל המאוחר שבועיים לפני סיום תקופת הביטוח.
- 15.4.6. במידה והמתכנן ייתן את השירותים באמצעות מתכנני משנה ו/או קבלני משנה ו/או ספקי שירותים אחרים, המתכנן מתחייב לדאוג להרחבת כל הביטוחים הנ"ל זאת באופן שהם יכסו את אחריותם המלאה במסגרת פוליסות הביטוח כאילו היו המתכנן עצמו, ושםם יתווסף לשם המבוטח כמבוטחים נוספים.
- 15.4.7. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את המתכנן מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי חוזה זה, ואין לפרש את האמור כוויתור של עיריית רהט על כל זכות או סעד המוקנים לה על פי דין ועל פי חוזה זה.
- 15.5. הפרת הוראות סעיף זה, על כל סעיפי המשנה שלו, תהווה הפרה יסודית של חוזה זה.



بلدية رهط עיריית רהט

16. נזיקין

16.1. המתכנן מצהיר בזה כי ידוע לו שהוא נותן את השירותים לעירייה כקבלן עצמאי, על כל המשתמע מכך ומבלי שייוצרו יחסי עובד מעביד בין המתכנן או מי מעובדיו או נותני השירותים מטעמו לבין העירייה וכי העירייה ו/או מי מטעמה, לא יהיו אחראי בצורה כלשהי לנזקים שייגרמו לו בשל מתן השירותים על פי חוזה זה.

16.2. המתכנן יישא באחריות הבלעדית בגין כל פגיעה, הפסד, אובדן או נזק שייגרמו מכל סיבה שהיא לגופו או רכושו שלו או של מי מטעמו או לגוף או רכוש עובדיו או של העובדים מטעמו, או לרכוש העירייה או לגופו או רכושו של כל אדם אחר כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של חוזה זה.

16.3. מוסכם בין הצדדים כי העירייה לא תישא בכל תשלום, הוצאה או נזק מכל סיבה שהיא שייגרמו לגופו או רכושו של המתכנן או מי מטעמו או לגוף או רכוש עובדיו או של העובדים מטעמו או לרכוש העירייה או לגופו או רכושו של כל אדם אחר כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של חוזה זה וכי אחריות זו תחול על המתכנן בלבד.

16.4. המתכנן מתחייב לשפות את העירייה, מיד על-פי דרישתה הראשונה, בגין כל נזק, פיצוי, תשלום או הוצאה שייגרמו לו מכל סיבה שהיא הנובעים מרשלנותו, במעשה או מחדל, כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של חוזה זה.

17. ביטול החוזה עקב הפרתו על-ידי המתכנן

17.1. עם קרות כל אחד מהמקרים המפורטים להלן, תהיה העירייה זכאית לבטל החוזה מיידית (מבלי לגרוע מן הזכות העומדת לה לסיים את ההתקשרות על-ידי הודעה מוקדמת) ולהיפרע מן המתכנן את כל נזקיה, הן על-פי חוזה והן על-פי כל דין, כל זאת כדלקמן:

17.1.1. המתכנן (ו/או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו), הפר אחת או יותר מהתחייבויותיו היסודיות האמורות בחוזה זה ולא תיקן את ההפרה בתוך **7 (שבעה) ימים** לאחר שקבל התראה על כך בכתב מאת העירייה.

17.1.2. המתכנן (ו/או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו), הפר אחת או יותר מהתחייבויותיו האמורות בחוזה זה ולא תיקן את ההפרה בתוך **21 (עשרים ואחד) ימים** לאחר שקבל התראה על כך בכתב מאת העירייה.

17.1.3. המתכנן קיבל החלטה על פרוק מרצון, או ניתן נגד המתכנן צו כינוס נכסים, או שהחלו הליכי פשיטת רגל נגד המתכנן ו/או שניתן כנגדו כל צו אחר שיש בו כדי להעיד על היעדר כושר פירעון ו/או או שהמתכנן נעשה בלתי כשיר לפעולה משפטית (בין כתאגיד ובין כיחיד).

17.1.4. פוליסות הביטוח שהיה על המתכנן לעשות על פי הוראות חוזה זה פקעו והמתכנן לא חידש אותן בתוך 10 (עשרה) ימי עסקים לאחר שניתנה לו התרעה על כך בכתב מהעירייה.

17.1.5. הוכח כי המתכנן (ו/או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו), קיבל תמורה כלשהי מהיועצים ו/או הקבלנים ו/או הספקים המועסקים בפרויקט ו/או מכל צד שלישי אחר הקשור בפרויקט או בביצועו.



بلدية رهط עיריית רהט

- 17.1.6. המתכנן הפסיק לספק את שירותי התכנון, כולם או חלקם, ולא שב לספק שירותים אלה בתוך שבעה ימים מן המועד שבו נדרש לעשות כן בהודעה בכתב מטעם העירייה.
- 17.2. ביטול חוזה זה כאמור בסעיף זה לא ישמש עילה למתכנן להעלאת דרישה ו/או טענה ו/או תביעה כלשהי כלפי העירייה ו/או עובדיה לרבות, תביעת פיצויים כלשהם, ובכלל זה פיצויי קיום ופיצויי הסתמכות, בין אם עקב נזק (ובכלל זה נזק עקיף ו/או נזק עקב הפסד השתכרות ו/או הזדמנות) שנגרם למתכנן, פגיעה במוניטין, הפסד השתכרות ו/או ריווח של המתכנן, או מכל סיבה אחרת.
- 17.3. האמור בסעיף זה לא יפגע בכלל זכויות ו/או תרופות אחרות שיעמדו לטובת העירייה לפי כל דין.
- 17.4. בכל מקרה של ביטול החוזה והפסקת השירותים כאמור בסעיף זה, לא יהא זכאי המתכנן לתשלום תמורה נוספת כלשהי מעבר לזו ששולמה לו עד לאותו מועד ולזו שהוא זכאי לה בגין השירותים אשר ביצע עד למועד זה.
- 17.5. ביטלה העירייה את החוזה מחמת הפרתו על-ידי המתכנן כאמור בסעיף זה, תהיה העירייה לקיזז מכל סכום שהיה מגיע למתכנן (לרבות, מכוח חיובים אחרים) אלמלא ההפרה סכומי נזק ו/או הוצאות שנגרמו לו עקב ההפרה ו/או לממש כל בטוחה אחרת המצויה בידיה העירייה.

18. העברת הטיפול למתכנן חלופי

- 18.1. בכל מקרה של הפסקת השירותים מכל סיבה שהיא תהיה העירייה זכאית כדלקמן:
- 18.1.1. למסור ולהעביר את שירותי התכנון, כולם או מקצתם, לאחר, והמתכנן לא יהיה זכאי להתנגד לכך או להעמיד לכך מכשולים, בכל דרך ומכל סיבה שהיא;
- 18.1.2. כמו כן, העירייה תהיה רשאית לעשות שימוש, ללא הגבלה, בשירותים שסופקו ו/או התוצרים שיוצרו על ידי המתכנן בהתאם לחוזה זה. יובהר, כי המתכנן לא יהא זכאי לתמורה או פיצוי כלשהם בגין מימוש זכויות העירייה נשוא סעיף זה.
- 18.2. במקרה של הפסקת השירותים כאמור לעיל, המתכנן מתחייב לפעול כדלקמן:
- 18.2.1. ימסור לעירייה, לאלתר ומיד עם קבלת דרישתה הראשונה, את כל המידע ו/או המסמכים ו/או האסמכתאות ו/או החשבונות הנוגעים למתן השירותים (לרבות, כל מידע המצוי על גבי מדיה מגנטית);
- 18.2.2. ישתף פעולה עם העירייה ועם מתכנן אחר אשר ייבחר על ידי העירייה, בכל הקשור להעברת האחריות לגבי מתן השירותים ו/או הפרויקט בכללותו, ויבצע העברת תפקיד מסודרת למתכנן אחר כאמור;
- 18.3. הפרת הוראות סעיף זה על-ידי המתכנן, תהווה הפרה יסודית של חוזה זה.

19. כללי

- 19.1. למתכנן לא תהיה כל זכות עיכוב ו/או קיזוז מכל סוג, והוא מוותר בזאת על כל טענה ו/או דרישה בעניין זה.

חתימת המציע:

הליך לקבלת הצעות תכנון (תב"ע) – הסדרת 2 בתי עלמין (10.3.19)



بلدية رهط עיריית רהט

על המתכנן להחזיר לעירייה את כל המסמכים, דיסקטים וכל מידע במדיה אחרת שקיבל מהעירייה או מי מהגופים שאצלם ביצע את הסקר בתום הטיפול בהם לצורך מתן השירותים, לרבות צילומים, מפרטי נתונים, תוכנות או מדיה מגנטית אחרת.

19.2. חוזה זה ו/או כל הוראה שתצא מכוחו, לא יהוו ולא יתפרשו בשום מקרה כייפוי כח או כהרשאה למתכנן או מי מטעמו להציג עצמו כמוסמך לקבל התחייבויות משפטיות, כספיות או אחרות בשם העירייה, ובשום מקרה ובשום נסיבות לא יקבל על עצמו המתכנן התחייבויות כאמור בשם העירייה או יציג עצמו כמי שמוסמך לכך.

19.3. המתכנן יישא באחריות הבלעדית לכל נזק לעירייה או לצד שלישי, הנובע ממצג בניגוד לאמור בסעיף זה. ייצוג העירייה לכל מטרה שהיא טעון הסמכה מפורשת לכך על ידי העירייה, מראש ובכתב.

19.4. התיישנות חוזית

19.4.1. למרות האמור בכל דין, תביעות שיש למתכנן כנגד העירייה או מי מטעמה, בקשר עם חוזה זה, יתיישנו בתום שלוש שנים ממועד היווצרות העילה או ממועד סיום ההתקשרות בין הצדדים, לפי **המוקדם** בין השניים.

19.4.2. ומאשר כי עניינו של חוזה זה אינו במקרקעין וכי קביעתה של תקופת התיישנות מקוצרת כאמור בסעיף זה הנה בהתאם לסעיף 19 לחוק ההתיישנות, התשי"ח-1958.

19.4.3. אין באמור בסעיף זה כדי למנוע מהמתכנן להגיש כנגד העירייה הודעת צד שלישי בתביעות שהוגשו נגדם בקשר עם חוזה זה, אף לאחר תקופת ההתיישנות המקוצרת לפי סעיף זה.

19.5. העירייה רשאית לקזז כנגד כל סכום המגיע למתכנן על פי חוזה זה כל חוב, בין קצוב ובין שאינו קצוב, המגיע לה מהמתכנן על פי חוזה זה או על פי כל חוזה אחר שבין הצדדים או על פי כל דין. הוראות סעיף זה אינן גורעות מזכותה של העירייה לגבות את החוב האמור בכל דרך אחרת.

19.6. הימנעות העירייה ו/או כל גורם מטעמה (לרבות ראש העיר) מלעשות שימוש בזכויות המוקנות לה על פי החוזה במקרה מסוים או בכלל אין בה ולא תפורש בשם אופן כוויתור על אותה זכות באותו מקרה או בכלל, ואין ללמוד מהתנגדות זו ויתור ו/או זניחה כלשהם על זכויות העירייה ו/או על חובות המתכנן לפי חוזה זה.

19.7. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי תנאי חוזה זה מהווים ביטוי שלם ומלא של זכויות הצדדים, והם מבטלים כל חוזה, מצג, הבטחה או נוהג שקדם לחתימתו.

19.8. הסכמה מצד העירייה ו/או הגורם האחראי מטעמה לסטות מתנאי חוזה זה במקרה מסוים לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזרה שווה למקרה אחר.

19.9. כל ויתור וארכה לתנאי החוזה או להוראות שניתנו על פיו על ידי העירייה או מטעמה לא יפגעו בזכויותיה של העירייה ולא ישמשו לקבלת צידוק או הגנה בקשר עם הפרה או אי קיום מצד המתכנן, ולא ייחשבו כוויתור מצד העירייה על זכות מזכויותיה.

19.10. אין לשנות איזו מההוראות חוזה זה אלא במסמך בכתב, בחתימת שני הצדדים, ולא יהיה כל תוקף לכל שינוי שנעשה (בין בעל-פה ובין בהתנהגות).



بلدية رهط עיריית רהט

19.11. כל מחלוקת הנוגעת לכריתתו ו/או קיומו של חוזה זה, פרשנותו ו/או כל ענין אחר הנובע ממנו תידון אך ורק בבית המשפט המוסמך מבחינה עניינית ואשר מקום מושבו בעיר באר-שבע.

19.12. כתובות והודעות

- 19.12.1. כתובות הצדדים לצורך חוזה זה הן כמופיע במבוא לחוזה.
- 19.12.2. כל הודעה שצד אחד צריך לתת למשנהו לפי החוזה זה, למעט הודעות שיש לרשמן ביומן העבודה, תינתן בכתב בלבד, באחת הדרכים הבאות:
- 19.12.2.1. משלוח מכתב רשום לפי כתובת הצד השני כנגד אישור קבלה, ואז יראו את ההודעה כמגיעה ליעדה כעבור שלושה ימי עסקים מזמן מסירתה בדואר.
- 19.12.2.2. משלוח באמצעות פקסימיליה, ואז יראו את ההודעה כמגיעה ליעדה בתוך יום עסקים אחד ממועד משלוחה.
- 19.12.2.3. במסירה ידנית, ואז יראו את ההודעה כמגיעה ליעדה במועד המסירה.

ולראיה באנו על החתום :

<hr/>	<hr/>
באמצעות מורשי החתימה מטעמו ה"ה ו _____	עיריית רהט באמצעות ראש עיריית רהט, גזבר עיריית רהט והחשב המלווה לעירייה.
<u>אימות חתימה לתאגיד</u>	<u>אימות חתימה</u>
הריני לאשר כי ה"ה _____ ו- _____ חתמו על חוזה זה, וחתימתם מחייבת את המתכנן.	הריני לאשר את חתימת מורשי החתימה בשם עיריית רהט
עו"ד _____	<hr/>
	שרון שטיין, עו"ד יועמ"ש לעיריית רהט